

Protokoll för barn- och utbildningsnämndens skyddskommitté

Tid och plats	Torsdag 5 mars 2026 kl. 13:00-14:20 Stora sammanträdesrummet, kommunhuset
Arbetstagarpart	Annlouise Brodén, Vision Krister Engström, Sveriges Lärare Sven-Erik Engström, Kommunal
Arbetsgivarpart	Anna Renhult, rektor Ann-Charlotte Nygren, rektor Johan Nilsson, skolchef Madelene Çiçek, rektor Marcus Lech, gymnasiechef
Övriga deltagare	Anna Nilsson, HR-strateg Fredrik Andersson, Hälsolänken Lucas Haraldsson, förvaltningssekreterare Tina Bengtsson, HR-Strateg
Justerare	Annlouise Brodén
Tid för justering	Enligt överenskommelse
Underskrifter	Digital justering (Lucas Haraldsson, sekreterare) Digital justering (Anna Renhult, ordförande) Digital justering (Annlouise Brodén, justerare)

BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande instans	Barn- och utbildningsnämndens skyddskommitté
Förvaring av protokollet	Barn- och utbildningsnämndens kansli
Sammanträdesdatum	2026-03-05
Datum då protokollet justeras	Enligt överenskommelse

Digital signatur av ordförande, justerare och sekreterare

PROTOKOLL
2026-03-05

Innehåll

Genomgång av protokoll från föregående möte	3
Information från HR-avdelningen	4
Information från Hälsolänken	5
Ärenden från skyddsronder	6
Tillbuds- och olycksfallrapportering för personal	8
Information om förändringar i verksamheter	9
Laget runt och övriga frågor	10

Digital signatur av ordförande, justerare och sekreterare

PROTOKOLL
2026-03-05

Genomgång av protokoll från föregående möte

Sammanfattning av ärendet

Föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna.

Digital signatur av ordförande, justerare och sekreterare

PROTOKOLL
2026-03-05

Information från HR-avdelningen

Sammanfattning av ärendet

Tina Bengtsson redogör för årsbokslut av sjukfrånvaron i barn- och utbildningsnämndens verksamheter, bilaga till protokollet.

Digital signatur av ordförande, justerare och sekreterare

BUN

skyddskommitté

2026-03-05

All sjukfrånvaro 2025

Årsbokslut "Sjukfrånvaro" 2025

Övrig information

Torsby kommun, HR-avdelningen Tina Bengtsson mars 2026

Urvalsnamn : *Inget urval

Torsby kommun 2025

Alderint_sjukfr v	Totalt sjukfrånvaro					Kvinnor sjukfrånvaro					Män sjukfrånvaro				
	Sjukfrv tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%
A: <= 29 år	14 844	255 364	5.81	3 666	24.70	13 514	199 966	6.76	3 666	27.13	1 330	55 398	2.40	0	0.00
B: 30-49 år	56 987	962 457	5.92	22 160	38.89	49 621	744 123	6.67	20 676	41.67	7 366	218 334	3.37	1 484	20.14
C: >= 50 år	78 093	1 186 792	6.58	34 403	44.05	63 729	921 071	6.92	27 985	43.91	14 364	265 721	5.41	6 418	44.68
Totalsumma:	149 924	2 404 614	6.23	60 230	40.17	126 864	1 865 160	6.80	52 328	41.25	23 060	539 454	4.27	7 901	34.27

BUN

2025

Alderint_sjukfr v	Totalt sjukfrånvaro					Kvinnor sjukfrånvaro					Män sjukfrånvaro				
	Sjukfrv tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%
A: <= 29 år	3 935	58 208	6.76	820	20.85	3 835	47 058	8.15	820	21.39	100	11 150	0.90	0	0.00
B: 30-49 år	12 802	302 261	4.24	3 309	25.85	12 549	270 505	4.64	3 221	25.67	253	31 756	0.80	88	34.88
C: >= 50 år	18 196	417 021	4.36	7 259	39.89	13 751	317 065	4.34	5 353	38.93	4 445	99 956	4.45	1 906	42.88
Totalsumma:	34 932	777 490	4.49	11 389	32.60	30 134	634 628	4.75	9 395	31.18	4 798	142 862	3.36	1 994	41.56

BUN - Förskolöverksamhet 2025

Alderint_sjukfr v	Totalt sjukfrånvaro					Kvinnor sjukfrånvaro					Män sjukfrånvaro				
	Sjukfrv tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%
A: <= 29 år	3 101	32 317	9.60	820	26.45	3 101	32 228	9.62	820	26.45	0	88	0.00	0	0.00
B: 30-49 år	6 845	103 184	6.63	2 003	29.26	6 845	103 175	6.63	2 003	29.26	0	9	0.00	0	0.00
C: >= 50 år	4 946	100 375	4.93	1 695	34.27	4 946	100 375	4.93	1 695	34.27	0	0	0.00	0	0.00
Totalsumma:	14 892	235 875	6.31	4 519	30.34	14 892	235 778	6.32	4 519	30.34	0	97	0.00	0	0.00

