



Justering

Justering, tid och plats	Måndagen den 15 november kl. 10.00 i stadshuset i Södertälje		
Sekreterare	Karin Ternbom	Paragraf	127-145
Ordförande	Linda Chalkias (C)	Paragraf	127-145
Justerare	Haiko Ratzburg (M)	Paragraf	127-145

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Hölö-Mörkö kommunaldelsnämnd	Sammanträdesdatum	2021-11-04
Anslaget sätts upp	2021-11-16	Anslaget tas ned	2021-12-08
Förvaringsplats för protokoll	Stadskansliet		
Underskrift			

Närvarande

Ledamöter	Anne-Marie Friström (S) 1:e vice ordf. Bo Ohlson (S) Eva Molnar (KD) Linda Chalkias (C) ordförande Mats Pertoft (MP) Haiko Ratzburg (M) 2:e vice ordf. Mattias Göransson (L) Fredrik Persson (V) Jimi Hultberg (SD)
Ersättare	Britt-Marie Lindell (S) Joar Reenberg (S) Daniel Myr (S) Rikard Hedelin (KD) Jan-Christer Carlsson (C) <i>tjänstgörande för Patrik Arias (C)</i> Emelia Rekestad (MP) Johan Gustafsson (M) Gabriel Gewrye (L) Ulf Eriksson (V) Ola Karlsson (RP)
Övriga närvarande	Karin Ternbom, nämndsekreterare Karl Högberg, nämndsekreterare Annika Gold, tillsynshandläggare Erik Arnaryd Dungert, planarkitekt Per Ohlgren, bygglovshandläggare Håkan Zätterlund, bygglovshandläggare Fahtin Alias, bygglovshandläggare Bengt Andersson, samhällsbyggnadsstrateg Carolina Hillerdal Ljungqvist, kommunekolog Simon Tirkel, huvudprojektledare samhällsbyggnadskontoret Mats Johannessson, samhällsbyggnadsstrateg Jenny Stanser, verksamhetsansvarig grundskola Linda Frenning, kommunövergripande specialpedagog Maria Wide, speciallärare Annika Granlund, gruppchef Karin Lundstedt, specialpedagog Daniel Hult, lokal- och anläggningsstrateg Michael Andersson, resultatenhetschef

Justerandes signum



Anslagsdatum

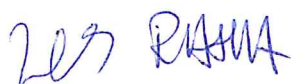
2021-11-16

Utdragsbestyrkande

Innehåll

Närvarande	2
§ 127 Fastställande av dagordning	4
§ 128 Påföljd för olovligt ändrad användning av enbostadshus till restaurang, Egelsvik 1:17	5
§ 129 Antagande av detaljplan Brostenen 2	8
§ 130 Ansökan om förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus, garage och stall, Lilla Lida 2:1	9
§ 131 Ansökan om förhandsbesked för nybyggnad av fritidshus med garage, Stavnäs 1:2	11
§ 132 Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus, Åkerby 5:1	13
§ 133 Ansökan om förhandsbesked om bygglov för ändrad användning av ateljé till enbostadshus, Stav 8:6	15
§ 134 Information från samhällsbyggnadskontoret	17
§ 135 Kvalitetsrapport 2020/2021 samt verksamhetsplan 2021/2022 för Elevhälsans medicinska insats	20
§ 136 Plan för systematiskt kvalitetsarbete 2021/2022	21
§ 137 Information från utbildningskontoret	22
§ 138 Lokalbehovsplan 2022 för kultur- och fritidsverksamhet	25
§ 139 Taxor och avgifter 2022 för anläggningar och lokaler	26
§ 140 Nämndledamöter informerar	27
§ 141 Kontoret informerar	28
§ 142 Ärendebalans	29
§ 143 Anmälningssärenden	30
§ 144 Delegationsbeslut	31
§ 145 Övriga frågor	32

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 127 Fastställande av dagordning

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut

Nämnden fastställer dagordningen.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 134 Information från samhällsbyggnadskontoret

Dnr: HM 21/04

Sammanfattning av ärendet

El-laddstolpar

Bengt Andersson samhällsbyggnadsstrateg informerar nämnden om statusen på kommunens arbete med laddningsinfrastruktur för elfordon.

Under första kvartalet 2022 kommer det att komma ett förslag på strategi och handlingsplan. Det är Tekniska nämnden som har huvudansvaret i frågan. Ett enskilt seminarium för kommunens förtroendevalda kommer att anordnas i samband med antagandet av strategin, då kommer också nämnden bjudas in.

