

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum	tisdagen den 15 september 2026
Paragrafer	§§ 51-59
Plats och tid	Rådhuset, Nämndrummet, kl. 09:00
Beslutande	Se närvarolista, s. 2

Justeringsdag	tisdagen den 15 september 2026
Tid för anslag	2026-09-15 – 2026-10-06

Kenth Burvall, ordförande

Karina Nilsson, sekreterare

Lisbeth Hirsimäki, justerare

Detta protokoll är digitalt signerat och saknar därför underskrifter.



Närvarolista och omröstningsprotokoll

LEDAMÖTER	NÄRVARO		OMRÖSTNINGSPROTOKOLL							
	TJG	EJ TJG								
Kenth Burvall (C), <i>ordförande</i>	X									
Per-Yngve Velander (M), <i>vice ordförande</i>	X									
Lisbeth Hirsimäki (S)	X									
Antal	3									

ERSÄTTARE	NÄRVARO		NOTERINGAR
	TJG	EJ TJG	
Peter Myrasch Regnell (C) <i>Ers för Kenth Burvall (C)</i>			
Vakant			
Monika Bodén (S) <i>Ers för Lisbeth Hirsimäki (S)</i>		X	

Närvaro på plats markeras med X, närvaro på distans markeras med D.

ÖVRIGA NÄRVARANDE	PARAGRAFER
Karina Nilsson, nämndsekreterare	§§ 51-59
Annica Norman, enhetschef, överförmyndarenheten	§§ 51-59
Stefan Granlund, verksamhetsekonom	§ 54
Therese Andersson, verksamhetsekonom	§ 54
Darwich Hajo, överförmyndarhandläggare	§§ 51-59

Innehållsförteckning

§ 51 Upprop och godkännande av dagordning.....	4
§ 52 Val av justerare och tid för justering.....	5
§ 53 Statistik 2026.....	6
§ 54 Delårsbokslut 2026 - Överförmyndarnämnden.....	7
§ 55 Internkontrollplan 2026.....	8
§ 56 Sammanträdesdagar 2027.....	9
§ 57 Beslut från KS/KF till ÖFN 2026.....	10
§ 58 Information och rapporter till ÖFN 2026.....	11
§ 59 Information från Överförmyndarenheten.....	12

§ 51 Upprop och godkännande av dagordning

Dnr OFN-2026-00002

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden föreslås godkänna upprättad ärendelista.

Underlag

Ärendelista daterad 2026-08-18

§ 52 Val av justerare och tid för justering

Dnr OFN-2026-00003

Beslut

Lisbeth Hirsimäki (S) utses att tillsammans med ordförande Kenth Burvall (C) justera protokollet.

Justeringen sker digitalt den 2026-09-15 kl. 10:30.

§ 53 Statistik 2026

Dnr OFN-2026-00006

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna statistiken över ärendemängden för augusti samt lägga redovisningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Varje månad redovisas statistik över aktiva och avslutade ärenden gällande godmanskap, förvaltarskap och förmyndarskap.

Underlag

Ärendemängd 2026-08

§ 54 Delårsbokslut 2026 - Överförmyndarnämnden

Dnr OFN-2026-00042

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna delårsrapport för augusti.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 juli genomfördes stora förändringar i lagstiftningen och överförmyndarens verksamhet har haft en intensiv period med hög arbetsbelastning. Samtidigt har granskningsprocessen blivit försenad på grund av ett stort antal kompletteringar då ställföreträdare lämnat in ofullständiga årsräkningar. Förändringar av processbeskrivningar och rutiner har påbörjats och fortsätter under hösten. Ärendehandläggning efter ny lagstiftning har inneburit framtagande av nya mallar och blanketter, ett tidskrävande arbete. Digitaliseringsarbetet har nu visat att administrativa arbetsuppgifter har ökar mer än förväntat, åtgärder och fördelning av arbetsuppgifter ska genomföras.

Utfallet för perioden januari till augusti är ett överskott mot budget med 493 tkr. Överskottet beror på lägre kostnader än budgeterat för överförmyndarverksamhet och Gode män. Årsräkningar från Gode män granskas löpande och utbetalning av arvoden sker löpande efter granskningen vilket gör att överskottet kommer att minska i takt med utbetalningarna. Överförmyndarverksamhet har ett överskott på kostnader för arbetskraft.

Underlag

Tjänsteutlåtande, den 14 september 2026

Delårsrapport, den 14 september 2026

Protokollsutdraget skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

§ 55 Internkontrollplan 2026

Dnr OFN-2026-00022

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att bifalla förslag till interkontroll med åtgärdsplan.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden har tagit beslut om ett antal internkontrollmoment. Antalet kontrollmoment har utökats och anledningen är att verksamheten förändras under 2026 på grund av ny lagstiftning och flera personalförändringar.

Förändringarna innebär behov av ett antal löpande uppföljningar av såväl processbeskrivningar, rutiner och utveckling av verksamhetssystem samt granskning och ärendehantering.

