



Protokoll för bildningsnämnden

Plats och tid	Konferenssal Dunkerska salen, Henry Dunkers gata 1 klockan 17.00–19.44
Ledamöter	Fredrik Trulsson (SD), 1:e vice ordförande Christina Hall (M), 2:e vice ordförande Ann Lundström (KD), Ordförande Ylva Ekstrand (L) Veronica Larsson (S), § 92 Avstår från att delta i beslut Alexander Mårtensson (S), § 92 Avstår från att delta i beslut Maria Böös (VS), § 92 Avstår från att delta i beslut Patrik Holmberg (C), § 92 Avstår från att delta i beslut
Ersättare	Christer Leo (SD) Axel Gyllin (M) Gull-Britt Persson (L) Cilla Dahl-Andersson (S) Leo Nilsson (S) Jörgen Aall Flood (VS) Sanne Bermsten (V)
Övriga	Svenjohan Davidsson, Förvaltningschef Nina Dakwar, Nämndsekreterare Stina Salmonsson, Verksamhetschef service och stöd, §§ 88-92 Robert Rydén, Kvalitetsutvecklare, §§ 88-93 Hedvig Blissett, Controller, §§ 88-92 Maria Solis, Personalföreträdare, Sveriges Lärare, §§ 88-103 Louise Nilsson, Personalföreträdare, Sveriges Skolledare, §§ 88-103



Justeringens plats och tid Digital justering 2026-06-15
Paragrafer 88–105

Sekreterare
Nina Dakwar

Ordförande
Ann Lundström (KD)

Justerare
Fredrik Trulsson (SD)

Patrik Holmberg (C)

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Bildningsnämnden

Datum då anslaget sätts upp 2026-06-16

Datum då anslaget tas ned 2026-07-09

Förvaringsplats Bildningsförvaltningen, Henry Dunkers gata 1

Underskrift
Nina Dakwar

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Innehåll

Ärende	Sida
§ 88 Upprop	4
§ 89 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista	5
§ 90 Rapport och sammanställning från tillsyn av förskolor med fristående huvudmän i Trelleborg, 2025	7
§ 91 Månadsrapport ekonomi 2026	8
§ 92 Budgetförslag för bildningsnämnden 2027	9
§ 93 Rapport om resultaten från bildningsförvaltningens och Skolinspektionens elev- och vårdnadshavarenkäter 2026	11
§ 94 Remiss av förslag till inrättande av ett Ungdomsfullmäktige i Trelleborgs kommun	13
§ 95 Redovisning av vidtagna åtgärder till följd av Skolinspektionens beslut efter tematisk kvalitetsgranskning av Värnets resursskola	15
§ 96 Revidering av Riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg	17
§ 97 Revidering av Riktlinje för fritidshem och pedagogisk omsorg	19
§ 98 Revidering av bildningsnämndens informationshanteringsplan	21
§ 99 Verksamhetsbesök, 2026	23
§ 100 Personuppgiftsincidenter, 2026	24
§ 101 Rapportering till huvudman 2026 om inkomna anmälningar om kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen	26
§ 102 Inkomna och avgivna skrivelser - rapport, 2026 (anmälningssärenden)	27
§ 103 Redovisning av delegationsbeslut, 2026	28
§ 104 Förvaltningen informerar	29
§ 105 Förslag till bildningsnämnden från Maria Böös (VS) om översyn och förändring av gymnasieutbud	30



§ 88 Upprop

Sammanfattning

Nämndsekreteraren genomför uppprop.



Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 89 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att utse Fredrik Trulsson (SD) och Patrik Holmberg (C) till justerare tillika rösträknare

att Fredrik Trulsson (SD) och Patrik Holmberg (C), jämte ordföranden, justerar bildningsnämndens protokoll digitalt måndagen den 15 juni 2026, senast kl. 12.00

att eventuella skriftliga reservationer eller protokollsanteckningar ska inkomma till nämndsekreteraren senast en arbetsdag innan justering

att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag, med tillägg att det ärende som väckts av Maria Böös (VS), tas upp för behandling som sista punkt.

