Plats och tid	Nadden, kommunkontoret Måndag 23 november 2026 kl. 13.10-14.43
Beslutande	Johanna Olofsson (M), ordförande Beatrice Granlund (S) Glenn Baringson (S) Lars-Göran Bärling (KD) Christer Lindvall (M) Gunilla Hofferek (C) Peter Berg (V) Conny Johansson (SD) Kent R Pettersson (SD) Wojciech Jakobowski (SD) Niclas Kolbert (S), tjg ersättare Inge Larsson (C), tjg ersättare Göte Sandin (S), tjg ersättare §§ 166-182 Ari Pirttinen (SD), tjg ersättare §§ 183-212
Övriga deltagande	Tomas Mood (M), ersättare Göte Sandin (S), ersättare §§ 183-212 Fredrik Cederblom, kommundirektör Christina Sandin, ekonomichef Linda Sahlström, trygghets- och folkhälsosamordnare §§ 166-167 Lea Näsling, praktikant §§ 166-167 Elsa Skoglund, praktikant §§ 166-167 Ulf Ohlarsson, kommunsekreterare
Utses att justera	Peter Berg
Justeringens tid och plats	Kommunkontoret, Surahammar Onsdag 25 november 2026 kl. 10.00
Paragrafer	166-212

Underskrifter **Sekreterare** .....
Ulf Ohlarsson

Ordförande .....
Johanna Olofsson

Justerare .....
Peter Berg

Justeringen har tillkännagivits genom anslag **2026-11-25--2026-12-17**

Ks § 166

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsen beslutar

att dagordningen fastställs.

Ks § 167

Dnr: KS 2026/371

Folkhälsostrategi 2030

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta Folkhälsostrategi 2030 Surahammars kommun.

Sammanfattning

I dagsläget finns ingen övergripande folkhälsostrategi i Surahammars kommun som visar riktningen för kommunens systematiska folkhälsoarbete. Det är därmed upp till varje nämnd att ta beslut kring insatser som rör folkhälsan. För att skapa ett stärkt, sammanhållet och ett strukturerat folkhälsoarbete som skapar en röd tråd i kommunen så finns ett behov av en kommunal folkhälsostrategi.

Ett förslag har utarbetats i samverkan över förvaltningsgränserna för att skapa en strategi som sedan möjliggör en fortsatt samverkan över förvaltningsgränserna vid genomförande. Bygg och Miljönämnden, Barn- och bildningsnämnden och Socialnämnden har getts möjlighet att yttra sig och båda nämnderna har då beslutat att ställa sig bakom folkhälsostrategin. Kommunstyrelsen har 2026-06-29 begärt att få yttrande från Surahammarshus Förvaltnings AB utan återkoppling.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att förslaget utgör en god grund för det fortsatta folkhälsoarbetet i Surahammars kommun.

De åtta nationella folkhälsopolitiska målområdena vägleder Sveriges systematiska och strategiska folkhälsoarbete. Regioner och kommuner utformar själva mål och arbetssätt för det lokala folkhälsoarbetet.

Att ha en kommunal folkhälsostrategi möjliggör ett systematiskt och långsiktigt arbete för invånarnas hälsa och livsvillkor. Det tydliggör mål och prioriteringar och skapar en struktur och en samordning mellan nämnder och i sin tur verksamheter för samverkan. Då reaktiva insatser för att hantera konsekvenser ofta är dyrare än att arbeta främjande och förebyggande, kan det även bidra till att spara resurser och på så sätt arbeta effektivare. Kort sagt kan vi förebygga problem i stället för att bara åtgärda dem.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Bygg- och miljönämnden 2026-11-04, § 95
Socialnämnden 2026-08-25, § 143
Barn- och bildningsnämnden 2026-08-24, § 74
Styrgrupp Trygg i Surahammars kommun (TiSK) 2026-06-04

Bilagor
Tjänsteutlåtande
Folkhälsostrategi

Skickas till
Barn- och bildningsnämnden
Bygg- och miljönämnden
Kommunstyrelsen
Socialnämnden
Surahammarshus förvaltnings AB
Trygghets- och folkhälsosamordnare
Kommundirektör

Ks § 168 **Dnr: KS 2026/306**

Kommunikationspolicy

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta Kommunikationspolicy för Surahammars kommun,

att policyn gäller från och med den dag kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft och tills vidare.

Sammanfattning

Ett förslag till ny kommunikationspolicy har tagits fram för Surahammars kommun. Policyn anger kommunens gemensamma viljeriktning för intern och extern kommunikation. Syftet är att kommunikationen ska bidra till insyn, delaktighet, god service och förtroende för kommunen. Policyn omfattar kommunens nämnder, förvaltningar och helägda kommunala bolag samt medarbetare, chefer och förtroendevalda.

Kommunikation är en viktig del av kommunens verksamhet och påverkar möjligheterna till insyn, delaktighet, service och förtroende. För att skapa ett gemensamt förhållningssätt inom kommunkoncernen har ett förslag till kommunikationspolicy tagits fram. Policyn slår fast att kommunens kommunikation ska vara öppen, tydlig, tillgänglig, relevant och samordnad. Den tydliggör även att kommunikationsansvaret följer verksamhetsansvaret.

Policyn omfattar både intern och extern kommunikation. Den interna kommunikationen ska ge medarbetarna förutsättningar att förstå sitt uppdrag samt de beslut och förändringar som berör arbetet. Berörda medarbetare ska, så långt det är möjligt, få information innan samma information kommuniceras externt.

Efter att kommunikationspolicyn antagits ska kommunstyrelsen, genom kommunstyrelseförvaltningen, utarbeta en rutin eller handbok för intern och extern kommunikation.

Den externa kommunikationen ska underlätta för invånare och andra målgrupper att få insyn i kommunens verksamhet, förstå beslut och förändringar, ta del av kommunens service och delta i dialog när det är relevant.

Policyn behandlar även kommunikation vid kris eller allvarlig händelse. Sådan kommunikation ska vara snabb, tydlig, korrekt och samordnad och hanteras enligt kommunens särskilda styrdokument för kriskommunikation.

Policyn har varit på remiss till socialnämnden, barn- och bildningsnämnden, bygg-och miljönämnden, Surahammarshus förvaltnings AB, Surahammars kommunalteknik AB om begäran om yttrande senast 26 oktober 2026. Svar har inkommit från nämnderna som inget har att erinra mot policyn. Socialnämnden föreslår att policyn behöver komplettares med riktlinjer vilket den kommer göra.

Förvaltningen bedömer att förslaget skapar en tydlig och gemensam grund för kommunens kommunikation. Policyn klargör vilka övergripande principer som ska gälla och hur ansvaret för kommunikationen är fördelat.

Policyn är avsiktligt övergripande. Hur den ska omsättas i praktiken ska beskrivas närmare i kommunens riktlinje och rutin eller handbok för kommunikation. Detta ger möjlighet att skilja kommunfullmäktiges långsiktiga viljeriktning från mer verksamhetsnära arbetssätt och rutiner.

Sammantaget bedömer förvaltningen att förslaget ger en ändamålsenlig grund för en öppen, tydlig, tillgänglig, relevant och samordnad kommunikation i hela kommunkoncernen.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 102

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Kommunikationspolicy

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningens HR-enhet
Kommunikatör
Författningssamling hemsidan
Barn- och bildningsnämnden
Bygg- och miljönämnden
Socialnämnden
Surahammarshus Förvaltnings AB
Surahammars KommunalTeknik AB
Valnämnden

Ks § 169 **Dnr: KS 2026/8**

Strategisk och ekonomisk plan år 2027

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta strategisk och ekonomisk plan 2027 med utblick 2028–2029 med tillhörande budget- och investeringsramar med redaktionella ändringar att gälla från och med 1 januari 2027,

att ge i uppdrag till kommunstyrelsen, barn- och bildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, socialnämnden, Surahammarshus Förvaltnings AB och Surahammars KommunalTeknik AB att inkomma med nämnd- och styrelsespecifika verksamhetsplaner för 2027 med driftram kopplade till strategisk och ekonomisk plan till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Strategisk och ekonomisk plan ska antas vid ny mandatperiod av kommunfullmäktige enligt kommunen styrmodell. I strategisk plan framgår bland annat kommunens organisation, kommunfullmäktiges vision, ekonomiska förutsättningar, fullmäktigemål, finansiella mål, mätetal och rambudget för år 2027.

Den strategiska planen är framtagen av den politiska majoriteten.

Enligt Kommunallagen 5 kap 26 § framgår att innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör. Av den anledningen har den strategiska och ekonomiska planen för 2027 med utblick 2028-2029 skickats ut på remiss till nämnderna för yttrande. Barn- och bildningsnämnden, Bygg- och miljönämnden och Socialnämnden har yttrat sig och ställer sig bakom förslaget.

Majoriteten rekommenderar mot bakgrund av detta att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta strategisk och ekonomisk plan 2027 med utblick 2028–2029 med tillhörande budget- och investeringsramar att gälla från och med 1 januari 2027

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på den politiska majoritetens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Socialnämnden 2026-11-17, § 216
Barn- och bildningsnämnden 2026-11-16, §107
Bygg- och miljönämnden 2026-11-16, § 116
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 112

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Strategisk och ekonomisk plan 2027 med utblick 2028-2029
Yttrande Socialnämnden
Yttrande Barn- och bildningsnämnden
Yttrande Bygg- och miljönämnden

Skickas till

Ekonomienheten
Kommunstyrelsen
Barn- och bildningsnämnden
Bygg- och miljönämnden
Socialnämnden
Surahammarshus Förvaltnings AB
Surahammars KommunalTeknik AB

Ks § 170 **Dnr: KS 2026/409**

Omsättning lån 2027

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta lån, dvs låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning år 2027.

Sammanfattning

Omsättning av lån innebär en oförändrad skuldbörda och det är kommunfullmäktige som innehar rätten att fatta beslut om upplåning.

Kommunfullmäktige får dock enligt kommunallagen inte delegera beslutanderätten i frågor som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, som exempelvis frågor av större ekonomisk vikt. Dit torde de flesta större upplåningarna tillhöra. Det råder ett så kallat delegeringsförbud för dessa ärenden. Delegeringsförbudet anses dock inte gälla om kommunfullmäktige fattar beslut om årliga ramar för omsättning. Eftersom kommunfullmäktige då angett gränserna för de ekonomiska åtagandena, anses beslut om upplåning inom dessa ramar inte längre ha den principiella beskaffenhet som endast är förbehållet kommunfullmäktige.

Under år 2027 har Surahammars kommun ett lån om 42 360 000 kronor som ska omsättas.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Skickas till
Ekonomienheten
Kommuninvest

Ks § 171

Dnr: KS 2026/564

Nyupplåning 2027

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att inriktningen för år 2027 är att inga nya lån upptas.

