

Protokoll för barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Tid och plats	Torsdag 27 november 2025 kl. 08:30–09:50, 10:00–11:50 Stora sammanträdesrummet, kommunhuset
Beslutande	Adam Passin (S), ordförande Lillemor Ronge (M), vice ordförande Zenitha Bäck (S) Dag Nyström (C) Ann-Christine Pollack (DO!T)
Övriga deltagare	Johan Nilsson, skolchef Lucas Haraldsson, förvaltningssekreterare Jörgen Lundqvist, kvalitetsutvecklare § 31–33 David Shen, förvaltningsekonom § 34 Susanne Sätterlund (SD), ersättare som inte tjänstgör § 31–33, § 36–45
Justerare	Dag Nyström
Tid för justering	2025-11-27
Paragrafer	31–45
Underskrifter	Digital justering (Lucas Haraldsson, sekreterare) Digital justering (Adam Passin, ordförande) Digital justering (Dag Nyström, justerare)

BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutande instans	Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
Förvaring av protokollet	Barn- och utbildningsnämndens kansli
Sammanträdesdatum	2025-11-27
Datum då protokollet justeras	2025-11-27
Datum då tillkännagivandet publiceras	2025-11-27
Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör	2025-12-19

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2025-11-27

Innehåll

§ 31 Ändringar i föredragningslistan	3
§ 32 Jäv och intressekonflikter	4
§ 33 Kvalitetsdialoger	5
§ 34 Budgetuppföljning 2025	8
§ 35 Uppföljning av internkontrollplan 2025	11
§ 36 Internkontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2026	14
§ 37 Uppföljning av barn- och utbildningsnämndens mål 2025	15
§ 38 Val av ersättare i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott	16
§ 39 Nämndinitiativ om tilläggsyrkande till barn- och utbildningsnämndens rambudget 2026	17
§ 40 Äskande till barn- och utbildningsnämndens budget 2026	21
§ 41 Läsårstider 2026/2027	23
§ 42 Indexering av inackorderingsbidrag	25
§ 43 Länsgemensam riktlinje för socialtjänstens konsultationer	26
§ 44 Organisation för gymnasieskolan 2026/2027	27
§ 45 Informationsärenden	29

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 31 Ändringar i föredragningslistan

Diarienummer BU 2025/11

Arbetsutskottets beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att behandla *nämndinitiativ om tilläggsyrkande till barn- och utbildningsnämndens rambudget 2026 (BU 2025/309) före äskande till barn- och utbildningsnämndens budget 2026 (BU 2025/308).*

Yrkande

Ann-Christine Pollack yrkar att *nämndinitiativ om tilläggsyrkande till barn- och utbildningsnämndens rambudget 2026 (BU 2025/309)* behandlas före *äskande till barn- och utbildningsnämndens budget 2026 (BU 2025/308)*, med motivering att nämndinitiativet väcktes först.

Beslutsgång

Ordförande finner att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott bifaller Ann-Christine Pollacks förslag.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 32 Jäv och intressekonflikter

Diarienummer BU 2025/203

Sammanfattning av ärendet

Ingen anmäler jäv eller intressekonflikt vid dagens sammanträde.

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 33 Kvalitetsdialoger

Diarienummer BU 2025/1

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen och ber skolchef informera rektorerna att bjuda in kontaktpersoner till verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Gemensamma samband och utmaningar i alla verksamheter

Utmaningar

Närvaro och frånvaro

"Frånvaron är fortsatt hög bland vissa elever, med nivåer på 20–30 %. (Frykensskolan)"

"Det har noterats ett ökat behov av särskilt stöd, där stödet ofta följer barnet genom hela skolgången, ända upp i gymnasiet. (Förskolan)"

Stödinsatser och särskilda behov

"Antalet barn med behov ökar, samtidigt som nyutbildade pedagoger ofta saknar strategier för att möta dessa behov. (Förskolan)"

"Det är en viktig fråga. Det är förståeligt att man vill behålla fungerande stödinsatser, men det kan göra övergången till gymnasiet svår för elever som varit exkluderade under flera år. (Stjerneskolans)"

Studiero och trygghet

"Införandet av mobilfri skola har tagits emot väl, och flera elevgrupper präglas av öppenhet och tillåtande attityder. Samtidigt står skolan inför utmaningar, där ett högt antal kränkingsärenden har registrerats. (Frykensskolan)"

