



Justering

Justering, tid och plats	Digital justering torsdagen den 4 juni 2026,		
Sekreterare	Mikael Kjelleros Endrell	Paragraf	47-57
Ordförande	Elof Hansjons (S)	Paragraf	47-57
Justerare	Metin Hawsho (L)	Paragraf	47-57

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Utbildningsnämnden	Sammanträdesdatum	2026-05-28
Anslaget sätts upp	2026-06-05	Anslaget tas ned	2026-06-23
Förvaringsplats för protokoll	Dokument- och ärendehanteringssystem		
Underskrift			

Närvarande

Ledamöter	Elof Hansjons (S), Ordförande Salwa Barsoum (S) Sandra Albeer (S) ersatts av Roland Cox (S) Maria Frithz Warg (M), 1:e vice ordförande Mirabelle Markous (M) Katarina Thollander (MP) Andreas Birgersson (SD), 2:e vice ordförande ersatts av Markus Mann (SD) Daniella Todorova Åslund (KD) ersätts av Annie Holmström (SD) §§ 47-51. Ersätts av Tony Garabet (KD) §§ 52-57 Simon Isso (RP) ersätts Fredrik Schmitterlöw §§ 47-51. Ersätts av Annie Holmström (SD) §§ 52-57. Metin Hawsho (L) Ulf Eriksson (V)
Ersättare	Yakop Dighzarian (S) §§ 51-57 Rose-Marie Jakobsson (S) Fredrik Schmitterlöw (M) §§ 52-57 Gabriella Mait (M) Sonya Aho (MP) Linda Chalkias (C)
Övriga närvarande	Ingela Hamlin, utbildningsdirektör Mikael Kjelleros Endrell, sekreterare Jenny Stanser, grundskolechef Carin Caputo , Gymnasiechef Sara Seing, kostchef §§ 51-54 Suzanna Covic Andrasic, Enhetschef för modersmålsenheten Marianne Giegold, ekonomichef

Justerandes signum

Digital justering

Anslagsdatum

2026-06-05

Utdragsbestyrkande

Innehåll

Närvarande	2
§ 47 Fastställande av dagordning	4
§ 48 Anmälan om jäv	5
§ 49 Utbildningsdirektören informerar	6
§ 50 Utbildningsnämndens delårsbokslut april 2026 - Beslut	8
§ 51 Revisionsrapport granskning av avtal mellan kommunen och Telgebolagen Södertälje 2025.....	10
§ 52 Redovisning av antal klagomål inkomna till huvudman och rektor under 2025 - Beslut.....	12
§ 53 Produktionsstartsbeslut för Stålhamraskolan - Beslut.....	13
§ 54 Beslut om Livsmedels- och måltidspolicy i Södertälje kommun - Beslut	14
§ 55 Utbildningsnämndens yttrande över motion av Metin Hawsho (L) - Inför rätt till 30 timmar i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa - Beslut	16
§ 56 Utbildningsnämndens sammanträdesplan för 2027 - Beslut	18
§ 57 Delegationsbeslut för utbildningsnämnden 2026	20

Justerandes signum

Digital justering

Anslagsdatum

2026-06-05

Utdragsbestyrkande

§ 47 Fastställande av dagordning

Dnr: UN 2026/000058

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden fastställer dagordningen med följande ändringar.

- Punkten om övriga frågor utgår från dagordningen.

Sammanfattning av ärendet
Inga övriga frågor har inkommit och utgår därför från dagens sammanträde.

- Sändlista*
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 48 Anmälan om jäv

Dnr: UN 2026/000015

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämndens ordförande Elof Hansjons (S) ber nämndens ledamöter att se igenom dagordningen och fundera över om de bör anmäla sig jäviga i samband med att utbildningsnämnden behandlar sina ärenden. Ingen anmälan om jäv inkom under mötet.

- Sändlista*
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 49 Utbildningsdirektören informerar

Dnr: UN 2026/000016

Sammanfattning av ärendet

Information från utbildningsdirektören

Planering för studenten:

Traditionsenligt studentfirande sker i Södertälje den 12 juni, 2026. Lunch äger rum i stadshuset och därefter utspring på scenen i Stadsparken. Därefter är det organiserad flakåkning för de som organiserat detta.

