



Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunhuset, sammanträdesrum 1, tisdagen den 9 juni 2026 klockan 08:30-10:30		
Beslutande	Fredrik Rönning (S), ordförande Matilda Kilström (S) Oscar Wikman (S) Solweig Nyrede (S) Bengt Norrlén (S) Kristina Sturesdotter (S) Mats Öhlin (V) Lotta Gunnarsson (M) Per-Olov Långström (S), tjänstgörande ersättare Micael Mathsson (S), tjänstgörande ersättare Rolf Grönstedt (M), tjänstgörande ersättare Jan Gustafsson (C), tjänstgörande ersättare § 82-84, 86-97 Tuomas Karvonen (SD), tjänstgörande ersättare		
Övriga närvarande	Susanne Hedman Jensen, kommunchef Jonas Källman, koncernekonomichef Mona Hyttsten, kommunsekreterare		
Justerare	Lotta Gunnarsson (M)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras med digital signering, onsdag den 10 juni Digitala signaturer, se sista sidan		
Sekreterare	Mona Hyttsten	Paragrafer	§ 82-97
Ordförande	Fredrik Rönning		
Justerare	Lotta Gunnarsson		
ANSLAG/BEVIS Protokollet justeras, anslås och förvaras digitalt.			
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-06-09		
Datum då anslaget sätts upp	2026-06-11	Datum då anslaget tas ned	2026-07-03



Ärendelista

§ 82	Dnr 2026/00001 Budgetuppföljning kommunstyrelsen.....	3
§ 83	Dnr 2026/00002 Budgetuppföljning kommunen	5
§ 84	Dnr 2026/00244 Budget 2027 Smedjebackens kommun	7
§ 85	Dnr 2026/00243 Fastighetsreglering, förvärv del av Västerby 3:18.....	9
§ 86	Dnr 2026/00194 Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning	10
§ 87	Dnr 2026/00128 Regler för kommunalt partistöd 2027-2030	11
§ 88	Dnr 2026/00008 Pensionsbestämmelser för förtroendevalda, OPF-KR 26	12
§ 89	Dnr 2026/00127 Arvodesreglemente Smedjebackens kommun 2027-2030	14
§ 90	Dnr 2026/00225 Upphävande av riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn	15
§ 91	Dnr 2022/00410 Äldreomsorgslyftet i Smedjebackens kommun	16
§ 92	Dnr 2026/00222 Kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026-2031, remiss.....	18
§ 93	Dnr 2026/00209 Ung Företagsamhet Dalarna, ansökan om finansiering	22
§ 94	Dnr 2026/00141 Summer Party 2026	25
§ 95	Dnr 2026/00257 Vindkraftstöd 2025	27
§ 96	Dnr 2026/00017 Redovisning av delegationsbeslut	28
§ 97	Dnr 2026/00241 Meddelanden	29



§ 82

Dnr 2026/00001

Budgetuppföljning kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljning för kommunstyrelsen per sista april 2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

Månadsrapport april 2026 kommunstyrelsen

Tkr

	April 2026			Helår 2026		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Kansli	5 997	4 160	1 837	18 081	18 081	0
Medborgarservice	2 443	2 373	70	7 412	7 412	0
Personal	3 067	2 632	435	10 415	10 415	0
Ekonomi & upphandling	1 858	1 460	398	5 684	5 684	0
Räddningstjänst	3 849	3 296	552	11 581	11 581	0
Näringsliv	1 707	1 056	651	5 136	5 136	0
	18 920	14 978	3 943	58 309	58 309	0

Ekonomisk analys

Utfallet för perioden är 3 943 tkr bättre än budget för förvaltningen som helhet. Det är tidigt på året och ett flertal kostnader har ännu inte uppstått. Debitering av systemdriftstjänsterna från IT-Center släpar. Licenskostnader för Microsoft M365 är under omförhandling och troligtvis blir kostnaden betydligt högre än tidigare.

Kansliet har ett överskott på 1 837 tkr för perioden. Statsbidrag från Myndigheten för civilt försvar, Socialstyrelsen och Valmyndigheten har utbetalats. Flertalet kostnader har ännu inte uppstått som exempelvis kostnader för höstens val, medlemsavgifter, projektkostnader och IT-kostnader. Prognos för helåret är att budget hålls.

Medborgarservice har ett överskott om 70 tkr. Prognos för helåret är 0 kr.

Ekonomi- och upphandlingsavdelningen redovisar ett överskott om 398 tkr. Högre ersättning från WBAB för upphandlingsstöd. Lägre personalkostnader beror främst på att en tjänst som upphandlare är vakant fram till 1 juni. Lägre utbildnings- samt konsultkostnader under perioden. Prognos är 0 tkr.

