



Kommunstyrelsen sammanträdesprotokoll 2026-10-27

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, tisdag 2026-10-27, klockan 08:30 – 15.15. Lunch klockan 13.20-13.00, gruppmöte klockan 14.10-14.45.	
Beslutande	Kjell Öjeryd (V) Inger Stenlund (V) Robin Fransson (V) Pia Sjöberg (S) Matz Jonsson (S) Magnus Norlund (M)	
Tjänstgörande ersättare	Jan Lövgren (S), tjänstgör för Raimo Åberg (S) Carina Selbrand (C), tjänstgör för Kristina Axelsson (C)	
Övriga deltagare	Marie Quinonez-Gonzalez, kommunchefen Sara Grundström, kommunsekreterare Olov Karlsson, SorseleBo AB, § 189 Anders Pettersson, Sorsele Värmeverk AB, § 189 Magnus Norlund, VD Sorsele Värmeverk AB, § 189 Jan Ask, Janne Consulting AB, § 191 Elin Bergarp, samhällsbyggnadschef, §§ 191-192 Boris Fjellner, räddningschef, § 191 Maria Broberg, kommunikatör, § 191 Sara Johansson, omsorgschef, §§ 192-193 Anneli Andersson, skolchef, § 192 Erika Hjukström, utvecklingschef, § 192 Therese Brännlund, miljö- och byggchef, §§ 201-206	
Utses att justera	Magnus Norlund (M)	
Justeringens tid och plats	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering återfinns på sista sidan.	
Sekreterare	Digital signatur Sara Grundström	Paragrafer 184-208
Ordförande	Digital signatur Pia Sjöberg (S)	
Justerande	Digital signatur Magnus Norlund (M)	

BEVIS/ANSLAG



Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-10-27

Paragraf 184-208

Datum för anslaget uppsättande

2026-10-28

Anslaget tas ner efter 2026-11-18

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset, kanslienheten

Anslagsansvarig

Sara Grundström

Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 184

Fastställande av ärendelistan**Kommunstyrelsen beslutar**

Ärende 30, budget 2027 med plan 2028-2029 läggs till på ärendelistan som därefter fastställs enligt följande;

1	Mötets öppnande	
2	Upprop	
3	Val av justerare	
4	Fastställande av ärendelistan	
5	Jäv	
6	Gruppmöten	
7	Meddelanden	
8	Anmälan av delegeringsbeslut	
9	Återrapportering ej verkställda beslut	
10	Information ordförande och kommunchef	
11	Ågärdialog med kommunens bolag	
12	Dialog - Ramavtal Nyängen	
13	Utredning av räddningstjänstens höga kostnader	2025/609
14	Delårsredovisning per 31 augusti 2026	2026/332
15	Budgetavvikelse – Individ- och familjeomsorgen Omsorgsverksamheten	2026/332
16	Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2026 per 2026-08-31	2025/631
17	Revision - Granskning av verksamhetens, kommunstyrelsens, kvalitet	2026/254
18	Kommunstyrelsens delegationsordning 2023-2026 –revidering	2026/40
19	Riktlinje för rekryteringsbonus	2026/578
20	Motion - Förstärkta riktlinjer mot sexuella trakasserier och övergrepp för brukare och personal i Sorsele kommun	2025/638
21	Redovisning - skolfrånvaro läsår 2026/2027	2026/582
22	Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2026/2027	2026/587
23	Dialog - Synpunkter på process och samverkan vid bildande av naturreservat i Sorsele kommun	2026/138
24	Överklagande av beslut om utökning av Vindelfjällens naturreservat i Sorsele och Storumans kommuner	2025/551
25	Överklagande av beslut om utökning av Blaikens naturreservat i Sorsele kommun	2026/605
26	Remiss - Förslag till tilläggsbeslut och tillägg till skötselplan för Granlidens naturreservat i Sorsele kommun	2026/566
27	Detaljplan och exploateringsavtal för del av Bräskafors 1:8, Bräskafors 1:26 och del av Nalovardo 1:1	2026/11
28	Plan- och bygglovstaxa från och med 2027-01-01	2026/596
29	Storjuktan nr 104 - Ansökan om överlåtelse av undersökningstillstånd Storjuktan nr 104	2026/579
30	Budget 2027 med plan 2028-2029	2026/48



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 185

Meddelanden

Kommunstyrelsen beslutar

Lägger meddelandena till handlingarna.

Redovisning av meddelanden

- Region Västerbotten, Regional utveckling - Sammanträdesprocess 2027, dnr 2026/593.
- Sveriges lantbruksuniversitet - Rapport Samråd och införande av samisk mat i kommuner, 2026.7254.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Harrbergets naturreservat utökning beslut inklusive sändlista, dnr 2026/607.
- Länsstyrelsen Västerbotten - Groddnaliden-Stabburträsk beslut och skötselplan inklusive sändlista, dnr 2026/606.
- Outdoor-Ticket - Uppföljning turistinformationen sommaren 2026, dnr 2023/569.

Redovisning av protokoll från centrala samverkansgruppen

- 2026-09-28 inklusive bilaga.

Redovisning av protokoll från utskott, råd och samhällsbyggnadsnämnden

- Social- och utbildningsutskottets protokoll 2026-10-07 §§ 82-84, 2026-10-12 §§ 85-101.
- Allmänna utskottets protokoll 2026-10-13 §§ 104-110.

Redovisning av protokoll från kommunens bolag och stiftelse

- Thea Hällebergs stiftelse 2026-09-11

Redovisning av protokoll från gemensamma nämnder och förbund

- Samordningsförbundet Södra Lappland 2026-10-01

Redovisning av protokoll för Region Västerbotten

- Primärkommunala delegationen 2026-09-24

Förslag till beslut

Ordförande – Lägga meddelandena till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 186

Anmälan av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsen beslutar

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt fastställd delegeringsordning ska delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen vid påföljande sammanträde. Redovisningen innebär inte att fattade beslut får omprövas eller fastställas. Däremot står det styrelsen fritt att återkalla lämnad delegering. Kommunstyrelsen kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Följande delegeringsbeslut redovisas (punkterna hänvisar till delegeringsordningen);

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2026.7050	Ekonomiskt stöd i folkhälsoarbetet	1.1
2026-09-23	Kommunstyrelsens ordförande	Pia Sjöberg
KKA 2026/359	Ekonomisk sammanställning folkhälsoarbete 2026	1.1
		Josephine Gabrielsson
2026.7332	Remissmissiv - Europeiska kommissionens förslag till förordning om offentliga kontrakt och koncessioner (rättsakten om offentlig upphandling) COM (2026) 590. Remissen besvaras inte enligt beslut av kommunchef 2026-10-13	1.2
2026-10-08	Finansdepartementet	Marie Quinonez Gonzalez
KKA 2026/595	Remiss av Europeiska kommissionens förslag till förordning om offentliga kontrakt och koncessioner (rättsakten om offentlig upphandling) COM (2026) 590	1.2
		Marie Quinonez Gonzalez
2026.7487	Beslut KSAU 2026-10-13 § 110 - Lämnar yttrande, se § Svar på remiss - Förslag till nya	1.3

