



Omsorgsnämnden

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, måndagen den 12 oktober 2026 kl 09:00		
Beslutande	Christopher Nilsson (S), Ordförande Ellen Hyttsten (S), 1:e vice ordförande Fredrik Holmgren (S) Mats Jakobsson (S) Kerstin Ernebrink (S)	Monica Georgsson (S) Håkan Söderlund (S) Karin Winqvist (M) Lene Vogelsang Larsson (SD)	
Ej tjänstgörande ersättare	Mikael Wejlander (S)		
Övriga närvarande	Anna Davidsson, förvaltningschef Matilda Wetterberg, chef för verksamhets- och ledningsstöd David Shen, förvaltningsekonom Magnus T Hellman, förvaltningssekreterare Ann-Christin Hane, personalrepresentant Angelica Karlström, medicinskt ansvarig sjuksköterska (§92)		
Justerare	Karin Winqvist		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras med digital signering, 2026-10-15		
Underskrifter	Digitala signaturer, se sista sidan		
	Sekreterare	Paragrafer	§ 87-97
	Ordförande		
	Justerare		
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet justeras, anslås och förvaras digitalt.		
Instans	Omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-10-12		
Datum då anslaget sätts upp	2026-10-16	Datum då anslaget tas ned	2026-11-09



Omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 87	Dnr 2026/00055	
	Avgifter för måltider inom omsorgen.....	3
§ 88	Dnr 2026/00151	
	Avgifter för hunddagis från 1 januari 2027	4
§ 89	Dnr 2026/00097	
	Debiteringsmodell hemtjänst	5
§ 90	Dnr 2026/00033	
	Budgetuppföljning 2026	7
§ 91	Dnr 2026/00054	
	Budget 2027 och plan 2028-2031	9
§ 92	Dnr 2026/00145	
	Riktlinje för beredskapslager av sjukvårdsprodukter	11
§ 93	Dnr 2026/00148	
	Sammanträdestider 2027	13
§ 94	Dnr 2026/00008	
	Anmälningssärenden 2026	14
§ 95	Dnr 2026/00007	
	Delegationsbeslut 2026.....	15
§ 96	Dnr 2026/00142	
	Rapportering icke verkställda beslut och avbrott enligt 10 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) samt 9 § LSS avseende 2:a kvartalet 2026 .	16
§ 97	Dnr 2026/00026	
	Information från förvaltningen.....	18



§ 87

Dnr 2026/00055

Avgifter för måltider inom omsorgen

Omsorgsnämndens beslut

1. Avgiften för måltidsabonnemang lämnas oförändrad.
2. Förvaltningen får i uppdrag att ta fram ny modell för måltidsabonnemang till mars 2027.

Ärendebeskrivning

Den gällande avgiften för matabonnemang under år 2026 är 4 230 kronor per månad.

Avgift för helt matabonnemang höjs årligen. Ingen höjning gjordes 2026. Höjningar har tidigare har skett med konsumentprisindex (KPI) och prisindex kommunal verksamhet (PKV).

Avgiften för 2027 skulle kunna höjas baserat på PKV, vilket för år 2026 är 2,7%. Det skulle leda till en höjning om 114 kr till en ny avgift på 4 344 för 2027. Då nämnden tidigare diskuterat behov av en beräkningsmodell för måltidsavgifter och en sådan inte kunnat tas fram i tid för i år föreslår dock förvaltningen att avgiften lämnas oförändrad så att en modell kan färdigställas tills nästa år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare 2026-09-18

Prisindex kommunal verksamhet PKV 2025–2029, SKR 2026-08-27



§ 88

Dnr 2026/00151

Avgifter för hunddagis från 1 januari 2027

Omsorgsnämndens beslut

Föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt följande:

1. Månadsavgiften för hunddagis är 1915 kronor från 1 januari 2027 tills nytt beslut tas.
2. Avdraget på månadsavgift då hunddagis måste stänga är 87 kronor per dag från 1 januari 2027 tills nytt beslut tas.
3. Avgiften för tillfällig vistelse på hunddagis är 118 kronor per dag från 1 januari 2027 tills nytt beslut tas.

