



Familje- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Kommunhuset, sessionssalen, onsdagen den 13 maj 2026 kl 09:00 - 11:00		
Beslutande	Matilda Kilström (S), Ordförande Björn Wallén (S), vice ordförande Barbro Ernebrink (S) Vali Popescu (S) Peggy Erlandsson (S) Louise Nilsson (S) Lars-Ove Norling (S) Robert Göransson (V) Gertrud Jernberg-Zernig (M) Helena Giliusson (M) Tuomas Karvonen (SD)	Ej § 49 Ordförande § 49	
Ej tjänstgörande ersättare			
Övriga närvarande	Maria Ronsten, Förvaltningschef Helene Nyman, Sekreterare Helena Bergh, Förvaltningsekonom Malin Forsgren, Sveriges lärare		
Justerare	Gertrud Jernberg Zernig och Björn Wallén		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras med digital signering, 2026-05-13		
Underskrifter	Digitala signaturer, se sista sidan		
Sekreterare	Helene Nyman	Paragrafer	§ 43-50
Ordförande	Matilda Kilström och Björn Wallén		
Justerare	Gertrud Jernberg Zernig		
ANSLAG/BEVIS Protokollet justeras, anslås och förvaras digitalt.			
Instans	Familje- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-05-13		
Datum då anslaget sätts upp	2026-05-13	Datum då anslaget tas ned	2026-06-03



Familje- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 43	Dnr 2026/00055 Uppföljning av IFO:s verksamhet mars 2026.....	3
§ 44	Dnr 2026/00061 Rapportering icke verkställda beslut och avbrott 1:a kvartalet 2026 IFO.....	4
§ 45	Dnr 2026/00143 Patientsäkerhetsberättelse 2025.....	5
§ 46	Dnr 2026/00054 Sammanställning av anmälda kränkningar/incidenter av barn och elever mars 2026	6
§ 47	Dnr 2026/00142 Verksamhetsbesök vid grundskolan den 23 april - Systematiskt kvalitetsarbete (SKA)	9
§ 48	Dnr 2026/00006 Ekonomisk rapport 2026	11
§ 49	Dnr 2024/00342 Framtidsspaning Förskola och Skola 2024-2034 - Dimensionering av förskoleplatser.....	14
§ 50	Dnr 2026/00018 Budget 2027	17



Familje- och utbildningsnämnden

§ 43

Dnr 2026/00055

Uppföljning av IFO:s verksamhet mars 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden godkänner upprättad rapport och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjeomsorgen i Smedjebackens kommun följer varje månad upp sitt arbete genom en statistikrapport som visar ärendemängd, handläggningstid mm.

Vid dagens sammanträde rapporteras för mars 2026.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260416 § 46
IFOs uppföljningar mars 2026



§ 44

Dnr 2026/00061

Rapportering icke verkställda beslut och avbrott 1:a kvartalet 2026 IFO

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Rapportering gäller gynnande beslut om bistånd enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § Socialtjänstlagen, som inte verkställs inom 3 månader från beslutsdatum. Motsvarande rapporteringsskyldighet gäller även beslut som inte verkställs på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbrutits. Typ av insats, beslutsdatum, personnummer och kön samt anledning till att beslutet ej verkställs ska rapporteras till Inspektionen för Vård och Omsorg IVO, familje- och utbildningsnämnden, kommunens revisorer samt kommunfullmäktige (avidentifierade uppgifter).

Varje icke verkställt beslut rapporteras till IVO i en individrapport. När ett ärende som tidigare rapporterats som ej verkställt, senare verkställs ska nämnden rapportera detta till IVO och revisorerna. Rapporteringen sker via e-tjänst.

För Individ- och familjeomsorgen fanns 1:a kvartalet 2026 inga beslut som är ej icke verkställda.

Rapportering till kommunens revisorer 2026-04-01

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260416 § 47



§ 45

Dnr 2026/00143

Patientsäkerhetsberättelse 2025

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna den upprättade patientsäkerhetsberättelsen för 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar samt att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

Föreligger upprättad patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska del i Smedjebackens kommun för 2025.

