

Protokoll för barn- och utbildningsnämnden

Tid och plats	Onsdag 13 maj 2026 kl. 09:50–12:25 Kvistbergsskolan, Navet och Hemkunskapens sal
Beslutande	Adam Passin (S), ordförande Lillemor Ronge (M), 1:e vice ordförande Ann-Christine Pollack (DO!T), 2:e vice ordförande Ann-Katrin Järåsen (S) Jörgen Nilsson (S) Khadija Nassan (S) Pia Sohl Hansson (KD) Susanne Sätterlund (SD), § 25–31 Bengt Enneby (C), ersätter Dag Nyström (C) Hanni Andersson (V), ersätter Lars Svensson (V) Torbjörn Olsson (SD), ersätter Lennart Tranberg (SD) Fredrik Nordén (DO!T), ersätter Susanne Sätterlund (SD) § 32–39
Övriga deltagare	Johan Nilsson, skolchef Lucas Haraldsson, förvaltningssekreterare David Shen, förvaltningsekonom Marika Sundquist, Skolsamverkan 2.0, § 27 Marianne O'Hare, ekonomichef, § 28 Fredrik Nordén (DO!T), ersättare som inte tjänstgör, § 25–31
Justerare	Ann-Christine Pollack
Tid för justering	2026-05-20
Paragrafer	25–39
Underskrifter	Digital justering (Lucas Haraldsson, sekreterare) Digital justering (Adam Passin, ordförande) Digital justering (Ann-Christine Pollack, justerare)

PROTOKOLL
2026-05-13

BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutande instans

Barn- och utbildningsnämnden

Förvaring av protokollet

Barn- och utbildningsnämndens kansli

Sammanträdesdatum

2026-05-13

Datum då protokollet justeras

2026-05-20

Datum då tillkännagivandet publiceras

2026-05-20

Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör

2026-06-18

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-05-13

Innehåll

§ 25 Invigning av etapp två av ombyggnaden på Kvistbergsskolan	4
§ 26 Jäv och intressekonflikter	5
§ 27 Information om Skolsamverkan 2.0	6
§ 28 Budget 2027	7
§ 29 Budgetuppföljning 2026	11
§ 30 Nämndinitiativ om volontärportalen för trygghetsskapande närvaro på Frykenskolan	14
§ 31 Nämndinitiativ om Skolsociala Team	17
§ 32 Nämndinitiativ om körkortstöd för elever vid Stjerneskolan	20
§ 33 Interkommunala ersättningar för nationellt program inom anpassade gymnasieskolan 2026	22
§ 34 Reviderad maxtaxa inom förskola och fritidshem 2026	23
§ 35 Svar på nämndinitiativ om rastvärdar i grundskolan	25
§ 36 Reviderad organisation för gymnasieskolan 2026/2027	27
§ 37 Informationsärenden	29
§ 38 Delegeringsbeslut	30
§ 39 Meddelanden	32

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 25 Invigning av etapp två av ombyggnaden på Kvistbergsskolan

Diarienummer BU 2023/388

Sammanfattning av ärendet

Under invigningen av etapp 2 av ombyggnationen vid Kvistbergsskolan presenterades det arbete som genomförts samt planerna framåt. Barn- och utbildningsnämndens ordförande Adam Passin och skolchef Johan Nilsson beskrev ombyggnationens utveckling, med återblickar på både etapp 1 och 2 samt en framåtblick mot den tredje och avslutande etappen.

Ombyggnationen sker i tre etapper och syftar till att skapa moderna, tillgängliga och ändamålsenliga lärmiljöer.

I etapp 1 har bland annat fyra nya ämnessalar för träslöjd, hemkunskap, musik samt bild/textilslöjd byggts och tagits i bruk. Bottenvåningen har också anpassats till nya förskolelokaler där förskolan Kvisten flyttat in, och en ny förskolegård har anlagts. Även skolans parkering har byggts om.

Etapp 2, som färdigställdes i slutet av april 2026, har inneburit ytterligare utveckling av skolans gemensamma ytor. Här har bland annat ett taklyft genomförts för att möjliggöra installation av hiss och skapa den centrala mötesplatsen "Navet". Dessutom har ett nytt bibliotek, kiosk, elevhälsolokaler samt fler uppehållsytor tillkommit, och hela skolbyggnaden har målats om.

I samband med invigningen överlämnade barn- och utbildningsnämnden en gåva till skolan i form av en TV och ett ljudsystem, som ett bidrag till skolans fortsatta verksamhet.

Representanter från Elms Byggnadsfirma, som är totalentreprenör för projektet, fanns också på plats och berättade om byggprocessen och sitt arbete med ombyggnationen

Dagen uppmärksammades även av skolans elever, som firades med glass, vilket bidrog till en festlig och positiv stämning kring invigningen.

