



Sammanträdesprotokoll Social- och omvårdnadsnämnden

2026-05-26 kl. 13:00 – 16:30 Sessionssalen

§§ 65-78

Beslutande

Peter Friberg (M) ordförande, Anna Zöögling (S) vice ordförande, Elisabeth Alfredsson (VT), Pernille Malmqvist (VT), Birgitta Andersson (L), Fredrik Kvist (M), Jonas Storm (S), Emma Graaf (S), Katrin Skatt Gåvertsson (V)

Tjänstgörande ersättare

Yvonne Andersson (L), Pia Logård (SD)

Ersättare

Martin Eriksson (M), Linda Boudin (S), Fredrik Persson (M), Urban Bratt (SD)

Tjänstepersoner

Linda Olsén, enhetschef § 65
Anna Menenses Andersson, verksamhetschef § 66
Helena Högländer, enhetschef § 66
Eric Linde, socialchef §§ 65-66, 76
Elin Andersson, avdelningschef §§ 65-72
Ola Pettersson, förvaltningsekonom §§ 69-72
Anna Smedhs, nämndsekreterare §§ 65-78

Sekreterare

Anna Smedhs

Justering

Protokollet är digitalt justerat och har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Digitala underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

Ordförande

Peter Friberg (M)

Justerare

Katrin Skatt Gåvertsson (V)



Innehållsförteckning

§ 65	Information från enhetschefer till nämnden	3
§ 66	Beslut om utredning gällande SAM-kraft	4 - 5
§ 67	Information om ej verkställda gynnande beslut	6 - 8
§ 68	Beslut om revidering av riktlinje våld i nära relation	9 - 10
§ 69	Beslut om förstudie avseende investeringsprojekt gruppbostad enligt LSS	11 - 13
§ 70	Information om övergång till utförd tid	14 - 15
§ 71	Beslut om månadsrapport för social- och omvårdnadsnämnden avseende januari-april 2026	16
§ 72	Månatlig verksamhetsuppföljning	17
§ 73	Beslut om revidering av informations- och dokumenthanteringsplan	18 - 19
§ 74	Information om rapporter och skrivelser	20 - 21
§ 75	Information om delegationsbeslut	22 - 23
§ 76	Information från förvaltningsledningen	24
§ 77	Information från ordförande	25
§ 78	Behöriga att signera betalningar från fil för individ- och familjeomsorgen	26 - 27



§ 65 Information från enhetschefer till nämnden

SON 2026/13

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information från Linda Olsén, enhetschef för serviceboende samt daglig verksamhet.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse, "Tjänsteskrivelse – information från enhetschefer till nämnd 2026-04-28", nämndsekreterare Anna Smedhs, 2026-05-19.



§ 66 Beslut om utredning gällande SAM-kraft

SON 2026/141

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
 - godkänna utredningen om SAM-kraft.
 - SAM-kraft implementeras inom ramen för kommunens arbete med tidiga och samordnade insatser för barn och unga 0–20 år (TSI).
 - finansiering sker inom ramen för ordinarie budget för respektive nämnd.

Sammanfattning av ärendet

Social- och omvårdnadsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda Sam-Krafts finansiering och organisatoriska tillhörighet inom kommunen samt för- och nackdelar med olika modeller. Sam-Kraft är ett tvärprofessionellt team som sedan 2017 arbetar med tidiga insatser för barn 0–5 år och deras familjer. Verksamheten började som ett projekt finansierat med medel från LUR under perioden 2017–2020. Efter 2020 finansieras Sam-Kraft inom den ordinarie budgetramen.

Ärendet måste beslutas politiskt för att säkerställa en tydlig organisering, effektiv användning av kommunens resurser och att kommunen arbetar i enlighet med socialtjänstlag och kommunens reglemente, samt för att klargöra ansvarsförhållanden och långsiktig finansiering, med barnets behov och bästa i centrum.

Sam-Kraft har utvecklats från ett projekt med ett tvärprofessionellt team, organiserat under utbildningsförvaltningen, och bemannades med specialpedagog, socialpedagog och förskollärare. Målgruppen var barn 0–5 år. I dagsläget består teamet av två familjebehandlare (socialpsykolog respektive förskolelärare) samt en specialpedagog. Teamet använder forskningsbaserade metoder såsom Family-Check-Up, ABC, Marte Meo och Föräldraskap i Vardagen (FIV), med dokumentation i PMO. Genomförandet omfattar kartläggning, planering, uppföljning och handledning under cirka nio månader, med möjlighet till uppföljning i två år vid behov.