Urvalsnamn : *Inget urval

BUN Grundskolan 2025

Alderint_sjukfr v	Totalt sjukfrånvaro					Kvinnor sjukfrånvaro					Män sjukfrånvaro				
	Sjukfrv tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%
A: <= 29 år	628	16 410	3.83	0	0.00	528	11 981	4.41	0	0.00	100	4 430	2.27	0	0.00
B: 30-49 år	5 120	138 371	3.70	1 169	22.84	5 052	124 775	4.05	1 169	23.15	68	13 596	0.50	0	0.00
C: >= 50 år	9 181	188 105	4.88	3 658	39.84	8 314	155 946	5.33	3 658	44.00	866	32 158	2.69	0	0.00
Totalsumma:	14 929	342 886	4.35	4 827	32.34	13 895	292 703	4.75	4 827	34.74	1 034	50 183	2.06	0	0.00

Urvalsnamn : *Inget urval

BUN Gymnasieskolan 2025

Alderint_sjukfr v	Totalt sjukfrånvaro					Kvinnor sjukfrånvaro					Män sjukfrånvaro				
	Sjukfrv tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%
A: <= 29 år	23	6 905	0.33	0	0.00	23	2 420	0.94	0	0.00	0	4 485	0.00	0	0.00
B: 30-49 år	627	48 343	1.30	137	21.81	499	34 891	1.43	48	9.71	128	13 452	0.95	88	68.88
C: >= 50 år	3 936	102 010	3.86	1 906	48.42	459	47 161	0.97	0	0.00	3 477	54 849	6.34	1 906	54.81
Totalsumma:	4 586	157 259	2.92	2 043	44.54	980	84 472	1.16	48	4.94	3 605	72 787	4.95	1 994	55.31

BUN Skolkansliet 2025

Alderint_sjukfr v	Totalt sjukfrånvaro					Kvinnor sjukfrånvaro					Män sjukfrånvaro				
	Sjukfrv tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%	Sjukfr v tim	Ord arbtid	Sjukfrv %	Sjukfrv fr o m dag 60 Timmar	%
A: <= 29 år	0	2 080	0.00	0	0.00	0	0	0.00	0	0.00	0	2 080	0.00	0	0.00
B: 30-49 år	0	6 065	0.00	0	0.00	0	4 152	0.00	0	0.00	0	1 913	0.00	0	0.00
C: >= 50 år	80	21 014	0.38	0	0.00	24	12 440	0.19	0	0.00	56	8 574	0.65	0	0.00
Totalsumma:	80	29 159	0.27	0	0.00	24	16 592	0.14	0	0.00	56	12 567	0.44	0	0.00

Sjukfrånvaro

Under året 2025 minskade den totala sjukfrånvaron något bland anställda (alla anställningsformer) i Torsby kommun, i jämförelse med 2024. Sjukfrånvaron för 2025 redovisas till 6,22% (2024: 6,34%).

Sjukfrånvaron är fortsatt högre bland kvinnor än bland män. Kvinnors totala sjukfrånvaro 2025 har dock minskat sedan förra året och den ligger nu på 6,79%. (6,97% 2024.) Under året har sjukfrånvaron ökat bland män och den totala sjukfrånvaron för gruppen landade på 4,26% (2024: 4,19%).

Sjukfrånvaro som pågått 60 dagar eller längre har minskat sedan fjolåret. Av all sjukfrånvaro, så har 40,19% varat minst 60 dagar. (Under 2024: 41,57%.)

Jämför man olika åldersgrupper så är sjukfrånvarotiden, liksom förra året, högst bland anställda i åldersgruppen 50 år eller äldre (6,56%). Sjukfrånvarotid för de som är 29 år eller yngre landar på 5,82% och åldersgruppen 30–49 år redovisar 5,91% i total sjukfrånvaro.

Torsby kommun har som OSA-mål (OSA; organisatorisk och social arbetsmiljö) att sjukfrånvaron ej ska överstiga 5 %. Det målet nådde vi inte under 2025.

Total sjukfrånvarotid av tillgänglig arbetstid, samtliga anställningsformer.

Sjukfrånvarotid – samtliga anställda		Totalt i %
Total sjukfrånvarotid	2025	6,22
	2024	6,34
Summa tid med långtidssjukfrånvaro (60dgr el mer)	2025	40,19
	2024	41,57
Sjukfrånvarotid för kvinnor	2025	6,79
	2024	6,97
Sjukfrånvarotid för män	2025	4,26
	2024	4,19
Sjukfrånvarotid 29 år eller yngre	2025	5,82
	2024	6,00
Sjukfrånvarotid i åldersgruppen 30-49 år	2025	5,91
	2024	6,00
Sjukfrånvarotid i åldersgruppen 50 år eller äldre	2025	6,56
	2024	6,67

Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att löpande sätta arbetsmiljö i fokus, att se och bedöma risker och åtgärda dessa i ett förebyggande syfte. Allt för att förhindra ohälsa och skador via arbetet. Arbetsgivaren vill även att man uppmärksammar de s.k. friskfaktorer som redan finns. Det som fungerar bra, det ska vi förstärka och behålla. Under hösten 2026 kommer HR att sätta fokus på "friskfaktorer", via ett arbetsmaterial från Sunt Arbetsliv. Tillsammans med Kommunal, har under 2025 en samverkan kring materialet påbörjats för att senare implementeras i verksamheterna. Chefer innehar arbetsmiljöansvaret men som anställd har man ansvar för att vara delaktig i det arbetet, "arbetsmiljö är allas ansvar". Som medarbetare

ska man bidra till en god arbetsmiljö. HR-avdelningen finns som stöd i arbetet, för såväl organisation, chefer och medarbetare. Bland annat anordnas utbildningar inom arbetsmiljö i HR-avdelningens regi.

