
Plats och tid	Äppelkriget, den 11 mars 2026, kl. 08.30-11.30.
Beslutande	Per-Martin Svensson (M), ordförande Sara Anheden (S), 2:a vice ordförande Per Gustafsson (SD), 1:e vice ordförande Tobias Högborn (C)
Övriga närvarande	Se nästa sida.
Utses att justera	Per Gustafsson (SD)
Justerade paragrafer	§§ 63-71
Justeringens plats och datum	Digitalt via Netpublicator Sign den 17 mars 2026
Underskrifter Sekreterare	Thomas Lindberg
Ordförande	Per-Martin Svensson (M)
Justerare	Per Gustafsson (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom digitalt anslag på tomelilla.se.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	11 mars 2026
Datum då anslaget sätts upp	18 mars 2026
Datum då anslaget tas ned	11 april 2026
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Gustafs torg 16, Tomelilla

Underskrift	Thomas Lindberg
-------------	-----------------------

Övriga närvarande

Kansli- och kommunikationschef Katrin Högborn

Kommundirektör Helena Berlin

HR-chef Magnus Nilsson

Näringslivschef Henrik Lundblad

Kommunjurist Josefin Thedeby

Lokalstrateg Linda Stenkilsson

Processledare Mathias Holmberg

Projektledare Melissa Nyström

Kommunpolis Andreas Persson

Trygghetssamordnare Louise Hellwig

Vikarierande trygghetssamordnare Isabell Andersson

Kommunsekreterare Thomas Lindberg

Ärenden vid dagens sammanträde med Kommunstyrelsens arbetsutskott

- § 63 Ändringar i föredragningslistan
 - § 64 Dialoger och informationsärenden
 - § 65 Granskning av tillväxt och utvecklingsavdelningen
 - § 66 Tomelillautställningen 2027
 - § 67 Riktlinjer för medborgarbudget
 - § 68 Förtydligande gällande revisorernas granskning av kommunens visselblåsarfunktion
 - § 69 Svar på motion angående ökad transparens vid voteringar
 - § 70 Anmälningssärenden Ksau den 11 mars 2026
 - § 71 Flytt av tjänster med tillhörande budget 2025-2026
-

Ksau § 63

Ängringar i föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om följande ändringar i föredragningslistan:

Beslutsärende ” Flytt av personal med tillhörande budget 2025-2026”

Ksau § 64

Dnr KS 2026/3

Dialoger och informationsärenden KSAU 2026-03-11

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunpolis Andreas Persson informerar om det polisiära läget i kommunen.

Trygghetssamordnare Louise Hellwig och kommande vikarierande trygghetssamordnare Isabella Svensson informerar om trygghetsläget i kommunen och uppger bland annat följande:

- Avtalet med Cosafe för bland annat in- och utrymning har sagts upp och ny upphandling är pågående.
- Stärkning av återfallsarbetet genom bland annat avhopparverksamhet, sociala individbaserade insatsgrupper såväl för barn och ung som för vuxna.

Kommundirektör Helena Berlin informerar bland annat om följande:

- Samverkanskonferens den 10 mars hos länsstyrelsen avseende låga vattennivåer där kommuner har ett områdesansvar. Kommunen och Österlen VA följer frågan noga och återkommer på kommande utskott.
- Seminariedagen med Impasse den 13 november kommer att flyttas till månadsskiftet januari-februari 2027.
- Tomelilla nya skolområde fortlöper enligt plan och direktiv enligt dragningen på kommunstyrelsen den 4 mars.

Kommundirektör Helena Berlin ger svar, handlingsid: Ks 2026.901. på frågor angående lägesbild från kommunstyrelsens ordförande Per-Marin Svensson (M) handlingsid: Ks 2026.708. enligt följande;

§ 64 forts.

Status på Bostadsförsörjningsstrategi

Svar: Tillväxt och utvecklingsenheten har tidigare samskrivit den med Översiktsplanen men har nu delat upp det för att snabbare komma i mål med bostadsförsörjningsstrategin.

