



Familje- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Hyttan, Centrumhuset, måndagen den 15 juni 2026 kl 09:00 – 11:00		
Beslutande	Matilda Kilström (S), Ordförande Björn Wallén (S), vice ordförande Barbro Ernebrink (S) Vali Popescu (S) Louise Nilsson (S) Lars-Ove Norling (S) Robert Göransson (V) Gertrud Jernberg-Zernig (M) Helena Giliusson (M) Yvonne Johansson (MP) Tuomas Karvonen (SD)	ej § 62 ordförande § 62	
Ej tjänstgörande ersättare			
Övriga närvarande	Maria Ronsten, Förvaltningschef Helene Nyman, Sekreterare Helena Bergh, Förvaltningsekonom Per Eisen, biträdande skolchef/verks.utv Camilla Eriksson, IFO-chef		
Justerare	Gertrud Jernberg Zernig och Louise Nilsson		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras med digital signering,		
Underskrifter	Digitala signaturer, se sista sidan		
	Sekreterare	Helene Nyman	Paragrafer § 51-63
	Ordförande	Matilda Kilström och Björn Wallén	
	Justerare	Gertrud Jernberg Zernig och Louise Nilsson	
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet justeras, anslås och förvaras digitalt.			
Instans	Familje- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-06-15		
Datum då anslaget sätts upp	2026-06-15	Datum då anslaget tas ned	2026-07-06



Familje- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 51	Dnr 2025/00303 Delredovisning av ekonomiskt stöd för brottsförebyggande åtgärder .3	
§ 52	Dnr 2026/00188 Remiss - Framtagande av kulturstrategi för Smedjebackens kommun	4
§ 53	Dnr 2026/00186 Dokumenthanteringsplan för administration, skola och barnomsorg 2026	6
§ 54	Dnr 2026/00054 Sammanställning av anmälda kränkningar/incidenter av barn och elever 2026, enligt 6 kap. Skollagen.....	7
§ 55	Dnr 2026/00055 Uppföljning av IFO:s verksamhet t o m april 2026	10
§ 56	Dnr 2026/00004 Anmälan av fattade delegationsbeslut 2026	11
§ 57	Dnr 2026/00006 Ekonomisk rapport till och med maj 2026	12
§ 58	Dnr 2026/00215 Revidering av Riktlinjer för förskola, fritidshem samt omsorg på obekvämtid, reviderad juni 2026	15
§ 59	Dnr 2025/00357 Deluppföljning 1 av verksamhetsplan för grundskolan 2025/2026 på huvudmannanivå (SKA)	16
§ 60	Dnr 2025/00355 Deluppföljning 1 av verksamhetsplan för förskolan 2025/2026 på huvudmannanivå (SKA)	17
§ 61	Dnr 2025/00356 Deluppföljning 1 av verksamhetsplan för fritidshemmen 2025/2026 på huvudmannanivå (SKA)	18
§ 62	Dnr 2025/00013 Svar till Skolinspektionen efter kvalitetsgranskning på Vinsboskolan 2025	19
§ 63	Dnr 2026/00233 Revidering av familje- och utbildningsnämndens delegationsordning juni 2026	21



§ 51

Dnr 2025/00303

Delredovisning av ekonomiskt stöd för brottsförebyggande åtgärder

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad delredovisning av ekonomiskt stöd för brottsförebyggande åtgärder.

Ärendebeskrivning

Brottsförebyggande rådet (Brå) har den 2025-10-01 beslutat att bevilja Smedjebackens kommuns ansökan om ekonomiskt stöd till utvärdering.

Brottsförebyggande rådets motivering

Brå bedömer att ansökan uppfyller myndighetens krav och att beviljad utvärdering inryms i bidragets syfte att vinna erfarenheter om hur brottsförebyggande metoder fungerar i praktiken. Brå grundar sin bedömning på ansökan och de underlag som bifogats till ansökan.

