



Protokoll Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid: Kerimäki, Kommunhuset Storfors, 2026-09-28, kl. 08:15-14:19

Ajournering 09:45-09:59 samt 11:56-13:00

Beslutande

Ingmar Olsson (M), ordförande

Janina Hjälms (S), tjänstgörande ersättare för Mikael Lind (C) §§ 88, 89, 91, 92, 100

Martina Eriksson (M), tjänstgörande ersättare för Mikael Lind (C) §§ 90, 93-99, 101-116

Juhani Verkkoperä (SD)

Kristina Blomquist (S) (Jäv § 109)

Eva-Lotta Härdig-Eriksson (S)

Ej tjänstgörande ersättare

Janina Hjälms §§ 3, 93-99, 101-116

Martina Eriksson §§ 88, 89, 91, 92, 100

Övriga deltagande

Johan Rosqvist, kommunchef

Hanna Andersson, Miljöstrateg

Peter Jarl, KEMAB

Annelie Izindre, skolchef

Maria Smeds, rektor

Jimmy Jansson, rektor

Pernilla Pettersson, socialchef

Linda Rehnberg, MAS

Gunilla Pålsson, MAR

Emma Arnfeldt, verksamhetsutvecklare

Louise Fromholdt, ansvarig KAA

Charlotte Nilsson, studie- och yrkesvägledare

Jukka Mäenpää, enhetschef samhällsbyggnad och service

Celia Paakkonen, anhörigkonsulent

Cecilia Collin, sekreterare

Paragrafer: §88 - §116

Utses att justera: Eva-Lotta Härdig Eriksson (S)

Justeringens plats och tid: Digital justering

Underskrifter

Cecilia Collin, sekreterare

Utdragsbestyrkande

--



Ingmar Olsson (M), ordförande

Eva-Lotta Härdig Eriksson (S), justerare**Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2026-09-28
Datum för anslags uppsättande	2026-10-07
Datum för anslags nedtagande	2026-10-29
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli

Underskrift _____

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Innehåll

§ 88	Val av protokollsjusterare samt bestämmande av justeringens tid och plats.....	5
§ 89	Fastställelse av föredragningslistan.....	6
§ 90	Verksamhetscheferna informerar.....	7
§ 91	Avfallstaxa 2027 Karlskoga och Storfors kommuner.....	8
§ 92	Information om fastighetsnära insamling av förpackningsavfall.....	10
§ 93	Riktlinje för användning av skyddsåtgärder inom vård och omsorg samt funktionsstöd.....	11
§ 94	Systematisk kvalitetsuppföljning Stöd, vård och omsorg 2026.....	14
§ 95	KAA - Återrapport SCB januari-juni 2026.....	15
§ 96	Uppföljning av volontärverksamheten i Storfors.....	17
§ 97	Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inom skolan och förskolan 2026-2027.....	18
§ 98	Revidering av skolskjutsreglemente.....	20
§ 99	Ansökan om tilläggsbelopp för elev med behov av extra anpassning och stöd.....	21
§ 100	Information från grundskolans verksamheter.....	22
§ 101	Information om Verksamhetsplan 2027.....	23
§ 102	Information om delårsbokslut.....	24
§ 103	Handlingsplan - Våld i nära relation.....	25
§ 104	Stärkt självbestämmande och integritet vid intimhygien - politiskt initiativ från SD.....	26
§ 105	Återrapport och revidering av riktlinje för insatser utan behovsprövning.....	28
§ 106	Borgensåtagande KEMAB.....	30
§ 107	Information om lokala dialoger - Nya perspektiv.....	31
§ 108	Antagande av vattentjänstplan.....	32
§ 109	Svar på medborgarförslag om en hälsotrappa i Storfors.....	33
§ 110	Svar på medborgarförslag om mobilanvändning inom vård och omsorg.....	34
§ 111	Aktualitetsprövning av Storfors kommuns styrande dokument - politiskt initiativ från SD.....	36
§ 112	Sammanträdestider 2027.....	37
§ 113	Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag 2026.....	38
§ 114	Svar till Mark och miljödomstolen angående mål nr: 2405 -25 - Ansökan om tillstånd för bortledning av ytvatten för kommunal vattenförsörjning på fastigheterna Karlskoga Lunnedet 2:6 m.fl.....	40
§ 115	Värmlands livsmedelsstrategi - inbjudan att lämna synpunkter.....	41

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



§ 116	Remiss - Konsekvensutredning till förslag om ändrade villkor gällande BK4 i Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser.....	42
-------	--	----

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



§ 88 Val av protokollsjusterare samt bestämmande av justeringens tid och plats

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att utse Eva-Lotta Härdig Eriksson till protokollsjusterare.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



§ 89 Fastställelse av föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastslå föredragningslistan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:19

§ 90 Verksamhetscheferna informerar

Verksamhetschef stöd, vård och omsorg, Pernilla Petterson, informerar bland annat om att:

- Vaccinationer för de äldre inom hemtjänst och boenden startar denna vecka.
- Aktivitetskravet börjar gälla 1 oktober.
- Hälsovecka – kommunen hjälps åt med aktiviteter.
- En lyftutbildning för personalen har genomförts.
- 19 oktober kommer Ensolution och pratar om utredningen de genomfört.

Skolchef Annelie Izindre informerar bland annat om:

- Öppna förskolan, familjecentral och lokaler.
- Gymnasiebehörigheten är just nu hög i Storfors kommun.

Kommunchef Johan Rosqvist informerar bland annat om:

- Behovsanalyser som är gjorda gällande verksamheter i Hälsans hus, som hemtjänsten och rehab och fysioterapi.
- Troman – ett system som är på förslag att införas och som skulle underlätta administrationen inom politiken.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:444

§ 91 Avfallstaxa 2027 Karlskoga och Storfors kommuner

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att:

1. Anta Avfallstaxa 2027.
2. Avfallstaxa 2027 ska börja gälla 2027-01-01.

Beskrivning av ärendet

Miljöstrateg har tillsammans med Renhållningsbolaget arbetat fram förslag till ny avfallstaxa. Taxan innebär en höjning på cirka 10 % jämfört med nu gällande taxa. Höjningen grundas i flertalet kostnadsökningar och ett stort antal fordonsreparationer. Ett identiskt förslag på avfallstaxa har tagits fram för Karlskoga kommun. Renhållningsbolagets prognos för 2026 visar på ett ekonomiskt underskott.

