



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen 10:00-11:50.

Beslutande ledamöter Birgit Birgersson-Brorsson S, ordförande
Kith Mårtensson M
Mats Gunnarsson SD
Viveka Olofsson S, i Roine Olsson S frånvaro
Robert Manea KD

Närvarande ersättare Bengt-Åke Karlsson M
Peter Thyrén SD

Övriga närvarande Martin Åsman, kommunchef, närvaro §§ 23-26
Anna Falkenstam, ekonomichef
Marika Nilsson, kommunjurist
Magnus Runesson, TF förvaltningschef SFKN
Monica Andersson, kommunsekreterare

Anette Karlsson, upphandlare, närvaro § 23
Johanna Andreasson, Lia (lärande i arbetet) upphandlare, närvaro § 23
Emma Wendt, HR-chef, närvaro §§ 24-26
Helen Gärner, miljösamordnare, närvaro §§ 27, 38, 39

Justeringsperson Mats Gunnarsson

Justeringens plats och datum Elektronisk signatur, se sista sidan

Underskrifter

Sekreterare	----- elektronisk signatur -----	Paragrafer 23-52
	Monica Andersson	
Ordförande	----- elektronisk signatur -----	
	Birgit Birgersson Brorsson	
Justerare	----- elektronisk signatur -----	
	Mats Gunnarsson	



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 23	Fastställa förfrågningsunderlaget - Hyra av arbetskläder, bädd-, badtextilier och tvättservice	2025/521
§ 24	Personalbokslut 2025	2025/537
§ 25	Redovisning av bisysslor 2025	2026/42
§ 26	Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025	2026/43
§ 27	Ekosystembaserad havsförvaltning	2026/121
§ 28	Utökad resanderätt med seniorbiljetter	2026/90
§ 29	Intresseanmälan markanvisningsavtal	2026/44
§ 30	Ekonomisk månadsrapport, februari 2026 - Kommunstyrelsen	2026/7
§ 31	Ekonomisk månadsrapport, februari 2026 - Sölvesborgs kommun	2026/7
§ 32	Redovisning av intern kontroll 2025, kommunstyrelsen	2024/390
§ 33	Redovisning av Intern kontroll 2025 - Sölvesborgs kommun och kommunkoncernen	2025/19
§ 34	Intern kontroll med risk- och väsentlighetsanalys 2026 - Kommunstyrelsen	2025/494
§ 35	Årsbokslut 2025, Kommunstyrelsen	2025/20
§ 36	Godkännande av utredning om chefsfunktionerna i Sölvesborgs kommun: struktur, roller, dimensionering m.m	2025/547
§ 37	Samverkansavtal med MAIF - Projekt utanför rektangeln 2026	2025/499
§ 38	Svar på remiss gällande övervakningsprogram för havsmiljödirektivet 2027-2032	2025/549
§ 39	Granskning av kommunens hållbarhetsarbete och styrning utifrån Agenda 2030	2025/564
§ 40	Granskning av löneprocessen och arvodeshantering Sölvesborg	2026/41
§ 41	Tillsynsplan serveringstillstånd Sölvesborgs kommun 2026	2026/39
§ 42	Revidering av nyttjanderätts- och driftsavtal för Nogersunds isverk	2026/59
§ 43	Förfrågan från Sölvesborgs hem AB om förvärv av fastighet	2026/76
§ 44	Revidering av budgetprocess kalenderår 2026	2026/96
§ 45	Indexuppräknings vård och omsorgscollege Blekinge	2026/28
§ 46	Måltidspolicy - Sölvesborgs kommun	2026/49
§ 47	Timersättning LOV hemtjänst 2026	2026/60
§ 48	Dygnsersättning LOV säbo 2026	2026/61
§ 49	Återremiss: Svar på motion om kameraövervakning på strategiska platser i Sölvesborgs Kommun	2025/432
§ 50	Svar på motion om utökat belastningsregistret samt bakgrundskontroll	2025/431



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 51	Anmälan av delegationsbeslut	2026/1
§ 52	Meddelande	2026/2



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 23 Dnr 2025/521

Fastställa förfrågningsunderlaget - Hyra av arbetskläder, bädd-, badtextilier och tvättservice

BESLUT

Arbetsutskottet fastställer förfrågningsunderlaget gällande hyra av
arbetskläder, bädd-, badtextilier och tvättservice.

Ärendet i korthet

Upphandlingen avser hyra av arbetskläder och textiler inklusive
tvätteritjänster till personal inom omsorg och LSS-boenden samt bädd- och
badtextilier till korttidsboendet Utsikten.

Bakgrund

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien ska arbetskläder bytas
och tvättas efter arbetsdagens slut.

Beslutsunderlag

Upphandlare Anette Karlssons tjänsteskrivelse 2026-02-11.

Exp.

Upphandlaren



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 24 Dnr 2025/537

Personalbokslut 2025

BESLUT

Redovisning av Personalbokslut 2025 läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Slutredovisning av Personalbokslut 2025

Bakgrund

Personalbokslut 2025 ger en samlad bild av medarbetarläget i Sölvesborgs kommun och visar hur kommunen som arbetsgivare utvecklats under året. Som kommunens största arbetsgivare har vi ett omfattande ansvar för att säkerställa god arbetsmiljö, hållbara arbetsförhållanden och en långsiktigt fungerande kompetensförsörjning.

Personalbokslutet visar även att kompetensförsörjningen fortsatt är kommunens största strategiska utmaning. Befolkningsprognosen pekar på minskning i arbetsför ålder och stora kommande pensionsavgångar, samtidigt som behovet av arbetskraft ser ut att öka inom en del verksamheter. Detta kräver långsiktiga insatser både för att attrahera och behålla medarbetare samt för att utveckla nya arbetssätt.

Arbetsmiljöarbetet har under 2025 fortsatt utvecklats och den genomförda arbetsmiljöenkäten visar övergripande goda resultat, med hög trivsel och engagemang. Samtidigt är sjukfrånvaron fortsatt utmanande i några verksamheter, framför allt de brukarnära. Året präglas också av fortsatt digitalisering av HR-processer, utveckling av chefstöd och pågående förändringsarbete inom bemanning och schemaläggning.

Beslutsunderlag

Emma Wendts tjänsteskrivelse 2026-02-16.

Personalbokslut Sölvesborgs kommun 2025

Exp.

HR-chef
Förvaltningscheferna
Kommunchefen
Ekonomichefen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 25 Dnr 2026/42

Redovisning av bisysslor 2025

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Årlig uppföljning av bisysslor 2025

Bakgrund

Riktlinjerna för bedömning av bisysslor finns som ett stöd för chefer och medarbetare för att med enhetliga och tydliga regler säkerställa en likvärdig behandling. Med bisyssla avses varje syssla (anställning, uppdrag, verksamhet) som utövas vid sidan av anställningen och inte räknas till privatlivet. Det kan innebära att man arbetar extra i en annan anställning, utövar uppdrag eller bedriver egen verksamhet vid sidan av sitt ordinarie arbete. Det spelar ingen roll om bisysslan ger ekonomisk ersättning eller inte och inte heller om den är tillfällig eller stadigvarande. En bisyssla som kan rubba förtroendet för arbetsgivarens verksamhet, skada arbetsgivarens anseende eller på annat sätt inverkar negativt på arbetstagens möjlighet att utföra sina arbetsuppgifter, kan förbjudas. Varje enskilt fall måste prövas. Inga generella förbud kan utfärdas.

