Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens Utskott för samhällsutveckling

Datum	2026-11-09
Tid	kl. 08:30 – 13:00
Plats	Junselerummet, kommunhuset, Sollefteå
Beslutande	Enligt närvaro- och tjänstgöringslista
Övriga närvarande	Niklas Nordén, kommundirektör §§ 69 – 78 John Åberg, representant KS-presidium §§ 69 – 78 Mikael Andersson, controller §§ 69, 75 Jörgen Bystedt, byggnadsinspektör § 70 Johan Nilsson, bygg- och miljöchef §§ 70 – 73 Linnea Korpi, översiktsplanerare § 73 Anna Almén Isfeldt, översiktsplanerare § 73 Åke Gullersbo, verksamhetschef Tekniska §§ 74 – 75 Jonas Hasselborg, enhetschef Tekniska §§ 74 – 75 Nils Modin, gatuingenjör §§ 74 – 75 Pär Bodin, fritidschef §§ 76 – 78 Anna-Maria Andersson, sekreterare §§ 69 – 78

Underskrifter	Sekreterare	Anna-Maria Andersson	§§ 69 – 78
	Ordförande	Fredrik Granholm (C)	§§ 69 – 78
	Justerare	Lillemor Edholm (S)	§§ 69 – 78

Bevis om justering

Protokollet är justerat.
Justeringen har tillkännagetts genom anslag på Sollefteå kommuns digitala anslagstavla, www.solleftea.se

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Närvaro- och tjänstgöringslista

Namn	När-Varo	Tjg. Ers.	Reservation §		Jäv §		Anteckningar
Ledamöter							
Fredrik Granholm (C)	X						Ordförande
Andreas Jonsson (C)	---						Anmält förhinder
Thérese Kårén (C)	---						Anmält förhinder
Jörgen Åslund (Vi)	X						Vice ordförande
Lillemor Edholm (S)	X						
Ersättare							
Joel Ölund (C)	X	X					Ersätter A Jonsson (C)
Emelie Wrede (C)	X	X					Ersätter T Kårén (C) vid föredragande av ärenden
Jerry Mähler (C)	X	X					Ersätter T Kårén (C) vid beslutsfattande
Jörgen Andersson (V)	X						
Linnéa Stenklyft (S)	X						

Val av justerare
Lillemor Edholm (S) utses till justerare av dagens protokoll.
Justeringen kommer att ske digitalt.

Dagordning
Då inga handlingar finns för delgivning utgår punkten.
Föreslagen dagordning godkänns efter ovanstående ändring.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Dagordning

§ 69 KS/22/2026 4
Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, oktober 2026 4
§ 70 KS/379/2025 7
Föreläggande med vite, åtgärd av brister – Merkurius 19 7
§ 71 KS/386/2026 9
Behovsutredning och tillsynsplan 2027 – 2029 9
§ 72 KS/409/2026 11
Taxa för prövning och tillsyn inom Miljöbalkens område 11
§ 73 KS/398/2026 13
Projektdirektiv – Fördjupad översiktsplan för centrala Sollefteå till Långsele tätort 13
§ 74 KS/127/2024 16
Bron över Faxälven i Ramsele 16
§ 75 KS/339/2026 17
Information/dialog - Gatubelysningsplan 17
§ 76 KS/414/2026 18
Initiativärende – Stärkt gemensam marknadsföring av Hallstaberget som besöksdestination 18
§ 77 KS/414/2026 20
Information/dialog – Belysning kommunens elljusspår 20
§ 78 KS/387/2026 21
Idrottsledardiplom och idrottsledarstipendium 2026 21

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens Utskott för samhällsutveckling

§ 69 KS/22/2026

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning, oktober 2026

Beslut
Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för redovisad ekonomi- och verksamhetsuppföljning och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Mikael Andersson, controller, går igenom verksamhetens resultat per den 31 oktober 2026.

Utskottets ledamöter har innan sammanträdet fått ta del av verksamhetsuppföljningar för samtliga verksamhetsgrenar.

Tekniska
Vatten och avlopp (VA)
VA-verksamheten redovisar per sista oktober 2026 en nettointäkt, före reglering, på 4 718 tkr. Detta ger en positiv budgetavvikelse på 2 771 tkr. Avvikelsen kommer främst ännu ej utnyttjad budget för material och underhåll inom verken. Avgifterna höjdes med 5,1% inför i år.