Bidragets användning

Smedjebackens kommun får 400 000 kronor för att, under perioden 2025-09-01 till 2027-06-30 genomföra verksamhet i enlighet med ansökan om ESTER i praktiken – systematisk utvärdering och utveckling av en insats för tidig prevention i skolan. Om mottagare av det ekonomiska stödet inte utför det som framgår av ansökan kan Brå komma att ompröva beslut om ekonomiskt stöd och återkalla utbetalda medel helt eller delvis.

Den delredovisning som begärs in av Brå ska innehålla en övergripande redogörelse av projektets genomförande och hur de beviljade medlen har använts dittills.

Delredovisningen ska ha inkommit till Brå senast 2026-07-31.

Delredovisning har upprättats.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 2026-06-04 § 55

Tjänsteskrivelse delredovisning

Delrapport avseende BRÅs ekonomiska stöd

Brottsförebyggande rådets beslut om ekonomiskt stöd till utvärdering



§ 52

Dnr 2026/00188

Remiss - Framtagande av kulturstrategi för Smedjebackens kommun

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättat remissvar till kulturutskottet avseende kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026–2031.

Ärendebeskrivning

Kulturutskottet i Smedjebackens kommun beslutade 2026-04-23 § 10 om en breddad remissrunda, vilken inkluderar samtliga nämnder i Smedjebackens kommun, kulturföreningar samt övriga föreningar vilka deltog i dialogmöten vid framtagande kulturstrategin.

Syftet med strategin är att lyfta kulturen som en viktig del av människors liv i Smedjebackens kommun och att peka på vilka kvalitéer, utmaningar och utvecklingsbehov som finns inom kulturområdet. Sista svarsdag är 21 juni 2026.

Familje- och utbildningsnämndens remissvar:

Familje- och utbildningsnämnden ser positivt på kulturstrategins inriktning och ambition att stärka kulturens roll i kommunen. Strategin lyfter viktiga områden såsom barns och ungas delaktighet, läsfrämjande arbete och samverkan mellan kultur och utbildning. Dessa delar ligger väl i linje med skollagens uppdrag och barnkonventionens intentioner.

Strategin kan kompletteras och förtydligas på några områden;

Kulturskolan i VBU:s regi har en fin kulturverksamhet som riktar sig till främst barn och unga. I kulturstrategin får gärna betydelsen av samverkan med Kulturskolan betonas, och det är önskvärt att formerna för samarbetet vidareutvecklas.

Genom att stärka kulturellt entreprenörskap och skapa goda förutsättningar för yrkesverksamma kulturarbetare kan kommunen samtidigt öka barn och ungas tillgång till professionell kultur och inspirerande möten inom skola och utbildning. Detta kan även bidra till barn och ungas lärande och kreativitet genom ökad samverkan mellan kultursektorn och utbildningsverksamheterna.



Familje- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 56

Protokoll från Kulturutskottets sammanträde 2026-04-23 § 10

Kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026–2031



§ 53

Dnr 2026/00186

Dokumenthanteringsplan för administration, skola och barnomsorg 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad dokumenthanteringsplan för administration, skola och barnomsorg.

Denna dokumenthanteringsplan ersätter tidigare plan med diarienummer 2023/00353.

Ärendebeskrivning

Allmänna handlingar som förekommer hos kommuner och regioner utgör deras arkiv. Arkiven ska enligt arkivlagen (1991:400) som huvudregel bevaras, men handlingar som är av mindre betydelse kan gallras.

Kommunens dokumenthanteringsplaner bör uppdateras kontinuerligt för att fungera som ett hjälpmedel i administrationen och för att åskådliggöra kommunens arbetsuppgifter/processer samt att beskriva hur dessa hanteras.

Gallringsråden i denna dokumenthanteringsplan bygger på Sveriges Kommuner och Landstings (SKL) serie Bevara eller Gallra, framtagna av SKL i samarbete med Riksarkivet.

Arkivbildning och gallring inom kommuner styrs av Arkivlagen (1990:782). Lagen säger att allmänna handlingar får gallras (förstöras) om kommunen fattat beslut om det.

Implementeringen av kommunens e-arkiv har bidragit till ökad digitalisering. Dokumenthanteringsplanen har reviderats med syfte att möjliggöra användning av kommunens e-arkiv.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 57
Dokumenthanteringsplan FUN



Familje- och utbildningsnämnden

§ 54

Dnr 2026/00054

Sammanställning av anmälda kränkningar/incidenter av barn och elever 2026, enligt 6 kap. Skollagen

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna den upprättade rapporten för april 2026.

Ärendebeskrivning

Denna rapport sammanfattar och analyserar kränkande behandling och incidenter som anmälts under perioden 1–30 april 2026.

Totalt antal ärenden: 103
Antal anmälda ärenden: 44
Ärenden från tidigare: 59
Andel i grundskolan: 90%
Andel i förskolan: 10%

Anmälningar om kränkningar/incidenter, jämförelse över åren:

Månad	2026			2025			2024		
	Totalt	Nya	Avslutade	Totalt	Nya	Avslutade	Totalt	Nya	Avslutade
Januari	93	56	25	101	53	24	108	61	31
Februari	108	41	54	94	17	45	127	50	64
Mars	101	47	42	86	37	31	96	33	49
April	103	44	34	84	29	32	74	27	36
Maj				89	37	35	86	48	27
Juni				74	20	52	67	8	48
Juli				22	0	0	20	1	2
Augusti				38	16	6	44	26	23
September				103	71	53	95	74	29
Oktober				101	51	48	121	55	67
November				101	53	46	108	54	42
December				99	44	62	112	46	64

Nedanstående tabell visar fördelningen av de registrerade kränkningarna i olika kategorier:

Kategori av kränkning (%)	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Fysisk	26,73	30,3	31,53	29,31		

**Familje- och utbildningsnämnden**

Kategori av kränkning (%)	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Verbal	22,77	29,55	23,42	30,17		
Trakasserier	24,75	18,94	18,92	14,66		
Psykosocial	10,89	6,82	9,91	11,21		
Text/bild	2,97	2,27	2,7	2,59		
Diskriminering	8,91	6,82	8,11	8,62		
Sexuella trakasserier	0	2,27	0,9	0		
Ej angivet	2,97	3,03	4,5	3,45		

Skillnaderna i rapporterade incidenter mellan olika skolor kan sammanfattas enligt följande:

Skola	Jan(%)	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Haggeskola F-6 (~126)	0	2,22 (2)	7,59 (6)	5,41 (4)		
Kyrkskolan 4-9 (~155)	5,17% (3)	16,67 (15)	10,13(8)	9,46 (7)		
Vads skola F-3 (~106)	3,45% (2)	3,33 (3)	1,27(1)	6,76(5)		
Bergaskolan 7-9 (~258)	62,07% (36)	55,56 (50)	50,63 (40)	44,59(33)		
Rödaberga F-6 (~311)	18,97% (11)	17,78 (16)	20,25(16)	27,03(20)		
Vinsboskolan (~184)	10,34% (6)	4,44 (4)	10,13 (8)	6,76 (5)		

Förskola	Jan (%)	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Hagge förskola (~30)	20% (1)	0	0	0		
Harnäs förskola (~32)	0	0	0	0		
Sagans förskola (~40)	0	0	0	12,5 (1)		
Skogsgläntan (~39)	0	0	0	0		
Fridhems fsk (~57)	0	0	0	0		
Strandängen (~124)	80% (4)	0	0	87,5 (7)		
Solhyttans fsk (~70)	0	0	0	0		
Lillgårdens fsk (~28)	0	0	100 (1)	0		

Analys:

Under april 2026 registrerades totalt 103 ärenden avseende kränkande behandling och incidenter. Av dessa utgjorde 44 nya anmälningar medan 59 avsåg tidigare pågående ärenden. Under månaden avslutades 34 ärenden. Majoriteten av ärendena, cirka 90 procent, avsåg grundskolan medan cirka 10 procent avsåg förskolan.

Jämfört med motsvarande period tidigare år syns en fortsatt ökning av det totala antalet ärenden. Andelen verbala kränkningar har ökat successivt under våren och utgör nu den största kategorin. Även fysiska kränkningar ligger kvar på en fortsatt hög nivå.



Familje- och utbildningsnämnden

Samtidigt ses en minskning av kategorin trakasserier jämfört med årets inledande månader. Psykosociala kränkningar visar däremot en viss ökning under april.

Bergaskolan 7–9 står fortsatt för den största andelen registrerade incidenter även om en successiv minskning kan ses under årets första månader. Trots minskningen är nivån fortsatt hög i jämförelse med övriga skolor.

Rödaberga F–6 visar samtidigt en tydlig ökning under våren och stod i april för 27 procent av samtliga registrerade incidenter. Övriga skolor uppvisar generellt mer stabila nivåer med vissa mindre variationer mellan månaderna.

Antalet registrerade ärenden inom förskolan är fortsatt lågt i förhållande till grundskolan. Under april återfinns huvuddelen av förskolans registrerade incidenter vid Strandängens förskola.

Skillnaderna mellan förskolorna kan bero på variationer i barngruppernas behov, verksamheternas storlek samt skillnader i rapporterings- och dokumentationsrutiner.

Slutsats

April 2026 präglas av en fortsatt hög nivå av anmälda incidenter och kränkningar. Jämfört med tidigare år är ökningen tydlig, särskilt inom grundskolan. Verbala och fysiska kränkningar dominerar och vissa skolor, framför allt Bergaskolan och Rödaberga, står för en stor andel av ärendena. Samtidigt finns vissa positiva signaler, bland annat minskade trakasserier och en nedåtgående trend för Bergaskolan. För att bryta utvecklingen krävs dock fortsatt systematiskt trygghetsarbete, riktade insatser mot högriskmiljöer samt stärkt uppföljning och analys av återkommande incidentmönster.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 58



Familje- och utbildningsnämnden

§ 55

Dnr 2026/00055

Uppföljning av IFO:s verksamhet t o m april 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden föreslås godkänna upprättad rapport för april 2026 och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjeomsorgen i Smedjebackens kommun följer varje månad upp sitt arbete genom en statistikrapport som visar ärendemängd, handläggningstid mm.

Uppföljning till och med april 2026 har upprättats.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 59
IFOs uppföljningar april 2026



§ 56

Dnr 2026/00004

Anmälan av fattade delegationsbeslut 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Vid delegation överförs beslutanderätten helt och hållet till delegaten. Delegat fattar beslut på nämndens vägnar och beslutet gäller som nämndens beslut. Delegationsbeslut ska därför alltid anmälas till nämnden. Ett beslut fattat med stöd av delegation kan inte återtas eller omprövas.

I april 2026 har följande delegationsbeslut fattats:

Dnr	Rubrik
2026.44:50	Ställföreträdande chef 260713-260731 IFO
2026.90	Beslut om skolgång i kommunen, skriven i Örebro
2026.137	Beslut om skolgång i kommunen, skriven i Skinnskatteberg
2026.161	Beslut om förskola i kommunen, skriven i Örebro
2026.162	Avtal om interkommunal ersättning till Fagersta kommun
2026.180	Beslut om 10:e skolår för att slutföra skolgången
2026.183	Beslut om förskola i kommunen, skriven i Fagersta
2026.201	Beslut om anpassad studiegång
2026.205	Beslut om skolgång i Ludvika kommun
2026.208	Beslut om utökad tid i förskolan, Sagan
2026.209	Beslut om utökad tid i förskolan, Sagan

Beslut fattade av individutskottet april 2026:

17436 Övervägande enligt 22 kap. 13§ SoL

Skolskjutshandläggare har under april 2026 fattat **27** delegationsbeslut enligt upprättad lista.

Individ- och familjeomsorgens handläggare har under april 2026 fattat **246** delegationsbeslut enligt upprättad lista.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 60

IFOs delegationsbeslut april dok.nr 180

Skolskjutsärenden Delegationsbeslut april dok.nr 170



§ 57

Dnr 2026/00006

Ekonomisk rapport till och med maj 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

	Periodbud.	Utfall	Avvikelse	Budget, Helår	Prognos, Helår	Avvikelse
Intäkt.	-11 112	-14 285	3 173	-26 641	- 31 640	4 999
Kostn.	138 513	133 162	5 351	334 311	336 610	-2 299
Netto	127 401	118 877	8 524	307 670	304 970	2 700

Uppföljning per verksamhet:

Prognos för året visar ett överskott på 2 700 tkr.

Förvaltningsövergripande verksamhet: Redovisar ett överskott på 500 tkr. Överskottet beror på högre intäkter och lägre kostnader för interkommunala ersättningar till/från andra kommuner. Elevhälsan har vakant tjänst samt viss frånvaro som inte vikarietillsatts vilket ger ett överskott. Under 2026 har ansökningar skickats in avseende Stärkt kunskapsutveckling i skolan och kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan. Detta bedöms vara positivt både för ekonomin och verksamheternas utveckling. Det utökade statsbidraget för Stärkt kunskapsutveckling samt statsbidrag för inköp av läromedel kommer att fördelas ut till de berörda verksamheterna. Det finns ett förslag att fr o m 260701 sänka avgifterna inom förskola och fritidshem genom maxtaxan. Kommunerna kompenseras genom att statsbidraget för maxtaxan förstärks. I dagsläget är det oklart med vilket belopp detta påverkar intäkterna för 2026.

Utbildningsområden: Förväntas redovisa ett nollresultat. Prognosen för 2026 är att alla områden håller sina tilldelade budgetar. Alla områden redovisar underskott under innevarande period, men dessa beräknas återställas under året. Statsbidragen för 2026 kommer att användas inom utbildningsverksamheten enligt gällande villkor. Statsbidraget för inköp av vissa läromedel är beviljat även för 2026 och uppgår till ca 520 tkr. Året lönerrevision är klar och påverkar därför inte prognosen.

Individ- och familjeomsorg: Prognosen för helåret visar ett överskott på 2 200 tkr. Personalkostnaden är lägre än budgeterat p g a vakanta tjänster och ej vikarietillsatt frånvaro. Hög personalomsättning gör att barn- och familjeenheten eventuellt behöver ta in konsulter. Överskottet för de första



Familje- och utbildningsnämnden

fem månaderna är ej nyttjade medel från förfogande medel inom Individ- och familjeomsorgen. Under januari - maj har endast en ny placering tillkommit inom barn- och ungdomsvården, en ny placering inom området skadligt bruk och beroende, vilket ger ett överskott med 1 500 tkr. Kostnaden för placeringarna är **väldigt osäkra** och prognosen kommer att ändras under året. Det ekonomiska biståndet ligger något högt, men bedöms i nuläget rymmas inom budgetramen.

	2024-11	2025-11	2026-02	2026-03	2026-04	2026-05
Antal familjehemsplacerade bou:	18 st 0 st	12 st 1 st	13 st 0 st	13 st 0 st	13 st 0 st	13 st 0 st
Antal HVB-placerade bou:	1 st	0 st	0 st	0 st	0 st	0 st
Antal Stödboende bou:		0 st	0 st	0 st		0 st
Antal missbruksplaceringar:	0 st	1 st	0 st	0 st	0 st	1 st
Antal placeringar vuxna:	0 st	0 st	0 st	0 st	0 st	0 st
Antal hushåll ekonomiskt bistånd:	100 st	99 st	98 st	96 st	102st	96 st