"Trygghetsgruppens arbete behöver tydliggöras. Vissa delar har fungerat väl, men gruppen har tidigare saknat mandat att agera. (Kvistbergsskolan, Stöllets skolan)"

Läsning och språkutveckling

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2025-11-27

"Det framkom stolthet över det ökade intresset för böcker och läsning inom förskoleverksamheten. (Förskolan)"

"Skolan har redan en plan för språkutvecklande arbete från förskolan och uppåt, vilket nu förstärks genom SBS. (HÖO)"

"Bristande läsförståelse är en återkommande faktor som påverkar resultaten i flera ämnen. (Stjerneskolan)"

Styrkor och framgångsfaktorer

Systematiskt kvalitetsarbete och kollegialt lärande

"En organisation där utvecklingsgruppen arbetar med rätt frågor och har en tydlig fortbildningskultur. (HÖO)"

"Processledning med ämnesansvariga har varit ett effektivt verktyg för att sprida kvalitetsarbetet systematiskt. (Stjerneskolan)"

Elev- och barninflytande

"Koopertativt lärande används för att involvera eleverna, exempelvis genom frågor om hur de upplever lektioner och arbetsmoment. (HÖO)"

"Barnen ska ges möjlighet att påverka verksamheten, samtidigt som pedagogerna ansvarar för att verksamheten styrs mot uppsatta mål. (Förskolan)"

Samband inom grundskolorna

Gemensamma utmaningar

- Närvaro och frånvaro – tidiga insatser och samverkan med vårdnadshavare och socialtjänst.
- Stöd till elever med särskilda behov – ökat behov och vikten av tidiga insatser.
- Studiero och trygghet – arbete med rastaktiviteter, trygghetsgrupper och lektionsstrukturer.
- Läsförståelse och språkutveckling – utmaningar i äldre årskurser, insatser pågår.

PROTOKOLL
2025-11-27

Gemensamma styrkor

- Systematiskt arbete och kollegialt lärande.
- Elevinflytande genom elevråd och klassråd.

Samband mellan förskola och grundskola

- Språkutveckling och läsning – satsningar i förskolan följs upp i grundskolan.
- Likvärdighet och värdegrund – gemensamt fokus.
- Stödinsatser – behov identifieras tidigt och följer med till grundskolan.

Samband mellan grundskola och gymnasium

- Stödinsatser och övergångar – utmaningar med omfattande stödinsatser.
- Läsförståelse och motivation – påverkar resultaten i flera ämnen.
- Systematiskt kvalitetsarbete – gemensamma strukturer och kollegialt lärande.

Sammanfattande reflektion

Det finns tydliga samband mellan verksamheterna: närvaro, stödinsatser, språkutveckling/läsning och systematiskt kvalitetsarbete. Särskilt läsning och språkutveckling framträder som ett område där samtliga verksamheter är engagerade, från förskolans bokstart och hallbibliotek till grundskolans och gymnasiets arbete med läsförståelse.

Styrkorna ligger i det kollegiala lärandet, strukturerade utvecklingsinsatser och ett medvetet arbete med elev- och barninflytande.

Utmaningarna är ökande behov av särskilt stöd, svårigheter med närvaro och studiero samt att säkerställa att insatser följer barn och elever på ett sätt som stärker, snarare än begränsar, deras utveckling.

Handlingar i ärendet

Sammanfattande analys av kvalitetsdialoger, 2025-11-18

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 34 Budgetuppföljning 2025

Diarienummer BU 2025/2

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

1. Barn- och utbildningsnämnden godkänner budgetuppföljning per 2025-10-31.
2. Barn- och utbildningsnämnden ser allvarligt på budgetunderskottet och ger förvaltningen fortsatt uppdrag att få budgeten i balans.

Sammanfattning av ärendet

De totala intäkterna uppgår till 62,7 miljoner kronor, vilket är 6,4 miljoner kronor över budget. Samtidigt uppgår de totala kostnaderna till 327 miljoner kronor, vilket innebär ett underskott jämfört med budget på 8,8 miljoner kronor.