Under 2025 har anmälan om bisysslor skett i enlighet med våra riktlinjer. Det är medarbetarens ansvar att lämna in de uppgifter som behövs för att kunna bedöma bisyssla.

Till HR anmäldes 18 bisysslor med fördelning per förvaltning enligt följande:

Arbete och välfärd	2 st.
Barn och utbildning	9 st.
Kommunledning	4 st.
Samhällsbyggnad, fritid och kultur	2 st.
Vård och omsorg	1 st.

Ingen av de anmälda bisysslorna var förbjudna.

Beslutsunderlag

HR-chef Emma Wendts tjänsteskrivelse 2026-02-18.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Exp.

HR-chef

Kommunchefen

Förvaltningscheferna



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 26 Dnr 2026/43

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025

BESLUT

Redovisning av årlig uppföljning 2025 läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Slutredovisning av årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2025 (SAM).

Bakgrund

En gång om året görs en genomlysning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, utifrån arbetsmiljöverkets föreskrifter och arbetsmiljölagen.

Man går igenom hur rutiner, ansvar och arbetssätt fungerar, och om något behöver förbättras.

Syftet är att upptäcka brister i arbetsmiljön i tid och se till att alla medarbetare har en trygg och säker arbetsplats.

Beslutsunderlag

HR-chef Emma Wendts tjänsteskrivelse 2026-02-16.

Årlig uppföljning av systematiska arbetsmiljöarbetet 2025, Powerpoint

Exp.

HR-chefen
Kommunchefen
Förvaltningscheferna



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 27 Dnr 2026/121

Ekosystembaserad havsförvaltning

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ställer sig bakom initiativet att bilda ett pilotområde för ekosystembaserad havsförvaltning i Hanöbukten och ingå i den processgrupp som bildas för pilotområdet.

Ärendet i korthet

Havs- och vattenmyndigheten vill utöka antalet pilotområden i Sverige med ytterligare två områden. Dialog pågår om att bilda ett pilotområde för Hanöbukten och havsområdet ut till Bornholm.

Bakgrund

I nuläget finns tre pilotområden för ekosystembaserad havsförvaltning i Sverige: Södra Bottenhavet, Stockholms skärgård och 8+fjordar. En ekosystembaserad förvaltning ska präglas av en helhetssyn på både bevarande och hållbart nyttjande av ekosystemen. Det innebär bland annat att förvaltningen tar hänsyn till att olika arter påverkar varandra, samt att samspelet mellan människa och miljö ofta sträcker sig över flera samhällssektorer. Genom ett helhetsgrepp som utgår från lokala förutsättningar och initiativ kan miljöproblem hanteras mer samlat. Arbetet ska bygga på ett aktivt deltagande från en bred grupp aktörer och intressenter inom pilotområdet.

Havs- och vattenmyndigheten vill nu utöka antalet pilotområden med ytterligare två områden. Dialog pågår om att bilda ett pilotområde omfattande Hanöbukten och havsområdet ut till Bornholm. Varje pilotområde får ekonomiskt stöd för en projektledartjänst som ska samordna arbetet. I detta fall är det Marint Centrum i Simrishamn som fått rollen, och de har påbörjat rekryteringen av en projektledare.

Projektledaren ansvarar för att bygga upp en aktörsgrupp som ska bidra till att starta upp arbetet i området. Inom kommunnätverket för Hanöbukten har Marint Centrum ställt frågan om kommunerna vill medverka i en processgrupp som ska planera hur arbetet kan påbörjas och sedan övergå i en aktörsgrupp.

Arbetssättet innebär att varje pilotområde skapar så kallade aktörsforum. Dessa ska fungera som en mötesplats för kommunala och statliga



Kommunstyrelsens arbetsutskott

tjänstemän, representanter för sport- och yrkesfisket, företagare, intresseorganisationer, forskare och kustboende. I forumet diskuteras aktuella havsmiljöfrågor. Utifrån vilka frågor som bedöms viktiga i pilotområdet bildas därefter arbetsgrupper som fördjupar sig och tar fram åtgärdsförslag. Havs- och vattenmyndigheten styr alltså inte vilka frågor som ska prioriteras; dessa baseras på lokala behov och förutsättningar.

Exempel på inriktningar för arbetsgrupper i andra pilotområden:

- Stärka strömmingsbeståndet
- Säkerställa en hållbar förvaltning av säl och skarv
- Förbättra förutsättningarna för lax och havsöring
- Utveckla en hållbar besöksnäring
- Tillgängliggöra miljöinformation i sjökort
- Främja en modern, fossilfri skärgårdstrafik
- Skydda grunda vikar och våtmarker

I vissa fall kan Havs- och vattenmyndigheten bidra med finansiering av åtgärder, men ofta behöver pilotområdena hitta andra finansieringslösningar. En introduktion till arbetssättet finns i bilagan "Ekosystembaserad havsförvaltning – så funkar det".

Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gärners tjänsteskrivelse 2026-03-02.

Ekosystembaserad havsförvaltning – så funkar det, broschyr från Havs- och vattenmyndigheten

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 28 Dnr 2026/90

Utökad resanderätt med seniorbiljetter

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ger strategiska avdelningen i uppdrag att ta fram nytt avtal med Regionen, Blekingetrafiken, som medger resanderätt för gratis seniorresor 70+ under hela dygnet för undertecknade av kommunchef.

Den utökade kostnaden belastar befintlig budget för seniorresor.

Ärendet i korthet

Ärendet avser utökad resanderätt för seniorer 70+ som idag har gratis resande måndag till fredag 9–15 och 18–04 samt lördag och röd dag, gratis hela dygnet till att utökas till dygnet runt alla dagar i veckan.

Bakgrund

Sölvesborgs kommun har sedan 2024 gratis resande för seniorer 70+, måndag till fredag 9–15 och 18–04 samt lördag och röd dag, gratis hela dygnet. Kommunen har dock fått synpunkter på tiderna gratisresandena gäller. Anledningen till nu gällande tider är likabehandling i hela länet samt att jämna ut belastningen på kollektivtrafikturerna och inte få överfulla bussar under pendlingstider. Karlskrona kommun är först ut med resanderätt dygnet runt och ett förslag på avtal har tagits fram.

Beslutsunderlag

Teknisk chef Magnus Runessons tjänsteskrivelse 2026-02-16.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 29 Dnr 2026/44

Intresseanmälan markanvisningsavtal

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelse ger strategiska avdelningen i uppdrag att ta fram ett optionsavtal med NÄBO Bygg AB (Bolaget) avseende område inom Sölvesborg 3:1, Bernalycke, se bilaga 2.

Kommunstyrelse ger strategiska avdelningen i uppdrag att, inför budget 2027, äska medel för planläggning av område inom Sölvesborg 5:53, Furuhall, se bilaga 3.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelse beslutar att ge strategiska avdelningen i uppdrag att ta fram ett optionsavtal med NÄBO Bygg AB (Bolaget) avseende område inom Sölvesborg 3:1, Bernalycke, se bilaga 2. Optionen ska innefatta att Bolaget har ensamrätt för planläggning, köp av mark om 100 kr/kvm samt exploatering enligt framtagna detaljplan. Optionen för köp av mark, ansökan om bygglov och utfärdad startbesked ska finnas inom två år från att detaljplanen vunnit laga kraft. Prövning av detaljplan utförs av kommunen men bekostas av fullt ut av Bolaget vilket regleras i kommande plankostnadsavtal.