Ärendebeskrivning

Gällande avgifter för hunddagis från 1 januari 2026:

1. Månadsavgiften för hund på hunddagis är 1 865 kronor.
2. Avdraget på månadsavgiften då hunddagis måste stänga är 85 kronor per dag.
3. Avgiften för tillfällig vistelse på hunddagis är 115 kronor per dag.

Föreslagna avgifter för hunddagis från 1 januari 2027:

1. Månadsavgiften för hunddagis är 1915 kronor från 1 januari 2027 tills nytt beslut tas.
2. Avdraget på månadsavgift då hunddagis måste stänga är 87 kronor per dag från 1 januari 2027 tills nytt beslut tas.
3. Avgiften för tillfällig vistelse på hunddagis är 118 kronor per dag från 1 januari 2027 tills nytt beslut tas.

Avgifterna höjs baserat på prisindex kommunal verksamhet (PKV) för 2027. PKV var 2,7 för år 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare 2026-09-18

Prisindex kommunal verksamhet PKV 2025–2029, SKR 2026-08-27



§ 89

Dnr 2026/00097

Debiteringsmodell hemtjänst

Omsorgsnämndens beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta enligt följande:

1. Debiteringsmodell enligt timtaxa med en sjättedel av maxtaxan antas.
2. Debitering sker inte under 50 kronor per månad.
3. Debiteringsmodell för hemtjänsttaxa gäller från 1 januari 2027 och gäller tills nytt beslut tas.

Omsorgsförvaltningen uppdras vidare:

4. Förvaltningen uppdras att under året utreda debiteringsmodell efter insatstyp utöver de redan presenterade förslagen.
5. Förvaltningen uppdras inkomma med syfte och mål med debiteringsmodell samt plan för uppföljning till nämndsammanträdet i december 2026.

Ärendebeskrivning

Omsorgsförvaltningen presenterade 2026-04-13 § 48 en uppföljning av den tidigare beslutade debiteringsmodellen för hemtjänstinsatser.

Omsorgsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att presentera ny debiteringsmodell.

Förvaltningen har utifrån den uppföljning som gjorts arbetat med två förslag för förändrad debiteringsmodell för hemtjänsttaxa.

Förslag 1 – taxa enligt sex nivåer

Förslaget innebär ett fortsatt nyttjande av den nuvarande taxemodellen, där den registrerade tiden för omsorgspersonalens besök ligger till grund för fakturering. Detta förslag innebär att taxan delas in i sex nivåer, till skillnad från de nuvarande tre nivåerna, där varje påbörjad timme av hemtjänst utgör en sjättedel av maxtaxan.

Första påbörjade timmen/mån	443 kronor/mån
Andra påbörjade timmen/mån	887 kronor/mån
Tredje påbörjade timmen/mån	1 330 kronor/mån
Fjärde påbörjade timmen/mån	1 773 kronor/mån
Femte påbörjade timmen/mån	2 217 kronor/mån
Sjätte påbörjade timmen/mån	2 660 kronor/mån



Omsorgsnämnden

Förslaget innebär en lägre kostnad med fler nivåer, vilket innebär att små skillnader i tid påverkar kostnaden för omsorgstagaren i mindre grad än nuvarande taxa.

Förslaget innebär ingen ökad administrativ börda.

Förslag 2 – timtaxa

Förslaget innebär en debiteringsmodell där timpriset för hemtjänst uppgår till 1/6 av maxtaxan och där omsorgstagaren debiteras endast för den utförda tiden. Modellen utgör samma modell som nyttjades fram till och med 2023.

Se exempel nedan.

