

Plats och tid Spoven, Folkparken, torsdagen den 22 oktober 2026 kl 09:30-10:16, 10:28-11:24, 11:39- 11:54, 12:59-13:41, 13:45-15:33

Beslutande

Joakim Dahlgren (S), Ordförande
Annica Blom (V), 1:e vice ordförande
Lucas Lindh (M) ersätter Jens Wennberg (-)
Katarina Hansson (S)
Malin Nyström (S) ersätter Per Larsson (S)
Karin Hedlund (S)
Mats Ekman (S)
Kjell Lindström (M)
Pär Sehlstedt (SD)
Alexander Karlsen (S) ersätter Katarina Larsson (C)
Emma Mattsson (KD)

Övriga deltagare

Henrik Bolin, förvaltningschef §§ 106-120
Nova Addinsall, nämndsekreterare
Hanna Eng, nämndsekreterare
Nicklas Brorsson, verksamhetschef lärande unga och vuxna §§ 106-118
Lena Karlsson, avdelningschef kommunalt uppdrag §§ 106-119
Magdalena Kågström, avdelningschef nationellt uppdrag
Åsa Vallin, ledningsstrateg §§ 106-119
Mattias Asp, enhetschef ekonomi § 119
Charlotta Fahlgren Lidman, enhetschef kvalitet och analys §§ 106-109
Sisay Shifraw, arbetsmarknadskoordinator §§ 106-111
Adam Bäckström, utredare § 119
Stina Renström, affärsutvecklare Visit Skellefteå § 119
Pontus Slättman, VD WorldSkills Sweden § 119
Björn Nilsson, projektledare Yrkes-SM § 119
Håkan Burén, Key Account Manager T2 Industriskola § 119
Petter Lundberg, strateg Region Västerbotten § 119
Kristina Sundin Jonsson, kommundirektör § 119
Evelina Fahlesson, kommunalråd § 119
Stefan Karlsson, avdelningschef lärande unga och vuxna § 119
Johanna Smitt, enhetschef hälsa och stöd § 121
Pernilla Granström, verksamhetschef barn- och elevhälsa § 121
Joel Boström, skolkurator § 121
Olov Lundberg, yrkeslärare § 121
Sara Jakobsson, skolsköterska § 121
Erika Olofsson, specialpedagog § 121
Emma Burman, Sveriges Lärare §§ 106-119
Marie Wännström, Vårdförbundet §§ 106-119
Helen Hultman (S)
Adam Österstrand (V)
Paragrafer § 106-121

Protokollet är elektroniskt signerat av

Joakim Dahlgren, ordförande

Kjell Lindström, justerare

ANSLAGSBEVIS GYMNASIENÄMNDEN

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Sammanträdesdatum 2026-10-22

Anslagsdatum 2026-10-24

Anslaget tas ner efter 2026-11-14

Innehållsförteckning	Sid
§ 106 Dnr GYN-2026-000001 600 Godkännande av dagordningen	3
§ 107 Dnr GYN-2026-000002 600 Val av justerare.....	4
§ 108 Dnr GYN-2026-000228 631 Uppföljning av internkontrollplan 2026, gymnasienämnden.	5
§ 109 Dnr GYN-2026-000229 631 Internkontrollplan 2027, gymnasienämnden	6
§ 110 Dnr GYN-2026-000230 030 Fastställande av ersättning vid feriepraktik inom kommunal verksamhet 2027	8
§ 111 Dnr GYN-2026-000231 030 Återrapportering serviceassistenttjänster, andra rapporten 2026.....	10
§ 112 Dnr GYN-2026-000221 600 Yttrande över Universitets- och högskolerådets hemställan om registerförfattning för den nationella betygsdatabasen (BEDA), U2023/01297	12
§ 113 Dnr GYN-2026-000164 624 Motion om att skapa en HLT-modell (Hälsa-Lärande- Trygghet) även för gymnasiet, av Håkan Andersson (C) och Carina Sundbom (C)	14
§ 114 Dnr GYN-2026-000173 600 Motion om samordnat stöd för elever med NPF i Skellefteå, av Carina Sundbom (C), Håkan Andersson (C), Maria Bernsson (C) och Kjell Bergmark (C).....	16
§ 115 Dnr GYN-2026-000172 600 Motion om politisk närvaro i skolan, av Pär Sehlstedt (SD)	18
§ 116 Dnr GYN-2026-000005 600 Anmälan av delegationsbeslut	20
§ 117 Dnr GYN-2026-000006 600 Rapporter	21
§ 118 Dnr GYN-2026-000007 600 Delgivningar	22
§ 119 Dnr GYN-2026-000008 600 Informationspunkter	23
§ 120 Dnr GYN-2026-000009 600 Skolchefen informerar	24
§ 121 Dnr GYN-2026-000010 600 Utbildning av förtroendevalda i gymnasienämnden, teman 2026.....	25

§ 106 Dnr GYN-2026-000001 600

Godkännande av dagordningen

Gymnasienämndens beslut

Godkänner dagordningen.