Personalavdelningen visar ett överskott på 435 tkr. Överskottet kan härröras till avräkning 2025 för Västmanland-Dalarnas löneförvaltning. Även lägre kostnader för företagshälsovård, vilket beror på att faktureringen släpar efter en månad, lägre kostnader för system och annonsering då kostnaderna ännu ej uppstått. Årsavgift till Samarkand är uppbokad och inte periodiserad. Prognos är 0 tkr.

Räddningstjänsten visar ett överskott om 552 tkr. Det är tidigt på året och flertalet kostnader har ännu inte uppstått. Inga större längre larm. Fördröjd



Kommunstyrelsen

leverans av höjdfordon, vilket leder till minskade avskrivningskostnader. Del av handläggares lön under året täcks av extra beviljat statsbidrag för beredskapsarbete och kriskommunikation. Prognos är 0 tkr.

Näringsliv har ett överskott om 651 tkr. Flertalet kostnader har ännu inte uppstått som företagsgala, morgonsoffor och augustifest. Prognos är 0 tkr.

Prognos för förvaltningen som helhet är att budget hålls.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Budgetuppföljning per sista april 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 76



§ 83

Dnr 2026/00002

Budgetuppföljning kommunen

Kommunstyrelsens beslut

Budgetuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt styrmodell för verksamhet och ekonomi ska nämnderna göra en uppföljning av ackumulerat resultat samt även lämna en helårsprognos och rapportera denna till kommunstyrelsen.

Om prognosen för det ekonomiska utfallet pekar mot ett budgetöverskridande ska nämnden redovisa åtgärder som behöver tas för att undvika underskott. Befaras underskottet bli mer än 1,5% av nämndens totala budget, ska en sådan redovisning av åtgärder rapporteras till kommunstyrelsen.

Ekonomiavdelningen har sammanställt budgetuppföljning april för samtliga nämnder nedan.

Resultat april inkl årsprognos, uppdaterad 2026-05-19

Belopp i tkr	Januari-April			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	31 669	38 590	6 921	98 668	98 668	0
Verksamhetens kostnader	-298 277	-300 093	-1 815	-899 015	-897 015	2 000
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	-4 504	-4 484	20	-13 513	-13 513	0
Avskrivningar	-7 633	-7 535	99	-22 900	-22 900	0
Summa verksamhetens nettokostnad	-274 242	-269 037	5 205	-823 247	-821 247	2 000
Skatteintäkter	217 372	218 125	753	652 117	646 061	-6 056
Generella statsbidrag och utjämning	66 699	70 089	3 390	200 098	199 038	-1 060
Summa skatteintäkter	284 072	288 214	4 142	852 215	845 099	-7 116
Finansiella intäkter	833	92	-741	2 500	2 500	0
Finansiella kostnader	-1 700	-1 304	396	-5 100	-5 100	0
Summa finansnetto	-867	-1 211	-345	-2 600	-2 600	0
Resultat	8 963	17 965	9 002	26 371	21 252	-5 116

**Skatteintäkter – 6,0 mkr**

I enlighet med SKR senaste skatteprognos 29 april då man korrigerade ner skatteintäkterna utifrån lägre uppräkningsfaktorer jämfört med tidigare. Nästa skatteprognos publiceras 27 augusti.

Resultat april inkl årsprognos, uppdaterad 2026-05-19

Belopp i tkr	Januari-April			Helår		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	31 669	38 590	6 921	98 668	98 668	0
Verksamhetens kostnader	-298 277	-300 093	-1 815	-899 015	-897 015	2 000
- varav pensionskostnad ansvarsförbindelse	-4 504	-4 484	20	-13 513	-13 513	0
Avskrivningar	-7 633	-7 535	99	-22 900	-22 900	0
Summa verksamhetens nettokostnad	-274 242	-269 037	5 205	-823 247	-821 247	2 000
Skatteintäkter	217 372	218 125	753	652 117	646 061	-6 056
Generella statsbidrag och utjämning	66 699	70 089	3 390	200 098	199 038	-1 060
Summa skatteintäkter	284 072	288 214	4 142	852 215	845 099	-7 116
Finansiella intäkter	833	92	-741	2 500	2 500	0
Finansiella kostnader	-1 700	-1 304	396	-5 100	-5 100	0
Summa finansnetto	-867	-1 211	-345	-2 600	-2 600	0
Resultat	8 963	17 965	9 002	26 371	21 252	-5 116

Beslutsunderlag

Koncernekonomichefens tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 77



§ 84

Dnr 2026/00244

Budget 2027 Smedjebackens kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Förslag till budget för 2027 godkänns.

Ärendebeskrivning

Nämnderna har inkommit med behov av resurser för verksamheterna kommande året.