25 minuter hemtjänst	185 kronor
2 timmar 10 minuter hemtjänst	960 kronor
3 timmar 30 minuter hemtjänst	1 550 kronor
6 timmar hemtjänst	2 660 kronor
8 timmar hemtjänst	2 660 kronor

Förslaget innebär ytterligare lägre intäkter, men genererar en mer rättvis debiteringsmodell där den enskilde betalar för den utförda tiden.

Förslaget innebär en något ökad administrativ börda, men i låg utsträckning.

Ekonomisk konsekvens

Beräknat utifrån en exempelmånad visar förslag 1 ett prognosticerat intäktsbortfall om 627 000 kronor årligen.

Förslag 2 visar ett prognosticerat intäktsbortfall om 823 000 kronor årligen.

Beräknat intäktsbortfall		Månad	År
Intäktbortfall 6 nivåer		-52,288	-627,452
Intäktbortfall Timtaxa		-68,593	-823,122

Differens		-16,306	-195,670
-----------	--	----------------	-----------------

Beräkning och förslag har reviderats efter omsorgsnämndens arbetsutskotts sammanträde.

Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en tydligare beskrivning av ärendet inklusive en bakgrund till varför en ny modell behövs. Målsättning med en ny modell ska klargöras och valet av den föreslagna debiteringsmodellen ska motiveras. Planer för uppföljning och utvärdering ska ingå i beskrivningen särskilt ur omsorgstagarnas perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, utvecklingsledare, 2026-05-18.



Omsorgsnämnden

§ 90

Dnr 2026/00033

Budgetuppföljning 2026

Omsorgsnämndens beslut

Budgetuppföljningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Månadsrapport omsorgsnämnden						
Tkr						
	Januari-September			Helår 2026		
	Budget	Utfall	Avvikelse	Budget	Prognos	Avvikelse
Nämndverksamhet	763	597	166	1 017	787	230
Administration	10 203	10 395	-191	13 646	13 785	-139
Äldreomsorg	133 661	137 912	-4 251	173 062	176 404	-3 343
Hälsö-och sjukvård	19 873	19 458	415	26 171	25 671	500
LSS	38 776	36 589	2 187	51 376	49 684	1 693
Psykiatri	11 300	10 042	1 258	15 039	13 981	1 059
	214 575	214 993	-417	280 312	280 312	0

Prognos för året är ett **nollresultat**

Uppföljning per verksamhet:

Nämndverksamhet visar en avvikelse om +166 tkr.

Administration visar en avvikelse om -191 tkr.

Äldreomsorg visar en avvikelse om -4 251 tkr, några verksamheter har gått över budget. Det största anledning är att personalkostnad ligger för högt.

Budgetuppföljning sker varje månad med samtliga chefer.

Vissa verksamheter tar in extra personal för att täcka behov. Det leder till högre personalkostnad jämfört med budgeten.

Prognosen för äldreomsorgen är 3 343 tkr i underskott på helår, varav 400 tkr är externa placeringar.

Hälsö- och sjukvård visar en avvikelse om +415 tkr.

LSS & Psykiatri visar en avvikelse om +3 444 tkr. Verksamheterna arbetar ständigt med bemanningsekonomin och det arbetet fungerar bra inom LSS & Psykiatri.

Prognosen för LSS är +1 693 tkr i överskott.

Prognosen för Psykiatrin är +1 059 tkr.

Sjukstatistik

Augusti har högre sjuktal än tidigare månader, fortsatt relativt höga inom vissa delar av äldreomsorgen.

Mycket bättre siffror inom LSS.



Omsorgsnämnden

HSL har mycket lägre sjuktal i augusti än juli.
Fortfarande förkylningar/influensa, men där vi nu ser en del förbättringar i många av våra verksamheter. Det finns även en del långtidssjukskrivna, men flera är på väg tillbaka till arbete.

