

Plats och tid Äppelkriget, den 15 april 2026, kl. 14.00-16.00.

Beslutande Se nästa sida.

Övriga
närvarande Se nästa sida.

Utses att justera Per Gustafsson (SD)

Justerade paragrafer §§ 42-76

Justeringens plats
och datum Digitalt via Netpublicator Sign 23 april 2026

Underskrifter
Sekreterare

Thomas Lindberg

Ordförande

Per-Martin Svensson (M)

Justerare

Per Gustafsson (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom digitalt anslag på tomelilla.se.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 15 april 2026

Datum då anslaget sätts upp 23 april 2026

Datum då anslaget tas ned 17 maj 2026

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Gustafs torg 16, Tomelilla

Underskrift

Thomas Lindberg

Beslutande

Per-Martin Svensson (M), ordförande §§ 42-59, 61-76

Sara Anheden (S), 2:e vice ordförande §§ 42-55, 57-76

Per Gustafsson (SD), 1:e vice ordförande §§ 42-57, 59-76, mötets ordf. § 60

Markus Hammarström (M) §§ 42-62, 64-76

Anders Throbäck (S) §§ 43-76

Per-Olof Örnsvärd (-)

Tobias Högberg (C)

Ida Bornlykke (S)

Thony Blomgren (SD) §§ 42-56, 58, 60-76

Per Widlund (V)

Anna Sandegren (SD) §§ 42-55, 57-59, 62-76

Tjänstgörande ersättare

Emil Ekstrand (M) ersätter Marianne Åkerblad (M)

Charlotte Rosdala (C) ersätter Ann-Marie Johansson (C)

Kristin Skoog (S) ersätter Anders Throbäck (S) § 42

Inger Åbonde (S) ersätter Sara Anheden (S) § 56

Petra Blomgren (SD) ersätter Anna Sandegren (SD) §§ 56, 60-61

Birgitta Möra (SD) ersätter Thony Blomgren (SD) §§ 57, 59

Petra Blomgren (SD) ersätter Per Gustafsson (SD) § 58

Carl-Fredrik von Oelreich (KD) ersätter Per-Martin Svensson (M) § 60

Carl-Fredrik von Oelreich (KD) ersätter Markus Hammarström § 63

Ej tjänstgörande ersättare

Petra Blomgren §§ 42-55, 57, 59, 62-76

Kristin Skoog §§ 43-76

Birgitta Möra §§ 42-56, 58, 60-76

Carl-Fredrik von Oelreich §§ 42-59, 61-62, 64-76

Inger Åbonde §§ 42-55, 57-76

Carina Persson

Claes Melin

Övriga närvarande

Kommundirektör Helena Berlin

Ekonomichef Fredrik Rakar, digitalt

Samhällsbyggnadschef Ulrika Ahrlin

Tillväxt- och utvecklingschef Henrik Lundblad

Kommunjurist Josefin Thedeby

Exploateringsingenjör Theodora Nordsund

Planarkitekt Marcus Carlevåg

VD Österlen VA Patrik Petersson

Kommunsekreterare Thomas Lindberg

Ärenden vid dagens sammanträde med Kommunstyrelsen

- § 42 Ändringar i föredragningslistan
- § 43 Dialoger och informationsärenden Ks den 15 april 2026
- § 44 Årsredovisning 2025 - Tomelilla kommun
- § 45 Revidering av attestförteckning inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2026
- § 46 Revidering av riktlinje för pension
- § 47 Revidering av riktlinje för Tomelilla kommuns brottsförebyggande arbete
- § 48 Ombudsinstruktionen gällande likvidation av ÖKRAB
- § 49 Flytt av budget från kommunstyrelsen till vård och omsorgsnämnden
- § 50 Dp189 - Detaljplan för Brösarp 59:4 m.fl. (Vägstationsområdet)
- § 51 Instiftande av arkitekturpris i Tomelilla kommun
- § 52 Kommunporträtt 2025
- § 53 Tomelillautställningen 2027!
- § 54 Riktlinjer för medborgarbudget
- § 55 Förtydligande gällande revisorernas granskning av kommunens visselblåsarfunktion
- § 56 Årsredovisning 2025 - Österlen VA AB
- § 57 Årsredovisning 2025 - Österlenhem AB
- § 58 Årsredovisning 2025 - Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund – SÖRF
- § 59 Årsredovisning 2025 - Tomelilla Industriaktiebolag (TIAB)
- § 60 Årsredovisning 2025 - Ystad-Österlenregionens miljöförbund
- § 61 Årsredovisning 2025 - Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd (HÖS)
- § 62 Årsredovisning 2025 – Kommunassurans
- § 63 Årsredovisning 2025 – ÖKRAB
- § 64 Svar på motion om Tomelillautställning
- § 65 Svar på motion angående ökad transparens vid voteringar
- § 66 Svar på initiativärende - Utvärdering heltid som norm
- § 67 Svar på motion - Införande av matprofil på Kastanjeskolan
- § 68 Svar på motion - Nya riktlinjer vid tomtförsäljning
- § 69 Svar på motion – tillsätta tjänst för centrumutveckling
- § 70 Initiativärende gällande kostnad för konsult – Familjenämnden
- § 71 Delegeringsbeslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 mars 2026
- § 72 Anmälningsärenden Ksau den 25 februari 2026
- § 73 Anmälningsärenden Ksau den 11 mars 2026
- § 74 Anmälningsärenden Ksau den 25 mars 2026
- § 75 Kravprofil kommundirektör
- § 76 Kommunstyrelsens budgetyttrande 2027

Ks § 42

Ändringar i föredragningslistan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om följande ändring i föredragningslistan:

Beslutsärende ”Antagande av riktlinjer för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 25)” utgår.

Beslutsärenden ”Kravprofil kommundirektör” och ”Kommunstyrelsens budgetttrande 2027” tillkommer.

Ks § 43

Dnr KS 2026/3

Dialoger och informationsärenden Ks den 15 april 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Helena Berlin informerar bland annat om följande:

- Rekrytering av ekonomichef.
- Situationen med låga vattennivåer följs nära genom rätta kanaler.
- Tomelilla kommun har den 12 april 2026 anmält sig som väsentlig verksamhetsutövare enligt Cybersäkerhetslagen inom sektorerna offentlig förvaltning och hälso- och sjukvård

Anders Widlund (V) lyfter fråga om ökade kostnader för städ samt var pengarna tas ifrån, önskar riktlinjer kring frågan.

Anders Throbäck (S), Sara Anheden (S), Ida Bornlykke (S) samt Anna Sandegren (SD) lyfter frågor om uppsägningar inom kommunledningskontoret.

Anna Sandegren (SD) informerar om bedrägerimejl.

Per-Martin Svensson (M) informerar om ägardialog i ÖKRAB med bland annat uppsamling av regnvatten i tunnor på agendan.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunsekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1388.

Ks § 44

Dnr KS 2025/130

Årsredovisning 2025 - Tomelilla kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar godkänna årsredovisning 2025 för Tomelilla kommun samt att 8 mnkr avsätts till resultatreserven.

Ärendebeskrivning

Årets resultat

Resultatet i kommunkoncernen uppgår till 64,5 mnkr (63,8 mnkr 2024). Kommunens resultat uppgår till 57,3 mnkr, vilket är 28,6 mnkr högre än budget. Resultatet i kommunen beror på en god budgetföljsamhet hos nämnderna som totalt visar på ett överskott på 2,6 mnkr samt på ett överskott på finansieringen på 26,0 mnkr.

Balanskravsresultat och avsättning till resultatreserv

I kommunens resultat ingår realiserade vinster och orealiserade förluster på 1,6 mnkr, vilka justeras för i balanskravsresultatet. Före föreslagen avsättning till resultatreserven uppgår balanskravsresultatet till 58,9 mnkr.

Det finns enligt lag möjlighet att på ett genomtänkt sätt reservera en del av överskottet i goda tider för att kunna täcka upp om och när skatteintäkterna minskar i en lågkonjunktur, en så kallad resultatutjämningsreserv, RUR. Från och med 2024 plockas möjligheten att sätta av medel till denna bort och ersätts av en resultatreserv, RER, där 2024 var första året som medel kunde avsättas till denna. 42 mnkr avsattes till RER 2024. RER har en mer flexibel användning och kan till skillnad från RUR användas för att täcka vissa särskilda planerade kostnader ett enskilt år, exempelvis vid en omstrukturering med ett tydligt syfte att på sikt nå en god ekonomisk hushållning eller vid oförutsedda tillfälliga utgiftsökningar eller inkomstbortfall, om det bidrar till att uppnå god ekonomisk hushållning.

Med lagen som grund har kommunen riktlinjer för både RUR och RER, vilka både begränsar hur stort årligt belopp som reservationen får omfatta och hur stor den totala reserven får vara. Årets utrymme för reservering till RER uppgår till 8 mnkr, där hela utrymmet föreslås reserveras.

Budgetföljsamhet – driften

Den samlade bedömningen är att kommunkoncernen har en god budgetföljsamhet

§ 44 forts.

där nämnderna totalt har ett överskott mot budget på 2,6 mnkr och finansieringen ett överskott på 26 mnkr.

Finansieringens överskott mot budget på 26 mnkr förklaras främst av att centrala reserver inte behövde användas fullt ut, att pensionsrelaterade kostnader utvecklades mer gynnsamt än beräknat samt att flera finansiella poster gav ett bättre resultat än budget, medan skatteintäkter och statsbidrag utvecklades svagare än förväntat. Resultatet speglar normala variationer inom finansieringen, där utfallet kan variera mellan år beroende på förändringar i skatteunderlag, pensionskostnader och finansiella poster.

Till skillnad från tidigare prognoser under 2025, där flera nämnder prognostiserade med underskott, avslutades året med positiva resultat eller budget i balans för samtliga nämnder utom familjenämnden som har ett mindre underskott mot budget på 0,4 mnkr.

Familjenämndens underskott beror främst på ökade kostnader för gymnasieutbildning, externa placeringar för barn och unga samt inhyrd personal inom individ- och familjeverksamheten, där rekryteringssvårigheter har påverkat bemanningen.

Samtliga kommunala bolag och förbund redovisar positiva resultat och har totalt en positiv budgetavvikelse på 3,2 mnkr. Tomelilla Industri har ett positivt resultat, men ett underskott mot budget -0,1 mnkr med anledning av inhyrning av personal efter att bolagets VD och ekonomichef lämnat bolaget.

Budgetföljsamhet - investeringar

Under 2025 uppgick de totala investeringarna i kommunkoncernen till 81,2 mnkr, varav kommunen 59,9 mnkr.

Genomförandet i kommunen har varit lägre än föregående år, främst till följd av förseningar i det nya skolprojektet. Samhällsbyggnadsnämnden redovisar sammantaget en avvikelse som främst beror på förskjutningar i tiden. Inom den skattefinansierade verksamheten har bland annat investeringar i krisberedskap och gatuarbeten i anslutning till VA-projekt senarelagts. VA-verksamheten redovisar ett mindre underskott, främst hänförligt till fördyringar i Adelsbergsområdet.

De kommunala bolagen och förbunden är i nivå med budget förutom Österlenhem som visar ett överskott på 4,4 mnkr till följd av att planerad investeringsvolym överstigit faktisk genomförandekapacitet.

Kommunkoncernens genomförandegrad uppgick till 70 procent (96 procent föregående år) och kommunens till 64 procent (95 procent föregående år). Exklusive skolprojektet ligger genomförandegraden i nivå med tidigare år, vilket indikerar en i huvudsak god budgetföljsamhet.

§ 44 forts.

Måluppfyllnad

Bedömningen av god ekonomisk hushållning bygger på en samlad utvärdering av kommunens finansiella mål och nämndernas verksamhetsmål. För att kravet ska anses uppfyllt ska de tre finansiella målen vara uppnådda och minst två tredjedelar av nämndmålen vara helt uppfyllda. För 2025 är kommunens samtliga tre finansiella mål uppfyllda. 30 av 35 nämndmål, motsvarande nära 86 procent, är helt uppfyllda. Den samlade bedömningen är att kommunen uppfyller kravet på god ekonomisk hushållning.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunen uppvisar positivt resultat, därmed finns inget krav på återställande av underskott kommande år.

Barnperspektivet

Rapporten är ett resultat av redan genomförda åtgärder i kommunen som löpande värderas utifrån en rad perspektiv. Godkännande av rapporten har i sig ingen påverkan på barnperspektivet.

Medborgarperspektivet

Rapporten är ett resultat av redan genomförda åtgärder i kommunen som löpande värderas utifrån en rad perspektiv. Upprättande och godkännande av rapporten har ingen påverkan på medborgarperspektivet. Medborgarna ges möjlighet att ta del av rapporten samt delta på kommunfullmäktiges sammanträde.

Miljöperspektivet

Rapporten är ett resultat av redan genomförda åtgärder i kommunen som löpande värderas utifrån en rad perspektiv. Godkännande av rapporten har i sig ingen påverkan på miljöperspektivet.

Uppföljning

Enligt ekonomistyrningsreglementet sker uppföljningar per 30 april, 31 augusti och i samband med årsbokslutet den 31 december. Ärendet kring godkännande av årsredovisning följer sålunda redan beslutad uppföljningsprocess.

§ 44 forts.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar godkänna årsredovisning 2025 för Tomelilla kommun
samt att 8 mnkr avsätts till resultatreserven.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 73/2026, handlingsid: Ks 2026.1175.

