



Arbete- och välfärdsnämnden

Plats och tid	Sölvesborg, stadshuset, Lageråssalen klockan 16.00-17.00		
Beslutande ledamöter	Niklas Joelsson M Petra Johansen S Jimmy Rask SD Deborah Lind KD Kenny Nilsson M Filip Nilsson KD Jan-Åke Persson S, ersätter Joakim Wahlis S Daniel Malmberg SD, ersätter André Svensson SD Anne-Charlotte Fröberg M Sandra Björk SD, ersätter Andrea Axelsson SD Catrine Sunesson S Linda Björk SD Lina Allesson V		
Närvarande ersättare	Vanessa Jangobb M Gunilla Gidefors Fabry SD Gunilla Aquilon Elmqvist S Ingrid Svensson SD Arne Persson C Kerstin Svensson V		
Övriga närvarande	Lena Wilson-Ericsson förvaltningschef AVF Julia Lundin verksamhetschef IFO Malin Malm Nilsson verksamhetschef SSB Charlotta Sandahl kvalitetsutvecklare Rebecka Klevendal utredningshandläggare Lena Blomdahl enhetschef försörjningsenheten § 27 punkt 1 Lorine Mattisson enhetschef arbetsmarknadsenheten § 27 punkt 1		
Justeringsperson	Jimmy Rask		
Justerings plats och datum	Elektronisk signatur, se sista sidan		
Underskrifter			
Sekreterare	----- elektronisk signatur -----	Paragrafer	27-34
	Rebecka Klevendal		
Ordförande	----- elektronisk signatur -----		
	Niklas Joelsson		
Justerare	----- elektronisk signatur -----		
	Jimmy Rask		

Arbete- och välfärdsnämnden**Ärendelista**

§ 27	Information 2026	2026/1	3
§ 28	Ekonomisk uppföljning 2026	2026/24	4
§ 29	Uppföljning 1 av intern kontroll 2026	2026/30	5 - 6
§ 30	Insatser utan behovsprövning utifrån ny Socialtjänstlag	2025/104	7 - 8
§ 31	Avsägelse som ersättare i arbete- och välfärdsnämndens arbetsutskott	2024/129	9
§ 32	Fyllnadsval till arbete- och välfärdsnämndens utskott	2024/129	10
§ 33	Anmälan av delegationsbeslut 2026	2026/2	11
§ 34	Meddelande 2026	2026/3	12



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 27 Dnr 2026/1

Information 2026

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

1. Enhetscheferna Lena Blomdahl och Lorine Mattisson informerar om försörjningsstöd samt aktivitetskravet som börjar gälla från den 1 juli 2026.
2. Kvalitetsutvecklare Charlotta Sandahl informerar om avslutad lex Sarahutredning om utebliven tillsyn och hjälp på LSS-boende på grund av ändrad planering.
3. Verksamhetschef Julia Lundin informerar om Havsgården.



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 28 Dnr 2026/24

Ekonomisk uppföljning 2026

BESLUT

Arbete- och välfärdsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendet i korthet

Förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar månadsuppföljning till och med mars 2026.

Bakgrund

Enligt övergripande rutin ska ekonomisk uppföljning tas som eget ärende i nämnd och delges kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsrapport till och med mars 2026

Ekonomisk uppföljning per verksamhet – Månadsuppföljning och årsprognos 2026

AVNAU § 2026/20

Exp.

Kommunstyrelsen
Kommunrevisorerna



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 29 Dnr 2026/30

Uppföljning 1 av intern kontroll 2026

BESLUT

Arbete- och välfärdsnämnden godkänner redovisad uppföljning av intern kontroll och lägger informationen till handlingarna.

Ärendet i korthet

Arbete- och välfärdsförvaltningen redovisar utförd intern kontroll enligt nämndens interna kontrollplan för 2026. Redovisning ska enligt kommunstyrelsens anvisningar ske 3 gånger per år och första tillfället är uppföljning 1 i april 2026.

Kontrollområde 1 – För många it-system för att bibehålla kunskap och kunna använda dem. Granskning pågår.

