



## Justering

|                          |                                          |          |        |
|--------------------------|------------------------------------------|----------|--------|
| Justering, tid och plats | Digital justering senast 13 oktober 2026 |          |        |
| Sekreterare              | Bersi Öz                                 | Paragraf | 85–100 |
| Ordförande               | Viktoria Hjulström (S)                   | Paragraf | 85–100 |
| Justerare                | Victor Zetterman (L)                     | Paragraf | 85–100 |

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                               |                |                   |            |
|-------------------------------|----------------|-------------------|------------|
| Beslutande organ              | Socialnämnden  | Sammanträdesdatum | 2026-10-06 |
| Anslaget sätts upp            | 2026-10-14     | Anslaget tas ned  | 2026-11-05 |
| Förvaringsplats för protokoll | Socialkontoret |                   |            |
| Underskrift                   |                |                   |            |

## Närvarande

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ledamöter         | <p>Viktoria Hjulström (S), Ordförande<br/> Bengt Johansson (S)<br/> Linda Setterholm (S)<br/> Katarina Seppänen (M), 1:e vice ordförande<br/> Berit Greger Karlsson (MP)<br/> Monica Thorsell (SD)<br/> Mikael Halkola (KD)<br/> Simon Jonsson (RP)<br/> Victor Zetterman (L), 2:e vice ordförande<br/> Stig Ale Friberg (V)</p>                                 |
| Ersättare         | <p>Robin Paulrud (S) <i>jäv §88</i><br/> Abraham Halef (S)<br/> Carlos Salim (M) <i>tjänstgörande ersättare för Mats Olov Gerhard Dahl (M) 85–100§§</i><br/> Julia Vindrelid (MP)<br/> Gabro Danho (SD)<br/> Nada Yakob (KD)<br/> Henrik Hittig (C)<br/> Ingrid Ahlman (-)</p>                                                                                   |
| Övriga närvarande | <p>Annika Rådström, Socialdirektör<br/> Bersi Öz, Nämndsekreterare<br/> Pierre Gharzani, Resultatområdeschef<br/> Ulrika Hallensjö, Resultatområdeschef<br/> Marie Eriksson, Stabschef<br/> Hanna Karlsson, Verksamhetsstrateg<br/> Sofia Tejler, Resultatområdeschef<br/> Anita Zecevic, Verksamhetscontroller<br/> Madeleine Malmquist, Verksamhetsstrateg</p> |

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

## Innehåll

|                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Närvarande .....                                                                                   | 2  |
| § 85 Fastställande av dagordning .....                                                             | 4  |
| § 86 Anmälan om jäv .....                                                                          | 5  |
| § 87 Individärende 1 .....                                                                         | 6  |
| § 88 Individärende 2 .....                                                                         | 7  |
| § 89 Individärende 3 .....                                                                         | 8  |
| § 90 Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård .....                                             | 9  |
| § 91 Förvaltningen informerar .....                                                                | 11 |
| § 92 Ej verkställda beslut kvartal 2 .....                                                         | 12 |
| § 93 Särskilt förordnande av beslutanderätt enligt LVU eller LVM .....                             | 13 |
| § 94 Yttrande över promemoria Bättre förutsättningar för uppföljning av Finsam-insatser .....      | 15 |
| § 95 Yttrande över promemoria Ett permanent snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare ... | 16 |
| § 96 Uppdrag barnsamtal .....                                                                      | 17 |
| § 97 Uppdrag elbilar .....                                                                         | 18 |
| § 98 SKA rapport- Årlig uppföljning av systematiskt kvalitetsarbete 2025/2026 .....                | 19 |
| § 99 Delårsrapport 2, 2026 .....                                                                   | 20 |
| § 100 Anmälan av delegationsbeslut .....                                                           | 22 |

Justerandes signum

Digital justering

Anslagsdatum

2026-10-14

Utdragsbestyrkande

§ 85    Fastställande av dagordning

Dnr: SN 2026/000013

**Socialnämndens beslut**  
Socialnämnden fastställer utsänd dagordning med följande ändringar,  
Ärende Riktlinje för kommunal hälso-och sjukvård flyttas upp på dagordningen över förvaltningen  
informerar och blir § 90.  
Utgående: "Anmälningssärenden" och " Övriga frågor"

*Sändlista*

- Akten

|                    |               |                    |
|--------------------|---------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslags datum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14    |                    |

§ 86   Anmälan om jäv

Dnr: SN 2026/000014

**Sammanfattning av ärendet**  
Socialnämndens ordförande Viktoria Hjulström (S) ber nämndens ledamöter att se igenom dagordningen och fundera över om de bör anmäla sig jäviga i samband med att Socialnämnden behandlar något av ärendena på dagordningen.