Avfall och återvinning
Utfallet inom Kommunalt avfall är per sista oktober en nettointäkt på 1 099 tkr, vilket innebär en positiv avvikelse på 1 730 tkr mot budget. Avvikelsen från interndebitering från Verksamhetsavfall är +246 tkr vilket innebär att Kommunalt avfall i övrigt är 1 484 tkr mot budget.

Verksamhetsavfall redovisar per sista oktober 2026 en nettokostnad på 132 tkr vilket innebär -271 tkr mot budget. Den negativa avvikelsen beror på högre kostnader på Rödsta ÅVC för transport och maskinunderhåll.

Gata och park
Verksamheten Gata & Park redovisar ett överskott på 1 089 tkr mot budget den sista oktober. Vägbelysningen har ett överskott från lägre elavgifter och övriga överskott förväntas förbrukas under hösten.

Investeringar
VA-verksamheten har en total investeringsbudget på 19 379 tkr efter beslut om att verksamheten får flytta kvarstående budget från 2025 till 2026. Under våren kom även särskilt beslut om investeringsstöd från livsmedelsverket för investeringar inom bland annat nödvattenutrustning och dricksvattenförsörjning. Inom detta har investerats för 551 tkr under året.
Helårsprognosen är just nu ett utfall på 17 420 tkr, vilket innebär +1 959 tkr mot budget.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Avfallsverksamheten har en ordinarie investeringsbudget på 500 tkr. Per oktober har verksamheten investerat för sammantaget 358 tkr och det återstår 142 tkr. Utöver ordinarie budget har 213 tkr investerats i projektering omlastningsstation enligt särskilt beslut. Prognos +/-0.

Gata & Park hade en investeringsram på 9 390 vid årets början och har till sista oktober investerat för 8 273 tkr. Under perioden har det främst investerats inom Toppgränd, Vinkelbacken, Källvägen Långsele, Alvägen samt gång- och cykelväg Alvägen. Av total investeringsbudget återstår 1 117 tkr. Prognos på helår är att hela budgeten förbrukas.

Samhällsutveckling
Övergripande
Samhällsutveckling redovisar ett ekonomiskt överskott på 3 829 tkr till och med oktober 2026.

Tillväxtavdelning
Tillväxtavdelningen visar för närvarande ett överskott på 90 tkr vilket främst förklaras av lägre nyttjade konsulttjänster samt en lägre kostnadsnivå gällande företagsinriktade aktiviteter.

Bygg och Miljö
Bygg och Miljö redovisar ett överskott på 1483 tkr, trots att övergången till efterhandsdebitering fortfarande pressar intäkterna under budget. Det ekonomiska bortfallet kompenseras fullt ut av lägre kostnader för både personal och bostadsanpassningar samt ökade intäkter inom Plan och bygg. Denna tillfälliga kostnadskontroll balanserar därmed upp verksamhetens rådande intäktstapp.

Kultur
Kulturenheten visar ett överskott på 1 133 tkr som beror till stor del på rekryteringsproblem för ungdomsenheten. Överskott finns även inom medieanslagen och arrangemangen för barn och unga men kommer att nyttjas innan årets slut.

Fritid
Fritid har ett överskott på 1 157 tkr där Sollefteå Camping främst står för det positiva resultatet. Även Aquarena och vakanser påverkar resultatet positivt. De större kostnadsposterna som drar ner resultatet finns inom Näsåkers badhus, Rafnahallen, Nipvallen samt Hallstabacken.

Avdelningen Medborgarservice
Medborgarservice redovisar ett nettounderskott på 414 tkr för perioden. Färdtjänstens budgetavvikelse på -571 tkr som beror på nytt avtal samt index som stigit kraftigt dämpas tillfälligt av positiva periodiseringar inom varudistributionen. Verksamheten i övrigt utvecklas helt i linje med fastställd budget.

Samhällsutveckling övrigt
Samhällsutveckling övrigt visar ett överskott på 379 tkr.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Investeringar
Totalt redovisade investeringar inom samhällsutveckling är 7 535,7 tkr till och med september 2026. Det återstår då 2 454,3 tkr av budgeterade investeringsmedel.

En särskild redovisning av investering i rullskidbanan ges.

Beslutsunderlag
Verksamhets- och ekonomiuppföljning Tekniska samt Samhällsutveckling per 2026-10-31
Muntlig föredragning, controller Mikael Andersson

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 70 KS/379/2025

Föreläggande med vite, åtgärd av brister – Merkurius 19

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att Kurhults Trä & Förvaltnings Aktiebolag, 556461-9145, ägare till fastigheten Merkurius 19 ska föreläggas med ett vite om 1 500 000 SEK för att åtgärda brister på yttertak och dränering, senast 2027-12-31

Ärendebeskrivning
Ett tillsynsärende/utredning om ovårdad byggnad finns sedan 2023-05-08 på fastigheten Merkurius 19 (MOB 2023.807).