Lokalförsörjningsprogram

Svar: Lokalstrateg är i nämnder och redovisar lokalbehovsplaner för beslut. Det är bokat möte för lokalförsörjningsgruppen för att föreslå prioriteringar inför att programmet ska tas politisk tillsammans med budgethandlingarna. Arbetet ligger i fas.

- Underhållsplan och internhyresmodellen som ska användas i kommande budgetarbete.
- Status Analys fastighetsbestånd i kommunkoncernen enligt KS § 123/2025

Konsult är upphandlad för analys av fastighetsbestånd enligt KS § 123/2025 i kommunkoncernen samt internhyresmodell och arbetet kommer att redovisas inför sommaren. Arbetet bedrivs i samarbete med ekonomiavdelningen. Underhållsplanen används för att planera förslag till investeringsplan 2027.

Status Planarbete och markanvisning Hannelund

Svar: Tekniska utredningar beställda och arbetet med planen fortskrider.

Status på Elefanten och Vildsvinet

Svar: Förprojektering upphandlad och genomförd för att kunna fatta beslut om att upphandla genomförande.

Status Österlen.se

Svar: Tomelilla kommun är en aktiv part i föreningen. Näringslivschef representerar kommunen i styrelsen.

Status Ishallen

Svar: Förstudien pågår där ett antal vägar fram utreds. Stiftelsen har efter en första skrivelse inte fått ok att använda pengarna till en hall i Tomelilla. De kommer att träffas inom några veckor för att resonera om alternativa vägar framåt. Dock har förvaltningen fört dialog med allmänna arvsfonden och andra stiftelser som varit positiva till projektet.

§ 64 forts.

Projektledare Melissa Nyström informerar om möjliga vägar och förhållningssätt till en ishall i kommunen, varvid berörs nya aktivitetskrav på kommunen, nya socialtjänstlagen samt lokala behov samt olika former av drift av en ishall.

Utskottet efterfrågar mer konkreta siffror på projektet och förvaltningen återkommer på kommande utskott med underlag.

Köp av kommunlager?

Svar: Förhandlingar pågår.

Försäljning av Mården 1 (förskolan)?

Svar: Värdering gjord, möte med förskolan om eventuell önskan att köpa den 4 mars. Köparen önskar göra en egen värdering.

Banvaktstugan i Fyledalen?

Svar: Dialog förs. Hyresgästen har gjort en värdering och vi kommer att beställa en egen värdering. Förvaltningen ser gärna att kommunen behåller så stor del av marken som möjligt då det är en av få offentliga ankarplatser i Fyledalen. Huset är dock i väldigt dåligt skick.

Kan våra gällande planer exploateras?

Svar: Förutsatt att man väljer att investera i allmän platsmark såsom vägar mm och i vissa fall investeringar i framför allt VA kan befintliga planer exploateras.

Uppföljning av Exploateringsavtal på Tallen 14 och Scanområdet.

Svar: Överlag har exploateringsavtalet kunnat användas enligt plan. Förvaltningen har ännu inte använt upp utrymmet som fanns för planerade eller möjliga åtgärder. Då det var det första exploateringsavtal nuvarande personal arbetat med finns det lärdomar att dra.

Lokalstrateg Linda Stenkilsson presenterar sig och informerar om lokalförsörjningsprocessen och lokalstrategens uppdrag och arbetssätt.

§ 64 forts.

HR-chef Magnus Nilsson informerar om arbetet med att införa den av kommunfullmäktige beslutade friskvårdstimmen för medarbetarna i vård och omsorgsverksamheten.

Sedan utskottet blivit informerade om att någon friskvårdstimme ännu inte kommit till stånd uppmanas förvaltningen att arbeta vidare med frågan.

Kansli- och kommunikationschef Katrin Högborn lyfter frågan om nomineringar till Skånemiddag på landshövdingens residens.

Följande personer nomineras:

Liljan Håkansson, Tomelilla gymnastikklubb

Fabian Rimfors, Tomelilla kommun

Kommunjurist Josefin Thedeby informerar om följande:

- Fortsätta processen gällande ÖKRABs framtid.
- Fortsätta arbetet med reglementen utifrån organisations- och arvodesberedningens (OAB) arbete. Det lutar åt att det blir ett sammanhållet reglemente i stället för ett reglemente för varje nämnd och styrelse.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nämndsekreterare Sara Ek Svensson, handlingsid: Ks 2026.838.