- Sändlista*
- Akten

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

§ 90 Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

Dnr: SN 2026/000123

**Socialnämndens beslut**  
Socialnämnden antar reviderad riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård.

**Sammanfattning av ärendet**  
Vårdgivaren ansvarar för att den kommunala hälso- och sjukvården bedrivs på ett säkert och ändamålsenligt sätt med god kvalitet i enlighet med gällande lagstiftning. För att säkerställa att styrdokumenterna är aktuella föreslås att riktlinjen för kommunal hälso- och sjukvård revideras och anpassas till gällande lagar, föreskrifter och aktuella nationella krav. Revideringen syftar till att stärka riktlinjens styrande funktion genom tydligare ansvarsfördelning, mer enhetliga krav samt förbättrat stöd för verksamheternas lokala rutiner. Riktlinjen har även strukturerats om för att öka användbarheten och minska risken för olika tolkningar. Revideringen bedöms bidra till stärkt patientsäkerhet och en mer enhetlig tillämpning av den kommunala hälso- och sjukvården.

**Bakgrund**  
Kommunen är vårdgivare för den kommunala hälso- och sjukvården och ansvarar för att verksamheten planeras, leds och kontrolleras så att kraven på god och säker vård uppfylls. Som en del av vårdgivarens ledningssystem ska processer, aktiviteter och rutiner vara identifierade, fastställda och dokumenterade.  
De tidigare riktlinjerna har setts över mot bakgrund av förändringar i lagstiftningen, uppdaterade föreskrifter samt behovet av ett mer sammanhållet styrdokument. Revideringen syftar till att säkerställa att riktlinjen utgör ett aktuellt stöd för vårdgivaransvaret samt att tydliggöra ansvar och krav inom den kommunala hälso- och sjukvården.

**Övergripande förändringar i riktlinjen**  
Riktlinjen har fått en tydligare struktur med ny inledning, syfte, tillämpning samt beskrivning av organisation och ansvar. Innehållet har uppdaterats utifrån gällande lagstiftning och aktuella föreskrifter. Krav på fast vårdkontakt har förtydligats och samverkan har utvecklats till att omfatta vårdens övergångar i sin helhet. Delegeringsprocessen har anpassats till aktuella regelverk. Flera vårdpreventiva områden har samlats under ett gemensamt område för vårdprevention och området hygien har utvecklats till att omfatta det smittförebyggande arbetet i sin helhet. Samtidigt har delar av det beskrivande innehållet flyttats till vägledningen för rutiner, vilket tydliggör riktlinjens funktion som styrande dokument med fokus på krav och ansvar.

- Väsentliga förändringar
- Tydligare syfte, tillämpning och målgrupp
  - Förtydligad ansvarsfördelning inom den kommunala hälso- och sjukvården
  - Anpassad delegeringsprocess utifrån aktuella föreskrifter
  - Förtydligade krav på fast vårdkontakt
  - Utvecklad samverkan vid vårdens övergångar
  - Samordning av vårdpreventiva områden under ett gemensamt område för vårdprevention
  - Utökat fokus på smittförebyggande arbete
  - Förtydligat ansvar vid dödsfall och omhändertagande av avlidna

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

Den reviderade riktlinjen bedöms stärka vårdgivarens förutsättningar att uppfylla krav enligt hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt bidra till en mer enhetlig, rättssäker och patientsäker kommunal hälso- och sjukvård. Riktlinjen tydliggör ansvar, krav och arbetssätt samt ger ett bättre stöd för verksamheternas lokala rutiner och systematiska kvalitetsarbete.

