

Protokoll för kommunstyrelsen

Tid och plats	Måndag 8 juni 2026 kl. 10:00–12:00, 13:00–16:00 Stora sammanträdesrummet, kommunhuset Torsby
Beslutande	Peter Jonsson (S), ordförande Yvonne Broberg (S), § 109–111, 114–133 Nils-Olov Stålhammar (S) Johanna Frykestam (S) Daniel Eriksson (M), vice ordförande Håkan Bengtsson (M) Roger Larsson (KD) Torbjörn Olsson (SD), 2:e vice ordförande Karin Täppers (C) Joe Bengtsson (DO!T) Marianne Ohlsson (S), ersätter Yvonne Broberg (S) § 112–113 Susanne Sätterlund (SD), ersätter Bengt-Olof Nordahl (SD) § 109–127 Fredrik Nordén (DO!T), ersätter Bengt-Olof Nordahl (SD) § 128–133
Övriga deltagare	Anders Björck, bitr. kommundirektör/HR-chef, § 109–118, 130–133 Isabelle Lid Rosenholm, sekreterare Marianne O'Hare, ekonomichef Marie Johansson, teknisk chef, § 114–118 Thomas Stjerndorff, kommundirektör Malin Jonsson, miljö- och byggchef, § 109–111 Conny Sundberg, räddningschef, § 109–111 Lukas Löfstrand, socialchef, § 112–113 Sara Johansson, samhällsplanerare, § 129 Johan Nilsson, skolchef, § 120 Jimmy Olsson, fastighetsingenjör, § 130 Madeleine Kringerås, kostchef, § 130 Kicki Velandar, fritidschef, § 121 Evelina Nilsson, kulturchef, § 122–123 Åsa Hilmersson, överförmyndarchef, § 119 Kent Eriksson, ekonom, § 109–111 Carina Stolpe, verksamhetschef hemtjänst, § 112–113

PROTOKOLL
2026-06-08

Marianne Ohlsson (S), ersättare som inte tjänstgör, § 109–111,
114–133
Björn Nilsson (S), ersättare som inte tjänstgör
Tommy Persson (M), ersättare som inte tjänstgör, § 109–118
Ingemar Hansson (M), ersättare som inte tjänstgör
Fredrik Nordén (DO!T), ersättare som inte tjänstgör, § 109–127

Justerare	Roger Larsson
Tid för justering	2026-06-11
Paragrafer	109–133
Underskrifter	Digital justering (Isabelle Lid Rosenholm, sekreterare) Digital justering (Peter Jonsson, ordförande) Digital justering (Roger Larsson, justerare)

BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutande instans	Kommunstyrelsen
Förvaring av protokollet	Kommunkontoret
Sammanträdesdatum	2026-06-08
Datum då protokollet justeras	2026-06-11
Datum då tillkännagivandet publiceras	2026-06-11
Datum då publiceringen av tillkännagivandet upphör	2026-07-03

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

Innehåll

§ 109 Ändringar i föredragningslistan	5
§ 110 Anmälan av jäv och intressekonflikt	6
§ 111 Verksamhetsredovisning - Miljö-, bygg- och räddningsnämnden	7
§ 112 Extra personalsatsning för månadsanställd baspersonal inom hemtjänst, särskilda boenden och funktionsstöd	9
§ 113 Information om den centrala administrationen	13
§ 114 Svar på medborgarförslag om sänkning av hastigheten på Vitsandsvägen	14
§ 115 Svar på medborgarförslag om att främja artrikedomen vid Kajsheden	16
§ 116 Markanvisningsavtal för Garage 685 vid Skalleby industriområde	18
§ 117 Upphörande av markanvisningsavtal, del av Vasserud 3:3 (Hacktorp)	19
§ 118 Delegering av UAS-operatörskap	20
§ 119 Information om Länsstyrelsens tillsyn av överförmyndarnämnden i Torsby kommun år 2025	21
§ 120 Svar på motion om uppstart av utbildning för skogsmaskinsförare och skogsmaskinsreparatörer	22
§ 121 Svar på nämndinitiativ om föreningsdriven aktivitetshörna i Stöllets skola	24
§ 122 Svar på nämndinitiativ gällande ökad tillgänglighet till Aktivitetshörnans lokaler	26
§ 123 Svar på medborgarförslag om informationstavla vid Gunnar Ehnes tunnel	28
§ 124 Riktlinjer för ekonomistyrning	30
§ 125 Riktlinjer för investeringar	33
§ 126 Utdebitering 2027	35
§ 127 Budget 2027-2029	36
§ 128 Delårsuppföljning per 2026-04-30	47
§ 129 Bostadsförsörjningsprogrammet 2027-2030	51

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 130 Utökad investeringsbudget för uppförande av nytt centralkök och beredskapsfunktion	53
§ 131 Nämndinitiativ gällande kompensation för vindkraft vid Stölsäterberget	56
§ 132 Redovisning av meddelanden	57
§ 133 Redovisning av delegeringsbeslut	58

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 109 Ändringar i föredragningslistan

Diarienummer KST 2025/817

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner ändringarna i föredragningslistan.

Sammanfattning av ärendet

Ärenden som tillkommer:

- Information om den centrala administrationen
- Delegering av UAS-operatörskap
- Nämndinitiativ gällande kompensation för vindkraft vid Stölsäterberget

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 110 Anmälan av jäv och intressekonflikt

Diarienummer KST 2025/816

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner Yvonne Brobergs (S) anmälan om jäv i punkt 4. Extra personalsatsning för månadsanställd baspersonal inom hemtjänst, särskilda boenden och funktionsstöd.

Sammanfattning av ärendet

Yvonne Broberg (S) anmäler jäv i punkt 4. Extra personalsatsning för månadsanställd baspersonal inom hemtjänst, särskilda boenden och funktionsstöd.

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 111 Verksamhetsredovisning - Miljö-, bygg- och räddningsnämnden

Diarienummer KST 2025/820

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för redovisningarna.

Sammanfattning av ärendet

Vid dagens möte deltar räddningschef Conny Sundberg samt bygg- och miljöchef Malin Jonsson och redogör för räddningstjänstens och miljö- och byggförvaltningens verksamheter.

Räddningstjänsten

Under 2025 har räddningstjänsten i Torsby tillsammans med räddningstjänsten i Sunne fortsatt samarbetet där en gemensam organisation byggts upp för att minska sårbarheten och bättre ta till vara kompetens. Arbetet med den förebyggande verksamheten har utvecklats vidare, med tydligare rutiner och en fastställd tillsynsplan som följs, samtidigt som krav från MSB innebär att tillsynsarbetet behöver förstärkas.

Ekonomiskt visar verksamheten ett överskott inom personalkostnader, bland annat eftersom året inledningsvis haft färre händelser än normalt. Intäkterna är något lägre, främst kopplat till färre uttryckningar. Samtidigt finns ett stort behov av investeringar i fordon och utrustning.

Under året har bland annat arbetet med övning, utbildning och organisation utvecklats, och flera åtgärder har genomförts för att stärka den operativa förmågan och kommunikationen inom verksamheten. Samtidigt lyfts ökade krav kopplade till räddningstjänst under höjd beredskap samt stigande kostnader som viktiga utmaningar framåt.

Miljö- och byggförvaltningen

I stort fungerar verksamheten enligt plan men arbetet har påverkats av flera personalbyten det senaste året vilket har krävt tid för introduktion. Nya regler i plan- och bygglagen har resulterat i något färre inkommande ärenden samtidigt som behovet av rådgivning har ökat.

PROTOKOLL
2026-06-08

Ekonomiskt redovisas ett underskott på cirka 176 tkr under första halvan av 2026. Intäkterna inom bygglovsverksamheten ligger under budget, på ungefär samma nivå som de flesta andra kommuner i länet enligt en jämförelse som genomfördes i maj. Inom alkohol- och tobaksområdet ligger intäkterna i nivå med eller något över budget.

Personalmässigt är sjukfrånvaron låg och arbetsgruppen stabil men införandet av ny personal är fortsatt en viktig del av arbetet. Förvaltningen följer utvecklingen av nya lagändringar och fortsätter samverkan med andra kommuner samt arbetet med att vara tillgänglig för invånarna.

Handlingar i ärendet

Verksamhetsrapport från miljö- och byggförvaltningen
Verksamhetsrapport från räddningstjänsten

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 112 Extra personalsatsning för månadsanställd baspersonal inom hemtjänst, särskilda boenden och funktionsstöd

Diarienummer KST 2026/306

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bevilja socialnämnden 2 350 tkr för 2026 för att betala ut en sommarbonus till personal. Bonusen finansieras genom årets resultat.
2. En ändringsbudget tas fram och presenteras vid en extra kommunstyrelse 2026-06-15.

Reservation

Karin Täppers (C), Roger Larsson (KD), Daniel Eriksson (M) och Håkan Bengtsson (M) lämnar följande reservation:

"Vi har stor förståelse för den frustration som många medarbetare känner efter förändringarna i semesterplaneringen och de konsekvenser detta fått för personalen. Samtidigt anser vi att kommunens resurser i första hand ska användas för att skapa långsiktigt hållbara förbättringar av arbetsmiljö, schemaläggning och personalinflytande.