Resultatredovisning fristående grundskolor

Jenny Stanser, grundskolechef informerar om de nationella resultaten. Många av de fristående skolor som finns i Södertälje är väldigt små och kan slå "hårt" mot resultaten. Föräldrars utbildningsbakgrund påverkar resultaten i enlighet med forskning. Hon informerar om meritvärdet och behörigheten i årskurs 9 bland annat. Alla friskolor har bättre behörighet än kommunala skolor.

Förändringar i maxtaxan

Marianne Giegold, ekonomichef informerar om att regeringen har beslutat om nya regler för maxtaxan vilket bland annat innebär ökade statsintäkter om 10,5 mnkr under 2026. Utbildningskontoret kommer därför att revidera PM för taxor och avgifter förskolor, fritidshem och fritidsklubb. Ärendet kommer upp i utbildningsnämnden den 27 augusti, 2026. Nya reglerna börjar gälla den 1 juni 2026.

Resultat-kvalitet-ekonomi och trygghet i förskolan

Ingela Hamlin informerar om förskolors skattning av resultat-kvalitet-ekonomi och trygghet i förskolan. Jämfört med förra årets resultat har det sjunkit. Kvalitén är fortsatt hög.

Resultat-kvalitet-ekonomi och trygghet i grundskolan

Jenny Stanser, grundskolechef informerar om resultat-kvalitet-ekonomi och trygghet i grundskolan. Hovsjöskolan har gjort ett bra arbete vad gäller både resultat, kvalitet och ekonomi. Trygghet och studiero - roligare resultat. Studiero ökar och är över riket i grundskolan.

Information från modersmålsundervisningen i Södertälje kommun

Suzanna Covic Andrasic, enhetschef på modernmålsenheten informerar om verksamheten och den resa enheten gjort de senaste två åren. Idag är det en stabil och fungerande verksamhet som stöds av olika aktörer inom utbildningskontoret. Enhetschefen bjuder in nämnden att komma och besöka deras verksamhet.

Justerandes signum

Digital justering

Anslagsdatum

2026-06-05

Utdragsbestyrkande

- Sändlista
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 50 **Utbildningsnämndens delårsbokslut april 2026**

Dnr: UN 2026/000155

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna delårsrapport 1 per april 2026 och överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Alla KF-mål beräknas bli uppnådda för 2026. Nämnden har brutit ner KF-målen till fjorton nämndmål varav tolv av dessa beräknas bli uppnådda och två ha brister i måluppfyllelsen.

Nämndmålet om att resultaten ska förbättras i förskolan kommer inte vara uppfyllt för läsåret 2025/2026. Uppföljning för förskolan visar att måluppfyllelsen för höstterminen 2025 är lägre inom alla fyra prioriterade kunskapsområden jämfört med höstterminen 2024. Den försämrade måluppfyllelsen beror dock på förändringar som genomförts i arbetet med uppföljning av de prioriterade kunskapsområdena. Förändringen gör att måluppfyllelsen inte går att jämföra mellan 2025 och 2026. Även om det blir ett brott i jämförelsen mellan 2026 och tidigare år så kommer den förändrade uppföljningen med omarbetade journaler och tillhörande stödmaterial bidra till en större relevans och likvärdighet i bedömningen av måluppfyllelsen kommande år.

För grundskolan prognostiseras att nämndmålet kommer vara uppnått vid läsårets slut. Bedömningen baseras i april på höstterminens betyg/resultat. För fem av sju indikatorer bedöms ett förbättrat resultat. En lägre andel elever bedöms uppnå gymnasiebehörighet till yrkesprogram respektive högskoleförberedande vid årets slut jämfört med föregående år.

Gymnasieskolans resultat prognostiseras fortsätta förbättras något vilket innebär att nämndmålet om förbättrade resultat i gymnasieskolan beräknas vara uppnått vid läsårets slut.