Frågor om lägesbild på punkter enligt nedan till Kommundirektör Helena Berlin, handlingsid: Ks 2026.708

Skrivelse till Skånetrafiken – Skåneflex, handlingsid: Ks 2026.845.

Svar på frågor om lägesbild till Kommundirektör Helena Berlin Ksau den 11 mars 2026, handlingsid: Ks 2026.901.

Kompensationsåtgärder Slakteriet, handlingsid: Ks 2026.902.

Ksau § 65

Dnr KS 2025/253

Granskning av tillväxt och utvecklingsavdelningen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna ärendet till förvaltningen för yttrande.

Ärendebeskrivning

Revisorerna beslutade den 28 oktober 2025 (Rev § 47/2025) att ge Azets AB i uppdrag att genomföra en översiktlig granskning av avdelningen med syfte att översiktligt bedöma om tillväxt- och utvecklingsavdelningen inom kommunstyrelsen bedriver ett ändamålsenligt arbete.

Granskningen har genomförts och revisorerna bedömer sammantaget, utifrån sin översiktliga granskning, att tillväxt- och utvecklingsavdelningen i allt väsentligt bedriver ett ändamålsenligt arbete.

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att genomföra en utvärdering av tillväxt- och utvecklingsavdelningen under år 2026 för att säkerställa att de förväntningar som fanns inför bildandet av avdelningen har infriats samt att, vid behov, få ett underlag för att kunna fatta beslut om åtgärder.

Revisorerna rekommenderar även kommunstyrelsen att överväga att ta fram en uppdragsbeskrivning för tillväxt- och utvecklingsavdelningen i syfte att förtydliga avdelningens uppdrag och ansvar.

Revisorernas samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att tillväxt- och utvecklingsavdelningen i allt väsentligt bedriver ett ändamålsenligt arbete.

Bakgrunden är att granskningen visat att mål finns antagna för de olika verksamhetsgrenarna inom avdelningen. Granskningen visar vidare att det sker en systematisk uppföljning av verksamheten. Revisorerna konstaterar att det inte skett någon utvärdering av avdelningens verksamhet i dess nuvarande form, vilket revisorerna anser vara rimligt med tanke på att organisationen är relativt ny fortfarande. Däremot anser revisorerna att det kan vara viktigt att en utvärdering sker mot slutet av året.

§ 65 forts.

Granskningen visar därtill att löpande uppföljning av avdelningens ekonomi genomförs. I granskningen framkommer att det tidigare har funnits brister i den ekonomiska redovisningen vad gäller plan- och exploateringsprojekt. Revisorerna anser mot den bakgrunden att det är viktigt med ett särskilt fokus på den ekonomiska uppföljningen för att säkerställa att kommunstyrelsen får ett adekvat beslutsunderlag.

Revisorerna behandlade bifogad revisionsrapport vid sitt sammanträde 2026-02-24 och beslutade att översända rapporten till kommunstyrelsen för yttrande senast den 10 juni 2026 samt till kommunfullmäktige för kännedom.

Uppföljning

Sedan förvaltningens yttrande återkommer till kommunstyrelsen fortsätter handläggningen av ärendet.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna ärendet till förvaltningen för yttrande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunksekreterare Thomas Lindberg, handlingsid: Ks 2026.839.

Revisorerna § 6/2026 - Översiktlig granskning av tillväxt och utvecklingsavdelningen, handlingsid: Ks 2026.775.

Översiktlig granskning av tillväxt- och utvecklingsavdelningen, handlingsid: Ks 2026.773.

Missiv -Granskning tillväxt- och utvecklingsavdelningen, signerat, handlingsid: Ks 2026.772.

Beslutet skickas till:

Enhetschef Stefan Persson

Ksau § 66

Dnr KS 2026/25

Tomelillautställningen 2027!