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 26 Jäv och intressekonflikter

Diarienummer BU 2026/2

Sammanfattning av ärendet

Ingen anmäler jäv under dagens sammanträde.

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 27 Information om Skolsamverkan 2.0

Diarienummer BU 2026/113

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för redogörelsen.

Sammanfattning av ärendet

Marika Sundquist redogör för projektet Skolsamverkan 2.0, ett ESF-finansierat samverkansprojekt mellan skola, socialtjänst, fritid och regionen som riktar sig till elever i åldern 13–16 år. Projektets mål är att minska skolfrånvaro, öka måluppfyllelsen och stärka övergången till gymnasiet genom tidiga insatser och ett förbättrat samarbete mellan berörda aktörer. Aktuella insatser omfattar bland annat utveckling av skolsociala team, ökat fokus på närvaroarbete, elevaktiviteter samt stärkt samverkan med fritidsverksamhet och föreningsliv.

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 28 Budget 2027

Diarienummer BU 2026/69

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden fastställer budgetunderlaget och äskar om en ramökning om totalt 13,63 miljoner kronor för 2027.
2. Barn- och utbildningsnämnden fastslår att insatser för ökad elevnärvaro, trygghet och förbättrad läsförmåga ska prioriteras inom ramen för budget 2027.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämndens totala budgetram för 2027 uppgår till 319,72 miljoner kronor. En ramökning om 13,63 miljoner kronor föreslås, vilket innebär att budgetramen för 2027 efter ökningen uppgår till totalt 333,35 miljoner kronor.

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att den föreslagna ramökningen är nödvändig för att dels möta allmänna kostnadsökningar om cirka 7,63 miljoner kronor, dels kompensera för ökade hyreskostnader för Kvistbergsskolan om 3,0 miljoner. Därutöver avsätts 3,0 miljoner kronor för att möjliggöra riktade förstärkningar utifrån identifierade behov, främst inom grund- och gymnasieskolan.

Förutsättningar och anpassningar

Barn- och utbildningsförvaltningen har under vintern och våren tagit fram ett budgetunderlag för perioden 2027–2029, baserat på givna ekonomiska förutsättningar samt tillgängliga prognoser. Det övergripande målet har varit att bibehålla nuvarande verksamhetsstruktur och kvalitetsnivå inom barnomsorg och utbildning. Samtidigt har hänsyn tagits till demografiska förändringar och politiska prioriteringar som påverkar såväl resursbehov som verksamheternas inriktning.

Förskolan

Kommunens befolkningsprognoser visar en tydlig minskning av antalet barn i förskoleålder under de kommande åren. Under 2023 föddes endast 79 barn i kommunen, jämfört med cirka 120 året innan. Detta innebär att

PROTOKOLL
2026-05-13

efterfrågan på förskoleplatser successivt minskar, en utveckling som bedöms fortsätta under 2027.

Mot denna bakgrund planeras förskolans organisation att successivt anpassas i motsvarande takt, exempelvis genom justeringar av personalresurser och gruppindelningar. Anpassningarna ska genomföras med fortsatt fokus på kvalitet, trygghet och goda pedagogiska förutsättningar i barngrupperna. Den nuvarande geografiska strukturen med flera förskolenheter bibehålls, vilket skapar handlingsutrymme och flexibilitet om födelsetalen framöver skulle öka.

Grundskolan

Enligt prognos väntas en successiv minskning av elevantalet på sikt. Prognoserna visar cirka 50 färre elever år 2026 samt ytterligare omkring 50 färre elever under perioden 2027–2028. Barn- och utbildningsnämnden konstaterar att minskade elevkullar särskilt påverkar de mindre skolornas organisation och ekonomiska bärkraft.

För att möta verksamhetens behov inför 2027 och samtidigt stärka kvaliteten i grundskolan har nämnden tidigare tillfört extra resurser under 2026 i form av ett temporärt tillskott om cirka 2,5 miljoner kronor. Detta tillskott föreslås nu utökas till cirka 3,0 miljoner kronor år 2027, med inriktning mot hela grundskolans verksamhet. Satsningen skapar förutsättningar för att upprätthålla lärartäthet och stödinsatser trots minskande elevantal, samt att fortsatt stärka arbetet med grundläggande färdigheter, såsom läsning.

