

Inkomna rapporter och protokoll 2026 - Förteckning till nämndens sammanträden

- Postlistan 2026-09-22 – 2026-10-19
- Protokoll KPR 22/9 för kännedom
- Expediering av kommunfullmäktiges beslut den 21 september 2026 § 16 - Kulturstrategiskt program för Stockholms stad
- Expediering av kommunfullmäktiges beslut den 21 september 2026 § 17 - Program för evenemang Stockholms stad
- Expediering av förskolenämndens beslut den 2026-09-22 § 10
- Revisionsrapport: Personlig assistans - en granskning av arbetet mot välfärdsbrott
- För kännedom, socialnämnden 2026-09-29 § 9 – Stockholmsenkäten 2026, stadsövergripande resultat - ett urval
- Protokoll KPR 13/10 för kännedom

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-16	BRO 2026/441-1	Medborgarförslag om utformningen av stadens funktionshinderråd	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-09-16	BRO 2026/441-1.1	Bilaga - Medborgarförslag om utformningen av stadens funktionshinderråd	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-22	BRO 2026/375-3	Fråga och svar om Olovslundsparken 20260921	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-22	BRO 2026/407-1	Polisanmälan stöld Masugnsvägen 74	Polismyndigheten	Nej	Inga
2026-09-22	BRO 2026/408-1	Beslut om timavgift för anmälan enligt miljöbalken	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2026/388-1	Avtal för direktupphandling avseende schemaläggning vinterberedskap till Bromma stadsdelsförvaltning	Parkdriftsenheten	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2026/5-121	Remiss: Spökloppet	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2026/5-121.1	Kartbild, Remiss: Spökloppet	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2026/5-121.2	Ansökan, Remiss: Spökloppet	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2025/238-14	Ansökan om trädfällning - Anundsvägen 40	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-09-23	BRO 2025/504-4	Beställning redskapsbärare, Wille 675	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2023/303-3	Bilaga - Information om beslut i tillsynsärende på förskola - Bilaga	Avdelning förskola	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2023/350-5	(Godkänd - R 1) Svar på Medborgarförslag, laddplatser för elcyklar	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2023/362-5	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande avseende granskning av Detaljplan för Riksby 1_13 m.fl. vid Linta gårdsväg i Riksby, Dp 2017-16020	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-23	BRO 2023/362-6	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande avseende granskning av Detaljplan för Riksby 1:13 m.fl. vid Linta gårdsväg i Riksby, Dp 2017-16020	Avdelning stadsmiljö	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-23	BRO 2023/362-7	(Godkänd - R 1) Synpunkter på granskningshandling avseende Detaljplan för Riksby 1:13 m.fl. vid Linta gårdsväg i Riksby, Dp 2017-16020	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/119-12	(Godkänd - R 1) Månadsrapport 202307	Avdelning ekonomi	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/119-13	(Godkänd - R 1) Månadsrapport 202309	Avdelning ekonomi	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/119-14	(Godkänd - R 1) Månadsrapport 202310	Avdelning ekonomi	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/119-15	Nyckeltal och verksamhetsmått 2023 per okt	Avdelning ekonomi	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/119-16	Nyckeltal och verksamhetsmått 2023 per sep	Avdelning ekonomi	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/119-17	(Godkänd - R 1) Månadsrapport 202311	Avdelning ekonomi	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/119-18	Nyckeltal och verksamhetsmått 2023 per nov	Avdelning ekonomi	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/393-4	Planbeskrivning, granskning_10771716_2_6	SBK	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/393-5	Plankarta, granskning_10771424_2_6	SBK	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-30	(Signerad) 2022-06-22 MBL-protokoll § 11 förslag till tillfällig organisation vid Sörklippan,Brommagården(918456)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-31	(Signerad) 2022-08-31 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning biträdande rektor område 6(956735)	HR	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/85-32	(Signerad) 2022-09-22 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning biträdande rektor område 7(956734)	HR	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/85-33	(Signerad) 2022-04-27 MBL förhandling § 11 förflyttning arbete och försörjning(736944)	HR	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/85-34	(Signerad) 2022-05-31 MBL-protokoll § 11 MBL tillsättning av vik enhetschef(830967)	HR	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2023/85-35	(Signerad) 2022-06-07 MBL förhandling § 12 barn och unga kontaktsekreterare(830934)	HR	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-24	BRO 2023/85-36	(Signerad) 2022-06-23 MBL-protokoll § 11 MBL tillsättning av biträdande ec(855643)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-37	(Signerad) 2022-09-28 MBL-protokoll § 11 MBL tillsättning av biträdande ec funk(945259)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-38	(Signerad) 2022-10-20 MBL-protokoll § 11 MBL tillsättning av bitr rektor område 3(965005)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-39	(Signerad) 2022-12-12 MBL-protokoll § 11 enhetschef barn och unga(1047239)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-40	(Signerad) 2022-12-19 MBL-protokoll § 11 MBL tillsättning av bitr rektor område 8(1082930)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-41	2022-04-21 MBL förhandling § 11 omorganisation barn och unga(830944)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-42	2022-05-13 MBL-protokoll § 11 förslag till tillfällig förflyttning CA(774127)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-43	2022-06-07 MBL förhandling § 12 barn och unga kontaktsekreterare(830910)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/85-44	2022-10-14 MBL-protokoll § 11 MBL tillsättning av biträdande ec syskongruppen(962114)	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-39	(Signerad) 2023-09-21 MBL-protokoll § 11 förslag till utökad arbetsskyldighet - Kommunal	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-40	(Signerad) SSR 230701 tom 240630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-41	(Signerad) 2023-10-25 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av bitr.enhetschef Brommagårdens vob	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-42	(Signerad) 2023-12-04 MBL-protokoll förslag till förflyttning Aktivitetssamordnare	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-43	(Signerad) 2023-09-20 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av tf bitr.enhetschef Mälarbackens vob 4B	HR	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-24	BRO 2023/87-44	(Signerad) 2023-11-16 MBL-protokoll § 11 förslag till ändring av bemanninsteam	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-45	(Signerad) 2024-01-18 MBL-protokoll § 11 förslag till inrättande av en tjänst som samordnare Sörklippans vob	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-46	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - MB 4A	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-47	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - MB 5A	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-48	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Sörklippan, Kinesen, dagverksamheterna tillägg	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-49	230831 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Långskeppet - Kommunal tv	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-50	230905 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Prästgården - Linaberg - Lillsjönäs grpb - Kommunal tv - tidsbegr	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-51	230908 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Tranebergs hemtjänst - Kommunal timavlönade	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-52	230928 - Protokoll - MBL 11 - Inrättande av Metodutvecklare Enh f pers stöd	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-53	230928 - Protokoll - MBL 11 - Inrättande av Metodutvecklare Enh f pers stöd	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-54	231018 - Protokoll - Löneöveryn 2023 - Ibsengatan - Kvarnviken-Kommunal - Tilläggsprotokoll	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-55	231020 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Vikariat Enhetschef Personligt Stöd	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-56	231020 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Vikariat Enhetschef Personligt Stöd	HR	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-24	BRO 2023/87-57	231208 - MBL 11 - Förhandlingsprotokoll - Stadigvarande förflytt 2 medarbetare Linabergs sb - justerat	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-58	(Signerad) 2023-09-15 MBL-protokoll § 11 förslag till bitr.rektor förskoleområde 7	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2023/87-59	2023-11-30 MBL-protokoll § 11 Fackliga yrkanden till VP 2024	HR	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2025/238-15	Ansökan om gallring av träd, Åkeshovsvägen 32- 50	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2025/238-15.1	Bild 1	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2025/238-15.2	Bild 2	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2025/238-15.3	Bild 3	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2025/238-15.4	Bild 4	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2025/238-15.5	Bild 5	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2025/238-16	Ansökan om gallring av buskar och träd, Åkeshovsvägen 32-50	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2026/21-54	Klagomål 20260923	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2026/21-54.1	Bilaga klagomål 20260923	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2026/21-54.2	Klagomål 20260923	Avdelning äldreomsorg	Nej	Harmlösa
2026-09-24	BRO 2026/5-122	Svar på Remiss för arrendeavtal Bastuflotte Ångbybadet Nockebyhov	Bromma stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2026/5-123	Remiss, Drömdungen	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2026/5-123.1	Gatubild, Drömdungen	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-24	BRO 2026/5-123.2	Drömdungen	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/5-124	Korrespondens rörande remiss för arrendeavtal Bastuflotte Ångbybadet Nockebyhov	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2026/42-7	§12 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Balanslista 2026	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/43-7	§14 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Anmälan av delegationsbeslut	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-1	§2 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Tertialrapport 2 2026 för Bromma stadsdelsnämnd	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/39-7	§9 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Inkomna rapporter och protokoll 2026 - Förteckning till nämndens sammanträden	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/41-9	§10 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Protokoll från pensionärsrådet 2026	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/357-3	Yttrande från Bromma stadsdelsnämnd angående Förutsättningar för en likvärdig och språkutvecklande förskola (SOU 2026:37) KS 2026/854	Kommunstyrelsen	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/357-3.1	(Godkänd - R 1) Remissvar - Förutsättningar för en likvärdig och språkutvecklande förskola	Kommunstyrelsen	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/357-3.2	§8 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Svar på remiss - Förutsättningar för en likvärdig och språkutvecklande förskola	Kommunstyrelsen	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/373-3	§6 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Svar på medborgarförslag om konstgräsplan vid Ulvsunda slottsväg	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/234-5	Yttrande från Bromma stadsdelsnämnd angående Motion om skyddsprogram för Brommas grönområden KS 2026/468	Kommunstyrelsen	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/234-5.1	(Godkänd - R 2) Motion om skyddsprogram för Brommas grönområden	Kommunstyrelsen	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2026/234-5.2	§7 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Svar på remiss - Motion om skyddsprogram för Brommas grönområden	Kommunstyrelsen	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/21-55	Klagomål Bromma hemtjänst Blackeberg 20260923	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/21-56	Svar på klagomål om Bromma hemtjänst Blackeberg 20260925	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/21-56.1	Återkoppling klagomål hemtjänsten	Avdelning äldreomsorg	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/162-25	Expediering av nämndbeslut rörande markföreningar	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/162-25.1	Protokollsutdrag från stadsdelsnämnden 24092026	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/162-25.2	Sammanfattning av riskvärdering, Troll-Olaskogen	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/162-25.3	Åtgärdsutredning	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/162-25.4	Mariehäll fördjupad riskbedömning	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/162-25.5	Kartbild 1	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/162-25.6	Föreläggande att vidta åtgärder mot markföreningar inom grönområde	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/162-25.7	Anmälan avhjälpandeåtgärd av föreningsskada	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-60	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - MB 4A	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-61	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Förskoleområde 8	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-62	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Förskoleområde 7	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-63	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Förskoleområde 6	HR	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2023/87-64	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Förskoleområde 5	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-65	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Förskoleområde 4	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-66	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Förskoleområde 3	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-67	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Förskoleområde 2	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-68	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Förskoleområde 1	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-69	230904 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Nyängens grpb - Kommunal tv - tidsbegr	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-70	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Sörklippan, Kinesen, dagverksamheterna	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-71	230831 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Tranebergs hemtjänst - Kommunal tv	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-72	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - Brommagården	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-73	2023-04-01 Protokoll Löneöversyn Kommunal - MB 5A	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-74	230609 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Resursenheten - Boendestöd - FoT - Kommunal tillsv	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-75	230609 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Västerleds hemtjänst- Kommunal tv - tidsbegr - timavlön	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-76	230612 - Protokoll - Löneöverssyn 2023 - Blackebergs hemtjänst - Kommunal tillsv - tidsbegr	HR	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2023/87-77	230613 - Resultat - Löneöversyn 2023 Blackebergs hemtjänst - Oorg tillsv - tidsbegr	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-78	230823 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Ibsengatan - Kvarnviken - Kommunal	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-79	230829 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Söderberga 22 - 68 - Kommunal tv - tidsbegr	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-80	230823 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Fredsforsen - Bällsta - Kommunal	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-81	230823 - Protokoll - Löneöversyn 2023- Bromma DV - Kommunal	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-82	230825 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Annedal - Kulla Gulla - Kommunal	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-83	230825 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Fritiden - Kommunal tv - tidsbegr	HR	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2023/87-84	230828 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Beckomberga - Blackebergsbacken grpb - Kommunal	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/87-85	230829 - Protokoll - Löneöversyn 2023 - Pers ass - Björnsonsg sb - Kommunal tv - tidsbegr	HR	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/412-4	(Godkänd - R 1) Svar på Medborgarförslag gällande soffor på Smedslättstorget	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2023/412-5	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/173-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om en bastu vid Mälaren i Ålsten	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/173-5	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/190-4	(Godkänd - R 1) Samråd biotopskyddsområde Olovslunden	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2023/369-10	(Signerad) Protokoll samverkan SoF 231206	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2023/369-11	(Signerad) Protokoll.samverkan SoF 240110	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-12	(Signerad) SVG. SoF. protokoll 250205	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-13	Protokollsamverkan SoF 240912	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-14	Protokoll samverkan SoF 241009	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-15	Protokoll.samverkan SoF 241128	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-16	Samverkan. SoF 20240515	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-17	Protokoll. samverkan SoF 250108	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-18	Protokoll.samverkan SoF 250319	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-19	Protokoll.samverkan SoF 241106	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-20	SVG. SoF. protokoll 250205	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-21	Protokoll.samverkan SoF 241128	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-22	Protokoll. samverkan SoF 250108	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-23	240207 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Inrättande av Samordnare Fritiden	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-24	Protokoll samverkan SoF 19 april	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-7	(Signerad) Protokoll samverkan.Sof 2023-08-16	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-8	(Signerad) Protokoll samverkan SoF 230920	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/369-9	(Signerad) Protokoll. samverkan SoF 23-11-15	Socialtjänst och fritid	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2023/594-2	(Godkänd - R 1) Delegation och förordnande att fatta beslut enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/202-4	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/202-5	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om att behålla gula villan i Mariehäll(1599221) (3)_TMP	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2024/212-2	(Godkänd - R 1) Delegation och förordnande att fatta beslut enligt lag om placering av barn i skyddat boende	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/284-2	(Godkänd - R 1) Yttrande över revisionens årsrapport 2023	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/284-3	Bromma_Arsrapport_2023	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/380-3	Beslut från nämnden	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-6	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 22 maj 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-7	Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 21 augusti 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-8	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 18 september 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-9	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 7 november 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-1	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 11 jan 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-10	Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 4 december 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-2	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 8 feb 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-3	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 7 mars 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-4	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 11 april 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/47-5	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 11 april 2024 extrasignering	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2024/621-56	§3 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Föreläggande att vidta åtgärder mot markförorening i lekpark	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/621-57	Expediering av nämndprotokoll	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/621-57.1	Bubbelparken – PM förenklad riskvärdering och åtgärdsförslag	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/621-57.2	Åtgärdsutredning Bubbelparken	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/621-57.3	Situationsplan	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/621-57.4	Översiktlig miljöteknisk markundersökning	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/621-57.5	Protokollsutdrag från stadsdelsnämnden 20260924	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/621-57.6	Föreläggande att vidta åtgärder mot markförorening i lekpark	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/621-57.7	Anmälan avhjälpandeåtgärd av föroreningsskada	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/75-2	Skrivelse angående kris- och krigsberedskap	Oppositionen	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2024/75-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse från Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet och Kristdemokraterna gällande kris- och krigsberedskap	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2024/98-1	Beslutsstödrapport nedskriv 2022	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/38-7	§11 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Protokoll förvaltningsgruppen 2026	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/49-8	§13 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Förteckning över inkomna medborgarförslag 2026	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2	Expediering T2 från Bromma stadsdelsnämnd 1/2	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2026/391-2.1	Kopia av Bilaga 2 - UH018 706 T2	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2.2	Kopia av Bilaga 3 - Budgetavrakning SDN netto	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2.3	Kopia av Bilaga 4 - Budgetavrakning SDN intakter	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2.4	Kopia av Bilaga 5 - Budgetavrakning SDN kostnader	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2.5	Kopia av Bilaga 6 - Ansökan om budgetjusteringar drift	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2.6	Kopia av Bilaga 7 - Ansökan om kompetensutvecklingsmede	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2.7	Kopia av Bilaga 8 - Underlag till forskolerapport Bromma SDN	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2.8	Kopia av (Godkänd - R 1) Tertialrapport 2 Bromma stadsdelsnämnd 2026	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-2.9	Kopia av §2 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Tertialrapport 2 2026 för Bromma stadsdelsnämnd	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-3	Expediering T2 från Bromma stadsdelsnämnd 2/2	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/391-3.1	Kopia av Bilaga 1 - SDN06	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/335-2	Expediering av § 5 från BRO SDN 2026-09-24	Timmie Aspelin	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/335-2.1	Kopia av (Signerad) Utredningsbeslut avseende nyproduktion av Riksby vob	Timmie Aspelin	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/335-2.2	Kopia av §5 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Utredningsbeslut avseende nyproduktion av vård- och omsorgsboenden i projektet Linta gårdsväg inom Riksby 1:13 m.fl. inom stadsdelen Riksby	Timmie Aspelin	Nej	Inga
2026-09-25	BRO 2026/373-4	Svar på ditt medborgarförslag	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-25	BRO 2026/373-4.1	Kopia av (Godkänd - R 2) Medborgarförslag om konstgräsplan vid Ulvsunda slottsväg	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-25	BRO 2026/373-4.2	Kopia av §6 den 24 september 2026, Bromma stadsdelsnämnd Svar på medborgarförslag om konstgräsplan vid Ulvsunda slottsväg	Timmie Aspelin	Nej	Harmlösa
