



Justering

Justering, tid och plats	Senast tisdagen den 6 oktober 2026 (Digital Signering)		
Sekreterare	Maria Agob	Paragraf	84-88 90-96
Ordförande	Pia Sjöstrand (S)	Paragraf	84-88 90-96
Justerare	Anna-Tuulia Syrjänen (KD)	Paragraf	84-88 90-96

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Äldreomsorgsnämnden	Sammanträdesdatum	2026-09-29
Anslaget sätts upp	2026-10-07	Anslaget tas ned	2026-10-29
Förvaringsplats för protokoll	Dokument-och ärendehanteringssystemet		
Underskrift Digital Signering			

Närvarande

Ledamöter	Pia Sjöstrand (S), Ordförande Björn Orvar Strömqvist (S) Izla Markous (M), 1:e vice ordförande Anders Carsfeldt (M) Nils Carlsson Lundbäck (MP) Susanne Jakobsson (SD) Pimpa Voittoinen (SD) Anna-Tuulia Syrjänen (KD), 2:e vice ordförande Gunilla Östman (RP) Kerstin Pettersson (V)
Ersättare	Anita Karlsson (S), <i>Tjänstgörande ersättare för Maha Chamoun (S)</i> Robert Halef (S) Milica Radakovic (MP) Monica Thorsell (SD) Bo Birger Siljebrand (KD) Joseph Abdul-Jalil (L)
Övriga närvarande	Karin Björkryd, omsorgsdirektören Pernilla Andréason, kvalitetschef Ulrika Stålnapp, myndighetschef Nermin Varli, medicinsk sjuksköterska Frida Ranhem, medicinsk sjuksköterska Cecilie Klemetsen, verksamhetsstrateg Mats Karlsson, resultatombudsman Khadra Abusagr, resultatombudsman Maria Vikström, resultatombudsman Malin Frisell, ekonomisef Jelena Randic, demenssjuksköterska Gabriela Sabalaga Roco, enhetschef Veronica Svanström, resultatombudsman Jessica Tanzilli, verksamhetsstrateg Alexandra Herman, verksamhetscontroller Cecilia Belin, verksamhetsstrateg Maria Agob, nämndsekreterare

Justerandes signum

Digital Signering

Anslagsdatum

2026-10-07

Utdragsbestyrkande

Innehåll

Närvarande	2
§ 84 Fastställande av dagordning	4
§ 85 Anmälan om jäv	5
§ 86 Förvaltningen informerar	6
§ 87 Nämnden informerar	8
§ 88 Äldreomsorgsnämndens underlag till förvaltningens lokalbehovsplan 2027-2041	9
§ 90 Äldreomsorgsnämndens delårsrapport 2 per augusti 2026	10
§ 91 Nämnduppdrag - stärkt stöd till de som stöder närstående	11
§ 92 Ej verkställda beslut kvartal 2 2026	13
§ 93 Revidering av riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård	14
§ 94 Revidering av riktlinje för fast omsorgskontakt vid äldreomsorgsnämnden	16
§ 95 Anmälningssärenden	17
§ 96 Anmälan av delegationsbeslut	18

Justerandes signum

Digital Signering

Anslagsdatum

2026-10-07

Utdragsbestyrkande

§ 84 Fastställande av dagordning

Dnr: AON 2026/000015

Äldreomsorgsnämndens beslut
Äldreomsorgsnämnden fastställer utsänd dagordning

- Beslutet skickas till*
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

§ 85 Anmälan om jäv

Dnr: AON 2026/000016

Sammanfattning av ärendet
Äldreomsorgsnämndens ordförande Pia Sjöstrand (S) ber nämndens ledamöter att se igenom dagordningen och fundera över om de bör anmäla sig jäviga i samband med att äldreomsorgsnämnden behandlar något av ärendena på dagordningen.

- Beslutet skickas till*
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

§ 86 Förvaltningen informerar

Dnr: AON 2026/000017

Sammanfattning av ärendet

Information om -SKA-

Jelena Randic och Gabriela Sabalaga Roco informerade om Stjärnmärkt verksamhet, en gemensam modell för personcentrerad demensomsorg.

Modellen riktar sig till särskilda boenden, dagverksamheter, ordinärt boende samt biståndshandläggareheter. Syftet är att stärka medarbetarnas kompetens inom demensområdet för att möta framtida behov i takt med att människor lever längre och risken för demenssjukdom ökar.