En utredning visar att Sam-Kraft i sin nuvarande form riskerar att fungera som ett fristående team utan tydlig koppling till kommunens arbete med tidiga och samordnade insatser för barn och unga 0–20 år (TSI) samt till socialtjänsten vilket kan leda till fragmentering, otydliga ansvarsförhållanden och minskad helhet i insatserna.

Förslag är att Sam-Kraft upplöses som separat team och integreras i kommunens arbete med tidiga och samordnade insatser för barn och unga 0–20 år - TSI-strukturen, vilket innebär:

- Helhet och integration: alla insatser samordnas inom TSI, befintliga metoder bevaras och personal integreras i sina respektive verksamheter.
- TSI som paraply: gemensam metod och organisationsstruktur för barn och unga 0–20 år.
- Bredare professionsnätverk: fler aktörer deltar, inklusive förskola, skola, elevhälsa, socialtjänst, kultur och fritid, Närhälsan, polis och föreningar.



- Likvärdigt stöd och gemensam metodik: TSI-metodik och dokumentation används för enhetliga arbetsprocesser.

Sam-Kraft upplöses som separat team och implementeras i den nya TSI-strukturen. På så sätt säkerställs att insatserna för barn och unga 0–20 år blir samordnade, långsiktigt hållbara och likvärdiga, med barnets behov i centrum.

Integreringen stärker barnets rätt till tidiga och samordnade insatser, tydliggör ansvarsförhållanden och förbättrar samverkan mellan professioner. Samtidigt skapas ett tydligt professionsnätverk och en gemensam struktur under TSI-paraplyet.

Finansiering sker som i nuläget inom ramen för ordinarie budget för respektive nämnd.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att:

- godkänna utredningen om SAM-kraft.
- SAM-kraft implementeras inom ramen för kommunens arbete med tidiga och samordnade insatser för barn och unga 0–20 år (TSI).
- finansiering sker inom ramen för ordinarie budget för respektive nämnd.

Beslutsgång

Ajournering om 10 minuter begärs.

Ordföranden finner att nämnden bifaller förslag om ajournering.

Beslutsunderlag

Utredning "SAM-kraft", Anna Meneses Andersson verksamhetschef, Helena Höglander enhetschef (SOF), Nina Nordgaard TSI-samordnare, 2026-03-30.

Social- och omvårdnadsnämndens beslut § 13/2026 "Beslut om uppdrag till förvaltningen", 2026-01-27.

Tjänsteskrivelse, "Beslut om utredning gällande SAM-kraft", nämndsekreterare Anna Smedhs, 2026-04-08.

Sändlista

Barn- och utbildningsnämnden
Kommunstyrelsen



§ 67 Information om ej verkställda gynnande beslut

SON 2026/52

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden besluta att lägga rapporten om ej verkställda gynnande beslut till handlingarna samt att överlämna densamma till kommunfullmäktige för information.

Sammanfattning av ärendet

Social- och omvårdnadsnämnden har enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) och 28 f-h §§ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) skyldighet att kvartalsvis rapportera gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § SoL, 12 kap. 1 § SoL samt 9 § LSS som ej verkställs inom tre månader från beslutsdatum.

Rapporteringskyldigheten omfattar även beslut som inte verkställs på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbrutits. Rapportering sker till inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapportering sker på individnivå. En avidentifierad information redovisas i statistikform till social- och omvårdnadsnämnden och därefter till kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer.

Om inte kommunen inom skälig tid tillhandahåller bistånd som beviljats enligt 11 kap. 1 § SoL, 12 kap. 1 § SoL eller 9 § LSS kan kommunen åläggas att betala en särskild sanktionsavgift.

