

Plats och tid Intim, Folkets Park i Tomelilla, den 21 september 2026,
kl. 19.00-21.25 med ajournering kl. 20.30-20.45

Beslutande Se nästa sida.

Övriga närvarande Se nästa sida.

Utses att justera Sander Dijkstra (M) Anders Rosengren (SD)

Justerade paragrafer §§ 96-121

Justerings plats

och tid

Underskrifter

Sekreterare

Sara Ek Svensson

Ordförande

Leif Sandberg (C)

Justerare

Sander Dijkstra (M)

Anders Rosengren (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 21 september 2026

Datum då anslaget sätts upp 30 september 2026

Datum då anslaget tas ned 24 oktober 2026

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet, Gustafs torg 16, Tomelilla

Underskrift

Sara Ek Svensson

Beslutande

Per-Martin Svensson (M)
Ewa Carnbrand (M)
Marianne Åkerblad (M)
Alexander Svensson (M)
Kenneth Strömbeck (M)
Ann-Marie Johansson (C)
Annette Thoresson (C)
Sven Gunnarsson (C)
Anders Throbäck (S)
Peter Boström (S)
Robert Buhre (S)
Roger Persson (S)
Linda Ekelund (V)
Per Gustafsson (SD)
Thony Blomgren (SD)
Kent Gustafsson (SD)
Petra Blomgren (SD)
Jan Gustafsson (SD)

Marcus Hammarström (M)
Sander Dijkstra (M)
Emil Ekstrand (M) §§ 96-98, §§ 100-107
Mats Andersson (M)
Leif Sandberg (C), ordf.
Charlotte Rosdala (C)
Tobias Högborg (C)
Bo Herou (-)
Ida Bornlykke (S)
Kristin Skoog (S)
Inger Åbonde (S)
Anne-Maj Råberg (S), 2:e vice ordf.
Claes Melin (MP)
Anna Sandegren (SD)
Anders Rosengren (SD)
Per-Olof Örnsvärd (-) 1:e vice ordf.
Peter Vestlund (SD)

Tjänstgörande ersättare

Anders Albäck (L) ersätter Carina Persson (L)
Helén Bladh (S) ersätter Sara Anheden (S)
Mona Nihlén (S) ersätter Ingrid Bergh (V)
Bertil Fredlund (M) ersätter Emil Ekstrand (M) § 99, §§ 108-121

Ej tjänstgörande ersättare

Paul Hallgren (M)
Gunnvor Olsson (C)
Carl-Fredrik von Oelreich (KD)
Karin Arvidsson (S)
Axel Olsson (S)

Övriga närvarande

Kommundirektör Helena Berlin
Kommunrevisor Ulla-Christina Lindberg (S)
Systemtekniker Tim Agegård Göransson
Socialchef Mattias Gunnarsson
Systemförvaltare/Socialt ansvarig socionom Stephanie Wittenby
VD Österlen VA AB Patrik Petersson
Kansli- och kommunikationschef Helene Grafman
Nämndsekreterare Sara Ek Svensson

Ärenden vid dagens sammanträde med Kommunfullmäktige

- § 96 Sammanträdet öppnande, upprop samt val av justerare
- § 97 Ändringar i föredragningslistan
- § 98 Enkla frågor 2026
- § 99 Allmänhetens frågor 2026
- § 100 Informationsärende
- § 101 Gemensam struktur för delegationsordningar
- § 102 Gemensamt reglemente för nämnder mandatperioden 2026-2030
- § 103 Begäran om investeringsmedel 2026 till oförutsett på fastighet
- § 104 Inriktningsbeslut för Rosendals rökammare
- § 105 Svar på motion – översyn SÖSK-samarbetet
- § 106 Svar på motion - ändring av finansreglementet
- § 107 Svar på motion - CEMR
- § 108 Svar på motion angående träffsäkra investeringar
- § 109 Svar på motion angående Vision Österlenhem
- § 110 Svar på motion - En mer tillgänglig bygglovsprocess genom turnerande rådgivning
- § 111 Svar på motion - En tillgänglig demokrati för alla medborgare i Tomelilla kommun
- § 112 Svar på motion angående "Österlens ambassad" i Malmöområdet
- § 113 Svar på motion - Utred införande av drönarteknik för en mer effektiv och trygg kommun
- § 114 Revidering av avtal och reglemente för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd
- § 115 Sammanträdesplan kommunfullmäktige 2027
- § 116 Avsägelse från Thomas Leandersson som nämndeman
- § 117 Avsägelse från Tina Malm (SD) som ledamot i kommunfullmäktige
- § 118 Avsägelse från Mats Persson (S) som ledamot i Sydöstra Skånes överförmyndarnämnd
- § 119 Avsägelse från Simon Blixt (M) som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i samhällsbyggnadsnämnden samt som huvudman i Sparbanken Syd
- § 120 Statistikrapport gällande ej verkställda gynnande beslut inom LSS och SoL 2026
- § 121 Statistikrapport gällande ej verkställda gynnande beslut inom SoL första kvartalet 2026 för familjenämnden

Kf § 96

Sammanträdet öppnande, upprop samt val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Kungörelse om sammanträdet har sänts till varje ledamot och ersättare den 11 september 2026.

Kungörelse med specifikation av tid och plats för kommunfullmäktiges sammanträde samt med specifikation av dagens ärenden har varit anslagen på kommunens officiella digitala anslagstavla och publicerad på kommunens hemsida sedan den 11 september 2026.

Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar sammanträdet öppnat, varefter sekreteraren genomför upprop.

Val av justerare förrättas enligt sidan 1 till detta protokoll.

Kf § 97

Ändringar i föredragningslistan

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ändra föredragningslistan enligt följande:

- Ärende 6, *Interpellation till kommunstyrelsens ordförande om finansieringen av kommunens planerade investeringar*, utgår och behandlas vid kommande sammanträde med kommunfullmäktige.
-

Kf § 98

Dnr KS 2026/6

Enkla frågor 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lägga informationen till handlingarna.

Kommunfullmäktige beslutar att Linda Ekelunds (V) fråga till kommunstyrelsens ordförande Per-Martin Svensson (M) får ställas.

Ärendebeskrivning

Linda Ekelund (V) har ställt följande fråga till kommunstyrelsens ordförande Per-Martin Svensson (M):

Vid förra kommunstyrelsen ställde Vänsterpartiet frågan till ordförande om huruvida ökade städkostnader skulle hanteras genom kommunstyrelsens pott för oförutsedda kostnader, vilket besvarades med ett ja. Vid samma möte framkom även att kostnader kopplade till firandet av Tomelilla 2027 ska tas ur samma pott. Samtidigt är detta utgifter som knappast kan betraktas som oförutsedda, då firandet varit känt under närmare 100 år och ökade städkostnader rimligen borde ha uppmärksamats redan vid avtalets tecknande förra året.

Med anledning av detta ställer jag följande fråga:

Känner kommunstyrelsens ordförande sig trygg med att det finns tydliga riktlinjer gällande hur dessa medel ska användas och redovisas?

Kommunstyrelsens ordförande Per-Martin Svensson (M) lämnar följande svar:

Ja.

Beslutsunderlag

Fråga angående kommunstyrelsens medel för oförutsedda kostnader till kommunstyrelsens ordförande, handlingsid: Ks 2026.1785.

Kf § 99

Dnr KS 2026/7

Allmänhetens frågor 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lägga frågor och svar till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2024, kf § 72/2024, att genom ändring i Arbetsordningen införa Allmänhetens frågor (§ 31):

Fråga kan lämnas av alla som är folkbokförda i Tomelilla kommun och ska vara skriftlig.

Frågan ska lämnas in via kommunens e-tjänst senast onsdagen före sammanträdet.

Frågeställaren behöver inte närvara när svaret ges.

Möjlighet till replik ges inte.

Fråga kan ställas till kommunalråd, oppositionsråd samt nämndsordförande och ska gälla kommunfullmäktiges ansvarsområde.

Fråga ska kunna besvaras utan större utredning. Individ- och myndighetsfrågor tas inte upp.

Frågan bör besvaras under det sammanträde till vilket den har ställts.

Fullmäktiges presidium beslutar vilka frågor som ska tas upp under sammanträdet och ärendepunkten får ta maximalt 30 minuter i anspråk.

Frågor som inte kan eller ska besvaras vid fullmäktiges sammanträde ska besvaras skriftligt direkt till frågeställaren. Verksamhetsfrågor kommer att besvaras av förvaltningen.

Två frågor, ställda av samma person, har inkommit till dagens sammanträde med kommunfullmäktige.

§ 99 forts.

Följande frågor ställdes och besvarade av samhällsbyggnadsnämndens ordförande,
Sander Dijkstra (M)

- Hur ska man göra för att ansöka om en hundrastgård?

Svar: Genom att lämna in ett medborgarinitiativ till kommunen.

- Hur kommer det sig att Brösarp inte har badplats?

Svar: Brösarp ligger inte längs med östkusten och därför är byn inte attraktiv för att ha en badplats.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar lägga frågor och svar till handlingarna.

Beslutsunderlag

Allmänhetens frågor till kommunfullmäktige -21691- Maskad, handlingsid: Ks
2026.2857.

Kf § 100

Informationsärende

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

På dagens sammanträde redovisas sammanställningar av inkomna motioner, interpellationer och medborgarinitiativ. Information lämnas även om den nya socialtjänstlagen (SoL 2025:400).

Beslutsunderlag

2026-09-21 Sammanställning över inkomna motioner och interpellationer, handlingsid: Ks 2026.3503.

2026-09-21 Sammanställning över inkomna medborgarinitiativ, handlingsid: Ks 2026.3504.

Information om den nya socialtjänstlagen (SoL 2025:400), handlingsid: Ks 2026.3505.

Kf § 101

Dnr KS 2025/275

Gemensam struktur för delegationsordningar

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att rekommendera kommunens nämnder att utgå från den struktur och de gemensamma principer som fastställs genom kommunstyrelsens delegationsordning inför mandatperioden 2027-2030.

Ärendebeskrivning

Under det gångna året har organisations- och arvodesutskottet, OAB, genomfört en samlad översyn av kommunens mest grundläggande styrdokument för den politiska organisationen, det vill säga reglementena för kommunstyrelsen och nämnderna samt kommunstyrelsens delegationsordning.

Utgångspunkten är att dessa dokument är nära sammanlänkade och behöver bygga på samma ansvarsfördelning för att skapa en tydlig, rättssäker och effektiv styrning. Om reglementet beskriver **vad** en nämnd ansvarar för, beskriver delegationsordningen **hur** beslutsfattandet ska fungera i praktiken och **vem** som får fatta beslut på nämndens vägnar.

Kommunens nuvarande delegationsordningar har, liksom reglementena, vuxit fram under flera mandatperioder och reviderats vid ett flertal tillfällen. Resultatet har blivit dokument med varierande struktur, disposition, detaljnivå, terminologi och språk. På flera håll återfinns olika sätt att beskriva liknande beslutssituationer, samtidigt som vissa områden saknar reglering eller inte längre speglar dagens arbetssätt och organisation.

Mot bakgrund av den föreslagna revideringen av kommunens reglementen har det därför bedömts nödvändigt att även genomföra ett omtag vad gäller kommunens delegationsordningar.

Syftet med översynen

Syftet med översynen av kommunstyrelsens delegationsordning har varit att skapa en modern, enhetlig och lättillgänglig struktur som:

- överensstämmer med det nya gemensamma reglementet,
- tydliggör ansvarsfördelningen mellan politik och förvaltning,
- förenklar tillämpningen för förtroendevalda, chefer och medarbetare,

§ 101 forts.

- stärker rättssäkerheten,
- bidrar till en mer effektiv verkställighet av fattade beslut.

En viktig ambition har varit att skapa förutsättningar för att samtliga nämnder på sikt arbetar utifrån samma grundstruktur. Det innebär inte att innehållet ska vara identiskt mellan nämnderna, då verksamheterna skiljer sig åt, men att dokumentens uppbyggnad, disposition och grundläggande principer bör vara enhetliga. Vardera nämnd ska alltså även fortsättningsvis äga rådigheten över sin verksamhets specifika delegationer.

En gemensam struktur minskar sårbarheten, underlättar vardagen av förtroendevalda och medarbetare samt skapar bättre förutsättningar för intern kontroll och uppföljning.

Det ska vara lätt att göra rätt

I en kommun fattas varje månad ett stort antal beslut. Beslut om bistånd, bygglov, inköp, personalfrågor, myndighetsutövning, avtal, placeringar, tillstånd och andra löpande verksamhetsfrågor kan av både praktiska och demokratiska skäl inte hanteras av nämnderna i sin helhet.

För att verksamheten ska fungera effektivt behöver beslutanderätt delegeras till utskott, ordförande, chefer och andra tjänstepersoner. Delegationsordningen är därför ett av kommunens viktigaste styrdokument i det dagliga arbetet.

En väl genomarbetad delegationsordning ska inte bara reglera vem som får fatta beslut. Den ska också bidra till att det blir lätt att göra rätt. Med tydliga delegationer minskar risken för osäkerhet, dubbla beslutsvägar och onödiga administrativa led.

Samtidigt säkerställs den demokratiska kontrollen genom att beslut som fattas med stöd av delegation återrapporteras till respektive nämnd.

Viktigare förändringar i kommunstyrelsens delegationsordning

Översynen har inneburit såväl språkliga som strukturella förändringar.

Bland annat har:

- rubriksättning och disposition setts över och förtydligats,
- nya rubriker införts för att göra dokumentet mer överskådligt,
- administrativa frågor och ekonomiska frågor delats upp i tydligare avsnitt,

§ 101 forts.

- beslut om upphandling särskiljts från andra beslut som rör tecknande av avtal,
- ansvarsfördelningen mellan olika funktioner förtydligats,
- ett antal tidigare saknade beslutspunkter tillförts,
- delegationer moderniserats utifrån nuvarande organisation och arbetssätt.

Översynen har också haft som utgångspunkt att skapa bättre förutsättningar för en effektiv verkställighet.

I flera delar av organisationen har delegationsordningarna historiskt koncentrerat beslutanderätten till ett fåtal chefsfunktioner. Detta har i vissa fall skapat onödiga administrativa flaskhalsar. Förslaget innebär därför att beslutanderätten i större utsträckning placeras hos den funktion som har bäst kompetens i eller verksamhetsansvar närmast frågan.

Syftet är inte att minska kontrollen utan att säkerställa att beslut fattas på rätt nivå, vid rätt tidpunkt och med rätt kompetens.

Kopplingen till det nya reglementet

Det nya gemensamma reglementet utgör den övergripande ramen för kommunens ansvarsfördelning under mandatperioden 2026–2030. För att denna styrmodell ska fungera fullt ut behöver nämndernas delegationsordningar utformas på ett sätt som harmonierar med reglementets struktur och innehåll.

Kommunstyrelsens delegationsordning har därför arbetats om med utgångspunkt i det nya reglementet och kan fungera som modell för det fortsatta arbetet i övriga nämnder.

OAB föreslår, för att framtidssäkra och på ett enklare sätt hålla kommunens styrande dokument aktuella och uppdaterade, att kommunfullmäktige fattar beslut om att ge kommunstyrelsen mandat att äga mallen.