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar lämna ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Ärendebeskrivning

Tomelilla 2027! Ska sätta konst, kultur och utbildning i fokus under 100-årsjubileet av utställningen 1927. Mellan veckorna 12 och 43 kommer kommunen tillsammans med näringslivet, föreningslivet och utbildningsinstitutioner arrangera en mängd aktiviteter inom konst, kultur och bildning för att visa upp Tomelillas innovationskraft och framtidstro. Inte för att blicka bakåt mot det som hänt sedan utställningen 1927, utan för att gemensamt blicka framåt mot vad som är möjligt under nästkommande 100 år i Tomelilla.

Målet är att aktivera kraften hos samtliga medarbetare och invånare i kommunen, genom att involvera näringslivet, civilsamhället och besökare till att vara samskapande i Tomelilla 2027!. Engagemang, delaktighet och framåtblickande är ledord.

Planeringsprinciperna för aktiviteterna ska vara att de skapar förutsättningar för:

- lärande och utveckling
- delaktighet i planering och genomförande
- grunda sig i platsen, engagemang och resurser hos befintliga aktörer

För att locka besökare och deltagare sätts premiären påsken 2027 (v 12) under konstrundan och avslutningen i samband med Mikaeli marknad i slutet av oktober (v 43). Det skulle ge drygt 6 månader av aktiviteter som samplaneras med andra evenemang som redan är etablerade, så som Svampafestivalen, sommarmarknad, traktorparad och liknande med en kort, intensiv topp under sommaren där kommunen kan stå för större arrangemang.

På samma sätt kan redan beslutade investeringar i stadsmiljö och områdesutveckling också kunna passas in under Tomelilla 2027! paraply för att ge maximal utväxling. Inspiration kan tas från Tomelilla 1927, men även andra historiska utställningar så som Stockholm 1930 (acceptera!) och H55.

§ 66 forts.

Teman för aktiviteter så som Näringsliv, Natur, Musik, Konst, Utbildning, Fritid, Stadsutveckling och Boende bör tänkas in i planeringen, för en bra balans av både innehåll och delaktighet.

Den geografiska aspekten ska vägas in för att lyfta fram de unika delarna av kommunen. För hundra år sedan var utställningsområdet lokaliserat till centrala Tomelilla, nu bör hela kommunen omfattas av arrangemanget.

Projektet läggs under kultur och fritidsverksamheten och leds av en projektledare på 100 %. En arbetsgrupp som representerar olika delar av förvaltningen finns till projektledarens förfogande. En styrgrupp med förvaltningsledningen samt projektgruppen rapporterar löpande till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunikation och reklamkampanjer för kulturåret bör komma i gång redan under 2026 för att bygga upp förväntan och besökssiffror.

Kommunstyrelsens arbetsutskott efterlyser ekonomisk kalkyl och presentation över hur medlen ska användas till kommunstyrelsens sammanträde den 15 april.

Utskottet efterlyser information om ekonomisk kalkyl samt vad medlen ska läggas på.

Ekonomiska konsekvenser

Medel för satsningen krävs ur kommunstyrelsens oförutsedda utgifter 2026, samt drift- och investeringsmedel för själva genomförandet 2027.

Tomelilla 2027! kan innebära ett stort lyft för lokalt engagemang, känsla av samhörighet och den regionala samhällsekonomin. Besöksnäringen kommer främjas, men troligtvis också investeringsviljan och attraktiviteten för hela kommunen. Kommunstyrelsens arbetsutskott kommer genom löpande rapporter kunna följa projektet och dess kostnadsutveckling.

Barnperspektivet

Barn och ungas engagemang och delaktighet kommer vara centralt för Tomelilla 2027!.

Medborgarperspektivet

Medborgare kommer genom förenings- och näringslivet vara direkt involverade i planering och utförande av aktiviteterna under kulturåret Tomelilla 2027! De redan befintliga satsningarna genom exempelvis medborgarbudget kommer också att riktas in mot syftet och teman under kulturåret.

§ 66 forts.