Vidare saknas ett tydligt finansieringsförslag i ärendet. Att finansiera kostnaden genom att belasta kommunens resultat innebär en försämring av kommunens ekonomiska resultat och försvårar möjligheterna att nå de finansiella mål som kommunfullmäktige har beslutat om.

En engångsbonus riskerar att behandla symptomen snarare än de bakomliggande orsakerna till den uppkomna situationen. Vi anser därför att fokus bör ligga på långsiktiga åtgärder som stärker arbetsmiljön och verksamhetens förutsättningar.

Mot denna bakgrund kan vi inte ställa oss bakom förslaget."

PROTOKOLL
2026-06-08

Sammanfattning av ärendet

Under senare tid har baspersonalen inom hemtjänst, särskilda boenden och funktionsstöd upplevt åtgärder som, trots att de på sikt är ämnade att leda till att bibehålla eller förbättra arbetsmiljön, har fått konsekvenser som många upplevt har påverkat arbetsmiljön negativt.

På grund av bristande vikariatillgång inför sommaren har socialförvaltningen med kort varsel beslutat om att gå från två till tre fasta semesterperioder, vilket förlängt den period som personalen får sin sommarsemester och lett till att semesterplaneringar behövs göras om.

Antalet medarbetare som ingår i de arbetsgrupper som fått göra om sin semesterplanering och gå över till tre semesterperioder beräknas till cirka 415 stycken. En sommarbonus på 4 000 kronor i bruttolön/berörd medarbetare leder till en totalkostnad på 2 350 tkr inklusive PO-kostnader.

Då socialnämnden i delårsredovisningen för första tertialen 2026 har ett prognosticerat underskott på 2 400 tkr, trots påbörjade och planerade sparåtgärder, finns ingen möjlighet att finansiera denna satsning inom socialnämndens budget. Därigenom tillskriver nämnden istället kommunstyrelsen och slutligen kommunfullmäktige med en begäran om att finansiera förslaget.

Föreslagen sommarbonus ska ses som en engångsåtgärd detta år kopplat till det korta varsel som uppstått och ämnas inte utbetalas kommande år, oavsett antal semesterperioder.

Handlingar i ärendet

Socialnämnden 2026-04-14 § 45

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18 § 109

Socialnämnden 2026-06-02 § 77

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-06-08 § 86

Yrkande

Kommunstyrelsens förslag med instämmande av Peter Jonsson (S) och Susanne Sätterlund (SD): Socialnämnden beviljas 2 350 tkr för 2026 för att betala ut en sommarbonus till personal.

PROTOKOLL
2026-06-08

Karin Täppers (C), Roger Larsson (KD), Daniel Eriksson (M) och Håkan Bengtsson (M): Yrkar på avslag till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner genom votering att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstningsresultat

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för Karin Täppers (C) med fleras förslag.

Bifall till arbetsutskottets förslag med 7 ja-röster för arbetsutskottets förslag och 4 nej-röster för Karin Täppers (C) med fleras förslag.

Ledamöter	Ja-röst	Nej-röst
Peter Jonsson (S), ordförande	X	
Marianne Ohlsson (S)	X	
Nils-Olov Stålhammar (S)	X	
Johanna Frykestam (S)	X	
Daniel Eriksson (M)		X
Håkan Bengtsson (M)		X
Roger Larsson (KD)		X
Torbjörn Olsson (SD)	X	
Susanne Sätterlund (SD)	X	
Karin Täppers (C)		X
Joe Bengtsson (DO!T)	X	

PROTOKOLL
2026-06-08

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 113 Information om den centrala administrationen

Diarienummer KST 2025/820

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Carina Stolpe, verksamhetschef inom hemtjänsten, deltar vid sammanträdet och informerar om arbetet med central administration.

Carina beskriver att det tidigare funnits utmaningar inom planering, rekrytering och schemahantering. Detta har bland annat lett till svårigheter att få ihop bemanning, att mycket tid gått åt till schemaläggning samt att resurser inte använts på bästa sätt.

Syftet med att införa central administration är att frigöra mer tid för personalen att vara hos omsorgstagarna, stärka ledarskapet nära verksamheten samt använda resurser och ekonomi mer effektivt. Även målet med att minska sjukfrånvaron lyfts.

Arbetet är fortfarande i ett uppstarts- och utvecklingsskede och kommer att utvärderas hösten 2026. Redan nu syns dock vissa resultat. Rekryteringen fungerar bättre, planeringen utvecklas successivt och schemahanteringen justeras för att öka delaktigheten.

Handlingar i ärendet

Presentation om central administration

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 114 Svar på medborgarförslag om sänkning av hastigheten på Vitsandsvägen

Diarienummer KST 2026/246

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Sören Jonsson har lämnat in följande medborgarförslag:

"Jag/vi vill att ni fortsätter på den inslagna väg ni har startat med att sänka hastigheten på Vitsandsvägen, tyvärr så fungerar det dåligt då folk bokstavligt skiter i vad det står på hastighets skyltarna eller den hastighetsdämpande åtgärden vid busshållplatserna mitt på Vitsandsvägen, har även bett Anna Bakken att fortsätta mäta hastigheten med den röda/gröna gubben tavlan, fick till svar att flera ställen hade behov av dom tavlorna.

Mitt förslag denna gången är att göra flera hastighetssänkande åtgärder på flera ställen längs Vitsandsvägen med start Kyrkogatan till korsningen Vinkelvägen Vitsandsvägen. Hagfors kommun har sedan länge gjort chikaner genom tätorten å det är en kostnadseffektivt sätt att få ner hastigheten, i annat fall får kommunen anlägga flera förhöjningar av körbanan och på så sätt försöka dämpa hastigheten, men den åtgärden fungerar dåligt eller inte tillfredsställande

Har vid flertalet gånger bett polisen göra hastighetskontroller, vilket dom gjort, vilket resulterar i att många blev bötfällda, nu har inte polisen tid att stå och trafikövervaka hela tiden så bollen ligger hos er om ni vill att hastigheten ska sänkas eller inte."

Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-27 § 47 att ärendet skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Svar på medborgarförslag

Kommunen har i samråd med polisen sänkt hastigheten till 30 km/h på den aktuella sträckan då det rör sig många skolungdomar i området. Det finns en förhöjd busshållplats där kommunen har satt upp avskiljare

PROTOKOLL
2026-06-08

mellan vägbanorna så att det inte går att köra om bussar som stannar för på- och avstigning och det är en avsmalning vid det södra övergångsstället (norr om korsningen vid Tingshusgatan). Kommunen har informerat allmänheten och med hjälp av skolan informerat föräldrar till skolungdomarna om att kommunen har gjort dessa insatser just för att hålla hastigheten nere.

Kommunen har i två omgångar satt upp digitala hastighetsskyltar. Skyltarna flyttas runt i hela kommunen då det råder problem med fortkörning på fler vägar men sätts med jämna mellanrum upp på den aktuella vägen och de sitter där oftare än på andra ställen.

Kommunen har även en tät dialog med polisen som inte har samma bild som avsändaren till medborgarförslaget. Polisen anser att de åtgärder som är gjorda på den aktuella sträckan har haft effekt och att hastigheten har sänkts.

Handlingar i ärendet

Medborgarförslag, inlämnat 2026-04-08

Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 47

Tjänsteskrivelse av gatuchef Anna Bakken Andersson, 2026-04-17

Beslutet skickas till

Marie Johansson, teknisk chef

Förslagsställaren

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 115 Svar på medborgarförslag om att främja artrikedomen vid Kajsheden

Diarienummer KST 2025/622

Kommunstyrelsens beslut

Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Kerstin Sandberg har lämnat följande medborgarförslag.

"De flesta medborgare är idag säkert medvetna om den förändring som sker i naturen då invasiva arter tar över växtligheten på både stora och små ytor.

Vi är nog överens om att alla måste hjälpas åt för att vår miljö ska få en chans att behålla artrikedomen. Vill därför ge kommunen en eloge för den fjärilspark som skapats i centrala Torsby.

Jag har ett förslag på en enkel åtgärd inom ett område i tätorten för att förbättra artrikedomen, men behöver kommunresurser för förändringsarbetet.

Om man åker norrut efter 45:an och passerar Toria-rondellen, fortsätter förbi Östmarksvägen kan man på vänster sida se ett ganska stort grönområde på Kajsheden. Tidigare fanns där otroligt många olika ängsblommor längst 45:an ända fram till där träden tar vid. Idag är marken mest beväxt med olika slags gräs.

Hela detta område slår kommunen varje sommar före midsommar. Men för att kunna återställa den tidigare växtligheten kan man, enligt den kunskap som finns idag, slå under tiden 15 juli - 15 augusti och att man låter gräset ligga kvar bara någon enstaka dag för att släppa ifrån sig frö. Gräset forslas sedan bort, annars gödslas marken. Ängsväxter vill ha mager mark.

