



- Kallelse Kallelse har skett i behörig ordning
- Plats och tid: Stadshuset, Plantskolan, Östra Madenvägen 4, Sundbyberg, tisdag den 20 oktober 2026, klockan 18:00 –19:15
- Beslutande: Amanda Möllenhoff (V), ordförande
Michael Teklay Araia (S)
Marie Lundman-Völker (S)
Sam Rogner (S) tjänstgörande ersättare för Johan Thidell (S)
Kristina Rydle (M) tjänstgörande ersättare för Eva Pavoni (M)
Stefan Ventouris (M)
Karin Bylund (V)
Ermir Lekaj (SD) tjänstgörande ersättare för Ingrid Landwall (SD)
Johan Storåkers (L)
Jonas Forslund (MP) tjänstgörande ersättare för Fayez Hamzat (C)
Edit Holmqvist (MP)
Maria Bohman-Kreij (KD)
- Ersättare: Michelle Asif Khan (M), deltar digitalt
Axel Tilling (V)
Nadja Rapp (V)
Maria Pemsel (MP)
Lena Wiström (KD), deltar digitalt
- Övriga deltagare:
- Jenny Ögren, tf. bildningsdirektör
- Marie Lindvall Wahlberg, skolchef, förskola
- Anders Bengtsson, bitr. rektor, förskolan Kullen
- Caroline Sjöstrand, nämndsamordnare
- Linda Hallberg, tf verksamhetschef
- Maja Tolios, sekreterare
- Utses att justera: Maria Bohman Kreij (KD)
- Plats och tid för justering: Stadshuset, Östra Madenvägen 4, Hallonbergen, torsdagen den 22 oktober 2026
- Underskrifter: Sekreterare _____ Paragrafer §§ 39-48
Maja Tolios
- Ordförande

Amanda Möllenhoff (V)
- Justerperson

Maria Bohman Kreij (KD)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp 2026-10-23 Datum när anslaget tas ner 2026-11-13

Förvaringsplats för protokoll Stadshuset, Östra Madenvägen 4, Hallonbergen



Innehållsförteckning

Beslut om närvarorätt	§ 39
Sektorn informerar	§ 40
Månadsrapport per september med helårsprognos 2026 för förskolenämnden	§ 41
Delårsrapport för internkontrollplan 2026 för förskolenämnden	§ 42
Ansökan om godkännande för Montessoriförskolan Tigerungen Ekonomisk förening att utöka befintlig förskoleverksamhet	§ 43
Revidering av förskolenämndens delegationsordning	§ 44
Förslag till riktlinjer för klagomålshantering	§ 45
Svar på remiss - Förslag till reglemente för förskolenämnden samt gemensamt reglemente för Sundbybergs stads nämnder	§ 46
Anmälan av delegationsbeslut Förskolenämnden 2026-10-20	§ 47
Protokoll från sektorsövergripande samverkansmöte vid sektorn för lärande och bildning den 15 oktober 2026	§ 48



§ 39

Beslut om närvarorätt

Förskolenämndens beslut

1. Närvarorätt ges till Marie Lindvall Wahlberg, Anders Bengtsson, Linda Hallberg samt Caroline Sjöstrand under dagens sammanträde.

§ 40

Sektorn informerar

Under sammanträdet informerar sektorn om pågående arbete inom säkerhet, trygghet och beredskap samt aktuella frågor inom verksamheten.

Säkerhet, trygghet och beredskap

Jenny Ögren informerar om skolsäkerhetsplanen och arbetet med beredskap och krisplaner på olika nivåer. Informationen omfattar bland annat krisledning på sektorsnivå, arbetsplan för krisledningsstab, inkallning av krisledning, ISK-inriktning och samordningskontakt. Även Beredskapsveckan, med exempel från Kullens förskola, lyfts.

Marie Lindvall Wahlberg informerar om förskolans beredskapsarbete. Rektorerna har genomgått en 7,5 hp-kurs i krisledning i samverkan med Skolverket, Mittuniversitetet och Försvarshögskolan. Verksamheterna övar inrymning och utrymning med barnen på ett lekfullt sätt samt ser över skalskydd, lås och larm.