Vid uppföljning av målen om delaktighet, bemötande, trygghet och trivsel finns ännu inga resultat utifrån mätningar men målen beräknas bli uppnådda utifrån bedömningar som baseras på skattningar och de insatser som sker i verksamheterna inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Utbildningsnämndens ekonomiska resultat för perioden januari-april uppgår till ett underskott på 43 mnkr. I resultatet ingår kostnader för upparbetad semester (semesterlöneskuld) och exklusive denna är resultatet istället ett överskott på 24 mnkr. Orsaken är bland annat högre statsbidrag och lägre personal- och inköpskostnader än budgeterat för perioden.

Prognosen för utbildningsnämnden uppgår till ett överskott på 5,4 mnkr, vilket motsvarar 0,2 % av nämndbidraget för 2026. Överskott prognostiseras inom förskolan, grundskolan, gymnasieskolan samt administrationen medan underskott redovisas inom anpassade gymnasieskolan, Uk IT samt måltidsverksamheten.

Vårens volymavstämning visade att utbildningsnämnden fick lämna tillbaka 19,8 mnkr i budgetmedel för pedagogisk verksamhet på grund av lägre volymer än i Mål och budget för 2026. Verksamheterna inom nämnden hade i internbudgeten räknat med att återlämna 13,5 mnkr, alltså återlämnas ytterligare 6,3 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Utbildningsnämndens delårsrapport 1 per april 2026, daterad 2026-05-19

Utbildningsnämndens delårsrapport 1 per april 2026, daterad 2026-05-20

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

Sändlista

- Kommunstyrelsens kontor via: ledningsstod.ekonomi@sodertalje.se
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 51 Revisionsrapport granskning av avtal mellan kommunen och Telgebolagen Södertälje 2025

Dnr: UN 2026/000186

Utbildningsnämndens beslut

Yttrande över revisionsrapport nr 13/2025 – Granskning av avtal mellan kommunen och Telgebolagen antas.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Södertälje kommun har Ernst & Young under 2026 genomfört en granskning av avtal mellan kommunen och Telgebolagen. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunen har kontroll över samt på ett ändamålsenligt sätt förvaltar de avtal som ingåtts med Telgebolagen. Den samlade bedömningen i granskningsrapporten är att det inom kommunen i huvudsak finns en ändamålsenlig förvaltning och kontroll av de avtal som har ingåtts med Telgebolagen. Samtidigt konstateras att det saknas särskilda rutiner eller styrdokument för hanteringen av avtal mellan kommunen och Telgebolagen, såväl på kommungemensam nivå som inom de enskilda kontoren.

Det konstateras vidare att det av mer generella styrdokument framgår att det åligger kontoren att hantera och följa upp sina egna avtal. Kontoren genomför dock i regel ingen dokumenterad uppföljning av avtal med Telgebolagen, utan uppföljningen sker i stället inom ramen för den ordinarie verksamheten. Det betonas att avtal som utgör en del av det löpande arbetet periodvis utvärderas på ett mer riktat sätt för att säkerställa att avtalen är ändamålsenliga för kommunens behov.

Revisionsrapportens rekommendationer:

- Säkerställa att det finns en tillräcklig överblick över nämndens avtal med bolag inom Telgekoncernen
- Periodvis utvärdera om ingångna avtal med bolag inom Telgekoncernen är ändamålsenliga
- Säkerställa att det för samtliga av nämndens avtal med bolag inom Telgekoncernen finns en utpekad avtalsansvarig

Förvaltningssvar på rekommendationerna:

- Förvaltningen delar bedömningen att det finns behov av att stärka den samlade överblicken över kommunens avtal med Telgebolagen, bland annat genom tydligare struktur och överblick.
- Förvaltningen instämmer i att ingångna avtal med Telgebolagen bör periodvis följas upp och utvärderas på ett mer riktat sätt för att säkerställa att de fortsatt är ändamålsenliga för kommunens behov.
- Förvaltningen delar bedömningen att avtal med Telgebolagen bör ha en tydligt utpekad avtalsansvarig och att detta behöver säkerställas där det i dag saknas.