Omsorgen														
Totala sjukfrånvaron (%)	jan	feb	mars	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec	Tot perioden	
Omsorgen 2023	11,2%	11,5%	11,4%	11,2%	9,9%	9,3%	8,1%	10,8%	12,9%	13,4%	13,7%	12,7%	11,4%	
Omsorgen 2024	11,8%	12,9%	12,8%	13,9%	13,6%	10,5%	9,6%	12,6%	13,7%	12,8%	9,8%	8,8%	12,0%	
Omsorgen 2025	10,3%	10,1%	10,2%	9,9%	10,1%	6,8%	7,2%	7,7%	8,5%	9,5%	8,9%	9,8%	9,1%	
Omsorgen 2026	11,7%	11,9%	10,8%	9,3%	8,0%	7,3%	7,2%	8,8%					9,3%	
Äldreomsorgen 2026	13,9%	14,0%	12,3%	11,4%	9,8%	8,9%	8,1%	10,0%					10,9%	
LSS 2026	10,5%	9,7%	8,4%	5,3%	3,7%	1,9%	2,5%	5,9%					5,9%	
HSL 2026	6,0%	9,7%	6,7%	2,6%	2,2%	3,5%	8,2%	4,8					5,5%	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningsekonom 2026-10-06



Omsorgsnämnden

§ 91

Dnr 2026/00054

Budget 2027 och plan 2028-2031

Omsorgsnämndens beslut

Budget 2027 och plan 2028–2031 godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2025-11-24 § 47 tagit beslut om budget 2027, plan 2028–2031. Ekonomiska förutsättningar är satta för kommande budgetår och planår t.om. 2031. Omsorgsnämndens ramar är tagna och syns i tabellerna nedan.

Ekonomiska förutsättningar

Resultaträkning, tkr						
	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Intäkter	39 439	40 931	41 750	42 585	43 437	44 305
Kostnader	319 751	331 849	347 487	354 436	371 445	378 955
Summa	280 312	290 918	305 737	311 851	328 008	334 650

Verksamhetssammandrag, tkr						
	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
politisk verksamhet	1 017	1 054	1 108	1 130	1 188	1 212
Förvaltningsövergripande verks.	13 646	14 153	14 858	15 156	15 944	16 263
LSS och psykiatri	66 415	68 872	72 316	73 762	77 598	79 150
Äldreomsorg	173 063	179 700	188 959	192 737	202 700	206 836
Hälso- och sjukvård	26 171	27 139	28 496	29 066	30 578	31 189
Summa	280 312	290 918	305 737	311 851	328 008	334 650

Verksamhetsförstärkningar, tkr					
	2027	2028	2029	2030	2031
Demensvård	5 000	14 000	14 000	24 000	24 000

Omsorgsnämnden investeringar, tkr						
	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Inventarier	600	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Summa	600	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000



Omsorgsnämnden

Förvaltningschef presenterar nämndplanen för omsorgsnämnden.
Nämndplanen kan inte diskuteras i detalj eftersom texten inte skickats ut före mötet utan presenteras för nämnden vid sittande bord.

Nämnden efterfrågar förtydligande information om kolumnen måltal/trend för målet om att främja jämställdhet under både rubriken *hög sysselsättning* och rubriken *välfärd med hög kvalitet*.

Nämndplanen tas upp igen till nästa sammanträde i november.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningsekonom 2026-09-25

Presentation nämndplan, förvaltningschef 2026-10-12



§ 92

Dnr 2026/00145

Riktlinje för beredskapslager av sjukvårdsprodukter

Omsorgsnämndens beslut

Riktlinjen för beredskapslager antas.

Ärendebeskrivning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska har tagit fram en riktlinje för beredskapslager av sjukvårdsprodukter inom kommunal hälso- och sjukvård. Riktlinjen är framtagen i samråd med räddningstjänsten och beredskapssammordnare.

Syfte och omfattning

Beredskapslagret ska säkerställa att kommunens hälso- och sjukvård har tillgång till nödvändiga sjukvårdsprodukter även vid kriser, störningar eller avbrott i ordinarie leveranser. Riktlinjen omfattar kommunens hälso- och sjukvård, exempelvis hemsjukvård, särskilda boenden, korttidsverksamhet, LSS och kommunal rehabilitering. Individuellt förskrivna produkter omfattas inte.

