

Plats och tid Sammanträdesrum Fulvik, Torsås 2026-04-14 klockan 08:00-11-12
Sammanträdet ajourneras klockan 09:18 – 09:34

Beslutande Henrik Nilsson Bokor, *S*, ordförande
Anne Ivholm, *S*
Sten Bondesson, *C*
Mona Magnusson, *M*
Janita Kirchberg, *SD*

Övriga deltagande Fredrik Frisell, kommundirektör
Elvin Ziba, nämndsekreterare

Utses att justera Anne Ivholm, *S*

*Justeringens
plats och dag* Digital signering, 2026-04-21

Underskrifter *Sekreterare* Elvin Ziba *Paragrafer § 61–87*

Ordförande Henrik Bokor Nilsson, *S*

Justerande Anne Ivholm, *S*

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens
arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2026-04-14

*Datum för anslags
Uppsättande* 2026-04-21 *Datum för anslags
nedtagande* 2026-05-13

*Förvaringsplats
för protokollet* Kansliavdelningen

Underskrift Elvin Ziba

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

§

Lena Gustafsson, <i>V</i> , ej tjänstgörande ersättare	61–87
Bo Holgersson, <i>SD</i> , ej tjänstgörande ersättare	61–87
Niklas Andersson, projektchef	62
Tobias Ulvesjö, VD Torsnet	62
Sofie Nyström, kommunutvecklare	62, 69
Marcus Lindblom, beredskapssamordnare och säkerhetsskyddschef	63–64
Eva-Lena Brorsson, ekonomichef	65–66
Ulrika Olsson Baaima, HR och stabschef	70–71

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

FASTSTÄLLD DAGORDNING §§ 61-87

- § 61 Anmälda jäv
- § 62 Uppdatering fiberprojekt
- § 63 Granskning krisledning
- § 64 Registrering av kommunens personal hos Plikt- och
prövningsverket
- § 65 Budgetberedning 2027
- § 66 Aktuell information från nämnderna 2026
- § 67 Utredningsuppdrag
- § 68 Sommarlovsbiljetter 2026
- § 69 Dialog och ställningstagande till busslinje 121
- § 70 HR-område 2026
- § 71 Delegationsbeslut 2026 – Bisyssla
- § 72 Sammanhållen digital ärendehantering
- § 73 Avtal om anslutande tjänst, analogt arkiv
- § 74 Informationssäkerhetssamordnare
- § 75 Granskning av biståndshandläggning inom äldreomsorgen
- § 76 Torsnet AB – Årsredovisning 2025
- § 77 Torsås Bostads AB – Årsredovisning 2025
- § 78 Kalmarsunds gymnasieförbund – Årsredovisning 2025
- § 79 Räddningstjänsten Sydost - Årsredovisning 2025
- § 80 Sydarkivera - Årsredovisning 2025
- § 81 Kretslopp Sydost - Årsredovisning 2025
- § 82 Sydarkivera verksamhetsplan 2026
- § 83 Redovisning motioner 2026
- § 84 Redovisning medborgarförslag 2026
- § 85 Motion – Medborgarkontor i Torsås kommun
- § 86 Motion – Bygg för LSS-behov
- § 87 Motion – Stärkt fokus på svensk kultur och historia i kommunens
skolor

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

AU § 61/26
Anmälda jäv

Vid kommunfullmäktige 2025-12-15 antogs kommunens nya riktlinje för mutor och jäv. Riktlinjens syfte är att stärka transparensen och rättäskheten inom både förvaltningen men också nämndenernas verksamhetsområde.

I nya riktlinjen sker en förändring i den politiska mötesstrukturen. Anmälan av jäv finns nu med som en stående punkt som behandlas efter fastställande av dagordningen.

Syftet med att denna punkt numera återfinns är att belysa när jäv förekommer och när det inte förekommer.

Arbetsutskottet beslutar

att notera inga anmälda jäv.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 62/26
Uppdatering fiberprojekt

23/KS0141

Ärendebeskrivning

Tobias Ulvesjö, VD Torsnet tillsammans med Niklas Andersson, projektchef samt Sofie Nyström, kommunutvecklare redovisar projektet i sin helhet utifrån parametrar som:

- Antal anslutna/kvar att ansluta
- Köpta tjänster
- Ekonomi

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen avseende fiberprojekt.

Sändlista

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 63/26
Granskning krisledning

26/KS0068

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har gett Azets i uppdrag att göra en granskning av kommunstyrelsens övergripande krisledningsarbete. Granskningen ligger inom den av revisorerna beslutade revisionsplanen för år 2025.

Utifrån genomförd granskning är den samlade bedömningen att kommunstyrelsen endast delvis bedriver ett ändamålsenligt krisledningsarbete utifrån sitt ansvar. I bifogad rapport redovisas gjorda iakttagelser, revisionell bedömning och rekommendationer.

Revisorerna emotser kommunstyrelsens yttrande över rapporten, med redogörelse för planerade åtgärder, senast den 30 juni 2026.

Sammanfattning

Revisorerna har föreslagit kommunstyrelsen att vidta sju stycken åtgärder.

Yttrandet till revisorerna utgår från dessa sju åtgärdsförslag.

