



Plats och tid

Kommunhuset Kungshamn, Lokal Tryggö, 2026-08-27, kl. 08.30-13.10
Sammanträdet ajournerades för paus kl. 10.00-10.15 efter § 87 och för lunch kl. 12.10-13.00

Beslutande

Annica Erlandsson (S), Ordförande
Gerardo Alas, (S) 1:e vice ordförande
Rosita Holmström (M), ej § 90-91
Anette Thärnström (L)
Mikael Sternemar (L)
Ann Elisson (DemR)
Camilla Jansson (DemR)

Närvarande ersättare

Martin Persson (S)
Laila Johansson Lind (S)
Emelie Ceder (DemR)
Torbjörn Johansson (SD)

Övriga deltagare

Jenny Thorsell, förvaltningschef
Rebecka Doroci, enhetschef §§ 78-80
Anna-Lill Nyholm, enhetschef § 87
Jeanette Andersson, enhetschef § 88
Pernilla Hammarqvist, verksamhetsutvecklare § 89
Maria Munkstedt, Social Ansvarig Samordnare § 90
Nicolina Ravnås, förvaltningsekonom § 95
Maria Zetterberg, nämndsekreterare
Maria Brorsson, personalföreträdare §§ 78-95

Justerare

Mikael Sternemar (L)

Justering

Protokollet justeras digitalt 2026-08-31

Sekreterare

Digitalt justerat

Maria Zetterberg

Ordförande

Digitalt justerat

Annica Erlandsson (S)

Justerare

Digitalt justerat

Mikael Sternemar (L)

Anslagsbevis

Omsorgsnämndens protokoll 2026-08-27 är justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2026-09-01 — 2026-09-22
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Digitalt signerat

Maria Zetterberg

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	3
Organisationsschema Omsorgsförvaltningen	4
Redovisning sjukskrivningstal	5
Kommunikation till/från råden.....	6
Uppdrag – Utredda möjligheten till kontaktpolitiker i Omsorgsnämnden	7
Ärendebalanslista	8
Redovisning av delegationsbeslut	9
Redovisning anmälningsärenden	10
Rutin politiska verksamhetsbesök i Omsorgsnämndens verksamheter	11
Avgifter Omsorgsresor.....	13
Nämndinitiativ – Anpassade anställningar	15
Nämndinitiativ - Ökat nyttjande av Tumlaren i friskvårdande och rehabiliterande syfte för personal inom Omsorgsnämndens verksamheter	17
Revidering delegationsordning Omsorgsnämnden	19
Revisionens grundläggande granskning 2025.....	22
Revisionens granskning avseende avvikelshanteringen i Hemtjänsten	24
Revisionens grundläggande granskning 2026.....	26
Helårsprognos efter juni	27
Information från socialchef.....	29
Nämndinitiativ - Flexiblere växelvård och avlastning för ett hållbart kvarboende	30



ON § 78

Godkännande av dagordning

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden godkänner dagordningen med följande tillägg:

- Initiativärende från Rosita Holmström (M), Mikael Sternemar (L) och Anette Thärnström (L) angående ”Flexiblare växelvård och avlastning för ett hållbart kvarboende”



ON § 79

ON 2026/000160

Organisationsschema Omsorgsförvaltningen

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Socialchef informerar om organisationsschemat för Omsorgsförvaltningen per 2026-06-01.

Underlag

Organisationsschema daterat 2026-06-01.



ON § 80

Dnr 2026/000034

Redovisning sjukskrivningstal

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Enhetschef informerar om sjukfrånvaron för perioden juni 2026.

Den totala sjukfrånvaron för förvaltningen har under perioden sjunkit i jämförelse med föregående månad.

Underlag

Sammanställning av sjuktal per juni månad 2026.



ON § 81

Dnr 2026/000020

Kommunikation till/från råden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Nämndsekreteraren uppmanar ledamöterna som sitter i de olika råden att ta med sig information till och från råden. Nämndsekreteraren välkomnar ärenden att sätta på dagordningen för kommande kommunala rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor.



ON § 82

Dnr 2026/000010

Uppdrag – Utredda möjligheten till kontaktpolitiker i Omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

Nämndsekreteraren informerar om att förslag på inrättande av kontaktpolitiker väcktes under sammanträdet 2026-05-23. Nämndsekreterare och ordförande har diskuterat ärendet och föreslår att förslaget ska diskuteras med tillträdande nämnd efter årsskiftet. Nämnden tillstyrker hanteringen av ärendet.



ON § 83

Dnr 2026/000010

Ärendebalanslista

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del av ärendebalanslistan.

Sammanfattning

Nämndsekreteraren går igenom ärendebalanslistan per 2026-08-10.

Underlag

Ärendebalanslista per 2026-08-10



ON § 84

Dnr 2026/000005

Redovisning av delegationsbeslut

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del av redovisade delegationsbeslut

Underlag

Lista på delegationsbeslut under tiden 2026-05-21 till 2026-08-20.



ON § 85

Dnr 2026/000006

Redovisning anmälningssärenden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del redovisade anmälningssärenden.