Budgetberedningen har utarbetat förslag till budgetramar för 2027.

Belopp i tkr	Budget 2027	Nämnd
Generell uppräknig		
Uppräkning ramar 2%	14 710	
Verksamhetsförstärkningar		
Sänkt barnomsorgsavgift	1 500	FUN
Mindre barngrupper	3 000	FUN
Jämlik förskola och skola	3 500	FUN
Volymförändringar förskola/skola	-8 000	FUN
Äldreomsorgsförstärkning	5 000	ON
Tillfälliga tilläggsanslag		
Underhåll gator och bidrag vägföreningar	6 000	KSN
KS förfogandemedel		
Bostadspaket 69+	1 000	MBN
Trafikverksprojektet	2 000	KSN
Övrigt	4 000	Alla



Driftramar för 2027

Belopp i tkr	Budget 2027
Kommunstyrelsen:	
KS Ledning och stöd	59 475
KS Förfogandeanslag	7 000
Summa kommunstyrelsen	66 475
Kultur- och samhällsbyggnadsnämnd	80 737
Miljö- och byggnadsnämnd	9 280
Familj- och utbildningsnämnd:	
Kansli, barn och skolverksamhet	270 763
Individ och familjeomsorg	43 060
Summa familj- och utbildningsnämnd	313 823
Omsorgsnämnd	290 918
VBU:	
Gymnasiet och komvux	75 948
Kulturskolan	4 258
Summa VBU:	80 206
Överförmyndarnämnd	1 426
Revision	1 057
Summa nämnder	843 922
Finansen:	
Sociala avgifter/pensioner, interna poster	5 290
Internränta	-8 800
Summa finansen	-3 510
Summa verksamheter drift	840 412

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 78

Budget 2027 v260601



§ 85

Dnr 2026/00243

Fastighetsreglering, förvärv del av Västerby 3:18

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Avtal om överlåtelse och fastighetsreglering, avseende del av Västerby 3:18, godkänns.
2. Rätten att företräda kommunen vid förrättning hos lantmäterimyndigheten samt godkänna förrättning, förrättningsbeslut och gränsutmärkning delegeras till teknisk chef och mark- och exploateringsingenjör.
3. Kommunstyrelsens investeringsram för mark- och exploatering 2026 utökas med 10 miljoner kronor.

Jäv

Jan Gustafsson (C) anmäler jäv och deltar inte i ärendets handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun har erbjudits möjlighet att förvärva del av Västerby 3:18 i Söderbärke. Marken bedöms lämplig att detaljplanelägga för industri.

Förslag till avtal om överlåtelse och ansökan om fastighetsreglering har upprättats där del av fastigheten Västerby 3:18, ca 6,4 hektar, överläts från Bergslagsstål Aktiebolag till Smedjebackens kommun. Området föreslås att överföras till Söderbärke Kyrkby 6:57 genom fastighetsreglering.

För marköverlåtelse ska ersättning utgå om sammanlagt 3 531 560 kronor.

Beslutsunderlag

Avtal om överlåtelse och fastighetsreglering

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 88



§ 86

Dnr 2026/00194

Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges arbetsordning för perioden 2027-2030 antas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt 2025-10-07 § 123 att tillsätta en parlamentarisk grupp med uppdrag att se över organisation, arvoden och andra reglementen sammanhörande med den politiska organisationen inför mandatperioden 2027-2030. Uppdraget omfattar även översyn av kommunfullmäktiges arbetsordning.

Parlamentariska gruppen föreslår en ändring i arbetsordningens paragraf 40, andra stycket. Ändringen möjliggör att medborgarförslag även ska kunna skickas in i digital form. I övrigt lämnas arbetsordningen oförändrad.

Beslutsunderlag

Arbetsordning kommunfullmäktige v250305

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 79



§ 87

Dnr 2026/00128

Regler för kommunalt partistöd 2027-2030

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Regler för kommunalt partistöd 2027-2030 antas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt 2025-10-07 § 123 att tillsätta en parlamentarisk grupp med uppdrag att bland annat se över reglerna för kommunalt partistöd.

Parlamentariska gruppen föreslår en ändring i reglernas paragraf 3, femte stycket. Ändringen innebär att om en ledamot byter parti eller inte representerar något parti men fortsätter som ledamot (så kallad politisk vilde), fortsätter mandatsödet att utgå till det parti för vilket ledamoten var invald i kommunfullmäktige.

I övrigt föreslås ingen förändring av reglerna för kommunalt partistöd.

Beslutsunderlag

Regler för kommunalt partistöd

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 80



§ 88

Dnr 2026/00008

Pensionsbestämmelser för förtroendevalda, OPF-KR 26

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) antas med tillhörande bilagor.
2. Bestämmelserna gäller från och med 15 oktober 2026.

