



Protokoll 4/2026

fört vid Kyrkogårdsnämndens sammanträde onsdagen den
30 september 2026 kl. 16:00-16:20, Stadshuset,
Drätselnämndens sessionsal

Ledamöter

Jan Tigerström (M) Vice ordförande
Sara Stenudd (V) Ordförande
Elvir Kazinic (S)
Linda Runcrantz (S)
Hans Strandberg (S)
Bo Sundin (M)
Madeleine Siösteen Thiel (M) ersätter Ewa-Marie Ås (KD)

Ersättare

Charlotte Zackari (S)
Mats Lindqvist (MP)
Johan Hyltenstam (M)

Övriga närvarande

Patric Rylander Förvaltningschef
Karin Wikström Avdelningschef
Isabelle Zachrisson Controller
Jeanette Ekberg Avdelningschef
Beatrice Söderberg Ersättare nämndsekreterare
Henrik Baudou Fjellkman Avdelningschef
Daniel Nilsson Brodén Borgarrådssekreterare

Justerare

Sara Stenudd, Jan Tigerström

Datum för justering

2026-09-30

Paragraf

§§1-13

Sekreterare

Beatrice Söderberg

§ 1**Fastställande av föredragningslista****Beslut**

Kyrkogårdsnämnden fastställer utsänd föredragningslista.

§ 2**Val av justerare och tid för justering****Beslut**

Kyrkogårdsnämnden utser vice ordförande Jan Tigerström (M) att tillsammans med ordförande Sara Stenudd (V) justera protokollet.

Justering sker måndag den 5 oktober 2026.

§ 3**Anmälan av nämndens föregående protokoll**

KYF 2026/1

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av protokoll från nämndens sammanträde den 3 juni 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/1-5 Kyrkogårdsnämndens protokoll 2026-06-03

§ 4**Anmälan av protokoll från nämndens råd för
funktionshinderfrågor**

KYF 2026/2

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av information om
funktionshinderrådets studiebesök den 21 september 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/2-8 Funktionshinderrådets studiebesök
Brännkyrka kyrkogård 2026-09-21

§ 5**Anmälan av protokoll från förvaltningsgruppen**

KYF 2026/3

Beslut

Kyrkogårdsnämnden tar del av protokoll från förvaltningsgruppens sammanträden den 24 augusti och den 21 september 2026.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/3-7 Förvaltningsgruppens protokoll 2026-08-24
- KYF 2026/3-8 Förvaltningsgruppens protokoll 2026-09-21

§ 6**Anmälan av inkomna beslut, domar och skrivelser, samt upprättade kontorsyttranden**

KYF 2026/5

Beslut

Kyrkogårdsnämnden lägger anmälan av inkomna beslut, domar och skrivelser, samt upprättade kontorsyttranden sedan föregående sammanträde till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/5-7 Anmälan av inkomna beslut, domar och skrivelser, samt upprättade kontorsyttranden 2026-09-30

§ 7**Anmälan av delegationsbeslut fattade inom
kyrkogårdsförvaltningen**

KYF 2026/4

Beslut

Kyrkogårdsnämnden lägger anmälan av delegationsbeslut fattade sedan föregående sammanträde till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/4-7 Anmälan av delegationsbeslut fattade inom kyrkogårdsförvaltningen 2026-09-30
- KYF 2026/4-7.1 Bilaga Anmälan av arkivansvarig för kyrkogårdsförvaltningen

§ 8**Tertialrapport 2 för kyrkogårdsnämnden 2026**

KYF 2026/3532

Beslut

1. Kyrkogårdsnämnden godkänner förvaltningens förslag till tertialrapport 2, inklusive bilagor, och överlämnar den till kommunstyrelsen och stadens revisorer.
2. Beslutet justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Kyrkogårdsnämnden bidrar till att kommunfullmäktiges tre inriktningsmål och målen för verksamhetsområdena kan uppfyllas. Förvaltningen bedömer att tre av tre av kommunfullmäktiges inriktningsmål kommer att uppnås under året. Även nämndens mål för verksamheten bedöms uppfyllas under året.

Tertialrapporten fokuserar på rapportering och åtgärder för att uppnå fullmäktiges mål.

Förväntad måluppfyllelse samt en kortfattad redovisning av arbetet under perioden redovisas under respektive mål för verksamhetsområdet.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/3532-1 Tertialrapport Tertial 2 2026 för Kyrkogårdsnämnden

§ 9**Yttrande över remiss av Trädpolicy för Stockholms stad**

KYF 2026/2930

Beslut

Kyrkogårdsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Sammanfattning av ärendet

Stockholms stads trädpolicens syfte, är att skapa en gemensam grundsyn och förutsättningar för medvetna beslut och tydliga prioriteringar rörande stadens hantering av träd. Trädpolicy för Stockholms stad är ett vägledande och stadsövergripande styrdokument. Policyn ska vara till stöd för varje nämnd, bolag och entreprenör liksom varje annan aktör som hanterar Stockholms träd och trädfrågor och rör samtliga träd som staden har rådighet över.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/2930-2 Yttrande över Trädpolicy för Stockholms stad

§ 10**Yttrande över remiss av Handlingsplan för
klimatanpassning av Stockholms stad**

KYF 2026/2929

Beslut

Kyrkogårdsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Sammanfattning av ärendet

Stadsledningskontoret har tillsammans med berörda nämnder och bolag tagit fram en ny handlingsplan för klimatanpassning. Förslaget till handlingsplan innehåller sammantaget 25 aktiviteter. Handlingsplanen genomförs genom att ansvariga nämnder och bolag implementerar planens aktiviteter i sina respektive verksamhetsplaner. Handlingsplanen innehåller också vägledande principer för stadens arbete med klimatanpassning.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/2929-3 Yttrande över Handlingsplan för klimatanpassning av Stockholms stad

§ 11**Statusrapport för restaureringen av Skogskrematoriet
(RASK)**

KYF 2026/120

Beslut

Kyrkogårdsnämnden lägger statusrapport om restaureringen av Skogskrematoriet till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kyrkogårdsnämnden ges en nulägesbeskrivning över projektets fortskridande utifrån tidsplanen, samt en uppdatering av aktuell projektbudget och identifierade risker. Kapellen beräknas kunna öppnas för ceremonier under andra halvåret 2027. Därefter återstår byte av orglarna. Orglarnas byts ut en i taget, vilket innebär att övriga kapell kan hållas öppna för ceremonier medan arbetet pågår i ett av kapellen.

Handlingar i ärendet

- KYF 2026/120-7 Statusrapport för restaureringen av Skogskrematoriet (RASK) 2026-09-30

§ 12**Förvaltningschefen informerar****Sammanfattning av ärendet**

Regeringen har gett Statskontoret i uppdrag att se över begravningsverksamheten. Uppdraget omfattar att analysera styrning, ansvar och ekonomiska förutsättningar inom begravningsverksamheten. Syftet är att säkerställa en effektiv, rättssäker och likvärdig verksamhet i hela landet, anpassad till dagens samhälle och framtida behov. Utredarna har haft möten med olika begravningshuvudmän, däribland Stockholms kyrkogårdsförvaltning. Kyrkogårdsförvaltningen har bland annat lyft behovet av ökad regional samverkan samt en utvecklad samverkan med Länsstyrelsen, som har tillsyn över begravningsverksamheten och ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande regelverk. Utredningen ska vara klar i maj 2027.

Förvaltningen har under året arbetat med att förtydliga ansvaret för kremering och kostnadsansvaret för kremering utifrån gällande lagstiftning. För att Stockholms stad ska kunna utföra en kremering krävs stöd i lag eller avtal. Stöd i lag finns när den avlidne var folkbokförd i Stockholms stad eller när Stockholms stad ansvarar för att bereda gravplats för en avliden som inte var folkbokförd i staden.

För andra kremationer krävs stöd i avtal. Förvaltningen har därför under året varit i kontakt med församlingarna i Stockholms län och uppmanat dem att teckna avtal med Kyrkogårdsförvaltningen. Avtal kommer att krävas från och med den 1 oktober.

Det centrala kollektivavtalet om arbetstidens förläggning har sagts upp och Kommunal har till skillnad från övriga fackliga organisationer valt att inte teckna något nytt med Stockholms stad. Det tidigare avtalet med Kommunal upphör att gälla den 1 oktober, vilket innebär att möjligheten till flextid för medarbetare inom Kommunals avtalsområde upphör. Förvaltningen har arbetat intensivt med att ta fram nya, provisoriska scheman och har fört dialog med berörda medarbetare. För att slutföra arbetet med schemaläggningen kommer förvaltningen att ta in extern hjälp.

Avdelningen för gravplats, fastighet och kulturarv har genomfört en gemensam planeringsdag för cirka 200 medarbetare. Syftet med dagen var att skapa bättre förutsättningar för samarbete och erfarenhetsutbyte mellan enheterna samt att utveckla avdelningens kvalitetsarbete.

**§ 13
Övriga frågor****Beslut**

Kyrkogårdsnämnden beslutar att ordföranden Sara Stenudd (V) och vice ordföranden Jan Tigerström (M) deltar på mötet i Malmö.

Sammanfattning av ärendet

Kyrkogårdsförvaltningen ska delta i ett storstadsmöte som hålls i Malmö den 10–11 oktober.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>

Signerad av
Sara Helena Stenudd

Signaturdatum
2026-10-05 16:04:07

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se

Signerad av
Jan Gunnar Gunnarsson Tigerström

Signaturdatum
2026-10-06 08:46:12

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se