Arbetet mot att bli en Stjärnmärkt enhet genomförs i fyra steg: grundutbildning, fördjupning, tillämpning och utveckling. För att säkerställa kvaliteten ska minst 80 procent av medarbetarna ha genomgått hela utbildningspaketet. Enheten ska även arbeta med Checklista demens, Nollvision samt ett valfritt utvecklingsområde.

Modellen syftar till att skapa struktur, lärande och engagemang i verksamheterna.

Nuläge:

Ordinärt boende Ronna är föregångare i arbetet. Även ordinärt boende Brunnsäng samt Trygg och säker hemgång omfattas av satsningen.

Fortsatt arbete:

Under hösten 2026 planeras ytterligare tre verksamheter genomgå utbildningen. I det fortsatta arbetet behöver särskilt tre frågor följas upp:

- utbildning av nyanställda,
- årlig uppföljning och förnyelse,
- tid och ekonomiska förutsättningar.

Omsorgsdirektör Karin Björkryd informerar nämnden om följande:

- Från och med den 1 november går Pernilla Andréason in som tillförordnad omsorgsdirektör. Khadra Abusagr, chef för ordinärt boende, går in som kvalitetschef.
- Förbättringsarbete pågår hos den externa utföraren Eveo. Utföraren uppfyller ännu inte ett av avtalskraven och har fått ett skriftligt påpekande.
- Upphandlingen av turbundna resor är avslutad och Södertälje Taxi blir utförare.
- En händelse har anmälts enligt Lex Maria. Nämnden kan ta del av ärendet under anmälningsärenden.

Resultatområdeschefen Maria Vikström informerar nämnden om resultatet av sommarenkäten 2026. Sammantaget har sommaren fungerat väl, men resultatet visar på behov av förbättringar inom bland annat introduktion av vikarier, kontinuitet, bemanning och planering. Ordinärt boende har överlag de mest positiva resultaten.

Den centrala introduktionen för vikarier har fått mycket goda omdömen. Inför kommande sommar lyfts behovet av längre och stärkt introduktion samt fler praktiska moment.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

Mats Karlsson och Cecilia Belin informerar nämnden om arbetet med Lina Hage vård- och omsorgsboende samt Artursberg.

Byggnationen av Lina Hage fortlöper enligt tidplan. Parallellt pågår arbetet med verksamhetens utformning, bland annat bemanningsstrategi, teknikval samt inne- och utemiljö. Ambitionen är att skapa ett modernt, tryggt och personcentrerat vård- och omsorgsboende med fokus på kvalitet, välfärdsteknik och god arbetsmiljö.

Nämnden får även information om planeringen och arbetet avseende Artursberg.

Beslutet skickas till

- Akten

Justerandes signum Digital Signering	Anslagsdatum 2026-10-07	Utdragsbestyrkande
---	----------------------------	--------------------

§ 87 Nämnden informerar

Dnr: AON 2026/000018

Sammanfattning av ärendet

Nils Carlsson Lundbäck (MP) informerar nämnden om att han tillsammans med Britt-Inger Nilsson (M) har besökt Mariekällgårdens vård- och omsorgsboende. Vid besöket informerades bland annat om förändringar bland enhetschefer, hur verksamheten fungerat under sommaren, det ekonomiska underskottet samt satsningar på ungdomsjobbare och hygienmätningar. Även kommande verksamhetsråd berördes.

Nils Carlsson Lundbäck (MP) ställer även en fråga om utbildning för hemtjänstpersonal gällande källsortering. Karin och Khadra besvarar frågan.

Ordförande Pia Sjöstrand (S) informerar nämnden om att hon tillsammans med Karin Haldin (C) har besökt Ljungbackens vård- och omsorgsboende. Vid besöket framkom att sommaren har fungerat bra, att ekonomin och personalgruppen är stabil samt att flera sommarvikarier vill fortsätta arbeta i verksamheten. Personalen är även positiv till de utbildningsinsatser som genomförs. Verksamheten förbereder sig inför beredskapsveckan.

Pia Sjöstrand (S) informerar även om att den planerade VP-dagen i oktober är inställd.

Information – vård och omsorgsboende 2030

Ekonomichefen Malin Frisell informerar nämnden om planeringen för vård- och omsorgsboende 2030. Ett nytt vård- och omsorgsboende, Dagliljan, planeras med cirka 80–90 lägenheter och möjlig samlokalisering med LSS-verksamhet och/eller dagverksamhet.