Ärendebeskrivning

Sveriges kommuner och regioners styrelse har den 19 december 2025 antagit förslag till nya pensionsbestämmelser för förtroendevalda, OPF-KR 26.

OPF-KR 26 ersätter samtliga av de tidigare regelverken OPF-KR 25, OPF-KR18 och OPF-KL 14 och är utformat för att tillämpas på förtroendevalda som tillträder ett eller flera uppdrag för första gången efter valet 2014 eller senare.

Det innebär att OPF-KR 26 gäller för förtroendevalda som tillträder uppdrag efter valet 2026, oavsett om det rör sig om nyttillträde eller om den förtroendevalde haft tidigare uppdrag.

OPF-KR 26 innebär i huvudsak följande förändringar från tidigare antaget regelverk OPF-KR 25:

OPF-KR 26 innebär i huvudsak följande förändringar från tidigare antaget regelverk OPF-KR 25:

Omställningsstöd:

- En ny regel införs som utesluter omställningsstöd vid fängelsedom på två år eller mer.
- Tid hos annan uppdragsgivare får räknas in i kvalifikationstid.
- Samordning med all inkomst redan från första året, med fribelopp motsvarande en tolfedel av prisbasbeloppet.

Pension:

- Ingen utbetalning av belopp under 250 kr per år.
- Kortare utbetalningstid (minst 10 år) möjlig.
- Tidigaste uttag vid 62 år, automatisk utbetalning vid 70 år.
- Sambobegreppet förtydligas.



Familjeskydd:

- Endast ett helt familjeskydd kan betalas ut, även vid flera uppdrag.
- Sambobegreppet klargörs.

Den parlamentariskt sammansatta gruppen som är utsedd för att se över arvodesreglementen med mera inför nya mandatperioden har inget att erinra mot de nya pensionsbestämmelserna.

Vissa förtroendevalda omfattas av andra pensionsbestämmelser

Inom Smedjebackens kommun omfattas vissa förtroendevalda av andra bestämmelser, PBF. PBF gäller förtroendevalda som hade förtroendeuppdrag på minst 40% före 2014. Dessa förtroendevalda har möjlighet att genom överenskommelse övergå till OPF-KR 26.

Beslutsunderlag

Cirkulär 25 nr 64 - OPF-KR 26

Bilaga 1 OPF-KR 26

Bilaga 2 Kommentarer till OPF-KR 26

Bilaga 3 Delningstal OPF-KR 26

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 81



§ 89

Dnr 2026/00127

Arvodesreglemente Smedjebackens kommun 2027-2030

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Arvodesreglemente för 2027-2030 antas.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt 2025-10-07 § 123 att tillsätta en parlamentarisk grupp med uppdrag att bland annat göra en översyn av arvodesreglementet inför mandatperioden 2027-2030.

Arvodesreglementet har genomlysts och viss omDispositionering och uppdatering av dokumentet har genomförts för att bättre stämma överens med gällande regelverk.

Beräkningen av arvodesnivåerna har lämnats oförändrade.

En justering av omfattning i tid har gjorts för miljö- och byggnadsnämndens ordförande från 30 till 40 %, miljö- och byggnadsnämndens vice ordförande från 5 till 10 % och kultur- och samhällsbyggnadsutskottets vice ordförande från 8 till 10 %.

Beslutsunderlag

Förslag till arvodesreglemente 2027-2030

Förslag till arvodesreglemente 2027-2030 inklusive ändringar

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 82



§ 90

Dnr 2026/00225

Upphävande av riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn, antagna av kommunfullmäktige 2020-02-24 § 6, upphävs.

Ärendebeskrivning

Gemensamma Överförmyndarnämnden beslutade 2025-12-15 att anta Arvodesreglemente för ställföreträdare. Reglementet innehåller bestämmelser om arvode, inklusive för gode män för ensamkommande barn, och syftar till en enhetlig hantering i nämnden.

Tidigare har respektive kommun antagit riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn. Dessa bedöms nu vara ersatta av det gemensamma arvodesreglementet.

För att undvika parallella styrdokument och säkerställa en enhetlig tillämpning föreslås att respektive kommun upphäver sina tidigare riktlinjer.

Kommunfullmäktige i Smedjebackens kommun antog 2020-02-24 § 6 riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn. Förslaget är att dessa riktlinjer upphävs.

