



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Sida
1(22)

Plats och tid	Kommunhuset, Svalöv, kl. 13.26 – 14.22
Beslutande	Teddy Nilsson (SD), ordf. Anna Berg von Linde (M) Jan Zielinski (S), vice ordf. Annelie Johnsson (C), §§ 113 – 125 dock ej § 116 Marie Irbladh (C), tjug. ers. för Annelie Johnsson (C), § 116 Aase Jönsson (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Ingrid Ekström (SD) Stefan Pettersson (M) Anneli Persson (S) Marie Irbladh (C), §§ 113 – 125 dock ej § 116 Marie Dahlström (KD)
Övriga deltagare	Åsa Simonsson, kommundirektör Viggo Johnsson, kommunsekreterare Cecilia Hagström, HR-chef, §§ 113 – 116 Dennis Mårtensson, utvecklingschef – 115



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Sida
2(22)

Protokollet signeras digitalt

Justeringens tid Torsdagen den 29 oktober 2026

**Justerade
paragrafer** §§ 113–125

Sekreterare Viggo Johnsson

Ordförande Teddy Nilsson (SD)

Justerare Jan Zielinski (S)



SVALÖVS KOMMUN

§ 113 Beslutad ärendelista

§ 114 Information.....	4
§ 115 Personalinformation	5
§ 116 Årets medarbetare och team.....	6
§ 117 Yttrande över granskning av personal- och kompetensförsörjning	8
§ 118 Remiss, Kärnkraftsprövningsutredningens slutbetänkande Ny kärnkraft – moderna regler för beredskap och skadeståndsansvar	10
§ 119 Lokalförsörjningsbehov 2027–2036	11
§ 120 Uppföljning intern kontrollplan 2026.....	12
§ 121 Återrapportering av kommunal avtalssamverkan, 2026	14
§ 122 Sammanträdestider 2027	15
§ 123 Adda AB:s ramavtal Möbler 2025	17
§ 124 Motion, Vegetarisk dag.....	19
§ 125 Utredning av förändring av politisk organisation, mandatperioden 2027– 2030.....	21



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Sida
4(22)

Dnr -

§ 114 Information

Arbetsutskottets beslut

1. Det konstateras att ingen information föreligger för dagens sammanträde.

Protokollet ska skickas till:

-



SVALÖVS KOMMUN

Dnr -

§ 115 Personalinformation

Arbetsutskottets beslut

1. Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Cecilia Hagström informerar om:

- a) Pågående långsiktiga aktiviteter b. la. Kvalitetsledningsutbildning och digitala chefsutbildningar.
- b) Medarbetarsamtal.
- c) Pågående avtalsrörelse.
- d) Medarbetarundersökning. Resultat redovisas på KSAU i november.
- e) Införande av personaldokumentationssystem färdigt.
- f) Att partiell nedtrappningsförmån införs fr om 2027.
- g) Statistik för sjukskrivningar.

Protokollet ska skickas till:

-



Dnr KS 415–2026

§ 116 Årets medarbetare och team

Arbetsutskottets beslut

1. Till årets medarbetare utses Anna-Lena Gudmundsson.
2. Till årets team utses driftledarna vid social sektor.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen antog den 4 december 2023 § 309 riktlinjer för årets medarbetare och team.

Utmärkelsen Årets medarbetare och team är en del i arbetet med att lyfta goda exempel och uppmärksamma särskilt goda insatser som görs i vår organisation.

Årets medarbetare och team utses en gång per år och tilldelas en medarbetare och en arbetsgrupp i Svalövs kommun. Med arbetsgrupp/team avses en ordinarie enhet, projektgrupp eller annan gruppssammansättning med gemensamt fokus.

Årets medarbetare och team utses enligt följande kriterier:

- Säkerställer god kvalitet i service och tjänster
- Bidrar till förbättring och utveckling i verksamheten
- Visar goda resultat kring våra kommunala mål Har ett helhetsperspektiv i sitt arbete
- Skapar arbetsglädje och är en god arbetskamrat
- Har gjort insatser utöver det vanliga
- Visar ett genuint engagemang för sitt arbete
- Är en god ambassadör för Svalövs kommun

De nominerade ska vara tillsvidareanställda i Svalövs kommun.