Kontoret har ett nära samarbete med de engagerade kommunala bolagen, liksom med många privata aktörer som kommer stå för merparten av de laddstolpar som ska sättas upp. Det finns ett stort intresse hos privata leverantörer för att utveckla möjligheterna i Södertälje kommun, som till exempel privatpersoner, fastighetsbolag, parkeringsbolag, bensinstationer med flera.

Nya fastigheter och bostäder ska ha laddningsmöjligheter. Boverkets regelverk kommer att följas vilket innebär att från år 2025 måste även befintliga bostäder och fastigheter leva upp till kravet på att ha laddningsmöjligheter. Kommunen kommer, som hyresgäst, behöva ställa krav på vår hyresvärd Telge fastigheter att det görs investeringar i form av laddstolpar. Telge bostäder arbetar också aktivt med att säkerställa möjlighet för sina hyresgäster att ha laddstolpar.

Uppföljning kommer att ske med nämnden längre fram i projektet.

Grönstrategi

Carolina Hillerdal Ljungqvist, kommunekolog och Simon Tirkel, huvudprojektledare, informerar nämnden om kommande Grönstrategi.

Projektet ägs av samhällsbyggnadskontoret och projektledningen delas mellan samhällsbyggnadskontoret och miljökontoret.

Syftet är att; verka för ett hållbart samhälle genom att värna och utveckla grönstrukturen och dess ekologiska, sociala och reglerande ekosystemtjänster; fungera som underlag vid samhällsplanering och förvaltning av kommunens grönska; kommunicera värdet av grönstrukturen och ekosystemtjänster.

Grönstrategin är en fördjupning av fyra övergripande mål av Miljö- och klimatstrategin - Långsiktigt hållbara ekosystem, där tyngdpunkten ligger på biologisk mångfald och sociala ekosystemtjänster.

I Södertälje ska den biologiska mångfalden bevaras och stärkas - målområde 1.

I Södertälje ska vi vara motståndskraftiga genom att prioritera naturbaserade lösningar vid klimatanpassning - målområde 2.

I Södertälje ska alla invånare ha tillgång till parker, naturområden och grönska av hög kvalitet - målområde 3.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

(forts. § 134)

Pågående projekt - Modern mobilitet i Södertälje

Mats Johannesson, samhällsbyggnadsstrateg, informerar nämnden om ett pågående projekt för kollektivtrafiken i Hölö.

För att utveckla kollektivtrafiken till och från Hölö så arbetar man både på kort och lång sikt. På kort sikt så titta man på expressbussar och landsbygdstrafik. På lång sikt tittar man på möjligt stopp i Hölö för regionalstågen men också på ett möjligt stopp med pendeltåg.

Modern mobilitet arbetar enligt en modell, som användes vid utvecklingen av Barkabystaden, som är ett samarbete mellan region, operatör och kommun.

Expressbussar

Sträckorna Hölö - Södertälje syd, och Hölö - centrala Södertälje

Kan vara möjligt att införa inom något år.

Fördelar med expressbussar är att det blir en koppling mellan Södertälje och Stockholm; fler delar av kommundelen kan trafikeras vilket kan ge större reseunderlag; kan ge snabbare restider till Stockholm, vilket underlättas om SL-taxa införs på regionalstågen.

Nackdelen kan vara att bussar inte är lika attraktiva som tåg för längre arbetspendling.

Landsbygdstrafik

Resor som görs inom kommundelen. Möjlighet att använda fler samhällsbetalda fordon i kollektivtrafiken som till exempel skolskjuts, sjukresefordon etcetera.

Kan vara möjligt att införa inom något år.

Fördelar med landsbygdstrafik kan vara att tillgängligheten till kollektivtrafik förbättras utan ökad samhällskostnad; finns beprövade modeller att ta efter; kan byggas ut i etapper.

Nackdelar kan vara att det blir fler huvudmän och olika avtal samt att alla kanske inte kan eller vill dela färdmedel av olika anledningar.

Regionaltåg

Regionalstågen passerar idag Hölö, utan stopp. Möjlighet för stopp i Hölö.

Kan införas inom några år.

Det kräver en överenskommelse om förändringar av upplägg och tidtabeller för regionalstågen. Men det krävs också att perronger och stationsmiljö byggs eller återställs.