Beslutsunderlag

Arvodesreglemente för ställföreträdare, antagna av gemensamma överförmyndarnämnden 2025-12-15 § 155

Riktlinjer för arvode till gode män för ensamkommande barn, kf 2020-02-24, § 6

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 83



§ 91

Dnr 2022/00410

Äldreomsorgslyftet i Smedjebackens kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Omsorgsnämndens avräkning och återrapportering godkänns.
2. Återstående förfogandemedel för äldreomsorgslyftet, 1 108 774 kr, får användas till ytterligare utbildningssatsning inom äldreomsorgslyftet för perioden 2026–2027.
3. Avräkning och återrapportering ska ske till kommunstyrelsen när utbildningen är avslutad 2027 tillsammans med tidigare beviljade medel.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har överlämnat avräkning och återrapportering av beviljade förfogandemedel för utbildningsinsatser inom äldreomsorgslyftet (Omsorgsnämnden §7/2026). Äldreomsorgslyftet har varit en del av arbetet med "Vision 2030 – framtida bemanning och kompetens inom äldreomsorgen". Syftet är att skapa goda förutsättningar för att fortsätta att erbjuda vård- och omsorg av god kvalitet åt kommunens äldre samtidigt som kommunen kan vara en attraktiv arbetsgivare. Ett av målen är att det ska vara 100 % utbildade undersköterskor. Målet kan bland annat förverkligas genom äldreomsorgslyftet, där anställda vårdbiträden utbildas till undersköterskor. Äldreomsorgslyftet finansieras dels av statsbidrag, dels av extra beviljade kommunala medel utöver budgetram.

Omsorgsnämnden har beviljats 2 400 tkr från kommunstyrelsens förfogandemedel till äldreomsorgslyftet 2024–2025 (KS § 86/2023). Omsorgen har nyttjat 1 291 226 kr. Det återstår därmed 1 108 774 kr av kommunstyrelsens förfogandemedel.

Regeringen har meddelat att statsbidrag för äldreomsorgslyftet förlängs till år 2027. Det tillsammans med kvarvarande medel från kommunstyrelsens förfogandemedel skulle möjliggöra ytterligare en utbildningssatsning under perioden 2026–2027.

Äldreomsorgslyftet har haft ett gott resultat och lett till att 85 % är utbildade undersköterskor inom omsorgen i Smedjebackens kommun. Efter genomförd utbildningssatsning 2026–2027 väntas 92 % vara utbildade undersköterskor.

De förfogandemedel som återstår, 1 108 774 kr, föreslås därför få användas av omsorgsnämnden i äldreomsorgslyftet för perioden 2026–2027.



Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag omsorgsnämnden § 7/2026"

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 84



§ 92

Dnr 2026/00222

Kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026-2031, remiss

Kommunstyrelsens beslut

Remissvar rörande förslag till kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026–2031 godkänns och översänds till kulturutskottet.

Ärendebeskrivning

Kulturutskottet har skickat förslag till kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026–2031 på remiss till kommunstyrelsen, (kulturutskottet § 10/2026). Syftet med strategin är att lyfta kulturen som en viktig del av människors liv i Smedjebackens kommun och att peka på vilka kvalitéer, utmaningar och utvecklingsbehov som finns inom kulturområdet. Sista svarsdag är 21 juni 2026.

Förslaget har behandlats i kommunstyrelseförvaltningen och ett förslag till remissvar har utarbetats.

Förslag till remissvar – Kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026–2031

Kommunstyrelsen ser positivt på förslaget till kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026–2031. Strategin lyfter på ett tydligt sätt kulturens betydelse för social hållbarhet, delaktighet, lokal identitet, bildning och attraktivitet. Det är särskilt värdefullt att strategin tar sin utgångspunkt i kultur för och med alla, samt att bibliotek, Konsthallen MEKEN, Ahlbäcksalen, Konst Runt Barken och kommunens kulturhistoriska miljöer lyfts som viktiga resurser.

Det är positivt att strategin bygger på dialogmöten och enkät, där invånare, föreningar och kulturaktörer fått bidra med sina erfarenheter och behov. Detta ger strategin en god förankring och visar tydligt att det finns ett starkt lokalt engagemang i kulturlivet.

Kommunstyrelsen vill särskilt lyfta fram följande styrkor i förslaget:

- Kulturens roll kopplas tydligt till kommunens utveckling, folkhälsa, demokrati och attraktionskraft.
- Barn och unga pekas ut som en viktig målgrupp.
- Behovet av bättre samordning, kommunikation och tillgång till lokaler identifieras tydligt.
- Kulturarvet, industrimiljöerna och bibliotekens roll som mötesplatser ges en stark plats i strategin.



- Samverkan mellan kommunen, föreningslivet, civilsamhället, näringslivet och regionala aktörer betonas.

Samtidigt bör strategin kompletteras och förtydligas på några områden.

1. Ett bredare kulturbegrepp bör synliggöras tydligare

Strategin lyfter framför allt bibliotek, bildkonst, kulturarv och kulturhistoriska miljöer. Det är viktiga delar av kulturlivet, men strategin bör tydligare omfatta fler konst- och kulturformer, exempelvis:

- teater och scenkonst
- dans
- musik och konserter
- kör- och musikliv
- torgunderhållning och kultur i offentliga miljöer
- film, berättande och andra samtida uttrycksformer
- amatörkultur och föreningsdrivna arrangemang

Ett bredare kulturbegrepp skulle bättre spegla hela kommunens kulturliv och skapa större igenkänning hos invånare, föreningar och arrangörer.

2. Kultur i hela kommunen

Strategin bör tydligare beskriva hur kultur ska nå invånare i hela Smedjebackens kommun, inte bara i centrala miljöer. Bystugor, bygdegårdar, hembygdsgårdar, Folkets Hus, skolor, bibliotek och offentliga platser kan användas mer aktivt som arenor för kultur.

Det bör framgå att kultur kan och bör finnas nära människor – i tätorter, byar, bostadsområden, skolmiljöer, äldreboenden och på torg och mötesplatser.

3. Inkludering av en bredare målgrupp

Strategin bör utveckla hur kommunen konkret ska nå grupper som i dag inte deltar i kulturlivet. Det gäller exempelvis barn och unga, äldre, personer med funktionsnedsättning, nyinflyttade, personer med annan språklig eller kulturell bakgrund, unga vuxna samt invånare i olika delar av kommunen.

För att bredda deltagandet skulle strategin med fördel kunna lyfta behovet av:

- aktiviteter på olika tider, även kvällar och helger
- bättre information i flera kanaler och vid behov på flera språk
- tillgängliga lokaler och transporter
- uppsökande kulturverksamhet
- medskapande, där invånare inte bara är publik utan också deltar och påverkar innehållet.

4. Yrkesverksamma kulturarbetare



Strategin behöver lyfta hur kommunen kan bredda det kulturella entreprenörskapet och skapa goda förutsättningar för yrkesverksamma kulturarbetare genom exempelvis nätverk. Samarbetet med kommunens näringslivsavdelning kan här utvecklas.

5. Samverkan med kulturskolan, förskola och skola

Kulturskolan i VBU:s regi har en fin kulturverksamhet som riktar sig till främst barn och unga. I kulturstrategin får gärna vikten av samverkan med Kulturskolan lyftas och önskvärt är om formerna för samverkan med Kulturskolan kan utvecklas ytterligare.

Då målgruppen är barn och unga är det också viktigt att samarbeta med förskola och skola kring kulturarbetet. Det samarbetet behöver utvecklas och vara en del av strategin.

6. Tydligare genomförande och uppföljning

För att strategin ska bli ett praktiskt verktyg bör den kompletteras med en tydligare handlingsplan. Där bör det framgå vilka insatser som ska prioriteras, vem som ansvarar, hur samverkan ska ske och hur målen ska följas upp.

Det bör finnas uppföljningsbara mål, exempelvis kring antal arrangemang, geografisk spridning, deltagande från olika målgrupper, barn och ungas delaktighet, användning av lokaler samt med ett jämställdhetsperspektiv.

Sammanfattande ställningstagande

Kommunstyrelsen tillstyrker inriktningen i förslaget till kulturstrategi och ser det som ett viktigt steg för att stärka kulturens roll i Smedjebackens kommun. Strategin har en god grund i social hållbarhet, kulturarv, bibliotek, konst och samverkan.

För att strategin bättre ska spegla hela kulturlivet bör den dock kompletteras med ett tydligare fokus på scenkonst, teater, dans, musik, torgunderhållning, amatörkultur och kultur i offentliga miljöer. Den bör också konkretisera hur en bredare målgrupp ska inkluderas och hur kultur ska finnas tillgänglig i hela kommunen.

Strategin skulle med fördel kunna göras kortare, för att bli mer överskådlig och lättillgänglig. Lagstiftning, nationella och regionala mål behöver nödvändigtvis inte vara i strategin utan skulle exempelvis kunna lyftas över i en bilaga.

Med dessa kompletteringar kan kulturstrategin bli ett starkare verktyg för ett levande, inkluderande och långsiktigt hållbart kulturliv i Smedjebackens kommun.



Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

Kulturstrategi för Smedjebackens kommun 2026–2031, förslag

Kulturutskottets beslut om remiss, KU §10/2026



§ 93

Dnr 2026/00209

Ung Företagsamhet Dalarna, ansökan om finansiering

Kommunstyrelsens beslut

1. Ung Företagsamhet Dalarna beviljas ett årligt stöd på 53 790 kronor för åren 2026–2028.
2. Ung Företagsamhet Dalarna bör fokusera på ökat genomslag på gymnasiet.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun samverkar med Ung Företagsamhet Dalarna, sedan närmare 20 år. Ung Företagsamhet Dalarna har inkommit med ansökan om förlängt stöd och ett årligt bidrag på 53 790 kronor för perioden 2026–2028, vilket motsvarar 5 kronor per invånare. Kommunens näringslivschef har behandlat ansökan.