När kommunstyrelsen har antagit sin nya delegationsordning bör respektive nämnd, med stöd av förvaltningen, genomföra motsvarande översyn och därefter besluta om sina egna delegationsordningar. Det är viktigt att varje nämnds delegationsordning speglar nämndens särskilda uppdrag samtidigt som den följer den gemensamma strukturen och de grundläggande principer som kommunen valt att tillämpa.

Sammanfattning

Kommunens delegationsordningar är centrala verktyg för att omsätta den politiska viljan till praktiskt genomförande. Tillsammans med reglementena skapar de den styrkedja som gör det möjligt att kombinera demokratisk kontroll med en effektiv och rättssäker verksamhet.

§ 101 forts.

Den föreslagna revideringen av kommunstyrelsens delegationsordning innebär ett viktigt steg i arbetet med att modernisera kommunens styrdokument inför mandatperioden 2026–2030. Genom en tydligare struktur, enhetliga principer och en mer ändamålsenlig fördelning av beslutanderätt skapas bättre förutsättningar för såväl politiskt ledarskap som verksamheternas dagliga arbete.

När samtliga nämnder genomfört motsvarande översyn kommer kommunen att ha ett mer sammanhållet och lättillgängligt system av reglementen och delegationsordningar, där ansvar, befogenheter och beslutsvägar är tydliga för såväl förtroendevalda som medarbetare. Detta ger goda förutsättningar för ett effektivt genomförande av den nya mandatperiodens politiska prioriteringar och mål.

Mandatperiod och ikraftträdande

Enligt 5 kap. 9 § kommunallagen väljs ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige för fyra år räknat från och med den 15 oktober valåret. Mandatperioden inleds därmed formellt under hösten efter valet, men sedvanligt är att nämnder tillträder efter årsskiftet 2026/2027. Kommunstyrelsens delegationsordning föreslås däremot börja gälla när kommunstyrelsens beslut har vunnit laga kraft.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget bedöms inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser. Arbetet med att ta fram och implementera nya reglementen och delegationsordningar genomförs inom ramen för befintliga resurser. På sikt bedöms en tydligare ansvarsfördelning och mer enhetliga styrdokument kunna bidra till en effektivare administration och styrning.

Barnperspektivet

Ärendet avser kommunens styrning och ansvarsfördelning och bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn. En tydlig och rättssäker styrning av kommunens verksamheter bedöms dock indirekt bidra till att beslut som rör barn och unga fattas på ett mer enhetligt och ändamålsenligt sätt.

§ 101 forts.

Medborgarperspektivet

Tydliga reglementen och delegationsordningar bidrar till ökad rättssäkerhet, transparens och ansvarsfördelning inom den kommunala organisationen. Förslaget bedöms därmed stärka förutsättningarna för en effektiv och rättssäker kommunal verksamhet till nytta för medborgare, näringsliv, föreningsliv och besökare.

Miljöperspektivet

Ärendet bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för miljön. En tydlig ansvarsfördelning och en ändamålsenlig styrning skapar dock bättre förutsättningar för kommunen att bedriva ett långsiktigt och systematiskt arbete inom miljö- och hållbarhetsområdet

Uppföljning

Delegationsordningar är levande dokument som revideras vid behov eller inför ny mandatperiod.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att rekommendera kommunens nämnder att utgå från den struktur och de gemensamma principer som fastställs genom kommunstyrelsens delegationsordning inför mandatperioden 2027-2030.

Beslutsunderlag

Ks § 163/2026 Kommunstyrelsens delegationsordning och gemensam struktur för delegationsordningar, handlingsid: KS 2026.3351.

C 26:01 Delegationsordning för kommunstyrelsen mandatperioden 2026-2030, handlingsid: Ks 2026.3498.

§ 101 forts.

Tidigare behandling

Organisations- och arvodesberedningen beslutade den 18 augusti 2026 (OAB § 8/2026) att föreslå kommunstyrelsen att:

1. anta reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen, som börjar gälla när kommunstyrelsens beslut har vunnit laga kraft.
2. upphäva tidigare delegationsordning för kommunstyrelsen,
3. förutsatt att kommunfullmäktige beslutar så, rekommendera kommunens nämnder att utgå från den struktur och de gemensamma principer som fastställs genom kommunstyrelsens delegationsordning inför mandatperioden 2026-2030.

Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2026 (Ks § 163/2026) att:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att rekommendera kommunens nämnder att utgå från den struktur och de gemensamma principer som fastställs genom kommunstyrelsens delegationsordning inför mandatperioden 2027-2030.

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen, inklusive de ändringar som beslutats under sammanträdet, att gälla från det att beslutet vunnit laga kraft,
2. upphäva tidigare delegationsordning för kommunstyrelsen

Förslag till beslut under sammanträdet

Markus Hammarström (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Kansli- och kommunikationschef Helene Grafman

Kommunjurist Josefin Thedeby

Kf § 102

Dnr KS 2025/114

Gemensamt reglemente för nämnder mandatperioden 2026-2030

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. anta förslag till nytt gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna att gälla från och med den 1 januari 2027,
2. upphäva tidigare reglementen för de nämnder som omfattas av aktuellt ärende
3. besluta att kommunstyrelsen ansvarar för kommunens gemensamma struktur och innehållsprinciper för delegationsordningar samt att nämnderna ska följa dessa vid upprättande och revidering av sina delegationsordningar.
4. uppdra åt kommundirektören att samordna arbetet med att skapa en enhetlig struktur för kommunens delegationsordningar.

Ärendebeskrivning

Under det gångna året har organisations- och arvodesutskottet, OAB, genomfört en översyn av kommunens mest grundläggande styrdokument för den politiska organisationen, det vill säga:

- nämndernas reglementen
- kommunstyrelsens delegationsordning

Nuvarande reglementen och delegationsordningar har vuxit fram över en längre tidsperiod i Tomelilla kommun och reviderats vid ett flertal tillfällen. Detta har medfört skillnader i struktur, språkbruk och reglering mellan nämnderna och speglar inte längre dagens organisation, lagstiftning, behov och arbetssätt fullt ut.

§ 102 forts.

Ett reglemente, vad är det egentligen?

Kommunallagen och ytterst regeringsformen anger vilka uppgifter kommunerna har och hur demokratin på nationell, regional och lokal nivå ska fungera.

Ett reglemente är inte bara ett dokument om organisation, paragrafer eller ansvarsfördelning. Det är ett verktyg för demokratin. Genom tydliga uppdrag, klara ansvarsförhållanden och en gemensam förståelse för kommunens styrning skapas förutsättningar för att de politiska ambitioner som kommunfullmäktige beslutar om också kan omsättas i praktiken.

Förslaget till nytt reglemente har därför tagits fram med utgångspunkt i kommunallagens ansvarssystem, men med blicken riktad framåt. Syftet är att ge Tomelilla kommun en modern, tydlig och hållbar styrmodell som stödjer såväl det politiska ledarskapet som verksamheternas genomförande.

När kommunfullmäktige antar ett nytt reglemente fattas därför inte bara beslut om en organisatorisk struktur. Det är också ett beslut om hur kommunen ska skapa bästa möjliga förutsättningar att möta framtidens utmaningar och möjligheter. Ytterst handlar det om att stärka kommunens förmåga att leverera värde för dem såväl politiker som tjänstepersoner finns till för; medborgarna. De människor som väljer att besöka, leva och verka i Tomelilla.

Med ett tydligt och gemensamt ramverk för ansvar, ledning och samverkan ges den nya mandatperioden de bästa förutsättningarna att utveckla Tomelilla kommun i den riktning som kommunfullmäktige beslutar. Det nya reglementet bedöms ge kommunen ett mer ändamålsenligt och framtidssäkert styrdokument inför mandatperioden 2026–2030.

Syfte och utgångspunkter under beredningen

Syftet med att kommunen framöver har ett gemensamt dokument för de flesta nämnder, istället för ett reglemente för vardera nämnd, är att skapa ett modernt, enhetligt och rättssäkert styrdokument.

Detta ska tydliggöra ansvar, roller och befogenheter inom den politiska organisationen. En viktig utgångspunkt för organisations- och arvodesberedningen har varit att tydligare anpassa reglementet till kommunallagens ansvarsfördelning mellan kommunstyrelsen och övriga nämnder samt på ett enklare sätt kunna hålla dokumentet aktuellt och uppdaterat. Översynen har kvalitetssäkrats genom dialog med nämnder, chefer, medarbetare och specialistfunktioner.

§ 102 forts.

Huvudsakliga förändringar

Det föreslagna reglementet, det gemensamma reglementet vilar på SKR:s modellreglemente som grund. I föreliggande förslag kan de huvudsakliga förändringarna sammanfattas enligt följande:

- De flesta nämnders uppdrag har samlats i ett gemensamt reglemente (se avgränsning nedan).
- Nämndövergripande/gemensamma bestämmelser har identifierats och samlats i specifika kapitel vilket ger en enhetlig struktur och förbättrar överskådlighet och tillämpbarhet.
- En modernisering och förenkling av språket gjorts för att göra ansvarsfördelning och uppdrag tydligare.
- Bestämmelser uppdaterats utifrån ny eller förändrad lagstiftning, bland annat avseende informationssäkerhet och cybersäkerhet (NIS2), civil beredskap samt regelverket som aktualiseras vid höjd beredskap och krig.
- Det strategiska uppdraget versus det operativa uppdraget har tydliggjorts, (se nedan.)

Det strategiska versus det operativa uppdraget

Kommunstyrelsen har enligt 6 kap. 1 § kommunallagen en särställning som kommunens ledande politiska organ med ansvar för att leda och samordna kommunens angelägenheter samt utöva uppsikt över övriga nämnders verksamhet.

Kommunstyrelsen har en särskild roll då det gäller att omsätta kommunfullmäktiges beslut, mål och inriktningar till en samlad och långsiktig utveckling av kommunen. De övriga nämnderna ansvarar inom sina respektive verksamhetsområden för specialistkunskap, verksamhetsutövning och genomförande.

Samtidens krav på kommunerna ökar ständigt. För att kunna fullgöra sitt ansvar behöver kommunstyrelsen lägga fokus på strategiska frågor inom flera områden som samtidigt hanteras operativt av facknämnderna. Detta innebär inte att nämndernas ansvar minskar, utan att ansvarsfördelningen behöver vara tydlig mellan strategisk ledning och operativ verksamhet.

Det nya gemensamma reglementet syftar till att synliggöra detta gränssnitt.

§ 102 forts.

Folkhälsa

Flera av de frågor som kommuner arbetar med idag kan inte naturligt hänföras till endast en nämnd. Folkhälsa är ett exempel på ett kommunövergripande perspektiv som berör kommunens samlade verksamhet och därmed flera nämnders uppdrag. På motsvarande sätt är besöksnäring, samhällsutveckling, kompetensförsörjning, attraktionskraft och hållbar tillväxt frågor som påverkar kommuners långsiktiga utveckling och därför måste hanteras ur ett kommunövergripande perspektiv samtidigt som delar av genomförandet ligger inom en eller flera facknämnders ansvarsområden.

Besöksnäring

När det gäller besöksnäringen (tidigare ofta benämnd som turism, ett begrepp som idag anses för snävt) är det exempelvis naturligt att kultur- och fritidsnämnder ansvarar för verksamhetsnära frågor såsom evenemang, aktiviteter, mötesplatser och andra insatser riktade till besökare.

Samtidigt är besöksnäringen nära sammankopplad med näringslivsutveckling, etableringar, platsutveckling, attraktivitet, marknadsföring och kommunens långsiktiga tillväxt, vilket är frågor av strategisk betydelse för hela kommunen och där kommunstyrelsen därför behöver ha ett tydligt övergripande ansvar och fatta beslut av mer strategisk karaktär.

Samhällsbyggnadsfrågor

Motsvarande ansvarsfördelning gäller inom samhällsbyggnadsområdet, där samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för genomförande och förvaltning inom sitt verksamhetsområde medan kommunstyrelsen ansvarar för den samlade strategiska utvecklingen och för att verkställa kommunfullmäktiges övergripande mål, planer och inriktningar.

Syftet med förslaget är således inte att skapa dubbla mandat utan att tydliggöra den ansvarsfördelning som följer av kommunallagen, där kommunstyrelsen leder, samordnar och följer upp kommunens samlade utveckling medan facknämnderna

ansvarar för specialistkompetens, verksamhetsutövning och operativt genomförande inom sina respektive områden.

Det är viktigt såväl för förvaltning som politik att ärenden enkelt kan sorteras in under rätt nämnd under beredningen. Med stöd av skrivningar i det nya förslaget underlättas fördelningen av ärenden.

§ 102 forts.

Dokumentets struktur

Det föreslagna, gemensamma reglementet har en tydlig struktur. Inledningsvis samlas det som gäller för kommunstyrelsen och samtliga nämnder. Därefter följer vardera nämnds specifika uppdrag. Nedan följer en sammanfattning.

Kapitel 1 – Kommunens styrning och organisation

I det inledande kapitlet beskrivs de grundläggande förutsättningarna för kommunens styrning. Kapitlet tydliggör bland annat:

- att kommunallagen utgör grunden för kommunens organisation och verksamhet,
- kommunfullmäktiges ställning som kommunens högsta beslutande organ,
- kommunfullmäktiges möjlighet att genom reglementen delegera ansvar och uppgifter till styrelser och nämnder,
- kommunens organisation och relationen mellan politiska organ och förvaltning.
- Syftet är att ge en gemensam förståelse för hur ansvar och mandat fördelas i kommunen.

Kapitel 2 – Gemensamma bestämmelser

I detta kapitel har sådana bestämmelser samlats som gäller samtliga nämnder och kommunstyrelsen. Det omfattar exempelvis regler om:

- personuppgiftsansvar,
- intern kontroll,
- uppföljning och återrapportering,
- samråd mellan nämnder,
- ansökan om statsbidrag,
- informationssäkerhet,
- beredskapsfrågor och krisledning.
- Genom att samla dessa frågor på ett ställe undviks dubbleringar och risken för olika tolkningar mellan nämnderna minskar.

§ 102 forts.

Kapitel 3 – Gemensamma arbetsformer

Kapitlet innehåller regler för nämndernas och kommunstyrelsens arbetsformer. Här regleras bland annat:

- sammanträden,
- kallelser,
- deltagande på distans,
- justering av protokoll,
- närvarorätt,
- beredning av ärenden.
- Bestämmelserna syftar till att skapa en enhetlig hantering av formella processer och säkerställa att arbetet bedrivs på ett rättssäkert och likvärdigt sätt inom hela kommunen.

Kapitel 4 – 12 Nämndernas uppdrag och ansvar

Kapitel 4 – 12 innehåller de nämndspecifika bestämmelserna. Varje kapitel inleds med en kort beskrivning av respektive nämnds uppdrag och plats i kommunens organisation. Därefter redovisas nämndens sammansättning samt eventuella utskott.

För att skapa en enhetlig struktur och öka tydligheten har samma rubriksättning använts för samtliga nämnder. Huvudrubrikerna omfattar bland annat:

- Övergripande uppdrag
- Verksamhetsområde
- Särskilda uppgifter enligt lag
- Samverkan

Kommunstyrelsens kapitel avviker i viss utsträckning från övriga nämnders. Detta följer av kommunstyrelsens särställning enligt kommunallagen som kommunens ledande politiska organ med ansvar för ledning, samordning och uppsikt över kommunens verksamhet.

