



Kallelse Kallelse har skett i behörig ordning

Plats och tid: Stadshuset, Plantskolan, Östra Madenvägen 4, Sundbyberg, torsdagen den 19 februari 2026, klockan 18:00 – 20:06

Beslutande: Johan Ottosson (S) ersätter Esma Yagci (S)
Faiza Rebandi (S)
Igor Borg (S)
Ritva Runestad (M)
Birgitta Zakrisson Ravivi (M)
Towe Bengtsson (V), ordf.
Eva Eklund Warnke (V)
Henry Jensen (SD)
Anna-Lena Hammarin (L)
Ann-Sofie Sandberg (C)
Abby Afriyie (MP)
Maria Bohman Kreij (KD)

Ersättare: Magdalena Wold (S)
Margareta Johansson (M)
Alexander Haddad (M)
Pär Svensson (L)
Margareta Lilja (C)
Hans Eriksson (MP)
Theodor Björnblod (KD)

Övriga deltagare:
-Helene Bengtsson, sektorsdirektör
-Ida Lorenzson, avdelningschef
-Annika Malmqvist, seniorlots, § 3
-Karin Ankarudd, enhetschef, § 3
-Annelie Skott, upphandlingschef, §2
-Sandra Li Hellquist, konsult, §2
-Mohammad Gharagozlou, controller, deltar på distans
-Sara Hollertz, enhetschef, deltar på distans
-Maja Tolios, nämndsekreterare

Utses att justera: Birgitta Zakrisson Ravivi (M)

Plats och tid för justering: Stadshuset, Östra Madenvägen 4, Hallonbergen, tisdagen den 24 februari 2026

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragrafer §§ 1-9
Maja Tolios

Ordförande

Towe Bengtsson (V)

Justerperson

Birgitta Zakrisson Ravivi (M)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp 2026-02-25 Datum när anslaget tas ner 2025-03-18

Förvaringsplats för protokoll Stadshuset, Östra Madenvägen 4, Hallonbergen



Innehållsförteckning

Beslut om närvarorätt	§1
Godkännande av upphandlingsdokument avseende "Upphandling av Persontransport"	§ 2
Sektorn informerar	§ 3
Äldrenämndens verksamhetsberättelse med årsbokslut 2025	§ 4
Svar på remiss- Revidering av idrottspolitiskt program för Sundbybergs stad	§ 5
Utredning äldreombud	§ 6
Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) kvartal 4 2025	§ 7
Åtterrapporering av delegationsbeslut tagna under perioden 18 november – 9 februari 2026	§ 8
Anmälan av -Uppdrag - Införlivning och implementering av "Riktlinjer för hantering av personuppgifter i Sundbybergs stad" inom nämndens ansvarsområde	§ 9
Anmälan av protokoll från sektorsövergripande samverkan den 10 februari 2026	§ 10



§ 1

Beslut om närvarorätt

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden godkänner närvarorätt den 19 februari 2026 vid nämndens sammanträdespunkt- Godkännande av upphandlingsdokument avseende "Upphandling av Persontransport" för Sandra Li Hellquist, konsult.



Godkännande av upphandlingsdokument avseende "Upphandling av Persontransport"

Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar

1. Upphandlingsdokument avseende Upphandling av persontransport, ref.nr KS-0663/2025, daterat den 4 februari 2026 med tillhörande bilagor, godkänns för annonsering.

Sammanfattning

Sundbybergs stad planerar tillsammans med Vaxholms stad en gemensam upphandling av persontransporttjänster avseende skolskjuts, turbundna resor för personer med funktionsnedsättning (LSS) samt turbundna resor inom äldreomsorg.

Persontransporttjänsterna är verksamhetskritiska och riktar sig till målgrupper med särskilda behov. Erfarenheter från nuvarande avtalsperiod visar på behov av tydligare kravställning, stärkt styrning, förbättrad uppföljning samt mer ändamålsenliga incitament och sanktionsmöjligheter för att säkerställa kvalitet och leveranssäkerhet över tid.

Upphandlingen ska genomföras som en konkurrenspräglad dialog, i två steg. Det aktuella beslutet avser annonsering av ansökningsinbjudan för steg 1, där intresserade leverantörer kan kvalificera sig för att delta i dialog och anbudsgivning.

Beräknat avtalsvärde uppgår för Sundbybergs stad till cirka 64 miljoner kronor över 4 år. Upphandlingen är strategiskt viktig för att för att säkerställa trygga, tillgängliga och tillförlitliga transporter för barn, personer med funktionsnedsättning och äldre.

Äldrenämndens överläggning

Under överläggningen yttrar sig Maria Bohman Kreij (KD), Ritva Runestad (M), Towe Bengtsson (V), Igor Borg (S), Hans Eriksson (MP), Alexander Haddad (M), Anna-Lena Hammarin (L), Abby Afriyie (MP), Henry Jensen (SD) samt Birgitta Zakrisson Ravivi (M)

Beslutsunderlag

- Upphandlingsplan, daterad den 4 februari 2026 - *sekretess*
- Ansökningsinbjudan, daterad den 4 februari 2026 - *sekretess*
- Sammanfattning hållbarhet, daterad den 21 januari 2026 - *sekretess*
- Presentation, daterad den 4 februari 2026 - *sekretess*
- Sektorn för välfärd och omsorgs skrivelse den 4 februari 2026



§ 3

Sektorn informerar

Vid dagens sammanträde närvarar Annika Malmqvist, seniorlots och enhetschef Karin Ankarudd för att informera om det förebyggande arbetet på träffpunkterna samt kring seniorlotsens arbete i praktiken.

Helene Bengtsson, sektorsdirektör, informerar kring bifall och avslag kopplat till ansökningar -särskilt boende (SÄBO). Följande redovisas för år 2025: 131 ansökningar, varav 14 avslag. Under 2026 så har totalt 6 ansökningar inkommit och inga avslag.

Ida Lorenzson, avdelningschef äldreomsorg, informerar om att verksamheterna har haft en stabil och väl fungerande verksamhet under jul- och nyårsperioden. Tre stora konserter genomfördes med musiker.

Vidare informerar Ida Lorenzson om Hallonhöjdens äldreboende, och uppger att från och med den 1 mars 2026 så görs det en omställning avseende demensplatser. Ett våningsplan avsätts för demensplatser.

Rekryteringsarbetet fortsätter. Den 2 mars tillträder en ny medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Samtidigt pågår rekrytering av en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR). Båda funktionerna beräknas vara tillsatta i början av mars 2026.

Under informationspunkten yttrar sig Anna-Lena Hammarin (L), Margareta Lilja (C), Faiza Rebandi (S), Hans Eriksson (MP)samt Ritva Runestad (M).



Äldrenämndens verksamhetsberättelse med årsbokslut 2025

Äldrenämndens beslut

1. Förslag till äldrenämndens verksamhetsberättelse 2025, daterad 12 februari 2026, godkänns och översänds till kommunstyrelsen.
2. Bilaga beslutsuppföljning, per den 31 december 2025, godkänns och översänds till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Nämndens ekonomiska resultat visar ett överskott med 0,8 mnkr, vilket motsvarar 0,16 procent av budgeterade kostnader.

Riktade statsbidrag har möjliggjort satsningar inom bland annat kompetensutveckling och utveckling av öppen förebyggande verksamhet. Samtidigt har nämnden erhållit den sista delen av det prestationsbaserade generella statsbidraget (13,7 mnkr) vilket i princip finansierat Träffpunkterna.

Volymbaserad verksamhet i form av hemtjänst och särskilt boende (SÄBO) står för ca 73 procent av nämndens nettokostnader. Volymmässigt överstiger nämndens utfall budgeterade volymer med 1,5 procent för SÄBO och 2,2 procent för hemtjänst.

Nämndens samlade bedömning av verksamhetsåret 2025 är att åtta av målen uppfylls helt, två mål är delvis uppfyllda och alla utvecklingsuppdrag är genomförda. Bedömningen grundar sig på en samlad analys av verksamhetens resultat och uppföljning samt underlag från Socialstyrelsens brukarundersökning "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen?", stadens medarbetarenkät och nämndens egna uppföljningar.

Under året har verksamheten arbetat utifrån kommunfullmäktiges mål och budget samt nämndens verksamhetsplan, med fokus på en äldreomsorg som är ekonomiskt, social och miljömässigt hållbar. Arbetet har präglats av prioriterade aktiviteter och utvecklingsinsatser som stärker bland annat kvalitet, trygghet och delaktighet. Under året har ett flertal utvecklingsinsatser genomförts; nedan lyfts några exempel som bidragit till måluppfyllelsen.

Det förebyggande arbetet har fortsatt utvecklas, exempelvis inom anhörigstöd, musikterapi och Hallonbergslyftet. Tillgänglighet och social gemenskap har stärkts genom bland annat fortsatt utveckling av träffpunkternas verksamhet och genomförandet av utvecklingsuppdraget kring Seniorträffen i Rissne.

Inom ramen för miljöarbetet har verksamheterna bland annat fortsatt arbetat med återbruk och avfallsminimering. Tillsammans med Lokalfastigheter har en översyn av inomhusmiljöer genomförts som grund för fortsatt klimatanpassning, och samtliga verksamheter har aktuella planer för hantering av värmeböljor. Nämnden har även arbetat strukturerat för att minimera matsvinn.

Sammantaget visar årets resultat att nämnden har genomfört planerade insatser inom ekonomisk ram och att nämndens arbete bidrar till en långsiktigt hållbar äldreomsorg. Arbetet har genomförts med utgångspunkt i mottot "Mänskliga möten – vi bryr oss!", vilket präglar verksamhetens bemötande och utvecklingsarbete.



Äldrenämndens överläggning

Under överläggningen yttrar sig Hans Eriksson (MP), Anna-Lena Hammarin (L), Ritva Runestad (M), Birgitta Zakrisson Ravivi (M), Henry Jensen (SD), Ann-Sofie Sandberg (C), Igor Borg (S) Pär Svensson (L), samt Margareta Lilja (C).

Beslutsunderlag

- Förslag till äldrenämndens verksamhetsberättelse 2025, daterad 12 februari 2026
- Sektor för välfärd- och omsorgs skrivelse, daterad 12 februari 2026
- Bilaga 1. Uppföljning av aktivitetsplan för digitalisering 2025 äldrenämnden, daterad 21 januari 2026.
- Bilaga 2. Uppföljning av äldrenämndens kompetensförsörjningsplan 2025, daterad 2 februari 2026.
- Bilaga 3. Äldrenämndens avgränsade uppföljning av Avfallsplan 2021-2032 & Sundbybergs stads kemikalieprogram 2030 med inriktning på upphandling och inköp, daterad 21 januari 2026.
- Bilaga 4. Beslutsuppföljning per 31 december 2025 Äldrenämnden, daterad 29 januari 2026.
- Bilaga 5. Sammanställning av synpunkter och klagomål år 2025, daterad 6 februari 2026.



§ 5

Dnr: ÄN-0211/2025

Svar på remiss- Revidering av idrottspolitiskt program för Sundbybergs stad

Äldrenämndens beslut

1. Förslag till yttrande den 23 januari 2026 godkänns som äldrenämndens svar på kultur- och fritidsnämndens remiss avseende förslag till revidering av idrottspolitiskt program för Sundbybergs stad.

Sammanfattning

Idrottspolitiskt program för Sundbybergs stad har aktualitetsprövats och reviderats av kultur- och fritidsnämnden. Revideringen utgår från 2017 års program och syftar till att skapa ett mer målstyrt och uppföljningsbart styrdokument genom fyra målområden som omfattar föreningsidrott, spontanidrott och fysisk aktivitet inom stadens verksamheter. Det reviderade programmet har anpassats till stadens styrmodell och riktlinjer för styrdokument och har remitterats till berörda nämnder och Idrottsalliansen för yttrande.

Sektorn för välfärd och omsorg är i huvudsak positiv till de föreslagna revideringarna av stadens idrottspolitiska program, och att äldreomsorg och seniorverksamhet tydligt omfattas av programmets syfte och mål. Samtidigt bedömer sektorn att äldre som målgrupp kan synliggöras tydligare.

Sektorn vill särskilt betona vikten av att tillgänglighet och trygghet för äldre tydligt beaktas i utformningen av miljöer för fysisk aktivitet samt att programmets former för uppföljning förtydligas för att säkerställa ett ändamålsenligt genomförande och en tydlig ansvarsfördelning.

Äldrenämndens överläggning

Anna-Lena Hammarin (L) yttrar sig.

Beslutsunderlag

- Remiss – Protokollsutdrag från kultur- och fritidsnämndens sammanträde den 11 december 2025
- Förslag till remissversion av Idrottspolitiskt program för Sundbybergs stad den 11 november 2025
- Förslag till yttrande den 23 januari 2026
- Sektorn för välfärd och omsorgs skrivelse den 23 januari 2026

§ 6

Dnr: ÄN-0108/2025

Utredning äldreombud

Äldrenämndens beslut

1. Funktionen äldreombud avslutas.
2. Sektorn får i uppdrag att återkomma till nämnden med en plan för att genomföra återkommande invånardialoger med stadens seniorer, med fokus på äldreomsorgens utförande, exempelvis via träffpunkterna. Invånardialogerna ska bidra till ökad delaktighet, inkludering, tillgänglighet och mångfald. Planen redovisas i samband med tertialrapport 1.

Sammanfattning

Äldrenämnden gav den 12 juni 2025 sektorn i uppdrag (Dnr ÄN-0108/2025) att tillsammans med pensionärsorganisationerna utreda hur stadens nuvarande äldreombudsuppdrag fungerat samt föreslå utvecklade arbetssätt för att säkerställa fortsatt starkt brukarinflytande. Äldrenämnden beslutade att ge sektorn uppdraget, med återrapportering under 2025.

Äldreombudsuppdraget har funnits sedan 1999 och syftar till att erbjuda en oberoende funktion för stöd till äldre samt utgöra en länk mellan pensionärsorganisationerna och staden. Avtalet reglerar tillgänglighet, sekretess, samverkan, statistikföring och utbildning. Enligt avtalet ska två ombud utses, ett från PRO och ett från SPF.

Under lång tid har uppdraget fyllt en betydelsefull funktion, ombudet har bidragit med värdefull information och viktiga perspektiv för stadens arbete.

Under senare år har uppdraget inte fungerat enligt intentionerna då endast PRO har haft ett aktivt ombud, SPF har haft svårigheter att rekrytera. Utredningen visar att synen på uppdragets innehåll varierat, särskilt kring om fokus ska ligga på individuellt stöd eller intressebevakning via organisationerna.

Pensionärsorganisationerna uttrycker att samarbetet fungerat väl och att ombudet bidragit med viktig information, men att konkreta effekter på stadens arbete är svåra att bedöma. Behov av revidering av avtal och uppdragsutformning har återkommande lyfts av nuvarande ombud.

Utredningen visar vidare att staden i dag har flera ordinarie verksamheter och funktioner som i praktiken omhändertar de centrala intentionerna i äldreombudets uppdrag, såsom stöd till invånare, vägledning, synpunktshantering och etablerade samverkansformer med pensionsorganisationerna. Dessa funktioner är integrerade i stadens organisation och omfattas av tydliga ansvarsförhållanden samt strukturer för uppföljning, vilket sammantaget innebär att äldreombudets uppgifter i huvudsak kan tillgodoses inom befintlig verksamhet.

Mot denna bakgrund bedöms äldreombudsuppdraget inte längre vara den mest ändamålsenliga formen för att stärka äldres delaktighet och inflytande. Samtidigt konstateras att äldreombudet under många år spelat en viktig roll som röstbärare och kanal för erfarenheter från stadens äldre.

För att ta tillvara detta värde och samtidigt nå en bredare grupp seniorer föreslås att staden utvecklar former för invånardialog med fokus på äldreomsorgens utförande. Invånardialogerna ska bidra till ökad delaktighet, inkludering, tillgänglighet och mångfald samt ta över den funktion som äldreombudet tidigare fyllt och samtidigt fungera som ett komplement till stadens ordinarie verksamhet.



Mot denna bakgrund föreslås att funktionen äldreombudet avslutas.

Äldrenämndens överläggning

Under överläggningen yttrar sig Henry Jensen (SD), Anna-Lena Hammarin (L), Ritva Runestad (M) samt Towe Bengtsson (V).

Särskilt yttrande

Ritva Runestad (M), Anna-Lena Hammarin (L) och Maria Bohman Kreij (KD) anmäler särskilt yttrande.

Beslutsunderlag

- Sektorn för välfärd och omsorgs skrivelse, daterad 26 maj 2025
- Protokollsutdrag från äldrenämndens sammanträde 2025-06-12 – Utredning av uppdraget äldreombud
- Rapport- Utredning av uppdraget äldreombud, daterad 27 november 2025
- Sektorn för välfärd och omsorgs skrivelse, daterad 9 februari 2026

Tillkommande beslutsunderlag

- Moderaternas, Liberalernas och Kristdemokraternas gemensamma skrivelse den 19 februari 2026



§ 7

Dnr: ÄN-0007/2026

**Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL)
kvartal 4 2025****Äldrenämndens beslut**

1. Rapporteringen avseende ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) kvartal 4 2025 godkänns.
2. Rapporteringen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) kvartal 4 2025 delges till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Äldrenämnden har en skyldighet att kvartalsvis rapportera in de beslut om bistånd enligt 11 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) som inte verkställts inom tre månader, eller där avbrott i verkställighet varit mer än tre månader, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Under fjärde kvartalet 2025 har äldreomsorgens myndighetsenhet rapporterat 9 beslut till IVO som ej verkställt. Inga beslut har under kvartalet återrapporterats som verkställt.

Två individer vars beslut ej verkställts innan decembers 2025 utgång har fått sina beslut verkställda under januari 2026. De som ännu inte har sina beslut verkställda har samtliga tillgång till olika kompensatoriska åtgärder i form av individanpassade insatser såsom plats på korttidsboende, hemtjänst och dagverksamhet.

Äldrenämndens överläggning

Under överläggningen yttrar sig Ritva Runestad (M).

Beslutsunderlag

- Sektor för välfärd och omsorgs skrivelse, daterad den 19 januari 2026
- Bilaga över ej verkställda beslut, kvartal 4 år 2025 (oktober-december), daterad den 19 januari 2026



§ 8

Dnr: ÄN-0021/2026

Återrapportering av delegationsbeslut tagna under perioden 18 november – 9 februari 2026

Äldrenämndens beslut

1. Återrapportering av anmälan av delegationsbeslut fattade under perioden 18 november- 9 februari 2026 godkänns.

Beslutsunderlag

- Redovisning av registrerade delegationsbeslut ur verksamhetssystemet Combine under perioden 18 november- 9 februari 2026



§ 9

Dnr: ÄN-0216/2025

Anmälan av Uppdrag - Införlivning och implementering av "Riktlinjer för hantering av personuppgifter i Sundbybergs stad" inom nämndens ansvarsområde

Äldrenämndens beslut

1. Anmälan av Uppdrag - Införlivning och implementering av "Riktlinjer för hantering av personuppgifter i Sundbybergs stad" inom nämndens ansvarsområde godkänns.



§ 10

Dnr: ÄN-0022/2026

Anmälan av protokoll från sektorsövergripande samverkan den 10 februari 2026

Äldrenämndens beslut

1. Anmälan av protokoll från samverkan den 10 februari 2026 godkänns.

Beslutsunderlag

- Protokoll från samverkan den 10 februari 2026