Sammanfattning

Förslag till beslut föreligger att utse NN () och NN () till justerare tillika rösträknare, att NN () och NN (), jämte ordföranden, justerar bildningsnämndens protokoll digitalt måndagen den 15 juni 2026, senast kl. 12.00, att eventuella skriftliga reservationer eller protokollsanteckningar ska inkomma till nämndsekreteraren en arbetsdag innan justering samt att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag.

Maria Böös (VS) väcker ett ärende (initiativärende) som nämnden får del av på sammanträdet via e-post, som handlar om gymnasieutbudet.

Yrkande

Christina Hall (M) yrkar att Fredrik Trulsson (SD) utses till justerare tillika rösträknare.

Veronica Larsson (S) yrkar att Patrik Holmberg (C) utses till justerare tillika rösträknare.

Ordföranden yrkar att det nytillkomna ärendet som väckts läggs sist på föredragningslistan.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsgång

Ordföranden finner att bildningsnämnden enas om att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag, med tillägg att det ärende som väckts av Maria Böös (VS), tas upp för behandling som sista punkt, med Christina Halls (M) och Veronica Larssons (S) yrkanden om utseende av justerare tillika rösträknare.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 90 Rapport och sammanställning från tillsyn av förskolor med fristående huvudmän i Trelleborg, 2025

Diarienummer BIN 2026/72

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Till bildningsnämnden föreligger muntlig rapport och sammanställning av
tillsyn av förskolor med fristående huvudmän i Trelleborg av
kvalitetsutvecklare Robert Rydén.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på
acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 91 Månadsrapport ekonomi 2026

Diarienummer BIN 2025/2204

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisning av månadsuppföljning ekonomi för maj 2026.

Sammanfattning

Förvaltningschef Svenjohan Davidsson ger bildningsnämnden information om månadsrapport ekonomi för maj 2026

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 92 Budgetförslag för bildningsnämnden 2027

Diarienummer BIN 2026/427

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att fastställa *Budgetförslag 2027–2029 för bildningsnämnden* enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige ska årligen fastställa budgeten för nästkommande budgetår. Budgeten ska bland annat innehålla en plan för verksamheten under budgetåret och en plan för ekonomin för en period av tre år, där budgetåret ska vara periodens första år. Förslag till budget upprättas av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen bestämmer när övriga nämnder senast ska lämna in sina budgetförslag till styrelsen.

I budgetförslagen har nämnderna möjlighet att lyfta det som bedöms vara angeläget för kommunstyrelsen att veta i beredningen av budgeten. Nämndernas budgetförslag beslutas av respektive nämnd senast i juni månad, och budgetförslagen behandlas därefter av kommunstyrelsen i september som ett informationsärende.

Bildningsförvaltningen har utarbetat föreliggande förslag till *Budgetförslag 2027–2029 för bildningsnämnden*. Nämnden föreslås fastställa budgetförslaget.

Ärendet föredras av kvalitetsutvecklare Robert Rydén och controller Hedvig Blissett.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-03

Förslag till Budgetförslag 2027–2029 för bildningsnämnden, 2026-06-03

Anvisningar för Budgetförslag 2027–2029, 2026-03-27

Beslutsgång

Veronica Larsson och Alexander Mårtensson (båda S), Maria Böös (VS) samt Patrik Holmberg (C) avstår från att delta i beslut.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Ordföranden ställer därefter proposition på liggande förslag och finner att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Ordföranden ajournerar mötet efter beslutet för paus och fika kl. 18.39-18.56.