Att stärka elevernas läsförmåga har lyfts fram som en gemensam politisk ambition i budgetdialogen, då god läskunnighet tidigt i skolgången har positiva effekter genom hela utbildningskedjan. De tillkommande resurserna till grundskolan kan därför riktas mot läsfrämjande insatser, exempelvis genom utökad specialpedagogisk kompetens inom språk och läsning samt fortsatta kompetensutvecklingsinsatser för lärare. Därutöver kan resurserna användas för andra kvalitetshöjande åtgärder som bidrar till ökad trygghet och studiero.

Gymnasieskolan

För gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan visar prognoserna på en motsatt demografisk utveckling jämfört med övriga skolformer. Stora

PROTOKOLL
2026-05-13

elevkullar väntas slå igenom i gymnasiet från och med kommande läsår och därefter fortsätta öka successivt. Detta ställer ökade krav på organisationen, bland annat i form av fler undervisningsgrupper, ett utökat lärarbehov samt anpassade lokaler och resurser.

Budgetförslaget för 2027 tar höjd för denna utveckling genom att tillföra ökade resurser till gymnasieskolan. Tillskottet ska säkerställa att både den ordinarie gymnasieskolan och den anpassade gymnasieskolan har förutsättningar att erbjuda plats, undervisning och adekvat stöd för de växande elevkullarna. Satsningen möjliggör bland annat fler utbildningsplatser och bibehållen programbredd, samtidigt som kvaliteten i undervisningen kan upprätthållas för befintliga elever.

Barn- och utbildningsförvaltningen poängterar att den slutliga gymnasieantagningen fastställs i september varje år, vilket innebär att prognoser alltid måste hanteras med viss försiktighet. Mot denna bakgrund förbereds organisationen gradvis utifrån de bästa tillgängliga underlagen, för att säkerställa beredskap inför kommande elevökningar utan att äventyra kvalitet eller arbetsmiljö.

Politiska fokusområden

I arbetet med budgetberedningen för 2027 har representanter för barn- och utbildningsnämnden och barn- och utbildningsförvaltningen gemensamt identifierat ett antal strategiska fokusområden för de kommande åren. Detta kan sammanfattas i tre övergripande områden: trygghet, elevnärvaro och språkutveckling.

Samtliga skolformer rapporterar utmaningar kopplade till elevernas närvaro och upplevelse av trygghet, vilket understryker behovet av långsiktiga och samordnade insatser. Arbetet med dessa frågor är redan påbörjat genom bland annat inrättandet av ett skolsocialt team, införandet av mobilfri skolmiljö samt utökade rastaktiviteter i grundskolan.

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer dock att insatserna behöver intensifieras ytterligare under 2027, exempelvis genom fördjupad samverkan med socialtjänsten i ärenden som rör problematisk skolfrånvaro samt genom fortsatta satsningar på strukturerade trygghetsskapande arbetssätt och program.

PROTOKOLL
2026-05-13

I budgetunderlaget har dessa ambitioner integrerats genom de föreslagna resursförstärkningarna, särskilt inom grundskolan, samt genom viss omfördelning av befintliga medel för att möjliggöra riktade trygghets- och närvaroprojekt.

Vidare betonas språkutveckling och läsning som ett prioriterat område i nämndens kvalitetsarbete och nu även som ett tydligt budgetmässigt fokus. Redan inom förskolan har ökade språkliga utmaningar identifierats, vilket motiverar tidiga och strukturerade insatser som följer eleverna vidare genom grundskolan.

De politiska arbetsmötena inför budget har resulterat i en bred samsyn kring att tidiga satsningar på elevernas läsförmåga kan bidra till förbättrade studieresultat i samtliga ämnen på längre sikt.

Budgetförslaget skapar därför förutsättningar för att tidigare läsfrämjande projekt kan fortsätta och vidareutvecklas, samtidigt som nya läromedel och riktade kompetensutvecklingsinsatser inom språk- och läspedagogik kan finansieras.

Samlad bedömning

Barn- och utbildningsnämnden ser positivt på möjligheterna att under 2027 genomföra planerade insatser inom prioriterade områden som läsning, trygghet och elevnärvaro, samtidigt som de ekonomiska utmaningar som följer av förändrade elevantal hanteras, utan att behöva vidta omfattande nedskärningar i kärnverksamheten.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Johan Nilsson, 2026-04-27
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-30 § 9

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsen
Revisorerna

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 29 Budgetuppföljning 2026

Diarienummer BU 2026/3

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner budgetuppföljning och delårsbokslut med prognos för helår per 2026-04-30.

Sammanfattning av ärendet

Per den 30 april 2026 uppvisar Barn- och utbildningsnämnden ett ackumulerat överskott om 78 tusen kronor. Resultatet är en tydlig förbättring jämfört med förra årets situation vid den här tidpunkten.

