



Plats och tid

Nadden, kommunkontoret
Måndag 1 juni 2026 kl. 13.10-14.13
Sammanträdet ajourneras kl 13.57-14.07.

Beslutande

Johanna Olofsson (M), ordförande
Beatrice Granlund (S)
Glenn Baringson (S), ej §§ 109-111 pga jäv
Eddie Cernosa (S)
Lars-Göran Bärling (KD)
Peter Berg (V)
Kent R Pettersson (SD)
Wojciech Jakobowski (SD)
Anton Thorsén (KD), tjug ersättare
Inge Larsson (C), tjug ersättare
Göte Sandin (S), tjug ersättare
Niclas Kolbert (S), tjug ersättare §§ 109-111

Övriga deltagande

Niclas Kolbert (S), tjug ersättare §§ 100-108, 112-121
Christopher Marlowe (-)
Linda Sahlström, trygghets- och
folkhälsosamordnare §§ 100-102
Fredrik Cederblom, kommundirektör
Carina Gardh Nilsson, kanslichef
Mikael Berg, teknisk chef
Christina Sandin, ekonomichef
Ulf Ohlsson, kommunsekreterare

Utses att justera

Peter Berg

Justeringens tid och plats

Kommunkontoret, Surahammar
Onsdag 3 juni 2026 kl. 10.00

Paragrafer

100-121

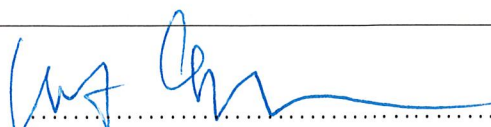
Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Underskrifter

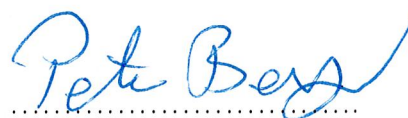
Sekreterare


.....
Ulf Ohlsson

Ordförande


.....
Johanna Olofsson

Justerare


.....
Peter Berg

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

2026-06-03--2026-06-25

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 100

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsen beslutar

att dagordningen fastställs efter tillägg av ärende 24. Godkännande av struktur för lyftplan gällande ny mellanstadieskola.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 101

Dnr: KS 2026/261

Uppdaterad lägesbild enligt lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna den uppdaterade lägesbilden för Surahammars kommun, allt utifrån Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete.

Sammanfattning

Enligt Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete är alla Sveriges kommuner skyldiga att upprätta en lägesbild över brottsligheten inom kommunens geografiska område. Kommunstyrelsen beslutade den 2 september 2024, § 147, att godkänna lägesbild för Surahammars kommun utifrån ovan nämnda lag. Lägesbilden ska uppdateras var annat år efter den har upprättats. Den uppdaterade lägesbilden är upprättad och bilagd.

Utifrån den uppdaterade lägesbilden ska Surahammars kommun, under hösten 2026, upprätta en reviderad åtgärdsplan. Eventuell finansiering av åtgärder utifrån den kommande åtgärdsplanen ska hanteras av berörda nämnder inom ram samt beaktas i kommande mål- och budgetprocesser.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18, § 64

Strategiska rådet för brottsförebyggande arbete (lokala BRÅ) 2026-04-21

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Lägesbild 2026, Brott och otrygghet i Surahammar

Lägesbild 2026 Brottslighet och trygghet, en sammanfattning

Expedieras till

Säkerhetsenheten

Socialnämnden

Bygg- och miljönämnden

Barn- och bildningsnämnden

Surahammarshus Förvaltnings AB

Surahammars Kommunalteknik AB

Trygghets- och folkhälsosamordnaren

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 102

Dnr: KS 2026/296

Handslag- Det handlar om livet

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Handslaget med Region Västmanland, Det handlar om livet samt uppdrar till kommunstyrelsens ordförande att underteckna dokumentet för kommunens del.

Sammanfattning

Som ett verktyg för implementering av den regionala utvecklingsstrategin så kan kommuner ingå i handslag med regionen utifrån valt område. Området ska vara angeläget att samverka kring och där man ser ett mervärde i att ingå i ett handslag.

2025 så fastställde regeringen en ny nationell strategi för psykisk hälsa och suicidprevention, kallad Det handlar om livet. Samma år anställdes en person på regionala utvecklingsförvaltningen för Region Västmanland att jobba med implementeringen och förankringen av strategin Det handlar om livet samt i det även ge stöd till kommunerna i Västmanland.

Surahammars kommun har ett pågående arbete med psykisk hälsa och suicidprevention, det finns dock utmaningar och behov att stärka detta arbete, inte minst kopplat till att implementera den nationella strategin Det handlar om livet. En dialog med Region Västmanland har därmed inletts och ett handslag för arbetet med Det handlar om livet är därmed framtaget. Handslaget har utarbetats tillsammans med tjänstepersoner från Region Västmanland.

Handslaget är förankrat inom kommunens Styrgrupp för Trygg i Surahammars kommun (TiSK) och kommunledningsgruppen.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18, § 63

Styrgrupp Trygg i Surahammars kommun (TiSK) 2026-04-30

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Handslag, Det handlar om livet

Nationell strategi psykisk hälsa och suicidprevention

Expedieras till

Trygghets- och folkhälsosamordnaren

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 103

Dnr: KS 2026/16

Ej verkställda beslut SoL och LSS kvartal 1 2026

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att besluta

att tacka socialnämnden för statistikrapport gällande ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade avseende första kvartalet 2026 och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt 34 kap. 1–3 §§ socialtjänstlagen (2025:400) ska socialnämnden en gång per kvartal lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska även rapportera beslut där verkställigheten har avbrutits och inte åter verkställts inom tre månader från dagen för avbrottet. Rapporten ska ange vilka typer av insatser besluten avser samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Enligt 28 h § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) gäller motsvarande skyldighet. Socialnämnden ska kvartalsvis lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt beslut där verkställigheten avbrutits och inte åter verkställts inom samma tidsfrist. Rapporten ska även innehålla uppgift om typ av insats samt hur lång tid som har förflutit från dagen för beslutet.