Miljöperspektivet

Satsningen på Tomelilla 2027! kan innebära ett lyft för den yttre miljön och för satsningar som varit på gång inom området, genom att ingå under kulturårets aktiviteter. Genom att integrera verktyg från exempelvis Munkmodellen i planering och utförande av de olika aktiviteterna så stärks också hållbarhetstänkandet som rutin inom ramen för stadsplanering och planering av framtida projekt.

Uppföljning

Projektledare och arbetsgrupp rapporterar löpande till styrgrupp. Styrgruppen tillsammans med projektgruppen redovisar till Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt förvaltningen att påbörja planeringen av *Kulturåret Tomelilla 2027!*. För detta arbete avsätts 1,5 mnkr under 2026, finansierat genom kommunstyrelsens budget för oförutsedda händelser 2026.

De beräknade kostnaderna för genomförandet, uppskattade till 5–7 mnkr inklusive vissa investeringsutgifter, bör hanteras inom ramen för budgetprocessen för 2027

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, samhällsbyggnadschef Ulrika Ahrlin, handlingsid: Ks 2026.840.

Förslag till beslut under sammanträdet

Sara Anheden (S) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt Sara Anhedens (S) förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ksau § 67

Dnr KS 2026/44

Riktlinjer för medborgarbudget

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta riktlinjer för medborgarbudgetprocess med handlingsid: Ks 2026.830. med följande förtydligande och tillägg på sidan 6; sedan detaljerad tidsplan, metodik och aktiviteter är framtagna läggs de som informationsärendet till kommunstyrelsen. Tillägg att arbetet ska starta så fort det är möjligt efter att budget är beslutad samt att kommunstyrelsens arbetsutskott informeras om förslag innan de går till omröstning.
2. uppdra åt förvaltningen att genomföra Medborgarbudget 2026 enligt den inriktning, processbeskrivning och tidsplan som anges i beslutsunderlaget.
3. uppdra åt förvaltningen att följa upp Medborgarbudget 2026 och återsrapportera resultatet till kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Medborgarbudget infördes i Tomelilla kommun under 2025 och har nu utvärderats, bland annat genom interna och externa enkäter. Invånare upplevde processen som en positiv möjlighet att påverka och att det var enkelt att delta, medan förvaltningen lyfte behov av tydligare kriterier, bättre struktur och fördjupad utredning av genomförbarheten i inlämnade förslag.

Inför 2026 föreslås att medborgarbudgeten riktas särskilt till barn och unga, i linje med kommunens uppdrag som barnrättskommun och mot bakgrund av att ungdomsrådet är vilande. Kommunens livskvalitetsprogram visar att barn och unga är en prioriterad målgrupp. Undersökningar pekar på ökad psykisk ohälsa samt minskad tolerans och framtidstro. En riktad medborgarbudget skapar både inflytande, gemenskap och möjlighet att stärka dessa värden hos unga

Medborgarbudgeten ska bidra till att stärka barns och ungas livskvalitet genom förslag som utvecklas i samskapande mellan målgruppen och förvaltningen. Processens olika delar och tidsplan framgår av beslutsunderlaget.

§ 67 forts.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet om inriktning process för Medborgarbudget 2026 rymmer inom redan avsatta medel och innebär ingen ytterligare ramökning. Kostnader för kommunikation, idéverkstäder och för genomförande av vinnande förslag finansieras inom ramen för medborgarbudgetens avsatta medel.

Barnperspektivet

Medborgarbudget 2026 stärker barns och ungas möjlighet till inflytande enligt barnkonventionen och ligger i linje med kommunens arbete som barnrättskommun. Inriktningen adresserar behovet av möjligheter att påverka och vara delaktig i lokalsamhället, samt stödjer livskvalitetsprogrammets mål om att skapa förutsättningar för alla att delta på lika villkor.

Medborgarperspektivet

Medborgarbudget innebär att målgruppen (barn och unga) involveras aktivt genom en process med idéverkstäder och möjligheten att lämna förslag med egna idéer. Arbetssättet följer kommunens strategi för medborgardialog och kompletterar ordinarie kanaler för påverkan och dialog genom att ge målgruppen direkt inflytande över resurser.