Den största kostnadsposten är personalkostnader, som visar en negativ avvikelse på 6 miljoner kronor jämfört med budget. Sammantaget innebär detta ett underskott på 2,4 miljoner kronor för barn- och utbildningsnämnden per sista oktober. Den främsta orsaken till underskottet är högre personalkostnader än beräknat.

Driftredovisning

	Utfall 10/2025	Budget 10/2025	Avvikelse	Budget 2025
INTÄKTER	62 774	56 340	6 434	67 505
KOSTNADER	-327 345	-318 516	-8 829	-389 325
Personalkostnader	-194 101	-188 065	-6 036	-232 697
Övriga kostnader	-132 233	-129 423	-2 810	-155 395
Kapitalkostnader	-1 011	-1 028	17	-1 233
DRIFTNETTO	-264 570	-262 176	-2 394	-321 820

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2025-11-27

Redovisning per verksamhet

	Utfall 10/2025	Budget 10/2025	Avvikelse	Budget 2025	Prognos 2025
Förskola	-68 318	-66 519	-1 799	-80 842	-82 092
Grundskola	-132 833	-134 937	2 104	-165 725	-166 725
Gymnasieskola	-60 203	-57 076	-3 127	-70 795	-72 045
Kulturskola	-2 674	-2 961	287	-3 621	-3 621
Förvaltnings- övergripande	-543	-683	140	-837	-837
DRIFTNETTO	-264 570	-262 176	-2 394	-321 820	-325 320

Kommentar till budgetuppföljning

Förskola

Förskolan visar en avvikelse på minus 1,8 miljon jämfört med budget. Personalkostnad har en avvikelse på minus 1,3 miljoner jämfört med budget. Det beror främst på högre personalkostnader kopplat till barn med särskilda behov. Övriga kostnader har en avvikelse på minus 1,6 miljoner jämfört med budget. Huvudorsaken är högre elkostnader och anläggningskostnader vid förskolan Solbacken i Likenäs.

Grundskola

Grundskolan visar en avvikelse på plus 2,1 miljoner jämfört med budget. Personalkostnader har en avvikelse på minus 2 miljoner jämfört med budget. Huvudorsaken är högre bemanning.

Gymnasieskola

Gymnasieskola och Komvux visar en avvikelse på minus 3,1 miljoner jämfört med budget. Personalkostnader har en avvikelse på minus 2,8 miljoner jämfört med budget och är huvudorsaken till underskottet. Övriga kostnader har en negativ avvikelse på 2 miljoner och det beror på högre kostnader för leasing av datorer och högre transportkostnader.

PROTOKOLL
2025-11-27

Åtgärder för att klara tilldelad budget

Förskolan och gymnasieskolan står inför ekonomiska utmaningar enligt den senaste uppföljningen, vilket innebär att arbetet behöver intensifieras för att uppnå ekonomisk balans inom dessa verksamheter. Grundskolan visar däremot en positiv utveckling mot ekonomisk balans.

Gymnasieskola

Gymnasiets kostnader har ökat, framförallt till följd av högre personalkostnader. För att nå ekonomisk balans kommer särskilda insatser att riktas mot att justera verksamheten inom gymnasieskolan.

Grundskola och Förskola

Under 2025 har förvaltningen arbetat målmedvetet med att minska kostnaderna, med fokus på personalkostnader. Inom förskolan har nödvändiga verksamhetsförändringar genomförts, men ett ökat behov av stödinsatser för barn med särskilda behov har begränsat möjligheten till kostnadsminskning.

Grundskolan närmar sig ekonomisk balans för 2025, vilket är en positiv utveckling och ett resultat av tidigare vidtagna åtgärder.

Handlingar i ärendet

Budgetuppföljning per 2025-10-31

Beslutsgång

Zenita Bäck begär ajournering och barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott ajournerar sig, 09:50-10:00.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Revisorerna

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 35 Uppföljning av internkontrollplan 2025

Diarienummer BU 2025/291

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljning av internkontrollplan för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen och nämndernas reglemente ansvarar nämnderna för att den interna kontrollen är tillräcklig och utformad så att den till en rimlig grad av säkerhet uppnår:

- *efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer*
- *ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet*
- *tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten*
- *skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar*
- *eliminering eller upptäckande av allvarliga fel.*

Nämnderna ska årligen identifiera och analysera väsentliga risker i den egna verksamheten och utifrån riskanalysen upprätta en internkontrollplan.