Socialnämnden överlämnar härmed statistikrapport för kvartal 1 2026 till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelseförvaltningen konstaterar att Socialnämnden i enlighet med gällande lagstiftning har redovisat ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Av rapporten framgår att det finns beslut som inte har verkställts inom lagstadgad tid, samt att vissa beslut haft en förhållandevis lång väntetid.

Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige tackar för rapporten och lägger den till handlingarna.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Socialnämnden 2026-04-14, § 80

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Bilagor

Tjänsteutlåtande

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-04-14, § 80

Statistikrapport Ej verkställda beslut Q1 2026

Expedieras till

Socialnämnden

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 104

Dnr: KS 2026/245

Tillägg till reglemente gemensam arbetsordning för styrelse och nämnder

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

Att komplettera reglemente gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder med tillägg i § 6 att "Valnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare" och att det då tydliggörs att även Valnämnden omfattas av reglementet.

Sammanfattning

I reglementet gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder antaget av kommunfullmäktige 2023-02-27, § 15 omnämns inte valnämnden under rubriken Sammansättning, där det idag endast framgår följande:

6 § Kommunstyrelsen består av 11 ledamöter och 11 ersättare. Barn och bildningsnämnden består av 9 ledamöter och 5 ersättare. Bygg och Miljönämnden består av 7 ledamöter och 3 ersättare. Socialnämnden består av 11 ledamöter och 7 ersättare.

Valnämnden föreslår att avsnittet i nuvarande reglemente gällande arbetsordning för valnämnden utgår och att texten i Reglementet gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder § 6 kompletteras med att "Valnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare" för att på så sätt tydliggöra att även Valnämnden omfattas av reglementet.

Valnämndens reglemente har tidigare inkluderat arbetsformer men i det förslag som nu finns till reviderat reglemente har det utgått. Syftet med att inkludera valnämndens arbetsformer i reglemente för gemensamma arbetsformer är att de ska vara lika för alla nämnder.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Valnämnden 2026-04-22, § 13

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Protokollsutdrag Valnämnden 2026-04-22, § 13

Reglemente gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder reviderad med tillägg

Expedieras till

Valnämnden

Kanslienheten

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 105

Dnr: KS 2026/244

Revidering av valnämndens reglemente

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat reglemente för valnämnden.

Sammanfattning

Valnämnden fattade 2026-04-22, § 12 beslut om att anta reviderat förslag till reglemente och sända ärendet till kommunfullmäktige för antagande.

Valnämndens reglemente antogs senast 2024-02-19 § 11 av Kommunfullmäktige. Reglementet är nu reviderat inför det allmänna valet 2026 som äger rum i september månad 2026. Reglementet innehåller mindre justeringar för anpassning mot nya krav. I reglementet framgick valnämndens arbetsformer som föreslås utgå ur reglementet för att ersättas i separat dokument.

Ändringar enligt nedan:

Nämnden ska

2 § säkerställa att vallokaler och röstningslokaler är tillgängliga för personer med funktionsnedsättning och att information om val och röstning finns tillgänglig på relevanta språk. ansvara för att ledamöter, ersättare och berörd personal får regelbunden utbildning i aktuella lagar, digitala system, säkerhetsfrågor och valadministration.

3 § ska ha en plan för krisberedskap och kontinuitet vid extraordinära händelser som kan påverka valgenomförandet

12 § För vården av valnämndens arkiv gäller bestämmelserna i arkivlagen, arkivförordningen och av fullmäktige fastställda riktlinjer för hantering av arkiv, samt föreskrifter för arkivvård.

Arbetsordning för nämnden är borttaget.

I reglementet gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder antaget av Kommunfullmäktige 2023-02-27, § 15 omnämns inte valnämnden under rubriken Sammansättning. Valnämnden föreslår att avsnittet i nuvarande reglemente gällande gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder i § 6 kompletteras med att "Valnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare". Begäran om tillägg till Reglemente gemensam arbetsordning för styrelse och nämnder tillsänds Kommunfullmäktige i eget ärende Dnr VAL 2026/25. Avsnittet i reglemente för Valnämnden gällande arbetsformer utgår därför helt.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ärendegång

Valnämnden 2026-04-22, § 12

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Protokollsutdrag Valnämnden 2026-04-22, § 12

Reviderat reglemente Valnämnden 2026-01-15

Expedieras till

Kanslienheten

Valnämnden

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 106

Dnr: KS 2026/148

Antagande av riktlinje för arbetsmiljö och hälsa

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta riktlinje för arbetsmiljö och hälsa.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog den 7 april 2025 en ny Medarbetarpolicy som ersätter tidigare arbetsmiljöpolicy, jämställdhetspolicy, friskvårdspolicy, alkohol och drogpolicy, personalpolicy, policy för kränkande särbehandling, policy för kommunövergripande medarbetarundersökningar, visseblåsarpolicy samt rehabiliteringspolicy. Dessa områden kommer att hanteras i form av riktlinjer som bygger på den antagna medarbetarpolicyn.

Den föreslagna riktlinjen beskriver hur arbetsmiljö- och hälsoarbetet ska bedrivas i Surahammars Kommunkoncern. Arbetsgivarens ambition och viljeinriktning för arbetsmiljöarbetet beskrivs i Medarbetarpolicyn. Målet med ett gemensamt arbetssätt för arbetsgivaren är att främja ett hållbart arbetsliv med arbetsförhållanden där krav och resurser är i balans.