Beredskapssamordnaren delar revisionens utredning i flera av de föreslagna åtgärderna. Bland annat att beredskapssansvaret bör tydliggöras i

kommunstyrelsens och övriga nämnders reglementen och att relevanta

beslutsmandat för att genomföra dessa uppgifter förs in i

delegationsordningarna. De reglementerade uppgifterna behöver också följas

upp av kommunstyrelsen. Lämpligt är att beredskapsansvar och uppgifter (ex:

kontinuitetsplanering) anges som ett uppdrag till verksamhetsplaneringen. För

vissa av de åtgärder som revisionen tar upp så pågår det redan åtgärder, ex så

finns det flera utbildnings/övningstillfällen redan inplanerade för 2026 samt att

arbetet med risk och sårbarhetsanalys (RSA) kommer att genomföras med en

ny rapport som tas fram 2027.

Övergripande så görs även ett tillägg av beredskapssamordnaren till revisionens

rapport, och det är att idag har kommunen en beredskapssamordnare, vilket

gör att arbetet går långsamt och blir väldigt personberoende. För att säkra upp

förmågan och höja tempot i arbetet behövs det ytterligare personal som arbetar

med beredskapsfrågorna.

Handlingar i ärendet

Granskningsrapport

Missiv

Utförligare yttrande från beredskapssamordnare

Tjänsteskrivelse

Konsekvensanalys

Åtgärder kopplat till reglementen, delegation och kontinuitet:

Förslagen ovan att tilldela uppgifter och ansvar till nämnderna för att

åstadkomma den beredskapsförmåga som lagar och andra författningar

föreskriver kommer först att kräva tid och därefter pengar för genomförande

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

av åtgärder. Hur mycket är svårt att räkna på. Det är därför viktigt att ansvar och uppgifter framgår i reglementen, verksamhetsplanering och budget.

Förslag till beslut

Att se över samtliga nämnders reglemente och komplettera dessa utifrån respektive nämnds uppgifter, ansvar och mandat utifrån beredskapsperspektiv och informationssäkerhetsperspektivet.

Att när reglementena är uppdaterade så ska också delegationsordningar uppdateras utifrån tillkomna behov

Att när en ny krisledningsplan beslutas så ska delegationsordningar uppdateras utifrån de behov som den nya planen skapar.

Att reglementera ansvaret för att verksamheten kontinuitetsplaneras på respektive verksamhetschef som ansvarar för samhällsviktiga verksamheter eller verksamheter som är kritiska för kommunkoncernen

Att tillse att de uppgifter och ansvar för beredskap som tilldelats nämnderna i reglementen också följs upp och återrapporteras till kommunstyrelsen

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna yttrandet.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 64/26

26/KS0097

**Registrering av kommunens personal hos Plikt- och
prövningsverket**

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har Styrdokument för krisberedskap angett att kommunen löpande ska genomföra krigsplaceringar. Det som avses med ”krigsplaceringar” är att skicka in en lista på anställd personal till Plikt- och prövningsverket.

Registreringen hos Plikt- och prövningsverket saknar juridisk betydelse, då det varken innebär att personalen omfattas av någon tjänstgöringsplikt eller att personalen inte kan flyttas till en annan aktör med större behov inom totalförsvaret.

Det är helt frivilligt för kommunen att registrera sin personal hos Plikt- och prövningsverket. Innebörden av registreringen innebär att om någon annan aktör (med möjlighet att göra anspråk på den aktuella individen) önskar att bemanna sin krigsorganisation med aktuell individ så ska det inledas ett samråd mellan aktörerna om var individen gör störst nytta.

Det finns många olika uppfattningar kring detta förfarande och därför pågår det nu en statlig utredning i ärendet. Propositionen ska vara klar i maj, och kommer då att ange hur vi ska göra framöver.

Handlingar i ärendet

Styrdokument för krisberedskap, 23/KS0169

Avvakta fortsatt registrering hos PPV

Tjänsteskrivelse

Konsekvensanalys

Då registreringen saknar rättsverkningar kommer ett avslut av registreringen inte att påverka personalens tillgänglighet.

Kommunen minskar arbetsbördan kopplat till att hämta ut register, skicka, ta emot, bearbeta och informera de berörda individerna (tidigare har beredskapssamordnare skickat ut personliga brev till alla nya på kommunen och informerat dem om deras ”krigsplaceringsorder” åtgärden är inte bara arbetskrävande, utan hänvisar dessutom felaktigt till ett lagrum som inte finns). Kommunen minskar mängden personuppgifter som hanteras och delas med annan part.

Förslag till beslut

Att kommunen inte vidtar några åtgärder kopplat till registrering av ianspråktaga personer hos Plikt och prövningsverket förrän regeringens proposition kommit i maj 2026.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att inte vidta några åtgärder kopplat till registrering av ianspråktaga personer
hos Plikt- och prövningsverket förrän regeringens proposition kommit i maj
2026.

Sändlista
Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 65/26
Budgetberedning 2027

26/KS0007

Ärendebeskrivning

Process inför budget 2027 samt plan 2028–2030.

Arbetsutskottets beredning

Ekonomichef Eva-Lena Brorsson redogör muntligt för information avseende kommunstyrelsens ekonomiska förutsättningar inför budget 2027.

