



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid Ynde byväg 22, Sölvesborg 2026-06-17 klockan 16:00 – 17:25

Beslutande ledamöter
Diana Sjöström M, ordförande
Arne Alfredsson S, ersätter Jörgen Englin S
Benny Karlsson SD
Jane Afredus –, ersätter Madelene Ekstrand KD
Kristina Thomasson S
Staffan Augustsson SD
Pär Göransson M, ersätter Ninnie Bogren M
Pia-Maria Hellström SD
Johan Elofsson S
Linda Björk SD
Rune Andersen M
Maria Södergren SD
Gördis Byqvist V

Närvarande ersättare
Daniel Malmberg SD
Irène Eliasson C
Irène Lindén SoL
Mats Nilsson SD
Erik Ohliv V

Övriga närvarande
Per Theorin, förvaltningschef
Pernilla Fagerberg, verksamhetschef förskola och grundskola
Anna Karlsdotter, verksamhetschef gymnasieskola
Martina Johansen, ekonom
Sanna Svensson, nämndsekreterare

Justeringsperson Benny Karlsson

Justerings plats och datum Elektronisk signatur, se sista sidan

Underskrifter

Sekreterare ----- elektronisk signatur ----- Paragrafer 32-42
Sanna Svensson

Ordförande ----- elektronisk signatur -----
Jörgen Englin

Justerare ----- elektronisk signatur -----
Benny Karlsson

Barn- och utbildningsnämnden**Ärendelista**

§ 32	Sökprognos 2 till gymnasieutbildning 2026	2026/38	3
§ 33	Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats läsåret 2026/2027	2026/39	4
§ 34	Riktlinje för nyanlända elever i grundskolan	2026/118	5
§ 35	Riktlinje för barnomsorg och skolbarnomsorg	2026/120	6
§ 36	Riktlinje för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter	2026/121	7
§ 37	Policy för avgifter i skolverksamheten	2026/124	8
§ 38	Riktlinje för utflyttad verksamhet	2026/125	9
§ 39	Attestlista 2026 inklusive beloppsgränser	2025/56	10
§ 40	Remissvar - Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO)	2026/128	11
§ 41	Ekonomisk månadsrapport maj 2026 BUN	2026/33	12
§ 42	Meddelande	2026/2	13



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 32 Dnr 2026/38

Sökprognos 2 till gymnasieutbildning 2026

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Ansökan till gymnasieskolans nationella program läsår 2026/2027 pågår i flera steg. Andra sökomgången sker under perioden 25 april – 15 maj. Nämnden informeras om aktuell sökprognos enligt årsplanering.

Bakgrund

För ungdomar boende i västra Blekinge och i Skåne är det fritt sök av gymnasieprogram och utbildningsanordnare. Första sökomgången sker under perioden mellan den 15 januari – 15 februari. Mellan den 25 april – 15 maj kan ändringar göras i ansökan. Den 1 juni publiceras elevernas slutliga antagningsbesked i den digitala ansökningsportalen skanegy.se.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Anna Karlsdotters tjänsteskrivelse 2026-05-20.

Presentation – Sökprognos 2 till gymnasieutbildning 2026.

BUNAU § 28/2026.

Beslut sänds till



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 33 Dnr 2026/39

Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats läsåret 2026/2027

BESLUT

Nämnden antar verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats för läsåret 2026/2027.

Ärendet i korthet

Elevhälsans medicinska insats utgör en del av skolverksamheten där barn- och utbildningsnämnden i lagens mening är vårdgivare. I och med det följer ett ansvar utifrån lagrum inom hälso- och sjukvårdens område.

Verksamheten ska bedrivas med säkerhet och kvalitet vilket förutsätter ett systematiskt och planlagt arbete. Verksamhetsplanen anger vårdgivarens arbete i dessa frågor.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har som vårdgivare för elevhälsans medicinska insats en skyldighet att planera sin hälso- och sjukvård med utgångspunkt i befolkningens behov av sådan vård samt i planeringen beakta den hälso- och sjukvård som erbjuds av andra vårdgivare (11 kap. 2§ Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)). Vidare ska vårdgivaren bedriva ett planlagt och systematiskt patientsäkerhetsarbete (3 kap. 1§ Patientsäkerhetslagen (2010:659)).

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Anna Karlsdotters tjänsteskrivelse 2026-05-20.

Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats läsåret 2026/2027.

Presentation – Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats läsåret 2026/2027.

BUNAU § 29/2026.

Beslut sänds till

Skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA)
Verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 34 Dnr 2026/118

Riktlinje för nyanlända elever i grundskolan

BESLUT

Nämnden upphäver riktlinje för nyanlända elever i grundskolan - förberedelseklass (fastställd 2014-11-23) utifrån att den är inaktuell.

Ärendet i korthet

Riktlinjen omfattar ett mottagande i en kommungemensam förberedelseklass. Då regelverk ändrats, samt att inflödet i kommunen av nyanlända elever är lågt, är organisationsformen och riktlinjen inaktuella.

