TIMRÅ KOMMUN

Protokoll Socialnämnden

Plats och tid: Alliancen 2026-11-17 kl. 10:35-10:45

Paragrafer: §151 - §170

Beslutande

Johanna Bergsten (S)
Håkan Svensson (M)
Hans Hillgren (S) ersätter Lars Kempe (S)
Christer Andersson (S)
Wiktoria Forsberg (S) ersätter Pirjo Jonsson (S)
Markus Sjöström (M)
Bodil Mattsson (V)
Marianne Larsson (SD)
Hanna Zetherström (SD) ersätter Mats Wallin (SD)
Anita Hellstrand (C)

Övriga närvarande

Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef
Pernilla Ullberg, nämndsekreterare
Christina Hjalte, nämndsekreterare

Justering

Digital justering:	2026-11-19
Ordförande:	Johanna Bergsten
Justerare:	Håkan Svensson (M)
Justerare:	Marianne Larsson (SD)

Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Från den: 2026-11-19 till och med: 2026-12-11
Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Socialförvaltningen

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

Innehållsförteckning

Protokoll Socialnämnden		1
§ 151	Utse justerare	3
§ 152	Fastställa ärendelista	4
§ 153	Projekt för förebyggande insatser rehab - återrapportering	5
§ 154	Digitalisering - e-arkiv	6
§ 155	Information om välfärdsomställningen	7
§ 156	Brukarundersökning inom äldreomsorgen 2026	8
§ 157	Social beredskap Timrå - lägesrapport november	9
§ 158	Ekonomisk periodrapport per 2026 10	10
§ 159	Åtgärder för kostnadsminskningar 2026-2029 - kommunfullmäktiges uppdrag	11
§ 160	Förvaltningschefens verksamhetsinformation	12
§ 161	Ordförande och ledamöters information	13
§ 162	Dataskyddsombud för Socialnämnden	14
§ 163	Riktlinjer för nutrition - upphävande	15
§ 164	Riktlinjer angående upphävandet av tvångs- och skyddsåtgärder inom vård och omsorg för vuxna - upphävande	16
§ 165	Översyn av styrdokument - redovisning	17
§ 166	Redovisning av avvikelser, klagomål och synpunkter kvartal 3	18
§ 167	Rapportering av ej verkställda beslut - 2026 kv 3	19
§ 168	Redovisning av socialnämndens uppdrag, okt	20
§ 169	Anmälan av beslut enligt delegation, okt	21
§ 170	Inkomna skrivelser och meddelanden, okt	22

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 151
Utse justerare

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Utse Håkan Svensson (M) samt Marianne Larsson (SD) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll. Justering sker digitalt senast torsdag den 19 november kl. 08:00.

Ärendet
Val av justerare av socialnämndens protokoll.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 152
Fastställa ärendelista

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Fastställa ärendelistan för sammanträdet.

Ärendet
Fastställande av ärendelista/dagordning.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 153
Projekt för förebyggande insatser rehab - återrapportering

SN/2024:34

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Socialnämnden beslutade 2024 på förvaltningens förslag att införa ett projekt för förebyggande insatser inom rehabilitering i tre spår.

1. Fallförebyggande insatser vid ansökan om trygghetslarm
2. Aktivitets-/funktionsbedömningar inför samt vid uppföljning av biståndsinsatser.
3. Intensiv hemrehabilitering (IHR).

Projektet följdes upp i december 2024, med beslut att fortsätta projektet i ytterligare ett år.

En återrapportering gjordes även i december 2025. Socialnämnden beslutade då uppdra till förvaltningen att fortsatt arbeta med förebyggande insatser inom rehabilitering i ordinarie verksamhet samt att återrapportera resultatet inför budget.

Verksamhetschef Malin Finnäs Nilsson presenterade resultatet för det fortsatta arbetet med punkt 3, IHR, i oktober.

Enhetschef Madeline Sörebäck återkommer i samband med detta sammanträde, tillsammans med socialsekreterare Marianne Nylander och arbetsterapeut Beatrice Dahlberg, med rapport om arbetet gällande punkt 1 och 2, kallat Samverkan för personcentrerade och proaktiva insatser, socialsekreterare & arbetsterapeut.

Ärendets tidigare behandling
2024-02-20 § 8, Beslut att införa projektet.
2024-12-17 § § 22. Återrapportering.
2025-12-16 § 136, Återrapportering.
2026-10-20 § 136, Återrapportering

Beslutsunderlag
Återrapportering Projekt - Samverkan för personcentrerade & proaktiva insatser, socialsekreterare & arbetsterapeut.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 154
Digitalisering - e-arkiv

SN/2026:185

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Socialförvaltningen hanterar stora mängder information och dokumentation inom sina verksamheter. En allt större del av informationen skapas och hanteras digitalt. För att säkerställa att informationen bevaras, är sökbar och tillgänglig över tid behöver kommunen ha en långsiktig och hållbar lösning för digital arkivering.