Arbetsutskottet beslutar

att uppdra ekonomichef Eva-Lena Brorsson att sammanställa och skicka ut budgetfilen för 2027 till budgetberedningen samt gruppledarna.

Sändlista

Ekonomichef

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 66/26

26/KS0002

Aktuell information från nämnderna

Ärendebeskrivning

Nämnderna rapporterar det ekonomiska läget per februari 2026.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att notera informationen avseende nämndernas ekonomiska läge per februari 2026.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 67/26
Utredningsuppdrag

26/KS0033

Ärendebeskrivning

2025-10-28 startades arbetet med att granska kommunkoncernens organisation och undersöka möjligheten om att effektivisera kommunkoncernens struktur utifrån det politiska uppdrag som kommundirektören har tilldelats. På KSAU

2026-03-10 tilldelades kommundirektören uppdraget att genomföra en utredning av de kommunala bolagens organisation och struktur kopplat till kommunkoncernen.

Beredning:

Det är möjligt att utreda de kommunala bolagens organisation kopplat till kommunkoncernen ur flera olika infallsvinklar.

Nedan presenteras olika alternativ att ha som utgångspunkt i utredningen.

1. Avveckla bostadsbolaget

Innebär att kommunen säljer bostadsbeståndet till extern aktör.

Medför bland annat: Engångsintäkt från försäljningen, minskade administrativa kostnader, kommunen tappar rådighet över bostadsbeståndet, risk för ökade sociala kostnader.

2. Skapa ett moderbolag

Innebär att kommunen skapar ett kommunalt moderbolag som blir den samlade ägarstrukturen. De två befintliga bolagen blir dotterbolag.

Medför bland annat: Helhetsstyrning, minskad administration, tydligare rapportering till KS och KF, bolagsordningar och ägardirektiv måste uppdateras och kommuniceras.

3. Samordna bolagen

Innebär att de två kommunala bolagen blir ett kommunalt bolag med en VD.

Medför bland annat: Samlad drift, gemensam kundservice, stordriftsfördelar i upphandling, bättre robusthet, tydlig internredovisning krävs, omfattande kommunikation och MBL-processer blir nödvändiga.

4. Ge TBAB i uppdrag att presentera en plan för hur bolaget ska komma tillrätta med sitt underskott

Innebär att det bolag som redovisar underskott presenterar en plan för hur underskottet ska upphöra och bolaget ska börja gå med vinst.

Medför bland annat: Samordningsvinster mellan bolagen uteblir, det bolag som gör ett överskott kan fortsätta med sin verksamhet.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

5. Gå tillbaka till TBAB-TFAB

Innebär att kommunen går tillbaka till den organisation som fanns före 2020 med ett kommunalt bolag för de fastigheter som kommunen har sin verksamhet i, TFAB, och ett bolag för allmännyttiga bostäder, TBAB.

Medför bland annat: Samordningsvinster mellan bolagen uteblir, bolagsordningar och ägardirektiv måste uppdateras och kommuniceras, stor påverkan på drift- och servicenämndens ansvarsområden.

För att kunna gå vidare i utredningen behöver ett ställningstagande göras om vilken inriktning utifrån alternativen ovan som utredningen ska ha, eftersom det är resurskrävande att utreda alla alternativen. Det alternativ som bedöms på kortast tid kunna effektivisera kommunkoncernens struktur är alternativ 4, det vill säga att det bolag som har ett ekonomiskt underskott, TBAB, tar fram en plan för hur bolaget ska komma tillrätta med underskottet.

Förslag till beslut

att ge TBAB i uppdrag att presentera en plan för hur bolaget ska komma tillrätta med sitt ekonomiska underskott

att ge TBABs VD och Torsås kommuns förvaltningschef för drift- och serviceförvaltningen i uppdrag att genomföra en samlad översyn av Torsås kommuns och TBABs fastighetshantering, i enlighet med upprättat utredningsdirektiv samt

att uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast XXXX

Arbetsutskottet beredning 2026-04-14

Kommundirektör, Fredrik Frisell, redogör muntligt för information avseende genomförd utredning med att granska kommunkoncernens organisation och undersöka möjligheten om att effektivisera kommunkoncernens struktur.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge TBAB i uppdrag att presentera en plan för hur bolaget ska komma tillrätta med sitt ekonomiska underskott samt bjuda in TBABs VD samt ordförande till kommunstyrelsens sammanträde den 2026-04-28,

att ge TBABs VD och Torsås kommuns förvaltningschef för drift- och serviceförvaltningen i uppdrag att genomföra en samlad översyn av Torsås kommuns och TBABs fastighetshantering, i enlighet med upprättat utredningsdirektiv,

att kommundirektören följer upp uppdraget och fungerar som mottagare för slutredovisningen samt,

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

att uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott den 2026-11-10.