Ramarna för projektet är satta och arbetet går nu vidare med bland annat inriktning och finansiering. Inriktningen behöver fastställas under fjärde kvartalet 2026 för att möjliggöra fortsatt upphandling och planering.

Målet är att det nya vård- och omsorgsboendet ska vara klart för inflyttning 2030.

Beslutet skickas till

- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

§ 88 Äldreomsorgsnämndens underlag till förvaltningens lokalbehovsplan 2027-2041

Dnr: AON 2026/000101

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden tillstyrker analys och underlag för äldreomsorgsnämndens underlag till förvaltningens lokalbehovsplan 2027-2041 och överlämnar rapporten till kommunstyrelsens kontor för vidare beredning.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med Södertälje kommuns lokalförsörjningsprocess är att få en sammanhållen, hållbar och långsiktig process för planering av nya verksamhetslokaler samt en effektiv lokalförsörjning.

Processen grundar sig i en fyrstegsprincip för lokalförsörjning:

TÄNKA OM – Överväga åtgärder som kan påverka behovet av lokaler samt kraven på lokalerna

OPTIMERA – Överväga åtgärder som medför ett mer effektivt utnyttjande av de befintliga lokalerna

BYGGA OM – Vid behov görs begränsade ombyggnationer

BYGG NYTT – Om behovet inte kan tillgodoses i de tre tidigare stegen

Förvaltningens roll i processen är att ta fram en lokalbehovsplan för nämndemas verksamheter.

Lokalbehovsplanen tillstyrks av nämnden och utgör underlag för kommunens gemensamma lokalresursplan och lokalförsörjningsplan. Lokalresursplan är en kommungemensam plan för hela kommunens lokalbehov utifrån en 15-årsperiod. Lokalförsörjningsplan sammanfattar lokalbehov i form av åtgärdsförslag som sträcker sig över en 5-årsperiod.

Äldreomsorgsnämndens lokalbehovsplan grundar sig på befolkningsprognos, verksamheternas nulägesanalys och framtida behov. Under arbetet beaktades även fyrstegsprincipen. Utifrån befolkningsprognos samt med bakgrund i verkställda insatser bedömer förvaltningen att det finns en fortsatt ökning under planperioden vad gäller insatser vård- och omsorgsboende. Ett alternativ att tillgodose behovet är att bygga nya boenden. Förvaltningen lyfter även frågan om upprustning och anpassningar av befintliga verksamhetslokaler.

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse - Äldreomsorgsnämndens underlag till förvaltningens lokalbehovsplan 2027–2041, daterad 2026-08-24

Äldreomsorgsnämndens underlag till förvaltningens lokalbehovsplan 2027–2041, daterad 2026-08-24

Beslutet skickas till

- Akten
- Ekonominavd Ksk
- Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Justerandes signum

Digital Signering

Anslagsdatum

2026-10-07

Utdragsbestyrkande

§ 90 Äldreomsorgsnämndens delårsrapport 2
per augusti 2026

Dnr: AON 2026/000100

Äldreomsorgsnämndens beslut
Äldreomsorgsnämnden godkänner delårsrapport per augusti 2026 samt överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet
Äldreomsorgsnämnden har grunduppdraget att utifrån socialtjänstlagen ansvara för vård, omsorg och service. Kommunfullmäktiges antagna styrdokument Mål och budget är grundat i kommunens hållbarhetsarbete och Agenda 2030. För äldreomsorgsnämndens verksamheter innebär det att arbetet med långsiktig hållbarhet sker genom kontorets systematiska kvalitetsarbete (SKA) och de tre hållbarhetsperspektiven social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. Nämndens styrdokument Omställningsprogram 2027 med utsikt mot 2040 utgör ansatsen till hur verksamheterna har arbetat med att möta den demografiska utvecklingen. Kopplingen till insatstagares behov och rättigheter utgör främst ansatser till arbetet kompetensförsörjning, medarbetare med rätt kompetens för uppdraget samt satsningar på välfärdsteknik. Äldreomsorgsnämnden har brutit ner kommunfullmäktigemålen (KF-målen) till sex nämndmål varav samtliga pågår enligt plan och prognostiseras gröna vid årets slut.