§ 102 forts.

Nämndspecifika förändringar – en sammanfattning

Kommunstyrelsen

Den mest omfattande översynen har skett av kommunstyrelsens reglemente. Syftet har varit att tydligare anpassa reglementet till kommunallagens systematik och kommunstyrelsens lagstadgade uppdrag.

Särskilt fokus har lagts på att:

- tydliggöra kommunstyrelsens strategiska roll och ansvar för kommunens övergripande utveckling,
- förtydliga kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnder, kommunala bolag samt verksamhet som utförs av externa utförare,
- belysa kommunstyrelsens överordnade ställning enligt kommunallagen i förhållande till övriga nämnder,
- tydligare skilja mellan kommunstyrelsens ledande och samordnande ansvar och nämndernas ansvar som specialistorgan inom sina respektive verksamhetsområden.

Målet har varit att skapa en tydligare styrkedja mellan kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna.

Vård- och omsorgsnämnden och familjenämnden

För vård- och omsorgsnämnden har endast mindre verksamhetsmässiga förändringar gjorts. Bestämmelserna har främst setts över utifrån lagstiftning och terminologi.

För båda nämnderna har ett antal bestämmelser flyttats till de gemensamma kapitlen för att undvika dubbleringar. Det gäller bland annat regler om statsbidrag, digitala kallelser och ordförandebeslut.

Vidare har kommunens ansvar för uppsikt och uppföljning av externa utförare förtydligats med anledning av att delar av verksamheten kan utföras av externa leverantörer.

Rutiner kring intern ärendeberedning tagits bort. Sådana arbetsformer bör i stället beslutas och utvecklas inom förvaltningsorganisationen och hanteras inom verksamhetschefernas ansvar.

§ 102 forts.

Samhällsbyggnadsnämnden

För samhällsbyggnadsnämnden har särskild vikt lagts vid att tydliggöra gränsdragningen mellan nämndens ansvar och kommunstyrelsens övergripande lednings- och samordningsansvar.

När frågor berör flera verksamhetsområden eller har en tydlig strategisk betydelse för kommunen ska kommunstyrelsen, i enlighet med sitt samordningsansvar, kunna avgöra ansvarsfördelningen.

Reglementet har även anpassats till kommunens förändrade ansvarsförhållanden inom avfalls- och renhållningsområdet till följd av övergången mellan ÖKRAB och SYSAV. Samhällsbyggnadsnämnden föreslås utgöra kommunens kontaktfunktion i frågor som rör avfalls- och renhållningsverksamhet.

Bestämmelser om statsbidrag, digitala kallelser och ordförandebeslut återfinns numera i de gemensamma kapitlen.

Kultur- och fritidsnämnden

Bestämmelserna har uppdaterats för att bättre spegla dagens verksamhet och terminologi. Begreppet *besöksnäring* används i stället för tidigare benämningar inom turismområdet.

Liksom för samhällsbyggnadsnämnden har ansvarsfördelningen mellan kultur- och fritidsnämnden och kommunstyrelsen förtydligats. Kommunstyrelsen har det övergripande strategiska ansvaret medan kultur- och fritidsnämnden ansvarar för verksamhetens genomförande inom sitt område.

Bestämmelser avseende statsbidrag, personuppgiftshantering, digitala kallelser och ordförandebeslut har flyttats till de gemensamma kapitlen.

Valnämnden och valberedningsnämnden

För valnämnden och valberedningsnämnden består förändringarna huvudsakligen av strukturella och redaktionella justeringar.

Bestämmelser om statsbidrag, digitala kallelser och ordförandebeslut återfinns nu i de gemensamma kapitlen, i syfte att skapa en mer enhetlig reglering för kommunens nämnder.

§ 102 forts.

Krisledningsnämnden

Reglementet för krisledningsnämnden kommer att behöva anpassas ytterligare mot bakgrund av den lagstiftning som förväntas träda i kraft den 1 januari 2027.

I samband med översynen har krisledningsnämndens möjlighet att överta hela eller delar av andra nämnders verksamhetsområden vid extraordinära händelser i fredstid tydliggjorts.

Vidare förtydligas kommunstyrelsens ansvar och befogenheter inom civilt försvar och vid höjd beredskap eller krig, i enlighet med den utveckling som sker inom totalförsvarsområdet.

Det ska vara lätt att göra rätt

Kommunens styrdokument är inte till för hyllan, utan för vardagen. De ska ge förtroendevalda, chefer och medarbetare ett tydligt stöd i sitt uppdrag och skapa förutsättningar för att verksamheten bedrivs rättssäkert, effektivt och i enlighet med de politiska beslut som fattats. När ansvar, befogenheter och beslutsvägar är tydliga skapas bättre förutsättningar för både god styrning och ett ändamålsenligt genomförande.

Eftersom reglementet utgör grunden för nästa led i kommunens styrkedja, delegationsordningarna, har organisations- och arvodesutskottet även sett över kommunstyrelsens delegationsordning. Liksom kommunens reglementen har delegationsordningarna vuxit fram över flera mandatperioder genom ett stort antal kompletteringar och revideringar. Översynen visar att även dessa dokument är i behov av ett omtag för att skapa en mer enhetlig, överskådlig och ändamålsenlig struktur.

Delegationsordningarna beslutas av respektive nämnd och anger vem som får fatta beslut inom nämndens ansvarsområde. För att skapa en gemensam struktur föreslår organisations- och arvodesutskottet att kommunstyrelsen ansvarar för kommunens övergripande mall, disposition och gemensamma innehåll i delegationsordningarna.

Vid revidering av sina delegationsordningar ska nämnderna följa de strukturprinciper och gemensamma delar som kommunstyrelsen fastställer. Respektive nämnd ansvarar därefter för att besluta om de verksamhetsspecifika delegationer som rymms inom nämndens eget ansvarsområde.

§ 102 forts.

Förenklat innebär detta att:

- Kommunfullmäktige fastställer principen.
- Kommunstyrelsen ansvarar för gemensam struktur och nämndövergripande innehåll.
- Respektive nämnd beslutar om sina verksamhetsspecifika delegationer.

Om kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget kommer arbetet med att revidera nämndernas delegationsordningar att fortsätta under hösten med stöd av förvaltningen inför beslut i respektive nämnd.

Avgränsning - överförmyndarnämnden och revisionens reglementen

Det gemensamma reglementet omfattar kommunstyrelsen och Tomelilla kommuns egna nämnder. *Sydöstra Skånes överförmyndarnämnd* omfattas inte eftersom den är en gemensam nämnd som bedrivs i samverkan mellan Tomelilla, Ystad, Sjöbo och Simrishamns kommuner. Verksamheten regleras genom ett särskilt reglemente och samverkansavtal som beslutats gemensamt av de samverkande kommunerna och detta är oförändrat.

Inte heller *revisionen* omfattas av det gemensamma reglementet. Revisionen är ingen nämnd utan ett självständigt kommunalt granskningsorgan med en särskild ställning enligt kommunallagen. Revisorernas uppdrag, arbetsformer och ansvar regleras därför i ett eget revisionsreglemente som också behålls i sin tidigare form.

Beslut om nu nämnda reglementen har tagits av kommunfullmäktige den 15 juni 2026.

Mandatperiod och ikraftträdande

Enligt 5 kap. 9 § kommunallagen väljs ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige för fyra år räknat från och med den 15 oktober valåret. Mandatperioden inleds därmed formellt under hösten efter valet, men sedvanligt är att nämnder tillträder eller börjar arbeta enligt den nya strukturen först vid årsskiftet 2026/2027 varför det nya reglementet föreslås träda i kraft den 1 januari 2027.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget bedöms inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser. Arbetet med att ta fram och implementera nya reglementen och delegationsordningar genomförs inom ramen för befintliga resurser. På sikt bedöms en tydligare ansvarsfördelning och mer enhetliga styrdokument kunna bidra till en effektivare administration och styrning.

§ 102 forts.

Barnperspektivet

Ärendet avser kommunens styrning och ansvarsfördelning och bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn. En tydlig och rättssäker styrning av kommunens verksamheter bedöms dock indirekt bidra till att beslut som rör barn och unga fattas på ett mer enhetligt och ändamålsenligt sätt.

Medborgarperspektivet

Tydliga reglementen och delegationsordningar bidrar till ökad rättssäkerhet, transparens och ansvarsfördelning inom den kommunala organisationen. Förslaget bedöms därmed stärka förutsättningarna för en effektiv och rättssäker kommunal verksamhet till nytta för medborgare, näringsliv, föreningsliv och besökare.

Miljöperspektivet

Ärendet bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för miljön. En tydlig ansvarsfördelning och en ändamålsenlig styrning skapar dock bättre förutsättningar för kommunen att bedriva ett långsiktigt och systematiskt arbete inom arbetsmiljö-, miljö och hållbarhetsområdet.

Uppföljning

Kommunens styrdokument revideras som huvudregel inför ny mandatperiod och/eller vid behov.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. anta förslag till nytt gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna att gälla från och med den 1 januari 2027,
2. upphäva tidigare reglementen för de nämnder som omfattas av aktuellt ärende
3. besluta att kommunstyrelsen ansvarar för kommunens gemensamma struktur och innehållsprinciper för delegationsordningar samt att nämnderna ska följa dessa vid upprättande och revidering av sina delegationsordningar.
4. uppdraga åt kommundirektören att samordna arbetet med att skapa en enhetlig struktur för kommunens delegationsordningar.

§ 102 forts.

Beslutsunderlag

Ks § 162/2026 Gemensamt reglemente för nämnder mandatperioden 2026-2030
handlingsid: KS 2026.3350.

Gemensamt reglemente för nämnderna i Tomelilla kommun 2026-2030, handlingsid:
KS 2025.3169

Ksau § 236/2026 Gemensamt reglemente för nämnder mandatperioden 2026-2030,
handlingsid: Ks 2026.3136

C 2207 Reglemente för kommunstyrelsen mandatperioden 2023–2026, handlingsid:
KS 2026.3018

Reglemente för byggnadsnämnden mandatperioden 2023-2026, handlingsid: KS
2026.3019

Reglemente för familjenämnden mandatperioden 2023-2026, handlingsid: KS
2026.3020

Reglemente för kultur- och fritidsnämnden mandatperioden 2023-2026, handlingsid:
KS 2026.3021

Reglemente för samhällsbyggnadsnämnden mandatperioden 2023-2026, handlingsid:
KS 2026.3022

Reglemente för vård- och omsorgsnämnden mandatperioden 2023-2026,
handlingsid: KS 2026.3023

Reglemente för valnämnden mandatperioden 2023-2026, handlingsid: KS 2026.3024

Reglemente för krisledningsnämnden mandatperioden 2023-2026, handlingsid: KS
2026.3025

Reglemente för valberedningsnämnden mandatperioden 2023-2026, handlingsid: KS
2026.3026

Förslag till beslut under sammanträdet

Markus Hammarström (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Tobias Högborg (C) yrkar på återremiss.

§ 102 forts.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutet skickas till:

Kansli- och kommunikationschef Helene Grafman

Kommunjurist Josefin Thedeby

Kf § 103

Dnr KS 2024/147

Begäran om investeringsmedel 2026 till oförutsett på fastighet

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ytterligare investeringsmedel till samhällsbyggnadsnämnden 2026 till oförutsett på fastighet om 3 500 tkr, samt ökade driftsmedel för att möta ökade kapitaltjänstkostnader.

Reservation

Centerpartiet (Leif Sandberg, Ann-Marie Johansson, Anette Thoresson, Charlotte Rosdala, Tobias Högborg och Sven Gunnarsson) reserverar sig mot beslutet och lämnar en skriftlig reservation, handlingsid: Ks 2026.3542.

Deltar inte i beslutet

Sverigedemokraterna (Per Gustafsson, Anna Sandegren, Thony Blomgren, Anders Rosengren, Kent Gustafsson, Petra Blomgren, Peter Vestlund och Jan Gustafsson) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 16 juni 2025 (Kf § 68/2025) om vilken ekonomisk tilldelning som ska gälla för kommunens nämnder och styrelse i sin helhet för verksamhetsåret 2026 samt fastställde den investeringsbudget som ska gälla för 2026.

I samhällsbyggnadsnämndens remissyttrande till mål och budget 2026 (Sbn § 31/2025) la nämnden fram en investeringslista inför 2026.

Inför investeringsbudgetbeslutet i kommunfullmäktige skedde en förändring av den av samhällsbyggnadsnämnden föreslagna investeringsprojektlistan. Fastighetsenhetens investeringsmedel för oförutsedda händelser hade strukits, vilket gör att det inte finns medel för detta i 2026 års investeringsbudget.

§ 103 forts.

De beslutade villkoren för vad som räknas vara en investering är:

- Över 30 tkr
- Hållbart mer än 3 år
- Det höjer standarden

Beslut om investeringar tas på projektnivå och inte i kategorier så det är inte möjligt för tjänstepersoner eller nämnden att flytta medel själva.

Detta betyder att när något oväntat går sönder i våra fastigheter där det kostar mer än 30 tkr och är hållbar i mer än 3 år och det samtidigt höjer standarden behöver

åtgärdas så finns det i dagsläget inga medel för detta. Detta skulle drabba/drabbar verksamheterna förskola, skola och äldreomsorg som kommer att behöva bedriva verksamhet i en ej fungerande fastighet.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår därför kommunfullmäktige att avsätta ytterligare 3 500 tkr i investeringsmedel för 2026. Det är inte möjligt att använda kommunstyrelsens oförutsedda eftersom det är driftsmedel och inte investeringsmedel.

Kapitaltjänstkostnader

Beviljade investeringsmedel kommer innebära ökade kapitaltjänstkostnader som inte finns i samhällsbyggnadsnämndens beviljade ram, behov av kompensation kommer att uppstå. Om kommunfullmäktige beslutar om investeringar behöver dessa följas av ökade driftsmedel för att möta ökade kapitaltjänstkostnader och inte innebära ytterligare besparingar på underhållet av kommunens ytor och fastigheter.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnader för avskrivningar och internräntor (kapitaltjänstkostnader) som uppstår hos en nämnd med anledning av investeringar ska enligt det ekonomiska reglementet täckas av tilldelad driftbudgetram för aktuell nämnd. Beviljade investeringsmedel kommer innebära ökade kapitaltjänstkostnader som inte finns i samhällsbyggnadsnämndens beviljade ram, behov av kompensation kommer att uppstå.

Barnperspektivet

Beslutet kan påverka kommunens barn och unga. En konsekvens om investeringar uteblir är att det kan drabba verksamheterna förskola och skola som kommer att behöva bedriva verksamhet i en ej fungerande fastighet.

§ 103 forts.

Medborgarperspektivet

Medborgarna har inte involverats i ärendet.

Miljöperspektivet

Investeringsbeslutet i sig har ingen bäring på miljöperspektivet.

Uppföljning

Investeringar följs upp vid varje nämndssammanträde samt i samband med ekonomisk uppföljning vid tre tillfällen under verksamhetsåret. Vid verksamhetsberättelse 1, verksamhetsberättelse 2 och årsbokslut.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja ytterligare investeringsmedel till samhällsbyggnadsnämnden 2026 till oförutsett på fastighet om 3 500 tkr, samt ökade driftsmedel för att möta ökade kapitaltjänstkostnader.