Tillförordnad elevhälsochef Per Eisen redogjorde för patientsäkerhetsberättelsen för 2025.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260416 § 48
Patientsäkerhetsberättelse 2025



§ 46

Dnr 2026/00054

Sammanställning av anmälda kränkningar/incidenter av barn och elever mars 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden godkänner den upprättade rapporten för mars 2026.

Ärendebeskrivning

Denna rapport sammanfattar och analyserar kränkande behandling och incidenter som anmälts under perioden 1–31 mars 2026.

Totalt antal ärenden: 101
Antal anmälda ärenden: 47
Ärenden från tidigare: 54
Andel i grundskolan: 99%
Andel i förskolan: 1%

Anmälningar om kränkningar/incidenter, jämförelse över åren:

Månad	2026			2025			2024		
	Totalt	Nya	Avslutade	Totalt	Nya	Avslutade	Totalt	Nya	Avslutade
Januari	93	56	25	101	53	24	108	61	31
Februari	108	41	54	94	17	45	127	50	64
Mars	101	47	42	86	37	31	96	33	49
April				84	29	32	74	27	36
Maj				89	37	35	86	48	27
Juni				74	20	52	67	8	48
Juli				22	0	0	20	1	2
Augusti				38	16	6	44	26	23
September				103	71	53	95	74	29
Oktober				101	51	48	121	55	67
November				101	53	46	108	54	42
December				99	44	62	112	46	64

Nedanstående tabell visar fördelningen av de registrerade kränkningarna i olika kategorier:

Kategori av kränkning (%)	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Fysisk	26,73	30,3	31,53			

**Familje- och utbildningsnämnden**

Kategori av kränkning (%)	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Verbal	22,77	29,55	23,42			
Trakasserier	24,75	18,94	18,92			
Psykosocial	10,89	6,82	9,91			
Text/bild	2,97	2,27	2,7			
Diskriminering	8,91	6,82	8,11			
Sexuella trakasserier	0	2,27	0,9			
Ej angivet	2,97	3,03	4,5			

Skillnaderna i rapporterade incidenter mellan olika skolor kan sammanfattas enligt följande:

Skola	Jan(%)	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Haggeskola F-6 (~126)	0	2,22 (2)	7,59 (6)			
Kyrkskolan 4-9 (~155)	5,17% (3)	16,67 (15)	10,13(8)			
Vads skola F-3 (~106)	3,45% (2)	3,33 (3)	1,27(1)			
Bergaskolan 7-9 (~258)	62,07% (36)	55,56 (50)	50,63 (40)			
Rödaberga F-6 (~311)	18,97% (11)	17,78 (16)	20,25(16)			
Vinsboskolan (~184)	10,34% (6)	4,44 (4)	10,13 (8)			

Förskola	Jan (%)	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Hagge förskola (~30)	20% (1)	0	0			
Harnäs förskola (~32)	0	0	0			
Sagans förskola (~40)	0	0	0			
Skogsglantan (~39)	0	0	0			
Fridhems fsk (~57)	0	0	0			
Strandängen (~124)	80% (4)	0	0			
Solhyttans fsk (~70)	0	0	0			
Lillgårdens fsk (~28)	0	0	100 (1)			

Analys:

Analysen av inkomna ärenden under mars 2026 visar att den totala nivån av anmälda kränkningar och incidenter har ökat jämfört med motsvarande period föregående år och nu ligger i nivå med 2024. Detta kan indikera att den nedgång som noterades under 2025 var tillfällig och att verksamheten åter befinner sig på en högre och mer stabil nivå av rapporterade händelser.

En central iakttagelse är att en stor andel av de aktuella ärendena utgörs av pågående ärenden från tidigare perioder. Tillsammans med det faktum att antalet nya ärenden överstiger antalet avslutade under månaden, pekar detta på en växande ärendebalans. En sådan utveckling riskerar att påverka



Familje- och utbildningsnämnden

handläggningstiderna negativt och kan i förlängningen begränsa verksamhetens möjligheter att arbeta skyndsamt och systematiskt med utredning, åtgärder och uppföljning.

Vidare framgår att nästan samtliga rapporterade incidenter återfinns inom grundskolan, medan förskolan endast står för en marginell andel. Detta kan spegla faktiska skillnader i förekomst, men kan även indikera skillnader i rapporteringsbenägenhet mellan verksamhetsformerna.