Förvaltningen föreslår följande åtgärder:

- att kommunstyrelsens kontor, genom stadsdirektören, ges i uppdrag att i samarbete med övriga kontor säkerställa en samlad överblick över ingångna avtal med Telgebolagen. Detta föreslås ske genom att en central förteckning över dessa avtal upprättas.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

- att införa rutiner för återkommande och mer riktade avtalsuppföljningar. I detta innefattas att det i avtalen ska anges att uppföljning ska ske enligt ett fastställt tidsintervall samt att det tydliggörs vilken part som ansvarar för att sammankalla till uppföljning.
- att utse tydligt definierade avtalsansvariga samt tydliggöra roller och ansvar kopplade till avtalsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Yttrande över revisionsrapport nr 13/2025 – Granskning av avtal mellan kommunen och Telgebolagen, daterad 2025-05-12.

Yttrande över revisionsrapport nr 13/2025 – Granskning av avtal mellan kommunen och Telgebolagen.

Revisionsskrivelse, daterad 2026-04-14.

Revisionsrapport nr 13/2025 – Granskning av avtal mellan kommunen och Telgebolagen, daterad 2026-04-14.

Sändlista

- Socialnämnden
- Tekniska nämnden
- Stadsbyggnadsnämnden
- Äldreomsorgsnämnden
- Utbildningsnämnden
- Revisorernas ordförande
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 52 Redovisning av antal klagomål inkomna till
huvudman och rektor under 2025

Dnr: UN 2026/000156

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av antal inkomna klagomål 2025 rörande förskola, grundskola och gymnasieskola.

Sammanfattning av ärendet

Huvudmannen ska ta emot och utreda klagomål mot utbildningen och om det genom klagomål eller på annat sätt framkommer att det finns brister i verksamheten ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas (4 kap. 7 - 8 §§ skollagen (2010:800)). Klagomålshanteringen kan utgöra en viktig informationskälla för huvudmannens kontinuerliga systematiska kvalitetsarbete.

Det finns inte någon tydlig definition i skollagen om vad som ska betraktas som ett klagomål. Begreppet förtydligas inte heller i förarbeten till skollagen. I Svenska Akademiens ordlista beskrivs ett klagomål som en yttring av missnöje, medan en synpunkt beskrivs vara en åsikt. Enligt skollagen (1 kap. 3 §) avser bestämmelserna klagomål mot utbildningen, vilket definieras som verksamhet inom vilken undervisning sker utifrån bestämda mål. Det betyder att i princip allt som rör huvudmannens verksamhet omfattas.

Under 2025 anmälades 123 klagomål till huvudmannen, vilket är 30 fler än under 2024 och en ökning med 62 % sedan 2023. Totalt 212 klagomål (123 till huvudmannen och 89 till rektor) anmälades under 2025, vilket är en tydlig ökning jämfört med 2024 (146). Rektorerna har under 2025 utrett fler klagomål än under 2024. Antalet klagomål rörande förskola har ökat något det senaste året men ligger fortsatt på en relativt stabil nivå. Klagomålen är oftast kopplade till förändringar i verksamheten och inte till återkommande brister inom specifika förskoleområden. Av totalt 101 anmälningsgrunder konstaterades brister i knappt 10 procent, vilket visar att förskoleverksamheten generellt håller god kvalitet och hanterar klagomål på ett bra sätt.

Antalet klagomål rörande grundskolan ligger fortsatt på en relativt stabil nivå. Fler klagomål har utretts av rektor, vilket är positivt då ärenden i de fallen kan hanteras nära verksamheten. Klagomålen har minskat inom bland annat frånvaro, kränkande behandling och särskilt stöd. Samtidigt utmärker sig skolornas arbete med frånvaro negativt, då brister konstaterades i samtliga inkomna klagomål. Av totalt 172 anmälningsgrunder konstaterades brister i cirka 25 procent, vilket innebär en tydlig minskning jämfört med tidigare år.

Antalet klagomål inom gymnasieskolan ökade något jämfört med föregående år. Av de inkomna klagomålen konstaterades brister i drygt hälften av ärendena. Samtliga klagomål rörde en och samma skola, medan övriga gymnasieskolor inte hade några registrerade klagomål. Inga klagomål hanterades på rektorsnivå trots att det är önskvärt att ärenden utreds så nära verksamheten som möjligt.

