

Plats och tid	Kommunhuset, Kungshamn, lokal Tryggö samt digitalt via Teams, 2026-10-07 kl. 08.30-14.45. Ajournering för paus efter § 114 kl. 10.22-10.32 samt för lunch efter § 123 kl. 12.00-13.00, samt i § 131 kl. 14.17-14.27.	
Beslutande	Therése Mancini (S) ordförande Mattias Larsson (S) 1:e vice ordförande Eva Abrahamsson (M) 2:e vice ordförande Mikael Sternemar (L) <i>tjänstgörande ersättare</i> §§ 110-127, 129-132 Camilla Jansson (DemR) <i>tjänstgörande ersättare</i> § 128 Mikael Andersson (DemR)	
Närvarande ersättare	Jan-Olof Larsson (S) Camilla Jansson (DemR) §§ 110-127, 129-132	
Övriga deltagare	Elenor Olofsson, näringslivsutvecklare § 111 Elinor Axelsson, verksamhetschef § 111-112 Marielle Blad, ekonom § 113 Anna-Karin Ernst, ekonom § 113 Johanna Lundin, verksamhetsutv. § 113 Emelie Andersson, utvecklare § 113, 125-127 Peter Bergman, räddningschef § 114 Dan Carlsson, kommunpolis § 114 Maria Strömberg, ekonomichef § 115	Erika Hassellöv, HR-chef §§ 117-122 Maria Ceder Askman, nämndsekreterare § 123 Sofia Sjögren, folkhälsostrateg § 124 Alexander Tellin, plan- och byggchef § 128 Malin Brandt, mark- & expl.ingenjör. § 130-131 Johan Dahlqvist, kommunikationsansvarig David Fransson, samhällsbyggnadschef Ulrica Constin, kommunsekreterare
Justerare	Mikael Andersson (DemR)	
Justering	Protokollet justeras digitalt 2026-10-13.	
Sekreterare	<u><i>Digitalt justerat</i></u> Ulrica Constin	
Ordförande	<u><i>Digitalt justerat</i></u> Therése Mancini (S)	
Justerare	<u><i>Digitalt justerat</i></u> Mikael Andersson (DemR)	

Anslagsbevis

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-07 är justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2026-10-14 – 2026-11-04.
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Digitalt signerat
Ulrica Constin

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	3
Information om Tummlaren samt från näringslivsutvecklaren 2026	4
Information cykelleder	5
Budgetuppföljning – delårsrapport efter augusti 2026 Kommunstyrelsen	6
Uppföljning av kommunens verksamheter under sommaren 2026	8
Budgetuppföljning – delårsrapport efter augusti 2026 Sotenäs kommun	9
Initiativärende - Öppna kommunhuset för allmänheten	11
Uppdrag - utreda möjligheten till rekvisition av friskvårdsbidraget	14
Riktlinje för uppvaktning och avtackning av medarbetare och förtroendevalda	15
Medborgarförslag - Tydlig och offentlig organisationskarta för Sotenäs kommun	16
Motion - mer positiv, inkluderande och lösningsorienterad kommunal verksamhet	17
Motion - rätten till sysselsättning och försörjning	20
Motion - Sommarjobb för ungdomar i Sotenäs kommun	22
Motion - Utökade öppettider för förskolan	24
Motion - Stärka folkhälsoarbetet genom införande av knarkhund inom ”Krogar mot knark”	25
Motion - Strategiskt långsiktigt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer	27
Motion - Strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer	29
Medborgarförslag – Säkerställ att kommunal industrimark i Sotenäs används för att skapa arbetstillfällen	31
Genomförande av markregleringar i enlighet med beslutad detaljplan för Gamla Smögen	33
Yttrande över Ellevio AB:s preliminära nätutvecklingsplan 2027–2036, delområde Bohuslän	35
Uppdrag – utreda möjlig placering djurkyrkogård	38
Förfrågan om markköp, Hovenäs 1:5 (Hogenäs hamn) – norra delen	40
Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och initiativärenden 2026	42

KSAU § 110**Godkännande av dagordning****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

KSAU § 111**Dnr 2026/000026****Information om Tumlaren samt från näringslivsutvecklaren 2026****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Sammanfattning

Enhetschefen för Tumlaren informerar om hur verksamheten gått under sommaren 2026 och näringslivsutvecklaren informerar om;

- Fokus på upphandling med dialogmöten
- Fokus på samverkan skola och näringsliv
- Vad som händer inom den närmsta tiden

KSAU § 112**Dnr 2026/000028****Information cykelleder****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadschefen informerar om statusen för arbetet med cykelleder.

KSAU § 113**Dnr 2026/000004****Budgetuppföljning – delårsrapport per augusti 2026 Kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner upprättade delårsrapporter per augusti 2026, daterade 2026-09-21.

Sammanfattning**Utfall och helårsprognos driftverksamheten**

I delårsrapporten efter augusti följs både verksamhet och ekonomi upp. Verksamheten följs bland annat upp genom de mål och prioriterade aktiviteter som beslutats för verksamhetsåret.

Till de tre kommungemensamma verksamhetsmålen har Kommunfullmäktige uppdragit åt Kommunstyrelsen att arbeta med 14 nyckeltal och dess beslutade målnivåer. Av dessa arbetar kommunstyrelseförvaltningen med 11 nyckeltal varav 5 förväntas uppnås.

Samhällsbyggnadsförvaltningens verksamheter inom Kommunstyrelsen arbetar med 8 av dessa nyckeltal varav 5 förväntas uppnås.

Kommunstyrelsen har beslutat om 13 prioriterade aktiviteter i syfte att uppnå vision, mål och inriktningsdirektiv, varav samtliga av dessa prioriterade aktiviteter förväntas uppnås vid året slut.

Under perioden har Kommunstyrelsens verksamheter fortsatt arbetet med bland annat samhällsutveckling, digitalisering, beredskap, näringslivsutveckling, kommunikation, räddningstjänst, fastighetsförvaltning och utveckling av kommunens offentliga miljöer. Flera utvecklings- och samverkansarbeten pågår samtidigt, med fokus på att möta förändrade behov och framtida krav.

Kommunstyrelsen redovisar efter augusti ett ekonomiskt resultat som är bättre än budget.

Nettokostnaden för perioden uppgår till 68,4 mnkr, vilket är 3,7 mnkr lägre än budgeterat. För helåret prognostiseras en nettokostnad om 112,8 mnkr, vilket innebär ett överskott mot budget om 1,1 mnkr.

Det positiva resultatet förklaras framför allt av högre intäkter och lägre kostnader inom flera delar av Kommunstyrelsens verksamheter. Bland annat bidrar högre verksamhetsintäkter, lägre personalkostnader till följd av vakanser samt budgetmedel som inte bedöms förbrukas under året till resultatet. Samtidigt finns kostnader som är högre än planerat, bland annat för energi, vinterväghållning och inom räddningstjänsten.

Sammantaget bedöms Kommunstyrelsen kunna bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram under året.

Utfall och helårsprognos investeringsverksamhet

Årets totala investeringsbudget för Kommunstyrelsen uppgår till 158,8 mnkr. Utfallet efter augusti uppgår till 77,9 mnkr och helårsprognosen innebär att 141,6 mnkr av budgeten beräknas förbrukas, vilket gör att 17,2 mnkr av investeringsbudgeten inte bedöms nyttjas under året. Avvikelsen avser främst senarelagda eller omprövade investeringar.

Forts. KSAU § 113**Dnr 2026/000004**

En större del av avvikelsen avser utbyggnaden av bostadsområdet Hällebo 2, där 11,9 mnkr av årets investeringsmedel kommer att föras över till 2027 på grund av förseningar i projektet. Därutöver finns mindre avvikelser inom andra investeringsområden. Investeringar pågår samtidigt inom bland annat bostads- och verksamhetsområden, fastigheter, gator, hamnar samt administration och digitalisering.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Ekonom 2026-09-21

Delårsrapport per augusti kommunstyrelseförvaltningen – 2026-09-21

Delårsrapport per augusti samhällsbyggnadsförvaltningen – 2026-09-21

Resultaträkning januari-augusti Tummlaren

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 114**Uppföljning av kommunens verksamheter under sommaren 2026****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Sammanfattning

Räddningschefen och kommunpolisen redogör hur sommaren 2026 sett ut för kommunens verksamheter.

KSAU § 115**Dnr 2026/000003****Budgetuppföljning – delårsrapport per augusti 2026 Sotenäs kommun****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner Sotenäs kommuns delårsrapport per augusti 2026, inklusive helårsprognos för 2026, daterad 2026-09-28.

Kommunfullmäktige uppmanar nämnder med prognostiserat budgetunderskott att omgående vidta verkningsfulla åtgärder för att nå en ekonomi i balans vid årets slut.

Kommunfullmäktige uppmanar de nämnder med prognostiserad låg måluppfyllelse för verksamhetsmålen att omgående vidta åtgärder för att förbättra måluppfyllelse vid årets slut.

Sammanfattning

Delårsrapporten visar att Sotenäs kommun prognostiserar ett positivt resultat och bedöms klara balanskravet för 2026. Samtidigt bedöms kommunen inte uppnå god ekonomisk hushållning för räkenskapsåret, då endast två av tre finansiella mål bedöms bli uppfyllda.