Kommunstyrelsen beslutar om medel beviljas så ska samhällsbyggnadsnämnden månadsvis till kommunstyrelsen återrapportera hur medlen använts.

Beslutsunderlag

Ks § 137/2026 Begäran om investeringsmedel 2026 till oförutsett på fastighet, handlingsid: Ks 2026.2684

Reservation angående begäran om investeringsmedel 2026 till oförutsett på fastighet -Centerpartiet Kf § 103/2026 handlingsid: Ks 2026.3542.

Tidigare behandling

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 22 maj 2026 (Sbn § 39/2026) att föreslå kommunfullmäktige att bevilja ytterligare investeringsmedel till samhällsbyggnadsnämnden 2026 till oförutsett på fastighet om 3 500 tkr, samt ökade driftsmedel för att möta ökade kapitaltjänstkostnader.

Förslag till beslut under sammanträdet

Sander Dijkstra (M), Per-Martin Svensson (M) och Linda Ekelund (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Tobias Högborg (C) yrkar på avslag.

§ 103 forts.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadschef Ulrika Ahrlin

Tekniskchef Ulrika Olsson

Driftchef Bengt Persson

Reservation

Ärende 9 begäran om investeringsmedel 2026 till oförutsett på fastighet Kommunfullmäktige 2026-09-21

En stor del av vad politiken handlar om är att prioritera.

En av våra viktigaste verktyg i politiken är budgeten. När man skapar en budget och drastiskt minskar vissa kända och nödvändiga utgifter som exempelvis fastighet oförutsedda kostnader till förmån för andra investeringar, så tar man genvägar som inte fungerar.

Det är ingen nyhet att tvättmaskinen går sönder, tak börjar läcka eller olyckan är framme. Därför finns det alltid en post för oförutsägbara händelser.

När Socialdemokraterna och det lilla minoritetsstyret kapar uppenbara nödvändiga investeringar bara för att de inte kan prioritera investeringar, visar detta en respektlös användning av våra skattepengar. Ni får helt enkelt lära er att prioritera och börja med det nu istället för att täcka detta med lånade pengar.

Därför yrkar vi i Centerpartiet avslag, inte för att detta är en onödig post, utan för att vi tar ansvar från början till slut av en budget.

Charlotte Rosdala

Sven Gunnarsson

Tobias Högborg

Leif Sandberg

Anette Thoresson

Ann-Marie Johansson

Centerpartiet, ledamöter i Kommunfullmäktige

Kf § 104

Dnr KS 2026/80

Inriktningsbeslut för Rosendals rötkammare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar välja alternativ 2, vilket innebär nybyggnation av både rötkammare och efterrötkammare, i enlighet med den bedömning som gjorts av Österlen VA och samhällsbyggnadsverksamheten.

Ärendebeskrivning

Sedan år 2022 är rötkammaren på avloppsreningsverket Rosendal tagen ur drift på grund av haveri. Österlen VA har rapporterat in detta till tillsynsmyndigheten, Länsstyrelsen, som tillfällig driftstörning.

Enligt det tillstånd, se bild 3 i bilaga 1, som VA-huvudmannen har för att omhänderta spillvatten på Rosendal är rötkammaren en del av reningsprocessen. De tillstånd som Länsstyrelsen ger för att verksamhet ska kunna bedrivas på ett allmänt avloppsreningsverk är tillstånd som beskriver den tänkta reningsprocessen, tillstånd och process speglar varandra. Det vill säga att nuvarande tillstånd på Rosendal kräver en rötkammare.

Av vägledning från Länsstyrelsen till Österlen VA framgår det att Länsstyrelsen anser att det är olämpligt att ta bort röttningsprocessen, se bild 3 i bilaga 1.

Österlen VA har mot denna bakgrund vid nämndens sammanträde den 6 mars 2026 presenterat två alternativ, renovering alternativt nybyggnation av rötkammaren, för att få en fungerande reningsprocess enligt gällande tillstånd, se bild 8 i bilaga 1.

Österlen VA behöver komma vidare i arbetet med att få den tillståndsgivna reningsprocessen åter i drift bland annat för att undvika föreläggande eller annan åtgärd från tillsynsmyndigheten. Bedömningen är att tillsynsmyndigheten måste få svar inom den närmsta framtiden om hur Österlen VA ska hantera den tillfälliga driftstörningen för att undvika åtgärder från tillsynsmyndigheten, Länsstyrelsen. Samhällsbyggnadsnämnden har tre möjliga val om hur VA-huvudmannen ska hantera frågan. Samtliga alternativ beskrivs i bilaga 1 och redovisades vid nämndens sammanträde den 6 mars 2026.

- Alt. 0: Ta rötkammaren permanent ur drift och ansökan om nytt tillstånd hos Länsstyrelsen om att bedriva en reningsprocess utan rötning.
- Alt. 1 (lång sikt): Renovera rötkammaren.

§ 104 forts.

- Alt. 2 (Ny RK och ERK): Nybyggnation av rötkammare och efterrötkammare.

Österlen VA rekommenderar alternativ 2 utifrån:

- Det finns en risk att inte tillstånd ges för en reningsprocess utan rötkammare.
- Nybyggnation av rötkammare och efterrötkammare ger en modern, robust, lättskött, kostnads- och energieffektiv slamrening som klarar nuvarande och framtida miljö- och arbetsmiljökrav.
- Faktiska kostnader och tidsplan vid en renovering bedöms vara en väldigt osäkra då skicket kan vara sämre än förväntat.

Samhällsbyggnadsverksamheten delar Österlen VA:s uppfattning om att alternativ 2 med nybyggnation av både rötkammare och efterrötkammare är att föredra och föreslår samhällsbyggnadsnämnden att välja den inriktningen.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar välja alternativ 2, vilket innebär nybyggnation av både rötkammare och efterrötkammare, i enlighet med den bedömning som gjorts av Österlen VA och samhällsbyggnadsverksamheten.

Beslutsunderlag

Ks § 140/2026 Inriktningsbeslut för Rosendals rötkammare, handlingsid: Ks 2026.2687

Österlen VA AB redogörelse för rosendals rötkammaren, handlingsid: Ks 2026.1475

Tidigare behandling

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 10 april 2026 (Sbn § 26/2026) att föreslå kommunfullmäktige att välja alternativ 2, vilket innebär nybyggnation av både rötkammare och efterrötkammare, i enlighet med den bedömning som gjorts av Österlen VA och samhällsbyggnadsverksamheten.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att delge nämnden de rapporter som tagits fram av Sweco.

§ 104 forts.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 juni 2026 (Ks § 140/2026) att ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta förslag på hur överbliven gas ska användas samt en uppskattning av rivningskostnad av befintlig rötkammare

Förslag till beslut under sammanträdet

Sander Dijkstra (M), Bo Herou (-) och Inger Åbonde yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadschef Ulrika Ahrlin

VD Österlen VA AB Patrik Petersson

Kf § 105

Dnr KS 2025/279

Svar på motion – översyn SÖSK-samarbetet

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

Sara Anheden (S) har den 11 december 2025 inkommit med en motion med följande lydelse:

Sedan många år samarbetar Tomelilla kommun med sina grannkommuner i en rad olika frågor. Bland annat i den så kallade SÖSK-kommittén som består av kommunalråd och oppositionsråd från de fyra kommunerna, Ystad, Tomelilla, Sjöbo och Simrishamn. Tanken med kommittéen är att samarbeta och gemensamt driva frågor mot statliga myndigheter och Region Skåne.

De senaste åren har mötena med SÖSK-kommittén blivit allt kortare och den gemensamma drivkraften i sydöstra Skåne har falnat. Arbetet som inleddes och drevs hårt under mandatperioden 2014-2018 med Ystad som regionalkärna har mer eller mindre dött ut.

Med ett år kvar av den nuvarande mandatperioden anser Socialdemokraterna i Tomelilla att det är på sin plats att göra en översyn av SÖSK-samarbetet och kommittéens arbete för att stärka sydöstra Skånes röst och öka samarbetet i viktiga, kommunöverskridande frågor.

Mot bakgrund av ovanstående yrkar vi

att Tomelilla kommun tar initiativ till en extern översyn av SÖSK-samarbetet för att hitta nya vägar förbättra samverkan i sydöstra Skåne.

§ 105 forts.

Förvaltningen genom, kommundirektör Helena Berlin yttrar sig enligt följande:

Kommundirektörerna i sydöstra Skåne ses regelbundet. Inom detta nätverk, är frågan som motionen adresserar, aktuell.

Samarbetet bygger på viljan att förbättra samverkan i Sydöstra Skåne. En inventering av vilka samarbeten som finns inom Sösk, ska vara klar i maj för att presenteras för kommittén i juni. Syftet är att utifrån inventeringen, klarlägga vilka möjligheter som finns för just att utveckla samverkan.

Att initiera en extern översyn i detta skede, skulle föregå den processen.

Ekonomiska konsekvenser

Samverkan skapar effektivitet eller mervärden om den fungerar. Förslaget till svar på motionen har dock inga ekonomiska konsekvenser.

Barnperspektivet

Förslaget till svar på motionen, påverkar inte barn och unga.

Medborgarperspektivet

Medborgarna har inte involverats i ärendet.

Miljöperspektivet

Förslaget har ingen miljöpåverkan.

Uppföljning

Kommunstyrelsen kommer informeras om Sösk-samarbetets utveckling.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Beslutsunderlag

Ks § 145/2026 Svar på motion – Översyn SÖSK-samarbetet, handlingsid: Ks 2026.2696

Nätverk inom SÖSK, handlingsid: Ks 2025.2547.

§ 105 forts.

Tidigare behandling

Kf § 151/2025:

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ksau § 21/2026:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna motionen till förvaltningen för beredning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) och Anette Thoresson (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Per Gustafsson (SD) yrkar att motionen ska anses vara besvarad.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Sara Anheden (S)

Balanslista/Sara Ek Svensson

Kf § 106

Dnr KS 2025/248

Svar på motion - ändring av finansreglementet

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bifalla motionen.

Reservation

Vänsterpartiet (Linda Ekelund och Mona Nihlén) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Claes Melin (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Per Gustafsson (SD) har den 10 november 2025 lämnat en motion med följande lydelse:

Bakgrund

Kommunens finansreglemente anger ramarna för hur kommunens medel får placeras. I § 5.1.1 *Hållbarhet* står det i dag:

”Placeringar medges ej direkt i företag som har produktion eller försäljning av krigsmateriel, pornografi, kommersiell spelverksamhet eller tobaks- och alkoholvaror som en väsentlig del av verksamheten.”

Kommunen får enligt nuvarande tolkning endast investera i fonder, inte i enskilda företag. Därför har ordet *”direkt”* gjort att bestämmelsen saknar praktisk betydelse. Samtidigt har finansreglementet tolkats så att investeringar i fonder som innehåller försvarsindustri kan tillåtas – vilket innebär att samma sak även gäller för fonder med inslag av pornografi, spel eller alkohol.

Sverigedemokraterna anser att kommunens kapitalförvaltning ska präglas av etik och ansvar, och att kommunens medel inte ska kunna placeras i verksamheter som kan anses etiskt olämpliga eller socialt skadliga.

§ 106 forts.

Förslag till ändrad lydelse i § 5.1.1

Nuvarande mening:

”Placeringar medges ej direkt i företag som har produktion eller försäljning av krigsmateriel, pornografi, kommersiell spelverksamhet eller tobaks- och alkoholvaror som en väsentlig del av verksamheten.”

Föreslagen ny lydelse:

”Placeringar medges ej i företag som har produktion eller försäljning av pornografi, kommersiell spelverksamhet eller tobaks- och alkoholvaror som en väsentlig del av verksamheten.”

Ändringen innebär att förbudet även gäller indirekta placeringar, till exempel via fonder, och stärker kommunens etiska riktlinjer utan att begränsa möjligheten till hållbara investeringar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

Uppdra åt kommunstyrelsen att föreslå ändring av finansreglementets § 5.1.1
Hållbarhet enligt ovan.

Den ändrade lydelsen ska införas vid nästa revidering av finansreglementet eller snarast möjligt genom särskilt beslut.

Förvaltningens genom ekonomichef Fredrik Rakar lämnar följande yttrande:

Finansreglementets funktion är att lägga fast ramarna för hur finansverksamheten inom Tomelilla kommunkoncern ska bedrivas. För detta bör reglementet vara så tydligt som möjligt för samtliga aktörer, enkelt att följa, leda till god förvaltning av skattemedel, samt hålla över tid. Placering av pensionsmedel ska vara långsiktig och inte kräva dyr aktiv förvaltning eller särskilda specialistkunskaper inom börsanalys för att hanteras.

De föreslagna ändringarna är enligt förvaltningen en steg i rätt riktning och gör reglerna för kapitalförvaltning lättare att följa, samtidigt som riskerna är små. Därför anser vi att de kan införas vid nästa revidering av finansreglementet, men en mindre redaktionell ändring för att göra tolkningen av ordalydelsen klarare: *”Placeringar medges ej i företag som har produktion eller försäljning av pornografi, kommersiell spelverksamhet eller tobaks- och alkoholvaror som en **huvudsaklig** del av verksamheten.”*

§ 106 forts.

Då andra delar av finansreglementet också kan komma att revideras för att bättre spegla kommunkoncernens behov framöver, hoppas förvaltningen kunna återkomma senare under året med ett komplett förslag till revidering, som då också innehåller de föreslagna förändringarna i motionen ovan.

Kommunfullmäktige beslutar ge förvaltningen i uppdrag att föra in motionens ändringsförslag vid nästa revidering av finansreglementet, som efter beslut i kommunstyrelsen sedan ska läggas fram i kommunfullmäktige för antagande.

Ekonomiska konsekvenser

En socialt, ekonomiskt och miljömässigt hållbar förvaltning av kommunens kapital är viktig.

Barnperspektivet

Att kommunkoncernens kapital förvaltas ansvarsfullt är viktigt även för framtida generationer.

Medborgarperspektivet

Indirekt via det partipolitiska systemet.

Miljöperspektivet

Kapitalförvaltningen ska vara hållbar, även framöver.

Uppföljning

Beslutet bevakas av kommunledningskontoret så att de föreslagna ändringarna kommer in i nästa revidering av finansreglementet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar bifalla motionen.

Beslutsunderlag

Ks § 146/2026 Svar på motion om ändring av finansreglementet, handlingsid: Ks 2026.2697.

§ 106 forts.

Tidigare behandling

Kf § 127/2025:

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Ksau § 291/2025:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar lämna motionen till förvaltningen för beredning.

Förslag till beslut under sammanträdet

Markus Hammarström (M) och Per Gustafsson (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Claes Melin (MP) och Mona Nihlén (V) yrkar avslag på motionen.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs och ska genomföras. Följande beslutsgång bestäms:

Ja-röst för bifall till motionen

Nej-röst för avslag på motionen

Omröstning

Med 28 ja-röster mot 3 nej-röster och 7 avstår-röster beslutar kommunfullmäktige att bifalla motionen.