Årsredovisning 2025 Tomelilla kommun, handlingsid: Ks 2026.1054.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks § 45

Dnr KS 2023/241

Revidering av attestförteckning inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna reviderad attestförteckning för kommunstyrelsens verksamhetsområde år 2026.
2. Införa ett nytt ansvarsområde 20110 – Tomelilla nya skolområde.
3. Utse Samhällsbyggnadschef till beslutsattestant för ansvarsområde 20110 med Enhetschef teknik och service som ersättande beslutsattestant på attestnivå 5.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har tidigare fastställt en attestförteckning för kommunstyrelsens verksamhetsområde för år 2026. I samband med arbetet kring Tomelilla nya skolområde har behov uppstått av att särskilja kostnaderna under ett eget ansvarsområde.

Genom att införa ett nytt ansvarsområde skapas bättre förutsättningar för:

- tydligare ekonomisk uppföljning
- förbättrad administrativ hantering
- en mer ändamålsenlig styrning av kostnader kopplade till projektet.

Den föreslagna ändringen bedöms bidra till en mer strukturerad hantering av kostnader kopplade till Tomelilla nya skolområde samt underlätta den löpande ekonomiska uppföljningen.

Ändringen påverkar inte övriga delar av attestförteckningen.

Ekonomiska konsekvenser

Att anta en attestförteckning medför inga ekonomiska konsekvenser i sig.

§ 45 forts.

Barnperspektivet

Att anta en attestförteckning påverkar inte barnen.

Medborgarperspektivet

Tomelilla kommuns medborgare har inte involverats i framtagandet av attestförteckning för 2026.

Miljöperspektivet

Det har ingen miljöpåverkan att hantera en attestförteckning.

Uppföljning

Kommundirektören får delegation att utse nya attestanter vid behov. Skulle andra förändringar kräva att förteckningen uppdateras så kommer kommunstyrelsen hantera ärendet på nytt under året.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna reviderad attestförteckning för kommunstyrelsens verksamhetsområde år 2026.
2. Införa ett nytt ansvarsområde 20110 – Tomelilla nya skolområde.
3. Utse Samhällsbyggnadschef till beslutsattestant för ansvarsområde 20110 med Enhetschef teknik och service som ersättande beslutsattestant på attestnivå 5.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 74/2026, handlingsid: Ks 2026.1176.

Förslag till reviderad attestförteckning för kommunstyrelsens verksamhetsområde 2026, handlingsid: Ks 2026.1056.

§ 45 forts.

Beslutet skickas till:

Ekonomienheten

Kommundirektör Helena Berlin

Samhällsbyggnadschef Ulrika Ahrlin

Ks § 46

Dnr KS 2025/64

Revidering av riktlinje för pension

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redaktionell revidering av F 25:06 Riktlinjer för pension, handlingsid: KS 2026.654.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige i Tomelilla kommun beslutade den 15 december 2025, KF § 136/2025 att anta bestämmelserna om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 25) att gälla från 2025-01-01. Kommunfullmäktige gav samtidigt förvaltningen i uppdrag att uppdatera bestämmelserna för relevanta styrdokument samt lyfta dessa för antagande i relevanta instanser. Riktlinjer för pension, KFS F25/06, behöver med anledning av detta en redaktionell revidering.

Ekonomiska konsekvenser

Revideringen av aktuellt dokument påverkar inte kommunens ekonomi.

Barnperspektivet

Revideringen påverkar inte kommunens barn och unga.

Medborgarperspektivet

Revideringen har inte föranlett behov av att involvera medborgarna.

Miljöperspektivet

Revideringen har ingen påverkan på miljön i stort.

Uppföljning

Ingen uppföljning av riktlinjen utan uppföljning görs vid behov.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redaktionell revidering av F 25:06 Riktlinjer för pension, handlingsid: KS 2026.654.

§ 46 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts § 51/2026, handlingsid: Ks 2026.787.

F 25:06 Riktlinje för pension, handlingsid: KS 2026.654.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen beslutade den 9 april 2025 (Ks § 49/2025) att anta riktlinjer för pension med handlingsid: Ks 2025.1031.

Beslutet skickas till:

KFS/Sara Ek Svensson

Ks § 48

Dnr KS 2023/154

Revidering av riktlinje för Tomelilla kommuns brottsförebyggande arbete

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet till förvaltningen med uppdrag att se över dokumentet utifrån klarspråkshänsyn samt socioekonomiska aspekter.

Protokollsanteckning

Per Widlund (V) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga, handlingsid: Ks 2026.1501.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen (2023-10-18 § 143) fattade i oktober 2023 beslut om riktlinjer för kommunens brottsförebyggande arbete. Sedan dess har det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet i kommunens utvecklats. Det finns därför ett behov av att revidera riktlinjen.

Följande revideringar föreslås:

- definitionen av brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete förtydligas för att i större utsträckning avgränsa det brottsförebyggande arbetet.
- målen för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet tydliggörs för att ge bättre förutsättningar för uppföljning av arbetet.
- ett förtydligande av förutsättningar för samverkan med andra aktörer.
- åtgärdsplanens utformning specificeras ytterligare. Åtgärdsplanens tidsram utökas från högst 1 år till högst 2 år.
- skrivelse gällande medborgarlöften tas bort från riktlinjen.
- budgetförutsättningar för det brottsförebyggande arbetet tydliggörs genom att beskriva vilken instans som har mandat att fatta beslut om finansiering av brottsförebyggande och trygghetsskapande åtgärder. Förslaget är att insatserna i åtgärdsplanen i så stor utsträckning som möjligt ska hanteras inom befintlig budget. Åtgärder som kräver ytterligare finansiering beslutas av kommunstyrelsen eller berörd nämnd. Externa aktörer hanterar eventuella

§ 48 forts.

kostnader för åtgärder inom egen verksamhet. Strategiska brå beslutar om ansökan för extern finansiering av brottsförebyggande åtgärder.

- skrivelser kopplat till arbetet med EST (effektiv samordning för trygghet) tas bort från riktlinjen. Kommunen använder inte längre EST som verktyg i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet.

Ekonomiska konsekvenser

Antagande av reviderad riktlinje bedöms inte ge några direkta ekonomiska konsekvenser. Den nya riktlinjen kan ge positiva effekter på förutsättningar för finansiering av brottsförebyggande insatser på kort och lång sikt.

Barnperspektivet

Brott och otrygghet berör alla i samhället, även barn och unga. En stor del av det brottsförebyggande arbetet fokuserar på målgruppen på olika sätt. En fungerande struktur är därför viktig för att säkerställa att arbetet sker på ett effektivt sätt med barnets bästa i fokus.

Medborgarperspektivet

Kommuninvånarna har inte inkluderats i arbetet med uppdateringen av riktlinjen. Den nya riktlinjen betonar vikten av samverkan med andra aktörer för att i större utsträckning tillgodose kommuninvånarnas tankar och åsikter framöver i det brottsförebyggande arbetet.

Miljöperspektivet

Enligt gällande lagstiftning och den föreslagna riktlinjen ska kommunen vartannat år ta fram en lägesbild över brottsligheten i kommunen och dess konsekvenser. Det inkluderar även brottslighet som kan ha en påverkan på miljön, som exempelvis miljöbrott, avfallsbrottslighet, nedskräpning, skadegörelse och buskörning.

Uppföljning

Uppföljning av riktlinjen sker minst en gång per mandatperiod.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar anta reviderad riktlinje för Tomelilla kommuns brottsförebyggande arbete, handlingsid: KS 2026.181.

§ 48 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 48/2026, handlingsid: Ks 2026.784.

Riktlinje för Tomelilla kommuns brottsförebyggande arbete (rev 2025-12-23),
handlingsid: KS 2026.181.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen beslutade den 18 oktober 2023 (Ks § 143/2023) att anta
riktlinjer för Tomelilla kommuns brottsförebyggande arbete, handlingsid: Ks
2023.2628.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ida Bornlykke (S) och Per Widlund (V) yrkar på återremiss med uppdrag att se över
dokumentet utifrån klarspråkhänsyn samt socioekonomiska aspekter.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Ida
Bornlykkes (S) och Per Widlunds (V) förslag.

Beslutet skickas till:

Trygghetssamordnare Isabella Svensson

Protokollsanteckning, kommunstyrelsen 15 april 2026

Punkt 8, Revidering av riktlinje för brottsförebyggande arbete

1.1 Som fjärde punkt efter tertiär ..., lägga till:

- Särskild uppmärksamhet ska riktas mot socioekonomiskt utsatta grupper och familjer

1.2 I sista meningen, lägga till:

... Livskvalitetsprogram samt att Tomelilla är en diplomerad Barnrättskommun av UNICEF.

Per Widlund (V)

Ks § 48

Dnr KS 2026/36

Ombudsinstruktionen gällande likvidation av ÖKRAB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Att besluta att Österlens kommunala renhållnings AB (ÖKRAB) ska träda i frivillig likvidation i enlighet med 25 kap. aktiebolagslagen.
2. Att Tomelilla kommuns ombud instrueras att vid bolagsstämman rösta för:
 - a) att bolaget träder i likvidation
 - b) att Bolagsverket utses att förordna likvidator
 - c) att ÖKRAB:s styrelseordförande ges i uppdrag att vidta de operativa åtgärder som krävs för bolagets avveckling inför likvidation.

Kommunstyrelsen beslutar

Kommunstyrelsen beslutar om följande redaktionella ändring i texten i detta dokument:

Ordet ”styrelseordförande” ersätts med ordet ”styrelse”.

Ärendebeskrivning

Tomelilla kommun är delägare i ÖKRAB tillsammans med Simrishamns kommun. Bolagets verksamhet har traditionellt omfattat avfallshantering och relaterade tjänster.

Ägarkommunerna har ingått avtal med Sysav genom konsessionsupphandling som innebär att verksamheten som idag bedrivs i ÖKRAB ska övergå till Sysav. Under 2026 överförs bolagets operativa verksamhet successivt till SYSÄV för att helt bedrivas i Sysavs regi från och med den 1 september 2026. Bolagets kvarvarande uppgift därefter är begränsad till att fullgöra bolagsrättsliga och ekonomiska åtaganden fram till avveckling.

Bolagets verksamhet bedöms därefter vara avslutad och det finns inte längre skäl att behålla bolaget som egen juridisk person. Ett beslut om likvidation bedöms vara det

§ 48 forts.

mest ändamålsenliga sättet att avveckla bolaget, då verksamheten redan har överförs och bolaget inte längre har ett eget operativt uppdrag.

Ett beslut om likvidation bedöms vara det mest ändamålsenliga sättet att avveckla bolaget, när verksamheten har överförs till Sysav och bolaget inte längre har ett eget operativt uppdrag.

Likvidation av ÖKRAB är ett beslut av principiell betydelse enligt kommunallagen. Kommunfullmäktige måste därför fatta beslut om att bolaget ska avvecklas innan stämooombudet röstar på bolagsstämman. Instruktion inför stämman till Tomelilla kommuns ombud behöver beslutas i kommunfullmäktige.

Beredning av ärendet

I samband med förberedelser för att Ökrabs verksamhet ska övergå till Sysav har Ökrabs styrelse inkommit med ett sammanträdesprotokoll till ägarkommunerna, med önskemål om att en arbetsgrupp ska etableras, där punkter i en övergångs- och avvecklingsplan presenteras och en förfrågan om val av interimsstyrelse.

Ägarkommunerna har sammankallat och etablerat den arbetsgrupp som Ökrabs styrelse efterlyser. Arbetsgruppen träffas frekvent med det gemensamma uppdraget att förbereda för verksamhetens övergång från Ökrab till Sysav. Arbetsgruppen utgår från ”Underlag för upprättande av övergångs- och avvecklingsplan”. Därmed är punkt ett och två i protokollet tillgodosedda. Angående punkt 3 så har denna punkt diskuterats i arbetsgruppen och bedömningen är att det inte är förenligt med nuvarande bolagsordning att inrätta en interimsstyrelse.

Styrelseordföranden föreslås ges i uppdrag att vidta de operativa åtgärder som krävs för bolagets avveckling inför likvidation, innefattande kontakter med myndigheter, avtalsskrivning och övriga nödvändiga administrativa åtgärder.

Det omfattar bland annat att:

- avsluta löpande avtal och ingå nödvändiga avvecklingsåtgärder,
- genomföra försäljning eller avyttring av inventarier,
- upprätta och lämna årsbokslut, årsredovisning och deklaration,
- företräda bolaget inför myndigheter och leverantörer,
- genomföra andra nödvändiga åtgärder av begränsad ekonomisk och administrativ omfattning.

§ 48 forts.

Likvidation

Likvidationsförfarandet säkerställer att bolagets ekonomiska och juridiska åtaganden hanteras enligt aktiebolagslagens bestämmelser och under tillsyn av en oberoende likvidator. Då bolaget inte längre bedriver operativ verksamhet föreligger därför ett behov av att avveckla bolaget på ett ordnat, rättssäkert och ekonomiskt ansvarsfullt sätt.

En frivillig likvidation är den rättsliga process som enligt aktiebolagslagen ska användas för att avsluta ett aktiebolag. Likvidationsförfarandet säkerställer att bolagets ekonomiska och juridiska åtaganden hanteras enligt aktiebolagslagens bestämmelser och under tillsyn av en oberoende likvidator.

För att formellt genomföra likvidationen krävs att bolagsstämman beslutar om att bolaget ska upplösas genom frivillig likvidation enligt 25 kap. aktiebolagslagen.

Det är lämpligt att Bolagsverket utser likvidator för att undvika intressekonflikter mellan ägarkommunerna och för att säkerställa en oberoende hantering. Likvidator utsedd av Bolagsverket kommer att ta över bolagets förvaltning, realisera tillgångar, reglera skulder och avsluta kvarvarande frågor. När likvidationen är slutförd utskiftas eventuellt överskott till ägarna.