Ett e-arkiv är en lösning för att bevara digital information på ett säkert sätt. Det är en del av kommunens ansvar att säkerställa att allmänna handlingar hanteras och bevars i enligt het med gällande lagstiftning.

Systemförvaltare Kai Pirttilä samt Jessica Sundholm presenterar arbetet med införandet av ett e-arkiv inom socialförvaltningen i samband med sammanträdet

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 155
Information om välfärdsomställningen

SN/2026:35

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Arbetet rörande God och nära vård samt omställningen till nya socialtjänstlagen hanteras gemensamt inom socialförvaltningen under namnet Välfärdsomställningen. Förvaltningen lämnar information månadsvis om detta arbete.

Multidisciplinärt Organisationsöverskridande Demensteam, MOD, är en del av den regionala färdplanen för omställningen till en god och nära vård i Västernorrland. Arbetet syftar till att utveckla samverkan och arbetssätt för att möta individens behov på ett mer sammanhållet och personcentrerat sätt.

Inom Timrå kommun pågår ett arbete med att utveckla och implementera arbetssättet. Arbetet utgår från lokala förutsättningar och benämns Timråmodellen.

Vid sammanträdet informerar verksamhetschef Malin Finnäs Nilsson och demensutvecklare Elin Strinnlund om hur arbetet med MOD fortskrider i Timrå kommun. De kommer även att beskriva hur Timråmodellen är utformad, vilka arbetssätt den omfattar samt hur arbetet bedrivs i verksamheterna.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 156
Brukarundersökning inom äldreomsorgen 2026

SN/2026:190

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Socialstyrelsen har sedan 2013 årligen genomfört den nationella enkätundersökningen ”Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?” Enkätundersökningen är en totalundersökning som riktar sig till personer 65 år och äldre som bor i ordinärt boende med stöd av hemtjänst eller som bor på särskilda boenden för äldre.

Ett syfte med undersökningen är att ge äldre personer möjlighet att ge synpunkter på hur de uppfattar äldreomsorgen. Ett annat är att ansvariga i kommuner och i verksamheter ska få ett underlag som de kan använda för att utveckla äldreomsorgen utifrån de äldre personernas perspektiv.

Socialnämnden gav 2025 förvaltningen i uppdrag att årligen återkomma med resultat gällande brukarundersökning äldreomsorgen.

Verksamhetschef Marie Backlund informerar om årets resultat i samband med sammanträdet.

Beslutsunderlag
Vad tycker de äldre om äldreomsorgen_ Nationella resultat 2026

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 157
Social beredskap Timrå - lägesrapport november

SN/2026:186

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Uppdra till förvaltningschef att återkommande rapportera om arbetet med social beredskap för Timrå kommun.

Ärendet
Under åren 2025 och 2026 pågick ett arbete gällande avtalssamverkan med länets kommuner avseende gemensam social beredskap. Härnösand hade uppdraget att etablera en länsgemensam socialjour med återlämnade uppdraget i juni 2026. Återkommande rapportering i detta ärende pausas till ny information finns.

Timrå har, tillsammans med Ånge sedan 2024 haft ett avtal om köp av social beredskap av Sundsvalls kommun. Detta avtal har sagts upp från den 1 januari 2027.

Timrå kommun arbetar nu med en lösning för social beredskap från årsskiftet och förvaltningschef har fått i uppdrag att rapportera till nämnd om detta arbete.

Enhetschef Monica Lohman informerar i samband med sammanträdet om arbetet med att lösa social beredskap för Timrås kommun.

Ärendets tidigare behandling
SN/2026-10-20 § 140, Länsgemensam socialjour - lägesrapport oktober.

Protokollsutdrag till:

Förvaltningschef

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 158
Ekonomisk periodrapport per 2026 10

SN/2026:1

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Godkänna ekonomisk periodrapport 2026 10

Ärendet
Ekonomisk periodrapport för oktober månad.

