

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

Plats och tid	Sammanträde på distans, 2026-10-26 kl. 09:00–10:52	
Beslutande	Anders Persson (C), ordförande Peter Åberg (S) Leif Karlsson (S) Per-Daniel Liljegren (KD) Lotten Wahlström (L) Andreas Johansson (V) Marie Berglund (SD)	
Övriga närvarande	Ulrika Gunnarsson Hjelm , nämndsekreterare Malin Lindberg, tillförordnad förvaltningschef Lina Olofsson, förvaltningsekonom, §§ 63-64 Mia Pennling, rektor förskolor Storumans tätort, § 66	
Utses att justera	Lotten Wahlström	
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet	
Digitala underskrifter	Se sista sida i protokollet	Paragrafer §60 – §72
Sekreterare	Ulrika Gunnarsson Hjelm	
Ordförande	Anders Persson	
Justerande	Lotten Wahlström	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2026-10-26
Datum då anslaget sätts upp	2026-10-26
Datum då anslaget tas ned	2026-11-17
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Storuman
Anslagsansvarig	Ulrika Gunnarsson Hjelm

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Innehåll

§ 60 - Information (FKUN/2026:10)	3
§ 61 - Systematiskt arbetsmiljöarbete (FKUN/2026:3)	6
§ 62 - Verksamhetsöversyn (FKUN/2026:4)	7
§ 63 - Budgetuppföljning jan- sept (FKUN/2026:8)	8
§ 64 - Projektuppföljning (FKUN/2026:12)	9
§ 65 - Uppföljning Skolgårdar/attraktiv och säker skolmiljö (FKUN/2026:54)	10
§ 66 - Verksamhetsuppföljning - Förskolorna i Storumans tätort (FKUN/2026:19)	11
§ 67 - Uppföljning delegationsordning (FKUN/2023:12)	12
§ 68 - Huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i fritidshemmen läsåret 25/26 (FKUN/2026:11)	13
§ 69 - Huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i förskolorna läsåret 25/26 (FKUN/2026:11)	15
§ 70 - Remiss - Inför upphandling av Trafik 2030 (FKUN/2026:31)	17
§ 71 - Redovisning av delegationsbeslut (FKUN/2026:1)	19
§ 72 - Meddelande (FKUN/2026:21, FKUN/2026:29)	20

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 60

FKUN/2026:10

Information

Förvaltningen informerar om

- synpunkter på avsaknad av information om stängd bowlingshall
- utredning av organisering av samisk förskoleverksamhet

Information om gymnasiekonferens samt presidie- och skolchefskonferens i Lycksele

Beslutsunderlag

Inkomna synpunkter

Utredning av organisering av samiska förskoleverksamhet

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 57

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Protokollsanteckningar

Per-Daniel Liljegren (KD) vill få följande antecknat till protokollet:

”Förskola på samiska behöver utvecklas i hela kommunen

Storumans kommun ingår i förvaltningsområdet för samiska, enligt § 6 lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Därmed ska kommunen erbjuda barn, vars vårdnadshavare begär det, plats i förskola där hela eller en väsentlig del av utbildningen bedrivs på samiska, enligt 8 kap. 12 § skollagen (2010:800). Barnet ska erbjudas plats vid en förskoleenhet så nära barnets eget hem som möjligt och skälig hänsyn ska tas till barnets vårdnadshavares önskemål, enligt 8 kap. 15 § skollagen (2010:800).

I lagens förarbeten, regeringens proposition 2017/18:199, En stärkt minoritetspolitik, sägs dessutom att kommunens organisatoriska lösningar inte ska leda till att vårdnadshavare avstår från att ta sådan förskoleplats i anspråk, vilket skulle kunna vara fallet om verksamheten bedrivs alltför långt från hemmet eller arbetet. Om kommunen erbjuder ett antal förskoleenheter med mer omfattande verksamhet på minoritetsspråket och en sådan plats inte passar den enskildes situation kan skäliga anpassningar av verksamheten behöva göras på en förskoleenhet närmare hemmet.

Barnets rätt till utbildning på minoritetsspråket ska vara utgångspunkten.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 60 – forts.

Storumans kommun skriver också i Strategisk plan 2024–2027: ”Vi tillhör förvaltningsområdet för samiska och det är en naturlig del av kommunernas verksamhet och vår vardag.” Detta fördjupas sedan i Minoritets- och samepolitisk handlingsplan för Storumans kommun 2023–2026 med att antal åtgärder som att utöka det samiska språkstödet på förskolor där samiska barn är inskrivna och främja samarbete mellan kommunens förskolor och samiska förskolan.

Även kommunens folkhälsostrategi lyfter fram prioriterade målområden:

- *Möjligheter till livslångt lärande genom god tillgång till utbildning i olika former på olika nivåer.*
- *Utveckla nya och befintliga arenor för delaktighet, mångfald och inkludering samt stimulera och stödja social gemenskap inom och över generationsgränser.*

Jag menar att kommunens nuvarande organisation där endast en förskola erbjuds i kommunens västra del med utbildning på samiska är otillräcklig, både enligt lagens krav med förarbeten och kommunens egna ambitioner.

- *Den förskola som erbjuds vårdnadshavare ligger mer än 13 mil från hemmet och är svårt att förena med ”så nära barnets eget hem som möjligt”.*
- *Övriga förskolor kan inte heller sägas uppfylla lagens krav. JO har t.ex. kritiserat Vindelns kommun för att utbildningen som kommunen har inte är av en sådan omfattning att lagens krav uppfylls (JO 2025 s. 373).*

Nyligen har också Sanningskommissionen för det samiska folket påtalat i SOU 2026:58 att i praktiken lever myndigheter, skolor och förskolor inte upp till lagstiftningens krav. Kommissionen uppmanar också regeringen att säkerställa resurser undervisning i och på samiska språk inom hela utbildningssystemet.

Mot bakgrund av detta menar jag att Storumans kommun inte tillgodoser förskola där hela eller en väsentlig del av utbildningen bedrivs på samiska i hela kommunen, och särskilt dess östra del. FKUN bör därför som huvudman systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen, enligt 4 kap. 3 § skollagen (2010:800).

Jag ser fram emot att ta del av FKUN:s vidare åtgärder i denna fråga, även om jag nu själv slutar som politiker.”

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 60 – forts.

Andreas Johansson (V) och Peter Åberg (S) vill få följande antecknat till protokollet.

”Vi vill med denna protokollsanteckning visa att vi stöder Per-Daniel Liljegrens protokollsanteckning”

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 61

FKUN/2026:3

Systematiskt arbetsmiljöarbete**Uppföljning av omorganisation från förskola till pedagogisk omsorg i Slussfors**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2025-04-07 (§ 30) att förskoleverksamheten i Slussfors skulle övergå till pedagogisk omsorg från och med 2026-01-01. Bakgrunden till förändringen var ett minskat barnunderlag och behovet av att anpassa verksamheten till rådande demografiska förutsättningar.

Förvaltningen har genomfört en uppföljning av verksamheten utifrån kvalitetsrapport och verksamhetsuppgifter för att belysa hur omorganisationen påverkat verksamhetens kvalitet, arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2026-10-02

Redovisning

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 58

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 62

FKUN/2026:4

Verksamhetsöversyn

Fritids-, kultur – och utbildningsförvaltningen håller på att utarbeta ett nytt resursfördelningssystem för barnomsorg och fritidshem.

Målet är att skapa ett rättvist, transparent och förutsägbart resursfördelningssystem där resurstilldelningen bygger på verksamheternas kända förutsättningar och ger goda planeringsförutsättningar för både verksamheter och huvudman.

Utbildningsstrateg Malin Lindberg informerar om det pågående arbetet med den nya modellen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 59

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 63

FKUN/2026:8

Budgetuppföljning jan- sept

Budgetuppföljning för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har upprättats för perioden januari-september 2026. Uppföljningen innehåller förbrukning till och med 30 september jämfört med budget. Periodiseringar av väsentliga kostnader och intäkter har gjorts för perioden.

Prognosen har förbättrats i jämförelse med delårsrapporten med 908tkr. Främsta anledningen är omstrukturering i utbetalning av stadsbidrag för vuxenutbildningen. Övriga verksamheter visar ingen större skillnad i prognosen från delårs.

Prognos för år 2026 beräknas per sista september bli överskott med 148tkr för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Förvaltningsekonom Lina Olofssons tjänsteutlåtande 2026-10-09

Rapport budget - verksamheter

Rapport budget- block

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 60

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 64

FKUN/2026:12

Projekttuppföljning

Fritids-, kultur-, och utbildningsnämnden har flertal projekt där merparten finansieras av Skolverket i form av riktade stadsbidrag. De flesta projekten går att söka nya medel för varje år eller termin.

Sedan förra projekttuppföljningen har inget nytt projekt tillkommit. Beslut om utökad tilldelning för 4301 "Litteratur" har meddelats bli en ökning på 19tkr. Pågående projektbudget uppgår till 17,6 mkr.

Projekt som avslutats är 2370 "UP2 fullföljd utbildning", 4404 "Integration 3.0". Bidragsram för 4686 "Lärlönelyftet" uppgår till 1mkr.

Beslutsunderlag

Förvaltningsekonom Lina Olofssons tjänsteutlåtande 2026-10-02

Redovisning av projekt

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 61

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 65

FKUN/2026:54

Uppföljning Skolgårdar/attraktiv och säker skolmiljö

Under 2026 har det genomförts ett antal investeringar och förbättrings-åtgärder i förskolornas och skolornas lokaler samt utemiljöer i samarbete med Fastighetsbolaget Umluspen AB, FABU.

Åtgärderna har syftat till att skapa en tryggare, mer funktionell och ändamålsenlig miljö för barn, elever och personal.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande 2026-03-30

Redovisning av åtgärder

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 62

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 66

FKUN/2026:19

Verksamhetsuppföljning - Förskolorna i Storumans tätort**Förskolorna i Storumans tätort**

I anslutning till dagens sammanträde informerar Rektor Mia Pennling om hur en dag i förskolan är organiserad och hur verksamheten bedrivs utifrån läroplanens mål. Informationen omfattar den pedagogiska verksamheten, omsorgen om barnen samt hur dagen struktureras från öppning till stängning.

Rektor redogör även för den pågående omorganisationen där verksamheten på Regnbågen har flyttats till Gungan. Syftet med förändringen är att skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar organisation. I samband med flytten har planering genomförts för att säkerställa kontinuitet för barn, vårdnadshavare och personal.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande 2026-10-05
Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 63

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen

att konstatera att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 67

FKUN/2023:12

Uppföljning delegationsordning

Delegationsordning för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden görs inför varje ny mandatperiod och nämnden har 2023-02-20 § 11 fastställt upprättad delegationsordning för mandatperioden 2023-2026

Vid översyn och uppföljning av delegationsordningen 2023 beslutade nämnden 2023-09-18 § 73 att delegationsordningen ska revideras en gång per år under mandatperioden 2023-2026 och ingå i nämndens uppföljningsplan som en stående punkt

Senaste revidering av delegationsordningen gjordes 2025-10-27 § 79.

Inför 2026 års uppföljning har förvaltningschef och nämndsekreterare tillsammans genomfört en översyn för att säkerställa att delegationsordningen är aktuell, ändamålsenlig och i linje med gällande lagstiftning.

Utifrån detta har ett nytt förslag av revidering av delegationsordning 2023-2026 gjorts med följande ändringar:

- Uppdatering om vidaredelegation av beslutanderätt till annan anställd (1.2)
- Införa nya delegationspunkter under övergripande ärenden med
 - 1.7, Yttranden till Skolinspektionen, BEO och andra tillsynsmyndigheter i enskilda ärenden
 - 1.8, Ingå, ändra eller säga upp personuppgiftsbiträdesavtal
 - 1.9, Rättelse av beslut
 - 1.10, Omprövning av beslut

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Ulrika Gunnarsson Hjelm tjänsteutlåtande 2026-10-05

Förslag till revidering av delegationsordning 2023-2026

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 64

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen

att fastställa reviderat förslag till delegationsordning 2023-2026

Huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i fritidshemmen läsår 25/26

Enligt skollagen ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt följa upp, analysera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen. Som en del av detta arbete har en uppföljning genomförts av fritidshemmens systematiska kvalitetsarbete för läsåret 2025/2026. Underlaget bygger på kvalitetsrapporter från kommunens fritidshem.

Uppföljningen visar att fritidshemmen överlag bedriver en verksamhet med god kvalitet där elevernas trygghet, delaktighet, utveckling och lärande står i centrum. Verksamheterna erbjuder ett varierat pedagogiskt innehåll och beskriver ett aktivt arbete med normer och värden, elevinflytande samt samverkan med skolan.

Samtidigt identifieras utvecklingsbehov inom flera områden. Särskilt framträder behovet av att fortsätta utveckla det systematiska kvalitetsarbetet för att stärka dokumentation, uppföljning och analys av verksamhetens resultat. Även kompetensförsörjning och fortsatt utveckling av samverkan mellan skola och fritidshem bedöms vara viktiga förutsättningar för långsiktig kvalitet och likvärdighet.

Årets uppföljning visar också en positiv utveckling jämfört med tidigare år genom att verksamheterna i högre grad arbetar med analys och uppföljning av sin verksamhet. Huvudmannen bedömer dock att arbetet behöver fortsätta för att tydligare synliggöra undervisningens effekter och kopplingen till läroplanens mål.

Mot bakgrund av uppföljningen föreslås följande prioriterade utvecklingsområden för läsåret 2026/2027:

- Utveckla det systematiska kvalitetsarbetet genom stärkt dokumentation, uppföljning och analys.
- Fortsätta arbetet med kompetensförsörjning och kompetensutveckling.
- Vidareutveckla samverkan mellan skola och fritidshem.

Den samlade bedömningen är att fritidshemmens verksamhet håller god kvalitet och att förutsättningarna för elevernas trygghet, utveckling och lärande är goda. De identifierade utvecklingsområdena bedöms vara väl avvägda och bör ligga till grund för det fortsatta kvalitetsarbetet under kommande läsår.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 68 – forts.

Beslutsunderlag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2026-10-02

Redovisning - Huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i fritidshemmen 2025–2026

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 65

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att godkänna redovisningen.**

Huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i förskolorna läsåret 25/26

Enligt skollagen ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Som en del av detta arbete har en uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i kommunens förskolor genomförts för arbetsåret 2025/2026. Underlaget utgörs av förskolornas kvalitetsrapporter, nationell statistik samt övriga uppföljningar och analyser på huvudmannanivå.

Redovisningen visar att kommunens förskolor erbjuder trygga och utvecklande lärmiljöer med fokus på barns delaktighet, lärande och välbefinnande. Verksamheterna bedöms i huvudsak ha goda organisatoriska förutsättningar att bedriva utbildning i enlighet med nationella styrdokument. Samtidigt identifieras fortsatt behov av utveckling inom analys, uppföljning och likvärdighet inom det systematiska kvalitetsarbetet.

Den nationella statistiken visar att Storumans kommun har relativt små barngrupper och god personaltäthet jämfört med många andra kommuner. Andelen legitimerade förskollärare har ökat från 29 procent till cirka 40 procent under året, vilket är en positiv utveckling. Trots detta kvarstår kompetensförsörjning som ett prioriterat område för huvudmannen.

Redovisningen visar även att den gemensamma strukturen för systematiskt kvalitetsarbete har fått ökat genomslag i verksamheterna. Flera förskolor beskriver ett mer medvetet arbete med dokumentation, uppföljning och analys, även om utvecklingsbehov fortsatt finns när det gäller att tydligare koppla resultat till beslutade utvecklingsåtgärder.

Mot bakgrund av årets uppföljning föreslås följande prioriterade utvecklingsområden för arbetsåret 2026/2027:

- vidareutveckla det systematiska kvalitetsarbetet
- stärka undervisningens kvalitet och likvärdighet
- säkerställa långsiktiga organisatoriska förutsättningar och kompetensförsörjning

Huvudmannens bedömning är att årets uppföljning ger en tydlig grund för det fortsatta utvecklingsarbetet och de prioriteringar som föreslås för arbetsåret 2026/2027.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 69 – forts.

Beslutsunderlag

Utbildningsstrateg Malin Linbergs tjänsteutlåtande 2026-10-05

Redovisning - Huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i förskolan 2025–2026

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 66

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att** godkänna redovisningen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 70

FKUN/2026:31

Remiss - Inför upphandling av Trafik 2030

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2026-03-27 mottagit remiss från trafikplanerare Emma Bengtsson med information om kommande upphandling av trafik i Storumans kommun som påbörjas redan hösten 2027. Under hösten 2026 kommer det tas fram förslag på trafikflöde och antal fordon som behövs för att utföra uppdraget. Inför upphandling av skolskjuts behöver trafikplaneraren få in underlag från Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden (FKUN).

Trafikplaneraren önskar svar av FKUN senast den 30 september 2026.

FKUN behöver inkomma med uppgifter gällande:

- Vilka skolenheter ska trafikeras hösten 2030?
- Vilken ankomsttid anser ni mest lämplig per skolenhet?
- Vid en (1) avgångstid från skolan, vilken avgångstid anser ni mest lämplig per skolenhet?
- Om det finns möjlighet att upphandla två (2) turer från skolan, vilka avgångstider anser ni mest lämplig?
- Hur många dagar/vecka anser ni att det behövs två (2) turer från skolan?
Svara per skolenhet.
- Vilka veckodagar anser ni att det ska gå två (2) turer från skolan?
Svara per skolenhet.
- Finns det behov av att upphandla extra trafik eller fler turer för de elever som har anpassad studietid?
Svara per skolenhet.

På fritids-, kultur- och utbildningsnämndens sammanträde 2026-05-25 § 19, informerades nämnden om remissen som tog del av remisshandlingen.

Fritids- kultur- och utbildningsförvaltningen svarade på remissen 2026-09-30

2026-10-02 inkom förtydligande om att remissen är ställd till FKUN inte till förvaltningen, detta anses viktigt då det är en fråga om långsiktiga principiella ställningstaganden som fordrar nämndens ställningstagande inför dimensionering av upphandling.

Beslutsunderlag

Remiss : frågeställningar till FKUN inför upphandling av Trafik 2023

Bilaga till remiss: högsta förvaltningsdomstolen 1992:3422

Beslut FKUN/ 2026-05-25 § 19

Utbildningsstrategs remissvar 2026-09-30 till KS och trafikplanerare

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 70 – forts.

Stabschefs Inhämtande av FKUNs politiska ställningstagande av upphandling av trafik 2030

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 67

Utbildningsstrategs remissvar 2026-10-26 till KS och trafikplanerare.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att** godkänna svar på remissen om upphandling av Trafik 2030**att** lämna svar på remissen till Kommunstyrelsen.**Beslutet expedieras till:**

Kommunstyrelsen

Trafikplanerare

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 71

FKUN/2026:1

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas

Beslut	Beslutsdatum
Rektors beslut om ställföreträdande rektor västra skolorna	2026-09-24 till 2026-09-30
Rektors beslut om ställföreträdande rektor på Vallnässkolan	2026-10-02

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut

Arbetsutskottets protokoll 2026-10-12 § 68

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att** godkänna redovisningen.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2026-10-26

FKUN § 72

Meddelande

FKUN/2026:21

Region Västerbotten, Delegation för utbildnings minnesanteckningar för sammanträde 2026-09-01,

FKUN/2026:29

Kommunstyrelsens protokollsutdrag, beslut KS/2026-09-08 § 77 – inrättande av tjänst som föreningssamordnare.(KS/2025:665)

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: LOTTEN WAHLSTRÖM

Datum: 2026-10-26 17:51

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A063B2B49E1C4CD0361FEE41794C15081CF9ADD328B44EB43682BCC8B43C237B

Namn: Gert Anders Peter Persson

Datum: 2026-10-26 18:16

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A063B2B49E1C4CD0361FEE41794C15081CF9ADD328B44EB43682BCC8B43C237B

Namn: Ulrika Gunnarsson

Datum: 2026-10-26 18:17

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A063B2B49E1C4CD0361FEE41794C15081CF9ADD328B44EB43682BCC8B43C237B