Sändlista
Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 68/26
Sommarlovsbiljetter 2026

26/KS0104

Ärendebeskrivning

KLT erbjuder länets samtliga kommuner att köpa sommarlovsbiljetter till skolungdomar i årskurs 7-9 samt åk1-2 på gymnasiet som är folkbokförda i kommunen. 2025 erbjöds även elever från åk 6 sommarlovsbiljett. Sommaren 2025 köpte kommunen in 368 kort (ej till åk6) och varje kort kostade 649kr till en kostnad av ca 240 000kr. Totalt hämtades 320st sommarlovsbiljetter ut i Servicecenter på kommunhuset mot en kostnad av 50kr/kort. Den totala kostnaden för 2025 års sommarlovsbiljetter var ca 220 000kr

Utvärderingen av 2025 års sommarlovsbiljetter visar att Torsås kommuns elever hade ett snitt på 12 blipp (resor)/biljett (2024 var antalet 11 blipp/biljett). 2026 års sommarlovsbiljetter kostar 649kr/biljett inklusive kortavgift och moms. För att erbjuda grundskolan åk 7-9 samt gymnasiet åk 1-2 behöver kommunen köpa in 320st biljetter motsvarade en kostnad på ca 200 000kr.

Handlingar i ärendet

Utvärdering av sommarlovsbiljetter 2025
Påminnelse – Erbjudande om köp av sommarlovsbiljetter
Tjänsteskrivelse

Arbetsutskottet beredning 2026-04-14

Yrkande och proposition

Janita Kirchberg, *SD*, yrkar att Torsås kommun inte ska erbjuda sommarlovsbiljetter till sommaren 2026.

Ordförande Henrik Nilsson Bokor, *S*, yrkar att Torsås kommun ska erbjuda sommarlovsbiljetter till sommaren 2026.

Vid av ordförande ställd proposition finner han att arbetsutskottet beslutat bifalla yrkandet.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att erbjuda sommarlovsbiljetter 2026.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Reservation

Janita Kirchberg, *SD* reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande och lämnar följande reservationsmotivering:

I ett läge där kommunens ekonomi inte är i balans och där verksamheterna pressas hårt är det inte rimligt att prioritera en obudgeterad satsning som sommarlovsbiljetter. Detta är samtligt som kommunen tvingas minska personalstyrkan och säga upp tjänstemän. Då måste fokus ligga på kärnverksamheten och på att återställa ordning i ekonomin. Att finansiera sommarlovsbiljetter kan vid första anblick framstå som en positiv åtgärd, men det förändrar inte det grundläggande faktum att kommunen just nu befinner sig i ett ekonomiskt läge där varje skattekrona måste användas med största ansvar.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 69/26

26/KS0105

Dialog och ställningstagande till busslinje 121

Ärendebeskrivning

Kalmar länstrafik föreslår starta ny pendel mellan Söderåkra och Halltorp vilken ersätter nuvarande busslinje 121 i augusti 2026. De hållplatslägen som berörs är Gunnarstorp, Böke, Sessebro samt Möre GK.

Arbetsutskottet beredning 2026-04-14

Kommunutvecklare, Sofie Nyström, redogör för information avseende busslinje 121.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att Torsås kommun motsätter sig de föreslagna förändringarna av linje 121, där sträckningen via Stufvenäs, Gunnarstorp, Böke, Sessebro och Möre GK tas bort till förmån för en direktlinje mellan Halltorp och Söderåkra. Förslaget innebär en försämring för kommunens invånare, företag och föreningar genom ökat behov av byten och längre restider, särskilt då den ersättande pendelbussen inte fullt ut kompenserar för bortfallet av direkttrafik. Kommunen är samtidigt positiv till ett framtida busstopp i Halltorp i samband med anstaltens etablering.

Sändlista
Kommunstyrelsen
KLT

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 70/26
HR-området 2026

26/KS0021

Ärendebeskrivning

Ulrika Olsson Baaima, HR-och stabschef informerar om följande:

- Samverkansavtal
- Löneöversyn 2026
- Strategisk medarbetar- och ledarutveckling
- Kompetensutveckling
- HR-enheten

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen avseende HR-området.

Sändlista

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 71/26
Delegationsbeslut 2026 - bisyssla

26/KS0019

Ärendebeskrivning

Ulrika Olsson Baaima, HR-och stabschef informerar om beviljade bisysslor

Kommunledningsförvaltningen har godkänt en anmälan om bisyssla som avser ägare av gård med gårdsbutik.

Bildningsförvaltningen har godkänt tre anmälningar om bisyssla som avser arbete som deltidsbrandman, personlig assistent och kontaktperson.

Drift- och serviceförvaltningen har godkänt en anmälan om bisyssla som avser arbete som packningsoperatör.

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen avseende delegationsbeslut – bisyssla.

Sändlista

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 72/26
Sammanhållen digital ärendehantering

26/KS0090

Ärendebeskrivning

I Torsås kommuns Årsplan och budget 2026, plan 2027 – 2028 återfinns uppdrag om digital förvaltning. För att kunna tillhandahålla en modern och rättssäker service mot medarbetare, politiker och invånare behöver den befintliga hanteringen moderniseras. Det handlar om att säkerställa interna rutiner, utreda de juridiska förutsättningarna samt säkerställa att bevarandet av den digitala informationen kan ske på ett rättssäkert och informationssäkert sätt.

I nuläget arkiveras allmänna handlingar som diarieförts i kommunens ärendehanteringssystem Ciceron både på papper och i digital form. Denna dubbelarkivering är både tid- och platskrävande. Torsås kommun har, via sitt medlemskap i Sydarkivera, tillgång till ett e-arkiv som vi i dagsläget inte använder oss av. Vi har möjlighet att börja med digitala överlämningar till e-arkiv under 2026 vilket möjliggör ett långsiktigt digitalt bevarande.