Avser	Kön	Besluts-datum	Avbrotts-datum	Datum för verkställighet	Typ av bistånd	Anledning
LSS						
Vuxen	K	2025-06-16			9 §9 LSS BMSS	Hos kommunen Saknar plats
Vuxen	K	2025-09-16		2026-02-01	9 §9 LSS BMSS	Hos kommunen Saknar plats
SoL						
Vuxen	M	2025-02-28		2026-02-04	11 kap. 1 § SOL SÄBO	Hos den enskilde



						Medverkar ej
Vuxen	K	2025-03-14		2026-04-14	II kap. 1 § SOL SÄBO	Hos den enskilde I behov av lång introduktion
Vuxen	K	2025-09-09		2026-02-26	II kap. 1 § SOL SÄBO	Hos kommunen Saknar plats
Vuxen	K	2025-09-12	Återtagen ansökan 2026-03-16		II kap. 1 § SOL SÄBO	Hos kommunen Saknar plats
Vuxen	K	2025-09-30	Avslutat 2026-02-09		II kap. 1 § SOL SÄBO	Hos kommunen Saknar plats
Vuxen	K	2025-10-20		2026-03-13	II kap. 1 § SOL SÄBO	Hos kommunen Saknar plats
Vuxen	K	2025-10-24		2026-03-13	II kap. 1 § SOL SÄBO	Hos kommunen Saknar plats
Vuxen	M	2025-11-17		2026-02-26	II kap. 1 § SOL SÄBO	Hos kommunen Saknar plats
Vuxen	K	2025-11-17		2026-02-26	II kap. 1 § SOL SÄBO	Hos kommunen Saknar plats
Vuxen	K	2025-12-03			II kap. 1 § SOL Kontaktperson	Hos kommunen Personalre- laterade skäl



Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att lägga rapporten om ej verkställda gynnande beslut till handlingarna samt att överlämna densamma till kommunfullmäktige för information.

Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse, "Information om ej verkställda gynnande beslut 2026 - Rapport 2", socialt ansvarig samordnare Sarah Hjällström, 2026-04-29.

Sändlista

Kommunfullmäktige
Revisorerna



§ 68 Beslut om revidering av riktlinje våld i nära relation

SON 2026/170

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
 - upphäva tidigare riktlinje för våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck SON 2025/132.
 - att anta föreslagen riktlinje Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck SON 2026/170

Sammanfattning av ärendet

Inför revidering av riktlinje för våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck föreslås följande ändringar:

- I avsnittet rättslig reglering har det kommit till en del som avser den nya sekretessbrytande bestämmelsen i 10 kap. 15 a § OSL.
- I samma avsnitt tas delen om sekretessbrytande bestämmelse enligt 10 kap. 23 § OSL bort, då samma situationer som den bestämmelsen reglerar redan täcks av den nya bestämmelsen.
- I avsnittet posthantering ändras formuleringen till att den utsatta *bör informeras* om möjligheterna till olika lösningar att få tillgång till post, i stället för tidigare formulering som innebar att den enskilde *ska uppmanas* lösa sin posthantering på ett visst sätt.
- I avsnittet om behovsprövade insatser görs ett förtydligande tillägg om att beskrivna insatser utgör exempel på lämpliga insatser, men inte utgör en uttömmande uppräknings insatser som kan ges.
- I avsnittet om ekonomiskt bistånd föreslås en ändring från att kontroll ska ske att enbart den våldsutsatta har tillgång till aktuellt bankkonto till att nämnden så långt möjligt ska kontrollera att det enbart är den våldsutsatta har tillgång till aktuellt bankkonto.
- Därutöver föreslås några språkliga ändringar som inte innebär någon ändring i sak.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att:
 - upphäva tidigare riktlinje för våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck SON 2025/132.
 - att anta föreslagen riktlinje Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck SON 2026/170



Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse – ”Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck”, socialt ansvarig samordnare, Sarah Hjällström, 2026-05-05
- › Riktlinje Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck.



§ 69 Beslut om förstudie avseende investeringsprojekt gruppboestad enligt LSS

SON 2026/104

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
 - godkänna förstudierapport avseende gruppboestad enligt LSS samt överlämna denna till kommunstyrelsen.
 - i enlighet med alternativ nr. 5 i förstudien uppföra en fastighet i två plan som inrymmer både serviceboestad och gruppboestad, med sex platser i respektive boendeform på tomten Håven I.

Sammanfattning av ärendet

Behovet av platser i gruppboestad enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) är akut och ökande i Tidaholms kommun. Samtliga befintliga platser i kommunal regi är belagda, vilket medför externa placeringar förenade med betydande merkostnader samt minskad närhet för brukare och anhöriga.

