



Kommunstyrelsen

Plats och tid Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen 15:00-17:42, ajournering 17:02-17:08.

Beslutande ledamöter
Birgit Birgersdotter S, ordförande
Kith Mårtensson M
Mats Gunnarsson SD
Robert Manea KD, jäv § 132
Roine Olsson S
Hans Björk SD
Jörgen Martinsson M
Staffan Augustsson SD
Ulf Svensson C
Peter Thyrén SD
Bengt-Åke Karlsson M
Jimmy Rask SD
Willy Söderdahl V, jäv § 132

Närvarande ersättare
Viveka Olofsson S
Arne Bogren M
Deborah Lind KD, tjänstgjorde § 132
Jan-Åke Persson S
Linda Björk SD
Niklas Joelsson M, närvarande §§ 122-123
Marco Lindekvisst SD
Paul Andersson KD
Stefan Welander SoL
Harald Olsson SD
Rebecca Wald V, tjänstgjorde § 132, närvarande §§ 122-134

Övriga närvarande
Martin Åsman, kommunchef
Anna Falkenstam, ekonomichef
Anders Wanstadius förvaltningschef samhällsbyggnads-, fritid och kultur,
närvarande §§ 122-123

Monica Andersson, kommunsekreterare

Justeringsperson Mats Gunnarsson

Justerings plats och datum Elektronisk signatur, se sista sidan

Underskrifter

Sekreterare ----- elektronisk signatur ----- Paragrafer 122-142
Monica Andersson

Ordförande ----- elektronisk signatur -----
Birgit Birgersdotter

Justerare ----- elektronisk signatur -----
Mats Gunnarsson

Kommunstyrelsen**Ärendelista**

§ 122	Redogörelse från barn- och utbildningsnämndens verksamheter 2026	2026/11
§ 123	Information - Hälleviks hamn	2026/415
§ 124	Sammanträdestider för Kommunstyrelsen 2027	2026/100
§ 125	Revidering av underskriftsbemyndigande	2026/72
§ 126	Utvärdering - personuppgiftsincidenter januari-juni	2026/12
§ 127	Riktlinje för inköp	2026/379
§ 128	Riktlinje för behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen	2026/247
§ 129	Riktlinje för bränsle och fordon i Sölvesborgs kommun	2026/326
§ 130	Riktlinje för informationssäkerhet - Sölvesborgs kommun	2026/407
§ 131	Avreglering om kommunens ansvar för kommunalt avfall från detaljhandeln	2026/322
§ 132	Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten; Sölvesborgs Pizzeria & Restaurang AB	2025/554
§ 133	Sammanträdestider för Kommunfullmäktige 2027	2026/100
§ 134	Förlängning av Biblioteksplanen 2026 - 2027-07-31	2026/349
§ 135	Regler för kommunala bidrag till ideella föreningar inom fritid och kulturs verksamhetsområde att gälla fr o m 2027-01-01, FFS 8.1	2026/239
§ 136	Kulturmiljöprogram för Sölvesborgs kommun	2026/298
§ 137	Revidering av reglemente för arbete och välfärdsnämnden FFS 2.11	2026/344
§ 138	Bekräftelse borgensförbindelse, regressavtal och garantiavtal - Kommuninvest	2026/330
§ 139	Svar på motion - Utökad tid för 70+ kort, kollektivtrafik	2026/119
§ 140	Svar på motion - Ungdomsråd	2025/374
§ 141	Anmälan av delegationsbeslut	2026/1
§ 142	Meddelande	2026/2



Kommunstyrelsen

KS § 122 Dnr 2026/11

Redogörelse från barn- och utbildningsnämndens verksamheter 2026

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Förvaltningschef Per Theorin redogör från barn- och utbildningsnämndens verksamheter samt arbetet med kris och beredskap.

Barn- och utbildningsnämndens ordförande Jörgen Englin deltar i informationen.



Kommunstyrelsen

KS § 123 Dnr 2026/415

Information - Hälleviks hamn

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Kommunchefen ges i uppdrag att följa Länsstyrelsens utredning och ärendet i Mark- och miljödomstolen innan kommunen beslutar om en oberoende utredning.

Information

Teknisk chef Magnus Runesson informerar om Hälleviks hamn.