Resultaträkning Jan-Okt (tkr) Socialnämnden	Budget period	Utfall period	Avvikelse period	Avvikelse innevarande månad	Budget Helår	Årsprognos	Årsprognos budget-avvikelse
INTÄKTER	75 319	81 701	6 382	1 770	90 018	99 440	9 422
KOSTNADER (-)	-573 877	-576 471	-2 594	-1 936	-689 439	*-698 861*	-9 422
Varav personalkostnader	*-384 237*	*-385 119*	*-882*	*-1 087*	*-461 211*	*-464 945*	-3 734
NETTOKOSTNADER (-)	**-498 558**	**-494 770**	**3 788**	**-165**	**-599 422**	**-599 422**	**0**

Controller Anna Wibron presenterar månadens resultat i samband med sammanträdet.

Beslutsunderlag
Periodrapport 2026 10

Protokollsutdrag till:

Controller

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 159
Åtgärder för kostnadsminskningar 2026-2029 - kommunfullmäktiges uppdrag

SN/2026:115

Beslut
Socialnämnden beslutar:

1. Fastställa Riktlinjer för tillämpning av kommunfullmäktiges beslutade åtgärder för kostnadsminskningar.
2. Överlämna fastställda riktlinjer samt förvaltningens anvisningar för tillämpning av riktlinjerna som redovisning till kommunstyrelsen.

Ärendet
Kommunfullmäktige gav i april samtliga nämnder i uppdrag att ta fram förslag till åtgärder som medför kostnadsminskningar, samt digitalisering, i verksamheten för perioden 2026 - 2029. Socialnämnden beslutade i september godkänna förvaltningens förslag till åtgärder.

Kommunfullmäktige har i oktober godkänt nämndernas redovisning och beslutat om övergripande åtgärder gällande anställningsstopp, inköpsstopp samt att vara restriktiv med att bevilja kurser/utbildningsinsatser. Varje nämnd ska redovisa hur dessa beslut ska tillämpas inom sin förvaltning till kommunstyrelsen i december.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till riktlinjer för hur kommunfullmäktiges beslut kan tillämpas. Förvaltningschef Anna-Karin Dahlin presenterar förslaget i samband med sammanträdet.

Ärendets tidigare behandling
SN 2026-09-22 § 109 Åtgärder för kostnadsminskningar 2026-2029

Beslutsunderlag
KF 2026-10-26 § 181 Redovisning av kommunfullmäktiges uppdrag om förslag till åtgärder för kostnadsminskningar.
Riktlinjer för tillämpning av kommunfullmäktiges beslutade åtgärder för kostnadsminskningar
Tillämpning av riktlinjer om kostnadsminskningar.

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 160
Förvaltningschefens verksamhetsinformation

SN/2026:5

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Förvaltningschefens verksamhetsinformation lämnas i samband med sammanträdet.

- Den 10 november hälls den årliga dialogen med revisorer, Anna-Karin Dahlin deltog tillsammans med ordförande Johanns Bergsten (S) och vice ordförande Håkan svensson (M).
- Revisionsbyrån Azets genomför en granskning av kommunens målstyrningsprocess. Ett möte gällande detta är inbokat den 2 december.
- Den 16 november höll SKR en Lärträff om Framtidens socialtjänst. En grupp kommuner träffades digitalt för att utbyta erfarenheter sinsemellan.
- Timrå kommun ska införa ett digitalt system för inköp och beställningar. En pilot är igång och målet är driftstart från den 22 mars.
- Ett förslag till kommunens verksamhetsplan och budget 2027-2029 har lämnats av kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige den 30 november. Kommunen har en ansträngd ekonomisk situation, vilket kommer innebära en anpassning inom alla verksamheter för att klara en ekonomi i balans. Förvaltningen har börjat se över möjligheter att genomföra besparingar inom ramen för nämndens föreslagna budget.
- Den 1 december startar förvaltningens nya verksamhetschefer, Frida Nordell inom Individ och familjeomsorg Vuxenstöd och Hanna Wiksell inom Individ- och familjeomsorg Barn och familj.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 161
Ordförande och ledamöters information

SN/2026:6

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Ordförande och ledamöters information lämnas i samband med sammanträdet.

- Ordförande Johanna Bergsten deltog den 21 oktober i en informationsdag för Kvinnor kan. Det var flera deltagande organisationer, inspirationsföreläsning, presentation av en skrivövning som resulterat i en bok samt olika innovationer för en inkluderande arbetsmarknad utifrån Loka-projektet, ett forskningsprojekt vid Mittuniversitetet med det fullständiga namnet ”Lokala arbetsmarknadsprogram – Utmaningar av och för en inkluderande arbetsmarknad”.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 162
Dataskyddsombud för Socialnämnden

SN/2026:187

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Utse Sofia Pinheiro Chipelo till dataskyddsombud.

