

Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 22 september 2026

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.15 –
16.20

Beslutande

Susanne Hansson (S), ordförande

Lena Johansson (S)

Karin Näsmark (S), deltog mellan klockan 08.15-10.30, 13.00-16.20

Mats Gärd (C)

Kerstin Engkvist (C)

Eira Roos (C)

Simon Högberg (M)

Karin Holmquist (M)

Veronica Berglund (SD)

Tomas Edin (SD)

Lars Åke Knutsson (S), tjänstgörande ersättare

Kerstin Sjöberg (S), tjänstgörande ersättare

Eskil Ehnberg (M), tjänstgörande ersättare, deltog 08.15-12.00

Håkan Espmark (M), ej tjänstgörande ersättare, digitalt klockan 08.15-
12.00, tjänstgörande ersättare 13.00-16.20

Anna Märta Gunneriusson (M), tjänstgörande ersättare

Mikael Nicolic (SD), tjänstgörande ersättare

Justerare

Simon Högberg utses att justera protokollet paragraf 171 - 185 . Justeringen
sker digitalt.

den 22 september 2026

Underskrifter

Susanne Hansson, ordförande

Simon Högberg (M), justerare

Malin Åbbel Fjell, sekreterare

Anslag/bevis

Protokollet är justerat och kommunstyrelsen publicerar det på kommunens webbplats under perioden 17 oktober 2026 till 9 november 2026.

Protokollet förvaras på kommunkansliet i Strömsund.

Övriga närvarande

Malin Åbbel Fjell, sekreterare

Sandra Östlund, handläggare

Peter Jemtbring, kommundirektör

Carina Wiik, kommunledningsförvaltningen

Niclas Liljefjäll, kommunledningsförvaltningen, §§ 173, 174, 175

Veronica Hjorter-Stenklyft, kommunledningsförvaltningen, §§ 173, 174,
digitalt

Helen Löfgren Larsson, teknik- och serviceförvaltningen, §§ 175, 181

Karl Texmo, teknik- och serviceförvaltningen, § 175

Anna Backman-Wikström, framtid- och utvecklingsförvaltningen, §§
178, 179

Justerare

Innehållsförteckning

- KS § 171 Fastställande av föredragningslistan kommunstyrelsen
- KS § 172 Kommunstyrelsens ordförande informerar
- KS § 173 Bokslutsprognos kommunstyrelsen per 31 augusti 2026
- KS § 174 Information om bokslutsprognos 2026
- KS § 175 Investeringsprognos per objekt per 31 augusti 2026
- KS § 176 Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2027
- KS § 177 Utbildningsplan för introduktionsprogrammen
- KS § 178 Tillfälligt undantag angående inackorderingsbidrag
- KS § 179 Sekundärt samverkansavtal med Jämtlands gymnasium
- KS § 180 Avstängning av elever vid Hjalmar Strömerskolan
- KS § 181 Vattentjänstplan för Strömsunds kommun
- KS § 182 Motion från Kristina Ström (V) om att inrätta en Fritidsbank
- KS § 183 Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026
- KS § 184 Delgivningar kommunstyrelsen 2026
- KS § 185 Initiativärende från Moderaterna om handlingsplan för modernisering och utveckling av Industritekniska programmet

Diarienummer KS.2026.43

§ 171 Fastställande av föredragningslistan kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan fastställs.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att fastställa föredragningslistan.

Ärenden som läggs tills:

- KS.2026.1220, Initiativärende från Moderaterna om handlingsplan för modernisering och utveckling av Industritekniska programmet

Diarienummer KS.2026.146 101

§ 172 Kommunstyrelsens ordförande informerar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att ta del av informationen.

