



Kommunstyrelsen sammanträdesprotokoll 2026-09-15

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, tisdag 2026-09-15, klockan 08:30 – 15:52. Avbrott för lunch klockan 12.45-13.30.	
Beslutande	Pia Sjöberg (S) Ordförande Magnus Norlund (M) Robin Fransson (V) Matz Jonsson (S) Inger Stenlund (V) Alma Johansson (V) Kristina Axelsson (C) Raimo Åberg (S)	
Tjänstgörande ersättare	Bengt Abrahamsson (V), tjänstgör för Kjell Öjeryd (V)	
Övriga deltagare	Marie Quinonez Gonzalez, kommunchef Sara Grundström, kommunsekreterare Elin Bergarp, samhällsbyggnadschef, §§ 124, 126-128 Johan Viklund, GVA-chef, § 124 Erika Hjukström, utvecklingschef, § 125 Nadja Grundström-Fjellner, Julla Májja, § 125 Henri Backman, säkerhetssamordnare, § 126 Boris Fjellner, räddningschef, § 127 Leif Larsson, Myndigheten för Civilt försvar, § 127 Ellinor Fransson, Myndigheten för Civilt försvar, § 127 Anneli Andersson, skolchef, § 146 Ola Sonidsson, rektor, § 146 Marina Sandberg, ekonomichef Arvidsjaur kommun, § 128 Hanna Astnell, ekonomichef, § 128 Olov Karlsson, ordförande SorseleBo AB, § 128 Jeanette Eklund, VD SorseleBo AB, § 128 Sonja Lundquist, fastighetschef, § 128	
Utses att justera	Magnus Norlund (M)	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Sara Grundström	Paragrafer 119-149
Ordförande	Digital signatur Pia Sjöberg (S)	



Justerande

Digital signatur
Magnus Norlund (M)

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-09-15

Paragraf 119-149

Datum för anslagets uppsättande

2026-09-17

Anslaget tas ner efter 2026-10-08

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset, kanslienheten

Anslagsansvarig

Sara Grundström

§ 119

Fastställande av ärendelistan**Kommunstyrelsen beslutar**

Ärendelistan fastställs enligt följande:

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Fastställande av ärendelistan	
5	Jäv	
6	Gruppmöten	
7	Meddelanden	
8	Anmälan av delegeringsbeslut	
9	Återrapport ej verkställda beslut	
10	Information ordförande och kommunchef	
11	Information om avfallshantering	
12	Information - Julla Májja,	
13	Information om beviljade beredskapsmedel 2026	
14	Information räddningstjänsten/MCF	
15	Dialog om Solhem	
16	Budget och verksamhetsplan - Akademi Norr 2027	2026/363
17	Partistöd - redovisning för 2025 och utbetalning för 2027	2026/283
18	Handbok för förtroendevalda	2026/463
19	Sammanträdesdagar 2027	2026/494
20	Revision - Pensionshantering	2026/47
21	Svar på motion - Området kring busstationen i Sorsele	2022/387
22	Avyttring Lärarbostaden, Läraren 6	2023/236
23	Slutredovisning investeringsprojekt – Belysningsstolpar Södra Blattnicksele	2024/72
24	Slutredovisning investeringsprojekt – Ledningsförnyelse vatten och avlopp	2025/365
25	Slutredovisning investeringsprojekt - Belysningsstolpar Sandsele-Antas samt Övre Saxnäs - Nedre Saxnäs	2025/435
26	Slutredovisning investeringsprojekt – Centralkök Grovdiskmaskin	2025/411
27	Slutredovisning investeringsprojekt – Centralkök gaspackmaskin	2025/414
28	Slutredovisning investeringsprojekt - Staket Ammarnäs skola	2023/299
29	Taxa möteslokal Gargnäs bibliotek	2026/471
30	Flyttande familjer i rennäringsföretagen	2023/162
31	Riktlinjer för förskola och fritidshem - Sorsele kommun	2026/476
32	Taxa för förskoleverksamhet, skolbarnomsorg	2026/475



Kommunstyrelsen

2026-09-15

33	Dialog - Problematisk skolfrånvaro läsår 2025/2026	2025/529
34	Redovisning - skolfrånvaro läsår 2025/2026	2025/529
35	Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2025/2026	2025/530
36	Lägesbild äldreomsorgen - nuläge, utmaningar och pågående utvecklingsarbete	2026/511

Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 120

Meddelanden**Kommunstyrelsen beslutar**

Meddelandena läggs till handlingarna.

Redovisning av meddelanden

- Inlandsbanan AB - Bolagsstämma 2026-05-22 protokoll mm – samlingsdokument, dnr 2026/246.
- Samhällsbyggnadsnämnden – Tillsynsrapport Blåhakens förskola Sorsele 2026-06-08, dnr 2026/398.
- Myndigheten för civilt försvar - Beslut om Bidrag till stärkt förmåga att agera under höjd beredskap, dnr 2026/397.
- Samhällsbyggnadsnämnden - Beslut om miljöstruktionsavgift köldmedia_2026-06-25, dnr 2026/409.
- Mark- och miljödomstolen - Överklagande av Miljöprövningsdelegationens beslut den 20 augusti 2025 tillstånd till uppförande och drift av vindkraftverk vid Jiltjaur, dnr 2025/477.
- Bergsstaten - Beviljar undersökningstillstånd för området Storjuktan nr 100, dnr 2026/419.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Avslår begäran om sänkt hastighetsbegränsning utmed del av väg 1027, Svältnöret, Gargnäs, dnr 2025/695.
- Gargnäs Intresseförening - Öppet brev; Behåll Gargnäs förskola med namninsamling, dnr 2026/472.
- Räddningssamverkan Samordningsregion MittNorrland - Avsiktsförklaring Räddningsregion Nord, dnr 2026/459.
- Överförmyndarnämnden i Södra Lappland - Budget på programnivå för 2027 med plan för 2028-2029, dnr 2026/104.
- Lantmäteriet - Underrättelse om överlåtelse Norrsele 1:53, dnr 2021/102.
- Region10 - Skrivelse från Region 10 till Finansdepartementet angående bristande mobiltäckning, dnr 2026/430.
- Finansdepartementet - Svar på skrivelse om mobiltäckning, dnr 2026/430.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Yttrande LEH - Uppföljning av Sorsele kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar, dnr 2026/8.
- Region Västerbotten - Lägesrapport Projekt Vigo 2025-11-01 - 2026-04-30, dnr 2024/256.
- Naturvårdsverket - Beslut om beviljat investeringsstöd till avloppsberedskap, dnr 2026/206.
- Sveriges Geografiska Undersökning - Beslut på utpekande och avgränsning av delar av guldlinjen som område av betydelse, handlingsid 2026.4908.
- Samiskt förvaltningsråd – Minnesanteckningar 2026-08-24, dnr 2026/122.
- Samiskt förvaltningsråd - Öppet samråd i juni, dnr 2026/122.

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

- Samiskt förvaltningsråd – Budget 2026, dnr 2026/122.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Beslut finner inte skäl att ändra beslutet - Överklagandet hastighetssänkning Svältsnöret, dnr 2025/695.
- Överförmyndarnämnden i Södra Lappland - Redogörelse mottagen kritik, dnr 2025/476.
- Kommunchef – Ersättare under kommunchefens semester 2026, dnr 2026/382.
- Skolchef – Ersättare/tillförordnad skolchef sommaren 2026, dnr 2026/440.
- Samhällsbyggnadschef -Tillförordnad samhällsbyggnadschef 2026-07-26— 2026-08-17.

Redovisning av protokoll från centrala samverkansgruppen

- 2026-05-26

Redovisning av protokoll från utskott, råd och samhällsbyggnadsnämnden

- Social- och utbildningsutskottets protokoll 2026-08-19, 2026-08-31
- Allmänna utskottets protokoll 2026-09-01 (maskerat)
- Folkhälsorådets protokoll
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-06-08

Redovisning av protokoll från kommunens bolag och stiftelse

- Thea Hällebergs stiftelse, styrelseprotokoll 2026-01-21, 2026-04-17

Redovisning av protokoll från gemensamma nämnder och förbund

- Överförmyndarnämnden i Södra Lappland, styrelseprotokoll 2026-06-17, 2026-08-19
- Samordningsförbund Södra Lappland, styrelseprotokoll 2026-06-11



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 121

Anmälan av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsen beslutar

Redovisningen noteras.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde. Redovisningen innebär inte att fattade beslut får omprövas eller fastställas. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Kommunstyrelsen kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Följande delegeringsbeslut redovisas (punkterna hänvisar till delegeringsordningen);

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2026.5198	Yttrande på remiss - Undersökningstillstånd Sorvatliden nr 100	1.1
2026-07-07	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/380	Remiss - undersökningstillstånd för området Sorvatliden nr 100 i Sorsele kommun	1.1
		Therese Brännlund
2026.5212	Yttrande på remiss - Undersökningstillstånd Gubbträsk nr 102	1.1
2026-07-08	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/413	Remiss - Undersökningstillstånd för området Gubbträsk nr 102 i Sorsele och Storumans kommuner.	1.1
		Therese Brännlund
2026.5304	Beslut om reglering av avgäldens storlek för tomträttsavtal Norrsele 1:127	1.1
2026-07-14	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/436	Reglering av tomträttsavgäld för tomträttsavtal Norrsele 1:127	1.1
		Elin Bergarp
2026.6267	Överklagan 11456-2025 hastighetsbegränsning	1.1
2026-09-03	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg

Kommunstyrelsen

2026-09-15

KKA 2025/695	Svältsnöret trafikförordning	1.1 Therese Brännlund
2026.5656	Signerat delegationsbeslut	1.12
2026-08-06	Verksamhetschef Utveckling	Erika Hjukström
KKA 2026/468	Lotteritillstånd - Gargnäs intresseförening, 260806-310805	1.12 Erika Hjukström
2026.5918	Delegationsbeslut - Yttrande till Polisen angående bygdemarknad Gargnäs A455 398-2026	1.13
2026-08-20	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2026/481	Remiss - Marknad Gargnäs 2026-08-22, Skolvägen 18	1.13 Elin Bergarp
2026.5461	Utifrån delegation - Yttrande A427 090-2026 Maskinmässa - Gargnäs	1.13
2026-07-24	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2026/451	Maskinmässa, Skolvägen /flatåkervägen, Gargnäs, Sorsele, 2026-08-08 07:00 -- 2026-08-08 19:00. Remiss A427.090/2026	1.13 Elin Bergarp
2026.5322	Delegationsbeslut - Yttrande angående valtält vid Coop samt vid ICA	1.13
2026-07-15	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2026/437	Remiss - A439.274/2026 Valtält Vod COOP Fritidsvägen och vid ICA Strandvägen	1.13 Elin Bergarp
2026.5349	Delegationsbeslut - Yttrande angående ansökan om att bedriva allmän sammankomst Föredrag av partiordförande Sverigedemokraterna	1.13
2026-07-16	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2026/442	Remiss - A446.487/2026 VAL 2026, Valtal Hembygdsområdet i Sorsele, 2026-08-03	1.13 Elin Bergarp
2026.4514	Utifrån delegation - Yttrande A332 081-2026 Hemvändarfestival Fritidsvägen 3 Sorseleholmen Sorsele	1.13
2026-06-12	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2026/377	Begäran om yttrande Hemvändarfestival (Holmen Gungar) 2026	1.13 Elin Bergarp
2026.4517	Utifrån delegation - Yttrande A355 840-2026 Midsommarfirande Stationsgatan 19 uteplats	1.13

Kommunstyrelsen

2026-09-15

	Sorsele	
2026-06-12	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2026/381	Remiss - Begäran om yttrande, midsommarfirande Stationsgatan 19	1.13
		Elin Bergarp
2026.6365	Beslut KSAU 2026-09-01 § 75 - Sorsele kommun lämnar svar på remissen, se § Svar på remiss - Slutredovisning av regeringsuppdrag om att utveckla den myndighetsgemensamma satsningen mot avfallsbrottslighet	1.3
2026-09-02	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2026/387	Remiss - Slutredovisning av regeringsuppdrag om att utveckla den myndighetsgemensamma satsningen mot avfallsbrottslighet	1.3
		Elin Bergarp
2026.6367	Beslut KSAU 2026-09-01 § 73 - Antar remissyttrande Svar på remiss - Revidering av överenskommelse om samverkan före, under och efter samhällsstörning i Västerbottens län	1.3
2026-09-02	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2026/342	Remiss - Revidering av överenskommelse om samverkan före, under och efter samhällsstörning i Västerbottens län. Ärendenr: 4575-2026.	1.3
		Henri Backman
2026.6368	Beslut KSAU 2026-09-01 § 74 - Antar remissyttrande Svar på remiss - Regional handlingsplan för Västerbottens län	1.3
2026-09-02	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2026/343	Remiss - Regional handlingsplan för Västerbottens län	1.3
		Henri Backman
2026.6369	Beslut KSAU 2026-09-01 § 84 - Antar remissyttrande Svar på remiss - Tillsammans för en hållbar besöksnäring i Västerbotten, regional strategi 2027-2030	1.3
2026-09-02	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2026/466	Remiss - Tillsammans för en hållbar besöksnäring i Västerbotten, regional strategi 2027-2030	1.3
		Erika Hjukström
2026.5022	Beslut om sekretessprövning vid utlämnande av allmänna handlingar	1.4

Kommunstyrelsen

2026-09-15

2026-06-30	Kanslichef	Sara Grundström
KKA 2026/420	Begäran om allmänna handlingar - Prövning av utlämnande av handlingar, avtal	1.4
		Sara Grundström
2026.6009	Beslut om sekretessprövning vid utlämnande av allmänna handlingar - Avtal	1.4
2026-08-26	Kanslichef	Sara Grundström
KKA 2026/497	Sekretessprövning vid utlämnande av allmän handling - avtal	1.4
		Sara Grundström
2026.6279	Beslut KSAU 2026-09-01 § 85 - Beviljar medfinansiering för åren 2026-2029, se § Projekt - Expandera Gold of Lapland	10.1
2026-09-02	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2026/370	Projekt - Expandera Gold of Lapland	10.1
		Melker Holmberg
2026.6280	Beslut KSAU 2026-09-01 § 87 - Beviljar medfinansiering med 51 000 kronor, se § Disponering bygdemedel 2025 nr 3, Projekt Resilient Fisketurism	10.1
2026-09-02	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2024/569	Handlingsplan bygdemedel 2025 (bygdeavgiftsmedel)	10.1
		Melker Holmberg
2026.4877	Yttrande företagsstöd - PE Smide och Trä AB	10.3
2026-06-25	kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/408	Ansökan om företagsstöd - PE Smide och Trä AB	10.3
		Erika Hjukström
2026.5852	Beslut_2026-07-21 tillfälligt serveringstillstånd Trollforsen Camping & Cottages AB, KSBV-2026-22_	11.2
2026-07-21	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/335	Tillfälligt serveringstillstånd - Trollforsen camping & cottage AB	11.2
		Therese Brännlund
2026.5017	Beslut tillfälligt serveringstillstånd - OhLarrys Alltjänst 2026-07-16--18	11.2
2026-06-30	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/241	Tillfälligt tillstånd för servering av alkoholdrycker - Holmen gungar	11.2
		Therese Brännlund

Kommunstyrelsen

2026-09-15

2026.4814	Beslut bostadsanpassningsbidrag - KSBV-2026-23_BAB Delegationsbeslut_2026-06-24	13.1
2026-06-24	Bostadsanpassningsbidragshandläggare	Eric Wilhemsson
KKA 2026/404	Bostadsanpassningsbidrag - KSBV 2026-23	13.1
		Eric Wilhemsson
2026.5473	Delegeringsbeslut	18.2
2026-07-27	Miljö- och byggchef	Therese Brännlund
KKA 2026/451	Maskinmässa, Skolvägen /flatåkervägen, Gargnäs, Sorsele, 2026-08-08 07:00 -- 2026-08-08 19:00. Remiss A427.090/2026	18.2
		Therese Brännlund
2026.5570	Beslut parkeringstillstånd passagerare_2026-07-16	18.8
2026-07-16	Miljö- och byggchef	Therese Brännlund
KKA 2026/416	Parkeringstillstånd	18.8
		Therese Brännlund
2026.5168	Anställningsavtal - Vårdbiträde, 75 %, tills vidare fr o m 2026-06-08	2.7
2026-06-05		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.4853	Anställningsavtal - Handläggare, heltid tills vidare fr o m 2026-06-15	2.7
2026-05-11		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.4848	Anställningsavtal - Ekonomichef, heltid tills vidare fr o m 2026-09-09	2.7
2026-05-25		Marie Quinonez Gonzalez
		2.7
		Marie Quinonez Gonzalez
2026.4851	Anställningsavtal - Säkerhetssamordnare, heltid tills vidare fr o m 2026-06-08	2.7
2026-06-05		Marie Quinonez Gonzalez
		2.7
		Marie Quinonez Gonzalez
2026.4854	Anställningsavtal - Miljö- och hälsoskyddsinspektör, heltid tills vidare fr o m 2026-09-09	2.7
2026-06-08	I	Elin Bergarp
		2.7

Kommunstyrelsen

2026-09-15

		Elin Bergarp
2026.5169	Anställningsavtal - Kock Solhem kök, heltid tills vidare fr o m 2026-07-01	2.7
2026-06-30		Elin Bergarp
		2.7
		Elin Bergarp
2026.5170	Anställningsavtal - Köksbiträde Solhem kök, heltid tills vidare fr o m 2026-06-01	2.7
2026-06-30	Ramadan Idris Ibrahim	Elin Bergarp
		2.7
		Elin Bergarp
2026.5171	Anställningsavtal - Kock Solhem kök, heltid tills vidare fr om 2026-06-01	2.7
2026-06-30		Elin Bergarp
		2.7
		Elin Bergarp
2026.5372	Anställningsavtal - Lärare förskoleklass & grundskola, heltid, tills vidare from 2026-08-12	2.7
2026-05-04		Anneli Andersson
		2.7
		Anneli Andersson
2026.5373	Anställningsavtal - Lärare förskoleklass & grundskola, heltid, tills vidare fr o m 2026-08-12	2.7
2026-06-04		Anneli Andersson
		2.7
		Anneli Andersson
2026.5374	Anställningsavtal - Barnskötare/köksbiträde, deltid 80%, tills vidare from 2026-09-01	2.7
2026-06-08		Anneli Andersson
		2.7
		Anneli Andersson
2026.4572	Tilldelningsbeslut OVK UH-2026-1	3.10
2026-06-15	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2026/391	Upphandling - Obligatorisk funktionskontroll ventilationssystem - OVK, UH-2026-1	3.10
		Sonja Lundquist
2026.4539	Tilldelningsbeslut finansiell fordonsleasing UH-2026-6	3.10
2026-06-10	Kommunchef	Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/383	Upphandling FKU Finansiell fordonsleasing UH-	3.10

Kommunstyrelsen

2026-09-15

2026-6			Marie Quinonez Gonzalez
2026.6160	Tilldelningsbeslut fordon hemtjänsten UH-2026-7 signerat 2	3.10	
2026-08-27	Kommunchef		Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/329	Upphandling fordon 2026 (hemtjänstens bilar) UH-2026-7	3.10	
			Sara Grundström
2026.5588	Tilldelningsbeslut - Upphandling pensionsadministration (UH 2026-4)	3.10	
2026-08-05	Kanslichef		Sara Grundström
KKA 2026/222	Upphandling - Pensionsadministration, UH-2026-4	3.10	
			Sara Grundström
2026.3244	Markupplåtelse Holmen gungar 2026 - signerat	5.1	
2026-04-24	Samhällsbyggnadschef		Elin Bergarp
KKA 2026/265	Markupplåtelseavtal del av Norrsele 1:53 - arrangemang Holmen Gungar 2026	5.1	
			Elin Bergarp
2026.5463	Markupplåtelse för fastighet Sorsele Gargnäs 1:144 samt del av fastighet Gargnäs 1:16 för arrangemang Maskinmässa anordnat av Gargnäs Intresseförening.	5.1	
2026-07-24	Samhällsbyggnadschef		Elin Bergarp
KKA 2026/451	Maskinmässa, Skolvägen /flatåkervägen, Gargnäs, Sorsele, 2026-08-08 07:00 -- 2026-08-08 19:00. Remiss A427.090/2026	5.1	
			Elin Bergarp
2026.4910	Yttrande Pridetåg 17 juli	5.12	
2026-06-26	Samhällsbyggnadschef		Elin Bergarp
KKA 2026/400	Remiss - Pridetåg i Sorsele 2026-07-17	5.12	
			Elin Bergarp
2026.5921	Markupplåtelse för fastighet Sorsele Gargnäs 1-144 samt del av fastighet Gargnäs 1-16 för arrangemang	5.12	
2026-08-20	Samhällsbyggnadschef		Elin Bergarp
KKA 2026/481	Remiss - Marknad Gargnäs 2026-08-22, Skolvägen 18	5.12	
			Elin Bergarp
2026.5779	Ansökan samt beslut - godkänner trädfällning utifrån GVA:s behov, intill pumpstation Sorsele	5.13	
2026-08-17	Samhällsbyggnadsenheten GVA		Elin Bergarp