Beslutsunderlag
Omsorgskontorets tjänsteskrivelse – Äldreomsorgsnämndens delårsrapport per augusti 2026, daterad 2026-09-10

Äldreomsorgsnämndens delårsrapport per augusti 2026, daterad 2026-09-10

Volymbilaga äldreomsorgsnämnden 2026 Delår 2

- Beslutet skickas till*
- Akten
 - Ksk ekonomi, e-post: ledningsstod.ekonomi@sodertalje.se
 - Kommunala pensionärsrådet (KPR)

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

§ 91 Nämnduppdrag - stärkt stöd till de som stöder närstående

Dnr: AON 2026/000044

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden godkänner förvaltningens svar på nämndens uppdrag att utreda hur kommunens stöd till anhöriga kan utvecklas och stärkas.

Sammanfattning av ärendet

Äldreomsorgsnämnden gav omsorgskontoret i uppdrag 2026-03-17 att utreda förutsättningarna för hur kommunens stöd till anhöriga kan utvecklas och stärkas. Syftet med utredningen var att kartlägga befintliga stödinsatser och undersöka förutsättningar för ett stärkt anhängstöd som går i linje med den övergripande omställningen inom vård och omsorg samt implementeringen av den nya socialtjänstlagen. Utredningen skulle även föreslå insatser som kan utvecklas samt vilka av dessa som kan ges utan behovsbedömning.

Södertälje kommun står inför en tydlig demografisk förändring som innebär att antalet invånare över 65 år väntas öka med cirka 23 procent mellan 2026 och 2040. Allra snabbast ökar gruppen 85 år och äldre, med cirka 34 procent. Utvecklingen talar för att även antalet anhöriga som stödjer en äldre närstående kommer att öka. Den demografiska utvecklingen innebär sannolikt att antalet potentiella anhängssituationer ökar, samtidigt som ökningen bland de allra äldsta talar för att stödinsatserna i fler fall kan bli omfattande och långvariga.

Anhängsomsg är en omfattande samhällsresurs. Ungefär var femte vuxen i Sverige beräknas regelbundet vårda, hjälpa eller stödja en närstående. Nationellt kompetenscentrum anhöriga redovisar, med hänvisning till Socialstyrelsens befolkningsstudie, att drygt 1,3 miljoner vuxna vårdar, hjälper eller stödjer en närstående. Det motsvarar närmare var femte vuxen och av dessa befann sig omkring 900 000 i förvärsaktiv ålder.

Omsorgskontoret har idag ett grundat anhängstöd med både biståndsbedömda insatser och öppna stödformer. Idag erbjuds bland annat avlösning, växelvård, korttidsboende, dagverksamhet, stöd från anhängkonsulent, anhängträffar samt ett nätverk av anhängombud i verksamheterna. Samtidigt innebär den förstärkta lagstiftningen om anhängstöd och den nya socialtjänstlagens inriktning mot tidiga, förebyggande och lätt tillgängliga insatser att det finns behov av fortsatt utveckling för att säkerställa att anhöriga får stöd utifrån sina individuella behov och i rätt tid. Utredningen pekar sammanfattningsvis på tre områden som särskilt angelägna att utveckla vidare;

- Utveckling av en sammanhållen struktur för anhängstöd
- Vidareutveckling av insatsen avlösning
- Fler tidiga och hälsofrämjande insatser

Äldreomsorgsnämnden föreslås besluta att godkänna förvaltningens förslag att utveckla och stärka stödet till de som stöder närstående.

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse "Stärkt stöd till de som stöder närstående" daterad 2026-09-08

Omsorgskontorets utredning "Stärkt stöd till de som stöder närstående", daterad 2026-09-08

Majoritetspartiernas uppdrag till förvaltningen Stärkt stöd till de som stöder närstående, daterad 2026-03-17

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

Äldreomsorgsnämndens protokollsutdrag 2026-03-17 § 30 Nämnduppdrag – stärkt stöd till de som stöder närstående.

Beslutet skickas till

- Akten
- Kommunala pensionärsrådet, KPR

Justerandes signum

Digital Signering

Anslagsdatum

2026-10-07

Utdragsbestyrkande

§ 92 Ej verkställda beslut kvartal 2 2026

Dnr: AON 2026/000102

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden godkänner och överlämnar rapport avseende ej verkställda beslut för kvartal 2 2026 till kommunfullmäktige och kommunrevisorerna.