Kontrollområde 2 – Kontroll om loggningsrutin för behörigheter går att följa för chefer med många områden/enheter. Granskning pågår.

Kontrollområde 3 – Risk för att nämnden utsätts för välfärdsbrottslighet. Inventering av processer med risk för välfärdsbrottslighet har påbörjats.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelserns arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen. I nämndens uppdrag ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i kommunfullmäktige i form av mål och reglemente. Riskbedömning och framtagande av ny internkontrollplan ska, enligt nämndens beslut 2023-12-19, göras efter att den löpande är klar, då också resultatet av denna ska övervägas i den nya riskbedömningen. Detta arbete görs under januari. I januari sker även slutrapporteringen till nämnd, då nämnden också tar ställning till att godkänna slutrapporteringen. Nämnden ska även besluta om ny internkontrollplan i januari, i ett enskilt beslutsärende. Riskerna värderas och bedöms utifrån sannolikhet och konsekvens:

- Hur troligt är det att risken finns eller kan uppkomma?



Arbete- och välfärdsnämnden

- Hur allvarlig blir konsekvensen om den inträffar? Konsekvenser bedöms för medborgaren, brukaren, klienten, kommunen och utifrån olika aspekter som mänskliga, förtroenderelaterade, ekonomiska, juridiska, demokratiska, miljömässiga etc.

I värderingen används nedanstående matris:

Sannolikhet för inträffande	Allvarlighetsgrad				
		Mindre (1)	Måttlig (2)	Betydande (3)	Hög (4)
	Mycket liten (1)	1	2	3	4
	Liten (2)	2	4	6	8
	Stor (3)	3	6	9	12
	Mycket stor (4)	4	8	12	16

Återrapport till nämnd ska göras löpande under budgetåret vid 3 tillfällen – i april, september samt slutrapportering med analys i januari. Om skäl finns att ändra den löpande internkontrollplanen under året (exempelvis utöka kontrollområden, risker eller öka rapporteringsfrekvens) ska detta rapporteras till och beslutas av nämnd.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – För många it-system för att bibehålla kunskap och kunna använda dem

Bilaga 2 – Kontroll om loggningsrutin för behörigheter går att följa för chefer med många område/enheter

Bilaga 3 - Risk för att nämnden utsätts för välfärdsbrottslighet

AVNAU § 2026/21

Exp.

Kommunstyrelsen
Kommunrevisorer



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 30 Dnr 2025/104

Insatser utan behovsprövning utifrån ny Socialtjänstlag

BESLUT

Arbete- och välfärdsnämnden reviderar riktlinjen för insatser utan behovsprövning enligt redovisat förslag.

Ärendet i korthet

Den 1 juli 2025 trädde den nya socialtjänstlagen i kraft. Lagen ger socialnämnden möjlighet att erbjuda stöd- och hjälpinsatser utan individuell behovsprövning i syfte att stärka det tidiga och förebyggande arbetet. För detta krävs särskilt nämndbeslut om insatsernas utformning, eventuella villkor samt eventuella undantag från dokumentationskrav.

Socialnämnden antog riktlinjer som började gälla den 1 juli 2025, vilka reviderades i mars 2026.

Det finns nu behov av att komplettera riktlinjen med ytterligare insatser som bör erbjudas utan behovsprövning.

Som nya insatser föreslås: rådgivningssamtal för personer med skadligt bruk eller beroende samt anhörigstöd (individuellt) till personer som är närstående till brottsoffer.

Bakgrund

Den nya socialtjänstlagen ger socialnämnden möjlighet att erbjuda stöd- och hjälpinsatser för personliga behov utan individuell behovsprövning i syfte att stärka det förebyggande arbetet. För att sådana insatser ska kunna tillhandahållas krävs särskilt nämndbeslut om insatsens utformning, villkor och eventuella undantag från dokumentationskravet. Dessa delar regleras i den föreslagna riktlinjen.

Villkor för insatser

Insatser kan vara öppna för alla kommuninvånare eller riktade till specifika målgrupper. Villkoren ska vara sakliga och objektivt motiverade, exempelvis avseende kön, ålder, diagnos eller bostadsområde. Utförare ansvarar för att kontrollera att villkoren är uppfyllda utifrån tydligt angivna och lätta att verifiera kriterier.

Dokumentationskrav

Justeringsinformation	Informationsklass: 0 - Öppen	Utdragsbestyrkande
Sida 7 av 12		



Arbete- och välfärdsnämnden

Som huvudregel ska insatser dokumenteras för möjliggörande av uppföljning och utvärdering. Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, besluta om undantag från dokumentation av uppgifter som kan röja en deltagares identitet. Undantag ska gälla en specifik insats och samtliga deltagare. Utförare får inte själva avstå från dokumentation.

Beslutsunderlag

Riktlinje för insatser utan behovsprövning – förslag till ändringar april 2026

Barnchecklista

AVNAU § 2026/22

Exp.

Kvalitetsutvecklare

Berörda verksamhetschefer



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 31 Dnr 2024/129

Avsägelse som ersättare i arbete- och välfärdsnämndens arbetsutskott

BESLUT

Entledigandet godkänns.

Ärendet i korthet

Linda Björk SD, har begärt entledigande från uppdraget som ersättare i
arbete- och välfärdsnämndens arbetsutskott.

Beslut sänds till

Kommunledningskontoret/Netpublicator
Linda Björk



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 32 Dnr 2024/129

Fyllnadsval till arbete- och välfärdsnämndens utskott

BESLUT

1. Linda Björk SD väljs som ledamot till arbete- och välfärdsnämndens arbetsutskott
2. Linda Björk SD väljs som ersättare till arbete- och välfärdsnämndens individutskott
3. Gunilla Gidefors Farby SD väljs som ersättare till arbete- och välfärdsnämndens arbetsutskott

Ärendet i korthet

Sverigedemokraterna har inkommit med följande nomineringar:

Linda Björk SD nomineras till ledamot i arbete- och välfärdsnämndens arbetsutskott

Linda Björk SD nomineras till ersättare i arbete- och välfärdsnämndens individutskott

Gunilla Gidefors Farby SD nomineras till ersättare i arbete- och välfärdsnämndens arbetsutskott

Beslut sänds till

Kommunledningskontoret/Netpublicator

Linda Björk

Gunilla Gidefors Farby



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 33 Dnr 2026/2

Anmälan av delegationsbeslut 2026

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

Delegationsbeslut AVN 2026-04-28

Delegationsbeslut inom individ- och familjeomsorgen samt utbildning,
försörjning och förebyggande 2026-03-01 till 2026-03-31



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 34 Dnr 2026/3

Meddelande 2026

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

1. Brottsofferjourens redovisning för år 2025 samt verksamhetsplan för år 2026.
2. Beslut KS 2026-03-17 Redovisning av Intern kontroll 2025 - Sölvesborgs kommun och kommunkoncernen, med uppföljning.
3. Rapportering till IVO enligt 28 f-g av Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade av ej verkställda beslut enligt 9 § kvartal 1 2026.
4. Rapportering till IVO enligt 16 kapitlet 6 f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 11 kap 1 § Socialtjänstlagen kvartal 1 2026 - Myndighet och kvalitet.
5. Rapportering enligt 16 kapitlet 6f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 11 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen kvartal 1 2026 - IFO.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: NICKLAS JOELSSON

Date: 2026-04-29 12:45:32

BankID refno: 019dd8d7-f06a-7800-a091-310b17bd46dd



Niklas Joelsson

Signed by: JIMMY RASK

Date: 2026-04-29 13:36:18

BankID refno: 019dd906-6912-7425-a3df-540021e11984



Jimmy Rask

Signed by: Rebecka Caroline Klevendal

Date: 2026-04-29 14:03:11

BankID refno: 019dd91f-0a0d-7cc9-a249-33609c702173



Utredningshandläggare: Rebecka Klevendal