Bakgrund

Riktlinjen gäller en organisationsform kring en gemensam förberedelseklass i kommunen. Nyanlända elever i Sverige omfattas av samma regelverk som andra elever, men det finns några särskilda bestämmelser, till exempel en inledande bedömning av kunskaper och vissa stödåtgärder. En nyanländ elev ska placeras i den årskurs som är lämplig med hänsyn till elevens ålder, förkunskaper och personliga förhållanden i övrigt. Om den skolenhet där elevens kunskaper har bedömts inte anordnar den årskurs som eleven ska placeras i ska eleven få en ny skolplacering vid en annan skola.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Riktlinje för nyanlända elever i grundskolan (fastställd 2014-11-23).

BUNAU § 30/2026.

Beslut sänds till

Rektorer
Utbildningshandläggare
Samordnare



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 35 Dnr 2026/120

Riktlinje för barnomsorg och skolbarnomsorg

BESLUT

Nämnden antar riktlinje för barnomsorg och skolbarnomsorg. Nu gällande policy för barnomsorgsplats för barn från annan kommun (BUN 2010-01-27 § 4) upphävs från samma tidpunkt.

Ärendet i korthet

Nämnden följer löpande upp och reviderar riktlinjer vid behov utifrån ändringar i reglemente eller organisation. Nu gällande policy för barnomsorgsplats för barn från annan kommun upphävs och ersätts av skrivningar i riktlinjer för barnomsorg och skolbarnomsorg i Sölvesborgs kommun.

Bakgrund

I barn- och utbildningsnämndens uppdrag som hemkommun ingår att som kommunal huvudman bedriva barnomsorg och skolbarnomsorg. Regler för detta finns i lag och förordning vilka behöver definieras utifrån kommunens lokala förutsättningar.

Barn- och utbildningsnämnden följer kontinuerligt upp beslutade riktlinjer för omarbetning och komplettering utifrån ändringar i reglemente eller organisatoriska förutsättningar.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Barnomsorg och skolbarnomsorg – riktlinje.

Policy för barnomsorgsplats för barn från annan kommun (BUN 2010-01-27 § 4).

BUNAU § 31/2026.

Beslut sänds till

Rektorer för förskola
Barnomsorgsadministratör



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 36 Dnr 2026/121

Riktlinje för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter

BESLUT

Nämnden antar riktlinje för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Nu gällande kostpolicy för förskolor, familjedaghem, fritidshem och skolor i Sölvesborgs kommun (BUN 2013-01-29 § 4) upphävs från samma tidpunkt.

Ärendet i korthet

Nu gällande kostpolicy för förskolor, familjedaghem, fritidshem och skolor i Sölvesborgs kommun avslutas och ersätts av måltidspolicy för Sölvesborgs kommun (KF 2026-03-30 §32) samt riktlinjer för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har beslutat om Måltidspolicy för Sölvesborgs kommun som beskriver kommunens målsättning och förhållningssätt till måltiderna. All berörd personal i kommunens verksamheter som påverkar kvaliteten på måltiderna ska känna till och arbeta efter måltidspolicyn.

Syftet med dessa riktlinjer är att mer utförligt än i policyn klargöra vad som gäller för kost till barn och ungdomar, särskilt utifrån de olika pusselbitarna i Livsmedelsverkets måltidsmodell.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Riktlinje för måltider inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Måltidspolicy för Sölvesborgs kommun (KF 2026-03-30 § 32).

Kostpolicy - förskolor, familjedaghem, fritidshem och skolor i Sölvesborgs kommun (BUN 2013-01-29 § 4).

BUNAU § 32/2026.

Beslut sänds till

Rektorer

Verksamhetschef Måltid



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 37 Dnr 2026/124

Policy för avgifter i skolverksamheten

BESLUT

Nämnden antar policy för avgifter i skolverksamheten i Sölvesborgs kommun.

Ärendet i korthet

Nämnden följer löpande upp och reviderar policyn för avgifter i skolverksamheten vid behov utifrån ändringar i regelverk för avgifter i skolan. Kostnaden påverkar inte elevens möjlighet att delta i aktiviteten.

Bakgrund

I samband med skolresor och liknande aktiviteter får det, trots övriga bestämmelser i skollagen (2010:800), i enstaka fall under ett läsår förekomma kostnader som ersätts av elev/vårdnadshavare på frivillig väg. Sådana aktiviteter ska vara öppna för alla elever. Ersättningen får inte överstiga huvudmannens självkostnad för att eleven deltar i aktiviteten.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Policy för avgifter i skolverksamheten.

BUNAU § 33/2026.

Beslut sänds till

Rektorer



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 38 Dnr 2026/125

Riktlinje för utflyttad verksamhet

BESLUT

Nämnden antar riktlinje för utflyttad verksamhet.

Ärendet i korthet

Riktlinjen utgör ett stöd för ställningstaganden kring så kallad utflyttad verksamhet i förskola, fritidshem och skola. Med utflyttad verksamhet menas de aktiviteter som genomförs av respektive förskola, fritidshem eller skola som sker utanför respektive enhets lokaler eller förskole- och skolgård. Nämnden följer löpande upp och reviderar riktlinjer vid behov utifrån ändringar i reglemente eller organisation. Nu gällande riktlinje för utflyttad verksamhet ersätts av den uppdaterade riktlinjen.

Bakgrund

Verksamhet utanför skolans område ska alltid riskbedömas. Riktlinjen för utflyttad verksamhet är ett stöd för ställningstaganden till nämnda aktiviteter.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-29.

Riktlinje för utflyttad verksamhet.

BUNAU § 34/2026.

Beslut sänds till

Verksamhetschef förskola och grundskola
Verksamhetschef gymnasiet
Rektorer



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 39 Dnr 2025/56

Attestlista 2026 inklusive beloppsgränser

BESLUT

Nämnden fastställer attestlista och beloppsgränser för 2026.
Förvaltningschefen bemyndigas att vid behov ändra eller ta bort rätten till beslutsattestering.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden fattar årligen beslut om fördelning och delegation av ekonomisk beslutanderätt för attestanter inom nämndens verksamheter. I samband med att kommunen har bytt fakturasystem ska nytt beslut tas om beslutsattestanter samt beloppsgränser.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har att utifrån 5 §, Reglemente för kontroll av verifikationer (FFS 9.1) ansvar för att reglerna för kontroll av verifikationer följs och att de vid behov kompletteras med ytterligare tillämpningsanvisningar. Varje nämnd svarar för att attestanter och beslutsfattare (löner) utses inom sina verksamheter och för att upprätta aktuell förteckning över dessa och deras ersättare. I samband med att kommunen har bytt fakturasystem ska nytt beslut tas om beslutsattestanter samt beloppsgränser.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-05-12.
Attestlista 2026 BUN inklusive beloppsgränser.
BUNAU § 35/2026.

Beslut sänds till

Ekonomikontoret
Verksamhetschef förskola och grundskola
Verksamhetschef gymnasiet



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 40 Dnr 2026/128

Remissvar - Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO)

BESLUT

Nämnden antar förvaltningschefens förslag på remissvar som sitt eget att lämna vidare till Region Blekinge.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs kommun har blivit utvald som remissinstans att yttra sig om arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge. Remittenter förväntas lämna synpunkter på syfte och mål, ansvar och samarbetsformer men kan även lämna synpunkter på arbetsordningen i sin helhet. Barn- och utbildningsförvaltningen har via förvaltningschef tagit fram förslag på svar att senast 2026-08-30 delge Region Blekinge.

Bakgrund

Vid PSVOs möte 2026-02-06 beslutade PSVO att skicka arbetsordningen på remiss till Region Blekinges hälso- och sjukvårdsnämnd, vård- och omsorgsnämnder, socialnämnder och utbildningsnämnder i Blekinges kommuner. PSVO beslutade även att remissen ska besvaras senast 2026-08-30 och att remissvaren redovisas på PSVOs möte den 2 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-04-30.

Remissvar - Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO).

Remissmissiv - Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO).

Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge (PSVO).

BUNAU § 36/2026.

Beslut sänds till

Region Blekinge



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 41 Dnr 2026/33

Ekonomisk månadsrapport maj 2026 BUN

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden meddelar kommunstyrelsen om uppkommit överskott.

Ärendet i korthet

Ekonomisk uppföljning av barn- och utbildningsnämndens kostnader till och med maj 2026.

Bakgrund

Sölvesborgs kommun kommer från och med 2025 endast att upprätta en delårsrapport, efter den 31 augusti. Utöver delårsrapporten genomför nämnderna interna månadsuppföljningar av ekonomin, och en central månadsrapport lämnas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2026-06-09.

Ekonomisk månadsrapport maj 2026 BUN.

Beslut sänds till

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 42 Dnr 2026/2

Meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

- Huvudmannens plan för introduktionsprogram läsåret 2026/2027.
- Uppföljning av elever i utbildning hos annan skolhuvudman vt 2026.
- Registerförteckning över personuppgiftsbehandlingar 2026-05-29.
- Svar på frågeformulär kontroll av dataskyddsefterlevnad 2026 barn- och utbildningsnämnden.
- Svar på stickprovskontroll dataskydd 2026 barn- och utbildningsnämnden i Sölvesborgs kommun.
- Nominering elever – Thure Carlssons 90-årsfond 2026.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: DIANA SJÖSTRÖM

Date: 2026-06-17 17:28:52

BankID refno: 019ed632-ea21-72fd-b9ca-2d8b29be6ec7



Ordförande: Diana Sjöström

Signed by: BENNY KARLSSON

Date: 2026-06-17 17:29:02

BankID refno: 019ed633-1d34-7755-914e-260f88a112d8



2:e vice ordförande: Benny Karlsson

Signed by: SANNA MARGARETA SVENSSON

Date: 2026-06-17 17:30:11

BankID refno: 019ed634-1924-7b38-be27-73fbdef3c9d9



Nämndsekreterare: Sanna Svensson