OMRÖSTNINGRESULTAT

Ja-röster

Per Gustafsson (SD), Anna Sandegren (SD), Thony Blomgren (SD), Anders Rosengren (SD), Kent Gustafsson (SD), Petra Blomgren (SD), Peter Vestlund (SD), Jan Gustafsson (SD), Anders Throbäck (S), Peter Boström (S), Roger Persson (S), Per-Martin Svensson (M), Markus Hammarström (M), Ewa Carnbrand (M), Sander Dijkstra (M), Marianne Åkerblad (M), Emil Ekstrand (M), Mats Andersson (M), Alexander Svensson (M), Kenneth Strömbeck (M), Anders Albäck (L), Leif Sandberg (C), Ann-Marie Johansson (C), Anette Thoresson (C), Charlotte Rosdala (C), Tobias Högborg (C), Bo Herou (-) och Per-Olof Örnsvärd (-).

§ 106 forts.

Nej-röster

Linda Ekelund (V), Mona Nihlén (V) och Claes Melin (MP).

Avstår – röster

Helén Bladh (S), Ida Bornlykke (S), Kristin Skoog (S), Robert Burhe (S), Inger Åbonde (S), Anne-Maj Råberg (S) och Sven Gunnarsson (C)

Beslutet skickas till:

Per Gustafsson (SD)

Balanslista/Sara Ek Svensson

Kf § 107

Dnr KS 2025/201

Svar på motion - CEMR

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera motionen.

Ärendebeskrivning

Ann-Marie Johansson (C) har den 21 september 2025 lämnat en motion med följande lydelse:

Jämställdhet mellan män och kvinnor är en grundläggande rättighet för alla och av stort värde i en demokrati. I Tomelilla kommun borde det vara en självklarhet att integrera jämställdhet i ledning och styrning.

Den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan män och kvinnor på lokal och regional nivå, är ett verktyg för kommuner och regioner att integrera jämställdhetsperspektivet i all verksamhet. Deklarationen som antogs 2006, uppdaterades i december 2022 framförallt med nio nya artiklar inom sakområden som tidigare täcktes otillräckligt eller inte alls. Den uppdaterade CEMR-deklarationen finns sedan januari 2024 översatt till svenska.

Kommuner som undertecknat deklarationen före 2023, kommer att inbjudas att ställa sig bakom de nio nya artiklarna. SKR står bakom CEMR-deklarationen och rekommenderar kommuner och regioner att underteckna den.

Då vi i Centerpartiet ej fått kännedom att den uppdaterade deklarationen är undertecknad yrkar vi att:

- Tomelilla kommun undertecknar den uppdaterade versionen av CEMR:s jämställdhetsdeklaration.

§ 107 forts

Förvaltningen genom HR-chef Magnus Nilsson yttrar sig enligt följande:

Tomelilla kommun har vid ett flertal tillfällen behandlat frågan om att införa CEMR-deklarationen. Bland annat behandlades frågan av kommunstyrelsen, som beslutade att jobba i enlighet med deklarationens intention den 10 november 2010, ks § 225/2010.

Frågan behandlades också den 6 oktober 2021, ks § 111. Kommunstyrelsen beslutade då att hänskjuta ärendet till budgetberedningen 2023 då det av ärendets ekonomiska konsekvenser framgick att deklarationen *”kräver ett omfattande arbete som inte kan genomföras inom befintlig personalstyrka. Arbetet måste ske över hela kommunens organisation och inte minst åtar sig kommunen också att berätta för sina invånare om jämställdhetsarbetet”*.

Sedan 2023 har Tomelilla kommun har ett kommunövergripande, internt jämställdhetsnätverk utvecklats, där bland annat trygghetssamordnare, HR, kansli, verksamhetsutvecklare ingår. Nätverket består av olika kompetenser och kan breddas vid behov. Ett exempel på aktiviteter som har genererats via nätverkets arbete är forskningsstudien ”Förebyggande av kränkningar på arbetsplatsen – en randomiserad kontrollstudie” tillsammans med Lunds universitet och Jämställd Utveckling Skåne, Detta är ett treårigt projekt där över 200 medarbetare kommer att involveras.

Bedömningen är att ett undertecknande av deklarationen i nuläget riskerar att skapa ytterligare administrativa och organisatoriska krav utan att i tillräcklig grad tillföra mervärde i förhållande till det arbete som redan bedrivs. Det finns även en osäkerhet kring vilka resurser som krävs för att fullt ut leva upp till deklarationens intentioner.

Förvaltningen anser därför att kommunen i första hand bör fortsätta utveckla sitt jämställdhetsarbete inom befintliga strukturer och utifrån lokala behov och förutsättningar.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beslutsunderlag

Ks § 147/2026 Svar på motion angående CEMR, handlingsid: Ks 2026.2698

Reservation Centerpartiet KS 260617 angående CEMR, handlingsid: Ks 2026.2625

§ 107 forts.

Tidigare behandling

Ks § 147/2026

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Ksau § 96/2026

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Förslag till beslut under sammanträdet

Linda Ekelund (V) yrkar i första hand på återremiss och i andra hand på bifall till motionen.

Ann-Marie Johansson (C) yrkar bifall till Linda Ekelunds (V) förslag.

Per-Martin Svensson (M) och Per Gustafsson (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att ärendet ska återremitteras.

Omröstning begärs och ska genomföras. Följande beslutsgång bestäms:

Ja-röst för att ärendet ska återremitteras.

Nej-röst för att avgörande idag.

Omröstning

Med 20 ja-röster mot 17 nej-röster och 1 avstår beslutar kommunfullmäktige att återremittera ärendet.

OMRÖSTNINGRESULTAT

Ja-röster:

Linda Ekelund (V), Mona Nihlén (V), Helén Bladh (S), Anders Throbäck (S), Ida Bornlykke (S), Peter Boström (S), Kristin Skoog (S), Robert Burhe (S), Inger Åbonde (S), Roger Persson (S), Anne-Maj Råberg, Mats Andersson (M), Claes Melin (MP), Anders Albäck (L), Leif Sandberg (C), Ann-Marie Johansson (C), Anette Thoresson (C), Charlotte Rosdala (C), Tobias Högborg (C) och Sven Gunnarsson (C).

§ 107 forts.

Nej-röster:

Per Gustafsson (SD), Anna Sandegren (SD), Thony Blomgren (SD),
Anders Rosengren (SD), Kent Gustafsson (SD), Petra Blomgren (SD),
Peter Vestlund (SD), Jan Gustafsson (SD), Per-Martin Svensson (M),
Markus Hammarström (M), Ewa Carnbrand (M), Sander Dijkstra (M),
Marianne Åkerblad (M), Emil Ekstrand (M), Alexander Svensson (M), Bo Herou (-)
och Per-Olof Örnsvärd (-)

Avstår – röster:

Kenneth Strömbeck (M)

Beslutet skickas till:

HR-chef Magnus Nilsson

Balanslista/Sara Ek Svensson

Kf § 108

Dnr KS 2025/200

Svar på motion angående träffsäkra investeringar

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Reservation

Centerpartiet (Leif Sandberg, Ann-Marie Johansson, Anette Thoresson, Charlotte Rosdala, Tobias Högborg, Sven Gunnarsson) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Ann-Marie Johansson (C) har den 21 september 2025 lämnat en motion med följande lydelse:

”Antalet födda barn per kvinna är på rekordlåg nivå med 1,43 i Sverige enligt SCB. För att bibehålla en jämn befolkning krävs det 2,1 barn per kvinna. Denna nivå nåddes enstaka år under 90-talet, men det är en tydlig nedåtgående trend under väldigt lång tid. Det som har gjort att antal barn i Sverige varit relativt jämnt, har till stor del berott på invandring under denna tid. Sveriges och Europas invandringspolitik har varit begränsad under de senaste 10 åren och kommer troligtvis att fortsätta att vara det under en överskådlig tid framöver.

Tomelilla har idag ca 300 platser lediga på sina F-6 skolor, samtidigt som lokalförsörjningsprogrammet prognoserar ytterligare 250 färre antal barn till 2034 i F-6 skolorna. Vid frågor i kommunfullmäktige finns det inget parti som vi uppfattade det som vill lägga ner skolor i våra mindre tätorter. Detta kommer leda till att Tomelilla nya skolområde F-6 skola, kommer vara mer än halvtom vid nybyggnation och ständigt minskande elevantal därefter. Vi i Centerpartiet ifrågasätter inte behovet av en ny skola, utan att storleken behöver anpassas efter framtidens utveckling och en ansvarsfull hantering av våra skattepengar under denna investering.

För att komma upp i en jämn nivå eller ökad mängd barn i Tomelilla krävs ökad inflyttning till kommunen.

§ 108 forts.

Därför yrkar vi i Centerpartiet att:

- Förvaltningen utreder hur stor årlig inflyttning som krävs för att Tomelilla kommun ska ha ett jämnt antal barn i F-6 års ålder för att inte fler platser ska bli tomma.
- Kommunfullmäktige vid behov reviderar och fattar beslut om antal platser på Tomelilla nya skolområde F-6 skola, så anpassning sker efter prognostiserat elevunderlag.”

Förvaltningens förslag till yttrande:

Förvaltningen delar motionärens uppfattning om vikten av att planera skolorganisation och lokalförsörjning utifrån demografiska förändringar och ett långsiktigt hållbart resursutnyttjande. Kommunen arbetar därför kontinuerligt med befolkningsprognoser, elevprognoser och planering av skolorganisation inom ramen för lokalförsörjningsplanering och investeringsplanering.

När det gäller motionens första yrkande – att utreda hur stor årlig inflyttning som krävs för att Tomelilla kommun ska ha ett jämnt antal barn i åldrarna F–6 – bedömer förvaltningen att en sådan beräkning är svår att genomföra på ett tillförlitligt sätt. Inflyttning är endast en av flera faktorer som påverkar elevantalet. Prognoser för barn- och elevutveckling påverkas även av exempelvis utflyttning, förändringar i födelsetal, ålderssammansättning i befolkningen samt hur stor andel av eleverna som väljer skolor med fristående huvudman. Sammantaget innebär detta att behovet av inflyttning inte kan isoleras som en enskild variabel för att uppnå ett stabilt elevantal.

Förvaltningen arbetar i stället med samlade demografiska analyser och elevprognoser som uppdateras regelbundet och ligger till grund för planeringen av skolorganisation och lokaler. Den 6 mars 2026 beslutade familjenämnden att anta lokalbehovsplanen för barn- och utbildningsverksamheten. Planen ska revideras årligen och utgör ett underlag till kommunens övergripande lokalförsörjningsprogram. Inom detta arbete analyseras fortlöpande utvecklingen av barn- och elevantal samt behovet av lokaler.

När det gäller motionens andra yrkande – att vid behov revidera beslutet om antal platser i den planerade F–6-skolan inom projektet Tomelilla nya skolområde – konstaterar förvaltningen att dimensioneringen av nya skolor redan prövas inom ordinarie planerings- och beslutsprocesser. I planeringen beaktas både aktuella elevtal, demografiska prognoser och behovet av flexibilitet över tid.

§ 108 forts.

Det bör också framhållas att den demografiska förändringen inte är lika påtaglig i Tomelilla tätort som i vissa andra delar av kommunen. I tätorten finns en lång tradition av att organisera verksamheten med tre paralleller per årskurs, vilket i dag är fördelat på två skolenheter. Nuvarande riktmärke för klasstorlek är maximalt 25 elever per klass, vilket också påverkar hur många klasser och därmed lokaler som behöver planeras.

Den planerade F–6-skolan inom projektet Tomelilla nya skolområde ska dessutom inrymma anpassad grundskola, både ämnen och ämnesområden, vilket innebär att ytterligare elevplatser och anpassade lokaler behöver inkluderas i dimensioneringen.

Förvaltningen vill även betona att en viss överkapacitet i kommunens skollokaler är nödvändig ur ett huvudmannaperspektiv. Kommunen har ansvar för att kunna erbjuda plats i kommunal skola till alla folkbokförda elever. Om en fristående skola skulle upphöra med sin verksamhet behöver kommunen omgående kunna ta emot dessa elever. Vidare kan oförutsedda händelser inträffa, såsom brand eller översvämning i en förskola eller skola, vilket kan kräva evakuering till andra lokaler under kortare eller längre tid. En viss flexibilitet i lokalbeståndet är därför en viktig del av kommunens beredskap och kontinuitetsplanering.

Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att intentionerna i motionen redan hanteras inom ramen för kommunens ordinarie arbete med befolkningsprognoser, lokalbehovsplanering och lokalförsörjningsprogram. Dimensionering och eventuella justeringar av den planerade F–6-skolan prövas fortlöpande i dessa processer.

Ekonomiska konsekvenser

Dimensionering av skolor har stor betydelse för kommunens långsiktiga ekonomi. Överkapacitet kan innebära högre kostnader för drift och underhåll av lokaler, medan för små lokaler kan leda till behov av framtida utbyggnad.

Genom den kontinuerliga uppföljningen av elevprognoser och lokalförsörjningsplanering strävar kommunen efter att anpassa investeringar och lokalstorlek efter det prognostiserade elevunderlaget. Detta arbete sker redan inom ordinarie ekonomisk planering.

Barnperspektivet

Barnperspektivet innebär att skolmiljöer ska vara trygga, ändamålsenliga och ge goda förutsättningar för lärande och social utveckling. Planeringen av nya skolor behöver därför ta hänsyn till både elevantal och pedagogiska behov.

En väl avvägd dimensionering av skolor kan bidra till stabila elevgrupper, god lärmiljö och effektiv resursanvändning. Samtidigt är det viktigt att skolor har viss flexibilitet för att kunna möta förändringar i elevantal över tid.

§ 108 forts.

Medborgarperspektivet

Motionen lyfter en fråga som rör kommunens långsiktiga utveckling och ansvar för användningen av skattemedel. Planering av skolor är en fråga som berör många invånare i kommunen och är central för både service, attraktivitet och inflyttning.

Genom återkommande befolkningsprognoser och lokalförsörjningsplanering arbetar kommunen med att skapa långsiktigt hållbara lösningar för skolorganisationen.

Miljöperspektivet

Dimensionering av skolor och effektiv användning av lokaler kan bidra till minskad resursförbrukning och bättre nyttjande av byggnader och infrastruktur. Samtidigt kan nya skolbyggnader utformas med energieffektiva lösningar och hållbara material, vilket kan bidra positivt ur ett miljöperspektiv.

Motionen i sig bedöms inte medföra några direkta miljökonsekvenser.

Uppföljning

Frågan följs upp inom ramen för kommunens ordinarie arbete med befolkningsprognoser, lokalförsörjningsplanering och investeringsplanering i Tomelilla kommun.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Ks § 169/2026 Svar på motion angående träffsäkra investeringar, handlingsid: KS 2026.3357.

Tidigare behandling

Familjenämnden beslutade den 10 april 2026 (Fn § 45/2026) att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen som besvarad.

§ 108 forts.

Förslag till beslut under sammanträdet

Charlotte Rosdala (C) yrkar bifall till motionen.

Sander Dijkstra (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Ann-Marie Johansson (C)

Balanslista/Sara Ek Svensson

Kf § 109

Dnr KS 2025/197

Svar på motion angående Vision Österlenhem

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Sara Anheden (S) har den 17 september 2025 lämnat en motion med följande lydelse:

I samband med att ta fram en ny Översiktsplan arbetar Tomelilla kommun även med att ta fram ett Bostadsförsörjningsprogram. För att kunna uppfylla programmet behöver kommunen ha ett ”aktivt” bostadsbolag som arbetar i samma riktning som programmet.