Ombudsinstruktion

Kommunens politiska vilja utövas genom att kommunfullmäktige instruerar sitt stämmoombud hur ombudet ska rösta vid bolagsstämman. Bolagsombud utses varje mandatperiod.

Detta ärende syftar till att:

1. fastställa kommunens ställningstagande att ÖKRAB ska likvideras, samt
2. ge en bindande instruktion till kommunens stämmoombud
3. ge bolagets styrelseordförande rätt att fatta beslut om de frågor som uppkommer under avveckling och genomförande av likvidation.

Ekonomiska konsekvenser

Likvidationen kan medföra kostnader i form av likvidatorsarvode samt administrativa kostnader för bolaget under avvecklingsperioden. Dessa ryms inom bolagets befintliga medel. Ett eventuellt överskott efter avveckling tillfaller respektive avfallskollektiv.

§ 48 forts.

Barnperspektivet

Beslutet bedöms inte medföra några konsekvenser för barn.

Medborgarperspektivet

Medborgare och invånare har inte involverats i detta beslut då ägarkommunerna redan har fattat beslut om och ingått avtal med Sysav.

Miljöperspektivet

Beslutet medför inte konsekvenser för miljön.

Uppföljning

Kommunfullmäktige kommer att informeras då likvidationen är genomförd, troligtvis under 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Att besluta att Österlens kommunala renhållnings AB (ÖKRAB) ska träda i frivillig likvidation i enlighet med 25 kap. aktiebolagslagen.
2. Att Tomelilla kommuns ombud instrueras att vid bolagsstämman rösta för:
 - a) att bolaget träder i likvidation
 - b) att Bolagsverket utses att förordna likvidator
 - c) att ÖKRAB:s styrelseordförande ges i uppdrag att vidta de operativa åtgärder som krävs för bolagets avveckling inför likvidation.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 77/2026, handlingsid: Ks 2026.1179.

Bolagsordning för ÖKRAB, dokumentid, handlingsid: Ks 2026.1059.

Sammanträdesprotokoll från ÖKRAB, den 5 februari 2026, handlingsid: Ks 2026.557.

Underlag för upprättande av övergångs-/avvecklingsplan reviderad den 9 januari 2026, handlingsid: Ks 2026.1060.

§ 48 forts.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) yrkar på följande redaktionella ändring i texten i detta dokument:

Ordet ”styrelseordförande” ersätts med ordet ”styrelse”.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks § 49

Dnr KS 2026/52

Flytt av budget från kommunstyrelsen till vård och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar avslå begäran om flytt av budget tillhörande funktionen bemanning och schemaläggning inom rekrytering och bemanning till verksamhetsområdet stöd och omsorg.

Ärendebeskrivning

Tomelilla kommun har genomfört en översyn av den organisatoriska placeringen av funktionen bemanning och schemaläggning inom rekrytering och bemanning.

I nuläget är dessa funktioner organisatoriskt placerade inom HR-avdelningen och arbetar i huvudsak med stöd till verksamheterna inom stöd och omsorg. Funktionen ansvarar för stöd i bemanning och schemaläggning och har en central roll i att säkerställa att verksamheterna kan bemannas utifrån verksamheternas behov.

Att funktionen, efter att från början varit placerad inom stöd och omsorg, placerats inom HR har sin bakgrund i att bemannings- och rekryteringsfrågor tidigare organiserades mer centralt inom kommunen. I takt med att funktionen kommit att arbeta nästan uteslutande mot stöd och omsorgsverksamheten har behovet av en mer verksamhetsnära organisatorisk placering blivit tydligare.

Förvaltningen flyttar därmed bemannings- och schemalägningsfunktionen, motsvarande 3,8 tjänster, från HR-avdelningen till verksamhetsområdet stöd och omsorg med ett budgetomfång om ca. 2,5 mkr.

Bakgrund

Under en längre tid har behovet av att se över den organisatoriska placeringen av funktionen aktualiserats, då majoriteten av uppdraget är direkt kopplat till stöd och omsorgsverksamheten. Förvaltningen har därför gjort en översyn av organisationen för att säkerställa att stödfunktioner är placerade där de bäst bistår verksamheten.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att förändringen bidrar till en mer ändamålsenlig organisation. Genom att funktionen organisatoriskt placeras inom vård och omsorgskapas bättre förutsättningar för samverkan mellan verksamhet och bemanningsfunktion.

§ 49 forts.

En närmare organisatorisk koppling till verksamheten bedöms kunna bidra till kortare beslutsvägar, tydligare ansvarsfördelning och förbättrad dialog kring

bemannings- och schemaplanering. Det bedöms även minska risken för missförstånd mellan beställande verksamhet och den funktion som ansvarar för bemanning och schemaläggning. Förvaltningen bedömer även att det kommer att bidra till en bättre verksamhetsförståelse - det blir naturligt för bemanning och schemaläggning att delta i verksamhetsutveckling, exempelvis heltidsresan.

Omorganisationen innebär ingen förändring av arbetsuppgifter eller uppdrag för berörda medarbetare utan avser enbart organisatorisk tillhörighet och därmed förändrad chefstillhörighet.

Sammanfattningsvis bedömer förvaltningen att genom att flytta tillbaka bemanning och schemaläggning till stöd och omsorg kommer medarbetarna närmare verksamheten (kunden), beslutsvägarna blir kortare och ansvaret blir tydligare.

Konsekvenser

Verksamhet

Förändringen bedöms kunna bidra till ett mer verksamhetsnära stöd i frågor som rör bemanning och schemaläggning.

Personal

Berörda medarbetare följer med till verksamhetsområdet stöd och omsorg. En riskbedömning har påbörjats tillsammans med medarbetare och fackliga organisationer.

Ekonomiska konsekvenser

Tillhörande budget flyttas från HR-avdelningen till verksamhetsområdet stöd och omsorg. Förändringen innebär i övrigt inga ekonomiska konsekvenser.

Barnperspektivet

Inte aktuellt.

Miljöperspektivet

Inte aktuellt.

Uppföljning

Ingen uppföljning behövs.

§ 49 forts.

Medborgarperspektivet

Inte aktuellt.

Förvaltningens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att flytta budget tillhörande funktionen bemanning och schemaläggning inom rekrytering och bemanning till verksamhetsområdet stöd och omsorg.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 75/2026, handlingsid: Ks 2026.1177.

Tidigare behandling

Ksau § 71/2026:

Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar återremittera ärendet till förvaltningen för mer information kring ärendet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Sara Anheden (S) med flera yrkar avslag på förvaltningens förslag.

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) förslag.

Omröstning begärs och följande beslutsgång bestäms:

Ja-röst för Per-Martin Svenssons (M) förslag

Nej-röst för Sara Anhedens (S) med fleras avslagsyrkande.

Omröstning

Med 9 nej-röster mot 4 ja-röster beslutar kommunstyrelsen att avslå förvaltningens förslag.

§ 49 forts.

Nej-röster: Sara Anheden (S), Per Gustafsson (SD), Anders Throbäck (S), Tobias Högborg (C), Ida Bornlykke (S), Thony Blomgren (SD), Charlotte Rosdala (C), Per Widlund (V) och Anna Sandegren (SD).

Ja-röster: Per-Martin Svensson (M), Markus Hammarstöm (M), Per-Olof Örnsvärd (-) och Emil Ekstrand (M).

Beslutet skickas till:

HR-chef Magnus Nilsson

Ks § 50

Dnr KS 2023/136

Dp189 - Detaljplan för Brösarp 59:4 m.fl. (Vägstationsområdet)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna föreslaget till detaljplan för Brösarp 59:4 m.fl. (Vägstationsområdet) för samråd.

Reservation

Sara Anheden (S) reserverar sig mot beslutet enligt bilaga, handlingsid. Ks 2026.1489.

Ärendebeskrivning

Detaljplanen för Brösarp 59:4 m.fl. avser det så kallade vägstationsområdet i västra delen av Brösarp. Planområdet omfattar cirka 3,4 hektar och är beläget i anslutning till korsningen mellan väg 9 och väg 19. Området har tidigare använts för verksamheter kopplade till vägstation, brandstation och olika serviceverksamheter, men består idag delvis av hårdgjorda ytor och parkeringsytor.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra en omvandling av området till ett sammanhållet och funktionsblandat område med bostäder, vård, centrumverksamheter och befintliga verksamheter. Planen möjliggör bland annat etablering av en ny vårdcentral, bostäder i form av flerbostadshus och radhus samt centrumfunktioner.

Planförslaget innebär även att befintliga verksamheter såsom bryggeri och restaurang kan finnas kvar och utvecklas. Området ges en tydligare struktur med nya gator, gång- och cykelstråk samt gemensamma ytor för vistelse och parkering.

Detaljplanen innebär att Brösarp kompletteras med bebyggelse i en ny skala. Genom nedbrutna volymer, varierade takformer och materialval som anknyter till ortens byggnadstradition ska den nya bebyggelsen anpassas till Brösarps småskaliga karaktär.

Kommunen har genomfört en undersökning av betydande miljöpåverkan. Bedömningen är att detaljplanens genomförande inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan och att en strategisk miljöbedömning därför inte behöver göras.

Planförslaget bedöms bidra till att stärka Brösarps serviceutbud och möjliggöra utveckling av ett centralt och kollektivtrafknära område med bostäder och samhällsservice. En förutsättning för att kunna genomföra detaljplanen och

§ 50 forts.

möjliggöra tillkommande bostäder är dock att kapaciteten i Brösarps avloppsreningsverk säkerställs genom en framtida utbyggnad eller motsvarande åtgärder.

Ekonomiska konsekvenser

Detaljplanen innebär att området kan utvecklas med bostäder, vård och centrumverksamheter vilket på sikt kan bidra till ökad attraktivitet och stärkt serviceutbud i Brösarp.

Genomförandet av detaljplanen innebär samtidigt behov av investeringar i kommunal infrastruktur. För att möjliggöra tillkommande bostäder och verksamheter behöver Brösarps avloppsreningsverk byggas ut för att säkerställa tillräcklig kapacitet i avloppssystemet.

Detaljplanens genomförande medför även behov av kommunala investeringar i dagvattenhantering. Åtgärder krävs bland annat inom fastigheten för Brösarps skola för att förbättra dagvattenhanteringen i området. Vidare krävs dagvattenåtgärder samt ombyggnation av brandstationsfastigheten för att anpassa fastigheten till de nya förutsättningarna i samband med detaljplanens genomförande.

Kommunen ansvarar för utbyggnad och anpassning av allmän plats såsom gator, gång- och cykelvägar samt dagvattenanläggningar inom allmän platsmark. Kostnader kopplade till dessa åtgärder regleras i exploateringsavtal mellan kommunen och exploatören.

Exploatören ansvarar för kostnader kopplade till utbyggnad av kvartersmark, inklusive byggnader, parkeringar och interna anläggningar samt erforderliga anpassningar av teknisk infrastruktur inom kvartersmark.

Barnperspektivet

Detaljplanen skapar förutsättningar för nya bostäder i ett centralt läge i Brösarp med närhet till service, kollektivtrafik och rekreationsområden. Planförslaget innehåller gång- och cykelstråk samt grönytor som kan bidra till en trygg och tillgänglig miljö för barn och unga.

Genom att utveckla området med fler bostäder och bättre tillgång till service kan planförslaget bidra till en mer levande och trygg boendemiljö för barn och familjer i Brösarp.

Medborgarperspektivet

Planförslaget tas fram enligt plan- och bygglagens planprocess. I samband med samrådet ges berörda myndigheter, sakägare och allmänheten möjlighet att ta del av

§ 50 forts.

planförslaget och lämna synpunkter. Synpunkter som inkommer under samrådet sammanställs och bemöts i en samrådsredogörelse inför fortsatt planarbete.

Miljöperspektivet

Planförslaget innebär att ett delvis hårdgjort och underutnyttjat verksamhetsområde kan omvandlas till ett mer sammanhållet område med bostäder, service och grönytor.

Planen innehåller åtgärder för att hantera dagvatten genom infiltration, fördröjning och öppna dagvattenlösningar. Genom att bevara lågpunkter och gröna strukturer kan risken för översvämning minska samtidigt som ekosystemtjänster stärks.

Befintliga träd och biotopskyddade alléer bevaras genom planbestämmelser och skyddszoner. Planen innehåller även bestämmelser för att hantera buller och risker från omgivande vägar och verksamheter.

Den samlade bedömningen är att planförslaget inte medför betydande miljöpåverkan.

Synpunkter som inkommer under samrådet kommer att sammanställas och bemötas i en samrådsredogörelse inför fortsatt planarbete.

Uppföljning

Synpunkter som inkommer under samrådet kommer att sammanställas och bemötas i en samrådsredogörelse inför fortsatt planarbete. Planförslaget kan därefter komma att revideras innan det ställs ut för granskning enligt plan- och bygglagen. Det fortsatta planarbetet följs upp inom ramen för den ordinarie planprocessen.

Förvaltningens förslag

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna föreslaget till detaljplan för Brösarp 59:4 m.fl. (Vägstationsområdet) för samråd.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 79/2026, handlingsid: Ks 2026.1181.

Plankarta, Handlingsid: Ks 2026.961.

Illustrationskarta, Handlingsid: Ks 2026.962.

Planbeskrivning, Handlingsid: Ks 2026.963.

§ 50 forts.

Undersökning av betydande miljöpåverkan, Handlingsid: Ks 2026.964.

PM Exploateringsekonomi, Handlingsid: Ks 2026.967.

Förslag till beslut under sammanträdet

Sara Anheden yrkar i första hand att detaljplanen delas och i andra hand att kvartersmark görs till allmän platsmark.

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) förslag.

