



## Protokoll Barn- och utbildningsnämnden

**Plats och tid:** Konferensrum Kottgränd 2026-10-21 kl. 11:45-12:48

**Paragrafer:** 82 - 97

### Beslutande

Lisbeth Eklund (S)  
Oskar Andersson (M) ersätts av Zofia Henriksson (M)  
Erik Andersson (S) ersätts av Göran Ljungblom (S)  
Jenny Svedlund (S) ersätts av Patrik Eriksson (I)  
Lars-Erik Byström (S)  
Håkan Svensson (M) ersätts av Hassan Mouline (I)  
Joakim Bymark (I)  
Marianne Larsson (SD) ersätts av Johanna Zetterström (SD)  
Anna Jansson (SD) ersätts av Hampus Wallin (SD)  
Reijo Kääriä (KD)

### Övriga närvarande

Anette Buhler, förvaltningschef  
Markus Nordenberg, skolchef och biträdande förvaltningschef  
Malin Rönqvist, skolchef och biträdande förvaltningschef  
Malin Johansson, nämndsekreterare

### Justering

Digital justering: 2026-10-26  
Ordförande: Lisbeth Eklund  
Justerare: Lars-Erik Byström  
Justerare: Reijo Kääriä

### Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.  
Från den: 2026-10-27 till och med: 2026-11-18  
Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Barn- och utbildningsförvaltningen

## Protokoll

Barn- och utbildningsnämnden  
2026-10-21

|                                                                                                  |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Protokoll Barn- och utbildningsnämnden.....                                                      | 1  |
| § 82 Val av justerare.....                                                                       | 3  |
| § 83 Fastställande av ärendelista .....                                                          | 4  |
| § 84 Information från förvaltningen .....                                                        | 5  |
| § 85 Ekonomisk rapport januari - september 2026 .....                                            | 6  |
| § 86 Systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå (SKA) .....                                  | 7  |
| § 87 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) .....                        | 8  |
| § 88 Medborgarförslag: Fritidstaxi och anpassad grundskola .....                                 | 9  |
| § 89 Ändring av riktlinje för hantering av barn och elever med skyddade<br>personuppgifter ..... | 11 |
| § 90 Ändring av skolskjutsområde för Söråkers skola årskurs 4-6.....                             | 12 |
| § 91 Svar till granskning av dataskyddsarbete 2026 .....                                         | 13 |
| § 92 Sammanträdesplan 2027.....                                                                  | 14 |
| § 93 Ordlista för barn- och utbildningsnämnden.....                                              | 15 |
| § 94 Månadsrapport - Elevfrånvaro september 2026.....                                            | 16 |
| § 95 Månadsrapport - Incidenter kränkande behandling september 2026 .....                        | 17 |
| § 96 Redovisning av delegationsbeslut .....                                                      | 18 |
| § 97 Redovisning av informationsärenden.....                                                     | 19 |

## **§ 82**

### **Val av justerare**

BUN/2026:2

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Till justerare utses Lars-Erik Byström (S) och Reijo Kääriä (KD).
2. Protokollet justeras med digital signering senast måndagen den 26 oktober 2026 klockan 10.00.

#### **Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden utser två ledamöter som tillsammans med ordförande ska justera protokollet.

## **§ 83**

### **Fastställande av ärendelista**

BUN/2026:3

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Fastställa ärendelistan.

#### **Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden ska fastställa ärendelistan.

**§ 84****Information från förvaltningen**

BUN/2026:4

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Ta del av informationen.

**Ärendet**

Vid varje sammanträde med barn- och utbildningsnämnden ges förvaltningschefen möjlighet att informera nämnden om aktuella frågor för förvaltningen. Vid dagens sammanträde informerar Malin Rönnqvist, biträdande förvaltningschef, om:

- Kommande skolreformer

**§ 85****Ekonomisk rapport januari - september 2026**

BUN/2026:5

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna ekonomisk rapport för perioden januari-september 2026.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar för perioden januari-september ett underskott om 3 067 tkr i förhållande till budget. Det negativa utfallet är främst hänförligt till högre personalkostnader inom förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem, till följd av ett omfattande behov av särskilt stöd. Inom förskolan påverkas resultatet även negativt av ökade kostnader för barn placerade i en annan förskola. Underskottet dämpas av positiva budgetavvikelser inom framförallt centralköket och anpassad grundskola samt semesterlöneskulden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Ekonomisk periodrapport januari – september 2026

**Beslutet skickas till**

Alla chefer barn- och utbildningsförvaltningen

**§ 86****Systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå (SKA)**

BUN/2026:163

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- 1 Godkänna upprättad rapport om skolhuvudmannens systematiska kvalitetsarbete.
- 2 Uppdra till skolchef att verkställa de utvecklingsområden rapporten belyser.

**Ärendet**

Enligt skollagen är huvudmannen skyldig att systematiskt följa upp och analysera verksamheten i syfte att säkerställa att de nationella målen för utbildningen uppfylls och för att säkerställa att verksamheterna ständigt utvecklas i rätt riktning.

En sammanställning gällande det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 2025/2026 är upprättad och presenteras i bifogad rapport.

I bifogad rapport finns de utvecklingsområden och uppdrag barn- och utbildningsnämnden avser att arbeta med under kommande år.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Rapport: Skolhuvudmannens systematiska kvalitetsarbete läsåret 2025/2026

**Beslutet skickas till**

Rektorer inom barn- och utbildningsförvaltningen

**§ 87****Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)**

BUN/2026:164

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättad uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet inom barn- och utbildningsnämnden läsåret 2025/2026.

**Ärendet**

Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Om det finns områden som inte fungerat bra ska dessa förbättras. Uppföljningen ska dokumenteras skriftligt och skickas vidare till kommunfullmäktige.

Bifogat följer dokumentation inklusive analys av barn- och utbildningsnämndens årliga uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Med arbetstagare likställs den som går utbildning, med undantag för barn i förskola och elever i fritidshem. De utvecklingsområden som finns har dokumenterats i vår övergripande handlingsplan.

**Bedömning av barnets bästa/Barnkonsekvensanalys**

Arbetsmiljölagstifningen omfattar även elever och följs upp genom det systematiska arbetsmiljöarbetet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Rapport: Systematiskt arbetsmiljöarbete inom barn- och utbildningsnämnden

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

HR-chef

Alla chefer inom barn- och utbildningsförvaltningen

**§ 88****Medborgarförslag: Fritidstaxi och anpassad grundskola**

BUN/2026:156

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Medborgarförslaget bifalls när det gäller utredning av möjligheten att återinföra fritidstaxi/skolskjuts efter fritids för elever i anpassad grundskola.
2. Medborgarförslaget avslås när det gäller utredning av möjligheten att starta anpassad grundskola på Mariedalsskolan eller på annan skola närmare Timrå centrum.

**Ärendet**

Det har den 26 augusti 2026 kommit in ett medborgarförslag till Timrå kommun med önskemål om dels att kommunen ska se över möjligheten att återinföra fritidstaxi/skolskjuts efter fritids för elever i anpassad grundskola, dels att kommunen ska utreda möjligheten att starta anpassad grundskola på Mariedalsskolan eller annan lämplig skola närmare Timrå centrum. Kommunfullmäktige har överlåtit till barn- och utbildningsnämnden att besvara medborgarförslaget.

Förvaltningen bedömer att det i nuläget inte finns förutsättningar att återinföra generell skolskjuts till och från fritidshem för elever i anpassad grundskola. Vidare gör förvaltningen bedömningen att det i nuläget inte finns ett tillräckligt verksamhetsmässigt behov av att etablera ytterligare en enhet för anpassad grundskola på Mariedalsskolan.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Medborgarförslag: Fritidstaxi och anpassad grundskola, 2026-08-26

Barn- och utbildningsnämndens beslut, 2026-02-11, § 7 – Medborgarförslag:

Skolskjuts efter fritids för anpassad skola

Utredning gällande skolskjuts till och från fritidshem för elever inskrivna i anpassad grundskola inom Timrå kommun, 2025-11-24

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2021-04-21, § 33 – Grundsärskolan egna enheter

Timrå kommuns verksamhetsplan och budget 2020–2022 – investering för utbyggnad av Bergeforsens skola/grundsärskola.

**Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut**

Medborgarförslaget avslås.

**Protokoll**

Barn- och utbildningsnämnden  
2026-10-21

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Joakim Bymark (T)

Bifall till medborgarförslagets första förslag och avslag till medborgarförslagets andra förslag.

Patrik Eriksson (T)

Bifall till medborgarförslagets första förslag och avslag till medborgarförslagets andra förslag. Timråpartiet vill betona vikten av att utredningen belyser flera möjliga lösningar. Syftet är att undersöka hur Timrå kommun kan tillgodose barnens och familjernas behov på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. Vi vill att förvaltningen undersöker olika alternativ och tar del av erfarenheter från andra kommuner. Vi vill se fler exempel än de som berör Kramfors och Härnösand. Det ger ett bredare beslutsunderlag och möjlighet att ta till vara på fler lösningar. Vi vill även att förvaltningen genomför en kvalitativ undersökning av behovet av fritidshemsplats utifrån ett scenario där skolskjuts erbjuds efter fritidshemmet. Syftet är att undersöka i vilken utsträckning möjligheten till skolskjuts påverkar familjernas val. Vi vill också belysa om detta skulle kunna bidra till att fler barn i anpassad grundskola får möjlighet att delta i fritidshemmets verksamhet.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut eller enligt Joakim Bymarks (T) och Patrik Erikssons (T) förslag till beslut och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Joakim Bymarks (T) och Patrik Erikssons (T) förslag till beslut.

**Beslutet skickas till**

Förslagsställaren  
Kommunfullmäktige

**Ajournering**

Sammanträdet ajourneras klockan 12.25-12.36.

**§ 89****Ändring av riktlinje för hantering av barn och elever med skyddade personuppgifter**

BUN/2026:174

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Riktlinjer för hantering av barn och elever med skyddade personuppgifter antas.

**Ärendet**

Skyddade personuppgifter är ett samlingsbegrepp för de olika skyddsåtgärder som Skatteverket kan besluta om med stöd av folkbokföringslagen (FOL). Människor som är utsatta för hot eller riskerar att utsättas för brott, förföljelser eller allvarliga trakasserier kan ansöka om skyddsåtgärder och Skatteverket kan besluta att deras personuppgifter ska skyddas.

Riktlinjer för hantering av barn och elever med skyddade personuppgifter reglerar hanteringen av skyddade personuppgifter inom nämndens verksamhetsområde. Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att personal inom nämndens verksamheter hanterar barn och elevers skyddade personuppgifter på ett rättssäkert och likvärdigt sätt. De ändringar som har gjorts i riktlinjen beror på byte av journalsystem, PMO ersätts av Prorenata.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Riktlinjer för hantering av barn och elever med skyddade personuppgifter

**Beslutet skickas till**

Alla chefer inom barn- och utbildningsförvaltningen

**§ 90****Ändring av skolskjutsområde för Söråkers skola  
årskurs 4-6**

BUN/2026:168

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

1. Fastställa nytt skolskjutsområde för Söråkers skola, årskurs 4–6, i enlighet med förvaltningens förslag och tillhörande karta.
2. Det nya skolskjutsområdet ska gälla från och med starten av vårterminen 2027.
3. Barn- och utbildningsförvaltningen får i uppdrag att verkställa beslutet samt uppdatera kommunens information och kartmaterial om skolskjutsområdet.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört en översyn av skolskjutsområdet för Söråkers skola, årskurs 4–6. Översynen har gjorts för att säkerställa att skolskjutsområdet är aktuellt och stämmer överens med var elever är bosatta och med uppmätta avstånd till skolan.

Som en del av översynen har intendent och skolskjutssamordnare kartlagt var invånare och elever är bosatta samt genomfört mätningar av aktuella skolvägar. Kartläggningen har legat till grund för ett förslag till nytt skolskjutsområde för Söråkers skola årskurs 4–6.

Det befintliga kartunderlaget för Söråkers skola årskurs 4–5 är daterat den 16 maj 2018. Kartunderlaget visar det dåvarande skolskjutsområdet. Den nya översynen behöver därför ersätta det tidigare kartunderlaget när nämnden har fattat beslut om det nya området.

**Beslutsunderlag**Tjänsteskrivelse  
Kartbild**Beslutet skickas till**Skolskjutssamordnare  
Rektor Söråkers skola  
Skolchef grundskola

**§ 91****Svar till granskning av dataskyddsarbete 2026**

BUN/2026:134

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna upprättat svar till granskning av dataskyddsarbete 2026.

**Ärendet**

Som en del av sitt övervakande arbete och med avsikt till tillsynsplanen kommer dataskyddsombudet (DSO) att genomföra ett flertal granskningar av Sundsvall, Timrå och Ånge kommuns nämnder, bolag och förbund som använder sig av DSO tillhandahållet av Sundsvalls kommun. Granskningens syfte är att kontrollera hur personuppgiftsansvariga (PUA) arbetar strategiskt med dataskyddsfrågor samt hur det systematiska arbetet med dataskydd är organiserat hos PUA.

Granskningen 2026 består av en enkät som bland annat berör följande huvudområden: Kontinuerlig förbättring, rätt till att invända mot behandling och personuppgiftsincidenter. Förvaltningen har sammanställt ett svar till granskningen av dataskyddsarbete 2026. Svaret ska vara dataskyddsombudet tillhanda senast den 9 november 2026.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Barn- och utbildningsnämndens svar på granskning av dataskyddsarbete 2026

Information om granskning av dataskyddsarbete 2026, 2026-07-17

Tillsynsplan dataskydd 2026-2030

**Beslutet skickas till**

Dataskyddsombud

Förvaltningsledning

Informationssäkerhetssamordnare

**§ 92****Sammanträdesplan 2027**

BUN/2026:140

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Följande sammanträdesdagar för barn- och utbildningsnämnden 2027 fastställs:

|             |              |
|-------------|--------------|
| 20 januari  | 16 juni      |
| 10 februari | 15 september |
| 17 mars     | 20 oktober   |
| 21 april    | 17 november  |
| 12 maj      | 15 december  |

**Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden ska fastställa sin sammanträdesplan för 2027. I förslaget till sammanträdesplan har hänsyn tagits till sammanträdesplaner för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Detta i syfte att uppnå god tidsmässig samordning för ärenden som ska till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Arbete med budget, delårsbokslut och årsredovisning har även beaktats. Barn- och utbildningsnämnden ska senast den 23 oktober 2026 anmäla sina beslutade sammanträdesdagar till kommunledningskontoret.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Förslag till sammanträdesplan 2027

Kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2027

**Beslutet skickas till**

Kommunledningskontoret

Samtliga ledamöter och ersättare i barn- och utbildningsnämnden

Förvaltningsledning

**§ 93****Ordlista för barn- och utbildningsnämnden**

BUN/2026:167

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Ta del av informationen.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram en ordlista med vanligt förekommande begrepp, förkortningar och uttryck inom utbildningsområdet.

Syftet är att ge nämndens ledamöter ett lättillgängligt stöd i sitt uppdrag och bidra till en gemensam förståelse för de begrepp som används i nämndens beslutsunderlag, uppföljningar och dialoger med förvaltningen.

Ordlistan omfattar områden som ansvar och styrning, förskola, grundskola, elevhälsa, gymnasieskola och vuxenutbildning. Den innehåller kortfattade förklaringar och är tänkt att användas som ett praktiskt uppslagsverk i nämndens löpande arbete.

Ordlistan kommer att kunna uppdateras vid behov i takt med förändringar i lagstiftning, styrdokument och verksamhet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Ordlista för barn- och utbildningsnämnden, 2026-09-30

**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämndens ledamöter och ersättare

## **§ 94**

### **Månadsrapport - Elevfrånvaro september 2026**

BUN/2026:172

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna rapporten.

#### **Ärendet**

Nämnden får löpande ta del av månadsrapporter med frånvarostatistik från de olika grundskolorna och för gymnasieskolan under aktuellt läsår.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Månadsrapport: Elevfrånvaro september 2026

**§ 95****Månadsrapport - Incidenter kränkande behandling  
september 2026**

BUN/2026:171

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna rapporten.

**Ärendet**

Enligt skollagen (2010:800) 6 kap. 10 § och 10 a § ska en rektor som får veta att ett barn eller en elev upplever sig ha blivit kränkt i verksamheten anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen ska sedan skyndsamt utreda vad som har hänt och, om det behövs, vidta åtgärder för att förhindra att liknande kränkningar händer igen.

Nämnden får löpande ta del av månadsrapporter med statistik för inskickade ärenden av kränkande behandling under aktuellt läsår från förskola, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Månadsrapport: Incidenter kränkande behandling september 2026

**§ 96****Redovisning av delegationsbeslut**

BUN/2026:6

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

**Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner i enlighet med delegationsordningen. Dessa beslut ska anmälas till barn- och utbildningsnämnden.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Redovisning av delegationsbeslut perioden 2026-09-11 – 2026-10-08

## **§ 97**

### **Redovisning av informationsärenden**

BUN/2026:7

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

Godkänna redovisning av informationsärenden.

#### **Ärendet**

Vid varje sammanträde med barn- och utbildningsnämnden informeras nämnden om ärenden av intresse för nämndens verksamhet.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Redovisning av informationsärenden perioden 2026-09-11 – 2026-10-08