

Plats och tid Sammanträdesrum Fulvik Torsås 2026-09-07 kl. 14:00 – 14:50

Beslutande Hans Larsson, S, ordförande
Lisa Klasson, C
Simon Kirchberg, SD

Övriga deltagande Hanna Gustafsson, bygg- och miljöchef
Tor Bark, nämndsekreterare

Utses att justera Lisa Klasson, C

*Justeringens
plats och dag* Digital signering, 2026-09-11

Underskrifter *Sekreterare* Tor Bark

Paragrafer § 45 - 53

Ordförande Hans Larsson, S

Justerande Lisa Klasson, C

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Bygg- och miljönämnden
arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2026-09-07

*Datum för anslags
Uppsättande* 2026-09-14

*Datum för anslags
nedtagande* 2026-10-06

*Förvaringsplats
för protokollet* Kansliavdelningen
Torsås kommun

Underskrift Tor Bark

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

§

Ingrid Lindell, byggnadsinspektör

§ 45 – 50

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

FASTSTÄLLD DAGORDNING §§ 45 – 53

- § 45 Anmälan jäv
- § 46 Delegationsbeslut – Augusti 2026
- § 47 Budgetuppföljning augusti 2026
- § 48 Ragnabo 1:33, Förslag till gatunamn
- § 49 Torsås 6:19 – Byggsanktionsavgift för olovligt byggande
- § 50 Taltrasten 7 – Byggsanktionsavgift för påbörjad åtgärd innan startbesked
- § 51 Avsiktsförklaring/Inriktningsbeslut avtalssamverkan miljö- och livsmedelskontroll i Kalmar län
- § 52 Verksamhetsuppföljning 2026
- § 53 Delårsbokslut

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

BMNAU § 45/26**Anmälan jäv****26/BMN0023****Ärendebeskrivning**

Vid kommunfullmäktige 2025-12-15 antogs kommunens nya riktlinje för mutor och jäv. Riktlinjens syfte är att stärka transparensen och rättssäkerheten inom både förvaltningen och nämndernas verksamhetsområde.

I nya riktlinjen sker en förändring i den politiska mötesstrukturen. Anmälan av jäv finns nu med som en stående punkt som behandlas efter fastställande av dagordningen.

Syftet med att denna punkt numera återfinns är att belysa när jäv förekommer och när det inte förekommer.

Arbetsutskottets beredning 2026-09-07

Arbetsutskottet konstaterar att inga jävsförhållanden föreligger.

Arbetsutskottet beslutar:

att notera att inga jäv föreligger.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

BMNAU § 46/26
Delegationsbeslut – augusti 2026**BMN-2026-2****Ärendebeskrivning**

Redovisning av augusti månads beslut fattade med stöd av bygg- och miljönämndens delegationsordning samt kommunövergripande delegationsordning.

Handlingar i ärendet

Bygg- och miljönämndens delegationsbeslut 260801-260831

Förslag till beslut

Bygg- och miljöförvaltningen föreslår bygg- och miljönämnden besluta att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 260801-260831.

Arbetsutskottet föreslår bygg- och miljönämnden besluta:

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut för perioden 260801-260831.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

BMNAU § 47/26
Budgetuppföljning augusti 2026

26/BMN0002

Ärendebeskrivning

Vid varje ordinarie sammanträde tar arbetsutskott och nämnd del av aktuell budgetuppföljning per föregående månad.

att notera budgetuppföljning för augusti månad 2026

Arbetsutskottet föreslår bygg- och miljönämnden besluta:

att notera budgetuppföljning för preliminär augusti månad 2026

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

BMNAU § 51/26**BMN-2026-540****Avsiktsförklaring/inriktningsbeslut avtalssamverkan miljö- och livsmedelskontroll i Kalmar län****Ärendebeskrivning**

Vid Miljösamverkan Sydosts presidiummöte november 2024 i Mönsterås diskuterades frågan. Miljöchefsnätverket har arbetat vidare och tagit fram underlag.

Miljöchefernas bedömning är att avtalssamverkan är en effektiv metod för att dela resurser och kompetens mellan kommuner. Avtalssamverkan inom länet skulle minska sårbarheten i små kommuner. Det skulle öka flexibiliteten och ge fler kommuner tillgång till kompetens inom områden som är svåra att finna, till exempel inom förorenade områden. Sammantaget skulle det vara positivt för en effektiv och likvärdig tillsyn och kontroll i Kalmar län.

Vad är avtalssamverkan?