Sammanfattning av ärendet

Med syfte att stärka rättssäkerheten för enskilda som fått gynnande beslut är kommunen enligt socialtjänstlagen (2025:400), SoL, skyldig att rapportera samtliga gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § eller 12 kap 1 § som inte verkställts inom tre månader och samtliga gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § eller 12 kap 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Utöver det ska nämnden enligt SoL också anmäla när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som har rapporterats som ej verkställt. Följande rapportering ska ske till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer som avses 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725). Därutöver är ansvarig nämnd också skyldig enligt SoL att lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige.

Statistik för det här aktuellt kvartal.

* Ej verkställda beslut: 1

* Verkställda beslut: 3

* Avbrott i verkställighet där verkställigheten inte verkställts på nytt inom tre månader: 0

* Avslutat beslut av annan anledning: 3

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse, Ej verkställda beslut, kvartal 2 2026, daterad 2026-07-01

Statistikrapport, daterad 2026-07-01

Beslutet skickas till

- Akten
- Kommunfullmäktige, sodertalje.kommun@sodertalje.se
- Kommunrevisionen

Justerandes signum

Digital Signering

Anslagsdatum

2026-10-07

Utdragsbestyrkande

§ 93 Revidering av riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård

Dnr: AON 2026/000103

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till reviderad riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård 2026.

Sammanfattning av ärendet

Vårdgivaren ansvarar för att den kommunala hälso- och sjukvården bedrivs på ett säkert och ändamålsenligt sätt med god kvalitet i enlighet med gällande lagstiftning. För att säkerställa att styrdokumenterna är aktuella föreslås att riktlinjen för kommunal hälso- och sjukvård revideras och anpassas till gällande lagar, föreskrifter och aktuella nationella krav. Revideringen syftar till att stärka riktlinjens styrande funktion genom tydligare ansvarsfördelning, mer enhetliga krav samt förbättrat stöd för verksamheternas lokala rutiner. Riktlinjen har även strukturerats om för att öka användbarheten och minska risken för olika tolkningar. Revideringen bedöms bidra till stärkt patientsäkerhet och en mer enhetlig tillämpning av den kommunala hälso- och sjukvården.

Bakgrund

Kommunen är vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården och ansvarar för att verksamheten planeras, leds och kontrolleras så att kraven på god och säker vård uppfylls. Som en del av vårdgivarens ledningssystem ska processer, aktiviteter och rutiner vara identifierade, fastställda och dokumenterade.

De tidigare riktlinjerna har setts över mot bakgrund av förändringar i lagstiftningen, uppdaterade föreskrifter samt behovet av ett mer sammanhållet styrdokument. Revideringen syftar till att säkerställa att riktlinjen utgör ett aktuellt stöd för vårdgivaransvaret samt att tydliggöra ansvar och krav inom den kommunala hälso- och sjukvården.

Övergripande förändringar i riktlinjen

Riktlinjen har fått en tydligare struktur med ny inledning, syfte, tillämpning samt beskrivning av organisation och ansvar. Innehållet har uppdaterats utifrån gällande lagstiftning och aktuella föreskrifter. Krav på fast vårdkontakt har förtydligats och samverkan har utvecklats till att omfatta vårdens övergångar i sin helhet. Delegeringsprocessen har anpassats till aktuella regelverk. Flera vårdpreventiva områden har samlats under ett gemensamt område för vårdprevention och området hygien har utvecklats till att omfatta det smittförebyggande arbetet i sin helhet. Samtidigt har delar av det beskrivande innehållet flyttats till vägledningen för rutiner, vilket tydliggör riktlinjens funktion som styrande dokument med fokus på krav och ansvar.

Väsentliga förändringar

- * Tydligare syfte, tillämpning och målgrupp
- * Förtydligad ansvarsfördelning inom den kommunala hälso- och sjukvården
- * Anpassad delegeringsprocess utifrån aktuella föreskrifter
- * Förtydligade krav på fast vårdkontakt
- * Utvecklad samverkan vid vårdens övergångar

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

- * Samordning av vårdpreventiva områden under ett gemensamt område för vårdprevention
- * Utökat fokus på smittförebyggande arbete
- * Förtydligat ansvar vid dödsfall och omhändertagande av avlidna

Den reviderade riktlinjen bedöms stärka vårdgivarens förutsättningar att uppfylla krav enligt hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt bidra till en mer enhetlig, rättssäker och patientsäker kommunal hälso- och sjukvård. Riktlinjen tydliggör ansvar, krav och arbetssätt samt ger ett bättre stöd för verksamheternas lokala rutiner och systematiska kvalitetsarbete.