Ung Företagsamhet Dalarna är en ideell och politiskt obunden organisation med målet att alla unga ska få möjlighet att utveckla sin företagsamhet. Genom utbildningarna rustas elever för arbetslivet och ges verktyg att bidra till lokal och regional utveckling.

Ung Företagsamhet har bedrivit verksamhet i Dalarna i över 30 år och har idag ett väl etablerat arbetssätt med dokumenterat goda resultat. Forskning visar att elever som deltagit i UF-företagande på gymnasiet har större sannolikhet att starta företag och har högre sannolikhet att etablera sig på arbetsmarknaden. Samtidigt stärker UF-företagande ungas entreprenörskompetenser i betydligt högre grad än hos elever som inte får driva UF-företag, oavsett gymnasieprogram. Dessutom minskar det könsrelaterade och socioekonomiska ojämlikheter. Det innebär att verksamheten skapar konkret värde för både individen och kommunen.

De program inom VBU som får göra UF är Handel & Service, Ekonomi samt Hitachi-gymnasiet.

Nuläge i Dalarna

2025/26 driver över 1 100 gymnasieelever i Dalarna UF-företag, vilket motsvarar ungefär var tredje elev som tar studenten. Det är ett nära samarbete mellan skola, kommun och näringsliv:

- över 200 representanter från näringslivet engagerar sig årligen.
- elever får träna på entreprenöriella förmågor i verkliga sammanhang.
- UF-företagen stärker varje år kopplingen mellan unga och arbetsliv.



Parallellt har det påbörjats ett arbete i grundskolan för att skapa en röd tråd genom hela utbildningssystemet. Tidiga insatser stärker elevernas kreativitet, initiativförmåga, samarbete och framtidstro.

Målsättning 2026–2028

Ung Företagsamhet fortsätter utveckla verksamheten i Dalarna med fokus på två områden:

1. Ökat genomslag på gymnasiet

Idag nås 34 % av eleverna. Långsiktiga ambition är att alla elever ska få ta del av konceptet UF-företag. Under kommande tre år görs en satsning mot yrkesprogrammen, där potentialen för framtida företagande är som störst och där finns en stor utvecklingsmöjlighet.

2. Etablering i grundskolan

Ung Företagsamhet intensifierar arbetet med entreprenörskap i grundskolan. Nationellt använder cirka 50 % av grundskolorna i Sverige Ung Företagsamhets material. Dessa är kopplade till läroplanen och ger lärare konkreta verktyg för att:

- stärka elevernas kreativitet och självförtroende
- utveckla problemlösningsförmåga
- öka förståelsen för samhälle, ekonomi och arbetsliv.

Lokalt engagemang

Lokalt i Smedjebacken – Ludvika har Smedjebackens kommun via näringslivsavdelningen varit engagerad i närmare 20 år i Ung Företagsamhet genom att ingå i bland annat draknäste och juryarbete. Under den senaste 10 års-perioden har Ludvika-Smedjebacken varit lyckosamma med 4 DM-guld, 1 SM-guld och 2 SM-silver. Senast 2026 blev det ett nytt SM-guld, vilket är ett strålande resultat. Arbetet förstärker samverkan mellan skola och näringsliv. Det ger ungdomarna en bra insikt i entreprenörskapet och företagandet på bägge orterna. Fortsatt medverkan och arbete är därför viktigt. Årlig uppföljning sker genom årliga rapporter till kommunen.

Finansiering

Dalarnas kommuner står idag för cirka 25% av verksamhetens finansiering. Ansökan om stöd baseras på antal kommuninvånare i kvartal fyra år 2026. Det årliga stödet ryms inom näringslivsavdelningens befintliga budgetram. Förslaget är att ansökan beviljas.



Beslutsunderlag

Näringslivschefens tjänsteskrivelse

Ansökan om stöd till Ung Företagsamhet Dalarna 2026–2028

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 86



§ 94

Dnr 2026/00141

Summer Party 2026

Kommunstyrelsens beslut

Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

Smedjebackens kommun har tillsammans med Ludvika kommun och VBU kommit överens om att gemensamt planera och genomföra Summer Party 2026 i samband med skolavslutningen. Arrangemanget riktar sig till ungdomar i kommunerna och syftar till att erbjuda ett tryggt, attraktivt och drogfritt sammanhang.