Fastigheten har tidigare haft ett föreläggande om åtgärd med tidsfrist t.o.m. 2026-03-25. Ingen åtgärd vidtogs av fastighetsägaren.

Bakgrund:
2023-05-08, en 1:a skrivelse skickas.
2023-11-13, Telefonkontakt med ägaren som meddelar att ekonomi ej finns för att åtgärda fasaden. Vaktmästare skall inkomma med tid för kommunen att inspektera byggnaden
2023-11-20, Ringt vaktmästare för ett besök, skall återkomma med datum
2023-12-04, Mötet ställs in
2023-12-07, Antikvariskt yttrande inkommer om byggnaden
2023-12-13, Vaktmästare vill skjuta upp kommunens inspektion till efter nyår
2024-01-12, Skrivelse skickas som påminnelse om inspektion, inget svar från ägaren
2025-01-07, Skrivelse skickas att höra av sig till miljö och byggenheten
2025-01-13, Ringer och vill boka in en tid för inspektion, skall återkomma dagen därpå
2025-01-15 skrivelse skickas då återkoppling ej skett
2025-01-25 Ägaren anses vara delgiven då han ej returnerat delgivningskvitto, men kommenterat föreläggandet i tidningen Ångermanland
2025-02-11, Telefonkontakt med ägaren om besök för inspektion, ägaren hänvisar till vaktmästare
2025-02-17, Bokade in ett möte med vaktmästaren
2025-02-19, Inspektion på plats, tydliga brister finns
2025-04-10, beslut om föreläggande om underhållsutredning skickas till fastighetsägaren
2025-12-18, föreläggande om åtgärdsplan skickas till fastighetsägaren, ingen återkoppling har skett

Samråd
Samråd har skett med länsmuseet Härnösand.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Förvaltningens bedömning
Miljö- och byggenheten bedömer att byggnadens tak och dränering är i dåligt skick och i behov av underhåll. Inträngande vatten sker genom yttertak samt inträngande av dagvatten i källare.

Ekonomiska konsekvenser
Motivering till vitets storlek är baserad på beräkning samt kontakt med branschentreprenörer.

Rengöring och målning av 900m² plåttak: ca 620 000 SEK
Dränering av ca 240m² källarvägg: 745 000 SEK
Moms inkluderat i priset

Lagstöd
8 kap. 13 § plan- och bygglagen (2010:900)
8 kap. 14 § plan- och bygglagen (2010:900)
11 kap 19 § plan- och bygglagen (2010:900)
11 kap 37 § plan- och bygglagen (2010:900)

Förvaltningens förslag till beslut
Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling ska föreslå att kommunstyrelsen ska besluta att Kurhults Trä & Förvaltnings Aktiebolag, ägare till fastigheten Merkurius 19 (org.nr. 556461-9145) ska föreläggas med ett vite om 1 500 000 SEK för att åtgärda brister på yttertak och dränering, senast 2027-12-31

Beslutsplanering
Utskottet för samhällsutveckling 2026-11-09
Kommunstyrelsen 2026-12-01

Beslutsunderlag
Förvaltningsyttrande 2026-10-14, byggnadsinspektör Jörgen Bystedt

Beslutet skickas till:
Miljö och byggenheten för expediering till:
Fastighetsägare

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 71 KS/386/2026

Behovsutredning och tillsynsplan 2027 – 2029

Beslut
Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen besluta

att fastställa behovsutredning och tillsynsplan 2027 – 2029 med bilaga handlingsplan för förorenade områden

Ärendebeskrivning
För att uppfylla kraven i lagstiftningen Miljöskyddsförordningen (2011:13) tagit fram ett förslag på behovsutredning och tillsynsplan för Miljöenheten och för åren 2027–2029.

Kontrollplan för livsmedel ligger i år som ett separat ärende, den har tidigare varit en av bilagorna.

Förvaltningens bedömning
Behovsutredningen ger att behov på 6,5 heltider inom de områden som avses. Avdelningen har vanligtvis 6,3 men då tjänsten som alkoholhandläggare inte är tillsatt när planerna skrivs så är siffran 6,3 lite osäker. Behovet har tidigare år varit högre men en genomlysning av verksamheten ger att mycket tid som inte är verklighetstrogen har tagits bort.