Under oktober 2025 genomfördes BAM-utbildning (bättre arbetsmiljö) för chefer och skyddsombud. Utbildningen pågår under tre heldagar och leds av vår företagshälsa Hälsolänken tillsammans med HR. Syftet är att öka kunskapen inom arbetsmiljöområdet och även att skapa goda förutsättningar för samverkan mellan medarbetare och chefer. Vidare deltar även HR-avdelningen i återkommande skyddskommittéer (per förvaltning) där parterna ska samverka kring arbetsmiljöområdet. I september 2025 anordnade HR-avdelningen "Ny som chef". Där ingår introduktion och utbildning i arbetsmiljöansvaret och hur man, som chef i Torsby kommun, förväntas arbeta. Chefer får information om vilket stöd de kan få inom olika ansvarsområden. Inom arbetsmiljöområdet finns två digitala system till förfogande: "Adato" (prehab/rehab) samt "Stella" (rapportering av tillbud och skada).

För att möta medarbetarna och samlas kring "arbetsmiljö och medarbetarskap", föreläser HR-avdelningens strateg för anställda inom kommunens verksamheter. Vi samtalar kring ämnen som "uppdraget, arbetsmiljöansvar, återhämtning, kommunikation" mm.

Under 2026 kommer Torsby kommun att genomföra en "Medarbetarenkät" för anställda, vilket vi förberett för under slutet av 2025. Den (OSA-enkäten via Prevent) ska vara återkommande vartannat år. Kommungemensamt resultat samlas in av HR. Som stöd i hantering av resultat i en personalgrupp, finns HR med vid önskemål från ansvarig chef. I såväl januari som i november 2025 bjöd HR in cheferna till "Frukostmöten", där innehållet handlar om "arbetsmiljö, ledarskap och kommunikation". Vi har under året bl. a berört tillbud- och skaderapportering, Omställningsfondens roll, föreläsning om spelberoende mm. Syftet med chefsträffarna är även att skapa tillfälle för chefer att träffa ledare från andra förvaltningar och verksamheter, då det gynnar samverkan och samarbete.

Vid vårens (10 april) samt höstens (6 nov) "Kommunintroduktion för nyanställda", föreläste HR-strateg om medarbetarskap, uppdraget, arbetsmiljö, återhämtning med mera, tillsammans med extern konsult.

HR tillsammans med vår företagshälsa, Hälsolänken, arbetar ständigt för utveckling inom arbetsmiljöområdet. Genom bland annat avstämningsmöten, där vi utvärderar insatser och verktyg som Hälsolänken bidrar med, kan vi kvalitetssäkra de metoder vi använder oss av. Vårt samarbete är en viktig och betydelsefull komponent inom förebyggande- rehabilitering- och arbetsmiljöarbetet.

För året 2025 redovisar miljö-, bygg- och räddningsnämnden en total sjukfrånvaro på 2,24%, vilket är lägst av alla nämnder.

Kommunstyrelsen sänker 2025 den totala sjukfrånvaron mest av alla förvaltningar, en minskning från 4,58% (2024) till 2025: 2,72%, vilket är en påtaglig sänkning. Barn- och utbildningsnämnden landar på 4,49% en något lägre sjukfrånvaro än föregående år (4,93%). Högst sjukfrånvaro finner vi i socialnämnden, den har under 2025 ökat och landar på 8,95 %.

Vad gäller sjukfrånvaro som pågått 60 dagar eller mer, så är den mest förekommande bland sjukskrivna som är anställda i socialnämnden, där den ligger på 44,85%. För anställda i kommunstyrelsen 23,92%, där den långvariga sjukfrånvaron sänkts anmärkningsvärt under året. Barn- och utbildningsnämnden redovisar en sänkning, från 2024: 36,53%, till 2025: 32,63%

Total sjukfrånvarotid i procent per förvaltning samt hur stor del av sjukfrånvaron som pågick 60 dagar eller mer.

Förvaltning	Total sjukfrånvarotid	60 dagar el mer
Kommunstyrelsen inkl fritid o kultur	2,72	23,92
Barn- och utbildningsnämnden	4,49	32,63
Socialnämnden	8,95	44,85
Miljö-,bygg- och räddningsnämnden	2,24	8,84

PROTOKOLL
2026-03-05

Information från Hälsolänken

Sammanfattning av ärendet

Fredrik Andersson från Hälsolänken diskuterar omvärldsbevakningen. Sjukpenning, planeringssamtal, kartläggning, aktiveringskurser och kränkande behandling på arbetsplatsen diskuteras.

Något som observeras i samhället är arbetssjukdomar, och specifikt hörselproblematik kopplat till arbetslivet. Inom förskolan och grundskolan har anmälningar om arbetsskada kopplat till hörsel ökat.