Fördelarna blir att det blir kortare restid till Stockholm och kräver ett byte för resor till Södertälje C.

Nackdelen är att flertalet stationer, med betydligt större reseunderlag, prioriteras som till exempel Älvsjö, Solna, Järna med flera.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

(forts. § 134)

Pendeltåg

Möjlighet för en ny pendeltågslinje från Södertälje C till Vagnhärad, med stopp i Hölö.

Kan införas på sikt.

Kräver dock ökad kapacitet vid någon av stationerna i Södertälje (Södertälje hamn eller Södertälje C).

Fördelarna är en hög kapacitet och ett attraktivt färdmedel för pendling till Södertälje.

Nackdelarna är det krävs byte för resande till Stockholm; tränger undan annan pendeltågstrafik på sträckan Södertälje hamn - Södertälje C; krävs att perronger och stationsmiljö byggs eller återställs.

Medskick till kontoret

Nämnden vill inte att det ska bli några indragningar på den trafik som finns idag.

Kopia skickas till (från kommunstyrelsens kontor)

- Akten
- Samhällsbyggnadskontoret

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 135 Kvalitetsrapport 2020/2021 samt verksamhetsplan 2021/2022 för Elevhälsans medicinska insats

Dnr: HM 21/77

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut

Hölö-Mörkö kommunalnämnd godkänner verksamhetsrapport Elevhälsans medicinska insats 2020/2021.

Sammanfattning av ärendet

I den framlagda verksamhetsrapporten för 2020/2021 redovisas hur arbetet inom elevhälsans medicinska insatser bedrivits och vilka resultat som uppnåtts. Här redovisas de mål och resultat som gjorts utifrån föregående års verksamhetsrapport. Som bilaga bifogas detta års verksamhetsplan och presenterar där årets utvecklingsområden.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse, daterad den 20 oktober 2021

Verksamhets och kvalitetsrapport för Elevhälsans medicinska insats i Södertälje kommun, daterad den 20 oktober 2021

Bilaga - verksamhetsplan för 2020/2021

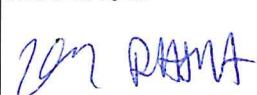
Bilaga - Antal hälsobesök

Bilaga - Antal vaccinationer

Beslutet skickas till (från kommunstyrelsens kontor)

- Akten
- Verksamhetschef elevhälsans medicinska insats

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 136 Plan för systematiskt kvalitetsarbete 2021/2022

Dnr: HM 21/78

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut

Nämnden beslutar att:

1. Godkänna plan för systematiskt kvalitetsarbete, förskolor, grundskolor och gymnasieskolor utbildningskontoret i Södertälje kommun
2. Godkänna plan för systematiskt kvalitetsarbete förskolan
3. Godkänna plan för systematiskt kvalitetsarbete grundskolan och grundsärskolan
4. Godkänna plan för systematiskt kvalitetsarbete Resurscentrum lärande och hälsa.

Sammanfattning av ärendet

Enligt den av nämnden beslutade tidsplanen för resultatredovisning skall redovisning av planerna för systematiskt kvalitetsarbete ske i november. Syftet med planerna är att ge en samlad bild av verksamheterna, beskriva resultat och måluppfyllelse i förhållande till de nationella och kommunala målen, analysera och bedöma måluppfyllelsen i verksamheterna, ange åtgärder för förbättring samt att ge nämnderna ett bra beslutsunderlag inför kommande års mål- och budgetarbete.

Ytterst syftar planerna för systematiskt kvalitetsarbete till att kommunens pedagogiska verksamheter når de mål utbildningsnämnderna satt för verksamheten.

Beslutsunderlag

Utbildningskontorets tjänsteskrivelse, daterad den 25 oktober 2021

Plan för systematiskt kvalitetsarbete förskolor, grundskolor och gymnasieskolor utbildningskontoret i Södertälje kommun

Plan för systematiskt kvalitetsarbete förskolan

Plan för systematiskt kvalitetsarbete grundskolan och grundsärskolan

Plan för systematiskt kvalitetsarbete, lärande och hälsa - Resurscentrum

Beslutet skickas till (från kommunstyrelsens kontor)

- Akten
- Utbildningskontoret

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 137 Information från utbildningskontoret

Dnr: HM 21/04

Sammanfattning av ärendet

Frånvaroteamets insats på Hölöskolan

Linda Frenning, kommunövergripande specialpedagog, Maria Wide, speciallärare Karin Lundstedt, specialpedagog och Annika Granlund, gruppchef informerar nämnden om frånvaroteamets insats på Hölöskolan.