Driftredovisning

	Utfall 2026- 04-30	Budget 2026-04- 30	Avvikelse	Budget 2026	Prognos 2026
INTÄKTER	25 033	24 024	1 009	71 207	71 207
KOSTNADER	-141 917	-140 987	-930	-396 927	-396 927
Personalkostnader	-86 366	-86 096	-270	-233 168	-233 168
Övriga kostnader	-55 138	-54 449	-689	-162 506	-162 506
Kapitalkostnader	-413	-442	29	-1 253	-1 253
DRIFTNETTO	-116 885	-116 963	78	-325 720	-325 720

Redovisning per verksamhet

	Utfall 2 026-04- 30	Budget 2026-04- 30	Avvikelse	Budget 2026	Prognos 2026

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-05-13

Förskola	-28 067	-27 632	-435	-79 203	-79 203
Grundskola	-59 114	-59 804	690	-166 501	-166 501
Gymnasieskola	-28 135	-27 916	-219	-75 554	-75 554
Kulturskola	-1 331	-1 309	-22	-3 627	-3 627
Förvaltnings- övergripande	-237	-302	65	-835	-835
DRIFTNETTO	-116 885	-116 963	78	-325 720	-325 720

Kommentar till budgetavvikelse

Förskola

Förskoleverksamheten redovisar ett underskott om 435 tusen kronor. Detta kan i sin helhet hänföras till ett negativt utfall på personalkostnaderna, som uppgår till 343 tusen kronor. Övriga kostnadsposter har också en negativ avvikelse om 597 tusen kronor vilket beror på högre bidrag till två kooperativa förskolor än budgeterat.

Grundskola

Grundskolorna uppvisar ett överskott om 690 tusen kronor per april. Överskottet förklaras huvudsakligen av intäkter som överstiger budget med 744 tusen kronor.

Gymnasieskola och Komvux

Gymnasieskolan och vuxenutbildningen redovisar en negativ avvikelse om 219 tusen kronor. Den huvudsakliga orsaken är ett underskott på övriga kostnader motsvarande 303 tusen kronor. Därutöver finns ett intäktsbortfall på 242 tusen kronor, vilket förklaras av att förvaltningen inväntar beslut på olika bidrag.

Kulturskola

Kulturskolan visar ett något negativt resultat om 22 tusen kronor.

PROTOKOLL
2026-05-13

Förvaltningsövergripande kostnader

De förvaltningsövergripande kostnaderna inom Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett mindre överskott om 65 tusen kronor.

Sammanfattning

Sammanlagt uppgår den positiva avvikelsen till 78 tusen kronor i april. Den största delen av underskottet är hänförlig till gymnasieskolan och förskolan, där personalkostnaderna och övriga kostnader överstiger de budgeterade ramarna.

Prognos för helår

Delårsprognosen för barn- och utbildningsnämnden visar att verksamheten sammantaget bedöms uppnå budget i nivå med beslutad årsram.

Investeringsbudget

Projektnamn	Budget 2026	Utfall per 2026-04-30	Avvikelse 2026-04-30	Prognos 2026
Inventarier förskola	-1 469,6	0	1 469,6	-1 469,6
Inventarier grundskola	-990,8	-70,2	920,6	-990,8
Inventarier gymnasiet	-587,5	-346,6	240,9	-587,5
Summa	-3 047,9	-416,8	2 631,1	-3 047,9

Handlingar i ärendet

Budgetuppföljning och delårsbokslut per 2026-04-30

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Revisorerna
Kommunstyrelsen

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 30 Nämndinitiativ om volontärportalen för trygghetsskapande närvaro på Frykensskolan

Diarienummer BU 2026/107

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden avslår nämndinitiativet.

Sammanfattning av ärendet

Susanne Sätterlund (SD) har lämnat in följande nämndinitiativ om användande av "volontärportalen" för trygghetsskapande närvaro på Frykensskolan efter badhusets öppnande:

"Under den tid som badhuset varit stängt har personal därifrån tjänstgjort som extra vuxenstöd på Frykensskolans skolgård. Denna förstärkning har varit mycket värdefull för tryggheten och studieron, då fler vuxna i rörelse förebygger konflikter och skapar goda relationer med eleverna.

När badhuset öppnar återgår personalen till sina ordinarie tjänster. Det innebär att Frykensskolan förlorar en etablerad trygghetsresurs som skolan i nuläget har svårt att ersätta inom befintlig budgetram.

Vi får inte tappa den positiva effekt som den extra vuxennärvaron gett. Genom att koppla detta till volontärportalen kan vi skapa en hållbar modell som inte bara handlar om personalresurser, utan om att bjuda in civilsamhället i skolan. Detta ökar tryggheten för eleverna och skapar en meningsfullhet för kommunens volontärer.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

-Att: Utredda och aktivera hur den av sverigedemokraterna föreslagna volontärportalen kan användas strategiskt för att locka trygga vuxna (t.ex. pensionärer eller föreningsaktiva) att verka som "skolvärdar" eller rastfaddrar.