Utbildningskontoret föreslår att utbildningsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av inkomna klagomål under 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Redovisning av antal klagomål 2025, daterad 2026-05-04
- Bilaga - Statistikrapport anmälda klagomål 2025

Sändlista

- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 53 Produktionsstartsbeslut för Stålhamraskolan

Dnr: UN 2026/000099

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tillstyrker förvaltningens förslag att kommunstyrelsen uppdrar till Telge Fastigheter AB att utföra ombyggnation av Stålhamraskolan F-6 enligt upprättade projekthandlingar.

Sammanfattning av ärendet

Idag är Stålhamraskolan en F-6 skola, med integrerad anpassad grundskola. Skolan har idag en kapacitet för 304 elever samt plats för 51 elever i anpassad grundskola.

Skolan är i behov av upprustning och ombyggnation så att skolan blir en funktionell skola för F-6 elever och anpassad grundskola. Matsalen är för liten och saknar i dag ett avskilt utrymme för elever som behöver äta i en lugnare miljö. Biblioteket inryms i skyddsrum vilket inte är en optimal miljö. Ljudmiljön, belysning och ventilation behöver också ses över.

Vidare anpassas skolan till de ökade säkerhetskraven genom att det blir färre ingångar till skolans lokaler. Även personalutrymmen och kontorsplatser renoveras.

I Mål och budget 2026–2028 finns investeringsprojektet Stålhamraskolan med, till ett belopp om 79 mnkr.

Utbildningskontoret föreslår att kommunstyrelsen uppdrar till Telge Fastigheter AB att utföra ombyggnation av Stålhamraskolan F-6 enligt upprättade projekthandlingar, samt att utbildningsnämnden tillstyrker detta förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Produktionsstartsbeslut Stålhamraskolan grundskola F-6, daterad 2026-05-04

PM – Stålhamraskolan F-6 bygg PM, daterad 2026-04-30

Hysesberäkning ombyggnad av Stålhamraskolan F-6

Sändlista

- Kommunstyrelsens kontor, chef lokaler. Cecilia.kumlin@sodertalje.se
- Telge Fastigheter AB. - TF-Telgefastigheter@telge.se
- Miljökontoret. miljokontoret@sodertalje.se
- Kommunstyrelsen
- Akten

Justerandes signum

Digital justering

Anslagsdatum

2026-06-05

Utdragsbestyrkande

§ 54 Beslut om Livsmedels- och måltidspolicy i Södertälje kommun

Dnr: UN 2026/000122

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tillstyrker förslaget till Livsmedels- och måltidspolicy i Södertälje kommun med de ändringar som redogörs för i denna skrivelse, se bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har arbetat fram ett förslag till ny Livsmedels- och måltidspolicy i Södertälje kommun. Syftet med policyn är att kvalitetssäkra måltidsverksamheten inom Södertälje kommun och Telgekoncernen.

Livsmedels- och måltidspolicyn har uppdaterats utifrån rådande lagstiftning och Livsmedelsverkets riktlinjer, och även anpassats till kommunens nu gällande riktlinjer kring utformning av styrdokument. Policyn betonar tydligare än tidigare vikten av att den mat som serveras i kommunens verksamheter uppskattas och äts av barn, elever och omsorgstagare i verksamheterna.

Policyn har under 2025 sänts på remiss till politiska organ och kommunala bolag. Inkomna remissynpunkter har omhändertagits vid framtagandet av det förslag till policy som nu föreligger. Inkomna remissynpunkter redovisas även i en bilaga till denna tjänsteskrivelse.

Förvaltningen föreslår att utbildningsnämnden tillstyrker förslaget till policy, samt att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna detsamma.

Beslutsunderlag

Majoritetens förslag till ändringar av livsmedelspolicy, daterat 2026-05-27.

Förslag till Livsmedels- och måltidspolicy i Södertälje kommun.

Sammanställning av inkomna remissynpunkter, daterad 2026-03-18.

Yrkanden

Elof Hansjons (S) Maria Fritz Warg (M) och Katarina Thollander (MP), yrkar bifall till förvaltningens förslag med majoritetens ändringsyrkanden. Se bilaga 1

Markus Mann (SD) yrkar avslag till Elof Hansjons (S) yrkande och bifall till Sverigedemokraternas eget förslag till Livsmedelspolicy. Se bilaga 2 och 3

Propositionsordningar

Ordföranden finner att det finns två dels Elof Hansjons (S) med fleras yrkande om bifall till förvaltningens förslag med tillägg om ändringar del Markus Manns (SD) yrkande om avslag och bifall till Sverigedemokraternas förslag.