Analysen visar också att ärendena är ojämnt fördelade mellan skolorna. En enskild högstadieskola står för cirka hälften av samtliga rapporterade incidenter under mars månad. Denna koncentration tyder på att det finns lokala faktorer som påverkar nivåerna, såsom elevsammansättning, organisatoriska förutsättningar eller rapporteringskultur. Oavsett orsak innebär det att behovet av riktade insatser till berörd enhet är särskilt angeläget.

När det gäller typen av kränkningar framträder en ökning av fysiska incidenter, som utgör den största andelen av anmälningarna. Detta kan vara en indikation på en ökad konfliktnivå mellan elever, vilket ställer krav på förstärkta förebyggande insatser, ökad vuxennärvaro samt utvecklade arbetssätt för att hantera konflikter i ett tidigt skede.

Sammantaget visar analysen att situationen präglas av en något förhöjd nivå av ärenden, en växande ärendebalans samt en tydlig koncentration till vissa verksamheter. Utvecklingen understryker behovet av både övergripande och riktade åtgärder, där fokus bör ligga på att stärka det förebyggande arbetet, säkerställa likvärdig rapportering samt förbättra förutsättningarna för en effektiv och rättssäker handläggning

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260416 § 49



§ 47

Dnr 2026/00142

Verksamhetsbesök vid grundskolan den 23 april - Systematiskt kvalitetsarbete (SKA)

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden lägger ärendet till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Familje- och utbildningsnämndens politiker inbjöds till uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet för grundskolan den 23 april 2026.

Dagen gav möjlighet att följa upp hur det systematiska kvalitetsarbetet faller ut i praktiken inom våra verksamheter.

Huvudtemat som behandlades under dagen var trygghet och studiero samt hur våra verksamheter arbetar med DraftIT.

Frågor från förvaltningschefen:

1. Upplever du/ni att det främjande förebyggande trygghetsarbetet är förankrat i verksamheten?
2. Oavsett svar på frågan ovan – hur yttrade det sig?
3. Hur upplever du/ni att arbetet med DraftIT fungerar i verksamheten?
4. Oavsett svar på frågan ovan – hur yttrade det sig?
5. Har ni några goda exempel som ni särskilt vill lyfta från den verksamhet ni besökte (ex arbetssätt, insatser, resonemang etc.)

Sammanfattning av svaren på frågorna:

Trygghet och studiero

Uppföljningen visar en samstämmig bild av att det främjande och förebyggande trygghetsarbetet är väl implementerat. Arbetet kännetecknas av:

- Tydliga rutiner och strukturer, såsom trygghetsteam och konsekvenstrappor.
- Hög vuxennärvaro och ett aktivt relationsskapande arbete.
- Snabb hantering av incidenter i ett tidigt skede.
- Elevdelaktighet genom exempelvis barnråd och gemensamt framtagna ordningsregler.



Familje- och utbildningsnämnden

Flera konkreta arbetssätt bidrar till studiero, såsom strukturerade lektioner, lässtunder och tydliga förväntningar på eleverna. Sammantaget beskrivs verksamheterna ha en positiv och inkluderande kultur.

Arbetet med DraftIT

Systemet används i verksamheterna och styrkor som lyfts är tydliga rutiner och möjligheten till snabb hantering av ärenden.

Samtidigt framkommer följande utvecklingsområden:

- Osäkerhet finns kring när ärenden ska avslutas.
- Svårigheter att dokumentera händelser med yngre barn.

Det finns även indikationer på att incidenter hanteras direkt i verksamheten utan att registreras, vilket kan påverka den samlade bilden.

Sammanfattning

Uppföljningen visar att trygghetsarbetet är väl förankrat i verksamheterna och genomsyrar det dagliga arbetet. Personalens närvaro, tydliga strukturer och elevdelaktighet framhålls som centrala framgångsfaktorer.

Arbetet med DraftIT upplevs i huvudsak fungera väl, men vissa utvecklingsbehov har identifierats, särskilt avseende administration samt tydlighet kring ärendehantering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse verksamhetsbesök vid grundskolan 260423

Sammanställning av gruppdiskussioner

Protokoll från FUN Au 260416 § 50



Ekonomisk rapport 2026

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden godkänner upprättad ekonomisk rapport för april 2026.