Kommunstyrelse beslutar även att ge strategiska avdelningen i uppdrag att, inför budget 2027, äska medel för planläggning av område inom Sölvesborg 5:53, Furuhall, se bilaga 3. Vid framtida byggnation inom detta område har Bolaget förköpsrätt för byggnation enligt framtagna detaljplan.

Bakgrund

NÄBO Bygg AB har till Sölvesborgs kommun lämnat in en intresseanmälan gällande markanvisning inom två områden, del av Sölvesborg 3:1 (bilaga 2) och Sölvesborg 5:53 (bilaga 3) som medger bostadsbebyggelse i ÖP 2050 och där kommunen är markägare. Intresseanmälan gäller detaljplanläggning samt byggnation av marklägenheter.

Beslutsunderlag

Teknisk chef Magnus Runessons tjänsteskrivelse 2026-02-05.

Intresseanmälan markanvisningsavtal – NÄBO inkl. bilaga 2 och 3.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 30 Dnr 2026/7

Ekonomisk månadsrapport, februari 2026 - Kommunstyrelsen

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner bedömd prognos för 2026 efter februari månad.

Ärendet i korthet

Efter februari månad bedöms kommunstyrelsens utfall och prognos vara i paritet med budget. I ärendet föreslås Kommunstyrelsen godkänna bedömd prognos för 2026 efter februari månad.

Bakgrund

Enligt gällande Reglemente för ekonomistyrning och effektivitet ska Kommunstyrelsen löpande följa upp ekonomi i den egna verksamheten och i kommunen i stort.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef KLF Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2026-02-18.

Ekonomisk uppföljning för Kommunstyrelsen efter februari månad 2026 (läggs ut ca 2026-03-07)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 31 Dnr 2026/7

Ekonomisk månadsrapport, februari 2026 - Sölvesborgs kommun

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner bedömd prognos 2026.

Kommunstyrelsen uppmanar nämnder som prognostiserar underskott att återkomma med åtgärdsplan för ekonomi i balans i samband med uppföljning efter mars.

Ärendet i korthet

Efter årets första två månader prognostiserar Sölvesborgs kommun ett resultat om 10,3 miljoner kronor, vilket är 0,3 miljoner kronor lägre än budgeterat resultat. Av investeringsbudgeten om 66,5 miljoner kronor prognostiseras 54,5 miljoner kronor genomföras.

Bakgrund

Enligt beslut av kommunstyrelsen ska respektive nämnd upprätta en förenklad ekonomisk rapport per sista februari, mars, april och oktober. Utifrån nämndernas rapporter, senaste skatteunderlagsprognos från Sveriges kommuner och regioner (februari 2025) samt andra kända faktorer har kommunledningsförvaltningen upprättat en ekonomisk rapport, innehållande helårsprognos för Sölvesborgs kommun. I början av året innehåller prognosen många osäkerhetsfaktorer; både intäkts- och kostnadssidan påverkas av externa och interna faktorer.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Anna Falkenstams tjänsteskrivelse 2026-02-25.

Bilagor

Ekonomisk månadsrapport, februari 2026, Sölvesborgs kommun



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 32 Dnr 2024/390

Redovisning av intern kontroll 2025, kommunstyrelsen

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Redovisning av den interna kontrollen för 2025 godkänns och informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen slutredovisar i bilaga det interna kontrollarbetet för 2025.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelser arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnd eller styrelses uppdrag utifrån den interna kontrollen, ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens eller styrelsens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från det uppdrag vilket är beslutat av kommunfullmäktige i mål och reglemente.

Utifrån rutiner för intern kontroll ska uppföljning av det interna kontrollarbetet redovisas skriftligt och i särskilt ärende för kommunstyrelsen i samband med delårsbokslut samt slutredovisas i samband med årsbokslut.

Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2026-02-19.

Uppföljning, slutlig, av intern kontroll 2025, Kommunstyrelsen 2025-12-31.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 33 Dnr 2025/19

Redovisning av Intern kontroll 2025 - Sölvesborgs kommun och kommunkoncernen

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av intern kontroll 2025 och lägger informationen till handlingarna.

Ärendet i korthet

Kommunkoncernen samlade verksamheter redovisar hur det interna kontrollarbetet fortlöper för att säkerställa att planen för intern kontroll följs.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder, styrelser och kommunala bolags arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen eller ägardirektiv i övrigt. I nämnd, styrelse eller kommunala bolags uppdrag utifrån den interna kontrollen, ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör styrningen av verksamheten. Identifierade risker utgår från det uppdrag vilket är beslutat av kommunfullmäktige i mål och reglemente.

Utifrån rutiner för intern kontroll ska uppföljning av det interna kontrollarbetet redovisas skriftligt och i särskilt ärende för kommunstyrelsen i samband med delårsbokslut samt slutredovisas i samband med årsbokslut.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2026-02-19.

Uppföljning av intern kontroll 2025 – Kommunkoncernen 2025-12-31.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 34 Dnr 2025/494

Intern kontroll med risk- och väsentlighetsanalys 2026 - Kommunstyrelsen

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer intern kontrollplan för 2026.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Sölvesborgs kommuns interkontrollreglemente om interna kontrollområden för verksamhetsåret 2026.

Bakgrund

Styrelser och nämnder ansvarar för den interna kontrollen enligt Kommunallagen (SFS 1991:900) 6 kap 7 §. Syftet med den interna kontrollen är att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Enligt Kommunallagen ska den interna kontrollen vara tillräcklig, bygga på en risk- och väsentlighetsanalys och se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunstyrelsens interna kontrollarbete bedrivs i enlighet med av kommunfullmäktige beslutat internkontrollreglemente (Dnr: 2012/122). Enligt detta har respektive nämnd/styrelse ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Syftet med den interna kontrollen är, att med en rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm

Intern kontrollplan för 2026 är framtagen efter genomförd risk- och väsentlighetsanalys.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2026-02-19.
Intern kontrollplan med risk- och väsentlighetsanalys 2026 - KS
Bruttorisklista med risk- och väsentlighetsanalys 2026 - KS



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 35 Dnr 2025/20

Årsbokslut 2025, Kommunstyrelsen

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner årsbokslut för 2025, Kommunstyrelsen.

Ärendet i korthet

I årsredovisning för 2025 redovisas kommunstyrelsens samlade verksamhets resultat avseende nämndmål och ekonomi. Av redovisningen framgår förutom utfallet, en analys av resultatet och nämndens ekonomiska hushållning. Redovisningen beskriver också kommunstyrelsens interna kontrollarbete samt den tillsyn av kommunkoncernens interna kontrollarbete som kommunstyrelsen utövar.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa årsredovisningen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen, vilken även bereder kommunens samlade årsbokslut inför dess fastställande av kommunfullmäktige, har att godkänna årsbokslut för den egna verksamheten och den ekonomiska förvaltningen för år 2025.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef KLF Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2026-02-24.

Årsredovisning 2025 Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 36 Dnr 2025/547

Godkännande av utredning om chefsfunktionerna i Sölvesborgs kommun: struktur, roller, dimensionering m.m

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner utredningen om chefsfunktionerna i Sölvesborgs kommun.

