Kommunstyrelsen 2026-11-03

Plats och tid	Kommunhuset, Storuman 2026-11-03 kl. 13.00-14.30
Beslutande	Ulrik Dahlgren (S), ordförande Karin Malmfjord (S) Gunnar Andersson (S) Rickard Frohm (S) Malin Svensson (C) §§ 108-122, 124-133 Agneta af Ekenstam (L), tjänstgörande ersättare för Malin Svensson (C) § 123 Gunilla Lundgren (S), tjänstgörande ersättare för Anders Persson (C) Per-Daniel Liljegren (KD) Ulf Vidman (M) Veronika Håkansson (M) Hans-Peter Carlson (L) Daniel Johansson (V) Harald Kristiansen (V) Nils-Erik Dahlberg (partilös f.d. SD)
Övriga närvarande	Maria Mickelsson, kommunsekreterare Linda Stenman, koncernchef Patrik Nilsson, administrativ chef Agneta af Ekenstam (L), ej tjänstgörande ersättare §§ 108-122, 124-133 Marie Berglund (SD), ej tjänstgörande ersättare
Utses att justera	Ulf Vidman (M)
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet.

Digitala underskrifter	Se sista sidan i protokollet.	Paragrafer §§ 108-133
Sekreterare	Maria Mickelsson	
Ordförande	Ulrik Dahlgren	
Justerande	Ulf Vidman	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-11-03
Datum då anslaget sätts upp	2026-11-06
Datum då anslaget tas ned	2026-11-28
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Storuman
Anslagsansvarig	Maria Mickelsson

Innehållsförteckning

§ 108 - Budget 2027 samt plan 2028, 2029 och 2030 för Storumans kommun (KS/2026:648) 3
§ 109 - Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2027 (KS/2026:562) 5
§ 110 - Verksamhetsplaner 2027 (KS/2026:612) 6
§ 111 - Va-taxa 2027 (KS/2026:525) 7
§ 112 - Renhållningstaxa 2027 (KS/2026:526) 8
§ 113 - Taxa för handläggning och prövning enligt plan- och bygglagen (KS/2026:672) 9
§ 114 - Taxa för upprättande av detaljplan enligt plan- och bygglagen (KS/2026:677) 11
§ 115 - Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (KS/2026:679) 12
§ 116 - Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen (KS/2026:678) 14
§ 117 - Redovisning av motioner (KS/2026:160) 16
§ 118 - Redovisning av medborgarförslag (KS/2026:161) 17
§ 119 - Investeringsprojekt 2027 inom kommunstyrelsens investeringsram (KS/2026:717) 19
§ 120 - Budgetbegäran 2027 - Södra Lapplands gymnasieförbund (SLG) (KS/2026:134, KS/2026:686) 20
§ 121 - Tillämpningsanvisningar för friskvårdsträning på arbetstid (KS/2016:181) 23
§ 122 - Kommunstyrelsens taxor och avgifter 2027 (KS/2026:622) 25
§ 123 - Taxor och avgifter inom Sumnets verksamhetsområde 2027 (KS/2026:628) 26
§ 124 - Vattentjänstplan för Storumans kommun - samråd (KS/2026:626) 27
§ 125 - Vattentjänstplan för Storumans kommun - ställningstagande till betydande miljöpåverkan (KS/2026:626) 29
§ 126 - Anläggningsbidrag - Luspens Ryttarförening (LURF) (KS/2025:901) 31
§ 127 - Avgränsningssamråd avseende ändring av tillstånd för Norrbäck och Pauträsk vindkraftparker (KS/2026:589) 34
§ 128 - Remiss - Vattenfall Eldistributions nätutvecklingsplan 2027–2036 (KS/2026:527) 36
§ 129 - Uppföljning - Sumnet (KS/2026:10) 38
§ 130 - Uppföljning - förvaltningsområde för samiska (KS/2026:10) 39
§ 131 - Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - Södra Lapplands gymnasieförbund (SLG) (KS/2026:10) 41
§ 132 - Redovisning av delegationsbeslut 42
§ 133 - Meddelanden 43

KS § 108 KS/2026:648

Budget 2027 samt plan 2028, 2029 och 2030 för Storumans kommun

Budgetförslag har upprättats för år 2027 samt plan för åren 2028, 2029 och 2030.

I delårsrapporten för 2026 noteras att samtliga nämnder och styrelsen (inte kommunfullmäktige) gör prognos om negativa avvikelser från budget, sammantaget är underskottet 14,6 mnkr. Prisindex för kostnadsökningar inom kommunal sektor (PKV) bedöms för 2027 uppgå till 3,2 % och liknande värden för åren 2028–2030. Skillnaden mellan möjligheterna och budgetuppräkning för Storumans kommun för samma period utgör lite drygt 1 % årligen. Detta adderas till det befintliga strukturella underskottet vilket gör att det samlade effektiviseringsbehovet för Storumans kommun kan sammanfattas på följande sätt.

Krav på åtgärder för att få ekonomi i balans	**Budget 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**	**Plan 2030**
Kommunfullmäktige (inkl revision, överförmyndarnämnd och valnämnd)	-26	-54	-116	-157
Kommunstyrelsen	-8 718	-10 823	-15 249	-18 307
Fritids-, kultur- och utbildningsnämnd	-2 575	-4 483	-8 678	-11 497
Omsorgsnämnd	-9 364	-12 206	-18 262	-22 411
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	-1 437	-1 526	-1 676	-1 795

Det är väsentligt att styrelsen och nämnderna i sina verksamhetsplaner för 2027 och framåt har tydliga åtgärder för en budget i balans.

Budgeten bygger på kända intäktsförutsättningar och ger således inte täckning för kostnadsökningar utan det ovan beskrivna behöver hanteras i styrelsen och nämnderna genom prioritering och effektivisering. Föreslagen ramuppräkning enligt nedan.

RAMUPPRÄKNING	**Budget 2025**	**Budget 2026**	**Budget 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**	**Plan 2030**
Kommunfullmäktige (inkl revision, överförmyndarnämnd och valnämnd)	2%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Kommunstyrelsen	1%	2,3%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Fritids-, kultur- och utbildningsnämnd	6%	3,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Omsorgsnämnd	3%	3,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	1%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%

KS § 108 – forts.

För att klara tilldelade budgetramar krävs åtgärder i samtliga nämnder och styrelsen. Försvagas resultatet tillkommer behov av att minska investeringstakt samtidigt som målen för god ekonomisk hushållning inte kommer att nås.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-09
Förslag till budget 2027 samt plan för 2028, 2029 och 2030 för Storumans kommun
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 77.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till budget för 2027 samt plan 2028, 2029 och 2030 fastställs.

KS § 109 KS/2026:562

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2027

Kommunstyrelsens budgetram 2027 uppgår preliminärt till 152 213 tkr och är uppräknad med 2 984 tkr jämfört med 2026 vilket motsvarar 2,0 procent.

Kommunstyrelsen prognostiserar att samtliga verksamheter, förutom Södra Lapplands gymnasieförbund (SLG), drivs inom budgetram 2026. SLG:s underskottsprognos för 2026 uppgår till -6,7 mnkr och bedöms inte vara hanterad med någon betydande åtgärd till budgetåret 2027.

Verksamhetsplanen innehåller förslag till åtgärder för en budget i balans 2027. En del av åtgärderna kommer att behöva hanteras av gymnasieförbundet vilket ställer fortsatta krav på kommunstyrelsen att under 2027 bedriva noggrann uppsikt över förbundet.

Kommunstyrelsens verksamhetsmål 2027 är att nå minst 12 av 20 mål vilket motsvarar 60 procent.

Kommunstyrelsens hållbarhetsmål 2027 är att nå minst 50 procent av nyckeltalen man valt ut i databasen Kolada som stöd för genomförandet av Agenda 2030.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-09
Förslag till Verksamhetsplan för kommunstyrelsen 2027
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 78.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2027 och överlämna den till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 110 KS/2026:612

Verksamhetsplaner 2027

Respektive styrelse och nämnd ska upprätta och anta verksamhetsplaner för 2027 för sina verksamhetsområden. Verksamhetsplanerna innehåller bland annat analys av verksamhet och ekonomi, planering för det kommande året samt mål för verksamheterna. Kommunfullmäktige ska godkänna verksamhetsplanerna.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 109
Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2027
Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2026-09-21 § 46
Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2027
Omsorgsnämndens protokoll 2026-10-21 § 54
Omsorgsnämndens verksamhetsplan 2027
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 88
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2027

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna kommunstyrelsens och övriga nämnders verksamhetsplaner för 2027 till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 111 KS/2026:525

Va-taxa 2027

Förslag till budget för va-verksamheten har upprättats för 2027. Vid jämförelse mellan budgeterade kostnader för 2027 och intäkter med gällande taxa för 2026 behövs en intäktsökning med ca 4 %.

Beräknat underskott beror främst på ökande kostnader för kapitaltjänster.

Ett förslag till Va-taxa 2027 för Storumans kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar har utarbetats.

Förslaget innebär en höjning av brukningsavgifterna med 4 %

Detta beräknas motsvara en kostnadstäckning på 100 %.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-06
Förslag till va-taxa 2027
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 79.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till va-taxa för Storumans kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar fastställs att gälla från och med 2027-01-01.

KS § 112 KS/2026:526

Renhållningstaxa 2027

Tekniska avdelningen har upprättat förslag till renhållningstaxa 2027 för Storumans kommun.

Vid jämförelse mellan budgeterade kostnader för 2027 och intäkter med gällande taxa för 2026 behövs en intäktsökning med 0 %.

Beräknat resultat beror främst på:

- Fler betalande, anslutna abonnenter
- Lägre kostnader för porto då fler abonnenter gått över till digitala tjänster
- Lägre bränslekostnader

Detta beräknas motsvara en kostnadstäckning med 100 % för renhållningstaxan.

För slamhanteringen bedöms en ökning med 0% täcka kostnaderna.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-09-15
Förslag till renhållningstaxa 2027
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 80.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till renhållningstaxa för Storumans kommun fastställs att gälla från och med 2027-01-01.

KS § 113 KS/2026:672

Taxa för handläggning och prövning enligt plan- och bygglagen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat ny taxa för prövning och handläggning enligt plan- och bygglagen med tillhörande taxebilagor.

Taxan bygger på det taxeunderlag som Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, tillhandahåller. Den nya taxan omfattar ärenden för lov, anmälan, teknisk kontroll, alla besked, nybyggnadskarta, utstakning, avslag, avskrivning och avvisning. Underlaget för planbesked och upprättande av detaljplaner samt planavgift kommer att hanteras i en separat taxa för ökad tydlighet. Uträkningen av avgifter utgår ifrån schabloniserad tidsåtgång för respektive ärendetyp utifrån deras komplexitet, det vill säga om det är planenligt, innebär en avvikelse eller om det ligger utom plan. Avgörande skillnad i tidsåtgång för olika ärendetyper bedöms också uppkomma genom skillnader i den tekniska kontrollen, det vill säga om åtgärden kräver tekniskt samråd eller inte.

Timavgiften räknas redan idag upp utifrån Prisindex för kommunal verksamhet, PKV, och nämnden anser att den fortsatt bör göra det. Det finns därför reglerat i föreskrifterna till taxan att nämnden får höja avgifterna med den procentsats som är publicerad av SKR för oktober månad året före avgiftsåret.

Uträknade avgifter och tidsuppskattningar har jämförts med närliggande kommuners samt den sammanställning som SKR låtit göra. Förslaget ligger i linje med de jämförda kommunernas och tidsuppskattningen legat nära medianvärdet för övriga kommuner i Sverige.

En justering av tid har skett efter förändringar i lagstiftningen och utifrån erfarenhet vid användande av taxetabeller.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2026-10-14 § 91 bland annat beslutat att godkänna taxan och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 91
Taxa för handläggning och prövning enligt plan- och bygglagen.

KS § 113 – forts.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad taxa för handläggning och prövning enligt plan och bygglagen fastställs

att taxa för handläggning, prövning m.m. enligt plan- och bygglagen fastställd av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 18 upphör att gälla från och med 2027-01-01.

KS § 114 KS/2026:677

Taxa för upprättande av detaljplan enligt plan- och bygglagen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat ny taxa för upprättande av detaljplan enligt plan- och bygglagen.

Taxan bygger på det taxeunderlag som Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, tillhandahåller. Den nya taxan omfattar endast planbesked och upprättande av detaljplaner för att särskilja avgifterna från hantering av ansökningar och anmälningar. Upprättande av detaljplaner kräver programvara som är kostsam vilket påverkar timavgiften som inte ska drabba den som söker om lov. Denna uppdelning gör hanteringen mer rättvis och transparent.

Denna version har justerats med tidsåtgång för ingående moment för att bättre stämma mot verkligt nedlagd tid. Planprocessen blir mer omfattande och statens krav ökar vilket förslaget är justerat för.

De flesta kommuner fakturerar löpande timmar för upprättande av detaljplaner vilket gör det svårt att jämföra förslaget med andra kommuner. Denna taxa gör det tydligare vad kostnaden blir för hela processen.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2026-10-14 § 92 bland annat beslutat att godkänna taxan och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 92.
Taxa för upprättande av detaljplan enligt plan och bygglagen.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad taxa för upprättande av detaljplan enligt plan- och bygglagen fastställs att gälla från och med 2027-01-01

att taxa för upprättande av detaljplan antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 18 upphör att gälla från och med 2027-01-01.

KS § 115 KS/2026:679

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat ny taxa för prövning och handläggning enligt miljöbalken med tillhörande taxebilagor.

Storumans kommun har ansvar för att kontrollera att miljöbalken och tillhörande förordningar efterlevs, ansvaret har genom kommunens reglemente delegerats till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Detta ska göras genom att anmälningar, ansökning och tillsyn handläggs och följs upp. Den som initierar ett ärende eller får tillsyn ska betala för den tid som ärendet tar inklusive administrationen för detta.

Taxan är enligt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) behovsstyrda taxeunderlag inom miljöbalkens område med uppdatering december 2025. Sedan den tidigare taxan antogs har ett antal lagstiftningar förändrats och det finns ett behov att se över taxan med bilagor i sin helhet.

Genomgående för bilagorna så framgår det antal timmar som ett ärende tar och inte en fast avgift. Fördelen med att ange antalet timmar är att mot kommuninnevånare kunna visa på den tidsåtgång som ett ärende kräver samtidigt som det är lättare att justera avgiften genom att ändra timavgiften.

Alla timmar i taxebilagorna är schabloniserade, vilket innebär att oavsett var i kommunen verksamheten ligger eller platsbesök kommer att ske är avgiften den samma. Schabloniserade tider innebär även att den faktiska tillsynstiden för verksamheter inom samma bransch kan variera.

Taxebilagorna är uppdelade i tre bilagor, bilaga 1 omfattar avgifter för ansökan, anmälan och viss tillsyn. Här finns de flesta ärenden som kommer in löpande som avloppansökningar, renhållningsärenden, kemikalietillsyn som inte omfattas av taxebilaga 2 samt anmälan om hälsoskydds- eller miljöfarliga verksamheter. Avgiftsnivåer har skapats och representerar olika komplexitet i olika ärendetyper och tidsåtgång för ärendetypen.

Bilaga 2 och 3 omfattar hälsoskydds- och miljöfarliga verksamheter som får återkommande tillsyn. För att få fram de timmar som branschen behöver kan man i uppförandet av bilagorna välja högt, normalt eller

KS § 115 – forts.

lågt tillsynsbehov och utifrån det ges ett fast förutbestämt antal timmar för den branschen.

Tillsynsbehovet motsvarar tillsyn varje, vartannat eller vart tredje år. För tillståndspliktiga branscher som staten normalt ansvarar för (A- och B-verksamheter) är timmarna i bilagorna redan kopplade till förordning om avgifter för prövning och tillsyn som styr statliga myndigheters tillsyn.

Tillsynsbehovet är detsamma som i tidigare antagen taxa vilket innebär att det bara är verksamheter som omfattas av den förändrade lagstiftningen som påverkas.

Det är ett fåtal ärenden som är subventionerade (kompostering, information om cistern som tagits ur bruk, installation eller konvertering av utrustning innehållande f-gas, underrättelse om förorening på en fastighet) eftersom informationen anses viktig för det fortsatta arbetet. Förutsättningen för kompostering anses vara god i kommunen och för att uppmuntra invånarna att ta hand om sitt eget matavfall är anmälan kostnadsfri.

Timtaxan är uppräknad utifrån faktiska kostnader.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2026-10-14 § 93 bland annat besluta godkänna taxan och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 93
Taxa för prövning och handläggning enligt miljöbalken inkl. taxebilagor nr 1-3.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken fastställs att gälla från och med 2027-01-01

att taxa för prövning m.m. enligt miljöbalken fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-26 § 120, 2021-06-15 § 74 och 2019-11-26 § 123 upphör att gälla från och med 2027-01-01.

KS § 116 KS/2026:678

Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat ny taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen.

Storumans kommun har ett ansvar att genomföra prövningar och tillsyn enligt alkohollagen med tillhörande förordningar och föreskrifter. Ansvaret har delegerats till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden uppfyller ansvaret genom att pröva de tillståndsansökningar och anmälningsärenden som inkommer till kommunen samt att utföra den tillsyn som anges i alkohollagen. Den som lämnar in en ansökan eller anmälan, samt får tillsyn ska i regel betala för den tid som ärendet tar.

Taxan har reviderats utifrån ökade krav på yttre och inre tillsyn löpande och vid indikation från annan myndighet. Myndighetsgemensamt brottsförebyggande arbete prioriteras och ökar i omfattning i hela landet.

Timtaxan är ändrad utifrån faktiska kostnadsökningar vilket motsvarar en uppräkning med 4% inför 2027.

Utifrån ett förändrat världsläge med större krav på brottsförebyggande arbete krävs mer tid för yttre och inre tillsyn på aktuella verksamheter. Det är främst inre tillsyn, omfattande granskning av ekonomiska förhållanden, finansiering av verksamheten och personlig skötsamhet som ökar i omfattning. Även yttre tillsyn på plats i verksamheten tillsammans med statliga myndigheter kommer öka och även administrativt arbete före och efter dessa insatser.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2026-10-14 § 94 bland annat beslutat att godkänna taxan och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 94
Taxa för prövning, handläggning etc. enligt alkohollagen.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen fastställs att gälla från och med 2027-01-01

KS § 116 – forts.

att taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen fastställd av kommunfullmäktige 2026-02-17 § 5 upphör att gälla från och med 2027-01-01.

KS § 117 KS/2026:160

Redovisning av motioner

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen ska en motion om möjligt beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Kommunfullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning eller låta beredningen av motionen fortsätta.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

En redovisning i form av en sammanställning över de motioner som väckts i kommunfullmäktige men ännu inte är slutbehandlade per den 31 oktober 2026 har tagits fram.

Av redovisningen framgår att det totalt finns två motioner som inte har slutbehandlats av kommunfullmäktige, varav en är äldre än ett år.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-23
Redovisning: Sammanställning över pågående ej slutbehandlade motioner per 2026-10-31.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna redovisningen till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 118 KS/2026:161

Redovisning av medborgarförslag

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen ska ett medborgarförslag om möjligt beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Kommunfullmäktige får då avskriva medborgarförslaget från vidare handläggning eller låta beredningen av medborgarförslaget fortsätta.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen och övriga nämnder två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

En redovisning i form av en sammanställning över de medborgarförslag som väckts i kommunfullmäktige men ännu inte slutbehandlats och/ eller återrapporterats till kommunfullmäktige per den 31 oktober 2026 har tagits fram. Av redovisningen framgår att det totalt finns 14 sådana pågående medborgarförslag. Av dessa har sex (6) medborgarförslag redan slutbehandlats i styrelse/nämnd. Beslut i respektive ärende återrapporteras i bilagor till redovisningen. Tre (3) av de medborgarförslag som inte slutbehandlats är äldre än ett år.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-23
Redovisning: Sammanställning över pågående ej slutbehandlade/återrapporterade medborgarförslag per 2026-10-31

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna redovisningen med tillhörande bilagor till kommunfullmäktige för godkännande och att beslut i följande medborgarförslagsärenden därmed är återrapporterade:

Ärende-beteckning	Medborgarförslag – beskrivning	Slutbehandlat
KS/2025:191	Förlängning av gång- och cykelvägen längs E45 mot Sorsele	KS 2026-09-08 § 69

KS § 118 – forts.

Ärende-beteckning	**Medborgarförslag – beskrivning**	**Slutbehandlat**
KS/2025:930	Belysning i Tärnaby	KS 2026-05-26 § 37
KS/2026:43	Skolskjutsar i Storumans kommun	KS 2026-05-26 § 38
KS/2026:75	Skyltning på väg in från Stensele	KS 2026-05-26 § 39
KS/2026:267	Attraktionshöjande förslag för Tärnaby; anläggande av mini-golfbana	KS 2026-09-08 § 70
KS/2026:351	Fler vegetariska luncher i skolan	KS 2026-10-13 § 89

KS § 119 KS/2026:717

Investeringsprojekt 2027 inom kommunstyrelsens investeringsram

För följande investeringsprojekt föreslås att det avsätts och meddelas igångsättningsbeslut.

Projektbeskrivning
Projektet avser inköp av fordon till kommunal verksamhet, främst inom hemtjänsten. Detta för att säkerställa en effektiv och tillförlitlig transportlösning för personal som utför insatser hos brukare inom kommunen.

Hemtjänstens verksamhet är beroende av fungerande fordon för att kunna genomföra planerade besök, upprätthålla god service och säkerställa att insatser kan utföras i rätt tid. Delar av det befintliga fordonsbeståndet är i behov av förnyelse till följd av ålder, slitage och ökande underhållskostnader.

Vid fordonsanskaffningen ska hänsyn tas till kommunens mål om en hållbar fordonsflotta, där elfordon ska övervägas när verksamhetens behov och förutsättningar medger detta.

Föreslagen investering ryms inom det beslutade investeringsutrymme som finns för 2027.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-27.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige beslutar avsätta medel och meddela igångsättningstillstånd för följande projekt år 2027 inom kommunstyrelsens investeringsram:

Verksamhet	Finansiering	Projektnamn/ Kort beskrivning	Budget (kr)
Omsorgsnämnden Kommunstyrelsen	Skattefinansierad	Fordon till kommunal verksamhet	6 000 000

KS § 120 KS/2026:134
KS/2026:686

Budgetbegäran 2027 - Södra Lapplands gymnasieförbund (SLG)

Inför 2027 har Södra Lapplands gymnasieförbund (SLG) inkommit till ägarkommunerna med budgetbegäran. SLG:s bedömda budget enligt behov uppgår till produkten av 202 ungdomar i åldersspannet 16–18 år och en elevpeng på 265 656 kr för Storumans del. Motsvarande elevpeng gäller för Vilhelmina och den ska då multipliceras med 212 ungdomar i åldersspannet 16–18 år i deras fall.

Begäran vad gäller Storumans kommun uppgår till 53 662 643 kr för 2027 vilket innebär en ramökning för deras del motsvarande 8,8 %. Vilhelmina kommun har fått motsvarande äskande enligt ovan och för sin del beviljat 95,7 % (ca, exakt uttryckt består värdet av fler decimaler som understiger 95,7, dvs 95,693814 osv) av äskandet i beslut i deras kommunfullmäktige i juni 2026.

Den begärda ökningen är högre än budget 2026 även fast det totala antalet ungdomar i åldersspannet 16–18 år 2027 har minskat med 14 jämfört med 2026.

Storumans kommun föreslås agera på motsvarande sätt som Vilhelmina kommun. 95,7 % av det äskade beloppet (53 662 643) blir 51 351 830 vilket ger SLG en uppräkning på 4,1 %.

Nyckeltal	Storuman	Vilhelmina	Kommentar
Elevantal i begäran	202	212	Totalt elevunderlag anges minska med 14 elever jämfört med 2026
Elevpeng	265 656 kr	265 656 kr	Samma belopp i båda kommunerna
Äskat belopp 2027	**53 662 643 kr**	Enligt motsvarande äskande	Produkt av elevpeng och elevantal, enligt inlämnad begäran
Begärd ramökning	8,8 %	–	Högre än 2026 trots färre elever totalt
Ägarens ställning	Förslag: 95,693814 %	Beviljat 95,693814 %	Vilhelmina KF, juni 2026. 95,7 % är avrundning
Föreslagen ram 2027	**51 351 830 kr**	95,693814 % av äskandet	Uppräkning 4,1 % mot budget 2026
Avslag mot äskat	2 310 813 kr	Samma andel	53 662 643 − 51 351 830

KS § 120 – forts.

Eftersom kommunstyrelsen som helhet föreslås ha en uppräkning på 2 % behöver prioriteringen mötas med motsvarande nedprioriteringar. Skillnaden mellan en uppräkning på 2 % och 4,1 % motsvarar ca 1 100 000 kr. För att finansiera den ökningen föreslås att budget för marknadsföring och turistverksamhet (170 000 kr) utgår ur kommunstyrelsens detaljbudget för 2027 samt att resterande del (930 kr) tas ur kommunstyrelsens förfogande.

Skillnad mellan äskat behov och beviljat bör mötas och hanteras inom SLG enligt samma principer som kommunstyrelsen och övriga nämnder får hantera skillnaden mellan ramökning (2 %) och kommunalt prisindex (PKV – 3,2 % 2027), dvs. genom att sänka kostnader och/eller effektivisering.

Vad gäller begäran om utökad budget för investeringsbehov är det en fråga som ska hanteras av förbundet själv och lösas inom ramen för driftbudget med kapitaltjänstkostnader. Därav anses den delen ingå i den höga ramökning som föreslås för förbundet, en ökning som dessutom överträffar bedömt PKV för 2027.

Åtgärder, beslutspunkter och tänkbara konsekvenser sammanfattas nedan:

Åtgärd	**Belopp 2027**	**Syfte**	**Tänkbara konsekvenser**
Beviljad ram till SLG, inklusive fria nyttigheter	**51 351 830 kr**	Samma andel som Vilhelmina. Ger 4,1 % uppräkning, över både KS-ramen (2 %) och PKV (3,2 %).	SLG får en reell prioritering. Gapet mot äskandet, 2,3 mnkr, ska tas inom förbundet. Tänkbara åtgärder inom SLG: klassammanslagningar, smalare programutbud, vakanser som inte återbesätts eller senarelagda utvecklingsinsatser.
Avslå extra driftbudget för investeringar	Inget tillkommande belopp	Investeringar ska lösas av förbundet inom driftbudgeten genom kapitaltjänstkostnader. Behovet anses ingå i den redan höga ramökningen.	Investeringsplanen kan behöva prioriteras om eller skjutas upp. Driftkonsekvensen av kapitaltjänst ska rymmas i det budgetanslag som ges förbundet. Kan medföra att SLG skjuter upp underhåll om ramen i övrigt är ansträngd.

KS § 120 – forts.

Åtgärd	Belopp 2027	Syfte	Tänkbara konsekvenser
Marknadsföring och turistverksamhet utgår 2027	170 000 kr	Del av finansieringen. Posten har inte förbrukats de senaste åren.	Låg omedelbar verksamhetskonsekvens eftersom medlen inte har använts föregående år. Risken är främst att ett framtida riktade insatser saknar budget och måste äskas särskilt. Synligheten utåt påverkas bara om en kampanj faktiskt var planerad.
Del av kommunstyrelsens förfogande utgår 2027	568 000 kr	Restfinansiering. Den fria politiska potten har inte heller förbrukats på senare år.	Minskar utrymmet för oförutsedda politiska beslut under året. Eftersom utrymmet inte har använts fullt ut på senare år är den praktiska effekten marginell så länge ingen känd satsning planeras. Oförutsett behov 2027 får då finansieras genom omprioritering.

Beslutsunderlag

Budgetbegäran för Södra Lapplands Gymnasieförbund
Beräkningar budgetbegäran 2027 Södra Lapplands Gymnasieförbund
Begäran om budgetutrymme för investeringar - Södra Lapplands gymnasieförbund
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-08
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 81.

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja budget (inklusive fria nyttigheter) för 2027 för Södra Lapplands gymnasieförbund till 51 351 830 kr

att avslå begäran från SLG om ytterligare driftbudget för att täcka investeringskostnader

att budget för marknadsföring och turismverksamhet om 170 000 kr för 2027 utgår från kommunstyrelsens detaljbudget

att delar av budget för kommunstyrelsens förfogande, totalt 930 000 kr, utgår för 2027 från kommunstyrelsens detaljbudget.

KS § 121 KS/2016:181

Tillämpningsanvisningar för friskvårdsträning på arbetstid

Sedan september 2016 har Storumans kommun medgivit möjlighet till friskvårdsträning på arbetstid efter beslut av kommunfullmäktige 2016-04-19 § 36. Vid utgången av 2016 var sjukfrånvaron 8,2 % och vid delårsrapporten 2026 5,6 %. I vilken utsträckning det råder ett samband mellan det ena och det andra är oklart.

Det finns i dag vissa tillämpningssvårigheter som behöver tydliggöras, dels samband mellan sysselsättningsgrad och avsatt friskvårdsträningstid och dels relationen mellan arbete och träning om det finns konflikt mellan det ena och det andra.

Därför föreslås att kommunfullmäktiges beslut förtydligas genom kompletterande tillämpningsanvisningar.

Beslutsunderlag
Kommunfullmäktiges protokoll 2016-04-19 § 36
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-08
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 82.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta följande tillämpningsanvisningar för kommunfullmäktiges beslut 2016-04-19 § 36 om friskvårdsträning på arbetstid:

- Friskvårdstiden följer medarbetarens sysselsättningsgradproportionerligt**.** Det innebär att en medarbetare som arbetar deltid får friskvårdstid i förhållande till sin sysselsättningsgrad. Exempelvis innebär 75 procents sysselsättningsgrad en friskvårdstid på 45 minuter per vecka och 50 procents sysselsättningsgrad en friskvårdstid på 30 minuter per vecka.

- Friskvårdsträningen är en möjlighet för medarbetare att främja sin hälsa på arbetstid. Verksamhetens förutsättningar, behov och uppdrag går alltid före möjligheten till friskvårdsträning**.** Friskvårdsträningen ska därför planeras så att den i möjligaste mån kan genomföras utan att verksamhetens kvalitet, bemanning eller behov påverkas negativt.

KS § 121 – forts.

- Om det inte är möjligt att genomföra friskvårdsträningen någon vecka förfaller dessa timmar och kan inte sparas eller ackumuleras över tid.

KS § 122 KS/2026:622

Kommunstyrelsens taxor och avgifter 2027

Förslag till taxor och avgifter för 2027 inom kommunstyrelsens verksamhetsområden har upprättats som en del av den årliga översynen av kommunens avgiftsnivåer.

Syftet med översynen är att säkerställa att kommunens avgifter motsvarar de kostnader som uppstår för att tillhandahålla tjänster och produkter samt att avgiftsnivåerna fortsatt är jämförbara med marknaden.

De föreslagna förändringarna för 2027 består huvudsakligen av mindre uppräkningar med anledning av ökade kostnader för material, tjänster och administration. Ändringarna i taxorna varierar mellan en sänkning av taxan till ökning med 3,2 procent beroende på avgiftstyp.

Taxan för kopiering och skanning har lämnats orörd sedan 2019 då den fastställs av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-01
Förslag till taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhetsområden 2027
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 83.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till taxor och avgifter för kommunstyrelsens verksamhetsområden att gälla från och med 2027-01-01.

KS § 123 KS/2026:628

Taxor och avgifter inom Sumnets verksamhetsområde 2027

Förslag till taxor och avgifter för 2027 inom kommunstyrelsens verksamhetsområde SumNet har upprättats som en del av den årliga översynen av kommunens avgiftsnivåer.

Syftet med översynen är att säkerställa att kommunens avgifter motsvarar de kostnader som uppstår vid anslutningar till stadsnätet och att övriga tjänster och produkter är jämförbara med marknaden.

De föreslagna förändringarna för 2027 består huvudsakligen av uppräkningar med anledning av ökade kostnader för material, tjänster och administration. Förslaget innehåll ocks tillägg av taxor för att erbjuda produkter som marknaden efterfrågar. Anslutningsavgifter ökar med 7,9% och svartfiberhyror ökar med 3,4%

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-06
Förslag till taxor och avgifter 2027 - Sumnet
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 84.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till taxor och avgifter 2027 för Sumnet att gälla från och med 2027-04-01.

Jäv
Malin Svensson (C) anmäler jäv vid kommunstyrelsens behandling av ärendet och deltar inte i överläggning och beslut.

KS § 124 KS/2026:626

Vattentjänstplan för Storumans kommun - samråd

Den lagändring i Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) som trädde i kraft 1 januari 2023 innebär bland annat att alla kommuner i Sverige ska ta fram en vattentjänstplan.

Förslag till vattentjänstplan för Storumans kommun har upprättats.

Huvudsyftet med vattentjänstplanen är att ge förutsättningar för en god planering av Storuman kommuns skyldigheter att ordna allmänna vattentjänster samt att ge berörda möjlighet till insyn och deltagande i processen. Arbetet resulterar sammanfattningsvis i:

- identifierade VA-planområden
- risker för den allmänna VA-anläggningen som följd av skyfall identifieras och åtgärder föreslås
- långsiktig planering för behov och åtgärder gällande förbättring av den allmänna VA-anläggningen
- undersökning genomförs om vattentjänstplanen kan antas medföra betydande miljöpåverkan

Vattentjänstplanen ska visa hur kommunen ska förse kommuninvånarna med VA-tjänster under ett längre tidsperspektiv.

Vattentjänstplanen ska fungera som ett styrande dokument och vara en hjälp i prioritering och utveckling av nya bebyggelseområden samt befintliga områden. Planen kommer även att vara ett stöd i arbetet med översiktsplan, detaljplan samt bygglovshandläggning för att kunna avgöra om verksamheter och bebyggelse är lämpligt inom ett visst område.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-08
Förslag till Vattentjänstplan för Storumans kommun (samrådshandling)
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 85.

Kommunstyrelsen beslutar

att genomföra samråd över upprättat förslag till vattentjänstplan för Storumans kommun

KS § 125 – forts.

att fastställa samrådstiden till perioden 16 november–16 december 2026.

KS § 125 KS/2026:626

Vattentjänstplan för Storumans kommun - ställningstagande till betydande miljöpåverkan

Den lagändring i Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) som trädde i kraft 1 januari 2023 innebär bland annat att alla kommuner i Sverige ska ta fram en vattentjänstplan.

En undersökning gällande betydande miljöpåverkan har genomförts i enlighet med 6 kap. 6 § första stycket miljöbalken. Genomförandet av vattentjänstplanen för Storumans kommun kan utifrån denna inte antas medföra en betydande miljöpåverkan eftersom planens innehåll inte anger förutsättningar för att bedriva sådana verksamheter eller vidta sådana åtgärder som anges i 6 § eller i bilagan till miljöbedömningsförordningen, MBF (jfr 2 § 2 p MBF). Planen anger inte heller förutsättningar för att bedriva verksamheter och åtgärder med hänsyn till hur de kan påverka miljön så att en betydande miljöpåverkan kan antas (jfr 4 § MBF). Vid bedömningen har de kriterier som anges i 5 § MBF beaktats.

Omständigheter som påverkar bedömningen av betydande miljöpåverkan är huvudsakligen påverkan från ytterligare utbyggnad av det allmänna verksamhetsområdet för VA. Vattentjänstplanen ger dock inte förutsättningar för någon sådan planerad utbyggnad under dess genomförandetid. Därmed bedöms vattentjänstplanen inte ange förutsättningar för att bedriva sådana tillståndspliktiga verksamheter som anges i 6 § MBF.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-08
Förslag till Vattentjänstplan för Storumans kommun (samrådshandling).
Undersökning av behov av strategisk miljöbedömning
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 86.

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunens ställningstagande till förslaget till vattentjänstplan för Storumans kommun är att planen inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan

KS § 125 – forts.

att slutgiltigt beslut gällande att vattentjänstplanen inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan fattas av kommunfullmäktige i samband med antagandet av planen, då detta ställningstagande kommer ligga som en bilaga till planen vid antagande.

KS § 126 KS/2025:901

Anläggningsbidrag - Luspens Ryttarförening (LURF)

Luspens Ryttarförening (LURF) har ansökt om fortsatt anläggningsbidrag från Storumans kommun för perioden 2026-2029. Föreningen önskar att nuvarande bidragsnivå om 500 000 kronor per år räknas upp till 570 000 kronor per år med hänvisning till ökade kostnader för drift, djurhållning och personal.

Mot bakgrund av ansökan har tekniska avdelningen utrett frågan för att pröva omfattningen av kommunens framtida stöd till föreningen samt behovet av en långsiktig överenskommelse mellan parterna.

LURF bedriver verksamhet i en egenägd anläggning på kommunal mark. År 2021 tecknades ett arrendeavtal mellan kommunen och föreningen för fastigheten Luspen 1:149. Föreningens ridhus är dock beläget på fastigheten Luspen 1:258, där något arrendeavtal ännu inte har kunnat tecknas trots upprepade försökt från kommunens sida

Nuvarande förutsättningar
Kommunstyrelsen beslutade år 2021 (KS/2021:657) att bevilja LURF ett årligt anläggningsbidrag om 500 000 kronor från och med 2022. Bidragsnivån har därefter varit oförändrad.

Kommunens riktlinjer för anläggningsbidrag innehåller ingen automatisk indexuppräkning. Bidragen prövas utifrån kommunens ekonomiska förutsättningar och behovet av en likvärdig behandling av föreningar.

Kommunstyrelsens budgetram för anläggningsbidrag har varit i huvudsak oförändrad sedan 2022. Ingen förening som erhåller anläggningsbidrag har fått några generella indexuppräkningar under perioden.

Anläggningsbidrag 2023-2026

Anläggningsbidrag kr	**Utbetalt 2023**	**Utbetalt 2024**	**Utbetalt 2025**	**Budget 2026**
Storumans Idrottsklubb	395 000	395 000	395 000	395 000
Tärna IK Fjällvinden	124 000	124 000	124 000	124 000
Luspens Ryttarförening	500 000	500 000	500 000	500 000
Stensele Sportklubb (Blå kupan)	75 000	75 000	75 000	75 000
Rönäs-Tängvattnets FVO		6 500		
Summa	**1 568 000**	**1 029 000**	**769 000**	**1 094 000**

KS § 126 – forts.

Vid en jämförelse med andra kommuners stöd till ridverksamhet framgår att Storumans kommun redan idag lämnar ett förhållandevis omfattande stöd till den lokala ridverksamheten (se bilaga till tjänsteutlåtande - Utredning av bidrag).

Bedömning
Luspens Ryttarförening bedriver en viktig verksamhet för kommunens invånare och de kostnadsökningar som föreningen redovisar bedöms vara reella. Motsvarande kostnadsutveckling i samhället har dock påverkat såväl kommunens verksamheter som övriga föreningar inom kommunen.

Mot bakgrund av kommunens ekonomiska förutsättningar, avsaknaden av indexreglering i bidragssystemet samt behovet av en likvärdig hantering mellan föreningar bedöms det inte finnas förutsättningar att bevilja den ansökta höjningen av bidraget.

Bidragsnivån för 2027 bör därför fastställas till 500 000 kronor. Inför 2028 bör kommunen och föreningen gemensamt ta fram ett långsiktigt avtal som reglerar kommunens stöd till föreningen samt hanterar den kvarstående arrendefrågan för fastigheten Luspen 1:258.

Beslutsunderlag
Ansökan från Luspens ryttarförening
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-23 inkl. bilaga *Utredning av bidrag*.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå Luspens Ryttarförenings ansökan om utökning av anläggningsbidraget från 500 000 kronor till 570 000 kronor per år

att bevilja Luspens Ryttarförening ett anläggningsbidrag om 500 000 kronor för år 2027

att uppdra till tekniska avdelningen att tillsammans med Luspens Ryttarförening under 2027 ta fram ett förslag till långsiktigt avtal från och med 2028

KS § 126 – forts.

att arbetet ska utgå från nuvarande bidragsnivå om 500 000 kr per år och inkludera åtgärder för att successivt förbättra föreningens ekonomiska självfinansiering samt en lösning för arrendefrågan avseende fastigheten Luspen 1:258.

KS § 127 KS/2026:589

Avgränsningssamråd avseende ändring av tillstånd för Norrbäck och Pauträsk vindkraftparker

Vattenfall Vindkraft Sverige AB (Vattenfall) bjuder in till avgränsningssamråd enligt 6 kap. 30 § miljöbalken för att undersöka förutsättningarna för ändringar av befintliga miljötillstånd för vindkraftparkerna Norrbäck och Pauträsk.

Som en del i avgränsningsområdet har ett samrådsmöte genomförts den 13 oktober och Storumans kommuns yttrande önskas nu över samrådsunderlaget.

Samrådet avser en ändring av tillståndet för vindkraftparken Pauträsk där den maximala Samrådet avser en ändring av Vattenfalls planer om en höjning av vindkraftverken från 200 meter till 250 meter i de två vindkraftparkerna, där cirka 50 av de 79 tillståndgivna verken i Pauträsk vindkraftparktotalhöjden för vindkraftverken föreslås öka från 200 till 250 meter. Cirka 50 av de 79 tillståndgivna verkan är lokaliserade inom Storumans kommun.

Syftet med högre vindkraftverk är att öka produktionen av förnybar el och förbättra anläggningens verkningsgrad. Enligt samrådsunderlaget beräknas produktionen öka med cirka 5 GWh per verk och år. Större verk kan även påverka behovet av vägar, transporter och markanspråk.

Bedömning
Förvaltningen bedömer att kompletterande visualiseringar kan behövas för att belysa de landskapsmässiga konsekvenserna av högre verk. Det är även angeläget att konsekvenser för infrastruktur och markanvändning redovisas närmare samt att den lokala nyttan av etableringen förtydligas.

Förslag till yttrande har upprättats.

Beslutsunderlag
Samrådshandlingar från Vattenfall Vindkraft Sverige
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-15
Förslag till yttrande.

KS § 127 – forts.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna yttrande till Vattenfall Vindkraft Sverige enligt upprättat förslag.

KS § 128 KS/2026:527

Remiss - Vattenfall Eldistributions nätutvecklingsplan 2027-2036

Vattenfall Eldistribution har tagit fram ett förslag till nätutvecklingsplan enligt de krav som finns för elnätsföretagen. Planen redovisar förväntad utveckling av elnätet under de kommande tio åren, inklusive prognoser för kapacitetsbehov, identifierade begränsningar samt planerade investeringar för att möjliggöra anslutning av ny elproduktion och nya elanvändare. Den nya planen är för hela Vattenfall Eldistributions nät i Sverige och gäller för perioden 2027–2036. Planen är utsänd på remiss och synpunkter ska lämnas senast den 15 november.

Storumans kommun pekas ut som en av de kommuner i Västerbottens län där elkapaciteten förväntas öka under perioden. I regionnätet förväntas inmatningen öka kraftigt genom etableringen av flera stora vindkraftparker och uttaget förväntas öka från nyanslutningar av datacenter och batterilager.

I lokalnätet spelar besöksnäring och fritidshusbebyggelse i Hemavan/ Tärnaby en viktig roll för de ökade effektbehoven. Även snabbladdning i anslutning till skidområden och turiststråk bidrar till den ökande efterfrågan.

För att möta behoven planerar Vattenfall Eldistribution flera förstärkningar i både region- och lokalnätet, bland annat kring Hemavan, Tärnaby och Grundfors. Nätutvecklingsplanen bedömer att kapaciteten kan stärkas genom de planerade investeringarna, men konstaterar samtidigt att det i dag finns begränsningar i delar av 40 kV-nätet som försörjer Hemavan.

Mot bakgrund av vad som redovisas i nätutvecklingsplanen har ett förslag till yttrande upprättats som kan sammanfattas enligt följande:

- Kommunen ser positivt på de planerade investeringarna i lokalnätet som möjliggör fortsatt utveckling av bostäder, näringsliv, besöksnäring och samhällsservice.
- Kommunens exploateringsplaner, den växande besöksnäringen och den pågående elektrifieringen innebär att behovet av effekt och energi bedöms öka under lång tid framöver, särskilt i fjällområdet. Prognoserna bör därför ta hänsyn till att befolkningen

KS § 128 – forts.

periodvis ökar kraftigt genom besökare och fritidsboende, vilket medför ett betydligt högre energi- och effektbehov än vad den fasta befolkningsmängden indikerar. Även den ökande elektrifieringen av transporter väntas öka behovet av laddinfrastruktur och nätkapacitet

- Det är positivt att nätutvecklingsplanen redovisar totalt effektbehov vid både hög- och låglast, det ger en mer rättvisande och begriplig bild av utvecklingen än att enbart redovisa tillkommande effektbehov.
- Det är önskvärt med en tydligare sammanställning av inom vilka sektorer framtida effektökningar förväntas ske.
- Planen bör tydligare beskriva hur flexibilitetstjänster, smart styrning och andra åtgärder kan bidra till att hantera effekttoppar och de tydliga säsongsvariationer som finns i kommunen.
- Kommunen ser positivt på åtgärder för ökad leveranssäkerhet men efterlyser tydligare tidsplaner med slutdatum för kvarvarande förstärkningsåtgärder samt ett tydligare klimatanpassningsperspektiv.
- Det är viktigt att nätutvecklingen möjliggör både fortsatt utbyggnad av förnybar elproduktion och ökad lokal användning av energi i kommunen.

Beslutsunderlag
Remisshandlingar från Vattenfall
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-14
Förslag till yttrande.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna yttrande till Vattenfall Eldistribution enligt upprättat förslag.

Uppföljning - Sumnet

Kommunstyrelsen har 2026-02-03 fastställt 2026 års uppföljningsplan för kommunstyrelsens egna verksamheter.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning av Sumnets verksamhet.

Sumnet är en del av tekniska avdelningen och förvaltar kommunens svartfibernät. Sumnet levererar tjänster i det öppna nätet, som är en del i svartfibernätet, till privat- och företagskunder samt hyr ut svartfiber enligt två alternativ till framförallt privata företag. I det ena alternativet kan privata leverantörer konkurrera med Sumnet vad gäller leverans av kapacitet. Kommunfullmäktige har beslutat att överföra kapacitetsnätet till helägda kommunala bolaget Industricentrum i Storuman AB (ILC) från och med 2026-01-01. Flytten av verksamheten pågår enligt plan tillsammans med ILC. På grund av driftförhållanden kommer Sumnet sköta driften i en övergångsperiod där Sumnets roll i det aktiva nätet för företag och privata kunder avtar successivt. Flytten av kapacitetsnätet planeras vara helt genomförd under andra kvartalet 2027.

Sumnets uppdrag är att erbjuda kommunens företagare, medborgare och besökare tillgång till stadsnätet.

I kommunstyrelsens verksamhetsplan 2026 finns ett mål för Sumnet:

- Finansieringsgraden av Sumnets stadsnät ska vara minst 110 procent. *Målet prognostiseras att nås 2026*.

Sumnet har högre intäkter än kostnader och därför en nettobudgetintäkt på 974 000 kronor år 2026. Vid delårsrapporten för perioden januari-augusti 2026 prognostiseras ingen budgetavvikelse för helåret 2026.

Beslutsunderlag
Stadsnätsansvarigs redovisning av verksamheten (bildspel).

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 130 KS/2026:10

Uppföljning - förvaltningsområde för samiska

Kommunstyrelsen har 2026-02-03 fastställt 2026 års uppföljningsplan för kommunstyrelsens egna verksamheter.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning om verksamheten Förvaltningsområde för samiska.

Storumans kommun är förvaltningsområde för samiska sedan 1 januari 2010. Verksamheten har som uppdrag att främja de nationella minoriteternas möjlighet att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Verksamhetens organisation består av en minoritetssamordnare som tillhör kanslienheten samt en samisk samrådsgrupp med samiska företrädare.

Kommunfullmäktige har för innevarande mandatperiod antagit en minoritets- och samepolitisk handlingsplan som anger mål och riktlinjer för kommunens arbete med nationella minoriteter och samiska frågor.

Under 2026 har ett flertal aktiviteter genomförts inom planens olika verksamhetsområden.

Tre samrådsmöten har hållits med den samiska samrådsgruppen och ett fjärde möte planeras under året. Samråden har bland annat behandlat frågor om flerspråkig skyltning, användning av statsbidrag för kompetenshöjande insatser, utökad samisk integrering i skolverksamheten samt former för uppföljning av handlingsplanens mål. Därutöver har ett öppet samråd om samisk mat genomförts.

Kommunen har fortsatt arbetat med att stärka möjligheterna att använda samiska i kontakt med myndigheter samt deltagit i nätverk och samverkansforum med andra samiska förvaltningskommuner, språkcentrum och samiska organisationer. Även samverkan över den norsk-svenska gränsen har utvecklats.

Inom förskole- och utbildningsverksamheten har insatser genomförts för att stärka samiska språk och kultur. Bland annat har arbete inletts med att utveckla samiska lärmiljöer och temalådor i förskolan. Under språkveckan genomfördes språkfrämjande aktiviteter för elever som läser samiska, och högstadieelever har erbjudits studiebesök vid den samiska gymnasieutbildningen i Jokkmokk.

KS § 130 – forts.

Inom äldreomsorgen pågår arbete enligt en utvecklingsplan för samisk äldreomsorg. Personal har deltagit i utbildningsinsatser om samisk kultur, historia och språk, och kommunen har medverkat vid informationsinsatser riktade till seniorer.

För att främja och revitalisera de samiska språken har språkcaféer och språkluncher genomförts i samarbete med externa aktörer. Arbetet med att synliggöra samer och övriga nationella minoriteter har fortsatt genom översyn av skyltning samt information på kommunens webbplats.

Kulturfrämjande insatser har genomförts genom stöd till olika arrangemang samt genom kulturaktiviteter såsom filmvisning och artistframträdanden.

Ett arbete med revidering av den minoritets- och samepolitiska handlingsplanen inför ny mandatperiod har startats upp under året. Inför 2027 planeras ett ökat fokus på kartläggning samt utbildnings- och informationsinsatser för politiker, tjänstepersoner och allmänhet i frågor som rör nationella minoriteters rättigheter och samiska frågor.

Beslutsunderlag
Minoritetssamordnares redovisning av verksamheten (bildspel och skrivelse).

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 131 KS/2026:10

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - Södra Lapplands gymnasieförbund (SLG)

Kommunstyrelsen har 2026-02-03 fastställt 2026 års uppföljningsplan för kommunstyrelsens egna verksamheter.

Som en del i uppsiktsplikten och för att ge ledamöterna möjlighet att ställa frågor ska en redovisning lämnas vid kommunstyrelsens sammanträden hur Södra Lapplands gymnasieförbunds (SLG) ekonomi och verksamhet fortskrider.

I anslutning till dagens sammanträde redogör förbundschef Eva Flodin för gymnasieförbundets preliminära prognos för 2026. Underskottet bedöms uppgå till cirka -13,6 mnkr. Enligt förbundet beror avvikelsen bland annat på att få elever i Storuman väljer att gå i den egna skolan. Det medför att den samlade kostnaden av att bedriva egen skola i kombination med ökade kostnader för interkommunal ersättning till andra kommuner för de elever som väljer att studera där, gör budgetavvikelsen omfattande.

Gymnasieförbundet arbetar med de åtgärder de anser sig kunna påverka medan åtgärder för en budget i balans är av strukturell karaktär som kräver förändrat utbildningsinnehåll. Något sådant arbete pågår för närvarande inte utan behöver, enligt förbundet, initieras av ägarkommunerna.

Beslutsunderlag
Förbundschefs redovisning av verksamheten (bildspel).

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen.

KS § 132

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut (ärendetyp/-grupp i kommunstyrelsens delegationsordning)	**Beslutsdatum**
Yttrande över remiss Promemoria Kommunal och regional finansiering av flyglinjer med allmän trafikplikt (1.3 Brådskande beslut)	2026-10-07
Yttrande: Myndighetsdialog inför samråd och ansökan om nätkoncession för linje – Ligga-Grundfors och Ligga-Jokkmokk (1.3 Brådskande beslut)	2026-10-20
Yttrande över remiss Konsekvensutredning avseende upphävande av Naturvårdsverkets Föreskrifter om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall (NFS 2026:6) (1.3 Brådskande beslut)	2026-10-23
Yttrande över remiss Förslag om ändring i plan- och bygglagen (2010:900) enligt Konkurrensverkets förslag från rapport 2026:4 (1.3 Brådskande beslut)	2026-10-30
Medfinansiering av projekt upp till 50 000 kr (2.3.2.1)	2026-11-02
Upptagande av lån (enligt kommunstyrelsens beslut 2023-12-19 § 211 om delegering)	2026-10-28
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §§ 87, 88 och 89	2026-10-20

Beslutsunderlag
Delegationsbeslut/-listor.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

KS § 133

Meddelanden

Hnr KS/2026:3466
Skrivelse från kommuninvånare ställd till politiker – ”*Oskäliga avfalls-avgifter*”, önskan om översyn av gällande avfallsföreskrifter.

Länsstyrelsen beslut 2026-10-13 om naturreservat:

Ärendebeteckning	**Naturreservat (omfattning)**
KS/2024:53	Storstensberget (bildande)
KS/2025:794	Vindelfjällen (utökning)
KS/2026:518	Bastanliden (bildande)
KS/2026:520	Ryfjället (utökning)

Följande protokoll redovisas:

- Styrelseprotokoll 2026-10-12 – Hemavan Tärnaby Airport AB
- Protokoll 2026-09-24 – Primärkommunala delegationen (Region Västerbotten)