Mot bakgrund av det bedömer kommunledningsförvaltningen att det dubbla bevarandet av ärendeakter kan avvecklas. Behovet kvarstår dock att bevara vissa originalhandlingar på papper som behövs av legala skäl eller interna rutiner. Beslutet innebär att kommunledningskontoret upphör med den interna pappersadministrationen. Det påverkar inte utlämnande av allmänna handlingar enligt offentlighetsprincipen.

Detta beslut gäller endast för handlingar inom kommunstyrelsens ärendehanteringssystem Ciceron. Beslutet avser handlingar i ärenden öppnade från och med 2025-01-01

Handlingar i ärendet

Utredning
Tjänsteskrivelse
Kontinuitetsplan

Konsekvensanalys

I utredningen framkommer det att varje nämndsekreterare lägger cirka 5 timmar i veckan med fysisk pappershantering. Beräknat på snittlönen för kansliet, antalet anställda och utförda arbetstimmar så kostar fysisk pappershantering 19 440 kronor i månaden, ej inkluderat kostnad för material.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

Förslag till beslut

Att allmänna handlingar i pappersform som har skannats och diarieförts digitalt i kommunstyrelsens diarium ska gallras vid inaktualitet.

Att pappershandlingar där underskrift krävs på grund av krav i lagstiftningen eller interna rutiner undantas från gallring efter skanning. Skanning får frångås i de fall en handling som ska diarieföras är mycket omfattande, inbunden eller där formatet inte lämpar sig för skanning.

Att beslutet gäller allmänna handlingar tillhörande ärenden som öppnats från och med 1 januari 2025-01-01 i kommunstyrelsens diarium (ärendeserie) i hanteringssystemet Ciceron.

Att kommunstyrelsen uppmanar övriga nämnder att fatta motsvarande beslut om övergång till digital ärendehantering.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att allmänna handlingar i pappersform som har skannats och diarieförts digitalt i kommunstyrelsens diarium ska gallras vid inaktualitet.

att pappershandlingar där underskrift krävs på grund av krav i lagstiftningen eller interna rutiner undantas från gallring efter skanning. Skanning får frångås i de fall en handling som ska diarieföras är mycket omfattande, inbunden eller där formatet inte lämpar sig för skanning.

att beslutet gäller allmänna handlingar tillhörande ärenden som öppnats från och med 1 januari 2025-01-01 i kommunstyrelsens diarium (ärendeserie) i hanteringssystemet Ciceron.

att kommunstyrelsen uppmanar övriga nämnder att fatta motsvarande beslut om övergång till digital ärendehantering.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 73/26

26/KS0094

Avtal om anslutande tjänst, analogt arkiv

Ärendebeskrivning

Avtal tecknades mellan Torsås kommun och Sydarkivera 2020-12-17 gällande hantering av kommunens analoga slutarkiv.

Arkivet bedrivs enligt arkivreglemente antaget i Kommunfullmäktige 2021-04-19 § 77 och medför en kostnad för Torsås kommun på 532 116 kr per år (2025).

Kommunledningsförvaltningen föreslår en uppsägning av avtalet och att hanteringen av arkivet fortsatt hanteras inom befintlig verksamhet.

Avtalet har en uppsägningstid på 6 månader och avslutas därmed 2026-12-31.

Handlingar i ärendet

Avtal

Beslut KLN § 154 2020-12-17

Förslag till beslut

att avtal för anslutande tjänst gällande analoga arkiv sägs upp till 2026-12-31.

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att ta fram ett nytt arkivreglemente med giltighetstid från 2027-01-01.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att avtal för anslutande tjänst gällande analoga arkiv sägs upp till 2026-12-31.

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att ta fram ett nytt arkivreglemente med giltighetstid från 2027-01-01.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 74/26
Informationssäkerhetssamordnare

26/KS0093

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Torsås kommun står inför omfattande förändringar kopplat till digital utveckling, ökade krav på informations- och cybersäkerhet samt en pågående omställning av organisationen. Regelverken, däribland Cybersäkerhetslagen (2025:1506), Säkerhetsskyddslagen (2018:585) och Dataskyddsförordningen ställer högre förmågekrav på struktur, samordning och dokumentation. Samtidigt genomför kommunen en omorganisation där vissa funktioner förändras eller avvecklas. Detta innebär ett ökat behov av att centralisera strategiska utvecklings- och stödfunktioner och arbeta mer effektivt med gemensamma resurser.

Vidare har informerats om att nuvarande kommunikatör kommer att avsluta sin anställning. Detta skapar ett naturligt tillfälle att se över kommunens samlade resurser inom kommunikation, digitalisering och informationssäkerhet. Bedömning görs att kommunikatörsfunktionen har tydliga beröringspunkter med digital utveckling och säker informationshantering.

Kommunen har idag även svårt att ta emot externt stöd inom kris, beredskap och digitalisering, exempelvis från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Stöd såsom Trappsteget (kris och beredskap) och Handslaget (digitalisering) kräver en tydlig mottagarfunktion, vilket i nuläget saknas.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunen samtidigt utannonserar dels tjänsten som Informationssäkerhetssamordnare och Digitaliseringsledare, dels en ny kommunikatörstjänst, med syfte att skapa samordning, helhet och stärkt genomförandekraft i omställningsarbetet.