Förvaltningschef kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att revidera riktlinjer för chefsstrukturen, chefsrollerna och chefsdimensioneringen.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen ska godkänna utredningen om chefsfunktionerna i Sölvesborgs kommun.

Kommunstyrelsen ger förvaltningschefen kommunledningsförvaltningen i uppdrag att revidera i riktlinjer för chefsstrukturen, chefsrollerna och chefsdimensioneringen.

Bakgrund

Denna utredning initierades av Ledningsgruppen som också blev ett formellt uppdrag i 2024 års budget. Bakgrunden var behovet av att tillskapa en plattform och riktlinjer för hur chefskapet i olika verksamheter (och därmed olika förvaltningar) skulle gestaltas vad avser t ex chefsområdenas storlek, chefernas inordning i chefshierarkin, chefernas tillgång till nära stödresurser, lönelägena för de olika chefsgrupperna.

Detta behov kombinerades därefter med det mer ekonomiska intresset av att finna rationaliseringsåtgärder i det korta perspektivet och mekanismer mer långsiktigt för att regelbundet analyseras chefsstrukturen och på basis härav föreslå förändringar av chefsstrukturen i något avseende.

Utredningen i sammanfattning:

Vad är en chef och varför finns de?

I Wikipedia görs följande definition av termen chef:

”En **chef** är en person som leder en grupp eller en verksamhet. Chefskapet kan innefatta beslutsfattande, förmedling och inhämtning av information, styrning, uppföljning, lönesättning och budgetarbete. Chefen företräder arbetsgivaren i



Kommunstyrelsens arbetsutskott

det dagliga arbetet och gentemot arbetstagarna. Men chefen är själv arbetstagare gentemot sin högre chef. Chefen ska se till att det löpande arbetet sköts.”

I Sölvesborgs kommuns chefpolicy (se under bilaga 2) görs följande definition av termen/rollen chef:

”Med chefer/ ledare i denna policy avses alla chefer med personalansvar”.

I varje organisation av en viss storlek behövs det av arbetsorganisatoriska och ansvarsfördelande skäl chefer, på olika nivåer och i olika antal.

Chefsstrukturen i Sölvesborgs kommun hösten 2024

Antal, fördelning, chefsnivåer

I Sölvesborgs kommun finns f n 82 chefstjänster fördelade på fyra nivåer:

kommunchef (1)

förvaltningschef (5 varav en är tillika biträdande kommunchef)

verksamhetschef (10)

enhets- eller funktionschef

Chefsposterna fördelar sig mellan förvaltningarna enligt följande:

Kommunövergripande (1)

Arbete- och välfärdsförvaltningen (15)

Barn- och utbildningsförvaltningen (20)

Kommun ledningsförvaltningen (8)

Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturförvaltningen (10)

Vård- och omsorgsförvaltningen (15)

Utvecklingen i antal chefer

Antalet chefer i Sölvesborgs kommun har ökat de senaste åren. Den främsta anledningen till detta är att flera verksamheter har återgått till kommunen efter att i flera år bedrivits i kommunalförbundsform tillsammans med Bromölla kommun.

Jämförelse med andra kommuner

Tabell 1. Antal årsarbetare totalt och antal kommunanställda i ledningsarbete per kommun och för åren 2022-2024.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Nyckeltal	Område	2022	2023	2024	2024
Årsarbetare totalt, kommun, antal	Bromölla	1 052	1 020	980	antal årsarb.per chef
Årsarbetare totalt, kommun, antal	Karlshamn	2 642	2 749	2 703	
Årsarbetare totalt, kommun, antal	Olofström	1 248	1 213	1 154	
Årsarbetare totalt, kommun, antal	Sölvesborg	1 518	1 547	1 508	
Årsarbetare, kommunalt anställda i ledningsarbete, antal	Bromölla	67	65	60	16
Årsarbetare, kommunalt anställda i ledningsarbete, antal	Karlshamn	118	122	125	22
Årsarbetare, kommunalt anställda i ledningsarbete, antal	Olofström	63	65	59	20
Årsarbetare, kommunalt anställda i ledningsarbete, antal	Sölvesborg	82	81	79	19

Källa: Kolada

En jämförelse för åren 2022 till 2024 och Sölvesborg med de tre närmaste grannkommunerna visar att chefstätheten är ganska stabil över tiden och att antalet årsarbetare per chef är ganska likartad i de fyra kommunerna, för Sölvesborgs del 19 årsarbetare per chef i genomsnitt (2024). Som man kan anta är det lite färre årsarbetare per chef i de mindre kommunerna (lägre grad av stordriftsfördel) och lite fler i den största kommunen (högre grad av stordriftsfördel).

Beslutsunderlag

Förvaltningschef KLF Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2026-02-18.

Utredning om chefsfunktionerna i Sölvesborgs kommun: struktur, roller, dimensionering m m (2025-04-30), inklusive underbilagor.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 37 Dnr 2025/499

Samverkansavtal med MAIF - Projekt utanför rektangeln 2026

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner samarbetsavtal med Mjällby AIF gällande projekt Utanför Rektangeln.

Finansiering sker inom befintligt anslag.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs kommun avser att för 2026 ingå ett fortsatt och förtydligat samarbetsavtal med Mjällby AIF kring projektet Utanför Rektangeln. Genom att använda föreningslivets kraft, fotbollens attraktionsförmåga och MAIF:s starka lokala förtroende syftar samarbetet till att stärka kommunens arbete med social hållbarhet, inkludering och hälsosamma livsmiljöer.

Projektet riktar sig särskilt till barn och unga, seniorer och personer med funktionsvariation och skapar möjligheter till gemenskap, delaktighet och meningsfulla möten i Sölvesborgs kommun.

Projektet ligger i linje med kommunens ambition att erbjuda trygga och hälsofrämjande miljöer där olika grupper av invånare ges möjlighet att delta och ingå i sammanhang som stärker livskvalitet och välbefinnande.

Bakgrund

Under de senaste åren har Sölvesborgs kommun samverkat med Mjällby AIF i projektet Utanför Rektangeln. Projektet har omfattat värdegrundsarbete i högstadiet, aktiviteter för seniorer, sociala mötesplatser för pensionärer, aktiviteter för personer med funktionsvariation samt insatser riktade till unga kopplade till sysselsättning och framtidstro.

Inför 2026 har MAIF tagit fram en uppdaterad projektplan med fortsatt fokus på gemenskap, hälsa, delaktighet och möten mellan människor. Det föreslagna samarbetsavtalet fastställer kommunens roll som medarrangör och tydliggör parternas gemensamma vision om att projektet ska vara en positiv samhällskraft som bidrar till ett inkluderande och sammanhållet Sölvesborg.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Kommunikationschef Lisa Svanbergs tjänsteskrivelse 2026-02-06.

Samarbetsavtal Utanför rektangeln 2026 inkl. projektplanering 2026



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 38 Dnr 2025/549

Svar på remiss gällande övervakningsprogram för havsmiljödirektivet 2027-2032

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner miljösamordnarens svar på remiss avseende Övervakningsprogram, Havsmiljödirektivet 2027-2032.

Ärendet i korthet

Havsmiljödirektivets syfte är att uppnå och upprätthålla god miljöstatus i Europas hav samt att skydda och bevara den marina miljön och dess naturresurser. Övervakningsprogrammet ska ligga till grund för den bedömning som ska beslutas 2030, ge underlag för miljökvalitetsnormer samt följa upp åtgärdsprogram för havsmiljödirektivet.