Förslag till ändringar presenteras i bifogad riktlinje där den text som föreslås utgå, markerats med genomstrykning och ny text skrivits med rött.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Reviderad riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2026-08-27

Riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2026-06-16

Sammanställning av genomförda revideringar i riktlinje för kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2026-06-16

### **Sändlista**

- Akten
- Hälso-och sjukvårdsenheten, omsorgskontoret

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

§ 91 Förvaltningen informerar

Dnr: SN 2026/000015

**Sammanfattning av ärendet**

Annika Rådström, socialdirektör, delger nämnden status kring invigningen utav familjehemscentralen.

Ulrika Hallensjö, Resultatområdeschef, informerar nämnden om socialtjänstens placeringsformer och vad placeringsformerna innebär.

*Sändlista*

- Akten

|                    |               |                    |
|--------------------|---------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslags datum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14    |                    |

§ 92Ej verkställda beslut kvartal 2

Dnr: SN 2026/000110

**Socialnämndens beslut**  
Socialnämnden godkänner statistikrapport kvartal 2 2026 avseende ej verkställda beslut och överlämnar rapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

**Sammanfattning av ärendet**  
Kommunen är enligt lag skyldig att anmäla samtliga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som beviljats bistånd. När en beviljad insats inte verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till kommunens revisorer, kommunfullmäktige och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.  
  
För kvartal 2 2026 har 7 ärenden rapporterats.

**Beslutsunderlag**  
Tjänsteskrivelse - Ej verkställda beslut kvartal 2 2026 daterat 2026-09-04.  
  
Ej verkställda beslut kvartal 2, 2026 daterat 1 september 2026.

- Sändlista**
- Kommunfullmäktige
  - Kommunrevisionen

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

## § 93 Särskilt förordnande av beslutanderätt enligt LVU eller LVM

Dnr: SN 2026/000127

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar förändring i beslutanderätten med att lägga till Anders Jönsson, Jennie Hen, Felicia Berglund och Leena Lindblad under punkt 2 och ta bort Martina Duggan under punkt 2.

### Sammanfattning av ärendet

Några av de beslut som Socialnämnden fattar behöver fattas mycket brådsnande. För att detta ska kunna göras krävs att nämnden överlåter beslutanderätten i dessa typer av beslut enligt föreslagen lista. De beslut som avses är beslut om omedelbart omhändertagande av barn (6 och 6a §), beslut om hur vården ska ordnas och vart den unge ska vistas under vårdtiden (11 §), beslut om förbud mot den unga att flytta hem (27 §), beslut om utreseförbud (31 §) enligt LVU samt omedelbart omhändertagande av missbrukare (13 §) enligt LVM är de beslut som kan förordnas till särskild ledamot. Beslut om handräckning av polis (43 § enligt LVU) kan beslutas av särskild förordnad ledamot eller tjänsteperson.

Beslut enligt ovanstående fattas normalt sett av socialnämndens utskott och alltså enbart i brådsnande fall av de som föreslås i denna skrivelse.

### Följande personer har efter beslut av nämnden särskild beslutanderätt:

1. Nämnden utser, utöver nämndens ordförande, som särskilt förordnade att fatta beslut enligt 6 § 2 st, 6 a §, 11 § 3 st, 27 § 2 st, 31 § 2 st LVU samt 13 § LVM

- Socialnämndens förste vice ordförande: Katarina Seppänen
- Socialnämndens andra vice ordförande: Victor Zetterman

2. Nämnden utser som särskilt förordnade att fatta beslut enligt 43 § 2 p LVU.

- Socialnämndens ordförande: Viktoria Hjulström
- Socialnämndens förste vice ordförande: Katarina Seppänen
- Socialnämndens andra vice ordförande: Victor Zetterman
- Ulrika Hallensjö, Resultatområdeschef
- Marie Kasselskog, Resultatenhetschef
- Helene Pettersson, Resultatenhetschef
- Tarja Silander, Resultatenhetschef
- Karla Jando, Resultatenhetschef
- Marie Boeke, Resultatenhetschef
- Anna Hammar, Resultatenhetschef
- Karina Berger, Resultatenhetschef
- Almira Halilovic, Socialsekreterare
- Maria Tällö, Socialsekreterare
- Niki Liakos-Frank, Socialsekreterare
- Alicia Rijkens, Socialsekreterare
- Helena Hansson, Socialsekreterare
- Cecilia Lindholm, Socialsekreterare
- Mikaela Hyvönen, Socialsekreterare
- Malin Henriksson, Socialsekreterare
- Maarit Kotkamaa, Socialsekreterare