Vidtagna / Planerade åtgärder och effekter av dessa:

Förvaltningsövergripande verksamheter samt individ- och familjeomsorgen beräknas i dagsläget redovisa ett överskott. Det pågår ett arbete med att minska kostnaden för det ekonomiska biståndet. Rekryteringar av nya medarbetare har gjorts på IFO. Det kommer att utökas till tre tjänster på familjebehandlare då detta är en viktig del i det förebyggande arbetet. Målet är att genom ett systematiskt arbetssätt hjälpa människor så effektivt och snabbt som möjligt till en situation som innebär att de kan klara sig utan fortsatt hjälp. Det pågår ett arbete med att se över dimensioneringen av vår utbildningsverksamhet med anledning av att det de senaste åren fötts färre barn.

Hot / Möjligheter:

IFO har rekryterat flera nya medarbetare men innan samtliga är på plats kommer troligtvis konsulter tas in under sommaren och tidig höst, vilket kan leda till extra kostnader inom IFO. Rekryteringar pågår även i nuläget och det finns möjlighet att utöka och växla kompetens utifrån nya socialtjänstlagens intentioner. IFO beräknas vara fullt bemannande under hösten. Det ekonomiska biståndet är fortfarande högt men rymms än så länge inom budgeten. De avsatta förfogandemedlen finns som en möjlighet för händelser som vi för närvarande inte känner till. Statsbidragen från Skolverket är en möjlighet att göra riktade insatser kopplade till de fokusområden som statsbidragen kan användas till.

Det är beslutat om en förändring i förordningen om statsbidrag till de kommuner som tillämpar maxtaxa. 1 juli 2026 införs ett fribelopp för



Familje- och utbildningsnämnden

inkomster i barnomsorgstaxan. Detta kommer att medföra att intäkterna för barnomsorg (förskola och fritidshem) minskar för förvaltningen med ca 900 tkr för 2026. Statsbidraget kommer också att förstärkas med 1 miljard för 2026. Det går i dagsläget inte att säga hur mycket av det utökade bidraget som Smedjebacken och vår förvaltning får ta del av.

Samtliga arbetsplatser i familje- och utbildningsförvaltningen arbetar med att ha en bra arbetsmiljö utifrån "Sunt arbetslivs friskfaktorer" och "Satsningen Friskast i Sverige". Detta är en viktig framgångsfaktor för att kunna behålla kompetenta medarbetare samt för att rekrytera nya och för att fortsätta vara en attraktiv arbetsgivare.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 61
Tjänsteskrivelse ekonomisk rapport t o m maj



§ 58

Dnr 2026/00215

Revidering av Riktlinjer för förskola, fritidshem samt omsorg på obekvämtid, reviderad juni 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att anta reviderade riktlinjer för förskola, fritidshem samt omsorg på obekvämtid.

De nya riktlinjerna ska gälla från och med 2026-08-01.

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för förskola, fritidshem samt omsorg på obekvämtid har reviderats med anledning av familje- och utbildningsnämndens beslut att införa avgiftsfria blöjor i kommunens förskolor från och med 2026-08-01. (2026-04-09 § 39).

Ändringen som gjorts finns på sidan 13 i riktlinjerna och består av följande skrivning:

”Förskolan tillhandahåller kostnadsfria blöjor enligt kommunens upphandling. Egna önskemål om annat märke tillhandahålls och bekostas av vårdnadshavare.”

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 62
Riktlinjer för förskola och fritidshem



§ 59

Dnr 2025/00357

Deluppföljning 1 av verksamhetsplan för grundskolan 2025/2026 på huvudmannanivå (SKA)

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad uppföljning av verksamhetsplan för grundskolan 2025/2026 på huvudmannanivå.