Därtill finns en risk för tillsynsärenden, eftersom kommunen inte fullt ut kan tillgodose lagstiftningens krav. De nuvarande servicebostäderna bedöms dessutom inte i alla delar uppfylla dagens krav på funktion och tillgänglighet.

För närvarande finns:

- 3 gruppboestäder (18 platser)
- 3 serviceboestäder (26 platser)
- 3 externa placeringar

Behovet av ytterligare gruppboestadsplatser finns redan från 2026 och förväntas öka fram till 2028.

Externa placeringar innebär en avsevärt högre kostnad jämfört med boende i egen regi, vilket ger en betydande merkostnad per plats och år. Att bygga ut den egna verksamheten bedöms därför vara mer kostnadseffektivt på sikt, även om det initialt innebär ökade investeringar.

Mot denna bakgrund har social- och omvårdnadsförvaltningen, i samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen, tagit fram en förstudie inför ett investeringsärende avseende nybyggnation av gruppboestad i kommunal regi.

Förstudien pekar mot lämpligheten i två lokaliseringsalternativ inom Rosenbergsområdet som planmässigt genomförbara. Alternativen skiljer sig dock åt vad gäller byggnadens omfattning, markutnyttjande och investeringsnivå. En enplanslösning inom kvarteret Mjården möjliggör genomförande inom befintlig investeringsram, medan en tvåplanslösning inom kvarteret Håven ger bättre markhushållning och funktionell samordning, men innebär en högre investering.



I förstudien har olika alternativ analyserats. Huvudspåret är nybyggnation av ett LSS-boende, där två möjliga inriktningar kvarstår. Det första alternativet innebär en kombinerad lösning där en gruppboende och en serviceboende samlokaliseras i samma byggnad. Denna lösning ger möjligheter till effektiv resursanvändning, samordning av personal och drift samt en ökad flexibilitet för framtida behov. Samtidigt ställer den krav på en tydlig organisation för att säkerställa att skillnaderna mellan boendeformerna upprätthålls.

Det andra alternativet innebär uppförande av en enbart gruppboende med sex platser. Detta alternativ har en lägre investeringskostnad och möter det omedelbara behovet av fler gruppboendeplatser, men ger inte samma möjlighet att utveckla eller förbättra befintliga serviceboendestäder och innebär därmed en lägre grad av flexibilitet på längre sikt.

Den samlade bedömningen i förstudien är att kommunen behöver vidta åtgärder för att säkerställa framtida behov av bostäder enligt LSS. Nybyggnation i egen regi framstår som den mest ändamålsenliga lösningen, både utifrån verksamhetsmässiga och ekonomiska aspekter. Den kombinerade lösningen med både gruppboende och serviceboende bedöms som mest hållbar över tid, då den möjliggör ett bättre resursutnyttjande och större flexibilitet att möta förändrade behov.

En preliminär tidplan visar att projektering kan genomföras under 2026, med byggstart under början av 2027 och inflyttning under första kvartalet 2028.

Social- och omvårdnadsnämndens ställningstagande i ärendet avser godkännande av förstudien samt överlämnande för fortsatt beredning i enlighet med kommunens investeringsprocess.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att godkänna förstudierapport avseende gruppboende enligt LSS.
- Ordförande föreslår ett tillägg till förvaltningens förslag till beslut och föreslår nämnden besluta i enlighet med alternativ nr. 5 i förstudien att uppföra en fastighet i två plan som inrymmer både serviceboende och gruppboende, med sex platser i respektive boendeform på tomten Håven I.

Beslutsgång

Ajournering om 10 minuter begärs.

Ordföranden finner att nämnden bifaller förslag om ajournering.

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut samt ett förslag om tillägg från ordföranden.

Ordföranden ställer först arbetsutskottets förslag under proposition och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Ordföranden ställer därefter ordförandens förslag om tillägg under proposition och finner att nämnden beslutar att bifalla detta.



Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse "Beslut om förstudie avseende investeringsprojekt gruppbofastad enligt LSS", nämndsekreterare Anna Smedhs, 2026-05-05.
- › Förslag till förstudierapport gruppbofastad LSS, avdelningschef Elin Andersson, 2026-04-16.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsnämnden



§ 70 Information om övergång till utförd tid

SON 2026/140

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att övergå till att debitera avgifter av brukare i hemtjänsten utifrån utförd tid från och med 2026-09-01.

