



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

Plats och tid

Edsbergsskolan, Edsbergs Torg 5, tisdagen den 29 september 2026 kl. 18:00-20:51.

Ajournering kl. 19:55-20:05.

Ledamöter

Soley Aksöz Lithborn (M), Ordförande
Magnus Nyberg Blixt (L), 1:e vice ordförande
Swapna Sharma (S), 2:e vice ordförande
Malin Barthelson (M)
Christina Nelson Södersten (L)
Anders Pettersson (C), §§ 55-67
Erik Elverö (KD), §§ 55-67
Oscar Karlsson Martinpelto (S)
Yasmin Kardar (V)
Robert Appelfeldt (SD)
Åsa Berner (MP)

Ersättare

Magnus Åkerlind (M)
Britt-Marie Lindberg (L)
Ulf Hansson (L)
Jakob Hildingsson (C), §§ 55-67
Lars Jägerskog (KD), §§ 55-67
Jessica Carlsson (S)
Javiera Ortiz Del Gaiso (SD)

Frånvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare

Jakob Hildingsson (C) ersätter Anders Pettersson (C) § 54
Lars Jägerskog (KD) ersätter Erik Elverö (KD) § 54

Övriga

Förvaltningschef, Linda Ekstrand
Avdelningschef ekonomi och administration, Barbara Lundgren
Avdelningschef stöd och utveckling och tf skolchef förskola, Ann Eriksson Johansson
Skolchef grundskola, Maria Nyström



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

Tillförordnad skolchef gymnasiet, Christina Bergkvist
Enhetschef myndighetsutövning, Frida Ericmats Rutgersson
Ekonomichef, Caroline Möller
Kvalitetscontroller, Anne-Charlotte Ramsthaler
Måltidsutvecklare, Maria Nygårds § 54
Beredskapsstrateg, Jonathan Hård §§ 54-57
Lokalstrateg kommunledningskontoret, Emilia Reiding §§ 54-56

Justeringens plats och tid	Digital signering senast 2026-10-01, kl. 10:00.
Paragrafer	§§ 54-67
Sekreterare	Julia Konradsson
Ordförande	Soley Aksöz Lithborn (M)
Utsedd att justera	Swapna Sharma (S)



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

Innehållsförteckning

Förvaltningschefens information	4
Information om budgetunderlag mål och budget 2027, plan 2028-2029	5
Inventering av lokalbehov 2026.....	6
Risk- och sårbarhetsanalys för utbildningsnämndens verksamheter 2026	7
Delårsrapport utbildningsnämnden 2026.....	8
Lärarpris och skolledarpris läsåret 2026/2027.....	10
Förslag om att anmäla till Skolinspektionen att få bedriva fjärrundervisning för ämnet modersmål under läsåret 2026/27	12
Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning och tillhörande delegatförteckning.....	14
Svar på förslag till stadgeändringar i Stiftelsen Brit af Klerckers Ungdomsfond	16
Svar på remiss gällande förslag till arkitekturpolicy för Sollentuna kommun	18
Svar på remiss gällande förslag till policy för verksamhetsskydd för Sollentuna kommunkoncern.....	20
Övriga frågor	22
Meddelanden september 2026	23
Rapport delegationsbeslut.....	24



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§54

Dnr UN-2022/02874

Diarietkod: 600

Förvaltningschefens information

Utbildningskontoret informerar om följande:

- Information kopplat till rekrytering av skolchef gymnasiet och skolchef förskola.
- Utbildningsnämndens presidium och förvaltningsledningen har varit på möte med kommunrevisionen för att diskutera viktiga händelser under 2026, utmaningar och särskilda frågor.
- En av länderna som lyfts fram i PISA resultaten är Estland. För utbildningsnämndens presidium är det eventuellt aktuellt med en studieresa till Estland för att ta del av framgångsfaktorer kopplat till PISA resultaten.
- Utbildningskontoret har ett samarbete med Barcelona kopplat till Erasmus, under hösten är ambitionen att formulera en överenskommelse mellan Barcelona och Sollentuna kommun.
- Information kopplat till nya måltidsenheten på utbildningskontoret.
- Genomgång av antagna till Rudbecks gymnasium för höstterminen 2026 och kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar.
- Information kopplat till att det är sista läsåret för Silverdalsskolan.
- Skolchefsinformation kopplat till grundskola och förskola.
- Den 19 november är det en ljusmanifestation för barnrättsdagarna.
- Den centrala elevhälsan har arbetat med säker digital kommunikation (SDK). Sollentuna kommun är först i Sverige med att skicka remisser genom SDK mellan BUP och elevhälsan.
- Information kopplat till frivillig lovskola under sommaren och flytten av kommunövergripande särskilda undervisningsgruppen.