Sammanfattning

Nyupplåning ökar kommunens skuldbörda och det är kommunfullmäktige som innehar rätten att fatta beslut om upplåning. Kommunfullmäktige får dock enligt kommunallagen inte delegera beslutanderätten i frågor som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, som exempelvis frågor av större ekonomisk vikt. Dit torde de flesta större upplåningarna tillhöra. Det råder ett så kallat delegeringsförbud för dessa ärenden. Delegeringsförbudet anses dock inte gälla om kommunfullmäktige fattar beslut om årliga ramar för upplåning. Eftersom kommunfullmäktige då angett gränserna för de ekonomiska åtagandena, anses beslut om upplåning inom dessa ramar inte längre ha den principiella beskaffenhet som endast är förbehållet kommunfullmäktige.

Inriktningen för 2027 är att inga nya lån ska upptas.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Skickas till
Ekonomienheten
Kommuninvest

Ks § 172 **Dnr: KS 2026/556**

Taxa för Bygg- och miljönämndens ärenden enligt plan- och bygglagen 2027

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att fastställa bygg- och miljönämndens taxa för handläggning, prövning med mera inom plan- och bygglagen till att gälla från 1 januari 2027,

att indexuppräkna timavgiften för tillsynen enligt taxan enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) om 3,0 procent från och med 1 januari 2027, vilket medför en ny timavgift på 1 230 kronor.

Sammanfattning

Bygg och Miljönämnden fattade 2026-11-04, § 100 beslut om att hemställan om att kommunfullmäktige med stöd av 12 kap I0§ plan- och bygglagen (2010:900) samt 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725 beslutar att fastställa bygg- och miljönämndens taxa för handläggning, prövning med mera inom plan- och bygglagen till att gälla från I januari 2027 samt att indexuppräkna timavgiften för tillsynen enligt taxan enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) om 3,0 % procent från och med I januari 2027, vilket medför en ny timavgift på 1 230 kronor.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Bygg- och miljönämnden 2026-11-04, § 100

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Plan- och bygglovstaxa
Nu gällande Plan- och bygglovstaxa, 2026-04-07, § 36
Plan- och bygglovstaxa, med ändringar markerat i rött
Beräkningsunderlag
Protokollsutdrag från Bygg- och miljönämnden 2026-11-04, § 100

Skickas till
Bygg- och miljönämnden
Författningssamling hemsidan
Ekonomienheten

Ks § 173

Dnr: KS 2026/557

Taxa för Bygg- och miljönämnden enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel och lag om tobaksfria nikotinprodukter 2027

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att fastställa bygg- och miljönämndens taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter till att gälla från I januari 2027.

att indexuppräkna timavgiften för tillsynen enligt taxan enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) om 3,0 procent från och med I januari 2027, vilket medför en ny timavgift på 1 170 kronor.

Sammanfattning

Bygg och Miljönämnden beslutade 2026-11-04 § 101beslut om att hemställa om att kommunfullmäktige beslutar att fastställa bygg- och miljönämndens taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel samt lagen om tobaksfria nikotinprodukter till att gälla från I januari 2027. Samt att indexuppräkna timavgiften för tillsynen enligt taxan enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) om 3,0 procent från och med 1 januari 2027, vilket medför en ny timavgift på 1 170 kronor.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Bygg- och miljönämnden 2026-11-04. § 101

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Nuvarande taxa för prövning och tillsyn
Tjänsteutlåtande
Taxa för prövning och tillsyn
Taxa för prövning och tillsyn, med ändringar markerat i rött
Prokollsutdrag Bygg och Miljönämnden 2026-11-04, § 101

Skickas till
Bygg- och miljönämnden
Ekonomienheten
Författningssamling hemsidan

Ks § 174 **Dnr: KS 2026/542**

Taxa Vatten- och avlopp 2027

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta vatten och avloppstaxa 2027 för Surahammars kommun, samt

att gälla från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning

Surahammars Kommunalteknik AB har inkommit med förslag till reviderad Taxa för vatten och avlopp 2027. Taxeförslaget har utarbetats tillsammans med Mälarenergi Vatten AB. Surahammars Kommunalteknik AB har behandlat taxeförslaget 2026-10-23, se protokollsbilaga.

Surahammars Kommunalteknik AB föreslår bland annat att,

§ 45 godkänna brukningstaxa för 2027 och överlämna förslaget till Kommunfullmäktige för slutgiltigt beslut. Förslaget för brukningstaxa 2027 är en höjning med 8%.

§ 46 godkänna att höja anläggningsavgiften med 15% från och med 1 januari 2027 och överlämna förslaget till Kommunfullmäktige för slutgiltigt beslut.

Anläggningsavgiften är på en låg nivå vilket medför att täckningsgraden för anslutningar till verksamhetsområdet blir en kostnad som hela kollektivet får bära, vilket inte är önskvärt. Planen är att fram till år 2030 höja anläggningsavgiften 15% årligen för att få en bra täckningsgrad för kommande projekt och pågående projekt.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Styrelsen Surahammars kommunalTeknik AB 2026-10-23, §§ 45-46

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Taxa för Surahammars kommuns Vatten och avloppsanläggning 2027
Protokollsutdrag styrelsesammanträde SKT 2026-10-23

Skickas till
Surahammars KommunalTeknik AB
Mälarenergi Vatten AB
Författningssamling hemsidan

Ks § 175 **Dnr: KS 2026/528**

Reviderad Taxa Uthyrning av kommunala idrottsanläggningar

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad taxa för uthyrning av idrottsanläggningar from 1 januari 2027.

att taxa ska indexuppräknas årligen med det Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som anges i Sveriges Kommuner och Regioners, (SKR:s) cirkulär oktober månad.

Sammanfattning

Textrevidering och årlig revidering av taxan med indexuppräkning.

Ändringarna omfattar nya namn på arenorna och en ny rubrik på taxan. Dessutom har texten under avsnittet om gräsytor på Ekängen uppdaterats och avgiften för tenniskort tagits bort.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 104

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Taxa för uthyrning av Idrottsanläggningar 2027

Skickas till
Tekniska enheten
Kultur- och fritidsenheten
Ekonomienheten
Författningssamling hemsidan

Ks § 176 **Dnr: KS 2026/551**

Reviderad taxa för uthyrning av lokaler, i fastighet Östsura 2:201, Köpmangatan 26

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad taxa för uthyrning av för uthyrning av lokaler, i fastighet Östsura 2:201, Köpmangatan 26 from 1 januari 2027.

att taxan årligen ska indexuppräknas enligt det Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) anger i oktober året före det år som taxan avser.

Sammanfattning

Förvaltningen har reviderat taxan i enlighet med förändring av PKV för år 2026 och även uppdaterat den utrustning som tillhandahålls vid uthyrning i respektive lokal.

Taxan ersätter tidigare antagen Taxa Folkan Surahammar 2026 beslutad av Kommunfullmäktige 2025-12-08, § 173.

Taxan höjs med 3,0 % för 2027, vilket motsvarar det PKV som SKR angav i oktober 2026. Från och med 2028 justeras taxan årligen utifrån det PKV som SKR anger i oktober föregående år, vilket innebär att procentsatsen kan variera mellan åren.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Taxa för uthyrning av lokaler, i fastighet Östsura 2:201, Köpmangatan 26

Skickas till
Kultur- och fritidsenheten
Ekonomienheten
Författningssamling hemsidan

Ks § 177 **Dnr: KS 2026/527**

Reviderad taxa för ställplatser

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad taxa för ställplatser from 1 januari 2027.

att taxa ska indexuppräknas årligen med det Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som anges i Sveriges Kommuner och Regioners, (SKR:s) cirkulär oktober månad

Sammanfattning

Ställplatser finns i alla tre tätorterna i kommunen.

- Virsbo, har tre platser centralt, där det saknas tillgång till faciliteter.
- Ramnäs har fyra ställplatser vid Slaggens gästhamn, där finns i dagsläget tillgång till wc, dusch och latrin samt tappkran för färskvatten på utsidan av servicebyggnad.
- Surahammar har två ställplatser vid Stenhuset, med tillgång till wc och el. Samt fem ställplatser vid Ekängsbadet, med tillgång till el, wc, dusch, latrin och diskmöjligheter.

Se dokument Taxa ställplatser 2027 för mer information.

Taxan höjs med 3,0 procent för 2027, vilket motsvarar det PKV som SKR angav i oktober 2026. Från och med 2028 justeras taxan årligen utifrån det PKV som SKR anger i oktober föregående år, vilket innebär att procentsatsen kan variera mellan åren.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 103

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Taxa ställplatser 2027

Skickas till
Tekniska enheten
Ekonomienheten
Författningssamling hemsidan

Ks § 178 **Dnr: KS 2026/558**

Taxa för lägenhetsarrende för odlingslotter på kommunal mark

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta taxa för lägenhetsarrende av odlingslotter på kommunal mark,

att taxa ska indexuppräknas årligen med det Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som anges i Sveriges Kommuner och Regioners, (SKR:s) cirkulär oktober månad.

Sammanfattning

Taxan höjs med 3,0 % för 2027, vilket motsvarar det PKV som SKR angav i oktober 2026. Från och med 2028 justeras taxan årligen utifrån det PKV som SKR anger i oktober föregående år, vilket innebär att procentsatsen kan variera mellan åren.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Taxa för lägenhetsarrende av odlingslotter på kommunal mark

Skickas till
Tekniska enheten
Ekonomienheten
Författningssamling hemsidan

Ks § 179 **Dnr: KS 2026/525**

Revidering - Riktlinjer och regler för lägenhetsarrende av odlingslotter på kommunal mark

Kommunstyrelsen beslutar

att anta reviderad text för riktlinjer och regler för lägenhetsarrende av odlingslotter på kommunal mark,

att upphäva Riktlinjer och regler för privat odling på kommunal mark (fastställt av KS 2025-09-01 § 130).

Sammanfattning

Förvaltningen har reviderat riktlinjerna enligt följande:

- Informationsmatrisen har uppdaterats.
- Innehållsförteckningen har uppdaterats.
- Avsnitt 1, Allmänt, har omarbetats.
- Avsnitt 2, Kostnad, kösystem och tilldelning, har omarbetats.
- Avsnitt 3, Avtal, har omarbetats.
- En punkt i avsnitt 5, Besiktning, har omarbetats.
- Punkterna 6.3 och 6.4 i avsnitt 6, Ansvar och ordning, har omarbetats.
- Avsnitt 7, Anordningar och byggnationer, har omarbetats.
- Avsnitt 8, Odling, har omarbetats och stycken har sammanförts.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Riktlinjer och regler för lägenhetsarrende av odlingslotter på kommunal mark

---

Skickas till
Tekniska enheten
Ekonomienheten
Författningssamling hemsidan

Ks § 180

Dnr: KS 2026/560

Ekonomisk rapport Kommunstyrelsen per sista oktober 2026

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ekonomisk rapport Q3 2026 för kommunstyrelsen, samt

att någon särskild åtgärdsplan inte upprättas med anledning av rapporten, eftersom kommunstyrelsens samlade helårsprognos visar ett positivt resultat.