Protokollsanteckning

Veronica Larsson (S) anmäler protokollsanteckning, bilaga § 92:1.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen (diarienummer KS 2026/211 anges i ämnesraden på e-postmeddelandet)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 93 Rapport om resultaten från bildningsförvaltningens och Skolinspektionens elev- och vårdnadshavarenkäter 2026

Diarienummer BIN 2026/73

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av rapporten, inklusive bilagor, och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Bildningsnämnden har ett strukturerat och systematiskt kvalitetsarbete som bygger på data gällande elevernas lärande och utveckling samt elevers och vårdnadshavares uppfattningar om skolans och förskolans kvalitet. Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att identifiera framgångsfaktorer och avvikelser, analysera orsaker och genomföra åtgärder för att öka kvaliteten och måluppfyllelsen.

Skolinspektionens skolenkät genomförs vartannat år. År 2026 genomfördes skolenkäten i Trelleborgs kommun, där resultatet publicerades i slutet av maj. Skolenkäten riktar sig till elever i årskurs 5 och 8 i grundskolan samt elever i årskurs 2 i gymnasieskolan, vårdnadshavare och pedagogisk personal i grund- och gymnasieskolan. Enkätfrågorna fokuserar på områden som är svåra att få information om via andra källor, exempelvis elevernas upplevelser av trygghet och inflytande över sitt lärande. Under de år som Skolinspektionen genomför sin enkät, genomför bildningsförvaltningen en kompletterande enkät med samma frågeställningar till elever i övriga årskurser i grundskolan (åk 3–9) samt till elever i årskurs 1 och 3 i gymnasieskolan. Likt tidigare år genomförs även en förenklad elevenkät som besvaras av elever i förskoleklass till och med årskurs 2 samt en elevenkät specifikt framtagen för fritidshemmet.

Bildningsförvaltningens enkät 2026 visar på en positiv utveckling inom flera områden. Inom grundskolan (åk 3–9) har samtliga index kopplade till bildningsnämndens effektmål förbättrats jämfört med föregående år, särskilt inom trygghet och inflytande. Även på Söderslätts gymnasiet noteras en återhämtning inom områdena elevhälsa och arbete mot kränkningar. Vårdnadshavare i förskolan är fortsatt mycket nöjda med verksamheten, och

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



svarsfrekvensen har ökat markant tack vare lokala insatser på förskolorna. Elever i fritidshemmet skattar verksamheten högt, med särskilt positiva resultat inom trygghet och lärande.

Mer information återfinns under rubrik ”Ärendet” i bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Ärendet föredras av kvalitetsutvecklare Robert Rydén.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse – Rapport om resultat från bildningsförvaltningen och Skolinspektionens elev- och vårdnadshavarenkät 2026, 2026-06-03

Rapport om resultat från bildningsförvaltningen och Skolinspektionens elev- och vårdnadshavarenkät 2026, inklusive bilagor, 2026-06-03

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 94 Remiss av förslag till inrättande av ett Ungdomsfullmäktige i Trelleborgs kommun

Diarienummer BIN 2026/412

Beslut

Bildningsnämnden beslutar att

att ställa sig bakom förslag till yttrande och anta det som sitt eget

att skicka beslut och yttrande till demokratiberedningen, via kommunstyrelsens kansli.

Sammanfattning

Demokratiberedningen är en fast beredning som har inrättats under kommunfullmäktige.

Demokratiberedningen beslutade den 23 mars 2026, § 19, att skicka ett förslag på upplägg för hur ett ungdomsfullmäktige kan inrättas i Trelleborgs kommun på remiss till kommunens nämnder, och politiska partier representerade i kommunfullmäktige, för inhämtande av synpunkter.

Av remissen framgår att syftet med ett ungdomsfullmäktige är att ”främja ungdomars påverkan och demokratiska anda i Trelleborgs kommun, samt öka intresset bland ungdomar för påverkan i kommunpolitiska frågor”.

Demokratiberedningen önskar synpunkter på upplägget i sin helhet men önskar särskilt synpunkter på ungdomsfullmäktiges sammansättning och de stycken som är markerade med gul färg i remissunderlaget.

Svar ska expedieras senast den 20 juli 2026.