Insatser på Hölöskolan pågår hela läsåret 2021–2022 och kartläggningen är genomförd och klar. Frånvaroteamet har tillsammans med skolan (skolledning, elevhälsan, lärare, mentorer, övrig personal och elever) kartlagt hur närvarorelaterade processer fungerar på Hölöskolan i dagsläget.

Kartläggningen består av:

- Observationer i en förskoleklass, en åk 1 en åk 4, en åk 7
- Deltagande i EHT-möte (Elevhälsoteam) samt arbetslagsmöte F-3
- Intervjuer med lärare på lågstadiet, lärare på mellanstadiet, lärare 7–9, elever på låg, mellan och högstadiet, fritidspersonal, skolkurator, skolsköterska, specialpedagog, speciallärare, skolpsykolog, SYV, EHT och skolledning
- Insamling av frånvarostatistik
- Elevenkät med 136 elevsvar
- Inläsning av rutindokument elevhälsoarbete, process runt särskilt stöd och extra anpassningar, frånvarorutiner
- Skolans SKA-dokument

Skolfrånvaron vårterminen 2021

- Under vårterminen 2020 hade 26% av eleverna en sammanlagd frånvaro som översteg 15%, 99 av 384 elever
- Största delen är anmäld frånvaro
- Jämt fördelad mellan årskurserna, dock något fler i mellanstadiet
- 12 elever med mycket hög frånvaro (över 40%), 4 på mellanstadiet och 8 på högstadiet

Tre identifierade utvecklingsområden utifrån kartläggningen, elevhälsoarbetet, tillsammansarbete för tillgängliga lärmiljöer samt delaktighet (elevernas perspektiv).

Elevhälsoarbetet

- Ny organisation av EHT och de utmaningar det innebär
- Struktur för samverkan med lärare, fritidspersonal EHA under utveckling
- Arbetet med utredning av särskilt stöd och frånvaro
- Elevers extra anpassningar och åtgärdsprogram
- V-klass i arbetet med stödinsatser
- Rutiner kring registrering av närvaro och uppföljning av frånvaro

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

(forts. § 137)

- Registreringsgrad och närvaroregistrering i Vklass
- Samarbete och ansvarsfördelning mellan pedagoger och EHT kring närvarouppföljning och oro vid stor frånvaro
- Arbetssätt vid problematisk skolfrånvaro

Tillsammansarbete för tillgängliga lärmiljöer

Undervisning: Innehåll, form och bedömning

- Lektionsstruktur
- Planering av undervisningen
- Bedömning
- Extra anpassningar

Gemensamma överenskommelser, förhållningssätt och ansvarsfördelning

- Regler/överenskommelser kring trivsel, trygghet och studiero
- Förhållningssätt kring bemötande
- Mentorskapet på högstadiet

Elevernas delaktighet

Relationer och lektioner

- Bemötande och relationer, elev-lärare, elev-elev
- Trivsel och arbetsro på lektionerna

Miljöer och raster

- Rast- klockor- utrymmen- skyltar- material
- Trånga utrymmen, övergångar för att minska trängsel
- Vandalisering
- Maten

Mål för arbetet på Hölöskolan

- Skolan arbetar efter den kommungemensamma processbeskrivningen för arbetet med stödinsatser. Stödinsatser för elever dokumenteras i Vklass.
- Det finns välfungerande och hållbara strukturer för att identifiera elever med begynnande problematisk frånvaro samt för att följa upp frånvaro systematiskt.
- Det finns ett systematiskt arbete för att tillgängliggöra skolans lärmiljöer där skolans alla arbetslag är involverade och där eleverna görs delaktiga.
- Det finns kunskap om elever som har bristande relationer till vuxna på skolan och ett medvetet och strategiskt arbete för att underlätta relationsskapande till dessa elever.

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

(forts. § 137)

- Det finns gemensamma överenskommelser kring vad som ingår i mentorskapet för elever på högstadiet, dessa är framarbetade i samarbete med skolans mentorer och är kända av alla mentorer.

De planerade insatserna på Hölöskolan delas in i tre faser.