Det finns förmodligen en fröbank i marken på området sen tidigare, men även de få ängsblommor som fortfarande finns kvar ges en chans att sprida sina frö om slåttern senareläggs.

PROTOKOLL
2026-06-08

Om kommunen är intresserad av föreslagen förändring så kan vi nog så småningom se fram emot ett vackert blommande område vid vägkanten som kanske även kan bli en överraskning för förbipasserande turister.

Sammanfattning: Vänta med slåtter till 15 juli - 15 augusti där man vill ha ängsblommor. Forsla bort gräset efter någon enstaka dag dels för att ge avslagna blommor en chans att fröa av sig, och dels för att hindra att marken gödslas.

Min förhoppning är att mitt förslag om ändrat sätt att utföra slåtter på området vid Kajsheden tas på allvar och ser fram emot ett positivt svar senast under våren 2026."

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-04-13 § 74 att återremittera ärendet för komplettering av svaret på medborgarförslaget. Kompletterat svar föreligger.

Svar på medborgarförslag

Torsby kommun arbetar med att lägga upp en plan för bekämpning av invasiva arter. En viktig faktor för att undvika spridning är att slå tidigt innan växtligheten går upp i blom. Detta gör att de föreslagna åtgärderna inte är förenliga med kommunens plan och därmed avslås förslaget.

Handlingar i ärendet

Medborgarförslag, inkommet 2025-09-23

Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 115

Tjänsteskrivelse av teknisk chef Marie Johansson, 2026-03-30

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-13 § 74

Tjänsteskrivelse av gatuchef Anna Bakken Andersson, 2026-04-20

Beslutet skickas till

Marie Johansson, teknisk chef

Förslagsställaren

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 116 Markanvisningsavtal för Garage 685 vid Skalleby industriområde

Diarienummer KST 2026/314

Kommunstyrelsens beslut

1. Torsby kommun upplåter del av fastigheten Torsby Vasserud 3:3 genom markanvisningsavtal till Garage 685 AB (org.-nr 559490-4906) under en period av 12 månader med start det datum kommunstyrelsen fattat beslut om markanvisning.
2. Det förhandlade priset för markområdet är 75 kronor per kvadratmeter.

Sammanfattning av ärendet

Garage 685 AB drivs av Hans Martin och Simen som tillsammans har 25 års erfarenhet inom fordonsbranschen. Företaget startades 2024 och finns idag i lokaler på Bergebyvägen. Den huvudsakliga affärsidén är bilverkstad för tävlingsfordon, racesupport och analys. Företaget har ambitionen att utveckla fler tjänster inom fordonsbranschen.

I samband med förvärvet är tanken att även starta ett fastighetsbolag för att kunna hyra ut en del av lokalerna till andra företag.

Mark- och detaljplan på Skalleby industriområde (tidigare OLT) harmonierar med företagets behov för tillväxt.

Handlingar i ärendet

Markanvisningsavtal

Tjänsteskrivelse av teknisk chef Marie Johansson, 2026-05-06

Kartskiss och översiktsskild över området

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18 § 101

Beslutet skickas till

Marie Johansson, teknisk chef

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 117 Upphörande av markanvisningsavtal, del av Vasserud 3:3 (Hacktorp)

Diarienummer KST 2025/121

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avbryta den pågående markanvisningen på del av Vasserud 3:3, även kallad Hacktorp, i enligt med exploatören Impola Group Fastigheter AB:s (Org.nr: 559101-4609) vilja.

Sammanfattning av ärendet

Impola Group Fastigheter AB hade för avsikt att bygga lokaler för eget bruk samt uthyrning till andra företag på marken. Under den tid som passerat sedan markanvisningen beslutades har det dock framkommit att det inte finns ekonomisk bärkraft i projektet, varför markanvisningen avbryts i förtid.

Handlingar i ärendet

Kommunstyrelsen 2025-03-10 § 41

Tjänsteskrivelse av teknisk chef Marie Johansson, 2026-05-07

Översiktsbild av området

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18 § 102

Beslutet skickas till

Marie Johansson, teknisk chef

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 118 Delegering av UAS-operatörskap

Diarienummer KST 2026/412

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger delegation till Tomas Forsberg, underhållsansvarig, att ansvara för kommunens drönaroperatörskap. I det fall Tomas slutar och ingen ny har anställts flyttas ansvaret automatiskt tillbaka till bitr. kommundirektör Anders Björck och kommunalråd Peter Jonsson.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2024-04-08 § 66 att ge delegation till Johan Erlandsson som var projektledare för drönare att ansvara för kommunens drönaroperatörskap. Johan har nu slutat som projektledare och ny ansvarig för kommunens drönaroperatörskap behöver utses.

Handlingar i ärendet

Kommunstyrelsen 2024-04-08 § 66 (KST 2024/256)

Beslutet skickas till

Tomas Forsberg, flygplatsen

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 119 Information om Länsstyrelsens tillsyn av överförmyndarnämnden i Torsby kommun år 2025

Diarienummer KST 2026/365

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen genomförde i november 2025 en skrivbordstillsyn av överförmyndarnämnden varvid nio stickprovsvis utvalda akter granskades; godmanskap, förvaltarskap och förmyndarskap. Länsstyrelsen har under tillsynsåret 2025 särskilt kontrollerat överförmyndarnämndens granskning av ospecificerade poster i redovisningshandlingar, handläggning av byte av ställföreträdare och inkomna klagomål mot ställföreträdare samt uppföljning av uttagsmedgivanden från omyndigas spärrade bankkonton.

Handlingar i ärendet

Länsstyrelsens protokoll 2026-04-21
Överförmyndarnämnden 2026-05-12 § 6

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 120 Svar på motion om uppstart av utbildning för skogsmaskinsförare och skogsmaskinsreparatörer

Diarienummer KST 2025/683

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

De oberoende i Torsby har genom Joe Bengtsson lämnat en motion om utbildning för skogsmaskinsförare samt skogsmaskinsreparatörer som lyder:

"Skogsbruket är en stor arbetsgivare i Torsby kommun. Företagen som driver avverkningsverksamhet har idag stora problem med att rekrytera personal varpå de framöver står inför stora utmaningar på grund av pensionsavgångar.

Beskedet om att Ransbysågen skall läggas ned innebär även att många ur personalstyrkan kommer att bli arbetslösa.

Därför är en utbildning av skogsmaskinförare och reparatörer av mycket stor vikt.

En utbildning av dessa yrkeskategorier behöver snarast komma igång i lämpliga lokaler inom kommunen. Eftersom många berörda finns i norra delarna av kommunen kan utbildningen med fördel anordnas i kommunens nordliga delar."

Svar på motionen

Skogsbruket är en stor arbetsgivare i Torsby kommun. Behovet av utbildning för skogsmaskinförare och reparatörer har därför lyfts i en tidigare motion.

Barn- och utbildningsförvaltningen har under 2023 och 2024 fört dialog med skogsföretag och entreprenörer för att undersöka möjligheterna till en uppdragsutbildning, där skolan fungerar som utbildningssamordnare och företagen står för utbildningskostnaden. Flera företag har visat intresse för

PROTOKOLL
2026-06-08

att bidra med finansiering, men det har inte varit möjligt att nå hela vägen fram till en lösning.

Barn- och utbildningsförvaltningen konstaterar att statsbidragen för denna typ av utbildning på inget sätt täcker de faktiska kostnaderna, vilket skulle innebära en mycket stor kostnad för förvaltningen om utbildningen skulle bedrivas helt i kommunens egen regi.

Utifrån de möten som förvaltningen haft med skogsbranschen framkom en samlad bild av att uppdragsutbildning var det alternativ som branschen förespråkade, bland annat eftersom det gav dem möjlighet att vara delaktiga i urvalsprocessen för de sökande.

Barn- och utbildningsförvaltningen är fortsatt beredd att bistå som utbildningssamordnare och delta i dialogen med branschen. Förvaltningen föreslår därför att motionen anses besvarad med ovanstående redogörelse.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2026-06-08 noteras att kommunstyrelsens ordförande kontaktar Mats Broberg (DO!T), som har kompetens inom området, för att följa upp möjligheterna kring utbildning.

Handlingar i ärendet

Motion, inlämnad 2025-10-13

Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 113

Tjänsteskrivelse av skolchef Johan Nilsson, 2026-01-18

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-01-22 § 3

Barn- och utbildningsnämnden 2026-02-05 § 5

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 121 Svar på nämndinitiativ om föreningsdriven aktivitetshörna i Stöllets skola

Diarienummer KST 2026/352

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen bifaller nämndinitiativet om en föreningsdriven aktivitetshörna i Stöllets skola.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2026-05-18 återtog Socialdemokraterna i Torsby-Nordvärmland, genom Peter Jonsson (S), sitt tidigare nämndinitiativ gällande en föreningsdriven fritidsgård i Stöllets skola och ersatte detta med följande nämndinitiativ:

"Det är viktigt att hela kommunen ska leva och en av de skolenheterna och byggena där barn och elevantalet har ökat är Stöllet. Vi har idag flera enheter som bedriver fritidsgårdverksamhet i Sysslebäck och centrala Torsby, men vi ser att behovet av fritidsaktiviteter för barnen i Stöllet bara ökar!