PROTOKOLL
2026-03-05

Ärenden från skyddsronder

Sammanfattning av ärendet

Samtliga verksamheter har under våren genomfört skyddsronder. Nedan är en sammanfattning av de risker som framkom.

Den psykosociala arbetsmiljön är den mest framträdande riskkategorin i alla skolformer. Många beskriver att bristen på vikarier leder till hög stress, känslor av otillräcklighet och svårigheter att planera verksamheten på ett hållbart sätt. Personal i förskola, grundskola och gymnasium upplever också periodvis hög arbetsbelastning, särskilt i samband med organisatoriska förändringar, utmanande barn- och elevgrupper och schemaändringar.

Fysiska risker återkommer i form av slitage i lokalerna, till exempel utslitna golv och mattor, brister i ventilation samt problem med temperatur. I utemiljöerna nämns halkrisker, bristande snöröjning och otillräcklig skugga, vilket kan innebära ökad risk för UV-exponering.

Förskolorna lyfter framför allt stress kopplad till bemanning, barngrupper och begränsad planeringstid. Höga ljudnivåer samt brister i utemiljön, såsom grindar, ramper och halkrisker, nämns ofta. Oklara lokalsituationer och flyttar bidrar också till ökad belastning.

I grundskolan finns liknande psykosociala utmaningar, men här lyfts även elevrelaterade frågor som konflikter, språkbruk och oro i korridorerna. Trafiksäkerheten vid lämning och hämtning samt leveransfordon på skolgården är återkommande risker, liksom behovet av tydligare avgränsningar i utemiljön.

På Stjerneskolan finns både psykosocial belastning kopplad till schema, planering och förändringar samt fysiska risker inom yrkesutbildningarnas lokaler. Även buller mellan olika undervisningsmiljöer och brandsäkerhetsrisker vid matintag i klassrum uppmärksammas.

Sammanfattningsvis framstår bristen på vikarier som den mest genomgripande orsaken till psykosociala risker i alla skolformer. De fysiska riskerna varierar mellan verksamheterna men handlar ofta om slitage, ventilation och utemiljö. Varje skolform har dessutom sina egna särskilda risker som behöver hanteras med riktade åtgärder.

PROTOKOLL
2026-03-05

Tillbuds- och olycksfallsrapportering för barn och elever

Sammanfattning av ärendet

Anna Renhult redogör för tillbuds- och olycksfallsrapportering för barn och elever, bilaga till protokollet. En ökning av antalet rapporter observeras sedan rapporteringen sker digitalt.

Digital signatur av ordförande, justerare och sekreterare

Beskrivning

*Typ av rapport: Elevrapport**Skapad 2026-02-26 av Förvaltningssekreterare**Lucas Haraldsson**Beräknad 2026-02-26**Baserad på 98 anteckningar*

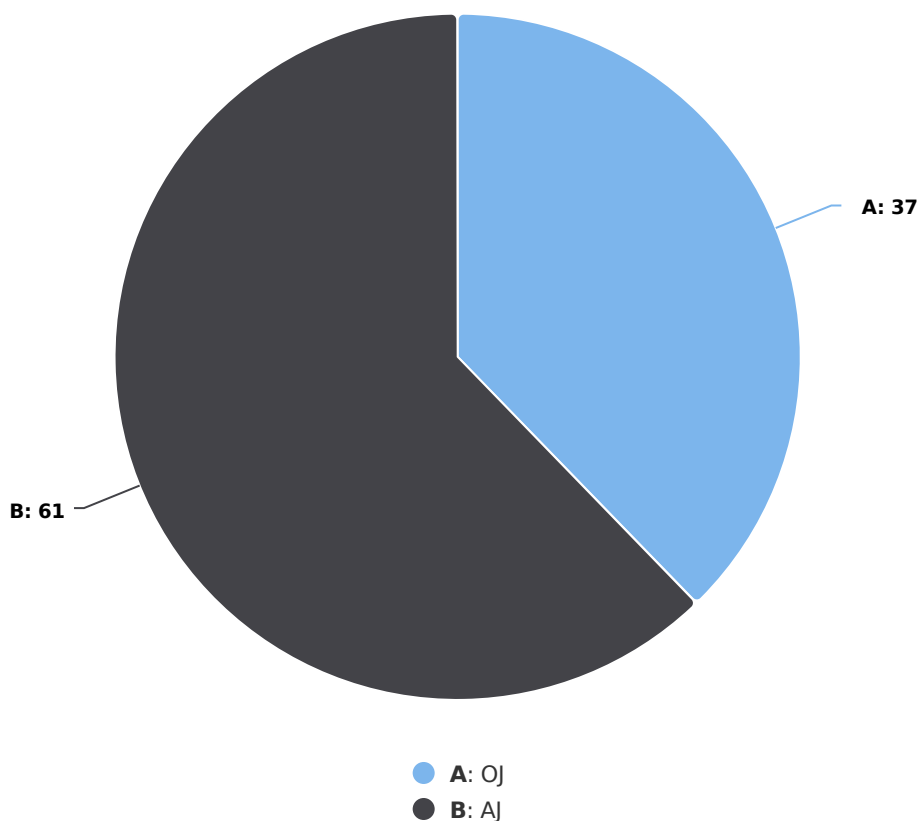
Urvalskriterier

- Anteckningen är baserad på en av mallarna:
Anmälan tillbud och olycksfall
- Antecknings händelsedatum, startar
2025-12-03 00:00
- Antecknings händelsedatum, slutar
2026-02-25 23:59