Beslutet skickas till:

Planarkitekt Marcus Carlevåg



Socialdemokraterna

Reservation ärende 11 – DP189 – Detaljplan för Brösarp 59:4 m.fl. (Vägstationsområdet)

Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet att skicka ut detaljplan för Brösarp 59:4 på remiss i den form som förelagts kommunstyrelsen.

Förslaget saknar i sin nuvarande utformning både ekonomisk realism och tydlig prioritering. Vi menar i första hand att planen ska delas upp, så att samrådet som går ut på samråd enbart omfattar den del som avser vårdcentralen.

Tomelilla kommun står inför mycket stora investeringar de kommande åren. Kostnader som i slutändan landar hos kommunens VA-abonnenter. Att i det läget driva fram en detaljplan som utlöser en investering på minst 25 miljoner kronor i Brösarps reningsverk är inte ansvarsfullt.

Behoven på andra håll är dessutom både större och mer akuta. Rosendals reningsverk kräver investeringar i både intagsdel och rötkammare. Vattenverket står inför ett omfattande renoveringsbehov som beräknas kosta omkring 400 miljoner kronor. Det handlar om grundläggande samhällsfunktioner – om tillgången till rent dricksvatten.

Mot denna bakgrund framstår prioriteringen som felvänd. Socialdemokraterna menar att resurserna ska läggas där de gör störst nytta. Det är viktigare att VA-abbonenterna har tillgång till rent vatten i kranen än att fler personer kan gå på toaletten i Brösarp.

I andra hand yrkar vi att de delar som rör gaturummet ändras från kvartersmark till allmän platsmark. Att göra hela området till kvartersmark riskerar att skapa praktiska hinder för framtida ledningsarbeten och leda till lösningar som avviker från etablerad praxis för VA-anslutningar. Vi ser också med stor skepsis på avsikten att inrätta en gemensamhetsanläggning samtidigt som detaljplanen anger att verksamhetsområdet ska utökas för det nu aktuella området. Det signalerar en brist på konsekvens i planeringen.

Sammanfattningsvis: förslaget är illa avvägt, bristfälligt prioriterat och riskerar att tränga undan mer angelägna investeringar. Det bör därför omarbetas, och detaljplanen behöver redovisas utifrån de sammantagna konsekvenserna för investeringskostnaderna för både VA-kollektivet och skattekollektivet.

Socialdemokraterna i Tomelilla

Sara Anheden
KS-gruppledare

Ks § 51

Dnr KS 2026/42

Instiftande av arkitekturpris i Tomelilla kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar instifta arkitekturpris i Tomelilla kommun enligt framtagna stadgar, handlingsid: Ks 2026.568 med redaktionell ändring att vinnaren utses av juryn.

Ärendebeskrivning

Bygglövsenheten har tagit fram ett förslag till instiftande av ett Arkitekturpris i Tomelilla kommun. Syftet med priset är att främja, uppmärksamma och uppmuntra väl gestaltad och hållbar arkitektur inom kommunen.

Priset föreslås delas ut årligen och kan tilldelas projekt inom:

Bebyggelsemiljöer

Byggnader

Utemiljöer

Priset kan avse både nyanläggning och nybyggnation samt förädling av befintliga objekt, såsom restaurering, ändring eller om- och tillbyggnad. Genom priset vill kommunen uppmuntra till dialog om god arkitektur och gestaltad livsmiljö, värna den befintliga bebyggelsestrukturen och lyfta fram aktörer som bidrar till en kvalitativ fysisk miljö i Tomelilla.

Byggnadsnämnden beslutade 2025-10-01 (§ 78) att föreslå kommunfullmäktige att anta priset enligt framtagna stadgar. Kommunstyrelsen beslutade 2025-10-22 (§ 158) att återremittera ärendet till förvaltningen för att utveckla och omarbeta förslaget.

Förslaget har språkligt reviderats och kompletterats med en tydlig beskrivning av vilka funktioner som ska ingå i juryn.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Byggnadsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige instifta arkitekturpris i Tomelilla kommun enligt framtagna stadgar, handlingsid: Bn 2026.41.

§ 51 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 52/2026, handlingsid: Ks 2026.788.

Stadgar för arkitekturpris i Tomelilla kommun, handlingsid: KS 2026.568.

Tidigare behandling

Byggnadsnämnden beslutade den 28 januari 2026 (Bn § 2/2026) att föreslå kommunfullmäktige instifta arkitekturpris i Tomelilla kommun enligt framtagna stadgar, handlingsid: Bn 2026.41.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag med redaktionell ändring att vinnaren utses av juryn.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks § 52

Dnr KS 2026/39

Kommunporträtt 2025

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar anta Tomelilla kommuns hållbarhetsredovisning: Kommunporträtt 2025, Uppföljning av hållbar samhällsutveckling och livskvalitet.

Protokollsanteckning

Per Widlund (V) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga, handlingsid: Ks 2026.1502.

Ärendebeskrivning

Kommunporträtt 2025 är en uppföljning av kommunens arbete med hållbar samhällsutveckling och livskvalitet.

Med utgångspunkt i målen för Agenda 2030, kommunens Livskvalitetsprogram samt Klimatprogram lyfter uppföljningen fram det arbete som legat i fokus för hållbarhetsarbetet i kommunen under året. Redovisningen sammanställer jämförande statistik som visar på utvecklingen jämfört med tidigare år.

Det finns inget lagstadgat krav på att kommuner ska ta fram en hållbarhetsrapport, men det anses vara ett bra sätt att utvärdera och kommunicera det arbete som görs på området.

Sedan 2019 har Tomelilla kommuns hållbarhetsarbete följts upp genom en årlig hållbarhetsredovisning som publicerats på hemsidan. Under ett antal år utvecklades strukturen för hållbarhetsredovisningen för att ge en bättre helhetsbild och integrera munkmodellen i uppföljningen. Med inspiration från Amsterdam, Köpenhamn och en handfull andra städer som har integrerat munkmodellen i sin hållbarhetsredovisning, har hållbarhetsredovisningen arbetats om till ett så kallat Kommunporträtt, vilket Tomelilla var först med i Sverige 2023

För att uppnå en hållbar framtid behöver kommunen bidra till att minska klimatpåverkan och minska effekterna av klimatförändringarna, samtidigt som vi skapar förutsättningarna för alla invånares livskvalitet. Munkmodellen bedöms vara ett bra verktyg för att få med alla aspekter och få en överblick på vad som behöver fokuseras på framåt.

§ 52 fors.

Ekonomiska konsekvenser

Framtagandet av Kommunporträtt 2024 har inte haft direkta ekonomiska konsekvenser, men förhoppningen är att integreringen av munkmodellen och framtagandet av ett kommunporträtt i uppföljningen av hållbarhetsarbetet ska ge ett bättre beslutsunderlag för ekonomiska frågor.

Barnperspektivet

Förslaget har inga direkta negativa konsekvenser för barn. Även här en förhoppning om att det kan vara en del av beslutsunderlagen och därav skapa bättre beslut som gagnar barnperspektiven.

Medborgarperspektivet

Kommunporträttet utgör en central del i uppföljningen och utvecklingen av kommunens hållbarhetsarbete. Den utgör även en viktig källa för informationsinhämtning för invånare och andra intressenter, samt ökar transparensen och möjligheten för invånare att påverka i dessa frågor.

Miljöperspektivet

Eftersom Kommunporträttet utgör en central del i uppföljning och utveckling av kommunens hållbarhetsarbete bör det ses som en naturlig del av beslutsunderlagen. Den illustrerade munken visar var det finns störst behov av insatser och aktiviteter vad gäller miljöperspektivet.

Uppföljning

Kommunporträttet för 2026 planeras färdigställas i mitten av mars 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar anta Tomelilla kommuns hållbarhetsredovisning: Kommunporträtt 2025, Uppföljning av hållbar samhällsutveckling och livskvalitet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 78/2026, handlingsid: Ks 2026.1180.

Kommunporträtt 2025, handlingsid: Ks 2026.1130.

Kommunporträtt 2025 (bilaga), handlingsid: Ks 2026.1131.

§ 52 forts.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

Protokollsanteckning, kommunstyrelsen 15 april 2026

Punkt 13, Kommunporträtt 2025

5.2 Sociala grunden

Även 5.2.9 Jämställdhet? och 5.2.10 Bostad? bör kommenteras.

Kommunporträttet bör kompletteras med förslag till åtgärder för de brister som är identifierade i den sociala grunden och överskrider det ekologiska taket.

Per Widlund (V)

Ks § 53

Dnr KS 2026/25

Tomelillautställningen 2027!

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt förvaltningen att påbörja planeringen av Kulturåret Tomelilla 2027!. För detta arbete avsätts 350 tkr under 2026, finansierat genom kommunstyrelsens budget för oförutsedda händelser 2026.

Kommunstyren beslutar uppdra till förvaltningen att ta fram en specificerad projektplan för beslut i ärendet på kommunstyrelsen den 17 juni 2026.

Protokollsanteckning

Per Widlund (V) lämnar protokollsanteckning enligt bilaga, handlingsid: Ks 2026.1503.

Ärendebeskrivning

Tomelilla 2027! Ska sätta konst, kultur och utbildning i fokus under 100-årsjubileet av utställningen 1927. Mellan veckorna 12 och 43 kommer kommunen tillsammans med näringslivet, föreningslivet och utbildningsinstitutioner arrangera en mängd aktiviteter inom konst, kultur och bildning för att visa upp Tomelillas innovationskraft och framtidstro. Inte för att blicka bakåt mot det som hänt sedan utställningen 1927, utan för att gemensamt blicka framåt mot vad som är möjligt under nästkommande 100 år i Tomelilla.

Målet är att aktivera kraften hos samtliga medarbetare och invånare i kommunen, genom att involvera näringslivet, civilsamhället och besökare till att vara samskapande i Tomelilla 2027!. Engagemang, delaktighet och framåtblickande är ledord.

Planeringsprinciperna för aktiviteterna ska vara att de skapar förutsättningar för:

- lärande och utveckling
- delaktighet i planering och genomförande
- grunda sig i platsen, engagemang och resurser hos befintliga aktörer

För att locka besökare och deltagare sätts premiären påskan 2027 (v 12) under konstrundan och avslutningen i samband med Mikaeli marknad i slutet av oktober (v 43). Det skulle ge drygt 6 månader av aktiviteter som samplaneras med andra

§ 53 forts.

evenemang som redan är etablerade, så som Svampafestivalen, sommarmarknad, traktorparad och liknande med en kort, intensiv topp under sommaren där kommunen kan stå för större arrangemang.

På samma sätt kan redan beslutade investeringar i stadsmiljö och områdesutveckling också kunna passas in under Tomelilla 2027! paraply för att ge maximal utväxling.

Inspiration kan tas från Tomelilla 1927, men även andra historiska utställningar så som Stockholm 1930 (acceptera!) och H55.

Teman för aktiviteter så som Näringsliv, Natur, Musik, Konst, Utbildning, Fritid, Stadsutveckling och Boende bör tänkas in i planeringen, för en bra balans av både innehåll och delaktighet.

Den geografiska aspekten ska vägas in för att lyfta fram de unika delarna av kommunen. För hundra år sedan var utställningsområdet lokaliserat till centrala Tomelilla, nu bör hela kommunen omfattas av arrangemanget.

Projektet läggs under kultur och fritidsverksamheten och leds av en projektledare på 100 %. En arbetsgrupp som representerar olika delar av förvaltningen finns till projektledarens förfogande. En styrgrupp med förvaltningsledningen samt projektgruppen rapporterar löpande till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunikation och reklamkampanjer för kulturåret bör komma i gång redan under 2026 för att bygga upp förväntan och besökssiffror.

Kommunstyrelsens arbetsutskott efterlyser ekonomisk kalkyl och presentation över hur medlen ska användas till kommunstyrelsens sammanträde den 15 april.

Utskottet efterlyser information om ekonomisk kalkyl samt vad medlen ska läggas på.

Ekonomiska konsekvenser

Medel för satsningen krävs ur kommunstyrelsens oförutsedda utgifter 2026, samt drift- och investeringsmedel för själva genomförandet 2027.

Tomelilla 2027! kan innebära ett stort lyft för lokalt engagemang, känsla av samhörighet och den regionala samhällsekonomin. Besöksnäringen kommer främjas, men troligtvis också investeringsviljan och attraktiviteten för hela kommunen. Kommunstyrelsens arbetsutskott kommer genom löpande rapporter kunna följa projektet och dess kostnadsutveckling.

Barnperspektivet

Barn och ungas engagemang och delaktighet kommer vara centralt för Tomelilla 2027!.

§ 53 forts.

Medborgarperspektivet

Medborgare kommer genom förenings- och näringslivet vara direkt involverade i planering och utförande av aktiviteterna under kulturåret Tomelilla 2027! De redan befintliga satsningarna genom exempelvis medborgarbudget kommer också att riktas in mot syftet och teman under kulturåret.

Miljöperspektivet

Satsningen på Tomelilla 2027! kan innebära ett lyft för den yttre miljön och för satsningar som varit på gång inom området, genom att ingå under kulturårets aktiviteter. Genom att integrera verktyg från exempelvis Munkmodellen i planering och utförande av de olika aktiviteterna så stärks också hållbarhetstänkandet som rutin inom ramen för stadsplanering och planering av framtida projekt.

Uppföljning

Projektledare och arbetsgrupp rapporterar löpande till styrgrupp. Styrgruppen tillsammans med projektgruppen redovisar till Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt förvaltningen att påbörja planeringen av *Kulturåret Tomelilla 2027!*. För detta arbete avsätts 1,5 mnkr under 2026, finansierat genom kommunstyrelsens budget för oförutsedda händelser 2026.

De beräknade kostnaderna för genomförandet, uppskattade till 5–7 mnkr inklusive vissa investeringsutgifter, bör hanteras inom ramen för budgetprocessen för 2027

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 66/2026, handlingsid: Ks 2026.1003.