Ärendet
Socialnämnden är personuppgiftsansvarig enligt Dataskyddsförordning (General Data Protection Regulation, GDPR) och Timrå kommuns reglemente. Alla personuppgiftsansvariga myndigheter måste utse ett dataskyddsombud.

Kommunstyrelsen i Timrå har 2023-04-04 § 105 beslutat godkänna avtal avseende dataskyddsombud mellan Sundsvalls kommun, Timrå kommun och Ånge kommun. Vid den tidpunkten anställdes Camilla Eriksson, Sundsvall, i rollen som dataskyddsombud.

Under hösten 2026 har rollen som Dataskyddsombud i Sundsvall kommuns organisation övergått till Sofia Pinheiro Chipelo, tidigare dataskyddsspecialist. Socialnämnden i Timrå ska därför utse nytt dataskyddsombud och anmäla detta till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Ärendets tidigare behandling
SN/2023-04-25 § 69, Dataskyddsombud för Socialnämnden.

Beslutsunderlag
Sundsvalls kommun, KS 2026-10-12 § 235, Beslut om dataskyddsombud.
Anmälan kontaktuppgifter dataskyddsombud.

Protokollsutdrag till:

IMY
Sofia Pinheiro Chipelo
Dataskyddssamordnare

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 163
Riktlinjer för nutrition - upphävande

SN/2026:193

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Upphäva Riktlinjer för nutrition.

Ärendet
Socialnämnden reviderade Riktlinjer för nutrition 2015.

Kommunfullmäktige gav 2021-11-29, § 275, samtliga nämnder i uppdrag att anpassa alla nämndspecifika styrdokument till nya riktlinjer. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026. Förvaltningen arbetar med uppdraget vad gäller socialnämndens planer och riktlinjer.

Förvaltningen har utrett de fastställda riktlinjerna samt behov utifrån dagens förutsättningar och kommit fram till att det inte finns behov av lokala riktlinjer utöver befintlig rutin. Förslaget är därför att upphäva dessa riktlinjer.

Beslutsunderlag
Riktlinjer för nutrition, 2025-11-20.

Protokollsutdrag till:

Förvaltningschef
Verksamhetschef/er

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 164
Riktlinjer angående upphävandet av tvångs- och skyddsåtgärder inom vård och omsorg för vuxna - upphävande

SN/2026:192

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Upphäva Riktlinjer angående upphävandet av tvångs- och skyddsåtgärder inom vård och omsorg för vuxna.

Ärendet
Socialnämnden reviderade Riktlinjer riskbedömning av omgivningsfaktorer efter upphävande av tvångs- och skyddsåtgärder 2018.

Kommunfullmäktige gav 2021-11-29, § 275, samtliga nämnder i uppdrag att anpassa alla nämndspecifika styrdokument till nya riktlinjer. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026. Förvaltningen arbetar med uppdraget vad gäller socialnämndens planer och riktlinjer.

Förvaltningen har utrett de fastställda riktlinjerna samt behov utifrån dagens förutsättningar och kommit fram till att det inte finns behov av lokala riktlinjer utöver befintlig rutin. Förslaget är därför att upphäva dessa riktlinjer.

Beslutsunderlag
Riktlinjer angående upphävandet av tvångs- och skyddsåtgärder inom vård och omsorg för vuxna, 2018-02-21.

Protokollsutdrag till:

Förvaltningschef
Verksamhetschef/er

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 165
Översyn av styrdokument - redovisning

SN/2021:275

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Godkänna Redovisning översyn av socialnämndens styrdokument för överlämning till kommunstyrelsen.

Ärendet
Kommunfullmäktige fastställde 2021-11-29, § 191, Riktlinjer för styrdokument i Timrå kommun. Det lämnades även ett uppdrag till samtliga nämnder att anpassa alla nämndspecifika styrdokument och författningssamling i enlighet med de nya reglerna. Översynen ska vara genomförd senast 31 december 2026.

Kommunledningskontoret startade ett projekt för att driva detta arbete med övriga förvaltningar. Nämndsekreterare har tillsammans med socialförvaltningens chefer inventerat och uppdaterat befintliga styrdokument beslutade i nämnd.

Överflödiga riktlinjer har upphävts och övriga dokument har, förutom sedvanlig revidering av innehåll, lagts över till de tillgänglighetsanpassade mallar som skapats i projektet.

Arbetet med nämndens styrdokument kommer även framledes göras enligt kommunens fastställda riktlinjer och mallar.

Ärendets tidigare behandling
SN/2022-02-15 § 28, Inkomna skrivelser och meddelanden.