Bedömning

Den föreslagna tjänsten kombinerar två centrala utvecklingsområden för kommunen:

- Digitalisering och verksamhetsutveckling (ca 50 %), med ansvar för att driva och samordna utveckling av kommunens arbetssätt, processer och digitala tjänster i nära samverkan med verksamheterna.
- Informationssäkerhet, dataskydd och säkerhetsskydd (ca 50 %), med ansvar för att leda det systematiska informationssäkerhetsarbetet, stödja dataskyddsprocesser (GDPR) samt säkerställa efterlevnad av krav enligt Cybersäkerhetslagen. Rollen stödjer även säkerhetsskyddschef och signalskyddschef avseende rutiner, utbildning och uppföljning.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

Funktionen har ett kommunövergripande ansvar och mandat att initiera förbättringar som stärker digital utveckling, robusthet och säkerhet. Rollen

arbetar nära IT, säkerhetssamordnare, dataskyddsombud, verksamhetschefer samt i nära samarbete med kommunikationsfunktionen. I samband med omorganisationen bedöms behovet av central styrning och samordning vara särskilt viktigt. Rollen skapar förutsättningar för att kommunen ska kunna ta emot och omsätta externt stöd, exempelvis från SKR genom Trappsteget och Handslaget, vilket idag inte är möjligt på grund av avsaknad av tydlig mottagarfunktion. För att kommunen ska kunna arbeta långsiktigt och framåtriktat i omställningsarbetet bedöms funktionen vara en nyckelroll.

Finansiering av tjänsten föreslås ske genom fördelning av befintliga medel enligt följande:

- Statliga 2:4 medel för säkerhetsskydd: 10 %
- Dataskydd/GDPR: 20 %
- Digitalisering: 50 %
- Omfördelning inom befintlig organisation: 20 %

Bedömningen är att finansieringen ryms inom befintlig budgetram och möjliggör ett mer effektivt nyttjande av kommunens samlade resurser.

Konsekvensanalys

Förslaget bedöms ge positiva effekter genom en mer sammanhållen, effektiv och robust styrning av digitalisering, informationssäkerhet och kommunikation. Samtidig rekrytering av kommunikator och informationssäkerhetssamordnare/digitaliseringsledare möjliggör gemensam introduktion och tydlig samverkan från start.

På sikt stärker detta kommunens förmåga att möta lagkrav, genomföra omställningsarbetet, ta emot externt stöd samt minska sårbarheter inom både verksamhet och säkerhet.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta

- att inrätta en ny tjänst som informationssäkerhetssamordnare och digitaliseringsledare, med ett kommunövergripande uppdrag att leda och samordna kommunens arbete inom digitalisering, informationssäkerhet, dataskydd och säkerhetsskydd.
- att utannonsera tjänsten som informationssäkerhetssamordnare och digitaliseringsledare samtidigt som en ny kommunikatorstjänst, mot bakgrund av att nuvarande kommunikator avslutar sin anställning och att funktionerna bedöms ha nära samband och behov av samverkan.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

- att finansiera tjänsten inom befintlig budgetram genom följande fördelning:
 - Statliga 2:4 medel för säkerhetsskydd: 10 %
 - Dataskydd/GDPR: 20 %
 - Digitalisering: 50 %
 - Omfördelning inom befintlig organisation: 20 %
- att ge kommundirektören i uppdrag att verkställa rekryteringsprocessen, fastställa organisatorisk placering samt säkerställa att funktionen kan fungera som kommunens samlade mottagare av externt stöd inom digitalisering, kris och beredskap, inklusive stöd från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Arbetsutskottet beslutar

att ge kommundirektören i uppdrag att verkställa rekryteringsprocessen, fastställa organisatorisk placering samt säkerställa att funktionen kan fungera som kommunens samlade mottagare av externt stöd inom digitalisering, kris och beredskap, inklusive stöd från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 75/26

26/KS0099

Granskning av biståndshanteringen inom äldreomsorgen

Ärendebeskrivning

Revisorerna har gett Azets Revision & Rådgivning i uppdrag att granska socialnämndens biståndshandläggning inom äldreomsorgen i syfte att bedöma om nämnden säkerställt en ändamålsenlig handläggning. Den samlade bedömningen i granskningen är att detta endast delvis är säkerställt, med hänvisning till bland annat brister i systematik kring uppföljning, kontroll och dokumentation.

Svaret på revisionsrapporten fokuserar på åtgärder inom socialnämndens ansvarsområde. Redovisningen omfattar såväl redan vidtagna som planerade insatser samt nämndens prioriteringar utifrån verksamhetsnytta och proportionerlig styrning. Det är dock viktigt att Socialnämndens verksamheter inte faller in i ett system av överadministration, varför åtgärder i form av utökad kontroll och utökad dokumentation måste vägas mot den kvalitativa nyttan. Omfattande kontroll av detaljer, utan koppling till faktisk kvalitet riskerar att resultera i en dragkamp där strävan efter tillit och enkelhet krockar med krav på kontroll och formalia, vilket riskerar att öka snarare än minska den administrativa bördan (Antikrångel, SKR).