Fas 1:

- Arbete med modulen särskilt stöd i Vklass. Introduktion för skolledningen. Nyckelpersoner utses och får utbildning och systemstöd.
- Start av arbete med tillgänglig lärmiljö: indikerat förebyggande arbete för trygghet och studiero i åk 7.
- Revidering av närvarorutin.
- Uppföljning och konsolidering av vårterminens insats kring varierad och tillgänglig läsundervisning i mellanstadiet.
- Deltagande i utvalda EHT-möten.

Fas 2:

- Inventering av arbetet med elever med omfattande problematisk skolfrånvaro och stöd i fortsatt arbete.
- Utveckling av mentorskapet högstadiet. Beskrivning av mentorsuppdraget tas fram i en arbetsgrupp tillsammans med lärare och skolledare.
- Utvidgat arbete kring tillgängliga lärmiljöer.
- Relationellt ledarskap i klassrummet. Föreläsning, relationskartläggning, handledning i a-lagen.
- Implementering av närvarorutin i personalgruppen.
- Stöd i förankringen av rutiner kring stödinsatser i Vklass.

Fas 3:

- Sammanställning av rutiner, uppföljning, utvärdering, plan framåt utifrån identifierade behov

Kopia skickas till

- Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 138 Lokalbehovsplan 2022 för kultur- och fritidsverksamhet

Dnr: HM 21/72

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut

1. Nämnden godkänner Lokalbehovsplan 2022 för kultur- och fritidsverksamhet.
2. Lokalbehovsplan 2022 för kultur- och fritidsverksamhet överlämnas till kommunstyrelsens kontor som underlag till kommunens lokalresursplan och lokalförsörjningsplan.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidskontorets verksamhet i lokaler och anläggningar omfattar i befintligt bestånd 339 353 kvm. 14,8 procent av den totala ytan är lokalyta som ägs och förvaltas av Telge Fastigheter. Resterande 85,2 procent är anläggningsyta som ägs och förvaltas av kommunens organisation.

Under perioden 2022 – 2035 beräknas det tillkommande lokalbehovet till:

- 7 410 kvm lokalyta utifrån befolkningsprognosens lågscenario.
- 9 219 kvm lokalyta utifrån befolkningsprognosens mellanscenario.
- 10 997 kvm lokalyta utifrån befolkningsprognosens högscenario.

Det tillkommande anläggningsbehovet för samma period beräknas till:

- 45 567 kvm utifrån befolkningsprognosens lågscenario.
- 58 399 kvm utifrån befolkningsprognosens mellanscenario.
- 69 629 kvm utifrån befolkningsprognosens högscenario.

Lokalbehovsplanen anger såväl bruttovolym och nettovolym, men överlämnar ställningstaganden och överväganden kring lösningar och prioriteringar för efterföljande arbete med lokalresursplan och lokalförsörjningsplan. Detta enligt kommunens översyn och framtagande av ny lokalförsörjningsprocess.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse, daterad den 27 oktober 2021

Rapport Lokalbehovsplan 2022 för kultur- och fritidsverksamhet,
daterad den 27 oktober 2021

Beslutet skickas till (från kommunstyrelsens kontor)

- Akten
- Christian Liedholm, kommunstyrelsekontoret

Justerandes signum

Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 139 Taxor och avgifter 2022 för anläggningar och lokaler

Dnr: HM 21/71

Hölö-Mörkö kommunaldelsnämnds beslut

1. Nämnden antar kontorets förslag till Taxor och avgifter 2022.
2. Nämnden beslutar att de nya taxe- och avgiftsbestämmelserna ska gälla från och med 2022-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden och kommunaldelsnämnderna beslutar årligen om taxor och avgifter för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar, såsom exempelvis fritidsgårdar, idrottsanläggningar, idrottshallar och gymnastiksal. Med anledning av den instabila ekonomiska situationen för idéburen sektor under pågående pandemi föreslås ingen generell höjning av taxan år 2022. Staten har tilldelat idrott och kultur extra medel för att klara verksamheten under den långa perioden av pandemins konsekvenser för flertalet föreningar/organisationer.