Barn och utbildningsnämnden lånar nu ut delar av Stölletskolan till några föräldrar och deras barn någon gång i veckan under kvällstid.

Uppslutningen på dessa aktiviteter har varit väldigt bra med 30–40 besökare per kväll. Nu har dessa föräldrar och barn startat en ideell förening "Knutboa Norra Ny" för att utveckla denna verksamhet.

Socialdemokraterna Torsby-Nordvärmland vill att

"Knutboa Norra Ny" får starta upp en föreningsdriven aktivitetshörna i Stöllets skola för hösten 2026 och för hela 2027 för att sedan utvärderas. Torsby kommuns kommunchef och fritidschef får i uppdrag att se till att detta blir verklighet. Knutboa får ett aktivitetsbidrag för 50 tkr/år i bidrag för denna aktivitetshörna som skall finansieras inom KS budget 2026 och sedan genom en ökad ram för 2027."

Handlingar i ärendet

Nämndinitiativ, inkommet 2026-05-18

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18 § 110

PROTOKOLL
2026-06-08

Beslutet skickas till

Kicki Velandar, fritidschef
Ekonomiavdelningen
Förslagsställaren

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 122 Svar på nämndinitiativ gällande ökad tillgänglighet till Aktivitetshörnans lokaler

Diarienummer KST 2026/230

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Nämndinitiativet anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna i Torsby har lämnat följande nämndinitiativ.

"Allaktivitetshuset är en fantastisk resurs. Idag används lokalerna främst till fritidsverksamhet under eftermiddagar och tidiga kvällar. Under stora delar av dygnet, samt under helger och lov står dock lokalerna tomma.

Samtidigt ser vi sverigedemokrater ett växande behov hos det lokala föreningslivet och informella grupper av mötesplatser. Att kunna utnyttja lokalerna när den ordinarie verksamheten inte är på plats skulle bidra till

Bättre resursnyttjande: Kommunens lokaler ska utnyttjas så många timmar som möjligt

Stärkt civilsamhälle: Fler föreningar får möjlighet att växa och anordna aktiviteter.

Ökad trygghet: Folk i rörelse i Torsby centrum fler av dygnets timmar skapar en mer levande miljö.

Den ordinarie verksamheten får inte påverkas av den utvidgade användningen av lokalen.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

- Att Fritids ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för att öppna allaktivitetshuset för uthyrning eller utlåning till föreningar och grupper när lokalen inte används för ordinarie verksamhet.
- Att utredningen innefattar förslag på bokningssystem, ansvarsfördelning, avseende tillsyn samt eventuell prislista för externa hyresgäster."

PROTOKOLL
2026-06-08

Svar på nämndinitiativet

Aktivitetshörnan har varit tillgänglig för lokalbokning sedan dag ett när verksamheten öppnades på prov. Interna bokningar kan göras av kommunens personal via Outlook medan externbokningar sker via mailkontakt med kulturchef Evelina Nilsson (evelina.nilsson@torsby.se). Nuvarande taxa är 0 kronor.

Under den tid Aktivitetshörnans verksamhet funnits har lokalen varit bokad för bland annat årsmöten och olika föreningsaktiviteter. Lokalen nyttjas även av daglig verksamhet och arbetsmarknadsavdelningen. Hur lokalen bokas går att läsa mer om via:
<https://torsby.se/upplevagora/ungikommunen/aktivitetshornan.4.63052e9a192b7a14eb65cd5.html>.

Handlingar i ärendet

Nämndinitiativ, inkommet 2026-03-30

Tjänsteskrivelse av kulturchef Evelina Nilsson, 2026-04-09

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 123 Svar på medborgarförslag om informationstavla vid Gunnar Ehnes tunnel

Diarienummer KST 2025/199

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget om en informationsskylt vid Gunnar Ehnes tunnel bifalles.

Sammanfattning av ärendet

Inga-Karin Bergkvist har lämnat följande medborgarförslag:

"Vid gångtunneln Gunnar Ehnes tunnel borde det finnas en kort presentation av vem Gunnar Ehne var och vad han betytt för bygden.

Vem är Gunnar Ehne som fått en gångtunnel uppkallad efter sig? Jag vet vem han var, men det vet inte alla kommuninnevånare eller besökare.

Därför föreslår jag att kommunen sätter upp en informationstavla vid tunneln med presentation av Gunnar Ehne och samtidigt en inbjudan till att, sätta sig en stund på soffan och lyssna till något som han skrivit/diktat."

Kommunfullmäktige beslutade 2025-04-28 att skicka ärendet till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Svar på medborgarförslaget

Planen har hela tiden varit att en informationsskylt ska sättas upp vid Gunnar Ehnes tunnel. Just nu pågår arbete med att ta fram en skyltstrategi för att sedan kunna påbörja utformning av skylten. Den beräknas sättas upp under 2026.

Handlingar i ärendet

Medborgarförslag, inkommet 2025-02-27

Kommunfullmäktige 2025-04-28 § 43

Tjänsteskrivelse av kulturchef Evelina Nilsson, 2026-05-05

PROTOKOLL
2026-06-08

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 124 Riktlinjer för ekonomistyrning

Diarienummer KST 2026/315

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar 'Riktlinjer för ekonomistyrning'.
2. 'Riktlinjer för ekonomistyrning' ersätter 'Regler och principer för ekonomistyrning', 'Riktlinjer för användande av inköpskort' och 'Reglemente ekonomiska transaktioner'.
3. Riktlinjerna bifogas kommunfullmäktiges protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Dokumentet 'Regler och principer för ekonomistyrning' har uppdaterats flera gånger och avsnitt har lagts till eller ändrats. Nu finns behov av att göra en ordentlig genomgång av dokumentet och ändra både struktur och formuleringar för att göra dokumentet tydligare. Samtidigt behövs några uppdateringar och ändringar göras.

Dokumentets namn har ändrats från 'Regler och principer för ekonomistyrning' till 'Riktlinjer för ekonomistyrning'. Dokumentets innehåll och mening är i stort detsamma som tidigare men struktur och formuleringar har gjorts tydligare. Fokus har flyttats från detaljbeskrivning till övergripande riktlinjer.

I den nuvarande versionen av ekonomistyrdokumentet finns många riktlinjer om investeringar. Då avsnittet om investeringar är relativt stort samtidigt som det behöver förtydligas är bedömningen att det finns behov av att ha riktlinjer som rör investeringar i ett eget dokument. Den information som gäller investeringar är därför inte med i 'Riktlinjer för ekonomistyrning' utan finns nu i det nya dokumentet 'Riktlinjer för investeringar'.

'Riktlinjer för ekonomistyrning' ersätter därmed 'Regler och principer för ekonomistyrning' samt två tidigare beslutade styrdokument: 'Riktlinjer för användande av inköpskort' och 'Reglemente ekonomiska transaktioner'.

Det föreslagna dokumentets grundläggande syfte är detsamma som med det nuvarande dokumentet, att skapa effektivitet i kommunens

PROTOKOLL
2026-06-08

ekonomiska planering och uppföljning samt i det samlade resursutnyttjandet.

Följande delar är uppdaterade eller nya i förslaget till 'Riktlinjer för ekonomistyrning':

'Riktlinjer för ekonomistyrning' ska antas i kommunfullmäktige en gång per mandatperiod.

Avsnitt om attesträtt tydliggör vilka befattningar som får ta beslut, inte minst för underliggande ansvar.

För kontinuitetsplanering behövs en reservrutin om kommunen har en situation där det inte finns tillgång till attestanter och betalningar inte kan göras. Kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen eller krisledningsnämnden kan då för en begränsad period utse lämpliga personer som får behörighet att attestera kostnader för del av eller hela kommunen.

Ett nytt avsnitt har tillkommit, 'Riktlinjer för god ekonomisk hushållning', som innehåller information om måloppfyllelse av finansiella mål och verksamhetsmål för att Torsby kommun som helhet ska nå god ekonomisk hushållning. 'Vision och mål 2040' antogs 2022 och de finansiella målen för 2026 beslutades av kommunfullmäktige den 23:e juni 2025.

Budgetprocessen har uppdaterats där budgetanvisningar ska beslutas av kommunstyrelsen i början av året. Budgetunderlaget från nämnder och kommunstyrelsen till budgetberedningen ska innehålla information per verksamhetsområde. Detaljbudgetdokument som sammanställs inför kommande år ersätts av 'Budget och verksamhetsplan' som innehåller beslutad budget samt målen för budgetåret.

Resursfördelningsprinciper är ett nytt avsnitt som efterfrågades vid granskning av budgetprocessen. Här beskrivs hur kommunens budget ändras mellan åren.

Under uppföljningsprocessen beskrivs hur negativa avvikelser inom nämndens verksamhetsområden ska hanteras, vilket inte har funnits med tidigare.