-Att: Se över om det finns andra enkla sätt att uppmuntra volontärskap på skolan"

PROTOKOLL
2026-05-13

Handlingar i ärendet

Riktlinje för hantering av nämndinitiativ 2024-09-26

Nämndinitiativ inlämnat av Susanne Sätterlund 2026-04-13

Yrkande

Bengt Enneby (C) och Pia Sohl Hansson (KD) yrkar att nämndinitiativet avslås.

Susanne Sätterlund (SD) yrkar att nämndinitiativet överlämnas till förvaltningen för beredning.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller Bengt Enneby och Pia Sohl Hanssons förslag.

Omröstningsresultat

Votering begärs med röstningsresultatet till protokollet.

Med sju röster för Bengt Enneby och Pia Sohl Hanssons förslag och fyra röster för Susanne Sätterlunds förslag beslutar barn- och utbildningsnämnden att bifalla Bengt Enneby och Pia Sohl Hanssons förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Förslag från Bengt Enneby, Pia Sohl Hansson	Förslag från Susanne Sätterlund
Adam Passin (S)	X	
Ann-Katrin Järåsen (S)	X	
Jörgen Nilsson (S)	X	
Khadija Nassan (S)	X	
Lillemor Ronge (M)	X	
Pia Sohl Hansson (KD)	X	

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-05-13

Ann-Christine Pollack (DO!T)		X
Susanne Sätterlund (SD)		X
Bengt Enneby (C)	X	
Hanni Andersson (V)		X
Torbjörn Olsson (SD)		X

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 31 Nämndinitiativ om Skolsociala Team

Diarienummer BU 2026/108

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden avslår nämndinitiativet.

Sammanfattning av ärendet

Susanne Sätterlund (SD) har inkommit med ett nämndinitiativ. Initiativet innehåller bilder och har nedan återgivits i omarbetad form som enbart text.

"Vad gör det skolsociala teamet? Det skolsociala teamets arbete syftar till att stödja barn och unga genom att hjälpa till att skapa fungerande rutiner i vardagen, ge stöd till vårdnadshavare samt fungera som en länk mellan familj, skola, vård och myndigheter. Teamet arbetar med att tidigt identifiera och beakta elevens behov, erbjuder enskilda samtal med elever, ger stöd i att möjliggöra en aktiv fritid samt bistår i situationer som upplevs som svåra för eleven.

I dagsläget består det skolsociala teamet av två personer, en från skolan och en från socialtjänsten. Arbetet har redan lett till positiva förändringar för vissa barn, men bedöms endast nå en begränsad del av de barn som är i behov av stöd. Bedömningen är att det i nuläget finns ett stort antal barn som befinner sig i ett tidigt eller mellanliggande skede av problematik och som behöver insatser för att inte hamna i mer allvarliga svårigheter. För detta saknas i dag tillräckliga personalresurser.

Initiativet utgår från en uppdelning av insatser i tre nivåer:

- **Främjande insatser**, riktade till alla elever.
- **Förebyggande insatser**, riktade till elever med kända riskfaktorer eller begynnande närvaroproblem.
- **Åtgärdande insatser**, riktade till elever med etablerade närvaroproblem och behov av reaktiva åtgärder.

Mot denna bakgrund föreslår Sverigedemokraterna i Torsby att skola, fritidsverksamhet och socialtjänst gemensamt identifierar hur många barn som befinner sig på respektive nivå, vilka behov detta medför samt vilka

PROTOKOLL
2026-05-13

resurser respektive förvaltning kan bidra med i form av fler trygga vuxna runt barnen, både i skolan och på fritiden. Detta arbete ska resultera i ett gemensamt förslag avseende behov av personalresurser och tillhörande kostnadsbedömning."

Handlingar i ärendet

Riktlinje för hantering av nämndinitiativ 2024-09-26

Nämndinitiativ inlämnat av Susanne Sätterlund 2026-04-13

Yrkande

Bengt Enneby (C) och Ann-Katrin Järåsen (S) yrkar att nämndinitiativet avslås.

Susanne Sätterlund (SD) yrkar att nämndinitiativet överlämnas till förvaltningen för beredning.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller Bengt Enneby och Ann-Katrin Järåsens förslag.

Omröstningsresultat

Votering begärs med röstningsresultatet till protokollet.