Sammanfattning

Den ekonomiska rapporten omfattar kommunstyrelsens verksamheter för perioden januari–oktober 2026. Efter årets tio första månader uppgår utfallet till 143,8 miljoner kronor, jämfört med en budget om 147,2 miljoner kronor. Det innebär en positiv budgetavvikelse om cirka 3,5 miljoner kronor.

Kommunstyrelsens samlade helårsprognos, inklusive politisk verksamhet och revision, visar ett överskott om cirka 0,5 miljoner kronor. Att den positiva avvikelsen efter oktober inte bedöms kvarstå i samma omfattning vid årets slut beror bland annat på förväntade kostnader under årets återstående månader samt osäkerheter framför allt kopplade till vinterväghållning och elpriser.

Överskott inom kommunstyrelseförvaltningen, kultur, fritid och turism samt arbetsmarknadsverksamheten motverkas delvis av underskott inom personalvård och serviceenheten. Den politiska verksamheten prognostiserar ett mindre underskott, medan revisionen och tekniska enheten bedöms hålla sina tilldelade budgetramar.

Mot bakgrund av kommunstyrelsens samlade positiva helårsprognos bedöms det i nuläget inte finnas behov av att upprätta någon särskild åtgärdsplan. Ekonomin följs fortsatt inom ramen för den ordinarie uppföljningen.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Ekonomisk rapport Kommunstyrelsen per sista oktober 2026

Skickas till
Ekonomienheten

Ks § 181 **Dnr: KS 2026/487**

Kolbäcksådalens pensionsförbund - delårsrapport 2026

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Kolbäcksådalens pensionsförbund har upprättat delårsrapport för januari–augusti 2026. Förbundet finansieras av Hallstahammars och Surahammars kommuner enligt fördelningen 60/40.

Resultatet uppgår till –103 tusen kronor och helårsprognosen till –56 tusen kronor, jämfört med budgeterade 1 tusen kronor. Eget kapital är –6 tusen kronor. Pensionsavsättningen inklusive löneskatt uppgår till 754 tusen kronor och ansvarsförbindelsen till 33 841 tusen kronor.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kolbäcksådalens pensionsförbund 2026-09-17, § 5

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Delårsrapport augusti 2026 för Kolbäcksådalens pensionsförbund
Sammanträdesprotokoll Kolbäcksådalens pensionsförbund
Revisionsrapport

Skickas till
Kolbäcksådalens pensionsförbund
Hallstahammars kommun
Ekonomienheten

Ks § 182 **Dnr: KS 2026/516**

Västra Mälardalens Kommunalförbund (VMKF) - delårsrapport 2026

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Västra Mälardalens Kommunalförbund (VMKF) redovisar ett resultat på 2,4 miljoner kronor för januari–augusti 2026. Helårsprognosen är 1,3 miljoner kronor, vilket är 0,7 miljoner kronor bättre än budget. Balanskravet bedöms uppfyllas för helåret.

Förbundets tre övergripande mål – kvalitet och service, attraktiv arbetsgivare samt ekonomi – bedöms som delvis uppfyllda vid delåret. Det finansiella målet prognostiseras bli uppfyllt vid årets slut, medan de två verksamhetsmålen bedöms bli delvis uppfyllda.

Revisorerna bedömer att resultatet delvis är förenligt med direktionens finansiella mål och verksamhetsmål, men noterar att en samlad bedömning av god ekonomisk hushållning saknas. Azets bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt ger en rättvisande bild av förbundets finansiella ställning och resultat.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Västra Mälardalens Kommunalförbunds direktion 2026-10-07, § 27

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Delårsrapport januari-augusti VMKF
Protokoll 2026-10-07, § 27
Missiv – Granskning av delårsrapport 2026 VMKF
Revisorernas bedömning VMKF 2026
Granskning av delårsrapport 2026 Azets
Yttrande om delårsrapport

Skickas till
Västra Mälardalens Kommunalförbund
Arboga kommun
Kungsörs kommun
Köpings kommun

Ks § 183 **Dnr: KS 2026/517**

Räddningstjänsten Mälardalen (RTMD) - delårsrapport 2026

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Räddningstjänsten Mälardalen (RTMD) har inkommit med tertialrapport 2 för 2026. För perioden januari–augusti 2026 redovisar förbundet ett positivt resultat om 1,4 miljoner kronor, vilket är 1,6 miljoner kronor bättre än periodens budget. Det positiva utfallet förklaras främst av lägre personal- och verksamhetskostnader än budgeterat.

Helårsprognosen visar däremot ett underskott om 2,3 miljoner kronor, jämfört med ett budgeterat överskott om 0,2 miljoner kronor. Prognosen innebär därmed en negativ budgetavvikelse om cirka 2,5 miljoner kronor. Avvikelsen förklaras främst av lägre intäkter än budgeterat. Även avskrivningarna påverkar resultatet negativt, bland annat till följd av en felaktig beräkning i budgeten. Förbundets finansiella mål om god budgetföljsamhet bedöms inte uppnås 2026.

Revisorerna bedömer att det prognostiserade resultatet inte är förenligt med det finansiella målet och att balanskravet inte kommer att uppfyllas för 2026. De påtalar även en väsentlig brist i balansräkningen avseende redovisningen av lokalhyror/leasing. Delårsrapporten bedöms i övrigt vara upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed. Revisorerna efterfrågar även tydligare och mätbara målvärden för verksamhetsmålen.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Räddningstjänsten Mälardalen (RTMD) direktion 2026-09-30, § 67

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Tertialrapport 2 2026 Räddningstjänsten Mälardalen, RTMN
Protokollsutdrag tertialrapport RTMD 2026-09-30, § 67
RTMD – granskning GEH delårsrapport 2026
Revisorernas bedömning av delårsrapport 2026 RTMD

Skickas till
Räddningstjänsten i Mälardalen
Arboga kommun
Hallstahammars kommun
Kungsörs kommun
Köpings kommun
Västerås stad

Ks § 184 **Dnr: KS 2026/515**

Vafabmiljö - delårsrapport 2026

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Vafabmiljö kommunalförbund har inkommit med delårsrapport 2 för 2026, som omfattar perioden januari–augusti. Förbundet redovisar ett positivt resultat för perioden om 24,5 miljoner kronor, vilket är 0,9 miljoner kronor lägre än periodens budget.

Helårsprognosen visar ett positivt resultat om 35,3 miljoner kronor, vilket är 3,3 miljoner kronor lägre än budgeterat. Balanskravet bedöms uppfyllas och det prognostiserade balanskravsresultatet uppgår till 35,2 miljoner kronor.

Det kommunala uppdraget prognostiserar ett underskott om 19,3 miljoner kronor före återföring från resultatutjämningsfonden. Underskottet förklaras främst av lägre ersättning för förpackningsinsamling samt högre verksamhets- och externa kostnader. Efter återföring från resultatutjämningsfonden är det kommunala uppdraget i balans.

Årets investeringar prognostiseras till cirka 251,7 miljoner kronor, vilket medför ett fortsatt behov av ökad upplåning.

Förbundets samlade bedömning är att god ekonomisk hushållning uppnås. Målet God ekonomi bedöms kunna uppnås, medan målen Attraktiv arbetsplats och Ökad cirkularitet bedöms delvis uppnås.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Vafabmiljö kommunalförbunds direktion 2026-10-02, § 64

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Delårsrapport T2 2026 Vafabmiljö
Sammanträdesprotokoll Direktionen Vafabmiljö kommunalförbund 2026-10-02, § 64

Skickas till

Vafabmiljö kommunalförbund
Arboga kommun
Enköpings kommun
Fagersta kommun
Hallstahammars kommun
Heby kommun
Kungsörs kommun
Köpings kommun
Norbergs kommun
Sala kommun
Skinnskattebergs kommun
Västerås stad

Ks § 185 **Dnr: KS 2026/486**

Samordningsförbundet Västmanland - delårsrapport 2026

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Samordningsförbundet Västmanland har inkommit med delårsrapport för perioden januari–augusti 2026. Verksamheten bedöms ligga väl i fas med de aktiviteter som anges i verksamhetsplanen. Förbundets individinriktade insatser har under årets första hälft omfattat 219 personer. Av de 75 personer som avslutat sitt deltagande har cirka en tredjedel gått vidare till arbete eller studier och cirka en tredjedel kunnat fortsätta sin rehabilitering inom ordinarie verksamhet utan behov av samordnat stöd.

För Surahammars del har Samordningsteam Surahammar fortsatt sin verksamhet och ett projekt med fysioterapeut startade den 1 april 2026 i syfte att stärka deltagarnas förutsättningar i arbetsträning och bidra till ökad arbetsförmåga.

Helårsprognosen visar ett positivt resultat om 1,4 miljoner kronor, vilket är 2,1 miljoner kronor bättre än budgeterat resultat. Det positiva resultatet beror främst på att ofördelade samverkansmedel inte beräknas tas i anspråk fullt ut samt lägre kostnader inom vissa insatser. Förbundets egna kapital beräknas vid årets slut uppgå till 5,8 miljoner kronor, motsvarande cirka 30 procent av årets intäkter, vilket överstiger förbundets målsättning om högst 20 procent.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Samordningsförbundets styrelse 2026-09-18, § 24

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Delårsrapport januari-augusti 2026
Styrelseprotokoll 2026-09-18, § 24

Skickas till

Samordningsförbundet Västmanland
Arboga kommun
Fagersta kommun
Hallstahammars kommun
Kungsörs kommun
Köpings kommun
Norbergs kommun
Sala kommun
Skinnskattebergs kommun
Västerås stad
Region Västmanland
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

Ks § 186 **Dnr: KS 2026/455**

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd - delårsrapport 2026

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd har inkommit med delårsrapport per den 31 augusti 2026. För nämnden som helhet är prognosen ett överskott på 500 tusen kronor för 2026. Det beror främst på lägre personalkostnader. Nämnden bedömer också att den i huvudsak har genomfört sitt grunduppdrag och till stor del har nått sina mål.