PROTOKOLL
2026-06-08

Handlingar i ärendet

Regler och principer Ekonomistyrning KF 2021-12-13

Förslag till Riktlinjer för ekonomistyrning

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Marianne O'Hare, 2026-05-07

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18 § 106

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 125 Riktlinjer för investeringar

Diarienummer KST 2026/316

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar 'Riktlinjer för investeringar' enligt bifogat förslag.
2. Riktlinjerna bifogas kommunfullmäktiges protokoll.

Sammanfattning av ärendet

I det nuvarande dokumentet 'Regler och principer för ekonomistyrning' finns många riktlinjer för investeringar. Då avsnittet om investeringar är relativt stort samtidigt som det behöver förtydligas är bedömningen att det finns behov av att ha riktlinjer som rör investeringar i ett eget dokument. Den information som gäller investeringar är därför inte med i 'Riktlinjer för ekonomistyrning' utan finns nu i det nya dokumentet 'Riktlinjer för investeringar'.

Riktlinjerna fastställer hur investeringar ska hanteras inom Torsby kommun. Dokumentet tydliggör hur redovisningen av investeringar ska ske, kvalitetssäkrar arbetsmoment i processen och säkerställer genomarbetade beslutsunderlag. Syftet med riktlinjerna är också att följa god redovisningssed för kommunal verksamhet.

Det föreslagna dokumentets grundläggande syfte är precis som det nuvarande dokument, att skapa effektivitet i kommunens ekonomiska planering och uppföljning samt i det samlade resursutnyttjandet.

Följande delar är uppdaterat eller nytt i förslaget till 'Riktlinjer för investeringar' jämfört med dokumentet 'Regler och principer för ekonomistyrning':

Avsnittet om verksamhetsanpassningar är nytt och beskriver hur det går till när verksamheten önskar att göra ändringar i den fastighet som de hyr.

Avsnitt om internräntan är uppdaterat så att internräntan ska baseras på kommunens egen bedömda upplåningskostnader i stället för en uppskattning från SKR (Sveriges Kommuner och Regioner). Det beskriver

PROTOKOLL
2026-06-08

även hur internräntekostnaden för kommunens VA-verksamhet justeras i årsbokslutet så den faktiska kostnaden belastar VA-kollektivet.

Under avsnittet om nyinvesteringar har investeringsplanen lagts till för att beskriva kommunens finansiella planering.

Handlingar i ärendet

Regler och principer Ekonomistyrning KF 2021-12-13

Föreslag till Riktlinjer för investeringar

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Marianne O'Hare, 2026-05-07

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18 § 107

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 126 Utdebitering 2027

Diarienummer KST 2026/318

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer oförändrad utdebitering för 2027 till 22:02

Sammanfattning av ärendet

Kommunen ska årligen fastställa utdebitering för kommande år.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av controller Inger Thörngren, 2026-05-07
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-19 § 84

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Ekonomiavdelningen

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 127 Budget 2027-2029

Diarienummer KST 2026/6

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Befolkningsutvecklingen beräknas bli -100 personer per år under budgetperioden 2027-2029.
2. Sveriges kommuner och regioners prognos av skatter och bidrag ligger till grund för beräkningen av intäkterna i budget 2027–2029. En uppdatering av intäkterna har gjorts enligt senaste prognos från SKR (cirk 26:18, 2026-04-29).
3. Parametrar enligt kommunstyrelsens antagna budgetanvisningar KS 25 § 2026-02-09 fastställs för 2027.
4. Budget för finansiella kostnader kvarstår som tidigare för 2027 med 23 mnkr, för 2028 med 27 mnkr och för 2029 läggs en budget på 27 mnkr.
5. Uppdatering av kapitalkostnader och avskrivningar har gjorts enligt senaste beräkning.
6. Investeringsramen för 2026 bestäms till värdet av och finansieras genom avskrivningar plus resultat. Nyinvesteringar där nyupplåning krävs eller investeringar som är av väsentlig betydelse för kommunen beslutas av kommunfullmäktige.
7. För att uppnå god ekonomisk hushållning beslutar Torsby kommun om följande finansiella mål för 2027:
 - Torsby kommun ska redovisa ett resultat på minst 4 % av kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag inklusive finansnettot.
 - Årets resultat ska uppgå till minst 25 % av kommunens investeringar för året (självfinansiering).
 - Kommunens soliditet i balansräkningen ska uppgå till minst 35 %.
 - Kommunen ska årligen göra avbetalningar om minst 1 mnkr av pensionsskulden.

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

8. För att uppnå god ekonomisk hushållning på verksamhetsmålen mäts målnöjdhetsindexen på kommunfullmäktiges inriktningsmål.
9. Om utrymme finns ska en avbetalning av pensionsskulden om minst 1 mnkr och max 5 mnkr göras innan årets slut, vilket verkställs av ekonomichefen.
10. För 2027 tillförs en budget på 300 tkr för nedskrivningar.
11. För 2027 och fortsatt läggs en budget på 650 tkr för finansiell leasing som hanteras på finansförvaltningen.
12. Barn- och utbildningsnämnden tilldelas 10 630 tkr för 2027 och fortsatt, varav 7 630 tkr avser kompensation för pris- och löneökningar och 3 000 tkr för ökad hyreskostnad på Kvistbergsskolan.
13. Socialnämnden tilldelas 11 500 tkr för 2027 och fortsatt som avser kompensation för pris- och löneökningar.
14. Kommunstyrelsen tilldelas 12 445 tkr för 2027 och fortsatt, varav 4 020 tkr avser kompensation för pris- och löneökningar, 6 000 tkr avser hyra för badhuset, 2 225 tkr för redan beslutade kapitalkostnader och 200 tkr för satsning på äldre.
15. Kommunstyrelsen tilldelas 5 000 tkr för 2027 för införande av kommunövergripande HR-system och ekonomisystem.
16. Miljö-, bygg- och räddningsnämnden tilldelas 950 tkr för 2027 och fortsatt, varav 650 tkr för pris- och löneökningar och 300 tkr för övriga kostnadsökningar.
17. Överförmyndarnämnden tilldelas 430 tkr för 2027 och fortsatt, varav 40 tkr för pris- och löneökningar och 390 tkr för övriga kostnadsökningar.
18. Kommunfullmäktige tilldelas 50 tkr för 2027 och fortsatt för pris- och löneökningar.
19. På pensionsutbetalningar läggs 1 700 tkr för att kunna nå det finansiella målet om en avbetalning på pensionsskulden utanför balansräkningen.
20. Budget för 2027-2029 föreslås enligt nedan:

PROTOKOLL
2026-06-08

RESULTATBUDGET/PLAN	2027	2028	2029
Kommunfullmäktige	-2 330	-2 330	-2 330
Kommunstyrelsen	-171 165	-166 165	-166 165
Barn- och utbildningsnämnden	-330 350	-330 350	-330 350
Socialnämnden	-408 550	-408 550	-408 550
Miljö-, bygg- och räddningsnämnden	-25 405	-25 405	-25 405
Valnämnden	-100	-100	-100
Överförmyndarnämnden	-3 130	-3 130	-3 130
Summa driftnetto	-941 030	-936 030	-936 030
Avskrivningar	-61 935	-61 935	-61 935
Nedskrivningar	-300	0	0
Finansiell leasing	-650	-650	-650
Pensionsutbetalningar	-28 700	-27 000	-27 000
Kapitalkostnader	91 387	91 387	91 387
VERKSAMHETSNETTO	-941 228	-934 228	-934 228
Skatteintäkter	624 710	649 620	670 040
Generella stb och utjämning	322 260	325 080	327 020
Kommunal fastighetsavgift	42 605	42 605	42 605

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

LSS-utjämning	22 050	21 850	21 650
Finansiella intäkter	2 200	2 200	2 200
Finansiella kostnader	-23 000	-27 000	-27 000
INTÄKTER	990 825	1 014 355	1 036 515
FÖRÄNDRING EGET KAPITAL	49 597	80 127	102 287
	5,0%	7,9%	9,9%

Sammanfattning av ärendet

Befolkningsförändringen i en kommun har betydelse för hur kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämningar ska budgeteras

Utifrån den befolkningsstatistik som tillhandahålls från SCB (statistiska centralbyrån) görs en bedömning hur stor befolkningen bedöms vara per den 1 november.

Den 1 november varje år är ett avräkningsdatum för kommunerna. Utifrån hur kommunens befolkningsantal är vid detta datum så sätts nivån på både skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämningar.

Enligt senaste befolkningsstatistik som räcker till och med 28 februari 2026 kan vi notera en befolkningsminskning mellan den 1.11.2025 och den 28.02.2026. Det visar en minskning med 37 personer.

Då uppgifterna från SCB (statistiska centralbyrån) bara omfattar till och med februari så är det tidigt att omvärdera tidigare beslutad befolkningsminskning på 100 personer per år. Det föreslås att tidigare beslutad minskning med 100 personer per år kvarstår.

I ekonomiavdelningens kalkyl som ligger till grund för dagens överläggningar har det därför använts en befolkningsminskning med 100 personer per år för perioden 2027-2029.