Nomineringar görs via digitalt formulär på kommunens intranät och hemsida senast den 30 september. Nomineringarna ska presenteras för kommunstyrelsens arbetsutskott som beslutar om utmärkelsen.

Utmärkelsen består av diplom samt en prissumma motsvarande 13 procent av prisbasbeloppet för årets medarbetare och 26 procent av prisbasbeloppet för årets team. Prissumman ska nyttjas till kompetensutveckling, till exempel en kurs, studieresa eller konferens som är till gagn för både verksamhet och individ.

Utmärkelsen utdelas årligen vid kommunstyrelsens sammanträde i december. Vid sammanträdet presenteras inkomna nomineringar år 2026 av HR-chef Cecilia Hagström.

Beslutsunderlag

Inkomna nomineringar (redovisas på sammanträdet)

Riktlinjer för årets medarbetare och team, antagna av KS 2023-12-04 § 309



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Sida
7(22)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) med bifall från samtliga ledamöter och tjänstgörande ersättare: 1) Till årets medarbetare utses Anna-Lena Gudmundsson. 2) Till årets team utses driftledarna vid social sektor.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med dessa.

Jäv

Till följd av jäv deltar inte Annelie Johnsson (C) i ärendet.

Protokollet ska skickas till:

Kommundirektör
HR-chef
Årets medarbetare



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 245–2026

§ 117 Yttrande över granskning av personal- och kompetensförsörjning

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Yttrande, daterat 2026-10-08, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till revisionen.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av kommunrevisionen och lekmannarevisorer i Svalövs Kommunhus AB, Svalövs Kommunservice AB, AB SvalövsBostäder och Svalövs Samhällslokaler AB genomfört av en fördjupad granskning av personal- och kompetensförsörjning.

Granskningens syfte har varit att pröva om kommunkoncernens arbete med personal- och kompetensförsörjning bedrivs på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll.

Granskningen har utgått från följande revisionsfrågor:

1. Finns det i rimlig grad mål och strategier för området personal- och kompetensförsörjning?
2. Bedrivs det ett aktivt arbete för att säkra personal- och kompetensförsörjning på kort och lång sikt??
3. Sker en systematisk uppföljning inom området? Fokus på politisk nivå respektive verksamhetsnivå.
4. Nås uppsatta mål inom området personal- och kompetensförsörjning?

Utifrån genomförd granskning är rapportens samlade bedömning att kommunkoncernen inte helt bedriver ett ändamålsenligt arbete med personal- och kompetensförsörjning med tillräcklig intern kontroll.

Baserat på granskningens resultat har revisorerna lämnat rekommendationer till kommunstyrelsen.

Revisorerna har i missiv, daterat 2026-09-15 begärt svar från kommunstyrelsen kring vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av genomförd granskning av de rekommendationer som lämnats. Revisorerna har även ställt en fråga till kommunstyrelsen kring hur man planerar att hantera framtida bemanning om grund- och gymnasieskola.

Svar ska lämnas senast den 30 november 2026. Missiv med begäran att svara på rekommendationer utifrån revisionens granskningsrapport har också skickats av respektive lekmannarevisor till styrelserna i AB SvalövsBostäder och Svalövs Kommunservice AB.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande över revisionens rekommendationer och fråga i de delar som avser kommunstyrelsen.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Sida
9(22)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-16
Yttrande, daterat 2026-10-08
Missiv, daterat 2026-09-15
Rapport, Personal- och kompetensförsörjning, daterad 2026-09-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) för förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1) Yttrande, daterat 2026-10-08, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till revisionen.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med detta.

Deltar ej

Annelie Johnsson (C) deltar inte i beslutet i ärendet.