Beslut sänds till
Kommunchef
Teknisk chef



Kommunstyrelsen

KS § 124 Dnr 2026/100

Sammanträdestider för Kommunstyrelsen 2027

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ärendet i korthet

Ordinarie sammanträde med kommunstyrelsen hålls följande dagar under 2027 med början kl. 15:00,

12 januari

9 februari

9 mars

13 april*

1 juni*

14 september

12 oktober

9 november*

30 november

*Sammanträden med Sölvesborgs Kommunföretag AB

13 april kl. 14:45 styrelsemöte

1 juni kl. 14:30 Bolagsstämma, kl. 14:45 Konstituerande sammanträde

9 november kl. 14:45 styrelsemöte.

Kommunstyrelsens ordförande har rätt, att om behov påkallas, besluta om annan sammanträdesdag och annan tid.

Beslutsunderlag

KSAU § 132/2026.

Beslut sänds till

Nämnder och styrelser
Kommunala bolagen



Kommunstyrelsen

KS § 125 Dnr 2026/72

Revidering av underskriftsbemyndigande

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner revidering av underskriftsbemyndigande för Sölvesborgs kommun.

Ärendet i korthet

Kommunledingsförvaltningen lämnar förslag till ändringar av kommunens underskriftsbemyndiganden. Förslaget bygger på personalförändringar i organisation på grund av avslutad tjänst.

Bakgrund

Kommunen har att besluta om vilka som har rätt att skriva under handlingar. Detta efterfrågas i olika sammanhang och är en del av delegation som kräver särskilt beslut. Primärt rör detta kontakten med banker i olika avtalssammanhang och ekonomisk förvaltning samt i kontakten med myndigheter eller posten.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2026-08-10.

Underskriftsbemyndigande för Sölvesborgs kommun.

KSAU § 133/2026.

Beslut sänds till

Kommunchef
Kommunjurist
Ekonomichef
Förvaltningschefer



Kommunstyrelsen

KS § 126 Dnr 2026/12

Utvärdering - personuppgiftsincidenter januari-juni

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner redovisad uppföljning och lägger informationen till handlingarna.

Ärendet i korthet

I ärendet föreslås kommunstyrelsen godkänna redovisad uppföljning och lägger informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef KLF Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2026-08-19.

Beslut sänds till

Kommunchef
Personuppgiftssamordnaren
Personuppgiftsbiträdet inom KLF



Kommunstyrelsen

KS § 127 Dnr 2026/379

Riktlinje för inköp

BESLUT

Kommunstyrelsen antar Riktlinje för inköp.

Kommunstyrelsen uppdrar åt nämnder och kommunala bolag att anpassa organisation och styrande dokument till riktlinjen.

Ärendet i korthet

Syftet med Riktlinje för inköp är att säkerställa att Sölvesborgs kommunkoncerns inköp och upphandlingar genomförs affärsmässigt, lagenligt, hållbart och kostnadseffektivt.

I Riktlinje för inköp preciseras följande delar av inköpsprocessen:

- organisation och ansvar,
- principer för inköp och upphandling,
- rutin för direktupphandling,
- avtalshantering och avtalshantering och
- uppföljning och intern kontroll

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade om en Inköspolicy för (KF 2026 §67) för att skapa en samsyn om hur kommunkoncernen gör affärer och hur kommunkoncernens upphandlingar bidrar till en hållbar utveckling lokalt och globalt. Föreliggande Riktlinje för inköp preciserar ansvar, principer och övergripande arbetssätt. Den ger mer konkret stöd för inköpsprocessen än vad policyn ger.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Anna Falkenstams tjänsteskrivelse 2026-07-13.

Riktlinje för inköp.

KSAU § 135/2026.

Beslut sänds till

Nämnder och styrelser
Kommunala bolagen



Kommunstyrelsen

Inköpsenheten
Ekonomiavdelningen
Webbredaktör, KLF



Kommunstyrelsen

KS § 128 Dnr 2026/247

Riktlinje för behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen

BESLUT

Kommunstyrelsen antar föreslagna riktlinjer för de kommunala verksamheternas behandling av personuppgifter.

Ärendet i korthet

EU:s dataskyddsförordning (The General Data Protection Regulation) trädde i kraft 2018 och styr hur medlemsländernas myndigheter, organisationer och företag får samla in, hantera och lagra personuppgifter. För att göra det tydligt för de kommunala verksamheterna hur behandlingen av personuppgifter får hanteras har dessa riktlinjer framtagits.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2026-08-18.

Bilaga:

Riktlinje för de kommunala verksamheternas behandling av personuppgifter.

KSAU § 136/2026.