Kalkyl, handlingsid: Ks 2026.1437.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per Widlund (V) yrkar att ärendet återremitteras till förvaltningen.

Per-Martin Svensson (M), Sara Anheden (S) och Tobias Högborg (C) yrkar
Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt förvaltningen att påbörja planeringen av

§ 53 forts.

Kulturåret Tomelilla 2027!. För detta arbete avsätts 350 tkr under 2026, finansierat genom kommunstyrelsens budget för oförutsedda händelser 2026 samt att kommunstyren uppdrar till förvaltningen att ta fram en specificerad projektplan för beslut i ärendet på kommunstyrelsen den 17 juni 2026.

Beslutsgång 1 (Återremiss)

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång 2 (Saken)

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M), Sara Anhedens (S) och Tobias Högborgs (C) förslag.

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadschef Ulrika Ahrlin

Protokollsanteckning, kommunstyrelsen 15 april 2026

Punkt 14, Tomelillautställningen

Vi anser absolut att det ska genomföras en utställning i Tomelilla 2027. Det är ett utmärkt tillfälle att fira historien och ta sikte på framtiden. Tomelillautställningen 1927 var en succé som fick stor uppmärksamhet i landet och det kan utställningen 2027 också bli. Men det krävs en tydligare ram och inriktning än vad som redovisas i underlaget

- Förutom konst, kultur och utbildning bör områden som mat, klimat och miljö, hållbarhet och utveckling finnas med i upplägget. Det är frågor som Tomelilla lyfter fram i bl.a. vision, Livskvalitetsprogram, Klimatprogram och Munkmodell. Med en bredare ansats kan vi även locka fler aktörer.
- Tidsperioden bör kortas och i stället satsa på aktiviteter som avlöser varandra med tempo. Förslagsvis starta med Smedstorps marknad 3 juli? Och avslutas med sommarmarknaden den 16 juli? Under dessa dagar kan vi sannolikt få mer uppmärksamhet och engagemang från såväl media som medaktörer än om vi portionerar ut detsamma under 6 månader. (Jfr utställningen 1927 som pågick i tio dagar och fick enormt genomslag, både lokalt och nationellt).
- Skapa delaktighet redan nu, och bjud in företrädare för näringsliv, banker (styrelser) föreningar, kulturaktörer och andra verksamheter med anknytning till Tomelilla. Det finns sannolikt intresse att få bidra så att kommunen inte behöver arrangera och finansiera allt.

Bjud in dessa, fysiskt eller digitalt, i workshops eller enkla möten med syftet att generera idéer om vad de vill att en Tomelillautställning borde innehålla och vad de vill och kan bidra med. Man kan också bidra skriftligt. Först därefter kan ett förslag uformas och kalkyl beräknas. Vi tror att det är viktigt att kommunicera att det inte är kommunorganisationens utställning utan tt den ägs gemensamt. Dock kan kommunen stå för samordning, sekreterarskap mm.

Per Widlund (V)

Ks § 54

Dnr KS 2026/44

Riktlinjer för medborgarbudget

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet till förvaltningen.

Ärendebeskrivning

Medborgarbudget infördes i Tomelilla kommun under 2025 och har nu utvärderats, bland annat genom interna och externa enkäter. Invånare upplevde processen som en positiv möjlighet att påverka och att det var enkelt att delta, medan förvaltningen lyfte behov av tydligare kriterier, bättre struktur och fördjupad utredning av genomförbarheten i inlämnade förslag.

Inför 2026 föreslås att medborgarbudgeten riktas särskilt till barn och unga, i linje med kommunens uppdrag som barnrättskommun och mot bakgrund av att ungdomsrådet är vilande. Kommunens livskvalitetsprogram visar att barn och unga är en prioriterad målgrupp. Undersökningar pekar på ökad psykisk ohälsa samt minskad tolerans och framtidstro. En riktad medborgarbudget skapar både inflytande, gemenskap och möjlighet att stärka dessa värden hos unga

Medborgarbudgeten ska bidra till att stärka barns och ungas livskvalitet genom förslag som utvecklas i samskapande mellan målgruppen och förvaltningen. Processens olika delar och tidsplan framgår av beslutsunderlaget.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet om inriktning process för Medborgarbudget 2026 ryms inom redan avsatta medel och innebär ingen ytterligare ramökning. Kostnader för kommunikation, idéverkstäder och för genomförande av vinnande förslag finansieras inom ramen för medborgarbudgetens avsatta medel.

Barnperspektivet

Medborgarbudget 2026 stärker barns och ungas möjlighet till inflytande enligt barnkonventionen och ligger i linje med kommunens arbete som barnrättskommun. Inriktningen adresserar behovet av möjligheter att påverka och vara delaktig i lokalsamhället, samt stödjer livskvalitetsprogrammets mål om att skapa förutsättningar för alla att delta på lika villkor.

§ 54 forts.

Medborgarperspektivet

Medborgarbudget innebär att målgruppen (barn och unga) involveras aktivt genom en process med idéverkstäder och möjligheten att lämna förslag med egna idéer. Arbetssättet följer kommunens strategi för medborgardialog och kompletterar ordinarie kanaler för påverkan och dialog genom att ge målgruppen direkt inflytande över resurser.

Miljöperspektivet

Effekterna beror på vilka förslag som röstras fram av kommunens invånare. Eventuell miljöpåverkan bedöms i samband med utredning och planering av genomförande. Riktningen mot livskvalitet ligger i linje med kommunens hållbarhetsarbete och de övergripande viljeriktningarna i livskvalitetsprogrammet (att arbeta modigt, öppet, aktivt och nyfiket).

Uppföljning

Förvaltningen följer årligen upp:

- kvantitativt i antal förslag, antal deltagande barn och unga,
- kvalitativt i upplevelse av delaktighet, bidrag till barns och ungas livskvalitet.

Uppföljningen redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott efter genomförd process.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta riktlinjer för medborgarbudgetprocess med handlingsid: Ks 2026.830.
2. uppdra åt förvaltningen att genomföra Medborgarbudget 2026 enligt den inriktning, processbeskrivning och tidsplan som anges i beslutsunderlaget.
3. uppdra åt förvaltningen att följa upp Medborgarbudget 2026 och återskoppla resultatet till kommunstyrelsen

§ 54 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 67/2026, handlingsid: Ks 2026.1004. Riktlinjer för medborgarbudgetprocess, handlingsid: Ks 2026.830.

Inriktning process medborgarbudget 2026, handlingsid: Ks 2026.658.

Utvärdering medborgarbudget 2025, handlingsid: Ks 2026.659.

Tidigare behandling

Ksau § 45/2026:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för framtagande av riktlinjer för medborgarbudget.

Förslag till beslut under sammanträdet

Sara Anheden (S) och Tobias Högborg (C) yrkar att ärendet återremitteras till förvaltningen.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Sara Anhedens (S) och Tobias Högborgs (C) förslag.

Beslutet skickas till:

Processledare Mathias Holmberg

Ks § 55

Dnr KS 2025/261

Förtydligande gällande revisorernas granskning av kommunens visselblåsarfunktion

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förtydligandet och översända det till kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 21 januari 2026 (KS § 13/2026) att till revisionen lämna ett yttrande enligt förvaltningens förslag med anledning av rekommendationerna i revisionsrapporten om kommunens visselblåsarfunktion. I yttrandet angavs bland annat att det nuvarande samarbetsavtalet med Sjöbo kommun har sagts upp, samt att Tomelilla kommun avser att upphandla en extern tjänst för handläggning av visselblåsarärenden.

Revisionen behandlade yttrandet den 24 februari 2026 (rev § 7/2026). Revisionen bedömde att delar av yttrandet behövde förtydligas och begärde kompletterande information från kommunstyrelsen. Efterfrågat förtydligande gäller vilka förbättringsåtgärder kommunen avser vidta under övergångsperioden fram till dess att upphandling genomförts och den externa tjänsten är i drift. Nedanstående återkopplar till de rekommendationer som revisorerna gav Kommunstyrelsen i sin granskningsrapport.

Förvaltningens bedömning och förtydligande

Förvaltningen lämnar följande förtydligande till revisionen.

1. Säkerställande av utredares mandat och formell utsedda funktioner

Kommunerna har ett befintligt avtal och beslut som fastställer vilka medarbetare som är behöriga att handlägga inkomna visselblåsarärenden. Tomelilla kommuns utsedda utredare har ett tydligt dokumenterat mandat att påbörja, genomföra och avsluta utredningar i enlighet med lagens krav.

2. Säkerställande av rutiner och tidsramar i samarbetet med Sjöbo kommun

§ 55 forts.

Tomelilla kommun har en löpande och välfungerande dialog med Sjöbo kommun. Kommunerna bistår fortsatt varandra enligt de rutiner som gällt sedan samarbetets start. Sjöbo kommun har även för avsikt att genomföra en egen upphandling av extern handläggning.

Under övergångsperioden tillämpas följande gemensamma handläggningsrutin

1. **Mottagande av anmälan:** Anmälan kommer huvudsakligen in via den särskilda e postfunktion som anges på kommunens webb och intranät. En bekräftelse skickas omgående till anmälaren.
2. **Underrättelse:** Sjöbo/Tomelilla informerar omedelbart varandras visselblåsarfunktion om att en anmälan inkommit och bekräftats.
3. **Utredning:** Utredningsgruppen påbörjar omgående utredningen och upprättar inom en vecka ett beslutsunderlag. Jäv prövas i enlighet med förvaltningslagen och kommunallagen.
4. **Beslut:** Beslut skickas direkt till anmälaren och till kommunens visselblåsarfunktion.
5. **Diarieföring:** Samtliga handlingar diarieförs. Vid begäran om utlämnande görs sekretessprövning enligt tryckfrihetsförordningen, offentlighets och sekretesslagen samt dataskyddsförordningen.

När samarbetet med Sjöbo kommun avslutas och ny leverantör tillträder kommer rutinen att revideras.

3. Återkommande information till medarbetare

Kommunens intranät är en central informationskanal för interna riktlinjer och rutiner vars information medarbetare förväntas ta del av. När ny leverantör upphandlats kommer uppdaterad information att publiceras och kommuniceras inom organisationen. Vägen in för att lämna en anmälan kommer fortsatt följa lagens krav.

4. Regelbunden uppföljning av visselblåsarfunktionens funktionalitet

Kommunen säkerställer för närvarande en lagenlig hantering genom igångsatt upphandling av extern tjänst. Efter leverantörens tillträde kommer rutiner och funktionalitet att följas upp regelbundet och vid behov anpassas.

5. Översyn av publicerad information på webben

Den publicerade informationen om visselblåsarfunktionen har setts över och anpassats på såväl intranät som hemsida till gällande lagkrav. Informationen omfattar

§ 55 forts.

nu bland annat vilka ärenden som omfattas av lagen, externa rapporteringsvägar samt meddelarfrihet, anskaffarfrihet och repressalieförbud.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förtydligandet och översända det till kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 68/2026, handlingsid: Ks 2026.1005.

Revisorerna § 7/2026 - Yttrande gällande granskning av kommunens visselblåsarfunktion, handlingsid: Ks 2026.774.

Tidigare behandling

Ks § 13/2026:

Kommunstyrelsen beslutar att yttra sig till revisorerna enligt förvaltningens förslag i ärendebeskrivningen.

Beslutet skickas till:

Revisorerna

Ks § 56

Dnr KS 2025/136

Årsredovisning 2025 - Österlen VA AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Sara Anheden (S), Anna Sandegren (SD) och Kristin Skoog (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Österlen VA AB har avgett årsredovisning för 2025. Bolaget redovisar ett nollresultat för 2025. Den auktoriserade revisorns revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport bifogas till ärendet.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nämndsekreterare Olof Hammar, handlingsid: Ks 2026.1490.

Årsredovisning 2025 Österlen VA AB, handlingsid: Ks 2026.678.

Revisionsberättelse 2025 Österlen VA AB, handlingsid: Ks 2026.679.

§ 56 forts.

Granskningsrapport ÖVA AB 2025, signerad, handlingsid: Ks 2026.681.

Beslutet skickas till:

Österlen VA

Ekonomienheten

Ks § 57

Dnr KS 2025/137

Årsredovisning 2025 - Österlenhem AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Thony Blomgren (SD) och Petra Blomgren (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Österlenhem AB har inkommit med årsredovisning och verksamhetsberättelse för 2025. Årets resultat uppgår till knappt 6,2 Mkr.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunsekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1491.

Österlenhem AB årsredovisning 2025, handlingsid: Ks 2026.1037.

Verksamhetsberättelsen 2025, handlingsid: Ks 2026.1248.

§ 57 forts.

Beslutet skickas till:
Österlenhem AB
Ekonomienheten

Ks § 58

Dnr KS 2025/133

Årsredovisning 2025 - Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund - SÖRF

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar godkänna årsredovisningen.

Jäv

Per Gustafsson (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Ärendebeskrivning

Direktionen för Sydöstra Skånes räddningstjänstförbund har avlämnat bland annat årsredovisning och revisionsberättelse för 2025. Årsredovisningen visar ett resultat på drygt 1,9 Mkr.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunsekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1492.

Årsredovisning Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund - SÖRF 2025, handlingsid: Ks 2026.899.

Revisionsberättelse 2025, SÖRF, handlingsid: Ks 202.994.

Granskning av god ekonomisk hushållning 2025, SÖRF, handlingsid: Ks 2026.995.

Granskningsrapport bokslut 2025, SÖRF, handlingsid: Ks 2026.996.

PM räddningstjänstens roll vid höjd beredskap, SÖRF, handlingsid: Ks 2026.997.

Det sakkunniga bitrådets yttrande 2025, SÖRF, handlingsid: Ks 2026.998.

Beslut angående 2026-02-26 Årsredovisning för Sydöstra Skånes
Räddningstjänstförbund - SÖRF 2025, handlingsid: Ks 2026.898.

Beslutet skickas till: SÖRF och ekonomienheten

Ks § 59

Dnr KS 2025/134

Årsredovisning 2025 - Tomelilla Industriaktiebolag (TIAB)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Thony Blomgren (SD) och Petra Blomgren (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Tomelilla Industri AB har avlämnat årsredovisning och verksamhetsberättelse för 2025. Årets resultat uppgår till drygt 242 tkr.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunsekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1493.

Tomelilla Industri AB årsredovisning 2025, handlingsid: Ks 2026.1039.

§ 59 forts.

Verksamhetsberättelse 2025, Tomelilla industriaktiebolag (TIAB), handlingsid: Ks
2026.479.

Beslutet skickas till:

TIAB

Ekonomienheten

Ks § 60

Dnr KS 2024/192

Årsredovisning 2025 - Ystad- Österlenregionens miljöförbund

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar godkänna årsredovisningen.

Jäv

Per-Martin Svensson (M), Anna Sandegren (SD) och Kristin Skoog (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet

Ärendebeskrivning

Direktionen för Ystad-Österlenregionens miljöförbund har avlämnat årsredovisning, verksamhetsberättelse och revision och koncernredovisning för 2025.

Årsredovisningen visar ett positivt resultat på 79 tkr.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunkonferens Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1494.

Årsredovisning 2025, Ystad-Österlenregionens Miljöförbund, handlingsid: Ks 2026.908.

Revisionsberättelse 2025, Ystad-Österlenregionens miljöförbund, handlingsid: Ks 2026.907.

Verksamhetsberättelse 2025, Ystad-Österlenregionens miljöförbund, handlingsid: Ks 2026.906.

Beslut gällande årsbokslut 2025, Ystad-Österlenregionens miljöförbund, handlingsid: Ks 2026.909.

Det sakkunniga bitrådets yttrande årsredovisning 2025, Ystad-Österlenregionens miljöförbund, handlingsid: Ks 2026.950.

Granskning av god ekonomisk hushållning och balanskravsresultat, årsredovisning 2025, Ystad Österlenregionens miljöförbund, handlingsid: Ks 2026.951.

§ 60 forts.

Uttalande bokslut 2025, Ystad Österlenregionens miljöförbund, handlingsid: Ks 2026.952.

Rapport granskning av årsbokslut 2025, Ystad Österlenregionens miljöförbund, handlingsid: Ks 2026.953.

Beslutet skickas till:

Miljöförbundet

Ekonomienheten

Ks § 61

Dnr KS 2025/62

Årsredovisning 2025 - Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd (HÖS)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar godkänna upprättat förslag till årsredovisning för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd för 2025 samt att 2025 års resultat fördelas enligt avtal.

Jäv

Anna Sandegren (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Ärendebeskrivning

Östra Skånes hjälpmedelsnämnd har överlämnat årsrapport inklusive bilagor för verksamhetsåret 2025. Det sammanlagda resultatet är 2 134 tkr. Knappt 102 tkr krediteras Tomelilla kommun enligt bilaga 4.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna upprättat förslag till årsredovisning för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd för 2025 samt att 2025 års resultat fördelas enligt avtal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunsekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1495.

Bokslut 2025 inklusive styrkortsuppföljning, handlingsid: Ks 2026.1341.

Ekonomi-bokslut 2025- presentation, handlingsid: Ks 2026.1342.

Bilaga 1a-1c Statistik inköp-försäljning 2025, handlingsid: Ks 2026.1343.

Bilaga 1d Inköp-försäljning 2025 per kommun, handlingsid: Ks 2026.1344.

Bilaga 2a Uppföljning styrkort 2025, handlingsid: Ks 2026.1345.

Bilaga 2b Avvikelser 2025, handlingsid: Ks 2026.1346.

Bilaga 2c Avfallsrapport 2022-2025, handlingsid: Ks 2026.1347.

Bilaga 3 Bokslut 2025, handlingsid: Ks 2026.1348.

Bilaga 4 Fördelning av resultat 2025, handlingsid: Ks 2026.1349.

§ 61 forts.

Bilaga 5 Uteservice 2023-2025, handlingsid: Ks 2026.1350.

Bilaga 6-6a Hemtransport 2023-2025, handlingsid: Ks 2026.1351.

Beslutet skickas till:

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Ekonomienheten

Ks § 62

Dnr KS 2026/34

Årsredovisning 2025 - Kommunassurans

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att godkänna årsredovisningen.

Ärendebeskrivning

Kommunassurans Syd Försäkrings AB har avlämnat årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport för år 2025. Årets resultat blev ett överskott om drygt 61 Mkr.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att godkänna årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1497.

Kommunassurans årsredovisning 2025, handlingsid: Ks 2026.1163.

Revisionsberättelse Kommunassurans 2025, handlingsid: Ks 2026.1162.

Granskningsrapport Kommunassurans 2025, handlingsid: Ks 2026.1161.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks § 63

Dnr KS 2025/135

Årsredovisning 2025 - ÖKRAB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Markus Hammarström (M) och Birgitta Mörå (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Österlens kommunala renhållnings AB har avlämnat årsredovisning för 2025. Årets resultat uppgår till drygt 1,8 Mkr.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid bolagsstämman i uppdrag att fastställa resultaträkningen och balansräkningen samt disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsen beslutar att den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunsekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1496.

Årsredovisning ÖKRAB 2025, handlingsid: Ks 2026.756.

Bokslutsrapportering för ÖKRAB 2025, handlingsid: Ks 2026.755.

§ 63 forts.

Lekmannarevisorernas granskningsrapport ÖKRAB 2026, handlingsid: Ks 2026.757.

Bilaga till årsredovisning för ÖKRAB 2025, PWC, handlingsid: Ks 2026.758.

Beslutet skickas till:

ÖKRAB

Ekonomienheten

Ks § 64

Dnr KS 2025/251

Svar på motion om Tomelillautställning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen som besvarad.

Reservation

Sara Anheden (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Ingrid Bergh (V) har den 12 november 2025 lämnat en motion med följande lydelse:

Vänsterpartiet yrkar att det 2027 genomförs en Tomelillautställning som tar avstamp i utställningen 1927 och liksom då har ett tydligt framtidsfokus. Utställningen ska rikta sig till tomelillabor, företag och organisationer.

Bakgrund

För 100 år sedan sattes den nybildade köpingen Tomelilla på kartan av en nyfiken och visionär kommunledning tillsammans med näringslivet och olika intresseorganisationer. Med ett tydligt framtidsfokus genomfördes Tomelillautställningen den 14-24 juli 1927. Och det ekade ända upp i huvudstaden. Se mer i <https://www.ystadsallehanda.se/2021-03-06/internationell-utställning-satte-tomelilla-pa-kartan/>

I såväl styrmodeller som olika strategiska dokument (Visionen, Munkmodellen, Livskvalitetsprogrammet, Klimatprogrammet, Översiktsplanen) samt olika investeringar (bl.a Skolområdet) anges vikten av att skapa en positiv och framtidsorienterad bild av Tomelilla.

Vad vore bättre än en Tomelillautställning med fokus på framtid och möjligheter?

Vi föreslår

- att det redan i år bildas en utställningsgrupp med representanter från politiken, förvaltningen, näringslivet, bankerna (stiftelserna) näringslivet, föreningslivet och civilsamhället,
- att det öronmärks medel under 2026 för planering av en Tomelillautställning 2027 samt att det redan nu reserveras medel för genomförande av en sådan utställning.

§ 64 forts.

Förvaltningen, genom kansli- och kommunikationschef Katrin Högborn, lämnar följande yttrande:

Förvaltningen håller med motionären om att Tomelillautställningen 1927 är en lokalhistorisk händelse av stor betydelse för Tomelilla. 100-årsminnet är ett ypperligt tillfälle att genomföra ett större lokalt, samskapat arrangemang i utställningens anda.

I förvaltningen har ärendet varit under diskussion en längre tid. Utställningen har också redan använts som ett avstamp i medborgardialog om framtidens Tomelilla.

I linje med motionens innehåll, har ett arbete påbörjats kring att formulera ett förslag på upplägg och budget som kan behandlas politiskt.

Ekonomiska konsekvenser

Resurser kommer behöva tillföras kom ett större arrangemang ska kunna samordnas och genomföras. Omfattningen specificeras i det underlag förvaltningen håller på att ta fram.

Barnperspektivet

Som Tomelillas framtid, skulle barn och unga vara i fokus för ett arrangemang med beskriven inriktning. Barn och unga skulle kunna involveras såväl i planering som genomförande.

Medborgarperspektivet

Medborgarna har inte varit delaktiga i svaret till motionen, men kommer vid ett eventuellt arrangemang att få desto fler möjligheter till inflytande. Kommunen har redan kontaktats av ett intresserat föreningsliv.

Miljöperspektivet

Klimatfrågan är högst aktuell nu och framåt, varför ett arrangemang med sikte på framtiden sannolikt inkluderar ett miljöperspektiv. Det kan ske både genom programpunkter och principer för själva genomförandet.

Uppföljning

Motionssvaret kommer inte följas upp.

§ 64 forts.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen som besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 55/2026, handlingsid: Ks 2026.791.

Svar på motion om Tomelillautställning, handlingsid: Ks 2026.672.

Motion om Tomelillautställning, handlingsid: Ks 2025.3865

Tidigare behandling

Kf § 140/2025:

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ksau § 17/2025:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna motionen till förvaltningen för beredning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per Widlund (V) och Sara Anheden (S) yrkar bifall till motionen.

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) förslag.

Omröstning begärs och följande beslutsgång bestäms:

Ja-röst för Per-Martin Svenssons (M) förslag.

Nej-röst för bifall till motionen.

Omröstning

Med 7 ja-röster mot 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt Per-Martin Svenssons (M) förslag.

§ 64 forts.

Ja-röst: Per-Martin Svensson (M), Per Gustafsson (SD), Markus Hammarström (M), Per-Olof Örnsveld (-) och Emil Ekstrand (M), Thony Blomgren (SD) och Anna Sandegren (SD).

Nej-röst: Sara Anheden (S), Anders Throbäck (S), Tobias Högborg (C), Ida Bornlykke (S), Charlotte Rosdala (C), Per Widlund (V).

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

Ks § 65

Dnr KS 2025/202

Svar på motion angående ökad transparens vid voteringar

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Per Gustafsson (SD) har den 22 september 2025 lämnat en motion med följande lydelse:

Bakgrund

I kommunfullmäktige används idag Netpublicator som ett verktyg för att hantera handlingar och genomföra voteringar. Systemet fungerar väl för de förtroendevalda, men en brist är att åhörare, medborgare och journalister inte kan följa hur varje enskild ledamot röstar i realtid. Detta innebär att insynen i de demokratiska besluten blir begränsad, då väljarna inte på ett enkelt sätt kan se hur deras folkvalda representanter röstar i olika frågor.

Öppenhet och transparens är grundläggande principer i den kommunala demokratin. Det är av största vikt att invånarna kan följa den demokratiska processen fullt ut. När rösterna endast syns internt i Netpublicator och inte för allmänheten, skapas en onödig barriär mellan politiker och medborgare.

Förslag För att stärka demokratin och öka transparensen föreslår vi därför att kommunen inför en ordning där röstsiffrorna och respektive ledamots ställningstagande offentliggörs i realtid eller omedelbart efter avslutad votering.

Med en sådan åtgärd blir kommunfullmäktiges arbete mer öppet, förtroendeskapande och tillgängligt för alla.

Yrkande

Vi Sverigedemokrater yrkar att kommunfullmäktige beslutar:

- Att respektive ledamots röst i fullmäktiges voteringar ska göras offentligt och tillgängligt för åhörare och journalister i realtid, exempelvis genom projicering i fullmäktigesalen.

§ 69 forts.

Förvaltningen, genom kanslisamordnare Anna Silver, lämnar följande yttrande:

Kansliet håller på att ta fram en lösning tillsammans med Netpublicator för att öka transparensen av voteringar i realtid. Denna lösning kommer att innebära att både närvarande vid kommunfullmäktige samt de som tittar på webbsändningen kommer att kunna följa hur varje enskild förtroendeväld röstar direkt under pågående votering.

Kansliets medarbetare, Netpublicator och Aventura som levererar webbsändningen arbetar tillsammans med genomförandet och avsikten är att under våren implementera modellen.

Ekonomiska konsekvenser

Ingen extra kostnad uppstår då tjänsten för öppen votering i realtid ingår i det upphandlade avtalet med både Netpublicator och Aventura.

Barnperspektivet

Åtgärden bedöms inte ha någon direkt påverkan på barnperspektivet.

Medborgarperspektivet

Öppen votering i realtid vid kommunfullmäktiges sammanträden innebär en tydlig förbättring för medborgare, åhörare och journalister genom att öka insynen i kommunfullmäktiges beslutsprocesser. Realtidsvisning av hur varje ledamot röstar stärker öppenheten och möjliggör för medborgarna att bättre följa sina folkvaldas agerande. Det bidrar till ett mer tillgängligt och förtroendeskapande demokratiskt system. Lösningen kan även öka intresset för kommunens politiska processer och öka delaktigheten. Sammantaget bedöms påverkan som positiv.

Miljöperspektivet

Den föreslagna förändringen bedöms inte ha någon direkt miljöpåverkan.

Uppföljning

Uppföljning sker under processens gång.

§ 65 forts.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 69/2026, handlingsid. Ks 2026.1006.

Motion angående ökad transparens vid voteringar, handlingsid: KS 2025.3198.

Tidigare behandling

Ksau § 253/2025:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna motionen till förvaltningen för beredning.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks § 65

Dnr KS 2025/142

Svar på initiativärende - Utvärdering heltid som norm

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna utvärderingen, handlingsid: Ks 2026.656 samt uppdrar till förvaltningen att ta fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet.

Ärendebeskrivning

Sara Anheden (S) har den 26 maj 2025 lämnat ett initiativärende med följande lydelse:

Det är en självklarhet för oss socialdemokrater att alla ska kunna leva på sin lön. Därför är det en stor glädje att Tomelilla kommun infört heltid som norm. Årsredovisningen för 2024 och delårsrapport 1 2025 visar dock på allt för höga sjuktal inom vård och omsorg samt att kostnaderna för vikarier är höga. Mot bakgrund av detta menar vi att det nu är hög tid för Tomelilla kommun att göra en grundlig utvärdering av hur heltid som norm fungerar i kommunen. Är det så att arbetsmiljön inte anpassats till heltidsarbete vilket gör att personalen blir sjukskriven istället? Används resursspassen av den egna personalen eller täcks passen med vikarier? Detta är några frågor som en utvärdering behöver svara på.

En modell kan alltid utvecklas och ett arbetssätt förbättras. Utvärderingen bör därför även visa hur andra kommuner löst frågan med heltid som norm och vilka förändringar som Tomelilla kommun behöver göra.

Mot bakgrund av ovanstående yrkar vi

att kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdragen att göra en grundlig utvärdering av Tomelilla kommuns modell för heltid som norm.

Förvaltningen har genom HR-chef Magnus Nilsson och socialchef Mattias Gunnarsson genomfört en grundlig utvärdering, se bilaga *Fördjupad rapport - utvärdering heltid som norm handlingsid: KS 2026.656.*

§ 65 forts.

Införandet av Heltid som norm

Modellen infördes 2017 som en del av kommunens långsiktiga strategi för kompetensförsörjning och jämställdhet. Målet är att 85 % av anställningarna ska vara heltid år 2030. Förändringen har inneburit större krav på samplanering, nya schemamodeller och arbetsmiljöanpassningar.

Genomförda åtgärder sedan införandet

- Avskaffande av delade turer
- Nytt schemaläggningssystem som säkerställer dygns- och veckovila
- Facklig insyn i schemaläggning
- Fördelning av övertid via rutin för att undvika överbelastning
- Maximal tur-längd om nio timmar i de flesta verksamheter
- Införande av skalscheman
- Bemanningsutbildningar för chefer (2019 och 2025)
- Uppdaterad bemanningshandbok (klar 2025)
- Utvecklingsgrupp inrättad 2023 för samlad målbild och servicenivåer

Samlad bedömning utav utvärderingen.

Heltid som norm bör fortsätta vara en långsiktig inriktning för att säkra framtida kompetensförsörjning. Det krävs dock:

- Tydligare styrning på strategisk, taktisk och operativ nivå
- En handlingsplan för en hållbar heltidsorganisation kopplad till arbetsmiljö, jämställdhet och servicenivåer
- Förstärkt bemanningsekonomi och utbildningsinsatser
- Utveckling av resurspass med fokus på ordinarie personal
- Årliga uppföljningar baserade på gemensamma nyckeltal
- Riktat erfarenhetsutbyte med kommuner som kommit längre

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska fördelarna är främst långsiktiga och kan realiseras först när bemanningsmodellen är mer stabil, arbetsmiljön förbättras och avtalet inte längre genererar extra vikariestäckning.

§ 65 forts.

Barnperspektivet

Även om barnperspektivet inte behandlas direkt i utvärderingen finns flera indirekta effekter:

- Barn påverkas av verksamheternas bemanning, personalens arbetsmiljö och kontinuitet.
- Barn påverkas av sina föräldrars arbetsvillkor och stressnivåer.
- På längre sikt bidrar heltid som norm till jämställdhet och ekonomisk stabilitet, vilket är en tydligt positiv faktor för barns uppväxtvillkor.

Barnperspektivet talar därför både för behovet av stabil bemanning och minskad sjukfrånvaro samt för långsiktigt hållbara arbetsvillkor som stärker både verksamhetskvalitet och familjers vardag.

Medborgarperspektivet

Medborgare har inte involverats i ärendet.

Miljöperspektivet

Förvaltningen har inte funnit någon påverkan ur miljöperspektivet.

Uppföljning

Löpande uppföljningar genomförs.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förvaltningens grundligt genomförda utvärdering av Tomelilla kommuns modell för heltid som norm.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 56/2026, handlingsid: Ks 2026.792.

Fördjupad rapport - utvärdering heltid som norm, handlingsid: Ks 2026.656.

Tidigare behandling

Kommunstyrelsen beslutade den 28 maj 2025 (Ks § 103/2025) att lämna initiativärendet till förvaltningen för beredning.

§ 65 forts.

Förslag till beslut under sammanträdet

Sara Anheden (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar godkänna utvärderingen samt uppdrar till förvaltningen att ta fram en handlingsplan för det fortsatta arbetet.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Sara Anhedens (S) förslag.

Beslutet skickas till:

HR-chef Magnus Nilsson

Ks § 67

Dnr KS 2025/255

Svar på motion - Införande av matprofil på Kastanjeskolan

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar bifalla motionen.

Reservation

Per Gustafsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Sara Anheden (S) har den 18 november 2025 inkommit med en motion med följande lydelse:

Sedan höstterminen 2025 har Kastanjeskolan åter en profil, MFF-akademin. Skolan var tidigt ute med profilklasser och lockade i början av 2000-talet många elever från grannkommunerna. På senare tid har skolan testat en teknikprofil men för några år sedan lades denna ned.

Alla ungdomar är dock inte intresserade av fotboll. Det kan därför vara en idé att testa andra profiler för att öka elevers intresse för skolan och höja motivationen att lära sig. Tomelilla kommun har sedan en tid tillbaka visionen, "I Tomelilla på Österlen odlar vi matkultur och kreativitet. Vår gemensamma innovationskraft ger näring och hållbar tillväxt." Kommunen strävar efter att vara en kreativ och hållbar plats genom att odla matkultur och kreativitet samt främja hållbar utveckling och tillväxt genom innovationskraft.

Många ungdomar i kommunen är kreativa, intresserade av praktiska ämnen och uppskattar att skapa och uttrycka sig genom olika aktiviteter. Hemkunskapen har ett högt tryck på den extra studietiden, men det finns begränsade platser. Detta visar på ett behov av fler möjligheter inom detta område utan att öka kostnader eller förlänga skoldagen. En matprofil skulle ge eleverna möjlighet att utveckla sin kreativitet och praktiska förmåga. Det skulle också ge en naturlig koppling till ämnesområden som hälsa och hållbarhet. På fritidsgården Soffta brukar ungdomar få baka och hjälpa till med mellanmålet vilket visar på ett intresse för området. Vi vet också att restaurangbranschen har svårt att locka personal. Genom att tidigt ge eleverna möjlighet att testa på kanske fler kan lockas.

§ 67 forts.

Vi yrkar därför att kommunfullmäktige beslutar

- att ge Kastanjeskolan i uppdrag att införa en matprofil som komplement till den befintliga fotbollsprofilen.
- att skolan får stöd och resurser för att utveckla profilens innehåll i linje med kommunens vision om matkultur, kreativitet och hållbar utveckling.

Barn- och utbildningsverksamhetsens yttrande över motion – Införande av matprofil vid Kastanjeskolan

Ärendet

Sara Anheden (S) har den 18 november 2025 inkommit med en motion avseende införande av en matprofil vid Kastanjeskolan som komplement till den befintliga fotbollsprofilen (MFF-akademin). Motionären lyfter behovet av fler profiler för att möta olika elevers intressen, stärka motivationen till lärande samt knyta skolans verksamhet närmare Tomelilla kommuns vision om matkultur, kreativitet och hållbar utveckling.

Bedömning och ställningstagande

Barn- och utbildningsverksamheten bedömer att motionens intentioner ligger i linje med såväl kommunens övergripande vision som skolans uppdrag att erbjuda en likvärdig och inkluderande utbildning som tar tillvara elevers olika intressen och förutsättningar.

Kastanjeskolans rektor, Andreas Liljeglimt, har inkommit med följande yttrande:

Kastanjeskolan ställer sig positiv till att starta en matakademi och föreslår bifall till motionen. Intresset bedöms vara stort hos elever i årskurs 6. Skolan förbereder redan i dagsläget för en enklare matakademi inom ramen för befintlig extra studietid. Vi ser positivt på att vidareutveckla detta i form av en mer strukturerad matakademi.

Barn- och utbildningsverksamheten konstaterar därmed att det redan finns ett elevintresse inom området, vilket bland annat avspeglas i det höga trycket på hem- och konsumentkunskap inom extra studietid. En matprofil kan därmed ses som ett naturligt komplement till befintlig profil och bidra till ökad attraktivitet för Kastanjeskolan.

Förvaltningen bedömer att införandet av en matprofil kan genomföras stegvis och i takt med elevunderlag och organisatoriska förutsättningar. Barn- och utbildningsverksamheten föreslår därför bifall till motionen.

§ 67 forts.

Ekonomiska konsekvenser

En eventuell merkostnad till följd av införandet av profilen bedöms i nuläget helt eller delvis kunna finansieras genom ökade intäkter i form av interkommunala ersättningar, under förutsättning att profilen attraherar elever från andra kommuner.

Den initiala investering som krävs för planering, utrustning och genomförande under det första året bedöms i dagsläget inte rymmas inom fastställd budget. Om profilen inte genererar ökade intäkter genom ett utökat elevunderlag finns det i nuläget inget avsatt ekonomiskt utrymme inom gällande budgetramar för att genomföra satsningen.

Barnperspektivet

Ur ett barnperspektiv innebär en matprofil ökade valmöjligheter och en mer differentierad skolmiljö. Elever som är praktiskt och kreativt lagda, men som inte attraheras av idrottsprofil, ges ett likvärdigt alternativ. Detta kan bidra till ökad motivation, lust att lära och en starkare känsla av delaktighet i skolan.

Medborgarperspektivet

Ur ett medborgarperspektiv är det positivt att kommunens högstadieskola utvecklas och blir mer attraktiv för kommunens egna elever. En matakademi kan även skapa mervärde för det lokala näringslivet genom samverkan och på sikt bidra till kompetensförsörjning inom restaurang- och livsmedelssektorn. Vidare finns möjligheter att koppla profilen till folkhälsofrågor och hälsosamma levnadsvanor.

Miljöperspektivet

Matprofilen kan med fördel innehålla moment med inriktning mot hållbarhet, exempelvis hållbar matlagning, livsmedelskunskap och minskat matsvinn. Detta kan bidra till att öka elevernas förståelse för miljö- och hållbarhetsfrågor samt stärka skolans arbete med hållbar utveckling.

Uppföljning

Om matakademi införs ansvarar Rektor för uppföljning av tillagd verksamhet.

§ 67 forts.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 80/2026, handlingsid: Ks 2026.1182.

Tidigare behandling

Kf § 141/2025:

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ksau § 18/2026:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna motionen till förvaltningen för beredning och därefter till familjenämnden för yttrande.

Förslag till beslut under sammanträdet

Anders Throbäck (S), Per Widlund (V) och Charlotte Rosdala (C) yrkar bifall till motionen.

Per-Martin Svensson (M) och Per Gustafsson (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) och Per Gustafssons (SD) förslag.

Omröstning begärs och följande beslutsgång bestäms:

Ja-röst för Per-Martin Svenssons (M) och Per Gustafssons (SD) förslag.

Nej-röst för Anders Throbäcks (S), Per Widlundss (V) och Charlotte Rosdals (C) förslag.

Omröstning

Med 10 nej-röster mot 3 ja-röster beslutar kommunstyrelsen enligt Anders Throbäcks (S), Per Widlundss (V) och Charlotte Rosdals (C) förslag.

§ 67 forts

Nej-röst: Per-Martin Svensson (M), Sara Anheden (S), Markus Hammarström (M), Anders Throbäck (S), Per-Olof Örnsveld (-), Emil Ekstrand (M), Tobias Hägborg (C), Ida Bornlykke (S), Charlotte Rosdala (C) och Per Widlund (V).

Ja-röst: Per Gustafsson (SD), Thony Blomgren (SD) och Anna Sandegren (SD).

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks § 68

Dnr KS 2025/280

Svar på motion - Nya riktlinjer vid tomtförsäljning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att översynen av reglerna för försäljning av tomtmark. ska presenteras på kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 april.

Reservation

Sara Anheden (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Inger Åbonde (S) har den 15 december inkommit med en motion med följande lydelse:

På kommunens hemsida framgår vilka regler som gäller vid köp av bostadstomt av Tomelilla kommun. Bland annat framgår att köpet av bostadstomten kan slutföras först när köparen ansökt och beviljats bygglov. Något man har sex månader på sig att göra. Trots dessa regler konstaterar vi att kartan över lediga tomter visar tomter som är sålda men obebyggda och har varit så under en längre tid. Några tomter har dessutom varit utlagda till försäljning via Hemnet. Vad händer med köpta tomten om köparen inte påbörjat byggnationen inom två år och bygglovet förfaller? Är det då fritt att sälja vidare? Det kan väl inte vara så att tomten har sålts utan bygglov?