Underlag

Lista på anmälningssärenden under tiden 2026-05-21 till 2026-08-20.



ON § 86

Dnr 2026/000121

Rutin politiska verksamhetsbesök i Omsorgsnämndens verksamheter

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att verksamhetsbesök ska ske enligt nuvarande rutin.

Omsorgsnämnden beslutar att rutinen ska kompletteras med att även arbetsutskottet kan fatta beslut om verksamhetsbesök.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade 2026-05-27 § 70 att ge socialchefen i uppdrag att se över rutinen för politiska verksamhetsbesök i Omsorgsnämndens verksamheter. Omsorgsnämndens verksamheter ser det som positivt att politikerna besöker dem. Detta för att tydliggöra den röda tråden och arbeta för öppenhet och transparens. Det är bra att nämndens ledamöter har kännedom om och förståelse för under vilka förutsättningar verksamheterna bedrivs. Besök i verksamheterna behöver dock struktureras, så de inte inverkar negativt på medborgarnas upplevelse av sina insatser eller på medarbetarnas arbetsmiljö. Verksamhetsbesök ska planeras och genomföras strukturerat med hänsyn till såväl medborgare, medarbetare som förtroendevalda.

Förslag till rutin för verksamhetsbesök:

- Ledamot i nämnden kontakter ordförande för att beskriva syftet med besöket.
- Ordförande beslutar att verksamhetsbesök ska ske. Ordförande signerar ett delegationsbeslut.
- Delegationsbeslutet delges förvaltningschef, nämndsekreterare och berörd ledamot.
- Delegationsbeslutet anmäls till kommande nämnd.
- Förvaltningschef informerar enhetschef att verksamhetsbesök ska ske.
- Ledamot kontakter enhetschef för planering av lämplig dag och tid.
- Enhetschef säkerställer sekretessunderlag, informerar medarbetare, samt hämtar in medgivande på förhand av verksamhetens brukare.
- Ledamot gör verksamhetsbesök tillsammans med och under ledning av medarbetare.
- Ledamot återrapporterar på nästkommande nämnd från verksamhetsbesöket, i syfte att sprida kunskap om verksamheten.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Politiska verksamhetsbesök arvoderas enligt arvodesreglementet. Fler besök innebär ökade kostnader

Hållbar utveckling

Ökad kunskap och insyn i verksamheten skapar förutsättningar för välgrundade beslut och en möjlighet att öka kontakten med både anställda inom kommunen och kommunens medborgare.



Forts. ON § 86

Dnr 2026/000121

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 98

Tjänsteutlåtande nämndsekreterare 2026-06-08

Protokollsutdrag ON 2026-05-27 § 70

Skickas till

Omsorgsnämnden

Nämndsekreterare

Socialchef

Enhetschef



ON § 87

Dnr 2026/000126

Avgifter Omsorgsresor

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att egenavgiften för omsorgsresor i kommunens regi ska följa startavgiften för färdtjänstresor.

Sammanfattning

Egenavgiften för omsorgsresor följer idag KPI (Konsument Pris Index). Beslutet fattades när omsorgsresor enbart gällde för personer med de biståndsbedömda insatserna dagverksamhet samt daglig verksamhet. Då omsorgsresor nu även omfattar resor till samtliga av förvaltningens öppna verksamheter uppstår en diskrepans i egenavgift mellan de som nyttjar sitt färdtjänsttillstånd till verksamheterna och de som nyttjar kommunens omsorgsbuss.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade 2004-03-31 § 28 om omsorgsresor i egen regi. Kommunfullmäktige beslutade 2016-02-18 § 5 att kostnaden för omsorgsresor skulle räknas upp årligen enligt KPI. Omsorgsnämnden beslutade 2025-03-20 § 38 att förvaltningens öppna verksamheter ska omfattas av omsorgsresor likt dagverksamhet och daglig verksamhet, samt att kostnaden ska rymmas inom budget.

Egenavgiften för färdtjänst, även kallat särskild kollektivtrafik, räknas upp årligen och följer den genomsnittliga procentuella ökningen för allmän kollektivtrafik. För år 2026 gäller en startavgift om 55,70 kronor för resor inom 10 kilometer, därefter kilometerpåslag om 3,34 kronor per kilometer. För 2026 är den beräknade egenavgiften för enkel resa med kommunens omsorgsbuss 30 kronor. Personer som nyttjar färdtjänst till och från kommunens öppna verksamheter betalar således minst 25 kronor mer per enkel resa än de som nyttjar kommunens omsorgsbuss.

I enlighet med kommunallagens likställighetsprincip föreslås därmed att egenavgiften för omsorgsresor i stället ska följa startavgiften för färdtjänst.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

I nuläget sker cirka 230 resor per månad till dagverksamhet, daglig verksamhet samt förvaltningens öppna verksamheter, vilket genererar en intäkt om 6 900 kronor per månad. En höjning till 55 kronor per månad skulle generera en intäkt om 12 650 kronor per månad.

Hållbar utveckling

Förslaget innebär att kommunen följer likställighetsprincipen i större utsträckning än tidigare.



Forts. ON § 87

Dnr 2026/000126

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 94
Tjänsteutlåtande enhetschef 2026-06-16
Protokollsutdrag ON 2025-03-20 §38
Protokollsutdrag ON 2004-03-31 §28
Protokollsutdrag KF 2016-02-18 §5

Skickas till

Kommunstyrelsen



ON § 88

Dnr 2026/000095

Nämndinitiativ – Anpassade anställningar

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden bifaller nämndinitiativet och uppdrar åt förvaltningschefen att utreda kommunens möjligheter att utveckla och använda anpassade anställningar, såsom lönebidragsanställningar, inom Omsorgsnämndens verksamheter.

Omsorgsnämnden beslutar att uppdraget ska återrapporteras under 2026.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade 2026-04-23 § 59 att sända initiativärendet till förvaltningen för beredning och åter för beslut inom tre månader.

Mikael Sternemar (L), Maria Arnborg (M), Rosita Holmström (M) skriver i sitt initiativärende angående anpassade anställningar. Initiativtagarna önskar att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten till anpassade anställningar i Omsorgsförvaltningens verksamheter.

Sotenäs kommun står, liksom många andra kommuner, inför utmaningar när det gäller kompetensförsörjning, arbetsmiljö och att vara en attraktiv arbetsgivare. Samtidigt finns det personer som, med rätt stöd och anpassning, kan bidra i kommunens verksamheter men som idag står utanför den ordinarie arbetsmarknaden.

Syftet med uppdraget är att utreda hur Sotenäs kommun kan utveckla sitt arbete med anpassade anställningar.

Initiativtagarna föreslår att Förvaltningschefen får i uppdrag att utreda kommunens möjligheter att utveckla och använda anpassade anställningar såsom lönebidragsanställningar, inom Omsorgsnämndens verksamheter.

Uppdraget ska belysa:

- målgrupper och behov
- lämpliga verksamheter och arbetsuppgifter
- organisatoriska och arbetsrättsliga förutsättningar
- ekonomiska konsekvenser och möjliga statliga stöd
- samverkan med Arbetsförmedlingen och andra relevanta aktörer

Uppdraget ska återrapporteras till Omsorgsnämnden under 2026.

Förvaltningen välkomnar initiativet, då det ligger i linje med pågående arbete och samhällsutveckling genom nya statliga reformer och i kommunens arbete med den sociala välfärdsplanen.

Förvaltningen förordar bifall till initiativet.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Under utredningen kommer de ekonomiska konsekvenserna att klarläggas.



Forts. ON § 88

Dnr 2026/000095

Organisation och personal

Under utredningen kommer konsekvenserna för organisation av personal att klarläggas.

Hållbar utveckling

Initiativet går i rätt riktning när det gäller socialhållbarhet.

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 95

Tjänsteutlåtande enhetschef 2026-05-28

Protokollsutdrag ON 2026-04-23 §59

Initiativärende – Anpassade anställningar 2026-04-23

Skickas till

Socialchef

Enhetschef



ON § 89

Dnr 2026/000114

Nämndinitiativ - Ökat nyttjande av Tumlaren i friskvårdande och rehabiliterande syfte för personal inom Omsorgsnämndens verksamheter

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden beslutar att bifalla nämndinitiativet till viss del och ger socialchef i uppdrag att:

- Analysera målgrupper och behov inom Omsorgsnämndens verksamheter.
- Redovisa organisatoriska förutsättningar, former för samverkan med Tumlaren samt faktiska kostnader i samband med genomförandet.
- Återkomma med resultatet till Omsorgsnämnden senast 2026-11-26.

Omsorgsnämnden beslutar att avslå följande del av initiativärendet.

- Ge förvaltningschefen i uppdrag att möjliggöra och uppmuntra personal inom Omsorgsnämndens verksamheter att i ökad omfattning utnyttja Tumlaren i friskvårdande och arbetslivsinriktat rehabiliterande syfte.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade 2026-05-27 § 77 att överlämna initiativärendet om ökat nyttjande av Tumlaren i friskvårdande och rehabiliterande syfte för personal inom Omsorgsnämndens verksamheter till förvaltningen för beredning.

I sitt initiativärende skriver Mikael Sternemar (L), Rosita Holmström (M), Britt Lindgren (C), Camilla Jansson (DemR) och Ann Elisson (DemR) följande:

Omsorgsnämndens verksamheter är personalintensiva och präglas ofta av fysiskt och psykiskt krävande arbetsuppgifter. Sjukfrånvaro, belastningsskador och stressrelaterad ohälsa är återkommande utmaningar inom vård- och omsorgsyren. Sotenäs kommun har tillgång till anläggningen Tumlaren, som erbjuder goda möjligheter till träning, rehabilitering, rörlighetsträning och återhämtning. Denna resurs används i dagsläget i begränsad omfattning av personal inom omsorgsverksamheterna, trots potential att bidra till förbättrad hälsa, ökad arbetsförmåga och minskad sjukfrånvaro.

I initiativärendet anges att ett mer strukturerat nyttjande av Tumlaren kan bidra till att förebygga arbetsrelaterade belastningsskador, stödja återgång i arbete vid sjukskrivning, stärka den psykiska hälsan, minska stress samt öka kommunens attraktivitet som arbetsgivare. Initiativtagarna lyfter även att insatsen på sikt kan bidra till minskade kostnader för sjukfrånvaro och vikarietillsättning.

Förvaltningen bedömer att initiativärendet ligger inom omsorgsnämndens ansvarsområde och att frågan är relevant att utreda vidare utifrån verksamhetens behov, organisatoriska förutsättningar och ekonomiska konsekvenser.

Initiativärendet är kopplat till kommunfullmäktiges mål om att Sotenäs kommun är en attraktiv arbetsgivare och att Sotenäs kommun driver en långsiktig och hållbar utveckling. Initiativärendet ligger i linje med Omsorgsnämndens inriktningsdirektiv inom personal- och kompetensförsörjning genom att beröra arbetet med hälsofrämjande och attraktiva arbetsplatser.



Forts. ON § 89

Dnr 2026/000114

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

I utredningsskedet får förslaget inga ekonomiska konsekvenser. Eventuella kostnader och finansieringsbehov kommer att analyseras inom ramen för uppdraget och redovisas i kommande beredning.

Organisation och personal

Ärendet berör omsorgsförvaltningens personal och kan på sikt påverka arbetsmiljö, rehabiliteringsinsatser och samverkan mellan olika funktioner såsom HR och verksamhet.

Hållbar utveckling

Ett ökat nyttjande av Tumlaren i friskvårdande och rehabiliterande syfte kan bidra till förbättrad arbetsmiljö, stärkt arbetsförmåga och ökad attraktivitet som arbetsgivare. Eventuella effekter behöver belysas inom ramen för utredningen.

Påverkan på det lokala näringslivet

Ärendet bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för det lokala näringslivet.

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 §96
Tjänsteutlåtande verksamhetsutvecklare 2026-08-13
Protokollsutdrag ON 2026-05-27 § 77
Initiativärende 2026-05-28

Skickas till

Socialchef
Verksamhetsutvecklare



ON § 90

Dnr ON 2025/000014

Revidering delegationsordning Omsorgsnämnden

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden antar reviderad delegationsordning daterad 2026-08-27, med ikraftträdande 2026-09-01.

Sammanfattning

Omsorgsnämndens delegationsordning reglerar rätten att fatta beslut inom Omsorgsnämndens ansvarsområde. Vid lag- och organisationsförändringar måste delegationsordningen revideras för att följa gällande lagstiftning och för att möjliggöra för förvaltningens socialsekreterare att kunna fatta beslut enligt delegation.

Beskrivning av ärendet

Utifrån förändrad lagstiftning avseende aktivitetskrav vid beslut om försörjningsstöd finns behov av att ändra delegationsordningen.

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 97

Tjänsteutlåtande Social Ansvarig Samordnare (SAS) 2026-07-03

Förslag till reviderad delegationsordning daterad 2026-08-27.

Skickas till

Social Ansvarig Samordnare (SAS)



ON § 91

Dnr 2026/000002

Uppdragsredovisning – Bokslut 2025 ekonomisk redovisning och måluppfyllelse

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden godkänner återrapporteringen av uppdraget.

Omsorgsnämnden beslutar att uppdraget är slutredovisat.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden beslutade 2026-02-26 § 30 att ge socialchefen i uppdrag att:

- fortsatt arbeta med åtgärder för att uppnå en ekonomi i balans inom budgetram,
- styra verksamheten mot en högre måluppfyllelse av prioriterade aktiviteter under kommande år, samt
- fortsätta arbetet med effektiviseringar och säkerställa att verksamheten styrs i enlighet med beslutade prioriterade mål.

För att stärka måluppfyllelsen har ansvar för aktiviteter och nyckeltal tydliggjorts samt kopplats till utsedda ansvariga. Arbetet följs upp genom regelbundna avstämmningar där framdrift, utmaningar och stödbehov hanteras, med återrapportering till socialchef.

Förvaltningen fortsätter arbetet för en ekonomi i balans genom genomförande av beslutade effektiviseringsåtgärder.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade 2026-02-26 § 30 att ge socialchefen i uppdrag att:

- fortsatt arbeta med åtgärder för att uppnå en ekonomi i balans inom budgetram,
- styra verksamheten mot en högre måluppfyllelse av prioriterade aktiviteter under kommande år, samt
- fortsätta arbetet med effektiviseringar och säkerställa att verksamheten styrs i enlighet med beslutade prioriterade mål.

Utifrån en ekonomi i balans med budget har förvaltningen tagit fram en åtgärdsplan för att säkerställa att verksamheten bedrivs inom fastställd budgetram. Enhetscheferna ansvarar för genomförandet av beslutade åtgärder. Åtgärdsplanen revideras löpande utifrån aktuellt utfall och uppdaterade prognoser.

Bokslut för 2025 visar att endast 2 av 11 nyckeltal uppnåddes och att endast 5 av 8 planerade prioriterade aktiviteter genomfördes.

Förvaltningens analys visar att möjligheterna att påverka den demografiska utvecklingen, företagsklimatet och delaktighetsindex är begränsade, då dessa områden i stor utsträckning påverkas av faktorer utanför förvaltningens direkta ansvar. Förvaltningen arbetar aktivt för att stärka kommunens attraktionskraft genom att vara en attraktiv arbetsgivare.

Samverkan med näringslivet sker främst inom ramen för arbetsmarknadsinsatser och genom kontakter med privata hemtjänstutförare. Genom ett stärkt samarbete med kommunens



Forts. ON § 91

Dnr 2026/000002

kommunikationsfunktion kring medborgardialog och information till invånarna har förutsättningarna för invånarnas delaktighet utvecklats och stärkts.

Analysen visade också att ansvarsfördelningen för prioriterade aktiviteter och nyckeltal behöver tydliggöras. Behovet av att stärka förståelsen för varje chefs och medarbetares roll i kvalitetsutvecklingen samt att bättre ta tillvara verksamhetens samlade kompetens och erfarenheter identifierades som en viktig utvecklingsfråga.

Arbetet med åtgärdsplanen inkl. effektiviseringsmål och att säkerställa högre grad av måluppfyllnad samt genomförande av aktiviteter följs upp genom regelbundna avstämningar där framdrift, utmaningar och stödbehov hanteras.

Det förtydligade arbetssättet för målstyrning, med tydligt ansvar för prioriterade aktiviteter, bedöms stärka förutsättningarna för en förbättrad måluppfyllelse vid bokslutet 2026.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Åtgärdsplanen syftar till att säkerställa en budget i balans genom effektivare resursanvändning. Samtidigt finns en risk att besparingar påverkar kvaliteten, vilket motverkas genom löpande uppföljning och möjlighet till tidiga justeringar.

Organisation och personal

Åtgärdsplanen tydliggör ansvar och stärker styrning och uppföljning, men kan initialt öka arbetsbelastningen. På sikt väntas den bidra till förbättrad arbetsmiljö, högre engagemang och bättre måluppfyllelse, med fortsatt behov av ledningsstöd och samverkan.

Hållbar utveckling

Förvaltningens arbetssätt med ekonomi samt måluppfyllnad bedöms bidra till ökad kvalitet, likvärdighet och delaktighet genom tydligare ansvar, strukturerad uppföljning och stärkt medborgar- och brukarinflytande. Arbetet skapar bättre förutsättningar att beakta barnperspektiv och jämställdhet samt stärker arbetsmiljö och attraktivitet som arbetsgivare.

Genom effektiv resursanvändning främjas en hållbar drift med begränsad miljöpåverkan. Samverkan och en stabil välfärdsverksamhet bidrar indirekt till positiv samhällsutveckling.

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 99
Tjänsteutlåtande socialchef 2026-07-01
Protokollsutdrag ON-2026-02-26 § 30

Skickas till

Socialchef
Social Ansvarig Samordnare (SAS)



ON § 92

Dnr 2025/000058

Revisionens grundläggande granskning 2025

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden yttrar sig över revisionens grundläggande granskning 2025 enligt nedan.

Sammanfattning

Kommunrevisionen har genomfört en grundläggande granskning av kommunstyrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och interna kontroll. Revisionens samlade bedömning avseende omsorgsnämnden visar på att nämnden delvis säkerställt att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige beslutat. Vidare bedömer revisionen att nämndens uppföljning inte varit tillräcklig, men att nämnden i allt väsentligt säkerställt en tillräcklig internkontroll.

Beskrivning av ärendet

Kommunrevisionen har genomfört en granskning av kommunstyrelsens och nämndernas styrning, uppföljning och interna kontroll. Omsorgsnämnden delar revisionens bedömning att uppföljningen av verksamhetens mål, ekonomi och resultat kan utvecklas ytterligare. Omsorgsnämnden ser positivt på revisionens synpunkter och bedömer att dessa utgör ett viktigt underlag för fortsatt förbättringsarbete.

När det gäller måluppfyllelsen konstaterar nämnden att flera nyckeltal påverkades av omständigheter som varit svåra att påverka under verksamhetsåret så som delaktighetsindex, invånarantal och företagsklimatet i kommunen. Samtidigt finns behov av att stärka analysen av avvikelser samt tydligare koppla planerade och genomförda åtgärder till respektive målområde.

Avseende den ekonomiska uppföljningen har förvaltningen under året arbetat aktivt med att anpassa verksamheten utifrån förändrade behov och ekonomiska förutsättningar. Revisionens synpunkt om behovet av tydligare redovisning av beslutade åtgärder och deras förväntade effekter bedöms som relevant. Omsorgsnämnden avser därför att vidareutveckla rapporteringen, så att både genomförda åtgärder, deras ekonomiska konsekvenser och förväntade resultat framgår mer tydligt i kommande uppföljningar.

Vad gäller uppföljning av nyckeltal kommer förvaltningen att stärka arbetet med att identifiera avvikelser i ett tidigare skede samt säkerställa att planerade och genomförda åtgärder dokumenteras och redovisas i samband med delårsrapportering och bokslut.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Åtgärderna medför inga direkta ökade kostnader, men kan kräva vissa initiala resurser för att utveckla uppföljning och rapportering. På sikt bedöms det leda till effektivare ekonomistyrning och bättre kostnadskontroll genom tidigare identifiering av avvikelser.



Forts. ON § 92

Dnr 2025/000058

Organisation och personal

Åtgärderna innebär att arbetssätt och rutiner för uppföljning, analys och rapportering utvecklas och tydliggörs, med ett klarare ansvar och ägandeskap av enhetschefer för nyckeltal och aktiviteter. För personalen på enheterna innebär det ett ökat fokus på dokumentation och analys, vilket på sikt stärker tydlighet, struktur och kvalitet i arbetet.

Hållbar utveckling

Åtgärderna bidrar främst till den sociala dimensionen av hållbar utveckling genom att stärka kvalitet, transparens och rättssäkerhet i verksamheten. En förbättrad uppföljning skapar bättre förutsättningar för god omsorg, vilket kan påverka brukarnas hälsa och välbefinnande positivt. Ett mer systematiskt arbetssätt stärker också möjligheten att beakta individers rättigheter och behov, samt ökar insynen för medborgarna och därmed förtroendet för verksamheten. Vidare ger en tydligare uppföljning bättre underlag för att analysera resursfördelning och insatser ur ett jämställdhetsperspektiv. Förslaget bedöms inte ha någon direkt påverkan på näringsliv eller miljörelaterade områden. Sammantaget bidrar åtgärderna till en mer hållbar verksamhetsstyrning genom ökad kvalitet, transparens och långsiktig effektivitet i resursanvändning

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 100

Tjänsteutlåtande socialchef 2026-06-23

Revisionens grundläggande granskning 2025

Skickas till

Revisionen

Socialchef



ON § 93

Dnr 2026/000015

Revisionens granskning avseende avvikelshanteringen i Hemtjänsten

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden yttrar sig över revisionens granskning av omsorgsnämndens arbete med kvalitetsutveckling kopplat till avvikelshantering inom hemtjänsten enligt nedan.

Omsorgsnämnden beslutar att ge socialchefen i uppdrag att redovisa vidtagna åtgärder vid avvikelser inom hemtjänsten till Omsorgsnämnden i samband med helårsprognoser och delårsrapporter.

Sammanfattning

2026-01-13 kontaktades Sotenäs kommun av revisionsbyrå EY (Ernst & Young) som då fått uppdrag från kommunens förtroendevalda revisorer att genomföra en granskning av omsorgsnämndens arbete med kvalitetsutveckling kopplat till avvikelshantering inom hemtjänsten.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om omsorgsnämnden säkerställt ett ändamålsenligt arbete med att utveckla och säkra kvaliteten i kommunens hemtjänst.

2026-04-21 delgavs nämnden resultatet av granskningen i vilken brister inom rutiner för avvikelshantering enligt socialtjänstlagen, kompetensförsörjning, systematiskt förbättringsarbete, egenkontroller samt nämndens uppföljning av verksamhetens kvalitet identifierats.

Utifrån granskningen har revisionen lämnat rekommendationer på förbättringsåtgärder. I sitt missiv har revisionen efterfrågat svar på sina frågor senast 2026-08-30.

Beskrivning av ärendet

Revisionens granskning är riktad mot avvikelshantering i hemtjänsten med syfte att säkerställa ett ändamålsenligt arbete med att utveckla och säkra kvaliteten inom området. Granskningen visade på ett antal brister som behöver omhändertas för att uppnå detta syfte.

Omsorgsnämnden välkomnar revisionens granskning och ser positivt på de rekommendationer som givits. Rekommendationerna utgör ett viktigt underlag i det fortsatta kvalitets- och utvecklingsarbetet. Förvaltningen har utifrån revisionens rekommenderade åtgärder tagit fram en handlingsplan för genomförande, vilken bifogas detta tjänsteutlåtande. Handlingsplanen tydliggör åtgärd, ansvar och tidsram för genomförande.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Genomförandet kan inledningsvis medföra ökade kostnader för utbildning, rutiner och systemstöd. På längre sikt kan ett mer strukturerat kvalitetsarbete bidra till effektivare resursutnyttjande.



Forts. ON § 93

Dnr 2026/000015

Organisation och personal

Åtgärderna klargör ansvar och roller i avvikelshantering och kvalitetsarbete, vilket stärker styrningen. Inledningsvis kan det kräva utbildningsinsatser och innebära ökad arbetsbelastning, men på sikt förväntas det bidra till ökad trygghet, bättre arbetsmiljö och en stärkt kvalitetskultur. Forts.

Hållbar utveckling

Förbättrad avvikelshantering och kvalitetsarbete stärker kvalitet, säkerhet och likvärdighet i hemtjänsten, vilket ökar brukarnas trygghet och förtroendet för verksamheten. Det bidrar även till bättre levnadsvillkor och positiva folkhälsoeffekter. Förslaget främjar jämställd omsorg, men har inga direkta effekter på miljö eller klimat.

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 101

Tjänsteutlåtande Socialchef 2026-06-17

Granskning av Omsorgsnämndens kvalitetsarbete kopplat till avvikelshantering inom hemtjänsten, 2026-04-21

Bilaga Handlingsplan hemtjänst, daterad 2026-06-04

Yrkande

Mikael Sternemar (L) yrkar på att ge socialchefen i uppdrag att redovisa vidtagna åtgärder vid avvikelser inom hemtjänsten till Omsorgsnämnden i samband med helårsprognoser och delårsrapporter.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Mikael Sternemars (L) yrkande och finner att Omsorgsnämnden antar detta.

Skickas till

Revisionen

Socialchef

Enhetschef

Social Ansvarig Samordnare (SAS)



ON § 94

Dnr 2026/000143

Revisionens grundläggande granskning 2026

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden yttrar sig över revisionens frågor utifrån grundläggande granskning 2026 enligt bilagt yttrande daterat 2026-07-03.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen 12 kap. 1 § ska revisorerna årligen granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden i den omfattning som följer av God revisionssed.

Inom ramen för den grundläggande granskningen kommer nämnddialoger att genomföras med presidiet i omsorgsnämnden tillsammans med respektive förvaltningschef. Inför dessa dialoger har revisionen tagit fram ett antal frågeställningar som nämnden ska svara på.

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 103

Yttrande – svar på revisionens frågor 2026, 2026-08-03

Frågor från revisionen, 2026-06-22

Skickas till

Revisionen

Socialchef

ON § 95**Dnr 2026/000002****Helårsprognos efter juni****Omsorgsnämndens beslut**

Omsorgsnämnden godkänner upprättad prognosrapport efter juni 2026, daterad 2026-07-10, och uppdrar åt socialchef att till nästkommande nämndsmöte återkomma med förslag på åtgärder, och konsekvenser av dessa, för att uppnå ett resultat i nivå med budget.

Omsorgsnämnden beslutar att ge Socialchefen i uppdrag att återkomma med fördjupad information/uppföljning om hur förvaltningen framöver ska jobba med förebyggande arbete på IFO utifrån den nya socialtjänstlagen, avvikelser, tillgängliga funktionella arbetskläder för personalen, kompetensförsörjning inkl. vikarierekrytering på helåret, hållbara scheman för personalen (till exempel var 3:e helg), värdegrund- och bemötandearbete, vårdtyngdsmätningar för att bättre optimera vårdinsatserna/behov av bemanning inkl. en prognos på befolkningsutvecklingen för att skapa bättre möjlighet för nämnden att agera och fördela medel tidigt samt ge förutsättningar till budget i balans på lång och kort sikt.

Omsorgsnämnden beslutar att ge Socialchefen i uppdrag att i arbetet med översynen av planeringsmodell minutstyrning (ON 2025/139) ta i beaktande "Mörbylångamodellen" samt att skynda på införandet av digital handling på nätet (ON 2020/58).

Omsorgsnämnden beslutar att ge Socialchefen i uppdrag att till nämnden i oktober återkomma med datum för när uppföljning kan ges till nämnden.

Sammanfattning

För helåret prognostiseras ett underskott om 2,4 mnkr jämfört med budget. Avvikelsen avser främst kostnader kopplat till ett ökat antal hemtjänsttimmar samt ökad bemanning inom korttidsvården kopplat till ett ökat behov.

Årets investeringsbudget uppgår till 7,2 mnkr. Helårsprognosen innebär att 4,5 mnkr förbrukas under 2026, vilket innebär att 2,7 mnkr av årets budget inte kommer nyttjas under året. Av dessa medel avser 2,7 mnkr fleråriga projekt där överskjutande budget förs över till år 2027.

Underlag

Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 102

Tjänsteutlåtande socialchef 2026-07-10

Helårsprognos efter juni Omsorgsnämnden 2026-07-10



Forts. ON § 95

Dnr 2026/000002

Yrkande

1. Annica Erlandsson (S) och Gerardo Alas (S) yrkar på att ge Socialchefen i uppdrag att återkomma med fördjupad information/uppföljning om hur förvaltningen framöver ska jobba med förebyggande arbete på IFO utifrån den nya socialtjänstlagen, avvikelser, tillgängliga funktionella arbetskläder för personalen, kompetensförsörjning inkl. vikarierekrytering på helåret, hållbara scheman för personalen (till exempel var 3:e helg), värdegrund- och bemötandearbete, vårdtyngdsmätningar för att bättre optimera vårdinsatserna/behov av bemanning inkl. en prognos på befolkningsutvecklingen för att skapa bättre möjlighet för nämnden att agera och fördela medel tidigt samt ge förutsättningar till budget i balans på lång och kort sikt.
2. Annica Erlandsson (S) och Gerardo Alas (S) yrkar på att ge Socialchefen i uppdrag att i arbetet med översynen av planeringsmodell minutstyrning (ON 2025/139) ta i beaktande "Mörbylångamodellen" samt att skynda på införandet av digital handling på nätet (ON 2020/58).
3. Annica Erlandsson (S) och Gerardo Alas (S) yrkar på att ge Socialchefen i uppdrag att till nämnden i oktober återkomma med datum för när uppföljning kan ges till nämnden.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Annica Erlandssons (S) och Gerardo Alas (S) yrkande 1 och finner att Omsorgsnämnden antar detta.