Med sju röster för Bengt Enneby och Ann-Katrin Järåsens förslag och fyra röster för Susanne Sätterlunds förslag beslutar barn- och utbildningsnämnden att bifalla Bengt Enneby och Ann-Katrin Järåsens förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Förslag från Bengt Enneby, Ann-Katrin Järåsen	Förslag från Susanne Sätterlund
Adam Passin (S)	X	
Ann-Katrin Järåsen (S)	X	

PROTOKOLL
2026-05-13

Jörgen Nilsson (S)	X	
Khadija Nassan (S)	X	
Lillemor Ronge (M)	X	
Pia Sohl Hansson (KD)	X	
Ann-Christine Pollack (DO!T)		X
Susanne Sätterlund (SD)		X
Bengt Enneby (C)	X	
Hanni Andersson (V)		X
Torbjörn Olsson (SD)		X

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 32 Nämndinitiativ om körkortstöd för elever vid Stjerneskolans

Diarienummer BU 2026/109

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden överlämnar nämndinitiativet till förvaltningen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Adam Passin (S) har lämnat in följande nämndinitiativ om införande av körkortstöd för elever vid Stjerneskolans:

"I en kommun som Torsby är körkortet ofta en förutsättning för att kunna ta sig till framtida jobb, praktikplatser och högre studier. För många familjer är dock kostnaden för ett körkort en tung ekonomisk börda, vilket skapar ojämlika förutsättningar för unga vuxna på arbetsmarknaden.

Genom att stötta eleverna med körkortet investerar Torsby kommun i sin egen framtid.

Ökad anställningsbarhet: Många lokala företag kräver körkort vid nyanställning.

Jämlikhet: Alla elever ska ha samma chans att ta körkort, oavsett föräldrarnas ekonomi.

Avfolkningsmotverkande: Om unga har körkort och kan pendla inom kommunen ökar chansen att de bor kvar.

Socialdemokraterna Torsby-Nordvärmand föreslår

1. Att utreda möjligheten att integrera körkortsteori som en valbar kurs inom ramen för gymnasieskolans verksamhet.
2. Att undersöka ekonomiska modeller för att subventionera körkortstagande för elever på Stjerneskolans.
3. Att se över om Stjerneskolans kan erbjuda riskutbildningarna Risk 1 och Risk 2 i egen regi eller till ett reducerat pris för alla elever."

PROTOKOLL
2026-05-13

Handlingar i ärendet

Riktlinje för hantering av nämndinitiativ 2024-09-26

Nämndinitiativ inlämnat av Adam Passin 2026-04-20

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 33 Interkommunala ersättningar för nationellt program inom anpassade gymnasieskolan 2026

Diarienummer BU 2025/301

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer den interkommunala ersättningen för det nationellt anpassade gymnasieprogrammet Hälsa, vård och omsorg till 435 000 kronor per elev och läsår, från och med läsåret 2026/2027.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att priset för den interkommunala ersättningen för det nationellt anpassade gymnasieprogrammet Hälsa, vård och omsorg inom anpassad gymnasieskola fastställs till 435 000 kronor per elev och läsår.

Priset baseras på utbildningens faktiska kostnader och ligger i nivå med gällande nationella ersättningsnivåer. Ett fastställt pris är en förutsättning för korrekt interkommunal ersättning för att säkerställa full kostnadstäckning för utbildningen.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Johan Nilsson, 2026-04-29

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-30 § 12

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Stjerneskolans kansli

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 34 Reviderad maxtaxa inom förskola och fritidshem 2026

Diarienummer BU 2025/315

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att från och med 2026-07-01 tillämpa följande maxtaxa inom förskola och fritidshem:

Maxtaxa för barn i förskola:

För det första barnet är avgiftstaket 3 procent, men högst 1 547 kronor.
För det andra barnet är avgiftstaket 2 procent, men högst 1 031 kronor.
För det tredje barnet är avgiftstaket 1 procent, men högst 516 kronor.
Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

Maxtaxa för barn i fritidshem:

För det första barnet är avgiftstaket 2 procent, men högst 1 031 kronor.
För det andra barnet är avgiftstaket 1 procent, men högst 516 kronor.
För det tredje barnet är avgiftstaket 1 procent, men högst 516 kronor.
Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

Maxtaxa för barn 3–5 år i allmän förskola:

Tillämpas från första augusti det år barnet fyller 3 år.

För det första barnet är avgiftstaket 2,25 procent, men högst 1 160 kronor.
För det andra barnet är avgiftstaket 1,5 procent, men högst 773 kronor.
För det tredje barnet är avgiftstaket 0,75 procent, men högst 387 kronor.
Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

Sammanfattning av ärendet

Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshem ändras och börjar gälla den 1 juli 2026. Det innebär att nya nivåer för högsta avgiftsgrundande inkomst och högsta avgifter ska tillämpas först efter att förordningsändringen trätt i kraft. Fram till dess gäller nuvarande regelverk.