Miljöperspektivet

Effekterna beror på vilka förslag som röstas fram av kommunens invånare. Eventuell miljöpåverkan bedöms i samband med utredning och planering av genomförande. Riktningen mot livskvalitet ligger i linje med kommunens hållbarhetsarbete och de övergripande viljeriktningarna i livskvalitetsprogrammet (att arbeta modigt, öppet, aktivt och nyfiket).

Uppföljning

Förvaltningen följer årligen upp:

- kvantitativt i antal förslag, antal deltagande barn och unga,
- kvalitativt i upplevelse av delaktighet, bidrag till barns och ungas livskvalitet.

Uppföljningen redovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott efter genomförd process.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta riktlinjer för medborgarbudgetprocess med handlingsid: Ks 2026.830.
2. uppdra åt förvaltningen att genomföra Medborgarbudget 2026 enligt den inriktning, processbeskrivning och tidsplan som anges i beslutsunderlaget.
3. uppdra åt förvaltningen att följa upp Medborgarbudget 2026 och återrapportera resultatet till kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse processledare Mathias Holmberg, handlingsid: Ks 2026.841.

Riktlinjer för medborgarbudgetprocess, handlingsid: Ks 2026.830.

Inriktning process medborgarbudget 2026, handlingsid: Ks 2026.658.

Utvärdering medborgarbudget 2025, handlingsid: Ks 2026.659.

Tidigare behandling

Ksau § 45/2026:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för framtagande av riktlinjer för medborgarbudget.

Förslag till beslut under sammanträdet

Tobias Högborg (C) yrkar att följande tillägg och förtydligande görs längst ner på sidan 6 i riktlinjerna:

Sedan detaljerad tidsplan, metodik och aktiviteter är framtagna läggs de som informationsärende till kommunstyrelsen.

Per-Martin Svensson (M) yrkar att följande tillägg görs på sidan 6 i riktlinjerna:

Arbetet startar så fort det är möjligt efter att budget är beslutad.

Sara Anheden (S) yrkar att följande tillägg/förtydligande görs på sidan 6 i riktlinjerna:

Kommunstyrelsens arbetsutskott informeras om förslag innan de går till omröstning.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt Tobias Högborgs (C), Per-Martin Svenssons (M) och Sara Anhedens (S) tillägg och förtydliganden.

§ 67 forts.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ksau § 68

Dnr KS 2025/261

Förtydligande gällande revisorernas granskning av kommunens visselblåsarfunktion

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förtydligandet och översända det till kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 21 januari 2026 (KS § 13/2026) att till revisionen lämna ett yttrande enligt förvaltningens förslag med anledning av rekommendationerna i revisionsrapporten om kommunens visselblåsarfunktion. I yttrandet angavs bland annat att det nuvarande samarbetsavtalet med Sjöbo kommun har sagts upp, samt att Tomelilla kommun avser att upphandla en extern tjänst för handläggning av visselblåsarärenden.

Revisionen behandlade yttrandet den 24 februari 2026 (rev § 7/2026). Revisionen bedömde att delar av yttrandet behövde förtydligas och begärde kompletterande information från kommunstyrelsen. Efterfrågat förtydligande gäller vilka förbättringsåtgärder kommunen avser vidta under övergångsperioden fram till dess att upphandling genomförts och den externa tjänsten är i drift. Nedanstående återkopplar till de rekommendationer som revisorerna gav Kommunstyrelsen i sin granskningsrapport.

Förvaltningens bedömning och förtydligande

Förvaltningen lämnar följande förtydligande till revisionen.

1. Säkerställande av utredares mandat och formell utsedda funktioner

Kommunerna har ett befintligt avtal och beslut som fastställer vilka medarbetare som är behöriga att handlägga inkomna visselblåsarärenden. Tomelilla kommuns utsedda utredare har ett tydligt dokumenterat mandat att påbörja, genomföra och avsluta utredningar i enlighet med lagens krav.

2. Säkerställande av rutiner och tidsramar i samarbetet med Sjöbo kommun

§ 68 forts.

Tomelilla kommun har en löpande och välfungerande dialog med Sjöbo kommun. Kommunerna bistår fortsatt varandra enligt de rutiner som gällt sedan samarbetets start. Sjöbo kommun har även för avsikt att genomföra en egen upphandling av extern handläggning.