Genom samverkan kan parterna använda sina resurser mer effektivt än var och en för sig. Det gemensamma genomförandet skapar bättre förutsättningar för:

- ett mer samordnat och kvalitativt arrangemang
- ökad vuxennärvaro och trygghet för ungdomarna
- bredare kompetens i planering och genomförande
- ett starkare gemensamt ansvarstagande mellan huvudmännen

Bedömningen är att samarbetet stärker förmågan att genomföra ett välfungerande arrangemang och ger ett mervärde för målgruppen genom att parterna tillsammans är mer resursstarka.

Högstadiel elever i Smedjebackens kommun har svarat på en enkät om var arrangemanget i samband med skolavslutningen ska genomföras. Förra året anordnades ett arrangemang i Smedjebackens hamn men önskemål har framkommit att det skulle vara bra med ett gemensamt. Alternativen i enkäten var i egen regi i Smedjebacken eller tillsammans med Ludvika kommun och VBU i Ludvika. Eleverna valde ett gemensamt arrangemang som genomförs i Ludvika. Buss från Söderbärke via Smedjebacken kommer att gå till och från arrangemanget.

Smedjebackens kommun deltar i den gemensamma planeringen tillsammans med övriga samverkansparter och medverkar i genomförandet utifrån överenskommen ansvarsfördelning. Berörda verksamheter ansvarar för att avsätta nödvändiga resurser inom sina respektive uppdrag.

Det här är en fin satsning som möjliggjorts inom befintlig budgetram.

Beslutsunderlag

Kvalitets- och kommunikationschefens tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 87



§ 95

Dnr 2026/00257

Vindkraftstöd 2025

Kommunstyrelsens beslut

Vindkraftsstödet om 1 749 890 kronor för år 2025 anslås till kultur- och samhällsbyggnadsnämnden för vägbelysningsåtgärder.

Ärendebeskrivning

Energimyndigheten har utbetalat 1 749 890 kr till Smedjebackens kommun i vindkraftsstöd för år 2025. En översyn av hur dessa medel kan användas har gjorts i samband med budgetprocessen.

En möjlighet är att använda bidraget till vägbelysningsåtgärder utifrån förändrat regelverk. Tidigare beräknades elförbrukningen för gatubelysning schablonmässigt. EU-direktiv och nationella regler rörande energieffektivitet ställer krav på att exempelvis den faktiska energin ska kunna mätas och följas upp genom särskilda mätpunkter. Det betyder bland annat att varje gatubelysningsanläggning eller belysningscentral ska ha en definierad uttagspunkt, där elförbrukningen ska kunna mätas, registreras och rapporteras. För att möta det nya regelverket behöver åtgärder genomföras, vilket leder till höga investeringskostnader.

Förslaget är att vindkraftsstödet för år 2025 används till vägbelysningsåtgärder och att kultur- och samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att hantera frågan.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse

EU:s genomförandeförordning 2023/1162 om krav på driftskompatibilitet och icke-diskriminerande och transparenta förfaranden för tillgång till mätuppgifter

Ellag (SFS 1997:857) 6 kapitlet om mätning av överförd el

Förordning (1999:716) om mätning, beräkning och rapportering av överförd el

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26 § 89



§ 96

Dnr 2026/00017

Redovisning av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunchefens beslut enligt beviljad delegationsrätt:

- Remissvar avseende förslag till myndigheten för civilt försvars föreskrifter och allmänna råd om säkerhetsåtgärder och utbildning, dnr 2026/00231



§ 97

Dnr 2026/00241

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Meddelandena tas emot och läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Granskning av god ekonomisk hushållning 2025

Beslut Miljö- och byggnadsnämnden 2026-05-06 § 48 Samrådsyttrande
EcaDataCenter

Beslut Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel
2026-05-05 § 36 Tillfälliga riktlinjer för serveringstillstånd under fotbolls-
VM 2026

Protokoll Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria
läkemedel 2026-05-05

Protokoll Styrgrupp E-arkiv Mitt 2026-05-05

Protokoll Gemensamma överförmyndarnämnden 2026-05-25

Protokoll Språktolknämnden i Dalarna 2026-05-21 § 4-9

Protokoll Västerbergslagens samordningsförbund, Finsam 2026-03-23

Protokoll Västerbergslagens samordningsförbund, Finsam 2026-04-28

Protokoll Västerbergslagens samordningsförbund, Finsam 2026-05-28

Undertecknat av följande personer

**CHARLOTTA KIHLMARK
GUNNARSSON**

Datum: 2026-06-10 10:32:04

MONA HYTTSTEN

Datum: 2026-06-10 07:47:11

Bengt Fredrik Rönning

Datum: 2026-06-10 09:48:03

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Smedjebackens kommun

Organisationsnr: 212000-2205

E-post: kommun@smedjebacken.se

Hemsida: www.smedjebacken.se