Utifrån den utredning av bostadsbolaget som presenterades i våras blev det tydligt att kommunen, som ägare saknar en tydlig vision och idé kring vad man vill med sitt bostadsbolag.

Socialdemokraterna i Tomelilla yrkar därför att Tomelilla kommun i samband med framtagandet av Bostadsförsörjnings-programmet även tar fram en vision för vad man som ägare vill med Österlenhem.

Förvaltningen genom, näringslivschef Henrik Lundblad, yttrar sig enligt följande:

Kommunens styrning av sina bolag sker genom bolagsordning, ägardirektiv och ägardialog. En vision för Österlenhem är en del av den övergripande ägarviljan och behöver därför hanteras inom ramen för den ordinarie ägarstyrningsprocessen.

Att ta fram en separat vision för bolaget utanför ägardirektivet skulle inte vara förenligt med kommunens styrmodell.

Om fullmäktige önskar utveckla ägarens långsiktiga inriktning för Österlenhem bör detta ske genom att frågan bereds och omhändertas i samband med kommande översyn av ägardirektiv och övriga styrdokument.

Mot bakgrund av detta föreslås att motionen anses besvarad, då frågan om vision kan övervägas inom ramen för framtida arbete med ägardirektiv och ägarstyrning.

§ 109 forts.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Ks § 168/2026 Svar på motion angående Vision Österlenhem, handlingsid: Ks 2026.3356.

Tidigare behandling

Ksau § 98/2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar bordlägga ärendet.

Ks § 168/2026

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Sara Anheden (S)

Balanslista/Sara Ek Svensson

Kf § 110

Dnr KS 2026/59

Svar på motion - En mer tillgänglig bygglovsprocess genom turnerande rådgivning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Reservation

Centerpartiet (Leif Sandberg, Ann-Marie Johansson, Anette Thoresson, Charlotte Rosdala, Tobias Högborg, Sven Gunnarsson) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Tobias Högborg (C) och Leif Sandberg (C) har den 19 mars 2026 lämnat en motion där de lyfter behovet av ökad service, tydligare vägledning och bättre tillgänglighet i bygglovsprocessen. Motionärerna föreslår bland annat att Byggnadsnämnden ska införa en modell för turnerande bygglovsrådgivning som regelbundet besöker olika delar av kommunen.

Byggnadsnämnden delar motionärernas ambition om hög tillgänglighet, god service och tidig vägledning i bygglovsprocessen.

Bygglovsverksamheten i kommunen har under de senaste åren haft ett tydligt fokus på tillgänglighet, service och tidig rådgivning. Exempel på detta är följande:

- **Mycket korta handläggningstider** – medianhandläggningstiden för bygglov är i dagsläget cirka **7 veckodagar**, vilket är väsentligt kortare än vad plan- och bygglagen medger.
- **Hög tillgänglighet till rådgivning** – bokningsbara rådgivningstider finns tillgängliga via kommunens webbplats varje vecka, både på förmiddagar och eftermiddagar.
- **Flexibilitet i mottagande** – obokade besök tas alltid emot i den mån tjänsteperson finns tillgänglig.
- **God telefonsupport** – bygglovsverksamheten har inga fasta telefontider; telefonen är bemannad under hela arbetsdagen.

§ 110 forts.

- **Erkänd servicekultur** – verksamheten har tilldelats kommunens interna pris *Guldtelefonen* för bästa bemötande.
- **Aktiv informationsspridning** – den 22 april 2026 genomfördes en öppen informationskväll på kommunhuset med anledning av nya bygglovsregler, riktad till allmänheten. Intresset var mycket stort med mer än 30 medborgare på plats.
- **Positiva kundomdömen** – en kundundersökning pågår för närvarande avseende bygglovsverksamheten. De omdömen som hittills inkommit bekräftar bilden av god tillgänglighet, tydlig kommunikation och ett professionellt bemötande. Exempel på återkommande synpunkter från sökande är:
 - *"Snabb och tydlig återkoppling."*
 - *"Klara, raka besked om vad som händer och hur man ska gå vidare med sitt ärende. Blev mycket bra bemött av medarbetare som verkade ärligt engagerad i mitt problem."*
 - *"Väldigt gott bemötande med löfte om uppföljning via e-post på frågor som inte kunde besvaras direkt. Är än väldigt nöjd."*
 - *"Supertrevligt bemötande, okomplicerat och smidigt med ett mycket trevligt sätt."*
 - *"Återkopplingen var bra med raka och tydliga svar."*
 - *"Tydlig och snabb återkoppling så att jag förstod vad jag skulle göra. Jag är mycket nöjd så här långt."*
 - *"Mycket vänligt och professionellt bemötande."*

Undersökningen innehåller även konstruktiva förbättringsförslag, bland annat avseende tydligare information på kommunens webbplats och att göra kraven på bygglovshandlingar så enkla som möjligt. Dessa synpunkter tas om hand inom ramen för det löpande utvecklingsarbetet.

Bygglovsenheten består i dagsläget av **fyra personer inklusive chef**. Med hänsyn till den begränsade bemanningen är det av stor vikt att tillgängliga resurser används på ett effektivt och ändamålsenligt sätt, med fokus på kärnuppdraget och likvärdig service till samtliga sökande i kommunen.

Byggnadsnämnden bedömer att nuvarande arbetssätt redan säkerställer god och tidig vägledning, hög tillgänglighet samt ett serviceinriktat och lösningsorienterat förhållningssätt i bygglovsprocessen, oavsett var i kommunen sökanden är bosatt.

§ 110 forts.

En modell med turnerande bygglovsrådgivning skulle innebära ytterligare tidsåtgång i form av planering och resor, vilket riskerar att påverka handläggningstider och tillgänglighet negativt. Mot bakgrund av detta bedöms förslaget inte vara ett ändamålsenligt användande av verksamhetens begränsade resurser i nuläget.

Slutsats

Bygglovsverksamheten arbetar redan idag aktivt och strukturerat i linje med motionens intentioner. Handläggningstiderna är mycket korta, tillgängligheten till rådgivning är hög och både interna och externa omdömen visar på ett gott bemötande. Mot denna bakgrund bedöms motionens intentioner redan vara uppfyllda.

Ekonomiska konsekvenser

Ett genomförande av motionens förslag om turnerande bygglovsrådgivning bedöms medföra ökade kostnader i form av tidsåtgång, resor och planering.

Barnperspektivet

Motionen bedöms inte ha någon direkt påverkan på barn och unga. Ett fungerande, tillgängligt och effektivt bygglovsarbete bidrar dock indirekt till trygga och ändamålsenliga boendemiljöer för barn genom att säkerställa god kvalitet i byggande och tydliga processer för ny- och ombyggnation. Nuvarande arbetssätt bedöms tillgodose detta perspektiv på ett ändamålsenligt sätt.

Medborgarperspektivet

Ur ett medborgarperspektiv är tillgänglighet, tydlig information och snabb återkoppling centrala faktorer. Bygglovsverksamheten erbjuder idag flera former av kontakt och rådgivning, inklusive telefon utan begränsade telefontider, bokningsbara rådgivningstider via webb samt möjlighet till spontana besök i mån av tillgänglighet.

Miljöperspektivet

En turnerande rådgivningsverksamhet skulle innebära ökat resande för tjänstepersoner och därmed en viss negativ påverkan på miljön genom ökad transportrelaterad klimatbelastning. Nuvarande arbetssätt, där rådgivning i huvudsak sker via telefon, digitala möten och fasta tider på kommunhuset, bedöms vara mer resurseffektivt ur ett miljöperspektiv.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

§ 110 forts.

Beslutsunderlag

Ks § 170/2026 Svar på motion - En mer tillgänglig bygglovsprocess genom turnerande rådgivning, handlingsid: KS 2026.3358.

Tidigare behandling

Byggnadsnämnden beslutade den 20 maj 2026 (Bn § 29/2026) att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Tobias Högborg (C) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet skickas till:

Tobias Högborg (C)

Leif Sandberg (C)

Balanslista/Sara Ek Svensson

Kf § 111

Dnr KS 2026/63

Svar på motion - En tillgänglig demokrati för alla medborgare i Tomelilla kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Reservationer

Centerpartiet (Leif Sandberg, Ann-Marie Johansson, Anette Thoresson, Charlotte Rosdala, Tobias Högborg, Sven Gunnarsson) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Ann-Marie Johansson (C) har den 23 mars 2026 lämnat en motion med följande lydelse:

Demokratin är hjärtat i vårt samhälle och för att den ska vara livskraftig krävs att alla medborgare kan delta på lika villkor. Rätten att rösta fritt, tryggt och självständigt är grundläggande, men idag är det långt ifrån en självklarhet för alla. För hundratusentals svenskar med funktionsnedsättning är valdagen inte den självklara högtiden av självständighet som den borde vara, olika hinder gör att deltagandet begränsas.

Att rösta självständigt och med bevarad valhemlighet handlar om respekt och värdighet. Det är kommunens ansvar att undanröja praktiska hinder – oavsett om det gäller fysisk tillgänglighet i vallokalen, lättläst information eller tekniska hjälpmedel för den som har nedsatt syn. Alla ska kunna känna att deras röst är lika mycket värd och att deras integritet respekteras.

Vi i Centerpartiet vill att valet 2026 i Tomelilla kommun ska bli det mest tillgängliga någonsin. Vi vill se en valdag där stoltheten i att ha röstat delas av alla, oavsett funktionsförmåga – både på valdagen och vid förtidsröstning.

Mot bakgrund av ovanstående förslår vi kommunfullmäktige att besluta:

- Att kommunen genomför en översyn av samtliga vallokaler för att säkerställa att de är fullt tillgängliga, med fungerande hörslingor, ramper samt säkerställer att valhemligheten upprätthålls även för våra medborgare som behöver hjälpmedel.

§ 111 forts.

- Att kommunen tillhandahåller information på lättläst svenska, om hur valet fungerar, så att alla kan förstå hur processen går till.
- Att samtliga röstmottagare inför valet 2026, tar del av den checklista för tillgängliga val som Myndigheten för delaktighet tagit fram.
- Att kommunens arbete med dessa åtgärder redovisas på kommunfullmäktige 15 juni 2026.

Yttrande från förvaltningen

Att rösta i demokratiska val är en rättighet för alla medborgare, även i Tomelilla kommun. Valmyndigheten har tydligt formulerade krav och riktlinjer på vad som krävs för tillgängligheten när det till exempel gäller information om valet, vallokalerna och röstmottagandet.

I arbetet med förberedelserna av valet i Tomelilla kommuns följer valkansliet Valmyndighetens och Myndigheten för delaktighets riktlinjer. Tidigare valsamordnare Olof Hammar och valnämndens ordförande Viktor Emilsson (M) har besökt samtliga vallokaler för att inspektera förutsättningarna för god tillgänglighet för alla. Dessutom har Lars Axelsson, ansvarig för tillgänglighetsfrågor på samhällsbyggnadsavdelningen, varit ute och inspekterat alla vallokaler. Den enda brist som då upptäcktes var att det saknades handikapparkering inom godkänt avstånd i Onslunda, men det är löst genom en yta som tillfälligt kommer vara handikapparkering under valet.

Detta gäller för valet i kommunen:

- Samtliga vallokaler är fullt tillgängliga och ramper finns där det behövs.
- Det finns utrustning och möblering i vallokalerna för att bibehålla valhemligheten även för de som behöver hjälpmedel.
- Kommunens invånare har tillgång till information om valet på lättläst svenska från Valmyndigheten. Tomelilla kommun hänvisar till Valmyndighetens information på lättläst svenska, men skriver också all egen information med klarspråk som ska vara tillgängligt för alla.
- Samtliga röstmottagare utbildas i hur de ska arbeta med att göra valet tillgängligt för alla.

§ 111 forts.

- Dessutom erbjuder kommunen ambulerande röstmottagning på Brinkehem, Norrevång, Valkyrian, Byavången, Bollerups lantbruksinstitut och Mariavalls kloster för att underlätta för de som kan ha svårt att ta sig till vallokalerna. Ambulerande röstmottagning kan också bokas till individers hem vid sjukdom eller annat som hindrar individen att rösta.
- Extra informationsinsatser riktade till gode män, LSS-boenden och särskilda boenden genomförs också för att göra valprocessen begriplig och tillgänglig för fler.

Dock finns inga krav från någon myndighet eller organisation om att det ska finnas hörslinga i vallokalerna. Det anses överflödigt då informationen i vallokalen är skriftlig, eller förmedlas muntligt direkt till den röstande från röstmottagarna, utan inblandning av mikrofoner eller högtalare. Förvaltningen har därför inte ställt krav på hörslinga i de lokaler som ska användas som vallokaler.

Förvaltningen anser därmed att motionen är besvarad.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Barnperspektivet

Beslutet påverkar inte barn och unga i Tomelilla.

Medborgarperspektivet

Beslutet påverkar inte medborgarna i Tomelilla, då att göra valet tillgängligt för alla redan var ett implementerat arbetssätt sedan tidigare.

Miljöperspektivet

Beslutet påverkar inte miljön.

Uppföljning

Allt arbete med valet följs upp och utvärderas efter valet. Eventuella lärdomar och förbättringsåtgärder tas med till arbetet kring nästa val.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

§ 111 forts.

Beslutsunderlag

Ks § 170/2026 Svar på motion - En mer tillgänglig bygglovsprocess genom turnerande rådgivning, handlingsid: KS 2026.33358.

Tidigare behandling

Valnämnden beslutade den 10 juni 2026 (Vn § 38/2026) att yttra sig enligt förvaltningens förslag, samt att anse motionen besvarad.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ann-Marie Johansson (C) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar bifalla motionen.

Omröstning begärs och ska genomföras. Följande beslutsgång bestäms:

Ja-röst för bifall till motionen

Nej-röst för kommunstyrelsens förslag.

Omröstning

Med 6 ja-röster mot 32 nej-röster beslutar kommunfullmäktige att bifalla kommunstyrelsens förslag till beslut.

OMRÖSTNINGRESULTAT

Ja-röster:

Leif Sandberg (C), Ann-Marie Johansson (C), Anette Thoresson (C),
Charlotte Rosdala (C), Tobias Högborg (C) och Sven Gunnarsson (C).

Nej-röster:

Linda Ekelund (V), Mona Nihlén (V), Per Gustafsson (SD), Anna Sandegren (SD),
Thony Blomgren (SD), Anders Rosengren (SD), Kent Gustafsson (SD),
Petra Blomgren (SD), Peter Vestlund (SD), Jan Gustafsson (SD),
Per-Martin Svensson (M), Markus Hammarström (M), Ewa Carnbrand (M),
Sander Dijkstra (M), Marianne Åkerblad (M), Bertil Fredlund (M),
Mats Andersson (M), Alexander Svensson (M), Kenneth Strömbäck (M),

§ 111 forts.