Kommunstyrelsen

2026-09-15

KKA 2026/479	Trädfällning	5.13 Elin Bergarp
2026.6048	Delegationsbeslut om tillstånd till vattenfall att fälla träd på Fastighet Norrsele 1:53 utifrån ledningsomläggning Cirkulationsplats E45 - 363	5.13
2026-08-26	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2024/40	Cirkulationsplats 363/E45 Sorsele	5.13 Elin Bergarp
2026.6053	Delegationsbeslut - Tillstånd plocka små exempel på olika mossor vid elljusspåret i Ammarnäs	5.13
2026-08-26	Samhällsbyggnadschef	Elin Bergarp
KKA 2026/501	Plocka mossor vid elljusspåret i Ammarnäs	5.13 Elin Bergarp
2026.5680	Beslut gemensam behållare Kraddsele 1:37 och 1:10	5.14
2026-08-11	GVA-chef	Johan Viklund
KKA 2026/421	Överklagan av förvaltningsbeslut gällande gemensam behållare för hushållsavfall - Kraddsele 1:37 och Kraddsele 1:10	5.14 Johan Viklund

Social- och utbildningsutskottets delegeringsbeslut:

19.17 Övervägande av om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs.
Social- och utbildningsutskottets beslut 2026-08-19, §§ 56-57

38.20 Övervägande om umgängesbegränsning enligt LVU 14 § fortfarande behövs. Social- och utbildningsutskottets beslut 2026-08-19, §§ 56-57



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 122

Återrapport ej verkställda beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunstyrelsens internkontrollplan för 2026 ska verkställighet av politiska beslut kontrolleras. I de ärenden där verkställighet ännu inte skett, har samtliga ansvariga beskrivit varför det inte skett och när beslutet förväntas vara verkställt. I följande ärenden saknas verkställighet av beslutet:

Ansvarig	Ärende	Datum för beslut	Förväntat datum för verkställighet
Samhällsbyggnadschef	Ny handlingsplan gatljus	2024-02-13	2026-11-10
Samhällsbyggnadschef	Försäljning av del av fastigheten Norrsele 1 53	2025-02-11	Kan ej verkställas
Samhällsbyggnadschef	Motion - Tomter för åretruntboende och industri	2022-10-03	Pågående arbete
Samhällsbyggnadschef	Motion - Området kring busstationen i Sorsele	2022-09-26	2026-09-15
Samhällsbyggnadschef	Området Abmoberg 3:85 (gamla sågen)	2024-08-30	Q1 2027
HR-handläggare	Arbetstidsförkortning inom Kommunals avtalsområde	2022-03-29	Hösten 2026
Samhällsbyggnadschef	Avyttring lokal gamla folktandvården, Duvan 1	2023-12-05	Q1 2027
Kommunchef	Översyn av hyror inom kommunens särskilda boenden	2024-05-28	Fortsatt utredning. Uppföljning 2027-02-01.
Kommunchef	Revidering av mål för Kommunstyrelsen 2025	2025-11-10	Uppföljning 2026-08-31
Samhällsbyggnadschef	Medfinansiering projektet Regionala	2024-04-03	Är verkställt



Kommunstyrelsen

2026-09-15

	hållbara avfallsströmmar i Region 10		
Fastighetschef	Avyttring Lärbostaden, Läraren 6	2023-06-15	Presentation 2026-09-01
HR-handläggare	Riktlinjer för ledighet	2024-08-27	2027-01-01
Fastighetschef	Investeringsprojekt - Hembygdsgården	2026-03-31	2026-11-10

Beslutsunderlag

Redovisning ej verkställda beslut

Förslag till beslut

Ordförande – Redovisningen godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunledningsgruppen
Samtliga ansvariga

§ 123

Information ordförande och kommunchef**Kommunstyrelsen beslutar**

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Ordförande Pia Sjöberg (S) informerar bland annat om;

- Jag har deltagit i ett besök av en ungdomsorganisation från Estland som var här för att utbyta erfarenheter kring ungdomsinflytande i glesbygd. Under besöket ingick bland annat besök på Arenan, fritidsgården, biblioteket och byskolan i Blattnicksele.
- Jag har också deltagit i en föreläsning om minoritetsstress.
- Vid Folkhälsorådet hade vi en temadialog om barn och unga tillsammans med Region Västerbottens folkhälsoenhet och Bris. Fokus låg på barn och ungas hälsa och livsvillkor utifrån bland annat hälsodata, professionell kunskap och barnrättsperspektivet.

Kommunchef Marie Quinonez-Gonzalez informerar bland annat om;

- Sommaren i förvaltningen har fungerat bra. Kommunchef, och även verksamhetschefer, har haft ersättare under sin semester och det var god planering inför ledighet så detta har också fungerat bra.
- Inom omsorgsverksamheten så har det över lag fungerat bra. Sköterskorna på medicinska enheten har haft mycket beredskap (kvällar, helger och vissa nätter) i sex veckor. Hög belastning på de som varit i tjänst. Ej hållbart upplägg för kommande semestrar.
- Särskilt boende. Hög sjukfrånvaro, både ordinarie och vikarier. Att hantera frånvaron har tagit stor del av arbetstiden för chefer. Vi hade ingen ersättare för vikarieanskaffaren vilket påverkat chefer en hel del och detta måste tas med inför kommande semesterplaneringar.
- Hyfsat lugnt inom hemtjänsten. EPA-ungdomarna mycket uppskattade.
- Allt har fungerat väl inom LSS och IFO har också haft en lugn sommar.
- Utbildningsverksamheten har flutit på bra. Både förskola och fritidshem har haft väldigt få barn under sommarveckorna då det varit sammanslagning, mellan ett till två barn, vissa dagar inga barn. Dialog med omsorgen om möjligheterna att kunna samnyttja vissa personella resurser till kommande sommar.
- Mottagningsköket i Blattnicksele och Gargnäs är på plats och det har gått bra. Det var några mindre praktiska saker som behövts justerats men över lag har ombyggnationer gått enligt planerna.
- En del personalförändringar på gång inom utbildningsverksamheten då det är ett gäng som ska vara föräldralediga. Rekrytering av vikarier har gått bra och det mesta var på plats inför terminsstart.

Kommunstyrelsen

2026-09-15

- GVA (Gator, vägar och avlopp) har haft utmaningar då det varit låg bemanning eftersom sommarplanering sprack med anledning av sjukskrivningar. Vår GVA-chef sade upp sig i början av augusti. Tjänsten har legat ute för sökning och sista ansökningsdagen var igår (2026-09-14).
- Vattensituationen i Gargnäs. Mycket jobb med detta och vi konstaterar att en sommarorganisation hanterar frågor på ett annat sätt än ordinarie verksamhet. Händelsen inleddes den 23 juli efter klagomål om missfärgat vatten. I samband med rengöring av ett filter blev en hydrofor tom, trycket i systemet föll och vid återstart lossnade avlagringar samtidigt som luft kom in i systemet.

Provtagning påbörjades tidigt. Ett inledande prov blev ogiltigt hos laboratoriet, vilket medförde behov av fortsatt provtagning. Det första budskapet till allmänheten var att spola tills vattnet klarnade, men återkoppling visade att problemet kvarstod för flera. Hydroforen åtgärdades under första dygnet. Kokningsrekommendation infördes dag 2.

Organisationen visade hög problemlösningsförmåga under en utdragen händelse. Region 10-kommunerna bidrog med stöd och nödvattenresurser. Personal fanns på plats i Gargnäs och flera informationskanaler användes.

- Biosfär förstudie klimatberedskap
- Information om chefsstrukturen (rekrytering - GVA, stabschef), tjänstledighet kultur- och fritidschef, planerad sjukskrivning, säkerhetsskyddschef.
- Läget inom ledningsgruppen – är gatekeeper.
- Ej verkställda beslut – ny rutin. Kommer som delgivning på varje sammanträde med Kommunstyrelsen.
- Vi har skickat in en ansökan till Post- och telestyrelsen (PTS) för färdigställande av sträckan Övre Sandsele – Hemfjäll. Den sträcka som Telia kommer att raseras. När vi byggt denna klart kommer vi ha egen infrastruktur och rådighet i sträckan från Sorsele till Ammarnäs.
- Nya namn i kommunhuset – skyltning kommer. Samtliga medarbetare fick under våren lämna in namnförslag för våra sammanträdesrum och sedan gjordes en omröstning på vårt husmöte inför sommaren. Vi kommer även att skylta upp så att besökare och nya personer i huset ska kunna navigera sig.
- Ett antal tjänstepersoner ska under oktober genomgå Länsstyrelsens grundläggande utbildning gällande säkerhetsskydd.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.



§ 124

Information om avfallshantering

Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadschef Elin Bergarp och GVA-chef Johan Viklund informerar bland annat om;

Detta gäller från och med 1 juli 2026:

Regeringen har genomfört omfattande förändringar i avfallslagstiftningen för att öka materialåtervinningen och tydliggöra ansvaret mellan kommuner, producenter och verksamheter. Förändringarna införs eftersom Sverige inte når EU:s återvinningsmål.

Sorsele kommun antog nya avfallsföreskrifter som trädde i kraft den 1 augusti 2026 och som redan är anpassade till stora delar av den nya lagstiftningen.

Större fokus på rättvisa avgifter - En viktig princip är att:

- Hushållens avfallsavgifter ska inte finansiera företagens avfallshantering.
- Det innebär att avfallskollektivet på sikt får ett starkare skydd mot kostnader som egentligen hör till verksamheternas avfall.
- För invånarna är detta sannolikt den viktigaste förändringen.
- Avfallskollektivet ska inte finansiera företagens avfallshantering.
- Företag får ett större eget ansvar för sitt avfall.
- Kommunen måste tydligare redovisa kostnader och intäkter inom avfallsverksamheten – ekonomisk särredovisning.