Bildningsförvaltningen har berett ärendet och lämnar förslag till yttrande. I beredningen av ärendet har ungdomars synpunkter inhämtats genom en referensgrupp bestående av elever från Söderslätts gymnasiet.

Mer bakgrund och information återfinns under rubrik ”Ärendet” i bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse – Yttrande över remiss, Förslag till ungdomsfullmäktige i Trelleborgs kommun, 2026-05-22

Bildningsförvaltningens förslag till yttrande, 2026-05-22

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Protokollsutdrag demokratiberedningen 2026-03-23, § 19
Följebrev remiss, (odaterat)
Remissunderlag, 2026-03-23
Förslag på Arbetsordning ungdomsfullmäktige, 2026-03-23

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Beslutet skickas till

Demokratiberedningen, via kansliet, kommunledningsförvaltningen, e-post
KS_W3D3@trelleborg.se

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 95 Redovisning av vidtagna åtgärder till följd av Skolinspektionens beslut efter tematisk kvalitetsgranskning av Värnets resursskola

Diarienummer BIN 2025/1109

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att ställa sig bakom föreliggande förslag till yttrande med redovisning av vidtagna och planerade åtgärder

att skicka bildningsnämndens beslut, tjänsteskrivelse och yttrande till Skolinspektionen

att skicka bildningsnämndens beslut, tjänsteskrivelse och yttrande för kännedom till rektor för Värnets resursskola.

Sammanfattning

Skolinspektionen har, efter en tematisk kvalitetsgranskning av Värnets resursskola i Gylle i Trelleborgs kommun, beslutat att huvudmannen åläggs inleda utvecklingsarbete inom följande område:

- Lärarna behöver ge ett mer konkret och anpassat stöd för att främja alla elevers medvetenhet och förståelse för det egna lärandet.

Skolinspektionen har ålagt huvudmannen att senast den 16 juni 2026 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som har vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena.

Bildningsförvaltningen har i förslag till yttrande lämnat en redovisning kring vilka åtgärder som huvudmannen vidtagit och planerar att genomföra, delvis utifrån den mall som Skolinspektionen har överlämnat till huvudmannen.

Mer information och bakgrund återfinns under rubrik "Ärendet" i bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse - Redovisning av vidtagna åtgärder till följd av Skolinspektionens beslut efter tematisk kvalitetsgranskning av Värnets resursskola 2026-04-20

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Förslag till bildningsnämndens yttrande med redovisning av vidtagna åtgärder till Skolinspektionen efter dess tematiska kvalitetsgranskning av Värnets resursskola, 2026-04-20

Skolinspektionens beslut efter tematisk kvalitetsgranskning av Värnets resursskola, 2025-12-16, med mall för huvudmannens redovisning
Skolinspektionens tjänsteanteckning efter besök på Värnets resursskola i november samt digital intervju, 2025-12-03

Skolinspektionens informationsbrev till utvalda huvudmän om dess tematiska kvalitetsgranskning, 2025-06-18

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Beslutet skickas till

Skolinspektionen, via e-post till dokument.goteborg@skolinspektionen.se
(dnr 2024:9816)

Rektor för Värnets resursskola, bildningsförvaltningen Trelleborgs kommun

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 96 Revidering av Riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg

Diarienummer BIN 2026/359

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att fastställa reviderad ”Riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg i Trelleborgs kommen” enligt föreliggande förslag

att skicka beslut och reviderad riktlinje till rektorer och biträdande rektorer inom förskola, grundskola och anpassad grundskola, inom bildningsförvaltningens verksamhet

att skicka beslut och reviderad riktlinje för kännedom till rektorer inom fristående förskolor i Trelleborg.

Sammanfattning

Bildningsnämnden antog den 15 maj 2024, § 85, riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg.

Med anledning av att bildningsförvaltningen sett behov av att riktlinjen behöver förtydligas och justeras i vissa delar, föreligger följande förslag till bildningsnämnden att behandla.

