

Protokoll 6/2026

fört vid Stockholmshem, ABs sammanträde onsdagen den 21 oktober 2026 kl. 16:00-18:00, Bredholmstorget 16, Skärholmen, lokal Måsholmen

Ledamöter

Deniz Butros (V) Ordförande
Björn Ljung (L) Vice ordförande
Nassir Abdullahi Ali (S)
Susanna Agg Eberstam (MP)
Tom Hedrup (M)
Victor Siljevik (M)
Gerd Sjöberg Granlund (S) Suppleant

Övriga närvarande

Christer Ryd
Bjarne Snis Sigtryggsson Suppleant
Vanja Knocke Suppleant
Kiyana Hakimi Suppleant
Kristin Selander Facklig
Åsa Wigfeldt VD
Helena Roos Tjänsteman
Sofia Forsman Tjänsteman
Cecilia Liljedahl Torhult Tjänsteman
Anja Norman Tjänsteman
Anna Skjöldebrand Ljung Tjänsteman
Åsa Stenmark Tjänsteman
David Isaksson Tjänsteman
Stefan Runfeldt Borgarrådssekreterare
Olle Torefeldt Sekreterare

Paragraf

§§1-14

Sekreterare

Olle Torefeldt

§ 1 **Mötets öppnande**

Beslut
Ordförande Deniz Butros öppnade mötet

§ 2

Utseende av justerare

Beslut

Ordförande Deniz Butros jämte vice ordförande Björn Ljung utsågs att justera protokollet

§ 3

Föregående protokoll nr 5/2026

SHEM 2026/1342

Beslut

Förelåg justerat protokoll från styrelsens sammanträde nr 5 den
17 september 2026

§ 4

Tertialrapport 2 för perioden 1 maj - 31 augusti 2026

SHEM 2026/1243

Beslut

Förelåg verkställande direktörens tjänsteutlåtande

Styrelsen för AB Stockholmshem beslutar att

- godkänna Tertialrapport 2 för perioden 1 maj–31 augusti 2026

§ 5

Tertialredovisning stora projekt T2 2026

SHEM 2026/1303

Beslut

Förelåg verkställande direktörens tjänsteutlåtande

Styrelsen för AB Stockholmshem beslutar att

- godkänna tertialredovisningen för stora projekt T2 2026

§ 6
Ombyggnad Fastigheten Vårlöken 14 i
Midsommarkransen. Slutrapport
SHEM 2026/996

Beslut

Förelåg verkställande direktörens tjänsteutlåtande

Styrelsen för AB Stockholmshem beslutar att
- godkänna slutrapport av projektet Vårlöken 14

§ 7

Försäljning av bostadsmoduler

SHEM 2026/1425

Beslut

Förelåg verkställande direktörens tjänsteutlåtande

Styrelsen för AB Stockholmshem beslutar att

- ge vd i uppdrag att teckna erforderliga avtal och slutföra försäljningen av bostadsmodulerna

§ 8

Lägesrapport nyproduktion

SHEM 2026/1320

Beslut

Förelåg verkställande direktörens tjänsteutlåtande

Styrelsen för AB Stockholmshem beslutar att
- godkänna lägesrapport nyproduktion

§ 9

Finansiell månadsrapport per 2026-08-31

SHEM 2026/1245

Beslut

Förelåg verkställande direktörens tjänsteutlåtande

Styrelsen för AB Stockholmshem beslutar att

- lägga den finansiella månadsrapporten till handlingarna

§ 10

Kompletterande ägardirektiv

SHEM 2026/1334

Beslut

Förelåg verkställande direktörens tjänsteutlåtande

Styrelsen för AB Stockholmshem beslutar att

- anta Stockholms stads program för barnhälsa enligt bilaga 1 till kommunstyrelsens utlåtande (dnr KS 2025/297)
- anta Handlingsplan för barnets rättigheter 2030 enligt bilaga 2 till kommunstyrelsens utlåtande (dnr KS 2025/1335).
- Program för barnets rättigheter och inflytande i Stockholms stad 2018–2022 (dnr 171–1526/2016) upphör att gälla
- anta Handlingsplan för ett jämställt Stockholm 2030 enligt bilaga 2 till kommunstyrelsens utlåtande (dnr KS 2025/1616)
- Program för ett jämställt Stockholm 2018–2022 (dnr 434 21/2017) upphör att gälla

§ 11

Anmälan av inkomna och besvarade remisser

SHEM 2026/1333

Beslut

Förelåg verkställande direktörens tjänsteutlåtande

Styrelsen för AB Stockholmshem beslutar att

- godkänna anmälan av inkomna och besvarade remisser

§ 12**Vd informerar**

Vd informerade om inhibitionen av ombyggnaden av Vattenpasset 10 på Södermalm. Det är i dagsläget oklart när arbetet kan återupptas. Vd gick därefter på uppmaning igenom rutinerna för hantering av mail till styrelsen rörande bolagets verksamhet. Vidare bad vd att chefen för bolagets förvaltningsområdena David Isaksson att presentera flera förvaltningsrelaterade frågor:

Beredskapsveckans välbesökta visningar av skyddsrum, analys av ökad trygghet i Sättra i senaste hyresgästenkäten, sommarens 120 ferieungdomar hos Stockholmshem samt sju nya LIA-praktikanter som läser till fastighetsförvaltare. Vidare bad vd kommunikationschef Åsa Stenmark att informera om bolagets samarbete med stadsdelens äldrefältare som gör besök runt om i stadsdelen och tipsar äldre om aktiviteter och stöd. Avslutningsvis berättade vd den glada nyheten att HR-chef Jenny Nielsen utnämnts till Årets HR-chef av Karriärföretagen, bland annat för att ha etablerat Stockholmshem ”som en mycket aktiv och engagerad arbetsgivare som kontinuerligt utvecklar sitt varumärke.”

§ 13

Övriga frågor

Beslut

Ordförande lyfte frågan om reservmötet den 12 november. Styrelsen beslutade att det inte behöver aktiveras. Nästa styrelsemöte är således den 17 december och i anslutning till mötet hålls en gemensam julfika för styrelse och bolagsledning. Ordförande påminde också om att Stockholmshem står för kostnaderna för en person per parti att delta på Sveriges Allmännyttas konferens *Mötesplats Allmännyttan* för förtroendevalda den 1-2 december.

§ 14
Mötets avslutande

Beslut
Ordförande Deniz Butros avslutade mötet

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>

Signerad av
Olle Torefeldt

Signaturdatum
2026-10-21 18:12:03

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se

Signerad av
Björn Tom Gunvall Ljung

Signaturdatum
2026-10-21 19:33:05

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se

Signerad av
Deniz Butros

Signaturdatum
2026-10-21 19:55:10

Elektronisk underskrift



underskrift.stockholm.se