Anders Bengtsson berättar om hur Kullens förskola och Klippan arbetar för att stärka pedagogernas beredskap och trygghet inför en eventuell kris.

Aktuellt inom sektorn

Information lämnas om en genomförd kvalitetskonferens för samtliga chefer, med bland annat fokus på ledningssystem.

Inom förskolan pågår kvalitetsdialoger i samtliga rektorsområden samt uppföljning av enheternas språkplaner. Arbetet med förstärkta undervisningsmiljöer (FUM) presenteras också. På Vitsippan etableras ett didaktiskt labb där forskning omsätts i praktisk undervisning. Verksamheten startar den 13 oktober med barngrupper.

Linda Hallberg informerar om barnhälsans arbete under höstterminen 2026.

Jenny Ögren informerar slutligen om avdelningen Kvalitet och utveckling, där nya strukturer för sektorns systematiska kvalitetsarbete har tagits fram tillsammans med ledningsgruppen. Arbetet omfattar hela kedjan från huvudman till barn. Vidare presenteras avdelningens organisation med fokus på stöd och utveckling.

Under informationspunkten yttrar sig Axel Tilling (V), Michael Teklay Araia (S) och Amanda Möllenhoff (V).



§ 41

Dnr: FN-0082/2026

Månadsrapport per september med helårsprognos 2026 för förskolenämnden

Förskolenämndens beslut

1. Månadsrapport per september 2026 för förskolenämnden godkänns.

Sammanfattning

Förskolenämnden delges en månadsrapport två gånger per år, en per mars och en per september. Det aktuella ärendet behandlar månadsrapport per september 2026. Förskolenämnden har en budget (kommunbidrag) på 452,3 mnkr. Per september redovisar nämnden ett underskott på 2,8 mnkr. Prognosen för helåret är överskott på 1,3 mnkr.

Förskolenämndens överläggning

Under överläggningen yttrar sig Johan Storåkers (L), Kristina Rydle (M) samt Maria Bohman Kreij (KD).

Beslutsunderlag

- Månadsrapport för förskolenämnden per september 2026, daterad den 8 oktober 2026
- Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteutlåtande den 9 oktober 2026

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen
Akten



Delårsrapport för internkontrollplan 2026 för förskolenämnden

Förskolenämndens beslut

1. Delårsrapport för internkontrollplan 2026 för förskolenämnden, daterad den 15 september, godkänns.

Sammanfattning

Uppföljningen av internkontrollplan 2026 visar att förskolenämnden har genomfört och påbörjat flera åtgärder inom prioriterade riskområden. Arbetet har bland annat omfattat utvecklade rutiner för lokalförsörjning och uppföljning av lokalärenden, stärkt arbete med informationssäkerhet och GDPR samt utvecklade rutiner för hantering av frånvarande barn, klagomål och kränkande behandling. Inom området säkerhet och beredskap har en säkerhetssamordnare tillsatts och arbetet med skolsäkerhetsplanen påbörjats, inklusive rutiner för hantering av hot och våld.

Bedömningen är att arbetet i huvudsak fortskrider enligt plan och bidrar till stärkt struktur, rättssäkerhet och systematik i verksamheterna. Flera åtgärder är genomförda medan vissa utvecklingsområden fortsatt är under arbete, främst inom GDPR, informationssäkerhet och implementering av gemensamma rutiner. Fortsatt uppföljning bedöms vara viktig för att säkerställa en tillräcklig intern kontroll och en likvärdig tillämpning inom verksamheterna.

Beslutsunderlag

- Delårsrapport för internkontrollplan 2026 för förskolenämnden, daterad den 15 september 2026
- Sektor för lärande och bildnings tjänsteutlåtande den 15 september 2026

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen
Akten



Ansökan om godkännande för Montessoriförskolan Tigerungen Ekonomisk förening att utöka befintlig förskoleverksamhet

Förskolenämndens beslut

1. Förskolenämnden beslutar med stöd av 2 kap. 5 § 5 st. skollagen att avslå ”Ansökan om godkännande, med anledning av utökning av befintlig verksamhet, för Montessoriförskolan Tigerungen 2”, inkommen från Montessoriförskolan Tigerungen ekonomisk förening, 769616–6938, gällande förskolan Montessoriförskolan Tigerungen 2 på adress Mjölnerbacken 30 i Sundbyberg.

Reservation

Johan Storåkers (L), Stefan Ventouris (M), Kristina Rydle (M), Maria Bohman Kreij (KD) samt Ermir Lekaj (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Montessoriförskolan Tigerungen ekonomisk förening (huvudmannen) inkom den 26 augusti 2024 med en ansökan om godkännande av utökning av sin befintliga förskola Tigerungen 2 i Rissne. Efter att Tigerungen underlåtit att inkomma med begärda kompletteringar, samt efter dialog med staden, inkom huvudmannen med en ny ansökningshandling den 21 oktober 2025. Enligt ansökan avsåg Tigerungen att utöka sin nuvarande verksamhet med ytterligare en lokal, belägen på Mjölnerbacken 30. Utökningen omfattade 50 barn och avsågs börja hösten 2026. Den 17 februari 2026 avslag förskolenämnden den inkomna ansökan. Den 4 maj 2026 inkom huvudmannen med en ny ansökan. Ansökan omfattar samma lokal och samma antal barn som den föregående.

Enligt 2 kap. 5 § skollagen får enskilda godkännas som huvudmän för förskola. Av samma bestämmelse framgår även att godkännandet får ges om den enskilde har insikt i de föreskrifter som gäller för den ansökta verksamheten samt om denne innehar de ekonomiska och övriga förutsättningar som krävs för att följa dessa. Det framgår också att den enskilde ska anses lämplig att kunna fullgöra sina skyldigheter gentemot den åtagna verksamheten och det allmänna i övrigt. För att godkännande ska kunna lämnas krävs dessutom att den ansökta utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas.

Sundbybergs stads sektor för lärande och bildning har vid granskning av ansökan bedömt att den enskilde har den insikt och lämplighet samt de ekonomiska förutsättningar som krävs för att bedriva förskoleverksamhet i Sundbyberg. Sektorn bedömer också att även om ansökan innebär en risk för negativa konsekvenser för Sundbybergs stads förskoleverksamhet så utgör dessa risker inte sådana påtagliga negativa konsekvenser över längre tid som avses i skollagen. Sektorn anser därmed att ansökan bör godkännas.

Förskolenämnden bedömer emellertid att en utökning av den nuvarande förskolan Tigerungen 2 i Rissne innebär varaktiga ekonomiska, organisatoriska och utbildningsmässiga svårigheter för den del av utbildningen som anordnas av det



allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Svårigheterna inkluderar pedagogiska försämringar för stadens förskolebarn samt försämrad hushållning av stadens offentliga medel. Mot denna bakgrund bedömer nämnden att ansökan ska avslås i enlighet med 2 kap. 5 § 5 st. skollagen.

Förskolenämndens överläggning

Under överläggningen yttrar sig Stefan Ventouris (M), Johan Storåkers (L), Maria Bohman Kreij (KD), Ermir Lekaj (SD) samt Amanda Möllenhoff (V).

Yrkanden

Följande yrkanden framställs;

Ordföranden yrkar avslag på ansökan.

Stefan Ventouris (M), Johan Storåkers (L), Maria Bohman Kreij (KD) yrkar bifall på ansökan.

Ermir Lekaj (SD) yrkar bifall på ansökan.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett avslagsförslag från ordföranden samt två bifallsyrkanden, ett från Sverigedemokraterna och ett gemensamt från Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna.

Ordföranden ställer proposition på bifall till ansökan mot avslag på ansökan och finner att förskolenämnden beslutar att avslå ansökan.

Voteringsproposition

Ordföranden fastställer följande voteringsproposition, som godkänns av nämnden:

Den som vill avslå ansökan röstar ja. Den som vill bifalla ansökan röstar nej. Vinner ja så innebär detta att ansökan avslås.

Voteringsresultat

Voteringen utfaller enligt följande:

Michael Teklay Araia (S)	JA
Marie Lundman-Völker (S)	JA
Sam Rogner (S)	JA
Kristina Rydle (M)	NEJ
Stefan Ventouris (M)	NEJ
Karin Bylund (V)	JA
Ermir Lekaj (SD)	NEJ
Johan Storåkers (L)	NEJ
Jonas Forslund (MP)	JA
Edit Holmqvist (MP)	JA
Maria Bohman Kreij (KD)	NEJ
Amanda Möllenhoff (V), ordförande	JA



Ja: 7
Nej: 5

Ordföranden finner att förskolenämnden, med 7 röster mot 5, beslutar att avslå ansökan.

Beslutsunderlag

- Ansökan om godkännande att utöka befintlig verksamhet, daterad den 4 maj 2026
- Förvaltningens underlag till beslut om godkännande för Montessoriförskolan Tigerungen Ekonomisk förening att utöka befintlig förskoleverksamhet, daterad den 13 augusti 2026
- Förskolenämndens ordförandes skrivelse, daterad den 12 oktober 2026

Tillkommande beslutsunderlag

- Moderaternas, Liberalernas och Kristdemokraternas gemensamma skrivelse den 20 oktober 2026
- Sverigedemokraternas skrivelse den 20 oktober 2026



§ 44

Dnr: FN-0075/2026

Revidering av förskolenämndens delegationsordning

Förskolenämndens beslut

1. Förskolenämnden godkänner förslag till reviderad delegationsordning, daterat den 14 september 2026, med de justeringar som framgår av rättelsebladet daterat den 19 oktober 2026.
2. Förslaget till delegationsordning för förskolenämnden, den 14 september 2026 börjar gälla den 1 november 2026 och ersätter tidigare delegationsordning för förskolenämnden, den 24 mars 2026.

Sammanfattning

Förskolenämnden delegerar beslutanderätten till presidiet, ett utskott, en ledamot eller en ersättare med stöd av 6 kap. 37 § kommunallagen (2017:725) och åt anställda enligt 7 kap. 5-8 §§ kommunallagen. Beslut som fattas med stöd av delegation är juridiskt sett ett nämndbeslut. I nämndens delegationsordning beskrivs vad som gäller för beslut som fattas på delegation.

Sektorn för lärande och bildning har tagit fram ett förslag på revideringar för ett flertal beslut. Revideringarna omfattar byte av delegat för flertalet beslut samt två nya beslut. Syftet är att förtydliga beslutsgången, att besluten kan fattas av den chef som arbetar närmast verksamheten samt att underlätta handläggningen av besluten. Sektorn för lärande och bildning föreslår att nämnden godkänner förslag till revideringar.

Beslutsunderlag

- Förslag till revidering av förskolenämndens delegationsordning den 14 september 2026
- Sektorn för lärande och bildnings tjänsteutlåtande den 10 september 2026
- Rättelseblad daterat den 19 oktober 2026

Beslutet expedieras till

Akten

Förslag till riktlinjer för klagomålshantering

Förskolenämndens beslut

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att förskolenämnden beslutar följande:

1. Förslag till riktlinjer för klagomål daterad 15 september 2026 godkänns och gäller från och med 25 september 2026. Dessa riktlinjer ersätter befintliga riktlinjer för huvudmannens klagomålshantering daterad 23 mars 2023.

Sammanfattning

Sektorn för lärande och bildning har identifierat ett behov av att revidera riktlinjerna för hantering av klagomål mot utbildningen. Revideringen föranleds dels av nya formkrav för stadens styrande dokument, dels av ett behov av ökad tydlighet och enhetlighet i nämndens verksamheter.

Riktlinjerna kompletteras med en rutin för verksamheternas praktiska hantering av klagomål samt en mall för huvudmannens dokumentation och utredning av klagomål. Revideringen innebär bland annat att riktlinjer och rutiner skiljs åt i enlighet med Riktlinjer för styrande dokument i Sundbybergs stad, antagna av kommunfullmäktige den 21 oktober 2024.

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att klagomål mot utbildningen tas emot, utreds och återkopplas på ett rättssäkert, skyndsamt och likvärdigt sätt inom nämndens verksamheter. En tydlig och systematisk klagomålshantering ska även bidra till att brister uppmärksammas och åtgärdas samt att erfarenheter från inkomna klagomål används i verksamheternas systematiska kvalitetsarbete.

Den föreslagna revideringen innebär bland annat, att riktlinjer och rutiner separeras i enlighet med Sundbybergs stads riktlinjer för styrande dokument antagen av kommunfullmäktige den 21 oktober 2024. Att ansvarsfördelning mellan verksamheter, och yrkesroller har förtydligats. Att hantering är tydligare kopplad till det systematiska kvalitetsarbetet. Samt att riktlinjerna bättre stämmer överens med det faktiska arbetet i nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

- Sektorn för lärande och bildnings skrivelse daterad den 15 september 2026
- Förslag till riktlinjer för klagomålshantering daterad den 15 september 2026
- Riktlinje för huvudmannens klagomålshantering daterad den 23 mars 2023

Beslutet expedieras till

Förskolenämndens verksamheter.



Svar på remiss - Förslag till reglemente för förskolenämnden samt gemensamt reglemente för Sundbybergs stads nämnder

Förskolenämndens beslut

1. Förskolenämnden godkänner förslaget till svar på remiss om förslag till reglemente för förskolenämnden samt gemensamt reglemente för Sundbybergs stads nämnder och översänder till kommunstyrelsen som sitt svar.

Sammanfattning

Den 18 september 2026 remitterade kommunstyrelsen förslag till reglementen för stadens nämnder samt förslag till allmänna bestämmelser till berörda nämnder för yttrande senast den 30 oktober 2026. I remissen föreslås att bestämmelser som är gemensamt för de flesta nämnder lyfts ur respektive nämnds reglemente och placeras i gemensamt reglemente för samtliga nämnder i staden. Det föreslås gälla vid sidan av de nämndspecifika reglementena. Utöver ändringen att dela upp reglementet förslaget inga ändringar i förskolenämndens reglemente.

Sektorn för lärande och bildning har upprättat ett förslag till förskolenämndens yttrande över remissen. Sektorns bedömning är det inte finns några synpunkter att ge på kommunstyrelsens förslag till nytt reglemente. Förslaget till nämnden är att godkänna svaret på remiss och översända det till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Sektorn för ledning och samordning, tjänsteutlåtande KS-0452/2026 daterat 4 augusti 2026, Förslag till reglemente för förskolenämnden samt gemensamt reglemente för Sundbybergs stads nämnder
- Kommunstyrelsens beslut den 14 september 2026, § 148
- Förslag till reglemente med allmänna bestämmelser – remissversion den 24 juni 2026
- Förslag till reglemente för förskolenämnden – remissversion den 24 juni 2026
- Förslag till förskolenämndens yttrande den 23 september 2026
- Sektorn för lärande och bildnings tjänsteutlåtande den 23 september 2026

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Akten



§ 47

Dnr: FN-0001/2026

Anmälan av delegationsbeslut förskolenämnden 2026-09-11 till
2026-10-09

Förskolenämndens beslut

1. Anmälan av delegationsbeslut godkänns.



§ 48

Dnr: FN-0010/2026

Protokoll från sektorsövergripande samverkansmöte vid sektorn för lärande och bildning den 15 oktober 2026

Förskolenämndens beslut

1. Förskolenämnden godkänner anmälan av protokoll för sektorn för lärande och bildnings samverkansmöten den 15 oktober 2026.