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

- Jennie Öberg, Socialsekreterare
- Andres Iturralde, Socialsekreterare
- Esra Uysal, Socialsekreterare
- Love Elfvelin, Socialsekreterare
- Jenny Jangebrink, Socialsekreterare.
- Patric Näsström, Socialsekreterare
- Mathilda Dahlin, Socialsekreterare
- Vera Kedvek, Socialsekreterare
- Rebecca Lang, Socialsekreterare
- Stella Ljungmark, Socialsekreterare
- Veronica Nylund, Socialsekreterare
- Reem Senkal, Socialsekreterare
- Yvonne Kokkola, Socialsekreterare
- Anders Jönsson, Socialsekreterare
- Jennie Hen, Socialsekreterare
- Felicia Berglund, Socialsekreterare
- Leena Lindblad, Socialsekreterare

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Särskilt förordnande av beslutanderätt enligt LVU eller LVM, daterad 2026-09-10

### Sändlista

- Akten
- Resultatområdeschef Barn och Ungdom
- Resultatenhetschef Socialjouren

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

§ 94 Yttrande över promemoria Bättre förutsättningar för uppföljning av Finsam-insatser

Dnr: SN 2026/000122

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar Yttrande över promemoria Bättre förutsättningar för uppföljning av Finsam-insatser, daterat 2026-09-10, som svar för kommunens räkning och överlämnar ärendet till Socialdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

Promemorian innehåller ett förslag på en ny lag som ger Försäkringskassan möjlighet att hantera personuppgifter vid uppföljning av rehabiliteringsinsatser som finansieras av samordningsförbund samt stärker skyddet av den enskildes integritet. Detta lagstöd har tidigare saknats vilket Försäkringskassan uppmärksammat lagstiftaren på.

Syftet med den nya lagen är dels att möjliggöra nationell uppföljning av Finsam-insatser, dels att stärka den enskildes rättigheter gällande personuppgiftshantering.

För kommunerna innebär förslaget en skyldighet att registrera personuppgifter. Lagen möjliggör för elektroniskt utlämnande av personuppgifter för arbetsförmedlingen och kommuner genom direktåtkomst, vilken föreslås vara behörighetsstyrd.

Försäkringskassan har idag uppdrag att genomföra uppföljning och utvärdering av de rehabiliteringsinsatser som finansieras av Samordningsförbundet. Försäkringskassan föreslås vara personuppgiftsansvarig och den som kommer förvalta och göra behörighetsstyrningen av det digitala verktyg som planeras. Förutom att ge underlag för nationell uppföljning kommer lagen att underlätta för lokala uppföljningar.

Idagsläget har Södertälje kommun fyra aktiva projekt som finansieras genom Finsam.

Södertälje kommun lämnar följande synpunkter:

Södertälje kommun välkomnar att en ny lag beslutas, bedömer att promemorian är väl genomarbetad och har inga invändningar mot dess övergripande innehåll.

Södertälje kommun anser att promemorian behöver förtydliga vad som avses med uppgiftsskyldighet för en "kommun", eftersom sekretess råder inom kommunens nämnder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Yttrande över promemoria Bättre förutsättningar för uppföljning av Finsam-insatser daterad 2026-09-10

Yttrande över promemoria Bättre förutsättningar för uppföljning av Finsam-insatser, daterad 2026-09-10

Promemoria Bättre förutsättningar för uppföljning av Finsam-insatser

Delegationsbeslut protokoll nr 51, daterat 2026-09-03

Sändlista

- Akten
- Socialdepartementet: s.remissvar@regeringskansliet.se och s.sf@regeringskansliet.se. Ange diarienummer S2026/01304 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

## § 95 Yttrande över promemoria Ett permanent snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare

Dnr: SN 2026/000124

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar Yttrande över promemoria Ett permanent snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare, daterad 2026-09-11, som svar på remiss för Södertälje kommun och överlämnar ärendet till Justitiedepartementet.