Förvaltningen får i uppdrag att utreda det ekonomiska utrymmet för individ- och familjeomsorgen med syfte att undersöka möjligheten att utöka alternativt växla kompetensen inom verksamheten, med intentionen att växla upp arbetet kring nya socialtjänstlagen.

Ärendebeskrivning

	Periodbud.	Utfall	Avvikelse	Budget, Helår	Prognos, Helår	Avvikelse
Intäkt.	-8 890	-13 357	4 467	-26 641	-31 687	5 046
Kostn.	110 540	107 738	2 802	334 311	337 357	-3 046
Netto	101 650	94 381	7 269	307 670	305 670	2 000

Uppföljning per verksamhet:

Prognos för året visar ett överskott på 2 000 tkr.

Förvaltningsövergripande verksamhet: Redovisar ett överskott på 500 tkr. Överskottet beror på högre intäkter och lägre kostnader för interkommunala ersättningar till/från andra kommuner. Elevhälsan har vakant tjänst som redovisar överskott. Under 2026 har ansökningar skickats in avseende Stärkt kunskapsutveckling i skolan och kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan. Detta bedöms vara positivt både för ekonomin och verksamheternas utveckling. Det utökade statsbidraget för Stärkt kunskapsutveckling samt statsbidrag för inköp av läromedel kommer att fördelas ut till de berörda verksamheterna. Det finns ett förslag att fr o m 260701 sänka avgifterna inom förskola och fritidshem genom maxtaxan. Kommunerna kompenseras genom att statsbidraget för maxtaxan förstärks. I dagsläget är det oklart hur detta påverkar intäkterna för 2026.

Utbildningsområden: Förväntas redovisa ett nollresultat. Prognosen för 2026 är att alla områden håller sina tilldelade budgetar. Statsbidragen för 2026 kommer att användas inom utbildningsverksamheten enligt gällande villkor. Statsbidraget för inköp av vissa läromedel är beviljat även för 2026 och uppgår till ca 520 tkr. Året lönerrevision är klar och påverkar därför inte prognosen.



Familje- och utbildningsnämnden

Individ- och familjeomsorg: Prognosen för helåret visar ett överskott på 1 500 tkr. Hög personalomsättning gör att barn- och familjeenheten eventuellt behöver ta in konsulter. Överskottet för de första fyra månaderna är ej nyttjade medel från förfogande medel inom Individ- och familjeomsorgen. Under januari - april har endast en ny placering tillkommit inom barn- och ungdomsvården, ingen ny placering inom området skadligt bruk och beroende, vilket ger ett överskott med 1 000 tkr. Kostnaden för placeringarna är **väldigt osäkra** och prognosen kommer att ändras under året. Det ekonomiska biståndet ligger något högt, men bedöms i nuläget rymmas inom budgetramen.

	2024-11	2025-04	2025-10	2026-02	2026-03	2026-04
Antal familjehemsplacerade bou:	18 st 0 st	16 st 1 st	12 st 1 st	13 st 0 st	13 st 0 st	13 st 0 st
Antal HVB-placerade bou:	1 st	0 st	0 st	0 st	0 st	0 st
Antal Stödboende bou:		1 st	0 st	0 st	0 st	
Antal missbruksplaceringar:	0 st	0 st	0 st	0 st	0 st	0 st
Antal placeringar vuxna:	0 st	0 st	0 st	0 st	0 st	0 st
Antal hushåll ekonomiskt bistånd:	100 st	112 st	100 st	98 st	96 st	102st

Vidtagna / Planerade åtgärder och effekter av dessa:

Förvaltningsövergripande verksamheter samt individ- och familjeomsorgen beräknas i dagsläget redovisa ett överskott. Det pågår ett arbete med att minska kostnaden för det ekonomiska biståndet. Målet är att genom ett systematiskt arbetssätt hjälpa människor så effektivt och snabbt som möjligt till en situation som innebär att de kan klara sig utan fortsatt hjälp. Det pågår ett arbete med att se över dimensioneringen av vår utbildningsverksamhet med anledning av att det de senaste åren fötts färre barn.