2026-09-26	BRO 2026/14-52	Redovisning av föreningsbidrag 2026 - Stora Mossens koloniträdgårdsförening	Stora Mossens koloniträdgårdsförening	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2026/414-1	Utlämnade av handling avslag upphandling 260928	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2026/414-2	Maskade priser	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2026/418-1	Kontrollrapport och avgiftsbeslut - Dricksvattenfontäner	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2026/418-1.1	Avgiftsbeslut	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2026/418-1.2	Kontrollrapport	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2026/5-125	Remiss - Förfrågan om godkännande av geotekniska undersökningar	Exploateringskontoret	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2026/5-125.1	Kartbild 1 - Förfrågan om godkännande av geotekniska undersökningar	Exploateringskontoret	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2025/238-17	Ansökan om nedtagning av träd Rättviksvägen 27	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2025/238-17.1	Trädbild 1	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2025/238-17.2	Trädbild 2	Enskild person	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2025/238-17.3	Ansökan om nedtagning träd Rättviksvägen 27	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/96-2	(Godkänd - R 1) Nedskrivning av fordran 2023	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-10	(Godkänd - R 1) Revidering av delegationsordningen	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-11	(Godkänd - R 1) Revidering av delegationsordningen	Nämnd och service	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-28	BRO 2024/62-12	Bilaga 1 - förvaltningens förslag till revidering av delegationsordning	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-13	Bilaga 2 - förvaltningens förslag till revidering av delegationsordningens inledning	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-14	(Godkänd - R 1) Revidering av delegationsordningen	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-15	(Godkänd - R 1) Revidering av delegationsordningen	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-5	(Godkänd - R 1) Revidering av delegationsordningen	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-6	Bilaga 1 - förvaltningens förslag till revidering av delegationsordning	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-7	Bilaga 1 - förvaltningens förslag till revidering av delegationsordning(1478040)	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-8	(Godkänd - R 1) Revidering av delegationsordningen	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/62-9	Bilaga 1 - förvaltningens förslag till revidering av delegationsordning	Nämnd och service	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2024/49-8	Förteckning över medborgarförslag 2024	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/49-9	Inkomna rapporter och protokoll 2024	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/4-6	(Signerad) 2024-03-21 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning vik bitr enhetschef för biståndshandläggning	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-7	(Signerad) 2024-05-02 MBL-protokoll förslag till tillsättning av bitr. ec Mälarbacken 4B	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-9	240528 - Förhandlingsprot - MBL 11 - Tillsättn Bitr enhchef Ibsengatan - Kvarnviken grpb	[Skyddat]	Nej	Känsliga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-28	BRO 2024/49-10	Inkomna rapporter och protokoll 2024 - Förteckning till nämndens sammanträde maj 2024	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/49-11	Inkomna rapporter och protokoll 2024- Förteckning till nämndens sammanträden augusti	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/49-12	Protokollsutdrag - §36	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/49-13	Inkomna rapporter och protokoll	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/49-14	Inkomna rapporter och protokoll oktober	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/49-15	Inkomna rapporter och protokoll - november 2024	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/49-16	Inkomna rapporter och protokoll december 2024	Nämnd och service	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/4-8	240429 - Förhandlingsprotokoll A - MBL 11 - Flytt av Nattpatrull fr Traneberg till Västerled - justerat	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-18	(Signerad) 20241121 §11 MBL ny chefsstruktur förskolan	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-19	(Signerad) 2024-11-21 Förhandlingsprotokoll MBL § 11 förslag till ändring av befattningar avdelning Socialtjänst - fritid - Edok	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-2	(Signerad) 2024-01-23 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av tf. bitr. enhetschef Mälarbackens vob 4B	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-20	Förhandlingsprotokoll enligt MBL § 11 2024-10-17	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-21	(Signerad) 241203 - Protokoll - MBL 11 - Bromma hemtjänst - Förkortning av rast fr 45 min till 30 min	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-22	(Signerad) 2024-11-21 MBL-protokoll § 11 förslag till ändring av befattningar avdelning Äldreomsorg	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-23	(Signerad) 2024-12-13 MBL-protokoll § 11 förslag till utökning av antal tjänster vid resursteamet vid MB	[Skyddat]	Nej	Känsliga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-28	BRO 2024/4-24	(Signerad) 2024-12-19 MBL-protokoll § 11 förslag till ändring inom arbete och försörjning	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-25	2024-12-19 A Förhandlingsprotokoll - MBL § 11 förslag till ändringar av befattningar - org plac av samordnare avdelning Socialtjänst - fritid	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-26	(Signerad) 2024-12-19 A Förhandlingsprotokoll - MBL § 11 förslag till ändringar av befattningar - org plac av samordnare avdelning Socialtjänst - fritid	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-27	(Signerad) Förhandlingsprotokoll MBL 11 2024-10-17	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-28	Justerat Områdeschef vuxna 2024	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-29	2024-10-31 MBL-protokoll § 14 Förslag till ny chefsstruktur och organisation - Vision - justerat original i slutarkivet	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-3	240307 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Flytt av Fritiden till BAMC - Flytt Arbkonsulent Hangar 5	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-4	240307 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Flytt av Fritiden till BAMC - Flytt Arbkonsulent Hangar 5	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-5	(Signerad) 2024-03-28 MBL-protokoll § 11 förslag till indragning förflyttning av 0,50 sjuksköterska Mälarbackens vob 5A	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-1	(Signerad) 240125 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Inrättande av Samordnare Långskeppet	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-10	240528 - Förhandlingsprot - MBL 11 - Tillsättn Bitr enhchef Ibsengatan - Kvarnviken grpb	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-11	240528 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Tillsättning Bitr enhchef Annedal - Kullagulla	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-12	240528 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Tillsättning Bitr enhchef Annedal - Kullagulla	[Skyddat]	Nej	Känsliga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-28	BRO 2024/4-13	(Signerad) 240605 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Orgförändr Bromma Dv - Inrätta Stödped	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-14	(Signerad) 240605 -Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Tf enhetschef Resursenheten	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-15	(Signerad) 2024-08-29 MBL-protokoll § 11 förslag till ändring av bemanningsteam vid Mälarbackens vob	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-16	(Signerad) 2024-11-15 MBL-protokoll § 11 förslag till förflyttning BB	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/4-17	(Signerad) 2024-11-15 MBL-protokoll § 11 förslag till förflyttning MM	[Skyddat]	Nej	Känsliga
2026-09-28	BRO 2024/287-3	(Godkänd - R 1) Samrådsyttrande, detaljplan för Åkeshov 1:1 mfl, invid Åkeshovshöjden	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/204-2	(Godkänd - R 1) Boendeplan för äldre 2025 med utblick mot 2050 region Västerort	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/204-3	Boendeplan för äldre 2025 med utblick mot 2050 region Västerort	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2024/210-5	Delegationsbeslut	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2023/536-2	(Godkänd - R 1) Redovisning av medborgarundersökningen 2023	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2023/536-3	Bromma - Stockholms stad Medborgarundersökning 2023	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2023/579-45	(Godkänd - R 1) Förslag på fördelning av föreningsbidrag 2024	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-28	BRO 2023/579-46	Stockholms stads riktlinjer avseende förenings- och kulturbidrag - demokrativillkor	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2023/579-47	Regler för foreningsstod-bromma	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-28	BRO 2023/406-1	2023 08 16 Protokoll Samverkansgrupp Äldreomsorg	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2023/406-2	(Signerad) 2023 09 13 Protokoll Samverkansgrupp Äldreomsorg september	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2023/406-3	(Signerad) 2023 10 18 Protokoll Samverkansgrupp Äldreomsorg oktober	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2023/406-4	(Signerad) 2023 11 15 Protokoll Samverkansgrupp Äldreomsorg november	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-09-28	BRO2632160	Kartbild 2, Förfrågan om godkännande av geotekniska undersökningar	Exploateringskontoret	Nej	Inga
2026-09-28	BRO2632161	Korrespondens - Förfrågan om godkännande av geotekniska undersökningar	Exploateringskontoret	Nej	Inga
2026-09-28	BRO2632162	Korrespondens - Förfrågan om godkännande av geotekniska undersökningar	Exploateringskontoret	Nej	Inga
2026-09-28	BRO 2023/255-6	(Godkänd - R 1) Information IVO avslutar ärende	IVO	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/471-4	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/471-5	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag gällande basketkorg vid Dolomitgränd	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/472-4	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/472-5	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag gällande parkeringsfickor Västerled 100-108	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/478-4	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/478-5	(Godkänd - R 1) Svar på Medborgarförslag om lekplats Södra Mariehäll	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/506-3	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/506-4	(Godkänd - R 1) Svar på Medborgarförslag gällande avstängning av gata för genomfart	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-29	BRO 2023/516-4	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2023/516-5	(Godkänd - R 1) Svar på Medborgarförslag om informationsskylt till Brålunden	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/195-3	Skrivelse från Liberalerna och Centerpartiet om LVM	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-09-29	BRO 2025/199-2	Skrivelse från Liberalerna om en sammanhållen kedja för arbetsmarknadsinsatser	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/199-3	(Godkänd - R 3) Tjänsteutlåtande på skrivelse om en sammanhållen kedja för arbetsmarknadsinsatser	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/228-3	Medborgarförslag GDPR	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/228-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om fler papperskorgar i offentliga utrymmen - med en konstnärlig touch	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/229-3	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/229-4	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/310-2	(Godkänd - R 1) Återrapportering från trygghetsvandring	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/310-3	Protokoll Mariehäll 20250319	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2026/119-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse om allvarliga uppgifter om sexualbrott och annan brottslighet inom hemtjänsten	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2025/541-5	Gemensamt tjänsteutlåtande för vidare hantering - KS 2025-1399 Tjänsteutlåtande Samråd 2025 om lokaliseringsutredning för tunnelbana till Bromma flygplatsområde	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-29	BRO 2026/5-126	Svar på remiss: Spökloppet, Löpbanan, Lillsjön	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-29	BRO 2026/5-127	Remiss; julgrans-insamlingsplatser 2026	Trafikkontoret	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-29	BRO 2026/5-127.1	Julgransinsamlingsplatser Bromma	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-29	BRO 2026/5-127.2	Skylt, ritning	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-09-29	BRO 2026/420-1	Inspektionsrapport Myndighet äldre, Bromma sdf	Äldreförvaltningen	Nej	Inga
2026-09-29	BRO 2025/234-2	(Godkänd - R 1) Tjut Möjligheternas Hus	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-09-29	BRO 2026/24-24	Avvikelse rapport enheten för utredning barn och unga, 20260812	Barn och unga	Nej	Inga
2026-09-29	BRO 2026/24-25	Avvikelse rapport enheten för utredning barn och unga 20260918	Barn och unga	Nej	Inga
2026-09-29	BRO 2026/24-26	Avvikelse rapport enheten för utredning barn och unga 20260826	Barn och unga	Nej	Inga
2026-09-30	BRO 2026/421-1	Begäran om upplysningar - Spårbarhet av medicintekniska produkter 2026	Inspektionen för vård och omsorg, IVO	Nej	Inga
2026-09-30	BRO 2026/422-1	Stadsintern samverkansöverenskommelse avseende systemstöd för stadens öppna fritidsverksamheter	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-30	BRO 2025/23-11	Balanslista 2025	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2025/23-12	§30 BRO SDN 2025-04-24	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/564-2	(Godkänd - R 1) Bromma stadsdelsnämnds sammanträdestider 2025	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/373-6	ansökan Osmundsvägen 6 ht 24	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2025/180-1	Beställning av utredning enligt SISAB reviderad budgetoffert 2026-06-04 - Evakueringslösning på Bronsåldern 1	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-30	BRO 2025/238-18	Ansökning om beskärning/nedtagning - Stavgårdsgatan 90	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/525-2	Skrivelse - Bromma stadsdelsnämnd 2023 11 16	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-30	BRO 2023/525-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse gällande helhetsgrepp för framkomligheten i Bromma	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/527-4	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/527-5	(Godkänd - R 1) Svar på Medborgarförslag gällande trafiksäkerhet vid korsningen Blackebergsvägen mot Blackebergsgbacken	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/413-4	(Godkänd - R 1) Svar på Medborgarförslag gällande plan för boule i Abrahamsberg	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/413-5	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/513-11	Balanslista 2024	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/513-12	§ 42 protokollsutdrag	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/217-2	(Godkänd - R 1) Miljö- och klimathandlingsplan för Bromma stadsdelsnämnd 2023 tjut	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/217-3	Miljö- och klimathandlingsplan för Bromma stadsdelsnämnd 2023	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/217-4	Bilaga 1. Miljömål och aktiviteter där stadsdelsnämnden har genomförandeansvar	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-30	BRO 2023/223-10	Ej verkställda beslut äldreomsorg bilaga tabell kvartal 4	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-09-30	BRO 2023/223-5	(Godkänd - R 1) Redovisning av ej verkställda beslut	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/223-6	(Godkänd - R 1) Redovisning av ej verkställda beslut, äldreomsorg, kvartal 2	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/223-7	(Godkänd - R 1) Redovisning av ej verkställda beslut, äldreomsorg, kvartal 3	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/223-8	Ej verkställda beslut äldreomsorg bilaga tabell kvartal 3	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-09-30	BRO 2023/223-9	(Godkänd - R 1) Redovisning av ej verkställda beslut, äldreomsorg, kvartal 4	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/452-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag gällande lekparken Västerledstorget	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2023/452-5	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/23-3	(Godkänd - R 2) Svar på Medborgarförslag - inventering av samlingslokaler	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/276-1	(Godkänd - R 1) Reviderat TJUT Ordenskapitlet 10 genomförandeärende	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/276-2	§10 Protokollsutdrag stadsdelsnämnden	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/304-3	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om Mariehällstorget	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/304-4	§27 Protokollsutdrag nämnden	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/304-5	Medborgarförslag GDPR-tvättat	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/492-1	Rutin för Förvaltningens deltagande i stadsutvecklingsprocesser	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/494-2	(Godkänd - R 1) Byte av namn på verksamheter inom avdelning äldreomsorg	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/474-7	(Godkänd - R 1) Remissvar gällande detaljplan för Abrahamsbergs bollplan	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/579-2	(Godkänd - R 1) Hantering av medborgarförslag i Bromma SDN	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-09-30	BRO 2024/579-3	Bilaga hantering av medborgarförslag Bromma SDN	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-01	BRO 2024/247-3	Medborgarförslag GDPR	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-10-01	BRO 2025/238-19	Ansökan om trädfällning - Margretelundsvägen 117	Enskild person	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-01	BRO 2025/238-19.1	Kartbild - träd	Enskild person	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2025/238-19.2	Ansökning om beskärning Margretelundsvägen 117	Enskild person	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2025/344-3	(Godkänd - R 1) Kontorsyttrande	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2025/359-8	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande, yttrande IVO avseende granskning av rättssäkerhet barn och unga	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-01	BRO 2025/515-2	(Godkänd - R 1) Bromma stadsdelsnämnds sammanträdestider 2026	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-01	BRO 2025/598-2	(Godkänd - R 1) 4. Förordnande av tjänsteperson 2026 enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-01	BRO 2025/70-9	(Godkänd - R 1) TJUT Information om IVOs beslut	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-01	BRO 2026/423-1	Enkät Preventionsindex mini 2026	Socialförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2026/423-1.1	Enkät Preventionsindex mini 2026	Socialförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2026/424-1	Anmälan av anläggning för lagring av avfall - Linta gårdsväg	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2026/424-1.1	Korrespondens rörande Linta gårdsväg	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2026/424-1.2	Korrespondens 2 rörande Linta gårdsväg	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2026/424-1.3	Anmälan av anläggning för lagring av avfall	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-01	BRO 2026/5-128	Svar på remiss; julgrans-insamlingsplatser 2026	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-02	BRO 2026/5-129	Remiss - Arbete vid Linta Gårdsväg	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-02	BRO 2026/5-129.1	Powerpoint	Exploateringskontoret	Nej	Inga
2026-10-02	BRO 2026/425-1	Kontrollrapport och avgiftsbeslut - Mälarbackens kök	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-02	BRO 2026/425-1.1	Kontrollrapport för livsmedelskontroll	Miljöförvaltningen	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-02	BRO 2026/425-1.2	Avgiftsbeslut - Mälarbackens kök	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-02	BRO 2026/425-2	Beslut om riskklass för Mälarbackens Vård och Omsorgsboende	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-02	BRO 2026/426-1	Kontrollrapport och avgiftsbeslut - Mälarbackens Vård och Omsorgsboende	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-02	BRO 2026/426-2	Avgiftsbeslut	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-02	BRO 2026/418-2	Korrespondens rörande dricksvattenfontän	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/5-130	Remiss, kabelbyte Smedslättstorget 44	Ellevio	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/5-130.1	Kartbild	Ellevio	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/5-131	Remiss, Runda vägen 14 - ny nätverksstation	Ellevio	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/5-131.1	Gatubild 1	Ellevio	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/5-131.2	Gatubild 2	Ellevio	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/5-131.3	Gatubild 3	Ellevio	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/5-131.4	Kartbild 1	Ellevio	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/429-1	Föranmälan av inspektion - belastningsergonomi i arbetslivet, Prästgårdens gruppbostad	Arbetsmiljöverket	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/22-11	Avvikelse rapport - Mottagning ekonomiskt bistånd, 20260929	Område arbete och försörjning	Nej	Inga
2026-10-05	BRO 2026/22-12	Avvikelse rapport enheten för mottagning ekonomiskt bistånd 20260929	Område arbete och försörjning	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/431-1	Förordnande tjänstgörande direktör 20261010-20261013	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/432-1	Vidaredelegation - tjänst för återbruk av hårdvara till alkoholås	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/433-1	Vidaredelegation - upphandlingskonsulter	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-06	BRO 2026/434-1	Vidaredelegation - julklappar för staden	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/435-1	Vidaredelegation - hantering av soleldata	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/289-5	Förankringsrunda Lokalt åtgärdsprogram Fiskarfjärden	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/289-5.1	Tjänsteutlåtande, förankringsrunda LÅP Fiskarfjärden	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/289-5.2	Samlade synpunkter, kontorsremiss - Förankringsrunda LÅP Fiskarfjärden- svar senast 6 november	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/289-5.3	Genomförandeplan	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/289-5.4	Förankringsrunda kring förslag till lokalt åtgärdsprogram för Fiskarfjärden	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/289-5.5	Faktadel	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/289-5.6	Bilaga 2. Stadens gemensamma ansvar	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/289-5.7	Bilaga 1 geografisk placering av åtgärder	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-06	BRO 2026/409-1	Avtal för direktupphandling avseende maskinutbildning till Bromma stadsdelsförvaltning	Parkdriftsenheten	Nej	Inga
2026-10-07	BRO 2026/440-1	Medborgarförslag om hundrastgård i Mariehäll	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2026/440-1.1	Kartbild, plats för medborgarförslag	Enskild person	Nej	Inga
2026-10-07	BRO 2026/437-1	Avtal Tunstall, Brommagården	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-10-07	BRO 2026/438-1	Avtal Trygghetslarm Mälarbacken	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-10-07	BRO 2026/5-132	Remiss – schaktarbete vid Tranebergsvägen 40	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-10-07	BRO 2026/5-132.1	Bilaga skiss på grävningen	Trafikkontoret	Nej	Inga
2026-10-07	BRO 2026/20-73	Avvikelse rapport 20261005	Avdelning Äldreomsorg	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-07	BRO 2026/120-2	Beslut från Hyres- och Arrendenämnden i Stockholm i H 1524-26	Hyresnämnden	Nej	Inga
2026-10-07	BRO 2025/81-3	(Godkänd - R 1) Remissvar Avfallsplan Bromma	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2025/417-3	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2025/421-2	(Godkänd - R 1) Utseende av utanordnare, firmatecknare och fullmaktsgivare för Bromma stadsdelsförvaltning	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2025/26-3	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande nedläggning av Hagelstavägen 22	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2025/545-2	Skrivelse från Sverigedemokraterna gällande utköp av personal för olämpligt beteende	Sverigedemokraterna	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2025/545-3	(Godkänd - R 1) Skrivelse från Sverigedemokraterna gällande utköp av personal för olämpligt beteende	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/575-2	Skrivelse Lekpark Brålunden	Liberalerna	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/575-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse från Liberalerna gällande lekpark Brålunden	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2025/200-2	Skrivelse från Sverigedemokraterna om anpassade avdelningar på förskolor för barn med autism och intellektuell funktionsnedsättning	Sverigedemokraterna	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2025/200-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse från SD om anpassade avdelningar på förskolor	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/301-2	(Godkänd - R 1) Fyllnadsval till social delegation	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/301-3	(Godkänd - R 1) Fyllnadsval till social delegation	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/301-4	Protokollsutdrag §9	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/417-2	Bromma- tjut klimathandlingsplan 2024-2030	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-07	BRO 2024/580-2	(Godkänd - R 1) Nomineringar till Bromma stadsdelsnämnds pensionärsråd 2025	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/660-2	(Godkänd - R 1) Förordnande gällande LVU	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/661-2	(Godkänd - R 1) Förordnande av tjänsteperson 2025 enligt LVU	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/662-2	(Godkänd - R 1) Delegation och förordnande att fatta beslut enligt lag om placering av barn i skyddat boende	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/527-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag - Hyra Nockebyhovsskolans idrottshall	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/475-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om röjning av parkväg vid Alviks strand	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/505-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag - Bromma flygplats ungdomsidrott	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/507-1	Avsägelse och fyllnadsval till Bromma stadsdelsnämnds och Hässelby- Vällingby stadsdelsnämnds gemensamma råd för funktionshinderfrågor	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/516-2	Skrivelse från Liberalerna gällande fråga om Tertialrapport 2 2024 för Bromma stadsdelsnämnd	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-07	BRO 2024/516-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse om tertialrapport 2 för Bromma stadsdelsnämnd	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/521-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om elladdplatser på Björnsonsgatan	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/499-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om nyplantering av tall i Nockeby	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/540-2	(Godkänd - R 1) Revidering av lokala regler för föreningsbidrag	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/540-3	Lokala regler för föreningsbidrag i Bromma 2024	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-08	BRO 2024/97-3	Medborgarförslag GDPR	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/97-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag gällande Brommaplan från busstorget till korsningen Åkeshovsvägen	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2025/102-3	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag - Blomsterstråk för våra pollinerare	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/603-2	Bilaga - medborgarförslag	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/603-3	Inkomna medborgarförslag december	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2024/659-2	(Godkänd - R 1) Val av social delegation 2025	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/39-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om bastu vid Ängbybadet	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/201-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om att det ska finnas skyltar om koppeltvång i parker och offentliga gaturum	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/453-2	Skrivelse spontanidrottsytor	Liberalerna	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2024/453-3	(Godkänd - R 2) Svar på skrivelse från Liberalerna om strategi för spontanidrott	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/383-2	Dansken 1 Vinjegatan 25 återkallande av beslut	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2023/422-2	Skrivelse ändrad fartbegränsning på Västerled	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2023/422-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse om att ändra fartbegränsning på en väl avgränsad del av Västerled	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-12	2023-08-23 Återkoppling Fysioterapeuterna (justerat)	HR	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2023/88-13	230824 - Minnesanteckningar återkopplingsmöte löneöversyn 2023 - DIK - justerat	HR	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2023/88-14	230825 - Återkoppling Sveriges Arbetsterapeuter	HR	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-08	BRO 2023/88-15	2023-08-23 Återkoppling Sveriges Skolledarförbund	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-17	(Signerad) 2023-08-24 Återkoppling med Akademikerförbundet SSR	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-18	(Signerad) 2023-08-24 Återkoppling med Vårdförbundet	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-19	(Signerad) 2023-08-24 Återkoppling med Vision	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-21	(Signerad) Överenskommelse om flexibel arbetstid 39,50 tv Bromma sdf 231001	HR	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2023/88-24	(Signerad) 2023-09-21 Återkoppling Sveriges lärare	HR	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2023/88-25	(Signerad) 2023-09-28 Återkoppling med Kommunal	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-26	(Signerad) Sveriges Lärare 240101 tom 240630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-27	(Signerad) Vision 230701 tom 240630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-28	(Signerad) Kommunal 230701 tom 240630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2023/88-29	(Signerad) Vårdförbundet 230701 tom 240630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2023/88-30	(Signerad) 2023-06-21 Överläggning Kommunal	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2025/156-1	(Godkänd - R 1) Patientsäkerhetsberättelse 2024	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2025/156-2	Patientsäkerhetsberättelse 2024 Brommagården-Sörklippan	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2025/156-3	Patientsäkerhetsberättelse 2024 Mälarbacken	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2025/156-4	§22 BRO SDN 2025-04-24	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-08	BRO 2025/24-1	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 9 januari 2025	Avdelning äldreomsorg	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2025/24-2	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 5 februari 2025	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2025/24-3	(Signerad) Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 6 mars 2025	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2025/24-4	Protokoll samverkansgrupp äldreomsorg 9 april 2025	Avdelning äldreomsorg	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2025/71-5	(Godkänd - R 1) TJUT Boendeplan för särskilt boende för personer med funktionsnedsättning enligt LSS och SoL 2025-2035	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-08	BRO 2026/5-133	Svar på remiss – schaktarbete vid, Tranebergsvägen 40	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2026/439-1	Svar på enkät från IVO - begäran om upplysningar - Spårbarhet av medicintekniska produkter 2026	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2026/26-5	Kontrollrapport och avgiftsbeslut - Förskolan Nyängsvägen 66	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2026/26-5.1	Kontrollrapport för livsmedelskontroll - Förskolan Nyängsvägen 66	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-08	BRO 2026/26-5.2	Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll - Förskolan Nyängsvägen 66	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-09	BRO 2026/398-1	Beställning av vägsladd	Parkdriftsenheten	Nej	Inga