Under övergångsperioden tillämpas följande gemensamma handläggningsrutin

1. **Mottagande av anmälan:** Anmälan kommer huvudsakligen in via den särskilda e postfunktion som anges på kommunens webb och intranät. En bekräftelse skickas omgående till anmälaren.
2. **Underrättelse:** Sjöbo/Tomelilla informerar omedelbart varandras visselblåsarfunktion om att en anmälan inkommit och bekräftats.
3. **Utredning:** Utredningsgruppen påbörjar omgående utredningen och upprättar inom en vecka ett beslutsunderlag. Jäv provas i enlighet med förvaltningslagen och kommunallagen.
4. **Beslut:** Beslut skickas direkt till anmälaren och till kommunens visselblåsarfunktion.
5. **Diarieföring:** Samtliga handlingar diarieförs. Vid begäran om utlämnande görs sekretessprövning enligt tryckfrihetsförordningen, offentlighets och sekretesslagen samt dataskyddsförordningen.

När samarbetet med Sjöbo kommun avslutas och ny leverantör tillträder kommer rutinen att revideras.

3. Återkommande information till medarbetare

Kommunens intranät är en central informationskanal för interna riktlinjer och rutiner vars information medarbetare förväntas ta del av. När ny leverantör upphandlats kommer uppdaterad information att publiceras och kommuniceras inom organisationen. Vägen in för att lämna en anmälan kommer fortsatt följa lagens krav.

4. Regelbunden uppföljning av visselblåsarfunktionens funktionalitet

Kommunen säkerställer för närvarande en lagenlig hantering genom igångsatt upphandling av extern tjänst. Efter leverantörens tillträde kommer rutiner och funktionalitet att följas upp regelbundet och vid behov anpassas.

5. Översyn av publicerad information på webben

Den publicerade informationen om visselblåsarfunktionen har setts över och anpassats på såväl intranät som hemsida till gällande lagkrav. Informationen omfattar nu bland annat vilka ärenden som omfattas av lagen, externa rapporteringsvägar samt meddelarfrihet, anskaffarfrihet och repressalieförbud.

§ 68 forts.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förtydligandet och översända det till kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunjurist Josefin Thedeby, handlingsid: Ks 2026.842.

Revisorerna § 7/2026 - Yttrande gällande granskning av kommunens visselblåsarfunktion, handlingsid: Ks 2026.774

Tidigare behandling

Ks § 13/2026:

Kommunstyrelsen beslutar att yttra sig till revisorerna enligt förvaltningens förslag i ärendebeskrivningen.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ksau § 69

Dnr KS 2025/202

Svar på motion angående ökad transparens vid voteringar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Per Gustafsson (SD) har den 22 september 2025 lämnat en motion med följande lydelse:

Bakgrund

I kommunfullmäktige används idag Netpublicator som ett verktyg för att hantera handlingar och genomföra voteringar. Systemet fungerar väl för de förtroendevalda, men en brist är att åhörare, medborgare och journalister inte kan följa hur varje enskild ledamot röstar i realtid. Detta innebär att insynen i de demokratiska besluten blir begränsad, då väljarna inte på ett enkelt sätt kan se hur deras folkvalda representanter röstar i olika frågor.

Öppenhet och transparens är grundläggande principer i den kommunala demokratin. Det är av största vikt att invånarna kan följa den demokratiska processen fullt ut. När rösterna endast syns internt i Netpublicator och inte för allmänheten, skapas en onödig barriär mellan politiker och medborgare.

Förslag För att stärka demokratin och öka transparensen föreslår vi därför att kommunen inför en ordning där röstsiffrorna och respektive ledamots ställningstagande offentliggörs i realtid eller omedelbart efter avslutad votering.

Med en sådan åtgärd blir kommunfullmäktiges arbete mer öppet, förtroendeskapande och tillgängligt för alla.

Yrkande

Vi Sverigedemokrater yrkar att kommunfullmäktige beslutar:

- Att respektive ledamots röst i fullmäktiges voteringar ska göras offentligt och tillgängligt för åhörare och journalister i realtid, exempelvis genom projicering i fullmäktigesalen.