Den föreslagna riktlinjen för Arbetsmiljö och hälsa har varit på remiss till samtliga nämnder samt Surahammarhus Förvaltnings AB. Samtliga nämnder ställer sig positiva till riktlinjens utformning. Denna riktlinje ersätter tidigare av förvaltningen beslutade riktlinjer för systematiskt arbetsmiljöarbete, riktlinje för friskvårdsbidrag samt riktlinje tobaksfri arbetstid. Den här riktlinjen kommer kompletteras av rutiner på operativ nivå som beskriver hur verkställigheten ska ske.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på personalutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Personalutskottet 2026-05-18, § 26

Bygg- och miljönämnden 2026-04-15, § 36

Barn- och bildningsnämnden 2026-04-14, § 34

Socialnämnden 2026-04-14, § 64

Personalutskottet 2026-03-09, § 12

Kommunfullmäktige 2025-12-08, § 206

Kommunfullmäktige 2025-04-07, § 26

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Bilagor

Tjänsteutlåtande

Förslag riktlinjer för arbetsmiljö och hälsa

Yttrande Barn och bildningsnämnden 2026-04-14 BoB § 34

Yttrande Socialnämnden 2026-04-14 SN §64

Yttrande Bygg och miljönämnden BMN 2026-04-15 § 36

Expedieras till

HR-enheten

Barn- och bildningsnämnden

Bygg- och miljönämnden

Socialnämnden

Surahammarshus Förvaltnings AB

Surahammar Kommunalteknik AB

Justerandes sign.

PRD

Utdragsbestyrkande



Ks § 107

Dnr: KS 2026/149

Antagande av riktlinje för medarbetarskap, chef och ledarskap

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta riktlinjen för medarbetarskap, chefs- och ledarskap.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog den 7 april 2025 en ny Medarbetarpolicy som ersätter tidigare arbetsmiljöpolicy, jämställdhetspolicy, friskvårdspolicy, alkohol och drogpolicy, personalpolicy, policy för kränkande särbehandling, policy för kommunövergripande medarbetarundersökningar, visseblåsarpolicy samt rehabiliteringspolicy. Dessa områden kommer att hanteras i form av riktlinjer som bygger på den antagna medarbetarpolicyn.

Den föreslagna riktlinjen bygger på kommunens värdegrund och beskriver förväntningar och förutsättningar för medarbetarskap, chefs och ledarskap i Surahammars kommunkoncern. Arbetsgivarens ambition och viljeinriktning för medarbetarskap, chefs och ledarskap beskrivs i Medarbetarpolicyn samt i kommunens värdegrund. Målet med ett gemensamt arbetssätt för arbetsgivaren är att främja och tydliggöra ett gott medarbetarskap, chefs- och ledarskap.

Den föreslagna riktlinjen har varit på remiss hos samtliga nämnder samt Surahammarshus Förvaltnings AB. Det finns sedan tidigare ingen beslutad riktlinje som reglerar förväntningar på medarbetarskap, chefs- och ledarskap i Surahammars kommunkoncern. Riktlinjen kommer att kompletteras med rutiner som beskriver det operativa utförandet och hur verkställighet av riktlinjen ska ske.

Barn och bildningsnämnden önskar att det ska framgå i riktlinjen hur ledarskapet ska följas upp samt att vissa roller förtydligas. Nämnden önskar även att chefer ska ha organisatoriska förutsättningar att leva upp till det ledarskap som riktlinjen beskriver.

Denna riktlinje kommer förtydligas och preciseras genom rutiner kring det operativa utförandet, och hur uppföljningen ska ske som en del i verkställigheten. Det är viktigt att det operativa utförandet eller hur uppföljning sker inte regleras i riktlinjen. De frågor som nämnden lyfter avhandlas också delvis i anslutande riktlinje om Arbetsmiljö och hälsa som ger en övergripande riktning hur kommunen arbetar med arbetsmiljö inklusive chefers arbetsmiljö. Nämndens synpunkter omhändertas på detta sätt.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på personalutskottets förslag och finner att det bifalls.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Ärendegång

Personalutskottet 2026-05-18, § 27
Bygg- och miljönämnden 2026-04-15, § 37
Barn- och bildningsnämnden 2026-04-14, § 36
Socialnämnden 2026-04-14, § 65
Personalutskottet 2026-03-09, § 13
Kommunfullmäktige 2025-12-08, § 206
Kommunfullmäktige 2025-04-07, § 26

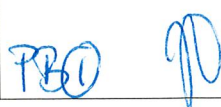
Bilagor

Tjänsteutlåtande
Förslag riktlinje för likabehandling och mot trakasserier och kränkande särbehandling.
Yttrande Barn- och bildningsnämnden 2026-04-14 § 36
Yttrande Socialnämnd 2026-04-14 §65
Yttrande Bygg och miljönämnd 2026-04-14 § 37

Expedieras till

HR-enheten
Barn- och bildningsnämnden
Bygg- och miljönämnden
Socialnämnden
Surahammarshus Förvaltnings AB
Surahammar Kommunalteknik AB

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



Ks § 108

Dnr: KS 2026/150

Antagande av riktlinje för lönebildning i Surahammars kommunkoncern

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta riktlinje för lönebildning i Surahammars kommunkoncern.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog den 7 april 2025 en ny medarbetarpolicy där den övergripande visionen med kommunens lönebildning beskrivs. Den föreslagna riktlinjen syftar till att förtydliga hur Surahammars kommunkoncern aktivt ska arbeta med lön som styrmedel för att nå kommunkoncernens uppsatta mål, samt att leva upp till centrala löneavtal. Lönebildning är ett viktigt styrmedel för att bli en attraktiv arbetsgivare, där medarbetare både kan och vill göra skillnad för Surahammar kommuns medborgare

Denna riktlinje ersätter tidigare beslutad riktlinje för lönesättning i Surahammars kommun KF 2021-05-17 §38. Riktlinjen kommer att kompletteras med rutiner som närmare beskriver hur riktlinjen kan omsättas till operativt utförande och verkställighet.