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§55

Dnr UN-2026/00008

Diarietkod: 101

Information om budgetunderlag mål och budget 2027, plan 2028-2029

Ärendet föredras av Caroline Möller, ekonomichef, samt Anne-Charlotte Ramsthaler, kvalitetscontroller.

Beslutsunderlag

Budgetunderlag mål och budget 2027, plan 2028-2029 utbildningsnämnden

Bilaga 1. Planeringsförutsättningar 2027-2029

Bilaga 2. Omvärldsanalys 2026

Bilaga 3. Nulägesanalys 2026

Beslutsexpediering:

Akt, kommunstyrelsen



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§56

Dnr UN-2026/00318

Diarietkod: 251

Inventering av lokalbehov 2026

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar rapporten Inventering av lokalbehov enligt bilaga 1 och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Sammanfattning

Enligt anvisningar för budgetunderlaget avseende mål och budget 2027, plan 2028–2029, har en inventeringsrapport tagits fram i samverkan med kommunledningskontoret. Inventering av lokalbehov redovisar lokalresurser, lokalnyttjande, nyckeltal, lokalprojekt, större verksamhetsförändringar och behov av lokaler. Inventering av lokalbehov överlämnas till kommunstyrelsen för fortsatt beredning och utgör underlag för framtagande av lokalresursplan samt utgör beslutsunderlag för kommunens lokalförsörjningsplan.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

- Utbildningsnämnden antar rapporten Inventering av lokalbehov enligt bilaga 1 och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

1. Inventering av lokalbehov 2026

Beslutsexpediering:

Akt, kommunstyrelsen



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§57

Dnr UN-2026/01450

Diarietkod: 063

Risk- och sårbarhetsanalys för utbildningsnämndens verksamheter 2026

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden antar risk- och sårbarhetsanalys (RSA) för nämndens verksamheter enligt bilaga 1.

Sammanfattning

En risk- och sårbarhetsanalys (RSA) ger en samlad bild av hot och risker som kan påverka utbildningsnämndens verksamheter. Analysen identifierar sårbarheter, bedömer konsekvenser och föreslår åtgärder för att säkerställa kontinuitet och resiliens.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

- Utbildningsnämnden antar risk- och sårbarhetsanalys (RSA) för nämndens verksamheter enligt bilaga 1.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

1. Risk- och sårbarhetsanalys (SEKRETESS)

Beslutsexpediering:

Akt, kommunstyrelsen



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29**§58****Dnr UN-2026/00005****Diarietkod: 103****Delårsrapport utbildningsnämnden 2026****Utbildningsnämndens beslut**

- Utbildningsnämnden godkänner Delårsrapport 2026 utbildningsnämnden i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2026-09-15.

Sammanfattning

Utbildningskontoret har följt upp nämndens verksamhetsplan 2026 för årets första åtta månader. Uppföljningen har sammanställts i nämndens Delårsrapport 2026. I samband med uppföljningen har utbildningskontoret gjort en prognos för nämndens mål. Enligt prognosen kommer två av nämndens fyra mål att uppnås helt under året. De två målen är God utbildning kommunal förskola samt God utbildning hem- och lägeskommun.

I augusti månads delårsrapport för år 2026 prognostiserar utbildningsnämnden ett överskott om 17,9 miljoner kronor. De kommunala huvudmännen inom förskolan, grundskola, gymnasieskola och måltid prognostiserar ett underskott om 21,4 miljoner kronor.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

- Utbildningsnämnden godkänner Delårsrapport 2026 utbildningsnämnden i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2026-09-15.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

1. Delårsrapport 2026 utbildningsnämnden
 - 1.1. Betyg årskurs 6-9, kommunala grundskolor våren 2026
 - 1.2. Uppföljning av fristående förskolors användning av strukturbidraget vårterminen 2026
 - 1.3. Uppföljning av fristående grundskolors användning av den socioekonomiska tilldelningen vårterminen 2026



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

Beslutsexpediering:

Akt, kommunstyrelsen



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§59

Dnr UN-2026/01359

Diarietkod: 609

Lärarpris och skolledarpris läsåret 2026/2027

Utbildningsnämndens beslut

1. Sollentuna lärarpris delas ut i kategorierna tillgänglighet, hållbarhet och digitalisering. Priset är individuellt. För att nomineras krävs lärarlegitimation.
2. Ett barn- och elevpris delas ut till en person i skolan eller förskolan som nominerats av barn och elever. Priset är individuellt. Nomineringen kan avse alla yrkeskategorier.
3. Ett skolledarpris delas ut. Priset är individuellt.
4. Prissumman i respektive kategori fastställs till 20 000 som förstapris, 10 000 som andrapris samt 5 000 som tredjepris. Prissumman kan användas till kompetensutveckling i form av studieresa eller motsvarande efter överenskommelse med närmaste chef.
5. Utbildningskontoret får i uppdrag att uppdatera och revidera urvalskriterierna.
6. Utbildningsnämnden godkänner urvalsprocess och prisceremoni enligt bilaga 1.