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att utbildningsnämnden beslutar i enlighet med Elof Hansjons förslag om bifall till förvaltningens förslag med majoritetens förslag till ändringar.

Särskilda yttranden

Markus Mann (SD) inkommer med ett särskilt yttrande. Se bilaga 4.

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

Reservation

Markus Mann (SD) reserverar mot beslutet med hänvisning till Sverigedemokraternas eget förslag till Livsmedelspolicy.

Sändlista

- Utbildningsnämnden
- Kommunstyrelsen
- Kommunfullmäktige
- Samtliga remissinstanser
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 55 **Utbildningsnämndens yttrande över motion av Metin Hawsho (L) - Inför rätt till 30 timmar i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa**

Dnr: UN 2025/000301

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden avstyrker motionen ”Inför rätt till 30 timmar i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa” och antar utbildningskontorets tjänsteskrivelse daterad 2026-04-23 som sitt yttrande över motionen samt hänskjuter frågan till mål- och budgetprocessen.
2. Utbildningsnämnden godkänner utbildningskontorets redogörelse av aktivitetskravets effekter på förskolans ansöknings- och placeringsregler.

Sammanfattning av ärendet

Metin Hawsho (L) väckte den 3 november 2025 en motion om att införa rätt till 30 timmar i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa. Motionen remitterades till utbildningsnämnden för yttrande inför beslut i kommunfullmäktige. På utbildningsnämndens sammanträde den 5 mars 2026 återremitterades förslaget till yttrande. Syftet var att tydligare belysa de ekonomiska konsekvenserna av ett alternativ där resursfördelningsmodellen justeras. Utbildningskontoret fick samtidigt i uppdrag att utreda om aktivitetskravet för mottagare av försörjningsstöd påverkar behovet av förändringar i förskolans ansöknings- och placeringsregler.

De nya beräkningarna bygger på att den högsta tillåtna tiden för deltidsbarn höjs till 30 timmar. Bidragsbeloppet för deltidsbarn höjs samtidigt. Sammantaget beräknas kostnaden till cirka 20 miljoner kronor istället för 31 miljoner kronor som tidigare beräkningar visade. Utbildningskontoret är fortsatt positiva till att barn får mer tid i förskolan. Samtidigt bedömer kontoret att osäkerheten är stor kring de nationella utredningar som pågår. Dessa kan leda till kostnadsdrivande förändringar, och det är oklart hur en eventuell finansiering skulle se ut. Eftersom kommunfullmäktige ansvarar för resursfördelningen inom förskolan föreslår utbildningskontoret att frågor om utökad vistelsetid och eventuella justeringar av resursfördelningsmodellen hanteras inom mål- och budgetprocessen.

Vidare bedöms reformen med aktivitetskrav för mottagare av försörjningsstöd inte föranleda ett behov av att revidera nuvarande ansöknings- och placeringsregler för förskolan. Enligt dagens regelverk erbjuds barn till hemmavarande och arbetssökande vårdnadshavare 24 timmars vistelsetid i förskolan. Redan nu är det dock så att om en vårdnadshavare som saknar arbete exempelvis deltar i arbetsplatsförlagda aktiviteter eller arbetsmarknadspolitiska åtgärder som utifrån innehåll och schema visar ett behov av mer än 24 timmars vistelsetid så erbjuds detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utbildningsnämndens yttrande över motion av Metin Hawsho (L) - Inför rätt till 30 timmar i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa, daterad 2026-04-23

Utbildningsnämndens protokollsutdrag 2026-03-05 § 25

Tjänsteskrivelse Utbildningsnämndens yttrande över motion av Metin Hawsho (L) - Inför rätt till 30 timmar i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa, daterad 2026-01-30

Motion av Metin Hawsho (L): Inför rätt till 30 timmar i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa, väckt vid kommunfullmäktiges sammanträde 2025-11-03

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

Yrkanden

Metin Hawsho (L) och Ulf Eriksson (V) yrkar bifall till motionen och bifall till punkt 2 i förvaltningens förslag.