Hot / Möjligheter:

Hög personalomsättning inom barn- och familjeenheten gör att konsulter eventuellt behöver tas in under sommaren och hösten, vilket kan leda till extra kostnader inom IFO. Det ekonomiska biståndet är fortfarande högt men rymms än så länge inom budgeten. De avsatta förfogandemedlen finns som en möjlighet för händelser som vi för närvarande inte känner till. Statsbidragen från Skolverket är en möjlighet att göra riktade insatser kopplade till de fokusområden som statsbidragen kan användas till.

Det är beslutat om en förändring i förordningen om statsbidrag till de kommuner som tillämpar maxtaxa. 1 juli 2026 införs ett fribelopp för inkomster i barnomsorgstaxan. Detta kommer att medföra att intäkterna för



Familje- och utbildningsnämnden

barnomsorg (förskola och fritidshem) minskar för förvaltningen med ca 900 tkr för 2026. Statsbidraget kommer också att förstärkas med 1 miljard för 2026. Det går i dagsläget inte att säga hur mycket av det utökade bidraget som Smedjebacken och vår förvaltning får ta del av.

Samtliga arbetsplatser i familje- och utbildningsförvaltningen arbetar med att ha en bra arbetsmiljö utifrån "Sunt arbetslivs friskfaktorer". Detta är en viktig framgångsfaktor för att kunna behålla kompetenta medarbetare samt för att rekrytera nya och för att fortsätta vara en attraktiv arbetsgivare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomisk rapport t o m april
Protokoll från FUN Au 260416 § 51



§ 49

Dnr 2024/00342

Framtidsspaning Förskola och Skola 2024-2034 - Dimensionering av förskoleplatser

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

att Sagans förskola i ett första skede minskar sin kapacitet från tre avdelningar till två avdelningar från 2026-08-01,

att från 2027-08-01 avveckla de kvarvarande två avdelningarna på Sagans förskola inklusive OB-verksamheten.

Familje- och utbildningsnämnden föreslås besluta om förtur till förskoleplatser på Skogsgläntans förskola och Strandängens förskola för de barn som idag har en plats på Sagans förskola från 2026-05-13—2027-07-31. Turordningen av platser bedöms utifrån avstånd till hemmet.

Familje- och utbildningsnämnden föreslås besluta att Fridhems förskola minskar sin kapacitet från fyra till tre avdelningar från 2026-08-01.

OB-verksamheten kommer att erbjudas på Fridhems förskola från 2027-08-01.

Upprättat svar på skrivelsen från vårdnadshavare godkänns.

Förvaltningen ges i uppdrag att besvara inskickaren av namnlistorna att listorna är mottagna och lagts med i handlingarna i ärendet.

Ärendebeskrivning

Familje- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag att presentera ett förslag gällande dimensionering av förskoleplatser i Smedjebackens kommun. Prognoserna framåt visar ett sjunkande födelse- och barnantal i kommunen baserat på SCB:s uppskattade siffror alternativt ett förväntat födelsetal på 60 barn/år (beräknat på 2025 års födelsetal som var 58 barn i kommunen enl. SCB:s statistik). Oavsett utfall kommer förvaltningen behöva möta upp förändringen och anpassa antalet förskoleavdelningar till det behov som finns.

I det centrala området finns fyra förskolor, Skogsgläntans förskola med tre avdelningar, Sagans förskola med tre avdelningar inkl. OB-verksamhet, Fridhems förskola med fyra avdelningar samt Strandängens förskola med åtta avdelningar.

Skogsgläntans förskola har genomgått renoveringar på alla avdelningar under en treårsperiod och arbete med att renovera personalutrymmen pågår.



Familje- och utbildningsnämnden

Fridhems förskola har genomgått renoveringar under en tioårsperiod då de senaste två avdelningarna färdigställdes under 2024 och 2025. Det pågår även ett arbete med personalutrymmena samt gemensamma ytor som korridor och lekhall och det förväntas vara färdigställt till höstterminen 2026 då det görs i etapper. Under sommaren kommer yttertaket att bytas. På Fridhems förskola finns ett tillagningskök i fint skick.