Det långsiktiga finansiella målet ska enligt riktlinjen för god ekonomisk hushållning uppgå till minst 2 procent av skatteintäkter och generella bidrag under mandatperioden 2023-2026. Med beaktande av årets prognos kommer snittet uppgå till 2,5 procent.

Periodens resultat för kommunen efter augusti uppgår till 20,0 mnkr, vilket är 7,7 mnkr bättre än budget för perioden. För kommunkoncernen uppgår resultatet till 29,2 mnkr, jämfört med 36,5 mnkr föregående år.

Helårsprognosen uppgår till 6,3 mnkr, vilket är 5,0 mnkr lägre än budget. Resultatet motsvarar 0,9 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag och understiger därmed det finansiella målet om minst 1,3 procent.

Avvikelsen mellan budgeterat och prognostiserat resultat förklaras främst av nämndernas samlade underskott om 7,2 mnkr. Omsorgsnämnden prognostiserar ett underskott om 7,9 mnkr och Utbildningsnämnden ett underskott om 1,7 mnkr. Överskott inom bland annat Kommunstyrelsen, Miljö- och byggnämnden samt finansförvaltningen begränsar den samlade negativa avvikelsen.

Prognosen pekar mot ett positivt balanskravsresultat om 4,1 mnkr efter avdrag för vinster vid fastighetsförsäljning och reservering till resultatreserv.

Investeringarna uppgår till 81,6 mnkr för perioden och prognostiseras till 147,9 mnkr för helåret. Eftersom resultatnivån understiger det finansiella målet behöver investeringsverksamheten fortsatt prövas och prioriteras utifrån kommunens samlade ekonomiska utrymme, självfinansieringsförmåga och långsiktiga finansiella kapacitet.

Sammantaget är kommunens ekonomiska ställning fortsatt stabil, men marginalerna är begränsade. För att stärka den långsiktiga ekonomiska hållbarheten krävs budgetföljsamhet, tydliga prioriteringar och åtgärder som förbättrar resultat och måluppfyllelse.

Forts. KSAU § 115**Dnr 2026/000003****Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Kommunfullmäktige har genom politiska beslut innevarande år reviderat budgeten för 2026 och minska det budgeterade resultatet med totalt 8 mnkr, varav 5 mnkr avser utökad budget för Utbildningsnämndens verksamhet och 3 mnkr avser föreningsbidrag. Det innebär att kommunens ekonomiska marginaler har minskat och att utrymmet att hantera ytterligare kostnadsökningar eller oförutsedda händelser under året är begränsat.

Helårsprognosen visar ett positivt resultat på 6,3 mnkr, men resultatnivån är 5,0 mnkr lägre än budget och understiger kommunens finansiella mål. Det innebär att kommunen har en svagare ekonomisk buffert inför årets sista månader och ett minskat utrymme att hantera ytterligare avvikelser.

Den lägre resultatnivån påverkar även kommunens möjlighet att självfinansiera investeringar. Mot bakgrund av att resultatet understiger budget bör investeringsverksamheten därför prövas och prioriteras löpande, så att hela investeringsbudgeten inte tas i anspråk om det riskerar att försämra självfinansiering eller öka behovet av upplåning.

Nämnderna prognostiserar sammantaget ett underskott mot budget om 7,2 mnkr. Om underskotten kvarstår finns en risk för att obalanser påverkar kommande budgetår. Det kan medföra behov av mer omfattande prioriteringar, omställningar eller åtgärder för att anpassa kostnader och verksamhet till beslutade ramar framöver.

Måluppfyllelsen inom verksamhetsmålen motsvarar inte fullt ut kommunfullmäktiges intentioner. Detta förstärker behovet av att nämnderna analyserar avvikelser, bedömer behovet av åtgärder och säkerställer att både ekonomi och verksamhet styrs mot beslutade mål.

Mot denna bakgrund behöver nämnder med underskott skyndsamt vidta, följa upp och redovisa åtgärder av ekonomisk effekt. Åtgärderna behöver vara tillräckligt konkreta och uppföljningsbara för att kunna påverka årets resultat och samtidigt minska risken för att underskotten påverkar kommande budgetår. Budgetföljsamhet, tydliga prioriteringar och åtgärder med effekt är avgörande för att stärka kommunens resultatnivå, långsiktiga ekonomiska hållbarhet och möjlighet att uppnå god ekonomisk hushållning.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Ekonomichef 2026-09-21

Delårsrapport per augusti 2026 Sotenäs kommun - 2026-09-28

Uppföljning Finanspolicy 2026-08-31

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 116**Dnr 2026/000912****Initiativärende - Öppna kommunhuset för allmänheten****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen bifaller initiativet och uppdra åt kommundirektören att;

1. Ta fram en enkel modell för återkommande öppet hus i kommunhuset, minst en gång per höst och en gång per vår.
2. Lägga upp evenemangen som en minimässa med bemannade informationsbord där handläggare och chefer från olika verksamheter finns tillgängliga för frågor och vägledning, samt att fika erbjuds besökarna.
3. Använda kommunhusets entré och andra lämpliga lokaler, inklusive matsalen, så att besöket känns öppet och lätt att ta del av.
4. Säkerställa att formen är tillgänglig för allmänheten, kommuniceras i god tid och genomförs inom befintlig budgetram.
5. Återredovisa förslag till genomförande, tidplan och arbetsform till Kommunstyrelsen

Sammanfattning

Mikael Andersson (DemR) och Camilla Jansson (DemR) har inkommit med ett initiativärende där de föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommundirektören att;

1. Ta fram en enkel modell för återkommande öppet hus i kommunhuset, minst en gång per höst och en gång per vår.
2. Lägga upp evenemangen som en minimässa med bemannade informationsbord där handläggare och chefer från olika verksamheter finns tillgängliga för frågor och vägledning, samt att fika erbjuds besökarna.
3. Använda kommunhusets entré och andra lämpliga lokaler, inklusive matsalen, så att besöket känns öppet och lätt att ta del av.
4. Säkerställa att formen är tillgänglig för allmänheten, kommuniceras i god tid och genomförs inom befintlig budgetram.
5. Återredovisa förslag till genomförande, tidplan och arbetsform till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-09-09 att lämna initiativet vidare för beredning.

Beskrivning av ärendet

Kommunhuset på Parkgatan i Kungshamn är kommunens naturliga nav. Det är där många ärenden börjar, där politiken sammanträder och där invånaren möter sin kommun. Initiativtagarna föreslår att kommunhuset görs mer tillgängligt genom återkommande Öppna hus. Syftet är inte att ersätta ordinarie service, servicecenter eller myndighetsutövning. Syftet är att komplettera dem med ett lågtröskelarrangemang som stärker tillgänglighet, tillit och dialog.

Initiativtagarna föreslår därför att Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt Kommundirektören att:

1. Ta fram en enkel modell för återkommande öppet hus i kommunhuset, minst en gång per höst och en gång per vår.
2. Lägga upp evenemangen som en minimässa med bemannade informationsbord där handläggare och chefer från olika verksamheter finns tillgängliga för frågor och vägledning, samt att fika erbjuds besökarna.

Forts. KSAU § 116**Dnr 2026/000912**

3. Använda kommunhusets entré och andra lämpliga lokaler, inklusive matsalen, så att besöket känns öppet och lätt att ta del av.
4. Säkerställa att formen är tillgänglig för allmänheten, kommuniceras i god tid och genomförs inom befintlig budgetram.
5. Återredovisa förslag till genomförande, tidplan och arbetsform till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig i sak bakom att kommunhuset ska vara en plats dit Sotenäsborna faktiskt kommer och ställer sig positiv till initiativtagarnas förslag om införandet av årliga Öppet Hus, dit allmänheten bjuds in. Så kallade Öppet Hus, såsom initiativtagarna beskriver i sitt initiativ, är ett etablerat arbetssätt i många kommuner för att visa upp kommunens verksamheter för kommuninvånarna och skapa möjligheter till informella dialoger med berörda tjänstepersoner. Öppet Hus har vid flertal tillfällen diskuterats i både kommunledningsgruppen och i förvaltningschefsggruppen men av ekonomiska skäl, det vill säga prioritering av förvaltningens ekonomiska resurser, har genomförandet fått stå tillbaka till förmån för annat som varit högre prioriterat.

Erfarenheten visar att planering och genomförande av Öppet Hus är betydligt mer resurskrävande än vad som framställs i initiativet. För att prövas i förhållande till övriga prioriteringar bör därför initiativet omhändertas i beredningen av Kommunstyrelsens verksamhetsplan med internbudget 2027.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Initiativets ekonomiska konsekvenser föreslås omhändertas i beredningen av Kommunstyrelsens verksamhetsplan med internbudget 2027.

Organisation och personal

Initiativet bedöms inte få några konsekvenser inom perspektivet

Påverkan för det lokala näringslivet

Initiativet bedöms inte få några direkta konsekvenser för det lokala näringslivet men kan förbättra bilden av kommunen och dess verksamheter som öppen och transparent.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Kommundirektör 2026-09-21

Initiativärende – Öppna kommunhuset för allmänheten 2026 -09-09

Yrkande

Mattias Larsson (S) och Mikael Andersson (DemR) yrkar bifall till initiativärendet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mattias Larsson (S) med fleras yrkande och finner att arbetsutskottet antar detta.