Bakgrund

Havsmiljödirektivet (ramdirektiv om en marin strategi, 2008/56/EG) utgör den miljömässiga grundpelaren i Europeiska unionens integrerade havspolitik. Direktivet etablerar ett gemensamt ramverk för skydd och bevarande av havsmiljön inom EU, med särskilt fokus på att säkerställa en hållbar användning av marina ekosystem och naturresurser.

Havsmiljödirektivets övervakningsprogram 2027-2032 är en uppdatering av tidigare beskrivningar som publicerades 2014 och 2020, samt ingår i det svenska genomförandet av EU:s havsmiljödirektiv. Övervakningen ska ligga till grund för den bedömning som ska beslutas 2030, ge underlag för miljökvalitetsnormer enligt Havs- och vattenmyndighetens föreskrifter och kunna följa upp åtgärder i det åtgärdsprogram för havsmiljödirektivet som HaV tog fram 2021.

Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2026-02-12.

Bilaga: Remissyttrande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 39 Dnr 2025/564

Granskning av kommunens hållbarhetsarbete och styrning utifrån Agenda 2030

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner förslag till revisionssvar avseende hållbarhetsarbete och styrning utifrån Agenda 2030.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen har att senast 2026-02-28 lämna svar på vidtagna och planerade åtgärder avseende Revisionens lämnade rekommendationer om hållbarhetsarbete och styrning utifrån Agenda 2030.

Bakgrund

Revisionen har i riktad granskning lämnat rapport om att kommunstyrelsen inte helt säkerställer en ändamålsenlig och effektiv process för att uppfylla fullmäktiges hållbarhetsrelaterade mål samt Agenda 2030 och att detta inte helt sker med tillräcklig intern kontroll.

Med anledning av genomförd granskning av kommunens hållbarhetsarbete lämnar kommunstyrelsen svar utifrån Revisionens rekommendationer. Förslag på åtgärder syftar till att säkerställa ett gott hållbarhetsarbete och samverkan med styrning utifrån Agenda 2030, enligt den riktade granskningen.

Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2026-02-02.

Bilaga:

Revisionssvar/yttrande

Förslag på hållbarhetsarbete

SFKN § 13/2026.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 40 Dnr 2026/41

Granskning av löneprocessen och arvodeshantering Sölvesborg

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner förslag till revisionssvar avseende granskning av löneprocessen och arvodeshantering, Sölvesborg.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen har att senast 2026-04-10 lämna svar avseende granskning av löneprocessen och arvodeshanteringen, Sölvesborg.

Bakgrund

Revisionen har i riktad granskning lämnat rekommendationer till kommunstyrelsen om att:

- Ta fram dokumenterade rutiner för hantering av arvoden.
- Säkerställa att kontroller görs av att ansökning om ersättning för inkomstförlust har tillräckliga intyg.
- Förtydliga vad som avses med att fullgöra sina uppdrag på heltid eller minst 40 procent av heltid och på vilket sätt efterlevnaden ska följas upp.

Med anledning av genomförd granskning lämnar kommunstyrelsen bilagt svar utifrån kommunrevisionens rekommendationer.

Beslutsunderlag

Lönechef Emelie Svenssons tjänsteskrivelse 2026-01-22.

Revisionssvaravseende granskning av löneprocessen och arvodeshantering, Sölvesborg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 41 Dnr 2026/39

Tillsynsplan serveringstillstånd Sölvesborgs kommun 2026

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antar förslag till tillsynsplaner för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker samt försäljning och servering av folköl (klass II) för 2026.

Ärendet i korthet

I enlighet med alkohollagen (2010:1 622) ska kommunen upprätta tillsynsplaner som lämnas till Länsstyrelsen, som är regional tillsynsmyndighet. Tillsynsplanerna ska innehålla uppgifter om antal tillsynsbesök, inriktning och uppföljning. Planerna ska förankras och samordnas med berörda myndigheter.

Bakgrund

Föreliggande förslag till tillsynsplaner har tagits fram av Miljöförbundet Blekinge Väst som har tillsynsupdraget för Sölvesborgs kommun. Planerna har redovisats för alkoholhandläggaren i Karlshamns kommun, som handlägger alkoholärenden åt Sölvesborgs kommun.

Genomförd tillsyn utifrån planen kommer vid årsskiftet (senast februari nästkommande år) att återrapporteras till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunchef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2026-01-20.

SEKRETESS enligt 17 kap § 1 OSL, Tillsynsplaner för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker.

Tjänsteskrivelse MBV, Tillsynsplaner för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 42 Dnr 2026/59

Revidering av nyttjanderätts- och driftsavtal för Nogersunds isverk

FÖRSLAG till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner finansiering av del av drift av isverket i Nogersund enligt bifogat nyttjanderätts- och driftsavtal för 2026.

Stödet, 75 000 kr, finansieras inom befintlig budget.

Ärendet i korthet

Dagens situation för fisket gör att en mindre mängd is avropas på Nogersunds isverk. Under 2023-2024 avsatte Sölvesborgs kommun medel för att finansiera driften av isverket, och där sattes ett tak på 150 000 kr/år. Under 2025 halverades stödet och denna tjänsteskrivelse avser äskande från föreningen att även under år 2026 få stöd med 75 000 kr.

Bakgrund

För att fisket ska kunna ha en chans att överleva så behövs infrastruktur så som isverk. Sölvesborgs kommun vill bidra till att försöka rädda kvar fiskenäringen i kommunen och att stötta driften ekonomiskt är en del av det ansvarstagandet.

Nogersunds isförening kommer att vara den aktör som ser till att isverket driftas, detta regleras via föreslaget nyttjanderätts- och driftsavtal.

Beslutsunderlag

Näringslivschef Stefan Olofssons tjänsteskrivelse 2026-02-03.

Avtal om nyttjanderätt.

Årsredovisning för Nogersunds Isförsäljning.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 43 Dnr 2026/76

Förfrågan från Sölvesborgs hem AB om förvärv av fastighet

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner att Sölvesborgshem AB förvärvar del av fastigheten Sölve 23:7 för att samlokalisera sin verksamhet i annan, nybyggd eller befintlig, lokal samt att nuvarande verksamhetslokaler får säljas, alternativt hyras ut.

Finansiering av fastighetsförvärv samt ombyggnad för anpassning av byggnad på fastigheten sker inom avsatt investeringsbudget.

Yrkande

Kith Mårtensson M: bifall till förslaget.

Mats Gunnarsson SD: Återremiss enligt bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition på om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller vid ett senare tillfälle. Ordförande finner att arbetsutskottet ska avgöra ärendet vid dagens sammanträde.

Ordförande ställer därefter proposition på bifallsyrkandet och finner att arbetsutskottet bifallit det.

Mats Gunnarsson SD reserverar sig mot beslutet i ärendet till förmån för eget yrkande.

Ärendet i korthet

Sölvesborgshem AB har i styrelsebeslut ställt frågan till ägaren om att få förvärva fastighet för samlokalisering och effektivisering av bolagets verksamhet.

Av Bolagsordning för Sölvesborgshem Aktiebolag står framgår att: *”Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut fattas i verksamheten som är av principiell betydelse rätt eller annars av större vikt.”*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendet för beslut bedöms utgöra den principiella betydelse där ägaren ska beredas möjlighet att ta ställning.

Bakgrund

Under cirka tio år har Sölvesborgshem AB fört en dialog med ägaren Sölvesborgs kommun om behovet av en samlokalisering av Sölvesborgshems verksamhet.

I nuläget bedriver Sölvesborgshem verksamheten utifrån tre olika fastigheter i kommunen. De två lokaler som är belägna i centrala Sölvesborg är inte ändamålsenliga för den verksamhet som bedrivs. Samtliga verksamhetslokaler är i behov av åtgärder utifrån både ett fastighetsförvaltnings- och arbetsmiljöperspektiv.

Sölvesborgshem AB bedömer att genom att flytta verksamheten till en gemensam lokal, strategiskt belägen i kommunen, kommer företaget kunna erhålla samverkansvinster utifrån styrning, ledning, arbetsmiljö- och arbetsgivaransvar.

Beslutsunderlag

Beslut om samlokalisering av Sölvesborgshems verksamhet

Protokoll per capsulam 2026-02-16 signerat

Konsekvensanalys 2026-02-23.

Sölvesborg 2026-03-10

Återremiss ärende 21. Förfrågan från Sölvesborgshem AB om förvärv av fastighet

I de erhållna handlingar och underlag som vi tagit del av, bedömer vi att dessa inte är tillräckliga för att kunna fatta beslut om "förslag till beslut" till Kommunstyrelsen. För att ärendet ska kunna behandlas på ett fullgott sätt behöver ytterligare information och underlag tas fram.

Med hänsyn till att den planerade investeringen från Sölvesborgshem är av betydande storlek anser vi att en extern part bör anlitas för att ta fram en oberoende ekonomisk konsekvensanalys samt en framtida driftkalkyl innan beslut om ett eventuellt köp kan fattas.

Det är i dagsläget inte möjligt att fatta beslut enbart utifrån de i handlingarna angivna bedömningarna om ökade driftkostnader om cirka 100 000 kronor per månad, tillsammans med den osäkerhet som råder kring den slutliga investeringskostnaden samt risken för ytterligare ökade driftkostnader. Ett beslut om en investering av denna omfattning måste vila på kompletta, tydliga och väl underbyggda beslutsunderlag.

Sverigedemokraterna yrkar därför på att följande underlag ska tas fram av extern part innan ärendet åter behandlas:

- Att en framtida fördjupad driftkalkyl inklusive årlig index- och inflationsuppräknings tas fram.
- Att en ekonomisk konsekvensanalys med nuvarande och ev. framtida driftkostnader tas fram
- Att en påverkansanalys över effektiv arbetstidsförändring och extra körsträckor tas fram.
- Att en total Investeringskostnad för köp av fastigheten Sölve 23:7 tas fram och presenteras.
- Att en total Investeringskostnad/planerad budget för ombyggnation av Sölve 23:7 tas fram och presenteras

Mot bakgrund av ovanstående yrkar vi på att ärendet återremitteras till dess att det är fullständigt berett och utrett samt att kompletta handlingar och underlag kan presenteras för behandling i KSAU.

För Sverigedemokraterna

Mats Gunnarsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 44 Dnr 2026/96

Revidering av budgetprocess kalenderår 2026

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att förlägga beslut om 2027 års planeringsförutsättningar, nämndernas preliminära ramar och investeringar till kommunstyrelsen juni 2026.

Budgetbeslut i alla delar för 2027 med planår förläggs till kommunfullmäktige i november 2026.

Ärendet i korthet

I Sölvesborgs kommun följer de årliga budgetprocesserna Reglemente för ekonomi- och verksamhetsstyrning, KF 2025:11, avsnitt 3.1. Reglementet anger att kommunfullmäktige ska fatta beslut om nämndernas budgetramar senast i juni månad.

Kommunallagen reglerar bland annat struktur för budgetprocessen. KL 11:10 anger att budgeten ska fastställas av fullmäktige före november månads utgång. De år då val av fullmäktige har hållits i hela landet ska budgeten fastställas av nyvalda fullmäktige.

Med anledning av att 2026 är ett valår föreslås därför fullmäktiges budgetbeslutet i alla delar för 2027 flyttas från juni till november månad. För att säkerställa god planering och kontroll föreslås kommunstyrelsen besluta om planeringsförutsättningar, nämndernas preliminära ramar och investeringar i juni månad 2026.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Anna Falkenstams tjänsteskrivelse 2026-02-19.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 45 Dnr 2026/28

Indexuppräkning vård och omsorgscollege Blekinge

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Region Blekinges förslag på indexuppräkning för vård- och omsorgscollege i Blekinge 2026.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga Blekinge kommuner fattar likalydande beslut.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade § 5/2026 och barn- och utbildningsnämnden beslutade § 4/2026 att föreslå kommunfullmäktige att anta Region Blekinges förslag på indexuppräkning för vård- och omsorgscollege i Blekinge 2026.

Bakgrund

Region Blekinge har fastställt en årlig indexuppräkning av uppdragsersättningen som följer Sveriges kommuner och Regioners (SKR) landstingsprisindex med kvalitetsjusterade löner för regioner (LPIK) som plockas ut i april/maj årligen. För 2026 motsvarar det en indexuppräkning på 3,1 procent. Beslutet gäller under förutsättning att samtliga av Blekinges kommuner fattar samma beslut av indexuppräkning.

Förslag om indexuppräkning av årlig uppdragsersättning för vård- och omsorgscollege Blekinge är framtaget på uppdrag av styrgruppen för vård och omsorgscollege i Blekinge.

Uppräkningen äskas till 3,1% i enlighet med underlag från SKR gällande 2026. Beräkningen grundar sig på de senaste årens utfall och prognosticerade förändring av LPIK avseende personalkostnader och förbrukningskostnader i kommuner och regioner. Föreslagen uppräkning för 2026 om 3,1% fördelas mellan parterna.

Beslutsunderlag

VON § 5/2026.

BUN § 4/2026.

Bilaga:

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Region Blekinge Indexuppräkning för vård- och omsorgscollege i Blekinge
2026



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 46 Dnr 2026/49

Måltidspolicy - Sölvesborgs kommun

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar övergripande måltidspolicy för Sölvesborgs kommun enligt bilaga.

Ärendet i korthet

Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att anta övergripande måltidspolicy för Sölvesborgs kommun enligt bilagt dokument. Policyn gäller alla kommunala måltidsverksamheter inklusive förskola, skola, särskilda boenden och matdistribution.

Bakgrund

Kommunen behöver en gemensam måltidspolicy som gäller alla kommunala verksamheter, från förskola och skola till äldreomsorg och matdistribution. Policyn ska säkerställa att måltiderna är goda, säkra, näringsriktiga och hållbara. Den omfattar även rutiner för livsmedelsberedskap vid kris. Nuvarande riktlinjer är föråldrade och följer inte de senaste rekommendationerna. En uppdaterad policy skapar likvärdighet, tydlighet och kvalitet i hela kommunen.

Beslutsunderlag

SFKN § 4/2026.

Bilaga:

Måltidspolicy för Sölvesborgs kommun



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 47 Dnr 2026/60

Timersättning LOV hemtjänst 2026

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

kommunfullmäktige fastställer föreslagna nivåer, områden samt timbelopp, att gälla från 1 april 2026 till och med mars 2027.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade § 4/2026 föreslå kommunfullmäktige att godkänna föreslagna nivåer, områden samt timbelopp, att gälla från 1 april 2026 till och med mars 2027.