I Sjöbo kommun ska köparen erlägga handpenning och får sedan sju månader att söka bygglov och erhålla startbesked. Har man inte lyckats med detta och det inte beror på kommunens hantering återgår tomten till kommunen och handpenningen ersätts inte. Andra kommuner ställer krav på att byggnadsstommen ska vara påbörjad eller signerat avtal med husleverantör inom ett år för att köpet ska gå igenom. I vissa kommuner finns det en avgift för att stå i tomtkön. Det är avgift för att stå i kö till lägenhet hos Österlenhem, vårt kommunala bostadsföretag, varför ska det vara skillnad?

På förekommen anledning yrkar vi

§ 68 forts.

att Tomelilla kommun ser över reglerna för försäljning av tomtmark och uppdaterar dessa.

Förvaltningen genom näringslivschef Henrik Lundblad yttrar sig enligt följande:

Inger Åbonde har lämnat in en motion med förslag om att Tomelilla kommun ska se över och uppdatera reglerna för försäljning av tomtmark.

Historiskt har kommunen endast ställt krav på att bygglov skulle sökas och beviljas för att ett köp skulle anses fullbordat. Detta har i vissa fall lett till att tomter sålts utan att någon byggnation genomförts, vilket i sin tur har resulterat i så kallade lucktomter.

Förvaltningen instämmer i att de befintliga reglerna behöver uppdateras och har därför redan påbörjat en översyn av dem.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunens tomter syftar till att möjliggöra bostäder varför det borde positivt om man bättre kan säkerställa att en byggnation kommer till stånd

Barnperspektivet

Beslutet har ingen direkt påverkan på barn.

Medborgarperspektivet

Medborgarna har inte varit med i framskrivandet.

Miljöperspektivet

De uppdaterade reglerna syftar mer till att säkerställa att en förväntad byggnation kommer till stånd där de beroende på typ av byggnation kan ha mer eller mindre miljöpåverkan.

Uppföljning

Ärendet följs upp med uppdaterade regler under hösten 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

§ 68 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 81/2026, handlingsid: Ks 2026.1183.

Tidigare behandling

Kf § 153/2025:

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ksau § 22/2026:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna motionen till förvaltningen för beredning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per Widlund (V) och Sara Anheden (S) yrkar bifall till motionen.

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag med tillägget att översynen av reglerna för försäljning av tomtmark. ska presenteras på kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 april.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Tillväxt- och utvecklingschef Henrik Lundblad

Ks § 69

Dnr KS 2025/278

Svar på motion – tillsätta tjänst för centrumutveckling

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Reservation

Sara Anheden (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Sara Anheden (S) har den 11 december 2025 inkommit med en motion med följande lydelse:

Under i stort sett hela mandatperioden har den politiska ledningen för Tomelilla kommun pratat om vikten av centrumutveckling. Hittills har man stolt pratat om alla aktiviteter som har genomförts på torget i Tomelilla. För oss Socialdemokrater handlar centrumutveckling om mer än antalet aktiviteter som genomförs på Torget.

Om Tomelilla ska få ett mer attraktivt centrum behöver kommunen arbeta mer strukturerat, ha gemensamma processer tillsammans med fastighetsägare och näringsidkare samt ha en medarbetare med en tydligare roll inom centrumutveckling. Arbetet måste också kopplas samman med det arbete som samhällsbyggnad gör, inte minst kopplat till investeringar inom gata/park.

Vi menar också att centrumutvecklingen behöver utökas och inte enbart omfatta centrum i Tomelilla tätort. Centrumutvecklingen behöver även omfatta byarna och ett samarbete med byalagen, boende, näringsidkare och skolorna.

Det finns många exempel på arbete med centrumutveckling runtomkring Tomelilla. För inte så länge sedan utsågs centrumutvecklaren i Hässleholms kommun till årets centrumutvecklare. Kalmar arbetar aktivt med sina utvecklingsfrågor på olika sätt, däribland centrum. Även Simrishamns kommun har genom åren arbetat hårt med sin stadskärna och bildat en samverkansorganisation för det arbetet.

Om Tomelilla kommun verkligen menar allvar med sin centrumutveckling menar Socialdemokraterna i Tomelilla

att Tomelilla kommun tillsätter en tjänst som arbetar aktivt med centrumutveckling för hela Tomelilla kommun.

§ 69 forts.

Förvaltningen genom näringslivschef, Henrik Lundblad yttrar sig enligt följande:

Kommunens olika tätorters centrumfunktioner och attraktivitet är viktiga för kommuninvånare, näringsliv och besökare. Förvaltningen arbetar redan med dessa frågor internt, bland annat tillsammans med gata/park, och i samverkan med näringsidkare och föreningar. I enlighet med politiska beslut finns även möjlighet för föreningar att söka exempelvis försköningsbidrag och arrangemangsstöd genom kultur- och fritidsnämnden.

Kommunstyrelsen har för 2026 antagit målet att ”Tomelilla kommun har ett centrum som är en attraktiv plats för handel, företagande och hållbar samhällsutveckling” (KS mål 2026 1.2.3).

Mot bakgrund av det nyligen beslutade kommunstyrelsemålet är det förvaltningens bedömning att ett vidare utvecklingsarbete behövs, liksom en översyn av eventuella budgetmässiga konsekvenser. Förvaltningen föreslår därför att man får i uppdrag att utreda hur arbetet kan stärkas ytterligare kopplat till kommunstyrelsens mål 1.2.3 utan att i detta skede ta ställning till att inrätta en specifik tjänst.

Ekonomiska konsekvenser

Attraktiva centrum torde vara positivt för den ekonomiska utvecklingen.

Barnperspektivet

Attraktiva centrum torde vara positivt för barn.

Medborgarperspektivet

Medborgare har inte involverats i detta stadiet. Medborgarna kommer att bjudas in under utredningsfasen.

Miljöperspektivet

Ett attraktivt centrum torde vara positivt om man kan ta sig till det hållbart.

Uppföljning

Beslutet följs upp genom den föreslagna utredningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen som besvarad.

§ 69 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 82/2026, handlingsid: Ks 2026.1184.

Tidigare behandling

Kf § 149/2025:

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ksau § 19/2026:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna motionen till förvaltningen för beredning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Sara Anheden (S) och Per Widlund (V) yrkar bifall till motionen.

Per-Martin Svensson (M) och Per Gustafsson (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) och Per Gustafssons (SD) förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Ks § 70

Dnr KS 2026/41

Initiativärende gällande kostnad för konsult - Familjenämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet till familjenämnden med uppmaning att återkomma när kostnaden blivit realiserad.

Ärendebeskrivning

På familjenämndens sammanträde den 30 januari 2026 diskuteras det underskott på 700 tkr som belastat familjenämnden som en reservation på grund av en tvist. En enig familjenämnd anser att den kostnaden ska flyttas kommunstyrelsens budget för oförutsett.

Förvaltningens förslag till beslut

Familjenämnden beslutar att kostnaden för konsult som belastat familjenämndens budget under 2025, flyttas till kommunstyrelsen oförutsett.

Beslutsunderlag

Fn § 20/2026 Initiativärende gällande kostnad för konsult, handlingsid: Ks 2026.565

Tidigare behandling

Familjenämnden beslutade den 31 januari 2026 (Fn § 20/2026) att kostnaden för konsult som belastat familjenämndens budget under 2025, flyttas till kommunstyrelsen oförutsett.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) med flera yrkar att ärendet återremitteras till familjenämnden med uppmaning att återkomma när kostnaden realiserats.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) med fleras förslag.

§ 70 forts.

Beslutet skickas till:
Familjenämnden

Ks § 71

Dnr KS 2026/5

Delegeringsbeslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 mars 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen redovisar följande delegeringsbeslut i enlighet med punkt 3.3 i Delegeringsregler för kommunstyrelsen mandatperioden 2023–2026, handlingsid: KS 2025.2963.

Beslut fattade genom delegation ska anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan innebär inte att kommunstyrelsen kan ompröva eller ska fastställa besluten. Anmälan ger möjlighet att överklaga besluten, att delegationsbesluten vinner laga kraft samt att kommunstyrelsen orienteras om fattade beslut i kommunstyrelsens ställe.

Delegeringsbeslut redovisas enligt listor, handlingsid: Ks 2026.1033 och 2026.1034.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 88/2026, Hndlingsid: Ks 2026.1190.Tjänsteskrivelse, kommunsekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.1086.

Delegeringsbeslut samhällsbyggnadsverksamheten (Ks) mars 2026, handlingsid: Ks 2026.1033.

Delegeringsbeslut av tillsvidareanställda januari-februari 2026, handlingsid: Ks 2026.1034.

Ks § 72

Dnr KS 2026/4

Anmälningssärenden Ksau den 25 februari 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av anmälningssärenden till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- Sammanträdesprotokoll för direktionen 29 januari 2026, Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund (SÖRF), handlingsid: KS 2026.428.
- Bidrag till kommuner för att bedriva förstudier för effektiv etablering av ny kärnkraft, handlingsid: KS 2026.540.
- Protokoll nr 1/2026 vid styrelsesammanträde 2026-01-29, Tomelilla Industriaktiebolag (TIAB), handlingsid: Ks 2026.545
- Protokoll nr 1/2026 vid styrelsesammanträde 2026-01-29, Österlenhem AB, handlingsid: Ks 2026.546
- Sammanträdesprotokoll 2026-02-05 styrelsemöte, Österlens kommunala renhållnings AB (ÖKRAB), handlingsid: Ks 2026.557
- Protokoll, styrelsemöte Österlen VA AB 2026-02-16, handlingsid: Ks 2026.657

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av anmälningssärenden till handlingarna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 59/2026, handlingsid: Ks 2026.674.

Ks § 73

Dnr KS 2026/4

Anmälningssärenden Ksau den 11 mars 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av anmälningssärenden till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- Styrelsens beslut - årsredovisning 2025, Österlen VA AB, handlingsid Ks 2026.680
- Revisionsberättelse 2025 Österlen VA AB, handlingsid Ks 2026.679
- Årsredovisning 2025 Österlen VA AB, handlingsid Ks 2026.678

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av anmälningssärenden till handlingarna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 70/2026, handlingsid: Ks 2026.1007.

Ks § 74

Dnr KS 2026/4

Anmälningssärenden Ksau den 25 mars 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av anmälningssärenden till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- Sammanträdesprotokoll 26 februari 2026, Sydöstra Skånes Räddningstjänstförbund (SÖRF), handlingsid: Ks 2026.900.
- Distribution av beslut Lunds kommun - Hemställan om förstärkt finansiering för projekt SkyZero, handlingsid: Ks 2026.935.
- Protokoll SÖSK kommittémöte 2026-03-10, handlingsid: Ks 2026.974.
- Ang. Plåttutbildning i Tomelilla, handlingsid: Ks 2026.1096.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av anmälningssärenden till handlingarna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 89/2026, handlingsid: Ks 2026.1191.

Ks § 74

Dnr KS 2026/78

Kravprofil kommundirektör

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta kravprofil enligt bilaga, handlingsid: Ks 2026.1431 med tillägget att vederbörande inte tidigare får ha blivit utköpt från sin tjänst.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har tagit fram en kravprofil för rekrytering av kommundirektör.

Ekonomiska konsekvenser

Beslut om kravprofil påverkar inte kommunens ekonomi i sig. Beskriv hur förslaget påverkar kommunens ekonomi.

Barnperspektivet

Beslut om kravprofil påverkar inte barn och unga.

Medborgarperspektivet

Medborgarna har inte varit involverade i förslaget till kravprofil.

Miljöperspektivet

Beslut om kravprofil påverkar inte miljön.

Uppföljning

Uppföljning sker inom den fortsatta rekryteringsprocessen.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta kravprofil enligt bilaga, handlingsid: Ks 2026.1431.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunsekreterare Thomas Lindberg 2026-04-15.

Kravprofil kommundirektör, handlingsid: 2026.1431.

§ 74 forts.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag med tillägget att vederbörande inte tidigare får ha blivit utköpt från sin tjänst.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Per-Martin Svenssons (M) förslag.

Beslutet skickas till:

HR-chef Magnus Nilsson

Ks § 75

Dnr KS 2026/8

Kommunstyrelsens budgetyttrande 2027

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta förvaltningens förslag till kommunstyrelsens budgetyttrande 2027.

Deltar inte i beslutet

Den socialdemokratiska partigruppen (Sara Anheden, Anders Throbäck och Ida Bornlykke) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har tagit fram förslag på budgetyttrande för kommunstyrelsen för 2027.

Ekonomiska konsekvenser

Budgeten styr kommunens ekonomi och innebär konsekvenser för hela den kommunala verksamheten.

Barnperspektivet

Barn och unga påverkas inte direkt av förslaget.

Medborgarperspektivet

Medborgarna har inte varit involverade i framtagandet av förslaget.

Miljöperspektivet

Miljön påverkas inte nämnvärt av förslaget.

Uppföljning

Budgeten följs upp i delårsrapport januari-april (T1) samt januari-augusti (T2).

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar anta förvaltningens förslag till kommunstyrelsens budgetyttrande 2027.

§ 75 forts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 94/2026, handlingsid: Ks 2026.1403.Förslag till kommunstyrelsens budgetyttrande 2027, handlingsid: Ks 20261278.

Beslutet skickas till:

Ekonomienheten



Tomelilla kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: PER MARTIN OTTO SVENSSON

Date: 2026-04-23 05:19:34

BankID refno: 019db859-7024-7d60-a803-aa4e451b39f7



Ordförande kommunstyrelsens arbetsutskott:
Per-Martin Svensson

Signed by: PER OLLE MIKAEL GUSTAFSSON

Date: 2026-04-23 06:32:29

BankID refno: 019db89c-3d12-7602-8a35-0339e7b62b4b



Justerare : Per Gustafsson

Signed by: TOMAS LINDBERG

Date: 2026-04-23 09:04:06

BankID refno: 019db927-112c-71f3-9af3-34632c5edf02



Sekreterare: Thomas Lindberg