Riktlinjen har varit på remiss till samtliga nämnder samt Surahammarhus Förvaltnings AB. Samtliga nämnder är i grunden positiv till föreslagen riktlinje. Ett förtydligande vad som avses med förmåner förutom lön har lagts till efter remissrundan. Det har följande formulering *"Det kan exempelvis handla om förmånscyklar i form elcyklar eller andra cyklar, löneväxling till pension eller friskvårdsbidrag eller andra förmåner som inte är löneförmåner"*.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på personalutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Personalutskottet 2026-05-18, § 28

Bygg- och miljönämnden 2026-04-15, § 38

Barn- och bildningsnämnden 2026-04-14, § 35

Socialnämnden 2026-04-14, § 66

Personalutskottet 2026-03-09, § 14

Kommunfullmäktige 2025-12-08, § 206

Kommunfullmäktige 2025-04-07, § 26

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Bilagor

Tjänsteutlåtande

Förslag riktlinje för lönebildning i Surahammars kommunkoncern

Yttrande från Barn och Bildningsnämnden 2026-04-15 § 35

Yttrande från Socialnämnden 2026-04-14 §66

Yttrande från Bygg och miljönämnden 2026-04-15 § 38

Expedieras till

HR-enheten

Barn- och bildningsnämnden

Bygg- och miljönämnden

Socialnämnden

Surahammarshus Förvaltnings AB

Surahammar Kommunalteknik AB

Justerandes sign.

PBO

Utdragsbestyrkande



Ks § 109

Dnr: KS 2025/521

Svar Medborgarförslag - Trygga och synliga vägar för invånarnas säkerhet och kommunens attraktivitet

Kommunstyrelsen beslutar

att anse medborgarförslaget besvarat, då föreslagna intentioner redan omhändertas i pågående och planerade insatser.

Jäv

Glenn Baringson (S) anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning

Medborgarförslag om trygga och synliga vägar för invånarnas säkerhet och kommunens attraktivitet inkom 2025-11-05. Kommunfullmäktige beslutade 2025-12-08 § 201 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunen arbetar redan idag aktivt med att förbättra trafiksäkerheten och tillgängligheten. Under den senaste tiden har flera konkreta åtgärder genomförts eller initierats, bland annat:

- En ny hämta- och lämna-zon har anlagts vid Tuppkärsskolan för att öka trafiksäkerheten vid skolstart och hämtning.
- Planering pågår för en motsvarande lösning vid Nytorpsskolan.
- Underhållsasfaltering planeras av gång- och cykelvägnätet runt hela Stavtorpet för att höja standard och säkerhet.
- En ny gång- och cykelväg anläggs från bostadsområdet vid tennisplan i Stavtorpet upp till Odonvägen, vilket knyter ihop området och skapar säkrare stråk.
- Kommunen planerar även att söka medfinansiering inför 2027 för att möjliggöra en sammanhängande gång- och cykelväg mellan Stavtorpet och området vid Willys längs Västeråsleden.
- Utbyggnad av gång- och cykelväg längs Knuthagsgatan från värmeverket är också en del av de åtgärder som genomförs för att stärka infrastrukturen.

Utöver dessa fysiska åtgärder tar kommunen med sig förslagets innehåll i det fortsatta utvecklingsarbetet. Frågor som rör inventering av skolvägar, dialog med invånare och synliggörande av trygga stråk är viktiga delar i ett långsiktigt arbete och kommer att beaktas i kommande planering.

Sammanfattningsvis bedömer kommunstyrelseförvaltningen att intentionerna i medborgarförslaget redan är omhändertagna genom pågående och planerade insatser, samtidigt som förslaget bidrar med värdefulla perspektiv i det fortsatta arbetet med att skapa en trygg, tillgänglig och attraktiv kommun.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på tekniska utskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Tekniska utskottet 2026-05-19, § 23

Kommunfullmäktige 2025-12-08, § 201

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Medborgarförslag - Trygga och synliga vägar för invånarnas säkerhet och kommunens attraktivitet

Expedieras till

Förslagsställare

Tekniska enheten

Justerandes sign.

PBL 

Utdragsbestyrkande



Ks § 110

Dnr: KS 2025/522

Svar Medborgarförslag - Simkunnighet vid naturliga badplatser - trygghet, folkhälsa och platsutveckling

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslaget anses besvarat till viss del medan andra delar avslås.

Jäv

Glenn Baringson (S) anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning

Medborgarförslag om simkunnighet vid naturliga badplatser - trygghet, folkhälsa och platsutveckling inkom 2025-11-05. Kommunfullmäktige beslutade 2025-12-08 § 202 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Informationsmaterial om Ekängsbadets verksamhet och den simundervisning som erbjuds distribueras till rektorerna i kommunen. Genom detta säkerställs att skolorna har kännedom om de möjligheter till strukturerad simundervisning som finns tillgängliga.

Ekängsbadet samverkar med Svenska Livräddningssällskapet genom att personal deltar i relevanta utbildningar. Denna samverkan bidrar till att stärka kompetensen inom livräddning och säkerhet vid anläggningen.

Det finns i dagsläget ingen lokal simförening i Surahammars kommun som bedriver regelbunden verksamhet, såsom simträning, timläger eller fritidsaktiviteter riktade till simovana barn och unga. Detta innebär att kommunens organiserade simverksamhet i huvudsak sker inom ramen för skolans undervisning samt genom de aktiviteter som erbjuds vid Ekängsbadet.

Tekniska enheten bedömer att fasta djupzoner och djupmarkeringar är svåra att genomföra vid naturbadplatser, då vattennivåerna kan variera med upp till två meter under säsongen. Detta medför att permanenta markeringar riskerar att bli missvisande och därmed ur säkerhetssynpunkt olämpliga.

Vid Campingbadet i Surahammar har kommunen redan arbetat med tillgänglighetsåtgärder. Med hänsyn till kommunens storlek och begränsade resurser bedöms det inte vara ekonomiskt eller praktiskt rimligt att samtliga naturbadplatser tillgänglighetsanpassas fullt ut.

En rimlig inriktning är därför att kommunen prioriterar en huvudbadplats med hög tillgänglighetsnivå och pedagogisk funktion, medan övriga naturbadplatser behåller enklare standard.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Livräddningsutrustning ska enligt gällande rutiner redan finnas vid samtliga kommunala badplatser. Trygghetsbelysning är svår att installera vid flera naturbadplatser då de är belägna i områden utan elanslutning. Installation skulle innebära betydande kostnader och potentiell påverkan på naturmiljön.

Elever i grundskolan har enligt gällande läroplan simundervisning inom ämnet idrott och hälsa. Simkunnighet är en obligatorisk del av undervisningen och ingår som betygskriterium i årskurs 6 och årskurs 9. Alla elever ska därmed ges förutsättningar att lära sig simma inom ramen för skolans verksamhet.

I Surahammars kommun bedrivs simundervisningen vid Ekängsbadet. Kommunens elever får där strukturerad och målstyrd undervisning i en kontrollerad och säker miljö, i enlighet med läroplanens krav.

Mot denna bakgrund har kommunen redan ett fungerande system för att säkerställa att barn och unga uppnår grundläggande simkunnighet genom skolan. Eventuella kompletterande insatser vid kommunens badplatser bör därför ses som ett frivilligt och hälsofrämjande komplement, snarare än en ersättning för skolans lagstadgade uppdrag.

Ekängsbadet har möjlighet att arrangera sommarsimskola. Av säkerhetsskäl bedöms det dock inte vara lämpligt att bedriva simskola vid kommunens naturbadplatser. För att kunna genomföra simskola på ett säkert sätt krävs exempelvis att området där undervisningen sker är inhägnat och att det dagligen säkerställs att inga farliga eller vassa föremål har kastats i vattnet inom undervisningsområdet. Sådana säkerhetsåtgärder är svåra att upprätthålla vid öppna naturbadplatser.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på kultur- och fritidsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kultur- och fritidsutskottet 2026-05-19, § 8

Kommunfullmäktige 2025-12-08, § 202

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Medborgarförslag –Simkunnighet vid naturliga badplatser - trygghet, folkhälsa och platsutveckling

Expedieras till

Förslagsställare

Tekniska enheten

Kultur- och fritidsenheten

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 111

Dnr: KS 2025/523

Svar Medborgarförslag - Inflyttningsambassadörer för ett välkomnande samhälle och ökad inflyttning

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslaget avslås med motiveringen att förslaget inte kan genomföras som ett särskilt program i nuläget. De tankar och idéer som framförs kan dock utgöra ett värdefullt inspel i det fortsatta arbetet.

Jäv

Glenn Baringson (S) anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning

Medborgarförslag om inflyttningsambassadörer för ett välkomnande samhälle och ökad inflyttning inkom 2025-11-05. Kommunfullmäktige beslutade 2025-12-08 § 203 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Medborgarens föreslår att Surahammars kommun etablerar ett program med inflyttningsambassadörer – engagerade invånare som aktivt bidrar till att välkomna nyinflyttade, dela med sig av lokal kunskap och stärka bilden av Surahammar som en trivsamt och inkluderande plats att bo.

Syftet är att skapa en personlig och positiv upplevelse för nya invånare, samtidigt som kommunen stärker sin attraktionskraft och bygger vidare på lokal stolthet.

Ambassadörernas uppgifter kan inkludera att:

- Välkomna nyinflyttade genom personliga möten eller välkomsträffar.
- Dela med sig av lokala tips om fritid, föreningsliv, natur, skolor och service.
- Fungera som kontaktpersoner för nya invånare under deras första tid i kommunen.
- Delta i kommunens evenemang och kampanjer som lyfter fram Surahammars styrkor.

Förslaget omfattar rekrytering av ambassadörer från olika delar av kommunen gärna med olika bakgrund, ålder och intressen, introduktion i kommunens service, historia, föreningsliv och framtidsplaner samt samordning via kommunens näringslivskontor.

Förväntade effekter:

- Ökad trivsel och trygghet för nyinflyttade.
- Stärkt lokal stolthet och engagemang.
- Positiv bild av Surahammar som en välkomnande och aktiv plats.

Kommunstyrelseförvaltningen vill tacka för ett engagerat och väl genomarbetat medborgarförslag. Förslaget om inflyttningsambassadörer lyfter viktiga aspekter av hur ett gott mottagande kan bidra till trivsel, delaktighet och en positiv bild av Surahammars kommun.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelseförvaltningen delar bilden av att ett välkomnande samhälle är en viktig faktor för att stärka kommunens attraktivitet och underlätta etablering för nyinflyttade. De idéer som lyfts i förslaget ligger i linje med detta perspektiv. Redan idag skickas ett kort välkomstbrev ut till nyinflyttade via DRS reklam.

Samtidigt konstaterar Kommunstyrelseförvaltningen att införande av ett strukturerat ambassadörsprogram kräver samordning, kontinuitet och resurser i form av personal med kunskap inom området, vilket i nuläget inte finns utrymme för inom kommunens organisation.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer därför att förslaget inte kan genomföras som ett särskilt program i nuläget. De tankar och idéer som framförs kan dock utgöra ett värdefullt inspel i det fortsatta arbetet med att utveckla kommunens attraktivitet och mottagande av nyinflyttade inom befintliga ramar.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18, § 61

Kommunfullmäktige 2025-12-08, § 203

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Medborgarförslag - Inflyttningsambassadörer för ett välkomnande samhälle och ökad inflyttning

Expedieras till

Förslagsställare

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 112

Dnr: KS 2026/238

Yttrande gällande revisorernas granskning av bokslut och årsredovisning 2025

Kommunstyrelsen beslutar

att anta förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämna yttrandet till revisorerna.

Sammanfattning

Kommunens revisorer har, med stöd av granskningsrapporten från Azets Revision och rådgivning, granskat bokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2025. Revisorernas uppgift är att granska både verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att utvärdera om verksamheten utförs enligt fullmäktiges uppdrag, mål och relevanta lagar och föreskrifter. Syftet har varit att bedöma om årsredovisningen upprättats i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning, kommunallagen samt god redovisningssed.

Revisionens samlade bedömning är att årsredovisningen i allt väsentligt är rättvisande. Samtidigt lämnar de i den bifogade rapporten, som antogs vid revisionssammanträdet 2026-03-30, några rekommendationer till kommunstyrelsen, vilka bemöts nedan.

Revisorernas rekommendationer och förvaltningens yttrande:

Räkenskapsrevision

- Säkerställa att räkenskaperna följer lag och god redovisningssed
- Arbeta vidare med att utveckla förvaltningsberättelsen så att det blir tydligare och mer utvecklande för läsarna som inte är insatta i verksamheten och att enligt LKBR (lag om kommunal bokföring och redovisning) ska årsredovisningen upprättas på ett överskådligt sätt
- Se över rutiner vid upprättande av koncernredovisningen genom att anskaffa ett systemstöd
- Se över rekommendationer som framgår under intern kontroll

God ekonomisk hushållning

- Det för samtliga mål ska finnas mätbara målvärden och indikationer och att dessa redovisas vid bedömning av måluppfyllelsen

Yttrande:

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att säkerställa så att räkenskaperna upprättas i enlighet med lag och god redovisningssed genom att följa lag om kommunal bokföring och redovisning, kommunallagen samt rekommendationer som rådet för kommunal redovisning utger.

Vidare kommer arbetet med att utveckla förvaltningsberättelsen att fortsätta, med fokus på ökad tydlighet och tillgänglighet för läsare. Årsredovisningen kommer även att vidareutvecklas för att uppfylla kravet på en mer överskådlig och pedagogisk presentation.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Koncernredovisning

Förvaltningen delar revisionens bedömning och har beslutat att införa ett systemstöd för koncernredovisning. Systemstöd från Kommunresurs kommer att implementeras för att stärka kvalitet, spårbarhet och effektivitet i processen. Förhoppningarna är att även våra helägda dotterbolag kommer att köpa in sig i detta systemstöd för då kommer vi kunna få ut helheten på bästa vis.

Rutiner och arbetssätt kommer att utvecklas i samband med införandet. Då vi inte har med koncernredovisningen i delårsbokslutet planerar vi att införandet ska ske i god tid inför årsbokslutsarbete 2026.

Rekommendationer under intern kontroll

Åtgärder pågår eller planeras inom följande områden:

- Leverantörsregister: Stärkt kontroll, dokumentation och spårbarhet
- Leasing: Införande av formaliserade kontroller och rutiner
- Bidrag: Vidareutveckling av interna riktlinjer och uppföljning
- Manuella bokföringsordrar: Översyn av kontrollmoment
- Närstående transaktioner: Utveckling av rutiner och ansvarsfördelning

Åtgärderna syftar till att ytterligare stärka den interna kontrollen och minska risken för fel och oegentligheter.

Mål och uppföljning

Det krävs enligt kommunens styrmodell inga mätbara mål på kommunfullmäktigenivå, utan krav på mätbarhet finns främst på styrelse- och nämndsnivå. I de senaste strategiska och ekonomiska planerna har dock kommunfullmäktige antagit vissa indikatorer även för fullmäktigemålen.

På styrelse- och nämndsnivå är utmaningen att formulera så mätbara mål som möjligt samt att identifiera relevanta nyckeltal som är meningsfulla för medborgarna och där utfall finns tillgängligt i tid för årsredovisningen. Leverans av utfall sker vid olika tidpunkter under året, exempelvis via Kolada, som är en öppen databas med nyckeltal framtagna av RKA.

De indikatorer som används redovisas i årsredovisningen. Kommunen arbetar löpande med att stärka kopplingen mellan mål, indikatorer och bedömning av måluppfyllelse samt att, där det är möjligt, tydliggöra målvärden för indikatorerna. Bedömningen av måluppfyllelse baseras på en samlad avvägning av indikatorer, tillgänglig statistik och verksamheternas analyser.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18, § 62

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Bilagor

Tjänsteutlåtande

Rapport granskning av bokslut och årsredovisning 2025 Surahammars Kommun

Missiv granskning av bokslut och årsredovisning Surahammars Kommun

Expedieras till

Revisorerna

Linnéa Grönvold linnea.gronvold@azets.com

Cecilia Gunnarsson cecilia.gunnarsson@azets.com

Ekonomienheten

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 113

Dnr: KS 2026/9

Koncernövergripande Ekonomisk rapport första kvartalet 2026

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna den övergripande ekonomiska rapporten för perioden januari – mars 2026

att tacka barn- och bildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, socialnämnden och Surahammars Kommunalteknik AB för de upprättade ekonomiska rapporterna för perioden januari – mars 2026.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över att de av kommunfullmäktige fastställda budgetramarna för styrelse och nämnder efterlevs.

Uppföljningen är en kontinuerlig process för att följa upp, rapportera och styra kommunens verksamhet och resurser så att verksamheten utvecklas i beslutad riktning. Processen syftar till att ge chefer och förtroendevalda underlag för att vidta åtgärder och styra verksamheten i beslutad riktning. Uppföljningen ska i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomiska och verksamhetsmässiga. Genom att fokusera på avvikelser och åtgärdsplaner ska uppföljningen säkerställa att verksamheten når de beslutade målen och håller sig inom de tilldelade ekonomiska ramarna.

Styrelser och nämnder har upprättat sina respektive ekonomiska rapporter per mars 2026 utifrån de kända händelser som skett och upprättat en uppskattad ekonomisk utveckling för resterande verksamhetsår.

Ansvarsområde	Utfall 2025	Budget 2026-03	Utfall 2026-03	Avvikelse 2026-03	Årsbudget 2026	Årsprognos 2026	Avvikelse helår
Kommunstyrelsen	171 495	46 130	43 821	2 309	178 627	178 389	238
Barn- och bildningsnämnden	239 126	61 843	60 781	1 062	254 659	252 894	1 765
Socialnämnden	226 362	58 122	58 488	-366	240 482	238 936	1 546
Bygg- och miljönämnden	8 105	1 908	2 359	451	9 739	9 378	362
Lönerelev		118	0	0	472	472	0
Totalt Samtliga nämnder	645 089	168 121	165 449	3 456	683 979	680 069	3 910

Den prognostiserade helårsprognosen totalt för styrelse och nämnder är 680,1 miljoner kronor och uppvisar med detta en förväntad positiv avvikelse mot budget med 3,9 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen redovisar efter första kvartalet ett positivt periodutfall om cirka 2,3 miljoner kronor. Helårsprognosen visar ett mindre överskott om cirka 0,2 miljoner kronor i förhållande till budget.

Barn- och bildningsnämnden redovisar sammantaget ett positivt utfall efter första kvartalet. Helårsprognosen bedöms vara i balans, där tillfälliga avvikelser mellan verksamheter förväntas jämnas ut över året.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden visar varierande utfall mellan verksamhetsområden efter första kvartalet. Helårsprognosen, inklusive oförutsedda medel, Tre Hjärtan och Global, visar ett prognostiserat överskott om cirka 1,5 miljoner kronor, trots underliggande underskott inom delar av verksamheten.

Bygg- och miljönämnden redovisar ett positivt periodutfall och helårsprognosen visar en positiv avvikelse om cirka 0,4 miljoner kronor.

Information från kommunala bolag

Underlag i form av ekonomisk uppföljning har erhållits från Surahammars Kommunalteknik AB.

För de kommunala bolagen Surahammars Hus Förvaltning AB och Ramnäs Fastigheter AB har ekonomisk uppföljning för första kvartalet ännu inte behandlats och beslutats i respektive bolagsstyrelse vid tidpunkten för denna rapport. Uppföljningen har därför inte kunnat inkluderas i föreliggande underlag.

Åtgärdsplaner

Efter årets tre första månader har styrelse och nämnder positiva helårsprognoser på sammanlagt 3,9 miljoner kronor. Åtgärdsplaner behöver därför inte upprättas.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsen 2026-04-27, § 83

Barn- och bildningsnämnden 2026-04-14, § 38

Socialnämnden 2026-04-14, § 63

Bygg- och miljönämnden 2026-04-15, § 39

Styrelsen Surahammars kommunalteknik AB 2026-04-24, § 20

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Ekonomisk rapport övergripande, januari – mars 2026

Ekonomisk rapport Q1 2026 Kommunstyrelsen

Ekonomisk rapport Q1 2026 Barn- och bildningsnämnden

Ekonomisk rapport Q1 2026 Bygg- och miljönämnden

Ekonomisk rapport Q1 2026 Socialnämnden

Ekonomisk rapport Q1 2026 Surahammars Kommunalteknik AB

Expedieras till

Ekonomienheten

Barn- och bildningsnämnden

Bygg- och miljönämnden

Socialnämnden

Surahammarshus Förvaltnings AB

Surahammars Kommunalteknik AB

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 114

Dnr: KS 2026/276

Ansökan om sponsring av Naturfotofestivalen i Surahammar

Kommunstyrelsen beslutar

att Surahammars kommun träffar ett sponsoravtal på 150 tkr för att medverka som huvudsponsor för evenemanget Naturfotofestivalen i Surahammars kommun 2026,

att uppdra till kommundirektören att träffa ett sponsoravtal med evenemangsarrangören där Surahammars krav på motprestation definieras, samt

att medel om 150 tkr belastar kommunstyrelsens medel till förfogande.

Sammanfattning

Naturfotofestivalen 2024 och 2025 har varit en succé för Surahammars kommun och hjälper till att marknadsföra kommunen. Nu planeras en ny festival i september 2026 med vernissage, bildföreläsning och bankett på kvällen och en guidad tur. För att genomföra ännu en festival i september 2026 är ett sponsringsavtal med kommunen avgörande, då intäkterna inte täckte kostnaderna.

Sponsring

Eftersom utgångspunkten för ett sponsoravtal är att ingå ett ekonomiskt avtal med motprestation (innebär inget bidrag) är det fråga om ett kontrakt som omfattas av upphandlingsreglerna.

Sponsring innebär att en aktör (sponsor) tillhandahåller kontanta medel, varor eller tjänster i utbyte mot att bli uppmärksammas av mottagaren. Surahammars kommun kan vara både sponsor och mottagare av sponsring. Om ingen motprestation krävs, handlar det om en gåva, inte sponsring. Sponsring ska stödja kommunens mål och stärka dess varumärke och kan ske genom pengar, tjänster och produkter.

Valet av sponsormottagare måste vara försiktigt så att det inte strider mot kommunallagen. Mottagarens motprestation kan inkludera exponering av kommunens logotyp eller möjligheter att presentera kommunen vid olika tillfällen.

Kriterier för sponsring:

- Verksamheten ska öka kännedomen om Surahammar.
- Den ska öka antalet besökare till Surahammar och synliggöra lokala attraktioner.
- Stödet ska riktas till specifika verksamheter, evenemang eller aktiviteter.
- Motprestationerna ska vara tydligt definierade.

Sponsringen kräver inte att mottagaren är ideell, men en bedömning enligt offentlig upphandlingslagens regler behövs. Rättsläget har prövats i ett avgörande där kommunens stöd till en golfävling ansågs kompetensenligt eftersom det främjade kommunens intressen. Avtalet måste tydligt uttrycka syftet med insatsen och motprestationen.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Yrkande

Peter Berg (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-18, § 68

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Ansökan för Naturfotofestivalen

Expedieras till

Ekonomienheten

Kommundirektör

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 115

Dnr: KS 2026/7

Kommundirektör informerar

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommundirektör Fredrik Cederblom informerar bland annat om

- Status för upphandling av Stavtorpet
- Beviljat bygglov för nya skolan och planerad byggstart i augusti
- Läget för Trafikverkets upphandling av cirkulationsplatsen
- Beviljat bidrag för att stärka arbetet med psykisk hälsa och suicidprevention

Expedieras till

Diariet

Justerandes sign.

PRO

Utdragsbestyrkande



Ks § 116

Dnr: KS 2026/7

Kommunstyrelsens ordförande informerar

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ordförande Johanna Olofsson (M) informerar bland annat om

- Strategisk regional beredning och arbetet i samverkansgrupperna inför nästa mandatperiod
- Deltagande på Mälartinget i Nyköping
- Länsstyrelsens miljö- och klimatråds nästa sammanträde i Virsbo på GF Uponor

Expedieras till

Diariet

Justerandes sign.