Kommunstyrelsen

2026-10-27

	bärighetsföreskrifter för Västerbottens län	
2026-10-14	Allmänna utskottet	Allmänna utskottet
KKA 2026/549	Förslag till nya bärighetsföreskrifter för Västerbottens län	1.3
		Melker Holmberg
2026.7301	Beslut KSSU 2026-10-07 § 83 - beslutar NN bereds vård med stöd av 1 § och 3 § LVU mm se § Ansökan om vård enligt LVU 1 och 3 §	19.11
2026-10-08	Social- och utbildningsutskottet	Social- och utbildningsutskottet
		19.11
		Bodil Granström
2026.7277	Anställningsavtal - Vårdbiträde, deltid 50 %, tills vidare fr o m 2026-08-16	2.7
2026-09-10		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.7280	Anställningsavtal - Vårdbiträde, heltid, tills vidare fr o m 2026-09-30	2.7
2026-09-11		Sara Johansson
		2.7
		Sara Johansson
2026.7281	Anställningsavtal - Kulturassistent, deltid 85 %, tills vidare fr o m 2026-03-27	2.7
2026-09-28		Erika Hjukström
		2.7
		Erika Hjukström
2026.7302	Beslut KSSU 2026-10-07 § 84 - Beslutar bevilja vuxenplacering på HVB mm se § HVB Placering av vuxen	22.3
2026-10-08	Social- och utbildningsutskottet	Social- och utbildningsutskottet
		22.3
		Bodil Granström
2026.7296	Beslut - Avslår ersättningsanspråk bortskottning av inplogad snö vid fastighet	3.13

Kommunstyrelsen

2026-10-27

2026-10-07	Enhetschef	Johan Viklund
KKA 2026/405	Ersättningsanspråk - Bortskottning inplogad snö	3.13
		Johan Viklund
2026.7105	Beslut om mottagande i anpassad grundskola	9.13
2026-09-28	Skolchef	Anneli Andersson
KKA 2026/574	Mottagande i anpassad grundskola	9.13
		Anneli Andersson

Följande delegeringsärende (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för individ- och familjeomsorg perioden 2026-05-28 – 2026-08-19, i särskild pärm på kommunkansliet;

- Beslut enligt nya socialtjänstlagen (SoL) (4 kapitlet, 7 kapitlet, 11-12 kapitlet, 14-15 kapitlet, 17-18 kapitlet, 20 kapitlet, 22-24 kapitlet, 27 kapitlet, 29-30 kapitlet, 32-33 kapitlet, 35 kapitlet.)
- Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).
- Lag om placering av barn i skyddat boende.
- Lag om vård av missbrukare i vissa fall enligt (LVM).
- Föräldrabalken (FB).
- Överklaganden, yttranden och anmälningar mm.

Följande delegeringsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för omsorg perioden 2026-05-28 – 2026-07-31, i särskild pärm på kommunkansliet:

- Omsorg om äldre och personer med funktionsnedsättning.
- Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. - Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst.
- Överklaganden, yttranden och anmälningar mm.

Följande delegeringsärende (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för individ- och familjeomsorg perioden 2026-08-20 – 2026-09-14, i särskild pärm på kommunkansliet;

- Beslut enligt nya socialtjänstlagen (SoL) (4 kapitlet, 7 kapitlet, 11-12 kapitlet, 14-15 kapitlet, 17-18 kapitlet, 20 kapitlet, 22-24 kapitlet, 27 kapitlet, 29-30 kapitlet, 32-33 kapitlet, 35 kapitlet.)
- Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).
- Lag om placering av barn i skyddat boende.
- Lag om vård av missbrukare i vissa fall enligt (LVM).
- Föräldrabalken (FB).
- Överklaganden, yttranden och anmälningar mm.

Följande delegeringsärenden (punkt hänvisas till delegeringsordningen) redovisas för omsorg perioden 2026-08-01—2026-09-30, i särskild pärm på kommunkansliet:



Kommunstyrelsen

2026-10-27

- Omsorg om äldre och personer med funktionsnedsättning.
- Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.
- Lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst.

Förslag till beslut

Ordförande – redovisningen godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.



§ 187

Återrapportering ej verkställda beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Redovisningen godkänns.
- Kvarvarande uppdrag inom ärendet antagen planeringsstrategi, dnr 2025/189, (framtagande av riktlinje för vindkraft, klassning av jordbruksmark och framtagande av en fördjupad översiktsplan) återtas. Nya beslut om uppdrag inom dessa områden får fattas framöver och initieras av förvaltningen i samband med förnyelse av översiktsplanen.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunstyrelsens internkontrollplan för 2026 ska verkställighet av politiska beslut kontrolleras. I de ärenden där verkställighet ännu inte skett, har samtliga ansvariga beskrivit varför det inte skett och när beslutet förväntas vara verkställt. I följande ärenden saknas verkställighet av beslutet:

Ansvarig	Ärende	Datum för beslut	Förväntat datum för verkställighet
Miljö- och byggchef	Trafiksäkerhetsutredning	2025-02-11	Hastighetsvarningsskyltar 2027 Hastighetssänkningar 2026
Miljö- och byggchef	Återtagande av tillsyn av avfallsdeponin Svartliden	2024-02-27	Slutet 2026/början 2027
Miljö- och byggchef	Utredning av räddningstjänstens höga kostnader	2026-04-14	Överlämnat till kommunchef
Miljö- och byggchef	Uppdrag utifrån antagen planeringsstrategi	2025-04-15	Löpande till och med 2028
Fastighetschef	Avyttring lärarbostaden Läraren 6	2023-06-13	Oklart

Beslutsunderlag

Redovisningar från respektive ansvarig

Förslag till beslut

Ordförande – Redovisningen godkänns.

Kjell Öjeryd (V) – Föreslår att kvarvarande uppdrag inom ärendet antagen planeringsstrategi, dnr 2025/189, (framtagande av riktlinje för vindkraft, klassning av jordbruksmark och framtagande av en fördjupad översiktsplan) återtas. Nya beslut om uppdrag inom dessa områden får fattas framöver och initieras av förvaltningen i samband med förnyelse av översiktsplanen.



Kommunstyrelsen

2026-10-27

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt båda förslagen.

Beslutet sänds till:
Samtliga ansvariga
Kommunchef

§ 188

Information ordförande och kommunchef**kommunstyrelsen beslutar**

Sorsele kommun är inte intresserad av en fördjupad dialog utifrån Jämtland-Härjedalens förfrågan. I övrig noteras informationen.

Ärendebeskrivning

Ordförande Pia Sjöberg (S) lämnar bland annat följande information:

- Kommunerna i Västerbotten och Norrbotten har fått en förfrågan från kommunalförbund Jämtland-Härjedalen om kommunerna är intresserad av en fördjupad dialog med staten, Migrationsverket i första hand, om kommuners vilja att ta emot flyktingar och statens hantering av frågan. Frågan kom upp på kommunchefsform inom R10 i fredags.

Kommunchef Marie Quinonez-Gonzalez lämnar bland annat följande information:

- Kommunchefen informerar om det ansträngda läget vid skolan i Ammarnäs, där kommunen söker en mellanstadielärare med start från vårterminens början den 7 januari. Nuvarande lärare är tidsbegränsat anställd då denne saknar lärarlegitimation och kommer att gå på föräldraledighet vid årsskiftet. Rekryteringsläget är svårt och det är få sökande.

Vid ett föräldramöte förra veckan informerades vårdnadshavarna om situationen och om vikten av att hitta en lösning. Ola, rektor, har även medverkat i radio och lyft fram fördelarna med Ammarnäs som plats att bo och leva på och skolan som arbetsplats.

Skolan har i dag två lärare och tio elever fördelade på åldersblandade grupper, fem elever i F-3 och fem elever i 4-6. Kommunen kan tidsbegränsat anställa en lärare som inte är behörig om man bedöms lämplig för tjänsten. Under andra veckan i december kommer rektor att fatta beslut om vad alternativet blir om man inte kan tillsätta tjänsten. Rektor ansvarar för att elevernas rätt till undervisning tillgodoses. Om tillräcklig bemanning inte kan säkerställas kan det bli aktuellt att eleverna i årskurs 4-6 får åka buss till Vindelälvs skolan för undervisning.