Forts. KSAU § 116**Dnr 2026/000912****Skickas till**

Kommunstyrelsen

KSAU § 117**Dnr 2026/000254****Uppdrag - utreda möjligheten till rekvisition av friskvårdsbidraget****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av utredningen samt beslutar att implementeringen av att lösa en rekvisition av friskvårdsbidraget verkställs så snart som möjligt.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige biföll en motion och gav Kommunstyrelsen i uppdrag att utreda möjligheten till hur man kan lösa en rekvisition för friskvårdsbidraget (KF 2026-02-25 § 16).

Utredningen har jämfört de marknadsledande plattformarna för hantering av friskvårdsbidrag utifrån kostnad, omfattning av tjänst, användarvänlighet samt vilken administration de olika plattformarna innebär för kommunen.

Utredningen har även undersökt möjlighet till rekvisition och jämfört dessa båda sett att hantera friskvårdsbidrag. Utredningen visar att det finns flera aktörer på marknaden som möter kommunens behov av stöd för hantering av friskvårdsbidrag där medarbetaren slipper ha eget utlägg för köp av friskvårdstjänst och att friskvårdstjänst skapar bättre nytta och ökar inte administrationen så som rekvisition.

Utredningen har genomförts i samverkan med löneenheten samt Munkedal och Lysekil utifrån att dessa kommuner samverkar kring löneenheten.

Resultatet av utredningen är att Sotenäs kommun kommer att ingå samarbete med en av dessa aktörer vilket förväntas ge administrativ avlastning, stärkt likabehandling och bättre uppföljningsmöjligheter. Nyttan ligger främst i effektivitet och kvalitet snarare än direkta kostnadsbesparingar, och bedöms stå i rimlig proportion till bidragsvolymen.

Underlag

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2026-09-11

Utredning möjligheten av rekvisition av friskvårdsbidraget 2026-06-15

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 118**Dnr 2026/000684****Riktlinje för uppvaktning och avtackning av medarbetare och förtroendevalda****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen antar *Riktlinje för uppvaktning och avtackning av medarbetare och förtroendevalda* daterad 2026-08-11.

Sammanfattning

Kommunens nuvarande riktlinje för uppvaktning och avtackning antogs år 2008 och har endast genomgått mindre revideringar.

Sedan dess har lagstiftning, skatteregler, arbetsmarknadens förutsättningar samt kommunens ambitioner som attraktiv arbetsgivare förändrats. En översyn bedöms därför nödvändig för att säkerställa en modern, rättssäker och likvärdig hantering av uppvaktning och avtackning av medarbetare och förtroendevalda. Den nya riktlinjen syftar även till att stärka kommunens arbetsgivarvarumärke, skapa tydlighet för chefer och säkerställa att kommunens uppskattning av medarbetares insatser sker på ett enhetligt och ändamålsenligt sätt.

Kommunen har även infört julgåva till samtliga medarbetare vilket inte beskrivs i den tidigare riktlinjen.

Enligt Kommunfullmäktiges antagna riktlinjer för styrdokument ska riktlinjer beslutas av Kommunstyrelsen eller nämnd (KF 2021-03-18 § 29).

Ekonomi

Kostnaden för uppvaktning belastar respektive verksamhet likt tidigare riktlinje och förändringarna i riktlinjen beräknas inte leda till ökad kostnad för verksamheten

Underlag

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2026-08-11

Riktlinje för uppvaktning och avtackning av medarbetare och förtroendevalda 2008-04-17

Förslag Riktlinje för uppvaktning och avtackning av medarbetare och förtroendevalda 2026-08-11

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 119**Dnr 2026/000612****Medborgarförslag - Tydlig och offentlig organisationskarta för Sotenäs kommun****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för medborgarförslaget och bifaller detsamma samt uppdrar åt kommundirektören att ta fram och publicerar en tydlig, lättöverskådlig och detaljerad organisationskarta över hela den kommunala organisationen – både på politisk nivå och tjänstemannanivå.

Sammanfattning

Mathias Bruno har lämnat ett medborgarförslag 2026-05-21 avseende en tydlig och offentlig organisationskarta för Sotenäs kommun.

Medborgaren föreslår att kommunen tar fram och publicerar en tydlig, lättöverskådlig och detaljerad organisationskarta över hela den kommunala organisationen – både på politisk nivå och tjänstemannanivå.

En tydlig offentlig organisationskarta på politisk nivå och tjänstemannanivå skapar tydlighet och transparens samt ökar kunskap och förståelse hos invånare, föreningar, företagare och andra samhällsaktörer för hur en kommun är uppbyggd och organiserad vilket har stor betydelse för demokratin i samhället.

Ekonomi

Framtagandet av en offentlig organisationskarta kan göras inom befintlig ram

Underlag

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2026-08-11

Medborgarförslag – Tydlig och offentlig organisationskarta för Sotenäs kommun 2026-05-21

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 120**Dnr 2025/000959****Motion - mer positiv, inkluderande och lösningsorienterad kommunal verksamhet****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sammanfattning

Anders Elisson (DemR), Camilla Jansson (DemR), Mikael Andersson (DemR), Joakim Haglund (DemR), Göran Hahne (DemR) har inkommit med en motion 2025-11-03 avseende en mer positiv, inkluderande och lösningsorienterad kommunal verksamhet.

Motionärerna yrkar att:

1. *Att införa obligatorisk utbildning för all kommunal personal i positiv kommunikation och lösningsorienterat arbetssätt. Utbildningen ska ge praktiska verktyg för att möta invånare med empati, lyfta fram möjligheter och snabbt hitta konstruktiva vägar framåt i varje ärende.*
2. *Att ta fram en policy för inkluderande och tillgängliga evenemang och tjänster, där alla kommunala arrangemang och digitala plattformar utformas så att så många som möjligt kan delta utan onödiga hinder (t.ex. fysisk åtkomst, tydlig information och flexibla alternativ).*
3. *Att införa ett system för kontinuerlig förbättring genom enkel och regelbunden feedback från invånarna – via digitala enkäter, öppna dialogmöten och snabb respons på synpunkter. Resultaten ska användas för att direkt justera och förbättra verksamheten.*
4. *Att stärka samverkan med lokala aktörer som föreningar, näringsliv och medborgargrupper för att fånga upp idéer och lösningar tidigt i planeringsprocessen.*
5. *Att avsätta resurser i budgeten för ett pilotprojekt under det kommande året i en utvald förvaltning, där positivitet, inkludering och lösningsfokus testas och utvärderas innan det rullas ut i hela kommunen.*

Kommunstyrelsen delar motionärens ambition om ett positivt bemötande, hög tillgänglighet, delaktighet och kontinuerlig utveckling av kommunens verksamheter. Kommunen bedriver idag ett omfattande arbete inom de områden som motionen tar upp. Flera av förslagen är redan integrerade i kommunens styrmodell, verksamhetsutveckling och arbetsgivarpolitik.

Positiv kommunikation och lösningsorienterat arbetssätt

Kommunen arbetar systematiskt med bemötande, dialog, delaktighet och utvecklande medarbetarskap.

Det utvecklande medarbetarskapet har arbetats fram och implementerats under 2026 och beskriver de beteenden och förhållningssätt som ska prägla organisationen. Medarbetarskapet bygger bland annat på proaktivitet, anpassningsförmåga, ansvarstagande, samarbete och ett aktivt bidrag till verksamhetens utveckling.

Inkluderande och tillgängliga tjänster

Kommunens styrning utgår från att skapa god service, tillgänglighet och ett enkelt möte med kommunen.

Forts. KSAU § 120**Dnr 2025/000959**

I kommunens verksamhetsplanering lyfts god service, tillgänglighet, trygghet och tydlig information som centrala värden för invånare, företag och besökare. Ett exempel är hantering av bygglov. Här arbetar kommunen med att utveckla informationen och förtydliga processen så att det blir enklare att veta vad som krävs och vad den sökande kan förvänta sig under handläggningen. Parallellt pågår ett omfattande arbete med digitalisering, e-tjänster, digital post och förbättrade digitala arbetssätt för att öka tillgängligheten för medborgarna. Flera e-tjänster är lanserade som förenklar för medborgare att hantera ärenden och kontakten med kommunen.

Kontinuerlig förbättring genom feedback från invånare

Kommunen arbetar med flera former av dialog och återkoppling.

Medborgardialog lyfts som en prioriterad aktivitet i den kommunövergripande verksamhetsplaneringen och beskrivs som ett sätt att öka medskapande och inflytande. Under hösten 2026 deltar Sotenäs kommun i Statistiska centralbyråns (SCB) medborgarundersökning.

Samverkan med föreningar, näringsliv och medborgare

Samverkan är en central del av kommunens utvecklingsarbete. Kommunen arbetar bland annat genom näringslivsråd, kompetensplattformar, rekryteringssamarbeten, utbildningssamarbeten samt medborgardialoger i samhällsbyggnadsfrågor.