Beslut sänds till

Kommunjurist
Kommunala nämnderna
Webbredaktör, KLF



Kommunstyrelsen

KS § 129 Dnr 2026/326

Riktlinje för bränsle och fordon i Sölvesborgs kommun

BESLUT

Kommunstyrelsen antar föreslagna riktlinjer för bränsle och fordon i Sölvesborgs kommun.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs riktlinje för fordon behöver revideras. Riktlinjen behöver samordnas med annan information för fordon samt lagstiftningen har förändrats, vilket kräver uppdatering.

Bakgrund

För att bidra till minskad klimatpåverkan och bättre luftkvalitet har EU infört krav som innebär att en viss andel fordon, i vissa offentliga upphandlingar, ska uppfylla EU:s definition av "rena fordon". Kraven finns i Clean Vehicles Directive (CVD), som i Sverige har genomförts genom lag (2011:846) om miljökrav vid upphandling av bilar och vissa tjänster inom vägtransportområdet. Lagen gäller för samtliga upphandlande myndigheter och enheter som omfattas av lagen om offentlig upphandling (LOU) och lagen om upphandling inom försörjningssektorerna (LUF).

Följande upphandlingar omfattas av lagstiftningen:

- Inköp, leasing, hyra och hyrköp av fordon
- Kollektivtrafik på väg (stadsbussar)
- Särskilda persontransporter på väg, exempelvis skolskjuts
- Icke-reguljära passagerartransporter såsom färdtjänst, sjukresor och omsorgsresor
- Insamling av hushållsavfall och sophämtning
- Transport och distribution av post och paket.

Mot bakgrund av detta behöver den tidigare framtagna riktlinjen uppdateras och samordnas med kommunens information om fordonshantering.

Riktlinjen ska vara styrande för inköp, tillhandahållande, användning, uppföljning och utfasning av Sölvesborgs kommuns fordon. Den gäller för

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

samtliga nämnder och ska även vara vägledande vid användning av inhyrda fordon samt vid upphandling av transporttjänster.

Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2026-08-17.

Bilagor:

Riktlinje för fordon i Sölvesborgs kommun

Yttrande

Bilaga – CVD-faktablad

KSAU § 137/2026.

Beslut sänds till

Anna-Karin Landgren

Anette Karlsson

Lorine Mattisson

Kristin Forsberg Kemppainen

Lisa Svan

Arve Stensau

Charlotta Ehring Buckle

Darko Vuleta

Vård- och omsorgsförvaltningen

Fastighetsavdelningen

Barn- och utbildningsförvaltningen

Webbredaktör, KLF



Kommunstyrelsen

KS § 130 Dnr 2026/407

Riktlinje för informationssäkerhet - Sölvesborgs kommun

BESLUT

Kommunstyrelsen antar föreslagna riktlinjer för informationssäkerhet – Sölvesborgs kommun med giltighet fr o m 2026-10-01.

Ärendet i korthet

I ärendet föreslås Kommunstyrelsen besluta fastställa föreslagna riktlinje med giltighet fr o m 2026-10-01.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade 2026-06-15 (dnr 2026/255) beslut om en ny informationssäkerhetspolicy för Sölvesborgs kommun med giltighet fr o m 2026-07-01. För att konkretisera denna har det arbetats fram föreliggande förslag till informationssäkerhetsriktlinje, för fastställelse av Kommunstyrelsen.

Riktlinjen kommer i sin tur att konkretiseras ytterligare i ett antal rutiner som fastställs av kommunchefen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef KLF Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2026-08-19.

Bilaga:

Förslag till riktlinje för informationssäkerhet - Sölvesborgs kommun.

KSAU § 138/2026

Beslut sänds till

Kommunala nämnderna
Förvaltningscheferna
Kommunjurist
IT-strateg
Digitaliseringssamordnare
IT-chef
Webbredaktör, KLF



Kommunstyrelsen

KS § 131 Dnr 2026/322

Avreglering om kommunens ansvar för kommunalt avfall från detaljhandeln

BESLUT

Kommunstyrelsen uppdrar åt det kommunala avfallsbolaget, Västblekinge Miljö AB, att säkerställa att lagen om offentlig säljverksamhet efterlevs.

Ärendet i korthet

Avregleringen innebär att en offentlig aktör inte får bedriva säljverksamhet eller tillämpa förfaranden i verksamhet som på ett otillbörligt sätt påverkar privata företags möjligheter att verka på marknaden.

Bakgrund

Den 1 juli 2026 avregleras kommunens ansvar för kommunalt avfall från detaljhandeln (dock inte för torghandel). Detta innebär att detaljhandeln får ett eget ansvar för sitt avfall. Avregleringen grundar sig på den nya lagen om offentlig säljverksamhet (LOS) (2026:578).