Elof Hansjons (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag i sin helhet.

Propositionsordningar

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut och ställer de båda förslagen mot varandra. Utbildningsnämnden beslutar att bifalla förvaltningens förslag i sin helhet, det vill säga att avstyrka motionen.

Reservation

Metin Hawsho (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för sin egen motion.

Sändlista

- Kommunstyrelsens diarium i Ciceron eller till sodertalje.kommun@sodertalje.se
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 56 **Utbildningsnämndens sammanträdesplan för 2027**

Dnr: UN 2026/000199

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden fastställer föreslagna sammanträdesdagar och tider för 2027.
2. Utbildningsnämnden beslutar att dess sammanträden hålls öppna för allmänheten i enlighet med vad som följer av 6 kap. 25 § kommunallagen.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden föreslås fastställa sammanträdesplan för år 2027 samt besluta att dess sammanträden är öppna för allmänheten. Nämnden sammanträder i stadshusets lokaler i huvudsak på torsdagar kl. 17.00. För kännedom redovisas även förslag på mötestider för presidiet.

Nämndsammanträden 2027

- 4 februari (presidiemöte 19 januari)
- 11 mars (presidiemöte 23 februari)
- 15 april (presidiemöte 30 mars)
- 27 maj (presidiemöte 11 maj)
- 26 augusti (presidiemöte 10 augusti)
- 16 september (presidiemöte 31 augusti)
- 7 oktober (presidiemöte 21 september)
- 11 november (presidiemöte 26 oktober)
- 2 december (presidiemöte 16 november)

Möjligheten för ordföranden att ställa in ett sammanträde eller ändra tid och dag för ett sammanträde framgår av § 8 i gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder avseende arbetsformer (utgåva april 2024, 3:1). Där i framgår att ordföranden, om det föreligger särskilda skäl, får ställa in eller ändra dagen eller tiden för ett sammanträde. Om möjligt ska samråd ske med vice ordförandena. Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde ska ändras, ska ordföranden se till att varje ledamot och ersättare snarast underrättas om beslutet.

Enligt 6 kap. 25 § kommunallagen får nämnden besluta att dess sammanträden ska vara offentliga om fullmäktige har medgett det. Sammanträden ska dock alltid hållas inom stängda dörrar i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess hos nämnden. Fullmäktige i Södertälje kommun har medgett att nämnden beslutar om offentliga sammanträden enligt 10 § i gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder avseende arbetsformer (utgåva april 2024, 3:1).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - utbildningsnämndens sammanträdesplan 2027 med beslut om offentliga sammanträden, daterad 2025-05-12

Samlad sammanträdesplan 2027

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

Sändlista

- Utbildningskontoret
- Utbildningsnämnden
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

§ 57 Delegationsbeslut för utbildningsnämnden
2026

Dnr: UN 2026/000017

Utbildningsnämndens beslut
Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beslutsunderlag
Delegationsförteckning utbildningsnämnden 2026-04-02--2026-05-11
Ordförandebeslut § 2 UN - Utbildningsnämndens svar på remiss SOU 2026:113
Ordförandebeslut § 2 UN - Yttrande från Södertälje kommun gällande SOU 2025:113 En förbättrad elevhälsa

- Sändlista*
- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
Digital justering	2026-06-05	

Undertecknat av följande personer

Karl Elof Johannes Hansjons

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-04 10:43:35
Transaktionsidentitet:	25A166A02C303686E9C4F40B2B58D371EF004760CA

MIKAEL KJELLEROS ENDRELL

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-04 17:47:58
Transaktionsidentitet:	2D231CA4198F76B8A3F022369E6F1B1127D2A0FBF9

METIN HAWSHO

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-04 20:20:14
Transaktionsidentitet:	CC6EB600BA806C0661D18950F8CB9F7775956D940F

Underskriftstjänst:	Visma Underskriftstjänst
---------------------	---------------------------------

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Södertälje kommun

Organisationsnr: 212000-0159

E-post: ciceron@sodertalje.se