Uppföljning

Granskningsaktiviteternas tillhörande rutiner fungerar enligt rutinbeskrivning. Granskningsaktiviteterna listas nedan med resultat och sammanfattning av granskningarna.

Måluppfyllelse

Under 2025 har nämnden tagit viktiga steg för att utveckla det systematiska kvalitetsarbetet. Kvalitetsdialogerna är ett centralt verktyg för att göra arbetet levande och meningsfullt, med fokus på att förstå hur det går för våra barn och elever – på riktigt – och hur undervisningen fungerar i praktiken. Nämnden är en målstyrd verksamhet, med vetskapen att det är lätt att dras åt många håll. Genom dialogerna skapas synteser som

PROTOKOLL
2025-11-27

hjälpel nämnden att identifiera prioriterade utvecklingsområden, välja rätt insatser och följa upp dem.

En viktig del i detta är uppföljningen av måluppfyllelse. Resultat, studiero och trygghet följs upp årligen i juni genom gemensamma mallar. Lärare tillsammans med rektorer, biträdande rektorer och förskolechefer analyserar utfallet och dokumenterar i strukturerade former. Syftet är att säkerställa att insatser och åtgärder riktas rätt och att vi undviker felaktiga prioriteringar. Detta arbete är en del av vår styrkedja och ska visa tydliga kopplingar mellan mål, analys och åtgärder – inte bara på papper, utan i praktiken.

Det är ett långsiktigt arbete som stärker vår förmåga att leva upp till skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete. Genom att kombinera kvalitetsdialogerna med måluppföljningen skapar vi en helhet där politiken får underlag för beslut och verksamheten får återkoppling som leder till utveckling. Om Skolinspektionen kommer, ska vi kunna visa att vi har en fungerande struktur.

Månadsuppföljning

Under 2025 har förvaltningen arbetat systematiskt med att följa upp verksamheternas budgetutfall. Månadsuppföljningar har skickats till ansvariga rektorer som varje månad lämnat skriftliga kommentarer med uppgifter om antal tjänster, vikarietimmor och eventuella avvikelser.

Dessa uppföljningar har kompletterats med månatliga möten mellan rektor, förvaltningsekonom och skolchef, där utfallet har analyserats och effekten av beslutade anpassningar följts upp. Dokumentation har skett i Stratsys och Teams. Syftet har varit att tidigt upptäcka och hantera budgetavvikelser samt säkerställa att vidtagna åtgärder får avsedd effekt.

Arbetssättet har bedömts som ändamålsenligt och har väsentligt minskat risken för sena eller oupptäckta avvikelser, även om kvarstående risker finns kopplade till oförutsedda elevrörelser, sjukfrånvaro och externa kostnadsförändringar

Personal

Lärarbehörigheten för grundskolan ligger på 68,4% för gymnasieskolan 84 % Förvaltningen ser stora utmaningar med att bemanna de skolor som

PROTOKOLL
2025-11-27

ligger utanför tätorten. I det korta perspektivet ser förvaltningen en stor brist på vikarier till samtliga verksamheter. På längre sikt ser förvaltningen störst utmaningar med ämneslärare inom matematik och de naturvetenskapliga ämnena.

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Under året har relativt stora anpassningar genomförts i hela organisationens verksamheter, från förskola till vuxenutbildning. Samtliga förändringar har hanterats enligt gällande rutiner, och förvaltningen bedömer att dessa rutiner har följts. Beslut har kommunicerats väl till berörda parter: enskilda medarbetare, enheter, fackliga parter, förvaltningen och övriga inblandade.

Riskbedömningar och konsekvensanalyser har genomförts inför beslut om förändringar och dokumenterats enligt mall i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter.

Vid årets skyddsronder har sjukskrivningstalen följts upp. För Barn- och utbildningsnämnden (BUN) ligger sjuktalet totalt på 4,38 % för 2025 (jan-aug), jämfört med 4,63 % för 2024 (jan-aug), vilket innebär en mindre minskning.

Det finns dock en upplevd oro i verksamheterna kopplat till den stora bristen på vikarier, vilket har framkommit vid skyddskommittéernas möten.

Avseende säker förvaring av elevhälsans medicinska journaler hanteras dessa digitalt i vårt nya verksamhetssystem för elevhälsan, Prorenata. Detta är en del i att höja säkerheten i vår hantering av dokument och journaler.

Handlingar i ärendet

Uppföljning av internkontrollplan för 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen
Revisorerna

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 36 Internkontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2026

Diarienummer BU 2025/292

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden godkänner bilagd internkontrollplan för 2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen och reglementet för nämnderna ansvarar nämnderna för att den interna kontrollen är tillräcklig och utformad så att den till en rimlig grad av säkerhet uppnår:

- *efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer,*
- *ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet,*
- *tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten,*
- *skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar,*
- *eliminering eller upptäckande av allvarliga fel.*

Nämnderna ska årligen identifiera och analysera väsentliga risker i den egna verksamheten och utifrån riskanalysen upprätta en internkontrollplan.

Handlingar i ärendet

Internkontrollplan 2026

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen
Revisorerna

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 37 Uppföljning av barn- och utbildningsnämndens mål 2025

Diarienummer BU 2025/156

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden lämnar uppföljning av nämndmålen, med kommentarer och bedömning av måluppfyllelsen enligt bifogad bilaga till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

I samband med årsbokslutet per 31 december 2025 ska en uppföljning göras av nämndmål och kommunfullmäktigemål. Beslut ska tas om kommentarer till nämndmål samt bedömningen av måluppfyllelse för helåret 2025. Nämnden informeras även om reviderade verksamhetsmål och indikatorer.

Handlingar i ärendet

Uppföljning av barn- och utbildningsnämndens mål

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsen
Revisorerna

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 38 Val av ersättare i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Diarienummer BU 2025/289

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden väljer Pia Sohl Hansson (KD) till ersättare i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Yrkande

Lillemor Ronge (M) yrkar att Pia Sohl Hansson (KD) väljs till ersättare i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Beslutsgång

Ordförande finner att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott bifaller Lillemor Ronges förslag.

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 39 Nämndinitiativ om tilläggsyrkande till barn- och utbildningsnämndens rambudget 2026

Diarienummer BU 2025/309

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden bifaller nämndinitiativet med fördelning enligt *Äskande för budget 2026* (BU 2025:308).

Sammanfattning av ärendet

Susanne Sätterlund (SD) har lämnat in ett nämndinitiativ om tilläggsyrkande till barn- och utbildningsnämndens rambudget 2026.

Nämndinitiativet

Barn- och utbildningsnämnden har gjort ett stort arbete med att nå budget i balans, och man är nästan där, men det man står inför nu är tre årskullar på högstadiet med många barn, 9:or 123 st, 8:or 125st och 7:or 132 st, vi ser en stor risk med att inte alla dessa barn går ur nian med godkända betyg i svenska, matte och engelska + fem andra ämnen för att komma in på gymnasiet.

Torsby kommun har inte råd med att ungdomar inte lyckas få godkända betyg för att komma vidare i livet. Har de inte godkända betyg hamnar de i Kommunala aktivitetsansvaret vilket betyder att kommunen har ansvaret att arbeta med ungdomar mellan 16 och 20 år som inte studerar på gymnasiet eller liknande. Kommunen kan inte ha fler ungdomar i KAA än det finns arbetslösa i kommunen. 1/5 ca 20 st saknade gymnasiebehörighet 2025. nu finns 60 ungdomar inskrivna i KAA.

Sverigedemokraterna tycker det är bättre att satsa nu när pengar finns, än att vänta då det kommer kosta mera i framtiden.

Sverigedemokraterna vill tillföra 2,5 miljoner till en ökning av Bun:s budgetram för 2026 som en extra satsning för att få denna 'puckel' med många barn genom grundskolan för att sen direkt kunna gå vidare till gymnasiet och ut i livet.

PROTOKOLL
2025-11-27

Enligt efterforskning så räcker 2,5 miljoner till ca 4 extra lärare som skulle underlätta mycket för de barn som av olika anledningar riskerar att inte få godkända betyg.

Yrkande: 2,5 miljoner tillförs från resultatet 2026, till extra satsning på högstadierna på Frykenskolan och Kvistbergsskolan, till Buns budgetram för 2026.

Svar på nämndinitiativet

Under beredningen den 13 november gav presidiet förvaltningen i uppdrag att utreda behovet av stärkta resurser inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter inför budget 2026.

Kvalitetsdialogerna under hösten 2025 ligger till grund för de utmaningar och möjligheter som analyserats. Kvalitetsdialogerna visar att minskad närvaro och bristande läsförståelse är de största utmaningarna för elevernas måluppfyllelse.

Dessa faktorer riskerar att leda till att ett stort antal elever inte blir behöriga till gymnasiet alternativt inte slutför sin gymnasieutbildning. För att vända utvecklingen föreslås riktade insatser mot dessa områden.

Föreslagna insatser

Grundskolan - högstadiet

Två miljoner kronor fördelas för att stärka grundskolan. Genom ytterligare resurser till högstadiet kan fler lärare anställas med fokus på undervisning i svenska, matematik och engelska.

Riktade fortbildningsinsatser för all personal inom läs- och skrivutveckling kan genomföras, samt framställande av språkutvecklande arbetssätt med syfte att höja kvaliteten i undervisningen.

Samtidigt ska personalens insatser och engagemang uppmärksammas och lyftas genom gemensamma utvecklingsdagar och kompetensutveckling, vilket ska bidra till ökad trivsel, motivation och fortsatt hög kvalitet i verksamheten.

PROTOKOLL
2025-11-27

Förvaltning och skolledning

Totalt föreslås en fördelning på 500 tusen kronor för att stärka förvaltning och skolledning.

Förvaltning

Förvaltningen stärks i implementering och uppföljning av de strategiska frågorna kring skolornas systematiska kvalitetsarbete. Detta kan säkerställa att beslut och insatser får genomslag i hela organisationen, samt att uppföljningen blir effektiv och ändamålsenlig.

I detta ingår att synliggöra utvecklingsarbetet, stärka den gemensamma riktningen i organisationen och att säkerställa tydlig och effektiv kommunikation internt och externt.

Skolledning

Gymnasieskolans skolledning förstärks för att möta den hårdnande konkurrens om elever, och för att ligga i framkant inför de kommande tre årens elevkullar. Stjerneskolans står inför möjligheten att ta emot ett stort antal elever. En förstärkt skolledning är avgörande för att kunna utveckla verksamheten, attrahera och behålla elever samt för att säkerställa hög kvalitet i utbildningen.

Handlingar i ärendet

Nämndinitiativ om tilläggsyrkande till barn- och utbildningsnämndens rambudget 2026

Äskande för budget 2026 (BU 2025:308)

Yrkande

Ann-Christine Pollack (DÖ!T) och Zenitha Bäck (S) yrkar att barn- och utbildningsnämnden bifaller nämndinitiativet med fördelning enligt *Äskande för budget 2026* (BU 2025:308).

Beslutsgång

Ordförande finner att barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott bifaller förslaget från Ann-Christine Pollack och Zenitha Bäck.

PROTOKOLL
2025-11-27

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 40 Äskande till barn- och utbildningsnämndens budget 2026

Diarienummer BU 2025/308

Arbetsutskottets beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att ärendet utgår med hänsyn till *nämndinitiativ om tilläggsyrkande till barn- och utbildningsnämndens rambudget 2026* (BU 2025:309).

Sammanfattning av ärendet

Under beredningen den 13 november gav presidiet förvaltningen i uppdrag att utreda behovet av stärkta resurser inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter inför budget 2026.

Kvalitetsdialogerna under hösten 2025 ligger till grund för de utmaningar och möjligheter som analyserats. Kvalitetsdialogerna visar att minskad närvaro och bristande läsförståelse är de största utmaningarna för elevernas måluppfyllelse.

Dessa faktorer riskerar att leda till att ett stort antal elever inte blir behöriga till gymnasiet alternativt inte slutför sin gymnasieutbildning. För att vända utvecklingen föreslås riktade insatser mot dessa områden.

Föreslagna insatser

Grundskolan - högstadiet

Två miljoner kronor fördelas för att stärka grundskolan. Genom ytterligare resurser till högstadiet kan fler lärare anställas med fokus på undervisning i svenska, matematik och engelska.

Riktade fortbildningsinsatser för all personal inom läs- och skrivutveckling kan genomföras, samt framställande av språkutvecklande arbetssätt med syfte att höja kvaliteten i undervisningen.

