



## Protokoll för arbetsmarknadsnämnden

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plats och tid            | Arbetsmarknadsförvaltningen klockan 17.00–18.50                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ledamöter                | Kristoffer Larsson Lindstrie (L), Ordförande<br>Thomas Malmqvist (SD), 1:e vice ordförande<br>Monica Carlström (S), 2:e vice ordförande<br>Patrik Adziewski (M)<br>Mark Huisman (KD)<br>Andreas Andersson (S)                                                                         |
| Tjänstgörande ersättare  | Andreas Hjalmarsson (VS), ersätter Yvonne Rosén (VS)<br>Maj-Lis Fredriksson (C), ersätter Ben Benrabah (V)                                                                                                                                                                            |
| Ersättare                | Inger Andersson (SD)<br>Igor Djordjievski (S)                                                                                                                                                                                                                                         |
| Övriga                   | Richard Mortenlind, Förvaltningschef<br>Marika Persson, Enhetschef<br>Ellinor Bergman, Controller<br>Frida Eriksson, Nämndsekreterare<br>Melisa Smajic Jakupovic, Enhetschef, § 105<br>Senida Adilovic-Avdic, FUT handläggare, § 105<br>Madelene Johansson, Verksamhetsstrateg, § 106 |
| Justerings plats och tid | 2026-09-18                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Paragrafer               | 102–117                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sekreterare              | <hr/> Frida Eriksson                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ordförande               | <hr/> Kristoffer Larsson Lindstrie (L)                                                                                                                                                                                                                                                |
| Justerare                | <hr/> Mark Huisman (KD)<br><br><hr/> Andreas Andersson (S)                                                                                                                                                                                                                            |



**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Beslutande organ** Arbetsmarknadsnämnden

**Datum då anslaget sätts upp** 2026-09-18

**Datum då anslaget tas ned** 2026-10-09

**Förvaringsplats** Arbetsmarknadsförvaltningen

**Underskrift**  
Frida Eriksson

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Innehåll

| Ärende                                                                                                          | Sida |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 102 Upprop                                                                                                    | 4    |
| § 103 Fastställande av mötets dagordning                                                                        | 5    |
| § 104 Val av justerare, datum, tid och plats för justering                                                      | 6    |
| § 105 Utbildning: Felaktiga utbetalningar (FUT)                                                                 | 7    |
| § 106 Informationsärenden                                                                                       | 8    |
| § 107 Rapporter och skrivelser                                                                                  | 9    |
| § 108 Information från förvaltningschef                                                                         | 11   |
| § 109 Delårsrapport 2                                                                                           | 12   |
| § 110 Delegationsärenden                                                                                        | 14   |
| § 111 Uppföljning avvikelser T2 (synpunkter klagomål, rapporterade avvikelser och utredningar enligt lex Sarah) | 16   |
| § 112 Uppföljning internkontroll                                                                                | 18   |
| § 113 Sammanställning av personuppgiftsincidenter                                                               | 19   |
| § 114 Delegationsordning                                                                                        | 20   |
| § 115 Resultatrapport                                                                                           | 22   |
| § 116 Övrigt                                                                                                    | 24   |
| § 117 Mötet avslutas                                                                                            | 25   |

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 102 Upprop

### Sammanfattning

Nämndsekreteraren genomför uppprop

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 103 Fastställande av mötets dagordning

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att byta plats på punkt fyra *Informationsärenden* och punkt fem *Utbildning: Felaktiga utbetalningar (FUT)*

att fastställa dagordningen

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 104 Val av justerare, datum, tid och plats för justering

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att Mark Huisman och Andreas Andersson utses att jämte ordförande justera dagens protokoll.

att Mark Huisman och Andreas Andersson jämte ordföranden justerar protokollet digitalt senast den 18 september

### Sammanfattning

Protokollet föreslås justeras digitalt senast den 18 september

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 105 Utbildning: Felaktiga utbetalningar (FUT)

Diarienummer AMN 2025/304

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar att  
att notera informationen

### Sammanfattning

Melisa Smajic Jakupovic, enhetschef för myndighet och Senida Adilovic-Avdic, FUT-handläggare, håller en presentation om Felaktiga utbetalningar (FUT).

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 106 Informationsärenden

Diarienummer AMN 2026/1

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar  
att notera föreliggande informationsärenden.

### Sammanfattning

Föreligger följande informationsärenden:

Kvalitetsrapport Yrkeshögskolan Trelleborg- Vätgas 2025/2026

Kvalitetsrapport Produktionsledning inom industrin 2025-2026

Sammanställning av erfarenheter och resultat som kursledare

Yttrande och beslut från skolinspektionen

Beslut avskrivning Trelleborg

Muntliga informationsärenden:

Kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier

### Beslutsunderlag

Kvalitetsrapport Yrkeshögskolan Trelleborg- Vätgas 2025/2026

Kvalitetsrapport Produktionsledning inom industrin 2025-2026

Sammanställning av erfarenheter och resultat som kursledare

Trelleborgs kommuns yttrande med anledning av uppgifter anpassad  
vuxenutbildning

Beslut avskrivning Trelleborg

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag  
och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla  
liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 107 Rapporter och skrivelser

Diarienummer AMN 2026/2

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen avseende inkomna rapporter och skrivelser.

### Sammanfattning

Föreligger följande rapporter och skrivelser:

Kommunfullmäktige (2026-05-18 KF §69) Riktlinje för sponsringssamarbete- KS 2024/920

Kommunfullmäktige (2026-05-18 KF §67) Översyn av styrdokument inom hållbarhetsområdet

Kommunstyrelsen (2026-04-29 KS §103) Lokalförsörjningsplan 2026

Kommunstyrelsen (2026-04-29 KS §107) Ny struktur för informations- och trygghetspunkter

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §90) Etableringsstrategi Trelleborg

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §99) Handlingsplan för bostadsförsörjning

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §98) Revidering kretsloppsplan

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §97) Riktlinje för kommunens annonsering i medier

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §94) Revidering av arbetsmiljöpolicy

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §96) Styrmodell för Trelleborgs kommun

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §93) Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och aktiva åtgärder 2025, nämn...

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §92) Delårsrapport 1 2026, Trelleborgs kommun

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §86) Beslut om arvodering av de helägda kommunala bolagsstyrelserna

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §85) Beslut om Ekonomiska förmåner för förtroendevalda i Trelleborgs kommun för mandatperiod...

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §84) Översyn av kommunfullmäktiges arbetsordning inför mandatperioden 2027-2030

Kommunfullmäktige (2026-06-08 KF §83) Valärenden

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Kommunstyrelsen (2026-05-27 KS §139) Fördelning av generella statsbidrag avseende aktivitetskravet

## Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 108 Information från förvaltningschef

Diarienummer AMN 2026/3

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar  
att notera informationen.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Richard Mortenlind informerar om

- 96 nya elever till Yrkesvux
- Rekryteringar till ny enhet- arbetsnära insatser
- Status i genomförande av aktivitetskravet
- Verksamhetsbesök feriejobb
- Ung drive
- Jobbmässa 30 sep
- Gemensam PDV- övning med bildningsförvaltningen/Säkerhetsavdelningen
- Gemensam ansökan om statsbidrag av utveckling kring digitalt lärcentrum tillsammans med Svedala kommun

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindström (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 109 Delårsrapport 2

Diarienummer AMN 2026/10

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna *Delårsrapport 2 2026 för Arbetsmarknadsnämnden* enligt föreliggande förslag.

### Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen och övriga nämnder årligen upprätta en delårsrapport som omfattar perioden januari till augusti. Nämnder som i delårsrapporten uppvisar en negativ helårsprognos ska, enligt kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning, ta fram en åtgärdsplan för att uppnå en ekonomi i balans vid årets slut.

Nämndernas delårsrapporter ska beslutas av respektive nämnd vid nämndernas sammanträden i september. Delårsrapporterna utgör därefter underlag för delårsrapporten för Trelleborgs kommun som behandlas av kommunfullmäktige vid fullmäktiges sammanträde i oktober.

Arbetsmarknadsförvaltningen har tagit fram föreliggande förslag till *Delårsrapport 2 2026 för Arbetsmarknadsnämnden*. Nämnden föreslås godkänna delårsrapporten.

Arbetsmarknadsnämndens årsprognos visar ett underskott om 7,5 miljoner kronor för räkenskapsåret 2026, vilket motsvarar 6,4 procent i avvikelse mot budgeten.

Eftersom nämnden uppvisar en negativ helårsprognos har nämnden tagit fram en åtgärdsplan för ekonomi i balans vid årets slut. Trots åtgärder förväntas nämnden ej att fullt ut nå en budget i balans vid årets slut.

### Beslutsunderlag

Arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-09

Delårsrapport 2 2026 för Arbetsmarknadsnämnden, daterad 2026-09-09

Åtgärdsplan för ekonomi i balans delårsrapport 2 2026

Anvisningar för Delårsrapport 2 2026

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen (diarienummer KS 2026/263 anges i ämnesraden på e-postmeddelandet)

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 110 Delegationsärenden

Diarienummer AMN 2026/5

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att delegationsbesluten anmäls och läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Föreligger följande delegationsärenden:

Delegationsrapport vuxenutbildning juni 2026

Delegationsbeslut ekonomiskt Bistånd juni 2026

Delegationsrapport vuxenutbildning juli-augusti 2026

Delegationsbeslut ekonomiskt Bistånd juli 2026

Delegationsbeslut ekonomiskt Bistånd augusti 2026

Delegationsbeslut nytt dataskyddsombud

Signerad - Attestförteckning 2026 för arbetsmarknadsnämnden, daterad 2026-06-24 nytt ansvar och t.f. chef

### Beslutsunderlag

Delegationsrapport vuxenutbildning juni 2026

Delegationsbeslut Ekonomiskt Bistånd juni 2026

Delegationsrapport vuxenutbildning juli-augusti 2026

Delegationsbeslut Ekonomiskt Bistånd juli 2026

Delegationsbeslut Ekonomiskt Bistånd augusti 2026

Delegationsbeslut nytt dataskyddsombud

Signerad - Attestförteckning 2026 för arbetsmarknadsnämnden, daterad 2026-06-24 nytt ansvar och t.f. chef

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 111 Uppföljning avvikelser T2 (synpunkter klagomål, rapporterade avvikelser och utredningar enligt lex Sarah)

Diarienummer AMN 2026/83

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen och lägga den till handlingarna.

### Sammanfattning

Den som bedriver socialtjänstverksamhet ska med stöd av ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamhetens kvalitet. Utredningar enligt lex Sarah, rapporterade avvikelser och synpunkter och klagomål utgör en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Avdelning arbetsmarknads avvikelshantering sammanställs och redovisas tertialsvis. Syftet med uppföljningen är att identifiera eventuella mönster, vilka sammantaget kan medföra behov av ytterligare åtgärder samt följa upp att beslutade åtgärder vidtagits så att risken för att liknande händelser ska inträffa på nytt minimeras.

I den här uppföljningen redovisas i korthet hur de synpunkter och klagomål samt rapporter enligt lex Sarah hanterats och vilka åtgärder som vidtagits under tertial 2, perioden maj - augusti 2026.

Under perioden inkom 21 synpunkter och klagomål från kommunens e-tjänst och en avvikelserapport. Ingen lex Sarah rapport inkom under perioden.

### Beslutsunderlag

Arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, Uppföljning avvikelser T2 2026, daterad 2026-08-17

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beslutet skickas till

Socialnämnden Svedala

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 112 Uppföljning internkontroll

Diarienummer AMN 2025/272

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna uppföljning internkontrollplan för arbetsmarknadsnämnden  
2026\_2

### Sammanfattning

Uppföljning av intern kontrollplan 2026 ska beslutas i nämnd senast i  
januari 2027.

Arbetsmarknadsnämnden har beslutat att göra tre uppföljningar av  
internkontrollplan. I denna andra uppföljning av nämndens  
internkontrollplan för 2026 ges en övergripande beskrivning av nämndens  
arbete med internkontroll under perioden januari till augusti 2026.

### Beslutsunderlag

Arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse uppföljning internkontroll  
2026\_2, daterad 2026-08-20

Uppföljning internkontrollplan arbetsmarknadsnämnden 2026\_2

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrii (L) ställer proposition på liggande förslag  
och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla  
liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 113 Sammanställning av personuppgiftsincidenter

Diarienummer AMN 2026/181

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar  
att notera informationen.

### Sammanfattning

Arbetsmarknadsförvaltningen är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker inom förvaltningens verksamheter. Under 2026 har det hittills inträffat tre personuppgiftsincidenter. En personuppgiftsincident är en säkerhetsrisk som innebär att enskilda personuppgifter hanterats felaktigt. De tre incidenterna beskrivs under rubriken Ärendet.

### Beslutsunderlag

Arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, Sammanställning av personuppgiftsincidenter 2026, daterad 2026-08-17.

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindström (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 114 Delegationsordning

Diarienummer AMN 2026/6

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna Delegationsordning 2026

### Sammanfattning

Delegationsordningen för arbetsmarknadsnämnden reglerar arbetsfördelningen och fastställer vem som är behörig att fatta beslut åt nämndens vägnar i ärenden.

Delegationsordningen ses över årligen. De revideringar som föreslås syftar både till att anpassa dokumentet bättre efter verksamheten och efter ny lagstiftning. Redaktionella ändringar har också gjorts för att göra delegationen korrekt och konsekvent genom hela dokumentet.

Samtliga revideringar är markerade med rött i dokumentet som heter *Delegationsordning 2026 - ändringar markerade*.

De tillägg som gjorts i delegationsordningen på grund av ny lagstiftning rör:

- aktivtetskravet (socialtjänstlagen kapitel 12 §4-5)
- hyresgarantier (lagen om betalningsföreläggande och handräckning § 2-4)
- förändringar inom SFI (skollagen kapitel 20 §29-33)
- förändringar inom informationsutbyte mellan myndigheter

### Beslutsunderlag

Delegationsordning 2026 - ändringar markerade

Delegationsordning 2026

Delegationsordning 2025 reviderad 2025-12-08

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindström (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 115 Resultatrapport

Diarienummer AMN 2026/7

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att notera informationen i resultatrapport för juli 2026 och lägga till handlingarna.

### Sammanfattning

Resultatrapport för juli omfattar även resultat för maj och juni 2026 (på grund av sommaruppehåll i nämnd i juli). Resultat för maj och juni synliggörs främst i tabellernas grafer i bilaga resultatrapport.

Några av de uppdaterade resultaten för arbetsmarknadsnämndens effektmål visar följande för juli 2026:

Andel individer som blir självförsörjande mot arbete och studier i Trelleborg är 23,0 % i juli 2026, ur ett rullande 12 månaders perspektiv. En ökning med 2,6 procentenheter jämfört med samma månad 2025.

448 hushåll med utbetalat ekonomiskt bistånd i juli 2026.

Ett genomsnitt för antal hushåll med beviljat ekonomiskt bistånd för perioden januari-juli 2026 är 9 % fler än samma period 2025.

Ett genomsnitt för antal barn (0-16 år)/månad i hushåll med beviljat ekonomiskt bistånd är för perioden januari-juli 2026 214 barn, en minskning med 3 % jämfört med samma period 2025.

Andel långvarigt inskrivna i arbetsmarknadsinsats (mer än 10 månader) har ökat med 5 procentenheter jämfört med samma månad 2025, från 55 % till 60 %. Könsfördelningen gällande andel i långvarigt ekonomiskt bistånd är 54 % kvinnor och 46 % män.

Det är i juli 221 ungdomar under 20 år i Trelleborgs kommun som inte arbetar eller studerar, inom det kommunala aktivitetsansvaret, 99 kvinnor och 122 män. Förvaltningen har dialog med 152 av dessa, 69%.

Medianvärdet för antal dagar det tar för elever slutföra sfi med godkända betyg (dvs avsluta kurs D) för första halvåret 2026 (jan-juni) var 578 dagar för studieväg 2, 144 dagar för studieväg 3 och 161 dagar för studieväg 4

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Andelen kursdeltagare som avslutat en kurs med godkända betyg var 6% högre inom allmän komvux grund och 11% högre inom allmän komvux gymnasial under VT 2026 jämfört med samma period förra året. Samtidigt var andelen som avslutat en sfi-kurs med godkända betyg 16% lägre under VT 2026 jämfört med VT 2025

## Beslutsunderlag

Arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, Resultatrapport, daterad 2026-08-20

Resultatrapport utifrån budget för Arbetsmarknadsnämnden 2026, juli

## Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 116 Övrigt

### Beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

att godkänna punkter under övrigt.

### Beslutsgång

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att arbetsmarknadsnämnden beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 117 Mötet avslutas

### Sammanfattning

Ordförande Kristoffer Lindstrie (L) tackar för ett bra möte och avslutar mötet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan