

**Plats och tid**

Folkets Hus Kungshamn 2026-09-23 kl. 08.30-12.10.
Ajournering § 106 kl. 09.10-09.20, paus efter § 109 kl. 10.05-10.20.

Beslutande

Se närvarolista på sidan 2.

**Närvarande
ersättare**

Se närvarolista på sidan 2.

Övriga deltagare

Ulrica Constin, kommunsekreterare
Åsa Amandusson, nämndsekreterare

Justerare

Therése Mancini (S) och Camilla Jansson (DemR)

Justering

Protokollet justeras digitalt 2026-09-29

Sekreterare

Digitalt justerat

Åsa Amandusson

Ordförande

Digitalt justerat

Jan Ulvemark (S)

Justerare

Digitalt justerat

Therése Mancini (S)

Digitalt justerat

Camilla Jansson (DemR)

Anslagsbevis

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-09-23 är justerat.
Protokollet är anslaget under tiden 2026-09-30 – 2026-10-21.
Under anslagstiden kan ärendet överklagas enligt Kommunallagen.
Protokollet förvaras på kommunkansliet.

Digitalt signerat

Åsa Amandusson



Närvarolista Kommunfullmäktige

Beslutande

Jan Ulvemark (S) *Ordförande*
Therése Mancini (S)
Annica Erlandsson (S)
Jan-Olof Larsson (S)
Anders Henriksson (S) *tjänstgörande ers.*
Gerardo Alas (S)
Ann-Sofie Svensson (S)
Mattias Larsson (S)
Ewa Ryberg (V)
Yngve Johansson (MP)
Mats Abrahamsson (M)
Eva Abrahamsson (M)
Roland Mattsson (M)
Heléne Stranne (M) §§ 112-124
Karin Samuelsson (M) *tjänstgörande ers.*
§§ 101-111
Nils Olof Bengtson (M), *1:e vice ordförande*
Dan Christiansson (M)
Klaes Mattsson (M)
Susanne Bergholtz (M) *tjänstgörande ers.*
Britt Lindgren (C)
Pär Eriksson (C)
Mikael Sternemar (L)
Michael Sandberg (L)
Robert Yngve (KD)
Håkan Kristoffersson (SD) *tjänstgörande ers.*
Kurt Münchow (SD)
Torbjörn Johansson (SD)
Mikael Andersson (DemR)
Anders Elisson (DemR)
Joakim Haglund (DemR)
Camilla Jansson (DemR) *2:e vice ordförande*
Ann Elisson (DemR) *tjänstgörande ers.*

Närvarande ersättare

Magnus Johansson (V)
Linnea Hellenäs (V)
Tina Ehn (MP)
Karin Samuelsson (M) §§ 112-124
Peter Håkansson (M)
Martin Eklund (L)
Inger Eckert (KD)
Anders Främberg (DemR)
Lars Erik Andersson (DemR)

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	4
Avgifter Marina Återvinningscentralen	5
Avgifter omsorgsresor.....	7
Revidering arvodesreglemente.....	9
Sammanträdestider 2027.....	12
Inrättande av personunion Sotenäs Vatten samt revidering av Kommunstyrelsens reglemente avseende utökning av ersättare till tekniska utskottet.....	13
Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst	15
Motion - Analys av administrationskostnader i Sotenäs kommun	16
Motion - Satsning på kvinnohälsa och klimakterierådgivning i Sotenäs.....	20
Motion - Införande av veteranbonus för alla medarbetare som fyller 65 år som jobbar i välfärden	22
Motion - Förkortad arbetstid inom omsorgen som pilotprojekt.....	24
Motion - Fördjupad översiktsplan för Bottnafjorden.....	26
Motion - Främjande av hörbarheten i Sotenäs kommun "Alla ska höra"	28
Motion - Genomlysning och utredning om förskolornas framtida organisation	30
Motion - Kreditgarantiförening.....	33
Motion - Bomässa	38
Motion - ta fram grundläggande fakta för turistnäringen i Sotenäs kommun samt ett underlag för en framtida strategi	40
Motion - Utskriftspott för partier i fullmäktige.....	42
Motion - Förnyat uppdrag till Hav och Land för att stärka samarbetet med kommunen	45
Interpellationer och frågor	47
Entledigande och val av ny ersättare i Utbildningsnämnden samt nominering av ny nämndeman i Uddevalle Tingsrätt efter Maria Lorentzon (M)	48
Inkomna motioner och medborgarförslag	49
Redovisning av anmälningssärenden.....	50
Avtackning av avgående ledamöter	51



KF § 101

Godkännande av dagordning

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige godkänner dagordningen.



KF § 102

Dnr 2026/000521

Avgifter Marina Återvinningscentralen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar avgifter för Marina Återvinningscentralen avseende uttjänta, förlorade och övergivna fiskeredskap, daterade 2026-08-14 att gälla från och med 2026-10-25.

Kommunfullmäktige antar villkor daterade 2026-08-14 vilka ger Kommunstyrelsen rätt att ta ut avgift motsvarande självkostnadspris för studiebesök, visningar och kunskapsinsatser vid Marina Återvinningscentralen när besöket genomförs för vinstdrivande aktörer eller i kommersiellt syfte enligt att gälla från och med 2026-10-25.

Sammanfattning

Marina Återvinningscentralen (MÅVC) tar emot uttjänta, förlorade och övergivna fiskeredskap för återbruk, materialåtervinning och annan resurseffektiv hantering.

Tidigare har en och samma avgift tillämpats oavsett materialets karaktär och hanteringsbehov. Den nya modellen innebär att avgiften delas in i kategorier utifrån materialets skick och det arbete som krävs vid mottagning och hantering. Syftet är att skapa en mer rättvis och kostnadsbaserad avgift.

Modellen ska samtidigt bidra till att inlämnare med rent, sorterat och lätt hanterbart material inte avskräcks från att lämna in redskap till MÅVC. Det minskar risken för att uttjänta fiskeredskap blir kvar i naturen, i hamnområden eller går direkt till förbränning, och stärker möjligheten till återbruk och materialåtervinning. Därigenom bidrar modellen även till minskad marin nedskräpning och minskad spridning av plast och mikroplaster.

MÅVC tar även emot många förfrågningar om studiebesök, visningar och kunskapsinsatser. För besök från vinstdrivande aktörer eller besök med kommersiellt syfte föreslås att förvaltningen får möjlighet att ta ut avgift motsvarande självkostnadspris.

Beskrivning av ärendet

MÅVC har behov av en avgiftsmodell som bättre motsvarar de kostnader som uppstår vid mottagning, sortering, demontering, lagring och vidare hantering av fiskeredskap. Den nya prislistan omfattar tre kategorier samt startavgift och möjlighet till extra hanteringskostnad vid särskilt arbetskrävande material. Klassificering av material görs av mottagande personal. Mottagning sker i mån av kapacitet.

Den differentierade avgiften ger tydligare incitament att lämna material sorterat, rent och hanterbart. Det minskar hanteringskostnaderna och ökar möjligheten att materialet kan gå vidare till återbruk eller återvinning.



Forts. KF § 102

Dnr 2026/000521

MÅVC har också utvecklats till en kunskapsnod för cirkulär hantering av uttjänta fiskeredskap och marina materialflöden. Studiebesök och visningar kräver planering, bemanning och tid från verksamheten. När besöken sker på initiativ av vinstdrivande aktörer, eller används för exempelvis intern utbildning, affärsutveckling eller kunskapsinhämtning i kommersiellt syfte, föreslås avgift kunna tas ut enligt självkostnadsprincipen.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Den nya modellen innebär att avgiften i högre grad kopplas till faktisk hanteringskostnad. Enklare material får en lägre avgift, medan mer resurskrävande material belastas med en högre avgift.

Avgift för studiebesök från vinstdrivande aktörer ger möjlighet till kostnadstäckning för planering och genomförande. Avgiften ska utgå från självkostnadsprincipen och inte innebära vinst för kommunen.

Organisation och personal

Mottagande personal klassificerar materialet vid mottagning utifrån prislistans kategorier. Avgift för studiebesök kräver rutiner för bedömning, bokning och fakturering.

Hållbar utveckling

Modellen stärker MÅVC miljönytta genom att underlätta korrekt inlämning av fiskeredskap och minska risken för att material lämnas kvar i naturen, i hamnar eller går till deponi eller direkt till förbränning. Den bidrar till minskad marin nedskräpning, minskad spridning av plast och mikroplaster samt ökade möjligheter till återbruk och materialåtervinning.

Påverkan på det lokala näringslivet

Modellen ger fiskare, hamnar och andra verksamheter tydligare och mer förutsägbara villkor. Den skapar incitament för sortering och kan bidra till långsiktiga rutiner för hantering av uttjänta fiskeredskap. Material med större hanteringsbehov kan medföra en högre kostnad.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 169

Protokollsutdrag KSAU 2026-08-26 § 108

Tjänsteutlåtande – Symbiosutvecklare 2026-08-06

Förslag Prislista 2026, Marina Återvinningscentralen 2026-08-14

Förslag Villkor för inlämning, Prislista 2026 2026-08-14

Skickas till

Symbiosutvecklare

Förvaltningsekonom



KF § 103

Dnr 2026/000804

Avgifter omsorgsresor

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att egenavgiften för omsorgsresor i kommunens regi ska följa startavgiften för färdtjänstresor.

Sammanfattning

Egenavgiften för omsorgsresor följer idag KPI (Konsument Pris Index). Beslutet fattades när omsorgsresor enbart gällde för personer med de biståndsbedömda insatserna dagverksamhet samt daglig verksamhet. Då omsorgsresor nu även omfattar resor till samtliga av förvaltningens öppna verksamheter uppstår en diskrepans i egenavgift mellan de som nyttjar sitt färdtjänsttillstånd till verksamheterna och de som nyttjar kommunens omsorgsbuss.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslutade 2004-03-31 § 28 om omsorgsresor i egen regi. Kommunfullmäktige beslutade 2016-02-18 § 5 att kostnaden för omsorgsresor skulle räknas upp årligen enligt KPI. Omsorgsnämnden beslutade 2025-03-20 § 38 att förvaltningens öppna verksamheter ska omfattas av omsorgsresor likt dagverksamhet och daglig verksamhet, samt att kostnaden ska rymmas inom budget.

Egenavgiften för färdtjänst, även kallat särskild kollektivtrafik, räknas upp årligen och följer den genomsnittliga procentuella ökningen för allmän kollektivtrafik. För år 2026 gäller en startavgift om 55,70 kronor för resor inom 10 kilometer, därefter kilometerpåslag om 3,34 kronor per kilometer. För 2026 är den beräknade egenavgiften för enkel resa med kommunens omsorgsbuss 30 kronor. Personer som nyttjar färdtjänst till och från kommunens öppna verksamheter betalar således minst 25 kronor mer per enkel resa än de som nyttjar kommunens omsorgsbuss.

I enlighet med kommunallagens likställighetsprincip föreslås därmed att egenavgiften för omsorgsresor i stället ska följa startavgiften för färdtjänst.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

I nuläget sker cirka 230 resor per månad till dagverksamhet, daglig verksamhet samt förvaltningens öppna verksamheter, vilket genererar en intäkt om 6 900 kronor per månad. En höjning till 55 kronor per månad skulle generera en intäkt om 12 650 kronor per månad.

Hållbar utveckling

Förslaget innebär att kommunen följer likställighetsprincipen i större utsträckning än tidigare.



Forts. KF § 103

Dnr 2026/000804

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 173
Protokollsutdrag ON 2026-08-27 § 87
Protokollsutdrag ONAU 2026-08-13 § 94
Tjänsteutlåtande enhetschef 2026-06-16
Protokollsutdrag ON 2025-03-20 § 38
Protokollsutdrag ON 2004-03-31 § 28
Protokollsutdrag KF 2016-02-18 § 5

Skickas till

Socialchef
Enhetschef
Förvaltningsekonom
Avgiftshandläggare
Omsorgsnämnden, för kännedom



KF § 104

Dnr 2024/000919

Revidering arvodesreglemente

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar *Arvodesreglemente* för Sotenäs kommun samt tillhörande bilagor 1-7 daterade 2026-06-05 med ändring i bilaga 6 tillämpningsanvisning, exempel 1, ska ändras till följande;

För förtroendevald med rätt till ersättning för resa ska restiden beräknas på verklig tid dock max 45 min x 2 för resa mellan bostaden och förrättningen.

Arvodesreglementet med tillhörande bilagor 1-7 ska gälla från och med 2026-10-01.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-23 § 210 att bifalla ett nämndinitiativ om revidering av arvodesreglementet. Kommundirektören fick i uppdrag att återstarta arbetet med att se över gällande arvodesreglemente. Kommunstyrelsen beslutade 2025-05-27 § 107 om att tillsätta en parlamentarisk grupp för arbetet med revideringen.

Det nya förslaget till arvodesreglemente innebär en justering av ersättningar och ersättningsnivåer, förtydliganden och förenklingar av regler.

Beskrivning av ärendet

Styrgruppens förslag till arvodesregler har genomgående förtydligats. De tillämpnings-anvisningar som tagits fram efter förra beslutet om reglementet har nu arbetats in i förslag till reglemente eller lagts som bilaga.

De största förändringarna är under följande paragrafer och i bilagor:

§ 5.3 Sjukdom förtroendevald: Regler kring ersättning vid sjukdom och föräldraledighet

§ 6.3 Justeringsarvode: Ny paragraf som reglerar rätt till ersättning vid justering av protokoll.

§ 6.4 Inläsningsarvode: Införande av ytterligare inläsningsarvode vid heldagssammanträde. Både timme 1 och timme 5 blir dubbelbetalda.

§ 7 Förlorad arbetsförtjänst

Förlorad pensionsförmån: Ersättningen höjs från 5 till 6 procent.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst vid inställt möte.

Förtroendevald som arbetar mer än 8 timmar/dag/pass: Ersättning kan utgå för mer än 8 timmar om den förtroendevaldes arbetsgivare kan intyga den tid som överstiger 8 timmar.

§ 7.3 Enskild näringsidkare, VD eller motsvarande uppstart: schablonersättningen höjs från 1,8 procent till 2 procent och baseras på Kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode.

§ 8 Tillämpning: Praktiska anvisningar hur arvodesreglementet tillämpas fastställs av Kommunstyrelsens arbetsutskott.

§ 11 Årshjul: Regler för årshjul gällande inlämnande av underlag och dess giltighet.



Forts. KF § 104

Dnr 2024/000919

Bilaga 1: Förändringar av årsarvoden, justeringsarvode och inläsningsarvode.

Bilaga 4: Arbetsuppgifter för ordförande, vice ordförande samt ledamöter har specificerats mer ingående än tidigare.

Bilaga 6 och 7: Nya bilagor för ytterligare förtydliganden.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Förslaget innebär en kostnadsökning för extra inläsningsarvode (timme 5) och ökat årsarvode för Kommunfullmäktiges ordförande samt en ökning av nivån för ersättning av förlorad pensionsförmån. Förslaget innebär även en minskning i årsarvode för ordförande och vice ordförande i Sotenäs bostäders styrelse samt en minskning av justeringsarvodet. För ersättning till enskild näringsidkare och VD eller motsvarande i eget bolag höjs schablonersättningen från 1,8 procent till 2 procent men ska fortsättningsvis baseras på Kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode, vilket i sig totalt blir en minskning av ersättningsnivå.

I bilaga 2 föreslås att barntillsynskostnaderna ska baseras på Kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode i stället för riksdagsmannaarvodet, vilket medför en minskning av ersättningsnivå.

Enligt bilaga 7 föreslås även en borttagning av justeringsarvode för ordförande i egen nämnd samt borttaget sammanträdesarvode och justeringsarvode för oppositionsrådet.

Organisation och personal

Ingen påverkan.

Hållbar utveckling

Arvodesreglementet skapar förutsättningar för en transparent användning av skattemedel och att samtliga resurser fördelas på ett jämlikt sätt.

Påverkan för det lokala näringslivet

Förslaget innebär ytterligare möjligheter för fler förtroendevalda som är egna företagare att få schablonmässig ersättning under ett uppstartsår samt att reglerna för vilka underlag som ska lämnas in vid begäran om ersättning för förlorad arbetsförtjänst har förenklats.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 174

Protokollsutdrag KSAU 2026-08-26 § 104

Tjänsteutlåtande – Nämndsekreterare 2026-06-08

Förslag Arvodesreglemente - 2026-06-05

Förslag Bilaga 1 - Arvoden - 2026-06-05

Förslag Bilaga 2 – Kostnadsersättningar - 2026-06-05

Förslag Bilaga 3 - Pension, omställningsstöd och familjeskydd för förtroendevalda - 2026-06-05

Förslag Bilaga 4 - Arbetsuppgifter för ordförande och vice ordförande - 2026-06-05

Förslag Bilaga 5 - Ersättning vid val - 2026-06-05

Förslag Bilaga 6 - Tillämpningsanvisning återgång i tjänst - 2026-06-05

Förslag Bilaga 7 - Matris sammanträdes- och justeringsarvode - 2026-06-08



Forts. KF § 104

Dnr 2024/000919

Yrkande

Mikael Sternemar (L), Therése Mancini (S), Roland Mattsson (M) och Mikael Andersson (DemR) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige antar detta.

Skickas till

Utredare
Kanslichef
Löneenheten
Förtroendevalda

KF § 105**Dnr 2026/000827****Sammanträdestider 2027****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige fastställer följande sammanträdestider år 2027;
20/1 (Utbildning), 3/3, 14/4, 23/6, 22/9, 3/11, 8/12

Sammanfattning

Kansliavdelningen har i samråd med ekonomiavdelningen tagit fram förslag på sammanträdestider för 2027 för Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, Kommunstyrelsens arbetsutskott och Kommunstyrelsens tekniska utskott. Enligt gällande reglemente ska nämndernas sammanträden samordnas med tidpunkterna för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige. Förslaget är anpassat efter den ekonomiska tidsplanen, kommunallagen och för att minska handläggningstiden. Den ekonomiska tidplanen måste respekteras och nämndssammanträdena anpassas efter Kommunstyrelsens och Kommunfullmäktiges sammanträden.

På Kommunstyrelsens första sammanträde 2027 ska ledamöter till Kommunstyrelsens tekniska utskott samt arbetsutskott utses.

Kommunalförbundet Fyrbodal har sammanträden på torsdagar och Västra Götalandsregionens Regionfullmäktige har möten på måndagar och tisdagar. Förvaltningarna har ofta egna interna möten då. Regionfullmäktiges beslutade sammanträdestider för 2027 framgår av texten "RF" i bifogat förslag.

Politiska sammanträden är främst inplanerade på tisdagar, onsdagar och torsdagar, och en anpassning till den ekonomiska årsprocessen har gjorts.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 184

Protokollsutdrag KSAU 2026-08-26 § 109

Tjänsteutlåtande – Kommunsekreterare 2026-08-11

Förslag planering sammanträden 2027 - KSTU, KSAU, KS och KF 2026-08-14

Skickas till

Förvaltningschefer

Nämnder

Rambo AB

Sotenäs Vatten AB

Sotenäsbostäder AB

Kommunrevisionen



KF § 106

Dnr 2026/000565

Inrättande av personunion Sotenäs Vatten samt revidering av Kommunstyrelsens reglemente avseende utökning av ersättare till tekniska utskottet

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till Kommunstyrelsen för att genomföra en samlad juridisk och organisatorisk utredning, enligt följande;

1. Förvaltningsrättens beslut om inhibition och dess betydelse för ärendets fortsatta handläggning och verkställighet analyseras.
2. Det rättsliga och praktiska genomförandet av en personunion klarläggas, inklusive ansvarsfördelning, risk för rollkonflikter, proportionellt val samt förenligheten med bolagsordning, ägardirektiv och ingångna avtal.
3. Förslaget samordnas med utredningen om en framtida teknisk nämnd eller samhällsbyggnadsnämnd och kompletteras med ett tydligt förslag till organisation, tidplan och reviderat reglemente.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen biföll 2026-05-13 § 103 ett initiativärende och uppdrog åt kommundirektören att:

1. Utredda hur kopplingen mellan Kommunstyrelsens tekniska utskott och Sotenäs Vatten AB kan stärkas,
2. Utredda förutsättningarna att utöka Kommunstyrelsens tekniska utskott med fler ersättare i syfte att möjliggöra representation och kontinuitet mellan utskottet och styrelsen i Sotenäs Vatten AB
3. Genomföra en översyn av VD-rollen inom Sotenäs Vatten AB, i syfte att tydliggöra ansvarsfördelning och undvika intressekonflikter.
4. Redovisa uppdraget på Kommunstyrelsens extra insatta sammanträde 2026-08-12.

Syftet med initiativet är att öka transparensen och få en närmare knytning av VA-frågorna mot bakgrund av att det under en längre tid framförts synpunkter om bristande förtroende för hur VA-frågorna hanteras inom kommunen.

I Kommunstyrelsens reglemente anges under § 3, punkt 34 att Kommunstyrelsens ansvarar för strategiska vatten- och avloppsfrågor. Beredning och löpande information sker i Kommunstyrelsens tekniska utskott.

Sotenäs kommun har valt en komplex struktur för sin VA-verksamhet som ställer höga krav på tydlighet i ansvar, rollfördelning och styrning för att säkerställa en ändamålsenlig och sammanhållen långsiktig samhällsbyggnadsverksamhet i linje med Kommunfullmäktiges antagna verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.



Forts. KF § 106

Dnr 2026/000565

Uppdraget i initiativärendet rör ett antal frågeställningar som kräver djupgående analyser. Memot ska inte ses som en uttömmande och komplett utredning av dessa frågeställningar utan som kortfattade och konkreta svar på de explicita frågor som ställts.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-08-12 § 157
Memo stärka kopplingen KSTU – 2026-08-04
Samarbetsavtal Västvatten AB 2024-11-06
Ägardirektiv Sotenäs vatten AB 2022-04-27
Bolagsordning Sotenäs vatten AB 2022-04-27
Aktieägaravtal Västvatten AB 2022-07-11

Yrkanden

Jan-Olof Larsson (S) och Mattias Larsson (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Eva Abrahamsson (M) yrkar att ärendet återremitteras för en samlad juridisk och organisatorisk utredning. Innan ärendet återkommer till Kommunfullmäktige ska:

1. Förvaltningsrättens beslut om inhibition och dess betydelse för ärendets fortsatta handläggning och verkställighet analyseras.
2. Det rättsliga och praktiska genomförandet av en personunion klarläggas, inklusive ansvarsfördelning, risk för rollkonflikter, proportionellt val samt förenligheten med bolagsordning, ägardirektiv och ingångna avtal.
3. Förslaget samordnas med utredningen om en framtida teknisk nämnd eller samhällsbyggnadsnämnd och kompletteras med ett tydligt förslag till organisation, tidplan och reviderat reglemente

Yngve Johansson (MP), Mikael Sternemar (L) och Pär Eriksson (C) yrkar bifall till Eva Abrahamssons (M) yrkande om återremiss.

Ajournering

Ajournering begärs.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Skickas till

Kommundirektör
Kommunstyrelsen, för kännedom



KF § 107

Dnr 2026/000664

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige fastställer förbundsordningen för Tolkförmedling Väst daterad 2026-05-29.

Sammanfattning

Kungsbacka kommun önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst och kommunen läggs därmed in som medlem under paragraf 2.

I övrigt föreslås inga förändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 2027-01-01.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 167

Protokollsutdrag KSAU 2026-08-26 § 97

Tjänsteutlåtande – Ekonomichef 2026-06-26

Protokollsutdrag direktionen Tolkförmedling Väst 2026-05-29 § 628

Förslag förbundsförordning Tolkförmedling 2026-05-29

Förslag förbundsförordning Tolkförmedling 2026-05-29 med ändringsmarkeringar

Tjänsteutlåtande – Förbundsdirektör 2026-05-29

Skickas till

Tolkförmedlingen Väst

Ekonomichef



KF § 108

Dnr 2025/000285

Motion - Analys av administrationskostnader i Sotenäs kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Mikael Andersson (DemR) reserverar sig skriftligt mot beslutet, se bilaga.

Sammanfattning

Ann Elisson (DemR), Camilla Jansson (DemR), Mikael Andersson (DemR), Joakim Haglund (DemR) och Anders Främberg (DemR) har inkommit med en motion 2025-03-19 avseende analys av administrationskostnader i Sotenäs kommun. Motionärerna yrkar att Kommunfullmäktige uppdrar åt Kommunstyrelsen att genomföra en kartläggning av:

1. Vad som har föranlett ökningen av årsarbetstjänster inom administration samt kultur- och turismsektorn.
2. Om dessa anställningar har bidragit till mätbara effektivitetsvinster eller andra positiva resultat för kommunen.
3. Vilken ekonomisk påverkan dessa öknings har haft på den kommunala budgeten, särskilt i relation till de besparingar som genomförts inom kärnverksamheten.
4. Föreslå åtgärder för att löpande ha kontroll på att administration och ledningsfunktioner inte växer i otakt med kärnverksamheternas budget och behov, med särskilt fokus på att prioritera resurser till kärnverksamheten.
5. Upprätta rutiner för att säkerställa att administrationens utveckling är i linje med kärnverksamheternas budget och prioriteringar.

Förvaltningen bedömer att motionens avsikt ingår i respektive chefs ansvar för dess verksamhet. I chefsrollen ingår ansvar för budget, personal och verksamhet, vilket inkluderar ett ansvar att säkerställa och följa upp att verksamheten är kostnadseffektiv och lämpligt utformad för att uppfylla sitt uppdrag.

Utbildningsnämnden yttrar sig över motionen enligt följande; det framgår inte i motion vad som avses med administrativa kostnader. Detta innebär att det är svårt att yttra sig om motionens intentioner.

Omsorgsnämnden yttrar sig enligt följande: Av motionen framgår inte hur begreppet administration definieras. Rent generellt kan administration inom en organisation definieras utifrån några generella utgångspunkter. Administration inom en organisation handlar om att planera, organisera, leda och samordna olika uppgifter för att säkerställa att offentliga tjänster fungerar effektivt. Det omfattar allt från hantering av ärenden, ekonomi och personal (HR) till kommunikation och service gentemot medborgarna. Som exempel kan nämnas; Handläggning som innebär utredning och behandling av ärenden inom myndigheten inför beslut såsom beslut av biståndsenheten för verkställighet inom berörd verksamhet. Ekonomiadministration som omfattas av budgetarbete, redovisning och ekonomisk uppföljning. Personaladministration, rekrytering, lönehantering och arbetsmiljöfrågor.

Forts. KF § 108**Dnr 2025/000285**

Medborgarservice som kan handla om information samt stöd till invånare, företag och andra aktörer. Därutöver ska administrationen säkerställa efterlevnad av lagar och författningar. Exempelvis kommunal- och förvaltningslagen, Socialtjänst- och Hälso- och sjukvårdslagen samt lagen om Offentlig upphandling (LOU) och Lagen om valfrihetssystem (LOV). Motionärens intentioner är att kartlägga administrationskostnader och dess utveckling i Sotenäs kommun. En utredning är naturligtvis fullt möjligt att genomföra frågan är dock i vilken utsträckning en sådan utredning kan ge möjlighet till förändring i förhållande till resursinsats.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-05-13 § 105

Protokollsutdrag KSAU 2026-01-30 § 11

Tjänsteutlåtande – Verksamhetsutvecklare 2026-01-12

Remissvar – Motion om analys av administrationskostnader, ON 2025-05-22 §73

Remissvar – Motion om analys av administrationskostnader, UN 2025-04-29 §36

Motion - Analys av administrationskostnader i Sotenäs kommun, 2025-03-19

Yrkanden

Joakim Haglund (DemR), Mikael Andersson (DemR), Annica Erlandsson (S), och Mattias Larsson (S) yrkar bifall till motionen.

Mikael Sternemar (L) och Eva Abrahamsson (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag om avslag till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag om avslag mot Joakim Haglund (DemR) med fleras yrkande om bifall och finner att Kommunfullmäktige antar Joakim Haglund (DemR) med fleras förslag.

Omröstning

Omröstning begärs.

Omröstningsproposition

Kommunfullmäktige godkänner följande omröstningsproposition:

- JA-röst för Kommunstyrelsens förslag om avslag
- NEJ-röst för Joakim Haglund (DemR) med fleras yrkande att bifalla motionen

Omröstningsresultat

Med 18 JA-röster mot 13 NEJ-röster antar Kommunfullmäktige Kommunstyrelsens förslag om avslag. Se omröstningsbilaga.

Skickas till

Motionärerna



Forts. KF § 108

Dnr 2025/000285

Skriftlig reservation

Mikael Andersson (DemR) reserverar sig skriftligen enligt följande;

Jag reserverar oss mot beslutet att avslå motionen. Mikael Andersson (DemR)

Det är anmärkningsvärt att fullmäktiges majoritet inte anser att det behövs ett samlat underlag för att kunna bedöma utvecklingen av kommunens administrativa kostnader.

Motionen från mars 2025 handlar inte om att peka ut enskilda medarbetare eller ifrågasätta behovet av administration. Den handlar om något betydligt mer grundläggande: att politiken ska få kunskap om varför antalet årsarbetstjänster inom administration samt kultur- och turismsektorn har ökat, vilka mätbara resultat ökningen har gett och vilken ekonomisk påverkan den har haft på kommunens budget.

Det är särskilt viktigt mot bakgrund av att kommunens kärnverksamheter under de senaste åren har fått genomföra besparingar på omkring 15–20 miljoner kronor.

När kommunen samtidigt säger att resurser måste prioriteras och verksamheter effektiviseras måste samma krav på kunskap och uppföljning rimligen gälla hela organisationen.

Det handlar om politisk styrning och transparens.

För att kunna fatta välgrundade beslut om framtida budgetar behöver kommunfullmäktige veta var resurserna finns, varför de har ökat och vilka effekter de ger. Utan ett sådant underlag blir det svårare att följa upp om kommunens prioriteringar faktiskt leder till den effektivisering och de besparingar som efterfrågas.

Det är också anmärkningsvärt att KSAU redan har gett kommundirektören i uppdrag att ta med frågan i budgetberedningen för en genomlysning av administrativa kostnader, samtidigt som själva motionen avslås.

Vi menar att det är bättre att fullmäktige fattar beslut på grundval av fakta än att avstå från att ta fram fakta.

En genomlysning är inte ett ifrågasättande av administrationens värde. Det är ett sätt att säkerställa att kommunens resurser används där de gör störst nytta och att politiken har det underlag som krävs för att ta ansvar för kommunens ekonomi.

Mot denna bakgrund reserverar jag mig mot beslutet att avslå motionen.



Forts. KF § 108

Dnr 2025/000285

Omröstningsbilaga

	Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
1	Therése Mancini	S		X	
2	Annica Erlandsson	S		X	
3	Jan-Olof Larsson	S		X	
4	Anders Henriksson	S		X	
5	Gerardo Alas	S		X	
6	Ann-Sofie Svensson	S		X	
7	Mattias Larsson	S		X	
8	Ewa Ryberg	V	X		
9	Yngve Johansson	MP	X		
10	Mats Abrahamsson	M	X		
11	Eva Abrahamsson	M	X		
12	Roland Mattsson	M	X		
13	Karin Samuelsson	M	X		
14	Nils Olof Bengtson	M	X		
15	Dan Christiansson	M	X		
16	Klaes Mattsson	M	X		
17	Susanne Bergholtz	M	X		
18	Britt Lindgren	C	X		
19	Pär Eriksson	C	X		
20	Mikael Sternemar	L	X		
21	Michael Sandberg	L	X		
22	Robert Yngve	KD	X		
23	Håkan Kristoffersson	SD	X		
24	Kurt Münchow	SD	X		
25	Torbjörn Johansson	SD	X		
26	Mikael Andersson	DemR		X	
27	Anders Elisson	DemR		X	
28	Joakim Haglund	DemR		X	
29	Camilla Jansson	DemR		X	
30	Ann Elisson	DemR		X	
31	Jan Ulvemark - ordförande	S		X	
	Summa (31)		18	13	0



KF § 109

Dnr 2025/000280

Motion - Satsning på kvinnohälsa och klimakterierådgivning i Sotenäs

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar åt Kommunstyrelsen att;

- utreda möjligheten att erbjuda personlig klimakterierådgivning till kvinnliga medarbetare i åldern 40-60 år
- införa en utbildningsinsats för kommunens chefer om klimakteriets påverkan på arbetslivet och hur man kan stötta medarbetare.
- verka för att kvinnohälsa och klimakteriet blir en naturlig del av kommunens arbetsmiljöarbete och friskvårdssatsningar.

Sammanfattning

Eva Abrahamsson (M) och Karin Samuelsson (M) har 2025-03-18 inkommit med en motion avseende satsning på kvinnohälsa och klimakterierådgivning i Sotenäs kommun.

Motionärerna föreslår att kommunen:

- Att utreda möjligheten att erbjuda personlig klimakterierådgivning till kvinnliga medarbetare i åldern 40-60 år
- Att införa en utbildningsinsats för kommunens chefer om klimakteriets påverkan på arbetslivet och hur man kan stötta medarbetare.
- Att verka för att kvinnohälsa och klimakteriet blir en naturlig del av kommunens arbetsmiljöarbete och friskvårdssatsningar.

Förvaltningen anser att en utredning behövs som ska påvisa hur kommunen som arbetsgivare kan stärka och stödja kvinnors hälsa genom klimakteriet samt vilka åtgärder som leder till minskad sjukfrånvaro, bättre hälsa och ökad livskvalitet för målgruppen. En utredning behövs för att omvärldsbevaka hur andra arbetsgivare gör samt för att se vilka åtgärder som får störst effekt. Sotenäs kommun behöver även utreda samverkan med primärvården då de är behandlande instans och en viktig part för att nå önskad effekt.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Att genomföra utredningen ryms inom befintlig ram.

Utbildningsinsatser som föreslås i motionen bedöms vara förenade med en kostnad som inte ryms inom ram eftersom en extern utbildningskonsult behöver anlitas då kunskap inom ämnesområdet inte finns internt i organisationen. Att höja kunskapen inom området för chefer är viktigt men en kostnadsberäkning samt finansiering av insatsen behöver tas fram. Hållbar utveckling samt aktivt arbete med faktorer som påverkar medarbetares hälsa, produktivitet och sjukfrånvaro är helt i linje med kommunens mål om att vara en attraktiv arbetsplats och i det ordinarie arbetsmiljöarbetet inom uppdraget.



forts. KF § 109

Dnr 2025/000280

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-05-13 § 106

Protokollsutdrag KSAU 2026-01-30 § 8

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2025-04-23

Motion - Satsning på kvinnohälsa och klimakterierådgivning i Sotenäs 2025-03-18

Yrkande

Karin Samuelsson (M), Michael Sandberg (L), Yngve Johansson (MP), Ewa Ryberg (V), Britt Lindgren (C) och Robert Yngve (KD) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag om bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige antar detta.

Skickas till

Motionärerna

HR-chef



KF § 110

Dnr 2025/000300

Motion - Införande av veteranbonus för alla medarbetare som fyller 65 år som jobbar i välfärden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar åt Kommunstyrelsen att;

- utreda och införa en veteranbonus för medarbetare som fyller 65 år och fortsätter arbeta i välfärden.
- utveckla och implementera flexibla arbetsmodeller för seniora medarbetare.
- införa ett mentorsprogram för att säkerställa kunskapsöverföring inom kommunen.

Sammanfattning

Eva Abrahamsson (M), Nils Olof Bengtson (M), Dan Christiansson (M) och Heléne Stranne (M) har inkommit med en motion 2025-03-31 avseende införande av veteranbonus för alla medarbetare som fyller 65 år som jobbar i välfärden.

Motionärerna föreslår att:

1. Att utreda och införa en veteranbonus för medarbetare som fyller 65 år och fortsätter arbeta i välfärden.
2. att utveckla och implementera flexibla arbetsmodeller för seniora medarbetare.
3. Att införa ett mentorsprogram för att säkerställa kunskapsöverföring inom kommunen.

Förvaltningen har 2025-12-03 föreslagit en ny pensionspolicy för anställda i Sotenäs kommun där möjligheten till minskad arbetstid med bibehållen pensionsavsättning ingår enligt SKR:s modell. Förslaget innebär att medarbetare från 64 år har möjlighet till att arbeta 80 procent, få 80 procent i lön samt 100 procent i pensionsavsättning. Från och med 67 år ges medarbetarna möjlighet till att arbeta 80 procent, få 90 procent i lön samt 100 procent i pensionsavsättning. Kommunfullmäktige förväntas anta policyn våren 2026. Genom detta förslag på ny pensionspolicy anser förvaltningen att kommunen möter det behov som motionärerna ger uttryck för.

Vad gäller kunskapsöverföring genom mentorsprogram anser förvaltningen att förslaget är bra och det kan stärka yngre medarbetare i sin yrkesroll.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Att införa ett mentorsprogram för att säkerställa kunskapsöverföringen inom kommunen kan verkställas inom ram.

Organisation och personal

Ett mentorsprogram skulle stärka yngre medarbetare i sin yrkesroll och skapa en god kunskapsöverföring från erfarna medarbetare.



forts. KF § 110

Dnr 2025/000300

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-05-13 § 107

Protokollsutdrag KSAU 2026-01-30 § 107

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2025-12-09

Motion - Införande av veteranbonus medarbetare 65 år jobbar i välfärden 2025-03-31

Remissvar – Motion – införande av veteranbonus – Miljö- och byggnämnden 2025-09-04 §155

Remissvar – Motion – införande av veteranbonus – Omsorgsnämnden 2025-08-28 §103

Yrkande

Eva Abrahamsson (M), Annica Erlandsson (S), Mikael Sternemar (L), Robert Yngve (KD), Britt Lindgren (C), Dan Christiansson (M), Ewa Ryberg (V), Ann Elison (DemR) och Gerardo Alas (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag om bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige antar detta.

Skickas till

Motionärerna

HR-chef



KF § 111

Dnr 2025/000963

Motion - Förkortad arbetstid inom omsorgen som pilotprojekt

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet till Kommunstyrelsen för att ta fram en uträkning gällande eventuell ekonomisk påverkan att ta ställning till.

Sammanfattning

Therése Mancini (S), Ann-Sofie Svensson (S), Jan-Olof Larsson (S), Lotta Johansson (S) Sanna Lundström (S), Gerardo Alas (S) har inkommit med en motion 2025-11-04 avseende förkortad arbetstid inom omsorgen som pilotprojekt. Motionärerna föreslår:

- att införa ett pilotprojekt med 10 tjänster inom omsorgen där medarbetare arbetar 30 timmar men får 100 procent lön.
- att deltagande i projektet förutsätter att medarbetarna har utbildning som undersköterska och skyddad yrkestitel.
- att utvärdering sker efter 6 månader och 1 år, och därefter återrapporteras till Kommunfullmäktige.
- att projektet, vid positiva resultat, permanentas och kan utökas till fler tjänster.

Motionärerna skriver i sin motion att omsorgen står idag inför stora utmaningar när det gäller att rekrytera och behålla utbildad personal. För att möta dessa utmaningar behöver vi tänka nytt och våga pröva arbetsmodeller som både stärker arbetsmiljön och gör kommunen mer attraktiv som arbetsgivare.

I remissvar från Omsorgsnämnden svarar de att de ser positivt på motionärernas intentioner om att värna om förvaltningens medarbetare och möjligheten att rekrytera personal framöver. Omsorgsnämnden ser möjligheter att inom förvaltningen genomföra ett projekt som innebär arbetstidsförkortning men har idag inom befintlig budget inte medel att finansiera ett sådant projekt.

Vidare anger nämnden i sitt remissvar att begränsa urvalet till enbart tio medarbetare inom en stor verksamhet kan uppfattas som särbehandling av vissa medarbetare.

Mot bakgrund av remissvaret från Omsorgsnämnden samt att kommunen genomför andra insatser för att stärka attraktiviteten som arbetsgivare och förutsättningarna för alla medarbetare på bred front föreslås avslag på motionen.

Konsekvensbeskrivning

Hållbar utveckling

Under förutsättningarna att ett pilotprojekt kan genomföras skulle det kunna innebära ökade hälsovinster för vissa medarbetare.



Forts. KF § 111

Dnr 2025/000963

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-05-13 § 108

Protokollsutdrag KSAU 2026-03-25 § 56

Tjänsteutlåtande – HR-chef 2026-02-27

Motion – Förkortad arbetstid inom Omsorgen som pilotprojekt 2025-11-04

Remissvar – Omsorgsnämnden 2026-01-29 § 13

Yrkande

Therése Mancini (S) yrkar på att återremittera ärendet för att få uträkning gällande eventuell ekonomisk påverkan att ta ställning till.

Mats Abrahamsson (M) och Mikael Sternemar (L) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag om avslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska återremitteras.

Skickas till

HR-chef

KF § 112**Dnr 2025/000353****Motion - Fördjupad översiktsplan för Bottnafjorden****Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sammanfattning

Yngve Johansson (MP) har inkommit med en motion 2025-04-15 avseende fördjupad översiktsplan för Bottnafjorden. Motionären yrkar att Sotenäs kommun tar initiativ till en fördjupad översiktsplan för Bottnafjorden i samarbete med Munkedal och Tanums kommun.

Motionären framhäver att det sedan tidigare finns en fördjupad översiktsplan för Åbyfjorden som är framtagen tillsammans med Lysekils kommun. Motionären ser flera områden som kan belysas i den fördjupade översiktsplanen. Kulturmiljöer, naturmiljö, bostadsutveckling, näringslivsutveckling och infrastruktur såsom vägar, cykelvägar, kollektivtrafik, vatten och avlopp.

Motionären menar att man behöver bygga ett resilient samhälle och stärka vår krisberedskap. Ett ökat samarbete med våra grannkommuner är ett steg på vägen. För invånarna kring Bottnafjorden finns nu en aktiv samhällsförening som är engagerad i dessa frågor.

Motionen har varit på remiss till Miljö- och byggnämnden som besluta att yttra sig att det i det nyligen påbörjade arbetet med att ta fram en ny översiktsplan (ÖP) finns möjligheten att redovisa områden i kommunen med en annan detaljeringsgrad än övrigt. Detta innebär att de temaområden som den föreslagna fördjupade översiktsplanen (FÖP) ämnar belysa kan ges samma utrymme i översiktsplanen, men kan också behandlas i andra planer och dokument. Vad gäller mellankommunal samverkan finns utrymme för dialog och kommungemensamma ställningstaganden i ÖP-processen samt olika nätverk. Därtill ligger Munkedals kommungräns närmare 5 km från Bottnafjorden, varför deras involvering i en eventuell FÖP anses svårmotiverad.

Med hänsyn till det pågående arbetet med ny ÖP samt möjligheten att påverka detaljeringsgraden i denna, bedömer förvaltningen att de frågor som motionen efterfrågar kan hanteras inom det pågående ÖP arbetet.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-05-13 § 110

Protokollsutdrag KSAU 2026-01-30 § 14

Tjänsteutlåtande – Plan- och byggchef 2025-11-26

Motion - Fördjupad översiktsplan för Bottnafjorden 2025-04-15

Remissvar, Motion - Fördjupad översiktsplan för Bottnafjorden – Miljö- och byggnämnden 2025-10-01

Yrkande

Yngve Johansson (MP) yrkar bifall till motionen.



Forts. KF § 112

Dnr 2025/000353

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag att anse motionen besvarad mot Yngve Johanssons (MP) yrkande om bifall till motionen och finner att Kommunfullmäktige antar Kommunstyrelsens förslag.

Skickas till

Motionären



KF § 113

Dnr 2025/000283

Motion - Främjande av hörbarheten i Sotenäs kommun "Alla ska höra"

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen på punkterna 1, 2 och 3 och uppdrar åt Kommunstyrelsen att

1. Ge politikerna i Sotenäs kommun en genomgång/undervisning i tillgänglig kommunikation.
2. Utredda och genomföra åtgärder för att säkerställa att alla sammanträdesrum är utrustade med hörseltekniska hjälpmedel, såsom teleslinga eller hörselutjämnande system
3. Säkerställa att när kommunen hyr externa lokaler tillse att lokalen är utrustad med hörseltekniska hjälpmedel.

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad på punkt 4.

Beskrivning av ärendet

Sanna Lundström (S) och Ewa Ryberg (V) har inkommit med en motion 2025-03-19 avseende främjande av hörbarheten i Sotenäs kommun. Motionärerna föreslår:

1. Att politikerna i Sotenäs kommun får en genomgång/undervisning i tillgänglig kommunikation. Man kan kontakta HRF för att få vägledning/utbildningstips.
2. Att kommunen utreder och genomför åtgärder för att säkerställa att alla sammanträdesrum är utrustade med hörseltekniska hjälpmedel, såsom teleslinga eller hörselutjämnande system
3. Att när kommunen hyr externa lokaler säkerställer att lokalen är utrustad med hörseltekniska hjälpmedel. Ett sätt är att en användare av hörapparat kollar/scannar lokalen.
4. Att kommunen upprättar en policy kring hur man hanterar hörbarheten i kommunens möteslokaler – "alla skall höra".

Delaktighet för personer med hörselnedsättning är en viktig fråga som berör flera aspekter av livet – från arbetsliv och vård till sociala- och inte minst politiska sammanhang. En del av utmaningarna med delaktighet består i kommunikationssvårigheter i miljöer med mycket bakgrundsljud eller vid digitala möten.

Tillgänglighet till hörslinga i kommunhusets lokaler finns enbart i konferensrum Tryggö. Ingen av lokalerna i kommunhuset har tillgång till mikrofon för talare. Den befintliga tekniska utrustningen i kommunhusets lokaler medger inte installation av mikrofoner. För att installera mikrofoner och hörslingor i fler lokaler i kommunhuset krävs omfattande investeringar.

Vid hyra av externa lokaler åvilar det respektive uthyrare att säkerställa att den utlovade tekniska utrustningen fungerar.

Sotenäs kommun är likt övriga kommuner i Västra Götaland en del av den folkhälsopolitiska policy som Västra Götaland har tagit fram. Den folkhälsopolitiska policyn är en del av *Vision Västra Götaland – Det goda livet*. Vision Västra Götaland innehåller fem fokusområden, varav ett är *En god hälsa*. Detta fokusområde är tillsammans med det övergripande folkhälsomålet en utgångspunkt för folkhälsoutmaningarna i Västra Götaland. Ett av utmaningsområdena är *Jämlika och jämställda livsvillkor* där man påpekar att möjligheten att vara delaktig och kunna påverka främjar integrering och motverkar diskriminering som leder till utanförskap. Tillgång till sociala mötesplatser skapar möjligheter till delaktighet, engagemang och handlingskraft.



Forts. KF § 113

Dnr 2025/000283

Som ett led i Sotenäs kommuns arbete med policyn och uppfyllande av de nationella folkhälsomålen har kommunen slutit ett samverkansavtal med Västra Götaland delregional nämnd norra avseende lokalt folkhälsoarbete. I och med att Sotenäs kommun är en del av detta pågående arbete behöver vi inte skapa en separat policy för delaktighet avseende personer med hörselnedsättning.

Konsekvensbeskrivning

Inga konsekvenser för ekonomi, personal eller det lokala näringslivet.

Hållbar utveckling

Tillgängliggöra information i kommunhusets lokaler om hörseltekniska hjälpmedel hjälper personer att välja de lokaler som skapar bäst möjligheter för delaktighet

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-05-13 § 111

Protokollsutdrag KSAU 2026-01-30 § 17

Tjänsteutlåtande – Nämndsekreterare 2025-10-02

Motion – Främjande av hörbarheten i Sotenäs kommun ”Alla ska höra” - 2025-03-19

Yrkande

Ewa Ryberg (V) yrkar bifall till motionens punkter nr 1, 2 och 3.

Mikael Sternemar (L), Therése Mancini (S), Anders Elisson (DemR) och Pär Eriksson (C) yrkar bifall till Ewa Rybergs (V) yrkande.

Heléne Stranne (M) yrkar bifall till motionens punkter nr 1, 2 och 3 och anser motionen besvarad på punkt 4.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag mot Ewa Ryberg (V) med fleras yrkande och finner att Kommunfullmäktige antar Ewa Ryberg (V) med fleras yrkande.

Ordförande ställer proposition på Heléne Strannes (M) yrkande om att anse motionen besvarad på punkt 4 och finner att Kommunfullmäktige antar detta.

Skickas till

Motionärerna
Kanslichef



KF § 114

Dnr 2021/000962

Motion - Genomlysning och utredning om förskolornas framtida organisation

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar åt Utbildningsnämnden att genomföra en utredning av förskolans verksamhet i Sotenäs som innehåller tidsplan, ekonomi, organisation och lokalisation samt att planen tar hänsyn till var byggnation i kommunen görs och var barnfamiljerna bor eller väntas bosätta sig.

Utredningen ska göras inom befintlig ekonomisk ram för Utbildningsnämnden och redovisas under våren 2027.

Sammanfattning

Lotta Johansson (S) har inkommit med en motion 2021-11-08 avseende om genomlysning och utredning om förskolornas framtida organisation. Motionären föreslår att utredningen genomförs som innehåller tidsplan, ekonomi, organisation och lokalisation av förskolans verksamhet i Sotenäs och att planen tar hänsyn till var byggnation i kommunen görs och var barnfamiljerna bor eller väntas bosätta sig.

Motionen har hanterats Utbildningsnämnden 2022-10-08, där man föreslog att Kommunfullmäktige skulle bifalla motionen. Även Kommunstyrelsen föreslog 2022-11-30 att Kommunfullmäktige skulle bifalla motionen.

Kommunfullmäktige återremitterade dock motionen 2022-12-14 med motiveringen att Kommunstyrelsen först skulle utreda kostnaden för utredningen enligt motionens intentioner.

Kommunstyrelsen sände en remiss till Utbildningsnämnden med följande frågeställning;

- utreda kostnaden för att utföra en genomlysning och utredning (inkluderande tidsplan, ekonomi, organisation och lokalisation av förskolans verksamhet) om förskolornas framtida organisation.

Utbildningsnämnden svarade på remissen 2025-12-09 där de ställer sig positiva till en utredning med hänsyn till färre barn inom förskolan och konstaterar att en utredning dock kan komma att belasta förvaltningen på ett sådant sätt att uppdraget innebär ökade personalkostnader. Det preciseras inte närmare nivån på dessa kostnader.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att det finns en bred önskan om att en sådan här utredning görs och konstaterar också att ett behov finns.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Eftersom utredningen föreslås finansieras inom ram tillkommer inga kostnader för Utbildningsnämnden mer än i form nedlagd arbetstid.



Forts. KF § 114

Dnr 2021/000962

Organisation och personal

Eftersom utredningen föreslås finansieras inom ram kan det komma att krävas omorganisering av personal och att andra arbetsuppgifter får prioriteras ned för att utredningen ska kunna genomföras.

Hållbar utveckling

En analys på var barnfamiljer bor och väntas bosätta sig gör att en planering av förskolor kan göras på platser där barnen faktiskt finns eller kommer att finnas.

Utredningen kan visa var det finns trångboddhet i förskolor, lokaler som inte är anpassade för små barn och bristande ute- eller innemiljö. En sådan analys ökar möjligheten att alla barn får likvärdig pedagogisk kvalitet oavsett bostadsort i kommunen.

Om placeringen av förskolor anpassas efter boendemönster och framtida byggnation kan fler vårdnadshavare få kortare resor, smidigare lämning/hämtning och bättre möjligheter att kombinera arbete och familjeliv.

Påverkan för det lokala näringslivet

En långsiktig plan för förskoleverksamhetens lokalisering bedöms påverka näringslivet på flera sätt. Ett välfungerande utbud av förskolor nära bostadsområden kan göra kommunen mer attraktiv för barnfamiljer, vilket i sin tur stärker lokalt kundunderlag och underlättar rekrytering för företag inom exempelvis industri, handel, besöksnäring och vård.

Om utredningen leder till byggnation eller renovering kan lokala entreprenörer inom bygg och service få ökade möjligheter till uppdrag.

Förskolor utgör viktiga vardagsdestinationer. Deras lokalisering kan påverka rörelsemönster och därmed kundflöden i olika delar av kommunen.

Om mindre enheter avvecklas kan det leda till minskat flöde av människor i vissa områden, vilket kan ha viss negativ påverkan på lokalt näringsliv i de delarna av kommunen.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-05-13 § 114

Protokollsutdrag KSAU 2026-03-25 § 57

Tjänsteutlåtande – Kommunsekreterare 2026-03-09

Motion - Genomlysning och utredning om förskolornas framtida organisation 2021-11-08

Remissvar – Utbildningsnämnden 2025-12-09

Protokollsutdrag KF 2022-12-14 § 179

Yrkande

Ann-Sofie Svensson (S) och Jan Olof Larsson (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.



Forts. KF § 114

Dnr 2021/000962

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige antar detta.

Skickas till

Motionären
Utbildningsnämnden, för kännedom
Förvaltningschef



KF § 115

Dnr 2024/000572

Motion - Kreditgarantiförening

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Mikael Andersson (DemR) reserverar sig skriftligt mot beslutet, se bilaga.

Sammanfattning

Mikael Andersson (DemR), Camilla Jansson (DemR), Joakim Haglund (DemR), Ann Elisson (DemR) och Anders Främberg (DemR), har i en motion daterad 2024-06-10 föreslagit att Sotenäs kommun:

- utreder förutsättningarna att bilda en kreditgarantiförening tillsammans med banker, företag och andra intressenter i syfte att göra det möjligt att få fler barnfamiljer att flytta till kommunen; samt
- utreder om kommunen kan gå i borgen för en sådan förening, som i sin tur går i borgen för topplån för "nybyggare".

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet 2025-04-23 KF § 33 med motiveringen att få en utredning och ett tydligare svar på varför detta inte är ett kommunalt allmänintresse för Sotenäs kommun.

Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört en utredning gällande kommunens möjlighet att engagera sig i en kreditgarantiförening genom en rättslig analys av gällande lagstiftning såsom kommunallagen och rättspraxis. Även dialog har förts med Sveriges kommuner och Regioners (SKR) jurister. Förvaltningen konstaterar dels att kommunen bara får ägna sig åt verksamhet som är av allmänt intresse. Dels att kreditgivning till privatpersoner inte räknas som tillåten kommunal näringsverksamhet. Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att kommunen inte har juridisk möjlighet att engagera sig i en kreditgarantiförening och föreslår därmed att motionen avslås.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-05-13 § 116

Protokollsutdrag KSAU 2026-03-25 § 59

Tjänsteutlåtande – Verksamhetsutvecklare 2026-03-04

Motion - Kreditgarantiförening 2024-06-10

Protokollsutdrag KF 2025-04-23 § 33

Utredning gällande kreditgivarförening 2026-03-04



Forts. KF § 115

Dnr 2024/000572

Yrkande

Mikael Andersson (DemR), Therése Mancini (S) och Mattias Larsson (S) yrkar bifall till motionen.

Heléne Stranne (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag om avslag till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag om avslag till motionen mot Mikael Andersson (DemR) med fleras yrkande om bifall till motionen och finner att Kommunfullmäktige antar Mikael Andersson (DemR) med fleras yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs.

Omröstningsproposition

Kommunfullmäktige godkänner följande omröstningsproposition:

- JA-röst för Kommunstyrelsens förslag om avslag till motionen
- NEJ-röst för Mikael Andersson (DemR) med fleras yrkande om att bifalla motionen

Omröstningsresultat

Med 18 JA-röster mot 13 NEJ-röster antar Kommunfullmäktige Kommunstyrelsens förslag om avslag. Se omröstningsbilaga.

Skickas till

Motionärerna



Forts. KF § 115

Dnr 2024/000572

Skriftlig reservation

Mikael Andersson (DemR) reserverar sig skriftligen enligt följande;

Jag reserverar mig mot kommunfullmäktiges beslut att avslå motionen.

Motivering

Sotenäs kommun har höga bostadspriser, stigande snittålder och en alarmerande minskning av antalet barn.

Det är då anmärkningsvärt att Alliansen och flera andra partier inte ens vill utreda ett konstruktivt förslag för att underlätta för unga att skaffa sig en egen bostad i Sotenäs,

Motionen innehåller ett konkret och framåtblickande förslag för att vända den allvarliga befolkningsutvecklingen i Sotenäs kommun. Enligt motionen minskade kommunen med 150 personer i åldern 0–64 år under 2023. Detta är inte en tillfällig dip utan ett strukturellt hot mot kommunens skattebas, skola, förskola och långsiktiga välfärd. Att aktivt arbeta för att locka barnfamiljer är därför en angelägenhet av allmänt intresse som ryms helt inom kommunallagens ramar.

Juridiska förutsättningar enligt kommunallagen (2017:725)

- Enligt 2 kap. 1 § KL får kommunen själv ta hand om angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunen eller dess medlemmar. Bostadsförsörjning, attraktionskraft och befolkningsutveckling är klassiska kommunala uppgifter.
- Motionen begär endast en utredning om att bilda en kreditgarantiförening tillsammans med banker, företag och andra intressenter. Detta faller väl inom den allmänna kompetensen och 3 kap. 11 § KL som tillåter överlämnande av kommunala angelägenheter till föreningar.
- Den föreslagna oberoende föreningsformen (ekonomisk förening med flera aktörer) undviker problem med näringsverksamhetsförbudet i 2 kap. 7–8 §§ KL och konkurrensneutralitet.
- Att utreda kommunal borgen för en sådan förening är inte förbjudet. Kommunallagen ställer inga absoluta hinder mot borgen så länge den sker inom ramen för god ekonomisk hushållning (11 kap. 1 § KL) och ett kommunalt intresse. Rättspraxis och många kommuners riktlinjer visar att borgen för bostads- och inflyttningsprojekt är fullt möjlig, särskilt med säkerheter och marknadsmässiga villkor.
- Inga lagliga hinder finns alltså för att genomföra den begärda utredningen. Tvärtom underlättar den samverkande och oberoende modellen att hålla sig på rätt sida av lagen.



Forts. KF § 115

Dnr 2024/000572

Varför motionen ska bifallas

1. Demografisk och ekonomisk nödvändighet Utan fler barnfamiljer riskerar vi en negativ spiral med minskad service och högre kostnader per invånare. En kreditgarantiförening är ett marknadskompatibelt verktyg som sänker finansieringströskeln för barnfamiljer utan att kommunen behöver subventionera bostäder direkt.
2. Bostadsfrågan är nyckeln Sotenäs har höga fastighetspriser men mycket goda pendlings- och hemmakontorsförutsättningar. Motionen pekar på det verkliga hindret – finansiering – och föreslår en lösning som kan öka utbudet av bostäder i varierande ägarformer.
3. Samverkan minskar risk och ökar trovärdighet Genom att involvera banker, företag och andra intressenter delas risken och föreningen blir oberoende. Det stärker både den kommunala ekonomin och förtroendet för projektet.
4. God ekonomisk hushållning Fler barnfamiljer innebär fler skattebetalare och starkare underlag för kommunal service. En utredning kostar mycket lite men kan ge stora långsiktiga effekter – precis vad 11 kap. 1 § KL avser med god ekonomisk hushållning.
5. Motionen är riskfri och framåtblickande Den begär endast en utredning – inget beslut om borgen eller pengar nu. Att bifalla visar att kommunen tar befolkningsutvecklingen på allvar och är beredd att pröva innovativa lösningar.

Sammanfattningsvis är motionen juridiskt vattentät, politiskt klok och ekonomiskt hållbar. Den adresserar ett akut problem med ett modernt verktyg som ligger helt inom kommunallagens ramar.



Forts. KF § 115

Dnr 2024/000572

Omröstningsbilaga

	Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
1	Therése Mancini	S		X	
2	Annica Erlandsson	S		X	
3	Jan-Olof Larsson	S		X	
4	Anders Henriksson	S		X	
5	Gerardo Alas	S		X	
6	Ann-Sofie Svensson	S		X	
7	Mattias Larsson	S		X	
8	Ewa Ryberg	V	X		
9	Yngve Johansson	MP	X		
10	Mats Abrahamsson	M	X		
11	Eva Abrahamsson	M	X		
12	Roland Mattsson	M	X		
13	Heléne Stranne	M	X		
14	Nils Olof Bengtson	M	X		
15	Dan Christiansson	M	X		
16	Klaes Mattsson	M	X		
17	Susanne Bergholtz	M	X		
18	Britt Lindgren	C	X		
19	Pär Eriksson	C	X		
20	Mikael Sternemar	L	X		
21	Michael Sandberg	L	X		
22	Robert Yngve	KD	X		
23	Håkan Kristoffersson	SD	X		
24	Kurt Münchow	SD	X		
25	Torbjörn Johansson	SD	X		
26	Mikael Andersson	DemR		X	
27	Anders Elisson	DemR		X	
28	Joakim Haglund	DemR		X	
29	Camilla Jansson	DemR		X	
30	Ann Elisson	DemR		X	
31	Jan Ulvemark - ordförande	S		X	
	Summa (31)		18	13	0



KF § 116

Dnr 2022/000187

Motion - Bomässa

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

Yngve Johansson (MP) har inkommit med en motion 2022-02-15 avseende en bomässa. Motionären yrkar på att utvecklingsavdelningen får i uppgift att ta fram en plan för en bomässa.

Förvaltningens samlade bedömning är att arrangemang av bomässor är resurskrävande både personellt och ekonomiskt samt att denna form av mässor inte längre är ett lika vanligt eller effektivt verktyg för platsattraktion. Inom kommunen finns redan etablerade arrangemang samt pågående strategiska satsningar som bedöms vara mer ändamålsenliga för att arbeta med inflyttning och boendefrågor. Mot denna bakgrund föreslås att motionen avslås.

Beskrivning av ärendet

Motionären föreslår att Sotenäs kommun, genom utvecklingsavdelningen, ska få i uppdrag att ta fram en plan för att arrangera en bomässa. Motionären lyfter fram att kommunen har höga ambitioner vad gäller nybyggnation och inflyttning samt att en bomässa skulle kunna fungera som en plattform för att samla aktörer på bostadsmarknaden och marknadsföra kommunen som boendeort.

Ärendet har remitterats till Sotenäsbostäder, som ej inkommit med svar, samt Miljö- och byggnämnden som i sitt yttrande anför att det inte är en kommunal angelägenhet att anordna en bomässa, men att nämnden är positiv till att kommunen deltar som aktör vid externa arrangemang som anordnas av andra.

Förvaltningen delar bedömningen att frågan om inflyttning och bostadsförsörjning är strategiskt viktig för kommunen. Samtidigt konstateras att arrangera en mässa av den typ som avses i motionen är förenat med betydande krav på såväl personella resurser som ekonomiska medel. Planering, samordning, marknadsföring och genomförande av en framgångsrik mässa kräver långsiktigt arbete och specialiserad kompetens, vilket riskerar att tränga undan andra prioriterade uppgifter inom förvaltningen.

Vidare har utvecklingen inom platsmarknadsföring förändrats under senare år. Traditionella mässor som primärt verktyg för marknadsföring av boende och inflyttning förekommer i dag i mindre utsträckning och har i många fall ersatts av andra strategier, såsom riktade digitala kampanjer, tematiska evenemang, samverkan med arbetsgivare samt regionala utvecklingsprojekt.

Inom Sotenäs kommun anordnas redan Oktobermässan, som sedan flera år är ett etablerat arrangemang. Även om mässan har en mer allmän karaktär bedöms den kunna fungera som en plattform för att, genom kommunens medverkan, lyfta frågor om boende, samhällsplanering och inflyttning utan att ett nytt kostnadsdrivande arrangemang behöver skapas.



Forts. KF § 116

Dnr 2022/000187

Utvecklingsavdelningen arbetar samlat och strategiskt med frågor som rör inflyttning och platsattraktivitet, och har detta som ett genomgående perspektiv i såväl pågående verksamhet som i planering och prioritering av kommande projekt och satsningar. Som en pågående insats kan nämnas projektet BoLust i Norra Bohuslän, som syftar till att på ett strategiskt och långsiktigt sätt verka för ökad inflyttning till hela arbetsplatsregionen Norra Bohuslän.

Sammantaget bedömer förvaltningen att en kommunalt arrangerad bomässa inte är ett ändamålsenligt eller resurseffektivt verktyg i nuläget, att motionens syfte om ökad inflyttning kommer tas om hand inom andra strategiska insatser. Mot bakgrund av ovanstående föreslår förvaltningen att kommunfullmäktige avslår motionen.

Konsekvensbeskrivning

Att avslå motionen bedöms inte få några konsekvenser för ekonomi, personal eller organisation eller det lokala näringslivet.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 178
Protokollsutdrag KSAU 2026-05-20 § 69
Tjänsteutlåtande – Näringslivsutvecklare 2026-04-30
Remissvar - Miljö- och byggnämnden 2025-02-27 § 27
Motion – Bomässa 2022-02-15

Yrkande

Mikael Sternemar (L), Pär Eriksson (C) och Heléne Stranne (M) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige antar Kommunstyrelsens förslag.

Skickas till

Motionären



KF § 117

Dnr 2024/001020

Motion - ta fram grundläggande fakta för turistnäringen i Sotenäs kommun samt ett underlag för en framtida strategi

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar åt Kommunstyrelsen att ta fram grundläggande fakta om turistnäringens betydelse för Sotenäs kommun, kartlägga attityder till turismen samt ta fram en strategi för turismens utveckling.

Sammanfattning

Pär Eriksson (C) föreslår i en motion 2024-12-03 att kommunen tar fram grundläggande fakta om turistnäringens betydelse för Sotenäs kommun, kartlägger attityder till turismen samt tar fram en strategi för turismens utveckling.

Sedan motionen väcktes har Tillväxtverket utvecklat nya regionala och kommunala turismräkenskaper, vilket ger kommuner ett betydligt bättre faktaunderlag för att analysera besöksnäringens omfattning och ekonomiska betydelse. Genom detta arbete har delar av det underlag som efterfrågas i motionen blivit tillgängligt på nationell nivå och skapar bättre förutsättningar för kommunens fortsatta arbete med kunskapsuppbyggnad kring besöksnäringen

Mot bakgrund av att Tillväxtverket nu har utvecklat regionala och kommunala turismräkenskaper, vilka ger ett betydligt bättre faktaunderlag för att analysera besöksnäringens omfattning och ekonomiska betydelse, bedömer förvaltningen att motionens intention om att stärka kunskapsunderlaget för besöksnäringen i stor utsträckning har tillgodosetts. Att genomföra motsvarande kartläggning och analys på kommunal nivå skulle vara både tids- och resurskrävande för en enskild kommun och riskera att leda till resultat som inte är jämförbara med andra kommuner och regioner. Genom det nationella arbete som nu genomförts finns ett mer kvalitetssäkrat och jämförbart underlag tillgängligt, vilket skapar bättre förutsättningar för kommunens fortsatta arbete med besöksnäringens utveckling. Förvaltningen föreslår därför att motionen anses besvarad.

Samtidigt ser förvaltningen ett behov av att omsätta kunskapen i ett mer långsiktigt och strategiskt utvecklingsarbete och föreslår därför att en strategi för besöksnäringens utveckling i Sotenäs kommun tas fram. En sådan strategi kan skapa en gemensam riktning för kommunens arbete tillsammans med näringen och bidra till en långsiktigt hållbar utveckling av besöksnäringen.

Sammanfattningsvis föreslås att motionen anses besvarad med hänvisning till det nationella underlag som tagits fram genom Tillväxtverkets arbete med regionala och kommunala turismräkenskaper samt att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram en strategi för besöksnäringens utveckling i Sotenäs kommun.



Forts. KF § 117

Dnr 2024/001020

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 179

Protokollsutdrag KSAU 2026-08-26 § 96

Tjänsteutlåtande – Näringslivsutvecklare 2026-08-11

Motion - ta fram grundläggande fakta för turistnäringen i Sotenäs kommun samt ett underlag för en framtida strategi – 2024-12-03

Skickas till

Motionären

Näringslivsutvecklaren



KF § 118

Dnr 2025/000598

Motion - Utskriftspott för partier i fullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen och uppdrar åt Kommunstyrelsen att tillse att varje parti i fullmäktige tilldelas 1 000 kostnadsfria utskrifter per år, samt ytterligare 500 utskrifter per mandat.

Sammanfattning

Anders Elisson (DemR), Camilla Jansson (DemR), Mikael Andersson (DemR), Joakim Haglund (DemR) och Göran Hahne (DemR) har inkommit med en motion 2025-11-04 avseende utskriftspott för partier i fullmäktige. Motionärerna yrkar att Kommunfullmäktige beslutar att varje parti i fullmäktige tilldelas 1 000 kostnadsfria utskrifter per år, samt ytterligare 500 utskrifter per mandat, för att säkerställa att förtroendevalda kan utföra sitt politiska uppdrag effektivt och utan onödiga hinder.

Kommunstyrelseförvaltningen är angelägen om att förtroendevalda har goda och likvärdiga förutsättningar att genomföra sitt politiska uppdrag. Kommunen tillhandahåller i dag digitala verktyg och system som möjliggör tillgång till handlingar, anteckningar och mötesstöd både inför och under sammanträden. Dessa verktyg ger god tillgänglighet och flexibilitet, samtidigt som de bidrar till effektivare arbetssätt. Förvaltningen har dessutom erbjudit utbildningar med syfte att stärka den digitala kompetensen hos de förtroendevalda.

Att införa generella utskriftskvoter per parti bedöms dock inte vara en ändamålsenlig åtgärd. En sådan ordning riskerar att motverka kommunens övergripande mål om digitalisering och hållbarhet.

Med pappershantering medföljer också sämre förutsättningar för informationssäkerhet jämfört med digitala system, som erbjuder behörighetsstyrning, spårbarhet och möjlighet att snabbt begränsa eller återkalla åtkomst till information vid behov.

Samtidigt konstateras att behovet av utskrifter kan variera mellan enskilda förtroendevalda. Sådana behov kan bero på exempelvis arbetsmiljöskäl, tillgänglighetsaspekter eller andra särskilda omständigheter. Dessa behov bedöms bättre kunna mötas genom individuella anpassningar än genom en generell lösning.

Vidare bedöms motionens förslag svårt att avgränsa, eftersom begreppet ”utskrift” kan innefatta allt från enstaka sidor till ett större antal. Detta försvårar en tillförlitlig bedömning av både kostnadernas omfattning och de praktiska konsekvenserna av förslaget.

Motionen har remitterats till Omsorgsnämnden, Miljö- och Byggnämnden samt Utbildningsnämnden.

Omsorgsnämndens och Utbildningsnämndens remissvar ligger i linje med förvaltningens bedömning och ger inte anledning att göra någon annan samlad bedömning i ärendet.

En av tre remissinstanser, Miljö- och byggnämnden, tillstyrker motionen och framhåller ett behov av kostnadsfria utskrifter utöver det digitala arbetssättet.

Forts. KF § 118**Dnr 2025/000598****Konsekvensbeskrivning****Ekonomi**

Förslaget bedöms medföra ökade och återkommande driftkostnader för papper, toner, skrivare och administration. Kostnaderna är svåra att förutse och följa upp, särskilt då nyttjandet kan variera över tid och mellan partier.

En skrivare av standardformat enligt kommunens ramavtal medför en fast kostnad om cirka 729 kronor per månad, med tillkommande klickkostnad om 8 öre per svartvit utskrift respektive 35 öre per färgutskrift. Vidare tillkommer licens för utskriftshanteringssystemet PaperCut, som används för att administrera, följa upp och styra utskrifter samt förhindra obehörig användning.

Ett genomförande av förslaget bedöms kräva inköp och installation av ytterligare skrivare. För att möjliggöra utskrifter för förtroendevalda behöver dessa antingen placeras utanför kommunhusets skalskydd eller hanteras inom verksamheternas lokaler.

Organisation och personal

Förslaget bedöms innebära ökad administrativ hantering kopplat till uppföljning, support och beställningar. Vidare kan det medföra ytterligare behörighetshantering, då skrivarna i dagsläget är placerade inom kommunhusets fysiska skalskydd.

Hållbar utveckling

Förslaget bedöms medföra negativa konsekvenser för den miljömässiga hållbarheten, då det förväntas leda till ökad pappersförbrukning och därmed ett högre resursutnyttjande.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 180
Protokollsutdrag KSAU 2026-05-20 § 70
Tjänsteutlåtande – Digitaliseringsstrateg 2026-04-01
Remissvar - Utbildningsnämnden 2026-02-17 § 10
Remissvar - Omsorgsnämnden 2026-01-29 § 16
Remissvar – Miljö- och byggnämnden 2026-04-23 § 66
Motion – Utskriftspott för partier i fullmäktige

Yrkande

Ann Elisson (DemR) och Jan Olof Larsson (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag om bifall till motionen.

Ewa Ryberg (V), Yngve Johansson (MP) och Britt Lindgren (C) yrkar avslag på motionen.



Forts. KF § 118

Dnr 2025/000598

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag om bifall till motionen mot Ewa Ryberg (V) med fleras yrkande om avslag till motionen och finner att Kommunfullmäktige antar Kommunstyrelsens förslag om bifall till motionen.

Skickas till

Motionärerna
Kanslichef



KF § 119

Dnr 2024/001024

Motion - Förnyat uppdrag till Hav och Land för att stärka samarbetet med kommunen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Sammanfattning

Yngve Johansson (MP) har 2024-12-04 inkommit med en motion om att förnya uppdraget till Hav och Land för att stärka samarbetet med kommunen. Han skriver bland annat följande:

Hav och Land spelar en viktig roll som kultur- och mötesplats i vår kommun. Kulturhuset är utpekat som ett nav för kulturlivet i Sotenäs kommun i vår vision. För att verksamheten ska kunna bidra optimalt till kommunens mål och invånarnas behov är det av stor vikt att samarbetet mellan Hav och Land och kommunen fungerar smidigt och bygger på en tydlig och gemensam grund. Föreningslivet är oundgängligt för att skapa ett rikt, hållbart och inkluderande liv i Sotenäs. Kulturhuset Hav och Land fyller en särskilt viktig roll i detta arbete.

Sotenäs kommun har sedan 2023-01-01 en överenskommelse med Folketshusföreningen Hav och Land Hunnebostrand. Syftet med avtalet var att säkerställa långsiktigt ekonomiskt stabila förutsättningar för verksamheten och att denna kommer kommuninvånarna till del. Kommunen åtog sig att årligen utge ett verksamhetsbidrag under fyra år, och föreningen förband sig att bedriva verksamheten i Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand i enlighet med föreningens stadgar och en årligen framtagna och av kommunen, genom Utbildningsnämndens kultur- och fritidschef, godkänd verksamhetsplan.

Avtalstiden upphör 2026-12-31 utan någon föregående uppsägning. Kommunfullmäktige beslutade 2023-02-01 § 3 att uppdra åt Utbildningsnämnden att göra en översyn om framtida huvudmannaskap för verksamheten vid kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand från och med 2027.

Motionen har varit på remiss hos Utbildningsnämnden (UN 2026-03-31 § 20) som uppger att den begärda översynen är påbörjad och det utreds både internt och externt huvudmannaskap som möjliga framtida lösningar. Arbetet har kommit så långt att en extern aktör förordas som lämplig huvudman för verksamheten från och med 2027. I detta arbete har även möjligheten till ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) analyserats som en potentiell samverkansform och bedöms vara särskilt ändamålsenligt för denna typ av kultur- och samhällsinriktad verksamhet.

Med anledning av detta anser kommunstyrelseförvaltningen att motionen ska anses besvarad.

Konsekvensbeskrivning

Ekonomi

Ingen påverkan eftersom arbete redan pågår.



Forts. KF § 119

Dnr 2024/001024

Organisation och personal

Översynen utförs av befintliga resurser.

Hållbar utveckling

Kommunen har som mål att arbeta strategiskt och målmedvetet för en mer balanserad demografisk befolkningsutveckling där det finns en stark framtidstro, där fler unga väljer att bo kvar och fler yrkesverksamma bosätter sig i kommunen. Mötesplatser är ett viktigt komplement för att öka kommuninvånarnas livskvalitet och höja kommunens attraktivitet. Kulturhuset Hav och Land i Hunnebostrand är en strategisk knutpunkt för kommunens kulturverksamhet och en viktig mötesplats för kommuninvånarna i alla åldrar, vilket gör att ett tydligt uppdrag är viktigt.

Påverkan på det lokala näringslivet

Kulturhuset Hav och Land är inte bara en kulturverksamhet, det kan även fungera som en motor för lokal utveckling. Ett tydligt uppdrag och en aktiv roll som mötesplats gynnar handel, service och besöksnäring, stärker Sotenäs attraktivitet som boende- och företagskommun samt bidrar till bidrar till ett hållbart och livskraftigt lokalt näringsliv. Särskilt viktigt är detta under lågsäsong, då kulturverksamhet kan jämna ut besöksströmmar utanför sommarmånaderna.

Underlag

Protokollsutdrag KS 2026-09-09 § 183

Protokollsutdrag KSAU 2026-05-20 § 71

Tjänsteutlåtande – Kommunsekreterare 2026-04-10

Motion - Förnyat uppdrag till Hav och Land för att stärka samarbetet med kommunen 2024-12-04

Remissvar – Utbildningsnämnden 2026-03-31 § 20

Yrkande

Mikael Sternemar (L) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag att anse motionen besvarad.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag och finner att Kommunfullmäktige antar detta.

Skickas till

Motionären



KF § 120

Dnr 2026/000171

Interpellationer och frågor

Inga interpellationer eller frågor har inkommit till dagens sammanträde.



KF § 121

Dnr 2026/000170

Entledigande och val av ny ersättare i Utbildningsnämnden samt nominering av ny nämndeman i Uddevalla Tingsrätt efter Maria Lorentzon (M)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige entledigar Maria Lorentzon (M) från uppdrag som ersättare i Utbildningsnämnden samt nämndeman i Uddevalla Tingsrätt.

Kommunfullmäktige väljer Patricia Ifwer Holm (M) som ny ersättare i Utbildningsnämnden.

Kommunfullmäktige nominerar Anton Abrahamsson (M) som nämndeman i Uddevalla Tingsrätt.

Sammanfattning

Maria Lorentzon (M) har lämnat in avsägelse från uppdrag som ersättare i Utbildningsnämnden.

Underlag

Avsägelse Maria Lorentzon (M) – 2026-07-08

Skickas till

Avgående ersättare
Tillträdande ersättare
Löneenheten
Troman
Nämndsekreterare
Utbildningsnämnden, för kännedom
Uddevalla Tingsrätt



KF § 122

Dnr 2026/000032

Inkomna motioner och medborgarförslag

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslagen nummer 1-6 till Kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Kommunfullmäktige överlämnar medborgarförslag nummer 7 och motion nummer 8 till Kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning

Följande motioner och medborgarförslag har inkommit till dagens Kommunfullmäktige:

1. Medborgarförslag – Grusplan i Väjern
2. Medborgarförslag – Skatepark
3. Medborgarförslag – Cykelparkeringar
4. Medborgarförslag – Flytande kryssningsterminal på Smögen
5. Medborgarförslag – Utveckla Kungshamnns gästhamn med lekplats, grillplatser och bättre vistelsezoner
6. Medborgarförslag – Lekplats på spontanidrottsplatsen i Kungshamn
7. Medborgarförslag – Förbränningstoiletter i sjöbodarna
8. Motion - om säkrare trafikmiljö vid Sotenäsvägen 174 i Bovallstrand

Skickas till

Kommunstyrelsen



KF § 123

Dnr 2026/000008

Redovisning av anmälningssärenden

Kommunfullmäktiges beslut

Inga anmälningssärenden finns att redovisa under perioden.

Underlag

Lista anmälningssärenden Kommunfullmäktige – 2026-09-16



KF § 124

Avtackning av avgående ledamöter

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges ordförande tackar fullmäktige för gott samarbete under den gångna mandatperioden och tackar särskilt de ledamöter som avgår och överlämnar en blomma till dessa som var närvarande.

Kommunfullmäktiges ordförande tackade kommunsekreteraren för gott samarbete under den gångna mandatperioden och överlämnar en blomma.

Följande ordinarie ledamöter avgår: Heléne Stranne (M), Lars Kinnmalm (M), Nils Olof Bengtson (M), Göran Hahne (DemR)

samt följande ersättare; Susanne Bergholtz (M), Kajsa Åkesson (M), Bengt Sörensson (S), Tobias Lundqvist (S), Peter Anderzon (L)

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JAN ULVEMARK
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Kommunfullmäktige
TID: 2026-09-29 08:33:25 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _6da825532ca543c685535d5849300d94



NAMN: THERÉSE MANCINI
TITEL, ORGANISATION: Justerare, Kommunfullmäktige
TID: 2026-09-29 08:35:11 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _504625dce01b3004176ae3b056e4324d



NAMN: Camilla Jansson
TITEL, ORGANISATION: Justerare, Kommunfullmäktige
TID: 2026-09-29 09:47:46 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _9c6254cd5a34b30991efce706b53e368



NAMN: ÅSA AMANDUSSON
TITEL, ORGANISATION: Nämndsekreterare, Kommunfullmäktige
TID: 2026-09-29 09:56:55 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _f44132e0b4e1824f73ca779a3ac865c8



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-09-29 09:57:01 +02:00
Ref: 375017SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)