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse

Rapport – Granskning biståndshandläggning

Missiv - Granskning biståndshandläggning

Svar - Socialnämndens hantering av revisionsrapport

Beslut SN § 39/26 2026-03-23

Förslag till beslut

att godkänna Socialnämndens svar på granskningsrapporten – biståndshandläggning.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Socialnämndens svar på granskningsrapporten – biståndshandläggning.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 76/26
Torsnet AB – Årsredovisning 2025

26/KS0106

Ärendebeskrivning

I enlighet med ägardirektivet Torsnet AB med årsredovisning för 2025.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Torsnet AB:s årsredovisning 2025,

att fastställa resultat- och balansräkning,

att notera revisionsrapport samt att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 77/26

26/KS0107

Torsås bostads AB – Årsredovisning 2025

Ärendebeskrivning

I enlighet med ägardirektivet Torsås bostads AB med årsredovisning för 2025.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Torsås Bostads AB:s årsredovisning 2025,

att fastställa resultat- och balansräkning,

att notera revisionsrapport samt att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 78/26

25/KS0254

Kalmarsunds gymnasieförbund – Årsredovisning 2025

Ärendebeskrivning

Ledamöterna delges

Revisionsberättelse 2025

Det sakkunniga bitrådets yttrande

Presentation granskning årsredovisning

God ekonomisk hushållning – rapport

Årsredovisning 2025

Protokollsutdrag § 15 Direktionen 2026-02-26

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera information avseende årsredovisningen från Kalmarsunds
gymnasieförbund.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 79/26

25/KS0258

Räddningstjänsten Sydost – Årsredovisning 2025

Ärendebeskrivning

Ledamöterna delges

Revisionsberättelse 2025

Det sakkunniga bitrådets yttrande

God ekonomisk hushållning – rapport

Årsredovisning 2025

Protokollsutdrag § 11, 2026-03-06

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera information avseende årsredovisningen från Räddningstjänsten
Sydost.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 80/26

25/KS0264

Sydarkivera – Årsredovisning 2025

Ärendebeskrivning

Ledamöterna delges

Grundläggande granskning
Det sakkunniga biträdets yttrande
God ekonomisk hushållning – rapport
Årsredovisning 2025
Protokollsutdrag § 5, 2026-03-20
Bilaga – rapport om kundnöjdhet
Bilaga - Målbilaga

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera information avseende årsredovisningen från Sydarkivera.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 81/26

25/KS0265

Kretslopp Sydost – Årsredovisning 2025

Ärendebeskrivning

Ledamöterna delges

Det sakkunniga bitrådets yttrande
God ekonomisk hushållning – rapport
Årsredovisning 2025
Revisionsberättelse
Protokollsutdrag § 6, 2026-03-20

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera information avseende årsredovisningen från Kretslopp Sydost.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 82/26
Sydarkivera – Verksamhetsplan 2027

26/KS0088

Ärendebeskrivning

Ledamöterna delges

Verksamhetsplan för 2027 med budget och översikt 2028 och 2029.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera information avseende verksamhetsplan från Sydarkivera.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 83/26
Redovisning motioner 2026

26/KS0095

Ärendebeskrivning

Redovisning av motioner under handläggning till och med 2026-04-01

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera redovisningen av motioner under handläggning till och med 2026-04-01.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 84/26

26/KS0096

Redovisning medborgarförslag 2026

Ärendebeskrivning

Redovisning av medborgarförslag under handläggning till och med 2026-04-01

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera redovisningen av medborgarförslag under handläggning till och med
2026-04-01.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

AU § 85/26

18/KS0146

Motion – Medborgarkontor i Torsås kommun

Ärendebeskrivning

Ledamot Roger Isberg hemställer i en motion att Torsås kommun ser över möjligheten till ökad servicegrad med inrättande av ett medborgarkontor för invånarna i Torsås kommun.

Som exempel ska Medborgarkontoret ha service från de fyra (4) stora myndigheterna Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Pensionsmyndigheten och Skatteverket. Tillsammans med andra mindre kommuner i vårt närområde dela myndigheternas tjänster i vårt medborgarkontor. Även kommunens egna tjänster ska kunna ingå i högre kompetens i medborgarkontoret.

Sammanfattning

Motionen föreslår att Torsås kommun utreder möjligheten att inrätta ett medborgarkontor med utökad servicegrad där både kommunala och statliga tjänster samlas.

Förvaltningen bedömer att intentionen att stärka servicen till invånarna är positiv. Samtidigt konstateras att det finns både ekonomiska begränsningar samt redan etablerade strukturer för statlig och lokal service som sammantaget innebär att förslaget inte är genomförbart i nuläget.

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att avslå motionen.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

KF § 167/25

AU § 86/26

25/KS0280

Motion – Bygg för LSS-behov

Ärendebeskrivning

Liberalerna genom ledamot Johan Petersson, L, hemställer i en motion att kommunfullmäktige beslutar:

att en översyn av verksamheten görs och presenteras för KF

att kommunen inrättar LSS-boende och korttidsboende

att kommunen står för kontrakten på dessa.