Ekonom har tillsammans med förvaltningen tagit fram nya föreslagna timbelopp med hänsyn till löneökning 2026.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden har tillämpat lagen om valfrihet (LOV) i hemtjänsten sedan januari 2017. I förfrågningsunderlaget finns att timersättningen ska räknas om varje år och beslutas i vård- och omsorgsnämnd samt kommunfullmäktige, att gälla fr om april till mars månad året efter.

Beslutsunderlag

VON § 4/2026



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 48 Dnr 2026/61

Dygnersättning LOV säbo 2026

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer dygnersättning till 2 716 kronor för särskilda boendeplatser, att gälla från april 2026 till och med mars 2027.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade § 3/2026 föreslår kommunfullmäktige att fastställa dygnersättningen till 2 716 kr för särskilda boendeplatser, att gälla från april 2026 till och med mars 2027.

Ekonom har tillsammans med förvaltningen tagit fram nya föreslagna ersättningsnivåer med hänsyn till budgeterade kostnaderna i egen regi.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden har beslut att införa lagen om valfrihet (LOV) inom särskilda boenden. I förfrågningsunderlaget finns att dygnersättningen ska regleras varje år och därefter beslutas i vård- och omsorgsnämnd samt kommunfullmäktige. Ersättningsnivån tillämpas fr om april månad.

Beslutsunderlag

VON § 3/2026.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 49 Dnr 2025/432

Svar på motion om kameraövervakning på strategiska platser i Sölvesborgs Kommun

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Yrkande

Kith Mårtensson M: bifall till motionssvaret.

Mats Gunnarsson SD: bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att arbetsutskottet bifallit motionssvaret.

Mats Gunnarsson SD och Robert Manea KD reserverar sig mot beslutet i ärendet.

Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2026-02-02 § 20 att återremittera ärendet enligt inlämnad bilaga från sverigedemokraterna.

Säkerhetschef Henrik Johnsson har tagit del av återremissen, men har inget nytt att tillägga i tidigare inlämnat yttrande.

Vid kommunfullmäktige 2025-10-27, väckte ledamot Mats Gunnarsson motion om kameraövervakning på strategiska platser i Sölvesborgs kommun, bilaga.

I motionen föreslås:

att berörd förvaltning-/ar får till uppdrag att utreda möjligheten till kameraövervakning vid strategiska platser i Sölvesborgs kommun,

att ta fram en uppskattad kostnadskalkyl för införande/implementering av kameraövervakning,

att göra en uppskattning av vinsten (ökad trygghet och säkerhet) för medborgarna i kommunen.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens vice ordförande Kith Mårtenssons motionssvar 2025-12-18.

Säkerhetschef Henrik Johnssons yttrande 2025-11-17.

KF § 19/2026 – Återremiss.

KS § 21/2026.

KSAU § 19/2026.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 50 Dnr 2025/431

Svar på motion om utökat belastningsregistret samt bakgrundskontroll

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Yrkande

Kith Mårtensson M: bifall till motionssvaret.

Mats Gunnarsson SD: bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att arbetsutskottet bifallit motionssvaret.

Mats Gunnarsson SD reserverar sig mot beslutet i ärendet.

Robert Manea KD deltar inte i beslutet.

Ärendet i korthet

Vid kommunfullmäktige 27 oktober, väckte ledamot Mats Gunnarsson motion om utökat belastningsregistret samt bakgrundskontroll, bilaga.

I motionen föreslås:

att utdrag ur belastningsregistret utökas att även innefatta samtliga nyanställningar i Sölvesborgs Kommun.

att även bakgrundskontroller görs vid nyanställning av personal avseende särskilt viktiga tjänster i Sölvesborgs Kommun.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens vice ordförande Kith Mårtenssons motionssvar 2026-01-14.

HR-chef Emma Wendts yttrande 2026-01-12.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 51 Dnr 2026/1

Anmälan av delegationsbeslut

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

1.

Delegationsbeslut enligt bilaga.

2. Dnr 2026/17 2026.504

Delegationsbeslut rörande anställandsavtal enligt bilaga.

3. Dnr 2026/17 2026.531

Uppsägning på egen begäran

Arbete- och välfärdsförvaltningen

- Personlig assistent
- Familjebehandlare
- Stödassistent
- Stödassistent
- Stödassistent
- Stödassistent
- Verksamhetschef
- Handläggare
- Biståndshandläggare

Barn- och utbildningsförvaltningen

- Modersmålslärare
- Elevresurs
- Lärare

Kommunledningsförvaltningen

- Trygghetsvård

Samhällsbyggnads-, fritid och kulturförvaltningen

- Bygglovsarkitekt
- Städare

Vård- och omsorgsförvaltningen

- Undersköterska



Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Undersköterska
- Undersköterska
- Biståndshandläggare
- Undersköterska
- Undersköterska
- Undersköterska

Uppsägning på grund av pensionsavgång

Arbete- och välfärdsförvaltningen

- Avgiftshandläggare

Barn- och utbildningsförvaltningen

- Lärare
- Barnskötare
- Förskollärare
- Biträdande rektor

Kommunledningsförvaltningen

- Ekonom
- Kontorsvaktmästare

Samhällsbyggnads-, fritid och kulturförvaltningen

- Städare

Pensionsbeslut

- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension
- Förmånsbestämd tjänstepension

Tjänstledighet

- Nedsättning med 5 %
- Nedsättning med 20 %
- Nedsättning med 10 %



Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Nedsättning med 20 %
- Nedsättning med 25 %
- Nedsättning med 20 %
- Nedsättning med 10 %
- Nedsättning med 10 %
- Nedsättning med 15 %

Lönevillkor

- Lönetillägg
- Lönetillägg
- Lönetillägg
- Lönetillägg
- Lönetillägg
- Ny lön
- Lönetillägg
- Ny lön
- Lönetillägg

Övrigt

- Skriftlig varning i enlighet med AB § 11, dnr 2025/520, 2026.142
- Skriftlig varning i enlighet med AB § 11, dnr 2025/565, 2026.248
- Avstängning enligt AB § 10, dnr 2026/81, 2026.432
- Överenskommelse, dnr 2026/81, 2026.434

Signature reference: 78dc52e8-2720-416b-8e16-893132eafe5a

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2026-03-02 Utskriven av: Monica Andersson

Diarieenhet:	Kommunstyrelsen
Beslutsfattare:	Alla
Riktning:	Inkomna, Upprättade
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum:	2026-03-10
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2026.21	Vakansprövning inom kommunledningsförvaltningen; HR-Specialist	DELEGATION
2026-01-09	Kommunledningsförvaltningen	Birgit Birgersson Brorsson
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Hilda Widerberg
2026.260	Vakansprövning inom Stöd service boende; enhetschef	DELEGATION
2026-01-26	Arbete- och välfärdsförvaltningen	Niklas Joelsson
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Hilda Widerberg
2026.282	Vakansprövning inom barn- och utbildningsnämnden; Speciallärare	DELEGATION
2026-01-27	Barn- och utbildningsnämnden	Jörgen Englin
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Hilda Widerberg
2026.307	Vakansprövning inom Samhällsbyggnads-, fritid och kulturförvaltningen; Bygglovsarkitekt	DELEGATION
2026-01-30	SFKN	Christopher Ekenberg
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Niklas Haraldsson
2026.308	Vakansprövning inom Samhällsbyggnads-, fritid och kulturförvaltningen; Samordnare/pedagog medie- och informationskompetens	DELEGATION
2026-01-30	SFKN	Anders Wanstadius
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Anders Wanstadius
2026.399	Vakansprövning inom kommunledningsförvaltningen; HR-Specialist	DELEGATION
2026-02-09	Kommunledningsförvaltningen	Birgit Birgersson Brorsson
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Emma Wendt