Beslutsunderlag
Redovisning översyn av socialnämndens styrdokument, 2026-10-30
KF § 191 Riktlinjer för styrdokument i Timrå kommun

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 166
Redovisning av avvikelser, klagomål och synpunkter kvartal 3

SN/2026:15

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Socialnämndens Riktlinjer för avvikelserapportering anger att statistik gällande avvikelser ska redovisas kvartalsvis samt en sammanställd redovisning för hela året.

Rapporter för avvikelser inom lagrummen Hälso- och sjukvård (HSL), socialtjänstlagen (SoL), Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt inkomna klagomål och synpunkter har tagits fram.

Beslutsunderlag
HSL kvartal 3
SoL/LSS kvartal 3
Lex Sarah kvartal 3
Klagomål och synpunkter kvartal 3

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 167
Rapportering av ej verkställda beslut - 2026 kv 3

SN/2026:16

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Godkänna rapporter för överlämning till kommunfullmäktige respektive revisorer.

Ärendet
Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 f-i §§ rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 4 kap 1 § (bistånd), som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Samma rapportering ska göras enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ för beslut enligt LSS 9 § (insatser).

Rapportering skall göras kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapport skall även lämnas till revisorer. Statistikrapport ska lämnas till fullmäktige. Förvaltningen har kontrollerat förekomst av ej verkställda beslut och rapporterat till IVO inom föreskriven tid.

Under kvartal 3 är det ett mer ärende som avslutats/verkställts än som tillkommit. Pågående ärenden är nu tretton stycken, varav flera långvariga ärenden inom IFO gällande kontaktfamilj, där det varit svårt att hitta lämplig matchning. Nya ärenden detta kvartal gäller främst äldreboende eller LSS-bostad och bör kunna lösas inom inte alltför lång tidsrymd.

Beslutsunderlag
Rapport KF 2026 kv 3
Rapport revisorer 2026 kv 3

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige
Revisorer

Expedieras digitalt.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 168
Redovisning av socialnämndens uppdrag, okt

SN/2026:7

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Redovisning av socialnämndens uppdragsbeslut samt ärenden för yttrande till kommunfullmäktige och myndigheter.

Beslutsunderlag
Uppdrag och yttranden 2026 10

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 169
Anmälan av beslut enligt delegation, okt

SN/2026:3

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Följande beslut enligt delegation anmäls:

Delegationsbeslut
Beslut: Förordnande av Linda Gyllenqvist som tillfällig förvaltningschef undr ordinarie befattningshavares frånvaro 26-27 oktober 2026
Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-10-20, § 33.

Beslut: Fullmakt att föra nämndens talan vid allmän domstol eller Förvaltningsdomstol.
Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-10-28, § 34.

Beslut: Beslut att inte anmäla personuppgiftsincident rörande felsända meddelande Lifecare till IMY.
Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-11-02, § 35.

Avtal
Parter: Timråbo
Samarbetsavtal gällande: Projekt ombyggnad säbo Hagalid 2026.
Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-10-12.

Parter: Kultur- och teknikförvaltningen
Avtal gällande: Lokalvård Stöd och Omsorg.
Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-10-17.

Parter: Tieto AB
Tilläggsavtal gällande: Lifecare, Förslag till beslut.
Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-10-29.

TIMRÅ KOMMUN

Protokoll

Socialnämnden
2026-11-17

§ 170
Inkomna skrivelser och meddelanden, okt

SN/2026:2, SN/2026:188, SN/2026:101, SN/2026:184, SN/2026:126, SN/2026:91, SN/2026:157, SN/2026:16

Beslut
Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet
Följande skrivelser anmäls:

Facklig information och protokoll

Samverkan, information inför socialnämnden 2026-10-19, Fysioterapeuterna, Kommunal, Akademikerförbundet SSR, Sveriges arbetsterapeuter, Vision.

Region Västernorrland

Från ungas delaktighet till samhällsutveckling, 2026-10-22.

Revisionen

Revisionsrapport ”Granskning av kommunens förebyggande arbete mot välfärdsbrottslighet”, 2026-10-14.

SPF Seniorerna

Brev till Sveriges kommuner om publicering av årets Hemtjänstindex, 2026-10-21.

Andra nämnders protokoll

KF 2026-10-26 § 185, Äskande av investeringsmedel till ombyggnation förskola.

KF 2026-10-26 § 186, Justering investeringsbudget.

KF 2026-10-26 § 187, Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen/kommunfullmäktige 2027, + plan för sammanträdesdagar

KF 2026-10-26 § 204, Socialnämndens rapportering av ej verkställda beslut - 2026 kvartal 2.