Samtidigt ska personalens insatser och engagemang uppmärksammas och lyftas genom gemensamma utvecklingsdagar och kompetensutveckling, vilket ska bidra till ökad trivsel, motivation och fortsatt hög kvalitet i verksamheten.

PROTOKOLL
2025-11-27

Förvaltning och skolledning

Totalt föreslås en fördelning på 500 tusen kronor för att stärka förvaltning och skolledning.

Förvaltning

Förvaltningen stärks i implementering och uppföljning av de strategiska frågorna kring skolornas systematiska kvalitetsarbete. Detta kan säkerställa att beslut och insatser får genomslag i hela organisationen, samt att uppföljningen blir effektiv och ändamålsenlig.

I detta ingår att synliggöra utvecklingsarbetet, stärka den gemensamma riktningen i organisationen och att säkerställa tydlig och effektiv kommunikation internt och externt.

Skolledning

Gymnasieskolans skolledning förstärks för att möta den hårdnande konkurrens om elever, och för att ligga i framkant inför de kommande tre årens elevkullar. Stjerneskolans står inför möjligheten att ta emot ett stort antal elever. En förstärkt skolledning är avgörande för att kunna utveckla verksamheten, attrahera och behålla elever samt för att säkerställa hög kvalitet i utbildningen.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Johan Nilsson, 2025-11-19

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 41 Läsårstider 2026/2027

Diarienummer BU 2025/160

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden antar följande läsårstider för 2026/2027:

För eleverna

Eleverna ska ha 178 skoldagar på ett skolar.

Höstterminen 2026

Måndag 17 augusti – Fredag 18 december (83 dagar) Grundskolan,

Måndag 17 augusti – Fredag 18 december (83 dagar) Gymnasiet.

Lov under höstterminen 2026

Måndag 21 september,

Vecka 44, Höstlov måndag 26 oktober – fredag 30 oktober,

Fredag 4 december.

Vårterminen 2027

Måndag 11 januari – Torsdag 10 juni (95 dagar) Grundskolan,

Måndag 11 januari – Fredag 11 juni (95 dagar) Gymnasiet.

Lov under vårterminen 2027

Vecka 9, Sportlov måndag 1 mars – fredag 5 mars,

Fredag 19 mars (Gymnasiet),

Vecka 13, Påsklov tisdag 30 mars – fredag 2 april,

Fredag 7 maj,

Måndag 17 maj.

För lärarna

Lärarna ska ha 194 arbetsdagar under ett skolar.

Verksamhetsåret: 2026-08-10 – 2027-08-08.

Arbetsperioden höstterminen: 2026-08-10 – 2026-12-18.

Arbetsperioden vårterminen: 2027-01-07 – 2027-06-18.

Ferieperioden: 2027-06-19 – 2027-08-08 (51 dagar).

PROTOKOLL
2025-11-27

Kompetensutvecklingsdagar

2026

Måndag 10 augusti – fredag 14 augusti (5 dagar),
Måndag 21 september (1 dag),
Fredag 4 december (1 dag).

2027

Torsdag 7 januari – fredag 8 januari (2 dagar),
Fredag 19 mars (Gymnasiet, 1 dag),
Måndag 17 maj (1 dag),
Fredag 11 juni – fredag 18 juni (Grundskolan, 6 dagar),
Måndag 14 juni – fredag 18 juni (Gymnasiet, 5 dagar).

Kompetensutvecklingsdagarna kan ändras när Skolverket bestämt datum för nationella prov. Ändringar i läsårstiderna delegeras till skolchef.

Lovdagar för personal

Vecka 44, Höstlov måndag 26 oktober – fredag 30 oktober 2026,
Vecka 9, Sportlov måndag 1 mars – fredag 5 mars 2027,
Vecka 13, Påsklov tisdag 30 mars – fredag 2 april 2027,
Fredag 7 maj 2027.

Handlingar i ärendet

Läsårstider 2026/2027

Beslutet skickas till

Samtliga skolkanslier
HR-avdelningen
Tekniska avdelningen
Kost- och städavdelningen

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 42 Indexering av inackorderingsbidrag

Diarienummer BU 2025/288

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa ett fast inackorderingsbidrag enligt följande modell, baserat på avstånd mellan elevens folkbokföringsadress och skolan:

- 0–224 km: Bidraget uppgår till en trettiondel av prisbasbeloppet, avrundat till närmast lägre hela tiotal kronor.
- 225–559 km: Bidraget uppgår till 1,2 gånger en trettiondel av prisbasbeloppet, avrundat till närmast lägre hela tiotal kronor.
- 600 km eller mer: Bidraget uppgår till 1,4 gånger en trettiondel av prisbasbeloppet, avrundat till närmast lägre hela tiotal kronor.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ska fastställa taxor och avgifter, däribland inackorderingsbidraget.