En uppdatering av intäkterna för budgetperioden 2027-2029 har gjorts enligt senaste intäktsprognos (SKR cirkulär 26:18 2026-04-29). Sveriges

PROTOKOLL
2026-06-08

kommuner och regioners prognos av skatter och bidrag ligger till grund för beräkningen av intäkterna.

Förutsättningar för beräkning av budget 2027–2029 föreslås enligt följande:

Följande förutsättningar har tagits med i beräkningen när förslag till budget 2027-2029 har tagits fram.

Befolkningsutvecklingen beräknas bli -100 personer per år under budgetperioden 2027-2029.

Sveriges kommuner och regioners prognos av skatter och bidrag ligger till grund för beräkningen av intäkterna i budget 2027–2029. En uppdatering av intäkterna har gjorts enligt senaste prognos från SKR (cirk 26:18, 2025-04-29).

Budgetanvisningar inklusive förutsättningar

Budgetanvisningar inklusive förutsättningar för 2027 beslutades i kommunstyrelsen 2026-02-09 § 25 Budget 2027-2029. Besluten har skickats till nämnder för kännedom samt att ekonomichef deltagit i nämndmöten för att beskriva budgetprocessen inklusive förutsättningarna.

Fördelning av resurser

Torsby kommun har en minskande befolkning och därmed ett minskande intäktsunderlag. Verksamheterna ska därför arbeta för att effektivisera, minska kostnader och öka externa intäkter innan de begär en ramökning. När en uppräknings behövs för att kunna upprätthålla verksamheten används följande parametrar

PO (personalomkostnader): 41 %

Löneökning: 2,5 %

Övriga kostnader: 2 %

Internränta: 2,9 %

Kost: 2,5 %

Internhyror: 3 %

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

Övriga interna avgifter: Max 2 % men hänsyn ska tas till det faktiska kostnadsunderlaget

Intäkterna baseras på beräkning. Kostnadsförändringar kan variera mellan olika områden beroende på kundunderlag och kostnadsnivå. Om en annan ökning eller minskning används inom något område bör detta anges i budgetunderlaget. Utökad verksamhet eller särskilda satsningar ska också specificeras i budgetunderlaget. Den procentuella ökningen för kosten och internhyran har beräknats utifrån procentsatserna för löneökning och internränta. För övriga kostnader används 2 %, med undantag för fjärrvärme där 4 % tillämpas.

Investeringar och finansiella kostnader

Budget för finansiella kostnader kvarstår som tidigare för 2027 med 23 mnkr, för 2028 med 27 mnkr och för 2029 läggs en budget på 27 mnkr. Det för att finansiera befintliga och planerade lån samt bedömd räntenivå.

Investeringsramen för 2027 bestäms till värdet av och finansieras genom avskrivningar plus resultat. Nyinvesteringar där nyupplåning krävs eller investeringar som är av väsentlig betydelse för kommunen beslutas av kommunfullmäktige.

Enligt beslut KF § 60 2025-06-23 tillförs en investeringsbudget för exploatering på 1 mnkr per år för 2026 och fortsatt. Finansiering sker inom eget kapital. Medlen gäller innevarande år och flyttas inte med. Exploateringsbudgeten hanteras inom kommunledningskansliet under kommunstyrelsen.

Enligt beslut KF § 60 2025-06-23 tillförs en investeringsbudget för verksamhetsanpassningar på 1 mnkr per år för 2026 och fortsatt. Finansiering sker inom eget kapital. Medlen gäller innevarande år och flyttas inte med. Verksamhetsanpassningsbudgeten hanteras inom tekniska avdelningen under kommunstyrelsen.

Uppdatering av kapitalkostnader och avskrivningar har gjorts enligt senaste beräkning. För 2027 och fortsatt görs en ökning per år av kapitalkostnaderna med 6 mnkr varav 3,4 mnkr avser avskrivning och 2,6 mnkr internränta.

PROTOKOLL
2026-06-08

Budget för kapitalkostnader och avskrivningar för kommande år kan vid behov uppdateras i slutet av året då ett mer detaljerat underlag finns för beräkning.

Tidigare beslut har tagits i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige som påverkar driftkostnaden för 2027. Dessa beslut kommer att redovisas så att budgetberedningen kan ta ställning och lämna förslag till budget för 2027-2029 till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Följande beslut på 8 425 tkr har lyfts i dagens budgetberedning som det tagits ställning till och som ingår i de förslag till beslut som lämnats:

- Hyreskostnad ombyggnation badhus, KF 2024-05-20 § 68 (6 000 tkr)
- Flytt av lågspänningsledning NOTE, KF 2023-02-27 § 9 (375 tkr)
- Åtgärder vid Henrik Sörensens väg, KS 2025-01-13 § 13 (450 tkr)
- Upprustning av gatubeslysning, KS 2025-05-05 § 67 (130 tkr)
- Ventilation och kyldistribution skidtunneln STEG 2 (2229), KS 2023-11-28 § 175 (400 tkr)
- Ventilation och kyldistribution skidtunneln STEG 3 (2209), KS 2025-09-15 § 123 (320 tkr)
- Asfaltering av motionsspår i Valberget, KS 2023-03-06 § 48 (550 tkr)
- Utökat verksamhetsstöd för 65+, KF 2026-02-23 § 8 (200 tkr)

God ekonomisk hushållning

För att uppnå god ekonomisk hushållning utifrån verksamhetsmål har Torsby kommun antagit Vision och mål 2040. Måluppfyllelsen på kommunfullmäktiges inriktningsmål mäts utifrån underliggande indikatorer och avgör om god ekonomisk hushållning uppnås för verksamheterna.

Kommunens nämnder och kommunstyrelsen redovisar till budgetberedningen nämndmålen för 2027 på en översiktlig nivå som en del i att Torsby kommun ska nå god ekonomisk hushållning. De definitiva nämndmålen och indikatorerna ska vara fastställda senast i november och det tillsammans med beslutad budget beskriver hur kommunen kommer

PROTOKOLL
2026-06-08

att arbeta under planperioden utifrån tilldelade ramar för att uppnå god ekonomisk hushållning.

Torsby kommuns finansiella mål för 2027 föreslås vara:

- Torsby kommun ska redovisa ett resultat på minst 4 % av kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag inklusive finansnettot.
- Årets resultat ska uppgå till minst 25 % av kommunens investeringar för året (självfinansiering).
- Kommunens soliditet i balansräkningen ska uppgå till minst 35 %.
- Kommunen ska årligen göra avbetalningar om minst 1 mnkr av pensionsskulden

Pensionsskulden

Kommunen har en pensionsskuld som redovisas utanför balansräkningen. För att minska framtida pensionsåtagande har Torsby kommun ett finansiellt mål om att göra årliga avbetalningar och därmed minska pensionsskulden. I samband med den slutliga årsavstämningen av pensionerna görs en bedömning av utrymme för avbetalning. Finns utrymme ska en avbetalning om minst 1 mnkr och max 5 mnkr göras innan årets slut.

Dagens budgetberedning

Inbjudna till dagens sammanträde är ordförande, vice ordförande, 2:e och 3:e vice ordförande och förvaltningschefer från barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, miljö-, bygg- och räddningsnämnden, överförmyndarnämnden, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Där de får möjlighet att berätta om sina möjligheter och utmaningar som man ser inför planperioden.

I samband med årsbokslutet för 2025 gjordes en justering av den finansiella leasingen så att RKR (Rådet för kommunal revision) följs och för att säkerställa att redovisning och klassificering av kostnader görs på rätt sätt. Från och med 2026 och 2027 fortsatt kommer en avstämning av den finansiella leasingen göras översiktligt på finansförvaltningen. För 2027

PROTOKOLL
2026-06-08

och fortsatt läggs en budget för finansiell leasing som hanteras på finansförvaltningen.

Vid fördelning av medel har budgetberedningen i första hand tagit hänsyn till pris och löneökningar, därefter kostnadsökningar som redan är beslutade och mindre nämnders kostnadsökningar.

Resterande utrymme på 1 700 tkr läggs på pensionsutbetalningar för att kunna nå det finansiella målet om en avbetalning på pensionsskulden utanför balansräkningen.

Kommunstyrelsens sammanträde 2026-06-08

På kommunstyrelsens sammanträde 2026-06-08 lämnar Sverigedemokraterna ett motförslag där de föreslår ett resultat på 4 % för 2027 och en satsning på 10 000 000 kronor på kärnverksamheten.

Fördelning av de 10 000 000 kronorna

Barn- och utbildningsnämnden, 4 700 000 kronor

3 000 000 kronor enligt äskande från BUN till satsningar på:

- Läsinlärning, läsning och kompetenshöjning hos lärarna.
- Närvaro, fortsatt arbete med det skolsociala teamet och skolsamverkan 2.0.
- Ytterligare satsningar på inkludering, psykisk hälsa och att motverka mobbing. Detta genom ökad vuxennärvaro på skoltid.

1 700 000 kronor till förstärkning av:

- Fritidshemmen med ökade personalresurser och kompetensutbildning så att fritidshemmen i större utsträckning kan uppfylla läroplanen för fritidshem som är en förstärkning av skolans lärande.