Sammanfattning av ärendet

Brukarna som har insatser utförda i hemtjänsten betalar idag en avgift för dessa insatser. Avgifterna baseras på den beviljade insatsen som myndigheten beviljar vilken genererar en tid för planering i hemtjänsten. I praktiken kan den faktiska tiden som utförs hos den enskilde avvika från den beviljade tiden, både uppåt och nedåt. Detta kan leda till bristande träffsäkerhet i ersättningssystemet, begränsade incitament för effektiv planering samt svårigheter att följa upp kvalitet och resursanvändning.

Förvaltningen har därför utrett möjligheten att övergå till ersättning baserad på utförd tid, det vill säga den faktiska tiden som personalen utför insatser hos brukaren.

Bakgrund och nuläge

Nuvarande ersättningsmodell bygger på att biståndshandläggaren beslutar om insatser och tidsomfattning, brukare betalar en avgift baserad utifrån beslutad tid, oberoende av faktisk utförd tid.

Den tid som debiteras grundar sig beslut från kommunfullmäktige § 165/2025 där kommunfullmäktige beslutar utifrån det framtagna förslag som nämnden presenterat där det framgår att i stället för att ange fasta belopp i dokumentet för taxor och avgifter, som har varit det tidigare förfaringsättet, har nämnden nu föreslagit att taxor och avgifter uttrycks som en andel av prisbasbeloppet. På så sätt blir styrdokumentet tidsberoende och kräver inget nytt beslut när enbart en indexjustering sker i samband med förändrat prisbasbelopp.

Detta förenklar processen för att fastställa nya belopp och ger möjlighet att kommunicera eventuella förändringar i god tid. Eftersom prisbasbeloppet vanligtvis fastställs först i september eller oktober har nämnden tidigare haft ont om tid att revidera beloppen så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inför årsskiftet.

När brukare har mer än 7 timmar i hemtjänstinsatser betalar brukarna en maxtaxa. Det innebär att oavsett om brukaren har 8 timmar eller 24 timmar beviljad tid så betalas en maxtaxa som år 2026 är 2660 kr.

Vad innebär utförd tid?

Med utförd tid avses den tid då hemtjänstpersonal är på plats hos brukaren och genomför de insatser som beviljats. Den utförda tiden registreras digitalt genom att personalen loggar in vid ankomst och loggar ut när insatsen avslutas hos brukaren. Uppgifterna lagras i verksamhetssystemet och används som underlag för debitering till brukaren.



Om brukaren väljer att avboka planerad insats kommer den frånvaron behöva meddelas 24 timmar innan planerat besök på vardagar för att avgift inte kommer utgå.

Syften med en övergång till utförd tid

En övergång till utförd tid syftar till att skapa bättre överensstämmelse mellan ersättning och faktisk leverans, skapa incitament för effektiv planering och resursanvändning, förbättra möjligheten till systematisk uppföljning av kvalitet och volymer. Detta skapar en ökad tydlighet kring vad som faktiskt utförs för brukaren, det minskar risk för att insatser uteblir utan att uppmärksammas. Att brukaren betalar för den tjänst som denne faktiskt får ta del av och inte den tid som bedöms skulle utföras. Det skapar bättre möjlighet för verksamheten att säkerställa att beslutade insatser motsvarar faktiska behov.

Utmaningar och risker

En övergång till utförd tid innebär även vissa utmaningar som behöver hanteras. Ökad administration kopplat till tidregistrering, det är av vikt att personalen i hemtjänst använder systemet och registrerar tiden vid ankomst och när de går från brukaren. Det kräver att tekniken fungerar och att personalen förstår systemet. Under januari – april har alla besök tidsregistrerats och när det skett fel har felanmälan genomförts. Detta för att kartlägga och kvalitetssäkra att systemet fungerar innan övergången till utförd tid. Riskerna som finns bedöms kunna hanteras genom tydliga styrdokument, god dialog med personal och felanmälningar när fel uppstår.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att en övergång till ersättning baserad på utförd tid är ett viktigt steg för att modernisera styrningen av hemtjänsten. Bedömning görs även att det är av vikt för brukaren att betala för den tjänst de faktiskt får för att öka rättssäkerheten och trovärdigheten.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att övergå till att debitera avgifter av brukare i hemtjänsten utifrån utförd tid från och med 2026-09-01.

Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse "Beslut om övergång till debitering av utförd tid", avdelningschef Elin Andersson, 2026-04-09.

Protokollsanteckning

Katrin Skatt Gåvertsson (V) lämnar följande protokollsanteckning: Socialdemokraterna och Vänsterpartiet anser att förvaltningen under införande av debitering av utförd tid behöver säkerställa att detta sker i tät dialog med medarbetare och fackliga organisationer. Det är vidare viktigt att det fortsatt följs upp att tekniken fungerar på ett tillfredsställande sätt. Det är också mycket viktigt för förvaltningen att säkerställa att förändringen inte leder till ökad detaljstyrning s.k. minutstyrning eller ökad kontroll av medarbetare.



§ 71 Beslut om månadsrapport för social- och omvårdnadsnämnden avseende januari-april 2026

SON 2026/16

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna upprättad månadsrapport samt överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Social- och omvårdnadsnämnden redovisar ett positivt ekonomiskt resultat efter april månad, med ett överskott om cirka 6,0 miljoner kronor vilket motsvarar 4,2 procent av nämndens budget. Helårsprognos för nämnden är ett överskott mot budget på 25,0 miljoner kronor.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att godkänna upprättad månadsrapport samt överlämna den till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse, ” Beslut om månadsrapport för social- och omvårdnadsnämnden avseende januari-april 2026”, nämndsekreterare Anna Smedhs, 2026-05-19.
- › Månadsrapport för social- och omvårdnadsnämnden avseende januari-april 2026

Sändlista

Kommunstyrelsen



§ 72 Månatlig verksamhetsuppföljning

SON 2026/15

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
 - godkänna verksamhetsuppföljningen samt att överlämna den till kommunstyrelsen.
 - nämnden uppdrar åt förvaltningen att i augusti återrapportera insatser för att sänka sjukfrånvaron och förbättra arbetsmiljön med hjälp av det prognostiserade överskottet.

Sammanfattning av ärendet

Efter april månad redovisar socialförvaltningen ett fortsatt positivt resultat. Utfallet uppgår till cirka 6 mnkr (att jämföra med 2,5 mnkr efter februari) och ligger i linje med den prognos som tidigare redovisats.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att godkänna verksamhetsuppföljningen samt att överlämna den till kommunstyrelsen.
- Anna Zöögling (S) föreslår ett tillägg till förvaltningens förslag och föreslår nämnden besluta att nämnden uppdrar åt förvaltningen att i augusti återrapportera insatser för att sänka sjukfrånvaron och förbättra arbetsmiljön med hjälp av det prognostiserade överskottet.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut samt ett förslag om tillägg från Zöögling.

Ordföranden ställer först arbetsutskottets förslag under proposition och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Ordföranden ställer därefter Zöögling's förslag om tillägg under proposition och finner att nämnden beslutar att bifalla detta.

Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse, "Tjänsteskrivelse – månatlig verksamhetsuppföljning efter april 2026", nämndsekreterare Anna Smedhs, 2026-05-19."
- › Rapport, "Verksamhetsuppföljning efter april månad 2026".

Sändlista

Kommunstyrelsen



§ 73 Beslut om revidering av informations- och dokumenthanteringsplan

SON 2026/172

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
 - upphäva föregående informations- och dokumenthanteringsplan SON 2024/262.
 - anta reviderad informations- och dokumenthanteringsplan SON 2026/172.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har tagit fram en reviderad version av social- och omvårdnadsnämnden informations- och dokumenthanteringsplan.

Den reviderade versionen är uppdaterad i enlighet med:

- SKR:s gallringsråd kapitel 5
- Gällande lagstiftning
- Kommunstyrelsens revidering av avsnitt 1.1 Allmän administration, 1.2 Nämndsadministration, 1.5 Personuppgiftsadministration – GDPR, 2.1 Anställning och rekrytering, 2.5 Övriga personalhandlingar, 4.2 Direktupphandling under 100 000 kronor samt 4.3 Direktupphandling över 100 000 kronor.

En informations- och dokumenthanteringsplan är ett styrdokument som beskriver hur en verksamhetsinformation ska hanteras, struktureras och bevaras över tid. Planen omfattar hela informationsflödet, från att handlingar skapas eller inkommer till dess att de arkiveras eller gallras. Syftet är att säkerställa en rättssäker, effektiv och enhetlig hantering av information i enlighet med gällande lagstiftning, såsom arkivlagen och offentlighets- och sekretesslagen.