Bidraget följer en modell med tre nivåer, beroende på avståndet mellan elevens folkbokföringsadress och skolan. Avståndsgränserna är hämtade från Centrala studiestödsnämnden (CSN).

Den lägsta nivån utgår från 15 kap. 32 § skollagen, där det anges att bidraget ska motsvara en trettiondel av prisbasbeloppet. Beloppet avrundas till närmast lägre hela tiotal kronor.

Prisbasbeloppet beräknas av Statistiska centralbyrån (SCB) och fastställs av regeringen varje år.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Johan Nilsson, 2025-11-10

Beslutet skickas till

Stjerneskolans kansli

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 43 Länsgemensam riktlinje för socialtjänstens konsultationer

Diarienummer BU 2025/306

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna länsgemensam riktlinje för socialtjänstens konsultationer.

Handlingar i ärendet

Länsgemensam riktlinje för socialtjänstens konsultationer

Beslutet skickas till

Region Värmland

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 44 Organisation för gymnasieskolan 2026/2027

Diarienummer BU 2025/231

Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Gymnasieorganisationen på Stjerneskolan fastställs för läsåret 2026/2027:

Bygg- och anläggningsprogrammet	30
Inriktning Husbyggnad	
Inriktning Anläggningsfordon	
Profil inom inriktning husbyggnad - Betong	
Ekonomiprogrammet	24
Inriktning Ekonomi	
Fordons- och transportprogrammet	8
Inriktning Personbil	
IMVFT	
FT Tävlingsmekaniker (Riksintag)	8
FTPER00R	
IN Svetsteknik (Riksintag)	16
INSVE00R	
Industri tekniska programmet *)	4
Inriktning Svetsteknik	
IMVIN	
Naturvetenskapsprogrammet	24
Inriktning Naturvetenskap	
Samhällsvetenskapsprogrammet	24
Inriktning Medier, information och kommunikation	
Inriktning Beteendevetenskap	
Teknikprogrammet	16
Inriktning Design och produktutveckling	

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2025-11-27

Vård- och omsorgsprogrammet 18
Inga nationella inriktningar
IMVVO

*) under förutsättning att inte alla platser på INSVE00R är fyllda.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden reviderar gymnasieorganisationen för Stjerneskolans kommande läsår.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av skolchef Johan Nilsson, 2025-11-26

Beslutet skickas till

Antagningsenheten
Stjerneskolans

PROTOKOLL
2025-11-27

§ 45 Informationsärenden

Diarienummer BU 2025/3

Arbetsutskottets beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Beviljad ansökan - Värmland Vägleder

Målgrupp: Unga kvinnor och män 13–16 år som riskerar att inte klara övergången till gymnasiet (hög frånvaro, motivationssvårigheter, psykosociala utmaningar) samt breda insatser för hela klasser.

Förväntat resultat på lång sikt:

- Höjd utbildningsnivå
- Minskad arbetslöshet
- Fler i sysselsättning
- Minskat utanförskap
- Mer jämlik arbetsmarknad

Projektet finansierar 80 % tjänst – planerad rekrytering av studie- och yrkesvägledare.

Värmlands skolsamverkan 2.0

Arbetet fortsätter med breddat samarbete både på operativ nivå och ledningsnivå.

Gymnasieorganisationen

Husbyggnad, inriktning betong får 6 ytterligare platser.

Studieförberedande program justeras nedåt enligt prognos, med möjlighet att öka vid högt söktryck.

Samverkan Bästa Skola

Avslutas denna termin. Avslutningsseminarium sker 2 december i Torsby.

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2025-11-27

Deltagare är lärare, skolledare, kvalitetsutvecklare, skolchef, nämndens presidium, Skolverket, och Karlstads universitet.

Ombyggnad av Kvistbergsskolan

Ombyggnaden fortlöper enligt plan. Diskussion är påbörjad kring organisation av kommande etapper.

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**