Kontorets förslag till taxor och avgifter 2022 innebär följande förändringar jämfört med gällande taxe- och avgiftsbestämmelser:

- Anläggningar och planer som tillkommit under 2021 eller ej tidigare omfattats av taxan har lagts till.
- Tilläggstaxa för samträning där lag/förening från annan kommun tränar med Södertäljeföreningar har lagts till.
- Taxa för femmannaplaner (gräsplaner) har lagts till med anledning av de två nya planerna på Enhörna IP.
- Säsongsinledning för anläggningar har justerats i enlighet med nämndernas tidigare beslut om "Fördelningsprinciper för kommunens idrottsanläggningar" (KFN 2021-04-29 § 35, En 2021-04-26 § 45, HM 2021-04-29 § 47, Jä 2021-05-04 § 80, VM 2021-04-27 § 46).
- 0-taxan vid hyra av lokaler i Futurum har utökats till att även omfatta kommunala verksamheter i Järna kommunal. 0-taxan i Futurum omfattar sedan tidigare samtliga skolor, både kommunala och fristående.

Nämnden föreslås anta kontorets förslag till taxor och avgifter 2022 samt besluta att de nya taxe- och avgiftsbestämmelserna ska gälla från och med 2022-01-01.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidskontorets tjänsteskrivelse, daterad den 20 oktober 2021-10-20

Förslag taxor och avgifter 2022 för idrottsanläggningar och lokaler inom kultur- och fritidskontorets verksamhetsområde (markerade ändringar), daterad den 20 oktober 2021

Beslutet skickas till (från kommunstyrelsens kontor)

- Akten
- Kultur- och fritidskontoret, verksamhetscontroller
- Kultur- och fritidskontoret, Förening och anläggningsenheten
- Kommunstyrelsekontoret, ekonomidirektör
- Kommunstyrelsekontoret, kanslichef

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 140 Nämndledamöter informerar

Dnr: HM 21/04

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Linda Chalkias (C) informerar nämnden om nämndialogen med revisorerna, där presidiet deltog. Man pratade bland annat om att eleverna inte har halkat efter, trots pandemin samt att förskolan har lite svårigheter med att aktiviteter ställs in, vilket gör att de måste täcka upp för varandra.

Fritidsgården har öppnat upp igen.

Anne-Marie Friström (S) informerar om hon har varit i kontakt med projektledningen för Ostlänken angående grundvattennivån. Ansvarig bjuds in till sammanträdet i december.

Kopia skickas till

- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2021-11-16	

§ 141 Kontoret informerar

Dnr: HM 21/04

Sammanfattning av ärendet

Karin Ternbom, nämndesekreterare informerar nämnden om att det är viktigt att medverka på de utbildningar som erbjuds angående det nya verktyget, Ciceron assistenten, som de förtroendevalda kommer att få ta del av handlingar via, inom kort.

Sammanträdet i december kommer att bli fysiskt, i stadshuset.

Kopia skickas till

- Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 142 Ärendebalans

Dnr: HM 21/02

Sammanfattning av ärendet

Nämnden lägger ärendebalansen till handlingarna.

Underlag

Ärendebalans Hölö-Mörkö kommunalnämnd, daterad den 3 november 2021

Kopia skickas till

- Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 143 Anmälningsärenden

Dnr: HM 21/04

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut

Nämnden godkänner redovisningen av anmälningsärenden.

Sammanfattning av ärendet

- Protokollsutdrag KF § 147 Klimatsmart mat som norm - bordlagt svar på motion av Linda Sjögren (V)
- Protokollsutdrag KF § 150 Val
- Hölö-Mörkö managementrapport september 2021
- Beslut från Länsstyrelsen

Beslutet skickas till

- Akten

Justerandes signum



Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande

§ 144 Delegationsbeslut

Dnr: HM 21/03

Hölö-Mörkö kommunalnämnds beslut

Nämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Delegationslista bygglovsenheten oktober 2021

Kopia skickas till

- Akten

Justerandes signum	Anslagsdatum	Utdragsbestyrkande
	2021-11-16	

§ 145 Övriga frågor

Dnr: HM 21/05

Sammanfattning av ärendet

Britt-Marie Lindell (S) lyfter frågan om vad som händer vid busstationen i Hölö samt med containrarna som var utställda på en fastighet i Hölö.

Eva Molnar (KD) besvarar frågan om busshållplatsen. Pumpstationen håller på att bytas ut.

Ordförande Linda Chalkias (C) bevarar frågan om containrarna. En plan finns att samtliga containrar ska vara tömda till våren. Arbetet med tömningen har redan påbörjats.

Kopia skickas till

- Akten

Justerandes signum

Anslagsdatum

2021-11-16

Utdragsbestyrkande