Protokollet ska skickas till:

Revisionen
Kommundirektör
HR-chef
Kommunförvaltningen (VOJN, MAPT, MAN)



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 569–2025

§ 118 Remiss, Kärnkraftsprövningsutredningens slutbetänkande Ny kärnkraft - moderna regler för beredskap och skadeståndsansvar

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Yttrande, daterat 2026-10-12, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Klimat- och näringslivsdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

Klimat- och näringslivsdepartementet har den 6 juli remitterat Kärnkraftsprövningsutredningens slutbetänkande *Ny kärnkraft – moderna regler för beredskap och skadeståndsansvar*. Departementets missiv uppdaterades den 9 juli 2026. Svalövs kommun är en utpekad remissinstans. Sista svarsdag är 20 november 2026.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande över det remitterade materialet.

Svalövs kommun har tidigare yttrat sig över Kärnkraftsprövningsutredningens delbetänkande *Ny kärnkraft – ett samlat system för omhändertagande av radioaktivt avfall*.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-12

Yttrande, daterat 2026-10-12

Kärnkraftsprövningsutredningens slutbetänkande, Ny kärnkraft – moderna regler för beredskap och skadeståndsansvar, inkommet 2026-07-06

Missiv, daterat 2026-07-09

Kommunstyrelsens protokoll, 2025-12-01 § 298

Yttrande, daterat 2025-11-17

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) och Aase Jönsson (KD) för förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1) Yttrande, daterat 2026-10-12, antas som kommunstyrelsens eget och översänds till Klimat- och näringslivsdepartementet.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Klimat- och näringslivsdepartementet

Kommundirektör

Utvecklingschef

Kommunförvaltningen (HATN, VOJN, MAN)



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 417-2026

§ 119 Lokalförsörjningsbehov 2027-2036

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Behov redovisade i tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15 noteras och översänds till lokalförsörjningsgruppen för att utgöra underlag i fortsatt process för årlig uppdatering av kommunens lokalförsörjningsplan.

Sammanfattning av ärendet

Enligt antagen processbeskrivning för arbete med lokalförsörjningsplan ska respektive nämnd och styrelse under perioden september – november ta fram egna lokalbehov vilka översänds till lokalförsörjningsgruppen som ett underlag inför arbetet med kommande års lokalförsörjningsplan.

Kommunledningskontoret har sett över lokalbehoven för den kommande tioårsperioden vilket visar att tidigare beslutad lokalförsörjningsplan är fortsatt aktuell för kommunledningskontoret. Inga nya lokalbehov finns således i nuläget.

Arbetet har baserats på en bedömning av befintliga lokalers skick och deras ändamålsenlighet för kommunledningskontorets verksamhet som bedrivs idag samt kommande lagändringar som påverkar kommunledningskontorets lokalbehov framåt i tiden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) för förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1) Behov redovisade i tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15 noteras och översänds till lokalförsörjningsgruppen för att utgöra underlag i fortsatt process för årlig uppdatering av kommunens lokalförsörjningsplan.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:
Kommundirektör
Ekonomichef
Lokalstrateg



Dnr KS 31–2025

§ 120 Uppföljning intern kontrollplan 2026

Arbetsutskottets beslut

1. Uppföljning av intern kontrollplan 2026 överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Kommundirektören uppdras att vid arbetsutskottets nästa ordinarie sammanträde lämna information kring de kontrollpunkter där brister identifierats.

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Uppföljning av intern kontrollplan 2026 godkänns och överlämnas till revisionen.
2. Den interna kontrollen bedöms enligt 6 kap. 6 §, andra stycket kommunallag (2017:725), vara tillräcklig.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har antagit en intern kontrollplan för kontrollåret 2026. Den interna kontrollplanen har omfattat fem risker med totalt fyra kontrollmoment.

Uppföljningen visar att kontrollmomenten har upptäckt brister samt att upptäckta brister har resulterat i vidtagna åtgärder. Varje nämnd och styrelse har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten (KL 6 kap. 6 §). Den interna kontrollen är tillräcklig när den förebygger, upptäcker och åtgärdar.