Även tiden på avloppssidan har kortats ner då inventeringen mer eller mindre ligger på is. Arbetet inom små avlopp kommer i stället att fokusera på de 1 500 som ha förbud som löpt ut.

Livsmedelskontrollen har lägre timmar då de livsmedelsföretagare och dricksvattenproducenter som finns har på grund av bra skötsel fått lägre kontrolltid.

När ny alkoholhandläggare är på plats kommer tillsynen inom det området att ske enligt plan.

Förvaltningens förslag till beslut
Behovsutredningen och tillsynsplanen med bilaga handlingsplan för förorenade områden fastställs.

Beslutsplanering
Utskottet för samhällsutveckling 2026-11-09
Kommunstyrelsen 2026-12-01

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Beslutsunderlag
Behovsutredning 2027 – 2029
Tillsynsplan 2027 – 2029
Bilaga: Handlingsplan förorenade områden 2026 – 2028
Tabeller: Behov Livsmedel och alkohol, Tillsynsplan Livsmedel och alkohol samt Tillsynsplan Miljö- och hälsoskydd

Beslutet skickas till:
Bygg och Miljö

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 72 KS/409/2026

Taxa för prövning och tillsyn inom Miljöbalkens område

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att fastställa Taxa för prövning och tillsyn inom Miljöbalkens område att gälla från och med den 1 januari 2027

Ärendebeskrivning
Ny taxa för prövning av inkommande ansökningar och anmälningar av ärenden samt tillsyn inom Miljöbalkens område.

Förvaltningens bedömning
Sedan nästan två år tillbaka har tillsyn av verksamheter och handläggning av inkommande ärenden inom Miljöbalken varit debiterade i efterhand i stället för som förut ha fasta årliga avgifter. Det har visat sig att det är svårt att debitera utifrån faktisk nedlagd tid i ärendet och med fastställda avgifter för exempelvis anmälan om installation av enskilt avlopp så blir det lättare för handläggarna att debitera.

I nuvarande taxa inom Miljöbalken, KF 2024-06-19 §72 så finns inte det som vi ser i taxebilaga 1 från 2012 års taxa, det vill säga fasta avgifter för prövningar av ansökan, handläggning av anmälan samt övrig tillsyn så den bilagan skall ingå i Taxa för Miljöbalken.

För att uppdatera till 2027 så är bilagan från 2012 delvis ändrad när det gäller prövning av vissa ärenden då det tillkommit nya lagkrav men även ny teknik som gör att det tar längre tid att handlägga ett ärende nu jämfört med 2012.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering
Förändring till fasta årliga avgifter ger förhoppningsvis ett positivt utfall då det gäller det underskott som avdelningen har.

Förvaltningens förslag till beslut
Förvaltningen föreslår
Utskottet för samhällsutveckling föreslå
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta att

- fastställa Taxa för prövning och tillsyn inom Miljöbalkens område att gälla från och med den 1 januari 2027

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Beslutsplanering
Utskottet för samhällsutveckling 2026-11-09
Kommunstyrelsen 2026-12-01
Kommunfullmäktige 2026-12-21

Beslutsunderlag
Förvaltningsyttrande 2026-10-29
Förslag – Taxa för prövning och tillsyn inom Miljöbalkens område (fr.o.m. 1 jan 2027)

Beslutet skickas till:
Bygg och Miljö
Sekretariatet (för publicering)

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 73 KS/398/2026

Projektdirektiv – Fördjupad översiktsplan för centrala Sollefteå till Långsele tätort

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

att godkänna att arbetet med en fördjupad översiktsplan (FÖP) för området Sollefteå centralort till Långsele tätort påbörjas

Ärendebeskrivning

Projektets syfte är att upprätta en fördjupad översiktsplan (FÖP) över Sollefteå centralort till Långsele tätort. Den fördjupade översiktsplanen kommer ha sin utgångspunkt i kommunens övergripande vision, tillväxtstrategi och verksamhetsmål, men med extra näringslivsfokus samt gemensamma livsmiljöer. Genom att ta fram en FÖP över dessa områden effektiviserar vi på sikt kommunalt arbete inom bland annat detaljplanering, bygglov, näringsliv, med fler, vilket i sin tur bidrar till snabbare och smidigare samhällsbyggnadsprocess. Den fördjupade översiktsplanen kommer även bli stöd för andra myndighetsbeslut samt en vägvisare för kommunens medborgare, fastighetsägare, grannkommuner och andra myndigheter om hur Sollefteå kommun avser använda områdets mark- och vattenanvändning.