### Sammanfattning av ärendet

Sedan 2019 pågår en försöksverksamhet med ett snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare. Målsättningen med snabbförfarandet är att polis ska hålla förhör med den misstänkte inom en vecka från brottet eller ingripandet, om det inte kan ske direkt. Är det fråga om ett brott som utreds inom ramen för en polisledd förundersökning är vidare målsättningen att brottet ska lagföras inom tio veckor från polisens ingripande. Försöksverksamheten har lett till att myndigheterna utvecklat en enhetlig och mer effektiv arbetsmetod för ungdomsärenden så att brott som begås av unga lagöverträdare möts av en snabb reaktion från samhällets sida. Att en ung person begår brott kan i sig vara ett tecken på att det finns en social problematik och genom en snabb reaktion kan tidiga insatser sättas in och risken för fortsatt brottslighet minska. I denna promemoria föreslås därför att snabbförfarandet för unga lagöverträdare införs permanent så att det myndighetsgemensamma arbetet kan fortsätta även efter att försöksverksamheten löper ut. Förordningsändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027.

Remiss av förslaget har tidigare lämnats till Södertälje kommun genom SOU 2021:46 "Snabbare lagföring – ett snabbförfarande i brottmål" där Södertälje kommun valde att inte svara.

Södertälje kommun har följande synpunkter att lämna:

Södertälje kommun är positiv till att snabbförfarandet gällande brottmål för unga lagöverträdare blir ett permanent sätt att hantera dessa ärenden. För Södertälje kommun innebär förslaget att socialtjänsten tidigare får kännedom om barnets situation och tidigt kan erbjuda stöd, innan problemen vuxit sig stora.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Yttrande över promemoria Ett permanent snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare, daterad 2026-09-10

Yttrande över promemoria Ett permanent snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare, daterad 2026-09-11

Promemoria Ett permanent snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare

Delegationsbeslut protokoll nr 48, daterat 2026-08-17

### Sändlista

- Akten
- Justitiedepartementet: ju.remissvar@regeringskansliet.se, med kopia till ju.da@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Ju2026/01662 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

§ 96    Uppdrag barnsamtal

Dnr: SN 2026/000073

**Socialnämndens beslut**  
Socialnämnden godkänner återrapportering av Uppdrag barnsamtal, daterad 2026-09-10.

**Sammanfattning av ärendet**  
Socialnämnden gav 2026-04-21 förvaltningen i uppdrag att inventera behovet av kompetenshöjande insatser i beprövade metoder gällande samtal med barn, med särskilt fokus på området Barn och ungdom. Rapporten redovisar vilka verksamheter som genomför samtal med barn, vilka samtalstyper och metoder som används, vilka kompetenskrav som gäller samt vilka behov av fortsatt kompetensutveckling som har identifierats. Uppdraget skulle återrapporteras till socialnämnden i oktober. Detta ärende avser återrapportering av nämndens uppdrag.  
  
Återrapporteringen sker genom en skriftlig rapport som avslutas med en sammanfattande bedömning.

**Beslutsunderlag**  
Tjänsteskrivelse – Uppdrag barnsamtal, daterad 2026-09-10  
  
Rapport Uppdrag barnsamtal, daterad 2026-09-10  
  
Uppdrag barnsamtal, daterad 2026-04-15

- Sändlista**
- Akten

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

§ 97    Uppdrag elbilar

Dnr: SN 2026/000074

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner återrapportering av Uppdrag elbilar, daterad 2026-09-10.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden gav 2026-04-21 förvaltningen i uppdrag att initiera en samverkan med samhällsbyggnadskontoret och Telge Fastigheter för att underlätta utbyggnaden av laddinfrastruktur samt leasing av elbilar för socialkontorets verksamheter där det är möjligt. Uppdraget skulle återrapporteras till socialnämnden i oktober. Detta ärende avser återrapportering av nämndens uppdrag.

Återrapporteringen sker genom en skriftlig rapport som avslutas med en sammanfattande bedömning.

Uppdraget visar på behovet av en koncernövergripande strategi, mål och resursfördelning för utbyggnad av el infrastruktur för att möjliggöra en snabbare omställning för verksamheten till elfordon.