Fritidsförvaltningen, 500 000 kronor

Utökning av fritidssysselsättning för barn och ungdomar.

Socialnämnden, 4 800 000 miljoner kronor

2 800 000 kronor enligt äskande från SN till satsningar på:

PROTOKOLL
2026-06-08

- Anhörigsamordnare, för att nå upp till det ökade lagkravet på anhörigstöd.
- Psykiatrisjuksköterska som ska handleda och utbilda personal eftersom det blivit mer komplex problematik inom särskilda boenden och LSS-boenden.
- Familjebehandlare för att bättre kunna förbereda blivande familjehem och minska uppbrott samt uppföljning av placerade barn och förebyggande av SIS- och HVB-placeringar.
- Skor till personal (500 000 kronor).

2 000 000 kronor till den budgeterade personaltätheten för att minska behovet av samplanering inom äldreomsorgen.

Handlingar i ärendet

Budgetanvisningar 2027, Kommunstyrelsen KS §25 2026-02-09 Budget 2027-2029

Kommunstyrelsen KS § 92 2026-05-11, Budget 2027-2029 för kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsnämnden, BUN § 9 2026-05-12, Budget 2027-2029 för barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden, SN §46 2025-04-14, Budget 2027-2029 för socialnämnden

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden, MBR §41 2026-04-29, Budget 2027-2029

Överförmyndarnämnden, ÖFN § 3 2026-04-15, Budget 2027 och framåt Kommunfullmäktige Budget 2027-2029

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-19 § 85
Budget 2027 (Sverigedemokraternas motförslag)

Yrkande

Yvonne Broberg (S), Nils-Olov Stålhammar (S), Johanna Frykestam (S), Peter Jonsson (S), Daniel Eriksson (M), Håkan Bengtsson (M), Roger Larsson (KD) och Karin Täppers (C): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Susanne Sätterlund (SD), Torbjörn Olsson (SD) och Joe Bengtsson (DO!T): Bifall till Sverigedemokraternas förslag.

PROTOKOLL
2026-06-08

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner genom handuppräckning att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 128 Delårsuppföljning per 2026-04-30

Diarienummer KST 2026/366

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av delårsuppföljningen per 30 april 2026 och överlämnar den till kommunfullmäktige för antagande.

Sammanfattning av ärendet

Nämnder och kommunstyrelsen har nu stämt av sina verksamheter i samband med delårsuppföljning per 30 april. En prognos har lämnats över hur verksamheterna kommer att klara tilldelad budget för innevarande år.

Resultatet för rapportperioden uppgår till 0,2 mnkr vilket är 8,9 mnkr bättre än periodbudget. För helår prognostiseras ett resultat på 52 mnkr vilket är 8,5 mnkr bättre än budgeterat.

För de olika delarna i driftsbudgeten lämnas följande redovisning per 30 april och helårsprognos.

Driftnetto totalt för nämnder visar ett överskott på 0,5 mnkr och totalt prognostiseras ett underskott på 1,1 mnkr. Följande avvikelser finns på driftnettot:

- Kommunfullmäktige redovisar för perioden ett överskott på närmare 0,3 mnkr. För helår prognostiseras ett utfall i nivå med budget.
- Kommunstyrelsen redovisar för perioden ett överskott på 2,7 mnkr mot periodbudget. Överskott eller utfall nära budget redovisas på de flesta avdelningar. Underskott redovisas på fastighetsförsäljning som därmed dämpar överskottet. För helår prognostiseras ett överskott på 1,3 mnkr som kan härledas till ett prognostiserat överskott på 2 mnkr för skogsförvaltningen och ett underskott på fastighetsförsäljning på 0,7 mnkr.
- Barn- och utbildningsnämnden redovisar totalt för perioden ett mindre överskott nära budget. Inom nämnden finns både negativa och positiva avvikelser. Positiv avvikelse på 0,7 mnkr finns inom grundskolan medan negativa avvikelser redovisas på förskolan

PROTOKOLL
2026-06-08

med 0,4 mnkr och gymnasieskolan med 0,2 mnkr. Kulturskola och förvaltningsövergripande redovisar resultat nära budget. Helårsprognos i nivå med budget.

- Socialnämnden redovisar ett underskott på 3,4 mnkr för perioden. Avvikelse återfinns inom vård och omsorg med -1,6 mnkr och inom individ- och familjeomsorg med -1,8 mnkr. Funktionsstöd och förvaltningsövergripande redovisar utfall nära budget. Prognos för helår är ett underskott på 2,4 mnkr som kan härledas till individ- och familjeomsorg.
- Miljö-, bygg- och räddningsnämnden redovisar för perioden ett resultat som är 0,4 mnkr bättre än budget. För helår prognostiseras ett resultat i nivå med budget.
- Valnämnden redovisar för perioden ett överskott på 0,4 mnkr. Helårsprognos i nivå med budget.
- Överförmyndarnämnden redovisar för perioden ett överskott på 0,1 mnkr och för helår ett utfall i nivå med budget.

Till driftnettot läggs övergripande kostnader som då sammantaget redovisas under verksamhetens nettokostnader. För perioden redovisas ett underskott på 0,4 mnkr och för helår prognostiseras ett underskott på närmare 1,8 mnkr. Följande avvikelser redovisas:

- För kapitalkostnader och avskrivningar sammanräknat redovisas för perioden ett mindre underskott på närmare 0,1 mnkr och för helår prognostiseras ett utfall nära budget.
- Det finns också budgeterade nedskrivningar som ännu inte har behövt användas, men för helår prognostiseras ett utfall i nivå med budget.
- För finansiell leasing görs en avstämning centralt på finansförvaltningen som för perioden redovisar ett underskott på 0,2 mnkr. För helår prognostiseras ett utfall på -650 tkr vilket också är det underskott som prognostiseras då inte någon budget finns för detta. Inför 2027 och fortsatt är budget föreslaget.

PROTOKOLL
2026-06-08

- Pensionskostnader för perioden är 2,5 mnkr högre än budgeterat men kommer att jämnas ut på helår och redovisas i nivå med budget.

För skatter och bidrag inklusive finansnetto redovisas för perioden ett överskott på 8,9 mnkr och för helår prognostiseras ett överskott på 8,5 mnkr. Följande avvikelser redovisas:

- För skatteintäkter redovisas ett överskott på 0,3 mnkr. För helår prognostiseras ett underskott på 8 mnkr. Preliminär slutavräkning för år 2025 är -1,5 mnkr och för år 2026 -7,2 mnkr, det har medtagits i prognosen med noteringen att det är preliminärt.
- För generella statsbidrag och utjämning redovisas ett utfall för perioden som är 4,5 mnkr bättre än budget. Överskott beror på ett generellt bidrag på 1,1 mnkr avseende vindkrafts stöd som inte var budgeterat, att befolkningsförändringen var bättre än vad som låg till grund för beräkningen samt att nya intäktsprognoser kommit efter att beslut togs om budget för 2026. Helårsprognosen är ett överskott på 11,3 mnkr mot budget inkluderat vindkrafts stöd.
- För kommunal fastighetsavgift och LSS redovisas mindre överskott nära budget. För helår prognostiseras ett överskott på totalt 0,4 mnkr.
- Finansnettot för perioden är 4,4 mnkr bättre än budget och bidrar till ett resultat som är bättre än budget för perioden. Finansiella kostnader för helår prognostiseras till 16 mnkr, vilket är 5,7 mnkr lägre än budget. Avvikelsen beror på att inte lån har behövt tas i samma utsträckning som förväntats på grund av bra resultat samt att investeringar har senarelagts. På finansiella intäkter prognostiseras ett överskott på 0,9 mnkr som kan härledas till att både överskottsmedel från Kommuninvest och ränteintäkter som prognostiseras blir högre än budget. Sammantaget är finansnettot helårsprognos ett överskott på 6,6 mnkr.

Handlingar i ärendet

Delårsuppföljning 2026-04-30

Finansrapport 2026-04-30

Delårsuppföljning verksamheternas berättelse Torsby kommun 2026-04-30

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

Delårsuppföljning verksamheternas berättelse kommunstyrelsen 2026-04-30

Tjänsteskrivelse av controller Inger Thörngren, 2026-05-26

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 129 Bostadsförsörjningsprogrammet 2027-2030

Diarienummer KST 2026/220

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Bostadsförsörjningsprogrammet för 2027–2030.

Sammanfattning av ärendet

Enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar måste alla kommuner ha riktlinjer eller en handlingsplan för bostadsförsörjning.

När det nuvarande bostadsförsörjningsprogrammet (2023–2026) togs fram gjordes ett gediget arbete med bland annat enkäter och workshops. Med anledning av detta bedömer Torsby kommun att bostadsförsörjningsprogrammet som antogs 2022 fortsatt är aktuellt och att det för perioden 2027-2030 räcker med en revidering av programmet. Innan valet 2030 tas ett omtag och en handlingsplan för bostadsförsörjning inför nästkommande period tas då upp för beslut i kommunfullmäktige.

I bostadsförsörjningsprogrammet för perioden 2027-2030 har enstaka redaktionella ändringar gjorts, stavfel rättats till samt viss statistik och siffror uppdaterats.