Tillsynsansvaret förändras

Kommunen ska inte längre utöva tillsyn över sina egna skyldigheter enligt avfallslagstiftningen. Detta ansvar flyttas till länsstyrelsen.

Avfall från företag och verksamheter

Från den 1 juli 2026 gäller nya regler för avfall från verksamheter. Reglerna innebär att vissa företag får ett större ansvar för sitt eget avfall och att kommunen behöver redovisa avfallsverksamhetens ekonomi tydligare

Finansiering av avfallsverksamheten

Kommunens avfallsverksamhet finansieras genom avfallsavgifter (avfallstaxan), inte genom kommunalskatten. Det innebär att kostnaderna ska bäras av dem som använder tjänsterna.



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Kommunalt avfall eller verksamhetsavfall?

Kommunalt avfall är avfall som liknar det som uppstår i ett vanligt hushåll, till exempel:

- matavfall
- restavfall
- avfall från personalrum
- pappershanddukar från toaletter
- avfall från kunder, gäster och besökare

Verksamhetsavfall uppstår som en följd av verksamhetens arbete eller produktion, till exempel:

- bygg- och rivningsavfall
- schaktmassor
- produktionsspill
- emballage

Verksamhetsavfall är verksamhetens ansvar

Status Fastighetsnära insamling (FNI)

- Införande 1 januari 2027 – papper och plast till att börja med
- Merparten tunnor monterade och reda att levereras ut till kund
- Information till hushåll
- Plan - tunnor körs ut v. 40
- Behov av kompletterande tunnor
- Insamling av glas, glas och metall – budningssystem
- Insamling via Treparten

ÅVC Svartliden

- Tillsyn deponi förflyttat till Länsstyrelsen
- Nya lagringsytor etablerade (järn och möbler)
- Behov av översyn infart för en mer trafiksäker miljö samt för att bereda plats för våg
- Kommande investeringsbehov – våg
- Behov se över mottagning för Farligt avfall samt elavfall

Avslutningsvis

Förändringarna handlar inte om att kommunen ska göra mindre, utan om att kommunen måste göra rätt saker för rätt kundgrupp och kunna visa det ekonomiskt

Beslutsunderlag

Muntlig information

Bildspel

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 125

Dnr 2023/423-860

Information Julla Májja - den samiska biblioteksbusen**Kommunstyrelsen beslutar**

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Utvecklingschef Erika Hjukström och ansvarig Nadja Grundström-Fjellner informerar bland annat om;

- V8-Biblioteken & minoritetssamordnarna i samverkan.
- Rättighetsbaserat arbete utifrån språklagen, minoritetslagen och bibliotekslagen. Språk och kulturförlust! Under 1900-talet rådde ett assimilationsideal i Sverige. Många barn förbjöds tala samiska. Idag är alla samiska språk hotade.

Julla Májjas verksamhet:

- Komplement till biblioteks- och förvaltningsområdenas fasta verksamheter
- Ökar samarbetet och kommunikationen inom och mellan de 8 deltagande kommunerna
- Minskar rasismen och ökar kunskapen om samer
- När människorna utanför de centrala scenerna och bidrar till att minska klyftorna i samhället
- En verksamhet där det samiska är norm och alla är välkomna
- Synliggör psykisk hälsa från och för ett samiskt perspektiv
- Inspirerar till att utforska och närma sig ett samiskt kulturarv

Nutid och framtid:

- Biblioteksutveckling Västerbotten
- Organisering
- Läsfrämjande projekt

Unik verksamhet:

- Sveriges enda samiska biblioteksbus
- En verksamhet där det samiska är norm och alla är välkomna
- Stort behov och efterfrågan på den kompetens och det utbud som bärs fram av Julla Májja

Beslutsunderlag

Muntlig information

Bildspel

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 126

Information om beviljade beredskapsmedel 2026**Kommunstyrelsen beslutar**

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Säkerhetssamordnare Henri Backman och samhällsbyggnadschef Elin Bergarp informerar bland annat om;

Samlad finansieringsbild 2026 – 4 494 526 kronor i riktade stöd, cirka 40 000 kronor för cybersäkerhet samt 2:4-medel

- 2:4-medel - Ska användas till samordning, planering, kontinuitetsarbete och övning.
- Nationella satsning på cybersäkerhet - Allmänna medel, cirka 40 000 kronor till Sorsele genom det generella statsbidraget.
- Socialstyrelsen – 344 526 kronor för beredskap inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård.

Nödvatten och avloppsberedskap

Investeringsstöd för dricksvattenförsörjning 2026 och 2027 från

Livsmedelsverket – Livsmedelsverket beslutar att ge Sorsele kommun

investeringsstöd med 1 000 000 kr för år 2026 som ska användas för investering av utrustning för nödvattenförsörjning, samt 958 000 kr för år 2027 som ska användas för investering av utrustning för nödvattenförsörjning, reservkraftverk för dricksvattenförsörjning, mobila vattenreningsverk, samt övning/utbildning. Inköpt nödvattentank med reservkraft. Rostfri färskvattentank (1 kubikmeter) på släpvagnschassi upphandlas nu

Beviljade medel 2027:

Mobila vattenreningsverk	160 000 kronor
Nödvattentank mobil/släp	448 000 krono
Reservkraft för dricksvattenförsörjning	200 000 kronor
Nödvattenpåsar	100 000 kronor

Bidrag för beredskapsåtgärder för allmänt avlopp från Naturvårdsverket - Syftet med ansökan är att:

- Säkerställa drift av avloppssystemet vid störningar
- Minska risken för hälsoskadliga situationer och miljöpåverkan
- Öka kommunens förmåga att hantera kriser och höjd beredskap
- Bidra till det civila försvaret genom att skapa robust lokal infrastruktur

Beslut om investeringsstöd för 2026

Sorsele kommun beviljas bidrag med 3 150 000 kronor. Bidrag beviljas för

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

följande åtgärder i ansökan -

- Fysiska investeringar: Reservkraft pumpstation, fiberanslutning till anläggning, övervakningssystem, kemikalielager, inköp av mobila toalettagnar med dusch, inköp av enklare toalettuber, lager av hygienmaterial.
- Kunskapshöjande åtgärder: Planera för evakueringskapacitet, samverkan med andra kommuner tex benchmark och stöd.

Sökta medel 2027 och 2028 –

Ansökan om medel 2027 uppgick till 2 925 000 - avslogs

- Pumpar pumpstation
- Uppkoppling och el för styrning
- Återströmningsskydd

Ansökan om medel 2028 uppgick till 1 300 000 - avslogs

- Pumpar pumpstation
- Styrutrustning och larmfunktioner
- Planarbete slam och avlopp

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4

Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 127

Dnr 2026/313-170

Information om räddningstjänst/MCF**Kommunstyrelsen beslutar**

Informationen noteras.

Återkoppling ska ske till Kommunstyrelsen då ärendet om uppföljning av Lagen om skydd mot olyckor (LSO) avslutas.

Ärendebeskrivning

Räddningschef Boris Fjellner samt Myndigheten för Civilt försvar Leif Larsson och Ellinor Fransson informerar bland annat om;

Krav på en kommun - skydd mot olyckor

- Lagen om skydd mot olyckor (LSO)
- Förordning om skydd mot olyckor (FSO)
- Föreskrifter för olika ansvarsområden inom lagen om skydd mot olyckor. (MSBFS och MCFFS)

Nämnden har det yttersta ansvaret för verksamheten;

- Ansvar att ha kunskap om förutsättningarna för räddningstjänsten i kommunen, dvs handlingsprogrammets grund.
- Se till att verksamheten resurssätts och i övrigt har/får rätt förutsättningar. (Överväga vilka samarbeten som behövs med andra kommuner)
- Ansvar att löpande följa upp verksamhetens utveckling och resultat.

Ärendet om tillsyn av kommunens arbete med Lagen om skydd mot olyckor.

- Inleddes juli 2022. Ansvarsområden: Tillsynsverksamheten, rengöring och brandskyddskontroll, olycksundersökning. Kommunens redovisningar i rätt riktning. Beslut – uppföljning
- Uppföljning våren 2023 – Föreskriften om tillsyn omhändertagen, för få genomförda tillsyner. Uppdaterat register rengöring och brandskyddskontroll, resursförstärkning, regelbunden uppföljning av nämnden. Kriterier för olycksundersökning framme. Utredningsresurs via R10.
- Uppföljning hösten 2023 – få tillsyner genomförda, förutsättningar för att följa planering och genomförande av rengöring och brandskyddskontroller på plats.



Kommunstyrelsen

2026-09-15

- Juli 2024 – 9 av planerade 17 tillsyner genomförda. Andelen genomförda rengöringar 65%, för få brandskyddskontroller genomförda. Efterlyser möte i augusti/september med representation ifrån nämnden
- April 2025 – möte med Rch och nämndsordförande. Utfall tillsyner 2024, tillgång till kompetens och resurser-nyanställt, planering 2025-lovande, uppföljning av ansvarig nämnd-omhändertaget. Rengöring och brandskyddskontroll släpar – nämnden arbetar med det.
- Oktober 2025 – bedömning att tillsynsverksamheten följer planering. Nämnden har tryckt på entreprenören för rengöring och brandskyddskontroll, arbete med att öka kapaciteten pågår.
- Maj 2026 – dialog med nämndsordförande, KC, FC och Rch. Förbättrat tillsynsverksamheten och rengöring och brandskyddskontroll.

Vad säger årsuppföljningen för 2025?

- Tillsynsverksamheten - 13 tillsyner genomförda. 8 förelägganden. 8 säkerställda rättelser.
- Rengöring och brandskyddskontroll - 83% genomförda rengöringar. Ingen egen föreskrift om hur ofta rengöring ska ske. Antalet objekt för brandskyddskontroll där fristen löpt ut har minskat ifrån 281 st 2024 till 107 st 2025.

Hur ser MCF på fortsättningen i ärendet?

- Behov av att fullfölja arbetet inom de granskade ansvarsområdena. Uppnå stabilitet över tid.
- Uppföljningsmöte februari – mars 2027. Förväntningar på redovisningar som visar på uppnådda resultat och systematisk uppföljning, så att tillsynen kan avslutas första halvåret 2027.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Bildspel

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras. Återkoppling ska ske till Kommunstyrelsen då ärendet om uppföljning av LSO avslutas.

Beslutsgång



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Räddningschef

Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 128

Dnr 2023/586-706

Dialog om Solhem

Kommunstyrelsen beslutar

- Fortsatt utredning om det förslag som presenteras idag ska genomföras.
- Uppdraget överlämnas till kommunchef.