Genom uppdraget har Socialkontoret fått ökad kunskap och bättre förutsättningar för vidare samarbeten som är betydelsefulla i det fortsatta arbetet med omställningen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Uppdrag elbilar, daterad 2026-09-10

Rapport Uppdrag elbilar, daterad 2026-09-10

Uppdrag elbilar, daterad 2026-04-15

*Sändlista*

- Akten

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

§ 98 SKA rapport- Årlig uppföljning av systematiskt kvalitetsarbete 2025/2026

Dnr: SN 2026/000130

**Socialnämndens beslut**  
Socialnämnden godkänner SKA rapport - Årlig uppföljning av systematiskt kvalitetsarbete 2025/2026

**Sammanfattning av ärendet**  
Insatser inom socialtjänsten ska enligt socialtjänstlagen vara av god kvalitet och grundas på vetenskap och beprövad erfarenhet. All verksamhet inom socialkontoret ansvarar för att arbeta utifrån Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd SOSFS 2011:9 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Socialkontorets kvalitetsarbete belyses utifrån fem kvalitetsområden: Säker insats, kunskapsbaserat arbetssätt, individanpassad insats, tillgänglighet samt jämlikhet och jämställdhet. Rapporten bygger på underlag från samtliga av socialkontorets verksamheter.

Socialkontoret har en etablerad struktur för kvalitetsarbetet med tydliga processer och stärkt riskhantering som skapar goda förutsättningar för rättssäkra insatser. Samtidigt finns behov av att ytterligare stärka rutinföljsamhet, kvalitet i handläggning och dokumentation, egenkontroll samt ett mer systematiskt arbete med att identifiera, analysera och förebygga risker.

Medarbetarnas kompetens, engagemang och vilja att utveckla arbetssätt är en viktig styrka i kvalitetsarbetet. Verksamhetens arbete med evidensbaserade metoder och kompetensutveckling har fortsatt att stärkas under perioden. Utmaningar kvarstår dock inom kompetensförsörjningen och behovet av att säkerställa ett likvärdigt användande av evidensbaserade arbetssätt inom verksamheten. Förutsättningarna för att genomföra systematisk uppföljning och använda verksamhetsdata har förbättrats under kvalitetsåret. Verksamheten befinner sig i en utvecklingsfas när det gäller att omsätta resultat från uppföljning och analys till strategisk styrning och verksamhetsutveckling.

Samverkan är en central förutsättning för att möta individers behov. Den interna och externa samverkan har utvecklats positivt och bidrar till mer samordnade och individanpassade insatser. Även satsningar på tidiga och lättillgängliga insatser och utvecklingen av digitala tjänster bedöms ha stärkt tillgängligheten och möjligheten att erbjuda stöd i ett tidigare skede. Arbetet för en jämlik och jämställd socialtjänst har utvecklats genom ökad kunskap och förbättrad uppföljning och analys. Ett fortsatt arbete omfattar att perspektiven fortsatt integreras i verksamhetens ordinarie processer, planering och uppföljning. Sammantaget bedöms socialkontoret ha en stabil grund med en verksamhet som i huvudsak erbjuder insatser av god kvalitet. För att möta framtidens krav och förväntningar behöver det fortsatta utvecklingsarbetet fokusera på stärkt kompetensförsörjning, ökad följsamhet till beslutade arbetssätt, förbättrad dokumentations- och uppföljningskvalitet, stärkt samverkan samt en stärkt förmåga att använda kunskap och resultat som grund för styrning och utveckling. Genom ett fortsatt systematiskt kvalitetsarbete skapas förutsättningar för en socialtjänst som är trygg och rättssäker med invånarnas behov i fokus.

**Beslutsunderlag**  
Tjänsteskrivelse SKA rapport - Årlig uppföljning av systematiskt kvalitetsarbete 2025,2026 daterad 2026-09-28  
SKA rapport - Årlig uppföljning av systematiskt kvalitetsarbete 2025,2026

- Sändlista**
- Akten

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

§ 99 Delårsrapport 2, 2026

Dnr: SN 2026/000109

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner delårsrapport 2 med volymbilaga samt överlämnar rapporten till kommunstyrelsen

**Sammanfattning av ärendet**

En viktig händelse för socialnämndens verksamhet under året är flytten av området Första linjens stöd till en central, gemensam och tillgänglig lokal i Södertälje. Informationsinsatser till invånare för att öka kunskapen om vilket stöd socialtjänsten kan erbjuda, utvecklingsarbetet i linje med nytt aktivitetskrav i syfte att stärka invånares möjligheter till arbete och egen försörjning samt ett stärkt samarbete med Polisen inom ramen för Operation Augure är exempel på flera viktiga händelser under perioden.