Avtalssamverkan, som är reglerad i 9 kap. 37 § kommunallagen, möjliggör att flera kommuner ingår formella avtal för en gemensam hantering av prövning och tillsyn inom en rad områden, bland annat miljöbalken och livsmedelslagen. I huvudsak är det fråga om uppgifter som innefattar eller har nära samband med myndighetsutövning.

Avtalssamverkan innebär inte någon förändring av huvudmannaskapet för de uppgifter som avtalet omfattar. Den kommun som ingår avtalssamverkan har kvar skyldigheten och ansvaret för att genomföra uppdraget. Den avtalssamverkan som nu är aktuell att ingå inom miljöbalkens och livsmedelslagens områden med övriga kommuner i Kalmar län ställer inga krav på köp eller försäljning av tjänst. Den skapar endast förutsättningar för att med kort varsel avtala om köp eller försäljning av tjänst om behov uppstår. Ungefär som att göra avrop från ett ramavtal. Förutsättningarna kommer man överens om mellan berörda kommuner. En modell för hur kostnader ska räknas finns framtagna.

Nuläge - Kalmar län

Torsås har avtalssamverkan med Kalmar som innebär att Kalmar utför livsmedelskontroll i Torsås.

Avtalssamverkan finns också mellan Nybro och Kalmar för livsmedelskontroll.

Kalmar utför prövning och tillsyn (i olika omfattning) av serveringstillstånd, tobak, tobaksfria nikotinprodukter, receptfria läkemedel och folköl för flera kommuner i länet.

Justerandes signaturer**Utdragsbestyrkande**

--	--	--	--

Mönsterås och Högsby har avtal för tillsyn enligt miljöbalken och livsmedelskontroll och delar på en miljöinspektörstjänst. Har avtalssamverkan för bostadsanpassning.

Torsås, Emmaboda och Nybro har avtalssamverkan inom miljö, bygglov, livsmedel och bostadsanpassning.

Fördelar med avtalssamverkan

- **Resursoptimering:** Kommuner kan genom avtalet dela på inspektörstjänster och teknisk utrustning, vilket resulterar i ökad flexibilitet utan att inspektören är anställd i flera kommuner. Det ger möjlighet att göra tillsynskampanjer så att några inspektörer gör tillsyn med visst tema i alla kommuner.
- **Kompetensdelning:** Avtalssamverkan ger tillgång till specialistkompetenser från olika kommuner, vilket är särskilt värdefullt för små kommuner med få medarbetare och stor utmaning att kunna alla tillsynsområden/branscher.
- **Förbättrade tillsynsresultat:** Genom koordinerade insatser skapas möjligheter för mer likvärdighet i miljötillsynen och livsmedelskontrollen.
- **Kostnadseffektivitet:** Genom delade resurser kan kommuner minska kostnaderna för tillsynsarbetet. Planering kan göras så att tillsynen/kontrollen optimeras.

Nackdelar och utmaningar med avtalssamverkan

- **Arbetsmiljö:** För att underlätta för medarbetare att jobba i flera kommuner är det en fördel om verksamhetssystem, delegationsordningar samt tillsynsplaner är liknande i alla kommuner. Kan finnas tekniska utmaningar att få tillgång till andra kommuners verksamhetssystem via egna kommunens arbetsdator.
- **Juridiska utmaningar:** Fördelningen av ansvar för arbetsledning, arbetsmiljö, kvalitet i genomförandet kan leda till praktiska och juridiska utmaningar, vilket kräver tydliga avtal och regelbundna uppföljningar. Också hur uppsiktsplikt, delegationsbeslut och rapportering av information ska hanteras behöver vara tydligt.
- **Politiska skillnader:** Skilda politiska mål och kulturer mellan kommunerna kan försvåra samordning och genomförande av tillsynsinsatser samt innebära utmaningar för inspektörerna.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Exempel på när avtalssamverkan kan vara bra.

- En kommun behöver bemanna upp en deltidstjänst på grund av någon jobbar deltid eller har längre tids sjukdom. Om det finns avtalssamverkan plats och annan kommun har möjlighet att hyra ut medarbetare kan detta lösas genom att berörda kommuner ingår avtal om ersättningen.
- I en kommun uppstår ett svårt ärende som kräver särskild kompetens eller erfarenheter. Eller om en jävssituation uppstår. Med avtalssamverkan finns möjligheten att köpa tid från annan kommun som har medarbetare med rätt kompetens och är oberoende.

Implementering

För framgångsrik implementering bör kommunerna arbeta med samordning kring styrande dokument och arbetssätt. Detta kan med fördel ske inom ramen för projekt inom Miljösamverkan Sydost.

Tidplan

1. Varje nämnd tar inriktningsbeslut om de vill vara med eller inte.
2. Alla kommuner som vill vara med behöver ge besked om de tänker lyfta beslutet till kommunfullmäktige eller inte, det påverkar tidsplanen. **Innan 1 oktober** behöver svar lämnas på punkt 1 och 2 till Anna Johansson, Miljösamverkan Sydost.
3. Miljöcheferna tar fram avtal, modell för köp/sälj och avtal om datadelning som sedan beslutas i respektive kommun som är med i avtalssamverkan.
4. Avtalssamverkan kan starta 1 januari eller 1 mars 2027.

Förslag till beslut

Bygg- och miljöförvaltningen föreslår bygg- och miljönämnden besluta

Att nämnden är positiv till att kommunen ingår avtalssamverkan inom tillsyn, kontroll och prövning inom miljöbalkens och livsmedelslagens områden med övriga kommuner i Kalmar län.

Att uppdra åt miljöchef att fortsätta arbetet med sikte på att överenskommelse om avtalssamverkan ska vara klar till 1 januari 2027 alternativt 1 mars 2027.
Bygg- och miljöchefen ska hålla nämnden informerad om hur arbetet fortskrider

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Arbetsutskottet föreslår bygg- och miljönämnden besluta:

Att nämnden är positiv till att kommunen ingår avtalssamverkan inom tillsyn, kontroll och prövning inom miljöbalkens och livsmedelslagens områden med övriga kommuner i Kalmar län.

Att uppdra åt miljöchef att fortsätta arbetet med sikte på att överenskommelse om avtalssamverkan ska vara klar till 1 januari 2027 alternativt 1 mars 2027. Bygg- och miljöchefen ska hålla nämnden informerad om hur arbetet fortskrider

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

BMNAU § 52/26
Verksamhetsuppföljning 2026**BMN-2026-93****Ärendebeskrivning**

Bygg- och miljönämnden har utifrån kommunfullmäktiges Årsplan och budget 2026 beslutat om en verksamhetsplan. Verksamhetsplanen innehåller internbudget och beskrivning av nämndens aktiviteter som ska bidra till att kommunfullmäktiges mål och uppdrag uppfylls. Verksamhetsplanen för 2026 beslutades vid nämndens sammanträde i februari 2026.

Vid sammanträdet i februari beslutade nämnden även om tillsynsplan enligt miljöbalken och kontrollplan enligt livsmedelslagen.

Varje tertial följer nämnden upp hur arbetet med verksamhetsplanen, tillsynsplanerna och uppdraget i övrigt går. Detta sker genom att bygg- och miljöförvaltningen redovisar budgetuppföljning, kommentarer till aktiviteterna i verksamhetsplanen, uppföljning av tillsynsplanen och verksamhetsmätt.

Handlingar i ärendet

Verksamhetsuppföljning T2 Bmn 2026-09-01

Förslag till beslut

Bygg- och miljöförvaltningen föreslår bygg- och miljönämnden besluta att notera redovisningen av verksamhetsuppföljning för tertial 2 2026.

Arbetsutskottet föreslår bygg- och miljönämnden besluta:

att notera redovisningen av verksamhetsuppföljning för tertial 2 2026.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

BMNAU § 53/26
Delårsbokslut**BMN-2026-545****Ärendebeskrivning**

Alla nämnder ska till kommunfullmäktige redovisa delårsbokslut per den 31 augusti. Genom delårsbokslutet sker uppföljning av kommunfullmäktiges årsplan och budget för 2026.

Handlingar i ärendet

Förslag till delårsbokslut med måluppfyllelse 2026, 2026-09-01

Förslag till beslut

Bygg- och miljöförvaltningen föreslår bygg- och miljönämnden besluta

Att godkänna framtaget delårsbokslut för 2026 och överlämna det till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottet föreslår bygg- och miljönämnden besluta:

Att godkänna framtaget delårsbokslut för 2026 och överlämna det till kommunstyrelsen.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

HANS LARSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-09-10 19:45:27

Transaktionsidentitet: 836014B096761CC677E2C45FE7ED3A571F464F2B05

LISA KLASSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-09-11 08:52:13

Transaktionsidentitet: 46BD20459FEB477E334D1203F1BB746897AC51EC0B

TOR BARK

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-09-11 14:26:32

Transaktionsidentitet: 011e577facb3402c2ac9c725f630a02d45cabda20940df35c71b990134dd8023

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**