Claes Melin (MP), Anders Albäck (L), Helén Bladh (S), Anders Throbäck (S),
Ida Bornlykke (S), Peter Boström (S), Kristin Skoog (S), Robert Burhe (S),
Inger Åbonde (S), Roger Persson (S), Anne-Maj Råberg, Bo Herou (-) och
Per-Olof Örnsvärd (-)

Beslutet skickas till:

Ann-Marie Johansson (C)

Kf § 112

Dnr KS 2026/61

Svar på motion angående "Österlens ambassad" i Malmöområdet

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Per Gustafsson (SD) m fl har den 21 mars 2026 lämnat en motion med följande lydelse:

Bakgrund

Digitalisering och förändrade arbetsmönster har ökat möjligheterna till distansarbete, vilket skapar nya förutsättningar för hur och var vi arbetar. För vår kommun innebär detta även nya möjligheter att synliggöra och marknadsföra våra unika tillgångar, såsom matkultur, boendemiljöer och naturnära livskvaliteter, i syfte att attrahera kompetens, företag, besökare och nya invånare. Det sistnämnda är särskilt viktigt då befolkningsutvecklingen i vår del av Skåne förväntas vara negativ.

Vidare har kommunen goda kommunikationer till och från västra Skåne, vilket underlättar för såväl nuvarande som potentiella medarbetare och besökare. Flera av våra medarbetare är redan bosatta i eller i närheten av Malmöområdet och har i dag tillgång till kontorsplatser där. Detta skulle kunna utvecklas till ett mer samlat koncept i form av en "Österlens ambassad", vilket kan öka attraktiviteten både för kommunen som arbetsgivare och för medarbetare eller om man så vill, ambassadörer.

Förslag

Vi föreslår att kommunen, gärna i samverkan med en eller flera grannkommuner, utreder möjligheten att etablera en centralt belägen lokal i Malmöområdet för arbete, möten och marknadsföring – ett samverkanskontor, eller "Österlens ambassad".

Kontoret kan fylla flera funktioner utöver att vara arbetsplats för medarbetare:

- Att marknadsföra kommunen/kommunerna genom att lyfta fram våra styrkor, såsom matkultur, naturmiljöer och ett positivt företagsklimat. Kontoret kan fungera som mötesplats och informationspunkt för besökare, potentiella inflyttare, medarbetare och företagare, och därigenom stärka vår attraktionskraft.

§ 112 forts.

· Att erbjuda en flexibel och centralt belägen arbetsplats i Malmöområdet för medarbetare bosatta i västra Skåne som har behov av eller önskar arbeta på distans. Kontoret kan samtidigt utgöra en plats för andra arbetsuppgifter, såsom marknadsföring och samverkan, vilket kan bidra till ökad effektivitet, variation i arbetet samt förbättrade möjligheter till kompetensförsörjning.

En viktig förutsättning är att kontoret placeras på en väl exponerad plats i staden, exempelvis i ett centralt stråk med hög genomströmning av människor. Detta ökar förutsättningarna för synlighet och effektiv marknadsföring.

Mot bakgrund av detta, föreslår Sverigedemokraterna kommunfullmäktige besluta:

- att förvaltningen utreder möjligheten att, gärna tillsammans med en eller flera grannkommuner, etablera ett gemensamt samverkanskontor ("Österlens ambassad") i Malmö, med funktion som arbetsplats, mötesplats och marknadsföringskanal.
- att utredningen beaktar kostnader, samarbetsformer, funktion och möjliga lokaliseringar med god exponering, samt tar hänsyn till att flera medarbetare är bosatta i Malmöområdet eller dess kranskommuner, liksom de potentiella synergierna för kommun(er), medarbetare, besöksnäring och näringsliv.

Förvaltningen genom avdelningschef, Henrik Lundblad yttrar sig enligt följande:

Förvaltningen delar uppfattningen att ny teknik och förändrade arbetsmönster har stor potential och kan ge positiva effekter för såväl Tomelilla kommun som regionen i stort. Tomelilla kommun disponerar sedan en tid tillbaka ett mindre antal kontorsplatser på ett kontorshotell i Malmö tillsammans med Sjöbo, Simrishamn och Ystads kommuner.

Förvaltningen delar uppfattningen om de möjligheter som motionen lyfter fram och föreslår därför att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningsuppdraget bedöms kunna genomföras inom befintliga resurser. Eventuella kostnader för etablering och drift av ett samverkanskontor får hanteras i samband med framtida ställningstaganden.

Barnperspektivet

Förvaltningen har inte funnit några aspekter utifrån detta perspektiv.

§ 112 forts.

Medborgarperspektivet

Medborgare har inte involverats i ärendet.

Miljöperspektivet

Utredningen bedöms inte ha någon direkt påverkan på miljön.

Uppföljning

Om bifall under slutet av 2026.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Beslutsunderlag

Ks § 173/2026 Svar på motion angående "Österlens ambassad" i Malmöområdet, handlingsid: Ks 2026.3361.

Förslag till beslut under sammanträdet

Tobias Högborg (C), Ida Bornlykke (S) och Linda Ekelund (V) yrkar avslag till motionen.

Per-Martin Svensson (M) och Thony Blomgren (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Omröstning begärs och ska genomföras. Följande beslutsgång bestäms:

Ja-röst för avslag på motionen.

Nej-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag

Omröstning

Med 20 ja-röster mot 17 nej-röster och 1 avstår beslutar kommunfullmäktige att avslå motionen.

§ 112 forts.

OMRÖSTNINGSRISULTAT

Ja-röster:

Linda Ekelund (V), Mona Nihlén (V), Helén Bladh (S), Anders Throbäck (S),
Ida Bornlykke (S), Peter Boström (S), Kristin Skoog (S), Robert Burhe (S),
Inger Åbonde (S), Roger Persson (S), Anne-Maj Råberg (S), Mats Andersson (M),
Kenneth Strömbäck (M), Claes Melin (MP), Leif Sandberg (C), Ann-Marie Johansson
(C), Anette Thoreson (C), Charlotte Rosdala (C),
Tobias Högborg (C) och Sven Gunnarsson (C).

Nej-röster:

Per Gustafsson (SD), Anna Sandegren (SD), Thony Blomgren (SD),
Anders Rosengren (SD), Kent Gustafsson (SD), Petra Blomgren (SD),
Peter Vestlund (SD), Jan Gustafsson (SD), Per-Martin Svensson (M),
Markus Hammarström (M), Ewa Carnbrand (M), Sander Dijkstra (M),
Marianne Åkerblad (M), Bertil Fredlund (M), Alexander Svensson (M), Bo Herou (-)
och Per-Olof Örnsveld (-)

Avstår-röster:

Anders Albäck (L)

Beslutet skickas till:

Per Gustafsson (SD)

Kf § 113

Dnr KS 2026/62

Svar på motion - Utred införande av drönarteknik för en mer effektiv och trygg kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

Per Gustafsson (SD) har den 21 mars 2026 lämnat en motion med följande lydelse:

Kommunens uppdrag är tydligt: att prioritera kärnverksamheten, använda skattemedlen ansvarsfullt och säkerställa trygghet för medborgarna. Samtidigt måste vi våga ta tillvara på ny teknik som kan bidra till att effektivisera arbetet och frigöra resurser.

Drönarteknik är i dag ett etablerat verktyg i många kommuner och verksamheter. Rätt använd kan tekniken bidra till minskade kostnader, snabbare handläggning och bättre beslutsunderlag – utan att kompromissa med kvaliteten.

Sverigedemokraterna anser att kommunen ska vara restriktiv med nya kostnader, men samtidigt aktiv i att införa lösningar som på sikt minskar utgifterna och stärker verksamheten. Drönarteknik kan vara ett sådant verktyg.

Samtidigt är det avgörande att införandet sker ansvarsfullt. Integritet, lagstiftning och tydliga riktlinjer ska alltid värnas. Tekniken ska vara ett stöd för verksamheten – inte ett självändamål.

Mot bakgrund av detta, föreslår Sverigedemokraterna kommunfullmäktige besluta:

- Att uppdra åt kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna för att införa drönarteknik i kommunens verksamheter.
- Att utredningen särskilt ska fokusera på kostnadseffektivitet, besparingspotential och hur tekniken kan stärka kärnverksamheten.
- Att utredningen ska redovisa juridiska förutsättningar, med särskilt fokus på skydd för den personliga integriteten.
- Att utredningen ska innehålla exempel från andra kommuner där tekniken redan används framgångsrikt.

§ 113 forts.

- Att utredningen ska återrapporteras till kommunfullmäktige med konkreta och kostnadsmedvetna förslag.

Förvaltningen genom tillväxt- och utvecklingschef Henrik Lundblad lämnar följande yttrande:

Förvaltningen använder idag drönare i begränsad omfattning, främst för fotografering samt inom plan- och exploateringsverksamheten. Samtidigt bedömer förvaltningen att det finns potential för en bredare användning av drönarteknik inom flera av kommunens verksamheter. Förvaltningen delar därför motionens bedömning att frågan bör utredas. Förvaltningen bedömer att det kan finnas behov av att engagera externa experter på drönarteknik som stöd i utredningen. Kostnaden för detta beräknas uppgå till högst 150 tkr.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningen bedöms medföra en kostnad om högst 150 tkr för eventuellt stöd från externa experter på drönarteknik.

Barnperspektivet

Utredningen bedöms inte ha någon direkt påverkan på barn och unga.

Medborgarperspektivet

Medborgare har inte involverats i ärendet.

Miljöperspektivet

Utredningen bedöms inte ha någon direkt påverkan på miljön. En utökad användning av drönarteknik kan på sikt bidra till effektivare arbetsprocesser och minskat behov av transporter

Uppföljning

Vid bifall ska en uppföljning redovisas i slutet av 2026.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Beslutsunderlag

Ks § 174/2026 Svar på motion - Utred införande av drönarteknik för en mer effektiv och trygg kommun, handlingsid: Ks 2026.3362.

§ 113 forts.

Förslag till beslut under sammanträdet

Per-Martin Svensson (M) och Per Gustafsson (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutet skickas till:

Per Gustafsson (SD)

Näringslivs- och utvecklingschef Henrik Lundblad

Balanslista/Sara Ek Svensson

§ 114

Dnr KS 2026/151

Revidering av avtal och reglemente för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- anta revidering av avtal om gemensam hjälpmedelsverksamhet att gälla från och med 2027-01-01.
- anta revidering av reglemente för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd att gälla från och med 2027-01-01.

Kommunfullmäktige beslutar också att lägga informationen om reviderad verksamhetsbeskrivning, delegationsordning och dokumenthanteringsplan för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd till handlingarna.

Jäv

Anna Sandegren (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet eller i beslutet.

Ärendebeskrivning

Styrdokumentet för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd har genomgått revideringar under våren 2026.

Revidering av avtal

Förslaget till revidering av avtal om gemensam hjälpmedelsverksamhet innebär huvudsakligen språkliga justeringar i syfte att modernisera språket. Därutöver föreslås ett tillägg som reglerar förutsättningarna för framtida inträde i Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd.

Det reviderade avtalet föreslås gälla från och med den 1 januari 2027 i samband med nästa mandatperiod, under förutsättning att respektive kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Revidering av reglemente

Det nuvarande reglementet för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd reviderades senast i samband med Hörby kommuns inträde under hösten 2018.

§ 114 forts.

Förslaget till revidering av reglementet efterliknar i stora delar Kristianstads kommuns gemensamma reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder.

Det reviderade reglementet föreslås gälla från och med den 1 januari 2027 i samband med nästa mandatperiod, under förutsättning att respektive kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Revidering av verksamhetsbeskrivning

Förslaget till revidering av verksamhetsbeskrivning för Hjälpmedelscentrum Östra Skåne innebär både innehållsmässiga och språkliga förändringar. Bland annat innebär förändringarna att uppdraget har förtydligats, det klargörs vilka funktioner och processer som ingår i verksamheten och hur ansvaret för olika delar är fördelat.

Den reviderade verksamhetsbeskrivningen föreslås gälla från och med den 1 januari 2027 i samband med nästa mandatperiod.

Revidering av delegationsordning

Förslaget till revidering av delegationsordningen efterliknar i stora delar Kristianstads kommuns gemensamma delegationsordning som antogs under våren 2026.

Den reviderade delegationsordningen föreslås gälla från och med den 1 januari 2027 i samband med nästa mandatperiod.

Revidering av dokumenthanteringsplan

Den aktuella dokumenthanteringsplanen för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd reviderades senast 2021-12-08.

Hjälpmedelscentrum Östra Skåne har gjort en översyn tillsammans med Kristianstads kommunarkiv. Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd har därefter antagit den reviderade dokumenthanteringsplanen.

Det åttonde kapitlet i dokumenthanteringsplanen har inte reviderats utan föreslås att göras efter det att Kristianstads kommun omsorgsnämnds dokumenthanteringsplan har reviderats.

Ekonomiska konsekvenser

Ingen direkt påverkan på kommunens ekonomi förutses på grund av detta beslut.

§ 114 forts.

Barnperspektivet

Beslutet påverkar inte kommunens barn och unga direkt.

Medborgarperspektivet

Invånarna har inte deltagit i detta beslut.

Miljöperspektivet

Beslutet påverkar inte miljön eller klimatet.

Uppföljning

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd följer regelbundet upp sin verksamhet och rapporterar det till respektive samverkanskommun.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att:

- anta revidering av avtal om gemensam hjälpmedelsverksamhet att gälla från och med 2027-01-01.
- anta revidering av reglemente för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd att gälla från och med 2027-01-01.

Kommunfullmäktige beslutar också att lägga informationen om reviderad verksamhetsbeskrivning, delegationsordning och dokumenthanteringsplan för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd till handlingarna.

Beslutsunderlag

Ks § 161/2026 Revidering av avtal och reglemente för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd handlingsid: KS 2026.33349.

Förslag avtal för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd, handlingsid: KS 2026.2992

Förslag reglemente för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd, handlingsid: KS 2026.2986

Sammanfattning av föreslagna ändringar gällande avtal och reglemente för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd HÖS, handlingsid: KS 2026.3168

Verksamhetsbeskrivning för Hjälpmedelscentrum Östra Skåne, handlingsid: KS 2026.2984

Delegationsordning Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd, handlingsid: KS 2026.2982

§ 114 forts.

Dokumenthanteringsplan Östra Skånes hjälpmedelsnämnd, handlingsid: KS
2026.2980

Tidigare behandling

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd (HÖS) har den 10 juni 2026 (ÖSHN § 13/2026) beslutade att Anta revidering av dokumenthanteringsplan för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd.

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd (HÖS) har den 10 juni 2026 (ÖSHN § 13/2026) beslutade att anta revidering av delegationsordning för Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd att gälla från och med 2027-01-01.

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd (HÖS) har den 10 juni 2026 (ÖSHN § 13/2026) beslutade att anta revidering av verksamhetsbeskrivning för Hjälpmedelscentrum Östra Skåne att gälla från och med 2027-01-01.

Beslutet skickas till:

Östra Skånes Hjälpmedelsnämnd

Kansli- och kommunikationschef Helene Grafman

Kf § 115

Dnr KS 2026/149

Sammanträdesplan kommunfullmäktige 2027

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2027.

Kommunfullmäktige beslutar att hålla sammanträden den 15 februari, 22 mars, 10 maj, 14 juni, 20 september, 25 oktober, 29 november och 20 december 2027.