Förslag till ändringar presenteras i bifogad riktlinje där den text som föreslås utgå, markerats med genomstrykning och ny text skrivits med rött.

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse - Riktlinje för den kommunala hälso- och sjukvården, daterad 2026-08-25

Förslag till riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård 2026

Beslutet skickas till

- Akten
- Hälso-och sjukvårdsenheten, omsorgskontoret

Justerandes signum

Digital Signering

Anslagsdatum

2026-10-07

Utdragsbestyrkande

§ 94 Revidering av riktlinje för fast omsorgskontakt vid äldreomsorgsnämnden

Dnr: AON 2026/000085

Äldreomsorgsnämndens beslut

Äldreomsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till riktlinje för fast omsorgskontakt vid äldreomsorgsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen för fast omsorgskontakt har reviderats med anledning av att lagstiftningen från och med den 1 juli 2026 även omfattar personer som bor i vård- och omsorgsboende. Riktlinjen tydliggör nämndens och utförarnas ansvar samt syftet med funktionen, som är att stärka trygghet, kontinuitet, delaktighet och samordning för den enskilde.

Beslutsunderlag

Omsorgskontorets tjänsteskrivelse – Riktlinje för fast omsorgskontakt vid äldreomsorgsnämnden, daterad 2026-09-08

Riktlinje – Fast omsorgskontakt vid äldreomsorgsnämnden – Ordinärt boende samt vid vård- och omsorgsboende, daterad 2026-06-01

Beslutet skickas till

- Akten
- Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

§ 95 Anmälningssärenden

Dnr: AON 2026/000021

Äldreomsorgsnämndens beslut
Äldreomsorgsnämnden godkänner redovisningen av anmälningssärenden.

Beslutsunderlag
Beslut 2026-09-15 i ärende gällande Lex Sarah
IVO Beslut 2026-09-03 anmälan enligt Lex Maria
Redovisning av handlingar från FR,KR och HFD för perioden 2026-08-11 till och med 2026-09-22
Föranmälan från Arbetsmiljöverket 2026-08-18 av inspektion – Belastningsergonomi i arbetsliv, 2026-051452
Revisionsskrivelse Granskning av kommunens arbete med säkerhet för förtroendevalda och tjänstepersoner i Södertälje.
Granskning av kommunens arbete med säkerhetsarbete för förtroendevalda och tjänstepersoner i Södertälje.

Beslutet skickas till
• Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

§ 96 Anmälan av delegationsbeslut

Dnr: AON 2026/000020

Äldreomsorgsnämndens beslut
Äldreomsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

- Beslutsunderlag**
Delegationsprotokoll 2026-08-21 § 2 Inkösuppdrag upphandling av särskilt boende och korttidsboende, över och under 65 år
Delegationsprotokoll 2026-08-21 § 1 Inkösuppdrag mat till äldreomsorgen
Delegationsprotokoll 2026-08-13 § 17 Tillfälligt förordnande myndighetschef
Delegationsprotokoll 2026-08-21 § 18 ÄON avstår från besvarande av SIS-remiss - Kvalitet i vård och omsorg
Delegationsprotokoll 2026-08-26 § 19 Beslutsattestanter nytt ansvar 151600
Delegationsprotokoll 2026-08-31 § 20 Beslutsattestanter ansvar 152202
Delegationsbeslut 2026-09-10 § 21 Äldreomsorgsnämnden avstår från yttrande
Delegationsprotokoll 2026-09-18 § 22 Beslutsattestanter hemtjänst
Delegationsprotokoll 2026-09-21 § 23 Ansvar 152001, 152014 och 152016

Beslutet skickas till

- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital Signering	2026-10-07	

Undertecknat av följande personer

ANNA-TUULIA SYRJÄNEN

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-06 12:43:35
Transaktionsidentitet: 64653FC4F7519EDD731C071B5D6854337D23FDA000

PIA SJÖSTRAND

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-06 14:01:43
Transaktionsidentitet: 19F9A9322FA466DF39F7A5FDFBAE1CDE5481F4FA7B

MARIA AGOB

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-06 14:32:04
Transaktionsidentitet: E2ADC152F4882A3E066F9D9ACBE802C5F2FE1D9550

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Södertälje kommun

Organisationsnr: 212000-0159

E-post: ciceron@sodertalje.se