Med anledning av att den interna kontrollplanen för 2026 har identifierat risker, och eventuella anmärkningar resulterat i åtgärder föreslås att den interna kontrollen därmed som tillräcklig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-07
Bilaga, Uppföljning intern kontrollplan 2026
Intern kontrollplan 2026, antagen 2026-02-09

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Uppföljning av intern kontrollplan 2026 överlämnas till kommunstyrelsen. 2) Kommundirektören uppdras att vid arbetsutskottets nästa ordinarie sammanträde lämna information kring de kontrollpunkter där brister identifierats.

Teddy Nilsson (SD) för förslag till beslut i kommunstyrelsen: 1) Uppföljning av intern kontrollplan 2026 godkänns och överlämnas till revisionen. 2) Den interna kontrollen bedöms enligt 6 kap. 6 §, andra stycket kommunallag (2017:725), vara tillräcklig.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Sida
13(22)

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Revisionen

Kommunförvaltningen (MAPT, AASN, MAN)

Justerare
Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 9-2026

§ 121 Återrapportering av kommunal avtalssamverkan, 2026

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Återrapportering av kommunal avtalssamverkan enligt 9 kap. 38 § kommunallagen, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunallagen (2017:725) 9 kap. 37 § uppger: "En kommun eller en region får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller en annan region (avtalssamverkan).

Kommunallagen 9 kap. 38 § uppger: "Styrelsen ska årligen till fullmäktige rapportera om kommunens eller regionens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning."

De exempel på gällande kommunal avtalssamverkan som återfunnits i Svalövs kommuns diarium har sammanställts av förvaltningen.

Där uppges bland annat rubriken på avtalen och eventuella lagrum där Svalövs kommun genom avtalet uppfyller sina förpliktelser i samverkan med annan kommun. Det uppges även huruvida Svalövs kommun använder sig av extern delegation inom ramen för avtalssamverkan genom att anställd/funktion hos annan kommun står inskriven i någon av Svalövs kommuns nämnders delegationsordning innebärandes att Svalövs kommun utnyttjar möjligheten till extern delegering enligt kommunallagen 9 kap 37 §.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-06

Sammanställning av avtalssamverkan med andra kommuner, daterad 2026-10-06

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) för förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige: 1) Återrapportering av kommunal avtalssamverkan enligt 9 kap. 38 § kommunallagen, godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommunförvaltningen (MAN, MAPT, VOJN)



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 6--2026

§ 122 Sammanträdestider 2027

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder år 2027 vid kl. 13.30 under följande dagar: 19 januari, 15 februari, 15 mars, 20 april, 18 maj, 20 juli, 24 augusti, 21 september, 20 oktober, 22 november, 14 december.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska fatta beslut om sina sammanträdestider för 2027.

Val till kommunfullmäktige i Svalövs kommun äger rum den 13 september 2026. Valda ledamöter inleder sin mandatperiod den 15 oktober 2026 och har under hösten att besluta om reglementen för nämnder/styrelser samt utse ledamöter i kommunens politiska organ. Vid förändringar av den politiska organisationen får nya beslut om sammanträdestider fattas.

Kommunledningskontorets kansliavdelning har tagit fram ett förslag till mötesdatum där hänsyn tagits till helgdagar samt preliminär mötesplanering för övriga kommunala organ.

Det noteras att möjligheter att ställa in, flytta eller kalla till extra sammanträden finns reglerat i gällande reglemente för kommunstyrelsens respektive fullmäktiges arbetsordning.

Arbetsutskottet beslutade 2026-09-22 § 110 följande: 1) Förslagen till mötestider för kommunstyrelsens arbetsutskott tas upp vid arbetsutskottets nästföljande ordinarie sammanträde i oktober 2026. 2) Förslagen till mötestider för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige tas upp vid kommunstyrelsens ordinarie sammanträde i oktober 2026.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-10-12 § 217 följande: 1) Kommunstyrelsen sammanträder år 2027 vid kl. 13.30 under följande dagar: 11 januari, 8 februari, 8 mars, 12 april, 10 maj, 7 juni, 16 augusti, 13 september, 11 oktober, 15 november, 6 december.

Kommunstyrelsen föreslog vidare kommunfullmäktige att fatta följande beslut:

- 1) Kommunfullmäktige sammanträder år 2027 vid kl. 18.30 under följande dagar: 25 januari, 22 februari, 22 mars, 26 april, 24 maj, 21 juni, 30 augusti, 27 september, 25 oktober, 29 november, 20 december.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-13
Kommunstyrelsens protokoll, 2026-10-12 § 217
Arbetsutskottets protokoll, 2026-09-22 § 110



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Sida
16(22)

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder år 2027 vid kl. 13.30 under följande dagar: 19 januari, 15 februari, 15 mars, 20 april, 18 maj, 20 juli, 24 augusti, 21 september, 20 oktober, 22 november, 14 december.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslaget till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med detta.

Protokollet ska skickas till:

Kommundirektör

Sektorschefer

Stabschefer

Avdelningschefer kommunledningskontoret

Samtliga nämndsekreterare



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 434–2026

§ 123 Adda AB:s ramavtal Möbler 2025

Arbetsutskottets beslut

1. Svalövs kommun anmäler sig för avrop på Adda AB:s ramavtal avseende "Möbler 2025".
2. Upphandlingssamordnaren bemyndigas underteckna avropsanmälan.
3. Samtliga helägda bolag med behov rekommenderas att också göra avropsanmälan till ramavtalen.

Sammanfattning av ärendet

Tidigare gällande ramavtal för möbler har löpt ut och det finns därför anledning att avropsanmäla kommunen till det ersättande avtalet, vilket har en löptid från 2026-10-01 till 2030-09-30.

Med stöd av Adda AB:s ramavtal för möbler kan kommunen beställa möbler, textilier och solskydd samt tillhörande tjänster som stödjer planering, leverans och montering. Sortimentet är anpassat för olika behov inom skola, vård och omsorg, kontor, gemensamma ytor och boenden.

Eftersom avropen under avtalsperioden kan komma att överstiga 1 mnkr, får beslut i ärendet fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ramavtalet¹ är indelat i flera delområden.

Möbler 2025 A Förskola, upp till 6 år

Delområde A omfattar möbler och annan inredning för miljöer där barn upp till 6 år vistas. Du kan bland annat beställa bord, stolar, boklådor, kapprumsinredning, mattor och skötbord, samt tjänster för leverans, ihopmontering och utplacering.

Möbler 2025 B Skola, från 6 år

Delområde B omfattar möbler och annan inredning för miljöer där barn och ungdomar mellan 6 och 19 år vistas. Du kan bland annat beställa bord, stolar, förvaring, soffor, skärmar och skrivtavlor samt tjänster för leverans, montering och utplacering.

Möbler 2025 C Vård och omsorg

Delområde C omfattar möbler för vård- och omsorgsmiljöer där patienter, brukare, anhöriga och personal vistas. Du kan bland annat beställa matbord, stolar, vilfåtöljer och soffor samt tjänster för leverans, montering och utplacering.

Möbler 2025 D Kontor och förvaring

¹ <https://www.adda.se/upphandling-och-ramavtal/ramavtal-och-avtalskategorier/mobler-och-inredning/mobler-2025/>



Delområde D omfattar kontorsmöbler och förvaringslösningar för offentliga verksamheter. Det ger dig tillgång till arbetsbord, konferensmöbler, förvaring och tillhörande tjänster för att skapa funktionella och hållbara arbetsmiljöer.

Möbler 2025 E Lobby och gemensamma ytor

Delområde E omfattar möbler för miljöer där människor möts. Du kan bland annat beställa soffor, fåtöljer, ståbord och barpallar samt tjänster för leverans, montering och utplacering.