Sammanfattning

Sollentuna lärarpris delas årligen ut till lärare inom samtliga skolformer som nominerats för särskilda insatser i kategorierna tillgänglighet, hållbarhet och digitalisering. Dessutom delas ett barn- och elevpris ut där barn och elever kan nominera en anställd som utmärkt sig på ett positivt sätt, oavsett yrke.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Sollentuna lärarpris delas ut i kategorierna tillgänglighet, hållbarhet och digitalisering. Priset är individuellt. För att nomineras krävs lärarlegitimation.
2. Ett barn- och elevpris delas ut till en person i skolan eller förskolan som nominerats av barn och elever. Priset är individuellt. Nomineringen kan avse alla yrkeskategorier.
3. Ett skolledarpris delas ut. Priset är individuellt.
4. Prissumman i respektive kategori fastställs till 20 000 som förstapris, 10 000 som andrapris samt 5 000 som tredjepris. Prissumman kan användas till kompetensutveckling i form av studieresa eller motsvarande efter överenskommelse med närmaste chef.
5. Utbildningskontoret får i uppdrag att uppdatera och revidera urvalskriterierna.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

6. Utbildningsnämnden godkänner urvalsprocess och prisceremoni enligt bilaga 1.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

1. Nomineringsförfarande och prisceremoni

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§60

Dnr UN-2026/01391

Diarietkod: 640

Förslag om att anmäla till Skolinspektionen att få bedriva fjärrundervisning för ämnet modersmål under läsåret 2026/27

Utbildningsnämndens beslut

1. Fjärrundervisning får under läsåret 2026/27 användas i ämnet modersmål i årskurs 1–4 när verksamheten bedömer att det gynnar eleven och/eller när ordinarie undervisning medför betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter.
2. Fjärrundervisning ska under läsåret 2026/27 bedrivas i ämnet modersmål finska för elever i årskurs 5–9.
3. Fjärrundervisning i ämnet modersmål enligt punkterna 1 och 2 får även erbjudas enskilda huvudmän som bedriver fristående grundskola i Sollentuna kommun.
4. Utbildningsnämndens beslut enligt punkterna 1–3 ska anmälas till Skolinspektionen i enlighet med 5 a kap. 6 § första stycket skolförordningen (2011:185).

Sammanfattning

I Sollentuna kommun ansvarar Centrum för Integration och Flerspråkighet (CIFS) för att bistå den kommunala huvudmannen med modersmålsundervisning. För enskilda huvudmän finns möjlighet att beställa modersmålsundervisning genom entreprenadavtal.

Efter beslut av utbildningsnämnden (§ 59, dnr UN-2024/01988) har Sollentuna kommun under läsåret 2025/26 erbjudit fjärrundervisning i modersmål för elever i årskurs 1–4.

Fjärrundervisningen har under föregående läsår omfattat 43 språk, cirka 250 elever och bedrivits på 24 skolor. En utvärdering som genomförts av CIFS visar att modellen fungerar väl och uppskattas av både elever och lärare. Undervisningen har blivit mer likvärdig och har lett till förbättrade arbetsvillkor för undervisande lärare. En framträdande fördel har varit att elever som erhåller fjärrundervisning har fått möjlighet att möta andra elever och använda språket i dialog med klasskamrater.

Enligt 21 kap. 9 § andra meningen skollagen (2010:800) anges att huvudmannen får besluta om att använda fjärrundervisning för högst ett läsår åt gången.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Fjärrundervisning får under läsåret 2026/27 användas i ämnet modersmål i årskurs 1–4 när verksamheten bedömer att det gynnar eleven och/eller när ordinarie undervisning medför betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter.
2. Fjärrundervisning ska under läsåret 2026/27 bedrivas i ämnet modersmål finska för elever i årskurs 5–9.
3. Fjärrundervisning i ämnet modersmål enligt punkterna 1 och 2 får även erbjudas enskilda huvudmän som bedriver fristående grundskola i Sollentuna kommun.
4. Utbildningsnämndens beslut enligt punkterna 1–3 ska anmälas till Skolinspektionen i enlighet med 5 a kap. 6 § första stycket skolförordningen (2011:185).

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

1. Skolenheter där fjärrundervisning bedrivs av CIFS

Beslutsexpediering:

Akt, CIFS



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§61

Dnr UN-2026/01275

Diarietkod: 023

Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning och tillhörande delegatförteckning

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden reviderar sin delegationsordning samt dess delegatförteckning enligt kontorets förslag som finns redovisat för i detta tjänsteutlåtande 2026-09-09 samt i tjänsteutlåtandets bilaga 2.
2. Utbildningsnämndens reviderade delegationsordning och tillhörande delegatförteckning träder i kraft 2026-10-01.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden beslutade om nuvarande delegationsordning med tillhörande delegatförteckning vid sammanträdet den 22 februari 2022 (§ 15/2022, diarienummer 2021/02556). Delegationsordningen trädde i kraft den 1 mars 2022. Därefter har delegationsordningen och delegatförteckningen reviderats vid fem tillfällen, senast den 8 december 2025 (diarienummer UN-2025/01974), med ikraftträdande den 15 december 2025.

Utbildningskontoret har genomfört en översyn av delegationsordningen och delegatförteckningen samt identifierat behov av ett antal justeringar i delegatförteckningen. De föreslagna förändringarna omfattar såväl redaktionella ändringar som nya och reviderade delegationspunkter som bedöms nödvändiga för handläggningen. Förslagen innebär bland annat att tidigare delegationspunkter återinförs med anledning av skollagens reglering. Därutöver föreslås att några delegationspunkter tas bort då delegationsbeslut inte behöver fattas av nämnden när det är fråga om ren verkställighet. Vidare föreslås en ny punkt för mottagande av elev från en annan kommun efter önskemål från elevs vårdnadshavare. Utöver detta föreslås vissa språkliga ändringar. De föreslagna ändringarna bedöms vara kostnadsneutrala. I vissa delar förväntas de även bidra till minskad administrativ belastning och en mer effektiv handläggning.

Utbildningskontoret föreslår därför att utbildningsnämnden beslutar att revidera delegationsordningen och tillhörande delegatförteckning i enlighet med förslagen i detta tjänsteutlåtande, daterat den 9 september 2026, samt i bilaga 2. Vidare föreslås att ändringarna ska träda i kraft den 1 oktober 2026.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Utbildningsnämnden reviderar sin delegationsordning samt dess delegatförteckning enligt kontorets förslag som finns redovisat för i detta tjänsteutlåtande 2026-09-09 samt i tjänsteutlåtandets bilaga 2.
2. Utbildningsnämndens reviderade delegationsordning och tillhörande delegatförteckning träder i kraft 2026-10-01.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

1. Utbildningsnämndens delegationsordning
2. Utbildningsnämndens delegatförteckning

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§62

Dnr UN-2026/01373

Diarietkod: 000

Svar på förslag till stadgeändringar i Stiftelsen Brit af Klerckers Ungdomsfond

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden antar yttrande över stadgeändring i Stiftelsen Brit af Klerckers ungdomsfond enligt bilaga 1.
2. Yttrandet överlämnas till Sollentuna församlings kyrkofullmäktige.

Sammanfattning

Stiftelsen Brit af Klerckers ungdomsfond har begärt hörande från Utbildningsnämnden gällande förslag till revidering av stiftelsens stadgar. Förslaget beslutades av stiftelsen vid sammanträde 2026-05-18 §§ 11–12 och ska behandlas av Sollentuna församlings kyrkofullmäktige 2026-11-02.

Utbildningsnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över förslaget och ställer sig positiv till de föreslagna stadgeändringarna. Nämnden bedömer att ändringarna är ändamålsenliga och inte medför några negativa konsekvenser för utbildningsverksamheten i Sollentuna.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Utbildningsnämnden antar yttrande över stadgeändring i Stiftelsen Brit af Klerckers ungdomsfond enligt bilaga 1.
2. Yttrandet överlämnas till Sollentuna församlings kyrkofullmäktige.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

1. Yttrande
2. Stadgar Brit af Klercker förslag till revidering 260518
3. Protokoll Brit af Klerckers Ungdomsfond 260518 §§ 8-13 utdrag till KF och kommunen



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

4. Hörande angående stadgeändring i Stiftelsen Brit av Klerckers ungdomsfond

Beslutsexpediering:

Akt, Sollentuna församlings kyrkofullmäktige



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§63

Dnr UN-2026/01178

Diarietkod: 640

Svar på remiss gällande förslag till arkitekturpolicy för Sollentuna kommun

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner yttrandet avseende arkitekturpolicy för Sollentuna kommun enligt bilaga 1.
2. Utbildningsnämnden överlämnar yttrandet enligt bilaga 1 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sitt sammanträde den 25 maj 2026 § 77 att remittera förslag till arkitekturpolicy för Sollentuna kommun till bland annat utbildningsnämnden för yttrande. Svar ska senast vara inlämnat till kommunstyrelsen i slutet av oktober 2026.