I Surahammars kommun omfattar verksamheten 128 ärenden. Till och med augusti har kostnaderna för nämnd och kansli varit 586 tusen kronor, vilket är 93 tusen kronor lägre än budget för perioden. Utöver detta tillkommer 207 tusen kronor i arvoden till ställföreträdare. Det finns ingen särskild prognos för Surahammars resultat för hela 2026. Att kostnaderna hittills är lägre än budget betyder därför inte att kommunen väntas få ett överskott vid årets slut.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd 2026-09-15, § 145

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Sammanträdesprotokoll Västra Mälardalens överförmyndarnämnd 2026
Delårsrapport 2026 Västra Mälardalens överförmyndarnämnd

Skickas till
Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd
Arboga kommun
Hallstahammars kommun
Kungsörs kommun
Köpings kommun
Skinnskattebergs kommun

Ks § 187 **Dnr: KS 2026/508**

Gemensamma Hjälpmedelsnämnden - delårsrapport 2026

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Gemensamma hjälpmedelsnämnden har inkommit med delårsrapport 2026.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Gemensamma hjälpmedelsnämnden 2026-09-25, §§ 45-46

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Delårsrapport 2 2026 Hjälpmedelscentrum
Protokollsutdrag Gemensamma hjälpmedelsnämnden 2026-09-25, § 45
Protokollsutdrag Gemensamma hjälpmedelsnämnden 2026-09-25, § 46

Skickas till
Region Västmanland

Ks § 188

Dnr: KS 2026/397

Godkännande av ny medlemskommun, revidering av reglemente samt samverkansavtal för Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att godkänna att Skinnskattebergs kommuns överförmyndarverksamhet från och med den 1 januari 2027 ingår i Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd,

att anta Reglemente Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd, att gälla från och med den 1 januari 2027.

att godkänna Samverkansavtal Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd, att gälla från och med den 1 januari 2027 till och med den 31 december 2030.

att besluten gäller under förutsättning att övriga samverkande kommuner fattar motsvarande beslut, samt

att tidigare reglemente för Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd upphör att gälla den 31 december 2026.

Sammanfattning

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd ansvarar i dag för överförmyndarverksamheten i kommunerna Arboga, Hallstahammar, Kungsör, Köping och Surahammar. Överförmyndarnämnden i Västra Mälardalens beslutade även om samverkansavtal med Skinnskatteberg för 2026 under förutsättning att Skinnskattebergs kommun överförmyndarverksamhet from 1 januari 2027 skulle ingå i Västra Mälardalens överförmyndarnämnd. 2026-02-16, § 12 fattade Surahammars kommunfullmäktige beslut om att de inget hade att erinra mot samverkansavtal för år 2026. Skinnskattebergs kommun har begärt att få ingå i den gemensamma nämnden från och med den 1 januari 2027. Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd beslutade den 15 september 2026, § 146, att föreslå respektive kommunfullmäktige att godkänna Skinnskattebergs kommuns inträde.

Med anledning av att samverkan utökas från fem till sex kommuner har ett nytt reglemente och ett särskilt samverkansavtal tagits fram. Reglementet reglerar bland annat nämndens uppgifter, ställning, ansvar, sammansättning och arbetsformer. Samverkansavtalet reglerar bland annat parterna, värdkommunens roll, ekonomi, kostnadsfördelning, styrdialog, arvoden, informationssäkerhet, utträde och tvistelösning.

Kommunstyrelseförvaltningen lämnade den 27 augusti 2026 ett remissyttrande över förslaget till reglemente. Flera av synpunkterna har beaktats i det slutliga reglementet eller i samverkansavtalet.

Det nya reglementet anger att nämnden ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare, varav varje samverkande kommun utser en ledamot och en ersättare. Ordföranden ska vara ledamoten från Köpings kommun. Det regleras även hur uppdragen som förste och andre vice ordförande ska rotera mellan övriga kommuner.

Samverkansavtalet anger att Köpings kommun är värdkommun och att nämnden och dess kansli ingår i värdkommunens organisation. Avtalet gäller från och med den 1 januari 2027 till och med den 31 december 2030 och förlängs därefter med fyra år i taget om det inte sägs upp minst ett år före avtalstidens utgång.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 101
Västra Mälardalens överförmyndarnämnd 2026-09-15, §§ 146-148
Förvaltningsremiss 2026-08-27
Kommunfullmäktige 2026-02-16, § 12

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Protokollsutdrag Reglemente Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd. 2026-09-15, § 147
Reviderat Reglemente Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd
Protokollsutdrag Samverkansavtal Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd 2026-09-15, § 148
Samverkansavtal Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd
Protokollsutdrag Samverkansavtal Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd 2026-09-15, § 146

Skickas till
Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd
Köpings kommun
Arboga kommun
Hallstahammars kommun
Kungsörs kommun
Skinnskattebergs kommun
Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomienhet
Kommunens hemsida-författningssamling gällande reglemente

Ks § 189 **Dnr: KS 2026/509**

Reviderat reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2027-2030

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2027-2030,

att gälla från och med 2027-01-01.

Sammanfattning

I samband med ny mandatperiod behöver gemensamma hjälpmedelsnämndens reglemente revideras. Tillhörande samverkansavtal reviderades under 2025 och gäller tills vidare. Reglementet har genomgått mindre revideringar avseende distansdeltagande efter ändringar i kommunallagen samt förtydligande gällande föredragande i syfte att harmoniera med skrivningar i regionens övriga reglementen.

Hjälpmedelsnämnden Region Västmanland beslutade 2026-09-25, § 49 att rekommendera regionen och respektive kommun att anta redovisat förslag till reglemente för den gemensamma hjälpmedelsnämnden att gälla från 2027-01-01 till 2030-12-31.

Förslaget har varit till socialnämnden på remiss som inkommit med yttrande att de ställer sig bakom förslaget.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Socialnämnden 2026-11-17, § 218
Gemensam hjälpmedelsnämnd 2026-09-25, § 49

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Förslag reglemente för gemensam hjälpmedelsnämnd 2027-2030
Protokollsutdrag Gemensamma hjälpmedelsnämnden 2026-09-25 § 4
Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-11-17 § 218

Skickas till
Socialnämnden
Kommunstyrelsen
Gemensamma hjälpmedelsnämnden
Region Västmanland

Ks § 190 **Dnr: KS 2026/518**

Revidering av Reglemente gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att ändra första stycket i Sammansättning 6 § i Reglemente gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder (antaget KF 2026-06-15, § 77) till följande att gälla från och med 1 januari 2027: ”Kommunstyrelsen består av 9 ledamöter och 9 ersättare. Barn- och bildningsnämnden består av 7 ledamöter och 5 ersättare. Bygg- och miljönämnden består av 7 ledamöter och 3 ersättare. Socialnämnden består av 9 ledamöter och 5 ersättare. Valnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.”

Sammanfattning

Kommunstyrelsens presidium har lämnat förslag på att minska antalet ledamöter i kommunstyrelsen, barn- och bildningsnämnden och socialnämnden.

Ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder tillträder 1 januari året efter det år då val till fullmäktige har ägt rum i hela landet. När den nya mandatperioden för styrelse och nämnder inleds finns flera skäl att överväga en minskning av antalet ledamöter och ersättare både för styrelsen och flera av nämnderna.

Vid bedömningen av nämndernas storlek har hänsyn tagits till behovet av en ändamålsenlig politisk organisation, god representation, kontinuitet och en fungerande beslutsprocess. En minskning av antalet ledamöter och ersättare kan bidra till tydligare ansvar och samtidigt underlätta partiernas möjligheter att rekrytera till politiska uppdrag.

Samtidigt behöver en mindre organisation vägas mot risken för ökad sårbarhet vid exempelvis frånvaro och jäv samt mot att färre personer får möjlighet att delta i nämndernas arbete. Förslaget har därför anpassats efter respektive nämnds uppdrag, komplexitet och behov av kontinuitet och beslutsförhet. För kommunstyrelsen behålls lika många ersättare som ledamöter, medan bygg- och miljönämndens och valnämndens nuvarande sammansättning lämnas oförändrad. För bygg- och miljönämnden har bland annat risken för jäv och behovet av att säkerställa beslutsförhet vägts in.

KS-presidiets samlade bedömning är att förslaget innebär en väl avvägd anpassning av den politiska organisationen till kommunens storlek och förutsättningar, där verksamhetens funktion, representation och robusthet har varit vägledande.

Mot bakgrund av ovanstående resonemang föreslår presidiet följande antal ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder från och med 1 januari 2027:

- Kommunstyrelsen **enligt förslaget**
  9 ledamöter och **9 ersättare**
  Kommunstyrelsen **idag**
  11 ledamöter och 11 ersättare
- Barn- och bildningsnämnden **enligt förslaget**
  7 ledamöter och 5 ersättare
  Barn- och bildningsnämnden **idag**
  9 ledamöter och 5 ersättare
- Bygg- och miljönämnden **enligt förslaget**
  7 ledamöter och 3 ersättare
  Bygg- och miljönämnden **idag**
  7 ledamöter och 3 ersättare
- Socialnämnden **enligt förslaget**
  9 ledamöter och **5 ersättare**
  Socialnämnden **idag**
  11 ledamöter och 7 ersättare
- Valnämnden **enligt förslaget**
  5 ledamöter och 5 ersättare
  Valnämnden **idag**
  5 ledamöter och 5 ersättare

Beslut att ändra antalet ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder ska tas av kommunfullmäktige efter beredning av kommunstyrelsen. Eftersom förslaget påverkar nämnderna beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-26, § 99 att skicka presidiets förslag på remiss för att säkra god beredning enligt kommunallagen. Yttranden skulle lämnas till kommunstyrelsen senast 18 november.

Beslut att ändra antalet ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder ska tas av kommunfullmäktige efter beredning av kommunstyrelsen. Eftersom förslaget påverkar nämnderna beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-26, § 99 att skicka presidiets förslag på remiss för att säkra god beredning enligt kommunallagen. Yttranden skulle lämnas till kommunstyrelsen senast 18 november.

Barn- och bildningsnämnden och Socialnämnden har yttrat sig och har inget att erinra mot förslaget. Eftersom förslaget om minskning av antalet ledamöter varken berör bygg- och miljönämnden eller valnämnden fanns ingen anledning för dessa att yttra sig.

Sammansättningen av kommunstyrelse och nämnder regleras av reglemente gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder. Efter hörande av berörda nämnder föreslås kommunstyrelsen rekommendera kommunfullmäktige besluta att ändra första stycket i Sammansättning 6 § i Reglemente gemensamma arbetsformer för styrelse och nämnder (antaget KF 2026-06-15, § 77) till följande att gälla från och med 1 januari 2027:
”Kommunstyrelsen består av 9 ledamöter och 9 ersättare. Barn- och bildningsnämnden består av 7 ledamöter och 5 ersättare. Bygg- och miljönämnden består av 7 ledamöter och 3 ersättare. Socialnämnden består av 9 ledamöter och 5 ersättare. Valnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.”

Kommunstyrelseförvaltningen lämnar förslaget utan eget ställningstagande.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på kommunstyrelsens presidiums förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Socialnämnden 2026-11-17, § 217
Barn- och bildningsnämnden 2026-11-16, § 108
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 86

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-11-17, § 217
Protokollsutdrag Barn- och bildningsnämnden 2026-11-16, § 108

Skickas till
Barn- och bildningsnämnden
Socialnämnden
Kommunstyrelsen

Ks § 191 **Dnr: KS 2026/552**

Ändring i reglementen kommunstyrelse och nämnder

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att ändra de delar som rör medborgarförslag med e-förslag i kommunstyrelsens, barn- och bildningsnämndens, bygg- och miljönämndens, socialnämndens och valnämndens reglementen enligt nedanstående förslag.

Sammanfattning

Med anledning av att kommunfullmäktige den 26 oktober 2026, § 112 beslutade att införa E-förlag och antagit riktlinje för E-förslag behöver nämndernas reglementen revideras. Ordet medborgarförslag ersätts med e-förslag i barn- och bildningsnämndens, bygg- och miljönämnden, socialnämnden samt valnämndens reglementen. I samband med detta föreslås också en modernisering av de texter som reglerar nämndernas hantering av e-förslag jämfört med nuvarande utformning. De praktiska aspekterna kring e-förslag regleras av riktlinje med tillhörande rutin.

Barn- och bildningsnämndens, bygg- och miljönämndenämndens och socialnämndens nuvarande reglementen under avsnittet Medborgarförslag.

16 § Medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till nämnd att fatta beslut, ska om möjligt beredas så att nämnden kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige.

Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats i anledning av ett medborgarförslag.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas, bör förslagsställaren underrättas. Nämnden får besluta att den eller de som väckt ett ärende genom medborgarförslag får närvara när nämnden behandlar ärendet, men inte närvara när beslut fattas. En nämnds sammanträden ska dock hållas inom stängda dörrar.

Ny text till nämndernas reglemente § 16:
Kommunfullmäktige har överlåtit till nämnden att besluta i e-förslag inom nämndens verksamhetsområde.

E-förslag som uppfyller kommunens fastställda kriterier och uppnår fastställd stödnivå ska överlämnas till ansvarig nämnd för beredning och beslut.

Hantering, kriterier för publicering, krav på stöd, beredning, beslut och uppföljning regleras i kommunens riktlinje samt tillhörande rutin och kriterier för e-förslag.

Nämnden ska om möjligt fatta beslut inom ett år från det att e-förslaget överlämnats till nämnden. Beslutet ska skickas till kommunstyrelsen.

Valnämndens nuvarande reglemente under avsnittet Medborgarförslag

13 § Medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till nämnd att fatta beslut, ska om möjligt beredas så att nämnden kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige. Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats i anledning av ett medborgarförslag.

Ny text till nämndens reglemente § 13
13 § Kommunfullmäktige har överlåtit till nämnden att besluta i e-förslag inom nämndens verksamhetsområde.

E-förslag som uppfyller kommunens fastställda kriterier och uppnår fastställd stödnivå ska överlämnas till ansvarig nämnd för beredning och beslut.

Hantering, kriterier för publicering, krav på stöd, beredning, beslut och uppföljning regleras i kommunens riktlinje samt tillhörande rutin och kriterier för e-förslag.

Nämnden ska om möjligt fatta beslut inom ett år från det att e-förslaget överlämnats till nämnden. Beslutet ska skickas till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens nuvarande reglemente 27 § under avsnittet Medborgarförslag:

Medborgarförslag, där fullmäktige överlåtit till Kommunstyrelsen att fatta beslut, ska om möjligt beredas så att Kommunstyrelsen kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes i fullmäktige.

Kommunstyrelsen ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats i anledning av ett medborgarförslag.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt för beslut i fullmäktige inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Kommunfullmäktige ska informeras om anledningen till att ärendena inte avgjorts och när beslut kan förväntas fattas. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas, bör förslagsställaren underrättas. Kommunstyrelsen får besluta att den eller de som väckt ett ärende genom medborgarförslag får närvara när kommunstyrelsen behandlar ärendet, men inte närvara när beslut fattas. Sammanträden ska dock hållas inom stängda dörrar.

Ny text till KS reglemente § 27
E-förslag som uppfyller kommunens fastställda kriterier och uppnår fastställd stödnivå ska överlämnas till ansvarig nämnd eller kommunstyrelsen för beredning och beslut inom respektive verksamhetsområde.

Kommunstyrelsen ansvarar för den övergripande samordningen, uppföljningen och utvecklingen av kommunens hantering av e-förslag.

Hantering, kriterier för publicering, krav på stöd, beredning, beslut och uppföljning regleras i kommunens riktlinje samt tillhörande rutin och kriterier för e-förslag.

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa till kommunfullmäktige status för de e-förslag som inte har beretts färdigt. Redovisning ska göras efter kommunstyrelsens sammanträden i april och oktober.

Kommunstyrelsen ska fortlöpande meddela kommunfullmäktige de e-förslag som har beslutats efter politisk behandling.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunfullmäktige 2026-10-26, § 112

Bilagor

Tjänsteutlåtande

Skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen
Barn- och bildningsnämnden
Bygg- och miljönämnden
Socialnämnden
Valnämnden

Ks § 192 **Dnr: KS 2026/553**

Revidering arbetsordning för kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige enligt bilaga, samt

att den reviderade arbetsordningen gäller från och med 2027-01-01.

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar formerna för fullmäktiges sammanträden och handläggning av ärenden och kompletterar kommunallagens bestämmelser.

Nuvarande arbetsordning antogs 2006 och reviderades senast 2020. Arbetsordningen har därför setts över för att anpassas till ändrad lagstiftning, kommunens nuvarande arbetssätt och digitala ärendehantering samt för att förtydliga och förenkla vissa bestämmelser.

Kommunallagens procedurregler för fullmäktige finns i 5 kap. kommunallagen. Av 5 kap. 72 § framgår vilka frågor som obligatoriskt ska regleras i fullmäktiges arbetsordning. SKR:s Arbetsordning för fullmäktige har använts som vägledning vid översynen. SKR betonar att normalarbetsordningen utgör ett underlag för lokala bedömningar och att kommunen kan anpassa bestämmelserna efter lokala förhållanden inom kommunallagens ramar. SKR:s aktuella arbetsordning är reviderad i oktober 2026 och bygger på lagstiftningen per den 1 oktober 2026.

Huvudsakliga förändringar

E-förslag

Bestämmelserna om medborgarförslag tas bort och ersätts med bestämmelser om e-förslag, i enlighet med kommunens nuvarande modell. Förändringen innebär att e-förslag inte behandlas som medborgarförslag enligt den tidigare ordningen. Regleringen anpassas därmed till den process för invånarnas förslag som kommunen faktiskt tillämpar. Redovisning av de e-förslag som inte beretts färdigt föreslås göras efter kommunstyrelsens sammanträden i april och oktober. Idag hanteras ärendet på kommunstyrelsen i april respektive oktober vilket gör att det inte hinner gå till fullmäktige samma månad. Samma ändring föreslås också för motioner för att det ska vara lika som för e-förslag så att redovisningarna kan hanteras i ett sammanhang.

Allmänhetens frågestund

Allmänhetens frågestund utvecklas och anpassas till kommunens nuvarande styrmodell. Begreppet budget ersätts med Strategisk och ekonomisk plan, eftersom budget och kommunfullmäktiges mål ingår i detta dokument.

Bestämmelserna görs samtidigt mer praktiskt tillämpbara. Skriftliga frågor ska lämnas enligt de former och tidsfrister som anges i kallelsen i stället för enligt en fast tidsfrist på en vecka. Muntliga frågor får ställas under frågestunden och svar lämnas muntligt. Endast frågeställaren och den som besvarar frågan deltar i meningsutbytet och någon allmän debatt ska inte förekomma. Ändringen

ger möjlighet att anpassa tidsfristerna till kommunens praktiska kallelseprocess och tydliggör samtidigt att frågestunden är ett forum för frågor och svar, inte en allmän fullmäktigedebatt.

Protokollets innehåll
Arbetsordningen renodlas i fråga om vilka uppgifter som behöver tas in i fullmäktiges protokoll. Kommunallagen innehåller bestämmelser om protokollets förande, innehåll, justering och tillkännagivande. Lokala krav på uppgifter som inte är lagstadgade och som saknar betydelse för dokumentationen av fullmäktiges beslut och beslutsprocess tas bort. Bestämmelser om skriftlig motivering av reservation finns kvar.

Expediering och undertecknande
Bestämmelserna om expediering och undertecknande moderniseras och anpassas till kommunens digitala arbetssätt. Nuvarande förslag innebär att fullmäktiges ordförande undertecknar fullmäktiges skrivelser och handlingar som upprättas i fullmäktiges namn, om inte fullmäktige beslutar annat. Tidigare krav på att kommundirektören ska kontrasignera fullmäktiges skrivelser tas bort. Kravet på kontrasignering följer inte av kommunallagen utan är en lokal ordningsregel.

Propositionsordning
Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor
Tjänsteutlåtande
Reviderad arbetsordning för Kommunfullmäktige
Gällande arbetsordning för Kommunfullmäktige beslutad 2020-11-30, § 117

Skickas till
Kommunstyrelsen
Författningssamling hemsidan

Ks § 193 **Dnr: KS 2026/554**

Revidering av ärendeprocessen

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att upphäva följande fastställda riktlinjer:

- Riktlinje för ärendeprocessen beslutad av Kommunfullmäktige 2021-11-29, § 129
- Riktlinjen för systematisk uppföljning av politiska beslut beslutad av Kommunfullmäktige 2020-10- 26 § 84,

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut ovan

att anta reviderad riktlinje för ärendeprocessen

att gälla from 1 januari 2027.

Sammanfattning

Kommunens riktlinje för ärendeprocessen har reviderats för att anpassas till dagens digitala arbetssätt och för att skapa en mer enhetlig, tydlig och rättssäker ärendehantering i kommunens nämnder och förvaltningar. Den reviderade riktlinjen beskriver den sammanhållna ärendeprocessen från registrering och beredning till beslut, expediering, verkställighet, uppföljning, avslut och arkivering. W3D3 utgör den gemensamma informationsbäraren genom processen, medan mer detaljerade arbetsmoment och systemsteg regleras i tillhörande rutiner.

I samband med revideringen har innehållet renodlats så att övergripande krav, principer samt roller och ansvar regleras i riktlinjen, medan detaljerade arbetssätt hanteras genom rutiner och instruktioner. Riktlinjen har även anpassats till kommunens nuvarande arbetssätt, bland annat när det gäller tjänsteutlåtanden, digital ärendehantering, e-förslag samt ansvar för registrering, informationshantering och arkivering.

Väsentliga delar från den tidigare riktlinjen för systematisk uppföljning av politiska beslut har förts in i den reviderade riktlinjen. Det framgår bland annat att förvaltningschef ansvarar för att politiskt fattade beslut verkställs inom beslutad tid, att beslut med uppdrag, tidsfrister eller krav på återrapportering ska bevakas i W3D3 samt att beslut som inte verkställts inom beslutad tid ska följas upp och återrapporteras till ansvarig nämnd. Även riktlinjens generella uppföljning omfattar öppna och äldre ärenden, tidsfrister, expediering och avslut.

Mot denna bakgrund finns inte längre behov av att ha regleringen för ärendeprocessen och uppföljningen av politiska beslut i separata styrdokument. De två tidigare riktlinjerna bör därför upphävas för att undvika överlappande eller motstridiga bestämmelser och för att skapa en tydligare och mer sammanhållen styrning av hela ärendeprocessen.

Eftersom de tidigare riktlinjerna har beslutats av kommunfullmäktige bör kommunfullmäktige också fatta beslut om att upphäva dessa.

Den reviderade riktlinjen är däremot i huvudsak ett styrdokument för kommunens administrativa ärendeprocess och reglerar arbetssätt, ansvar och hantering inom ramen för kommunens ärende- och informationshantering. Dokumentet föreslås därför fortsättningsvis beslutas av kommunstyrelsen. I den reviderade riktlinjen anges också kommunstyrelsen som beslutsinstans och kanslienheten inom kommunstyrelseförvaltningen som dokumentansvarig.

Det innebär en tydligare ansvarsfördelning: kommunfullmäktige upphäver de tidigare dokument som fullmäktige har beslutat om, medan kommunstyrelsen fastställer och framöver ansvarar för den kommunövergripande riktlinjen för ärendeprocessen.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Riktlinje för ärendeprocessen reviderad
Riktlinje för ärendeprocessen beslutad av kommunfullmäktige 2021-11-29, § 129
Riktlinjen för systematisk uppföljning av politiska beslut beslutad av kommunfullmäktige 2020-10-26 § 84,

---

Skickas till
Kommunstyrelseförvaltningen kanslienhet
Socialnämnden
Barn- och bildningsnämnden
Bygg- och miljönämnden

Ks § 194 **Dnr: KS 2026/407**

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2027

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna kommunstyrelsens internkontrollplan 2027.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ska enligt internkontrollreglemente fatta beslut om kommande års internkontrollplan gällande kommunstyrelsens ansvarsområde.

Målen med internkontrollarbetet är:

1. Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
2. Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
3. Efterlevnad av lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer.

En internkontrollplan är nu upprättad och bedömning har gjorts av de utskjutna risker som framgår i den koncernövergripande internkontrollplanen för år 2027 samt bedömningar av de risker som Kommunstyrelsen har inom sitt verksamhetsområde. Kontrollmoment har skapats likaså åtgärder kopplat till vissa risker. Förvaltningen föreslår nu kommunstyrelsen att anta internkontrollplan för år 2027.

Ärendet ska innan beslut fattas i kommunstyrelsen hanteras i enlighet medbestämmandelagen.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 106
Kommunstyrelsen 2026-10-12, § 153

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Kommunstyrelsens internkontrollplan 2027

Skickas till
Kommunstyrelseförvaltningens enheter

Ks § 195 **KS 2026/138**

Redovisning- Utvärdering av upplevd måltidskvalitet på äldreboenden i Surahammars kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna utvärderingen av upplevd måltidskvalitet inom äldreomsorgens verksamheter,

att ge kommunstyrelsens serviceenhet i uppdrag att initiera, leda och samordna ett gemensamt utvecklingsarbete med socialförvaltningen för att utveckla måltidskvaliteten inom äldreomsorgen utifrån ”The Five Aspects Meal Model” (FAMM) och Livsmedelsverkets Måltidsmodell eller liknande.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-16, § 3 att bifalla motion om förbättring av måltidskvaliteten på äldreboenden på så sätt att kommunstyrelsen ges i uppdrag att genomföra en utvärdering av upplevd måltidskvalitet på äldreboenden i Surahammars kommun och därefter fatta erforderliga beslut.

Förvaltningen har sammanställt resultaten från de måltidsundersökningar som genomförts av äldreomsorgens personal. Sammanställningen syftar till att ge en saklig, transparent och rättvisande bild av brukarnas upplevelser samt redovisa identifierade styrkor och utvecklingsområden. Den samlade bedömningen grundar sig även på synpunkter och återkopplingar som inkommit fortlöpande.

Totalt har 138 av 200 brukare deltagit i de genomförda måltidsundersökningarna, vilket motsvarar en samlad svarsfrekvens på 69,0 %. Fördelningen per verksamhet framgår nedan:

- Österängen: 10 av 15 brukare (66,7 %)
- Dynabacken: 4 av 8 brukare (50,0 %)
- Hemtjänsten: 49 av 70 brukare (70,0 %)
- Blomsterängen: 14 av 14 brukare (100,0 %)
- Städet: 8 av 8 brukare (100,0 %)
- Källbo: 53 av 85 brukare (62,4 %)

Det bör noteras att vissa brukare av olika skäl inte haft möjlighet att medverka i undersökningarna. Detta är en naturlig förutsättning inom äldreomsorgen och bör beaktas vid tolkningen av svarsfrekvensen.

Resultatet visar att måltidsverksamheten inom äldreomsorgen överlag håller god kvalitet och att brukarna generellt är nöjda med de måltider som erbjuds.

Särskilt positiva omdömen lämnas om personalens bemötande, stödet vid måltiderna, måltidsmiljön, portionsstorlekarna och matens kvalitet. Inom matdistributionen framhålls även en god leveranssäkerhet.

Undersökningarna visar samtidigt behov av fortsatt utveckling när det gäller variation i matsedeln, matens aptitlighet och presentation, serveringstemperatur samt brukarnas möjligheter till delaktighet och inflytande.

Bedömningen är att de identifierade utvecklingsområdena kan hanteras inom ramen för verksamheternas ordinarie kvalitetsarbete genom fortsatt samverkan mellan äldreomsorgen och kostenheten.

Verksamheten utreder även hur FAMM-modellen kan stödja det fortsatta utvecklingsarbetet. Modellen ”The Five Aspects Meal Model” (FAMM) belyser hur rummet, mötet, produkten, styrsystemet och atmosfären eller stämningen påverkar måltiden.

Förvaltningen föreslår ett uppdrag till Serviceenheten att leda och samordna ett gemensamt utvecklingsarbete med socialförvaltningen för att utveckla måltidskvaliteten inom äldreomsorgen utifrån FAMM och Livsmedelsverkets Måltidsmodell. Kostenheten ansvarar för samordningen av arbetet medan respektive verksamhet ansvarar för åtgärder inom sitt ansvarsområde. Arbetet ska resultera i ett gemensamt arbetssätt för utveckling och uppföljning av måltidskvaliteten.

En mer utförlig redovisning av resultat, analys och utvecklingsområden finns i dokumentet Sammanställning av måltidsundersökningar inom äldreomsorgen 2026.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 107
Kommunfullmäktige 2026-02-16, § 3

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Sammanställning av måltidsundersökningar inom äldreomsorgen 2026
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-02-16, § 3

Skickas till
Serviceenheten
Socialnämnden
Kommunfullmäktige för kännedom

Ks § 196 **KS 2026/483**

Yttrande över detaljplan för Dalkarlsområdet med Campingbadet, Surahammars kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelsen inte har några synpunkter på förslaget till detaljplan för Dalkarlsområdet med Campingbadet utifrån kommunstyrelsens ansvarsområde, samt

att beslutet överlämnas till bygg- och miljönämnden som kommunstyrelsens yttrande i samrådet.

Sammanfattning

Detaljplanen berör frågor av betydelse för kommunens fortsatta utveckling, bland annat bostäder, kommunal vatten- och avloppsförsörjning, tillgänglighet till fritids- och rekreationsområden samt utvecklingen av den kommunala badplatsen.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att planförslaget, utifrån det underlag som har redovisats, ligger i linje med kommunens intresse av att skapa långsiktiga förutsättningar för utveckling av Dalkarlsområdet. Förvaltningen har inte identifierat några frågor inom kommunstyrelsens ansvarsområde som motiverar särskilda synpunkter i detta skede. Kommunstyrelsen föreslås därför meddela bygg- och miljönämnden att kommunstyrelsen inte har några synpunkter på planförslaget utifrån sitt ansvarsområde.

Planhandlingarna har gjorts tillgängliga på kommunens webbplats och i kommunhuset. Samrådet ger berörda nämnder, myndigheter, fastighetsägare, organisationer och andra berörda möjlighet att lämna synpunkter innan planarbetet går vidare. Av kungörelsen framgår att synpunkter ska vara bygg- och miljönämnden tillhanda senast den 5 december 2026.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 110
Bygg- och miljönämnden 2026-09-30, § 82
Bygg- och miljönämnden 2025-06-18, § 58
Kommunstyrelsen 2025-06-02, § 97

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Kungörelse om samråd för detaljplan Dalkarsområdet
Planhandlingar för detaljplan Dalkarlsområdet med Campingbadet, tillgängliga på kommunens webbplats

Skickas till
Bygg- och miljönämnden

Ks § 197 **KS 2026/511**

Ansökan om driftsstöd till Strömsholms kanal 2027

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Strömsholms kanalaktiebolag ett driftstöd om 1 400 000 kronor för verksamhetsåret 2027,

att bidraget reserveras inom Kommunstyrelsens budget 2027.

Sammanfattning

Strömsholms kanalaktiebolag har inkommit med en ansökan om drift- och utvecklingsbidrag för verksamhetsåret 2027. Ansökan avser 1 400 000 kronor från Surahammars kommun. Bolagets ansökan omfattar även bidrag från övriga ägarkommuner. Det sammanlagda ägaranslaget som efterfrågas uppgår till 5 643 000 kronor.

Bolaget ansvarar för den operativa verksamheten och förvaltningen av Strömsholms kanal. I ansökan anges att verksamheten under 2026 har haft ett särskilt fokus på säkerhet och eftersatt underhåll. Skador på storparet i Västanfors medförde att slussning inte kunde genomföras på sträckan Semla–Västanfors under säsongen. Renovering uppges vara planerad under hösten 2026.

Bolaget redovisar ett omfattande långsiktigt underhållsbehov. Enligt ansökan har Göta kanal AB bedömt att renoveringsbehovet under en tioårsperiod uppgår till cirka 100 miljoner kronor. Därutöver bedöms bolaget behöva cirka 5 miljoner kronor per år i underhållsmedel, utöver nuvarande anslag, för att säkerställa ett långsiktigt hållbart underhåll.

För verksamhetsåret 2026 beviljade Hallstahammars, Surahammars och Fagersta kommuner enligt ansökan vardera 1 200 000 kronor. Det sökta beloppet för Surahammars kommun 2027 innebär därmed en ökning med 200 000 kronor jämfört med föregående års angivna bidrag.

Strömsholms kanal är en omfattande kulturhistorisk anläggning som kräver löpande drift, säkerhetsåtgärder och underhåll. Av ansökan framgår att bolaget har ett betydande eftersatt underhåll och att den nuvarande bemanningen och finansieringen inte bedöms vara tillräcklig för att långsiktigt hantera anläggningens behov.

Det sökta bidraget kan bidra till att upprätthålla den löpande verksamheten och skapa bättre förutsättningar för planerat underhåll under 2027. Samtidigt innebär bidraget inte någon långsiktig lösning på det samlade renoverings- och underhållsbehov som redovisas i ansökan. Fortsatt samverkan mellan ägarkommunerna, bolaget och andra möjliga finansiärer är därför nödvändig.

Yrkande

Peter Berg (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning
Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 108

Bilagor
Tjänsteutlåtande
Ansökan om driftstöd till Strömsholms kanal 2027

Skickas till
Strömsholms kanal AB
Ekonomienheten
Kommunstyrelseförvaltningen
Hallstahammars kommun
Fagersta kommuner
Smedjebackens kommun

Ks § 198 **KS 2026/193**

Investering - Nytt konstgräs på Surahammars IP

Kommunstyrelsen beslutar

att ge tekniska enheten i uppdrag att genomföra uppdraget enligt tekniska enhetens förslag,
att medel i en omfattning av 1 750 tkr tas från kommunstyrelsens tilldelade investeringsbudget år 2026 som tillsammans med följande ej utnyttjade investeringsmedel finansierar investeringen på 2500 tkr.

att upphäva kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut den 11 november 2024, § 123, Investering Värmesystem Källbogården Hus-H,

att upphäva Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut den 20 januari 2025, § 18, Investering Miljöbod Hantverkshuset Ramnäs.

Sammanfattning

Den aktuella konstgräsplanen används i stor omfattning av det lokala föreningslivet, där flera lag bedriver regelbunden träning och verksamhet. Efter en längre tids användning har konstgräset nått slutet av sin tekniska livslängd och uppvisar tydliga brister i funktion och kvalitet. Föreningar som nyttjar planen har återkommande lyft att underlaget upplevs som osäkert och att skador har förekommit i samband med användning.

En teknisk genomgång visar samtidigt att det underliggande bärlagret håller god kvalitet och kan användas vidare. Det skapar förutsättningar för en kostnadseffektiv åtgärd där fokus ligger på att ersätta det uttjänta konstgräset.

Om investeringsmedel kan avsättas i närtid skapas möjlighet att påbörja upphandling skyndsamt, vilket är en förutsättning för att säkerställa att anläggningen kan tas i bruk och nyttjas för fotboll under kommande höst- och vintersäsong.

I samband med åtgärden möjliggörs även återbruk av det befintliga konstgräset, exempelvis i kommunala miljöer med lägre belastning såsom skolgårdar. Detta bidrar till en mer hållbar resursanvändning och minskad miljöpåverkan.

Genom åtgärden återställs anläggningens funktion och säkerhet samtidigt som kommunen säkerställer fortsatt användning. Investeringen stärker förutsättningarna för ett aktivt föreningsliv och bidrar till ett mer attraktivt och tillgängligt idrottsutbud.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 109
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-01-20, § 18
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-11-11, § 123

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Protokollsutdrag KSAU 2024-11-11, § 123
Protokollsutdrag KSAU 2025-01-20, § 18

Skickas till
Tekniska enheten
Ekonomienheten

Ks § 199 **KS 2026/529**

Försäljning av fastighet Sjöviksvägen 1 Virsbo (Gamla tandläkarvillan Virsbo)

Kommunstyrelsen beslutar

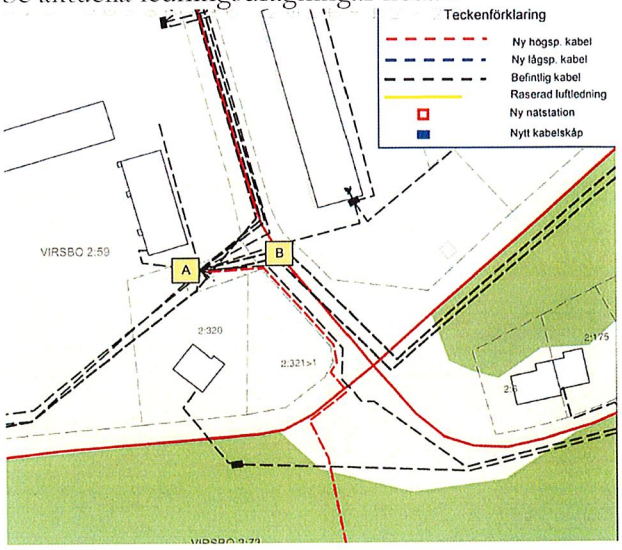
att godkänna försäljningen av fastigheten Surahammar Virsbo 2:320, Sjöviksvägen 1, Virsbo för ett pris på 380 tkr, under förutsättning av att köparen skriver under att de har mottagit information om ledningsdragningar samt att fastigheten inte har bygglov för bostad,

att uppdra till kommunstyrelsen ordförande i samråd med kommundirektören att underteckna köpekontraktet samt köpebrevet i samband med att full betalning erläggs/tillträde.

Sammanfattning

Fastigheten Surahammar Virsbo 2:320, Sjöviksvägen 1, Virsbo har ingen kvarvarande funktion för Surahammars kommun. Av den anledning har fastigheten överlämnats till svensk fastighetsförmedling för försäljning. En köpare har skrivit under ett köpekontrakt för ett köpepris på 380 tkr och önskar förvärva fastigheten.

Se aktuella ledningsdragningar nedan



Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att det bifalls.

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Köpekontrakt
Bilagor till köpekontrakt
Ledningskarta

Skickas till
Ekonomienheten
Svensk fastighetsförmedling

Ks § 200 **KS 2026/274**

Svar Motion om ändrad hastighetsbegränsning på Hjulmakarvägen i Surahammar

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta

att anse motionens första att-sats besvarad,

att avslå motionens andra att-sats.

Sammanfattning

Wojciech Jakobowski (SD) har den 27 april 2026 lämnat in en motion om ändrad hastighetsbegränsning på Hjulmakarvägen i Surahammar där han yrkar följande:

1. att kommunen utreder vilken miljöpåverkan detta skulle ha,
2. att om miljönyttan är positiv och kostnaden försvarlig så bör hastighetsbegränsningen flyttas till att börja gälla från och med korsningen Hjulmakarvägen och Bruksgatan (innan farthindret).

Förvaltningens bedömning

Kommunen har gjort en översiktlig bedömning av den miljöpåverkan som en förändrad hastighetsbegränsning skulle innebära. Bedömningen är att förändringen avser en begränsad vägsträcka och att miljöeffekten därför bedöms vara begränsad.

När det gäller förslaget att flytta hastighetsbegränsningen bedömer förvaltningen att det inte finns tillräckliga skäl för att ändra nuvarande reglering. Befintlig hastighetsbegränsning och utformningen av trafikmiljön bedöms därför kunna kvarstå.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på tekniska utskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Tekniskt utskott 2026-11-10, § 32
Kommunfullmäktige 2026-05-11, § 67

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Motion om ändrad hastighetsbegränsning på Hjulmakarvägen i Surahammar

---

Skickas till
Motionär
Tekniska enheten

Ks § 201

KS 2026/168

Svar Medborgarförslag - cykelväg mellan kyrkan och Borgåsen

Kommunstyrelsen beslutar

att anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Medborgarförslag om cykelväg mellan kyrkan och Borgåsen inkom 2026-03-12. Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-07, § 41 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunen delar förslagsställarens uppfattning om att en gång- och cykelförbindelse mellan Surahammars kyrka och Borgåsen skulle kunna bidra till ökad trafiksäkerhet och förbättrade möjligheter för oskyddade trafikanter.

Sträckan är sedan tidigare känd och har också lyfts av Surahammars kommun i arbetet med regional transportinfrastruktur. I kommunens tidigare inspel till länstransportplaneringen finns gång- och cykelväg mellan Surahammars kyrka och Borgåsen angiven som ett utvecklingsbehov. Trafikverket har även tidigare genomfört en förstudie där olika alternativa sträckningar studerats.

Kommunen har dock inte full rådighet över berörd mark längs sträckan. Tidigare utredning inom kommunen visar bland annat att kommunen inte äger marken vid kyrkan och att en möjlig sträckning berör flera olika förutsättningar som behöver hanteras innan en gång- och cykelväg kan genomföras.

Den lösning som föreslås i medborgarförslaget, att använda sten, grus eller schaktmassor för att bredda vägbanken mot Östersjön, kan därför inte genomföras utan vidare utredning av bland annat markförhållanden, rådighet och nödvändiga tillstånd.

Kommunens bedömning är därför att behovet av en gång- och cykelväg på sträckan ska hanteras inom den ordinarie infrastrukturplaneringen och i fortsatt dialog med berörda aktörer. Förvaltningen föreslår därför att medborgarförslaget ska anses besvarat.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på tekniska utskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Tekniskt utskott 2026-11-10, § 33
Kommunfullmäktige 2026-04-07, § 41

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Medborgarförslag om cykelväg mellan kyrkan och Borgåsen
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-04-07, § 41

Skickas till
Förslagsställare
Tekniska enheten

Ks § 202

KS 2026/169

Svar Medborgarförslag om bad mot Östersjön

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning

Medborgarförslag om bad mot Östersjön inkom 2026-03-12. Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-07, § 40 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen ser positivt på intentionen i medborgarförslaget att öka tillgängligheten till Östersjön och skapa attraktiva miljöer för kommunens invånare.

Området vid det nuvarande återbruket ligger dock i direkt anslutning till ett etablerat industriområde. Kommunens planeringsunderlag visar att mark och verksamheter i närområdet är inriktade mot industri och verksamhetsmark. Mot den bakgrunden bedömer förvaltningen att platsen inte är lämplig att utveckla till bad- och rekreationsområde.

Kommunen har samtidigt ett befintligt utomhusbad vid Campingbadet där flera investeringar redan har genomförts för att utveckla tillgänglighet och attraktivitet, bland annat gångvägar, omklädningsbås, grillplatser och åtgärder vid stranden. Om ytterligare satsningar på bad och rekreation ska prioriteras bedömer förvaltningen därför att det är mer ändamålsenligt att fortsätta utveckla det befintliga Campingbadet och Ekängsområdet än att etablera ytterligare en badplats i anslutning till industriområdet. Tidigare kommunala underlag beskriver också en utveckling av Ekängsområdet där rekreation, natur och kultur knyts samman med Campingbadet.

Förvaltningen föreslår att medborgarförslaget avslås eftersom den utpekade platsen inte är lämplig för bad och att kommunen bör fortsätta prioritera resurser till de befintliga baden

Yrkande

Christer Lindvall (M) yrkar bifall till tekniska utskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på tekniska utskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Tekniskt utskott 2026-11-10, § 34
Kommunfullmäktige 2026-04-07, § 40

Bilagor
Tjänsteutlåtande
Medborgarförslag om bad mot Östersjön
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-04-07, § 40

Skickas till
Förslagsställare
Tekniska enheten

Ks § 203 **KS 2026/170**

Svar Medborgarförslag om vattentäkt vid Borgåsen

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning

Medborgarförslag om vattentäkt vid Borgåsen inkom 2026-03-12. Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-07, § 39 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunen ser positivt på initiativ som kan stärka natur- och friluftslivet samt bidra till attraktiva miljöer för invånare och besökare. Området kring Borgåsen och Pumpängen 1:1 kan ha värden kopplade till rekreation, naturupplevelser och kulturmiljö.

Frågan om ett eventuellt kommunalt markförvärv behöver dock bedömas utifrån kommunens behov, långsiktiga markstrategi och ekonomiska förutsättningar. Ett förvärv behöver därför vägas mot andra behov och prioriteringar inom kommunen.

Kommunen bedömer i nuläget att det inte finns tillräckliga skäl för att förvärva fastigheten Pumpängen 1:1. Förslagets intentioner kring naturmiljö, friluftsliv och rekreation är däremot värdefulla och kan beaktas i framtida utvecklingsarbete i området.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på tekniska utskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Tekniskt utskott 2026-11-10, § 35
Kommunfullmäktige 2026-04-07, § 39

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Medborgarförslag om vattentäkt vid Borgåsen
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-04-07, § 39

Skickas till
Förslagsställare
Tekniska enheten

Ks § 204 **KS 2026/241**

Svar Medborgarförslag om bänkar längs cykelbanan på Stavtorpet

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslaget anses besvarat med fortsatt arbete med att utveckla området runt Stavtorpet med cykelvägar och gångvägar.

Sammanfattning

Medborgarförslag om bänkar längs cykelbanan på Stavtorpet inkom 2026-03-12. Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-07, § 42 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen delar förslagsställarens uppfattning om att sittplatser längs gång- och cykelstråk kan bidra till ökad tillgänglighet och skapa bättre förutsättningar för bland annat äldre att promenera och röra sig i närområdet.

Stavtorpet är ett område som är under fortsatt utveckling. Kommunen bygger ut gång- och cykelvägar i området i syfte att förbättra kopplingarna och skapa säkrare och mer tillgängliga stråk. Parallellt pågår utvecklingen av det nya bostadsområdet Stavtorpet 6, där utbyggnaden omfattar bland annat gator, gång- och cykelbanor och belysning. I samband med det fortsatta arbetet med gång- och cykelstråk på Stavtorpet bedömer förvaltningen att behovet och lämpliga placeringar av sittbänkar bör ses över som en del av områdets utveckling.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på tekniska utskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Tekniskt utskott 2026-11-10, § 36
Kommunfullmäktige 2026-04-07, § 42

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Medborgarförslag om bänkar längs cykelbanan på Stavtorpet
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-04-07, § 42

Skickas till
Förslagsställare
Tekniska enheten

Ks § 205 **KS 2026/299**

Svar Medborgarförslag om glasskiosk vid Stenhuset

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning

Medborgarförslag om glasskiosk vid Stenhuset inkom 2026-05-08. Kommunfullmäktige beslutade 2026-05-11, § 69 att översända medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Förvaltningens bedömning

Kommunen ser positivt på initiativ som kan bidra till att utveckla området kring Stenhuset och göra platsen mer attraktiv för besökare.

Att etablera och driva en glasskiosk bedöms däremot inte vara en verksamhet som kommunen ska bedriva. Kommunen avser därför inte att uppföra eller driva någon glasskiosk vid Stenhuset.

Om en förening, företagare eller annan extern aktör är intresserad av att etablera en kiosk i området är kommunen positiv till att föra dialog om möjligheten att arrendera lämplig kommunal mark för ändamålet, under förutsättning att platsen bedöms lämplig och att nödvändiga tillstånd kan erhållas.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på tekniska utskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång

Tekniskt utskott 2026-11-10, § 37
Kommunfullmäktige 2026-05-11, § 69

Bilagor

Tjänsteutlåtande
Medborgarförslag om glasskiosk vid Stenhuset
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-05-11, § 69

Skickas till
Förslagsställare
Tekniska enheten

Ks § 206

KS 2026/413

Svar Medborgarförslag om arbetsskor till personalen inom lokalvården i Surahammars kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att anse medborgarförslaget besvarat med hänvisning till att frågan om ett generellt tillhandahållande av arbetsskor får prövas inom ordinarie verksamhets- och budgetplanering.

Sammanfattning

Medborgarförslag om arbetsskor till personalen inom lokalvården i Surahammars kommun inkom den 20 augusti 2026 från två skyddsombud från fackförbundet Kommunal. Kommunfullmäktige beslutade 2026-09-14, § 99 att överlämnade förslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Kommunstyrelsen äger enligt reglemente övergripande drifts- och underhållsansvar för kommunens fastighetsbestånd inklusive lokalvården.

Kommunstyrelseförvaltningen delar uppfattningen att en god och säker arbetsmiljö är viktig. Lokalvårdens arbetsmiljö ska, liksom övriga verksamheters, fortlöpande undersökas och riskbedömas inom ramen för kommunens systematiska arbetsmiljöarbete. Frågan om arbetsskor har lyfts till ansvarig chef i detta arbeta och riskanalys visar att frågan kommer hanteras inom verksamhetens budgetarbete framöver.

Behov av särskild utrustning, exempelvis skyddsskor, ska bedömas utifrån de risker som finns i de aktuella arbetsuppgifterna. Om en riskbedömning visar att personlig skyddsutrustning behövs ska detta hanteras inom ramen för arbetsgivarens arbetsmiljöansvar.

Medborgarförslaget går därutöver ut på att kommunen generellt ska tillhandahålla arbetsskor till samtliga anställda inom lokalvården och avsätta medel för regelbundet utbyte. Ett sådant generellt åtagande behöver bedömas utifrån verksamhetens samlade behov, kommunens riktlinjer och tillgängliga ekonomiska förutsättningar.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer därför att frågan om ett generellt tillhandahållande av arbetsskor inte bör avgöras genom detta medborgarförslag. Frågan kan i stället prövas inom verksamhetens ordinarie planerings- och budgetarbete tillsammans med övriga behov och prioriteringar. Något ställningstagande till framtida finansiering görs därmed inte genom detta beslut.

Mot denna bakgrund föreslås medborgarförslaget anses besvarat.

Propositionsordning

Ordförande Johanna Olofsson (M) ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att det bifalls.

Ärendegång
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-11-09, § 105
Kommunfullmäktige 2026-09-14, § 99

Bilagor
Tjänsteutlåtande
Medborgarförslag om arbetsskor till personalen
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-09-14, § 99

Skickas till
Förslagsställare
Serviceenheten
Ekonomienheten

Ks § 207

Dnr: KS 2026/7

Kommundirektör informerar

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommundirektör Fredrik Cederblom informerar bland annat om

- Bygget av nya mellanstadieskolan och dialogen med entreprenören NCC

Ks § 208 **Dnr: KS 2026/7**

Kommunstyrelsens ordförande informerar

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ordförande Johanna Olofsson (M) informerar bland annat om

- Krishanteringsråd med fokus på händelsen i Fagersta och omvärldensutveckling
- Kontinuitetsdag 7/12 för medarbetare i kommunen
- Lokalt BRÅ med senaste brottsstatistik och åtgärdsplan utifrån lägesbilden
- Mandatperiodens sista samverkansgrupp kompetensförsörjning där den genomförda industriledarträffen i Surahammar och samarbetet med näringsliv lyftes fram
- Medlemsdialog om Vafab
- Ägardialog RTMD efter Arbogas aviserade utträde ur kommunalförbundet
- Flyttad busshållplats från som till läge närmare nya Willys och Coop

Ordförande Johanna Ordförandes avslutar med att tacka ledamöter och ersättare för konstruktivt arbete under den gångna mandatperioden.

Ks § 209 **Dnr: KS 2026/7**

Ekonomichef informerar

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Ekonomichef Christina Sandin informerar bland annat om

- Ekonomichefsmöte med VMKF om upphandling av ekonomisystem
- Fortsatt arbete med införande av resursfördelningsmodell inom ramen för SKR-projektet
- Påbörjat arbete med bokslutet och årsredovisning

Ks § 210

Dnr: KS 2026/7

Information från externa samverkansorganisationer

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Göte Sandin (S) informerar från direktionen för Räddningstjänsten Mälardalen (RTMD).

Ks § 211 **Dnr: KS 2026/475**

Meddelanden

Kommunstyrelsen

tackar för informationen.

Sammanfattning

Under perioden 2026-10-03—2026-11-11 har följande inkommit och meddelas kommunstyrelsen:

1. Protokoll 2026-09-03 Stiftelsen Ekomuseum Bergslagen
2. Protokoll 2026-09-10 Surahammarshus Förvaltnings AB
3. Protokoll 2026-09-17 Kolbäcksådalens pensionsförbund
4. Protokoll 2026-09-25 Gemensam hjälpmedelsnämnd
5. BMN 2026-09-30 § 85
6. Protokoll 2026-10-02 Vafabmiljö kommunalförbund
7. Anteckningar 2026-10-13 Stiftarmöte Stiftelsen Ekomuseum Bergslagen
8. Lantmäteriet 2026-10-30 Underrättelse om beslut i avslutad lantmäteriförrättning - avstyckning från Surahammar 9 722
9. BMN 2026-11-04 § 107 Lokala trafikföreskrifter om parkering endast för personbilar vid korsningen Felingvägen-Björkhagsvägen
10. BMN 2026-11-04 § 108 Väjningsplikt på utfarten från vägarna till Musikvägen, Stavtorpsvägen och Olbergavägen
11. Protokoll 2026-11-09 PU
12. Protokoll 2026-11-09 KSAU
13. Protokoll 2026-11-10 TU
14. Protokoll 2026-11-10 KFU

Ks § 212 **Dnr: KS 2026/3**

Delegationsbeslut

Kommunstyrelsen

tackar för om anmälda delegationsbeslut och lägga dessa till handlingarna.

Sammanfattning

Inkomna delegationsbeslut under perioden 2026-10-03--2026-11-13:

1. 2026-10-27 Beslut gällande Surahammars kommuns yttrande med anledning av klagandens kompletterande inlaga den 17 oktober 2026 (KS 2026/322)
2. 2026-11-11 Anställningsavtal 261001—