



Protokoll Kommunstyrelsen

Plats och tid: Timrå kommunhus, Polstjernan 2026-04-14 kl. 11:30-11:50

Paragrafer: §§ 87 - §121

Beslutande

Stefan Dalin (S) ordf
Tony Andersson (M)
David Forslund (T)
Mari Eliasson (S)
Annika Söderberg (S)
Johan Engström Lockner (S)
Jenny Svedlund (S) §§ 101-113
Johanna Bergsten (S) §§ 105-108, 111-113
Lars-Erik Byström (S) §§ 105-108, 113
Oskar Andersson (M)
Håkan Svensson (M) §§ 101, 105-113
Lotta Borg (T) ersätter Maritza Villanueva Contreras (V)
Monica Åberg (T) §§ 109-110
Ove Andersson (SD) ersätter Mats Wallin (SD)
Marianne Larsson (SD)
Bernt Wallström (SD) § 101
Niklas Edén (C)

Övriga närvarande

Annika Nyberg, kommunsekreterare
Peter Ekström, kommunchef
Malin Rydmark, ekonomichef

Justering

Digital justering: 2026-04-16
Ordförande: Stefan Dalin (S) §§ 87-102, 109-112, 114-121
Ordförande: Tony Andersson (M) §§ 103-104
Ordförande: David Forslund (T) §§ 105-108, 113
Justerare: Annika Söderberg (S) §§ 87-101, 103-121
Justerare: Johan Engström Lockner (S) § 102
Justerare: Niklas Edén (C)

Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Från den: 2026-04-17 till och med: 2026-05-09
Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Kommunledningskontoret

Innehållsförteckning

Protokoll Kommunstyrelsen.....	1
§ 87 Sammanträdet öppnas.....	4
§ 88 Anteckna närvarande.....	5
§ 89 Utse justerare.....	6
§ 90 Fastställa ärendelista.....	7
§ 91 Beslut om antagande av Ändring av detaljplan för Vivsta Centrum, del av Torget (Vivsta 1:10, 4:69 m.fl.).....	8
§ 92 Grafisk profil för Timrå kommun.....	9
§ 93 Riktlinje för kontroll av belastningsregistret.....	11
§ 94 Avvikelse ifrån dygnsvila inom funktionshinderområdet.....	12
§ 95 Uppdrag – åtgärder för kostnadsminskningar 2026-2029.....	14
§ 96 Uppdaterad investeringsbudget 2026.....	16
§ 97 Lokaler inom kostverksamheten.....	17
§ 98 Kommunal parkeringsövervakning.....	19
§ 99 Rese- och ersättningsreglemente - Nya arvodesregler för röstmottagare och valnämnd.....	21
§ 100 Årsredovisning 2025 - Timrå kommun.....	23
§ 101 Årsredovisning 2025 AB Timråbo.....	26
§ 102 Årsredovisning 2025 - Medelpads räddningstjänstförbund.....	27
§ 103 Årsredovisning 2025 Servanet AB.....	28
§ 104 Årsredovisning 2025 Ostkustbanan 2015 AB.....	29
§ 105 Årsredovisning Torsboda Industrial Park AB - 2025.....	30
§ 106 Årsredovisning Torsboda 4:29 AB - 2025.....	31
§ 107 Årsredovisning Torsboda 1:10 AB - 2025.....	32
§ 108 Årsredovisning Timrå Invest AB - 2025.....	33
§ 109 Årsredovisning 2025 Midlanda Fastigheter AB.....	34
§ 110 Årsredovisning 2025 Midlanda Flygplats AB.....	35
§ 111 Årsredovisning och revisionsberättelse MittSverige Vatten AB - 2025.....	36
§ 112 Årsredovisning och revisionsberättelse Timrå Vatten AB - 2025.....	37
§ 113 Årsredovisning Timrå Industrivatten AB - 2025.....	38

§ 114 Motion från Anastasie Mukabera (KD) Inför Helgungdomar på Timrå kommuns äldreboenden efter förebild från Härnösands kommun - socialnämndens yttrande.....	39
§ 115 Lägesbeskrivning för kommunstyrelsens uppsikt och samordning enligt styrmodell 2022.....	40
§ 116 Redovisning av inköpsarbetet.....	41
§ 117 Prislappsmodellen - Redovisning.....	42
§ 118 Kommunstyrelsens beslutade uppdrag.....	43
§ 119 Medborgarförslag.....	44
§ 120 Delegationsbeslut.....	45
§ 121 Anmälningsärenden.....	46

§ 87

Sammanträdet öppnas

Sammanträdet öppnas.

§ 88

Anteckna närvarande

Se protokollets förstasida.

§ 89

Utse justerare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Utse Annika Söderberg (S), Johan Engström Lockner (S) och Niklas Edén (C) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll. Digital justering 16 april 2026.

§ 90

Fastställa ärendelista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Fastställa ärendelistan.

Ärendet

Fastställa ärendelista.



§ 91

Beslut om antagande av Ändring av detaljplan för Vivsta Centrum, del av Torget (Vivsta 1:10, 4:69 m.fl.)

KS/2025:538

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Att anta detaljplanen

Ärendet

Detaljplan för Vivsta centrum, del av torget vann laga kraft 1991-01-02. Syftet med gällande detaljplan var att skapa ett levande Timrå Centrum med ett livfullt torg. Idag är utbudet av handel i Centrumhuset litet, och för att uppnå syftet med planen föreslås därför en ändring av markanvändningen till att även tillåta bostäder inom befintlig byggrätt som komplement till dagens användningsbestämmelse centrumbebyggelse.

Kommunstyrelsen beslutade om planuppdrag 2025-11-04 (KS/2025:483 § 266) för att ändra befintlig detaljplan och skapa förutsättningar för bostäder vid Vivsta torg. Beslutet uppmanade till att pröva möjligheten att skapa bostäder i befintlig byggnad och på befintlig byggrätt.

Ärendets tidigare behandling

Beslut om planuppdrag 2025-11-04 (KS/2025:483 § 266)

Beslutsunderlag

Planbeskrivning

Plankarta

Samrådsredogörelse

Granskningsutlåtande

Protokollsutdrag till:

Länsstyrelsen

Miljö- och byggnadsnämnden

Expedieras digitalt.

§ 92

Grafisk profil för Timrå kommun

KS/2026:48

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Återremittera ärendet till kommunchefen för översyn av föreslagen utformning av kommunvapnet.
2. Nytt förslag ska redovisas till kommunstyrelsens sammanträde i juni.

Ärendet

Timrå kommuns nuvarande grafiska profil är mer än 12 år gammal. Förutom att profilen idag upplevs som omodern uppfyller den inte gällande lagkrav ur ett tillgänglighetsperspektiv. Bland annat saknar färgsättningen tillräckliga kontraster enligt rådande riktlinjer för tillgänglig kommunikation.

Timrå kommun har därför tagit fram en ny grafisk identitet. Den nya grafiska identiteten ska ersätta den tidigare grafiska profilen och omfattar ny logotyp, färgpalett, bildspråk och grafiska riktlinjer.

Den nya identiteten syftar till att skapa tydlighet och igenkänning för dem som kommunen kommunicerar med. Den grafiska identiteten tar avstamp i berättelsen om Timrå – industrin, skogen, vattnet och mötena däremellan – samt i kommunens tidigare primärfärger rött, blått och gult. Dessa färger har vidareutvecklats och kompletterats med sekundärfärger för att möjliggöra större flexibilitet.

Den nya grafiska identiteten är utformad enligt gällande tillgänglighetskrav. Samtliga färger uppfyller kontrastkrav och är framtagna för att kunna kombineras med varandra på ett tillgängligt sätt.

Implementeringen av den nya grafiska identiteten ska inte medföra några merkostnader. Utbytet av logotyper, färgsättning, profilprodukter och grafiskt material kommer att ske successivt i samband med ordinarie uppdateringar/beställningar av exempelvis fordon, skyltar och profilprodukter.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att återremittera ärendet till kommunchefen för översyn av föreslagen utformning av kommunvapnet. Nytt förslag ska redovisas till kommunstyrelsens sammanträde i juni.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Grafisk profil – riktlinje och vägledning för Timrå kommuns visuella kommunikation

Protokoll

Kommunstyrelsen
2026-04-14

Protokollsutdrag till:

Sandra Högman-Nordin
Jan Eriksson
Ann-Christin Isaksson
Peter Ekström
Anna-Karin Dahlin Jonsson
Mattias Högberg
Expedieras digitalt.

§ 93

Riktlinje för kontroll av belastningsregistret

KS/2026:80

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Fastställa - Riktlinje för registerkontroll vid arbete i hemmet med äldre och personer med funktionsnedsättning.
2. Upphäva KS/2022:92 - § 243 Begäran om utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning inom vård och omsorg.

Ärendet

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att skapa en riktlinje utifrån nya lagkrav (2026:43) som trätt i kraft den 1 mars 2026. ” Begäran om utdrag ur belastningsregister inom vård och omsorg” bör därför revideras till en riktlinje med namn ” Riktlinje för registerkontroll vid arbete i hemmet med äldre och personer med funktionsnedsättning”.

I samband med lagförändringen har även texten i den nya riktlinjen behandlats, så som borttagning av inaktuella formuleringar och komplettering av nya meningar för tydlighet.

Beslutsunderlag

Riktlinje för registerkontroll vid arbete i hemmet med äldre och personer med funktionsnedsättning - Tjänsteskrivelse

Riktlinje för registerkontroll vid arbete i hemmet med äldre och personer med funktionsnedsättning

Begäran om utdrag ur belastningsregistret vid nyanställning av vård- och omsorgspersonal.

Protokollsutdrag till:

Socialförvaltningen

Expedieras digitalt.



§ 94

Avvikelse ifrån dygnsvila inom funktionshinderområdet

KS/2026:146

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Om avvikelse ifrån dygnsvilan enligt Bilaga J, Arbetstidslagen (1982:673) inom funktionshinderområdet, berörda enheter.
2. Uppdra till socialnämnden att skicka beslutsunderlag samt utförlig redogörelse för skälen till beslutet om avvikelsen, till centrala parter arbetsstidsnämnd.

Ärendet

I april 2024 gick SKR ut med information om att man tecknat en överenskommelse som möjliggjorde avvikelse från dygnsvilan enligt Bilaga J, Arbetstidslagen (1982:673). Den innebär att arbetsgivaren kan besluta om att arbetspass inom funktionshinderområdet kan överstiga 20 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa enskildas rättigheter och friheter som följer av Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS (1993:387). Beslut om sådan avvikelse kan då fattas då inga andra rimliga åtgärder står till bud. Beslut om avvikelsen ska fattas av kommunstyrelse och dock av förhandling enligt MBL samt därefter skickas till centrala parter arbetsstidsnämnd för kännedom innan beslutet verkställs. Detta förfarande regleras via Cirkulär 24:42 SKR och gäller från och med 2024-09-24. Beslut om avvikelsen kan fattas för ett år i taget.

Beslutsunderlag

SN 2026-03-24 § 34

Cirkulär 24:42

Sammanfattning av verksamhetsbehov som föranleder beslut om avvikelse ifrån dygnsvila inom funktionshinderområdet LSS

Protokoll Lokal förhandling gällande avvikelse från dygnsvila enligt ATL avseende servicebostad Bryggargatan samt gruppbofast Köpmangatan 44

Protokoll Lokal förhandling gällande avvikelse från dygnsvila enligt ATL avseende Tallnäs vägen/Cirkelvägens gruppbofast

Protokoll Lokal förhandling gällande avvikelse från dygnsvila enligt ATL avseende servicebostad Nygatan

Protokoll Lokal förhandling gällande avvikelse från dygnsvila enligt ATL avseende Korttidsvistelse barn och unga enligt LSS

Protokoll Lokal förhandling gällande avvikelse från dygnsvila enligt ATL avseende servicebostad S. Köpmangatan 19, Köpmangatan 34

Protokoll

Kommunstyrelsen
2026-04-14

Protokollsutdrag till:

Socialnämnden

Expedieras digitalt.

§ 95**Uppdrag – åtgärder för kostnadsminskningar 2026-2029**

KS/2026:141

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Uppdra till samtliga nämnder att ta fram förslag till åtgärder som medför kostnadsminskningar i verksamheten för perioden 2026-2029. Åtgärderna ska inkludera verksamheter som kan avslutas eller tillfälligt pausas.
2. Uppdra till nämnderna att för verksamhetsåret 2026 hantera tillkommande – ej budgeterade intäkter – restriktivt för att så långt möjligt säkerställa ett positivt resultat för 2026. I övrigt vidta de åtgärder som är möjliga för att säkerställa ett positivt resultat för 2026.
3. Uppdra till samtliga nämnder att redovisa förslag till åtgärder till kommunstyrelsens sammanträde i oktober.
4. Uppdra till kommunstyrelsen att återkomma till kommunfullmäktige på sammanträdet i november med redovisning av föreslagna åtgärder.

Ärendet

Utifrån planeringsdirektiv och förutsättningar för verksamhetsplan och budget för planperiod 2027-2029 kan konstateras att kommunens kostnader överstiger tillgängliga medel. För att nå ett resultat om 2,1 % för 2027 är uppskattningen att åtgärder måste vidtas motsvarande 70-80 mnkr. För verksamhetsåret 2026 kompenseras detta delvis med tillskott från den s.k. framtidsfonden. Dessa medel finns inte tillgängliga för perioden 2027 och framåt. Utgångspunkten är således att, utifrån nu kända ekonomiska förutsättningar, kommer inte nämnderna att få kostnadstäckning för att bedriva verksamheten på motsvarande sätt som under verksamhetsåret 2026.

För att nå effekter för verksamhetsåret 2027 behöver åtgärder vidtas redan 2026. Det är dessutom viktigt att redan 2026 vidta åtgärder för att säkerställa ett resultat som så långt möjligt minskar behovet av att nyttja framtidsfonden och öka möjligheten att återställa tidigare års underskott. Därför bör samtliga nämnder få i uppdrag att redan nu under 2026 hantera tillkommande – ej budgeterade intäkter – restriktivt samt vidta möjliga åtgärder för att så långt möjligt säkerställa ett positivt resultat för 2026.

Åtgärder behöver vidtas för att nå ett resultat som medför en långsiktigt hållbar ekonomi.

ProtokollKommunstyrelsen
2026-04-14

I samband med upprättande av årsredovisning för verksamhetsåret 2025 har revisorerna efterfrågat redovisning av kommunen för vilka åtgärder som kommer att vidtas för att möjliggöra återbetalning av tidigare års underskott.

Kommunfullmäktige har vid sitt sammanträde 20260223, § 19, beslutat om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för verksamheten. Resultatet ska uppgå till 2,5 % av skatteintäkter och statsbidrag över en 10 årsperiod och det motsvarar ungefär ett snitt på 36 mnkr per år. Med detta riktade uppdrag till nämnderna kommer underskottet från balanskravsresultatet på 60,1 mnkr att återställas senast år 2028.

Mot bakgrund av detta finns anledning att uppdra till samtliga nämnder att lämna förslag till åtgärder som medför kostnadsminskningar för perioden 2026-2029.

Förslag till åtgärder ska samverkas i respektive förvaltning.

Förslag till åtgärder ska konsekvensbeskrivas med avseende på

- Förväntade minskade kostnader
- Effekter för verksamheten på kort och lång sikt.
- Påverkan på de vi är till för

Beslutsunderlag

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning
Planeringsdirektiv 2027-2029

Protokollsutdrag till:

Samtliga nämnder
Ekonomiavdelningen
Expedieras digitalt.

§ 96**Uppdaterad investeringsbudget 2026**

KS/2026:118

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Att justera 2026 års investeringsbudget på så vis att planerad investering om 15 mnkr för uppförande av solcellspark inte genomförs och att investeringsmedel om 12,1 mnkr istället omfördelas för åtgärder i SCA arena i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 30 mars 2026, § 62.

Ärendet

Utfall av anbudsprocess gällande uppförande av lagerbyggnad för MCF innebär att annan aktör kommer att genomföra byggnationen. Således finns inte anledning att justera 2026 års investeringsbudget med anledning av detta.

I linje med kommunfullmäktiges beslut 30 mars 2026, § 62, gällande avsiktsförklaring med Timrå IK bör investeringsmedel om 12,1 mnkr avsättas för genomförda och kommande åtgärder i SCA arena.

Ärendets tidigare behandling

Vid kommunfullmäktiges extra sammanträde 6 februari 2026, § 6, beslutade fullmäktige att inge anbud för upphandling av nybyggnation av lagerlokal i Timrå Kommun. I samma beslut lämnades uppdrag till kommunchefen att vid kommunfullmäktiges sammanträde i mars lämna förslag till justerad investeringsbudget för 2026 och framåt.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 30 mars 2026 beslutade fullmäktige att skjuta upp redovisningen till kommunfullmäktiges sammanträde i april.

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen
Kultur- och teknikförvaltningen
Expedieras digitalt.

§ 97

Lokaler inom kostverksamheten

KS/2026:21

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Uppdra till kultur- och tekniknämnden att tillsammans med Timråbo, Socialnämnden samt Barn- och utbildningsnämnden ta fram förslag till åtgärder i Hagalid samt Förskolan Fjärilen i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag.
2. Förslag till åtgärder samt kostnadsbedömning och tidplan för genomförande ska redovisas till kommunfullmäktiges sammanträde i oktober.

Ärendet

Timrå kommun ansvarar dagligen för ett stort antal offentliga måltider till barn, elever och äldre. Måltiderna är en integrerad del av välfärdsuppdraget och har betydelse för hälsa, trivsel, pedagogik och omsorg. Idag produceras huvuddelen av måltiderna i ett centralkök beläget på Arenaskolan. Denna struktur har över tid möjliggjort en rationell produktion, men innebär samtidigt en betydande sårbarhet. Om produktionen i centralköket av någon anledning skulle störas påverkas stora delar av kommunens måltidsförsörjning omedelbart. Detta är något som kostverksamheten har fått erfara under det gångna året, då ett antal mindre störningar både påverkat arbetsbelastning och fått betydande ekonomiska konsekvenser. Samtidigt har ökade krav på civil beredskap tydliggjort att kommuner behöver säkerställa förmåga att upprätthålla samhällsviktig verksamhet även vid långvariga störningar.

Kostchefs förslag:

Då ett nytt centralkök är en kostsam och långsiktig investering för kommunen så rekommenderar kostverksamheten att en förstudie inleds vid tidigast möjliga tillfälle. Detta med tanke på att denna typ av projekt tar lång tid att genomföra och vi idag endast har detta kök att tillgå för att laga mat till kommunens medborgare. Under den tiden bör följande åtgärder vidtas för att minska trycket på centralköket för att ett nytt ska hinna byggas.

I ett första steg bör mer detaljerade förslag tas fram på kostnader för att renovera Hagalid till den nivå som krävs för att agera som ett självständigt seniorkök med tillagning för våra äldreboenden samt matlådor till hemtjänst. Vidare bör kök på Förskolan Fjärilen kompletteras på ett sådant sätt att det kan överta tillagning av mat både för sin egen verksamhet samt för övriga skolor i området.

Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys

Möjligheten att kunna erbjuda våra barn- och elever en varierad nyttig kost är av nödvändighet för att lärande och utveckling ska kunna ske, detsamma gäller även vid kriser.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att uppdra till kultur- och tekniknämnden att tillsammans med Timråbo, Socialnämnden samt Barn- och utbildningsnämnden ta fram förslag till åtgärder i Hagalid samt Förskolan fjärilen i enlighet med barn- och utbildningsnämndens förslag. Förslag till åtgärder samt kostnadsbedömning och tidplan för genomförande ska redovisas till kommunfullmäktiges sammanträde i oktober.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Rapport från kostchef

Protokollsutdrag till:

Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och tekniknämnden
Socialnämnden
Expedieras digitalt.

§ 98

Kommunal parkeringsövervakning

KS/2026:83

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Utföra kommunal parkeringsövervakning inom hela kommunen.
2. Kultur- och tekniknämnden får i uppdrag att genomföra den kommunala parkeringsövervakningen.
3. Det minsta antalet parkeringsvakter som erfordras för uppdraget är 1 stycken.

Ärendet

Ärendet handlar om att fatta ett nytt beslut om kommunal parkeringsövervakning för att säkerställa att kommunens beslut uppfyller gällande lagkrav.

Bakgrund

1986 beslutade Regeringen om lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning m.m där kommuner som såg ett behov av parkeringsövervakning gavs möjlighet att besluta att kommunen själv skall svara för den övervakningen.

Det kommunala beslutet skall ange det område som parkeringsövervakningen skall omfatta och det minst antal parkeringsvakter som behövs där.

Förvaltningen överväganden

Fullmäktige beslutade om kommunal parkeringsövervakning i hela Timrå kommun redan från och med den 1 mars 1987. Det befintliga beslutets utformning saknar dock tydlighet i uppgiften om minsta antalet parkeringsvakter som behövs. Av den anledningen föreslås detta nya beslut som egentligen inte ändrar sakfrågan men med en tydlighet som innebär att lagkraven uppfylls.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-02-18 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta utföra kommunal parkeringsövervakning inom hela kommunen, kultur- och tekniknämnden får i uppdrag att genomföra den kommunala parkeringsövervakningen samt det minsta antalet parkeringsvakter som erfordras för uppdraget är två stycken.

Ärendets behandling i sammanträdet

Stefan Dalin (S) föreslår att det minsta antalet parkeringsvakter som erfordras för uppdraget är 1 stycken.

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KF 1987-02-16 §33

Protokollsutdrag KTN 2026-02-18 §8

Protokollsutdrag till:

Kultur- och tekniknämnden

Expedieras digitalt.

§ 99**Rese- och ersättningsreglemente - Nya
arvodesregler för röstmottagare och valnämnd**

KS/2026:88

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Revidera rese- och ersättningsreglementet så att summan framkommer i reglementet.
2. Uppdra till Arvodeskommittén att se över ersättningsnivåerna inför varje val.

Ärendet

Slutrapporten från valet 2024 visar att det har varit svårt att rekrytera röstmottagare samtidigt som grannkommunerna Sundsvall och Härnösand erbjuder ett högre arvode. När budget för valen 2026 skapades har ekonomikontoret utgått ifrån samma ersättningsnivåer som Sundsvall erbjöd 2024, vilket innebär att arvodet ryms inom budget.

Valnämnden föreslår, den 14 januari 2026 § 18, kommunfullmäktige att godkänna den föreslagna höjningen av arvodet för valdagen 2026.

	Nuvarande	Nytt förslag
Ordförande	3 085,00	4 200,00
Vice ordförande	3 085,00	3 500,00
Röstmottagare	2 585,00	3 000,00

Gruppledarträffen har, den 23 mars 2026, diskuterat ärendet och är överens om nya arvodesregler för röstmottagare och valnämnd.

Arvodeskommittén har, den 23 mars 2026, beslutat föreslå kommunfullmäktige Revidera rese- och ersättningsreglementet så att summan framkommer i reglementet. Uppdra till Arvodeskommittén att se över ersättningsnivåerna inför varje val.

Beslutsunderlag

Valnämndens protokoll

Minnesanteckningar gruppledarträffen

Minnesanteckningar Arvodeskommittén

Protokoll

Kommunstyrelsen
2026-04-14

Protokollsutdrag till:

Kommunledningskontoret
Valnämnden

Expedieras digitalt.

§ 100**Årsredovisning 2025 - Timrå kommun**

KS/2025:570

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Fastställa årsredovisning 2025 för Timrå kommun.
2. Konstatera att kommunen inte når god ekonomisk hushållning då alla mål för god ekonomisk hushållning inte nås.
3. Använda 18,5 mnkr från resultatutjämningsreserven (RUR) till årets negativa resultat.
4. Årets balanskravsresultat fastställs till -1,8 mnkr. Resultatet ska återställas inom tre år.
5. Att återställa föregående års negativa balanskravsresultat på -58,3 mnkr senast 2028.
6. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett förslag på reviderad styrmodell med fokus på att utveckla sätt att mäta effekter och måluppfyllelse. Förslaget redovisas till kommunstyrelsen i oktober 2026.
7. Godkänna uppföljningen 2025 av kommunens avfallsplan.

Ärendet

Kommunledningskontoret har tillsammans med de kommunala förvaltningarna och kommunala bolag och förbund upprättat förslag till årsredovisning/bokslut för år 2025. Redovisningen gäller för kommunen inklusive koncernredovisning.

Redovisningen ger en översiktlig information om verksamhet och ekonomi.

Årets resultat i den sammanställda redovisningen uppgick till -11,3 (-101,8) mnkr inklusive bokslutsdispositioner. Kommunens resultat uppgick till -17,3 (-70,2) mnkr.

Enligt avstämning mot balanskravet uppgår årets resultat för kommunen till -20,3 mnkr vilket är 55,3 mnkr bättre än föregående år. För att minska det negativa resultatet föreslås att 18,5 mnkr från resultatutjämningsreserven ska disponeras. Förra årets negativa balanskrav på -58,3 mnkr föreslås återställas senast 2028, på grund av att det skulle få för stora konsekvenser för verksamheten att återställa på de två år som är kvar. Plan för att återställa underskottet hanteras i särskilt ärende.

Under 2025 har verksamhetens nettokostnader minskat med -0,3 procent. Det negativa resultatet på -17,3 mnkr motsvarar -1,3 procent av skatteintäkter och

ProtokollKommunstyrelsen
2026-04-14

generella statsbidrag. Nettokostnadsandelen har minskat med 4 mnkr från föregående år det är ett gott tecken att kostnadsökningen förra året har bromsats in. Det är framförallt pensionskostnader och köp av verksamhet som har minskat, medan personalkostnader och inköp av material och varor har ökat. Kostnadsnivå är i grunden för hög i relation till skatteintäkter och statsbidrag. Åtgärder behöver genomföras i verksamheten de kommande åren för att klara de av kommunen uppsatta finansiella målen och upprätthålla en god ekonomisk hushållning. Kommunledningskontoret föreslår i särskilt ärende att fullmäktige uppdrar till nämnderna att föreslå sådana åtgärder.

Investeringarna under 2025 uppgår till 301,5 mnkr (2024: 189,9 mnkr).

Kommunen klarar inte kommunallagens balanskrav 2025 och uppnår inte övergripande målen för god ekonomisk hushållning. Det gäller för målsättningar kopplat till soliditet och förmåga att amortera. Därmed är bedömningen att god ekonomisk hushållning inte har uppnåtts.

Uppdrag – utveckla styrmodellens sätt att mäta effekter och måluppfyllelse

Timrå kommun ska utifrån beslutad styrmodell styra verksamheten utifrån vilken effekt den har på medborgare, företag och besökare. Förväntad effekt beskrivs dels i beslutad verksamhetsplan och budget från kommunfullmäktige samt den lagstiftning som styr nämndernas grunduppdrag. Under verksamhetsåret följs nämndernas verksamhetsplan och budget upp samt analyseras med avseende på insatser, uppnådda effekter, avvikelser och ekonomiskt utfall. Effektlogiken är vägledande för samtliga led av arbetet. Har avsedda insatser genomförts och har effekter uppnåtts, rör vi oss åt rätt håll?

De senaste åren har förvaltningarna arbetat med att utveckla uppföljningen dels för att kunna visa gentemot kommunens målgrupper vilken effekt som uppnås men även utifrån synpunkter som framkommit från revisorerna. Trots detta menar revisorerna att de har svårt att se vad bedömningen kring utvecklingen för målen/uppdragen samt nyckeltalen baseras på.

Kommunstyrelsekontoret föreslår kommunstyrelsen att föreslå till kommunfullmäktige att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett förslag på reviderad styrmodell med fokus på att utveckla sätt att mäta effekter och måluppfyllelse. Förslaget redovisas till kommunstyrelsen i oktober 2026.

Uppföljning av avfallsplan

Kommunfullmäktige har beslutat att uppföljning av avfallsplan sker via verksamhetsplanen och budgetprocessen. Alla nämnder och bolagsstyrelser har i sin verksamhetsberättelse redovisat sitt arbete med att genomföra avfallsplanens åtgärder. Samlad bedömning av måluppfyllelse baseras på bolagens och nämndernas rapportering av utförda åtgärder samt nyckeltalens utveckling. Den samlade bedömningen visas som bilaga till kommunkoncernens årsredovisning.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025 inkl bilaga uppföljning av avfallsplan
Nämndernas verksamhetsberättelser 2025

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige
Revisionen
Ekonomichef

Expedieras digitalt.

§ 101**Årsredovisning 2025 AB Timråbo**

KS/2026:152

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i AB Timråbo följer revisionens förslag och fastställer resultat- och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Tony Andersson (M), Oskar Andersson (M) och Marianne Larsson (SD) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv.

Jenny Svedlund (S), Håkan Svensson (M) och Bernt Wallström (SD) tjänstgör.

Ärendet

AB Timråbo har översänt årsredovisning samt granskningsrapport för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:

Revisionen

AB Timråbo

Expedieras digitalt.

§ 102

Årsredovisning 2025 - Medelpads räddningstjänstförbund

KS/2026:63

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna årsredovisningen för 2025.
2. Överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktige för beslut om ansvarsfrihet.

Annika Söderberg (S) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. Jenny Svedlund (S) tjänstgör.

Ärendet

Medelpads Räddningstjänstförbunds revisorer har översänt granskningsrapport av årsredovisningen samt revisionsberättelse samt årsredovisning för 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:

Revisionen

Medelpad Räddningstjänstförbund

Expedieras digitalt.

§ 103**Årsredovisning 2025 Servanet AB**

KS/2026:135

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Servanet AB följer revisionens förslag och fastställer resultat- och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Stefan Dalin (S) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv.

Tony Andersson (M) tjänstgör som ordförande. Jenny Svedlund (S) tjänstgör.

Ärendet

Revisionen har översänt årsredovisning samt granskningsrapport för Servanet AB år 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning med Revisionsberättelse samt Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:Revisionen
Servanet AB

Expedieras digitalt.

§ 104**Årsredovisning 2025 Ostkustbanan 2015 AB**

KS/2026:138

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna årsredovisningen.
2. Årsredovisningen och revisorernas granskningsrapport delges kommunfullmäktige för beslut om ansvarsfrihet.

Stefan Dalin (S) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. Tony Andersson (M) tjänstgör som ordförande. Jenny Svedlund (S) tjänstgör.

Ärendet

Revisorerna för Ostkustbanan 2015 AB har översänt granskningsrapport av årsredovisning samt revisionsberättelse för år 2025. Revisorerna har tillstyrkt att direktionen samt de enskilda medlemmarna beviljas ansvarsfrihet för verksamheten år 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning
Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:

Revisionen
Ostkustbanan 2015 AB

Expedieras digitalt.

§ 105**Årsredovisning Torsboda Industrial Park AB - 2025**

KS/2026:129

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Torsboda Industrial Park AB följer revisionens förslag och fastställer resultat- och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Stefan Dalin (S), Mari Eliasson (S), Tony Andersson (M) och Oskar Andersson (M) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. David Forslund (I) tjänstgör som ordförande.

Jenny Svedlund (S), Johanna Bergsten (S), Lars-Erik Byström (S) och Håkan Svensson (M) tjänstgör.

Ärendet

Torsboda Industrial Park AB har översänt årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige
Revisionen
Torsboda Industrial Park AB

Expedieras digitalt.

§ 106**Årsredovisning Torsboda 4:29 AB - 2025**

KS/2026:131

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Torsboda Industrial Park AB 4:29 följer revisionens förslag och fastställer resultat- och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Stefan Dalin (S), Mari Eliasson (S), Tony Andersson (M) och Oskar Andersson (M) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. David Forslund (I) tjänstgör som ordförande.

Jenny Svedlund (S), Johanna Bergsten (S), Lars-Erik Byström (S) och Håkan Svensson (M) tjänstgör.

Ärendet

Torsboda Industrial Park AB 4:29 har översänt årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige

Revisionen

Torsboda Industrial Park AB 4:29

Expedieras digitalt.

§ 107**Årsredovisning Torsboda 1:10 AB - 2025**

KS/2026:130

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Torsboda Industrial Park AB 1:10 följer revisionens förslag och fastställer resultat- och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Stefan Dalin (S), Mari Eliasson (S), Tony Andersson (M) och Oskar Andersson (M) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. David Forslund (I) tjänstgör som ordförande.

Jenny Svedlund (S), Johanna Bergsten (S), Lars-Erik Byström (S) och Håkan Svensson (M) tjänstgör.

Ärendet

Torsboda Industrial Park AB 1:10 har översänt årsredovisning samt revisionsberättelse för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige

Revisionen

Torsboda Industrial Park AB 1:10

Expedieras digitalt.

§ 108**Årsredovisning Timrå Invest AB - 2025**

KS/2026:133

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Timrå Invest AB följer revisionens förslag och fastställer resultat och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslag i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Stefan Dalin (S), Mari Eliasson (S), Tony Andersson (M) och Oskar Andersson (M) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. David Forslund (I) tjänstgör som ordförande.

Jenny Svedlund (S), Johanna Bergsten (S), Lars-Erik Byström (S) och Håkan Svensson (M) tjänstgör.

Ärendet

Timrå Invest AB har översänt årsredovisning samt granskningsrapport för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige

Revisionen

Timrå Invest AB

Expedieras digitalt.

§ 109**Årsredovisning 2025 Midlanda Fastigheter AB**

KS/2026:148

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Midlanda Fastigheter AB följer revisionens förslag och fastställer resultat och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslag i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Tony Andersson (M), Oskar Andersson (M) och David Forslund (T) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. Håkan Svensson (M), Jenny Svedlund (S) och Monica Åberg (T) tjänstgör.

Ärendet

Midlanda Fastigheter AB har översänt årsredovisning samt granskningsrapport för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning
Granskningsrapport
Revisionsberättelse

Protokollsutdrag till:

Revisionen
Midlanda Fastigheter AB
Expedieras digitalt.

§ 110**Årsredovisning 2025 Midlanda Flygplats AB**

KS/2026:147

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Midlanda Flygplats AB följer revisionens förslag och fastställer resultat och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslag i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Tony Andersson (M), Oskar Andersson (M) och David Forslund (T) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. Håkan Svensson (M), Jenny Svedlund (S) och Monica Åberg (T) tjänstgör.

Ärendet

Midlanda Flygplats AB har översänt årsredovisning samt granskningsrapport för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:

Revisionen

Midlanda Flygplats AB

Expedieras digitalt.

§ 111**Årsredovisning och revisionsberättelse MittSverige Vatten AB - 2025**

KS/2026:92

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till stämman i Mitt Sverige Vatten och Avfall AB följer revisionens förslag och fastställer resultat och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslag i förvaltningsberättelse.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Tony Andersson (M), Johan Engström Lockner (S) och Oskar Andersson (M) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. Jenny Svedlund (S), Johanna Bergsten (S) och Håkan Svensson (M) tjänstgör.

Ärendet

Mitt Sverige Vatten och Avfall AB har översänt årsredovisningen samt granskningsrapport för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:Revisionen
MSVAB

Expedieras digitalt.

§ 112**Årsredovisning och revisionsberättelse Timrå
Vatten AB - 2025**

KS/2026:91

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Timrå Vatten AB följer revisionens förslag och fastställer resultat och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslag i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Tony Andersson (M), Johan Engström Lockner (S) och Oskar Andersson (M) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. Jenny Svedlund (S), Johanna Bergsten (S) och Håkan Svensson (M) tjänstgör.

Ärendet

Timrå Vatten AB har översänt årsredovisning samt granskningsrapport för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:Revisionen
TVAB

Expedieras digitalt.

§ 113**Årsredovisning Timrå Industrivatten AB - 2025**

KS/2026:132

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Kommunens ombud till årsstämman i Timrå Industrivatten AB följer revisionens förslag och fastställer resultat och balansräkning.
2. Behandlar resultatet enligt förslag i förvaltningsberättelsen.
3. Beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktör ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Stefan Dalin (S), Mari Eliasson (S), Tony Andersson (M) och Oskar Andersson (M) deltar ej i handläggningen eller beslutet på grund av jäv. David Forslund (I) tjänstgör som ordförande. Jenny Svedlund (S), Johanna Bergsten (S), Lars-Erik Byström (S) och Håkan Svensson (M) tjänstgör.

Ärendet

Timrå Industrivatten AB har översänt årsredovisning samt granskningsrapport för verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse

Granskningsrapport

Protokollsutdrag till:

Timrå Industrivatten AB

Revisionen

Expedieras digitalt.

§ 114**Motion från Anastasie Mukabera (KD) Inför Helgungdomar på Timrå kommuns äldreboenden efter förebild från Härnösands kommun - socialnämndens yttrande**

KS/2025:175

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Avslå motion från Anastasie Mukabera (KD), Inför helgungdomar på Timrå kommuns äldreboenden.

Ärendet

Anastasie Mukabera (KD) föreslår i motion att:

- Kommunen snarast inför konceptet "helgungdomar" av modell från Härnösands kommun, vilket innebär att ungdomar boende i Timrå mellan 15 och 17 år kan få komma och jobba som helgungdomar på kommunens äldreboende året runt.
- Kommunen själv finansierar detta och/eller att de söker finansiering för ett sådant koncept genom ett samarbete med olika intresserade föreningar eller stiftelser, av modell från Härnösands kommun.

Kommunfullmäktige har, 2025-06-09 § 130, remitterat motionen till socialnämnden för yttrande.

Socialnämnden har den 2026-03-24 godkänt socialförvaltningens förslag till ett yttrande. Initiativet har potential att skapa betydande mervärde för både unga och äldre. Dock finns i dagsläget inte resurser att driva ett sådant projekt varken vad gäller ekonomi eller personal för handledning. Förslag till beslut är att föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.

Beslutsunderlag

SN 2026-03-24 § 40

Yttrande över motion om att införa helgungdomar på våra äldreboenden

KF 2025-06-09 § 130 Motion från Anastasie Mukabera (KD) Inför Helgungdomar

på Timrå kommuns äldreboenden efter förebild från Härnösands kommun

Motion från Kristdemokraterna - Inför helgungdomar på Timrå kommuns äldreboenden

Protokollsutdrag till:

Socialnämnden

Expedieras digitalt.

§ 115**Lägesbeskrivning för kommunstyrelsens uppsikt och samordning enligt styrmodell 2022**

KS/2022:66

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Godkänna lägesbeskrivningen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen har uppdragit till kommunchefen att månatligen återkomma med lägesbeskrivning, utifrån kommunstyrelsens uppsikt och samordning av kommunens verksamhet och ekonomiska ställning. Upplägget bygger på den styrmodell som kommunfullmäktige har antagit och den informationsmodell som har utvecklats och prövats för kommunfullmäktige under verksamhetsåret 2020. Lägesbeskrivningen utgörs av utblickar och exempel från verksamheterna, ett ekonomiskt resultat som inte är närmare analyserat och utgörs inte av någon prognos. Underlaget är inte behandlat av andra nämnder. Det är att betrakta som kommunchefens lägesbeskrivning, och utgör ett underlag för kommunstyrelsens löpande samordning och uppsiktsplikt.

§ 116

Redovisning av inköpsarbetet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunledningskontoret informerar om inköpsarbetet.

§ 117**Prislappsmodellen - Redovisning**

KS/2024:272

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Ekonomichefen redovisar Prislappsmodellen på varje kommunstyrelsesammanträde.

Ärendets tidigare behandling

Kommunsektorn, och med det också Timrå, står inför stora ekonomiska utmaningar: en ökad andel äldre, brist på arbetskraft med efterfrågad kompetens, ökande sociala klyftor, förändrad demografi, orolig omvärld med kraftig inflation med mera. Dessa förutsättningar innebär fortsatta behov av prioriteringar och effektiviseringar för en ekonomi i balans och god ekonomisk hushållning. Ekonomi i balans börjar med budget i balans.

Mot den bakgrunden erbjuder SKR kommuner att delta i ett projekt där målet är att genomföra en budgetprocess som utgår från en resursfördelningsmodell baserad på verksamheters prislappar. Syftet är att kommunerna ges förutsättningar för en långsiktigt hållbar ekonomi samt tydliggöra sina prioriteringar.

Kommunstyrelsen har, den 11 juni 2024 § 194, beslutat uppdra till kommunchefen att anmäla Timrå kommun som deltagare till nästa uppstart av prislappsmodellen som inleds i augusti 2024. Kostnaden för deltagande är 135 tkr. Finansieras med medel från kommunstyrelsens oförutsedda. Kommunen ska arbeta utifrån prislappsmodellen i budgetprocessen för 2026.



§ 118

Kommunstyrelsens beslutade uppdrag

KS/2026:71

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunledningskontoret har upprättat redovisning av kommunstyrelsens beslutade uppdrag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslutade uppdrag

§ 119

Medborgarförslag

Beredningsförslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

KS/2026:50	Medborgarförslag - Hundlatriner	2026-02-09	Kultur- och tekniknämnden
KS/2025:353	Medborgarförslag - Skolskjuts efter fritids för anpassad skola	2025-08-22	Barn- och utbildningsnämnden
KS/2026:84	Medborgarförslag - Barnbussbiljett	2026-02-20	Kommunstyrelsen

§ 120

Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs med godkännande till handlingarna.

Ärendet

KS DEL/2026 § 4	KS/2026:97	Tillförordnad kommunchef	Kommunchef
KS DEL/2026 § 5	KS/2025:538	Beslut om betydande miljöpåverkan för ändring av D119	Kommunstyrelsens ordförande
KS DEL/2026 § 6	KS/2026:123	Beslut om belägenhetsadress enligt lag om lägenhetsregister (SFS 2006:378) 10-11 §§	Stadsarkitekt
KS DEL/2026 § 7	KS/2025:410	Delegationsordning för kommunstyrelsen - vidaredelegation	Kommunchef
KS DEL/2026 § 9	KS/2023:536	Yttrande gällande mindre avvikelse mot detaljplan samt tillfällig nyttjanderätt för Trafikplats Torsboda 3	Kommunstyrelsens ordförande

§ 121

Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Anmälan läggs till handlingarna.

Ärendet

KS/2026:111	2026-02-19 Protokoll 1 MSVA	Protokoll	2026-03-03
KS/2026:110	2026-02-19 Protokoll 1 TVAB	Protokoll	2026-03-03
KS/2026:115	2026-02-27 Styrelseprotokoll Kommunförbundet Västernorrland signed	Protokoll	2026-03-06
KS/2026:75	2026-03-10 Protokoll Extra styrelsemöte Torsboda Industrial Park AB signed	Protokoll	2026-03-20
KS/2026:75	2026-03-13 Protokoll Extra Styrelsemöte Torsboda Industrial Park AB signed	Protokoll	2026-03-20
KS/2026:104	Protokoll Styrelsemöte 2026-02- 24 Timrå Industrivatten signed	Protokoll	2026-03-03
KS/2026:128	Protokoll revisionen - 2026-03- 10	Protokoll	2026-03-18
KS/2026:103	Protokoll styrelsemöte 2026-02- 24 Timrå Invest AB signed	Protokoll	2026-03-03

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**