- Kommunchefen informerar om att en tyst demonstration planeras fredagen den 30 oktober med fokus på rättssäkerhet inom socialtjänsten. Initiativet cirkulerar på Facebook riktar sig till drabbade föräldrar, anhöriga och barn och genomförs genom att enskilda personer



kommunstyrelsen

2026-10-27

uppmärksammar dagen vid lokala socialtjänstkontor, bland annat genom att tända ett gravljus. Initiativtagarna uppger att omkring 4 000 personer har skrivit under ett upprop med krav på ökad rättssäkerhet inom socialtjänsten.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Ordförande – Sorsele kommun är inte intresserad av en fördjupad dialog utifrån Jämtland-Härjedalens förfrågan. I övrig noteras informationen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir kommunstyrelsen beslut.

Beslutet översänd till:

Ordförande

Kommunchef

Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 189

Ägardialog med kommunens bolag

Kommunstyrelsen beslutar

Tackar för informationen.

Kommunstyrelsen ser positivt på att bolagen på helår nu lämnar en prognos om att de kommer nå målen utifrån ägardirektiven.

Ärendebeskrivning

Anders Pettersson, ordförande, och Magnus Berggren, VD, Sorsele Värmeverk AB, informerar bland annat om;

- Kommer från en tid med höga bränslepriser. Det är en stor utgift för bolaget. Det är nu ett bättre läge med mer tillgång och sjunkande priser vilket är positivt för bolaget. Väntar en del större investeringar.
- Vad gäller faktureringen, så håller det mesta på att vara under kontroll. Nya avtal är inte skickade ut, väntar där på Swedacs nya riktlinjer kring avtal. De kommer att gå ut innan årsskiftet.
- Fick lite sent problem med inmatningsproblem med pannan. Tog därför ett beslut att göra en investering för att åtgärda detta innan vintern, en kostnad på ca 300 000 kronor. Nu har vi ett inmatningssystem som ska fungera under många år framöver.
- Det kan gå en hel del olja framöver och det är inte bra, olja är lika dyr som diesel nu.
- Styrsystemet ska bytas ut under nästa år, beräknad kostnad ca 1-1,5 miljoner kronor.
- År 2030 kommer ett nytt MCP-direktiv som ställer krav på utsläppen från små- och medelstora förbränningsanläggningar. Det kommer att innebära investeringar för att kunna köra gamla värmeverket genom att bygga mer avgasrening. En kostnad på 2-2,5 miljoner kronor. Den upphandlingen bör påbörjas så snart som möjligt eftersom många pannor i Sverige kommer att behöva uppgraderas.
- Ska ta hjälp av säkerhetssamordnaren för att söka finansiering av en mobil-panna. Den användas om det blir problem med den egna pannan eller att koppla in direkt på en fastighet.
- Haft problem i inmatningssystemet som beror på ovanligt högt slitage med anledning av dåligt bränsle.

Olov Karlsson, ordförande SorseleBo AB, informerar bland annat om;

- Bedöms klara de ekonomiska målen. Kommer mest troligt även att klara verksamhetsmålen, det vill säga vakansgrad, driftsnetto och underhållsnetto. Förra året var det sämre utfall på vakanta lägenheten, det blev bättre i början av detta år. Har ett antal lediga lägenheter och dessa finns nu antligen att se på internet. Många av dem är i stort behov av



Kommunstyrelsen

2026-10-27

- renovering. Det är en brist på hantverkare.
- Vi har förhandlat fram en hyreshöjning med 3,5 % från och med 1 november 2026. Har höjt hyrorna ganska mycket de senaste åren men det gör att bolaget når de ekonomiska målen.
 - Har inte gjort några direkta investeringar i år. Håller på med upphandling av låssystem. Nästa år behövs investeringar bland annat nytt tak på Storgatan och fixa fasaden på Sorselegårdsområdet. Eventuellt kommer det att krävas ett lån för att finansiera alla investeringar.
 - Håller på att teckna nya avtal med Statens Servicecenter och Arbetsförmedlingen, eftersom kommunen sagt upp sina lokaler där. Behöver nu ta fram nya avtal med de hyresgäster som är där.
 - Vill även skicka beröm till kommunens nya ekonomichef.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Ordförande – Tackar för informationen.

Kjell Öjeryd (V) - Kommunstyrelsen ser positivt på att bolagen på helår nu lämnar en prognos om att de kommer nå målen utifrån ägardirektiven.

Beslutsgång

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt båda förslagen.

Beslutet skickas till:
Sorsele Värmeverk AB
SorseleBo AB



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 190

Dialog - Ramavtal Nyängen

Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadschef Elin Bergarp informerar bland annat om;
Det har förekommit en fråga om takvolym i maskinavtalet för arbetet som utfördes på Nyängen. Arbetet har skett inom ram för befintligt ramavtal. Option på befintligt ramavtal kommer inte att lösas ut, utan en ny upphandling kommer att ske.

Beslutsunderlag

Muntlig information samhällsbyggnadschef Elin Bergarp

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Addo Sign ID-nummer: df6eb65a-b539-4e40-a9ed-5395a592f335

Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 191

Dnr 2025/609-17

Utredning av räddningstjänstens höga kostnader

Kommunstyrelsen beslutar

Kommunchefen i uppdrag att föra dialog med verksamheten om hur och vem som ska utreda de förslag som utredaren lämnade vid dagens föredragning, och återkoppla till nästa kommunstyrelse hur arbetet ska verkställas.

Ärendebeskrivning

Vid dragningen av årsbokslutet för 2024 presenterades statistik från Kolada som pekade på att Sorsele kommun har en av Sveriges dyraste räddningstjänster. Kommunstyrelsen gav i november 2025 räddningschefen i uppdrag att se över kostnadsutvecklingen. En återkoppling lämnades till kommunstyrelsen i februari 2026. Ärendet återremitteras för ytterligare besparingsförslag. I april lämnar miljö- och byggchefen förslag till kommunstyrelsen om att dagens struktur, med deltidskår, inom räddningstjänsten i Ammarnäs ska bibehållas. Räddningschef fick i uppdrag att fortsätta jobba med att få till en förändring i IVPA-avtalet med Region Västerbotten i samarbete med övriga kommuner.

Kommunstyrelsen återremitterar i april 2026 på nytt ärendet för en total översyn och genomlysning av räddningstjänstens kostnader samt lämnar uppdraget till kommunchefen. Extern konsult har anlåtats för uppdraget, som återrapporteras på dagens sammanträde.

Utredningen beskriver räddningstjänstens grunder, organiseringen av räddningstjänsten, jämförelse mellan kommuner i Region 10, analys av kommunens kostnadsutveckling och avslutas med förslag på åtgärder:

- Föreläsning från Räddningsförbundet Region Mitt Norrland.
- Utred om verksamheten i Ammarnäs kan ombildas till värn.
- Utred om fri uttryckning kan begränsas.
- Omförhandling av lokalt avtal för fysisk träning samt bilersättning.
- Gemensam räddningschef för flera kommuner
- Se över intäkter för uttryckning vid brottslarm
- Säkerställa att de uppdrag som genererar intäkter enligt taxor och avgifter genomförs.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning konsult Jan Ask

Utredning

Kommunstyrelsen 2026-04-14 § 62

Addo Sign ID-nummer: df6eb65a-b539-4e40-a9ed-5395a592f335



Kommunstyrelsen

2026-10-27

Förslag till beslut

Ordförande – Kommunchefen i uppdrag att föra dialog med verksamheten om hur och vem som ska utreda de förslag som utredaren lämnade vid dagens föredragning, och återkoppla till nästa kommunstyrelse hur arbetet ska verkställas.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunchef



Delårsredovisning per 31 augusti 2026

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna delårsredovisningen för 2026 som överlämnas till kommunfullmäktige för fastställelse.

Ärendebeskrivning

Delårsredovisningen redovisar kommunens ekonomiska resultat och verksamheternas utveckling för perioden januari-augusti 2026 samt prognos för helåret. Delårsresultatet är 14,6 miljoner kronor. Resultatet bedöms vara stabilt och i nivå med förväntningarna. Prognosen för året visar ett resultat om -45 000 kronor, vilket är 1,2 miljoner kronor lägre än budget. Avvikelsen beror främst på uteblivna förväntade statsbidrag och ökade personalkostnader inom omsorgen samt ökade kostnader för ej nyttjade fastigheter i Lokalbanken.

Budgeterade finansiella kostnader har ökat med 0,5 miljoner kronor på grund av oväntade räntekostnader relaterade till ej maximalt nyttjat investeringsmedel från Post- och telestyrelsen. Avvikelserna för verksamheternas prognos för helåret 2026 är -0,8 %, avvikelsen är liten i förhållande till den totala årsbudgeten. Kommunens ekonomiska ställning bedöms vara fortsatt stabil.

Årets totala investeringsbudget är 24 miljoner kronor. Vid delårsredovisningen har 8,4 miljoner kronor upparbetats. Mottagna investeringsbidrag under året uppgår till 1 miljon kronor. 18 av 27 investeringsprojekt beräknas färdigställas under året.

De kommunala bolagens prognos visar på ett resultat som överstiger budget. Den positiva prognosen beror främst på god kostnadskontroll och inga oväntade händelser i verksamheterna. Sammantaget bedöms bolagen ha en fortsatt god ekonomisk ställning och förväntas redovisa ett starkare resultat än budgeterat vid årets slut.

Sammanfattningsvis gör kommunkoncernen hittills ett stabilt år ekonomiskt. Den demografiska utvecklingen, med färre barn och fler äldre, påverkar både ekonomin och behoven i våra verksamheter och vi måste vara redo att ställa om inför framtiden.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning och bildspel ekonomichef Hanna Astnell

Muntlig föredragning chefer kommun, utveckling, omsorg, samhällsbygg och skola.

Ekonomichefens tjänsteutlåtande

Delårsredovisning per 31 augusti 2026



Kommunstyrelsen

2026-10-27

Samhällsbyggnadsnämnden 2026-10-20 § 41

Förslag till beslut

Ekonomichef - Att godkänna delårsredovisningen för 2026.

Delårsredovisningen översänds till kommunfullmäktige för godkännande

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir

Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 193

Dnr 2026/332-042

Budgetavvikelse - Omsorgsverksamheten

Kommunstyrelsen beslutar

- Information samt åtgärdsförslagen noteras.

Ärendebeskrivning

Om det inom en verksamhet uppstår ett väsentligt negativt resultat mellan ordinarie uppföljningar ska detta omedelbart meddelas Kommunstyrelsen via ett tjänsteutlåtande och även då med förslag på åtgärder för att begränsa det negativa resultatet. Detta framgår av riktlinje för ekonomi- och verksamhetsstyrning.

Omsorgsverksamheten prognostiserar ett underskott för verksamhetsåret 2026. Underskottet är främst hänförligt till ökade personalkostnader inom hemtjänsten och särskilt boende Norrskenet samt ökade kostnader för externa placeringar inom individ- och familjeomsorgen. Därutöver innehöll budgeten en prognostiserad intäkt om 2,2 miljoner kronor avseende förväntade statsbidrag. Utfallet har visat sig bli lägre än budgeterat, vilket ytterligare påverkar verksamhetens ekonomiska resultat negativt.

Omsorgsverksamhetens samlade prognos påverkas av både positiva och negativa budgetavvikelser mellan verksamhetens olika enheter. Flera enheter redovisar överskott medan andra redovisar underskott. De största negativa avvikelserna återfinns inom hemtjänsten, särskilt boende samt individ- och familjeomsorgen och är de avvikelser som har störst påverkan på det prognostiserade resultatet.

Verksamheten ser en trend där sjukfrånvaron ökar, främst då bland timanställda och vikarier, denna grupp ingår inte i kommunens ordinarie sjukfrånvarostatistik. Verksamheten följer utvecklingen löpande för att kunna analysera bakomliggande orsaker och vid behov vidta åtgärder.

För hemtjänstens del har den ekonomiska avvikelsen uppstått till följd av hög sjukfrånvaro, ökat vård- och omsorgsbehov hos brukare samt behov av särskilda personalresurser för att tillgodose insatser till brukare med annat modersmål än svenska.

För Norrskenets del har sjukfrånvaron bland vikarier ökat med 96 procent jämfört med föregående år, vilket har medfört ett ökat behov av att ta in ordinarie personal på övertid för att säkerställa verksamhetens bemanning.

Under sommaren 2024 samverkade kommunen och sjukstugan genom en gemensam vårdavdelning, vilket bidrog till en effektiv användning av



Kommunstyrelsen

2026-10-27

tillgängliga personalresurser. Inför sommaren 2025 påbörjades planering för motsvarande samverkan, men den kunde inte genomföras på grund av regionens brist på sjuksköterskor.

Även inför sommaren 2026 inleddes planering för en gemensam vårdavdelning under våren. Kommunen genomförde sin schemaplanering utifrån förutsättningen att samverkan skulle kunna genomföras. I maj meddelade regionen att den gemensamma vårdavdelningen inte kunde etableras, även detta år på grund av personalbrist. Det sena beskedet om utebliven samverkan är en bidragande orsak till verksamhetens ökade personalkostnader under sommaren, då bemanningen behövde lösas genom ett större uttag av vikarier än vad som ursprungligen planerats.

Under året har verksamheten även haft flera avgångar bland tillsvidareanställd personal vilket ytterligare påverkat bemanningssituationen.

Inom individ- och familjeomsorgen är underskottet i huvudsak kopplat till ökade placeringskostnader för barn och unga samt externa vårdinsatser inom området skadligt bruk och beroende

Ekonomi

Verksamhet 55910, vård och vuxna skadligt bruk och beroende, prognos -222 000 kronor

Verksamhet 56910, barn och ungdomsvård, prognos -1 594 000 kronor

Verksamhet 51010, Hemtjänst Svävarna personalkostnader prognos -625 000 kronor

Verksamhet 51230, Särskilt boende Norrskenet, personalkostnader prognos -788 000 kronor

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning omsorgschef

Social- och utbildningsutskottet 2026-10-12 § 94

Budgetavvikelse omsorgsverksamheten

Förslag till beslut

Omsorgschefen - Information samt åtgärdsförslag noteras.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Omsorgschef



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 194

Dnr 2025/631-040

Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2026 per 2026-08-31

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänner uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen per den sista augusti 2026

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen antog 251125 en internkontrollplan avseende år 2026, som ska följas upp två gånger per år. Dels i samband med delårsrapporten dels i samband med årsredovisningen.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning kommunchef

Kommunchefens tjänsteutlåtande

Bilaga 1 – Sammanställda kontrollmoment enligt internkontrollplan

Uppföljning ej verkställda beslut

Förslag till beslut

Kommunchef - Godkänner uppföljning av internkontrollplan för Kommunstyrelsen per den sista augusti 2026.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Kommunledningsgruppen



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 195

Dnr 2026/254-007

Revision - Granskning av verksamhetens, kommunstyrelsens, kvalitet

Kommunstyrelsen beslutar

Besvara revisionen enligt följande:

Kommunstyrelsen noterar revisionens bedömningar och rekommendationer. Granskningen avser i huvudsak kommunens styrning och kontroll under år 2025. Sedan dess har arbetet med kommunstyrelsens uppföljning och uppsiktsplikt utvecklats och stärkts.

Under år 2026 har kommunstyrelsen och förvaltningen utvecklat formerna för uppföljning, återkoppling och rapportering till Kommunstyrelsen. Detta omfattar såväl ekonomiska avvikelser som avvikelser avseende kvalitet och mål. Uppdaterade mallar har tagits fram för att skapa en tydligare struktur för återkoppling och information. En ny rutin har även införts för löpande rapportering av ärenden som inte verkställs enligt plan, inklusive orsaker till avvikelser och, vid behov, förslag till åtgärder. Därutöver har ett omfattande arbete bedrivits med översyn och efterlevnad av kommunens styrdokument, där avvikelser uppmärksammas och åtgärdsförslag tas fram.

Kommunstyrelsen bedömer att arbetet med kommunövergripande kvalitetsmål samt mål och indikatorer för nämnd och verksamhet bör genomföras som en del av kommunens samlade mål- och styrmodell och med utgångspunkt i den politiska inriktningen för den nya mandatperioden.

Det planeras just nu för gemensamma strategidagar och workshops tillsammans med den nya politiska ledningen och kommunledningen i början av år 2027. Som stöd i arbetet har kommunen anlitat en konsult med uppdrag att tillsammans med den politiska ledningen och kommunledningen ta fram en kommunövergripande strategisk målbild som skapar en gemensam riktning för kommunens långsiktiga utveckling. Arbetet ska skapa samsyn kring kommunens uppdrag, prioriteringar och framtida utveckling samt lägga grunden för den fortsatta verksamhetsplaneringen och styrningen. Den strategiska workshopen ska utmynna i en långsiktig riktning och vision för Sorsele kommun samt strategiska fokusområden, vilka därefter kan ligga till grund för det fortsatta arbetet med mål och indikatorer på nämnd- och verksamhetsnivå.

Kommunstyrelsen har för avsikt att låta nu gällande verksamhetsplaner för 2026 fortsatt gälla under första delen av 2027, för att ge den nya politiska ledningen och tjänsteorganisationen möjlighet att gemensamt utveckla det

Kommunstyrelsen

2026-10-27

fortsatta mål- och styrarbetet. Nya verksamhetsplaner kan därefter tas fram med tydlig koppling till den nya mandatperiodens vision, riktning och mål. Detta skapar kontinuitet i verksamheterna samtidigt som den nya politiska ledningen ges möjlighet att tillsammans med förvaltningen ta fram vision, riktning och mål för mandatperioden. Därefter kommer mål och relevanta indikatorer för nämnder och verksamheter att arbetas fram inom ramen för den samlade mål- och styrmodellen. Arbetet ska säkerställa att kvalitetsnivåer och uppföljningsbara mått tydliggörs samt att uppföljning och återslagrapportering sker på ett systematiskt sätt, i linje med revisionens rekommendationer.

Tidplan för detta arbete enligt nedan:

- 20 januari – gemensam strategidag och workshop (Kommunfullmäktige + kommunledningsgrupp)
- 16 februari – Kommunstyrelsen behandlar vision och strategisk målbild samt prioriterade målområden
- 1 mars – Kommunfullmäktige antar vision och strategisk målbild samt prioriterade målområden
- V. 21 Social- och utbildningsutskottet och Allmänna utskottet bereder verksamhetsplaner
- 8 juni – Kommunstyrelsen antar verksamhetsplaner

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har genomfört en granskning avseende verksamhetens kvalitet. Revisionsobjekt i granskningen är Kommunstyrelsen. Granskningen har fokuserat på följande delar:

- Kännedom om interna styrdokument
- Fastställande av kvalitetsnivå
- Uppföljning och uppsikt
- Måluppfyllelse

Granskningen visar att kommunstyrelsens styrning och kontroll av verksamhetens kvalitet endast delvis sker på ett ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen inom granskade områden bedöms vara delvis tillräcklig.

Följande rekommendationer lämnas i rapporten till Kommunstyrelsen:

- Att formulera ett generellt kvalitetsmål för kommunens samtliga verksamheter
- Att genom indikatorer fastställa kvalitetsnivå på service och tjänster inom samtliga huvudverksamheter

Att se till att det sker återkommande uppföljning och utvärdering av verksamhetens kvalitet. Resultatet från genomförd utvärdering ska presenteras för styrelsen.

Beslutsunderlag



Kommunstyrelsen

2026-10-27

Muntlig föredragning kommunchef
Kommunchefens tjänsteutlåtande
Rapport Verksamhetens kvalitet Sorsele 2025
Granskning av verksamhetens kvalitet - kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunchefen lämnar i tjänsteutlåtande 2026-10-16 förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir
Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Revisionen
Kommunledningsgruppen



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 196

Dnr 2026/40-003

Kommunstyrelsens delegationsordning 2023-2026 - revidering

Kommunstyrelsen beslutar

Antar reviderad delegationsordning.

Att gälla från och med 2026-10-27.

Ärendebeskrivning

Socialtjänsten har behov av revidering av kommunstyrelsens delegationsordning utifrån förändrad lagstiftning.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad delegationsordning

Förslag till beslut

Ordförande – Antar reviderad delegationsordning, att gälla från och med 2026-10-27.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Hemsidan
Kommunledningsgruppen



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 197

Dnr 2026/578-020

Riktlinje för rekryteringsbonus

Kommunstyrelsen beslutar

- Antar riktlinje för rekryteringsbonus.
- Att gälla från och med 2027-01-01.

Ärendebeskrivning

Kompetensförsörjning är en viktig strategisk fråga för kommunen. Flera verksamheter har återkommande svårigheter att rekrytera till vissa yrken, vilket kan påverka deras möjligheter att fullgöra sina uppdrag. För att nå fler personer med efterfrågad kompetens föreslås en rekryteringsbonus för fastställda bristyrken. Genom medarbetarnas nätverk kan kommunen nå kandidater som annars kanske inte hade sökt. Rekryteringsbonusen är ett komplement till kommunens övriga kompetensförsörjningsinsatser.

Förslaget i korthet:

En medarbetare kan få 10 000 kronor i rekryteringsbonus för ett tips som leder till att en extern kandidat anställs inom ett fastställt bristyrke och stannar i minst sex månader. Anställningsformen saknar betydelse.

Kommunledningsgruppen fastställer årligen vilka bristyrken som omfattas utifrån verksamheternas kompetensförsörjningsplaner. Kandidaten ska själv söka tjänsten och bedömas på samma grunder som övriga sökande. Rekryterande chef samt medarbetare som genom sin funktion handlägger bonusen eller i förväg känner rekryteringsbehov omfattas inte av bonusen.

I samarbete med Akademi Norr har ett excel-verktyg tagits fram som stöd för verksamheternas årliga kompetensförsörjningsplaner. Verktyget innehåller en GAP-analys (ett strategiskt verktyg som används för att jämföra en organisations eller verksamhets nuläge med dess önskade målläge) som identifierar framtida kompetensbrister utifrån exempelvis pensionsavgångar och förväntad personalrörlighet. Utifrån analysen tar varje verksamhet fram handlingsplaner med aktiviteter kopplade till identifierade behov och kommunens övergripande kompetensförsörjningsplan.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottet 2026-10-13 § 107
HR-handläggarens tjänsteutlåtande
Förslag till riktlinjer för rekryteringsbonus.

Förslag till beslut

Allmänna utskottet - Anta riktlinje för rekryteringsbonus, att gälla från och med 2027-01-01.



Kommunstyrelsen

2026-10-27

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Personalenheten, kommunledningsgruppen, hemsidan

Ledamöter allmänna utskottet



Motion - Förstärkta riktlinjer mot sexuella trakasserier och övergrepp för brukare och personal i Sorsele kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige att lämna följande svar på motionen:

Sorsele kommun tackar för insänd motion och ger följande svar;
Verksamheten har redan idag möjligheter att ta emot anonyma uppgifter genom kommunens e-tjänst, via blankett som kan lämnas i kommunens brevlåda eller genom telefonkontakt med berörd verksamhet utan att den som anmäler behöver uppge sin identitet. Anmälan kan göras vid oro för att ett barn eller en vuxen far illa.

Inom omsorgsverksamheten finns fastställda rutiner för hantering av misstanke om brott mot äldre och andra brukare. Rutinerna omfattar bland annat fysiskt och psykiskt våld, sexuella övergrepp, stöld, hot och andra former av kränkningar eller brottsliga handlingar.

För medarbetare finns etablerade rutiner för rapportering av incidenter och tillbud genom KIA-systemet.

Verksamheten arbetar systematiskt med frågor som rör trygghet, säkerhet samt hot och våld, och utbildningsinsatser inom området ingår i den årliga kompetensutvecklingsplaneringen för berörd personal.

Information om rättigheter, möjligheter att framföra synpunkter och klagomål samt olika rapporteringsvägar finns tillgänglig för brukare och anhöriga. Verksamheten arbetar fortlöpande med att säkerställa att informationen är tydlig, tillgänglig och anpassad utifrån den enskildes behov och förutsättningar

Ärendebeskrivning

En motion har inkommit 2025-11-02 från Kristina Axelsson (C) med följande förslag:

- Genast införa möjlighet till anonym anmälan för både personal, brukare och anhöriga vid såväl misstanke om, som inträffade fall av sexuella övergrepp eller trakasserier
- Ta fram eller uppdatera riktlinjer och handlingsplaner för att förebygga och hantera sexuella övergrepp och trakasserier – med fokus på både personal och brukare
- Säkerställa tydlig och tillgänglig information om rättigheter, rapporteringsvägar och stöd, för särskilt utsatta grupper
- Införa obligatorisk och återkommande utbildning för all personal samt



Kommunstyrelsen

2026-10-27

årlig uppföljning till ansvarig nämnd.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-10-12 § 95

Omsorgschefens tjänsteutlåtande 2026-09-30

Kommunfullmäktige 2025-11-10 § 104

Motion

Rutin vid misstanke om brott mot äldre eller brukare inom omsorgsverksamheten

Rutin för inrapportering av olyckor och riskobservationer i KIA

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet lämnar 2026-10-12 § 95 förslag till svar på motionen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige



Redovisning - skolfrånvaro läsår 2026/2027

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänner skolchefens sammanställning av skolfrånvaro för höstterminen till och med 2 oktober 2026.

Ärendebeskrivning

Till social- och utbildningsutskottet presenteras sammanställning av all frånvaro om minst 15 % sedan läsåret 24/25. Frånvaron som redovisas inkluderar all frånvaro både beviljad frånvaro såsom beviljad ledighet och anmäld frånvaro samt icke beviljad frånvaro. Hög frånvaro behöver inte alltid vara ett tecken på problematisk skolfrånvaro men mycket viktig faktor att följa upp.

Som tidigare beslutats har rapporteringsgränsen satts till 15 %, då det är den statistik som Skolverket efterfrågat. Att följa upp en hög frånvaro är av största vikt då det både riskerar att minska elevernas måluppfyllelse samt att det finns risk för utanförskap och psykisk ohälsa.

Rektorer tillsammans med elevhälsan har inför elevhälsan följt upp individer med hög frånvaro i slutet av läsåret 25/26 för att jobba med att bryta dessa mönster inför läsåret 26/27. Den uppföljning som är gjord för denna period är för septembermånad vilket är en kort mätperiod men ger en indikation för hur första tiden efter skolstart varit. Statistik har precis tagits fram enligt rutinen och överlämnats till mentorer att följas upp. Därav kan ingen bedömning göras på gruppnivå att all frånvaro är uppföljd enligt rutinen. Mer information kan delges vid kommande social- och utbildningsutskott.

Fortfarande ses samma mönster som tidigare att frånvaron förekommer från förskoleklass och uppåt med en större representation med ökade ålder. Det som kan uppmärksammas är att det skiljer sig mellan olika skolenheter i vilken omfattning som det rör sig om. Två av våra skolenheter har större andel av eleverna med hög frånvaro än den tredje.

Sedan två år tillbaka finns ett skolsocialt team som består av både socialpedagoger och socialsekreterare. Det har varit svårt att få vissa vårdnadshavare att tacka ja till insatser via det skolsociala teamet. Till föregående social- och utbildningsutskott presenterades en handlingsplan för att öka samverkan inom det skolsociala teamet. Från och med 2026-03-16 kommer representanter från skola och socialtjänst bjuda in till ett första orosmöte med vårdnadshavare, där det uppmärksammas att frånvaron för elever överstiger mer än 15 % för två månader i följd. Där blir viktigt att snart komma igång med detta kring de elever som haft en hög frånvaro under



Kommunstyrelsen

2026-10-27

tidigare läsår.

För september är det totalt 47 elever med mer än 15 % frånvaro. Flertalet av dessa elever har en frånvaro i spannet 15-20 % men en handfull elever har cirka 50 % eller mer än 50 % frånvaro.

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-10-12 § 98

Sammanställning sjukfrånvaro augusti-2 oktober 2026

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Godkänna skolchefens sammanställning av skolfrånvaro för höstterminen till och med 2 oktober 2026.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Skolchef, rektor samt biträdande rektor grundkolan

Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 200

Dnr 2026/587-606

Redovisning - anmälan om kränkande behandling 2026/2027**Kommunstyrelsen beslutar**

- Godkänna skolchefens sammanställning av kränkningsärenden och hantering för dessa under perioden.
- Att som huvudman godkänna rapportering av beslut och vidtagna åtgärder gällande anmälan om kränkande behandling enligt skollagen.

Ärendebeskrivning

Enligt Skollagen (2010:800) 8 kap 10 § har lärare, förskolelärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldighet att anmäla detta till rektor. När en rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Ovanstående ska tillämpas på motsvarande sätt som ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier på sätt som avses i Diskrimineringslagen (2008:567).

I Sorsele kommun används ett digitalt system där alla kränkningsärenden inom kommunala förskolor och skolor registreras av den personal som fått vetskap om kränkningen. Anmälan skickas vidare till rektor som beslutar att ärendet ska utredas och planerar för åtgärder. Ärendet följs därefter upp och när det anses avslutat av rektor skickas det vidare till skolchef som bistår huvudmannen att ärendet är hanterat enligt rutinerna och att de insatser som genomförts gjort att kränkningen upphört och att åtgärder vidtagits för att förhindra att kränkningen uppstår framöver.

Alla inkomna ärenden utreds om än de inte rapporteras under samma avstämningsperiod.

Trygghet är ett av de områden som följs upp i huvudmannarapporten för det systematiska kvalitetsarbetet, detta var ett av fokusområdena som presenterades enligt årshjulet vid social – och utbildningsutskottet i slutet av 2025.

På varje förskoleenhet och skolenhet finns en plan mot diskriminering och kränkande behandling.



Kommunstyrelsen

2026-10-27

Beslutsunderlag

Social- och utbildningsutskottet 2026-10-12 § 99

Skolchefens tjänsteutlåtande 2026-10-02

Sammanställning av kränkande behandling perioden 2026-05-23—2026-10-02

Förslag till beslut

Social- och utbildningsutskottet - Godkänna skolchefens sammanställning av kränkningsärenden och hantering för dessa under perioden. Att som huvudman godkänna rapportering av beslut och vidtagna åtgärder gällande anmälan om kränkande behandling enligt skollagen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Skolchef, rektor och biträdande rektor inom grundskolan



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 201

Dnr 2026/138-265

Dialog - Synpunkter på process och samverkan vid bildande av naturreservat i Sorsele kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Informationen noteras. Kommunen uppskattar att en förändring skett i rutinerna kring handläggning av dessa ärenden.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggchefen för dialog med kommunstyrelsen om processen och samverkan vid bildande av naturreservat i Sorsele kommun.

Kommunen gjorde en skrivelse till Länsstyrelsen. Fick till ett möte med handläggarna i slutet av augusti. Slutsatsen av det mötet blev att ge en ordentlig återkoppling på våra yttranden innan beslut samt att Länsstyrelsen bjuder in till tidiga samråd i de fall de har flera eller stora områden på gång med friluftslivsvärden eller andra viktiga aspekter för kommunen.

Beslutsunderlag

Muntlig dialog med miljö- och byggchef

Länsstyrelsens meddelande angående Sorsele kommuns yttranden över planerade naturreservat 2026-09-10

Förslag till beslut

Ordförande – Informationen noteras. Kommunen uppskattar att en förändring skett i rutinerna kring handläggning av dessa ärenden.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Miljö- och byggchef



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 202

Dnr 2025/551-265

Överklagande av beslut om utökning av Vindelfjällens naturreservat i Sorsele och Storumans kommuner

Kommunstyrelsen beslutar

Sorsele kommun överklagar härmed Länsstyrelsen Västerbottens beslut i ärende 511-2097-2025 om utökning av Vindelfjällens naturreservat i Sorsele kommun.

Motivering till överklagandet:

Naturreservaten ska ha målklass A och därmed vara mer tillgängligt.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen Västerbotten har tagit fram ett förslag till beslut och skötselplan för en utökning av Vindelfjällens naturreservat i Sorsele och Storumans kommuner och skickat ut det till Sorsele kommun på remiss under tiden 1 oktober – 4 november 2025.

Kommunen lämnade in ett yttrande där kommunen avstyrkte förslaget. Länsstyrelsen Västerbotten tog den 13 oktober 2026 beslut om en utökning av Vindelfjällens naturreservat.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av miljö- och byggchefen

Miljö- och byggchefens tjänsteutlåtande

Beslut om utökning av Vindelfjällens naturreservat

Förslag till beslut

Ordförande – Ärendet överklagas med motiveringen att Naturreservaten ska målklass A och därmed vara mer tillgängligt.

Magnus Norlund (M) och Carina Selbrand (C) – Yrkar på att beslutet överklagas med motiveringen att kommunen inte vill ha en utökning av naturskydd i kommunen och säger nej till fler och utökade naturreservat i Sorsele kommun som inte initierats av privata markägare. Kommunens naturtillgångar ska användas till invånarnas bästa och detta är inte rätt väg att gå. Om det blir ett reservat så ska det inneha målklass A.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt eget förslag.

Beslutet sänds till:

Länsstyrelsen



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 203

Dnr 2026/605-265

Överklagande av beslut om utökning av Blaikens naturreservat i Sorsele kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Sorsele kommun överklagar härmed Länsstyrelsen Västerbottens beslut i ärende 8847–2026 om utökning av Blaikens naturreservat i Sorsele kommun.

Motivering till överklagandet:

Naturreservaten ska ha målklass A och därmed vara mer tillgängligt.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen Västerbotten har tagit fram ett förslag till beslut och skötselplan för en utökning av Blaikens naturreservat i Sorsele och Storumans kommuner och skickat ut det till Sorsele kommun på remiss under tiden 1 oktober – 7 november 2025.

Kommunen lämnade in ett yttrande där kommunen avstyrkte förslaget.

Länsstyrelsen Västerbotten tog den 13 oktober 2026 beslut om en utökning av Blaikens naturreservat.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning miljö- och byggchefen

Miljö- och byggchefens tjänsteutlåtande

Beslut om utökning av Blaikens naturreservat

Förslag till beslut

Ordförande – Ärendet överklagas med motivering att naturreservaten ska ha målklass A och därmed vara mer tillgängligt.

Magnus Norlund (M) och Carina Selbrand (C) – Yrkar på att beslutet överklagas med motiveringen att kommunen inte vill ha en utökning av naturskydd i kommunen och säger nej till fler och utökade naturreservat i Sorsele kommun som inte initierats av privata markägare. Kommunens naturtillgångar ska användas till invånarnas bästa och detta är inte rätt väg att gå. Om det blir ett reservat så ska det inneha målklass A.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt eget förslag.

Beslutet sänds till:
Länsstyrelsen



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 204

Dnr 2026/566-265

Remiss - Förslag till tilläggsbeslut och tillägg till skötselplan för Granlidens naturreservat i Sorsele kommun

Kommunstyrelsen beslutar

Naturen är viktig för vår kommun, den är en av grundförutsättning för ett liv här, både vad gäller arbetstillfällen och rekreation. Därför ser kommunen positivt på att dikespåverkade miljöer återställs och att förbud mot att tälta, elda och medföra okopplad hund eller annat husdjur upphävs för att underlätta för allmänhetens friluftsliv.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen Västerbotten har tagit fram ett förslag till tillägg av B-föreskrifter i Granlidens naturreservat i Sorsele kommun. Syftet är att möjliggöra naturvårdshöjande skötselåtgärder. Förslaget till beslut har därför också några tillägg till skötselplanen.

Området är sedan lång tid skyddat som naturreservat (1997) och förslaget innebär ingen utökning av området eller grundläggande förändringar för nyttjandet av området. Länsstyrelsen bedömer därför att förslaget till tilläggsbeslut inte strider mot kommunens markanvändningsplanering eller andra allmänna intressen.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av miljö- och byggchef

Miljö- och byggchefens tjänsteutlåtande

Remiss förslag till tilläggsbeslut och tillägg till skötselplan för Granlidens naturreservat

Förslag till beslut

Miljö- och byggchefen lämnar i tjänsteutlåtande 2026-10-16 förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:

Länsstyrelsen Västerbotten

Addo Sign ID-nummer: df6eb65a-b539-4e40-a9ed-5395a592f335



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 205

Dnr 2026/11-214

Detaljplan och exploateringsavtal för del av Bräskafors 1:8, Bräskafors 1:26 och del av Nalovardo 1:1

Kommunstyrelsen beslutar

Lämnar yttrande enligt miljö- och byggchefens förslag i tjänsteutlåtande.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 2026-06-29 detaljplan för del av Bräskafors 1:8, del av Nalovardo 1:1 och Bräskafors 1:26. Detaljplanen överklagades 2026-07-03 och handläggs nu hos domstol.

Föreläggande om yttrande gällande beslut om betydande miljöpåverkan samt förändring av område. Samt överklagan i övrigt.

Har tagit kontakt med plankonsult för hjälp om skrivning. Varit i kontakt med exploatören och inväntar dom. Även tagit kontakt med Sveriges kommuner och regioners jurister för vägledning.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning miljö- och byggchefen
Föreläggande från Mark- och miljödomstolen

Förslag till beslut

Miljö- och byggchefen – Lämnar i tjänsteutlåtande förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Mark- och miljödomstolen

Addo Sign ID-nummer: df6eb65a-b539-4e40-a9ed-5395a592f335



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 206

Dnr 2026/596-206

Plan- och bygglovstaxa från och med 2027-01-01

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslå kommunfullmäktige;

- Att godkänna taxan för ansökan och anmälan enligt plan- och bygglagen.
- Att gälla från och med 2027-01-01.

Ärendebeskrivning

Sorsele kommuns befintliga taxa är antagen 2012 med tillägg 2018. Den beräknas utifrån olika formler där kvadratmeterytan och prisbasbeloppet ingår.

Den nya taxan bygger på det taxeunderlag som Sveriges kommuner och regioner, SKR, tillhandahåller. Den nya taxan omfattar ärenden för lov, anmälan, teknisk kontroll, alla besked, nybyggnadskarta, utstakning, avslag, avskrivning och avvisning.

Uträkningen av avgifter utgår ifrån schabloniserad tidsåtgång för respektive ärendetyp utifrån deras komplexitet, det vill säga om det är planenligt, innebär en avvikelse eller om det ligger utom plan. Avgörande skillnad i tidsåtgång för olika ärendetyper bedöms också uppkomma genom skillnader i den tekniska kontrollen, det vill säga om åtgärden kräver tekniskt samråd eller inte.

Timavgiften räknas redan idag upp utifrån Prisindex för kommunal verksamhet, PKV, och nämnden anser att den fortsatt bör göra det. Det finns därför reglerat i föreskrifterna till taxan att nämnden får höja avgifterna med den procentsats som är publicerad av SKR för oktober månad året före avgiftsåret.

Uträknade avgifter och tidsuppskattningar har jämförts med närliggande kommuners samt den sammanställning som SKR låtit göra. Förslaget ligger i linje med de jämförda kommunernas och tidsuppskattningen legat nära medianvärdet för övriga kommuner i Sverige.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning av miljö- och byggchef

Samhällsbyggnadsnämnden 2026-10-20 § 44

Miljö- och byggchefens tjänsteutlåtande

Förslag till ny taxa

Gällande taxa

Stöd för beräkning av handläggningskostnad per timme

Jämförelse

Förslag till beslut



Kommunstyrelsen

2026-10-27

Samhällsbyggnadsnämnden - Föreslå kommunfullmäktige att godkänna taxan för ansökan och anmälan enligt plan- och bygglagen. Att gälla från och med 2027-01-01.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 207

Dnr 2026/579-436

Storjuktan nr 104 - Ansökan om överlåtelse av undersökningstillstånd Storjuktan nr 104**Kommunstyrelsen beslutar**

Lämnar följande yttrande:

- Sorsele kommun har inget att erinra på denna överlåtelse, men vi vill påminna om de synpunkter som vi lämnade i vårt tidigare yttrande:
- Efter genomförda undersökningar ska områdena så långt som möjligt återställas till ursprungligt skick. Avfall ska avlägsnas och omhändertas enligt gällande regler.
- Vid arbetena ska hänsyn tas till grundvatten, sjöar och vattendrag, tex vad avser hantering av oljor och drivmedel, samt det borrhax som kan uppstå vid arbetet.
- Slitage och skador på marken ska så långt som möjligt undvikas, vid tex transporter och förflyttning av maskiner och fordon.
- Kommunen anser att konsultation med berörd sameby och samråd med berörda markägare ska ske i god tid innan åtgärderna.

Ärendebeskrivning

First Nordic Metals Sweden AB har den 10 augusti 2026 ansökt om överföring av tillståndet Storjuktan nr 104 till J Resources AB (org nr: 559133–6721).

Beslutsunderlag

Miljö- och byggchefens tjänsteutlåtande
Remissen

Förslag till beslut

Miljö- och byggchef – Föreslår att lämna följande yttrande:

Sorsele kommun har inget att erinra på denna överlåtelse, men vi vill påminna om de synpunkter som vi lämnade i vårt tidigare yttrande:

Efter genomförda undersökningar ska områdena så långt som möjligt återställas till ursprungligt skick. Avfall ska avlägsnas och omhändertas enligt gällande regler.

Vid arbetena ska hänsyn tas till grundvatten, sjöar och vattendrag, tex vad avser hantering av oljor och drivmedel, samt det borrhax som kan uppstå vid arbetet.

Slitage och skador på marken ska så långt som möjligt undvikas, vid tex transporter och förflyttning av maskiner och fordon.



Kommunstyrelsen

2026-10-27

Kommunen anser att konsultation med berörd sameby och samråd med berörda markägare ska ske i god tid innan åtgärderna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till:
Bergsstaten



Kommunstyrelsen

2026-10-27

§ 208

Dnr 2026/48-041

Budget 2027 och plan 2028-2029

Kommunstyrelsen beslutar

Föreslår kommunfullmäktige besluta;

Anta budget 2027 med plan 2028–2029 enligt förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 2026-10-19 § 102 budget för 2027 med plan 2028-2029. Efter att beslutet fattats har en felaktighet uppmärksamats.

I beslutad budget 2027 och plan 2028-2029 låg prioriteringen ”Utökad budget för detaljplaner (21533) (Tidigare beslutad)” mot Samhällsbyggnadsnämnden istället för samhällsbyggnadsverksamheten. Denna prioritering beslutades inför budget 2026 på 3 år. När det beslutet togs låg denna prioritering på Samhällsbyggnadsnämnden.

I samband med att verksamheter flyttats över till Kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsverksamheten så borde även denna prioritering justerats för att tillhöra samhällsbyggnadsverksamheten.

Den är nu justerad och ligger mot rätt verksamhet, så detta är alltså endast en justering från Samhällsbyggnadsnämnden till Kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsverksamheten och ger ingen total resultatpåverkan utan endast en omfördelning av resurser.

Berörda verksamheter upptäckte felfördelningen och är därmed redan medvetna om justeringen.

Beslutsunderlag

Meddelande från ekonomichef Hanna Astnell

Förslag till budget 2027 och plan för 2028-2029 enligt Socialdemokraternas och Vänsterns justeringar som beslutades på kommunfullmäktige 2026-10-19 § 102. Kommunfullmäktige 2026-10-19 § 102

Förslag till beslut

Ordförande – Föreslår kommunfullmäktige att anta budget 2027 med plan 2028–2029 enligt förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det bara finns ett förslag vilket också blir Kommunstyrelsen beslut.

Beslutet sänds till: Kommunfullmäktige

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



SARA GRUNDSTRÖM
Sekreterare
RaxuW3Oo3XSijeoh/KZvbg
2026-10-27 15:38:17Z



Johan Magnus Oskar Norlund
Justerare
dQhACXejkFuniby4L/H61w
2026-10-27 16:30:30Z



PIA SJÖBERG
Ordförande
375KAKX1zv8px+2fLD8ulA
2026-10-27 18:14:20Z

Dokument i försändelsen

Protokoll kommunstyrelsen 2026-10-27.pdf SHA256:
2d8710b4d6502333daba0514d03b2361c93ba68b9acdd165193e48b46e06f0ad



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: df6eb65a-b539-4e40-a9ed-5395a592f335