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2026.413	Delegationsbeslut om yttrande - lanspråktagande av offentlig plats för uteservering; Nordstadsgatans restaurang (Black & White)	DELEGATION §6/2026
2026-02-11		Kith Mårtensson
KSKLK 2026/58	lanspråktagande av offentlig plats för uteservering; Nordstadsgatans restaurang (Black & White)	DELEGATION
		Monia Jönsson
2026.416	Vakansprövning inom kommunledningsförvaltningen; HR-Specialist	DELEGATION
2026-02-12	Kommunledningsförvaltningen	Birgit Birgersson Brorsson
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Emma Wendt
2026.429	Delegationsbeslut om yttrande - Anordnande av Ryssbergsloppet; Ryssbergets IK	DELEGATION §7/2026
2026-02-16		Kith Mårtensson
KSKLK 2026/69	Anordnande av Ryssbergsloppet; Ryssbergets IK	DELEGATION
		Monia Jönsson
2026.435	Delegationsbeslut	DELEGATION
2026-02-13		Anders Wanstadius
KSKLK 2026/93	Avtal om laddstolpar inom Sölvesborg 4:2	DELEGATION
		Anders Wanstadius
2026.440	Delegationsbeslut om yttrande - lanspråktagande av offentlig plats för byggetablering; Tom-Kar Fönsterbyte AB	DELEGATION §8/2026
2026-02-17		Kith Mårtensson
KSKLK 2026/73	lanspråktagande av offentlig plats för byggetablering; Tom-Kar Fönsterbyte AB	DELEGATION
		Monia Jönsson
2026.454	Delegationsbeslut om yttrande - lanspråktagande av offentlig plats för byggetablering; Sölvesborg Energi och Vatten AB	DELEGATION §9/2026
2026-02-17		Kith Mårtensson
KSKLK 2026/51	lanspråktagande av offentlig plats för byggetablering; Sölvesborg Energi och Vatten AB	DELEGATION
		Monia Jönsson
2026.488	Vakansprövning ungdomsbehandlare vuxenenheten individ- och familjeomsorgen	DELEGATION
2026-02-22	Arbete- och välfärdsnämnden	Niklas Joelsson
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Hilda Widerberg
2026.512	Delegationsbeslut om yttrande	DELEGATION §10/2026
2026-02-26		Kith Mårtensson
KSKLK 2026/104	lanspråktagande av offentlig plats; Dagens Pahlsson AB	DELEGATION

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
		Monia Jönsson
2026.517	Delegationsbeslut om yttrande - lanspråktagande av offentlig plats för byggetablering; Sölfwits AB	DELEGATION §11/2026
2026-02-27		Kith Mårtensson
KSKLK 2026/112	lanspråktagande av offentlig plats för byggetablering; Sölfwits AB	DELEGATION
		Monia Jönsson
2026.524	Delegationsbeslut om yttrande	DELEGATION §12/2026
2026-02-27		Kith Mårtensson
KSKLK 2026/101	Anordnande av allmän sammankomst, offentlig tillställning; Sweden Rock Festival AB	DELEGATION
		Monia Jönsson
2026.528	Vakansprövning biståndshandläggare	DELEGATION
2026-02-25	Vård- och omsorgsförvaltningen	Lina Jörnkrans
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Hilda Widerberg
2026.529	Vakansprövning - biträdande rektor; Barn- och utbildningsförvaltningen	DELEGATION
2026-02-27	BUN	Jörgen Englin
KSKLK 2026/10	Vakansprövningar 2026	DELEGATION
		Hilda Widerberg
2026.545	Delegationsbeslut om yttrande - lanspråktagande av offentlig plats för byggetablering; NÄBO Bygg AB	DELEGATION
2026-03-02		Kith Mårtensson
KSKLK 2026/117	lanspråktagande av offentlig plats för byggetablering; NÄBO Bygg AB	DELEGATION
		Monia Jönsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

KSAU § 52 Dnr 2026/2

Meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

1. 2026/14 2026.415
Sydkustens fiskeområdes protokoll från styrelsemöte den 31 oktober 2025.

2.
Tillståndsenheten västra Blekinge, nyhetsinformation vecka 7 2026.3.

3. 2025/351 2026.449
Miljöförbundet Blekinge Väst, förbundsdirectionens beslut § 6/2026
angående återbetalning av eget kapital.

4.
Sveriges kommuner och regioner informerar om att tänka på inför
nominering och val av förtroendevalda revisorer. Länk till [Att tänka på inför
nominering och val av förtroendevalda revisorer](#)

5.
Fackliga anmälningar

- Dnr 2025/29, 2026.35.
Intyg på genomgången Kommunals arbetsplatsombudsutbildning
och att man har ställningsfullmakt och rätt att förhandla på
arbetsplatsen inom ramen för uppdraget som arbetsplatsombud.
- Dnr 2026/20, 2026.36.
Kommunal anmäler skyddsombud för Kanehalls förskola södra
under perioden 2025-12-16 - 2028-12-16.
- Dnr 2026/20, 2026.37.
Kommunal anmäler skyddsombud för Skutan natt under perioden
2025-12-16 - 2028-12-16.
- Dnr 2026/20, 2026.38.
Kommunal anmäler skyddsombud för köket på Midhalls förskola
under perioden 2025-12-16 - 2028-12-16.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Dnr 2026/20, 2026.39.
Kommunal anmäler skydds- och arbetsplatsombud för hemtjänst södra innerstan under perioden 2025-12-16 - 2028-12-16.
- Dnr 2026/20, 2026.377.
Kommunal anmäler arbetsplatsombud för Slottsgården/Utsikten under perioden 2025-12-16 - 2028-12-16.
- Dnr 2026/20, 2026.378.
Kommunal anmäler arbetsplatsombud för Städenheten under perioden 2025-12-16 - 2028-12-16.
- Dnr 2026/20, 2026.379.
Kommunal anmäler skyddsombud för Nova under perioden 2025-12-16 - 2028-12-16.
- Dnr 2026/20, 2026.380.
Kommunal anmäler skyddsombud för Hemtjänst Nordriktet under perioden 2025-11-04 - 2028-11-04.
- Dnr 2026/20, 2026.407.
Kommunal anmäler huvudskyddsombud för verksamhetsområde hemtjänst under perioden 2025-10-16 - 2028-10-16.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BIRGIT KATARINA BIRGERSSON BRORSSON
Date: 2026-03-11 10:02:34
BankID refno: 019cdc22-02e7-7b87-8cb8-29c88a33153a



Birgit Birgersson-Brorsson

Signed by: Mats Arne Gunnarsson
Date: 2026-03-11 08:37:14
BankID refno: 019cddb3-c6ae-7b51-ad6b-d1417535de39



Mats Gunnarsson

Signed by: MONICA ANN HELÉN ANDERSSON
Date: 2026-03-11 13:59:47
BankID refno: 019cdcfb-3790-7f0b-9177-4c8139d01194



Monica Andersson