Ärendebeskrivning

Inledning

Analysen bygger på rektorernas inlämnade uppföljningar av huvudmannens tre verksamhetsmål för grundskolan våren 2026. Underlagen har bedömts med fokus på vad som framträder om elevernas fortsatta lärande, trygghet och delaktighet, samt på hur väl effekter och belägg synliggörs.

Analysen ska användas som underlag till nämnd, som stöd i återkoppling till rektorerna och som grund för gemensamt lärande under kommande rektorsdagar. Fokus är att hålla i riktningen och fördjupa samma frågor: vad gör vi, vad ser vi, vilken effekt får det för eleverna och hur vet vi det?

Huvudmannens verksamhetsmål

- * Studiero genom förutsägbar start och trygga övergångar.
- * Undervisningsnära ledarskap som märks i klassrummet.
- * Likvärdig bedömning inom varje ämne.

Deluppföljning av verksamhetsplan för grundskolan läsåret 2025/2026 har upprättats och gicks igenom.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 63

Tjänsteskrivelse Uppföljning av verksamhetsplan grundskola

Verksamhetsplan grundskola 2025 2026 gr



§ 60

Dnr 2025/00355

Deluppföljning 1 av verksamhetsplan för förskolan 2025/2026 på huvudmannanivå (SKA)

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad uppföljning av verksamhetsplan för förskolan 2025/2026 på huvudmannanivå.

Ärendebeskrivning

Inledning

Analysen bygger på rektorernas inlämnade uppföljningar av huvudmannens tre verksamhetsmål för förskolan våren 2026. Underlagen har bedömts med fokus på vad som framträder om barnens trygghet, språk, delaktighet, utveckling och lärande, samt på hur väl effekter och belägg synliggörs.

Analysen ska användas som underlag till nämnd, som stöd i återkoppling till rektorerna och som grund för gemensamt lärande under kommande rektorsdagar. Fokus är att hålla i riktningen och fördjupa samma frågor: vad gör vi, vad ser vi, vilken effekt får det för barnen och hur vet vi det?

Huvudmannens verksamhetsmål

- * Trygg vardagsrytm.
- * Språk i alla moment.
- * Tillgängliga lärmiljöer.

Deluppföljning av verksamhetsplan för förskolan läsåret 2025/2026 har upprättats och gicks igenom.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 64

Tjänsteskrivelse Uppföljning av verksamhetsplan förskola
Verksamhetsplan förskola 2025/2026 huvudmannanivå



§ 61

Dnr 2025/00356

Deluppföljning 1 av verksamhetsplan för fritidshemmen 2025/2026 på huvudmannanivå (SKA)

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad uppföljning av verksamhetsplan för fritidshemsverksamheten 2025/2026 på huvudmannanivå.

Ärendebeskrivning

Inledning

Analysen bygger på rektorernas inlämnade uppföljningar av huvudmannens tre verksamhetsmål för fritidshemmet våren 2026. Underlagen har bedömts med fokus på vad som framträder om elevernas trygghet, delaktighet, nyfikenhet, utveckling och lärande, samt på hur väl effekter och belägg synliggörs.

Analysen ska användas som underlag till nämnd, som stöd i återkoppling till rektorerna och som grund för gemensamt lärande under kommande rektorsdagar. Fokus är att hålla i riktningen och fördjupa samma frågor: vad gör vi, vad ser vi, vilken effekt får det för eleverna och hur vet vi det?

Huvudmannens verksamhetsmål

- * Trygg och förutsägbar fritidsvardag (NPF i praktiken).
- * Elevdelaktighet som märks – varje vecka.
- * Meningsfullt utforskande – natur och NTA som gemensam grund.

Deluppföljning av verksamhetsplan för fritidshemsverksamheten läsåret 2025/2026 har upprättats och gicks igenom.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 65
Tjänsteskrivelse Uppföljning av verksamhetsplan för fritidshem
Verksamhetsplan Fritidshem



§ 62

Dnr 2025/00013

Svar till Skolinspektionen efter kvalitetsgranskning på Vinsboskolan 2025

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad redovisning av vidtagna åtgärder.

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på Vinsboskolan, c/o Stegelbackens skola avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. Kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen.

Skolinspektionen bedömer skolans arbetssätt inom fyra områden. Inom varje område bedöms om skolan uppfyller Skolinspektionens kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en skola bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av huvudmannen. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen någon redovisning men kan ge framåtsyftande kommentarer i beslutet.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att kvalitetskriterierna uppfylls vid Vinsboskolan, c/o Stegelbackens skola i följande utsträckning:

Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i låg utsträckning skolans utveckling och ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

* Rektorn behöver bredda och fördjupa sitt arbete med uppföljning och analys av elevers kunskapsresultat för att kunna skapa en tydlig helhetsbild av resultaten samt koppla dessa till undervisningens genomförande.

Undervisning

Undervisningen främjar i hög utsträckning elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden.



Familje- och utbildningsnämnden

Trygghet och studiero

Skolan arbetar i hög utsträckning så att utbildningen präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete.

Bedömning och betygssättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i omdömen och betyg ges i låg utsträckning och ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

* Rektorn behöver utveckla sin analys av lärares bedömningar, omdömen och betyg för att kunna upptäcka eventuella avvikelser och skillnader och även föra samtal med lärarna utifrån analyserna.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 22 juni 2026 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena.

Rektor vid Vinsboskolan Torbjörn Åkerlund, har upprättat en redovisning av vidtagna åtgärder utifrån de identifierade utvecklingsområdena.

Jäv

Matilda Kilström (S) anmäler jäv och deltar inte i ärendet och beslutet.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260604 § 66
Redovisning av vidtagna åtgärder
Skolinspektionens beslut



§ 63

Dnr 2026/00233

Revidering av familje- och utbildningsnämndens delegationsordning juni 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad reviderad delegationsordning för Individ och familjeomsorgen och lägga den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Regeringen har fattat beslut 26 maj 2026 om en ny reform; aktivitetsplikt som kommer träda i kraft 1 juli 2026.

Den nya reformen har inneburit att nya lagparagrafer tillkommit i Socialtjänstlagen vilket innebär att Individ- och familjeomsorgens delegationsordning behöver revideras eftersom nya beslut behöver läggas till.

De ändringar som gjorts finns i delegationsordningen IFO:s del - avdelningen Ekonomiskt bistånd s. 51-52. Pkt 13.5-13.11 (7 nya punkter).

- * Beslut att enskild ska delta i sådana aktiviteter som anges i 6 a § (aktivitetskrav)
- * Beslut att om deltagande i aktiviteter för enskild som inte haft försörjningsstöd i 3 sammanhängande månader.
- * Beslut att upprätta en individuell plan för aktiviteterna
- * Beslut om uppehåll i aktiviteterna
- * Beslut att enskild ska delta i arbetslivsinriktad rehabilitering
- * Beslut om vägran eller nedsättning av försörjningsstöd
- * Beslut att begära läkarintyg för enskild som anvisats till aktiviteter enligt 4 §, 4 a eller 4 d §§ SoL.

Beslutsunderlag

IFO-chefens tjänsteskrivelse

Ändringarna i separat tabell.

Delegationsordning Individ- och familjeomsorgen reviderad 2026

Undertecknat av följande personer

GERTRUD ELENA JERNBERG ZERNIG

Datum: 2026-06-15 13:11:24

Björn Gustav Wallén

Datum: 2026-06-15 12:56:10

Helene Elisabet Nyman

Datum: 2026-06-15 12:55:14

MATILDA KILSTRÖM

Datum: 2026-06-15 14:48:26

LOUISE NILSSON

Datum: 2026-06-16 13:21:47

Underskriftstjänst:

Ciceron SendSign

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Smedjebackens kommun

Organisationsnr: 212000-2205

E-post: kommun@smedjebacken.se

Hemsida: www.smedjebacken.se