Möbler 2025 F Hängande textilier och solskydd inomhus

Delområde F omfattar olika typer av textilier till offentliga utrymmen. Du kan bland annat beställa gardiner, ljuddämpande och avskiljande textilier, persienner och solskydd för inomhusmiljö.

Möbler 2025 G Arbetsstolar

Delområde G omfattar ergonomiska arbetsstolar för skrivbordsarbete. Du kan bland annat beställa åkstolar och sadelstolar samt tjänster för leverans, montering och utplacering.

Möbler 2025 H Boende

Delområde H omfattar möbler för att skapa trivsamma och säkra boendemiljöer. Du kan bland annat beställa matbord, stolar och soffor samt tjänster för leverans, montering och utplacering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-02

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Svalövs kommun anmäler sig för avrop på Adda AB:s ramavtal avseende "Möbler 2025". 2) Upphandlingssamordnaren bemyndigas underteckna avropsanmälan. 3) Samtliga helägda bolag med behov rekommenderas att också göra avropsanmälan till ramavtalen.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Kommundirektör
Ekonomichef
Upphandlingssamordnare
AB SvalövsBostäder (VD och bolagssekreterare)
Svalövs Samhällslokaler AB (VD och bolagssekreterare)
Svalövs Kommunservice AB (VD och bolagssekreterare)



SVALÖVS KOMMUN

Dnr KS 191–2026

§ 124 Motion, Vegetarisk dag

Arbetsutskottets beslut

1. Arbetsutskottet ställer sig bakom bildningsnämndens och socialnämndens yttrande över motionen.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige

1. Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Anders Malmros (V) inkom den 2026-03-25 med motionen: "Motion om vegetarisk dag", med förslagen:

- Att införa en vegetarisk dag i veckan inom skolor och förskolor.
- Att se till för de äldre att det finns smakliga vegetariska alternativ till måltiderna som ofta domineras av kött.
- Att införa en vegetarisk dag för kommunpolitiker och tjänstemän.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade genom delegationsbeslut den 2026 05-06 att motionen överlämnas till bildningsnämnden, socialnämnden och kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Socialnämnden yttrade sig över motionen vid sitt sammanträde 2026-09-24 § 110.

Bildningsnämnden yttrade sig över motionen vid sitt sammanträde 2026-09-29 § 112.

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens protokoll, 2026-09-29 § 112 (inkl. yttrande)

Socialnämndens protokoll, 2026-09-24 § 110 (inkl. yttrande)

Remitteringsbeslut, 2026-05-06

Motion, inkommen 2026-03-25

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD): 1) Arbetsutskottet ställer sig bakom bildningsnämndens och socialnämndens yttrande över motionen.

Teddy Nilsson (SD) för förslag till kommunstyrelsen för beslut i kommunfullmäktige: 1) Motionen avslås.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med dessa.

Deltar ej

Annelie Johnsson (C) och Jan Zielinski (S) deltar inte i besluten i ärendet.



SVALÖVS KOMMUN

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-27

Sida
20(22)

Protokollet ska skickas till:

Motionären

Kommundirektör

Administrativ chef

Kommunförvaltningen (MAN, VOJN, MAPT, LAMN)

Justerare

Protokollet är justerat med digital signatur

Utdragsbestyrkande



Dnr KS 440–2026

§ 125 Utredning av förändring av politisk organisation, mandatperioden 2027-2030

Arbetsutskottets beslut

1. Förvaltningen uppdras utreda en delning av nuvarande socialnämnds ansvarsområden till två nya nämnder:
 - En vård- och omsorgsnämnd med ansvar för kommunens uppgifter gällande vård och omsorg av äldre såsom särskilt boende, hemvård och hemsjukvård. Vård och omsorgsnämnden ska bestå av sju ledamöter och sju ersättare.
 - En socialnämnd som fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten, uppgifter som i lag faller på socialnämnd, vård och omsorg om funktionshindrade inkl. insatser enligt LSS samt integrations- och arbetsmarknadsåtgärder. Socialnämnden ska bestå av fem ledamöter och inga ersättare.

Utredningen ska redovisa möjligheter och risker med ny nämndsorganisation samt eventuella ekonomiska konsekvenser. Som en del av utredningen ska även förslag på reglementen för de båda organen tas fram.

2. Utredning, med förslag på nya reglementen för de båda organen, ska presenteras för kommunstyrelsen i december 2026.
3. Förvaltningen uppdras förbereda för övergång till ny nämndsorganisation utefter riktlinjer i punkt 1) avseende bland annat hantering av styrdokument, tidigare beslut, nämndsplaner, diarium och arkiv för att säkerställa en smidig övergång vid årsskiftet 2026/2027.
4. Fråga om delning av socialnämnden enligt riktlinjer i punkt 1) remitteras till socialnämnden. Yttrande från socialnämnden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 30 november 2026.

Sammanfattning av ärendet

Inför 2027 ska kommunfullmäktige fatta beslut om reglementen för de nya nämnder som ska tillträda efter årsskiftet.

Efter översyn av nuvarande politisk organisation föreslår kommunens kommunalråd att en delning av nuvarande socialnämnd bör övervägas så att där nästa mandatperiod finns en nämnd med fokus på vård och omsorg av äldre och en nämnd med fokus på socialtjänstens verksamhetsområden samt vård och omsorg av funktionshindrade.

Beslut i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild fattas idag företrädesvis av utskott inom socialnämnden.

Beslutsunderlag

Förslagsskrivelse, daterad 2026-10-14



SVALÖVS KOMMUN

Förslag till beslut på sammanträdet

Teddy Nilsson (SD) med bifall från samtliga ledamöter: 1) Förvaltningen uppdras utreda en delning av nuvarande socialnämnds ansvarsområden till två nya nämnder: • En vård- och omsorgsnämnd med ansvar för kommunens uppgifter gällande vård och omsorg av äldre såsom särskilt boende, hemvård och hemsjukvård. Vård och omsorgsnämnden ska bestå av sju ledamöter och sju ersättare. • En socialnämnd som fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten, uppgifter som i lag faller på socialnämnd, vård och omsorg om funktionshindrade inkl. insatser enligt LSS samt integrations- och arbetsmarknadsåtgärder. Socialnämnden ska bestå av fem ledamöter och inga ersättare. Utredningen ska redovisa möjligheter och risker med ny nämndsorganisation samt eventuella ekonomiska konsekvenser. Som en del av utredningen ska även förslag på reglementen för de båda organen tas fram. 2) Utredning, med förslag på nya reglementen för de båda organen, ska presenteras för kommunstyrelsen i december 2026. 3) Förvaltningen uppdras förbereda för övergång till ny nämndsorganisation utefter riktlinjer i punkt 1) avseende bland annat hantering av styrdokument, tidigare beslut, nämndsplaner, diarium och arkiv för att säkerställa en smidig övergång vid årsskiftet 2026/2027. 4) Fråga om delning av socialnämnden enligt riktlinjer i punkt 1) remitteras till socialnämnden. Yttrande från socialnämnden ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 30 november 2026.

Beslutsgång

Ordföranden tar upp förslagen till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med dessa.

Protokollet ska skickas till:

Socialnämnden
Kommundirektör
Socialchef
Administrativ chef
Stabschef social sektor
Kommunförvaltningen (MAMD, VOJN, ISTS)

Undertecknat av följande personer

**JAN EUGÉN
MIKAEL
ZIELINSKI**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-28 13:46:29

Transaktionsidentitet: A9D0DB6E264B29CB806F8AEB3D4247641FCD547C3D

Viggo Johnsson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-28 13:21:37

Transaktionsidentitet: 36c08d490eee08ca0880e5f15bbc7feb0d9129fcc6c4768ae9e8b3e0a904a324

TEDDY NILSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-29 09:52:24

Transaktionsidentitet: 75B8E086E7896B0C6E98FD128D5B25959DAA0CF336

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Svalövs kommun

Organisationsnr: 212000-0993

E-post: info@svalov.se

Hemsida: www.svalov.se