LOS ersätter nuvarande bestämmelser om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet i konkurrenslagen.

Lagen innebär att en offentlig aktör inte får bedriva säljverksamhet eller tillämpa förfaranden i sådan verksamhet som på ett otillbörligt sätt påverkar privata företags möjligheter att verka på marknaden. Förbudet omfattar både den samlade säljverksamheten och enskilda förfaranden inom denna.

Syftet med LOS är att undanröja de särskilda marknadsstörningar som kan uppstå när en offentlig aktör bedriver säljverksamhet eller tillämpar vissa förfarande inom sådan verksamhet.

Kommunen har dock ett lagreglerat andrahandsansvar för kommunalt avfall. Detta ansvar aktualiseras om:

1. det finns ett bristande utbud av avfallshanteringstjänster hos privata aktörer,
2. att transportavstånden är orimligt långa, eller
3. avfallshanteringstjänsterna erbjuds med oskäligen avtalsvillkor.



Kommunstyrelsen

Därutöver avregleras förbrukat matfett (exempelvis fritureolja) samt kontors- och returpapper från samtliga yrkesmässiga verksamheter från det kommunala avfallsansvaret. Slam från fettavskiljare ingår inte i begreppet förbrukat matfett och omfattas fortsatt av det kommunala avfallsansvaret för andra verksamheter än detaljhandeln.

Om begäran om kommunens andrahandsansvar inkommer ska kommunen pröva detta och fatta beslut. Beslutet kan överklagas till Länsstyrelsen, men överklagandet ska ges in till kommunen som prövar att det har kommit in i rätt tid. Kommunens ansvar ska i sådana fall vara tidsbegränsat och gälla under en period om högst fem år från den dag begäran godkänns.

Den kommunala tillsynsmyndigheten enligt miljöbalken kan komma att informeras om avslutade abonnemang, för att möjliggöra uppföljning av att avfallshanteringen sker i enlighet med gällande regelverk.

Västblekinge Miljö AB (VMAB) ansvarar för verkställandet av den kommunala avfallshanteringen i Sölvesborg.

Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2026-08-13.

Bilaga:

Yttrande.

KSAU § 139/2026.

Beslut sänds till

Västblekinge Miljö AB
Miljöförbundet Blekinge Väst
Miljösamordnare



Kommunstyrelsen

KS § 132 Dnr 2025/554

Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten; Sölvesborgs Pizzeria & Restaurang AB

BESLUT

Kommunstyrelsen avslår ansökan om stadigvarande serveringstillstånd.

På grund av jäv deltar inte Robert Manea KD och Willy Söderdahl i
handläggningen i detta ärendet.

Ärendet i korthet

Tillståndsenheten i västra Blekinge föreslår kommunstyrelsen att avslå
ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten för
Sölvesborgs Pizzeria & restaurang AB, 559549-7313, Lars Wivallius Väg 6,
291 46 Kristianstad, Sölvesborgs Pizzeria & Restaurang AB avseende
Sölvesborgs pizzeria, Södergatan 19, 294 31 Sölvesborg, med anledning av
att alkohollagens lämplighetskrav, i enlighet med 8 kap. 12 §, inte är
uppfyllt.

Beslutsunderlag

Tillståndsenheten västra Blekinges tjänsteskrivelse 2026-07-20.

Bilaga: Utredning. "SEKRETESS" 30 kap 20 § OSL.

KSAU § 140/2026.

Beslut sänds till

Tillståndsenheten västra Blekinge



Kommunstyrelsen

KS § 133 Dnr 2026/100

Sammanträdestider för Kommunfullmäktige 2027

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget.

Ärendet i korthet

Ordinarie sammanträde med kommunfullmäktige hålls följande dagar under 2027 med början 17:30, (med vissa undantag då mötet startar kl 15:00.)

22 februari

22 mars

26 april

14 juni, sammanträdet börjar kl. 15.00

27 september

25 oktober

22 november, sammanträdet börjar kl. 15.00

13 december

Om särskilda skäl föreligger kan fullmäktiges ordförande bestämma annan dag och tid.

Beslutsunderlag

KSAU § 141/2026.



Kommunstyrelsen

KS § 134 Dnr 2026/349

Förlängning av Biblioteksplanen 2026 - 2027-07-31

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige förlänger biblioteksplanen gällande folkbiblioteken 2024-2025, att fortsätta gälla 2026-2027-07-31.

Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden får i uppdrag att ta fram ett förslag till en ny biblioteksplan för folkbiblioteken 2027-08-01-2030.

Ärendet i korthet

Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden beslutade § 48, 2026-06-17 förlängning av biblioteksplanen 2026-2027-07-31 och föreslår kommunfullmäktige att besluta i ärendet.

Bakgrund

Enligt bibliotekslagen 17§ ska kommuner och regioner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Lag (2019:961). Biblioteksplanen är ett strategiskt dokument som sätter riktningen och ambitionerna för folkbiblioteksverksamheten i kommunen.

Nuvarande plan slutade att gälla 2025-12-31.

Beslutsunderlag

SFKN § 48/2026.

KSAU § 142/2026.



Kommunstyrelsen

KS § 135 Dnr 2026/239

Regler för kommunala bidrag till ideella föreningar inom fritid och kulturs verksamhetsområde att gälla fr o m 2027-01-01, FFS 8.1

BESLUT

Kommunstyrelsen återremitterar enligt Vänsterpartiets återremissyrkande för vidare beredning, bilaga.

Yrkande

Kith Mårtensson M: bifall till förslaget.

Willy Söderdahl V, Robert Manea KD: återremiss enligt bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller vid ett senare tillfälle. Ordförande finner att kommunstyrelsen ska avgöra ärendet idag.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst till Kith Mårtensson M m.fl. bifallsyrkande.

Nej-röst till Willy Söderdahl V m.fl. återremissyrkande.

Med 5 ja-röster mot 8 nej-röster, har kommunstyrelsen beslutat att bifalla Willy Söderdahl V återremissyrkande. Omröstningslista bifogas.

Ärendet i korthet

Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden beslutade § 35, 2026-04-22 godkänna upprättat förslag om nya bidragsregler till ideella föreningar inom fritid och kulturs verksamhetsområde att gälla från och med 2027-01-01.

Översyn av kommunens bidrag för ideella föreningar görs varje år inför beslut i nämnd och kommunfullmäktige. Under 2024-2025 har en större och mer omfattande översyn gjorts och det har mynnat ut i ett nytt förslag på bidragsregler med avsikt att reglerna börjar gälla 2027-01-01.



Kommunstyrelsen

Bakgrund

Inom ramen för den översyn som gjorts har vi gått igenom nuvarande regelverk och alla de bidrag som föreningarna har kunnat söka. En omvärldsanalys har gjorts där vi jämfört med kringliggande kommuner och deras regelverk. Vi har identifierat vissa skillnader men också likheter med andra kommuner.

Historiskt sett har kommunens bidrag och de summor som beviljats styrts av vilken föreningskategori föreningen tillhör. Föreningarnas verksamhet kan förändras över tid och vi har inga tydliga riktlinjer för kategoriseringen. Föreningar kan bedriva flera verksamheter inom ramen för olika kategorier och det kan påverka bidragets storlek.

En identifierad skillnad är att övriga kommuner har någon form av investeringsbidrag, det ser vi som viktigt framöver då vi har många föreningar som äger sina anläggningar. Om detta inrättas krävs en utökad budget för föreningsbidrag. Vi har inte något regelverk klart för detta bidrag då det inte ryms inom befintliga bidragsmedel. Vi har lyft behovet inför 2027 års budgetarbete och om det tillförs medel kommer vi att revidera det nya framarbetade bidragsförslaget. Vi ser också att andra kommuner har avvecklat bidragsformen lönebidrag samt inte ger religiösa föreningar och samfund bidrag.

Likheterna med andra är att det i huvudsak är fokus på barn och ungdomar samt personer med funktionsvariation. De flesta bidragsformerna är ganska lika över lag.

Vi är i behov av ett nytt boknings och bidragssystem då vårt nuvarande från 90-talet håller på att avvecklas. Med ett nytt system får vi också en säkrare digital hantering av ansökningar och vi kan kontrollera och följa upp bidragen på ett enklare och säkrare sätt. Vi ser en stor fördel med att ett nytt system och nya bidragsregler börjar gälla samtidigt.

Vi ser ett stort behov av att kunna stödja föreningslivet med rättvisa och tydliga bidrag för den verksamhet de bedriver i kommunen. Vi ser en ökad kostnadsbild för föreningslivet att bedriva verksamheten och våra bidragsmedel behöver ökas framöver.

Beslutsunderlag

SFKN § 35/2026.

FFS 8.1.

KSAU § 143/2026.

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunstyrelsen

Beslut sänds till
Kommunstyrelsen
Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden
Verksamhetschef fritid/kultur

Ärende: Regler för kommunala bidrag till
ideella föreningar inom fritid och
kulturs verksamhetsområde att gälla
fr o m 2027-01-01, FFS 8.1

Ja-röst bifall till Kith Mårtensson M mfl., bifallsyrkande

Nej-röst bifall till Willy Söderdahl V mfl., till återremiss

Parti	Namn	Ja	Nej	Avstår
S	Birgit Birgersdotter	1		
M	Kith Mårtensson	1		
SD	Mats Gunnarsson		1	
KD	Robert Manea		1	
S	Roine Olsson	1		
SD	Hans Björk		1	
M	Jörgen Martinsson		1	
SD	Staffan Augustsson		1	
C	Ulf Svensson	1		
SD	Peter Thyrén		1	
M	Bengt-Åke Karlsson	1		
SD	Jimmy Rask		1	
V	Willy Söderdahl		1	
Resultat:		5	8	

Återremiss ärende 14 Kommunstyrelsen 2026-09-15.

Förslaget till beslut innebär att några religiösa föreningar inte skall få några bidrag. Vi tycker det är i princip rätt, men det innebär också att när dessa föreningar bedriver verksamhet för barn och ungdomar, som inte är religiös verksamhet, nekas bidrag. Det kan vara lokalbidrag eller aktivitetsstöd. Vi vill därför att SBKF-nämnden undersöker möjligheten att reglerna skrivs på ett sådant sätt att när innehållet i verksamheten inte är av religiös karaktär så kan det ges bidrag. Syftet är att barn- och ungdomsverksamhet även fortsättningsvis skall kunna få bidrag om föreningen kan visa att det inte är religiös verksamhet.

Sölvesborg 26-09-16

Will Söderdahl

Vänserpartiet.



Kommunstyrelsen

KS § 136 Dnr 2026/298

Kulturmiljöprogram för Sölvesborgs kommun

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Kulturmiljöprogrammet för Sölvesborgs kommun.

Ärendet i korthet

Kulturmiljöprogrammet samlar information om kommunens särskilt värdefulla kulturmiljöer, visar på hur de berättar om platsens historia och tydliggör miljöernas karaktärsdrag och värden.

Byggnadsnämnden beslutade § 37 2026-05-21 att godkänna handlingsplanen och föreslår kommunfullmäktige att anta kulturmiljöprogrammet för Sölvesborgs kommun.

Bakgrund

Med kulturmiljö menas allt som finns omkring oss som påverkats av människan och därför säger något om vår historia. Miljöerna utgörs av landskapet som bebyggt och genomkorsats av vägar och broar, mark som röjts för odling eller bete och vattensamlingar som anlagts eller dikats ut. I ett kulturmiljöprogram är det historiens synlighet i ett område och vad som uppfattas som minnesvärd historia i någon mening, som ligger till grund för vilket värde en miljö tillskrivs.

Framtagande av ett kommunövergripande kulturmiljöprogram påbörjades i samband med översiktsplanearbetet år 2021 och de särskilt värdefulla kulturmiljöområdena finns utpekade och motiverade i Sölvesborgs kommuns översiktsplan 2050. I kulturmiljöprogrammet samlas all bakgrundsinformation till utpekandet av områdena. Den konsult som togs in för arbetet med kulturmiljöprogrammet hade inte möjlighet att färdigställa programmet inom utsatt tid och arbetet drog ut på tiden. Under 2023 avsade konsulten sig uppdraget. En praktikant togs in hösten 2024 och under våren 2025 skickades det ut på remiss till länsstyrelsen, Blekinge museum och internt inom kommunen. Programmet har reviderats och kompletterats utifrån inkomna synpunkter.

Beslutsunderlag

Samhällsplanerare Anna Ternings tjänsteskrivelse 2026-06-24.



Kommunstyrelsen

Kulturmiljöprogram för Sölvesborgs kommun.

BN § 37/2026.

KSAU § 144/2026.



Kommunstyrelsen

KS § 137 Dnr 2026/344

Revidering av reglemente för arbete och välfärdsnämnden FFS 2.11

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer revidering av reglemente för arbete- och välfärdsnämnden FFS 2.11.

Ärendet i korthet

Arbete- och välfärdsnämnden beslutade § 43, 2026-06-16 att aktualitetsprövning av arbete- och välfärdsnämndens reglemente, FFS 2.11.