Strandängens förskola är kommunens nyaste förskola med hög standard gällande både inommiljön på avdelningarna och gemensamma utrymmen samt i tillagningsköket.

Sagans förskola har verksamhet på tre avdelningar inklusive OB-verksamhet. Lokalerna är i stort behov av renovering och saknar tillagningskök. Maten tillagas i det närliggande köket på Vinsboskolan och levereras till förskolan där personalen själva behöver utföra en del av momenten kring mathantering.

Förslag

Med detta som bakgrund föreslås att Sagans förskola i ett första skede minskar sin kapacitet från tre avdelningar till två avdelningar. Lokalerna är i dåligt skick och mathantering innebär merarbete både för Vinsboskolans kök i form av leveranser mellan byggnader samt för förskolans personal som själva ombesörjer delar av mathantering. Antalet placerade barn visar på en möjlighet att från höstterminen 2026 genomföra nedstängningen av en avdelning. Verksamheten bedrivs ytterligare ett läsår för att från och med 1 augusti 2027 stänga de kvarvarande två avdelningarna inklusive OB-verksamheten.

Parallellt med detta minskas även med en avdelning på Fridhems förskola, även detta från höstterminen 2026. I och med detta skapas utrymme i lokalerna för att från höstterminen 2027 flytta OB-verksamheten hit i samband med nedstängningen av Sagans förskola.

I och med detta har förvaltningen uppnått behovet av att minska med två avdelningar per år under budgetåren 2027 och 2028.

För att kunna genomföra förslaget stoppas intaget till Sagans förskola och under vårterminen 2026 erbjuds enbart barn med antingen OB-behov och/eller syskonförtur en placering på förskolan. Samma sak gäller för Fridhems förskola bortsett från OB-behovet. De barn som står i kö till någon av dessa två förskolor kommer i stället att erbjudas plats på Skogsglantan eller Strandängen. Förslagsvis erbjuds de barn som önskar Sagan plats på Skogsglantan och de som söker Fridhem erbjuds plats på Strandängen utifrån de geografiska placeringarna. Hänsyn behöver tas till dom barn som har OB-behov då vi på sikt flyttar den verksamheten till Fridhems förskola.

Jäv

Matilda Kilström (S) anmäler jäv och deltar inte i ärendet och beslutet.



Familje- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260416 § 52

Protokoll från 260319 § 39

Protokoll från 260305 § 29

Utredningsuppdrag gällande dimensionering

Barnkonsekvensanalys Sagan

Skrivelse från vårdnadshavare

Svar på skrivelse från vårdnadshavare

Namninsamling 1 Sagans förskola

Namninsamling 2 Sagans förskola

Namninsamling 3 Sagans förskola



Familje- och utbildningsnämnden

§ 50

Dnr 2026/00018

Budget 2027

Familje- och utbildningsnämndens beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna upprättad nämndplan för 2027.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har i budgetprocessen under våren inför budget 2027 tagit fram ett utkast till nämndplan 2027.

De olika verksamheterna inom Familje- och utbildningsförvaltningen har inkommit med uppgifter angående verksamhetsförändringar/effektiviseringar och prioriteringar. Tillsammans med budgetförutsättningarna inför 2027 har ett utkast till nämndplan upprättats. Den innehåller verksamhetsbeskrivning, omvärldsanalys, plan för kommande budgetår samt ekonomiska förutsättningar.

Förvaltningschef Maria Ronsten och förvaltningsekonom Helena Claesson Bergh redogjorde för Budget 2027.

Beslutsunderlag

Protokoll från FUN Au 260416 § 53

Nämndplan 2027

Budgetplanering gällande budget 2027

Undertecknat av följande personer

GERTRUD ELENA JERNBERG ZERNIG

Datum: 2026-05-13 13:31:10

Björn Gustav Wallén

Datum: 2026-05-13 12:18:01

Helene Elisabet Nyman

Datum: 2026-05-13 12:11:04

MATILDA KILSTRÖM

Datum: 2026-05-13 12:29:44

Underskriftstjänst:

Ciceron SendSign

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Smedjebackens kommun

Organisationsnr: 212000-2205

E-post: kommun@smedjebacken.se

Hemsida: www.smedjebacken.se