Sammanfattning av förändringar i taxan:

- Behov av höjning: cirka 10 %, motsvarande cirka 6,9 miljoner kr.
- Taxejusteringarna fördelas olika mellan olika tjänster utifrån bland annat kostnadstäckning och miljöstyrning. För majoriteten av tjänsterna innebär förslaget en höjning på cirka 13 %, medan andra tjänster får såväl högre som lägre justeringar.
- 2025 påbörjades ett arbete med att omfördela kostnaderna för flerfamiljshus och verksamheter då en grundavgift infördes. I samband med detta införande sänktes hämtningsavgiften för mat- och restavfall i samma omfattning som grundavgiften ökade. Införandet planerades genomföras successivt under tre år, och 2027 blir därmed det sista året.
- Fortsatt generell miljöstyrning och ökad miljöstyrning rörande matavfall från flerfamiljshus och verksamheter.
- Förändrade hämtningsintervall gällande sällantömning av restavfall hos en- och tvåbostadshus samt fritidshus. Detta är en anpassning inför införandet av fastighetsnära insamling av förpackningsavfall där ruttoptimering måste ske för att hålla ned taxepåverkan.
- Hushåll i en- och tvåfamiljshus betalar 3 760 kr per år under 2026, där kostnaden inkluderar grundavgift och grundpaketet som innebär ett 140L kärl för matavfall och 190L kärl för restavfall. Samma tjänst kommer enligt förslaget kosta 4 250 kr under 2027. Det innebär en ökning med 490 kr per år, cirka 41 kr per månad.

Skälen till höjningen är:

- Generella kostnadsökningar för löneökningar och övriga personalkostnader.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



- Stora ökade fordonsrelaterade kostnader. Fordonsflottan är ålderstigen och kräver ett ökat antal reparationer och mer underhåll. Befintliga fordon behålls till dess att ett beslut gällande fastighetsnära insamling tydliggör vilka fordonstyper som kommer krävas i framtiden.
- Ökade kostnader för avyttring av avfall.
- Kostnader för byggnation av garage och personalutrymme.
- Ökade kostnader för slamhantering, främst kopplat till kostnader i Storfors som tidigare ej fångats i Renhållningsbolagets kostnader.

Renhållningsbolaget genomför parallellt verksamheteffektiviseringar för att motverka ökade kostnader.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande Avfallstaxa 2027
- Avfallstaxa 2027
- Bilaga 1 Justeringar avfallstaxa 2026–2027

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:215

§ 92 Information om fastighetsnära insamling av förpackningsavfall

Hanna Andersson, miljöstrateg och Peter Jarl från KEMAB informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om den fastighetsnära insamlingen av förpackningsavfall. Ärendet kommer att tas upp på kommande sammanträden för beslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:437

§ 93 Riktlinje för användning av skyddsåtgärder inom vård och omsorg samt funktionsstöd

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att:

Fastslå Riktlinje för användning av skyddsåtgärder inom vård och omsorg, funktionsstöd/LSS och HSL.

Beskrivning av ärendet

All vård och omsorg ska präglas av respekt för den enskildes självbestämmande och integritet. Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), socialtjänstlagen (SoL), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Patientlagen bygger på frivillighet och innebär att man inte får vidta åtgärder mot den enskildes vilja.

Det finns situationer när personer behöver en skyddsåtgärd. En skyddsåtgärd är en åtgärd som ska skydda, stödja, hjälpa eller aktivera den enskilde om personen samtycker till åtgärden. Exempel på skyddsåtgärder som används i Storfors kommun är sänggrind, rullstolsbord, GPS-, sensor och epilepsilarm.

Skyddsåtgärder får inte kompensera för brister i verksamheten, som till exempel brister i bemanning, personalens kompetens eller att verksamheten bedrivs i lokaler som inte är ändamålsenliga.

För att det ska vara tillåtet att använda en skyddsåtgärd måste den enskilde samtycka till åtgärden. Samtycke till skyddsåtgärd ska alltid dokumenteras och ett lämnat samtycke kan när som helst återkallas. Det är viktigt att alla skyddsåtgärder planeras och utförs i samråd med den det gäller.

Syftet med den reviderade riktlinjen är att:
arbeta säkert och korrekt vid användandet av skyddsåtgärder.
så långt som möjligt undvika skyddsåtgärder som inte är nödvändiga
motverka användandet av tvångs- och begränsningsåtgärder.

Huvudsakliga förändringar

Riktlinjen är uppdaterad med referens till den nya socialtjänstlagen (SFS 2025:400) och innehåller nya avsnitt och reviderade rutiner för att stärka den enskildes rättigheter, delaktighet och självbestämmande. Riktlinjen har förtydligat hur samtycke till skyddsåtgärder ska inhämtas, dokumenteras och följas upp framför allt gällande personer med nedsatt beslutsförmåga samt för barn. Riktlinjen förtydligar även hur nödvärnsrätten ska tillämpas om behov föreligger genom exempel och vägledning för bedömare.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

**Samtycke till skyddsåtgärd kan ges på följande sätt:**

Uttryckligt samtycke

Innebär att den enskilde aktivt ger sitt godkännande till en åtgärd, exempelvis skriftligen, muntligen eller genom tydliga bekräftande handlingar, såsom en jakande nick.

Samtycke vid nedsatt beslutsförmåga

Riktlinjen har förtydligats gällande hur bedömningen om hur samtycke till skyddsåtgärder ska inhämtas och dokumenteras om en person har nedsatt beslutsförmåga till exempel på grund av kognitiv svikt eller funktionsnedsättning.

Om det saknas personer att tillfråga och den enskildes inställning inte kan klarläggas, kan en menprövning göras, det vill säga en bedömning av om åtgärden kan antas vara av betydelse för den enskildes hälsa och fortsatta vård.

Samtycke vid nedsatt beslutsförmåga och samtycke för barn

Riktlinjen utökats med mer vägledande information om hur samtycke för barn inhämtas och bedömas och beaktas och betonar barnperspektivet. Barnet ska ges möjlighet att framföra sina åsikter i frågor som rör hen och åsikterna ska tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad. Om barnet bedöms moget nog att förstå åtgärden krävs dess eget samtycke för att åtgärden ska få vidtas. Särskilda dokumentationskrav ställs också på hur barnets bästa har beaktats. I den befintliga riktlinjen saknas tydlig vägledning i frågan.

Regelbundna uppföljningar och omprövningar av samtycke

I den reviderade riktlinjen är kravet på uppföljning specificerat till minst var sjätte månad av den ansvarige. Avvikelse från uppföljning kräver skriftlig och noggrann dokumentation av att uppföljningsbehov saknas. I den befintliga riktlinjen är inte uppföljningsintervallet specificerat.

Ansaret för hur skyddsåtgärder och samtycke ska hanteras vid överlämning och byte av huvudansvarig till exempel när en person flyttar från ordinärt boende till ett särskilt boende har förtydligats för att säkerställa att samtycke finns och att uppföljning sker.

Förebygga för att undvika behovet av skyddsåtgärder

Riktlinjen betonar det förebyggande arbetet mer, verksamheten ska arbeta systematiskt för att undvika att skyddsåtgärder ska behövas. Syftet är att personalen förebyggande ska identifiera situationer i det vardagliga arbetet där alternativa bemötandestrategier eller förändrade arbetssätt kan tillgodose den enskildes behov utan att begränsa dennes frihet.

Struktur och bilagor

I den nya riktlinjen har riskbedömningens arbetsgång har brutits ut till en egen Bilaga 2. Checklista är Bilaga 1, och referens finns till ett Dygnsschema (Bilaga II). Dessa var tidigare integrerade i riktlinjens löpande text.

Barnrättskonsekvenser

Riktlinjen betonar att barnperspektivet och barnets åsikt ska beaktas vid skyddsåtgärder samt förtydligar hur samtycke från barn ska inhämtas, bedömas och dokumenteras. Barnets åsikter ska

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



tillmätas betydelse i förhållande till mognadsgrad och särskilda dokumentationskrav ställs också på hur barnets bästa har beaktats i bedömningen för en skyddsåtgärd.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande – Revidering av riktlinje för användning av skyddsåtgärder inom vård och omsorg, funktionsstöd/LSS och HSL
- Riktlinje för användning av skyddsåtgärder inom vård och omsorg, funktionsstöd/LSS och HSL

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:73

§ 94 Systematisk kvalitetsuppföljning Stöd, vård och omsorg 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

Godkänna rapporten Systematisk kvalitetsuppföljning Stöd vård och omsorg 2026.

Beskrivning av ärendet

Syftet med kvalitet- och patientsäkerhetsberättelsen är att redovisa resultat, mål, strategier för att säkerställa och förbättra kvalitet och patientsäkerhet. I Storfors kommun presenteras rapporten som en halvårsrapport (systematisk kvalitetsuppföljning) i september/oktober, och som årsrapport i februari/mars. Innehållet sammanställs av verksamhetsutvecklare och MAS/MAR tillsammans med socialchef. Socialchef är ansvarig för rapporten som helhet.

Rapporten omfattar både socialtjänst, LSS och hälso- och sjukvård. Syftet med den gemensamma rapporten är att på ett tydligt sätt beskriva för invånare och politiker hur arbetet bedrivs inom enheterna. Rapporten ska redovisa resultat, mål och strategier för arbetet med kvalitet och patientsäkerhet.

Här beskrivs organisationens arbete med kvalitet utifrån kvalitetsledningssystemet. För att följa upp kvalitet- och patientsäkerhetsarbetet används olika verktyg samt volym och kvalitetsmått. Det är de mest kostnadsdrivande volymmåtten som tagits fram och som kan kopplas till budget. Verksamheten för Stöd vård och omsorg har under första halvåret 2026 arbetat med att utveckla och förbättra de områden som tidigare identifierats som behovsområden. Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsens halvårsrapport innefattar en beskrivning av intern och extern samverkan, avvikelser, tillbud, interna kontroller, egenkontroller, statistik och jämförelser.

Rapporten ska också ge en kortfattad bild av vilka områden som prioriteras framåt.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2026-09-10
- Systematisk kvalitetsuppföljning Stöd vård och omsorg 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:41

§ 95 KAA - Återrapport SCB januari-juni 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

Godkänna KAA – Återrapport SCB januari-juni 2026

Beskrivning av ärendet

Utbildning är en av de viktigaste faktorerna för att en ung människa ska kunna etablera sig i samhället. Genom det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) är kommunerna skyldiga att hålla sig informerade om och erbjuda individuella åtgärder till ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning.

Hemkommunen ska löpande under året hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen som tillhör målgruppen för aktivitetsansvaret är sysselsatta. Aktivitetsansvaret gäller under hela året och får inte begränsas till enstaka tillfällen under året.

Kommunen ska erbjuda de ungdomar som omfattas av aktivitetsansvaret lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera ungdomarna att påbörja eller återuppta en utbildning. Insatserna ska dokumenteras på lämpligt sätt.

Kommunen ska föra ett register över de ungdomar som omfattas av aktivitetsansvaret.

Källor: 29 kapitlet 9 § skollagen och proposition 2013/14:191 Med fokus på unga - en politik för goda levnadsvillkor, makt och inflytande, sidan 134 – 135.

Kommunen bör dessutom

- se till att det finns en ändamålsenlig organisation med en tydlig ansvarsfördelning, och en strukturerad handlingsplan för arbetet med aktivitetsansvaret,
- identifiera vilka myndigheter och andra aktörer som kan vara aktuella att samverka med inom ramen för aktivitetsansvaret, och
- skapa förutsättningar och ha ändamålsenliga rutiner för samverkan såväl inom kommunen som med berörda myndigheter och andra aktörer.

Källor: 29 kapitlet 9 § skollagen och Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2015:62) om kommunernas aktivitetsansvar.

Arbetsätt i Storfors kommun: Uppsökande verksamhet, där den initiala kontakten med ungdomarna sker via brev. Ungdomarna erbjuds individuella samtal med fokus på studie- och yrkesvägledning. Utifrån samtalen kartläggs mål, behov och förväntningar ungdomen har, vilket skapar en grund för att besluta om lämpliga individuella insatser.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Utmaning: En utmaning är att nå de ungdomar som är svåra att motivera eller som har komplexa behov. För de ungdomar som har komplexa behov saknas idag samordnade insatser med bland annat psykiatri. En annan utmaning är att matchningen mellan ungdomarnas behov och tillgängliga insatser är bristfällig.

Resultat: Under första halvåret 2026 omfattades 28 ungdomar av det kommunala aktivitetsansvaret i Storfors kommun. Av ungdomarna var 8 flickor och 20 pojkar.

Under halvåret:

6 ungdomar har studerat, varav en ungdom har fullföljt med gymnasieexamen.

3 ungdomar har haft åtgärden studie- och yrkesvägledning.

4 ungdomar har haft samtalsrelaterad åtgärd.

4 ungdomar har arbetat eller haft arbetsrelaterad åtgärd.

3 ungdomar omfattas av och har insats hos annan aktör.

4 ungdomar har flyttat till annan kommun.

4 ungdomar har erbjudits insatser men tackat nej eller ej återkopplat.

Mål och uppdrag

Mål: Samverkan är ledord för ett gott arbete med KAA. I Storfors har vi byggt upp ett antal forum, där planering och uppföljning görs kring varje ungdom för att kunna erbjuda lämplig insats. Det primära målet är att ungdomarna ska återgå till studier. Detta är helt i linje med kommunfullmäktiges mål att öka folkhälsa och kompetensförsörjning, vilket på sikt leder till bättre ekonomi.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande KAA – Återrapport SCB januari-juni 2026
- Återrapport SCB första halvåret 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2025:207

§ 96 Uppföljning av volontärverksamheten i Storfors

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

Godkänna uppföljningen av volontärverksamheten i Storfors.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 26 maj 2025 att etablera en volontärverksamhet i kommunen för att stärka samverkan med civilsamhället, främja folkhälsan och minska ofrivillig ensamhet. Satsningen bedömdes bidra till kommunfullmäktiges mål om förbättrad folkhälsa, stärkt kompetensförsörjning och god ekonomisk hushållning.

Sedan uppstarten har verksamheten genomfört ett flertal aktiviteter tillsammans med kommunens cirka tio aktiva volontärer, bland annat aktiviteter på särskilda boenden, samverkansinsatser med andra verksamheter samt deltagande i lokala och internationella projekt. Verksamheten har skapat fler sociala mötesplatser och bidragit till ökad gemenskap för äldre och andra invånare.

Bedömningen är att volontärverksamheten har haft positiva effekter genom att stärka sociala sammanhang, öka livskvaliteten, främja folkhälsan och motverka ofrivillig ensamhet. Arbetet planeras därför att fortsätta utvecklas genom ökad samverkan med civilsamhället, rekrytering av fler volontärer och ett fortsatt utbud av aktiviteter. Verksamheten bedöms även fortsättningsvis kunna finansieras med externa medel.

Mål och uppdrag

Förbättrad folkhälsa

Kompetensförsörjning

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Finansieras med externa medel.

Barnrättskonsekvenser

Barn och unga kan påverkas indirekt av beslutet om någon i deras närhet berörs.

Beslutsunderlag

Uppföljning av volontärverksamheten i Storfors KS/2025:207

- Tjänsteutlåtande - Uppföljning av volontärverksamheten i Storfors

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	



Dnr KS/2026:35

§ 97 Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inom skolan och förskolan 2026-2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

- Anta Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Storfors förskolor
- Anta Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027. Bjurtjärns skola
- Anta Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027. Kroppaskolan
- Anta Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Vargbroskolan åk 4-9
- Anta Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Anpassad grundskola
- Anta Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Vuxenutbildningen

Beskrivning av ärendet

Varje läsår utarbetar alla enheter inom förskola och skola en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Enheternas arbete bygger på kartläggningar som genomförs med syfte att identifiera fokusområden för kommande arbete.

Skolan verksamheter ska aktivt arbeta mot diskriminering och främja elevers likabehandling och rättigheter vilket framkommer i skollagen, diskrimineringslagen och barnkonventionen. I skollagen (2010:800, 6 kap 8§) lyfts kravet att varje skola årligen upprättar en plan. Skolan är skyldig att aktivt motarbeta diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt att verka för att alla elever har lika rättigheter och möjligheter att lyckas i skolan enligt diskrimineringslagen 2016:828, 3 kap 1§. Arbetet med aktiva åtgärder ska ske i fyra steg, undersöka, analysera, åtgärda samt utvärdera.

Mål och uppdrag

Förbättrad folkhälsa

Förbättrad kompetensförsörjning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Ekonomiska konsekvenser kan komma att påverka budget utifrån vilka åtgärder som sätts in efter utredning av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Barnrättskonsekvenser

Barnets bästa beaktas i planerna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande - Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inom förskola och skola 2026-2027
- Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Centrala Förskolan
- Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Förskolan Ängslyckan
- Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Förskolan Änglagård
- Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Bjurtjärns skola
- Anta Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027 Kroppaskolan
- Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Vargbroskolan åk 4-9
- Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Anpassad grundskola
- Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2026-2027, Vuxenutbildningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:434

§ 98 Revidering av skolskjutsreglemente

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

Anta revidering Skolskjutsreglemente Storfors kommun 2026

Beskrivning av ärendet

Storfors kommuns skolskjutsreglemente beskriver vilka regler som gäller för transport till och från skolan. Varje kommun beslutar sitt eget reglemente utifrån skollagen. Reglementet har reviderats utifrån nya lagändringar som tillkommit.

Ändringarna berör rätt benämning på skolform, motivering till avslag samt rubrik 6 och 18.

Mål och uppdrag

Förbättrad folkhälsa

Förbättrad kompetensförsörjning

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Kan komma att erfordra tilläggsanslag.

Barnrättskonsekvenser

Vid skolskjutsansökan beaktas alltid barnets bästa.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande - Revidering skolskjutsreglemente Storfors kommun
- Skolskjutsreglemente Storfors kommun, revidering 2026-09-01

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande



Dnr KS/2026:447

§ 99 Ansökan om tilläggsbelopp för elev med behov av extra anpassning och stöd

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

Avslå ansökan om tilläggsbelopp.

Beskrivning av ärendet

Ansökan om tilläggsbelopp för elev med behov av extra anpassningar och stöd har inkommit 2026-08-05 till Storfors kommun. Eleven är folkbokförd i Storfors kommun och har i fler år haft sin skolgång i annan kommun.

Elevstöd önskas för att följa eleven i sitt skolarbete i skolan och för att eleven ska ha en skolnärvaro.

Elev går i en mindre grupp och har åtgärdsprogram.

Fristående huvudman kan ansöka om tilläggsbelopp för att täcka upp kostnader för barn/elever med extraordinärt stödbehov. Extra ordinära insatser är insatser som avviker från det som ryms inom grundbeloppet. Det är alltså sådana insatser som normalt inte är möjliga att genomföra inom ramen för den ordinarie undervisningen.

Resurser för extra anpassningar och särskilt stöd ska i de allra flesta fall bekostas av det grundbelopp som kommunen betalar. Tilläggsbeloppet är ett bidrag utöver detta grundbelopp, som bara betalas ut i undantagsfall. Nästintill alla elevers behov ska kunna tillgodoses inom ramen för grundbeloppet

Mål och uppdrag

Förbättrad folkhälsa

Förbättrad kompetensförsörjning

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Ryms inte inom befintlig budget. Belastar verksamhet 4401.

Barnrättskonsekvenser

Det föreligger enligt skolan som ansöker om tilläggsbelopp en risk att eleven inte går till skolan.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande - Ansökan om tilläggsbelopp för elev med behov av extra anpassningar och stöd.
- Riktlinjer för fristående förskolan och skola Storfors kommun

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:224

§ 100 Information från grundskolans verksamheter

Skolchef, rektor Vargbroskolan och rektor Kroppaskolan/Bjurtjärns skola informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om nuläget grundskolorna i Storfors kommun.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:76

§ 101 Information om Verksamhetsplan 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ärendet lyfts till Kommunstyrelsen för beslut.

Beskrivning av ärende

Kommunchef Johan Rosqvist informerar om verksamhetsplaner för Storfors kommun och att det i nuläget ser ut att finnas två olika vägar att gå gällande utförande.

Johan tar fram underlag för båda alternativen som presenteras för kommunstyrelsen för beslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:62

§ 102 Information om delårsbokslut

Kommunchef Johan Rosqvist informerar kommunstyrelsens arbetsutskott om delårsbokslutet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:462

§ 103 Handlingsplan - Våld i nära relation

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

Anta revidering av Handlingsplan - Våld i nära relation enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

Den nuvarande handlingsplanen för arbetet med våld i nära relation fastställdes av Kommunstyrelsen 2023-11-29. Handlingsplanen har reviderats med utgångspunkt i den nationella strategin för 2026–2035, aktuell lagstiftning, föreskrifter och allmänna råd, nationella kartläggningar och forskning. Syftet med handlingsplanen är att kommunen ska förebygga, upptäcka och motverka våld i nära relation. Kommunen ska säkerställa att våldsutsatta, barn, och våldsutövare får rätt stöd och insatser.

Handlingsplanen beskriver både kommunens pågående arbete och nya aktiviteter i arbetet med våld i nära relation. Revideringen har gjorts i samråd med kommunens ledningsgrupp.

Mål och uppdrag

Förslaget kopplas till kommunens mål om förbättrad folkhälsa och förbättrad kompetensförsörjning.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Rymms inom befintlig budget.

Barnrättskonsekvenser

Barn och unga i Storfors kommun påverkas av beslutet då handlingsplanen tydliggör olika verksamheters ansvar för att se till att barn som lever med våld i nära relation nås av information och stöd. Att kommunen har en tydlig handlingsplan och mål för arbetet med våld i nära relation bidrar till att barns bästa beaktas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samordnare Ellen Johansson 2026-09-08
- Våld i nära relation – handlingsplan och mål för Storfors kommun (reviderad)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:446

§ 104 Stärkt självbestämmande och integritet vid intimhygien - politiskt initiativ från SD

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att bifalla nämndinitiativet och skicka det vidare för beredning.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har tagit emot ett nämndinitiativ från Sverigedemokraterna om att stärka självbestämmande och integritet vid intimhygien inom äldreomsorgen och hemtjänsten. Förslaget innebär att kommunen ska ta fram riktlinjer som gör det möjligt att dokumentera och i möjligaste mån tillgodose den enskildes önskemål om personalens kön vid intimhygien. Riktlinjerna ska bygga på individuella bedömningar, följa gällande lagstiftning och medge undantag vid exempelvis akuta situationer eller bemanningsbrist. Målet är att riktlinjerna ska vara införda senast den 1 juli 2027.

Svar på frågor i checklistan:

Bedömd kostnad för genomförande: låg/medel/hög:

Kostnad att ta fram riktlinjer är personaltid. Kostnad för att schemalägga enligt den enskildes önskemål är oklart beroende på de önskemål som framkommer.

Ligger initiativet i linje med gällande lagstiftning? ja/nej

Ja.

Är ärendet/initiativet redan åtgärdat eller har åtgärd påbörjats? åtgärdat/ej åtgärdat/påbörjat

Ja, det är påbörjat. I genomförandeplan ska det framgå brukares önskemål om vårdens utförande. I den mån det är möjligt tar verksamheten redan i dagsläget hänsyn till den enskildes önskemål. Schemaläggning tar hänsyn och görs utifrån verksamhetens möjligheter.

Finns andra aspekter som omöjliggör ett genomförande av initiativet? ja/nej (om ja – vad?)

Bemanning är en utmaning. Det kan bli svårt att genomföra scheman utifrån brukares önskemål om samtliga brukare har enskilda önskemål.

Bedömer förvaltningen att initiativet skulle innebära andra betydande negativa konsekvenser för verksamheten? ja/nej (om ja – vad?)

Nej.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Mål och uppdrag

Stärkt folkhälsa.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Läs ovan; svar på frågor i checklistan.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande - Stärkt självbestämmande och integritet vid intimhygien - politiskt initiativ från SD – Nämndinitiativ
- Inkommit initiativ

Verksamhetschef för stöd, vård och omsorg, Pernilla Pettersson, informerar om att det redan idag arbetas på det sättet att tillgodose brukarens önskemål i den mån det är möjligt, samt att det i nuläget arbetas på att det ska finnas med i genomförandeplanen för varje brukare.

Yrkanden

Kristina Blomqvist (S) yrkar på att det politiska initiativet från SD ska anses vara besvarad utifrån informationen som lämnas av verksamhetschefen.

Juhani Verkkoperä (SD) yrkar på att det politiska initiativet ska bifallas och skickas för beredning.

Förslag till beslut på kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde

Ordföranden ställer de två yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att bifalla nämndinitiativet och skicka det vidare för beredning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2025:280

§ 105 Återrapport och revidering av riktlinje för insatser utan behovsprövning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att:

- Lägga återrapporteringen till handlingarna utan beslut i saken
- Anta revidering av riktlinje för insatser utan behovsprövning enligt förslag

Beskrivning av ärendet

Verksamheten Stöd, vård och omsorg (dåvarande Sociala Tjänster) skulle enligt inriktningsbeslutet KS/2025:280 återkomma med en återrapport gällande arbetet med omställning till ny socialtjänstlag senast september 2026.

Återrapporteringen visar hur verksamheten har arbetat med de fokusområden för omställningen som lades fram i inriktningsbeslutet. Arbetet har letts av styrgrupp med stöd av samordnare för omställningen. Insatser utan behovsprövning har arbetats fram och utvecklats under året och verksamheten har även uppmärksammat behov av samordnat förebyggande arbete.

Utvecklingsarbete som främst rör hemtjänst har delvis pausats utifrån arbetsbelastning och kostnadsläge inom verksamheten.

Socialnämnden ska i ett särskilt beslut eller i riktlinjer ange vilka villkor som ska gälla för insatser utan individuell behovsprövning samt eventuella undantag från dokumentationskravet (prop 2024/25:89). Riktlinjen för insatser utan behovsprövning antogs i maj 2025 och reviderades i mars 2026 (KS/2025:280). Ny revidering av riktlinjen behöver göras med tillägg av insatsen *skolsocialt team*. Målgruppen för insatsen är elever i grundskolan inklusive anpassad grundskola, med omfattande eller oroande frånvaro eller behov av samordnat skolsocialt stöd. Teamet består av personal från både socialtjänst och skola med syfte att öka skolnärvaron, stärka måluppfyllelsen och erbjuda samordnade insatser.

Mål och uppdrag

Socialtjänstlagen ligger till grund för omställningsarbetet. Arbetet hänger ihop med kommunens fastställda mål gällande ekonomi, förbättrad folkhälsa och förbättrad kompetensförsörjning.

Barnrättskonsekvenser

Beslutet att revidera riktlinjen så att skolsocialt team läggs till som insats utan behovsprövning bedöms påverka barn och unga i Storfors kommun genom att de får möjligheten till snabbare och mer samordnat stöd vid skolfrånvaro.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från samordnare Ellen Johansson, 2026-09-11
 - Återrapport av inriktningsbeslut gällande omställning till ny socialtjänstlag, 2026-09-08
 - Riktlinje – Insats utan behovsprövning, reviderad 2026-09-11
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:474

§ 106 Borgensåtagande KEMAB

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:

Såsom för egen skuld ingå borgen för Renhållningsbolaget i Mellansverige AB:s låneförpliktelser upp till ett högsta lånebelopp om 5 400 000 kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader, vilket motsvarar 9% av totalt 60 000 000 kronor.

Borgensåtagande för Renhållningsbolaget i Mellansverige

Storfors kommun äger 9% av Renhållningsbolaget i Mellansverige AB. Bolaget ska nu göra investeringar på grund av den fastighetsnära insamlingen och behöver därmed ta upp nya lån. De olika delägarna går i borgen för lånen i bolaget med fördelning på ägarandel, för Storfors del 9%. Storfors kommun har tidigare gått i borgen för lån till bolaget när man gjorde investering i garage. Bolaget har flera alternativ till lånebehov och i detta förslag har det tagits hänsyn till det högsta lånebeloppet som kan uppstå. Det faktiska borgensåtagandet kan bli lägre än det maximala som man önskar borgensåtagande för.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Resultatpåverkan vid maximal upplåning och borgensåtagande, finns det en estimerad intäkt för borgensavgift på 27 000 kronor årligen. Intäkten ryms inom befintlig budget.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande – Borgensåtagande KEMAB

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	



Dnr KS/2026:489

§ 107 Information om lokala dialoger - Nya perspektiv

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen om lokala dialoger – Nya perspektiv och att kommunchef får i uppdrag att ta fram ett förslag till beslut som sedan lämnas till kommunstyrelsen för beslut.

Beskrivning av ärende

Utifrån det Politiska inriktningsdokumentet och Nya perspektivs årshjul ska varje huvudman genomföra **lokala dialoger** varje år, **senast 30 oktober**.

Dialogerna kan med fördel ske på redan befintliga möten/forum.

Syftet med de lokala dialogerna är att den gemensamma inriktningen omsätts i lokala sammanhang.

Huvudmännen bidrar genom dessa dialoger till gemensamt lärande, gemensam uppföljning samt medskick till samverkansarenan för kommande år.

I år inkluderas även dokumentationen från seminariet samt analysstöd till aktuellt perspektiv.

Den politiska styrgruppen, tillsammans med enheten Nya Perspektiv, sammanställer huvudmännens svar för underlag till dialog i Värmlansrådet/Ordföranderådet i december.

Beslutsunderlag

- Information om Nya perspektiv och lokala dialoger

Kommunchef Johan Rosqvist föredrar ärendet och föreslår att tjänstemannaorganisationen lämnar ett uppdaterat svar på föregående års svar på lokala dialoger som kan skickas till kommunstyrelsen för beslut.

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	



Dnr KS/2025:517

§ 108 Antagande av vattentjänstplan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:

Anta Storfors kommuns vattentjänstplan

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har under åren 2025–2026 arbetat fram Storfors kommuns vattentjänstplan. Vattentjänstplanen har varit utställd på samråd mellan 1:a och 31:a december 2025 och på granskning mellan 4:e maj och 31 maj 2026.

Under samråds och granskningsskedet har det inkommit frågeställningar och synpunkter från myndigheter men inga privatpersoner.

Dessa har besvarats och arbetats in först till granskningshandlingarna (samrådsredogörelse) och senare till antagande handlingarna (granskningsredogörelse).

Därmed anses handlingarna klara för antagande.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Rymts inom befintlig budget.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande – Antagande av vattentjänstplan
- Storfors kommuns vattentjänstplan (Antagande handling)
- Granskningsredogörelse (Antagande handling)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



Dnr KS/2026:321

§ 109 Svar på medborgarförslag om en hälsotrappa i Storfors

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra till samhällsbyggnadschefen att vidareutveckla motiveringen för beslut och lämna över det till kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige om beslut.

Jäv

Kristina Blomqvist deltar ej i beslutet på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Niklas Blomqvist har inkommit med ett medborgarförslag om att kommunen ska bygga en hälsotrappa.

Hälsotrappan anses enligt förslagsställaren sänka tröskeln för rörelse då det ska vara en kostnadsfri och lättillgänglig aktivitet att genomföra.

Den kunde skapa en social plats dit man kan gå med familjen och utmana sig själv och andra, Den kunde också vara en mötesplats mellan generationer.

Liknande trappor finns i närliggande kommuner och trappan i Kumla kommun anses vara den längsta som har blivit en turistattraktion med 30 000 besökare årligen.

Förslaget är att bygga en längre i Storfors för att locka besökare till vår kommun.

Mål och uppdrag

Ökad och folkhälsa och attraktivare kommun att bo och besöka.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Tilläggsanslag erfordras för både investering och årlig drift/underhåll av anläggningen.

Barnrättskonsekvenser

Förslaget skulle absolut främja barn och ungas hälsa och sociala välbefinnande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande.
- Medborgarförslag Hälsotrappa.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2025:768

§ 110 Svar på medborgarförslag om mobilanvändning inom vård och omsorg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:

Ge uppdrag till förvaltningen att skapa en riktlinje för privat mobilanvändning på arbetet.

Beskrivning av ärendet

Celia Paakonen inkom med ett medborgarförslag till kommunstyrelsens kansli 2025-11-27. Förslaget är att förbjuda mobil användning inom vård och omsorg. Det bör bli som det är på skolan. Dvs. ingen mobil användning i tjänst. All mobil tid kan bli aktivitets/sällskaps tid för våra kunder. Detta skulle bidra till mer tid för varandra och kunderna.

Verksamhetschef har inhämtat information till ärendet genom samtal med enhetschefer i kommunen och socialchefer i de andra värmäländska kommunerna. Ingen av de andra kommunerna som kontaktats har ett förbud men riktlinjer finns i vissa kommuner.

Positiva effekter av ett mobilförbud:

- Minskad risk för integritetsbrott, exempelvis att foton, filmer eller personuppgifter hanteras felaktigt.
- Bättre bemötande och närvaro i kontakten med äldre, personer med funktionsnedsättning och anhöriga.
- Färre störningsmoment.
- Tydliga regler för alla medarbetare.
- Stärkt professionellt förhållningssätt och förtroende för verksamheten.

Negativa effekter av ett mobilförbud:

- Kan upplevas som misstro från arbetsgivaren.
- Risk för lägre trivsel om reglerna upplevs som alltför strikta.
- Praktiska utmaningar vid akuta privata situationer.
- Kan vara svårt att följa upp och kontrollera.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Verksamhetschef gör en sammantagen bedömning att införandet av ett förbud mot privat mobilanvändning inom vården inte gynnar verksamheten. Verksamheten, eller kommunen i stort, bör i stället skapa en riktlinje för mobilanvändning på arbetsplatsen som ska följas. Enhetscheferna bör tillsammans med medarbetare arbeta med värdegrund- och förtroendearbete. En riktlinje skulle ge en balans mellan patientsäkerhet, brukarnas behov, integritet och medarbetarnas behov.

Kopplat till kommunens mål om kompetensförsörjning kan det upplevas negativt att ha en verksamhet som drivs av förbud och kontroll. Det är bättre att arbeta med ett aktivt medarbetarskap där medarbetarna är delaktiga och aktivt arbetar med anledningen till varför vi är på arbetet, dvs ta hand om brukarna. Ett arbetsmiljöarbete medför att den privata mobilen kommer i andra hand och de vi är till för i första hand.

Mål och uppdrag

Förbättrad folkhälsa

Kompetensförsörjning

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag om mobilanvändning inom vård och omsorg
- Tjänsteutlåtande - Medborgarförslag om mobilanvändning inom vård och omsorg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:326

§ 111 Aktualitetsprövning av Storfors kommuns styrande dokument - politiskt initiativ från SD

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att pausa ärendet och ta upp det i kommunstyrelsen i slutet av 2026.

Beskrivning av ärendet

Bedömd kostnad för genomförande: Medel

Ligger initiativet i linje med gällande lagstiftning? Ja

Är ärendet/initiativet redan åtgärdat eller har åtgärd påbörjats? Påbörjat

Finns andra aspekter som omöjliggör ett genomförande av initiativet? Ja. Resursbrist.

Bedömer förvaltningen att initiativet skulle innebära andra betydande negativa konsekvenser för verksamheten? Nej

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Tilläggsanslag erfordras.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande – Aktualitetsprövning av Storfors kommuns styrande dokument – politiskt initiativ från SD

Beslutet skickas till

- Kommunchef Johan Rosqvist
- Administrativ chef Anne-Charlotte Buhre
- Kansli

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:59

§ 112 Sammanträdestider 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott förelår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att:

Kommunstyrelsen antar sammanträdestider för kommunstyrelsen samt kommunstyrelsens arbetsutskott och att kommunfullmäktige antar sammanträdestider för kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Sammanträdestider för 2027 behöver fastställas. Enligt Kommunfullmäktiges arbetsordning ska Kommunfullmäktige genomföra 6-8 sammanträden per år. Förvaltningens förslag innehåller sex stycken schemalagda sammanträden för Kommunfullmäktige med utrymme att lägga till två stycken. Hänsyn har tagits till Regionfullmäktiges och Regionstyrelsens sammanträden. Sammanträdestiderna är även anpassade efter lagstadgade datum för ekonomiska redovisningar.

KSAU	KS	KF
Mån 22 februari	Mån 11 januari	Tors 18 februari
Mån 26 april	Mån 22 mars	Tors 15 april
Mån 16 augusti	Mån 24 maj	Tors 17 juni
Mån 4 oktober	Mån 6 september	Tors 30 september
Mån 1 november	Mån 18 oktober	Tors 18 november
Mån 13 december	Mån 22 november	Tors 16 december

Efter att alla sammanträdestider är beslutade kommer ett kalendarium att sammanställas och levereras till berörda.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande – Sammanträdestider 2027

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



Dnr KS/2026:60

§ 113 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:

- lägga redovisningen till handlingarna,
- delge densamma till de instanser och befattningshavare som ännu inte besvarat motionerna och medborgarförslagen, samt
- notera att kommunallagen stadgar att en motion eller ett medborgarförslag om möjligt ska beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Beskrivning av ärendet

Enligt fullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger årligen till kommunfullmäktige redovisa de motioner och medborgarförslag som ännu inte besvarats. Följande redovisning presenteras för fullmäktige hösten 2026:

Obesvarade motioner

- Motion från Eivor Lindberg (KD) om lördagsöppet bibliotek och kulturverksamhet för barn, dnr KS/2026:361, har remitterats till kommunstyrelsen av kommunfullmäktige 2026-06-09.

Obesvarade medborgarförslag

- Medborgarförslag om mobilanvändning inom vård och omsorg, dnr KS/2025:768, har remitterats till kommunstyrelsen av kommunfullmäktige 2026-02-10.
- Medborgarförslag om en hälsotrappa i Storfors, dnr KS/2026:321, har remitterats till kommunstyrelsen av kommunfullmäktige 2026-06-09.
- Medborgarförslag om att sänka hastigheten i villakvarteret Kyrksten dnr KS/2026:373, har remitterats till kommunstyrelsen av kommunfullmäktige 2026-09-17.
- Medborgarförslag om discgolfbana, dnr KS/2026:411, har remitterats till kommunstyrelsen av kommunfullmäktige 2026-09-17.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:475

§ 114 Svar till Mark och miljödomstolen angående mål nr: 2405 -25 - Ansökan om tillstånd för bortledning av ytvatten för kommunal vattenförsörjning på fastigheterna Karlskoga Lunnedet 2:6 m.fl.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra till kommunchef och kommunstyrelsens ordförande att skriva ett svar till Mark och miljödomstolen i mål nr. 2405-25.

Beslutsunderlag

- M 2405-25 Dagboksblad 2026-09-14
- Vänersborgs TR M 2405-25 Aktbil 14
- Vänersborgs TR M 2405-25 Aktbil 15
- M 2405-25 Aktbil 20, kungörelse för synpunkter
- Vänersborgs TR M 2405-25 Aktbil 13
- Ansökan
- Bilaga A – Teknisk beskrivning
- Bilaga A1 Vattenbalansstudie
- Bilaga B – Miljökonsekvensbeskrivning
- Bilaga C inkl. underbilagor – maskad
- Bilaga D
- Teckning bolaget

Kommunchef Johan Rosqvist och kommunstyrelsens ordförande Ingmar Olsson redogör för ärendet.

Storfors kommun har inte tillfrågats att lämna ett svar gällande ansökan om tillstånd för bortledning av ytvatten, vilket resulterat i att kännedom om ärendet kommit kommunen tillhanda sent i processen. Storfors kommun har fått förlängd svarstid av Mark och miljödomstolen för att ha möjlighet att svara i ärendet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



Dnr KS/2026:461

§ 115 Värmlands livsmedelsstrategi - inbjudan att lämna synpunkter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra till kommunchef och kommunstyrelsens ordförande att lämna ett svar gällande Värmlands livsmedelsstrategi.

Beslutsunderlag

- Värmlands livsmedelsstrategi 2026-2040 – dialogversion
- Följebrev synpunktsrunda – Värmlands livsmedelsstrategi

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--



Dnr KS/2026:453

§ 116 Remiss - Konsekvensutredning till förslag om ändrade villkor gällande BK4 i Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra till kommunchef att lämna ett svar på remissen.

Beslutsunderlag

- Konsekvensutredning till förslag om ändrade villkor gällande BK4 i Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Ann Maria Cecilia Collin
TID: 2026-10-06 12:54:56 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _f32f7b39eeac0c38eb82c2137788dddb



NAMN: EVA-LOTTA HÄRDIG ERIKSSON
TID: 2026-10-06 12:56:42 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _693908d50364495a2636ff12f6926d5e



NAMN: Anders Ingmar Olsson
TID: 2026-10-07 13:29:09 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2da6e5de52966b8b12bf4c279e90a1d0



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-10-07 13:29:15 +02:00
Ref: 378038SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)