Slutsats

Kommunstyrelsen delar motionens intentioner men bedömer att de områden som motionen lyfter hanteras inom ramen för kommunens pågående arbete med utvecklande medarbetarskap, hållbart medarbetarengagemang (HME), framgångsfaktorer, serviceutveckling, medborgardialog, digitalisering och samverkan. Kommunen arbetar systematiskt med att stärka bemötande, delaktighet, tillgänglighet, invånardialog och verksamhetsutveckling. Mot bakgrund av detta bedöms motionens förslag vara tillgodosedda genom befintliga styrdokument, arbetssätt och prioriterade aktiviteter.

Kommunstyrelsen bedömer därför att ytterligare pilotprojekt inte är nödvändigt för att pröva dessa arbetssätt.

Underlag

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2026-09-10

Motion - mer positiv, inkluderande och lösningsorienterad kommunal verksamhet 2025-11-03

Yrkande

Mikael Andersson (DemR) yrkar bifall till motionen.

Mattias Larsson (S) yrkar att motionen ska anses besvarad.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mikael Anderssons (DemR) yrkande mot Mattias Larssons (S) yrkande och finner att arbetsutskottet antar Mattias Larsson (S) yrkande om att anse motionen besvarad.

Forts. KSAU § 120**Dnr 2025/000959****Skickas till**

Kommunstyrelsen

KSAU § 121**Dnr 2026/000316****Motion - rätten till sysselsättning och försörjning****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sammanfattning

Mikael Sternemar (L) har inkommit med en motion 2026-03-16 avseende rätten till sysselsättning och försörjning för personer med funktionsnedsättning och nedsatt arbetsförmåga.

Motionären yrkar att:

1. *Att redovisa för Kommunstyrelsen hur siffrorna för sysselsättningsgraden för människor med olika funktionsnedsättningar ser ut i Sotenäs i jämförelse med riket och regionen.*
2. *Att anta ett mål om att sysselsättningsgraden bland personer med funktionsnedsättning i Sotenäs kommun ska vara lika hög som i befolkningen i övrigt, samt att kommunen aktivt ska vidta åtgärder för att nå detta mål.*
3. *Att anta ett mål om att andelen personer med funktionsnedsättning som arbetar heltid ska motsvara andelen bland personer utan funktionsnedsättning.*
4. *Att säkerställa att kvinnor och män med funktionsnedsättning i kommunen har lika hög tjänstgöringsgrad.*

Motionären anger i sin motion en rad nationella siffror och statistik både i riket och regionen och yrkar i sin motion att förvaltningen ska redovisa för Kommunstyrelsen hur siffrorna för sysselsättningsgraden för människor med olika funktionsnedsättningar ser ut i Sotenäs i jämförelse med riket och regionen.

Statistik på kommunnivå gällande funktionsnedsättning och arbetsförmåga är dock begränsad och detta medför att den är svår att bryta ner på ett jämförbart sätt, särskilt när det gäller typ av funktionsnedsättning. I dagsläget saknas den statistik som efterfrågas men förvaltningen ställer sig positiv till motionärens intention och ser det möjligt att på sikt kunna redogöra för hur arbetet fortskrider utifrån kommande aktivitetskrav.

Förvaltningen delar motionärens ambition att fler kommuninvånare ska ges möjlighet till arbete efter förmåga och att motverka långvarigt utanförskap vilket redan arbetas med idag med flera insatser som syftar till att stärka möjligheten till arbete för personer med funktionsnedsättning eller nedsatt arbetsförmåga, bland annat genom:

- kommunala arbetsmarknadsinsatser
- samverkan med Arbetsförmedlingen och andra myndigheter
- anpassade sysselsättningar och arbetsträningsplatser
- kommunens ansvar inom ramen för LSS och daglig verksamhet
- kommunens roll som arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, anpassning och rehabilitering.

I Omsorgsnämndens remissvar 2026-05-27 anger nämnden att i dagsläget saknas den statistik som efterfrågas i motionen men förvaltningen ställer sig positiv till motionärens intention och ser det möjligt att på sikt kunna redogöra för hur arbetet fortskrider utifrån kommande aktivitetskrav.

Omsorgsförvaltningen kartlägger i dagsläget aktivitet bland de som beviljats ekonomiskt bistånd.

Forts. KSAU § 121**Dnr 2026/000316**

Detta i samband med det aktivitetskrav och därmed lagkrav som införts under sommaren 2026.

Enheten myndighet och funktionsstöd har arbetat fram en projektplan i syfte att främja aktivitet för fler målgrupper än enbart den som lagkravet avser bland annat de med funktionsnedsättning.

Hållbar utveckling

Projektplanen med syfte att främja aktivitet för flera målgrupper kommer på sikt att skapa ett mer jämlikt och hållbart samhälle där fler grupper involveras i samhället.

Underlag

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2026-09-10

Remissvar Omsorgsnämnden 2026-05-27 § 73

Motion - Rätten till sysselsättning och försörjning för personer med funktionsnedsättning och nedsatt arbetsförmåga 2026-03-16

Yrkande

Mikael Sternemar (L) yrkar bifall till motionen.

Mattias Larsson (S) yrkar att motionen ska anses besvarad.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mattias Larssons (S) yrkande mot Mikael Sternemars (L) yrkande och finner att arbetsutskottet antar Mattias Larssons (S) yrkande om att anse motionen besvarad.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 122**Dnr 2025/000785****Motion - Sommarjobb för ungdomar i Sotenäs kommun****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

Ann-Sofie Svensson (S), Therése Mancini (S), Lotta Johansson (S), Jan Ulvemark (S), Gerardo Alas (S) och Sanna Lundström (S) har inkommit med en motion 2025-09-22 avseende sommarjobb för ungdomar i Sotenäs kommun. Motionärerna yrkar;

1. *Att införa ett antal särskilda sommarjobbplatser med stöd och handledning.*
2. *Att kommunen aktivt söker samarbete med företag och organisationer inom och utanför kommunens gränser, för att öka antalet tillgängliga platser och ytterligare stärka arbetsmarknaden.*
3. *Att platser även görs tillgängliga för personer utanför arbetsmarknaden som är i behov av särskild stöttning.*

Motionärerna föreslår att Sotenäs kommun ska erbjuda särskilt anpassade sommarjobb med förstärkt stöd och handledning till ungdomar och unga vuxna som har behov av extra stöd för att ta sig in på arbetsmarknaden. Kommunstyrelsen sände motionen på remiss till Omsorgsnämnden och Utbildningsnämnden med en begäran om att redovisa hur motionens förslag påverkar respektive verksamhet samt om och i vilken omfattning sådana sommarjobb kan genomföras inom befintlig ekonomisk ram.

Utbildningsnämndens remissvar anger nämnden att de delar motionens intentioner men konstaterar att det, utifrån dagens ekonomiska läge och befintliga budgetramar, inte finns möjlighet att genomföra motionens förslag. Förslaget medför konsekvenser för verksamhet, organisation och ekonomi som inte kan hanteras inom nuvarande ramar.

Omsorgsnämndens remissvar anger att de ser positivt på det engagemang som uttrycks för att stärka möjligheterna till meningsfull sysselsättning för personer med särskilda behov, inklusive dem med psykisk ohälsa och funktionsnedsättning. Förvaltningen bedömer att det finns goda förutsättningar att, inom ramen för befintliga samarbetsformer och insatser, erbjuda sommarjobb särskilt anpassade för personer med särskilda behov men att möjligheten att tillskapa ytterligare platser inom befintlig budgetram bedöms som begränsat. Förvaltningen kan i nuläget inte identifiera resurser inom befintlig ram för att öka antalet sommarjobbplatser riktade till denna målgrupp utan att detta skulle påverka andra verksamheter negativt.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Anpassade sommarjobb med förstärkt stöd innebär kostnader för lön enligt gällande kollektivavtal samt ökade behov av handledning och eventuella arbetsmiljöanpassningar. Inom nuvarande ekonomiska ramar finns endast ett mycket begränsat utrymme att tillskapa sådana platser.

Forts. KSAU § 122**Dnr 2025/000785**

Förvaltningen kan i nuläget inte identifiera resurser inom befintlig ram för att öka antalet sommarjobbplatser riktade till denna målgrupp utan att detta skulle påverka andra verksamheter negativt. En utökning eller permanentning av insatsen bedöms kräva tillförda medel.

Organisation och personal

Genomförande av anpassade sommarjobb ställer ökade krav på verksamheterna när det gäller handledning, planering och uppföljning. Arbetsuppgifter behöver anpassas utifrån individens förutsättningar och samverkan kan behöva ske med andra förvaltningar eller externa aktörer, exempelvis arbetsmarknadsenhet eller ideella organisationer. Förvaltningen bedömer att detta är möjligt i begränsad omfattning inom befintlig organisation.

Hållbar utveckling

Ur ett socialt hållbarhetsperspektiv bedöms motionens intentioner kunna bidra positivt till folkhälsa, delaktighet och inkludering genom att ungdomar ges möjlighet till arbetslivserfarenhet, struktur och sociala sammanhang. Förslaget ligger i linje med barnkonventionens intentioner om barns rätt till utveckling och delaktighet samt stärker medborgarperspektivet genom att sänka trösklarna till arbetsmarknaden för unga som står längre ifrån den. Ett genomförande kan även ha en positiv påverkan ur ett jämställdhetsperspektiv, då målgruppen kan omfatta både flickor och pojkar med behov av stöd. Ur ett närings- och föreningslivsperspektiv kan insatsen på sikt bidra till ökad arbetskraftstillgång och stärkt samverkan mellan kommunala verksamheter och lokala aktörer.

Sammantaget bedöms motionen ha potentiellt positiva effekter för den sociala hållbarheten, men dessa effekter förutsätter att förslaget kan genomföras. Mot bakgrund av rådande ekonomiska förutsättningar saknas i nuläget möjlighet att realisera dessa hållbarhetsvinster.

Underlag

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2026-09-10

Remissvar Omsorgsnämnden 2025-11-20

Remissvar Utbildningsnämnden 2026-04-28

Motion – Sommarjobb för ungdomar i Sotenäs kommun 2025-09-22

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 123**Dnr 2025/000957****Motion - Utökade öppettider för förskolan****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar åt Utbildningsnämnden att utreda behov, kostnader, personalresurser och möjliga modeller för att införa utökade öppettider exempelvis kl. 09.00 – 22.00 på en förskola i kommunen för att erbjuda barnomsorg som bättre matchar arbetstiderna inom vård och omsorg, industrin samt företag.

Sammanfattning

Lotta Johansson (S), Therese Mancini (S), Jan Ulvemark (S), Ann-Sofie Svensson (S), Annica Erlandsson (S), Jan-Olof Larsson (S), Sanna Lundström (S) och Gerardo Alas (S) har inkommit med en motion 2025-11-04 avseende utökade öppettider för förskolan. Motionärerna föreslår Kommunfullmäktige att;

Utreda behov, kostnader, personalresurser och möjliga modeller för att införa utökade öppettider exempelvis kl. 09.00 – 22.00 på en förskola i kommunen för att erbjuda barnomsorg som bättre matchar arbetstiderna inom vård och omsorg, industrin samt företag.

Kommunstyrelsen skickade motionen på remiss till Utbildningsnämnden för att yttra sig över sakinnehållet.

Utbildningsnämnden skriver i sitt yttrande 2026-02-17 att intentionen med utökade öppettider är god men den centrala frågan blir då om det är meningen att ett barn ska hämtas från förskolan kl. 22.00. Det är en tidpunkt då de flesta barn bör sova djupt och inte väckas och kläs på för att transporteras till dess hem. Att ha öppettider på förskolan till kl. 22.00 där barn ska hämtas så sent är inte förenligt med barns bästa enligt Barnkonventionen.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Nämndsekreterare 2026-09-04

Remissvar - Utbildningsnämnden 2026-02-17

Motion – Motion till Kommunfullmäktige Sotenäs kommun om utökade öppettider för förskolan 2025-11-04

Yrkande

Mattias Larsson (S) yrkar att motionen ska bifallas.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mattias Larssons (S) yrkande och finner att arbetsutskottet antar detta.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 124**Dnr 2025/000191****Motion - Stärka folkhälsoarbetet genom införande av knarkhund inom "Krogar mot knark"****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sammanfattning

Pär Eriksson (C), Eva Abrahamsson (M) och Mikael Sternemar (L) har inkommit med en motion 2025-02-25 med förslag om att utreda möjligheten att införa narkotikahund inom metoden Krogar mot knark samt att finansiera verksamheten med folkhälsomedel.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att motionen bör anses besvarad, eftersom ett pilotprojekt med metoden Krogar mot knark genomfördes under sommaren 2025 och arbetet har påbörjats under 2026. Förvaltningen bedömer vidare att Kommunfullmäktige inte kan besluta om användningen av folkhälsomedel, eftersom dessa disponeras av Hållbarhetsrådet enligt gällande samverkansavtal. Insatser i krogmiljö bedöms i första hand utgöra en del av kommunens brottsförebyggande arbete och inte en primär folkhälsoinsats.

Beskrivning av ärendet

Motionen syftar till att utreda möjligheten att införa narkotikahund inom metoden Krogar mot knark samt att finansiera verksamheten med folkhälsomedel.

I Kommunstyrelsens handlingsplan för Alkohol, Narkotika, Doping, Tobak och Spel (ANDTS), antagen 2024, anges samverkan med krogarna för att motverka narkotika i krogmiljö som en prioriterad åtgärd. Under sommaren 2025 genomfördes ett pilotprojekt på Smögen där metoden Krogar mot knark tillämpades. Som en del av satsningen genomfördes tre oannonserade sökinsatser med narkotikahund i samverkan mellan Polismyndigheten, kommunen och deltagande krögare. Arbetet har därefter fortsatt under 2026.

Folkhälsoarbetet i Sotenäs kommun regleras genom samverkansavtal mellan Västra Götalandsregionen och kommunen. Folkhälsomedlen är utvecklingsmedel och ska användas för att pröva och utveckla nya hälsofrämjande och förebyggande insatser som därefter implementeras i ordinarie verksamhet. Medlen är inte avsedda för insatser som redan har genomförts eller för ordinarie verksamhet.

Hållbarhetsrådet ser positivt på det fortsatta arbetet med Krogar mot knark, men bedömer att insatsen bör finansieras inom annan kommunal verksamhet och inte med folkhälsomedel.

Utvecklingsmedlen för 2026 är redan beslutade och avsatta till det skolsociala teamet. Det finns därför inte utrymme att finansiera Krogar mot knark eller användning av narkotikahund genom dessa medel under 2026. Eventuell fördelning av utvecklingsmedel för 2027 beslutas av Hållbarhetsrådet under hösten 2026

Forts. KSAU § 124**Dnr 2025/000191****Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Utvecklingsmedlen ska användas till att pröva och utveckla nya hälsofrämjande och förebyggande insatser. Medlen bör därför inte användas till insatser som redan har genomförts, utan till nya arbetssätt som vid behov kan implementeras i ordinarie verksamhet.

Organisation och personal

Frågan om Krogar mot knark drivs av näringslivet i samverkan med kommunen och Polismyndigheten. Eventuella konsekvenser för organisation och personal beror på hur ett fortsatt arbete utformas.

Hållbar utveckling

Krogar mot knark är en förebyggande metod som syftar till att minska narkotikaanvändning och öka tryggheten i krogmiljö genom samverkan mellan kommun, polis och näringsliv. Metoden kan bidra till positiva hälsoeffekter, men bedöms i första hand vara en brottsförebyggande och trygghetsskapande insats snarare än en folkhälsoinsats enligt kommunens samverkansavtal.

Påverkan för det lokala näringslivet

Ett fortsatt arbete med Krogar mot knark kan bidra till en tryggare och säkrare krogmiljö. Insatsen bedöms i första hand vara brottsförebyggande och bör därför inte finansieras med folkhälsomedel, som är avsedda för utveckling och prövning av nya hälsofrämjande och förebyggande insatser.

Underlag

Motion - Stärka folkhälsoarbetet genom införande av knarkhund inom "Krogar mot knark"
2025-02-25

Yttrande över motion – stärka folkhälsoarbetet genom införande av narkotikahund inom Krogar mot knark – Hållbarhetsrådet 2025-09-22 § 27

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 125**Dnr 2026/000324****Motion - Strategiskt långsiktigt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sammanfattning

Therése Mancini (S), Mattias Larsson (S) och Bengt Sörensson (S) har inkommit med en motion 2026-03-16 avseende strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer.

Motionärerna föreslår:

1. Att Kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda förutsättningarna för att ta fram ett långsiktigt strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer.
2. Att beräkna och redogöra för de resurser och kostnader som uppdraget kräver. Uppdraget ska vara utfört och återrapporteras senast i oktober 2026.

Att stärka kommunens attraktivitet och öka invånarantalet är en strategiskt viktig och prioriterad område för Sotenäs långsiktiga utveckling, kompetensförsörjning och ekonomiska hållbarhet. Särskilt betydelsefullt är arbetet med att skapa förutsättningar som gör det attraktivt för unga och barnfamiljer att bosätta sig i kommunen.

Förvaltningen bedömer att motionens avsikt med att utreda förutsättningarna för att ta fram ett långsiktigt strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer är ett pågående strategiskt arbete som sker inom hela organisationen. Inom kommunens styr- och ledningsmodell pekar både visionen -Tio tusen anledningar att satsa på Sotenäs kommun, och det kommungemensamma verksamhetsmålet -fler invånare och företag, mot en tydlig riktning mot tillväxt. Arbetet med att öka kommunens attraktivitet och invånarantal sker genom flera parallella och samordnade insatser inom bland annat samhällsplanering och bostadsförsörjning, plats- och näringslivsutveckling, kompetensförsörjning samt utveckling av kommunal service och välfärdsutbud. Dessa områden är centrala för att skapa ett attraktivt och levande samhälle där människor vill bo och leva, inte minst för unga och barnfamiljer.

Ett särskilt handlingsprogram enligt motionens förslag riskerar att innebära överlappning med befintliga styrdokument och processer samt kräva ytterligare resurser för framtagande, samordning och uppföljning. Fler invånare behandlas inom flera parallella processer och styrdokument för respektive område, exempelvis kommunens översiktsplanering och bostadsförsörjningsprogram samt inte minst inom verksamhetsplanering. Frågan berörs även inom den treåriga satsning med inflyttningslots som inleds under 2026 med datainsamling och att bygga ett tydligt ramverk för att förstå flyttmönster, behov och upplevelser kopplade till inflyttning och avflyttning. Detta skapar underlag för framtida analyser och riktade insatser.

Forts. KSAU § 125**Dnr 2026/000324**

Förvaltningen bedömer att det är mer ändamålsenligt att fortsatt utveckla och förstärka de befintliga strukturerna och säkerställa att perspektivet unga och barnfamiljer prioriteras inom dessa, snarare än att ta fram ett separat handlingsprogram.

Motionen har remitterats till Sotenäsbostäder AB, Utbildningsnämnden och Miljö- och byggnämnden.

Utbildningsnämnden delar uppfattningen att tillgång till god utbildning, barnomsorg, ett attraktivt boende och en väl fungerande välfärd är viktiga faktorer för att locka nya invånare och skapa förutsättningar för inflyttning. Ett strategiskt arbete som involverar såväl kommunens verksamheter som näringsliv och invånare kan bidra till en långsiktigt hållbar utveckling. Utbildningsnämnden ställer sig positiv till intentionerna i motionen om att ta fram ett långsiktigt strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med särskilt fokus på unga och barnfamiljer.

Miljö- och byggnämnden ställer sig positiv till motionens intentioner.

Sotenäsbostäder AB har inte besvarat remissen.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Uppdraget att ta fram ett strategiskt handlingsprogram bedöms kräva personella resurser i form av projektledning, analys och samordning. Dessa förutsättningar bör utredas närmare inom ramen för uppdraget

Underlag

Tjänsteutlåtande – Verksamhetsutvecklare 2026-09-21

Motion - Strategiskt långsiktigt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer 2026-03-16

Remissvar - Miljö- och byggnämnden 2026-06-02

Remissvar - Utbildningsnämnden 2026-09-08

Yrkande

Mattias Larsson (S) och Mikael Andersson (DemR) yrkar att motionen ska anses besvarad.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mattias Larsson (S) med fleras yrkande och finner att arbetsutskottet antar detta.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 126**Dnr 2025/000198****Motion - Strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionens punkt ett och uppdrar åt Kommunstyrelsen att ta fram ett strategiskt handlingsprogram för fler invånare med fokus på unga och barnfamiljer.

Kommunfullmäktige avslår motionens punkt två.

Sammanfattning

Ann-Sofie Svensson (S) har inkommit med en motion 2025-02-25 avseende strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer.

Motionären föreslår att:

1. Att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett strategiskt handlingsprogram för fler invånare med fokus på unga och barnfamiljer
2. Att uppdraget ska redovisas senast våren 2026.

Att stärka kommunens attraktivitet och öka invånarantalet är en strategiskt viktig och prioriterad område för Sotenäs långsiktiga utveckling, kompetensförsörjning och ekonomiska hållbarhet. Särskilt betydelsefullt är arbetet med att skapa förutsättningar som gör det attraktivt för unga och barnfamiljer att bosätta sig i kommunen.

Förvaltningen bedömer att motionens avsikt med att utreda förutsättningarna för att ta fram ett långsiktigt strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer är ett pågående strategiskt arbete som sker inom hela organisationen. Inom kommunens styr- och ledningsmodell pekar både visionen -Tio tusen anledningar att satsa på Sotenäs kommun, och det kommungemensamma verksamhetsmålet -fler invånare och företag, mot en tydlig riktning mot tillväxt. Arbetet med att öka kommunens attraktivitet och invånarantal sker genom flera parallella och samordnade insatser inom bland annat samhällsplanering och bostadsförsörjning, plats- och näringslivsutveckling, kompetensförsörjning samt utveckling av kommunal service och välfärdsutbud. Dessa områden är centrala för att skapa ett attraktivt och levande samhälle där människor vill bo och leva, inte minst för unga och barnfamiljer.

Ett särskilt handlingsprogram enligt motionens förslag riskerar att innebära överlappning med befintliga styrdokument och processer samt kräva ytterligare resurser för framtagande, samordning och uppföljning. Fler invånare behandlas inom flera parallella processer och styrdokument för respektive område, exempelvis kommunens översiktsplanering och bostadsförsörjningsprogram samt inte minst inom verksamhetsplanering. Frågan berörs även inom den treåriga satsning med inflyttningslots som inleds under 2026 med datainsamling och att bygga ett tydligt ramverk för att förstå flyttmönster, behov och upplevelser kopplade till inflyttning och avflyttning. Detta skapar underlag för framtida analyser och riktade insatser.

Förvaltningen bedömer att det är mer ändamålsenligt att fortsatt utveckla och förstärka de befintliga strukturerna och säkerställa att perspektivet unga och barnfamiljer prioriteras inom dessa, snarare än att ta fram ett separat handlingsprogram.

Forts. KSAU § 126**Dnr 2025/000198****Underlag**

Tjänsteutlåtande – Verksamhetsutvecklare 2026-09-21

Motion - strategiskt handlingsprogram för att öka invånarantalet i Sotenäs med fokus på unga och barnfamiljer 2025-02-25

Yrkande

Mattias Larsson (S) och Mikael Andersson (DemR) yrkar att motionen ska bifallas på punkt ett och avslag på punkt två.

Eva Abrahamsson (M) yrkar att motionen ska avslås.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Mattias Larsson (S) med fleras yrkande om bifall respektive avslag på motionen mot Eva Abrahamssons (M) yrkande om avslag på motionen och finner att arbetsutskottet antar Mattias Larssons (S) med fleras yrkande om bifall respektive avslag.

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 127**Dnr 2026/000308****Medborgarförslag – Säkerställ att kommunal industrimark i Sotenäs används för att skapa arbetstillfällen****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tackar för medborgarförslaget och anser det som besvarat i enlighet med vad som beskrivs nedan.

Sammanfattning

Carl-Johan Stark har lämnat ett medborgarförslag 2026-03-13 avseende att säkerställa att kommunal industrimark i Sotenäs används för att skapa arbetstillfällen. Medborgaren föreslår att uppdra till Kommunstyrelsen att:

1. *se över och förtydliga riktlinjerna för försäljning av kommunal industrimark,*
2. *säkerställa att kriterier som jobbskapande, hållbarhet och samhällsnytta ges en tydlig och vägledande roll i bedömningen av markförsäljningar,*
3. *vid försäljning av kommunal industrimark i första hand prioritera etableringar som skapar arbetstillfällen och arbetsplatser i kommunen.*

Av kommunens gällande *riktlinjer vid försäljning eller upplåtelse av detaljplanerad industrimark* (KS 2022-09-14 §125) framgår att syftet med riktlinjerna är att optimera nyttan med markanvändningen och skapa förutsättningar för näringslivets och samhällets utveckling. Ambitionen är att skapa goda förutsättningar för såväl befintliga företag som nya företag i Sotenäs kommun.

Förvaltningen delar förslagsställarens uppfattning att industrimark är en strategisk och begränsad resurs och att användningen bör bidra till långsiktig utveckling, arbetstillfällen och ett starkt näringsliv. Vid inkomna markförfrågningar gör kommunen en samlad bedömning där jobbskapande, hållbarhet och samhällsnytta utgör centrala parametrar. Samtidigt finns behov av att kunna väga in ytterligare faktorer i helhetsbedömningen som exempelvis verksamhetens lämplighet i förhållande till detaljplan, vad som är en ändamålsenlig lokalisering för verksamheten eller hur etableringen bidrar till en fungerande helhet i området.

I det pågående arbetet med översyn av riktlinjer för kommunal mark gör förvaltningen bedömningen att riktlinjerna i grunden fungerar väl och fortsatt är relevanta för sitt syfte att optimera nyttan av markanvändningen och skapa förutsättningar för näringslivets och samhällets utveckling. Förvaltningen föreslår därför i översynen att riktlinjerna i huvudsak behålls oförändrade, med endast mindre justeringar i syfte att förtydliga tillämpningen och stärka transparensen.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Verksamhetsutvecklare 2026-06-22

Medborgarförslag - Säkerställ att kommunal industrimark i Sotenäs används för att skapa arbetstillfällen 2026-03-13

Forts. KSAU § 127**Dnr 2026/000308****Skickas till**

Kommunstyrelsen

KSAU § 128**Dnr 2026/000875****Genomförande av markregleringar i enlighet med beslutad detaljplan för Gamla Smögen****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt markförvaltningen att genomföra fastighetsregleringar i enlighet med lagakraftvunna detaljplanen för Gamla Smögen, oaktad köpesumma.

Sammanfattning

2022-09-28 § 102 beslutade Kommunfullmäktige att anta detaljplan för Gamla Smögen. Under planarbetet framkom det att ett stort antal fastighetsgränser inte stämde med fastigheter och tomters utbredning. Ett antal tomter och byggnader var därmed placerad på det som tidigare varit allmänplats och ägts av kommunen. Av den anledningen anges det i plankarta och planbeskrivningen att dessa fastigheter ska få möjlighet att köpa till anlagda markområden. Markanvändningen ändrades därför från "allmän plats" till "kvartersmark". Ett mindre antal regleringar innebär att kommunen ska lösa in ett fåtal markområden, då de ändrades från kvartersmark till allmänplats. Det totala föreslagna markregleringarna uppgår till cirka 150 stycken. Markförvaltningen har nu påbörjat arbetet med att genomföra dessa regleringar och erbjuder nu de aktuella fastighetsägarna möjligheten att reglera till mark. De områdena som omfattas av möjlig försäljning är i den bifogade kartan markerad med blått. De områden där kommunen ska lösa in markområden är markerat med rött.

Det är dock ännu inte möjligt att uppskatta hur många av de 150 fastigheterna som är villiga att köpa till mark.

Då markområdena som är aktuella för försäljning är av varierad karaktär, innebär det att marknadspriserna kan komma att skilja sig åt. Enlig gällande delegationsordning får handläggare besluta om markförsäljningar upp till tre prisbasbelopp, vilket 2026 närvarande motsvarar 177 600 kronor.

Det i dagsläget är svårt att avgöra vad prisbilden kommer bli i samtliga försäljningar. För att skapa en effektivare och snabbare handläggning för respektive fastighetsägare och minska belastningen vid de politiska sammanträdena föreslås att Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt markförvaltningen att genomföra de fastighetsregleringar som möjliggjorts i den detaljplan som är antagen av Kommunfullmäktige, till beräknat marknadspris, oaktad köpeskilling. Det innebär därmed ett genomförande av den beslutade detaljplanen.

Konsekvensbeskrivning**Organisation och personal**

Förslaget innebär en effektivisering av handläggningen och därmed kortare väntetider för företag och fastighetsägare. Det innebär även minskad belastning vid de politiska sammanträdena samt efterarbete i form av administration.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Plan- och byggchef 2026-09-17
Kartor markreglering Gamla Smögen

Forts. KSAU § 128**Dnr 2026/000875****Skickas till**

Plan- och byggchef
Samhällsbyggnadschef

Jäv

Mikael Sternemar (L) meddelar jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

KSAU § 129**Dnr 2026/000966****Yttrande över Ellevio AB:s preliminära nätutvecklingsplan 2027–2036, delområde Bohuslän****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunstyrelsen yttrar sig över *Preliminär nätutvecklingsplan 2027–2036 delområde Bohuslän* enligt yttrandet daterat 2026-10-07.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att föra fortsatt dialog med Ellevio AB och Vattenfall Eldistribution AB om kapacitet, matningsstruktur och lokal flexibilitet, och att lämna kommunens effekt- och exploateringsprognoser som underlag inför kommande nätutvecklingsplaner.

Sammanfattning

Elnätsföretagen ska vartannat år ta fram en nätutvecklingsplan och samråda om den med berörda systemanvändare. Ellevio AB har remitterat sin preliminära plan för 2027–2036 för delområde Bohuslän, och synpunkter ska vara bolaget till handa senast 2026-11-01, och kommunen bör lämna det senast 2026-10-30.

Kommunen saknas i planens redovisning på kommunnivå, prognoserna redovisas på länsnivå och inga kapacitetshöjande åtgärder redovisas i kommunen under perioden. Kommunen kan därför varken stämma av sina egna prognoser mot nätägarens eller planera lokal produktion, lagring och flexibilitet utifrån planen.

Förvaltningen föreslår; att kommunen redovisas på kommunnivå, att ansvarsfördelningen mot Vattenfall Eldistribution klarläggs, att prognoser redovisas på en användbar geografisk nivå, och att kommunens energihandlingsplan tas emot som underlag inför nästa plan.

Beskrivning av ärendet

Nätutvecklingsplaner regleras i elmarknadslagen och i elsystemförordningen. Planen ska bland annat redovisa nätets kapacitet, planerade investeringar, behovet av flexibilitet och hur samråd med systemanvändare har genomförts. Kommunen är en berörd systemanvändare och kan lämna synpunkter i samrådet.

Sotenäs kommun lämnade inget yttrande i samrådet 2024. Kommunens förutsättningar finns därför inte i det underlag den nu remitterade planen bygger på.

Forts. KSAU § 129**Dnr 2026/000966**

Förvaltningen välkomnar att den preliminära planen redovisar investeringar per kommun och att flexibilitetsbehovet i Bohuslän nu bedöms till cirka 25 megawatt. Samtidigt gick det tidigare inte att utläsa vilka förutsättningar som gäller för Sotenäs: kommunen saknades i bilagan med data på kommunnivå, prognosen redovisas på länsnivå och inte i megawatt för Bohuslän, och inga kapacitetshöjande åtgärder redovisas i kommunen under planperioden. Planen behandlar inte driftsäkerhet och redundans i lokalnätet för kommunens del.

Yttrandet 2026-09-21 innehöll därför fyra huvudpåpekanden:

1. att Sotenäs redovisas på kommunnivå i den slutliga planen
2. att ansvarsfördelningen och samordningen med Vattenfall Eldistribution klarläggs,
3. att prognoser redovisas på en geografisk nivå som är användbar för kommunal planering, och
4. att kommunens energihandlingsplan tas emot som underlag inför nästa nätutvecklingsplan.

Därutöver lämnas synpunkter i sak om kommunens planer i prognosunderlaget, lokal produktion och inmatning, flexibilitetsbehovet, uttagsbegränsningen i delområdets sydvästra del, villkorade avtal och säsongvariationen.

Yttrandet anger också vilket underlag kommunen kan lämna: effekt- och exploateringsprognos, energiplaneringens inriktning mot lokal produktion, flexibilitet och lagring, samt underlag om säsongvariation och bebyggelsestruktur. Kommunen önskar därutöver en löpande dialog vid sidan av samrådet. Dialogen ersätter inte yttrandet, utan kompletterar det: yttrandet är kommunens formella ståndpunkt i samrådet och ska besvaras i den slutliga planen, medan dialogen används för att utbyta underlag löpande.

Ärendet hänger samman med kommunens energiplan 2027–2040, som är under beredning, och med arbetet med översiktsplanen. Nätets kapacitet är en förutsättning både för elektrifieringen och för den utveckling som planeras i den fysiska planeringen.

Ellevio uppdaterade sina samrådshandlingar 2026-09-30 med en bilaga som redovisar siffror på kommunnivå även för Sotenäs. Just detta efterfrågades och var bärande för det ursprungliga yttrandet, och därför har detta reviderats 2026-10-07.

Konsekvensbeskrivning**Ekonomi**

Nätets kapacitet har däremot stor betydelse för kommunens framtida kostnader: anslutningskostnader, tidplaner för exploateringar och behovet av lokal produktion, lagring och flexibilitet påverkas av vilka förstärkningar nätägaren planerar och när.

Organisation och personal

Arbetet ryms inom befintlig organisation. Den fortsatta dialogen med nätägarna och framtagandet av kommunens effekt- och exploateringsprognoser kräver samordningstid i samhällsbyggnadsförvaltningen och i energiplaneringsgruppen.

Forts. KSAU § 129**Dnr 2026/000966****Hållbar utveckling**

Social och miljömässig hållbarhet: en elförsörjning med tillräcklig kapacitet är en förutsättning för elektrifiering av transporter och verksamheter och därmed för kommunens klimatmål. Kapacitetsbrist riskerar att fördröja omställningen. Driftsäkerhet i lokalnätet påverkar samhällsviktig verksamhet och särskilt sårbara grupper vid avbrott.

Ekonomisk hållbarhet: tidiga besked om kapacitet gör det möjligt att planera investeringar i rätt ordning och undvika kostnader för åtgärder som visar sig omöjliga att ansluta.

Påverkan på det lokala näringslivet

Näringslivet påverkas direkt. Elintensiva verksamheter, maritima näringar och nya etableringar behöver besked om anslutningsmöjligheter och tidplaner. Att kommunen inte redovisas på kommunnivå i planen gör det svårt att ge sådana besked. Yttrandets yrkanden syftar till att göra planen användbar i kommunens dialog med näringslivet.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Översiktsplanerare 2026-09-21

Yttrande över preliminär nätutvecklingsplan 2027–2036, delområde Bohuslän — förslag, 2026-09-21

Yttrande över preliminär nätutvecklingsplan 2027–2036, delområde Bohuslän — förslag, 2026-10-07

Preliminär nätutvecklingsplan 2027–2036 med bilagor Ellevio AB publicerad 2026-09-14

Skickas till

Kommunstyrelsen

KSAU § 130**Dnr 2023/001037****Uppdrag – utreda möjlig placering djurkyrkogård****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för att se över kriterierna i utredningen och återkomma med en lämplig plats.

Sammanfattning

Förvaltningen har fått i uppdrag att utreda vart en djurkyrkogård kan placeras, utifrån bifallen motion i Kommunfullmäktige 2023-12-13 § 158. Motionen avsåg en utredning av en möjlig placering av en begravningsplats för smådjur, som ska vara tillgänglig för allmänheten.