Förvaltningschef, verksamhetschef och utredningshandläggare har gemensamt genomlyst arbete- och välfärdsnämndens reglemente och skrivit in förslag till ändringar utifrån nämndens ansvarsområde, uppdrag och förändringar i lag. Ny text är rödmarkerad och text som ska tas bort är överstruken.

Bakgrund

Arbete- och välfärdsnämndens reglemente är ett styrdokument som ingår i författningssamlingen. Reglementet ska hållas uppdaterat och beslut vid förändringar ska tas av kommunfullmäktige i mars eller oktober årligen.

Beslutsunderlag

AVN § 43/2026,

FFS 2.11.

KSAU § 145/2026.



Kommunstyrelsen

KS § 138 Dnr 2026/330

Bekräftelse borgensförbindelse, regressavtal och garantiavtal - Kommuninvest

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar enligt förslaget avseende bekräftelse borgensförbindelse, regressavtal och garantiavtal med Kommuninvest AB.

Ärendet i korthet

Borgensförbindelsen tillsammans med de två avtalen bekräftas och förlängs i samband med detta förslag till beslut.

Att Sölvesborgs kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 6 december 2007 ("Borgensförbindelsen"), vari Sölvesborgs kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Sölvesborgs kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

Att Sölvesborgs kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Sölvesborgs kommun den 13 september 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

Att Sölvesborgs kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Sölvesborgs kommun den 13 september 2011, vari Sölvesborgs kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

Att utse kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen att för Sölvesborgs kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Bakgrund

Sölvesborgs kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB



Kommunstyrelsen

(publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Sölvesborgs kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 6 december 2007 och har bekräftat densamma genom beslut av fullmäktige den 23 oktober 2017.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långgivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långgivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av fullmäktige. Giltighetstiden för Sölvesborgs kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen tillsammans med den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet, är det av stor vikt att Sölvesborgs kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i fullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Sölvesborgs kommun undertecknade Regressavtalet den 13 september 2011 och Garantiavtalet den 13 september 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen. För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband



Kommunstyrelsen

med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen ("Bekräftelsen").

Beslutsunderlag

Ekonomichef Anna Falkenstams tjänsteskrivelse 2026-06-15.

KSAU § 146/2026.



Kommunstyrelsen

KS § 139 Dnr 2026/119

Svar på motion - Utökad tid för 70+ kort, kollektivtrafik

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Yrkande

Kith Mårtensson M: bifall till motionssvaret.

Willy Söderdahl V: bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit motionssvaret.

Willy Söderdahl V reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendet i korthet

Vid kommunfullmäktige 2026-03-30, väckte ledamot Willy Söderdahl V, Rebecca Wald V och Erik Ohliv motion om utökad tid för 70+ kort, kollektivtrafik, bilaga.

I motionen föreslås:

Att 70 + kortet skall gälla hela dygnet.

Att samma villkor för gratis kollektiv trafik för gruppen 70 +, också skall gälla för personer i Sölvesborgs kommun, med sjukersättning eller aktivitetsersättning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens vice ordförande Kith Mårtenssons motionssvar 2026-08-24.

SFKN § 39/2026.

KSAU § 147/2026



Kommunstyrelsen

KS § 140 Dnr 2025/374

Svar på motion - Ungdomsråd

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Ärendet i korthet

Vid kommunfullmäktige 2025-09-29, väckte ledamot Willy Söderdahl V, Rebecca Wald V och Erik Ohliv V motion om ungdomsråd, bilaga.

I motionen föreslås:

att kommunstyrelsen utreder formerna för ett ungdomsråd och återkommer till fullmäktige med ett förslag på att ett ungdomsråd inrättas och hur ett sådant skall fungera.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens vice ordförande Kith Mårtenssons motionssvar 2026-09-02.

Förvaltningschef KLF:s yttrande.



Kommunstyrelsen

KS § 141 Dnr 2026/1

Anmälan av delegationsbeslut

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

1.

Delegationsbeslut enligt bilaga.

2.

Delegationsbeslut fattade vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-08:

KSAU § 128/2026, Redovisning av delegationsbeslut – upphandling enligt delegationsordning 2026.

KSAU § 129/2026, Godkännande av upphandlingsdokument gällande upphandling av livsmedel.

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2026-09-08 Utskriven av: Monica Andersson

Diarieenhet:	Kommunstyrelsen
Beslutsfattare:	Alla
Riktning:	Inkomna, Upprättade
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2026-09-15
Sekretess:	Visas ej

Id Datum Ärendenummer	Beskrivning	Paragraf
	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2026.2993	Delegationsbeslut om tillfällig ändring av serveringstillstånd avseende utökad serveringstid för Under Solen	DELEGATION
2026-08-14	Under Solen AB	Birgit Birgersdotter
KSKLK 2026/401	Ansökan om ändring i befintligt serveringstillstånd	DELEGATION Nadine Lindhe
2026.2999	Delegationsbeslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten avseende Countryfestival 2026 i Sölvesborg	DELEGATION
2026-08-14	Vin Mat & Vänner ULIA AB	Birgit Birgersdotter
KSKLK 2026/384	Tillfälligt serveringstillstånd i samband med countryfestivalen; Vin Mat & Vänner ULIA AB	DELEGATION Nadine Lindhe
2026.3020	Delegationsbeslut - Gallring av backup-band från tidigare IT-miljö docx	DELEGATION
2026-08-21		Martin Åsman
KSKLK 2026/4	Delegationsbeslut utan specifikt ärende	DELEGATION Martin Åsman



Kommunstyrelsen

KS § 142 Dnr 2026/2

Meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

1. 2026/124 2026.2387, 2388
Sydarkivera förbundsstyrelsens beslut § 23/2026 Integritetsskyddad
Offsite Backupp till externa organisationer samt beslut § 21/2026
Redovisning av digitala arkivleveranser våren 2026.
2. 2026/316 2026.2402
Region Blekinge politisk samverkan vård och omsorg (PSVO)protokoll
2026-05-22.
3. 2026/183 2026.2456
Överförmyndarnämndens beslut § 14/2026, ekonomisk månadsrapport maj
2026.
4. 2026/199 2026.2457
Överförmyndarnämndens beslut § 21/2026, överförmyndarnämndens
bedömda ekonomiska behov 2027 med konsekvensbeskrivning.
5. 2026/295 2026.2487
Olofströms kommun, kommunfullmäktiges beslut § 72/2026, beviljande av
ansvarsfrihet 2025 – Samordningsförbundet Blekinge Finsam.
6. 2026/183 2026.2510
Vård- och omsorgsnämndens beslut § 52/2026, ekonomisk uppföljning maj
2026.
7. 2026/183 2026.2612
Barn- och utbildningsnämndens beslut § 41/2026, ekonomisk
månadsrapport maj 2026.
8. 2026/240 2026.2615
Länsstyrelsen Blekinge, beslut om antagen detaljplan för (del av) Sölve
24:10, nya bostäder vid Tarnvägen, Sölvesborgs kommun.
9. 2025/96 2026.2617
Visit Blekinge, protokoll konstituerande styrelsemöte Visit Blekinge AB
(svb) 2026-06-11.



Kommunstyrelsen

10. 2026/183 2026.2648
Byggnadsnämndens beslut 47/2026, ekonomisk månadsrapport, maj 2026.
11. 2026/264 2026.2699
Karlshamns kommun, kommunfullmäktiges beslut § 110/2026, äskande från Techtank om uppräkningsbidrag av verksamhetsbidrag inför budgetberedning 2027.
12.
Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Sölvesborgs Energi AB, Sölvesborgs Fjärrvärme AB och Sölvesborgs Energi ABs protokoll 25 juni 2026.
13. 2023/137
Sölvesborgs kommun tillägg II till avtal om nyttjanderätt mm Strandvallen; Mjällby Allmänna Idrottsförening MAIF.
14.
Föreningen VA-i-tiden kommunbrev 2026-08-02.
15. 2025/55 2026.2955
Yndegården Fastighets AB:s protokoll 2026-08-03.
16. 2026/252 2026.3097
Olofströms kommun, kommunfullmäktiges beslut § 142/2026, omcertifiering vård- och omsorgscollege Blekinge.
17. 2025/463 2026.3056
Trafikverket, inbjudan till samråd för en ny järnväg mellan Olofström och Blekinge kustbana, i Blekinge län, (del av projektet Sydostlänken).
- _____
- _____

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BIRGIT KATARINA BIRGERSSON BRORSSON
Date: 2026-09-16 17:51:16
BankID refno: 01a0aaea-2643-7c5a-8b7b-704e5265838d

Birgit Birgersdotter

Signed by: Mats Arne Gunnarsson
Date: 2026-09-16 17:48:22
BankID refno: 01a0aae7-5ffd-71f7-b400-8a7586a01532

Mats Gunnarsson

Signed by: MONICA ANN HELÉN ANDERSSON
Date: 2026-09-17 08:16:04
BankID refno: 01a0ae01-ccee-7f63-a8c7-a9b276136c63

Kommunssekreterare: Monica Andersson