Ordförande ställer proposition på Annica Erlandssons (S) och Gerardo Alas (S) yrkande 2 och finner att Omsorgsnämnden antar detta.

Ordförande ställer proposition på Annica Erlandssons (S) och Gerardo Alas (S) yrkande 3 och finner att Omsorgsnämnden antar detta.

Skickas till

Socialchef
Ekonom Omsorgsförvaltningen
Controller
Ekonomichef
Revisionen



ON § 96

Dnr 2026/000011

Information från Socialchef

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämnden tar del av informationen.

Sammanfattning

- a) Personalfrågor.
Socialchefen informerar om personalfrågor och framtida rekryteringar.
- b) Lex Sarah Hemtjänsten.
Socialchefen informerar om aktuell Lex Sarah inom Hemtjänsten.
- c) Rapport från sommaren
Sommaren har varit tuff inom äldreomsorgen. Tyvärr har en del vikarier valt att avsluta sin anställning innan avtalstiden gått ut.
- d) Kostnader för bemanningsföretag
Mikael Sternemar (L) ställer fråga om hur mycket personalen från bemanningsföretag har kostat under sommaren.
Socialchefen svarar att kostnaden för detta ännu inte är sammanställt.
- e) Löneläget inom kommunen
Ann Elisson (DemR) ställer fråga om förvaltningen tror att löneläget för personal inom omsorgen spelar roll när sommarvikarierna väljer vilken kommun de ska jobba i.
Socialchefen svarar att det saknas information om jämförelse av löneläget i grannkommunerna.



ON § 97

Dnr 2026/000114

Nämndinitiativ - Flexiblare växelvård och avlastning för ett hållbart kvarboende

Omsorgsnämndens beslut

Omsorgsnämndens beslutar att sända initiativet till förvaltningen för beredning åter för beslut inom tre månader.

Beskrivning av ärendet

Rosita Holmström (M), Mikael Sternemar (L) och Anette Thärnström (L), har lämnat in ett initiativärende angående *Flexiblare växelvård och avlastning för ett hållbart kvarboende*.

Initiativtagarna skriver i sitt ärende om förslag till beslut:

Omsorgsnämnden föreslås besluta:

- **att** ge förvaltningen i uppdrag att redovisa resultatet av det tidigare utvecklingsarbetet kring flexibel växelvård, inklusive i vilken utsträckning målen om ökad flexibilitet och större möjlighet för brukare och anhöriga att påverka insatsens omfattning och förläggning har uppnåtts,
- **att** utifrån uppföljningen lämna förslag på hur avlastning och växelvård ytterligare kan utvecklas för att bättre möta både den omsorgsbehövandes och den anhöriges faktiska och föränderliga behov, inklusive möjligheten till tätare, längre eller tillfälligt utökad avlastning under perioder då belastningen på den anhörige är större,
- **att** i det fortsatta utvecklingsarbetet särskilt belysa hur den anhöriges egen hälsa, livssituation, behov av återhämtning samt vilja och förmåga att långsiktigt bära ett omsorgsansvar kan ges större betydelse, samtidigt som den enskildes och dennes anhörigas möjlighet till valfrihet, inflytande och självbestämmande stärks,
- **att** förvaltningen även belyser hur tidigare och mer flexibla avlastningsinsatser kan förebygga ohälsa hos anhöriga, bidra till ett långsiktigt hållbart kvarboende och minska risken för framtida och mer omfattande vård- och omsorgsbehov.

Bakgrund

Att kunna bo kvar i sitt eget hem så länge som möjligt är för många en viktig del av tryggheten, friheten och självbestämmandet. När en person får omfattande behov av vård och omsorg är det samtidigt ofta en make, maka eller annan närstående som gör kvarboendet möjligt.

Anhörigas insatser är ovärderliga, men de får inte tas för givna. Ett hållbart kvarboende förutsätter att kommunen ser hela livssituationen och inte enbart den omsorgsbehövandes behov. Den anhöriges hälsa, livssituation, behov av återhämtning samt vilja och förmåga att bära ett omsorgsansvar behöver också ges betydelse.

Underlag

Initiativärende Rosita Holmström (M) och Mikael Sternemar (L) - *Flexiblare växelvård och avlastning för ett hållbart kvarboende*, 2026-08-24

Skickas till

Socialchef

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: MARIA ZETTERBERG
TITEL, ORGANISATION: Nämndsekreterare, Sotenäs kommun
TID: 2026-08-31 12:57:13 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _42a1572c0d7ff75d2b6be58b69099409



NAMN: Mikael Sternemar
TITEL, ORGANISATION: Ledamot, Sotenäs kommun
TID: 2026-08-31 16:23:03 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _5f16ead81d7e491ca47ad09266410c53



NAMN: ANNICA ERLANDSSON
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Sotenäs kommun
TID: 2026-08-31 19:32:23 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _fa662af5444997e64c70ad6447351afb



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-08-31 19:32:28 +02:00
Ref: 364392SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)