Ärendebeskrivning

Kommunchef Marie Quinonez-Gonzalez samt ekonomichef i Arvidsjaur, Marina Strandberg, informerar bland annat om;

Dialog om Solhem - ett koncept under utveckling
Solhem i dagsläget:

- Centralkök med matproduktion
- Hemtjänst
- Seniorlägenheter
- 32 lägenheter, varav 18st är 1:or och 14st 2:or
- 20 personer på kö in

Behov av attraktivt mellanboende?

67–79 år minskar 2-4% till 2035 (SKRs prognos)

- många relativt friska
- vill bo attraktivt
- klarar mycket själva
- efterfrågar trygghet, tillgänglighet och social gemenskap

80–89 år ökar 16,7% till 2035 (SKRs prognos)

- ökande behov av hemtjänst
- fler behöver anpassat boende
- större risk för ensamhet/funktionsnedsättning

90+ ökar med 46,9% (SKRs prognos)

- betydligt större sannolikhet för omfattande omsorgsbehov

Solhem i framtiden

- Centralkök med matproduktion
- Hemtjänst
- Seniorlägenheter (våning två på nuvarande tomma ”bankgatsflygeln”)
- Biståndsbedömt trygghetsboende (nuvarande seniorboende)
- LSS-boende (entréplan på nuvarande tomma ”bankgatsflygeln”)
- Piraten (i källaren)
- Flera synergieffekter av samlokalisering

Pågående utredningar – LSS-boendet och Piratens verksamhet



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Social moms

- ”Socialmoms” 18% är egentligen en ersättning för viss mervärdesskatt som kommuner kan söka själva hos Skatteverket för bl annat lokalkostnader (t.ex. externa hyror utan moms), vissa driftkostnader (t.ex. reparation).
- Man kan söka socialmoms för:
 - biståndsbedömda trygghetsboenden (social omsorg enligt SoL)
 - Särskild boende (SÄBO)
 - LSS-boenden (som omfattas av 9§ punkt 8 eller 9 LSS, bostäder med särskild service för barn, unga, ungdomar och vuxna)
- OBS! Kommunen är huvudman/ansvarig för omsorgsinsatsen.

Varför just Solhem? Mecka-konceptet!

Mötesplats, gemenskap, aktiviteter, motverka ofrivillig ensamhet, trygghet, service, omsorg, daglig verksamhet, second hand, hobbyrum, närhet till simhall, bibliotek, Baseco arena, hemtjänst, mat och så vidare.

Frågeställningar att utreda vidare:

- För- och nackdelar med att hyra av bolaget?
Hyreshöjningar – förhandling, kritik från revision, osv.
- Ekonomi och blockhyra, social moms, hur kan man praktiskt lösa detta
- Hur tänka gällande upprustning av nya seniorlägenheter i bankgatan-flygeln? Finansiering? När? Vem?

Beslutsunderlag

Muntlig information

Bildspel

Förslag till beslut

Ordförande – Fortsatt utredning om det förslag som presenteras idag ska genomföras. Uppdraget överlämnas till kommunchef.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunchef



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 129

Dnr 2026/363-107

Budget och verksamhetsplan - Akademi Norr 2027

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänn föreslagen budget och verksamhetsplan för 2027 för Akademi Norr.
- Kostnaden 112 000 kronor belastar verksamhet 13310, övriga medlemsavgifter, som ligger under kommunchefens ansvar.

Ärendebeskrivning

Akademi Norr begär att kommunerna ska besluta om finansiering för år 2027.

För kommunen innebär det en ökad kostnad med 3 % i form av indexuppräkning. Förslaget för 2027 är 112 000 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 68

Kommunchefens tjänsteutlåtande

Förslag till budget och verksamhetsplan för 2027

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Godkänn föreslagen budget och verksamhetsplan för 2027 för Akademi Norr. Kostnaden 112 000 kronor belastar verksamhet 13310, övriga medlemsavgifter, som ligger under kommunchefens ansvar.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Akademi Norr

Ekonomienheten

Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 130

Dnr 2026/283-104

Partistöd - redovisning för 2025 och utbetalning för 2027**Kommunstyrelsen beslutar**

Föreslå kommunfullmäktige besluta att;

- Redovisning av partistödets användning från Vänsterpartiet Sorsele, Sorsele Socialdemokratiska arbetarekommun, Centerpartiet Sorsele och Moderaterna godkänns för år 2025.
- Partistöd för år 2027 godkänns för utbetalning till dessa partier.

Ärendebeskrivning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen, alltså till att stärka det politiska partiets ställning i den kommunala demokratin. Redovisningen ska inkludera ekonomisk redovisning och verksamhetsberättelse. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg. Redovisning ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast per den 30 juni året efter det att stödet har lämnats.

Partistöd betalas ur årligen i förskott under januari månad efter beslut av fullmäktige. Har redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § andra stycket kommunallagen inte lämnats in till fullmäktige senast den 30 juni året efter redovisningsperiodens utgång, utbetalas inget stöd för nästkommande år.

Det lokala partistödet i Sorsele kommun utgår till partier som är representerade i fullmäktige i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kap. 29 § andra stycket kommunallagen. Partistöd får ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer. Ett parti är representerat om det har fått mandat i fullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837).

Kommunfullmäktige beviljade 2025-09-29 § 93 om utbetalning av partistöd för 2026 till Vänsterpartiet Sorsele, Sorsele Socialdemokratiska Arbetarekommun och Centerpartiet Sorsele. Moderaterna hade inte lämnat in någon redovisning och beviljades därför inte någon utbetalning av partistöd för 2026.

Vänsterpartiet Sorsele, Sorsele Socialdemokratiska Arbetarekommun, Centerpartiet och Moderaterna har lämnat in redovisning senast 30 juni. Samtliga partier är representerade i kommunfullmäktige och uppfyller därmed villkoren för utbetalning av partistöd för år 2027.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 69



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande
Transaktionsöversikt partistöd för 2026
Redovisningar från respektive parti för 2025

Förslag till beslut

Allmänna utskottet -Föreslå kommunfullmäktige besluta - Redovisning av partistödets användning från Vänsterpartiet Sorsele, Sorsele Socialdemokratiska arbetarekommun, Centerpartiet Sorsele och Moderaterna godkänns för år 2025. Partistöd för år 2027 godkänns för utbetalning till dessa partier.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 131

Dnr 2026/463-003

Handbok för förtroendevalda

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

- Anta revideringen av Handbok för förtroendevalda.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har sedan ett antal år en handbok för förtroendevalda.

Handboken finns som ett stöd i utövandet av politiken, med syfte att den som är förtroendevald ska kunna föra sin politik på ett korrekt och effektivt sätt.

Handboken har nu genomgått en revidering.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 70

Förslag till Handbok för förtroendevalda.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta revideringen av Handbok för förtroendevalda.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 132

Dnr 2026/494-006

Sammanträdesdagar 2027

Kommunstyrelsen beslutar

Anta sammanträdesdagar enligt följande:

- Kommunstyrelsen, tisdagar klockan 08.30:
16 februari, 13 april, 8 juni, 14 september, 19 oktober, 23 november

Föreslår kommunfullmäktige att anta följande sammanträdesdagar;

- Kommunfullmäktige, måndagar klockan 09.30:
1 mars, 26 april, 21 juni, 27 september, 1 november, 6 december
- Budgetberedning, klockan 08.30-12.00:
16 mars, 20 april, 18 maj

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige, nämnder och utskott ska fastställa sammanträdesdagar för kommande år. Eftersom utskotten sammanträden ska ligga i anslutning till kommunstyrelsen, ska de själva fatta beslut om sina sammanträdesdagar efter det att kommunstyrelsen fattat beslut.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 71

Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande

Förslag till beslut

Allmänna utskottet – Lämna 2026-09-01 § 71 förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige
Kommunledningsgruppen
Ekonomienheten
Kanslienheten

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4

Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 133

Dnr 2026/47-007

Revision - Pensionshantering

Kommunstyrelsen beslutar

Kommunstyrelsen lämnar följande svar till revisionen;

- Analysen och förklaringen av felaktigt inrapporterade pensionsgrundande lön samt vidtagna åtgärder godkänns.
- Fortsatt analys för åren 2021, 2022, 2023 och 2025 ska genomföras innan årsskiftet.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har i rapport 2026-01-20 riktat kritik mot förvaltningens hantering av pensionsadministration. Datatestanalys har gjorts som påvisat ett större antal avvikelser. Dessa avvikelser har delgivits kommunen. Efter vidare utredning av kommunen återstod 35 medarbetare för 2024 där felaktigheter påvisats avseende inrapportering till KPA och fakturering av premier från KPA.

Genomförd datatestanalys har påvisat ett förhållandevis stort antal avvikelser sett till den totala andelen rapporterade medarbetare. Analysen indikerar att kommunens rutin för rapportering av pensionsgrundande löneuppgifter till pensionsförvaltaren inte kan betecknas som tillförlitlig.

Analys

Revisorerna fann 35 avvikelser i sin rapport för år 2024.

- Personalenheten har kunnat se att 18 av dessa avser utebliven fakturering av premier från KPA. För 15 av dessa 18 avvikelser består förklaringen av att KPA ej fakturerar premien när det pensionsgrundande beloppet är för lågt för att fakturera. Premie under ett visst gränobelopp betalas i stället ut via lönesystemet till den anställde, vilket är gjort. De tre (3) återstående avvikelserna för utebliven fakturering av premier undersöks, kontrolleras och justeras tillsammans med KPA.
- Fyra (4) avvikelser påvisar brister i rapportsystemet Qlikview.
- För 13 medarbetare har felaktigt belopp inrapporterats. Där har det för åtta (8) medarbetare rapporterats in för hög pensionsgrundande lön med i snitt 22 215 kr/medarbetare. För fem (5) medarbetare har det rapporterats in för låg pensionsgrundande lön med i snitt 19 593 kr/medarbetare. Ingen av dessa medarbetare har varit tillsvidareanställda under hela 2024, utan varit visstidsanställda/ timavlönade med två eller fler anställningar under samma tidsperiod under året. För dessa kommer justering att göras, och premier kommer att räknas om. KPA och medarbetare kommer att kontaktas och informeras.