§ 69 forts.

Förvaltningen, genom kanslisamordnare Anna Silver, lämnar följande yttrande:

Kansliet håller på att ta fram en lösning tillsammans med Netpublicator för att öka transparensen av voteringar i realtid. Denna lösning kommer att innebära att både närvarande vid kommunfullmäktige samt de som tittar på webbsändningen kommer att kunna följa hur varje enskild förtroendevald röstar direkt under pågående votering.

Kansliets medarbetare, Netpublicator och Aventura som levererar webbsändningen arbetar tillsammans med genomförandet och avsikten är att under våren implementera modellen.

Ekonomiska konsekvenser

Ingen extra kostnad uppstår då tjänsten för öppen votering i realtid ingår i det upphandlade avtalet med både Netpublicator och Aventura.

Barnperspektivet

Åtgärden bedöms inte ha någon direkt påverkan på barnperspektivet.

Medborgarperspektivet

Öppen votering i realtid vid kommunfullmäktiges sammanträden innebär en tydlig förbättring för medborgare, åhörare och journalister genom att öka insynen i kommunfullmäktiges beslutsprocesser. Realtidsvisning av hur varje ledamot röstar stärker öppenheten och möjliggör för medborgarna att bättre följa sina folkvaldas agerande. Det bidrar till ett mer tillgängligt och förtroendeskapande demokratiskt system. Lösningen kan även öka intresset för kommunens politiska processer och öka delaktigheten. Sammantaget bedöms påverkan som positiv.

Miljöperspektivet

Den föreslagna förändringen bedöms inte ha någon direkt miljöpåverkan.

Uppföljning

Beskriv hur ärendet ska följas upp efter beslut är fattat. Tänk på att behovet av uppföljning kan bero på vilket beslut som fattas. Det är få ärenden som inte behöver följas upp.

§ 69 forts.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse samordnare kansli Anna Silver, handlingsid: Ks 2026.843.

Motion angående ökad transparens vid voteringar, handlingsid: KS 2025.3198.

Tidigare behandling

Ksau § 253/2025:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna motionen till förvaltningen för beredning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ksau § 70

Dnr KS 2026/4

Anmälningssärenden KSAU 2026-03-11

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av anmälningssärenden till handlingarna.

Ärendebeskrivning

- Styrelsens beslut - årsredovisning 2025, Österlen VA AB, handlingsid Ks 2026.680
- Revisionsberättelse 2025 Österlen VA AB, handlingsid Ks 2026.679
- Årsredovisning 2025 Österlen VA AB, handlingsid Ks 2026.678

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga redovisningen av anmälningssärenden till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nämndsekreterare Sara Ek Svensson, handlingsid: Ks 2026.844.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Ksau § 71

Dnr KS 2026/52

Flytt av personal med tillhörande budget 2025-2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutar återremittera ärendet till förvaltningen för mer information kring ärendet.

Ärendebeskrivning

Efter en dialog mellan HR chef, Socialchef, Omsorgschef, KLG, fackliga organisationer och medarbetare föreslås att medel avseende 3,8 heltidstjänster flyttas från Kommunstyrelsen (HR avdelningen) till Vård och omsorgsnämnden (Bemanningsenhet – ny enhet).

Ekonomiska konsekvenser

Inte aktuellt.

Barnperspektivet

Inte aktuellt.

Medborgarperspektivet

Inte aktuellt.

Miljöperspektivet

Inte aktuellt.

Uppföljning

Ingen uppföljning behövs.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att 3,8 tjänster med tillhörande budget flyttas från Kommunstyrelsen till Vård och omsorgsnämnden.

§ 71 forts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, HR-chef Magnus Nilsson, handlingsid: Ks 2026.858.

Förslag till beslut under sammanträdet

Tobias Högborg (C) och Sara Anheden (S) yrkar att ärendet återremitteras till förvaltningen för mer information kring ärendet.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt Tobias Högborgs (C) och Sara Anhedens (S) förslag.

Beslutet skickas till:

HR-chef Magnus Nilsson