Beräkningar

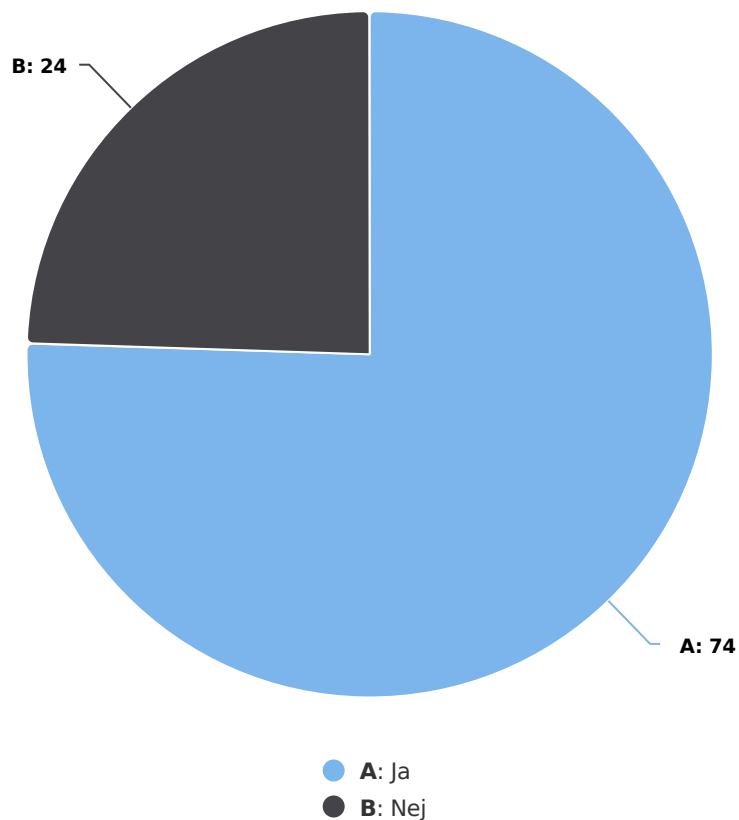
Fördelning för Anmälan avser Tillbud (OJ) eller Olycksfall (AJ)

Antal anteckningar, med gruppering per värde för rad med rubrik 'Anmälan avser Tillbud (OJ) eller Olycksfall (AJ)'



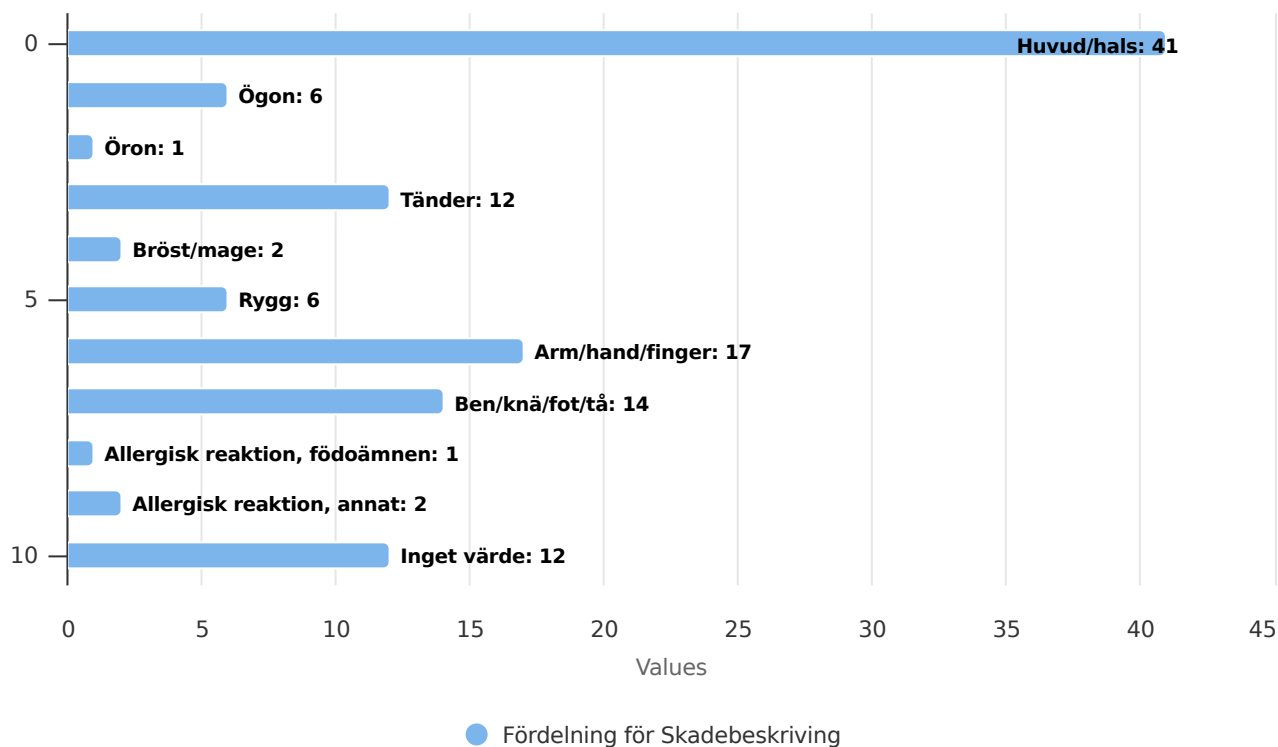
Fördelning för Fanns ansvarig lärare/annan vuxen närvarande?