Genom informations- och dokumenthanteringsplanen tydliggörs ansvar, rutiner och principer för hur olika typer av handlingar ska registreras, förvaras, skyddas och göras tillgängliga. Den bidrar också till att underlätta insyn, spårbarhet och uppföljning av verksamheten samt att minska risken för informationsförlust eller felaktig hantering.

Planen utgör därmed ett centralt verktyg för god informationsförvaltning och är en viktig del i kommunens arbete med kvalitet, rättssäkerhet och digital utveckling.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att:
 - upphäva föregående informations- och dokumenthanteringsplan SON 2024/262.
 - anta reviderad informations- och dokumenthanteringsplan SON 2026/172.



Beslutsunderlag

- › Informations- och dokumenthanteringsplan
- › Tjänsteskrivelse, ” Beslut om revidering av informations- och dokumenthanteringsplan”, nämndsekreterare Anna Smedhs, 2026-05-05.

Sändlista

Kommunstyrelsen



§ 74 Information om rapporter och skrivelser

SON 2026/3

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Inkomna rapporter och skrivelser som inte föranleder särskilda beslut, inkomna under tiden 2026-03-18 – 2026-05-19.

Ärendenummer: **Inkommen handling:** **Avsändare:**

SON 2026/163	Beslut KS 2026-04-08 Beslut om att fastställa ombudgeteringar av investeringar	Kommunstyrelsen
SON 2026/163	Tjänsteskrivelse - Beslut om ombudgeteringar av investeringar från år 2025 till 2026	Kommunstyrelsen
SON 2026/163	Investeringsuppföljning underlag ombudgeteringar 2025	Kommunstyrelsen
SON 2026/164	Beslut KS 2026-04-08 - Beslut om förstudie för investeringsprojekt ombyggnation av kontaktcenter	Kommunstyrelsen
SON 2026/164	Tjänsteskrivelse - Beslut om förstudie "Kontaktcenter - en väg in" som del av investeringsprojektet funktionsrenovering Stadshus	Kommunstyrelsen
SON 2026/164	Förstudie Kontaktcenter - En väg in	Kommunstyrelsen
SON 2026/165	Tillsynsbeslut - Daglig verksamhet Lyckan	SMS
SON 2026/166	Beslut om avslut av tillsynsärende - Siggestorp LSS	SMS
SON 2026/168	Beslut KF 2026-04-27 Beslut om entledigande från uppdrag	Kommunstyrelsen
SON 2026/168	Beslut KF 2026-04-27 Fyllnadsval av ersättare i social- och omvårdnadsnämnden	Kommunstyrelsen
SON 2026/180	Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021-2030, med utblick mot 2045	Västra Götalandsregionen
SON 2026/181	Verksamhetsberättelse Familjerådgivningen 2025	Skövde kommun



SON 2026/182	Tillfälligt utökade serveringstillstånd under fotbolls-VM för perioden 2026-06-11 - 2026-07-19	TiS - Lidköpings kommun
SON 2026/183	Verksamhetsberättelse Mini-Maria Östra 2025	Skövde kommun
SON 2026/183	Beslut Socialnämnden, 2026-04-23, Ärende 33_26, Verksamhetsberättelse Mini-Maria Östra 2025	Skövde kommun
SON 2026/184	Verksamhetsberättelse Barnahus Skaraborg och Resurscentrum Heder Skaraborg 2025	Skövde kommun
SON 2026/184	Beslut Socialnämnden, 2026-04-23, Ärende 32_26, Verksamhetsberättelse Barnahus Skaraborg och Resurscentrum Heder Skaraborg 2025	Skövde kommun
SON 2026/185	Verksamhetsberättelse Familjerådgivningen 2025	Skövde kommun
SON 2026/185	Beslut Socialnämnden, 2026-04-23, Ärende 31_26, Verksamhetsberättelse Familjerådgivningen 2025	Skövde kommun
SON 2026/186	Verksamhetsberättelse socialjouren 2025	Skövde kommun
SON 2026/186	Beslut Socialnämnden, 2026-04-23, Ärende 30_26, Verksamhetsberättelse Socialjouren 2025	Skövde kommun
SON 2026/187	Rapport uppföljande livsmedelskontroll	Samhällsbyggnadsförvaltningen
SON 2026/188	Rapport från livsmedelskontroll på daglig verksamhet Torget	Samhällsbyggnadsförvaltningen

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse, "Rapporter och skrivelser 2026-04-28", nämndsekreterare Anna Smedhs, 2026-05-19.