De produkter som ska lagras i beredskapslagret avgörs via analys av verksamheternas behov. Analysen ska dokumenteras och uppdateras regelbundet. Lagrets innehåll ska vara dokumenterat, inventerat, skyddat och ha kontrollerade lagernivåer och hållbarhet. Produkterna ska omsättas kontinuerligt för att undvika kassation.

Ansvar

Verksamhetschef HSL ansvarar för organisation och rutiner för beredskapslagret. Utsedd lageransvarig råder över den praktiska lagerhållningen och MAS genomför uppföljning ur ett patientperspektiv.

Uppföljning och avvikelser.

Brister som innebär eller riskerar att innebära vårdskada rapporteras som avvikelse och leder vid behov till förbättringsåtgärder.

Målet

Att skapa en robust och långsiktigt hållbar försörjningsberedskap som bidrar till kontinuitet, patientsäkerhet och möjlighet att upprätthålla vården även vid allvarliga störningar.



Omsorgsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Medicinskt ansvarig sjuksköterska 2026-09-18

Riktlinje för beredskapslager, medicinskt ansvarig sjuksköterska 2026-09-18



§ 93

Dnr 2026/00148

Sammanträdestider 2027

Omsorgsnämndens beslut

Sammanträdestiderna för omsorgsnämnden samt kommunala pensionärs- och tillgänglighetsrådet år 2027 godkänns.

Ärendebeskrivning

Omsorgsförvaltningen har upprättat följande förslag för sammanträdestider för omsorgsnämnden 2027:

Beredning kl. 8-9	Arbetsutskott kl. 8-10	Nämnd kl. 9-12
4 januari		18 januari
25 januari	1 februari	16 februari
22 februari	1 mars	15 mars
22 mars	29 mars	12 april
19 april	27 april	10 maj
24 maj	31 maj	14 juni
23 augusti	30 augusti	13 september
20 september	28 september	11 oktober
25 oktober	1 november	15 november
22 november	29 november	13 december

Omsorgsförvaltningen har upprättat följande förslag för sammanträdestider för kommunala pensionärs- och tillgänglighetsråden 2027:

Beredning kl. 13.00-14.00	Sammanträde 13.15-16.15
8 februari	1 mars
5 april	27 april
6 september	28 september
8 november	29 november

Råden har rätt att begära separata möten eller att enskilda ärenden hanteras separat i respektive råd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare 2026-09-17



§ 94

Dnr 2026/00008

Anmälningssärenden 2026

Omsorgsnämndens beslut

Anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-09-21 § 35

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare 2026-09-18

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-09-21 § 35



§ 95

Dnr 2026/00007

Delegationsbeslut 2026

Omsorgsnämndens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har, med stöd av 6 kap. 37 § kommunallagen, rätt att delegera beslutanderätt till nämndpolitiker, arbetsutskott och tjänstemän. Vilka beslut nämnden valt att delegera samt till vem framgår i omsorgsnämndens delegationsordning, senast reviderad 2026-05-11 § 58. Av beslut ska framgå vem som fattat beslutet, när beslutet är fattat samt med stöd av vilken punkt i delegationsordning.

Delegationsbeslut enligt 2-1

Överenskommelse avseende musik och kultur i omsorgsverksamheter, förvaltningschef 2026-09-02

Anställningsbeslut enligt 3.3-2

Anställningsbeslut fattade av enhetschef under perioden 1 juli 2026 till 31 augusti 2026

Delegationsbeslut enligt 3.4-1 – 12

Biståndsbeslut enligt SoL, fattade av biståndshandläggare under perioden 1 juli 2026 till 31 augusti 2026

Delegationsbeslut enligt 3.5-1, 3.5-4 – 12, 3.5-15 – 16, 3.5-18-19

Biståndsbeslut enligt LSS, fattade av biståndshandläggare under perioden 1 juli 2026 till 31 augusti 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, förvaltningssekreterare 2026-09-18