Socialnämndens målarbete omfattar samtliga av kommunens tre målområden och dess tillhörande sex kommunfullmäktige mål (KF-mål). Socialnämndens verksamhet arbetar med sex nämndspecifika mål samt aktiviteter kopplat till KF mål 6 som bidrag till kommunens övergripande målarbete. Socialnämnden prognostiserar att fyra av sex nämndmål är uppnådda vid årets slut. Under andra tertial 2026 finnas avvikelser gällande nämndmål 1.2 - Invånare lever ett liv i trygghet fritt från våld och kriminalitet samt nämndmål 2 - Klienter har inflytande och är delaktiga i insatser som de berörs av. Planerade åtgärder bedöms kunna styra målarbetet i rätt riktning men där effekten av arbetet väntas komma först på längre sikt. Två nämndmål prognostiseras därmed som delvis uppnådda vid årets slut. Nämndens måluppfyllelse och bidrag till fyra av sex KF-mål prognostiseras som uppnått per helår.

Gällande socialnämndens nämndspecifika fokusområden från kommunfullmäktige går arbetet med sex av sju enligt plan och prognostiseras vara genomförda per helår. Arbetet med det nämndspecifika fokusområdet - Förebygga våld och förtryck i nära relationer i samverkan med Polisen och andra samhällsaktörer går delvis enligt plan där arbetet prognostiseras vara delvis genomfört per helår. Två nämndspecifika uppdrag till kontoret tilldelades under våren 2026 där båda uppdragen har genomförts enligt plan. Redovisning av uppdragen sker på socialnämndens sammanträde i oktober.

Socialnämnden redovisar per augusti ett överskott med +9,1 mnkr jämfört med budget. Överskottet förklaras främst av lägre personalkostnader där den positiva förändringen av semesterlöneskulden med 8,1 mnkr utgör en betydande del. Helårsprognos för Socialnämnden är ett överskott med +2,5 mnkr. Resultatet har även påverkats positivt av högre schablonintäkter från Migrationsverket, oförbrukade hyresmedel för nya lokaler, lägre kostnader för sanering av lägenheter samt lägre kostnader för offentligt skyddade arbetsplatser (OSA) insatser. Högre kostnader för köp av externa placeringar samt något högre utbetalt bistånd minskar delvis socialnämndens överskott.

Socialnämnden har beviljats 3,9 mnkr i investeringsmedel för nyinvesteringar. Flera investeringar befinner sig i slutfasen av inköpsprocessen och kommer att aktiveras efter genomförd leverans. Helårsprognosen för genomförandegraden av samtliga investeringar uppgår till 100 procent för 2026.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse delårsrapport 2 socialnämnden 2026 daterad 2026-09-23
- Delårsrapport 2 socialnämnden 2026 daterad 2026-08-31
- Volym 2026 daterad 2026-08-31

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

*Sändlista*

- Akten
- Kommunstyrelsen
- KSK ekonomi - [ledningsstod.ekonomi@sodertalje.se](mailto:ledningsstod.ekonomi@sodertalje.se)
- Kommunfullmäktige

| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |

§ 100 Anmälan av delegationsbeslut

Dnr: SN 2026/000008

**Socialnämndens beslut**  
Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

- Beslutsunderlag**  
**Delegationsprotokoll nr 21**  
**Delegationsprotokoll nr 22**  
**SN-ärenden 2026-08-17**  
**SN-ärenden 2026-08-24**  
**SN-ärenden 2026-08-31**  
**SN-ärenden 2026-09-07**  
**SN-ärenden 2026-09-14**  
**SN-ärenden 2026-09-21**

- Sändlista*  
• Akten

|                    |              |                    |
|--------------------|--------------|--------------------|
| Justerandes signum | Anslagsdatum | Utdragsbestyrkande |
| Digital justering  | 2026-10-14   |                    |