Precis som tidigare ska endast inkomsten upp till ett fastställt tak räknas som avgiftsgrundande. Genom förordningsändringen ska inte heller den del av inkomsten som understiger 10 001 kronor per månad räknas med.

PROTOKOLL
2026-05-13

Det innebär att ett schablonavdrag om 10 000 kronor görs från alla hushålls inkomster vid beräkning av avgiftsgrundande inkomst.

Detta innebär att hushåll med en sammanlagd inkomst om högst 10 000 kronor per månad inte kommer att betala någon avgift för förskola eller fritidshem från och med den 1 juli 2026.

Uppgifter om högsta avgiftsgrundande inkomst baseras på preliminära beräkningar från Skolverket och kan komma att justeras när slutliga index fastställs. Den preliminära högsta avgiftsgrundande inkomsten uppgår till 51 560 kronor per månad från och med den 1 juli 2026.

Kommunen anpassar sina avgifter i enlighet med Skolverkets slutliga beslut om statsbidrag för maxtaxa 2026.

Handlingar i ärendet

Statsbidrag för maxtaxa 2026, Skolverket

Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshemmet

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-30 § 10

Beslutet skickas till

Förskolekansliet

Grundskolekanslierna

Ekonomiavdelningen

Föräldrakooperativet förskolan Kottarna

Personalkooperativet förskolan Småfolk

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 35 Svar på nämndinitiativ om rastvärdar i grundskolan

Diarienummer BU 2026/80

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anse nämndinitiativet vara besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Adam Passin (S) har lämnat in följande nämndinitiativ om rastvärdar i grundskolan:

"För några år sedan upplevde Frykensskolan i Torsby en period av stor oro med ordningsproblem, otrygghet och en ansträngd arbetsmiljö för både elever och personal. Som en del av ett åtgärds paket infördes rastvärdar.

Sedan införandet har vi sett en markant positiv skillnad. Den ökade vuxennärvaron har lett till ökad studiero, minskad skadegörelse och en tryggare miljö i korridorerna. Rastvärdarna fungerar som en länk mellan elever och vuxenvärlden som inte är kopplad till betyg eller undervisning, vilket visat sig vara en framgångsfaktor.

Att ha dedikerade vuxna i korridorerna avlastar den pedagogiska personalen, som därmed kan fokusera helt på undervisningen. Kostnaden för rastvärdar bör ses som en investering som minskar kostnader för skadegörelse, psykisk ohälsa och framtida resursbehov. Vi får inte backa bandet nu när vi äntligen har hittat en metod som fungerar och som skapat den arbetsro som eleverna i Torsby har rätt till.

Socialdemokraterna Torsby–Nordvärmland föreslår:

Att vidareutveckla funktionen med de befintliga rastvärdarna som vi har idag. De ska vara en del av skolans ordinarie trygghetsarbete och finansieras inom befintlig budget.

Att utreda möjligheten och kostnaden för att implementera liknande roller på kommunens övriga skolor där behovet finns."

PROTOKOLL
2026-05-13

Svar på nämndinitiativ

Barn- och utbildningsförvaltningen har utrett frågan och konstaterar att rastvärdar är ett uppskattat och välfungerande system på Frykenskolan.

Rastvärdar och rastaktiviteter finns redan vid samtliga grundskolor i kommunen, men utformningen varierar utifrån respektive skolas storlek och förutsättningar.

Trygghet och vuxennärvaro är fortsatt ett prioriterat fokusområde för förvaltningen. Inom ramen för personal- och resursplaneringen inför läsåret 2026–2027 bedömer förvaltningen att arbetet med rastvärdar och rastaktiviteter kan vidareutvecklas inom befintlig organisation. Detta är ett prioriterat område för samtliga grundskolor i kommunen, inklusive Frykenskolan.