Antal anteckningar, med gruppering per värde för rad med rubrik 'Fanns ansvarig lärare/annan vuxen närvarande?'



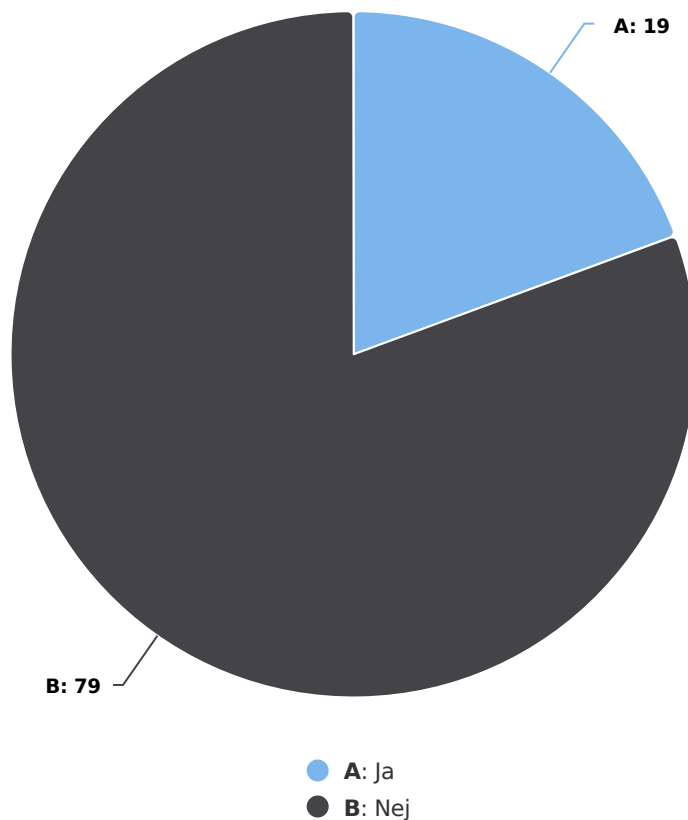
Fördelning för Skadebeskriving

Antal anteckningar, med gruppering per värde för rad med rubrik 'Skadebeskriving '



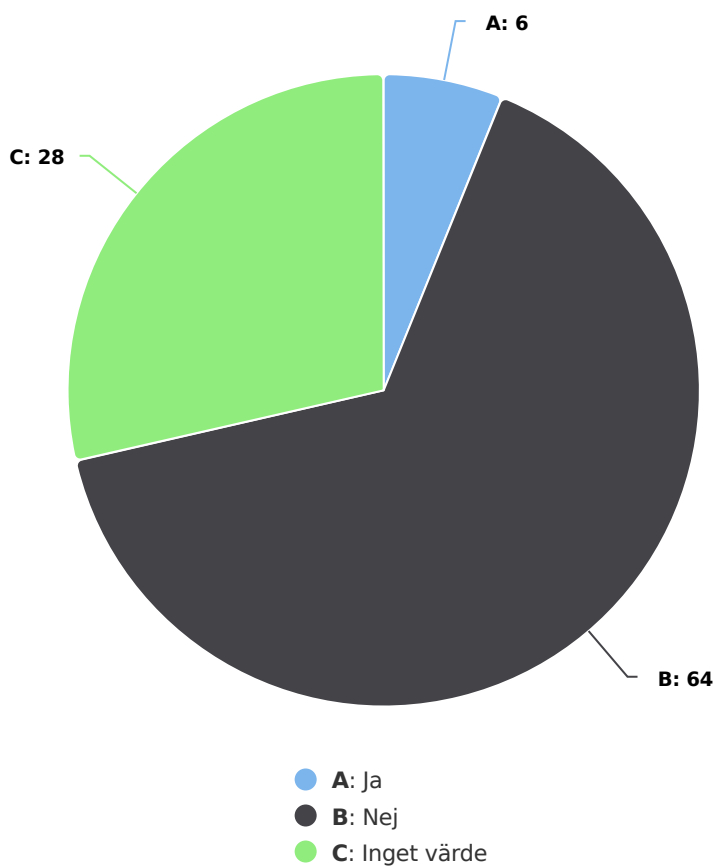
Fördelning för Uppsökte sjukvård/tandvård

Antal anteckningar, med gruppering per värde för rad med rubrik 'Uppsökte sjukvård/tandvård'