Beredning av Socialnämnden SN § 48/26

Socialnämnden presenterade sina beräknade framtida behov av lokaler i sin lokalförsörjningsplan. I planen finns såväl nulägesbeskrivning som analys av framtida behov inom nämndens olika verksamhetsområden.

Lokalförsörjningsplanen färdigställdes av Socialnämnden i april 2025 och skickades till Kommunstyrelsens arbetsutskott i augusti 2025.

I lokalförsörjningsplanen framgår att det, inom ramen för bostad med särskild service enligt LSS, i dagsläget finns 14 platser i gruppboende, fördelade på tre olika lokaler, och möjlighet för upp till ca 25 platser i serviceboende, fördelat på två skilda områden. Antalet platser som finns tillgängliga idag beräknas vara fler än vad som beräknas behövas inom den närmaste 10-15 åren.

Gruppboendena ägs av kommunen, medan servicelägenheter hyrs av TBAB, vilket indirekt krävs för att uppnå kraven för en servicebostad, som ska vara integrerad i ett reguljärt bostadsområde.

Vidare framgår i planen att statusen på ett av gruppboendena skulle behöva förbättras, då det är byggt enligt äldre riktlinjer och inte riktigt lever upp till vad som idag anses vara en god standard för en gruppboende. De två andra gruppboendena är ur ett kostnadseffektivitetsperspektiv små, med fyra lägenheter per boende. Socialnämnden har under senare delen av 2025 analyserat behoven av bostad med särskild service närmare, främst vad gäller fördelningen av gruppboendestäder och servicelägenheter och utifrån detta bedömt att behovet av servicelägenheter tillgodoses idag och att där finns möjlighet till utökning, medan antalet gruppboendestäder överstiger behovet.

Socialnämnden har sedan många år en korttidsverksamhet för barn, lokaliserad i Söderåkra. Även vad gäller denna så framgår behoven i nämndens lokalförsörjningsplan och nämnden har efterfrågat andra lokaler för verksamheten och möjligheterna utreds av annan förvaltning. Nämnden bedömer dock, vilket framgår av planen, att ett korttidsboende är tillräckligt för att tillgodose behoven under en överskådlig framtid. Idag bedrivs verksamheten i lokaler som ägs av kommunen. Drift- och serviceförvaltningen kommer att utreda vilka möjligheter, inklusive medföljande kostnader, som finns utifrån Socialförvaltningens behov.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

Handlingar i ärendet

Motion

KF § 167/25

NÄLP

SN § 48/26

Förslag till beslut

att anse motionen besvarad.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

KF § 135/25

AU § 87/26

25/KS0246

Motion – Stärkt fokus på svensk kultur och historia i kommunens skolor

Ärendebeskrivning

Ledamöterna Janita Kirchberg, *SD*, och Martin Kirchberg, *SD*, hemställer i en motion om stärkt fokus på svensk kultur och historia i kommunens skolor.

Beredning av bildningsnämnden

Svensk skola styrs av skollagen. Enligt skollagen ska all verksamhet genomföras av demokratiska värden som är kärnan i den svenska samhällskulturen.

Undervisningen i skolorna regleras genom skolans styrdokument, bland annat läroplanen, Lgr 22, och de tillhörande kursplanerna. I styrdokumentet finns skrivningar om vikten av att undervisa om det svenska kulturarvet. Skolorna i Torsås kommun samarbetar med hembygdsföreningar och andra lokala aktörer för att ge en lokal prägel på vissa delar av undervisningen. Genom att följa läroplanen tillgodoses också kraven i barnkonventionen.

Läroplanens skrivningar och det samarbete som redan finns mellan skolorna och bland annat hembygdsföreningar gör att det som efterfrågas i motionen i stort sett redan görs på skolorna, väl avvägt i förhållande till läroplanens övriga krav. Något behov av att införa motionens förslag i Torsås kommuns skolor finns därmed inte.

Torsås kommun har i egenskap av skolhuvudman det yttersta ansvaret för att utbildningen i skolor och förskolor bedrivs enligt skollag och övriga styrdokument. Att ge skolorna ytterligare uppdrag utöver det riskerar att medföra att det obligatoriska innehållet i styrdokumentet inte hinns med och att Torsås kommun därmed brister i sitt ansvar som skolhuvudman.

Förslag till beslut

att avslå motionen,

att anse motionen besvarad

Yrkande och proposition

Janita Kirchberg, *SD*, yrkar bifall till motionen.

Ordförande Henrik Nilsson Bokor, *S*, yrkar bifall till Bildningsnämndens förslag till beslut.

Vid av ordförande ställd proposition finner han att arbetsutskottet beslutat bifalla yrkandet.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen

föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen,

att anse motionen besvarad.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

Undertecknat av följande personer

ANNE IVHOLM

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-21 11:42:14

Transaktionsidentitet: 071ED184CD2E7D92B1F961B5C1BAE06D82C586471C

HENRIK NILSSON BOKOR

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-21 14:46:04

Transaktionsidentitet: DF6F6F4A17D211D2525A7808C6C1EBDFDF14F5DF5C

ELVIN ZIBA

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-21 14:48:14

Transaktionsidentitet: cdf43882b2bb6261cf37ee1706734c371841810fa97e9e92f83aa11ebc63168b

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com