Torsby kommuns bostadsförsörjningsprogram ger en samlad bild av nuvarande och framtida bostadsläge i kommunen. Programmet syftar till att skapa en fortsatt hållbar utveckling av bostadsförsörjningen i kommunen och ska vara vägledande vid planläggning och bygglovsärenden.

Målsättning

Utifrån beslutade nationella, regionala och kommunala mål och visioner har ett övergripande och tre underliggande mål med bostadsförsörjningen tagits fram.

Kommunens övergripande mål för bostadsförsörjningen är:

"Torsby kommun ska vara en tillgänglig kommun med attraktiva

PROTOKOLL
2026-06-08

livsmiljöer och hållbar livskvalité i livets olika skeden.”

De underliggande målen är att det i Torsby kommun ska finnas:

- Ett brett utbud av bostäder i attraktiva lägen med närhet till service, naturmiljö och kulturupplevelser.
- Varierande boendemiljöer och upplåtelseformer för livets olika skeden.
- Trygga boendemiljöer som skapar förutsättningar för god hälsa.

För att nå målen bedömer kommunen att det är viktigt att arbeta strategiskt med till exempel översikts- och detaljplanering samt med mark och exploatering. Det är även viktigt att ha ett nära samarbete med det kommunala bostadsbolaget, grannkommuner och övriga aktörer.

För att möta det framtida bostadsbehovet bedöms det behöva tillkomma 55 lägenheter per år de kommande fyra åren. Tillkommande bostäder bör vara av varierande bostadsform (småhus, flerbostadshus och speciallägenheter) samt av olika upplåtelseformer.

Handlingar i ärendet

Bostadsförsörjningsprogrammet 2027–2030

Bilagor till Bostadsförsörjningsprogrammet

Tjänsteskrivelse av samhällsplanerare Sara Johansson, 2026-03-31

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-13 § 78

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 130 Utökad investeringsbudget för uppförande av nytt centralkök och beredskapsfunktion

Diarienummer KST 2025/354

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt tekniska avdelningen att teckna entreprenadkontrakt för uppförande av nytt centralkök och beredskapsfunktion med den sedan tidigare upphandlade samverkansentreprenören Peab Sverige AB.
2. Kommunstyrelsen anslår 107 500 000 kronor i investeringsmedel till tekniska avdelningen för fullgörande av betalningsförpliktelser i samband med uppförandet.
3. Uppförandet finansieras genom eget kapital samt genom upplåning av 54 000 000 kronor.
4. Kostnaden för uppförandet kommer att fördelas i kostnader för centralkök, kostnader för beredskapsfunktion och kostnader för energioptimering.
5. Kapitalkostnaderna för centralköket ska täckas av kost- och städenheten genom hyra. Kapitalkostnaderna för beredskapsfunktionen ska täckas av kommunledningen centralt genom hyra. Kostnaderna för energioptimering ska täckas av fastighetsenhetens reinvesteringsmedel.

Vid aktivering av projektets kostnader kommer central kommunlednings budgetram utökas motsvarande dess pålagda hyra. Kost- och städenheten kommer i budgetarbetet att höja sina portionspriser motsvarande dess sammanlagda nettoförändring av hyres- och driftskostnader.

Sammanfattning av ärendet

Projektet avser uppförande av ett nytt centralkök i direkt anslutning till Stjerneskolans samt anordnade av ett robust och flexibelt

PROTOKOLL
2026-06-08

mediaförsörjningssystem (el, värme, vatten, kyla) med möjlighet till full ö-drift av centralköket och Stjerneskolans huvudbyggnad samt strömförsörjning av Stjernehallen.

Centralköket uppförs för en produktionskapacitet om 2 500 portioner per dag med möjlighet att paketera och snabbkyla en fjärdedel för vidare distribution som kylvara. Befintligt mottagningskök för Stjerneskolan rivs och funktionen integreras i det nya centralköket. Omgivande utemiljö anpassas för centralkökets in- och utflöden.

Tidsmässigt bedöms centralkök och beredskapsfunktioner kunna tas i drift under fjärde kvartalet 2027, förutsatt byggstart tredje kvartalet 2026.

Projektet som helhet inklusive projektering beräknas kosta 117 500 000 kronor varav 5 000 000 kronor redan beviljats av kommunstyrelsen (2025-06-09 § 88).

Vid senare fördelning av kostnader per enhet ska kost- och städenheten genom hyra täcka kapitalkostnader beräknade på det lägsta av 98 500 000 kronor eller 84 % av faktisk totalkostnad. Kommunstyrelsen centralt ska genom hyra täcka kapitalkostnader beräknade på det lägsta av 14 000 000 kronor eller 12 % av faktisk totalkostnad. Årlig kapitalkostnad motsvarar ca 7,5 % av aktiverad kostnad.

4 % av faktisk totalkostnad ska anses vara kostnader för energioptimeringsåtgärder och täckas av fastighetsenhetens reinvesteringsmedel.

Konvertering av fastighetens värmesystem till bergvärme/fjärrvärme-hybrid beräknas minska uppvärmningskostnaden med ca 500 000 kronor per år, möjliggöra komfortkylning av kök och matsal via bergkyla samt möjliggöra uppvärmning av hela byggnaden även vid bortfall av el- och fjärrvärmenät.

Stationärt reservkraftaggregat och nödvattenbrunn ger kapacitet att med beredskapsmenyer och skiftgång upprätthålla måltidsförsörjningen till kommunens verksamheter samt sjukhuset och omsorgstagare i händelse av kris samt möjlighet att ta emot och härbärgera behövande även vid allvarliga samhällsstörningar och infrastrukturhaverier.

Borträknat den kostnadsdel som hänförs till energioptimering, men inklusive övriga beredskapsfunktioner beräknas kostnad i förhållande till

PROTOKOLL
2026-06-08

produktionskapacitet landa runt 45 000 kronor per portion, vilket ligger i linje med närliggande referensobjekt (Sunne).

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse av fastighetsingenjör Jimmy Olsson, 2025-05-07

Bilaga till tjänsteskrivelse 2025-05-21

Tjänsteskrivelse av fastighetsingenjör Jimmy Olsson, 2026-05-07

Bilaga till tjänsteskrivelse 2026-05-07

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18 § 100

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 131 Nämndinitiativ gällande kompensation för vindkraft vid Stölsäterberget

Diarienummer KST 2026/410

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen skickar ärendet för beredning.

Sammanfattning av ärendet

De Oberoende i Torsby har, genom Joe Bengtsson, lämnat följande nämndinitiativ:

"De Oberoende i Torsby yrkar på att de pengar, drygt SEK1 miljon för åren 2025-2026, som Torsby kommun fått som kompensation för vindkraft vid Stölsäterberget skall användas till allmännyttig verksamhet i Norra Ny och som folket i området skall få ha åsikter om var de gör mest nytta.

Norra Ny Utveckling är lämplig att fördela pengarna."

Handlingar i ärendet

Nämndinitiativ, inkommet 2026-06-08

Beslutet skickas till

Beredningen

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 132 Redovisning av meddelanden

Diarienummer KST 2025/814

Kommunstyrelsens beslut

Redovisade meddelanden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande meddelanden har inkommit under tiden 2026-04-27 - 2026-05-24:

Avsändare	Ärende
Sveriges Kommuner och Regioner	Val av ombud till SKR:s kongress - information och anvisningar 2026-04-27
Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag 2026-04-27 § 37 Ansvarsprövning 2025
SmåKom	Maj 2026, 2026-05-06
Sveriges Kommuner och Regioner	Medborgardialog - Grundutbildning i processledning för dialoger i komplexa frågor 2026-05-07
Sveriges Kommuner och Regioner	Medborgardialog - Samtalsledning vid komplexa samhällsfrågor 2026-05-07
Hjälpmedelsnämnden	Protokollsutdrag HMN 2026-04-29 § 23 Ekonomi och budget 2027
Klarälvens vattenvårdsförbund	Klarälven 2025 - Version med bilagor 2026-05-19
Fritidschef Kicki Velander	Meddelande om oförändrade taxor 2026, 2026-05-21

Digital signatur av ordförande, justeringsperson/er och sekreterare

PROTOKOLL
2026-06-08

§ 133 Redovisning av delegeringsbeslut

Diarienummer KST 2025/815

Kommunstyrelsens beslut

Redovisade delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Torsby kommuns beredskapsplan för dammhaveri och höga flöden i Klarälven

Kommundirektör Thomas Stjerndorff, ett beslut 2026-04-29

Remissvar

Säkerhetssamordnare Kicki Lech, ett beslut 2026-05-04

Bidrag till personalbefrämjande åtgärder

Administrativ chef Helena Westh, två beslut 2026-05-07

Administrativ chef Helena Westh, ett beslut 2026-05-20

Kommundirektör Thomas Stjerndorff, ett beslut 2026-05-20

Avtal för bank- och finansiella tjänster

Kommundirektör Thomas Stjerndorff och ekonomichef Marianne O'Hare, ett beslut 2026-05-11

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**