I förslaget finns flera ändringar som synliggörs genom att text markerad som gul genomstruken text utgår, medan rödmarkerad text innebär ny text.

Mer information återfinns under rubrik ”Ärendet” i bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse – Revidering av riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg, 2026-05-18

Förslag till reviderad riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg, 2026-05-18

Riktlinje för förskola och pedagogisk omsorg, antagen 2024-05-15, § 85

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Beslutet skickas till

Rektorer och biträdande rektorer inom förskola, grundskola och anpassad grundskola inom bildningsförvaltningens verksamhet
Rektorer inom fristående förskolor i Trelleborg:

Förskolan Amico

Förskolan Maracas

Förskolan Solöga i Beddingestrand

Kullerbyttans förskola

Månkattens förskola

Norlandia Förskolor Prisman

Norlandia Förskolor Pyramiden

Nyckelpigans förskola

Näktergalens förskola

Pilens Montessoriskola

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 97 Revidering av Riktlinje för fritidshem och pedagogisk omsorg

Diarienummer BIN 2026/360

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att fastställa reviderad ”Riktlinje för fritidshem och pedagogisk omsorg i Trelleborgs kommen” enligt föreliggande förslag

att skicka beslut och reviderad riktlinje till rektorer och biträdande rektorer inom förskola, grundskola och anpassad grundskola, inom bildningsförvaltningens verksamhet

att skicka beslut och reviderad riktlinje för kännedom till rektorer inom fristående grundskolor i Trelleborg.

Sammanfattning

Bildningsnämnden antog den 15 maj 2024, § 86, en riktlinje för fritidshem och pedagogisk omsorg.

Med anledning av att bildningsförvaltningen sett behov av att riktlinjen behöver förtydligas och justeras i vissa delar, föreligger följande förslag till bildningsnämnden att behandla.

I förslaget finns flera ändringar som synliggörs genom att text markerad som gul genomstruken text utgår, och rödmarkerad text innebär ny text.

Mer information återfinns under rubrik ”Ärendet” i bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse – Revidering av riktlinje för fritidshem och pedagogisk omsorg, 2026-05-18

Förslag till reviderad riktlinje för fritidshem och pedagogisk omsorg, 2026-05-18

Riktlinje för fritidshem och pedagogisk omsorg, antagen 2024-05-15, § 86

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Beslutet skickas till

Rektorer och biträdande rektorer inom förskola, grundskola och anpassad grundskola inom bildningsförvaltningens verksamhet

Rektorer inom fristående grundskolor i Trelleborg:

Kunskapsskolan Trelleborg

Pilens Montessoriskola

Internationella Engelska Skolan i Trelleborg.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 98 Revidering av bildningsnämndens informationshanteringsplan

Diarienummer BIN 2026/10

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att fastställa föreliggande förslag till bildningsnämndens reviderade informationshanteringsplan

att skicka beslutet och informationshanteringsplanen till kommunarkivarien för kännedom.

Sammanfattning

Bildningsnämndens informationshanteringsplan reviderades senast den 11 juni 2025. Nu finns ett förslag om att anta en ny reviderad version.

Informationshanteringsplanen gäller för de verksamhetsområden som beskrivs i bildningsförvaltningens arkivbeskrivning. Syftet är att underlätta den dagliga hanteringen av information och vara ett stöd för medarbetare inom förvaltningen.

För att planen ska vara aktuell behöver den ses som ett levande dokument och uppdateras när verksamheten förändras eller utvecklas.

Planen omfattar originalhandlingar, oavsett vilket medium de finns i. Beroende på om handlingarna ska bevaras eller gallras arkiveras de i kommunarkivet eller tas bort enligt gällande regler.

Kommunarkivet tillhör kommunstyrelsen, som är Trelleborgs kommuns arkivmyndighet.

Bildningsnämndens informationshanteringsplan omfattar kärnverksamheten, medan den kommungemensamma gäller styrande och stödjande verksamheter.

I förslaget finns flera ändringar som synliggörs genom att text markerad som gul genomstruken text utgår, medan rödmarkerad text innebär ny text.

Beslutsunderlag

Bildningsförvaltningens förslag till bildningsnämndens reviderade informationshanteringsplan, 2026-05-19

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Beslutet skickas till

Kommunarkivarien

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 99 Verksamhetsbesök, 2026

Diarienummer BIN 2025/2098

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Till bildningsnämnden föreligger redovisning och återslaggning om
förtroendevaldas verksamhetsbesök med mera.

Beslutsunderlag

Redovisning av verksamhetsbesök, 2026, 2026-06-01

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på
acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 100 Personuppgiftsincidenter, 2026

Diarienummer BIN 2026/9

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Bildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamheter. För att kunna leva upp till skyldigheterna enligt dataskyddsförordningen ankommer det på nämndens ansvar att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter. En utsedd personuppgiftssamordnare finns på bildningsförvaltningen, vars roll är att bland annat stötta verksamheten, ledningen och personuppgiftsansvarig. Inom bildningsförvaltningen finns rutiner för detta och det ingår att rapportera till bildningsnämnden. Inom kommunen finns kommunövergripande styrdokument; Dataskyddspolicy - GDPR (antagen av kommunfullmäktige 2023-05-22, § 123, dnr KS 2022/444) och Riktlinje för dataskydd - GDPR i Trelleborgs kommun och dess bolag (fastställd av kommunfullmäktige 2023-05-22, § 124, dnr KS 2022/445).

Personuppgiftsansvarig ska i första hand se till att ansvarigt dataskyddsombud informeras. Dataskyddsombudet är sedan kontaktyta gentemot tillsynsmyndigheten, Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan innebära risker för människors friheter och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att dennes rättigheter kränks. En personuppgiftsincident har till exempel inträffat om uppgifter om en eller flera registrerade personer har

- blivit förstörda,
- gått förlorade på annat sätt,
- kommit i orätta händer.

Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I båda fallen är det personuppgiftsincidenter.

Till bildningsnämndens sammanträde den 10 juni 2026 föreligger en rapport över personuppgiftsincidenter som anmälts i maj.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsunderlag

Rapport, 2026-06-01

Dataskyddspolicy - GDPR

Riktlinje för dataskydd - GDPR i Trelleborgs kommun och dess bolag

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 101 Rapportering till huvudman 2026 om inkomna anmälningar om kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen

Diarienummer BIN 2026/8

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av rapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Skriftlig rapport till huvudman föreligger över statistik på inkomna anmälningar om kränkande behandling (i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen).

Beslutsunderlag

Rapport, 2026-05-27

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 102 Inkomna och avgivna skrivelser - rapport, 2026 (anmälningssärenden)

Diarienummer BIN 2026/2

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Till bildningsnämndens sammanträde föreligger redovisning av inkomna och avgivna skrivelser.

Beslutsunderlag

Rapport, 2026-05-29

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 103 Redovisning av delegationsbeslut, 2026

Diarienummer BIN 2026/3

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen 6 kap. § 37 kan nämnden uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare, eller en anställd, att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till presidiet, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning. Till bildningsnämndens sammanträde föreligger redovisning av anmälda delegationsbeslut.

I enlighet med bildningsnämndens beslut 2020-04-15 § 66 ska redovisning av delegationsbeslut kompletteras med en särskild redovisning av beslut som ordföranden fattat på delegation. Inga aktuella sådana beslut finns att redovisa till nämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationsrapport kränkande behandling, 2026-05-27

Delegationsrapport, 2026-05-29

Delegationsrapport skolskjutsbeslut 2026-06-01

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 104 Förvaltningen informerar

Diarienummer BIN 2025/2099

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen lämnar övergripande information i aktuella frågor.

Förvaltningschef Svenjohan Davidsson informerar om

att rektor torsdagen den 4 juni beslutat att stänga av en elev i årskurs 3,
Skegrie skola, under två dagar (fredag 5 juni och måndag 8 juni),
ny organisation av studie- och yrkesvägledning,
aktuell status gällande Solrosens förskola.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på liggande förslag och finner på
acklamation att bildningsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer	Utdragsbestyrkan



§ 105 Förslag till bildningsnämnden från Maria Böös (VS) om översyn och förändring av gymnasieutbud

Diarienummer BIN 2026/700

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningen att bereda ärendet och återkomma till sammanträdet i maj 2027 med förslag till beslut.

Sammanfattning

Ett ärende väcks av Maria Böös (VS) (så kallat initiativärende) med förslag som handlar om översyn och förändring av gymnasieutbud, och att ge bildningsförvaltningen i uppdrag att i grunden se över utbudet av program på enheterna Bastionen och S:t Nicolai inför 2027 år gymnasieeval.

Maria Böös (VS) redogör för ärendet, som lyder:

"Initiativärende från VS - Översyn och förändring av gymnasieutbud

Bakgrund

Arbetsmarknaden ändras allt snabbare betr efterfrågan av kompetens. Ungdomars intresse för yrken och karriär ändras också i snabbare takt. Nya yrken och yrkesinriktningar uppstår årligen.

Bildningsnämnden i Trelleborg kan se förändringar i 9-ornas sök varje år och det finns nu ett behov av att anpassa utbudet av gymnasieprogram efter dessa och efter näringslivets behov av ny kompetens.

Förslaget

Vårt Söderslätt föreslår att Bildningsförvaltningen ges i uppdrag att i grunden se över utbudet av program på Bastionen och S:t Nicolai inför 2027-års gymnasieeval. Det gäller kanske främst de yrkesinriktade programmen. Tydliga tecken finns på att ett fordonsprogram efterfrågas och att en musikinriktning (inkl egen produktion av musik) på Estetiska programmet skulle det kunna finnas utrymme för i Trelleborg. VVS- och fastighetsprogrammet är ett annat exempel som idag innehåller många efterfrågade yrkesinriktningar i det lokala näringslivet. Det finns sannolikt andra program som det kan vara läge att avveckla eller att starta upp.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Konsekvenser

Detta innebär sannolikt att gymnasiesamverkansavtalet bör ses över, vilket är naturligt - utbudet måste i största möjliga mån vara planerat utifrån Trelleborgs ungdomarnas och det lokala näringslivets behov inte andra kommuners behov av att fylla sina program. Att många gymnasieungdomar tvingas pendla 1-2 timmar om dagen under 3 år känns inte meningsfullt, om det går att erbjuda programmen på orten skulle det underlätta avsevärt för våra ungdomar.

Det är viktigt att Trelleborgs Kommun har program som speglar ungdomarnas intresse och i möjligaste mån företagets behov. Om inte arbetet startas upp snarast så får vi ännu ett gymnasieval som innebär stor utpendling till andra kommuner och en ofullständig framtida leverans till det lokala näringslivet.

Maria Böös och Jörgen Aall-Flood
Vårt Söderslätt
Trelleborg 20260609"

Beslutsunderlag

Initiativärende

Yrkande

Ordföranden yrkar att bildningsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att bereda ärendet och återkomma till sammanträdet i maj 2027 med förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ajournerar mötet före beslutet för överläggning, kl. 19.34-19.37.

Ordföranden ställer proposition på ordförandens yrkande och finner att bildningsnämnden beslutar att bifalla det.

Ordförande Ann Lundström (KD) avslutar sammanträdet med att tillönska nämnden en trevlig sommar.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Förvaltningschef Svenjohan Davidsson tillönskar nämnden en bra sommar och en framgångsrik valrörelse, tills man samlas igen till nästa sammanträde i höst.

Protokollsanteckning

Maria Böös (VS) anmäler protokollsanteckning, bilaga § 105:1.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan