



Protokoll Socialnämnden

Plats och tid: Alliancen 2026-09-22 kl. 11:15-11:30

Paragrafer: §107 - §128

Beslutande

Johanna Bergsten (S)

Håkan Svensson (M)

Hans Hillgren (S) ersätter Lars Kempe (S)

Wiktor Forsberg (S) ersätter Christer Andersson (S)

Pirjo Jonsson (S)

Markus Sjöström (M)

Ewa Grahm (V) ersätter Bodil Mattsson (V)

Hanna Zetherström (SD) ersätter Marianne Larsson (SD)

Anita Hellstrand (C)

Övriga närvarande

Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef

Linda Gyllenqvist, verksamhetschef

Pernilla Ullberg, nämndsekreterare

Christina Hjalte, nämndsekreterare

Justering

Digital justering: 2026-09-24

Ordförande: Johanna Bergsten

Justerare: Markus Sjöström (M)

Justerare: Ewa Grahm (V)

Anslag och förvaring

Justerat protokoll tillkännages genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Från den: 2026-09-24 till och med: 2026-10-16

Signerat protokoll förvaras digitalt inom: Socialförvaltningen

Protokoll

Socialnämnden
2026-09-22

Innehåll

Protokoll Socialnämnden	1
§ 107 Utse justerare	3
§ 108 Fastställa ärendelista	4
§ 109 Åtgärder för kostnadsminskningar 2026-2029	5
§ 110 Rapportering sjukfrånvaro, jan - aug.	7
§ 111 Information om välfärdsomställningen	8
§ 112 Lokaler inom kostverksamheten - åtgärdsförslag	9
§ 113 Information om sommarperioden i våra verksamheter	10
§ 114 Delårsrapport per 2026 08	11
§ 115 Förvaltningschefens verksamhetsinformation	12
§ 116 Ordförande och ledamöters information	13
§ 117 Ansökan familjen Bünsows hjälpstiftelse - RSMH	14
§ 118 Delegationsordning revidering 2026-09	15
§ 119 Intern kontroll uppföljning september	16
§ 120 Revisionsrapport Granskning av kvalitetsarbete inom hemtjänsten - svar	17
§ 121 Riktlinjer för hantering av avvikelser - revidering	19
§ 122 Socialnämndens plattform för ledning och styrning - revidering	20
§ 123 Redovisning av avvikelser, klagomål och synpunkter kvartal 2	21
§ 124 Rapportering av ej verkställda beslut - 2026 kv 2	22
§ 125 Redovisning av socialnämndens uppdrag, aug.	23
§ 126 Anmälan av domar och beslut, juni-juli-aug.	24
§ 127 Anmälan av beslut enligt delegation, juni-juli-aug.	26
§ 128 Inkomna skrivelser och meddelanden, juni-juli, aug.	28

Protokoll

Socialnämnden

2026-09-22

§ 107**Utse justerare****Beslut**

Socialnämnden beslutar:

Utse Markus Sjöström (M) samt Ewa Grahn (V) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll. Justering sker digitalt senast torsdagen den 24 september kl. 08:00.

Ärendet

Val av justerare av socialnämndens protokoll.

§ 108

Fastställa ärendelista

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Fastställa ärendelistan för sammanträdet.

Ärendet

Fastställande av ärendelista/dagordning.

§ 109

Åtgärder för kostnadsminskningar 2026-2029

SN/2026:115

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Godkänna Åtgärder för budget i balans 2026, Åtgärder för budget i balans 2027 – 2029 samt Förslag på digitaliseringsåtgärder för redovisning till kommunstyrelsen.
2. Uppdra till förvaltningschef att arbeta vidare med förslag till åtgärder för budget i balans.
3. Uppdra till förvaltningschef att ta fram utredning med konkreta förslag gällande avgift för trygghetslarm.
4. Inte uppdra till förvaltningschef att ta fram ett underlag med konkreta förslag för övergång till upphandlad verksamhet gällande personlig assistans.
5. Uppdra till förvaltningschef att tillfälligt utöka handläggningsenheten med en resurs för snabbare uppföljning av biståndsbeslut.

Ärendet

Kommunfullmäktige har, 2026-04-27 § 80, gett samtliga nämnder i uppdrag att ta fram förslag till åtgärder som medför kostnadsminskningar i verksamheten för perioden 2026 - 2029. Samtliga nämnder ska även ta fram förslag på åtgärder inom digitalisering, som medför kostnadsminskningar. Nämnderna ska för verksamhetsåret 2026 hantera tillkommande – ej budgeterade intäkter – restriktivt, och i övrigt vidta de åtgärder som är möjliga, för att så långt möjligt säkerställa ett positivt resultat för 2026. Samtliga nämnder ska redovisa förslag till åtgärder till kommunstyrelsens sammanträde i oktober.

Förvaltningen har tagit fram förslag till efterfrågade åtgärder. I samband med nämndens sammanträde görs en gruppvis genomgång av dessa förslag.

Ärendets tidigare behandling

SN/2026-05-20 § 71, förvaltningschef informerade om uppdraget.

Ärendets behandling i sammanträdet

Johanna Bergsten (S) föreslår en ändring avseende punkt 4, innebärande att i stället för att ”Uppdra till förvaltningschef...” att ”**Inte** uppdra till förvaltningschef att ta fram ett underlag med konkreta förslag för övergång till upphandlad verksamhet gällande personlig assistans.”

Övriga ledamöter bifaller förslaget.

Protokoll

Socialnämnden

2026-09-22

Beslutsunderlag

KF 2026-04-27 § 80 Uppdrag-åtgärder för kostnadsminskningar 2027–2029

Socialnämnden - Åtgärder för budget i balans 2026

Socialnämnden - Åtgärder för budget i balans 2027 - 2029

Socialnämnden - Förslag på digitaliseringsåtgärder

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef

Expedieras digitalt.

§ 110**Rapportering sjukfrånvaro, jan - aug.**

SN/2026:17

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Enligt plan för intern kontroll 2026 ska sjukfrånvaro rapporteras tre gånger under året.

HR strateg Magnus Gustafsson presenterar aktuell statistik i samband med sammanträdet.

Beslutsunderlag

Sjukfrånvaro 2026 jan – aug.

§ 111

Information om välfärdsomställningen

SN/2026:35

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Arbetet rörande God och nära vård samt omställningen till nya socialtjänstlagen hanteras gemensamt inom socialförvaltningen under namnet Välfärdsomställningen. Förvaltningen lämnar information månadsvis om detta arbete.

Verksamhetschef Malin Finnäs Nilsson informerar i samband med sammanträdet om hur det går med den regionala färdplanen för omställning till god och nära vård samt om MOD (Multidisciplinärt Organisationsöverskridande Dementsteam) och SIP-utbildning (Samordnad Individuell Planering).

§ 112

Lokaler inom kostverksamheten - åtgärdsförslag

SN/2026:85

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Ställa sig bakom Svar på uppdrag avseende lokaler för kostverksamheten.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har, efter en genomlysning av kostverksamheten, föreslagit till kommunfullmäktige, 2026-03-28 § 25, att påbörja en process gällande kostverksamhetens lokaler. För socialnämndens del föreslogs i genomlysningen att köket på Hagalid renoveras till tillagningskök för äldreboenden samt matlådor inom hemtjänsten.

Kommunfullmäktige beslutade, 2026-04-27 § 82, att uppdra till Kultur- och tekniknämnden att tillsammans med Timråbo, Socialnämnden samt Barn- och utbildningsnämnden ta fram förslag till åtgärder i Hagalid samt Förskolan fjärilen.

Kultur- och teknikförvaltningen har tillsammans med Barn- och utbildningsförvaltningen, Socialförvaltningen och Timråbo tagit fram ett mer detaljerat svar med förslag till åtgärder med preliminär kostnadsbedömning och tidplan.

Socialförvaltningen bedömer att förslaget för socialnämndens verksamhetsdel är bra för målgruppen samt ur beredskapsperspektiv. Förvaltningen föreslår att socialnämnden ställer sig bakom förslaget, som skulle innebära fortsatt projektering av Hagalid som tillagningskök för äldreomsorgens måltider samt att projektering av Hagalid ska samordnas med Timråbo AB och socialförvaltningens pågående arbete avseende Hagalids framtida lokal- och kapacitetsbehov.

Beslutsunderlag

Svar på uppdrag avseende lokaler för kostverksamheten

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen

Expedieras digitalt.

§ 113**Information om sommarperioden i våra verksamheter**

SN/2026:5

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Vid information till socialnämnden inför sommaren framfördes oro över bemanningssituationen inför semesterperioden. I juni tog även nämnden beslut om sommaravtal inom Äldreomsorg, Stöd och omsorg samt Hälso- och sjukvård, med möjlighet till extra ersättning vid behov av att flytta semesterveckor.

I samband med septembers nämndsammanträde presenterar ledningen utfallet vad gäller personal/semester samt andra särskilda händelser inom förvaltningens verksamheter.

§ 114

Delårsrapport per 2026 08

SN/2026:1

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Godkänna Delårsrapport 2026 Socialnämnden.
2. Godkänna periodrapporter 2026 06 samt 2026 07.
3. Godkänna volymrapport 2026 08

Ärendet

Ekonomisk delårsrapport för socialnämnden med prognos och måluppföljning per augusti.

Förvaltningsledning samt controller presenterar delårsrapport i samband med sammanträdet. Även periodrapporter för sommarmånaderna juni och juli samt volymrapport till och med augusti redovisas.

Resultaträkning Jan-Aug (tkr) SOCIALNÄMNDEN	Budget period	Utfall period	Avvikelse period	Budget Helår	Års- prognos	Årsprognos budget- avvikelse
INTÄKTER	60 620	63 880	3 260	90 018	99 440	9 422
KOSTNADER (-)	-456 678	-457 144	-466	-689 439	-698 861	-9 422
NETTOKOSTNADER (-)	-396 058	-393 264	2 794	-599 422	-599 422	0

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2026 Socialnämnden
Periodrapport 2026 06
Periodrapport 2026 07
Volymrapport 2026 08

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen
Controller

Expedieras digitalt.

§ 115

Förvaltningschefens verksamhetsinformation

SN/2026:5

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Förvaltningschefens verksamhetsinformation lämnas i samband med sammanträdet.

- Rekryteringar av verksamhetschef för IFO vuxen och IFO barn och familj är klara. Båda tjänsterna tillsätts från den 1 december.
- Förvaltningens SAS/utvecklingsledare lämnar sin tjänst för annat jobb från den 2 oktober.
- Sundsvalls kommun har sagt upp avtalet gällande social beredskap/socialjour från den 1 januari.
- Denna vecka pågår Alzheimerveckan, med olika aktiviteter och fokus på hjärnhälsa.
- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gjorde ett besök i Timrå den 19 augusti gällande en tillsyn kring Lex Sarah bland ett antal utvalda kommuner. Representanter deltog både från ledning och nämnd. Rapport kommer.
- Azets genomförde den 21 augusti en granskning gällande välfärdsbrottslighet. Rapport kommer.
- Timrå kommun står inför ökade utmaningar kopplade till kompetensförsörjning inom äldreomsorgen. Under våren ansökte förvaltningen om medel från Europeiska socialfonden (ESF) och beviljades medel för projektet Care-up, som under 18 månader ska arbeta med kompetensutveckling och introduktion inom äldreomsorgen genom att bygga upp en digital utbildningsplattform.
- Under hösten planeras ett pilot-projekt inom tal till text-teknik, som en del i arbetet med utveckling och digitalisering.
- En genomlysning av arbetet med biståndsbeslut har påbörjats. Linus Olsson, från Ensolution, berättade om uppdraget och det pågående arbetet med insamling av statistik och intervjuer.

§ 116

Ordförande och ledamöters information

SN/2026:6

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Ordförande och ledamöters information lämnas i samband med sammanträdet.

- Den 19 augusti deltog ordförande Johanna Bergsten (S) tillsammans med förvaltningschef vid IVO:s tillsyn gällande Lex Sarah-arbetet.
- Socialpresidiet hade möte den 28 augusti, där både Johanna Bergsten (S) och Håkan Svensson (M) deltog. De fick en återkoppling om verksamheten och en grundlig genomgång av reformer och lagar. Det gjordes även en kommunrunda för området barn och unga.
- Den 4 september var det AME-nätverk i Härnösand. Även där deltog både Johanna Bergsten (S) och Håkan Svensson (M). Malin Vikström från Timrås Projekt Impact var inbjuden och gjorde ett gott intryck på övriga kommuner. Ämnet för dagen var arbetsgivarutbyte och förutom kommuner deltog också region, länsstyrelse samt arbetsförmedling i ett givande erfarenhetsutbyte.
- Socialpresidiet höll en workshop med länets socialchefer den 17 september. Där diskuterades en bruttolista över vad som kan göras gemensamt, samt diskuterades säkringen av kommunförbundet Västernorrland som en resurs även för kommande mandatperiod.

§ 117**Ansökan familjen Bünsows hjälpstiftelse - RSMH**

SN/2026:156

Beslut

Socialnämnden beslutar:

1. Bevilja medel till RSMH Timrå gällande julbord för medlemmar med 3 000 kr.
2. En redovisning för aktiviteten ska lämnas efter genomförandet.

Ärendet

Föreningen RSMH i Timrå har ansökt om bidrag till julbord för ett 40-tal medlemmar. Föreningen uppger att kostnad för aktiviteten ligger på ca 15 000 kr och har sökt bidrag på 7 000 kr, lika som beviljat bidrag tidigare år.

Förvaltningen bedömer att denna ansökan faller inom ramen för stiftelsens arbetsordning, särskild aktivitet för medlemmar med funktionshinder inom kommunens organisationer/ föreningar av social karaktär. Socialnämnden har även tidigare år lämnat bidrag till motsvarande förening och aktivitet.

Stiftelsens årsredovisning för 2025 visar åter negativt resultat och summan för fritt kapital att använda till bidrag har minskat ytterligare. Förvaltningen föreslår därför att bevilja ansökan med 3 000 kr.

Beslutsunderlag

Ansökan om medel ur familjen Bünsows hjälpstiftelse - RSMH Timrå

Årsredovisning Bünsow 2025 signerad

Arbetsordning och regler för utdelning av medel ur familjen Bünsows hjälpstiftelse, 2022-10-18 (kopia)

Protokollsutdrag till:

RSMH Timrå Kommun

Företagsliv

Expedieras digitalt.

§ 118

Delegationsordning revidering 2026-09

SN/2026:18

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Godkänna förvaltningens förslag till revidering av Socialnämndens delegationsordning 2025–2026.

Ärendet

Revidering av Socialnämndens delegationsordning 2025–2026.

Punkter med ändringar är gulmarkerade, nytt förslag står med grön text och röd text föreslås tas bort.

Ärendets tidigare behandling

SN/2025-05-21 § 66

SN/2025-06-17 § 94

SN/2025-12-16 § 151

SN/2026-03-24 § 41

SN/2026-04-21 § 61

Beslutsunderlag

Delegationsordning 2025–2026 rev. 2609

Protokollsutdrag till:

Verksamhetschefer

Expedieras digitalt.

§ 119

Intern kontroll uppföljning september

SN/2026:22

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Godkänna uppföljning av Plan för intern kontroll 2026 för överlämning till kommunstyrelsen.

Ärendet

Uppföljning av Plan för intern kontroll 2026. Rapportering av uppföljning ska göras i maj, september och på första nämnd 2027. Granskning av intern kontroll i maj avser Hot och våld, Sjukfrånvaro, Otillbörlig åtkomst av enskilda ärenden/ uppgifter samt Avvikelser.

Beslutsunderlag

Plan för intern kontroll 2026

Granskning av intern kontroll september – hot och våld

Granskning av intern kontroll september – sjukfrånvaro

Granskning av intern kontroll september - avvikelser

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen

Expedieras digitalt.

§ 120

Revisionsrapport Granskning av kvalitetsarbete inom hemtjänsten - svar

SN/2026:109

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Godkänna förvaltningens svar för överlämning till revisionen.

Ärendet

Azets Revision & Rådgivning har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av det systematiska kvalitetsarbetet inom hemtjänstverksamheten.

Den samlade bedömningen är att nämnden endast delvis har säkerställt ett ändamålsenligt systematiskt kvalitetsarbete inom hemtjänstverksamheten.

Rekommendationer är att:

- Upprätta och besluta om ett uppdaterat ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete utifrån gällande föreskrifter.
- Tillse att det finns rutiner för arbetet med egenkontroller.
- Säkerställa att avvikelser analyseras och leder till att kvaliteten förbättras.
- Säkerställa att klagomål och synpunkter registreras, analyseras och används i förbättringsarbetet.
- Säkerställa att rapporterade missförhållande och risker för missförhållanden analyseras och används som underlag i förbättringsarbetet.
- Säkerställa att det finns rutiner för arbetet med att systematiskt erbjuda och säkerställa kunskap om kvalitetsledningssystemet i verksamheten.
- Överväga att årligen upprätta en samlad kvalitetsberättelse.

Revisionen önskar att socialnämnden lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten senast den 21 augusti 2026. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Förvaltningen har fått uppskov med svar till efter socialnämndens sammanträde i september och sammanställt ett förslag till svar på revisionens synpunkter.

Sammanfattningsvis beskrivs att hemtjänstverksamheten kontinuerligt arbetar med att förbättra det systematiska kvalitetsarbetet men till stor del delar revisionens iakttagelser. Ett omfattande arbete pågår för att möta revisionens rekommendationer. Flera åtgärder är redan genomförda under 2025 och 2026, och ett fortsatt arbete kommer att ske under 2027 för att säkerställa ett ändamålsenligt systematiskt kvalitetsarbete inom hemtjänstverksamheten.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport Granskning av kvalitetsarbetet inom hemtjänsten

Svar på Revisionsrapport Granskning av kvalitetsarbetet inom hemtjänsten



Protokoll

Socialnämnden
2026-09-22

Protokollsutdrag till:

Revisionen

Kommunstyrelsen

Expedieras digitalt.

§ 121

Riktlinjer för hantering av avvikelser - revidering

SN/2026:150

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Fastställa Riktlinjer för hantering av avvikelser enligt förslag.

Ärendet

Fastställande av reviderade riktlinjer för hantering av avvikelser.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för hantering av avvikelser, förslag

Protokollsutdrag till:

Förvaltningschef

Verksamhetschef

Expedieras digitalt.

§ 122**Socialnämndens plattform för ledning och styrning - revidering**

SN/2026:152

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Anta revidering av Socialnämndens plattform för ledning och styrning, med bilaga 1, årshjul.

Ärendet

Enligt kommunens styrmodell har varje nämnd tagit fram en verksamhetsidé samt en plattform för sin ledning och styrning. Socialnämnden antog sin plattform 2022-06-21 § 98.

Förvaltningschef har reviderat viss text i plattformen utifrån ny lagstiftning med förslag att anta denna revidering, tillsammans med Bilaga 1 årshjul.

Beslutsunderlag

Socialnämndens plattform för ledning och styrning 2026
Socialnämndens plattform, Bilaga1 årshjul 2026

Protokollsutdrag till:

Kommunstyrelsen

Expedieras digitalt.

§ 123**Redovisning av avvikelser, klagomål och synpunkter kvartal 2**

SN/2026:15

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Socialnämndens Riktlinjer för avvikelserapportering anger att statistik gällande avvikelser ska redovisas kvartalsvis samt en sammanställd redovisning för hela året.

Rapporter för avvikelser inom lagrummen Hälso- och sjukvård (HSL), socialtjänstlagen (SoL), Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt inkomna klagomål och synpunkter har tagits fram.

Beslutsunderlag

HSL kvartal 2

SoL/LSS kvartal 2

Lex Sarah kvartal 2

Klagomål och synpunkter kvartal 2

§ 124

Rapportering av ej verkställda beslut - 2026 kv 2

SN/2026:16

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Godkänna rapporter för överlämning till kommunfullmäktige respektive revisorer.

Ärendet

Socialnämnden ska enligt socialtjänstlagen (SoL) 16 kap 6 f-i §§ rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 4 kap 1 § (bistånd), som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Samma rapportering ska göras enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f-i §§ för beslut enligt LSS 9 § (insatser).

Rapportering skall göras kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapport skall även lämnas till revisorer. Statistikrapport ska lämnas till fullmäktige. Förvaltningen har kontrollerat förekomst av ej verkställda beslut och rapporterat till IVO inom föreskriven tid.

Under kvartal 2 har fler ärenden verkställts eller avslutats än vad som har tillkommit. Inom LSS-området finns nu tre pågående ärenden, inom äldreomsorgen är det fyra och individ- och familjeomsorg har sju ärenden att lösa. Det har dock aviserats att några ärenden möjligen har lösningar på väg. Lika som tidigare så är det främst behov av kontaktperson/kontaktfamilj som är svårt att tillgodose.

Beslutsunderlag

Rapport KF 2026 kv 2

Rapport revisorer 2026 kv 2

Protokollsutdrag till:

Kommunfullmäktige

Revisorer

Expedieras digitalt.

§ 125

Redovisning av socialnämndens uppdrag, aug.

SN/2026:7

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Redovisning av socialnämndens uppdragsbeslut samt ärenden för yttrande till kommunfullmäktige och myndigheter.

Beslutsunderlag

Uppdrag och yttranden 2026 08

§ 126

Anmälan av domar och beslut, juni-juli-aug.

SN/2026:4

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Följande domar och beslut anmäls:

Mål nr: 369-26 E

Överklagat beslut: Socialnämndens två beslut den 20 januari 2026.

Saken: Ekonomiskt bistånd.

Förvaltningsrättens avgörande: Förvaltningsrätten avvisar överklagandet.

Mål nr: 2752-26

Överklagat beslut: Socialnämndens beslut den 25 maj 2026.

Saken: Umgängesbegränsning LVU.

Förvaltningsrättens avgörande: Förvaltningsrätten avvisar yrkandet kring att umgänget ska utökas. Förvaltningsrätten avslår överklagandet i övrigt.

Mål nr: 2896-26

Överklagat beslut: Socialnämndens beslut den 11 juni 2026.

Saken: Personlig assistans.

Förvaltningsrättens avgörande: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Mål nr: 1205-26

Överklagat beslut: Förvaltningsrätten i Härnösands dom 5 maj 2026, i mål nr 1652-26. (Förvaltningsrätten upphäver socialnämndens beslut och återförvisar målet till nämnden för ny prövning.)

Saken: Ekonomiskt bistånd.

Förvaltningsrättens avgörande: Kammarrätten meddelar prövningstillstånd. Kammarrätten avslår överklagandet.

Dnr: 25-050-S05

Saken: Ansökan om stöd.

Beslut: Svenska ESF-rådet beviljar ansökan om stöd med upp till 1 447 970 kr för att bedriva projektet CareUp.

Protokoll

Socialnämnden
2026-09-22

Dnr: 9.1-10740/2026

Saken: Statsbidrag för utökade hembesöksprogram via barnhälsovården.

Beslut: Socialstyrelsen beviljar Timrå kommun 65 966 kr i statsbidrag för 2026.

Dnr: 9.2-25938/2026

Saken: Statsbidrag för att utveckla socialtjänstens arbete med att förebygga och motverka brottslighet.

Beslut: Socialstyrelsen beviljar Timrå kommun 633 950 kr i statsbidrag för 2026.

§ 127

Anmälan av beslut enligt delegation, juni-juli-aug.

SN/2026:3

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Följande beslut enligt delegation anmäls:

Delegationsbeslut

Beslut: Enhetschef för Socialpsykiatri, Kirsi Masters, tilldelas beslutsattest rätt som ersättare för ansvar 633000 from 2024-06-08.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-06-08 § 21.

Beslut: Enhetschef för LSS Personlig assistans, Linda Wiklander, tilldelas beslutsattest rätt som ersättare för ansvar 642300 from 2026-06-08.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-06-08 § 22.

Beslut: Rättegångsfullmakt åt socialsekreterare Malin Olsson och Isabel Aldén att som ombud föra nämndens talan i Förvaltningsrätten gällande mål om vård enligt LVM.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-06-16 § 23.

Beslut: Biträdande verksamhetschef för Individ- och Familjeomsorg, Maria Olsson, tilldelas beslutsattest rätt för ansvar 610070 samt 650000 fr.o.m. 2026-06-29 t.o.m. 2026-08-31.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-06-17 § 24.

Beslut: Som tillfällig förvaltningschef under sommarperioden tillförordnas 6 - 14 juli 2026 Marie Backlund, 15 – 23 juli 2026 Maria Olsson. 24 – 31 juli 2026 Malin Finnäs Nilsson.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-06-25 § 25.

Beslut: Socialnämndens Delegationsordning punkt 68 samt 69 revideras enligt grön markering att gälla fram till ny revidering av hela Delegationsordningen.

Signerat: Johanna Bergsten, ordförande, 2026-07-02 § 26.

Beslut: Tf enhetschef för hemtjänst yttre syd, yttre nord samt nattpatrullen, Lena Karlstedt, tilldelas beslutsattest rätt för ansvar 641650 och 641660 under perioden 2026-07-13 – 2026-08-16.

Signerat: Maria Olsson, tf förvaltningschef, 2026-07-15 § 27.

Beslut: Personuppgiftsincident rörande försörjningsstöd 2026-07-27, anmäls inte till Integrationsmyndigheten (IMY)

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-08-06, § 28.

Protokoll

Socialnämnden

2026-09-22

Beslut: Tilldelning av beslutsattestträtt för Karin Sandström, tf verksamhetschef Individ- och familjeomsorg 1 september - 31 december 2026.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-08-25 § 29.

Beslut: Fullmakt åt Hanna Salomonsson och Isabel Aldén att föra socialnämndens talan i Kammarrätten gällande vård med stöd av LVM.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-08-26 § 30.

Beslut: Enhetschef för Hemtjänst Yttre Nord, Maria Lensäter, tilldelas beslutsattestträtt för ansvar 641660 samt ersättare för ansvar 641650 from 2026-09-01.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-09-03 § 31.

Beslut: Personuppgiftsincident rörande personlig assistans 2026-08-26, anmäls inte till IMY.

Signerat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-08-21.

Avtal

Parter: Länets kommuner

Samverkansavtal gällande: Överlåtelse av handläggning med bibehållet kostnadsansvar.

Delegat: Maria Olsson, biträdande verksamhetschef, 2026-05-13.

Parter: Region Västernorrland/Kommunförbundet Västernorrland och NSPH/Hjärnkoll Västernorrland

Avsiktsförklaring gällande: Samverkan mellan RVN/KFVN och NSPH/Hjärnkoll Västernorrland.

Delegat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-06-23.

Part: Samordningsförbundet Härnösand Timrå

Avtal gällande: Fastställande av villkor för Samordningsförbundets medfinansiering av insatsen Lokalgeografisk beroendeplan Timrå.

Delegat: Pernilla Krasser, verksamhetschef IFO, 2026-05-29.

Part: Tillväxt Timrå

Samverkansavtal gällande: Verksamheten vid Y:et

Delegat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-06-26.

Part: Tieto AB

Avtal: Tilläggsavtal IFO Insats avslutsorsak

Delegat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-09-03

Part: Securitas Sverige AB

Avtal: Personlarm, 36 månader från avtalets begynnelsedatum.

Delegat: Linda Gyllenqvist, verksamhetschef, 2026-06-04

Part: Timrå kustvandring

Överenskommelse: Kompetenscenter arbetsarena åtar sig att sköta vissa vandringsleder omkring Y:ets område.

Delegat: Anna-Karin Dahlin, förvaltningschef, 2026-08-24

§ 128

Inkomna skrivelser och meddelanden, juni-juli, aug.

SN/2026:2, SN/2026:83, SN/2026:142, SN/2026:145, SN/2026:160, SN/2026:1, SN/2026:137

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Följande skrivelser anmäls:

Facklig information och protokoll

Förhandling feriejobb för ungdomar 2026, Kommunal, 2026-06-05.

Samverkan Riskbedömning nytt schema Pool R-pass 260813, Kommunal, 2026-08-26.

Dataskyddsombud

Granskning av dataskyddsarbete 2026, 2026-07-17.

Regeringskansliet, Socialdepartementet

Remiss Bättre förutsättningar för uppföljning av Finsam-insatser, 2026-06-17.

Svenska Institutet för Standarder (SIS)

SIS-remiss Kvalitet i vård och omsorg för äldre med behov av stöd i ordinärt och särskilt boende – krav, 2026-06-29.

Vårdföretagarna

Samverkan om beredskap med privata aktörer, 2026-08-28.

Andra nämnders protokoll

KF 2026-06-08 § 119, Beviljande av ansvarsfrihet för socialnämndens ledamöter/ersättare 2025.

KF 2026-06-08 § 125 Motion till Socialnämnden från Marianne Larsson (SD) och Anastasia Mukabera (KD) - Redovisa arbetet med sommarjobbmedel.

BUN 2026-06-17 § 63 Ledamotsinitiativ från SD - Redovisa arbetet med sommarjobbmedel för ungdomar.