Från januari 2023 ställde KPA nya krav för inrapportering. Då var det inte



Kommunstyrelsen

2026-09-15

längre möjligt att rapportera in parallella anställningar (det vill säga två eller fler anställningar för samma medarbetare hos samma arbetsgivare inom samma tidsperiod). Lönesystemet hade svårigheter att hantera de nya reglerna och det tog tid innan det kunde lösas. Förvaltningen har genom åren varit medveten om svårigheten att hålla kontroll på pensionsinbetalningar på grund av brister i det nuvarande lönesystemet och målmedvetet jobbat med att kontrollera, rätta, läsa in nya filer mm. Allt för att inbetalningen per medarbetare ska bli korrekt.

Införda åtgärder

Kommunen har i april 2026 tecknat abonnemangstjänsten Fakturakollen. Detta är en helt ny tjänst som KPA erbjuder och därför har inte denna kontrollmöjlighet funnits tidigare.

Den hjälper till att fånga avvikelser mot tidigare fakturor genom månadsvisa matchningar av fakturor mot pensionsmedel på individnivå samt halvårsvisa matchningar av AKAP-KR-fakturor i mars och september. Dessutom ingår årlig genomgång av pensionskostnader tillsammans med KPA:s pensionsskuldskonsulter i mars. Vi jämför fakturorna med den prognos för försäkringspremien som användes som underlag när budget sattes.

Nya rutiner har införts där det i Personalenhetens årshjul ingår att efter halv- och helårsrapporteringarna där pensionsgrundande lön inrapporterats, sker en kontroll av varje individ för att säkerställa att rätt inrapportering skett.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 72
Kommunsekreterarens tjänsteutlåtande
Kommunstyrelsen 2026-02-16 § 15
Skrivelse från kommunrevisorerna
Revisionsrapport Pensionshantering från PwC

Förslag till beslut

Allmänna utskottet – Lämna 2026-09-01 § 72 förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Revision
Kommunledningsgruppen
Centrala samverkansgruppen



Svar på motion - Området kring busstationen i Sorsele

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

Motionen besvaras enligt nedan:

Sorsele kommun tackar för insänd motion och delar motionärens uppfattning om vikten av att miljön kring busstationen är välkomnande och attraktiv för resande, besökare och invånare.

Kommunen har utrett förutsättningarna för att utveckla området kring busstationen. Vid dialog mellan samhällsbyggnadschef, fastighetschef samt miljö- och byggchef har det konstaterats att områdets begränsade storlek innebär att möjligheterna att skapa en mer omfattande park- eller vistelsemiljö är begränsade. Det finns i nuläget inte tillräckligt med utrymme för exempelvis planteringar eller utemöbler i den omfattning som skulle krävas för att skapa den typ av miljö som efterfrågas i motionen.

Byggnaden vid busstationen är dessutom i behov av upprustning, där en översyn och förnyelse av taket bedöms vara en prioriterad åtgärd. En sådan åtgärd är dock i första hand att betrakta som en nödvändig underhållsåtgärd och bedöms inte i sig medföra den förändring av områdets attraktivitet som motionen efterfrågar.

Sorsele kommun bedömer därför att det i nuläget inte finns förutsättningar att genomföra en större utveckling av området kring busstationen i enlighet med motionens intentioner. Kommunen ser samtidigt positivt på att området kan utvecklas och förbättras över tid i samband med framtida underhålls- och utvecklingsåtgärder.

Reservation

Kristina Axelsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Nina Häreskog Linder, Centerpartiet, lämnade 2022-08-15 i en motion med förslaget att miljön runt busstationen i Sorsele ses över och görs attraktivt för resande, besökare och invånare. Teknisk chef fick uppdragsbeställning 2022-10-14 att utreda och upprätta förslag till svar.

Samhällsbyggnadschef har vid ett flertal tillfällen resonerat kring förutsättningarna att utveckla området kring busstationen i Sorsele med fastighetschef samt miljö- och byggchef. Gemensam uppfattning är att området är för litet för att kunna etablera någon typ av parkmiljö. Det finns inte utrymme för planteringar eller att placera ut utemöbler.



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Byggnaden i sig är i behov av upprustning där översyn samt förnyelse av taket har högst prioritet. Detta skulle dock inte göra mycket för att öka attraktiviteten på det sätt som efterfrågas genom motionen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 76

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande

Kommunfullmäktige 2022-09-26 § 96

Motionen

Förslag till beslut

Allmänna utskottet –

Kristina Axelsson (C) – Återremiss för nytt förslag till åtgärder för att öka trivseln med enkla medel.

Pia Sjöberg (S) – Yrkar på bifall till samhällsbyggnadschefens förslag till svar på motionen. Ny motion får lämnas in där en enklare utformning av området beskrivs.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt eget förslag.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Avyttring Lärarbostaden, Läraren 6

Kommunstyrelsen beslutar

- Fastighetschef ges i uppdrag att fastigheten Lärarbostaden snarast läggs ut till försäljning för avflyttning.
- Om fastigheten inte är såld eller om försäljning inte är påbörjad den 1 januari 2027 ska processen med rivning genast verkställas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-06-13 § 106 att uppdra till samhällsbyggnadsverksamheten (dåvarande tekniska verksamheten) att avyttra fastigheten Läraren 6 (Lärarbostaden).

Uppdraget innebar att i första hand undersöka möjligheten till ett övertagande av SorseleBo AB och, om sådant intresse inte fanns, genomföra försäljning på den öppna marknaden.

Under ärendets beredning har en förnyad avstämning genomförts med berörda kommunala verksamheter för att utreda om det finns något nuvarande eller framtida behov av fastigheten. Avstämningen visar att något sådant behov inte föreligger.

Det har vidare konstaterats att byggnaden är i ett mycket bristfälligt skick. För att fastigheten ska kunna tas i anspråk för något ändamål skulle omfattande renoverings- och upprustningsåtgärder krävas, vilket bedöms medföra betydande kostnader.

Fastigheten omfattas, såvitt känt, inte av något formellt kulturhistoriskt skydd. Inför en eventuell rivning ska dock gällande lagstiftning och myndighetskrav beaktas, vilket bland annat innebär att erforderlig dokumentation av byggnaden ska genomföras samt att rivningslov ska sökas och beviljas innan rivningsåtgärder får påbörjas.

Under våren har även dialog förts med en extern intressent som visat intresse för att förvärva och flytta byggnaden. Denna intressent har dock valt att inte fullfölja processen, varför den möjligheten inte längre är aktuell.

Fastighetens geografiska placering, i direkt anslutning till skolområdet, begränsar dessutom möjligheterna att utveckla annan verksamhet på platsen, vilket ytterligare minskar fastighetens långsiktiga användbarhet. Sammantaget har den genomförda utredningen lett fram till bedömningen att rivning bör övervägas som det mest ändamålsenliga alternativet.

Lärarbostaden ingår i kommunens lokalbank och används inte för kommunal



Kommunstyrelsen

2026-09-15

verksamhet. Fastigheten medför årliga kostnader om cirka 175 000 kronor och utgör därmed en löpande ekonomisk belastning för kommunen.

I enlighet med antagna riktlinjer för internhyra är nästa steg att fastigheten kallställs och därefter rivs.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 82

Fastighetschefens tjänsteutlåtande

Kommunstyrelsen 2023-06-13 § 106

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Fastighetschef ges i uppdrag att fastigheten Lärarbostaden snarast läggs ut till försäljning för avflyttning. Om fastigheten inte är såld eller om försäljning inte är påbörjad den 1 januari 2027 ska processen med rivning genast verkställas.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Fastighetschef

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 136

Dnr 2024/72-317

Slutredovisning investeringsprojekt - Belysningsstolpar Södra Blattnicksele

Kommunstyrelsen beslutar

- Föreslå kommunfullmäktige att godkänna slutredovisningen av investeringsprojekt Belysningsstolpar Södra Blattnicksele.
- Investeringsprojektet hanterades av verksamheten som ett samprojekt ihop med ärende 2025/435-317, Belysningsstolpar Sandsele-Antas samt Övre Saxnäs-Nedre Saxnäs. Sammantaget resulterade samprojektet i ett överskott på cirka 97 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun fick erbjudande av Vattenfall om möjlighet till samförläggande i samband markförläggning av kabel samt att Vattenfall stod för inköp av kablage, fundament, nedgrävning av dessa fundament samt raseri av befintlig anläggning.

Beviljade medel uppgick till 481 000 kronor för 2024. Dessa medel flyttades inte över till 2025. Kommunfullmäktige fattade 2025-06-23 § 60 beslut om 620 000 kronor till investeringsprojektet att nyttja under 2025.

Upparbetade kostnader för sträckningen södra Blattnicksele uppgick till 49 055 kronor, vilket innebar ett överskott med 570 945 kronor. Dessa resterande investeringsmedel nyttjades till utbyte av belysningsstolpar Sandsele, diarienummer 2025/435-317, ett investeringsprojekt som i sin tur resulterade i ett underskott om 473 944 kronor.

Samtantaget resulterade samprojektet i ett överskott på cirka 97 000 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 77
Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande
Slutredovisning
Kommunfullmäktige 2025-06-23 § 60
Kommunfullmäktige 2024-03-11 § 11

Förslag till beslut

Allmänna utskottet lämnar 2026-09-01 § 77 förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 137

Dnr 2025/365-344

Slutredovising investeringsprojekt - Ledningsförnyelse vatten och avlopp

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Att godkänna slutredovisningen av investeringsprojektet Ledningsförnyelse vatten och avlopp.

Ärendebeskrivning

Investeringsprojektet angående ledningsförnyelse tilldelades budget om 1 200 000 kronor. Estimering av projektet visade att summan skulle vara tillräcklig för den nya föreslagna sträckningen (uppskattad kostnad från omgivande kommuner om kostnad/meter).

Målsättning med projektet var ledningsförnyelse på sträckan Nyängsvägen vad gäller vatten, spill samt dagvatten inom ramen för uppsatt budget – en sträcka med återkommande driftsstörningar där rörinspektion visat stora brister. Projektet påbörjades vecka 43 2025 med planerat färdigställande innan årsskiftet. Planen var att byta ut 60 meter ledning vatten och avlopp. Oklart vid projektstart om dagvattenledning fanns på plats.

Resultat av projektet:

- 68 meter huvudledning utbytt
- 16 meter in mot fastighetsgräns utbytt
- 20 meter servisledning utbytt
- 4 tillsynsbrunnar utbytta
- 4 spolbrunnar utbytta
- 5 ventiler utbytta
- 1 ny brandpost etablerad på kommunal mark (borttagande av gammal brandpost i privat byggnad)
- Förstärkt vägkropp – men inte asfalterad

Kostnaden uppgick till 4 648 253 kronor, det vill säga ett underskott med 3 448 253 kronor.

Fördyringar uppstod till följd av siltmateriel i mark – väldigt blött utifrån mycket regn under hösten. Bristande handlingar där underlag inte stämde överens med vad som fanns under mark försvårade projektet. Tidigare ledningsdragningar var inte korrekt utförda. Sträng kyla under hela projektet. Otillräcklig projektledningskapacitet inom egen organisation.

Beslutsunderlag



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 79
Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande
Slutredovisning
Kommunfullmäktige 2025-12-08 § 142
Kommunfullmäktige 2025-06-23 § 57

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslå kommunfullmäktige att godkänna slutredovisningen av investeringsprojektet Ledningsförnyelse vatten och avlopp.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 138

Dnr 2025/435-317

Slutredovisning investeringsprojekt - Belysningsstolpar Sandsele-Antas samt Övre Saxnäs - Nedre Saxnäs

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

- Att godkänna slutredovisningen av investeringsprojektet Belysningsstolpar Sandsele-Antas samt Övre Saxnäs-Nedre Saxnäs.
- Investeringsprojektet hanterades av verksamheten som ett samprojekt ihop med ärende 2024/72-317, Belysningsstolpar Södra Blattnicksele. Sammantaget resulterade samprojektet i ett överskott på cirka 97 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun fick erbjudande av Vattenfall om möjlighet till samförläggande i samband markförläggning av kabel samt att Vattenfall stod för inköp av kablage, fundament, nedgrävning av dessa fundament samt raseri av befintlig anläggning.

Projektet hanterades av verksamheten som ett samprojekt med Södra Blattnicksele, diarienummer 2024/72–317.

Projektet resulterade i ett underskott om 473 944 kronor. Investeringsprojektet Södra Blattnicksele resulterade dock i ett överskott om 570 945 kronor.

Samtaget resulterade samprojektet i ett överskott på cirka 97 000 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 78

Samhällsbyggnadschefens tjänsteutlåtande

Slutredovisning

Kommunfullmäktige 2025-09-29 § 87

Förslag till beslut

Allmänna utskottet lämnar 2026-09-01 § 78 förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 139

Dnr 2025/411-054

Slutredovisning investeringsprojekt - Centralkök grovdiskmaskin

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Att godkänna slutredovisningen av investeringsprojektet Centralkök grovdiskmaskin.

Ärendebeskrivning

Investeringsprojektet avseende ny grovdiskmaskin till Centralköket har genomförts. Den tidigare granulatdiskmaskinen var över 20 år gammal och hade nått slutet av sin tekniska livslängd. Maskinen hade återkommande driftstörningar och begränsade möjligheter till reparation, vilket medförde risker för verksamhetens kontinuitet.

För att säkerställa en fortsatt hygienisk och effektiv diskhantering samt skapa förutsättningar för verksamhetens utveckling beslutades att investera i en ny grovdiskmaskin. Den gamla maskinen har avvecklats och den nya grovdiskmaskinen har installerats och tagits i drift enligt plan. Installationen har genomförts utan större avvikelser och verksamheten har kunnat bedrivas utan betydande störningar under genomförandet.

Kommunfullmäktige beviljade 2025-09-29 § 83 investeringsmedel med 300 000 kronor. Den slutliga kostnaden uppgick till 215 000 kronor, ett överskott med 85 000 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 80

Måltidschefens tjänsteutlåtande

Slutredovisning

Kommunfullmäktige 2025-09-29 § 83

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslå kommunfullmäktige att godkänna slutredovisningen av investeringsprojektet Centralkök grovdiskmaskin.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 140

Dnr 2025/414-054

Slutredovisning investeringsprojekt - Centralkök gaspackmaskin

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Att godkänna slutredovisningen av investeringsprojektet Centralkök
gaspackmaskin.

Ärendebeskrivning

Investeringsprojektet avseende gaspackmaskin till Centralköket har genomförts. Centralköket kommer att ansvara för tillagning av måltider till verksamheter i både den norra och södra kommundelen. För att förbereda verksamheten för detta utökade uppdrag har en investering i en gaspackmaskin gjorts.

Gaspackmaskinen möjliggör produktion och paketering av måltider med förlängd hållbarhet. Genom gaspackning kan hållbarheten ökas från cirka tre dagar till upp till tjugo dagar. Detta skapar förutsättningar för att leverera måltider endast en gång per vecka, vilket minskar transportbehovet och bidrar till lägre transportkostnader för verksamheterna inom skola och omsorg. Gaspackmaskinen har installerats och tagits i drift enligt plan. Implementeringen har genomförts utan större avvikelser och verksamheten har kunnat fortsätta bedrivas utan betydande störningar under projektets genomförande.

Kommunfullmäktige beviljade 2025-09-29 § 86 investeringsmedel med 350 000 kronor. Den slutliga kostnaden uppgick till 316 551 kronor, ett överskott med 33 449 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 81

Måltidschefens tjänsteutlåtande

Slutredovisning

Kommunfullmäktige 2025-09-29 § 86

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslå kommunfullmäktige att godkänna slutredovisningen av investeringsprojektet Centralkök gaspackmaskin.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 141

Dnr 2023/299-291

Slutredovisning investeringsprojekt - Staket Ammarnäs skola

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

Att godkänna skolchefens slutredovisning för investeringsprojektet staket Ammarnäs skola.

Ärendebeskrivning

Beslut om investeringsprojekt om 150 000 kronor fattades av kommunfullmäktige 2023-06-26 § 91.

Under 2024 genomfördes åtgärder på fastigheten i form av anlägga staket runt Ammarnäs skola och Blattnicksele skola.

Projektets totala kostnad för Ammarnäs skola uppgick till 311 350 kronor.

Utöver det har kostnad för staket i Blattnicksele belastat samma projekt.

Kostnaden för det staketet var 169 134 kr. Vilket innebär en total kostnad på 480 484 kronor.

Förklaring avvikelse: alla kostnader för Blattnicksele staket har konterats på projektet och underskott finansieras av driftsbudget Blattnicksele 169 134 kronor. Underskott för projektet Ammarnäs staket med 161 359 kronor ska finansieras av driftbudget Ammarnäs skolan.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-08-31 § 64

Skolchefens tjänsteutlåtande 2026-05-22

Redovisning

Kommunfullmäktige 2023-06-26 § 91

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Föreslå kommunfullmäktige att godkänna skolchefens slutredovisning för investeringsprojektet staket Ammarnäs skola.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 142

Dnr 2026/471-806

Taxa möteslokal Gargnäs bibliotek

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

- Anta föreslagen taxa för uthyrning av möteslokal Gargnäs bibliotek.
- Att gälla från och med 2026-11-01.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommun har bibliotek i Gargnäs. Vid dialogmöte i Gargnäs inför besparingsförslag framkom behov av fler tillgängliga lokaler i området. För att tillmötesgå detta behov har lokalen iordningsställt för att kunna hyras ut. Utrustning för digitala möten, bord för sammanträden och digitalt system för bokning finns sedan tidigare. Utifrån detta behöver en taxa antas för prissättning av lokalen. Taxan som föreslås är samma taxa som idag finns på Lärcentrum för de två mindre klassrummen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-09-01 § 86

Utvecklingschefens tjänsteutlåtande

Förslag till taxa

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagen taxa för uthyrning av möteslokal Gargnäs bibliotek. Att gälla från och med 2026-11-01.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 143

Dnr 2023/162-600

Flyttande familjer i rennäringsföretagen

Kommunstyrelsen beslutar

Har tagit del av informationen om att en överenskommelse inte upprättas mellan Umeå kommun, Vindelns kommun och Sorsele kommun, eftersom Umeå kommun tackat nej till att underteckna överenskommelsen.

Ärendebeskrivning

Skolchef har haft uppdragsbeställning att utreda förutsättningarna att skapa en överenskommelse med Umeå och Vindelns kommun i frågan flyttande familjer i rennäringsföretagen. Umeå kommun sade efter slutgiltigt förslag till överenskommelse nej till att teckna överenskommelse då de tolkar att förslaget till överenskommelse strider mot skollagen då dubbla placeringar ej är möjligt samt att utifrån likställdhetsprincipen ska ingen yrkesgrupp särbehandlas. Representanter från Umeå kommun såg inte att det är möjligt att gå vidare med att göra justeringar i befintligt förslag till överenskommelse för att en överenskommelse ska kunna tecknas. Därefter har skolchef Sorsele fört dialog med skolchef från Vindeln och båda gör bedömningen att det inte är möjligt att gå vidare och teckna en överenskommelse då det både strider om skollagen och likställdhetsprincipen precis som representanter från Umeå konstaterat. Representanter inom utbildningen från båda kommunerna har arbetat vidare för att ta fram en checklista som underlättar en bra övergång.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-08-31 § 65

Skolchefens tjänsteutlåtande 2026-06-18

Kommunstyrelsen 2024-11-26 § 205

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Informationen noteras och ärendet avslås utan att en överenskommelse upprättas mellan Umeå kommun, Vindelns kommun och Sorsele kommun.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Samisk samordnare

Rektorer inom förskola och grundskola

Skolchef



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 144

Dnr 2026/476-710

Riktlinjer för förskola och fritidshem - Sorsele kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Ärendet återremitteras för;

- Översyn av skrivning i 2:7 där möjlighet med oförändrad vistelsetid i samband med sjukskrivning då den jämföras med arbete och harmoniserar med Försäkringskassan regler.
- Önskemål är att få en automatik på deltidstaxa i punkt 2.5.

Ärendebeskrivning

Sedan riktlinjerna antogs i slutet av 2023 har det framkommit behov av ändring av vissa formuleringar för att göra riktlinjerna tydligare. Tillkomsten av pedagogisk omsorg behöver också läggas in i texten.

Justeringar är gjorda bland annat runt uppsägningstid på fritidshem där den sänks från två månader till en månad för att enklare kunna möta vårdnadshavarnas behov av barnomsorg under kortare perioder.

I riktlinjerna fanns ett räkneexempel gällande taxan som är borttaget utifrån att taxan revideras av Skolverket årligen och det kan bli missvisande.

Gällande fakturering har det förtydligats att det kan ske efterfakturerings om felaktiga uppgifter inlämnats.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-08-31 § 68

Rektor förskolan tjänsteutlåtande

Riktlinjer för barnomsorg

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Anta revidering av riktlinjerna för barnomsorg.

Magnus Norlund (M) – Ärendet återremitteras för;

- Översyn av skrivning i 2:7 där möjlighet med oförändrad vistelsetid i samband med sjukskrivning då den jämföras med arbete och harmoniserar med Försäkringskassan regler.
- Önskemål är att få en automatik på deltidstaxa i punkt 2.5.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Beslutet sänds till:
Rektor förskola



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 145

Dnr 2026/475-706

Taxa för förskoleverksamhet, skolbarnomsorg

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige besluta;

- Att anta ny reviderad barnomsorgstaxa
- Att börja gälla från och med 2026-07-01.

Ärendebeskrivning

Från den 1 juli 2026 har regeringen beslutat om förändringar i hur maxtaxan ska beräknas med avsikt att ge sänkta avgifter för plats på förskola/fritidshem/pedagogisk omsorg. Detta innebär att hushållens gemensamma inkomst räknas ner med 10 000 kronor och att hushåll med en inkomst på under 10 001 kronor inte debiteras.

Pedagogisk omsorg har tillkommit under sista året och läggs till i taxan utöver förskola och fritidshem.

Nuvarande uppsägningstid av plats på fritidshem/pedagogisk omsorg är lång i förhållande till den flexibilitet som behövs för att möta vårdnadshavarnas möjlighet och behov av att kunna nyttja barnomsorg under kortare perioder och kortas ner från två månader till en månad. Uppsägningstiden på förskola ligger kvar på två månader.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-08-31 § 67

Rektor förskolans tjänsteutlåtande

Barnomsorgstaxa

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Föreslå kommunfullmäktige att anta ny reviderad barnomsorgstaxa, att börja gälla från och med 2026-07-01.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 146

Dnr 2025/529-606

Dialog - Problematisk skolfrånvaro läsår 2025/2026

Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Skolchefen lämnar återkommande redovisning över skolfrånvaro.

Kommunstyrelsen bestämde i juni att de ville ha en dialog med skolchef och rektor om elevers mående och problematisk skolfrånvaro.

Skolchef Anneli Andersson och rektor och elevhälsochef Ola Sonidsson lämnar följande information;

- Vad som är vårdnadshavares ansvar
- En färsk rapport om hälsosamtal förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7 där jämförs med alla skolor i Västerbotten. Två områden sticker ut negativt – hur eleverna upplever att de sover samt oro. Vi sticker ut positivt då det gäller träning och hälsa.
- Varje månad mäts frånvaro. Om en elev har upprepad frånvaro, ett mönster, under två månader så följs eleven upp och så kopplas skolsociala teamet in. Rutinen upplevs som bra.
- För elever i högstadiet är det i regel psykisk ohälsa.
- Kommunen har ett komplett elevhälsoteam. De handleder även personalen.
- Elever kan även kontakta en kurator via en app, där de digitalt får träffa en skolkurator. Den finns tillgänglig mellan klockan 17.00-21.00 på vardagar. Den ger bra utfall och används rätt flitigt.
- Elevhälsoteamet finns även ute i klasserna.
- Tåget är en våldspreventivmetod som även handlar om psykiskt mående. All personal får lära sig denna metod, vilka ska åka i sin vagn. På ett systematiskt sätt får eleven veta vem är trygg vuxen på skolan och trygg vuxen hemma.
- Trenden är att problematisk skolfrånvaro minskar.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning skolchef och rektor/elevhälsochef
Kommunstyrelsen 2026-06-16 § 110

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 147

Dnr 2025/529-606

Redovisning - skolfrånvaro läsår 2025/2026

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänner skolchefens sammanställning av problematisk skolfrånvaro läsåret 2025/2026.

Ärendebeskrivning

Till social- och utbildningsutskottet i Sorsele kommun presenteras sammanställning av all frånvaro om minst 20 % under föregående läsår. Från och med terminsstart presenteras nu istället all frånvaro som överstiger 15 %.

Rektorer har tillsammans med mentorer och i vissa fall med stöd av elevhälsopersonal följt upp frånvaron. Även det skolsociala teamet har kopplats in i något elevärende. All frånvaro är uppmärksammas och insatser görs utifrån de rutiner om problematisk skolfrånvaro som beslutats om i kommunen.

Sammanställning för läsåret 2025/2026 visar att det är 31 elever, fördelat på samtliga tre skolenheter.

Personal arbetar med att följa upp frånvaron som tidigare gjorts enligt rutinerna och vad som presenterats vid social- och utbildningsutskottet löpande

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-08-31 § 70

Skolchefens tjänsteutlåtande 2026-08-24

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Godkänna skolchefens sammanställning av problematisk skolfrånvaro läsåret 2025/2026.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 148

Dnr 2025/530-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2025/2026

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna skolchefens sammanställning av kränkningsärenden och hantering för dessa under läsåret 2025/2026.
- Att som huvudman godkänna rapportering av beslut och vidtagna åtgärder gällande anmälan om kränkande behandling enligt skollagen.

Ärendebeskrivning

Enligt Skollagen (2010:800) 8 kap 10 § har lärare, förskolelärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldighet att anmäla detta till rektor. När en rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Ovanstående ska tillämpas på motsvarande sätt som ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier på sätt som avses i Diskrimineringslagen (2008:567).

I Sorsele kommun används ett digitalt system där alla kränkningsärenden inom kommunala förskolor och skolor registreras av den personal som fått vetskap om kränkningen. Anmälan skickas vidare till rektor som beslutar att ärendet ska utredas och planerar för åtgärder. Ärendet följs därefter upp och när det anses avslutat av rektor skickas det vidare till skolchef som bistår huvudmannen att ärendet är hanterat enligt rutinerna och att de insatser som genomförts gjort att kränkningen upphört och att åtgärder vidtagits för att förhindra att kränkningen uppstår framöver.

Alla inkomna ärenden utreds om än de inte rapporteras under samma avstämningsperiod.

Trygghet är ett av de områden som följs upp i huvudmannarapporten för det systematiska kvalitetsarbetet, detta var ett av fokusområdena som presenterades enligt årshjulet vid social – och utbildningsutskottet i slutet av 2025.

På varje förskoleenhet och skolenhet finns en plan mot diskriminering och kränkande behandling



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-08-31 § 69

Skolchefens tjänsteutlåtande 2026-08-24

Statistik kränkande behandling incident 2025-08-21—2026-08-19

Statistik kränkande behandling incident 2024-08-20—2025-08-20

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Godkänna skolchefens sammanställning av kränkningsärenden och hantering för dessa under läsåret 25/26. Att som huvudman godkänna rapportering av beslut och vidtagna åtgärder gällande anmälan om kränkande behandling enligt skollagen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Skolchef

Rektor och biträdande rektor inom grundskolan



Kommunstyrelsen

2026-09-15

§ 149

Dnr 2026/511-730

Lägesbild äldreomsorgen - nuläge, utmaningar och pågående utvecklingsarbete

Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Omsorgschefen informerar om äldreomsorgen – nuläge, utmaningar och pågående utveckling.

Demografin

Demografin påverkar oss. Målgruppen äldre ökar, gruppen som är i arbetsför ålder minskar. Sannolikt kommer ökade behov av personal inom hälso- och sjukvården även om alla äldre inte kommer att behöva omsorg samtidigt. Dagens äldre är generellt friskare, mer aktiva, självständiga och har högre förväntningar än tidigare generationer. Detta ställer nya krav på verksamhetens kompetens och arbetssätt.

Kompetensförsörjning

Rekrytering är ständigt pågående. Svårt att rekrytera personal, undersköterskor, vårdbiträden och vikarier. Konkurrens om arbetskraft.

Arbetar med Äldreomsorgslyftet. En möjlighet att studera på betald arbetstid. Satsningen pågår även 2027.

I höst är det tre personer inom omsorgen som studerar till undersköterska och en person studerar svenska.

Språkombud, stöttar kollegor i att förstå och använda svenska språket, hjälper till med dokumentation och yrkesspråk osv.

Behålla är det nya rekrytera

Vi kan inte enbart förlita oss på nyanställningar, strategin måste skifta till "Behålla är det nya rekrytera"

Arbete under hösten i äldreomsorgens ledningsgrupp med hjälp av Brights, företag för kompetensutveckling.

Arbetet består av fyra fokusområden:

- Det enade ledarskapet
- Intern rörlighet
- Operativ struktur
- Medarbetarskap



Kommunstyrelsen

2026-09-15

Verksamhetsutvecklare, varför behöver vi en sådan?

Cheferna är oftast fullt upptagna med den dagliga driften. Personalfrågor, bemanning, scheman, rekrytering, arbetsmiljöfrågor och budget.

Verksamhetsutvecklarens uppdrag är att stärka kvalitet för brukare och skapa bättre förutsättningar för medarbetare och chefer.

- Bevaka lagförändringar och omsätta dem i praktiskt arbete ute i verksamheten
- Identifiera utvecklingsområden och skapa hållbara arbetssätt
- Driva och stödja förbättrings- och förändringsarbete
- Stötta enheterna i kvalitetsarbete, uppföljning och egenkontroller
- Implementera rutiner, processer och digitala lösningar

Enhetscheferna informerar från sina respektive verksamheter bland annat om; Missnöje: kopplat till schema, för lite tid för återhämtning.

Utmaningar: sjukfrånvaro, svårt att rekrytera personal, språk, hemtjänsten tillsammans med hemsjukvården ser ökat behov hos brukare.

Styrkor: finns utbildad personal, flextid, möjlighet för personal att anpassa scheman, bra personalgrupper.

Samverkan: Region Västerbotten.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-08-31 § 63

Bildspel – Nuläge inom äldreomsorgen

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



GUN PIA MARIA SJÖBERG

Ordförande

375KAKX1zv8px+2fLD8uIA

2026-09-16 07:38:55Z



SARA GRUNDSTRÖM

Sekreterare

RaxuW3Oo3XSijeoh/KZvbg

2026-09-16 07:39:14Z



Johan Magnus Oskar Norlund

Justerare

dQhACXejkFuniby4L/H61w

2026-09-16 07:56:24Z

Dokument i försändelsen

Protokoll Kommunstyrelsen 2026-09-15.pdf

SHA256: 1d859e75cce7e95c38e9be32aa95ae48ded9bf85d616bfd8f032bb3b56bdf1cd



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: 17cc233d-a3ed-486a-bc7b-c52124e870f4