Information

- 26 augusti- Centrala samverkansgruppen, CSG, samverkan kring förslaget till Folkhälsoprogram för Strömsunds kommun. Kommer upp till beslut i kommunfullmäktige i december 2026. Samverkan kring riktlinje för personuppgiftsbehandling och registerförteckning.
- 28 augusti - Folkhälsoråd – information om länsövergripande strategi för folkhälsa och trygghet i Jämtlands län, folkhälsoprogram för Strömsunds kommun, Blås Grönt under Dundermarknaden och Joelmässan. Rekordmånga deltagare under Dundermarknaden, 104 ungdomar blåste alla gånger. Lägre deltagande på Joelmässan där endast 38 ungdomar blåste alla gånger.
- 31 augusti - Konsultation med Ohredahke sameby – ksau deltog i kommunens konsultationsmöte med samebyn gällande förfrågan om markköp i Backe.
- 3 september - Arbetsgrupp bredband – ansökan till Post- och telestyrelsen, PTS, är inskickad för Annenäs, Rossön och Sund-Flyn. Totalt 88 hushåll till ett projekterat värde på 14 mnkr. Under sommaren har Rossön-Bölen grävts och ska slutbesiktas. Öhn och Grenås pågår. Rekordmånga efteranslutningar (42 st), främst i tätorterna. Projektering för Strömbacka, Granbacken och Solbacken i Strömsund har genomförts. Under hösten tar Servanet fram ett nytt förslag

till avtal för nyttjanderätt av kommunens fibernät. Nuvarande avtal går ut i december 2026.

- 14 september - Extramöte med Centrala samverkansgruppen, CSG, med samverkan kring ny förvaltningsorganisation och förslag på chefer samt revidering av reglemente för intern kontroll.
- 17 september - Företagsbesök – träff med Svenska kyrkan och biskopen för Härnösands stift, Teresia Boström. Dialog om hur vi kan samverka i olika samhällsfrågor. Besök hos Vattudalens Bygg.

Diarienummer KS.2026.69 042

§ 173 Bokslutsprognos kommunstyrelsen per 31 augusti 2026

Niclas Liljefjäll, ekonomichef samt Veronica Hjorter-Stenklyft, ekonomistrateg, båda vid kommunledningsförvaltningen, föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen, i egenskap av verksamhetsnämnd, godkänner prognoserna per 31 augusti 2026 för alla verksamheter inom kommunstyrelsen enligt beslutsunderlag 1-3.
2. Viktigt att åtgärder för kostnadsminskningar och effektiviseringar fortgår. Verksamheterna verkställer kostnadsminskningar och effektiviseringar som inte kräver politiska beslut samt skriver fram ärenden där det behövs.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

1. Kommunstyrelsen, i egenskap av verksamhetsnämnd, godkänner prognoserna per 31 augusti 2026 för alla verksamheter inom kommunstyrelsen enligt beslutsunderlag 1-3.
2. Viktigt att åtgärder för kostnadsminskningar och effektiviseringar fortgår. Verksamheterna verkställer kostnadsminskningar och effektiviseringar som inte kräver politiska beslut samt skriver fram ärenden där det behövs.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen som verksamhetsnämnd visar en förbättrad helårsprognos på totalt 7 452 000 kronor per 31 augusti 2026, fördelat enligt nedan (föregående prognos per april inom parentes):

Justerare

-
- Kommunstyrelsen överskott med 2 004 000 (724 000) kronor
 - Kommunledningsförvaltningen överskott med 2 164 000 (841 000) kronor
 - Bredband ingen avvikelse
 - Framtids- och utvecklingsförvaltningen underskott med 283 000 (-99 000) kronor
 - Teknik- och serviceförvaltningen överskott med 3 567 000 (-588 000) kronor.

Verksamheterna för avfall, vatten och avlopp, och förpackningsinsamling visar en total resultatavvikelse i denna prognos med plus 161 000 (760 000) kronor.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

1. Verksamhetsprognos för kommunstyrelsen per 31 augusti 2026
2. Verksamhetsprognos för kommunstyrelsen per 31 augusti 2026, texter
3. Resultatprognos för AVA och förpackningsinsamling per 31 augusti 2026
4. Resultatprognos för AVA och förpackningsinsamling per 31 augusti 2026, texter

Beslutet skickas till

Berörda förvaltningar

Diarienummer KS.2026.68 042

§ 174 Information om bokslutsprognos 2026

Niclas Liljefjäll, ekonomichef samt Veronica Hjorter-Stenklyft, ekonomistrateg, båda vid kommunledningsförvaltningen, informerar om ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att ta del av informationen.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Niclas Liljefjäll

Kommunledningsförvaltningen, Veronica Hjorter-Stenklyft

Diarienummer KS.2026.70 041

§ 175 Investeringsprognos per objekt per 31 augusti 2026

Niclas Liljefjäll, ekonomichef vid kommunledningsförvaltningen samt Helen Löfgren Larsson, VA- och renhållningschef och Karl Texmo, VA- och renhållningsingenjör vid teknik- och serviceförvaltningen, informerar om ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Omdisponering av budget för investeringsobjektet ombyggnation skolor Strömsund, en ökning med 1 900 000 kronor från 11 330 000 kronor till 13 230 000 kronor.
2. Omdisponering av budget för investeringsobjektet sprinklers till särskilda boenden, en minskning med 1 900 000 kronor från 5 000 000 kronor till 3 100 000 kronor.
3. Kommunstyrelsen godkänner investeringsprognosen per objekt per 31 augusti 2026 enligt beslutsunderlag.

Förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Omdisponering av budget för investeringsobjektet ombyggnation skolor Strömsund, en ökning med 1 900 000 kronor från 11 330 000 kronor till 13 230 000 kronor.
2. Omdisponering av budget för investeringsobjektet sprinklers till särskilda boenden, en minskning med 1 900 000 kronor från 5 000 000 kronor till 3 100 000 kronor.
3. Kommunstyrelsen godkänner investeringsprognosen per objekt per 31 augusti 2026 enligt beslutsunderlag.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt förslag till beslut.

Justerare

Sammanfattning av ärendet

Investeringsprognosen uppgår till 80 351 000 kronor av investeringsbudgetens 101 970 000 kronor. Preliminär ombudgetering till 2027 uppgår till 22 204 000 kronor.

Objektet för ombyggnation skolor Strömsund visar ett underskott med 1 773 000 kronor på grund av fördyringar av bland annat asbestsanering, golvkonstruktion och värmestammar. Objektet sprinklers särskilda boenden visar överskott med 1 900 000 kronor genom lägre avtalat pris. Förslag från förvaltningen är att investeringsbudgeten omdisponeras mellan dessa två objekt med 1 900 000 kronor.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Investeringsprognos per objekt per 31 augusti 2026

Beslutet skickas till

Berörda förvaltningar

Diarienummer KS.2026.4 040

§ 176 Ekonomisk process och uppsiktsplikt 2027

Kommunstyrelsens beslut

Fastställer tidplan för ekonomisk process och uppsiktsplikt 2027.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Fastställa tidplan för ekonomisk process och uppsiktsplikt 2027.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till tidplan för ekonomisk process och uppsiktsplikt 2027 för kommunstyrelsen är upprättad. Tidplanen innehåller datum för hantering av beslutsärenden avseende kommunens bokslut, budget, uppföljning och kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Sammanträdesplan för 2027 utgör grunden för tidpunkterna.

Kommunens arbetsmässiga budgetprocess är under utveckling och kommer att fokusera på att tidigarelägga uppstart av kommande års budget, utökad information och dialog, samt sträcka sig över en längre tidsperiod.

Underlag till beslut

AU § 162/2026

Tjänsteskrivelse

Ekonomisk process 2027, förslag

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder, förvaltningar och bolag

Diarienummer KS.2025.315 012

§ 177 Utbildningsplan för introduktionsprogrammen

Kommunstyrelsens beslut

Fastställer Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen enligt bilaga.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen, i egenskap av huvudman för gymnasieskolan, fastställer Utbildningsplan för Introduktionsprogrammen enligt bilaga.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut av kommunstyrelsen 2026-06-24 § 123 återremitterades ärendet med uppdraget till framtids- och utvecklingsförvaltningen att återkomma med en ny text för avsnittet "Mål och viljeinriktning".

Förslaget på ny text lyder:

Introduktionsprogrammen ska bidra till kommunens mål att alla ungdomar ges möjlighet att lyckas i utbildning och arbetsliv. Verksamheten är en viktig del av kommunens arbete för social hållbarhet, inkludering och långsiktig kompetensförsörjning.

Huvudmannens mål är att genom flexibla och individanpassade utbildningsvägar stärka elevernas möjligheter att nå behörighet, fullfölja sin utbildning och etablera sig i studier, arbetsliv och samhällsliv. Utbildningen ska präglas av höga förväntningar, trygghet, delaktighet och ett inkluderande förhållningssätt.

Genom ett systematiskt arbete med kunskapsutveckling, närvaro, elevhälsa, studie- och yrkesvägledning samt nära samverkan med arbetslivet, vuxenutbildningen och andra aktörer ska elevernas framtidstro,

självständighet och möjligheter till vidare studier eller arbete stärkas.

Introduktionsprogrammen ska därigenom bidra till att motverka

Justerare

utanförskap och skapa förutsättningar för ett aktivt deltagande i samhällslivet.

Planens mål och viljeinriktning ska vara vägledande för verksamhetens utveckling och följas upp inom ramen för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.

Underlag till beslut

AU § 164/2026

Tjänsteskrivelse - Utbildningsplan för introduktionsprogrammen (Återremittering)

Tjänsteskrivelse - Utbildningsplan för introduktionsprogrammen
Utbildningsplan för introduktionsprogrammen (2026-08-17)

Beslutet skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Anna Backman Wikström

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Ralf Sjödin

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Jenny Frank

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Katarina Bergström Johansson

Diarienummer HJALM.2026.1115 612

§ 178 Tillfälligt undantag angående inackorderingsbidrag

Anna Backman Wikström, förvaltningschef framtids- och
utvecklingsförvaltningen, föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Elever folkbokförda i kommunen som inför läsåret 2026/2027 antagits till
Industri tekniska programmet vid Jämtlands gymnasium (JGY) ska likställas
med förstahandsmottagna elever.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Elever folkbokförda i kommunen som inför läsåret 2026/2027 antagits till
Industri tekniska programmet vid Jämtlands gymnasium (JGY) ska likställas
med förstahandsmottagna elever.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Strömsunds kommun är part i ett primärt samverkansavtal avseende
planering, dimensionering och antagning till gymnasial utbildning
tillsammans med Härjedalens kommun. Både Härjedalens kommun och
Strömsunds kommun erbjuder det Industri tekniska programmet men inför
läsåret 2026/2027 har söktrycket till programmet vid Hjalmar
Strömerskolan i Strömsund varit så lågt att utbildningen inte bedöms kunna
genomföras med god kvalitet och rimlig resursanvändning. Efter genomförd
antagningsprocess har därför beslut fattats om att pausa intaget till
programmet inför intaget för läsåret 2026/2027.

En följd av detta är att de elever som sökt programmet blivit
förstahandsantagna i Härjedalen och andrahandsantagna vid Jämtlands
gymnasium och är därmed inte berättigade till inackorderingsstöd enligt
skollagen 15 kap. 32 §.

Framtids- och utvecklingsförvaltningen bedömer därför att det föreligger särskilda skäl för att medge undantag. Åtgärden är tillfällig och avser endast intag för läsåret 2026/2027 på det Industritekniska programmet vid JGY. Eleverna kan därmed provas för och, om övriga villkor är uppfyllda, beviljas inackorderingsbidrag enligt gällande bestämmelser och kommunens riktlinjer.

Underlag till beslut

AU § 165/2026

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Anna Backman Wikström

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Ralf Sjödin

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Anna Ahtola Håpnes

Diarienummer HJALM.2026.1114 612

§ 179 Sekundärt samverkansavtal med Jämtlands gymnasium

Anna Backman Wikström, förvaltningschef framtids- och utvecklingsförvaltningen, föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras för ett förtydligande av konsekvenser av förslaget.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänner förslaget enligt bilaga till sekundärt samverkansavtal mellan Strömsunds kommun och Jämtlands Gymnasieförbund (JGY).
2. Avtalet gäller för utbildningar som påbörjas från och med den 1 juli 2027.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Moderaterna yrkar avslag för punkt 1 och 2.

Ordförande yrkar på en återremittering för ett förtydligande av konsekvenser av förslaget.

Sammanfattning av ärendet

Strömsunds kommun har ett primärt samverkansavtal för gymnasieutbildning med Härjedalens kommun. Hjalmar Strömerskolan har ett bredare gymnasieutbud än Härjedalens gymnasium, men beroende av sökbild kan vissa utbildningar tvingas till ett tillfälligt pausat intag.

För att ge elever från Strömsunds kommun möjlighet att söka utbildningar vid Jämtlands Gymnasieförbund på lika villkor föreslås att kommunen ingår ett sekundärt samverkansavtal med JGY. Avtalet omfattar de nationella program och inriktningar som erbjuds i Härjedalens kommun. Elever från Strömsunds kommun kan enligt avtalet söka dessa utbildningar på lika villkor, med undantag för de program som erbjuds i hemkommunen.

Ett sådant avtal skapar bättre förutsättningar för elever att behålla möjligheten att välja utbildning även när en utbildning tillfälligt inte erbjuds vid Hjalmar Strömerskolan. Det är också betydelsefullt eftersom mottagningsstatus påverkar elevens möjlighet att få inackorderingsbidrag.

Avtalet föreslås gälla för utbildningar som påbörjas från och med den 1 juli 2027 och förlängs årsvis om det inte sägs upp minst sex månader i förväg.

Underlag till beslut

AU § 166/2026

Tjänsteskrivelse

Sekundärt samverkansavtal med Jämtlands gymnasium.

Beslutet skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Ralf Sjödin

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Maria Esserud

Diarienummer HJALM.2026.1177 607

§ 180 Avstängning av elever vid Hjalmar Strömerskolan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer avstängningen av två elever vid Hjalmar Strömerskolan för perioden från 260831 och som längst till 260912.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsen fastställer avstängningen av två elever vid Hjalmar Strömerskolan för perioden från 260831 och som längst till 260912.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Rektor Ralf Sjödin har beslutat om omedelbar avstängning av två elever från all undervisning vid Hjalmar Strömerskolan enligt Skollagen, kap 5, § 17 punkt 1 (avstängning i de frivilliga skolformerna, SFS 2010:800).

Avstängningen omfattar tiden från 260831 och som längst till 260912.

Beslut angående omedelbar avstängning ska prövas av kommunstyrelsen.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen, Ralf Sjödin

Diarienummer KS.2025.417 432

§ 181 Vattentjänstplan för Strömsunds kommun

Helen Löfgren Larsson, VA- och renhållningschef, teknik- och serviceförvaltningen, föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Vattentjänstplan för Strömsunds kommun antas.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

Vattentjänstplan för Strömsunds kommun antas.

Yrkande

Ordföranden föreslår arbetsutskottet att besluta enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster ska det finnas en aktuell vattentjänstplan i alla kommuner. Vattentjänstplanen ska innehålla kommunens långsiktiga planering för hur behovet av allmänna vattentjänster, det vill säga hur dricksvatten, spillvatten och dagvattenhantering ska ordnas nu och i framtiden. Syftet med vattentjänstplanen är att säkerställa tillgång till dricksvatten samt att avloppsvatten hanteras på rätt sätt. Planen ska även beskriva vilka åtgärder som krävs för att de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna ska fungera vid skyfall.

Vattentjänstplanen utgör ett underlag för prioritering och beslut kring kommunens VA-försörjning men är inte bindande. Planperioden är fyra år medan planeringshorisonten för åtgärderna sträcker sig cirka tio till femton år fram i tid.

Vattentjänstplanen har tagits fram genom ett gemensamt arbete mellan miljö- och byggavdelningen och teknik- och serviceförvaltningens AVA-enhet. Förslaget till vattentjänstplan har varit ute på samråd och de synpunkter som inkommit är inarbetade i förslaget. Förslaget har även

Justerare

ställt ut för granskning under fyra veckor, då inkom inga ytterligare synpunkter.

Beskrivning av ärendet

Vattentjänstplanen är planen för kommunens långsiktiga planering kring behovet av allmänna vattentjänster, det vill säga hur dricksvatten, spillvatten och dagvattenhantering ska ordnas nu och i framtiden. Syftet med vattentjänstplanen är att säkerställa tillgång till dricksvatten samt att avloppsvatten hanteras på rätt sätt. Planen ska även beskriva vilka åtgärder som krävs för att de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna ska fungera vid skyfall.

Långsiktig planering av den allmänna anläggningen

I planen redovisas övergripande åtgärder och utvecklingsinsatser för den allmänna vattenförsörjningen, spillvatten- och dagvattenhanteringen. Åtgärderna utgör ett långsiktigt löpande arbete som pågår många år, inte bara innevarande planperiod.

Framtida behov av kommunalt VA

För att avgöra om det i Strömsunds kommun finns områden som kan vara aktuella för utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp har en behovsbedömning gjorts. Efter behovsbedömningen delas befintliga områden in i två kategorier; utrednings- och bevakningsområden. Två områden har identifierats som bevakningsområden och två områden som utredningsområden. Dessa områden redovisas i planen, karta bilaga 1 i planförslaget. Inget utbyggnadsområde har identifierats för denna planperiod.

Allmänna vattentjänster kan komma att vara aktuella för nya exploateringsområden. Detta utreds inom ramen för respektive ärende, plan- eller exploateringsprocess. Stora Blåsjön, Kriminalvårdens fängelseetablering i Ulriksfors och nya planerade villatomter i Rotnäset, Strömsunds tätort, är några områden som identifierats.

Skyfallspåverkan på den allmänna VA-anläggningen

Enligt lagen om allmänna vattentjänster ska vattentjänstplanen innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de

allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid ökad belastning från skyfall. I planen beskrivs översiktligt hur den allmänna VA-anläggningen kan påverkas vid skyfall.

Revidering och uppföljning

Det är kommunfullmäktige som beslutar om antagande och ändring av en vattentjänstplan. Kommunfullmäktige ska minst vart fjärde år pröva om vattentjänstplanen är aktuell med hänsyn till behovet av allmänna vattentjänster.

Uppföljning av vattentjänstplanens åtgärder och en genomgång av kommande arbete görs årligen inför arbetet med kommunens budgetprocess. Uppföljningen initieras av chef för teknik- och serviceförvaltningen och görs tillsammans med chef för miljö- och byggavdelningen.

Underlag till beslut

AU § 167/2026

Tjänsteskrivelse - fastställande av Vattentjänstplan

Bilaga 1 - Granskningsredogörelse Vattentjänstplan

Bilaga 2 - Förslag till vattentjänstplan efter samråd och granskning

Diarienummer MOTION.2026.736

§ 182 Motion från Kristina Ström (V) om att inrätta en Fritidsbank

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut.

Motionen avslås.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut.

Motionen avslås.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Vänsterpartiet Strömsund har, genom Kristina Ström, inkommit med en motion om att utreda och undersöka hur en Fritidsbank skulle kunna inrättas i Strömsunds kommun. Motionen anhängiggjordes i kommunfullmäktige 29 april 2026.

I motionen framhålls bland annat att en Fritidsbank skulle ge kommunens invånare möjlighet att kostnadsfritt låna sport- och friluftsutrustning. Motionären lyfter även fram verksamhetens möjliga betydelse för folkhälsa, miljö, inkludering, integration och social hållbarhet. Vidare anges att en Fritidsbank kan utgöra en resurs för skolan och erbjuda möjligheter till exempelvis arbetsträning.

Frågan om att etablera en Fritidsbank i Strömsunds tätort har tidigare behandlats inom ramen för Folkhälsorådets arbete under våren 2025. I samband med detta gjordes en omvärldsspaning, olika organisatoriska lösningar undersöktes samt även möjligheter till samverkan.

Genomgången visade att en Fritidsbank skulle kunna bidra till folkhälsa och social samt ekologisk hållbarhet. I omvärldsspaningen framkom att

Justerare

kommuner har valt olika organisatoriska lösningar för verksamheten. Samverkan med bland annat individ- och familjeomsorg, arbetsmarknadsenhet, stöd och service samt kultur- och fritidsverksamhet förekommer. Även möjligheter till synergieffekter, anpassade anställningar samt arbetspraktik och arbetsträning identifierades.

Den ekonomiska kalkyl som togs fram visade samtidigt att en Fritidsbank skulle innebära ett årligt ekonomiskt åtagande för kommunen. I kalkylen ingick kostnader för bland annat lokal, personal, avgift och övriga kostnader. Med en anställd beräknades den totala kostnaden till cirka 754 000 kronor per år medan det mer troliga scenariot med två anställda beräknades till cirka 1 340 000 kronor per år.

En Fritidsbank skulle kunna vara en positiv verksamhet ur flera perspektiv. För att verksamheten ska kunna bedrivas långsiktigt krävs dock att kommunen kan säkerställa finansiering av såväl personal som lokal och övriga driftkostnader. Mot bakgrund av kommunens ekonomiska situation bedöms det därför i nuläget inte finnas ekonomiska förutsättningar att etablera och långsiktigt finansiera en Fritidsbank. Kommunens befintliga resurser behöver prioriteras till verksamheter och åtaganden inom beslutade ekonomiska ramar. Det bedöms inte heller finnas skäl att genomföra ytterligare utredning av frågan i nuläget, eftersom den tidigare beredningen redan har belyst såväl verksamhetens möjliga fördelar som organisatoriska och ekonomiska förutsättningar.

Om kommunens ekonomiska förutsättningar förändras, eller om möjligheter till extern finansiering och samverkan uppstår, kan frågan om en Fritidsbank aktualiseras på nytt.

Beslutsunderlag

AU § 169/2026

Tjänsteskrivelse

Motion om att inrätta en Fritidsbank i Strömsunds kommun

Diarienummer KS.2026.168 002

§ 183 Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026

Kommunstyrelsens beslut

Delegationsbesluten lägg till handlingarna.

Förvaltningens förslag till beslut

Delegationsbesluten lägg till handlingarna.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta enligt förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

1. Kommunledningsförvaltningen, Ann-Louise Hansson om efteradministration av markupplåtelseavtal för fiber 2025-05-19 (KS § 118/2017)
2. Kommunledningsförvaltningen, Ann-Louise Hansson om efteradministration av markupplåtelseavtal för fiber 2026-09-08 (KS § 118/2017)
3. Kommunledningsförvaltningen, Ann-Louise Hansson om efteradministration av markupplåtelseavtal för fiber 2026-09-08 (KS § 118/2017)
4. Kommunledningsförvaltningen, Ann-Louise Hansson om efteradministration av markupplåtelseavtal för fiber 2023-09-28 (KS § 118/2017)
5. Kommunledningsförvaltningen, Ann-Louise Hansson om efteradministration av markupplåtelseavtal för fiber 2024-05-28 (KS § 118/2017)

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse - Delegationsbeslut september

Diarienummer KS.2026.10 101

§ 184 Delgivningar kommunstyrelsen 2026

1. Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov:

Budget 2026	300 000
Grannsamverkan 26-27	-5 000
Kvarstår	295 000

2. Redovisning från kommunledningsförvaltningen över kvarstående medel i kommunstyrelsens utvecklingspott:

Budget 2026	1 000 000
Samarbetsavtal MIUN 2026	-162 000
Kvarstår	838 000

1. INBJUDAN utbildningsserie vattenrådet (002).docx"
2. 2a. NF Förbundsmöte protokoll 2026 1.pdf"
3. 2b. Skannad Röstlängd.pdf"
4. 2c. Norrlandsförbundet_Förbundshandlingar 2025.pdf"
5. 2d. AI-Nora förstudie Norrlandsförbundet 260205 Uppslag (2).pdf"
6. 2e. norrland_2050_kvadrat_rev-3 (002) (1).pdf"
7. 2f. PO-113924_Tidningen-Norrskan-1-2026.pdf"
8. 2g. PO-115585_ISO_Broschyr_pristagare_Omtryck.pdf"

Diarienummer KS.2026.1220 612

§ 185 Initiativärende från Moderaterna om handlingsplan för modernisering och utveckling av Industri tekniska programmet

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet skickas till framtids- och utvecklingsförvaltningen för beredning.

Yrkande

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen att besluta skicka ärendet till framtids- och utvecklingsförvaltningen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Moderaterna har den 22 september inkommit med ett initiativärende med rubriken handlingsplan för modernisering och utveckling av industri tekniska programmet.

Industri tekniska programmet fyller en viktig funktion för kompetensförsörjningen i det lokala näringslivet. Näringslivet efterfrågar den kompetens som eleverna får genom utbildningen, samtidigt som det finns behov av att utveckla programmets innehåll, utrustning och utbildningsmiljö.

För att säkra programmets attraktivitet och skapa bättre förutsättningar för att fler elever ska söka utbildningen behöver en plan tas fram för modernisering och utveckling av programmet. Tillgång till moderna maskiner och relevant utrustning är en viktig del i detta arbete. Inom ramen för Teknikcollege finns goda möjligheter att utveckla och fördjupa samarbetet med det lokala näringslivet.

Mot denna bakgrund yrkar Moderaterna i Strömsunds kommun att

1. Förvaltningschefen får i uppdrag att tillsammans med Teknikcollegerådet (TC-rådet), ta fram en handlingsplan för modernisering och utveckling av Industri tekniska programmet.

-
2. Handlingsplanen ska innehålla förslag till åtgärder för att stärka programmets attraktivitet och öka antalet sökande, inklusive behov av investeringar i maskiner, utrustning och utbildningsmiljö samt möjligheter att utveckla samverkan med näringslivet inom ramen för Teknikcollege.
 3. Handlingsplanen ska redovisas till Kommunstyrelsen i december 2026.

Underlag till beslut

Initiativärende

Beslutet skickas till

Framtids- och utvecklingsförvaltningen

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Susanne Therese Hansson	0ed2ca6acb6a13f5e63f4 e4b6eed4eee06f9db37	19.10.2026 08:27:49 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
Carl Simon Elias Högberg	390aa2e40717ec42ec213 57e0acec200f22abab2	19.10.2026 13:17:08 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
MALIN ÅBBEL FJELL	820b0a49591c53b3d5a6f 30d36d0f2a5561aabe1	19.10.2026 11:30:16 CET	Signer authenticated by Swedish BankID

Additional information

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
Susanne Therese Hansson	19.10.2026 08:27:49 CET	Swedish BankID	19.10.2026 08:27:09 CET

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	19.10.2026 08:27:49 CET	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/155.0.0.0 Safari/537.36

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
Carl Simon Elias Högberg	19.10.2026 13:17:08 CET	Swedish BankID	19.10.2026 13:16:44 CET

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	19.10.2026 13:17:08 CET	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/154.0.0.0 Safari/537.36

NAME OF SIGNER	AUTHENTICATION-COMPLETED-TIME	AUTHENTICATION-METHOD	DOCUMENT-OPEN-TIME
MALIN ÅBBEL FJELL	19.10.2026 11:30:16 CET	Swedish BankID	19.10.2026 11:29:51 CET

SIGNER-IP-ADDRESS	SIGNING-TIME	USER-AGENT
10.204.123.12	19.10.2026 11:30:16 CET	Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/155.0.0.0 Safari/537.36

Document reference: 5fef6a88-d690-3d99-8683-bdf63d22ac52

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>