Med stöd av kartunderlag har förvaltningen identifierat och bedömt potentiella platser på kommunal mark utifrån markförhållanden och gällande planer. Placering av en djurkyrkogård bör ske där jordarten har god genomsläpplighet och bra syreförhållanden, eftersom det är bra förhållanden för nedbrytningen. Det ska vara möjligt att gräva en tillräckligt djup grop utan att träffa på berg eller vatten. Därtill krävs skyddsavstånd till vatten för att skydda grundvatten från kontaminering. Platsen bör ligga i närheten av något av kommunens samhällen för att det ska vara en tillgänglig plats för många. Dock bör visst avstånd till bebyggelse eftersträvas.

Förvaltningen har sökt platser på kommunal mark där jordarten inte utgörs av berg, i alla fall inte de första 50 centimeter enligt Sveriges geologiska undersöknings (SGU) jordartskarta. Flera potentiella platser faller bort på grund av de är utpekade i översiktsplanen för bostadsutveckling. De kvarvarande potentiella platserna har bedömts utifrån markförhållanden, skyddsavstånd till vatten, tillgänglighet för allmänheten samt nuvarande användning.

Efter genomförd utredning har förvaltningen inte funnit någon lämplig plats för djurkyrkogård på kommunal mark.

Konsekvensbeskrivning

Eftersom ingen möjlig placering för djurkyrkogård påträffats på kommunal mark, innebär det att kommunen fortsatt saknar en begravningsplats för smådjur som är tillgänglig för allmänheten.

Underlag

Tjänsteutlåtande - Mark- och exploateringsingenjör 2026-08-27

Utredning – möjlig placering djurkyrkogård – 2026-07-09

Yrkande

Mattias Larsson (S) yrkar på återremiss för att se över kriterierna i utredningen och återkomma med en lämplig plats.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Forts. KSAU § 130**Dnr 2023/001037****Skickas till**

Mark- och exploateringsingenjören
Plan- och byggchefen

KSAU § 131**Dnr 2025/000069****Förfrågan om markköp, Hovenäs 1:5 (Hogenäs hamn) – norra delen****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för att inhämta en affärs- och finansieringsplan.

Sammanfattning

Optixmarine AB har inkommit med en förfrågan om markköp på Hogenäs hamn. Företaget utvecklar produkter som fokuserar på reduktion av miljöpåverkan inom verksamheter med större förbränningsmotorer så som fartyg och kraftverk.

Verksamheten bedrivs idag i en mindre hall på Hogenäs industriområde. Företaget ser ett behov av egna lokaler för produktion och kontor, samt ytterligare yta för parkeringar och speditjonsområde. Markköpet enligt köpeavtalet är cirka 14 700 kvm och med en byggnadsskyldighet för köparen att uppföra en för verksamheten permanent byggnad om cirka 4 800 kvm.

Konsekvensbeskrivning

Detaljplanen 1427-P94 vann laga kraft år 2009 och medger cirka 46 000 kvm industrimark för småindustri, lager och partihandel. Verksamheterna får inte vara störande för omgivningen. Kvartersmarken inom detaljplanen för Hogenäs hamn omfattas av allmänt verksamhetsområde för vatten och spillvatten.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-04-10 § 78 att ge igångsättningstillstånd för utbyggnad av Hogenäs hamn. Utbyggnad av allmän plats slutfördes i juni 2026.

Inom planområdet är kommunen ansvariga för dagvattenhanteringen från kvartersmark. Det innebär att kostnaden för dagvattenanslutning som fastighetsägare i andra fall betalar till Västvatten, i detta område ska betalas till kommunen.

Ekonomi

Enligt taxan för arrende och försäljning av industrimark är priset 300 kr/kvm för råtomtmark. I detaljplanen för Hogenäs hamn är lokalgatan planlagd som allmän plats, vilket innebär att kommunen har ansvar för utbyggnad av gatan. Detta innebär en kostnad för kommunen och en värdehöjande faktor för marken som inte tas i beaktning i den beslutade taxan. Ett påslag om 70 kr/kvm på försäljningspriset är därför skäligt för att motsvara bedömd marknadsvärdeökning som utbyggd gata medför. Därtill tillkommer en kostnad om 30 kr/kvm för dagvattenanslutningen. Försäljningspriset är därmed 400 kr/kvm, vilket motsvarar en intäkt om totalt cirka 5,9 miljoner kr. Försäljningspriset är exklusive förrättningskostnader och VA-anslutning, vilka belastar köparen.

Hållbar utveckling

Företagets avsikt med markområdet bedöms gynna kommunens utveckling utifrån möjligheten till en ökad folkmängd, kompetensförsörjning och hållbar utveckling. Verksamheten stämmer också väl överens med de parametrar som framgår av de beslutade riktlinjerna vid försäljning eller upplåtelse av detaljplanerad industrimark.

Forts. KSAU § 131**Dnr 2025/000069****Påverkan för det lokala näringslivet**

Markköpet ger företaget möjlighet att fortsätta växa och utveckla sin verksamhet i kommunen, vilket är positivt för det lokala näringslivet. Företaget siktar på en betydande uppskalning och ser behov av både fler medarbetare, större produktionsanläggning, samt samarbeten med andra lokala företag.

Underlag

Tjänsteutlåtande – Mark- och exploateringsingenjör 2026-09-17

Köpeavtal del av Hovenäs 1:5 2026-09-17

Ansökan – Förfrågan om markköp Hogenäs hamn 2025-12-15

Yrkande

Eva Abrahamsson (M) och Mikael Sternemar (L) yrkar på återremiss för att;

1. Inhämta en uppdaterad affärsplan med verifierbar orderstock, investeringsbudget och dokumenterad finansiering.
2. Inhämta en tidsatt bemanningsplan som särskilt redovisar förväntade nya årsarbetskrafter med arbetsplats i Sotenäs senast den 31 december 2028.
3. Klarlägga behovet av hela markområdet och pröva möjligheten till en etappvis försäljning.
4. Omarbeta köpeavtalet så att färdigställande och produktionsstart regleras tydligare och skyddet mot kommersiell båtförvaring och förrådsverksamhet förtydligas.
5. Ge kommundirektören ett uppdrag att granska avtalets betalningsvillkor, säkerheter, uppföljning och sanktioner samt hur åtagandena hanteras vid vidareöverlåtelse.

Mattias Larsson (S) yrkar på återremiss för att inhämta en affärs- och finansieringsplan.

Ajournering

Ajournering begärs.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Eva Abrahamssons (M) motivering till återremiss mot Mattias Larssons (S) motivering till återremiss och finner att arbetsutskottet antar Mattias Larssons (S) motivering till återremiss.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Skickas till

Mark- och exploateringsingenjör

KSAU § 132**Dnr 2026/000010****Redovisning av pågående motioner, medborgarförslag och initiativärenden 2026****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

Kommunfullmäktige godkänner redovisningarna av ännu ej avgjorda motioner och medborgarförslag, daterade 2026-09-23.

Kommunfullmäktige godkänner redovisningarna av status för uppdrag efter bifallna motioner och medborgarförslag, daterade 2026-09-23.

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av initiativärenden under beredning daterad, 2026-09-23.

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av status för uppdrag efter bifallna initiativärenden, daterad 2026-09-23.

Sammanfattning

Enligt Kommunfullmäktiges arbetsordning ska Kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges sammanträde i april och oktober.

Motioner ska, enligt kommunallagen, beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid ska detta, och vad som framkommit vid beredningen, anmälas till kommunfullmäktige. Fullmäktige får då avskriva motionen utan vidare handläggning.

Samma hantering gäller för medborgarförslag och på uppdrag av Kommunstyrelsen innefattar redovisningen även initiativärenden

Utöver redovisning av ännu ej avgjorda motioner och medborgarförslag redovisas även status på bifallna motioner, medborgarförslag och initiativärenden som inte slutredovisades i april 2026, utifrån ett förbättringsförslag som uppkom i samband med översynen av den politiska organisationen.

Motioner, medborgarförslag och initiativärenden under beredning per 2026-09-23:

- 39 motioner
- 30 medborgarförslag
- 2 initiativärenden

Forts. KSAU § 132**Dnr 2026/000010****Underlag**

Tjänsteutlåtande – Kommunsekreterare 2026-09-23

Lista ej avgjorda motioner – 2026-09-23

Lista ej avgjorda medborgarförslag – 2026-09-23

Lista ej avgjorda initiativärenden – 2026-09-23

Lista status bifallna motioner – 2026-09-23

Lista status bifallna medborgarförslag – 2026-09-23

Lista status bifallna initiativärenden – 2026-09-23

Beslutet ska skickas till

Skickas till

Kommunstyrelsen

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: THERÉSE MANCINI
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Kommunstyrelsen
TID: 2026-10-13 08:04:58 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _c0b03a2760182c05308a81ef7437de5e



NAMN: ULRICA CONSTIN
TITEL, ORGANISATION: Kommunsekreterare, Sotenäs Kommun
TID: 2026-10-13 09:33:39 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _da2fb0dc440f0710e2b7740f2b687668



NAMN: Mikael Andersson
TITEL, ORGANISATION: Justerare, Kommunstyrelsen
TID: 2026-10-13 17:46:14 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _7aee6af81ee225799d20fd0fa1bd709f



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-10-13 18:46:19 +02:00
Ref: 380489SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)