§ 75 Information om delegationsbeslut

SON 2026/4

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

- Delegationsbeslut inom individ- och familjeomsorgen perioden 2026-04-01 – 2026-04-30.
- Delegationsbeslut inom äldreomsorg, socialpsykiatri och funktionshinder LSS perioden 2026-04-01 – 2026-04-30.
- Delegationsbeslut från social- och omvårdnadsnämndens arbetsutskott för perioden 2026-04-01 – 2026-04-30.
- Anställningsbeslut som fattats inom social- och omvårdnadsnämnden under perioden 2026-04-01 – 2026-04-30
- Information om övriga delegationsbeslut:

Beslut	Beslutsfattare	Beslutsnr	Datum	Dnr
Anmälan Lex Sarah	Sarah Hjällström, Socialt ansvarig samordnare	4.1.3	2026-05-11	SON 2026/176
Anmälan Lex Maria	Pia Frisk Ragnar Medicinskt ansvarig sjuksköterska	4.1.5	2026-05-04	SON 2026/169
Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänhet - bifall	TIS	7.45	2026-04-13	TIS-2026-67
Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänhet - bifall	TIS	7.45	2026-04-09	TIS-2026- 104

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.



Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse, "Information om delegationsbeslut 2026-05-26", nämndsekreterare Anna Smedhs, 2026-05-19.
- › Delegationsbeslut SON nyanställda 2026-04-01 – 2026-04-30
- › Delegationsbeslut VoO 2026-04-01 – 2026-04-30
- › Delegationsbeslut IFO 2026-04-01 – 2026-04-30



§ 76 Information från förvaltningsledningen

SON 2026/I

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om följande:

- Information om Lex Maria-anmälan samt arbetsrättsliga åtgärder.
- Organisationsförändringar inom förvaltningen.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

> -



§ 77 Information från ordförande

SON 2026/2

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande har ingenting ytterligare att tillägga.

Förslag till beslut

- Ordförande föreslår nämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

> -



§ 78 Behöriga att signera betalningar från fil för individ- och familjeomsorgen

SON 2026/203

Social- och omvårdnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
 - godkänna upprättat förslag på behöriga att signera betalning via fil från individ- och familjeomsorgen, Nordea bankkonto 1831537-4. Förslaget gäller från och med 2026-06-01.
 - Beslutet fattas med omedelbar justering.

Sammanfattning av ärendet

Social- och omvårdnadsnämnden har varje dag utbetalningar från sitt verksamhetssystem LifeCare. I syfte att säkra upp och undvika avbrott i utbetalningar behöver nämnden utöka antalet personer som har behörighet att signera betalningar via fil från individ- och familjeomsorgen, Nordea bankkonto 1831537-4. Individ- och familjeomsorgen har i dialog med IT-avdelningen kommer överens om samarbete med kontaktcenter i frågan.

Nämnden föreslås att till firmatecknare för Tidaholms kommun, såvitt avser signering av betalningar via fil från individ- och familjeomsorgen, Nordea bankkonto 1831537-4, utse var och en för sig av följande personer:

Maria Beldt

Administratör

Pernilla Pettersson Olsson

Administratör

Carina Rundquist

Avgiftshandläggare

Anna Smedhs

Nämndsekreterare

Julia Storm

Kommunvägledare

Jenny Brandt

Enhetschef

Nina Wallgren Abrahamsson

Kommunvägledare

Moa Andersson

Kommunvägledare

Elin Andersson

Avdelningschef

Sara Klasson

Systemförvaltare



Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att:
 - godkänna upprättat förslag på behöriga att signera betalning via fil från individ- och familjeomsorgen, Nordea bankkonto 1831537-4.
Förslaget gäller från och med 2026-06-01.
 - Beslutet fattas med omedelbar justering.

Beslutsunderlag

- › Tjänsteskrivelse, "Behöriga att signera betalningar från fil för individ- och familjeomsorgen", nämndsekreterare Anna Smedhs 2026-05-25.

Sändlista

Kommunstyrelsen



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Peter Friberg

Katrin Skatt Gävertsson