Bifogat till förvaltningsyttrandet finns ett första förslag till projektdirektiv och en uppskattad tidplan för rubricerade arbete.

Samråd

Samråd uppskattas ske i juni/juli 2027.

Förvaltningens bedömning

Kommunfullmäktige beslutade genom att fastställa planeringsstrategin (2022-02-28) att en ny översiktsplan ska tas fram. I planeringsstrategin utvärderades aktualiteten av den gällande översiktsplanen, som antogs 2017. Utvärderingen visade på flera brister som endast kan åtgärdas genom att en ny översiktsplan antas. Bristerna består främst i att planen inte behandlar en rad viktiga områden i tillräcklig utsträckning samt att ställningstaganden stannar på en alltför övergripande nivå, samtidigt som markanvändning för hela kommunens yta inte klargjorts.

Arbetet med den nya översiktsplanen initierades kort efter antagandet av planeringsstrategin för att sedan pausas när tjänsten som översiktsplanerare blev vakant. Arbetet upptogs igen i januari 2024, men har påverkats av framtagandet av andra viktiga kommunala planer som översiktsplanen är beroende av. Arbetet med den kommunövergripande översiktsplanen har därmed fortsatt att bli eftersatt till följd av

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

framtagandet av andra kommunala planer. Att ta fram en kommunövergripande översiktsplan är ett komplext och omfattande arbete och som är beroende av att en stor del underlag finns och som utgör planeringsförutsättningarna för självaste planen.

I februari 2023 beslutade regeringen om en ny bestämmelse i plan- och byggförordningen (2011:338), PBF. Bestämmelsen innebär att alla översiktsplaner som påbörjas från och med den 1 januari 2027 ska utformas så att uppgifterna i dem kan tillgängliggöras och behandlas digitalt. Syftet med kraven är bland annat att skapa en obruten digital samhällsbyggnadsprocess, där informationen i planer tillgängliggörs på ett enhetligt sätt så att information kan användas, tillgängliggöras och utbytas digitalt. I dagsläget saknar kommunen både programvara och resurser för att upprätta en digital översiktsplan i enlighet med de angivna föreskrifterna.

Samtidigt genomgår Sollefteå kommun en näringslivsutveckling, med flera reella möjligheter. Försvarets återetablering pågår och möjlig etablering av elintensiv industri i Hamre m.fl. Etableringar som vid genomförande även kan bidra till följdeffekter som kommunen bör vara redo för, samt kunna ta till vara. Den utveckling som sker i nuläget äger rum utan ett övergripande vägledande styrdokument som beaktar kommunens utveckling ur ett större perspektiv, än enskilda etableringar. Kommunen har i dagsläget en låg planberedskap för ytterligare verksamhets- och industrimark och i gällande översiktsplan från 2017, finns ingen mer mark utpekad i tätorterna, Sollefteå och Långsele. Det försvårar och bidrar till en utdragen process vid eventuell detaljplanering av nya verksamhet- och industrimarksområden.

För att kommunen ska kunna tillvarata de potentiella följdeffekterna av de aktuella etableringarna och samtidigt planera för en mer långsiktigt hållbar samhällsutveckling, föreslås att en fördjupad översiktsplan tas fram för området Sollefteå centralort till Långsele tätort. Bedömningen är att det är inom dessa områden som den huvudsakliga utvecklingen kommer att ske i närtid. Genom att ta fram en fördjupad översiktsplan kan översiktsplanearbetet påskyndas i de berörda områdena samt bidra till vägledande dokument för efterkommande samhällsbyggnadsprocesser och beslutsfattanden för området. Genom att anta direktiv av att påbörja arbete med en fördjupad översiktsplan, för angivet område, innan 31 december, kan den fördjupade översiktsplanen upprättas utanför ramen av de angivna digitala föreskrifterna.

Ekonomiska konsekvenser
Projektledare behöver under projektettiden och fortsatt, licens till ArcGIS, detta för att ta fram kommunens markanvändningskarta men även kunna fortsätta hålla datan levande. Upphandling av en Miljökonsekvensbeskrivning (MKB) kommer behövas samt eventuellt revidering av den efter samrådstid och granskning. Beroende på inkommande yttranden efter samrådstid och granskning kan eventuell externhjälp avseende utredningsunderlag bli aktuellt.

Återrapportering
Ja

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Förvaltningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslås godkänna att kommunfullmäktige ska besluta att arbetet med en fördjupad översiktsplan (FÖP) för området Sollefteå centralort till Långsele tätort påbörjas.