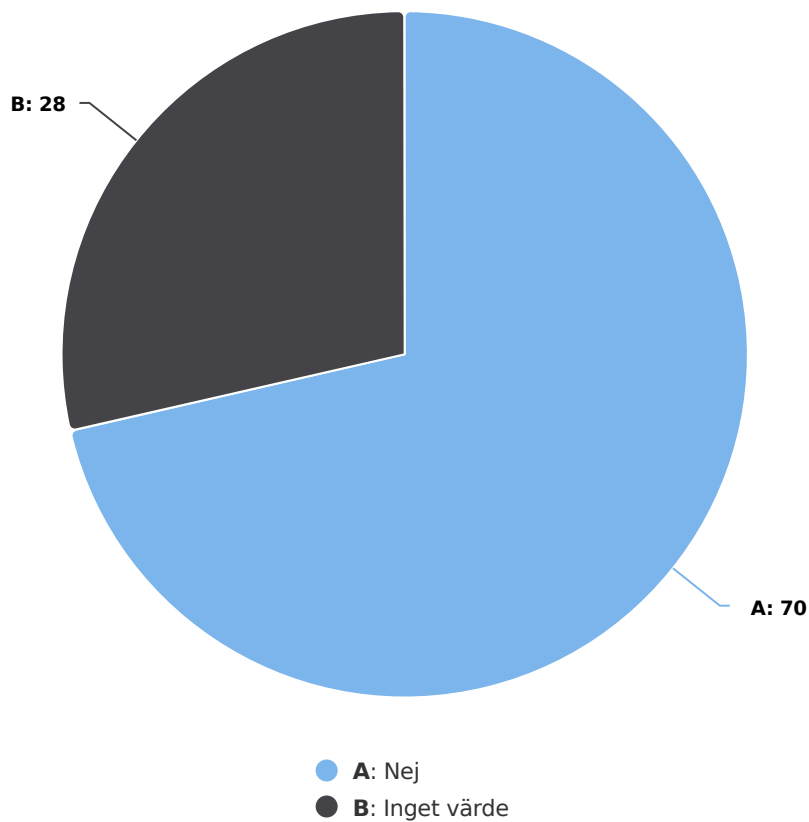
Fördelning för Anmälan till Arbetsmiljöverket (görs av rektor)

Antal anteckningar, med gruppering per värde för rad med rubrik 'Anmälan till Arbetsmiljöverket (görs av rektor)'



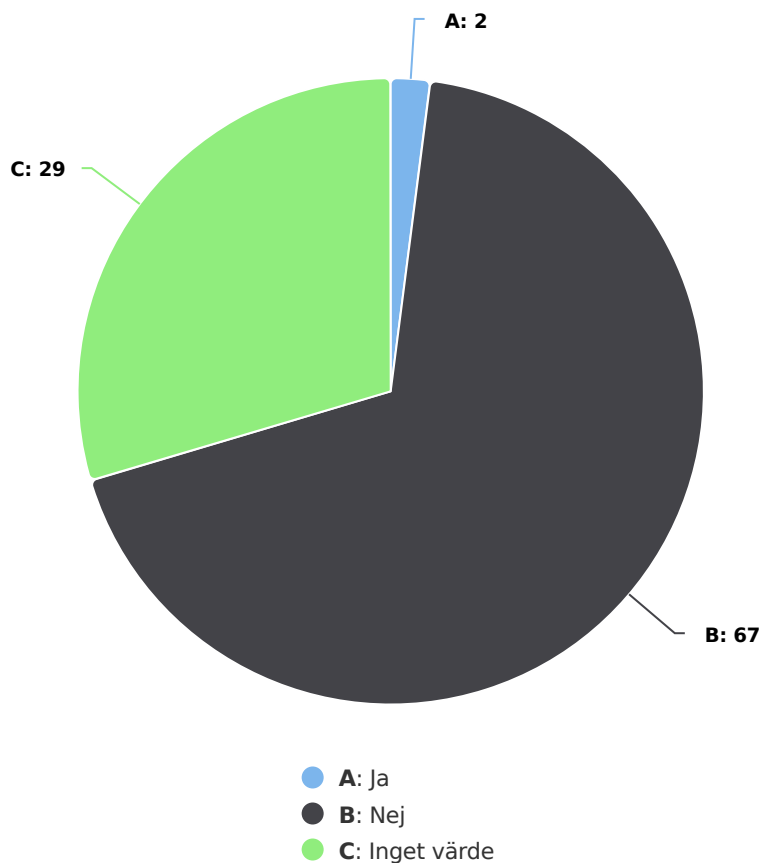
Fördelning för Anmälan till Polis (görs av rektor)

Antal anteckningar, med gruppering per värde för rad med rubrik 'Anmälan till Polis (görs av rektor)'



Fördelning för Anmälan till Försäkringskassan (görs av rektor)

Antal anteckningar, med gruppering per värde för rad med rubrik 'Anmälan till Försäkringskassan (görs av rektor)'



Rapport

Skola	Anmälan avser Tillbud (OJ) eller Olycksfall (AJ)	Uppsökte sjukvård/tandvård	Anmälan till Arbetsmiljöverket (görs av rektor)	Anmälan till Försäkringskassan (görs av rektor)
Frykenskolan	AJ	Ja	Nej	Nej
Stjernebacken	AJ	Nej	Nej	Nej
Stjernebacken	AJ	Nej	Nej	Nej
Junibacken	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Lillhem	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Stjernebacken	AJ	Nej	Nej	Nej
Stjernebacken	OJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Stjernebacken	OJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt

Skola	Anmälan avser Tillbud (OJ) eller Olycksfall (AJ)	Uppsökte sjukvård/ tandvård	Anmälan till Arbetsmiljöverket (görs av rektor)	Anmälan till Försäkringskassan (görs av rektor)
Stjernebacken	OJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Oleby skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Ja	Nej	Nej
Stjernebacken	AJ	Ja	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Snickerboa	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Lillhem	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	AJ	Nej	Ja	Nej
Oleby skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Ja	Ja	Nej
Frykenskolan	OJ	Ja	Ja	Ja
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	OJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	OJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Östmarks skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Forsbacken	OJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Aspebacken	OJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Aspebacken	OJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Holmesskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Ja	Ja	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	OJ	Nej	Nej	Nej

Skola	Anmälan avser Tillbud (OJ) eller Olycksfall (AJ)	Uppsökte sjukvård/ tandvård	Anmälan till Arbetsmiljöverket (görs av rektor)	Anmälan till Försäkringskassan (görs av rektor)
Oleby skola	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Stjernebacken	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Kvistbergsskolan	OJ	Nej	Nej	Ej ifyllt
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Snickerboa	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Solbacken	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Lillhem	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Kvistbergsskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Kvistbergsskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Stjerneskoln	OJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Ja	Ja	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Skogsbacken	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Sörgården	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Sörgården	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Stjernebacken	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Stjernebacken	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Holmesskolan	AJ	Ja	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Lillhem	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Lillhem	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Lillhem	AJ	Ja	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Kyrkbacken	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Skogsbacken	AJ	Nej	Nej	Nej
Forsbacken	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt

Skola	Anmälan avser Tillbud (OJ) eller Olycksfall (AJ)	Uppsökte sjukvård/ tandvård	Anmälan till Arbetsmiljöverket (görs av rektor)	Anmälan till Försäkringskassan (görs av rektor)
Holmesskolan	AJ	Ja	Ja	Ja
Holmesskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Oleby skola	AJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	AJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Frykenskolan	OJ	Nej	Nej	Nej
Stjernebacken	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt
Stjernebacken	AJ	Nej	Ej ifyllt	Ej ifyllt

PROTOKOLL
2026-03-05

Tillbuds- och olycksfallrapportering för personal

Sammanfattning av ärendet

Frykenskolan redovisar två tillbud- och olycksfall sedan förra skyddskommittén.

Förskolan redovisar tre tillbud- och olycksfall sedan förra skyddskommittén.

Holmesskolan, Oleby skola och Östmarks skola redovisar två tillbud- och olycksfall sedan förra skyddskommittén.

Kvistbergsskolan och Stöllets skolan redovisar ett tillbud- och olycksfallsfall sedan förra skyddskommittén.

Stjernes skolan redovisar inga tillbud- och olycksfall sedan förra skyddskommittén.

Digital signatur av ordförande, justerare och sekreterare

PROTOKOLL
2026-03-05

Information om förändringar i verksamheter

Sammanfattning av ärendet

Holmesskolan har haft fullt upp med förberedelser inför övernattningsgäster i och med Folksam cup.

Kvistbergsskolan närmar sig att etapp två av ombyggnationen är färdigställd. Det blir en positiv förändring. Det leder dock till en viss oro inför lokalfrågor och var elever och personal ska befinna sig.

En förändring inom förskolan är att Aspebacken har återöppnats. Förskolekansliet har flyttat in till Stjerneskolans lokaler och blivit väl mottagna.

Stjerneskolan har genomfört förändringar i receptionen av säkerhetsskäl. I samband med detta har ett nytt kontor för skoladministratören färdigställts mot matsalen. Ombyggnationen har även skapat möjlighet att inrymma förskolekansliet i lokalerna. Vidare planeras ett centralkök, vilket under byggnationen skulle leda till anpassningar i hur maten bereds och serveras på skolan. Inför kommande läsår kommer dessutom ett nationellt program inom den anpassade gymnasieskolan att startas upp på Stjerneskolan.

Frykenskolan har bytt mattor i idrottshallens trapphus och läktare. Trä- och textilslöjden som tidigare varit i en gemensam lokal har separerats. Förändringen sker av arbetsmiljömässiga skäl och inledningsvis har detta fått positiv respons från personal och elever.

PROTOKOLL
2026-03-05

Laget runt och övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Madelene Çiçek meddelar att den senaste tiden har varit ansträngd till följd av personalbortfall. Detta har lett till en mer krävande arbetsmiljö för befintlig personal samt försvårat samverkan med andra verksamheter, såsom kost- och städavdelningen. Förhoppningen är att rekrytering av lärare i svenska och engelska kan lösas inom kort.

Anna Nilsson framhåller att arbetsgruppen för rekrytering av personal och vikarieanskaffning har varit positiv och lett till resultat.

Sven-Erik Engström informerar om en utarbetad jämställdhetsplan för hela kommunen.

Anna Renhult informerar att det är slitsamt just nu gällande vissa elevgrupper, med disciplinära åtgärder till följd.

Digital signatur av ordförande, justerare och sekreterare

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**