2026-10-09	BRO 2026/398-1.1	Lantmännen - vägsladd	Lantmännen	Nej	Inga
2026-10-09	BRO 2026/398-1.2	Beställning dragande vägsladd FTG	Enheten för parkdrift	Nej	Inga
2026-10-09	BRO 2025/6-1	(Signerad) 2025-01-08 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av tf. avd.chef äldreomsorg	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-10	(Signerad) 2025-02-12 MBL-protokoll § 11 förslag till vakanshållning av tjänst som bitr. enhetschef	HR	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-09	BRO 2025/6-11	(Signerad) 2025-02-12 MBL-protokoll § 11 förslag till admin. chef förskoleområde 2	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-12	(Signerad) 250220 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Inrätta Avtalshandläggare	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-13	(Signerad) 2025-03-19 MBL-protokoll § 11 förslag till inrättande av tjänster till parklek	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-14	(Signerad) 2025-03-14 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av enhetschef arbete och försörjning	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-15	(Signerad) 2025-03-26 MBL-protokoll § 11 förslag till vik bitr rektor förskoleomr 1	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-16	(Signerad) 250326 - Förhandlingsprot - MBL 11 - Tillsättn Enhchef LSS - Enhet 1	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-17	(Signerad) 2025-04-08 MBL-protokoll § 11 förslag till indragning av tjänst som vaktmästare (0,50) MB	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-18	(Signerad) 250422 - Förhandlingsprot - MBL 11 - Tillsättn Enhchef Omr Bromma hemtjänst	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-19	(Signerad) 2025-05-07 MBL-protokoll § 11 förslag till tillfällig anställning som serviceassistenter BEA-avtalet MB 6B	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-2	(Signerad) 2025-01-23 MBL-protokoll § 11 förslag till admin. chef förskoleområde 3	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-20	(Signerad) 250514 - MBL 11 - Förhhandlingsprotokoll - Vaken natt Mariehälls grpb	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-21	(Signerad) 2025-04-24 Protokoll MBL § 11 förslag till införandet till bemanningsteam till avd förskola	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2026/20-76	Avvikelserapport, persontransport	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-10-09	BRO 2026/20-77	Svar på avvikelserapport Cabonline	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-09	BRO 2025/6-22	250521 - Förhprotokoll - MBL 11 - Tjänsteperson i beredskap Avd socialtjänst och fritid	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-23	(Signerad) 2025-05-21 MBL-protokoll § 11 förslag till förflyttning LD	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-24	(Signerad) 250522 MBL § 11 Förhandlingsprotokoll inrättande av en skolsamordnade barn och unga	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-25	(Signerad) 2025-05-21 MBL-protokoll § 11 förslag till inrättande av ny organisation parkdrift i egen regi	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-26	(Signerad) Protokoll genomförandeplanering Sveriges skolledare 2025-05-15	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-27	(Signerad) 2025-05-28 MBL-protokoll § 11 förslag till inrättande av ny organisation-enheten för Säkerhet och trygghet	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-28	(Signerad) 250605 MBL § 11 Förhandlingsprotokoll inrättande och förflyttningar socialtjänst och fritid	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-29	250612 - Förhprotokoll - MBL 14 - Tjänsteperson i beredskap Avd socialtjänst och fritid	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-3	(Signerad) Förhandlingsprotokoll MBL 11 - yrkanden VP2025	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-30	(Signerad) Protokoll Genomförandeplanering Kommunal 2025-06-13	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-31	2025-06-11 MBL-protokoll § 11 förslag till förflyttningar Sveriges lärare	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-32	250618 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Tf enhetschef Mariehälls grpb 3 mån	HR	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-09	BRO 2025/6-33	Förhandlingsprotokoll enligt MBL § 12 2025-03-20 avd förskola Kommunal	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-34	(Signerad) 2025-06-11 MBL-protokoll § 11 förslag till förflyttningar Kommunal	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-35	(Signerad) 2025-06-17 MBL protokoll § 11 förslag till förflyttningar område 3	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-36	(Signerad) 2025-06-17 MBL protokoll § 11 förslag på tillsättning i bemanningsteam område 3	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-37	(Signerad) 2025-06-17 MBL protokoll § 11 förslag på tillsättning i bemanningsteam område 1	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-4	(Signerad) 2025-01-23 MBL-protokoll § 11 inrättande projektledare för parkregi	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-5	(Signerad) 2025-02-05 MBL-protokoll förslag till nya enhetschefer ssk natt Mälarbackens vob	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-6	(Signerad) 250205 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Inrätta Adm ass Bromma hemtjänst	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-7	(Signerad) 2025-02-05 MBL-protokoll § 11 förslag till inrättande av projektanställning äldrelots	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-8	2025-02-10 MBL-framställan nya chefer rehabgruppen Mälarbackens vob fackliga org. avstår	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2025/6-9	(Signerad) 2025-02-12 MBL-protokoll § 11 förslag till tillfällig praktik - anställning som serviceassistenter BEA-avtalet MB 4A	HR	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2024/620-7	Attestregler Bromma stadsdelsförvaltning 251008	Avdelning ekonomi, lokal, stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-09	BRO 2024/620-8	(Godkänd - R 1) Regler för attest av transaktioner och fakturor 2024-11-26	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2024/620-9	Tidigare Attestregler Bromma stadsdelsförvaltning	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-09	BRO 2024/682-4	VT25 Ansökan vs Masugnsvägen 72-74	Avdelning förskola	Nej	Harmlösa
2026-10-09	BRO 2024/686-1	verkstöd gubbkärr vt2025	Avdelning förskola	Nej	Harmlösa
2026-10-12	BRO 2025/435-3	(Godkänd - R 1) 250919 Tjut genomförandebeslut Hemtjänstlokal Dalbon 1 Björnssongatan 251B i Blackeberg	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-12	BRO 2025/57-2	(Godkänd - R 1) Verksamhetsuppföljning av hemtjänst i egen regi - 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Harmlösa
2026-10-12	BRO 2025/57-3	Uppföljningsrapport Bromma hemtjänst 2024	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-10-12	BRO 2026/378-2.2	Bilaga 1 ErgoNova Sweden AB	ErgoNova	Nej	Inga
2026-10-12	BRO 2026/378-3	Korrespondens med Promas	Promas	Nej	Inga
2026-10-12	BRO 2026/378-3.1	Reload by Promas	Promas	Nej	Inga
2026-10-12	BRO 2026/378-3.2	Bilder Reload	Promas	Nej	Inga
2026-10-12	BRO 2026/442-1	Polisanmälan Gustavslundsvägen 145	Polismyndigheten	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/443-1	Beslut tf avdelningschef HR, säkerhet, lokal och it 261019-261023	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/444-1	Arbetsmiljöinspektion, belastningsergonomi Bällsta gruppbostad	Arbetsmiljöverket	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-1	(Signerad) 2026-08-19 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av tf. områdeschef Mälarbackens vob	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-10	(Signerad) 2026-06-24 MBL protokoll § 11 förslag till tillsättning tf biträdande rektor område 2	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-11	(Signerad) 260702 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Inrätta 1 st Föräldrarådgivare Omr BoU	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-12	(Signerad) 2026-06-24 MBL protokoll § 11 förslag till tillsättning tf biträdande rektor område 4	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-13	(Signerad) 2600702 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Införande av kameraövervakning Parkdrift	HR	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-13	BRO 2026/6-14	(Signerad) 2026-09-21 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning Områdeschef Vuxna	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-15	(Signerad) 2026-09-29 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av stabschef Bromma sdf	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-16	(Signerad) 2026-10-01 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning Områdeschef Främjande förebyggande och stödinsatser	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/378-4	Santé, anbud Återhämtningsfåtölj	Santé	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/378-4.1	Anbud Santé, produktpresentation	Santé	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/378-4.2	Anbud Santé, produktpresentation 2	Santé	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/261-1	Projektplan - Hållbar hemtjänst Bromma	Avdelning äldreomsorg	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2025/578-13	(Godkänd - R 1) Gemensam upphandling av portabla toaletter	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/588-2	Skrivelse för fler parkbänkar från Liberalerna	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2025/588-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse för fler parkbänkar från Liberalerna	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/487-3	(Godkänd - R 1) Skrivelse om trygghet på Beckombergavägen	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/259-7	(Godkänd - R 1) Samrådsyttrande gällande Förslag till naturreservat Ålstensskogen-Storskogen	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/599-3	(Godkänd - R 1) 5. Delegation och förordnande att fatta beslut enligt lag om placering av barn i skyddat boende 2026	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/599-4	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande delegation och förordnande	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/599-5	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande delegation och förordnande	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-13	BRO 2025/537-4	(Godkänd - R 1) Nomineringar Bromma stadsdelsnämnds pensionärsråd 2026	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/597-3	(Godkänd - R 1) 3. Delegation och förordnande att fatta beslut enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) samt beslut enligt 6 k	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/597-4	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande förordnande	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/597-5	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande förordnande	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/621-3	(Godkänd - R 1) Svar på kontorsremiss - rekommendation för konstgräs, gummigranulat och platsgjutet gummi	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2025/607-4	Signerad information gällande Bergviks strandpark (2407374) (0)(2407484) (0)	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2025/94-2	(Godkänd - R 1) Nedskrivning av fordran 2024	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2026/107-1	NI+2025-876+Ansökan+om+verksamhetsstöd+VT-26(NI+2025_876-5)+(0)	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/536-2	(Godkänd - R 2) Bromma medborgarundersökning 2024	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/536-3	bromma-stockholms-stad-medborgarundersokning-2024	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/275-3	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om parkering Brommaplan	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/275-4	5	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/2-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om att rusta upp fotbollsplanen vid Vidängsparken	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/308-2	(Godkänd - R 1) Tjut - Beslut från Diskrimineringsombudsmannen 20240613	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-13	BRO 2024/102-3	Medborgarförslag	Enskild person	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/102-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om busslinje 127 i Nockebyhov	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/130-2	(Godkänd - R 1) Tjut Parkförsörjningsplan 2024- 2028	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2024/130-3	Bilaga 1 Parkförsörjningsplan för Bromma 2024- 2028(1558756)	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2023/375-2	(Godkänd - R 1) Tertialrapport 2 Bromma stadsdelsnämnd 2023	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-13	BRO 2023/375-3	Bilaga 01 - SDN06	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2023/375-4	Bilaga 02 - UH018	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2023/375-5	Bilaga 03 - Ansokan om budgetjusteringar	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-2	(Signerad) 2026-08-26 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av vik. enhetschef Mälarbackens vob	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-3	(Signerad) MBL § 11 Protokoll konsultsjuksköterska till pensionat Traneberg	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-4	(Signerad) 2026-07-08 MBL-protokoll § 11 förslag till tillfällig konsultchef vid Tranebergs vård- och omsorgsboende	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-5	(Signerad) 2026-07-15 MBL - protokoll § 11 förslag till tillfällig konsult vid avdelning ekonomi lokal och stadsmiljö	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-6	(Signerad) 260617 - Förhandlingsprot - MBL 11 - Inrätta tjänst -Samordnare mot välfärdsbrott	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-7	(Signerad) 260617 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Tf Omschef Vuxna - Tf Enhchef Långskeppet tom 261030	HR	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-13	BRO 2026/6-8	(Signerad) 260622 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Konsultchef Omr Arbete - Försörjning - RVT	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/6-9	(Signerad) 260624 - Förhandlingsprotokoll - MBL 11 - Ny organisation Avd Soc-fritid	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-1	(Signerad) 2026-03-18 Återkoppling med SSR	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-10	2026-04-29 Återkoppling med Sveriges lärare	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-12	(Signerad) Kommunal 260701 tom 270630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-13	(Signerad) SSR 260701 tom 270630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-14	(Signerad) Vision 260701 tom 270630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-15	(Signerad) Sveriges Lärare 260701 tom 270630 arbetsmiljötid	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-2	(Signerad) 2026-03-17 - Bromma sdf - Återkopplingsmöte löneöversyn 2026 med DIK	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-3	(Signerad) 2026-03-18 Återkoppling med Vision	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-4	(Signerad) 2026-03-19 Återkoppling med Sveriges skolläda	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-5	(Signerad) 2026-03-23 Återkoppling med FSA	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-8	(Signerad) 2026-04-27 Återkoppling med Kommunal	HR	Nej	Inga
2026-10-13	BRO 2026/7-9	(Signerad) 2026-05-12 Överläggning - Kommunal	HR	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/93-2	(Godkänd - R 1) Nedskrivning av fordran 2025	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2024/197-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om övergångsställe vid Alviksskolan	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/198-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om övergångsställe vid Dartanjangs gata	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-14	BRO 2024/199-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om inspektion av gångvägar i Blackeberg	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-10	Anmälan av delegationsbeslut januari	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-11	Anmälan av delegationsbeslut februari	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-12	Anmälan av delegationsbeslut mars	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-13	Anmälan av delegationsbeslut april	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-14	Anmälan av delegationsbeslut maj	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-15	Anmälan av delegationsbeslut augusti	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-16	Anmälan av delegationsbeslut september	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-17	Anmälan av delegationsbeslut oktober	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-18	Anmälan av delegationsbeslut november	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-19	Anmälan av delegationsbeslut december	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/48-20	§ 40 BRO SDN	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/528-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om ny badtrappa vid Kyrksjön	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/529-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag om staty och plats för att hedra Elise Ottesen-Jensens gärning	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/498-4	(Godkänd - R 1) Svar på medborgarförslag - Förbättra för cyklister och bilister på Gamla Bromstensvägen Bällsta	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2024/497-4	(Godkänd - R 2) Svar på medborgarförslag - publik verksamhet i Dragontorpet, Abrahamsberg	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/104-2	(Godkänd - R 1) Boendepplan för äldre 2026 med utblick mot 2050 region Västerort	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-14	BRO 2025/104-3	Boendeplanering för äldre 2026 med utblick mot 2050 region Västerort	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/135-2	Skrivelse skolsocialteam i förskolan	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/135-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse skolsocialteam i förskolan	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-9	Anmälan av delegationsbeslut mars	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2026/22-13	Klagomål samt svar 20260925	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/22-13.1	Svar på klagomål 260916	Område arbete och försörjning	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/22-13.2	Avvikelse rapport RVT 20260925	Område vuxen	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/22-13.3	Korrespondens med Polismyndigheten	Polismyndigheten	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2025/544-2	Skrivelse uppföljning riskanalys parkdrift i egen regi	Bromma stadsdelsnämnd	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/544-3	Bilaga Skrivelse uppföljning Risk och konsekvensanalys återtagande park i egen regi	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/544-4	(Godkänd - R 1) Skrivelse (L) och (C) om uppföljning riskanalys parkdrift i egen regi	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-10	Anmälan av delegationsbeslut april	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-11	§26 BRO SDN 2025-04-24	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-12	Anmälan av delegationsbeslut juni	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-13	Anmälan av delegationsbeslut augusti samt granskningsyttrande	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-14	Anmälan av delegationsbeslut	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-15	Anmälan av delegationsbeslut 2025-11-27	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-16	Anmälan av delegationsbeslut	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/60-17	Anmälan av delegationsbeslut 2025-12-18	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-14	BRO 2025/319-5	(Godkänd - R 1) Granskningsyttrande avseende detaljplan för Blackebergs gård 1 m.fl.	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/512-3	(Godkänd - R 1) Medborgarförslag om att göra om tennisbanor till padelbana vid Björklunds Hage	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/513-3	(Godkänd - R 1) Medborgarförslag om att lägga konstgräs på grusplanen vid Nockebyvägen 45	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/489-3	(Godkänd - R 1) Skrivelse om plask och vattenvana	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/589-2	Skrivelse om uppföljning och renovering av Annedalsparken från Centerpartiet	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/589-3	(Godkänd - R 1) Skrivelse om uppföljning av renovering av Annedalsparken	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/590-2	Skrivelse lokaler pensionärsorganisationerna från Liberalerna, Moderaterna och Centerpartiet	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/590-3	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande, svar skrivelse om lokaler pensionärsorganisationer	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/591-2	Skrivelse från Liberalerna gällande hälsofrämjande samverkan	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/591-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse avseende hälsofrämjande samverkan	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/546-2	251106 Skrivelse Handlingsplan för en åldersvänlig stad	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/546-3	(Godkänd - R 1) Svar på skrivelse - för en åldersvänlig stad	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/565-3	(Godkänd - R 2) Medborgarförslag om att skapa en park vid Alpvägen i Mariehäll	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/566-3	(Godkänd - R 1) Medborgarförslag om att bygga lekplats bredvid pumptrackbana	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-14	BRO 2025/567-3	(Godkänd - R 1) Medborgarförslag om att bygga skatepark i Olovslund	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/568-3	(Godkänd - R 1) Medborgarförslag om belysning längs Äppelvikens strandpromenad	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/243-13	(Godkänd - R 1) Tjänsteutlåtande, ej verkställda beslut kvartal 4 2025	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/243-14	Bilaga 1, ej verkställda beslut SoL kvartal 4 2025 tabell	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2025/243-15	Bilaga 2, ej verkställda beslut LSS kvartal 4 2025 tabell	Bromma stadsdelsförvaltning	Nej	Harmlösa
2026-10-14	BRO 2026/378-5	Korrespondens med Ergonova, direktupphandling Återhämtningsfåtölj	Bromma sdf	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/6-17	(Signerad) 2026-10-08 MBL-protokoll § 11 förslag till tillsättning av tf. enhetschef Målarbackens vob 7A	HR	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/5-134	Uppförande av småbåtshamn, lov i efterhand	Stadsbyggnadskontoret	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/5-134.1	Remissbrev	Stadsbyggnadskontoret	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/5-134.2	Ansökningsformulär	Stadsbyggnadskontoret	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/5-134.3	Återkoppling i tillsynsärende	Stadsbyggnadskontoret	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/5-134.4	Vågbrytare	Stadsbyggnadskontoret	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/5-134.5	Ponton, sidovy	Stadsbyggnadskontoret	Nej	Inga
2026-10-14	BRO 2026/5-134.6	Ponton	Stadsbyggnadskontoret	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2026/445-1	Ansökan om bidrag Ladda bilen mottagen med nr: NV-26-102978	Avdelning stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2026/447-1	Intresseförfrågan gällande Säkerhetslösningar 2025 - SafeTeam	Stadsmiljö	Nej	Inga

Postlistrapport för perioden -

In/Upprättad datum	Handlingsnummer/ Diarienummer	Handlingsrubrik	Mottagare/avsändare	Sekretess	Personuppgifter
2026-10-15	BRO 2026/447-2	Intresseförfrågan gällande Säkerhetslösningar 2025 - Passera	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2026/447-3	Intresseförfrågan gällande Säkerhetslösningar 2025 - Newsafe	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2026/447-4	Intresseförfrågan gällande Säkerhetslösningar 2025 - ISA	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2026/447-5	Intresseförfrågan gällande Säkerhetslösningar 2025 - Granitor	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2026/447-6	Intresseförfrågan gällande Säkerhetslösningar 2025 - Hera	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2026/447-7	Intresseförfrågan gällande Säkerhetslösningar 2025 - Avarn	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2026/447-8	Intresseförfrågan gällande Säkerhetslösningar 2025 - Assemblin	Stadsmiljö	Nej	Inga
2026-10-15	BRO 2024/473-15	Påskriften förlängning av avtal strandbad.pdf	Stadsmiljöenheten	Nej	Inga
2026-10-16	BRO 2026/447-9	Svar på intresseförfrågan gällande Adda Säkerhetslösningar 2025 från Passera	Passera	Nej	Inga
2026-10-16	BRO 2026/448-1	Polisanmälan, Abrahamsbergsvägen 87 försök till stöld	Polismyndigheten	Nej	Inga
2026-10-16	BRO 2026/448-2	Polisanmälan 2, försök till stöld, Abrahamsbergsvägen 87	Polismyndigheten	Nej	Inga
2026-10-16	BRO 2026/26-6	Kontrollrapport för livsmedelskontroll - Förskolan Tyska Bottens Väg 49	Miljöförvaltningen	Nej	Inga
2026-10-19	BRO 2025/502-4	Beslut från JO	Justitieombudsmannen	Nej	Harmlösa
2026-10-19	BRO 2025/295-5	Beslut från JO	Justitieombudsmannen	Nej	Harmlösa

Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2026-09-22

Tidpunkt: 10:30-12:00

Plats: Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

Närvarande: se sidan 2 i protokollet

Dag för justering: 2026-09-23

Lena Hedquist
Ordförande

Barbro Engman
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande: Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Vice ordförande: Barbro Engman (PRO)

Ledamöter: Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Claes Tjäder (PRO)
Elisabet Sundelin (SPF Seniorerna)
Monica André (SPF Seniorerna)
Suzanne Lindqvist (PRO)

Ersättare: Inga Lundvall (SKPF)
Irene Svensson (SPF Seniorerna)
Karin AM Månsson (PRO)
Karin C Månsson (SPF Seniorerna)
Marie-Louise Andersén (SKPF)
Roger Anderson (PRO)

Förhinder:

Ledamot: Gudrun Hammar (SKPF)
Margaretha Persson (SKPF)

Ersättare: Catarina Stavenberg (SPF Seniorerna)
Lars-Olof Pettersson (PRO)
Sten Fylkner (SPF Seniorerna)

Övriga: Tomi Liljeqvist, adjungerad,
representant för (IKINUORET)

Närvarande tjänstemän:

Äldredirektör Karin Bülow

Avdelningschef Jonna Hermansson

Äldreombudsman Margareta Eriksson

Administratör Tina Jansheden

1. Mötets öppnande

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) öppnar sammanträdet och hälsar alla välkomna.

2. Genomgång av närvaro

Sekreterare noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med vice ordförande Barbro Engman (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

En övrig fråga anmäls - Den nya instruktionen för KPR. Dagordningen fastställs.

5. Äldreomsorgens årsrapport 2025

Karin Bülow och Jonna Hermansson presenterar delar ur äldreomsorgens årsrapport 2025.

Rapporten tas fram årligen och är en stadsövergripande sammanställning av statistik och uppgifter som används som underlag för stadens löpande utvecklingsarbete. Även andra kommuner använder rapporten för att hämta och jämföra statistik.

En viktig del är kostnader för äldreomsorgen i Stockholms stad. Bland annat kan man se att driftkostnaderna har ökat vilket till stor del beror på befolkningsutvecklingen.

Prognosen fram till år 2050 visar en fortsatt ökning av äldre stockholmare.

I oktober 2025 hade 27 479 personer i Stockholms stad någon form av äldreomsorg. Hemtjänst i ordinärt boende är den vanligaste omsorgsformen. Trygghetslarm är den vanligaste insatsen och ges utan behovsprövning.

Andel månadsavlönade inom äldreomsorgen i stadens regi ökar. Prognoser visar på ett ökat rekryteringsbehov de kommande åren och en prioritet är att arbeta med personalrörligheten för undersköterskor inom hemtjänst.

KPR framför att kommunalisering av hemsjukvården kan göra att fler undersköterskor vill stanna.

KPR frågar om stadsdelsnämndernas pensionärsråd har fått den tryckta rapporten.

Karin Bülow svarar att stadsdelsnämndernas avdelningschefer för äldreomsorg har fått information om att det går att höra av sig till äldreförvaltningen för att få den tryckta rapporten. Hittills har två råd vid stadsdelsnämnder fått rapporten till sig på förfrågan. Årsrapporten finns även att läsa i digital form på stadens hemsida start.stockholm

KPR frågar hur många tryckta exemplar äldreförvaltningen har lämnat ut.

Karin Bülow svarar att ca 160 tryckta exemplar har lämnats ut och att det sammanlagt gjorts tre tryck. Förvaltningen vill inte göra en för stor upplaga utan beställer ytterligare vartefter det finns efterfrågan.

Presentationen förmedlas till KPR efter sammanträdet.

6. Anmälan av protokolljustering KPR 2026-08-18

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Anmälan av protokolljustering ÄN 2026-08-25

Anmälan läggs till handlingarna.

8. Genomgång ärenden till äldrenämnden 2026-09-29

- a. Ärende nr 7: Tertialrapport 2 2026 för äldrenämnden

Dnr: ALD 2026/64

Handläggare: Eva-Lena Eirefelt

KPR frågar hur lång väntetid det är för att få plats på boende.

Karin Bülow svarar att det är väldigt individuellt där akuta behov får erbjudande om plats samma dag eller dagen efter beviljat biståndsbeslut medan efterfrågan med mycket specifika önskemål kan ta lång tid. Biståndshandläggare och köhantering har löpande kontakt med den sökande för att informera om vilka olika alternativ som kan erbjudas.

KPR framför behov av att extra platser behöver finnas tillgängliga för snabb placering och att politiken måste medvetandegöras om detta.

Karin Bülow svarar att politiken är mycket medvetna i frågan samt att det finns platser tillgängliga för akuta behov. Men det är många med mer specifika önskemål om boende som tackar nej till erbjudande och istället väljer att stå kvar i kön.

- b. Ärende nr 8: Insatser utan behovsprövning enligt nya socialtjänstlagen, fas 2

Dnr: ALD 2026/220

Handläggare: Jenny Österman

KPR framför att jämställdhetsanalyser i tjänsteutlåtanden bör vara mer utförliga än bara kvinnor och män. Exempelvis bör de även innefatta funktionsnedsättning, hbtqi och ålder. Även konsekvenser för barn bör fyllas ut.

Karin Bülow och Jonna Hermansson svarar att det är ett bra medskick.

- c. Ärende nr 9: Revisionsrapport – Valfärdsteknik – En granskning av äldreomsorg

Dnr: ALD 2026/238

Handläggare: Therese Lang

KPR lämnar ett skriftligt yttrande. *Bilaga 1*

KPR anser att det är bra att revisionsrapporten tar upp frågor som behöver åtgärdas.

KPR framför att de har kunskap, intresse och vilja att delta i arbetet.

Karin Bülow informerar om att arbetet med välfärdsteknik är prioriterat och bedrivs enligt en strukturerad och tidsatt plan. Sedan en tid tillbaka har arbetet organiserats på ett nytt sätt där stadsdelarna och äldreförvaltningen prioriterar och arbetar med frågorna gemensamt. Införande av välfärdsteknik är kostsamt och omfattas också av ett omfattande juridiskt regelverk vilket i sin tur förutsätter både gemensam planering och strategiska vägval.

- d. Ärende nr 10: Val för det för socialnämnden, äldrenämnden och överförmyndarnämndens gemensamma råd för funktionshinderfrågor

Dnr: ALD 2026/335

Handläggare: Ulrika Lindhe Gare

KPR har inga frågor eller synpunkter.

9. Ordförandens information

Lena Hedquist har inget särskilt att informera.

10. Äldredirektörens information

Karin Bülow informerar om att finansborgarrådets förslag

till budget 2027 presenteras den 11 november och förvaltningen förbereder sig inför arbetet med kommande uppdrag. Arbete pågår också med de uppdrag som ska vara klara under 2026.

11. Äldreombudsmannens information

Margareta Eriksson har tillsammans med äldre- och kulturborgarrådet Torun Boucher besökt De Dövas seniordag som var mycket bra med bland annat en intressant utställning.

En workshop kring sophantering med koppling till en åldersvänlig stad kommer att hållas tillsammans med Stockholm vatten och avfall. Margareta Eriksson återkommer med mera information om detta.

12. Övriga frågor

KPR frågar hur det går med arbetet med den nya instruktionen för KPR.

Karin Bülow svarar att det förslag som tagits fram är överlämnat till politiken. Det är finansborgarrådet som äger frågan men förslaget har även skickats till äldreroteln.

Ett alternativ kan vara att den nya instruktionen kommer som ett budgetuppdrag. Ett annat alternativ är att stadsledningskontoret skriver ett ärende som skickas på remiss till stadsdelsnämnderna och äldreförvaltningen för att sedan beslutas av kommunstyrelsen.

Sekreterare: Tina Jansheden

§ 16**Kulturstrategiskt program för Stockholms stad****Framställan från kulturnämnden**

KS 2026/510

Beslut

1. Kulturstrategiskt program för Stockholms stad godkänns i enlighet med bilaga 1 till utlåtandet.
2. Stockholms Stadshus AB uppmanas att för egen del anta samt ge samtliga bolagsstyrelser i uppdrag att anta Kulturstrategiskt program för Stockholms stad, i enlighet med bilaga 1 till utlåtandet.
3. Kulturstrategiskt program för Stockholms stad, dnr KS 2020/1109, upphör därmed att gälla.

Reservationer

Samtliga ledamöter för Moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna förslaget.

Samtliga ledamöter för Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna förslaget.

Ärendet

Kommunstyrelsens utlåtande behandlas. Utlåtandet gäller Kulturstrategiskt program för Stockholms stad.

I debatten yttrar sig, se bilaga 2.

Förslag till beslut

Alma Carlsson (S), borgarrådet Boucher (V), Jonas Naddebo (C) och Martin Hansson (MP) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Kristina Lutz (M) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt Moderaternas förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Emelie Wassermann (SD) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt Sverigedemokraternas förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Signerat av

Protokollet har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Olle Burell	2026-09-28
Cecilia Brinck	2026-09-28
Sara Stenudd	2026-09-28
Karin Jöback	2026-09-28

§ 17**Program för evenemang Stockholms stad**

KS 2026/133

Beslut

1. Program för evenemang Stockholms stad godkänns enligt bilaga 1 till utlåtandet.
2. Samtliga nämnder ska anta Program för evenemang Stockholms stad.
3. Stockholms Stadshus AB uppmanas att för egen del anta samt att även ge samtliga bolagsstyrelser i uppdrag att anta Program för evenemang Stockholms stad enligt bilaga 1 till utlåtandet.
4. Stockholms stads program för evenemang (dnr 171-1710/2015) upphör därmed att gälla.

Reservationer

Samtliga ledamöter för Moderaterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna förslaget.

Samtliga ledamöter för Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna förslaget.

Samtliga ledamöter för Liberalerna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna förslaget.

Samtliga ledamöter för Centerpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna förslaget.

Samtliga ledamöter för Kristdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för det egna förslaget.

Ärendet

Kommunstyrelsens utlåtande behandlas. Utlåtandet gäller Program för evenemang Stockholms stad.

I debatten yttrar sig, se bilaga 2.

Förslag till beslut

Borgarrådet Wanngård (S) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Borgarrådet Wedin (M) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt Moderaternas förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Emelie Wassermann (SD) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt Sverigedemokraternas förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Isabel Smedberg-Palmqvist (L) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt Liberalernas förslag till beslut i kommunstyrelsen som innebär återremiss.

Linn Bessner (C) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt Centerpartiets förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Nike Örbrink (KD) föreslår att kommunfullmäktige beslutar enligt Kristdemokraternas ersättaryttrande i kommunstyrelsen.

Beslutsordning

Ordföranden prövar förslaget om återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer därefter förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Signerat av

Protokollet har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Olle Burell	2026-09-28
Cecilia Brinck	2026-09-28
Sara Stenudd	2026-09-28
Karin Jöback	2026-09-28

§ 10**Stadsövergripande vägledningar till riktlinje om barnsäkerhet i Stockholms stads förskolor**

FÖF 2026/161

Beslut

Förskolenämnden godkänner de stadsövergripande vägledningarna tillhörande till *Riktlinje för barnsäkerhet i Stockholms stads förskolor* i enlighet med tjänsteutlåtandets bilagor.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har beslutet om *Riktlinje för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor* (KS 2026/321) utifrån förskolenämndens revidering av *Riktlinje för barnsäkerhet i Stockholms stads kommunala förskolor* (FÖF 2025/403).

I förskolenämndens beslut ingick ett förslag att fyra vägledningarna ska publiceras under 2026. Dessa vägledningarna ska vara styrande och stödjande i stadsdelsnämndernas arbete för respektive säkerhetsområde.

Vägledningarna är:

- Vägledning gällande barn som far illa i hemmet
- Vägledning för sekretesshantering i förskolan
- Vägledning vid brott mot barn i verksamheten
- Vägledning för plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Förskoleförvaltningen bedömer att dessa vägledningarna underlättar framtagandet av de aktuella styrdokumenterna på stadsdelsområdesnivå och bidrar till ökad likställighet i arbetet stadens kommunala förskolor samt att de stärker möjligheterna att följa upp arbetet på en stadsövergripande nivå

Förslag till beslut

Ordföranden Alexandra Mattsson (V) föreslår att förskolenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Åsa Nilsson Söderström (L) och Ismail Ali (C) föreslår, dit Amelie Langby med flera (M) ansluter sig, att förskolenämnden beslutar enligt gemensamt förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut: förvaltningens förslag och ett förslag från Åsa Nilsson Söderström (L), Ismail Ali (C) och Amelie Langby med flera (M). Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att förskolenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Reservationer

Åsa Nilsson Söderström (L), Ismail Ali (C) och Amelie Langby med flera (M) reserverar sig mot nämndens beslut till förmån för eget förslag enligt följande:

Förslag till beslut

Att delvis godkänna förvaltningens förslag till beslut

Att därutöver anföra följande:

Centerpartiet och Liberalerna välkomnar att staden tar fram gemensamma vägledningar för att stärka och skapa större likvärdighet i barnsäkerhetsarbetet. Samtidigt behöver vägledningarna säkerställa att arbetet fungerar i praktiken och inte enbart att rätt rutiner och planer finns på plats.

Uppföljningen bör därför inte bara kontrollera att förskolorna har upprättat rutiner, utan också hur de är implementerade, kända bland medarbetarna och efterlevs i verksamheten. Det behöver också vara tydligt hur nyanställda, vikarier och övriga medarbetare får och regelbundet upprätthåller den kunskap som krävs för att kunna agera när ett barn behöver skydd eller stöd.

Barnens egna erfarenheter och perspektiv bör också ges en tydligare plats, inte minst i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. I vägledningen anges i dag att planen *bör* innehålla en redogörelse för hur barn kan medverka i arbetet.

Det behöver även vara helt tydligt att den personliga anmälningsskyldigheten vid oro för att ett barn far illa aldrig är beroende av chefens godkännande. Vägledningen slår fast att anmälningsskyldigheten är personlig, samtidigt som det anges att närmaste chef ska stödja, samordna och medunderteckna orosanmälan. Dessa skrivningar behöver förtydligas så att det inte finns någon risk för osäkerhet eller fördröjning.

Samtidigt behöver staden säkerställa att medarbetare som fullgör sin anmälningsskyldighet får ett starkt stöd och skydd om det finns risk

för hot eller trakasserier. Personal ska inte behöva tveka inför att anmäla oro för ett barn av rädsla för konsekvenser för den egna säkerheten. Vi har därför föreslagit att reglerna förändras så att personal i förskola och skola kan göra orosanmälningar utan att deras identitet lämnas ut till vårdnadshavare eller andra berörda, exempelvis genom personliga anmälningsnummer.

Barnsäkerhet handlar ytterst inte om vilka dokument som finns i en pärm, utan om att varje medarbetare vet hur den ska agera och att varje barn kan känna sig tryggt i Stockholms förskolor.

Handlingar i ärendet

- FÖF 2026/161-1 Tjänsteutlåtande - Stadsövergripande vägledning till riktlinje om barnsäkerhet i Stockholms stads förskolor
- FÖF 2026/161-2 Bilaga 1 - Vägledning gällande barn som far illa i hemmet - bilaga
- FÖF 2026/161-3 Bilaga 2 - Vägledning för sekretesshantering - bilaga
- FÖF 2026/161-4 Bilaga 3 - Vägledning vid brott mot barn i verksamheten
- FÖF 2026/161-5 Bilaga 4 - Vägledning för plan mot diskriminering och kränkande behandling

Signerat av

Protokollet har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Alexandra Mattsson	2026-09-29
Åsa Nilsson Söderström	2026-09-29

Personlig assistans

En granskning av arbetet mot välfärdsbrott

Stadsrevisionen
Dnr RVK 2026/70



Stockholms
stad

Till

Enskede-Årsta-Vantörs
stadsdelsnämnd
Järva stadsdelsnämnd
Skärholmens stadsdelsnämnd
Socialnämnden

Personlig assistans

Revisorsgrupp 1 har den 29 september 2026 behandlat bifogad revisionsrapport.

Personlig assistans bedöms vara en riskbransch för ekonomisk brottslighet enligt flera myndigheter. Staden har påbörjat ett arbete för att motverka välfärdsbrottslighet inom området. Sedan juli 2024 har endast fem misstänkta fall av välfärdsbrottslighet hos assistansanordnare rapporterats från staden till Inspektionen för vård- och omsorg (IVO) och/eller Polismyndigheten. Vår granskning visar att kontroller inte genomförs i tillräcklig omfattning. Vi revisorer bedömer därför att stadens arbete för att motverka felaktiga utbetalningar till oseriösa aktörer behöver förstärkas.

Vi hänvisar i övrigt till rapporten och överlämnar den till socialnämnden samt stadsdelsnämnderna Enskede-Årsta-Vantör, Järva och Skärholmen. Rapporten skickas även för kännedom till kommunstyrelsen och övriga stadsdelsnämnder.

Beslutat yttrande och protokollsutdrag ska ha inkommit till revisorsgrupp 1, revision.rvk@stockholm.se, senast den 12 januari 2027.

På revisorernas vägnar.

Björn Jansson
Ordförande

Therese Kandeman
Sekreterare

Innehåll

1.	Samlad bedömning.....	1
2.	Granskningens upplägg.....	4
2.1	Motiv till granskning	4
2.2	Syfte och revisionsfrågor	5
2.3	Avgränsning	5
2.4	Revisionskriterier	6
2.5	Metod	7
3.	Stadens arbete med att förebygga välfärdsbrott.....	8
3.1	Socialnämndens arbete	8
3.2	Granskade stadsdelsnämnders arbete.....	8
3.3	Väsentlighets- och riskanalys	9
3.4	Revisionskontorets slutsats	9
4.	Handläggning av personlig assistans	10
4.1	Organisation.....	10
4.2	Utredning.....	10
4.3	Uppföljning	11
4.4	Egenkontroller	12
4.5	Revisionskontorets slutsats	12
5.	Utbetalning av ersättning.....	14
5.1	Information till brukaren eller dess ombud	14
5.2	Assistansanordnare och dess anställda	14
5.3	Ekonomisk ersättning.....	15
5.4	Sjuklöner	16
5.5	Revisionskontorets slutsats	18
6.	Informationsdelning mellan nämnder och myndigheter	20
6.1	Revisionskontorets slutsats	22

1. Samlad bedömning

Personlig assistans räknas enligt flera myndigheter som en riskbransch för ekonomisk brottslighet. Enligt myndigheter finns en utbredd problematik där assistansersättning används på ett felaktigt sätt eller i kriminellt syfte. Under 2024 beslutade kommunfullmäktige om riktlinjer för att motverka felaktiga utbetalningar inom personlig assistans.

Revisionskontoret har granskat arbetet för att motverka välfärdsbrott inom insatsen personlig assistans. Granskningen har omfattat socialnämnden samt stadsdelsnämnderna Enskede-Årsta-Vantör, Järva och Skärholmen. Socialnämnden ansvarar för samordning av stadens arbete mot felaktiga utbetalningar och bidragsbrott. Stadsdelsnämnderna ansvarar för myndighetsutövning och utbetalning av ersättning för personlig assistans.

Granskningen visar att socialnämnden och granskade stadsdelsnämnder har påbörjat ett arbete för att minska risken för välfärdsbrott inom personlig assistans i enlighet med fullmäktiges intentioner. Revisionskontoret bedömer att socialnämnden och Järva stadsdelsnämnd i huvudsak lever upp till både lagkrav och fullmäktiges riktlinjer.

Vidare bedömer revisionskontoret att Enskede-Årsta-Vantörs och Skärholmens stadsdelsnämnder behöver stärka arbetet, bland annat genom att utveckla sina kontroller inför utbetalning av ersättning för personlig assistans i enlighet med fullmäktiges riktlinjer. Båda stadsdelsnämnderna behöver utveckla kontroller avseende tidrapporter och Enskede-Årsta-Vantör behöver även utveckla handläggningen av ersättning för sjuklöner.

I fullmäktiges riktlinjer framgår inte hur ofta en insats om personlig assistans ska följas upp. Dock anges att antal uppföljningar under en beslutsperiod ska bedömas i varje enskilt fall. För övriga insatser som ges till individer med funktionsnedsättning anges att uppföljning ska ske årligen. Granskningen visar att granskade stadsdelsnämnder inte genomför uppföljning under pågående beslut i ärenden om personlig assistans. Det innebär att det kan dröja flera år innan nämnderna säkerställer att brukaren får sina behov tillgodosedda och har ett fortsatt behov av det beviljade stödet. Det medför även en risk att eventuella felaktiga utbetalningar fortgår och att välfärdsbrottslighet inte upptäcks i tid. Revisionskontoret bedömer därför att socialnämnden behöver förtydliga hur ofta uppföljning bör ske. Stadsdelsnämnderna bör också överväga att följa upp insatser om personlig assistans under pågående beslut.

Vidare visar granskningen att socialnämnden behöver förtydliga hur ansökan, handläggning och kontroller inför utbetalning av ersättning för sjuklöner bör ske. I granskningen framkommer att kontrollen av ansökningar för ersättning ser olika ut i de granskade stadsdelsnämnderna samt att hanteringen är personberoende. I intervjuer lyfter stadsdelsförvaltningarna ett behov av stadsgemensamma mallar för ansökan och beslutsfattande avseende ersättning för sjuklöner.

Under 2025 betalade staden ersättning för personlig assistans till över 150 assistansanordnare. Dessa anordnare kan även vara verkssamma inom andra insatser, exempelvis hemtjänst. Lagstiftning samt fullmäktiges budget ställer tydliga krav på att ersättning endast får betalas ut till assistansanordnare som bedöms vara seriösa aktörer. Tillstånd ska finnas från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och särskilda krav ska vara uppfyllda avseende assistenter. I granskningen framkommer att kontroller av assistansanordnarens IVO-tillstånd inte har dokumenterats fullt ut av stadsdelsnämnderna Enskede-Årsta-Vantör och Skärholmen.

IVO genomför riskbaserad tillsyn av assistansanordnare. Det kan medföra att vissa assistansanordnare sällan eller aldrig omfattas av tillsyn. Revisionskontoret anser därför att det är viktigt att stadsdelsnämnderna löpande och systematiskt genomför ytterligare seriositetskontroller för att säkerställa att medel inte betalas ut till oseriösa aktörer. Vidare att socialnämnden behöver förtydliga vilka seriositetskontroller stadsdelsnämnderna bör genomföra, utöver kontroll av IVO-tillstånd.

Sedan juli 2024 har staden rapporterat fem misstänkta fall av välfärdsbrottslighet hos assistansanordnare till IVO och/eller Polismyndigheten. Granskningen visar att det finns en osäkerhet kring vilken allvarlighetsgrad i misstanken som behöver finnas för att stadsdelsnämnderna ska agera och anmäla enligt de olika lagkraven. Revisionskontoret bedömer att det därmed finns risk för att stadsdelsnämnderna inte uppmärksammat förekomsten av välfärdsbrott i tillräcklig utsträckning.