Handlingar i ärendet

Riktlinje för hantering av nämndinitiativ 2024-09-26

Nämndinitiativ från Adam Passin (S) om rastvärdar i grundskolan,
inkommen 2026-03-12

Tjänsteskrivelse av skolchef Johan Nilsson, 2026-04-22

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-04-30 § 11

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 36 Reviderad organisation för gymnasieskolan 2026/2027

Diarienummer BU 2025/231

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Gymnasieorganisationen på Stjerneskolan fastställs för läsåret 2026/2027:

Bygg- och anläggningsprogrammet	30
Inriktning Husbyggnad	
Inriktning Mark- och anläggning	
Profil inom inriktning husbyggnad - Betong	
Ekonomiprogrammet	28
Inriktning Ekonomi	
Fordons- och transportprogrammet	8
Inriktning Personbil	
IMVFT	
FT Tävlingsmekaniker (Riksintag)	8
FTPER00R	
IN Svetsteknik (Riksintag)	16
INSVE00R	
Industritekniska programmet *)	4
Inriktning Svetsteknik	
IMVIN	
Naturvetenskapsprogrammet	24
Inriktning Naturvetenskap	
Samhällsvetenskapsprogrammet	28
Inriktning Medier, information och kommunikation	
Inriktning Beteendevetenskap	
Teknikprogrammet	16
Inriktning Design och produktutveckling	

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-05-13

Vård- och omsorgsprogrammet 24

Inga nationella inriktningar
IMVVO

*) under förutsättning att inte alla platser på INSVE00R är fyllda.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden reviderar gymnasieorganisationen på Stjerneskolans för läsåret 2026/2027.

Antalet platser utökas på ekonomiprogrammet, samhällsvetenskapsprogrammet, och vård- och omsorgsprogrammet.

Handlingar i ärendet

Barn- och utbildningsnämnden 2025-10-23 § 56

Barn- och utbildningsnämnden 2025-12-11 § 80

Beslutet skickas till

Antagningsenheten
Stjerneskolans kansli

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 37 Informationsärenden

Diarienummer BU 2026/5

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ny ledning för Kulturskolan

Sandra Sjöström Johansson har rekryterats som ny ledare för Kulturskolan och efterträder Michael Åkerlund som går i pension.

Skolsamverkan 2.0

Inom ramen för Skolsamverkan 2.0 kommer förvaltningen att genomföra ett projekt framtaget av Åse Fagerlund, i området *positiv psykologi*, med fokus på styrkebaserad utveckling och ökat välbefinnande. Arbetet kommer att genomföras på Frykensskolan, Kvistbergsskolan och Stöllets skolan. Metoden har visat goda resultat i andra kommuner.

Förskolan

Kommunens förskolor ligger bäst till i Värmland när det gäller antal barn per avdelning, sett till Skolverkets rekommendationer.

Ärende om maxtaxa på föräldrakooperativet Kottarna

Ärendet hanteras genom fortsatt dialog med Karlstad kommun, som enligt avtal ansvarar för tillsynen av de fristående förskoleverksamheterna.

Övriga frågor

Fredrik Nordén (DO!T) ställer en fråga om uppstartstid för att lägga till ett nytt program på Stjernes skolan. Fredrik lyfter att det borde finnas utrymme för fler än ett restaurangprogram i Värmland. Torsby nämns som exempel, med både centralkök och befintliga restaurangverksamheter. Skolchefen uppger att det tar ungefär ett år att starta upp ett nytt program från det att beslut fattas. Mot bakgrund av elevunderlaget bedömer förvaltningen att det i nuläget inte är det mest strategiska att starta ett nytt program.

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 38 Delegeringsbeslut

Diarienummer BU 2026/7

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redogörelsen av delegeringsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Personalärenden

Anställningar mars 2026 – maj 2026

Skolskjuts

Skolskjutssamordnare Lina Rimnäs, Skolskjuts vid växelvis boende, ett ärende avslås 2026-03-11

Skolskjutssamordnare Lina Rimnäs, Dispens för skolskjuts, tre ärenden beviljas 2026-03-17

Klagomål

Skolchef Johan Nilsson, ett svar på klagomål inom grundskola, 2026-04-30

Avtal och övrigt

Skolchef Johan Nilsson, avtal om självskjutsning, 2026-03-09

Skolchef Johan Nilsson, Begäran om att elev får vara inskriven i skola i annan kommun än hemkommunen, två ärenden 2026-03-30, 2026-04-27

Gymnasiechef Marcus Lech, beslut för avgränsning av skolområde; Stjerneskolans huvudbyggnad, 2026-05-05

PROTOKOLL
2026-05-13

Gymnasiechef Marcus Lech, Avsiktsförklaring avseende deltagande i
forskningsprojekt på Stjerneskolan, 2026-05-06

Skolchef Johan Nilsson, Särskilt samverkansavtal för nationell
idrottsutbildning (NIU) med Borlänge kommun, Malung/Sälens kommun,
Linköpings kommun, Habo kommun, Göteborgs kommun, 2026-04-14 –
2026-05-11

PROTOKOLL
2026-05-13

§ 39 Meddelanden

Diarienummer BU 2026/6

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner inkomna meddelanden.

Handlingar i ärendet

Förteckning över meddelanden som inkommit till barn- och utbildningsnämnden.

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**