Underlag

Överförmyndarenhetens tjänsteutlåtande den 14 september 2026
Internkontrollplan

Protokollsutdraget skickas till

Överförmyndarenheten

§ 56 Sammanträdesdagar 2027

Dnr OFN-2026-00041

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. att hålla ordinarie sammanträdesdagar under 2027:

19 jan, 16 feb, 16 mar, 20 apr, 18 maj, 15 juni, 17 aug, 14 sep, 19 okt, 16 nov, 14 dec,
samt

2. att sammanträdena börjar kl. 09.00.

Sammanfattning av ärendet

Följande datum föreslås för överförmyndarnämndens sammanträdesdagar 2027:

Jan	Febr	Mars	Apr	Maj	Juni	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
19	16	16	20	18	15	17	14	19	16	14

Underlag

Överförmyndarenhetens tjänsteutlåtande daterat 8 september 2026

Protokollsutdraget skickas till

Kommunstyrelsen

§ 57 Beslut från KS/KF till ÖFN 2026

Dnr OFN-2026-00008

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande beslut från kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har inkommit till överförmyndarnämnden sedan föregående sammanträde:

KF § 128 2026-08-31 – Trygghetsutredning + bilaga

KF § 126 2026-08-31 – Hållbarhetsbokslut + bilaga

KS § 186 2026-08-11 – Arkivorganisation + bilaga

Underlag

Överförmyndarenhetens tjänsteutlåtande daterad 2026-09-11

§ 58 Information och rapporter till ÖFN 2026

Dnr OFN-2026-00007

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande information och rapporter har inkommit till överförmyndarnämnden sedan föregående sammanträde:

- * Nybörjarkurs för alla i överförmyndarverksamheten – Jan Wallgren
- * Beslut efter händelsestyrd tillsyn av överförmyndarnämnden i Söderhamn – Länsstyrelsen Örebro
- * Söderhamns kommuns granskningsrapport DSO 2026 Q2 – ArkivIT

Underlag

Överförmyndarenhetens tjänsteutlåtande daterad 2026-09-11

§ 59 Information från Överförmyndarenheten

Dnr OFN-2026-00004

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsläge och personal

Arbetsläget är på god väg till en klar förbättring och arbetsmiljön har succesivt förändrats positivt. Digitaliseringsarbetet fortsätter utan någon större förändring, nu ska enheten hitta ett effektivt och rättssäkert arbetssätt innan fler förändringar. Den nya hanteringen innebär som vi tidigare konstaterat ett ökat administrativt arbete med den analoga hanteringen och lösningar på det är något som prioriteras. När det gäller gallringsfunktionen i systemet har systemleverantören inte någon klar lösning ännu.

Granskningen går framåt men vi ligger sent i processen även om vi har en extra resurs som granskar. Det innebär även att besluten om arvode försenas. Rekrytering av en handläggare är klart och enheten har nu tre (3) handläggare. Det skapar förutsättningar för en hållbar och positiv situation för medarbetarna och möjlighet till fördelning av övriga administrativa arbetsuppgifter.

Införandet av ny lagstiftning

Efter den 1 juli och införandet av ny lagstiftning har enheten genomfört en del förändringar men det finns mycket kvar att göra. Främst framtagandet av nya processbeskrivningar, rutiner och mallar till systemet. Men även revidering av hemsidan kvarstår. Arbetet med att revidera processbeskrivningar påbörjas nu i september och dialogen med STS verksamhetsutvecklare om externa resurser för framtagandet av mallar till verksamhetssystemet pågår.

Utbildning ställföreträdare

Gällande utbildning för ställföreträdare är planeringen att hålla en utbildning varje månad året ut. Under september erbjuds en webbutbildning med Jan Wallgren och ställföreträdarna har fått en påminnelse om att anmäla sig då det numer är ett krav på att alla ska gå utbildning. Enheten dokumenterar därför vilka ställföreträdare som deltar på utbildning som en del i tillsynsuppdraget.

Rekryteringsläget

Rekryteringsläget är fortfarande inte på en acceptabel nivå även om det genomförs ett antal byten och att några nya ställföreträdare har utbildats och tagit uppdrag. Det är samtidigt nya uppdrag som kommer in. Idag är det 14 nya ärenden där vi saknar ställföreträdare och 19 byten där vi saknar ställföreträdare.

Undertecknat av följande personer

Kenth Roland Burvall

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-09-15 10:48:59
Transaktionsidentitet: A2E31362D32FDF8DCC0BDDFF86C0765434109F672C

Lisbeth Birgitta Hirsimäki

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-09-15 10:42:54
Transaktionsidentitet: C39EE82C118D46DF89C7A095BDCCED82AAA06ED571

Åsa Karina Nilsson

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-09-15 10:50:17
Transaktionsidentitet: 464B891CAC6FAC0A971546487807A467EDCE5A3112

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Söderhamns kommun

Organisationsnr: 2120002353

E-post: ofn@soderhamn.se

Hemsida: www.soderhamn.se