Socialnämnden rekommenderas att:

- Tydliggöra hur ofta insatsen personlig assistans bör följas upp.
- Tydliggöra hur ansökan, handläggning och kontroller inför utbetalning av ersättning för sjuklöner bör ske.
- Tydliggöra hur seriositetskontroller av assistansanordnare bör genomföras.

Stadsdelsnämnderna rekommenderas att:

- Säkerställa att det för respektive brukare görs en bedömning av antal uppföljningar under en beslutsperiod i enlighet med riktlinjerna.

Stadsdelsnämnderna Enskede-Årsta-Vantör och Skärholmen rekommenderas att:

- Säkerställa att kontroller inför utbetalning av ersättning för personlig assistans genomförs och dokumenteras i enlighet med riktlinjerna.

2. Granskningens upplägg

2.1 Motiv till granskning

Personlig assistans är enligt Åklagarmyndigheten och Nationellt underrättelsecentrum ett riskområde för välfärdsbrott. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, uppger att mer än två tredjedelar av ansökningarna om nytt tillstånd för assistansanordnare avslogs år 2025. Avslagen beror på att IVO bedömer bolagen som oseriösa aktörer eller att de har bristande kompetens inom vård och omsorg.

Nationellt underrättelsecentrum beskriver hur brottsligheten inom personlig assistans skapas genom att bland annat överdriva vårdbehov för brukaren, assistenter som inte utför sitt arbete, assistenter som tvingas återbetala sin lön, brukare och assistenter som saknar rätt att vistas i Sverige samt falska dokument från arbetsterapeuter, läkare och andra professioner. Många brukare är närstående till aktiva kriminella, eller med koppling till dem och nästan alla brukare har anhörigassistans.

Stockholms stad och Försäkringskassan delar på ansvaret för personlig assistans för kommunens invånare. Vem som är huvudman beror på omfattningen av brukarens grundläggande behov, det vill säga behov av stöd för att kunna andas, äta och sköta den personliga hygien. Stadsdelsnämnderna ansvarar för myndighetsutövning för brukare som har ett grundläggande behov som bedöms vara mindre än 20 timmar i veckan.

I staden hade år 2025 175 vuxna och 81 barn beslut om insatsen personlig assistans enligt LSS. Under 2025 betalade staden ut totalt 176 mnkr för ersättning för personlig assistans till runt 160 assistansanordnare. Under 2024 beslutade fullmäktige om riktlinjer för att motverka felaktiga utbetalningar inom personlig assistans. Riktlinjerna syftar till att ge vägledning om vilka kontroller som ska utföras för att minska risken för välfärdsbrott.

En assistansanordnare kan ses som en leverantör till kommunen eftersom den levererar en social välfärdstjänst. Dock är det juridiska förhållandet annorlunda i och med att brukaren tecknar avtal med anordnaren. I fullmäktiges budget 2026 framhålls att i arbetet för att motverka välfärdsbrottslighet är det viktigt att kontroll och uppföljning av leverantörer ingår i nämndernas internkontrollarbete. Detta ska bedrivas strategiskt och systematiskt. Om en leverantör har gjort sig skyldig till allvarliga oegentligheter såsom korruption, mutbrott eller annan form av brottslighet, ska staden använda alla tillgängliga medel för att utesluta dessa leverantörer från att utföra uppdrag åt staden.

Mot bakgrund av ovan har revisorerna beslutat att granska stadens handläggning inför beslut om insatsen personlig assistans samt kontroller vid utbetalning av ersättning till assistansanordnaren.

2.2 Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att bedöma om socialnämnden samt stadsdelsnämnderna Enskede-Årsta-Vantör, Järva och Skärholmen har ett förebyggande, upptäckande och åtgärdande arbete för att minska risken för felaktiga utbetalningar inom personlig assistans.

Granskningen har besvarats med följande revisionsfrågor:

- Har nämnderna i sina riskanalyser beskrivit hur de förebygger, upptäcker och hanterar välfärdsbrott inom personlig assistans?
- Har nämnderna en handlägningsprocess inför beslut som förebygger välfärdsbrott?
- Följer nämnderna löpande upp hur beviljad assistans används för att säkerställa att den enskilde har ett fortsatt behov av beviljat stöd?
- Finns en tillräcklig intern kontroll avseende utbetalning av ersättning för personlig assistans samt sjuklöner?
- Finns samordning av information inom Stockholms stad när assistansanordnare har anmälts till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) eller Polismyndigheten?

2.3 Avgränsning

Granskningen omfattar stadsdelsnämndernas ansvar för individ och ekonomi avseende insatsen personlig assistans. Granskningen omfattar inte kvaliteten i utförandet av personlig assistans samt om insatserna tillgodoser den enskildes behov.

De tre stadsdelsnämnder som omfattas av granskningen är, enligt 2024 års socialtjänstrapport, de nämnder där flest antal personer fått beslut om personlig assistans enligt LSS. Stadsdelsnämnderna Järva och Skärholmen har även en större andel personer med insatsen personlig assistans jämfört med övriga stadsdelsnämnder.

2.4 Revisionskriterier

Revisionskriterier är de bedömningsgrunder som revisionen utgår ifrån vid analys och bedömning. Följande revisionskriterier har tillämpats i granskningen:

- 6 kap. 6§ Kommunallagen. Nämnderna ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnderna ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten.
- Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Där beskrivs bland annat vilka krav som ställs på assistansanordnare och assistenter. Även anmälningsplikt till myndigheter beskrivs i lagen.
- Lagen (2008:206) om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen. Myndigheter är skyldiga att informera varandra vid misstanke om felaktiga utbetalningar från välfärdssystemet.
- Reglemente för socialnämnden (KFS 2024:16). Socialnämnden ansvarar för kommunövergripande frågor rörande funktionsnedsättning samt samordning av stadens arbete med felaktiga utbetalningar och bidragsbrott.
- Reglemente för stadsdelsnämnder (KFS 2024:18). Ansvarar för myndighetsutövning av insatser för personer med funktionsnedsättning.
- Stockholms stads budget 2026. Anger krav på att nämnderna ska ha en intern kontroll som fångar upp och motverkar oseriösa leverantörer.
- Riktlinjer för att motverka felaktiga utbetalningar inom personlig assistans (Dnr. KS 2023/1333).
- Riktlinjerna för handläggning av insatser enligt LSS och bistånd enligt SoL till barn, ungdomar och vuxna med funktionsnedsättning (Dnr. KS 2023/1333).
- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). Anger att egenkontroller ska göras med den frekvens och i den omfattning som krävs för att den som bedriver verksamhet enligt LSS ska kunna säkra verksamhetens kvalitet.
- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU, LVM och LSS (SOSFS 2014:5). Anger dokumentationskrav vid myndighetsutövning.

2.5 Metod

Revisionskontoret genomförde granskningen under perioden mars till augusti 2026. Granskningen har utförts i enlighet med SKYREV:s vägledning för verksamhetsrevision. Rapporten har faktakontrollerats av de granskade nämndernas förvaltningar.

I granskningen har revisionskontoret intervjuat cirka 30 tjänstepersoner som arbetar inom området personlig assistans vid de granskade nämnderna. Tjänstepersonerna har olika roller såsom avdelningschef, områdeschef, gruppleddare, enhetschef, biståndshandläggare, ekonomiadministratörer samt utredare.

Revisionskontoret har tagit del av skriftliga rutiner, verksamhetsplaner samt verksamhetsberättelser. Vidare har en stickprovsgranskning genomförts av stadsdelsnämndernas sociala dokumentation av insatser i enlighet med LSS, både för ärenden som berör barn och som berör vuxna. Granskningen har omfattat journalanteckningar, utredning, beslut och dokument som härrör till assistansordnaren. Ekonomiska transaktioner för så kallade sjuklöner har granskats avseende beslut och faktura.

3. Stadens arbete med att förebygga välfärdsbrott

Fullmäktige har under flera år betonat vikten av att motverka välfärdsbrott, bland annat inom personlig assistans.

3.1 Socialnämndens arbete

Kommunstyrelsen har under de senaste åren arbetat för att motverka välfärdsbrott inom området personlig assistans. Socialnämnden har ett övergripande ansvar att samordna arbetet. Arbetet mynnade år 2024 ut i fullmäktiges beslut om särskilda riktlinjer inom området, Riktlinjer för att motverka felaktiga utbetalningar inom personlig assistans, vilka fortsättningsvis i rapporten benämns riktlinjerna. Till dessa finns även tillhörande stödmaterial.

Inom området finns även ett stadsövergripande nätverk. Via nätverket, där socialförvaltningen och samtliga stadsdelsförvaltningar ingår, bedrivs det fortsatta arbetet gällande att motverka välfärdsbrott inom personlig assistans.

3.2 Granskade stadsdelsnämnders arbete

Det lokala arbetet är framförallt intensivt vid Järva stadsdelsnämnd. Nämnden har sedan några år en tjänsteperson med uppgift att kontrollera och utreda misstankar om välfärdsbrott inom personlig assistans. Tjänstepersonen arbetar nära handläggarna och ger stöd. De intervjuade berättar att utredningarna i flera fall medfört att nämnden både stoppat redan beviljad ersättning för personlig assistans samt fattat beslut om avslag. Vid intervjuer framhålls att utredning av misstankar om välfärdsbrott inom personlig assistans är komplext och att grundliga kontroller måste göras för att fånga upp risker och uppmärksamma välfärdsbrott. Det understryks att det är viktigt att ge konkret stöd till handläggarna för att möjliggöra att dessa ska kunna upptäcka risker för välfärdsbrott och felaktiga utbetalningar.

I Enskede-Årsta-Vantörs och Skärholmens stadsdelsnämnder finns det tjänstepersoner på central nivå som har i uppdrag att samordna det förvaltningsövergripande arbetet mot välfärdsbrott. Däremot finns det inte några specifika tjänstepersoner utsedda att utreda misstankar om välfärdsbrott inom personlig assistans.

3.3 Väsentlighets- och riskanalys

I kommunallagen anges att nämndernas interna kontroll ska vara tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten. I samband med beslut om verksamhetsplan ska nämnderna genomföra och dokumentera en väsentlighets- och riskanalys med tillhörande internkontrollplan.

Som ett led i att stärka internkontrollarbetet reviderades under år 2025 stadsledningskontorets anvisningar för nämndernas arbete med intern kontroll. Nämnderna ska i väsentlighets- och riskanalysen beskriva hur de förebygger, upptäcker och hanterar välfärdsbrott. De granskade nämnderna beskriver processerna på övergripande nämndnivå i väsentlighets- och riskanalysen 2026. Däremot finns det inga dokumenterade risker inom området personlig assistans på övergripande nämndnivå. Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd har dock identifierat risker avseende hantering av sjuklöner på enhetsnivå och planerar åtgärder under 2026.

3.4 Revisionskontorets slutsats

Revisionskontoret bedömer att nämnderna behöver identifiera och dokumentera risker inom personlig assistans för att kunna förebygga, upptäcka och åtgärda välfärdsbrott i enlighet med kommunallagens krav och stadsledningskontorets anvisningar. Detta är av vikt i och med att verksamhetsområdet personlig assistans bedöms som ett högriskområde för välfärdsbrott, både av fullmäktige och av flera myndigheter.

4. Handläggning av personlig assistans

Fullmäktiges riktlinjer för att motverka felaktiga utbetalningar ska tillämpas under hela handlägningsprocessen.

4.1 Organisation

De granskade stadsdelsnämnderna har organiserat myndighetsutövningen av insatsen personlig assistans inom så kallade assistansgrupper. Assistansgrupperna består av ett antal handläggare samt den enhetschef, alternativt gruppledare, som har delegation att fatta beslut om insatsen. Stadsdelsnämnderna arbetar även med medhandläggarskap, vilket innebär att det oftast är flera handläggare som är involverade i ett ärende som rör personlig assistans. Assistansgrupperna träffas regelbundet för gemensamma möten där handläggarna får möjlighet att diskutera aktuella assistansärenden i så kallade ärendedragningar. Av intervjuer framgår att arbetet i assistansgrupperna upplevs bidra till en mer rättssäker handläggning.

4.2 Utredning

Riktlinjerna beskriver att mötet med den enskilde är en utgångspunkt i utredningen inför beslut om insatser inom personlig assistans. De intervjuade uppger att mötet utgör en viktig del i arbetet att förebygga och upptäcka risker för välfärdsbrott. Mötet med den enskilde, vid den första utredningen, bör enligt riktlinjerna ske genom hembesök. Hembesöket är ett tillfälle för handläggaren att göra egna observationer av den enskildes hjälpbehov. Vid intervjuerna framkommer att de granskade stadsdelsnämnderna inte har några dokumenterade rutiner för hembesök. Under utredningen så observerar även handläggaren den enskilde vid de aktiviteter den genomför under dagtid, exempelvis i förskolan, i skolan eller vid daglig verksamhet.

Revisionskontorets aktgranskning visar att Järva och Skärholmens stadsdelsnämnder efterlever riktlinjerna och alltid genomför hembesök. I Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd träffar handläggarna den enskilde initialt, dock inte alltid i hemmiljön. De intervjuade uppger att i sådana fall ska hembesök genomföras vid uppföljning av insatsen.

För att kunna utreda om den enskilde har rätt till personlig assistans behöver handläggaren ta del av läkarintyg och andra underlag rörande den enskildes funktionsnedsättning. Handläggarens egna observationer vid mötet med den enskilde och hemmiljön jämförs med uppgifter i inskickade intyg. Intervjuade beskriver hur de på

flera sätt arbetar med att granska inskickade intyg och att det generellt handlar om att ha ett kritiskt förhållningssätt till intyg och andra underlag. En viktig del i detta uppges att vara observant på hur informationen i intyget har inhämtats, om det skett via observationer av den enskilde eller om intyget endast bygger på uppgifter från den enskilde eller anhöriga. Intyg från skola och daglig verksamhet anses generellt tillförlitliga. Arbetssättet som beskrivs i intervjuer överensstämmer med riktlinjernas krav på att säkerställa att underlagen i utredningen är tillförlitliga.

4.3 Uppföljning

Både i riktlinjerna för handläggning av insatser enligt LSS och i riktlinjerna för att motverka felaktiga utbetalningar anges att stadsdelsnämnderna ska följa upp beviljade insatser för att säkerställa att de utförs och tillgodoser den enskildes behov. Det framgår inte av riktlinjerna hur ofta ett beslut om personlig assistans ska följas upp. Dock anges att antal uppföljningar under en beslutsperiod ska bedömas i varje enskilt fall. Antal uppföljningar under en beslutsperiod kan variera beroende på beslutets längd. För övriga insatser som ges till individer med funktionsnedsättning anges att uppföljning ska ske årligen.

I socialnämndens anvisningar för utredning av insatser till funktionsnedsatta, så kallad DUR-utredning, beskrivs att uppföljning kan ske av ett pågående beslut eller i samband med att ett beslut löper ut. I det första fallet så ställs frågor om brukarens situation och om hur insatsen fungerat. Däremot behöver inte handläggaren skriva en utredning. Om ett beslut däremot löper ut och en ny ansökan blir aktuell krävs en uppdaterad fullständig DUR-utredning.

De granskade stadsdelsnämnderna följer upp brukarnas insatser inför att ett beslut löper ut. I de ärenden som revisionskontoret granskat är samtliga tidsbegränsade, beslutstiden varierar mellan några månader upp till tre år. Samtliga intervjuade framhåller att denna typ av uppföljning är tidskrävande på grund av att en ny DUR-utredning upprättas och i vissa fall inhämtas nya intyg. De framhåller även att detta blir en stressfylld och otrygg situation för brukaren som kan vara orolig för att insatsen ska förändras.

Stockholms stads funktionshindersinspektörer har under våren 2026 granskat handläggningstider. I rapporten anges att stadsdelsnämndernas ansvar att följa upp beslutet i syfte att försäkra sig om att den enskilde får sina behov tillgodosedda inte ska förväxlas med tidsbegränsning av ett beslut. Inspektörerna framförde att stadsdelsnämnderna behöver ha rutiner som säkerställer att uppföljning sker kontinuerligt oavsett beslutets giltighetstid.

Socialstyrelsens föreskrifter 5 kap. 23§ SOSFS 2014 anger att en uppföljning ska dokumenteras. Revisionskontorets aktgranskning visar att Enskede-Årsta-Vantörs och Järva stadsdelsnämnder efterlever dokumentationskravet. Skärholmens stadsdelsnämnd efterlever inte dokumentationskravet fullt ut.

4.4 Egenkontroller

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) anger att egenkontroller ska göras med den frekvens och i den omfattning som krävs för att den som bedriver verksamhet enligt LSS ska kunna säkra verksamhetens kvalitet. Egenkontrollerna kan exempelvis innefatta granskning av journaler, personakter och annan dokumentation.

I Järva stadsdelsnämnd arbetar handläggarna i assistansgruppen med kollegial granskning av ärenden två gånger per år. Utifrån ett frågeformulär granskas kvaliteten i den sociala dokumentationen. Bland annat kontrolleras att det finns dokumentation huruvida handläggaren har träffat den enskilde i samband med utredningen, om hembesök genomförts samt vilken information handläggaren har lämnat till den enskilde. Motsvarande arbetssätt finns inte för närvarande i Skärholmens och Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnder. I intervjuer uppges att utvecklingsarbete kring bland annat aktgranskning pågår och ska genomföras under året.

4.5 Revisionskontorets slutsats

Revisionskontoret bedömer att stadsdelsnämnderna i huvudsak har en handläggningsprocess inför beslut som förebygger oegentligheter och välfärdsbrott. Det finns till exempel etablerade arbetssätt att träffa den enskilde och för att granska intyg och andra underlag.

I fullmäktiges riktlinjer framgår inte hur ofta en insats om personlig assistans ska följas upp. Dock anges att antal uppföljningar under en beslutsperiod ska bedömas i varje enskilt fall. Granskningen visar att stadsdelsnämnderna inte genomför uppföljning under pågående beslut. Det innebär att det kan dröja flera år innan nämnderna säkerställer att brukaren får sina behov tillgodosedda och har ett fortsatt behov av det beviljade stödet. Det medför även en risk att eventuella felaktiga utbetalningar fortgår och att välfärdsbrottslighet inte upptäcks i tid. Revisionskontoret bedömer att socialnämnden behöver förtydliga hur ofta uppföljning bör ske för att på ett bättre sätt vägleda stadsdelsnämnderna i individuppföljningen. Vidare att stadsdelsnämnderna bör överväga att följa upp insatser om personlig assistans under pågående beslut.

Uppföljning av beslut ska dokumenteras. Revisionskontoret bedömer att Skärholmens stadsdelsnämnd bör stärka dokumentationen för att efterleva kravet i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter.

5. Utbetalning av ersättning

I LSS framgår vilka krav som måste vara uppfyllda för att kommunerna ska betala ut ersättning för kostnad för personlig assistans. Dels måste assistansanordnaren ha tillstånd från IVO, dels ska assistansen utföras av en person som fyllt 18 år, är bosatt inom det europeiska ekonomiska samarbetsområdet samt ha förmåga att utföra arbetet. Arbetstidslagen måste också uppfyllas.

I riktlinjerna anges att om stadsdelsnämnden bedömer att assistansanordnaren är en oseriös aktör kan betalningar stoppas. Det kan även finnas skäl att stoppa utbetalningen till en assistansanordnare som har fått sitt tillstånd indraget av IVO eller då en anmälan gjorts till Polismyndigheten eller IVO.

5.1 Information till brukaren eller dess ombud

Riktlinjerna beskriver att handläggaren ska informera brukare eller eventuellt ombud om de krav som anges i LSS. Information ska även lämnas om bidragsbrottslagen. Där anges att om oriktiga uppgifter lämnas till staden, exempelvis felaktiga tidrapporter, kan det bedömas som ett brott. I riktlinjerna anges att stadsdelsnämnderna ska dokumentera i journalanteckning när informationen lämnats till den enskilde eller dess ombud. De intervjuade anger att information lämnas, men revisionskontorets aktgranskning visar att dokumentationskravet inte efterlevs fullt ut.

5.2 Assistansanordnare och dess anställda

När en brukare fått beslut om insatsen personlig assistans får hen själv välja vem som ska utföra assistansen. I granskningen framkommer att det är vanligast att brukaren väljer ett assistansbolag som anordnare och där brukarens anhöriga anställs som assistenter. Avtal tecknas mellan brukaren och assistansanordnaren. Assistansanordnaren tecknar anställningsavtal med assistenterna.

Assistansanordnaren måste ha tillstånd av IVO. Vid ansökan om nytt tillstånd utreds och bedöms alla verksamhetens delar. IVO prövar om aktörens företrädare har insikt och är lämpliga, om aktören har de ekonomiska förutsättningar som krävs för att bedriva verksamhet samt om verksamheten har förutsättningar att bedrivas med god kvalitet. IVO genomför ingen återkommande uppföljning av assistansanordnarens tillstånd. Om assistansanordnaren anmäler ändringar av exempelvis ägar- och ledningskretsen omprövar IVO den delen av tillståndet. Däremot genomför IVO riskbaserad tillsyn samt riktade tillsynsinsatser vid misstankar om missförhållanden

eller brister. Därav framhåller IVO att det är viktigt att anmälningar inkommer vad gäller brister hos assistansanordnare.

Riktlinjerna anger att det är av vikt att handläggarna kontrollerar att assistansanordnaren och assistenterna uppfyller de krav som ställs i LSS. De intervjuade anger att kontroller utförs, men revisionskontorets aktgranskning visar att eventuella kontroller generellt inte dokumenteras. Dock framgår i aktgranskningen att Järva stadsdelsnämnd har dokumenterat och kontrollerat att assistansanordnaren har IVO-tillstånd.

I granskningen framkommer vidare att de granskade stadsdelsnämnderna inte genomför någon ytterligare systematisk och löpande seriositetskontroll av assistansanordnare. Exempelvis kontroller av att bolaget betalar skatter korrekt, vilka som är verkliga huvudmän för bolaget, vilka övriga verksamheter som bedrivs i bolaget och ekonomiska förutsättningar.

I riktlinjerna för handläggning anges att det är obligatoriskt att genomföra registerkontroll ur belastningsregistret för assistenter som arbetar med barn. Föräldrar som anställs som assistenter behöver inte kontrolleras. Av intervjuer framgår att handläggarna inte genomför sådana kontroller. De granskade stadsdelsnämnderna förutsätter att kontrollerna genomförs av utföraren, men underlag inhämtas inte för att kontrollera efterlevnad av reglerna.

5.3 Ekonomisk ersättning

Brukaren får välja om hen vill ha ersättning för personlig assistans utbetalad till sig själv eller till sin assistansanordnare. I intervjuer framkommer att brukaren som regel väljer att utbetalning ska ske till assistansanordnaren, vilket i de flesta fall är ett bolag. Bolaget ska i dessa fall skicka in en tidrapport för utförd tid och en faktura.

Stadsdelsnämnderna ska kontrollera fakturan och underlaget. I riktlinjerna anges att granskning av tidrapporter är ett viktigt verktyg för att uppmärksamma eventuell feldebitering.

I granskningen framkommer, via intervjuerna, att det finns olika syn på huruvida kontrollen av tidrapporterna kan fånga in misstankar om välfärdsbrott. Vissa intervjuade uppger att detta är ett viktigt kontrollmoment för att fånga upp signaler på välfärdsbrott. Medan vissa intervjuade anger att kontrollerna inte har någon funktion i och med att tidrapporterna upplevs vara fabricerade, inte visa på verklig utförd tid och inte heller vem som verkligen utfört assistansen.

Stadsdelsnämnderna har organiserat och utför kontroller av tidrapporter på olika sätt. Järva stadsdelsnämnd har en dokumenterad rutin medan Enskede-Årsta-Vantörs och Skärholmens stadsdelsnämnder inte har dokumenterade rutiner för hur tidrapporter ska granskas.

I Skärholmen kontrolleras tidrapporter av ekonomienheten. Ekonomienheten kontrollerar övergripande att totalt utförda timmar motsvarar timmarna enligt beslutet samt att det är rätt assistansanordnare som anges på tidrapporten. Kontrollen dokumenteras inte i journalanteckning i personakterna.

I Enskede-Årsta-Vantörs och Järva stadsdelsnämnder genomförs biståndshandläggarna fördjupade kontroller av tidrapporterna gällande utförd tid. Exempelvis uppges i Järva stadsdelsnämnd att assistenternas ålder, anställningsavtal och folkbokföring kontrolleras. Vidare granskas utförda tider och dagar samt att den lagstadgade rätten till veckovila uppfylls. Handläggarna i Järva och Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnder ska, enligt de intervjuade, dokumentera sitt godkännande av tidrapport i journalanteckning. I revisionskontorets granskning av den sociala dokumentationen noteras dock att detta inte efterlevts vid Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd.

5.4 Sjuklöner

Vid ordinarie personlig assistents sjukdom väljer brukaren om hen vill begära bistånd med personlig assistent eller ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för sådan assistans (fortsatt beskrivs detta som ersättning för sjuklön). En ansökan ska göras av brukaren för varje tillfälle den ordinarie personlige assistenten är sjuk. Brukaren kan också genom fullmakt uppdra åt någon annan, exempelvis assistansanordnaren, att ansöka hos stadsdelsnämnden. Vid intervjuerna framkommer att det som regel alltid är assistansanordnaren som ansöker om ersättning för sjuklön. När ansökan inkommit ska kommunen utreda begäran och fatta beslut om insats enligt 9 § 2 LSS.

Stadsdelsnämnderna är även ansvariga för att hantera ansökningar om ersättning för sjuklöner för de brukare som Försäkringskassan ansvarar för. Ersättningar för sjuklöner uppgår till relativt låga belopp, men är en transaktionsintensiv process i och med att många fakturor inkommer. Exempelvis uppgår Järva stadsdelsnämnd att under år 2025 betalades över 570 fakturor uppgående till ett totalt belopp om 3,3 mkr, dvs. en faktura uppgår till ett snitt runt 5 000 kr. Beloppen per faktura kan variera från ca 100 kr till 15 000 kr.

Det finns inga stadsgemensamma mallar för ansökan eller beslutsfattande av ersättning för sjuklöner. Vid intervjuerna lyfts att det finns ett behov av sådana, bland annat i syfte att handläggningen ska bli mer likvärdig. Sveriges kommuner och regioner (SKR) har tagit fram en rutin för hur ansökningar om ersättning av sjuklöner kan kontrolleras. I riktlinjerna anges att stadsdelsnämnderna rekommenderas att följa SKRs rutin, vilket de intervjuade uppger att så sker.

Stadsdelsnämnderna har organiserat handläggning av sjuklöner på liknande sätt, de har en tjänsteperson inom stadsdelsnämnden som hanterar sjuklöner. Handläggarna av sjuklöner uppger att de känner sig ensamma i sin roll och det lyfts ett behov av stadsövergripande stöd för området. Vid intervjuerna informeras att stadsdelsförvaltningarna därför har startat ett eget sjuklönenätverk där de kan diskutera olika frågeställningar. I intervjuerna framgår även att under hösten 2025 bjöd socialnämnden in stadsdelsnämnderna, via det stadsövergripande nätverket, till ett digitalt seminarium där Eslövs kommun informerade om deras arbete med att motverka välfärdsbrott kopplat till sjuklöner.

Vid intervjuer med handläggare för sjuklöner framkommer att dessa ofta ser risker för välfärdsbrott i samband med utredning av ansökningarna. Vid en stadsdelsnämnd har det uppmärksamats i handläggningen att cirka en tredjedel av ansökningarna inte är kompletta eller misstänks vara felaktiga. Det uppges vara av vikt att avslå alternativt stoppa betalning av fakturor när misstanke om oegentligheter finns. Vid fördjupade kontroller kan handläggarna identifiera olika typer av fel som kan indikera på välfärdsbrott. Exempel som ges kan vara att:

- Anordnaren är registrerad för F-skatt men har det facto inte betalat eller deklarerat arbetsgivaravgifter till Skatteverket.
- Läkarintygen är maskade. Vid kontroller av innehållet kan det framkomma att sjukskrivning avser annat arbete som personen utfört. Sjukskrivningen bedöms inte påverka arbetet som personlig assistent.
- Anordnare misstänks kringgå reglerna för sjukintyg. Vid färre antal sjukdagar så krävs inte sjukintyg. Dock kan den sammanlagda tiden för sjukdagar för en assistent under ett års tid vara omfattande till antal.
- Efterkonstruerade tidscheman.
- Tidrapporter som inte stämmer mot vikarielista.
- Angiven timlön är högre än vad som framgår i anställningsavtalet.

- Brukaren kringgår reglerna för IVO-tillstånd. Brukaren uppger att den har anställda assistenter, men i verkligheten utförs assistansen av ett bolag som inte har tillstånd från IVO.

Revisionskontoret har genomfört stickprov av sjuklönefakturor. Granskningen visar att Järva och Skärholmens stadsdelsnämnder har tydliga beslutsformuleringar där beslutat belopp och sjuklöneperiod framgår. Beslutat belopp stämmer mot fakturan. Fakturan är betald efter beslut är taget.

Stickprovsgranskningen av Enskede-Årsta-Vantörs hantering av sjuklöner visar på brister. Det framkommer att brukarna har årlånga beslut som ligger till grund för utbetalning av sjuklöner. Beslut har således tagits långt innan eventuell ansökan har inkommit. Det framgår inte beloppsnivåer i beslutsformuleringarna. Det framkommer att fakturor betalats innan ansökningar av sjuklöner har handlagts. I enhetens verksamhetsplan 2026 anges att förvaltningen ska åtgärda hanteringen och påbörja ett utvecklingsarbete för att stärka kontrollerna.

5.5 Revisionskontorets slutsats

Revisionskontoret bedömer att Järva stadsdelsnämnd i huvudsak har en tillräcklig intern kontroll avseende utbetalning av ersättning för personlig assistans inklusive sjuklöner utifrån gällande riktlinjer.

Skärholmens och Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnder behöver utveckla den interna kontrollen. När det gäller Skärholmen behöver granskning av tidrapporter stärkas samt kontroller av IVO-tillstånd dokumenteras. Enskede-Årsta-Vantör behöver utveckla kontroller av ersättning för sjuklöner samt dokumentera kontroller av IVO-tillstånd och tidrapporter för att säkerställa att riktlinjerna efterlevs.

Under 2025 betalade staden ersättning för personlig assistans till över 150 assistansanordnare. Dessa anordnare kan även vara verksamma inom andra insatser inom staden, exempelvis hemtjänst. I granskningen framkommer att stadsdelsnämnderna inte kan förlita sig på IVO:s kontroller fullt ut eftersom dessa är riskbaserade och det därmed finns en risk att vissa assistansanordnare inte kommer omfattas av IVO tillsyn under flera år. Revisionskontoret bedömer därför att det är viktigt att stadsdelsnämnderna löpande och systematiskt genomför ytterligare seriositetskontroller för att säkerställa att medel inte betalas ut till oseriösa aktörer. Revisionskontoret bedömer vidare att socialnämnden behöver förtydliga vilka övriga seriositetskontroller som bör göras.

I granskningen har framkommit att kontrollen av ansökningar för ersättning för sjuklöner är personberoende. Det finns inga stadsgemensamma mallar för ansökan eller beslutsfattande avseende ersättning för sjuklöner. Revisionskontoret anser att det är av vikt att socialnämnden tydliggör anvisningar avseende detta.

6. Informationsdelning mellan nämnder och myndigheter

Det finns flera lagar som beskriver hur informationsdelning ska ske mellan myndigheter. I lagen om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen anges att om det "finns anledning att anta" att en ekonomisk förmån eller ett ekonomiskt stöd har beslutats, betalats ut eller tillgodoräknats felaktigt eller med ett för högt belopp, ska underrättelse om detta lämnas till den myndighet som har fattat beslutet.

I LSS anges att kommunen ska anmäla till IVO om det "finns anledning att anta" att en verksamhet bedrivs utan IVO-tillstånd eller om en tillståndshavares lämplighet kan ifrågasättas.

I bidragsbrottslagen anges att kommunen ska göra en polisanmälan om det "finns misstanke" om bidragsbrott. I riktlinjerna beskrivs att av förarbetena framgår att anmälan bör ske när det finns en välgrundad anledning att anta att brott har begåtts. I riktlinjerna anges att stadsdelsnämnderna ska utgå ifrån sitt befintliga material/utredning när de bedömer att det "finns anledning att anta" att ett misstänkt brott enligt bidragsbrottslagen har begåtts. Några särskilda utredningsåtgärder ska alltså inte vidtas med anledning av det misstänkta brottet.

Det framkommer i intervjuer att det finns en osäkerhet kring allvarlighetsgrad i misstanken, när stadsdelsnämnden ska agera och anmäla enligt de olika lagkraven. Socialnämnden anger att de uppmanar stadsdelsnämnderna att anmäla vid misstankar. Vid intervjuerna med stadsdelsnämnderna anges att de ibland stämmer av med stadsledningskontorets juridiska avdelning när de överväger en anmälan till Polismyndigheten.

Handläggarna uppger att det är sällan det finns en hotbild från anordnare mot handläggare. Samtliga stadsdelsnämnder anger att det är chefer som har till uppgift att hantera eventuell anmälan. Vid intervjuerna med vissa chefer har det framkommit att det kan finnas en viss känsla av obehag att uppge sitt namn på anmälningar.

Socialnämnden har ansvar för att samordna information till stadsdelsnämnderna när anmälan har skett till IVO eller Polismyndigheten. Syftet med informationsdelningen är att uppmärksamma samtliga stadsdelsnämnder eftersom den anmälda assistansanordnaren kan vara verksam hos andra stadsdelsnämnder än den som anmält. De stadsdelsnämnder som har brukare som har avtal med anordnaren får själva överväga om de ska genomföra fördjupade kontroller med anledning av informationen.

Socialnämnden ansvarar även för att meddela stadsdelsnämnderna när IVO rapporterat till Stockholms stad att de återkallat en assistansanordnares IVO-tillstånd. Vid intervjuer framgår att denna informationsdelningsrutin fungerar.

Socialförvaltningen rapporterar årligen till socialnämnden antal anmälningar till IVO och Polismyndigheten kopplat till felaktiga utbetalningar och välfärdsbrott inom personlig assistans. Sedan riktlinjernas införande har fem ärenden rapporterats.

I intervjuer framkommer att det finns ett behov av att dela information mellan stadsdelsnämnderna i ett tidigt skede, trots att anmälan ännu inte gjorts till exempelvis IVO eller Polismyndigheten. Intervjupersonerna är dock osäkra på om informationen omfattas av sekretess eller inte. Under 2026 kommer socialnämnden vidareutveckla arbetssätt tillsammans med stadsdelsnämnderna och vidta gemensamma åtgärder för att anordnare av personlig assistans ska kunna följas upp på ett samordnat och effektivt sätt.