Kommunfullmäktige beslutar att fullmäktiges presidium får bestämma platsen för kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunfullmäktige beslutar att sammanträden ska tillkännagivas på anslagstavlan på kommunens hemsida.

Ärendebeskrivning

I enlighet med kommunallagen 5 kap. 12 § överlämnas härmed förslag till sammanträdeslista för kommunfullmäktige 2027.

Utgångspunkten är att hålla sammanträde med kommunfullmäktige var sjätte vecka liksom under 2026. Totalt planeras för fyra sammanträden under våren och fyra under hösten, dvs. åtta totalt under 2027.

När kommunstyrelsen och nämnderna fastställer sina sammanträdesplaner ska helgdagar undvikas och skollov bör undvikas. De lov och helgdagar som kan inverka på mötesplaneringen för 2027 är: Sportlov 22-26 februari, påsklov 22-26 mars, Kristi Himmelsfärdslov 6-7 maj, nationaldagen 6 juni, samt höstlovet den 1-5 november.

Kommunfullmäktige föreslås ha sina sammanträden förlagda till måndagar enligt följande:

- 15 februari
- 22 mars
- 10 maj
- 14 juni (budgetsammanträde)
- 20 september
- 25 oktober

§ 115 forts.

- 29 november
- 20 december

Kommunfullmäktiges sammanträden startar i normalfallet kl. 19.00. Det står kommunfullmäktiges presidium fritt att vid behov tidigarelägga sammanträdestiden.

Sammanträdesplanen ska inte uppfattas som kallelse till sammanträde. Särskild kallelse kommer att utsändas minst tio dagar före varje sammanträde. Ledamot som blir förhindrad att närvara vid ett sammanträde ska meddela detta till kansliavdelningen så snart som möjligt, gärna omgående efter kallelsen har mottagits. Även ersättare kan med fördel meddela förhinder till kansliavdelningen.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser förutses då det är samma antal möten som 2026.

Barnperspektivet

Förvaltningen har inte funnit att ärendet berör barn nämnvärt. Betonas kan att sammanträden ska undvikas på lov dagar för att underlätta för föräldrar att engagera sig politiskt.

Medborgarperspektivet

Medborgarna har inte varit med och i processen.

Miljöperspektivet

Förvaltningen har inte funnit att ärendet berör miljön nämnvärt.

Uppföljning

Ny sammanträdesplan antas för varje år. Vid behov följs planen upp och kan förändras.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar fastställa sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2027.

Kommunfullmäktige beslutar att hålla sammanträden den 15 februari, 22 mars, 10 maj, 14 juni, 20 september, 25 oktober, 29 november och 20 december 2027.

Kommunfullmäktige beslutar att fullmäktiges presidium får bestämma platsen för kommunfullmäktiges sammanträden.

§ 115 forts.

Kommunfullmäktige beslutar att sammanträden ska tillkännagivas på anslagstavlan på kommunens hemsida.

Beslutsunderlag

Ks § 176/2026 Sammanträdesplan kommunfullmäktige 2027, handlingsid: KS 2026.3364.

Beslutet skickas till:

Kansli- och kommunikationschef Helene Grafman

Kf § 116

Dnr KS 2022/62

Avsägelse från Thomas Leandersson som nämndeman

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Thomas Leandersson (C) som nämndeman i Ystads Tingsrätt.

Kommunfullmäktige beslutar att utse Malin Gustafsson (C) till ny nämndeman i Ystad Tingsrätt.

Ärendebeskrivning

Thomas Leandersson (C) har den 16 juni 2026 begärt att bli entledigad som nämndeman i Ystads Tingsrätt.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Thomas Leandersson som nämndeman_maskad, handlingsid: Ks 2026.3554.

Beslutet skickas till:

Thomas Leandersson (C)

Malin Gustafsson (C)

Kanslienheten - förtroendemannaregistret

Lönekontoret i Ystad

Tingsrätten i Ystad

Kf § 117

Dnr KS 2022/62

Avsägelse från Tina Malm (SD) som ledamot i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Tina Malm (SD) som ledamot i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutar att Tina Malm (SD) kvarstår i sitt uppdrag som nämndeman vid Ystads tingsrätt.

Ärendebeskrivning

Tina Malm (SD) har den 17 juni 2026 begärt att bli entledigad som ledamot i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Tina Malm (SD) som ledamot i kommunfullmäktige, handlingsid: Ks 2026.2553.

Beslutet skickas till:

Tina Malm (SD)

Kansliet för uppdatering i förtroendemannaregistret

Lönekontoret i Ystad

Tingsrätten i Ystad

Kf § 118

Dnr KS 2022/62

Avsägelse från Mats Persson (S) som ledamot i Sydöstra Skånes överförmyndarnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga informationen om Mats Perssons (S) entledigande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Sjöbo kommunfullmäktige har beslutat att entlediga Mats Persson (S) från uppdraget som ledamot i Sydöstra Skånes överförmyndarnämnd från och med den 1 augusti 2026.

Eftersom Sydöstra Skånes överförmyndarnämnd är en gemensam nämnd för kommunerna Sjöbo, Simrishamn, Tomelilla och Ystad lämnas information om Sjöbo kommuns beslut till kommunfullmäktige i Tomelilla för kännedom.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Mats Persson (S) från uppdrag som ledamot i Sydöstra Skånes överförmyndarnämnd, handlingsid: Ks 2026.2630.

Beslutet skickas till:

Sydöstra Skånes Överförmyndarnämnd

Kf § 119

Dnr KS 2022/62

Avsägelse från Simon Blixt (M) som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i samhällsbyggnadsnämnden samt som huvudman i Sparbanken Syd

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Simon Blixt (M) som ersättare i kommunfullmäktige, ledamot i samhällsbyggnadsnämnden samt som huvudman i Sparbanken Syd.

Kommunfullmäktige beslutar att utse Marianne Åkerblad (M) till ledamot i samhällsbyggnadsnämnden efter Simon Blixt (M).

Kommunfullmäktige beslutar att utse Karl-Johan Mossfelt (M) till ersättare i samhällsbyggnadsnämnden efter Marianne Åkerblad (M).

Kommunfullmäktige beslutar att utse Alexander Verweij Svensson (M) till huvudman i Sparbanken Syd efter Simon Blixt (M).

Ärendebeskrivning

Simon Blixt (M) har den 14 augusti 2026 begärt att bli entledigad som ersättare i kommunfullmäktige, ledamot i samhällsbyggnadsnämnden och som huvudman i Sparbanken Syd.

Beslutsunderlag

Avsägelse från Simon Blixt (M) som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i samhällsbyggnadsnämnden samt som huvudman i Sparbanken Syd, handlingsid: Ks 2026.3012.

Beslutet skickas till:

Simon Blixt (M), Marianne Åkerblad (M), Karl-Johan Mossfelt (M) och Alexander Verweij Svensson (M)

Kansliavdelningen

Kf § 120

Dnr KS 2026/115

Statistikrapport gällande ej verkställda gynnande beslut inom LSS och SoL 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna rapporteringen av ej verkställda gynnandebeslut inom SoL och LSS för första kvartalet 2026.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunens revisorer rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 9 § LSS och 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av insats beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Vård- och omsorgsnämnden ska vidare, dels till Inspektionen för vård och omsorg, dels till revisorerna, rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 9 § LSS och 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av insats beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. 5 nya ej verkställda beslut enligt Sol och LSS ska rapporteras till IVO för perioden.

SoL

Beslut enligt 4 kap. 1 § SoL (särskilt boende), från 2024-01-16. Väntetid från 2024-01-16 till 2026-03-31 är 805 dagar. Den enskilde har per den 10/6–2024, 27/9–2024, 29/9–2024 samt 7/11–2025 fått erbjudande om särskilt boende som han, av personliga skäl, tackat nej till.

Beslut enligt 4 kap. 1 § SoL (särskilt boende) från 2024-07-25. Väntetid från 2024-07-25 till 2026-03-31 är 614 dagar. Den enskilde har tackat nej till erbjudande om särskilt boende 10/1–2025 och 23/5–2025 samt 7/11-2025.

Beslut enligt 4 kap. 1 § SoL, (boendestöd) från 2022-03-23. Avbrott i verkställigheten 2025-05-06. Väntetid från 2025-05-06 till 2026-03-31 är 329 dagar. Den enskilde erbjuds kontinuerligt boendestöd men tackar nej.

Beslut enligt 11 kap. 1 § SoL (särskilt boende) från 2025-09-29. Väntetid från 2025-12-28 till 2026-03-31 är 93 dagar. Tackat nej till särskilt boende 2026-02-19.

§ 120 forts.

Beslut enligt 11 kap. 1 § SoL (särskilt boende), från 2025-10-20. Väntetid från 2025-10-20 till 2026-03-31 är 162 dagar. Tackar nej till särskilt boende 2026-02-20.

LSS

Beslut enligt 9§p.10 LSS (Daglig verksamhet) från 2025-06-05. Väntetid från 2025-06-05 till 2026-01-16 är 225 dagar. **Verkställt 2026-01-16.**

Beslut enligt 9§p.9 LSS (Bostad med särskild service) från 2024-08-06. Väntetid från 2024-08-06 till 2026-03-31 är 602 dagar. Tackar nej till erbjuden lgh 2024-11-26 och 2025-04-15 med anledning av att han vill bo i centralorten. Finns inget att erbjuda i nuläget. Behoven tillgodoses idag med personlig assistans.

Beslut enligt 9§p.9 LSS (Bostad med särskild service. Särskilt anpassad bostad) från 2025-03-04. Väntetid från 2025-03-04 till 2025-12-31 är 392 dagar. Tackar nej till erbjuden lgh 2025-05-21 med anledning av att han tycker lägenheten har för hög hyra. Tackar nej till erbjuden lägenhet med lägre hyra 2025-11-17. 2026-02-06 tackar nej till erbjuden lägenhet.

Beslut enligt 9§p.4 LSS (Kontaktperson) från 2024-02-19. Avbrott i verkställighet 2024-11-28. Tackar nej till föreslagna kontaktpersoner 2024-12-13 och 2025-03-14. Har tackat nej till ytterligare tre personer under kvartal fyra 2025. Väntetid från 2024-11-28 till 2026-03-31 är 488 dagar. Rekrytering pågår.

Beslut enligt 9 § p.5 LSS (Avlösarservice i hemmet) från 2025-04-03. Väntetid från 2025-04-03 till 2026-01-22 är 294 dagar. Rekrytering pågår. **Verkställt 2026-01-22**

Beslut enligt 9§p.4 LSS (Kontaktperson) från 2024-04-26. Avbrott i verkställighet 2025-09-24. Väntetid från 2025-09-24 till 2026-03-20 är 177 dagar. **Beslutet avslutat 2026-03-20 på den enskildes egen begäran.**

Beslut enligt 9§6 LSS (Korttidsvistelse) från 2025-02-04. Väntetid från 2025-02-04 till 2026-03-09 är 398 dagar. Svårigheter med att få vårdnadshavaren att medverka i planeringen med verkställigheten. **Verkställt 2026-03-09.**

Beslut enligt 9 § p.5 LSS (Avlösarservice i hemmet) från 2020-04-03. Avbrott i verkställighet 2025-11-28. Väntetid från 2025-11-28 till 2026-03-31 är 123 dagar. Rekrytering pågår.

Beslut enligt 9§p.3 LSS (Ledsagarservice) från 2022-04-11. Avbrott i verkställighet 2025-10-17. Väntetid från 2025-10-17 till 2026-03-31 är 165 dagar. Rekrytering pågår.

Beslut enligt 9§ p.3 LSS (Ledsagarservice) från 2024-04-26. Avbrott i verkställighet 2025-11-12. Väntetid från 2025-11-12 till 2026-03-31 är 98 dagar. Rekrytering pågår.

§ 120 forts.

Ekonomiska konsekvenser

Att besluta godkänna avrapporteringen får inga ekonomiska konsekvenser. Tomelilla kommun kan få betala en sanktionsavgift om kommunen dröjt oskäligt länge med att verkställa ett beslut.

Barnperspektivet

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Medborgarperspektivet

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Miljöperspektivet

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Uppföljning

Uppföljning och avrapportering ska ske enligt lagstiftning en gång per kvartal. Nästa rapportering kommer att avse första kvartalet 2026.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar godkänna rapporteringen av ej verkställda gynnandebeslut inom SoL och LSS för första kvartalet 2026.

Beslutsunderlag

Ksau § 189/2026 Statistikrapport gällande ej verkställda gynnande beslut inom LSS och SoL 2026, handlingsid: Ks 2026.2509.

Tidigare behandling

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 21 maj 2026 (Von § 43/2026) att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till:

Vård- och omsorgsnämnden

Kf § 121

Dnr KS 2026/116

Statistikrapport gällande ej verkställda gynnande beslut inom SoL första kvartalet 2026 för familjenämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna rapporteringen av ej verkställda
gynnandebeslut inom SOL första kvartalet 2026.

Ärendebeskrivning

Enligt 34 kap. 3 § socialtjänstlagen (SoL) har familjenämnden skyldighet att till
kommunfullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens beslut
enligt 11 kap. 1 SoL och 12 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från
dagen för respektive beslut.

Nämnden ska ange vilka typer av insatser det gäller samt hur lång tid som förflutit
från dagen för respektive beslut. Om en person har erbjudits men tackat nej räknas
dagarna från erbjudet datum till verkställt datum enligt praxis från tidigare domar. En
kommun som inte verkställer gynnande beslut inom skälig tid riskerar att tilldömas
vite enligt SoL.

Det finns inga ej verkställda beslut för kvartal ett att rapportera.

Ekonomiska konsekvenser

Att besluta godkänna avrapporteringen får inga ekonomiska konsekvenser. Tomelilla
kommun kan få betala en sanktionsavgift om kommunen dröjt oskäligt länge med att
verkställa ett beslut.

Barnperspektivet

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta
perspektiv.

Medborgarperspektivet

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta
perspektiv.

§ 121 forts.

Miljöperspektivet

Förvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån detta perspektiv.

Uppföljning

Uppföljning och avrapportering ska enligt lagstiftning ske en gång per kvartal. Nästa avrapportering kommer att ske andra kvartalet 2026.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar godkänna rapporteringen av ej verkställda gynnandebeslut inom SOL första kvartalet 2026.

Beslutsunderlag

Ks § 149/2026 Statistikrapport gällande ej verkställda gynnande beslut inom SoL första kvartalet 2026 för familjenämnden, handlingsid: Ks 2026.2700.

Tidigare behandling

Familjenämnden beslutade den 22 maj 2026 (Fn § 64/2026) överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till:

Familjenämnden



Tomelilla kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Leif Valdemar Sandberg

Date: 2026-09-30 16:06:40

BankID refno: 01a0f2a3-6b91-7846-87e9-fa8de306ed7d



Ordförande kommunfullmäktige: Leif Sandberg

Signed by: Sander Dijkstra

Date: 2026-09-30 16:11:22

BankID refno: 01a0f2a7-555c-770a-9250-44aac80796d2



Justerare: Sander Dijkstra

Signed by: LARS ANDERS ROGER ROSENGREN

Date: 2026-09-30 15:58:11

BankID refno: 01a0f29b-a2dd-7aee-95c9-c5cefeee5901



Justerare: Anders Rosengren