Omsorgsnämnden

§ 96

Dnr 2026/00142

**Rapportering icke verkställda beslut och avbrott enligt
10 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) samt 9 § LSS
avseende 2:a kvartalet 2026**

Omsorgsnämndens beslut

Rapportering av icke verkställda beslut godkänns och ärendet lämnas vidare till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Rapportering gäller gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen och beslut enligt 9 § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS, som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Motsvarande rapporteringsskyldighet gäller även beslut som inte verkställs på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbrutits. När ett ärende som tidigare rapporterats som icke verkställt, senare verkställs, ska detta rapporteras.

Rapporteringen sker till Inspektionen för Vård och Omsorg IVO, kommunens revisorer och kommunfullmäktige (avidentifierad). En kvartalsrapport lämnas där det anges om det finns beslut att rapportera in eller inte. Varje icke verkställt beslut rapporteras till IVO i en individuallapport med typ av verksamhet, insats, beslutsdatum, personnummer och kön samt anledning till att beslutet icke verkställts:

- SoL ÄO - äldreomsorg
- SoL OF - omsorg om personer med funktionsnedsättning
- LSS OF - omsorg om personer med funktionsnedsättning

När ett ärende som tidigare rapporterats som icke verkställt, senare verkställs, ska detta rapporteras till IVO och revisorerna. Rapporteringen görs via e-tjänst.



För äldre- och handikappomsorg fanns 2:a kvartalet 2026 fem beslut att rapportera.

Avbrott

Datum för avbrott	Verksamhet	Insats	Kön	Födelseår	Anledning till att beslutet ej verkställts på nytt inom 3 månader

Datum för beslut	Verksamhet	Insats	Kön	Födelseår	Anledning till att beslutet ej verkställts inom 3 månader
250303	LSS	Korttidshem	Man	2011	Resursbrist, saknas plats
260323	SoL	Permanent boende	Man	1933	Tackat nej
260207	SoL	Permanent boende	Kvinnan	1946	Tackat nej
250812	LSS	Korttidsvistelse	Man	2015	Platsbrist
251125	LSS	Gruppboende	Man	2007	Platsbrist

Rapportering till Inspektionen för Vård och Omsorg gjord 260829.

Rapportering till kommunens revisorer 2608292:a

Beslutsunderlag

Rapport icke verkställda beslut, omsorgsförvaltning Q2 2026



Omsorgsnämnden

§ 97

Dnr 2026/00026

Information från förvaltningen

Omsorgsnämndens beslut

Informationen godkänns.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef informerar om förvaltningens arbete sedan föregående sammanträde samt arbetet med förvaltningens sommaruppföljning.

Den nya chefen för verksamhet- och ledningsstöd presenteras för, och hälsar på, nämnden.

Chef för verksamhets- och ledningsstöd presenterar arbetet med trygghetslarm.

Nämnden informeras om kommunala pensionärs- och tillgänglighetsrådets bostadsgrupp och deras arbete. Bostadsgruppen har överlämnat sin slutrapport och förslag till det kommunala pensionärs- och tillgänglighetsrådet. Rådet har i sin tur överlämnat ärendet till omsorgsnämnden för behandling. Ärendet kommer att tas upp på nämndens kommande sammanträde i november tillsammans med Moderaternas motion om Trygghetsboende.

Beslutsunderlag

Presentation, förvaltningschef 2026-10-12

Undertecknat av följande personer

Karin Winqvist

Datum: 2026-10-15 10:34:24

CHRISTOPHER NILSSON

Datum: 2026-10-16 11:17:22

MAGNUS THEORIN HELLMAN

Datum: 2026-10-15 09:56:00

Underskriftstjänst:

Ciceron SendSign

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Smedjebackens kommun

Organisationsnr: 212000-2205

E-post: kommun@smedjebacken.se

Hemsida: www.smedjebacken.se