Beslutsunderlag
Förvaltningsyttrande 2026-10-28, översiktsplanerare Linnea Korpi samt bygg- och miljöchef Johan Nilsson
Bilaga till yttrande – Förslag till projektdirektiv

Beslutet skickas till
Miljö- och byggenheten
Linnea Korpi och Anna Almén Isfeldt, översiktsplanerare

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 74 KS/127/2024

Bron över Faxälven i Ramsele

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag

att utreda det alternativ som konsultbolaget Structor presenterar, inklusive kostnader, tidplan och konsekvenser, så att ett kommande beslutsunderlag omfattar samtliga aktuella alternativ, samt

att boka in Structor i början av år 2027 för en information i ärendet

Ärendebeskrivning

Då nya uppgifter inkommit väldigt sent i utredningen meddelar förvaltningen att man inte, som tidigare tänkt, avser att lyfta ärendet för beslut vid dagens sammanträde.

Jonas Hasselborg, enhetschef Projekt och utredning Tekniska, informerar utskottet om nuläge i ärendet.

Förvaltningen har, efter vad man trodde var en komplett utredning, väldigt sent fått ytterligare information från konsultbolaget. Efter att ha redovisat den nyinkomna informationen vill man därför veta om utskottet anser att nuvarande underlag är tillräckligt för beslut eller om förvaltningen får i uppdrag att utreda även dessa senaste uppgifter. Man vill också veta om utskottet har ett intresse av att själva få en information av konsultbolaget Structor.

Utskottets bedömning

Utskottet anser att alla möjligheter måste ha utretts innan kommunen går till beslut varför man anser att förvaltningen bör fortsätta handlägga ärendet. Man anser också att en direkt dialog med Structor vore att föredra varför de bör bokas in vid något kommande utskottssammanträde.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 75 KS/339/2026

Information/dialog - Gatubelysningsplan

Beslut
Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Nils Modin, Jonas Hasselborg och Åke Gullersbo från Tekniska samt Mikael Andersson, controller, besöker utskottet för att informera och föra dialog kring kommunens upprättande av Gatubelysningsplan. Ett utkast till plan har delgivits utskottets ledamöter innan mötet.

Förvaltningen går igenom kommunens belysningsanläggnings nuläge. Belysningsanläggningen är vidsträckt då kommunen har stor yta. Skicket börjar vara slitet och omodernt i stora delar. Underhållsskulden är betydande och anläggningen uppfyller i många delar inte gällande regelverk gällande elsäkerhet. Byten av ljuskällor halkar efter och det finns stor risk för långvariga avbrott.

Ett ytterligare informationstillfälle kommer att ges utskottet i januari 2027. Därifrån löper beslutshanteringen på enligt fastställda rutiner.

Syftet med belysningsplanen är att identifiera åtgärdsbehoven och fastställa en lämplig priotieringsordning. Man vill koncentrera resurserna till färre ljuspunkter men på strategiskt viktiga platser vilket ska leda till att man säkrar en möjlighet att hålla budget över tid.

Metod, omfattning och avgränsning för utredning och plan redovisas samt vilka kriterier man utgått ifrån när man bedömt var framtida belysning är motiverad. Föreslagen prioriteringsordning vid kommande utbyten av den belysning som anses motiverad att behålla redovisas.

Beräknade ekonomiska effekter, inklusive viktiga antaganden och begränsningar, av föreslagen belysningsplan visas.

Underlag
Utkast – Förslag till Gatubelysningsplan

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 76 KS/414/2026

Initiativärende – Stärkt gemensam marknadsföring av Hallstaberget som besöksdestination

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige besluta

i enlighet med förslagen i initiativärendet - Stärkt gemensam marknadsföring av Hallstaberget som besöksdestination

Ärendebeskrivning

Ett initiativärende har inlämnats till kommunstyrelse där förslagsställarna föreslår att kommunen ska verka för en stärkt och samordnad marknadsföring av Hallstaberget som besöksdestination, detta genom att skapa en attraktiv hemsida, att samverka med relevanta aktörer inom besöksnäringen och att utveckla och marknadsföra paketerade erbjudanden – till exempel weekend- och skidpaket med boende, utförsåkning och längdskidåkning särskilt utreds.

Syftet med arbetet ska vara att öka Hallstabergets och Sollefteås attraktionskraft, bidra till fler besökare och gästnätter samt stärka besöksnäringen och det lokala näringslivet i Sollefteå kommun.