PBJ

Utdragsbestyrkande



Ks § 117

Dnr: KS 2026/7

Ekonomichef informerar

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Ekonomichef Christina Sandin informerar bland annat om

- Surahammars deltagande i SKR-projekt om resursfördelningsmodeller baserade på verksamheternas prislappar

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 118

Dnr: KS 2026/7

Information från externa samverkansorganisationer

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Göte Sandin (S) rapporterar från VafabMiljö om klädinsamling och från Räddningstjänsten Mälardalen (RTMD) om ny förbundsordning.

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

Ks § 119**Dnr: KS 2026/2**

Meddelanden

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Under perioden 2026-04-21—2026-05-25 har följande inkommit som meddelas till kommunstyrelsen:

1. Protokoll 2026-01-20 Västra Mälardalens överförmyndarnämnd
2. Protokoll 2026-01-30 Strategisk regional beredning (SRB)
3. Protokoll 2026-02-10 Västra Mälardalens överförmyndarnämnd
4. Protokoll 2026-03-06 Surahammarshus Förvaltnings AB
5. Protokoll 2026-03-10 Västra Mälardalens överförmyndarnämnd
6. Protokoll 2026-03-20 Surahammarshus Förvaltnings AB
7. Protokoll 2026-04-17 Strategisk regional beredning (SRB)
8. Protokollsutdrag 2026-04-21 RF § 72 Revisionsberättelse och ansvarsfrihet 2025
9. Protokoll 2026-04-24 Surahammars Kommunalteknik AB
10. Protokollsutdrag 2026-04-24 § 22 SKT Antagande av brand- och släckvattenplan
11. Protokoll 2026-04-24 Vafabmiljö kommunalförbund
12. Protokollsutdrag 2026-04-24 § 29 Vafab Halvtidsuppföljning av Avfallsplan 2020-2030
13. Protokoll 2026-05-13 Västra Mälardalens kommunalförbund (VMKF)
14. Protokoll 2026-05-18 PU
15. Protokoll 2026-05-18 KSAU
16. Protokoll 2026-05-19 TU
17. Protokoll 2026-05-19 KFU
18. Protokollsutdrag 2026-05-20 BMN § 47 Bygglov för nybyggnation av skola samt komplementbyggnader på fastigheten Surahammar 9_598

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



Ks § 120

Dnr: KS 2026/3

Delegationsbeslut

Kommunstyrelsen

tackar för om anmälda delegationsbeslut och lägga dessa till handlingarna.

Sammanfattning

Inkomna delegationsbeslut under perioden 2026-04-22--2026-05-25:

1. 2026-05-04 Beslut gällande regler för flaggning (KS 2025/592)
2. 2026-05-12 Beslut gällande kommunkontorets öppethållande för allmänheten sommaren 2026 (KS 2026/307)
3. 2026-05-25 Anställningsavtal 260423--

Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl 13.57-14.07.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Ks § 121

Dnr: KS 2021/94

Godkännande av struktur för lyftplan gällande ny mellanstadieskola

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna struktur för lyftplan gällande ny mellanstadieskola enligt bilagt förslag från förvaltningen.

Reservation

Kent R Pettersson (SD) och Wojciech Jakobowski (SD) reserverar sig till förmån för avslag.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-06-27, § 127, att anta upphandlingsdokument för ny mellanstadieskola samt uppdra kommundirektör att genomföra selekteringen samt genomföra förhandling med maximalt tre anbudsgivare. Detta är nu utfört och Kommunstyrelsen har beslutat om tilldelning. Kommunstyrelsens beslutade den 2025-08-18, § 110, att tilldela kontraktet till den anbudsgivare vars anbud som ekonomiskt mest fördelaktigast vilket är NCC Sverige AB.

Investeringen i ny mellanstadieskola beräknas uppgå till cirka 186 000 tkr. Totalkostnaden består av entreprenadkostnad på 176 000 tkr samt byggherrekostnader på cirka 4 800 tkr. Därutöver tillkommer 5 000 tkr för planering och utförandet av utemiljön och skolgården. Den totala investeringen bedöms uppgå till 186 000 tkr.

Avskrivningar för skolan efter slutförande beräknas till cirka 3 800 tkr årligen. Till detta tillkommer årliga räntekostnader.

Finansiering av ny mellanstadieskola kommer ske med likvida medel samt nyupplåning. Nyupplåning kommer ske kontinuerligt utifrån kommunen likvidamedel. Kommunens likviditetshantering samt inlåning beskrivs och regleras i Kommunens finanspolicy.

I samband med byggstart ska parterna överenskomma om en lyftplan. En lyftplan, ibland kallad betalningsplan, är en uppställning av de olika delbetalningarna som ska ske under ett byggprojekts gång. Varje lyft motsvarar en viss färdigställd och godkänd del av arbetet. Lyftplanen är ett centralt styrinstrument för både ekonomi och produktion, och ger båda parter tydlighet kring när och hur betalning ska ske. Under projektets gång ska varje lyft följas upp och dokumenteras. När ett arbetsmoment är färdigställt och godkänt utbetalas motsvarande del av kontraktssumman. Om ett moment försenas eller underkänns, skjuts betalningen för det lyftet upp tills villkoren är uppfyllda.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-27, § 137 att godkänna en investering uppgående till 186 miljoner kronor för att genomföra byggnationen av upphandlad skolbyggnad samt planering och utförande av tillhörande utemiljö/skolgård, att kommunstyrelsen träffar en överenskommelse om en lyftplan med NCC samt att finansiering av ny mellanstadieskola ska ske med likvida medel samt nyupplåning när nyttjande av likvida medlen ej överensstämmer med finanspolicyns beloppsbegränsningar.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Nu behöver Kommunstyrelsen fatta beslut om godkännande av struktur för lyftplan.

Yrkanden

Kent R Pettersson (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag.

Johanna Olofsson (M) och Peter Berg (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunfullmäktige 2025-10-27, § 137

Kommunstyrelsen 2025-10-13, § 153

Kommunstyrelsen 2025-08-18, § 110

Kommunstyrelsen 2024-06-27, § 127

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Lyftplan

Expedieras till

Ekonomienheten

Tekniska enheten

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande