



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Sölvesborg, stadshuset, Loftet 2026-06-02 klockan 13:00 – 14:13

Beslutande ledamöter
Jörgen Englin S
Diana Sjöström M
Benny Karlsson SD
Monica Gadd Langergaard S
Madelene Ekstrand KD

Närvarande ersättare
Ninnie Bogren M

Övriga närvarande
Per Theorin, förvaltningschef
Pernilla Fagerberg, verksamhetschef förskola och grundskola
Anna Karlsdotter, verksamhetschef gymnasieskola
Pernilla Wantzin, kvalitetspedagog
Elisabet Berg, samordnare/specialpedagog
Sanna Svensson, nämndsekreterare
Anette Malmberg, specialpedagog § 27
Pia Norrman Pyk, skolpsykolog § 27

Justeringsperson
Benny Karlsson

Justeringens plats och datum
Elektronisk signatur, se sista sidan

Underskrifter

Sekreterare ----- elektronisk signatur ----- Paragrafer 27-37
Sanna Svensson

Ordförande ----- elektronisk signatur -----
Jörgen Englin

Justerare ----- elektronisk signatur -----
Benny Karlsson

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott**Ärendelista**

§ 27	Kvalitetsdialog: kartläggning av frånvaro	2026/21	3
§ 28	Sökprognos 2 till gymnasieutbildning 2026	2026/38	4
§ 29	Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats läsåret 2026/2027	2026/39	5
§ 30	Riktlinje för nyanlända elever i grundskolan	2026/118	6
§ 31	Riktlinje för barnomsorg och skolbarnomsorg	2026/120	7
§ 32	Riktlinje för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter	2026/121	8
§ 33	Policy för avgifter i skolverksamheten	2026/124	9
§ 34	Riktlinje för utflyttad verksamhet	2026/125	10
§ 35	Attestlista 2026 inklusive beloppsgränser	2025/56	11
§ 36	Remissvar - Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO)	2026/128	12
§ 37	Stig Bertholdssons stipendiefond 2026	2026/18	13 - 14



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 27 Dnr 2026/21

Kvalitetsdialog: kartläggning av frånvaro

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Skolpsykolog Pia Norrman Pyk och specialpedagog Anette Malmberg berättar om kartläggning av frånvaro.



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 28 Dnr 2026/38

Sökprognos 2 till gymnasieutbildning 2026

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Ansökan till gymnasieskolans nationella program läsåret 2026/2027 pågår i flera steg. Andra sökomgången sker under perioden 25 april – 15 maj. Nämnden informeras om aktuell sökprognos enligt årsplanering.

Bakgrund

För ungdomar boende i västra Blekinge och i Skåne är det fritt sök av gymnasieprogram och utbildningsanordnare. Första sökomgången sker under perioden mellan den 15 januari – 15 februari. Mellan den 25 april – 15 maj kan ändringar göras i ansökan. Den 1 juni publiceras elevernas slutliga antagningsbesked i den digitala ansökningsportalen skanegy.se.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Anna Karlsdotters tjänsteskrivelse 2026-05-20.

Presentation – Sökprognos 2 till gymnasieutbildning 2026.



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 29 Dnr 2026/39

Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats läsåret 2026/2027

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Nämnden antar verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats för läsåret 2026/2027.

Ärendet i korthet

Elevhälsans medicinska insats utgör en del av skolverksamheten där barn- och utbildningsnämnden i lagens mening är vårdgivare. I och med det följer ett ansvar utifrån lagrum inom hälso- och sjukvårdens område.

Verksamheten ska bedrivas med säkerhet och kvalitet vilket förutsätter ett systematiskt och planlagt arbete. Verksamhetsplanen anger vårdgivarens arbete i dessa frågor.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har som vårdgivare för elevhälsans medicinska insats en skyldighet att planera sin hälso- och sjukvård med utgångspunkt i befolkningens behov av sådan vård samt i planeringen beakta den hälso- och sjukvård som erbjuds av andra vårdgivare (11 kap. 2§ Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)). Vidare ska vårdgivaren bedriva ett planlagt och systematiskt patientsäkerhetsarbete (3 kap. 1§ Patientsäkerhetslagen (2010:659)).

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Anna Karlsdotters tjänsteskrivelse 2026-05-20.

Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats läsåret 2026/2027.

Presentation – Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats läsåret 2026/2027.



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 30 Dnr 2026/118

Riktlinje för nyanlända elever i grundskolan

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Nämnden upphäver riktlinje för nyanlända elever i grundskolan -
förberedelseklass (fastställd 2014-11-23) utifrån att den är inaktuell.

Ärendet i korthet

Riktlinjen omfattar ett mottagande i en kommungemensam
förberedelseklass. Då regelverk ändrats, samt att inflödet i kommunen av
nyanlända elever är lågt, är organisationsformen och riktlinjen inaktuella.

Bakgrund

Riktlinjen gäller en organisationsform kring en gemensam
förberedelseklass i kommunen. Nyanlända elever i Sverige omfattas av
samma regelverk som andra elever, men det finns några särskilda
bestämmelser, till exempel en inledande bedömning av kunskaper och vissa
stödåtgärder. En nyanländ elev ska placeras i den årskurs som är lämplig
med hänsyn till elevens ålder, förkunskaper och personliga förhållanden i
övrigt. Om den skolenhet där elevens kunskaper har bedömts inte anordnar
den årskurs som eleven ska placeras i ska eleven få en ny skolplacering vid
en annan skola.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Riktlinje för nyanlända elever i grundskolan (fastställd 2014-11-23).



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 31 Dnr 2026/120

Riktlinje för barnomsorg och skolbarnomsorg

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Nämnden antar riktlinje för barnomsorg och skolbarnomsorg. Nu gällande policy för barnomsorgsplats för barn från annan kommun (BUN 2010-01-27 § 4) upphävs från samma tidpunkt.

Ärendet i korthet

Nämnden följer löpande upp och reviderar riktlinjer vid behov utifrån ändringar i reglemente eller organisation. Nu gällande policy för barnomsorgsplats för barn från annan kommun upphävs och ersätts av skrivningar i riktlinjer för barnomsorg och skolbarnomsorg i Sölvesborgs kommun.

Bakgrund

I barn- och utbildningsnämndens uppdrag som hemkommun ingår att som kommunal huvudman bedriva barnomsorg och skolbarnomsorg. Regler för detta finns i lag och förordning vilka behöver definieras utifrån kommunens lokala förutsättningar.

Barn- och utbildningsnämnden följer kontinuerligt upp beslutade riktlinjer för omarbetning och komplettering utifrån ändringar i reglemente eller organisatoriska förutsättningar.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Barnomsorg och skolbarnomsorg – riktlinje.

Policy för barnomsorgsplats för barn från annan kommun (BUN 2010-01-27 § 4).



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 32 Dnr 2026/121

Riktlinje för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Nämnden antar riktlinje för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Nu gällande kostpolicy för förskolor, familjedaghem, fritidshem och skolor i Sölvesborgs kommun (BUN 2013-01-29 § 4) upphävs från samma tidpunkt.

Ärendet i korthet

Nu gällande kostpolicy för förskolor, familjedaghem, fritidshem och skolor i Sölvesborgs kommun avslutas och ersätts av måltidspolicy för Sölvesborgs kommun (KF 2026-03-30 §32) samt riktlinjer för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat om Måltidspolicy för Sölvesborgs kommun som beskriver kommunens målsättning och förhållningssätt till måltiderna. All berörd personal i kommunens verksamheter som påverkar kvaliteten på måltiderna ska känna till och arbeta efter måltidspolicyn.

Syftet med dessa riktlinjer är att mer utförligt än i policyn klargöra vad som gäller för kost till barn och ungdomar, särskilt utifrån de olika pusselbitarna i Livsmedelsverkets måltidsmodell.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Riktlinje för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Måltidspolicy för Sölvesborgs kommun (KF 2026-03-30 § 32).

Kostpolicy - förskolor, familjedaghem, fritidshem och skolor i Sölvesborgs kommun (BUN 2013-01-29 § 4).



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 33 Dnr 2026/124

Policy för avgifter i skolverksamheten

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Nämnden antar policy för avgifter i skolverksamheten i Sölvesborgs kommun.

Ärendet i korthet

Nämnden följer löpande upp och reviderar policyn för avgifter i skolverksamheten vid behov utifrån ändringar i regelverk för avgifter i skolan. Kostnaden påverkar inte elevens möjlighet att delta i aktiviteten.

Bakgrund

I samband med skolresor och liknande aktiviteter får det, trots övriga bestämmelser i skollagen (2010:800), i enstaka fall under ett läsår förekomma kostnader som ersätts av elev/vårdnadshavare på frivillig väg. Sådana aktiviteter ska vara öppna för alla elever. Ersättningen får inte överstiga huvudmannens självkostnad för att eleven deltar i aktiviteten.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Policy för avgifter i skolverksamheten.



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 34 Dnr 2026/125

Riktlinje för utflyttad verksamhet

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Nämnden antar riktlinje för utflyttad verksamhet.

Ärendet i korthet

Riktlinjen utgör ett stöd för ställningstaganden kring så kallad utflyttad verksamhet i förskola, fritidshem och skola. Med utflyttad verksamhet menas de aktiviteter som genomförs av respektive förskola, fritidshem eller skola som sker utanför respektive enhets lokaler eller förskole- och skolgård. Nämnden följer löpande upp och reviderar riktlinjer vid behov utifrån ändringar i reglemente eller organisation. Nu gällande riktlinje för utflyttad verksamhet ersätts av den uppdaterade riktlinjen.

Bakgrund

Verksamhet utanför skolans område ska alltid riskbedömas. Riktlinjen för utflyttad verksamhet är ett stöd för ställningstaganden till nämnda aktiviteter.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Riktlinje för utflyttad verksamhet.



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 35 Dnr 2025/56

Attestlista 2026 inklusive beloppsgränser

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Nämnden fastställer attestlista och beloppsgränser för 2026.
Förvaltningschefen bemyndigas att vid behov ändra eller ta bort rätten till beslutsattestering.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden fattar årligen beslut om fördelning och delegation av ekonomisk beslutanderätt för attestanter inom nämndens verksamheter. I samband med att kommunen har bytt fakturasystem ska nytt beslut tas om beslutsattestanter samt beloppsgränser.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har att utifrån 5 §, Reglemente för kontroll av verifikationer (FFS 9.1) ansvar för att reglerna för kontroll av verifikationer följs och att de vid behov kompletteras med ytterligare tillämpningsanvisningar. Varje nämnd svarar för att attestanter och beslutsfattare (löner) utses inom sina verksamheter och för att upprätta aktuell förteckning över dessa och deras ersättare. I samband med att kommunen har bytt fakturasystem ska nytt beslut tas om beslutsattestanter samt beloppsgränser.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-05-12.
Attestlista 2026 BUN inklusive beloppsgränser.



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 36 Dnr 2026/128

Remissvar - Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO)

FÖRSLAG till barn- och utbildningsnämnden

Nämnden antar förvaltningschefens förslag på remissvar som sitt eget att lämna vidare till Region Blekinge.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs kommun har blivit utvald som remissinstans att yttra sig om arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge. Remittenter förväntas lämna synpunkter på syfte och mål, ansvar och samarbetsformer men kan även lämna synpunkter på arbetsordningen i sin helhet. Barn- och utbildningsförvaltningen har via förvaltningschef tagit fram förslag på svar att senast 2026-08-30 delge Region Blekinge.

Bakgrund

Vid PSVOs möte 2026-02-06 beslutade PSVO att skicka arbetsordningen på remiss till Region Blekinges hälso- och sjukvårdsnämnd, vård- och omsorgsnämnder, socialnämnder och utbildningsnämnder i Blekinges kommuner. PSVO beslutade även att remissen ska besvaras senast 2026-08-30 och att remissvaren redovisas på PSVOs möte den 2 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-30.

Remissvar - Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO).

Remissmissiv - Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO).

Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO).



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

BUNAU § 37 Dnr 2026/18

Stig Bertholdssons stipendiefond 2026

BESLUT

Nämndens arbetsutskott tilldelar de fyra berättigade 64 499 kronor vardera. Ej använd del av tillgänglig avkastning, 1,75 kr, överförs till utdelning för 2027.

Ärendet i korthet

Stipendiefond för högskolestudenter som läser kyrkomusik, teologi eller andra året på teknisk utbildning. Sökande ska vara född i Gammelstorps församling eller övriga Sölvesborgs församlingar. I år uppfyllde 5 utav 6 sökanden kriterierna för utdelning ur fonden. Bidrag delas ut till 4 sökanden.

Bakgrund

Stipendiefonden är avsedd till eftergymnasiala studier i kyrkomusik eller teologi.

Fyra stipendiater ska utses årligen, två som studerar kyrkomusik och två teologistuderande.

Om det inte finns någon lämplig sökande kan även tekniskt studerande, som går sitt andra år vid högskola, godkännas som sökande för erhållande av utdelning ur stipendiefonden.

Utdelning sker till sökande som den 1 juli utdelningsåret inte uppnått 30 års ålder.

Sökande ska i första hand vara född i Gammelstorps församling och i andra hand i övriga Sölvesborgs kommun.

Om fler sökande förekommer än vad som kan tilldelas stipendium, ska studerande inom kyrkomusik och teologi ha företräde framför teknikerna.

Inom varje studerandegrupp ska tilldelning ske efter födelseort och ålder. Födda i Gammelstorps församling har företräde framför födda i övriga Sölvesborgs kommun. Äldre sökande har företräde framför yngre.

Stipendiernas belopp ska motsvara två prisbasbelopp. Om avkastningen inte uppgår till två prisbasbelopp per stipendiat, ska den faktiska avkastningen delas lika mellan stipendiaterna. Prisbasbelopp år 2026 är 59 200 kr. Utdelningsbara medel för 2026 är 257 997,75 kr.



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Sanna Svenssons tjänsteskrivelse 2026-04-15.

Sammanställning sökande - Stig Bertholdssons stipendiefond 2026.

Utdelningsbara medel - Stig Bertholdssons stipendiefond 2026.

Beslut sänds till

Ekonomikontoret

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: CARL MORGAN JÖRGEN ENGLIN
Date: 2026-06-04 08:51:38
BankID refno: 019e9166-b359-72c8-8855-46169ea3e697



Ordförande: Jörgen Englin

Signed by: BENNY KARLSSON
Date: 2026-06-02 14:15:38
BankID refno: 019e8842-a2ef-7d4a-87b8-fb11527d2d63



2:e vice ordförande: Benny Karlsson

Signed by: SANNA MARGARETA SVENSSON
Date: 2026-06-02 14:49:31
BankID refno: 019e8861-b095-754d-abf9-85782b596af7



Nämndsekreterare: Sanna Svensson