Samråd

Yttrandet har sammanställts i samverkan mellan Fritidsavdelningen, Tillväxtavdelningen samt Teknik & Serviceavdelningen (Telecom & web)

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen instämmer i förslagsställarnas syn på Hallstaberget som en stor tillgång inom besöksnäringen. Vi instämmer också i behovet av en utökad digital platsmarknadsföring för att locka fler till att besöka oss, flytta hit (och stanna) samt arrangera, etablera och investera i platsen Hallstaberget och i Sollefteå kommun som helhet.

Med hänvisning till storleken på den av förslagsställarna föreslagna finansieringen, så bör arbetet med den digitala marknadsföringen av platsen Hallstaberget ses som en pilot. Vi ser initiativet som en viktig start på en utvecklingsresa där Hallstabergets och kommunens digitala närvaro succesivt utvecklas.

Enligt skrivelsen är förslagsställarna syfte att nå ut med en aktiv och samordnad marknadsföring genom fler kanaler och till nya marknader. Precis som förslagsställarna lyfter fram, är en relevant, samordnad och aktuell hemsida en viktig utgångspunkt för detta arbete.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Förvaltningens förslag till beslut
Förvaltningen föreslår utskottet föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att fatta beslut i enlighet med förslagen i initiativärendet - stärkt gemensam marknadsföring av Hallstaberget som besöksdestination.

Ekonomiska konsekvenser och förslag på finansiering
I ärendet föreslås en finansiering uppgående till 400 tkr. Vi förutsätter att dessa medel är tillgängliga 2027, även om beslut fattas under 2026.

För insatser av den omfattning som beskrivs i ärendet så måste finansieringen anses som ett första steg på en utvecklingsresa. En utvecklingsresa som kräver fortsatta arbete och fortsatt finansiering under kommande år. Även om finansieringen är begränsad så är det en ekonomisk insats som kräver respekt och långsiktighet. Ett sätt att hantera detta är att säkerställa att delar av den fortsatta utvecklingen och förvaltningen kan ske genom interna resurser och att en del av de tillförda medlen därför tillåts användas till utbildning, framför allt av personal hos teknik & service.

Återrapportering
Återrapportering sker till samhällsutvecklingsutskottet.

Beslutsplanering
Utskottet för samhällsutveckling 2026-11-09
Kommunstyrelsen 2026-12-01
Kommunfullmäktige 2026-12-21

Beslutsunderlag
Förvaltningsyttrande 2026-10-28, fritidschef Pär Bodin, chef Teknik och service Joakim Edholm, tillväxtchef Mikael Näsström och näringslivsutvecklare Jennifer Andersson
Initiativärende – Stärkt gemensam marknadsföring av Hallstaberget som besöksdestination 2026-08-31, Andreas Jonsson (C), Fredrik Granholm (C), Thérese Kårén (C) och Kjell-Åke Sjöström (V)
Protokoll KS 2026-09-08 § 155 – Beslut om att skicka initiativärendet till förvaltningen för beredning

Beslutet skickas till
Fritidsavdelningen, Pär Bodin
Tillväxtavdelningen, Jennifer Andersson,
Teknik & Serviceavdelningen, Joakim Edholm

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 77 KS/414/2026

Information/dialog – Belysning kommunens elljusspår och slalombackar

Beslut
Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Pär Bodin, Fritidschef, besöker utskottet för att informera och föra dialog kring belysning vid kommunens elljusspår och slalombackar.

I Sollefteå kommun finns tio elljusspår som kommunen har fullt underhållsansvar för plus fem föreningsägda elljusspår. Totalt beräknar man att det finns 1 245 ljusstolpar varav 900 på de kommunägda. Belysningen är i stora delar föråldrad och av varierande skick och standard.

Nyttjandegraden av spåren är väldigt olika. En kartläggning har därför gjorts av vilka spår som har närhet till skolor och/eller har aktiva skidföreningar.

Varje ljuspunkt som måste bytas ut beräknas kosta kommunen 16 773 kr. Utbyte av ett helt elljusspår på 2,5 km, genomsnitt 83 lampor, beräknas till 1 432 159 kr. Om samtliga belysningsstolpar behöver bytas ut under en period om ett till 20 år skulle detta innebära en investeringsbudget med 26 – 27 miljoner kronor.