Utbildningsnämnden har, utifrån sitt ansvar som huvudman för kommunens utbildningsverksamhet enligt skollagen, ett särskilt ansvar att bevaka barn-, elev- och utbildningsperspektivet i kommunens utveckling. Mot bakgrund av skollagens bestämmelser, barnkonventionen samt kommunens ansvar för goda och ändamålsenliga utbildningsmiljöer bör dessa perspektiv beaktas i samhällsbyggnadsprocessens samtliga skeden.

Nämnden ställer sig positiv till förslaget men betonar vikten av att skol- och förskoleperspektivet tydliggörs i det fortsatta arbetet med policyn.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Utbildningsnämnden godkänner yttrandet avseende arkitekturpolicy för Sollentuna kommun enligt bilaga 1.
2. Utbildningsnämnden överlämnar yttrandet enligt bilaga 1 till kommunstyrelsen.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

1. Utbildningsnämndens yttrande över remiss av förslag till arkitekturpolicy för Sollentuna kommun.
2. Arkitekturpolicy Sollentuna kommun.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott § 77.

Beslutsexpediering:

Akt, kommunstyrelsen



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§64

Dnr UN-2026/00998

Diarietkod: 640

Svar på remiss gällande förslag till policy för verksamhetsskydd för Sollentuna kommunkoncern

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden godkänner remissvaret avseende policy för verksamhetsskydd enligt bilaga 1.
2. Utbildningsnämnden överlämnar remissvaret till kommunstyrelsen som nämndens yttrande.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sammanträde 2026-05-25 § 98 att remittera förslaget Policy för verksamhetsskydd i Sollentuna kommunkoncern till kommunens nämnder för yttrande. Remissvar ska vara inlämnat till kommunstyrelsen senast 30 september 2026.

Utbildningsnämnden har fått i uppdrag att yttra sig över förslaget, som syftar till att stärka kommunens förmåga att skydda verksamheter, medarbetare och information mot hot och störningar. Policyn omfattar hela hotskalan, från vardagliga incidenter till allvarliga samhällsstörningar och höjd beredskap.

Utbildningsnämnden ställer sig positiv till förslaget och bedömer att policyn ger en tydlig grund för kommunens arbete med verksamhetsskydd. Nämnden har inga ytterligare synpunkter men lyfter särskilt vikten av systematiska riskanalyser och kontinuitetsplanering för utbildningsverksamheten.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Utbildningsnämnden godkänner remissvaret avseende policy för verksamhetsskydd enligt bilaga 1.
2. Utbildningsnämnden överlämnar remissvaret till kommunstyrelsen som nämndens yttrande.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

1. Yttrande över remiss Policy för verksamhetsskydd i Sollentuna kommunkoncern.
2. Policy för verksamhetsskydd i Sollentuna kommunkoncern.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott § 98.

Beslutsexpediering:

Akt, kommunstyrelsen



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§65

Dnr UN-2026/00003

Diarietkod: 600

Övriga frågor

Övrig fråga från Oscar Karlsson Martinpelto (S) gällande om Sollentuna kommun inte följer Livsmedelsverkets riktlinjer för skolmåltider, samt om rutinerna för skolmåltider innebär att eleverna systematiskt går miste om obligatorisk undervisningstid, besvarades.

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§66

Dnr UN-2026/01475

Diarietkod: 000

Meddelanden september 2026

Utbildningsnämndens beslut

- Anmälda meddelanden enligt bilagor läggs till handlingarna.

Bilagor

1. Revidering av Sollentuna kommuns tillämpningsanvisningar för barnomsorg från och med 1 juli 2026
2. Tillämpningsanvisningar för barnomsorgstaxa
3. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2026-09-17 § 120 valärenden

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-29

§67

Dnr UN-2026/00001

Diarietkod: 600

Rapport delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

- Anmälda delegationsbeslut enligt bilaga Anmälda delegationsbeslut 2026-09-29 läggs till handlingarna.

Bilagor

Anmälda delegationsbeslut 2026-09-29

Beslutsexpediering:

Akt

Detta är en signeringssida tillagd till originaldokumentet. Valideringslänk:
<https://signering.sollentuna.se/validate>

SWAPNA SHARMA, 2026-10-01 08:57:51

Soley Aksöz Lithborn, 2026-10-01 09:58:38