6.1 Revisionskontorets slutsats

Revisionskontoret bedömer att det finns samordning av information inom Stockholms stad när assistansanordnare har anmälts till IVO eller Polismyndigheten.

Sedan juli 2024 har fem misstänkta fall av välfärdsbrottslighet hos assistansanordnare rapporterats till IVO och/eller Polismyndigheten. Det framkommer i granskningen att det finns en osäkerhet kring vilken allvarlighetsgrad i misstanken som behöver finnas för att stadsdelsnämnderna ska agera och anmäla enligt de olika lagkraven. Revisionskontoret anser att det därmed finns risk för att stadsdelsnämnderna inte uppmärksammat förekomsten av välfärdsbrott i tillräcklig utsträckning. Eftersom IVO:s tillsyn av assistansanordnare inleds i huvudsak utifrån inkomna anmälningar blir det särskilt viktigt att stadsdelsnämnderna anmäler misstankar om välfärdsbrott.

Granskningen visar att det finns behov att öka informationsdelningen när det misstänks välfärdsbrott hos en assistansanordnare, vilket även är ett arbete som socialnämnden enligt intervjuer kommer driva under 2026. Den 1 december 2025 trädde en ny generell sekretessbrytande bestämmelse i kraft (10 kap. 15 a § offentlighets- och sekretesslagen) som förenklar möjligheten för myndigheter att dela information med varandra i syfte att förebygga, förhindra, upptäcka och utreda felaktiga utbetalningar och välfärdsbrott. Att dela information om en assistansanordnare torde dock inte vara att likställa med att dela information om en enskild brukare, vilket omfattas av sekretess. Det är därför viktigt att socialnämnden utreder vilken typ av information avseende en assistansanordnare som kan delas mellan nämnderna.

§ 9**Stockholmsenkäten 2026, stadsövergripande resultat -
ett urval**

SOF 2025/405

Beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av Stockholmsenkäten 2026, stadsövergripande presentation.
2. Redovisningen delges samtliga stadsdelsnämnder.

Sammanfattning av ärendet

Stockholmsenkäten är en enkätundersökning om levnadsvanor och livsvillkor bland ungdomar i Stockholms stad. Undersökningen genomförs vartannat år och enkäten besvaras av elever i grundskolans årskurs 9 respektive gymnasieskolans år 2. Socialförvaltningen har sammanställt ett urval av 2026 års resultat på stadsövergripande nivå, vilka sammanfattas i detta tjänsteutlåtande och som beskrivs mer detaljerat i den bilagda presentationen. Enkätresultaten är ett viktigt bidrag till ett kunskapsbaserat främjande och förebyggande arbete riktat mot ungdomar i Stockholms stad.

Förvaltningarna föreslår att nämnderna godkänner redovisningen av presentationen och att den delges samtliga stadsdelsnämnder.

Särskilt uttalande

Andréa Hedin m.fl. (M) och Kristin Jacobsson (C) lämnade ett gemensamt särskilt uttalande:

Stockholmsenkäten visar oacceptabla resultat när det kommer till flickors situation i staden.

1. Psykisk ohälsa

Nära hälften av flickorna i grundskolans årskurs 9 uppger symtom på ångest och oro, och knappt 40 procent rapporterar nedstämdhet – nivåer som är ungefär dubbelt så höga som bland pojkar. Mer än hälften av grundskoleflickorna, 56 procent, uppger att de känner sig mycket eller extremt stressade av skolarbetet, mot 24 procent bland pojkar.

Digital elevhälsa erbjuder en skalbar väg att möta det växande behovet – utan krav på fysisk närvaro och med möjlighet att nå flickor som annars inte söker stöd. Att erbjuda alla elever ett samtal med skolkurator i exempelvis årskurserna 4, 7 och Gy 2 kan göra

att fler tidiga tecken upptäcks samt sänka tröskeln när behov uppstår senare.

2. Otrygghet

Flickors upplevda otrygghet i det egna bostadsområdet på kvällen är 2026 den högsta som uppmätts sedan mätningarna inleddes 2010. 12 procent av grundskoleflickorna och 14 procent av gymnasieflickorna har utsatts för sexuella handlingar mot sin vilja, jämfört med 4–5 procent bland pojkar. Resultaten bekräftar behovet av ett stärkt arbete för kvinnofrid – i skolan, i bostadsområdet och inom socialtjänstens uppsökande verksamhet.

3. Förtroende för socialtjänsten

Bara en tredjedel av flickorna i årskurs 9 uppger att de litar på socialtjänsten – mot hälften av pojkarna. Det lägre förtroendet är ett direkt hinder för socialtjänstens möjlighet att nå flickor i utsatta situationer. Unga som saknar tillit till myndigheter är mer sårbara för påverkan från kriminella nätverk. Flickor är i allt högre grad involverade i organiserad brottslighet – en utveckling som kräver riktade förebyggande insatser. En trovärdig och tillgänglig socialtjänst, med särskilt fokus på att stärka förtroendet bland unga flickor, är en central förutsättning för att bryta den utvecklingen.

Mot bakgrund av ovan nämnda negativa resultat vill vi att staden tar ett helhetsgrepp kring flickornas situation i Stockholm med fokus på åtgärder gällande psykisk ohälsa, trygghet och socialtjänst. Detta inkluderar fler riktade insatser med trygghetskameror och ordningsvakter, en utbyggd digital elevhälsa och en mer proaktiv socialtjänst.

Vi vill även uppmärksamma situationen för elever med NPF. En aktuell registerstudie från Socialstyrelsen visar att sex av tio elever med NPF inte klarar gymnasieexamen. Återkommande skolmisslyckanden kan öka risken för psykisk ohälsa och en känsla av utanförskap.

Det är allvarligt för den enskilde, som riskerar att få betydligt sämre förutsättningar för fortsatta studier, arbete och egen försörjning, men också för samhället i stort. Att så många elever inte når en gymnasieexamen understryker vikten av att skolan tidigt identifierar behov och sätter in rätt stöd. Ingen elev ska behöva lämna skolan utan att ha fått möjlighet att lyckas utifrån sina förutsättningar.

Vi noterar också en oroande utveckling när det gäller spel om pengar där 4 av 10 pojkar i gymnasiet har gjort detta under det senaste året, och där minderåriga uppger att det spelar för större summor än tidigare. Ett spelande som sätter en ung person i skuld eller som denne inte kan reglera kan i sig skapa en pressad

situation som leder till ohälsa med ytterligare risk för skolmisslyckande- Det är också en utsatthet att nyttja för den som vill rekrytera unga till brott genom att erbjuda en väg ur sin skuld. Här behöver både skola och andra delar av staden möta utvecklingen genom ett förebyggande arbete riktat till elever och vårdnadshavare.

Det hedersrelaterade våldet och förtrycket är högre bland flickor än pojkar. 13 procent av flickorna i årskurs 9 uppger att de känt sig begränsade eller kontrollerade vad gäller val av partner, umgänge, klädsel eller fritidsaktiviteter. Detta understryker vikten av att kontinuerligt kartlägga hedersförtrycket i Stockholm, så att man bättre kan förebygga och motverka det.

Ersättaryttrande

Maurice Forslund (KD) ställde sig bakom Moderaternas och Centerpartiets gemensamma särskilda uttalande.

Handlingar i ärendet

- SOF 2025/405-1 Tjänsteutlåtande - Stockholmsenkäten 2026, stadsövergripande resultat
- SOF 2025/405-1.1 Bilaga - Stadsövergripande resultat 2026 - ett urval

Signerat av

Protokollet har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Alexander Ojanne	2026-09-30
Andréa Hedin	2026-09-30
Magnus Hillborg	2026-09-30



Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2026-10-13

Tidpunkt: 10:30-11:40

Plats: Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

Närvarande: se sidan 2 i protokollet

Dag för justering: 2026-10-14

Lena Hedquist
Ordförande

Barbro Engman
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande: Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Vice ordförande: Barbro Engman (PRO)

Ledamöter: Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Elisabet Sundelin (SPF Seniorerna)
Margaretha Persson (SKPF)
Monica André (SPF Seniorerna)
Suzanne Lindqvist (PRO)

Ersättare: Catarina Stavenberg (SPF Seniorerna)
Inga Lundvall (SKPF)
Irene Svensson (SPF Seniorerna)
Karin AM Månsson (PRO)
Karin C Månsson (SPF Seniorerna)
Lars-Olof Pettersson (PRO)
Marie-Louise Andersén (SKPF)
Roger Anderson (PRO)

Övriga: Tomi Liljeqvist, adjungerad,
representant för (IKINUORET)

Förhinder:

Ledamot: Claes Tjäder (PRO)
Gudrun Hammar (SKPF)

Ersättare: Sten Fylkner (SPF Seniorerna)

Närvarande tjänstemän:

Avdelningschef Jonna Hermansson
Äldreombudsman Margareta Eriksson
Administratör Tina Jansheden

1. Mötets öppnande

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) öppnar sammanträdet och hälsar alla välkomna.

2. Genomgång av närvaro

Sekreterare noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med vice ordförande Barbro Engman (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

En övrig fråga anmäls - Den nya instruktionen för KPR.

Dagordningen fastställs.

5. Insatser utan behovsprövning inom äldreomsorgen

Enhetschef Jenny Österman och strateg Emma Braconier, enheten för analys och samordning, avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor, presenterar sig.

Emma Braconier informerar om arbetet med insatser utan behovsprövning inom äldreomsorgen.

En insats utan behovsprövning ges utan utredning och beslut om individen uppfyller villkoren.

Socialnämnden, arbetsmarknadsnämnden och äldrenämnden ansvarar för olika insatser. De insatser som äldrenämnden beslutat om är: digitalt stöd, hälsofrämjande samtal, samtalsgrupp med social inriktning för äldre, trygghetslarm, träffpunkt för seniorer, samtalsgrupp för personer med en demensdiagnos eller diagnos kognitiv svikt, stöd vid syn- och/eller hörselnedsättning, samtalsgrupp för anhöriga och stödsamtal för anhöriga.

Nya arbetssätt och insatser bygger på tidigare behovskartläggning. Arbetet framåt innehåller bland annat en stadsövergripande uppföljning, process för hur nya insatser ska beslutas samt hur insatser ska ges utifrån behov och inte utifrån ålder.

Jenny Österman svarar att Äldre direkt är en väg in till att hitta information och rätta kontakter.
Stadsdelsförvaltningarna har också ett ansvar att informera och olika informationskampanjer genomförs.

KPR är angelägna om fler konkreta insatser för de äldre och föreslår att viss hemtjänst utan behovsprövning införs samt frågar om detta är inplanerat.
Jenny Österman svarar att det i nuläget inte finns någon planering för detta.

KPR begär att en inventering över vilka kommuner som infört viss hemtjänst utan behovsprövning ska genomföras samt att information ges om vilket regelverk de kommunerna har använt.

Jonna Hermansson svarar att projektet inte gör någon sådan inventering men att viss omvärldsbevakning har genomförts och kommuner som tidigare har valt att införa hemtjänst utan behovsprövning också har backat och ändrat det.
Tidigare har en inventering av alla insatser i staden genomförts för att se över att arbetssättet sker likartat i hela staden.

KPR frågar om insatser på nationella minoritetsspråk finns för fler insatser än på träffpunkter för seniorer. För att uppnå en jämställd verksamhet så bör alla insatser finnas tillgängliga på de nationella minoritetsspråken.
Jonna Hermansson svarar att tillgång till språkkompetens är en utmaning men att förvaltningen har ett uppdrag att se över tillgången till nationella minoritetsspråk i äldreomsorgens verksamheter och att det pågår uppstart av sådan verksamhet i Hägersten-Älvsjö och Järva.

KPR anser att det känns mycket felaktigt att stöd för anhöriga ska dokumenteras i journaler. Det kan innebära att en anhörig inte vågar söka stöd.
Jonna Hermansson svarar att kraven på dokumentation stärkts i nya lagen och är en fråga som diskuterats på flera olika nivåer inom ramen av projektet och även i samarbete med juridiska avdelningen på stadsledningskontoret.
Äldrenämnden har beslutat kring alla krav och villkor i insatserna.

6. Anmälan av protokolljustering KPR 2026-09-22

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Anmälan av protokolljustering ÄN 2026-09-29

Anmälan läggs till handlingarna.

8. Genomgång ärenden till äldrenämnden 2026-10-20

- a. Ärende nr 7: Förnyad konkurrensutsättning gällande trygghetslarm ordinärt boende

Dnr: ALD 2026/378

Handläggare: Karin Alfredsson

KPR anser att det är anmärkningsvärt att de som har trygghetslarm inte kan använda dessa när de vistas utomhus.

KPR framför att det är kort om tid för att besluta om ett nytt avtal och att om beslut tas att förlänga nuvarande avtal så gäller det i fyra år. KPR ifrågasätter därför politiska vallöften om att möjliggöra utevistelse genom att införa gratis trygghetslarm med GPS-funktion.

Jonna Hermansson informerar om att tekniken för GPS-funktion redan finns men att det är ansvarsfrågan kring hur uttryckning ska ske vid dessa larm som inte är färdigutredd.

KPR framför tvivel om äldrenämndens politiker faktiskt läser KPR:s protokoll inför äldrenämndens sammanträden samt om de tar till sig vikten av KPR:s synpunkter på ärendena.

KPR vill att deras synpunkter ska skrivas in i förvaltningens tjänsteutlåtanden och anser att nuvarande text kring att KPR har tagit del av ärendet ger en felaktig bild av att de står bakom förvaltningens förslag.

Jonna Hermansson svarar att det skulle innebära en annan ordning för ärendena eftersom de ska godkännas av roteln först. Jonna Hermansson tar med sig frågan.

Margareta Eriksson informerar om att detta bland annat är ett av skälen till översynen av instruktionen för KPR.

- b. Ärende nr 8: Revidering av funktionsbeskrivning för digital stödjare

Dnr: ALD 2026/100

Handläggare: Charlotta Olofsson

- c. Ärende nr 9: Funktionsbeskrivning för tryggt mottagande
Dnr: ALD 2026/281
Handläggare: Lena Carling

KPR framför önskemål om en fördjupad presentation av tryggt mottagande.
Önskemålet läggs till på balanslistan.

- d. Ärende nr 10: Fördelning av statsbidrag kompetensförsörjning hälso- och sjukvård
Dnr: ALD 2026/344
Handläggare: Marita Tilevi

KPR framför att det är ett problem att nuvarande utbildningar för undersköterskor och sjuksköterskor inte är tillräckliga och behöver ses över.

- e. Ärende nr 11: Redovisning av ej verkställda beslut, kvartal 2 2026
Dnr: ALD 2026/189
Handläggare: Elenor Gustavsson

KPR önskar en tydlig beskrivning av varför Stockholms stad inte gör som andra kommuner och begränsar antal erbjudanden.
Jonna Hermansson svarar att det i november kommer ett nämndärende med revidering av riktlinjer för köhantering och återkommer då med mer information.

- f. Ärende nr 12: Skrivelse om Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna
Dnr: ALD 2026/240
Handläggare: Marjo Tuomi och Eva-Lena Eirefelt

KPR framför att det finns så många olika program, handlingsplaner och policys att det kan vara svårt för personalen att hinna ta till sig och arbeta utifrån dessa.
Jonna Hermansson svarar att det är viktigt att arbeta med att göra handlingsplaner genomförbara och att äldreförvaltningen har ett uppdrag i att vara ett stöd i detta.

KPR frågar var staden står i frågan kring arbetet med FN:s konvention för äldres mänskliga rättigheter.

Margareta Eriksson svarar att Sverige generellt håller lite låg profil men att Institutet för mänskliga rättigheter ingår i en arbetsgrupp på europeisk nivå.

- g. Ärende nr 13: Svar på remiss av handlingsplan för klimatanpassning av Stockholms stad
Dnr: ALD 2026/277
Handläggare: Eva-Lena Eirefelt

KPR efterlyser en mer utförlig jämställdhetsanalys samt saknar att klimatanpassningen ska ske på ett rättvist sätt.

9. Ordförandens information

Lena Hedquist frågar hur arbetet går med den nya instruktionen för KPR.

Jonna Hermansson svarar att resultatet kan komma i kommunfullmäktiges budget som presenteras 11 november.

10. Äldredirektörens information

Karin Bülow har förhinder till dagens sammanträde.

Jonna Hermansson informerar om att förvaltningen arbetar med att förbereda sig inför arbetet med kommande budget och verksamhetsplanering.

11. Äldreombudsmannens information

Margareta Eriksson informerar om att Stockholms stads nya borgarråd väljs vid kommunfullmäktiges sammanträde den 19 oktober.

KPR frågar om det nya äldreborgarrådet får annorlunda områden än tidigare.

Jonna Hermansson svarar att det presenteras när borgarråden har valts.

Margareta Eriksson tipsar om att Socialstyrelsen har gett ut en bra broschyr om fallprevention.

En workshop kring sophantering med koppling till en åldersvänlig stad har genomförts tillsammans med Stockholm vatten och avfall. Det kommer också att genomföras enkätundersökningar samt eventuellt fler workshops. Margareta Eriksson återkommer med mer information om detta.

12. Övriga frågor

Övrig fråga gällande den nya instruktionen för KPR besvarades under punkt 9.

Sekreterare: Tina Jansheden