Slalombackarna samt hoppbackarna är även de under utredning och inventering. Dessa har färre ljuspunkter än elljusspåren men högre stolpar samt större lampor vilket gör att kostnaden för utbyte troligtvis blir högre.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

§ 78 KS/387/2026

Idrottsledardiplom och idrottsledarstipendium 2026

Beslut

Kommunstyrelsens utskott för samhällsutveckling beslutar

att tilldela Tony Eriksson, Sollefteå Handbollsklubb och LAIF, idrottsledardiplom 2026

att tilldela idrottsledarstipendium till Björn och Monica Holmer, Sollefteå judoklubb, med 10 000 kr

Ärendebeskrivning

Varje år tilldelas två ledare ett idrottsledardiplom. Kandidaterna ska ha dokumenterade framträdande ledaregenskaper och utfört förtjänstfullt, osjälviskt arbete som ledare under en längre tidsperiod. Det kan även vara en ledare som gjort en insats vilken har uppmärksammats lite extra och anses som mycket lovvärd. Kandidater kan föreslås av föreningslivet, enskilda eller ledamöter i utskottet för Samhällsutveckling.

Varje år tilldelas en föreningsledare, verksam inom Sollefteå kommun, ett idrottsledarstipendium på 10 000 kronor. Syftet med stipendiet är att ledaren ska få möjlighet att vidareutbilda sig. Föreningslivet kan lämna förslag till stipendiat, men ledaren kan även själv ansöka om stipendiet. I förslag eller ansökan ska syftet med stipendiet anges. Stipendiaten ska vara beredd att redovisa hur stipendiet använts och de erfarenheter som stipendiet medfört.

Föreningar och enskilda har kunnat nominera till idrottsledardiplom samt idrottsledarstipendium i enlighet med kommunens regelverk.

Följande nomineringar finns gällande idrottsledardiplom:
Tony Eriksson, Sollefteå Handbollsklubb och LAIF
Julian Nordlander, Sollefteå hockey

Följande nomineringar finns gällande idrottsledarstipendium:
Anton Lodesjö, Remsle UIF
Axel Eriksson, SGIF fotboll
Emilia Westermark, SGIF fotboll
Melvin Fors, SGIF fotboll
Hampus Bodin, SGIF fotboll
Björn och Monica Holmer, Sollefteå judoklubb

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att Tony Eriksson samt Julian Nordlander uppfyller kriterierna för idrottsledardiplom.

Sollefteå kommun

PROTOKOLL
Sammanträdesdatum
2026-11-09

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsens
Utskott för samhällsutveckling

Förvaltningen bedömer att Anton Lodesjö, Axel Eriksson, Melvin Fors, Hampus Bodin, Björn Holmer samt Monica Holmer uppfyller kraven för idrottsledarstipendium. Emilia Westermark är inte längre aktiv inom SGIF fotboll och bedöms då inte uppfylla kriterierna.

Förvaltningens förslag till beslut
Förvaltningen föreslår utskottet fr samhällsutveckling att besluta om att tilldela Tony Eriksson Sollefteå handbollsklubb samt Långsele AIF idrottsledardiplom.

Gällande idrottsledarstipendium föreslår förvaltningen att utskottet utser en eller två stipendiater från nomineringarna. Förvaltningen ser att samtliga nominerade uppfyller kriterierna.

Beslutsunderlag
Förvaltningsyttrande 2026-11-09, fritidschef Pär Bodin
Inkomna nomineringar och ansökningar
Muntlig föredragning, Pär Bodin

Beslutsgång
Utskottet diskuterar inkomna nomineringar till idrottsledardiplom och beslutar i samförstånd, med utgångspunkt ur fastställda kriterier kring att ledararbetet ska ha utförts under en längre tid, att Tony Eriksson, Sollefteå Handbollsklubb och LAIF, tilldelas idrottsledardiplom 2026.

Utskottet diskuterar inkomna nomineringar och beslutar i samförstånd att Björn och Monica Holmer, Sollefteå judoklubb, tilldelas idrottsledarstipendium med 10 000 kr.

Beslutet skickas till
Fritidschef
Kommunsekreterare (Utdelning sker i samband med kommunfullmäktiges sammanträde i december)

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Fredrik Granholm
Datum: 2026-11-10 14:29
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
4EAEF8543F47410FBF4680022A65FA9249D7F056B89A1713F07DFFABB3EB7092

Namn: Lillemor Edholm
Datum: 2026-11-11 09:06
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
4EAEF8543F47410FBF4680022A65FA9249D7F056B89A1713F07DFFABB3EB7092

Namn: Anna-Maria Andersson
Datum: 2026-11-10 13:24
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
4EAEF8543F47410FBF4680022A65FA9249D7F056B89A1713F07DFFABB3EB7092