§ 107 Dnr GYN-2026-000002 600

Val av justerare

Gymnasienämndens beslut

Utser Kjell Lindström till att justera protokollet.

§ 108 Dnr GYN-2026-000228 631

Uppföljning av internkontrollplan 2026, gymnasienämnden

Gymnasienämndens beslut

Godkänner uppföljning av internkontrollplan 2026, gymnasienämnden.

Sammanfattning

Gymnasienämnden har antagit en plan för internkontroll inom nämndens verksamhetsområde. Planen ska årligen följas upp och rapport ska delges kommunstyrelsen.

Årets uppföljning visar att vissa identifierade risker behöver åtgärd, andra hanteras redan på ett tillräckligt bra sätt. De risker som behöver åtgärder är i stort kända sedan tidigare och åtgärder är påbörjade. Flera av riskerna är koncerngemensamma och åtgärder följer en gemensam plan.

I detta ärende är checklistorna för barnets bästa och jämställdhet inte tillämpliga. Ärendet är utformat inom en koncerngemensam mall.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag gymnasienämndens arbetsutskott 2026-10-13 § 69
Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-09-14
Uppföljning av internkontrollplan 2026, gymnasienämnden
Bilaga Uppföljning informationssäkerhet, gymnasienämnden

Beslutet sänds till:

Kommunstyrelsen
Förvaltningsledning utbildning och arbetsmarknad
Enhetschef kvalitet och analys

§ 109 Dnr GYN-2026-000229 631

Internkontrollplan 2027, gymnasienämnden

Gymnasienämndens beslut

Fastställer internkontrollplan för år 2027, gymnasienämnden.

Sammanfattning

Gymnasienämnden ska årligen anta en plan för internkontroll inom nämndens verksamhetsområde. Planen ska årligen följas upp och rapport ska delges kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige har riktlinjer för intern kontroll. Riktlinjerna anger ansvarsfördelning för att säkerställa att kommunen som helhet har en tillräcklig intern kontroll enligt kommunallagen (2017:725) 6 kap § 6 och aktiebolagslagen (2005:551) 8 kap § 4. Med kommunen som helhet avses nämnder, bolagsstyrelser för dotterföretag samt intresseföretag där övrigt ägande är kommunalt eller regionalt.

Utöver beskrivning av organisation för intern kontroll inom kommunkoncernen så beskriver riktlinjerna också hur den interna kontrollen planeras, följs upp och rapporteras till kommunstyrelsen, som har det yttersta ansvaret. Dessa riktlinjer syftar även till att säkerställa att nämnder och bolagsstyrelser upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll, det vill säga att de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv (ändamålsenlig verksamhet),
- att den finansiella rapporteringen och information om verksamheten är tillförlitlig (rättvisande information),
- att lagar, regelverk, policys och principer efterlevs såväl externa som interna (lagar och regler),
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Förvaltningen har gjort riskbedömningar och vissa risker har valts ut att följas upp i internkontrollplanen. Riskbedömningar görs för att kunna rikta kontroller och uppföljning dit där de behövs. 2027 års internkontrollplan innehåller risker kopplade till bland annat delegationsordning, dataskyddsregler, styrande dokument och budgetföljsamhet.

I detta ärende är inte checklistorna för barnets bästa eller jämställdhet tillämpliga. Ärendet är utformat efter en koncerngemensam mall.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag gymnasienämndens arbetsutskott 2026-10-13 § 70
Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-09-14
Internkontrollplan 2027, gymnasienämnden

Beslutet sänds till:

Kommunstyrelsen

Förvaltningsledning, utbildning och arbetsmarknad

Enhetschef kvalitet och analys

§ 110 Dnr GYN-2026-000230 030

Fastställande av ersättning vid feriepraktik inom kommunal verksamhet 2027

Gymnasienämndens beslut

1. Föreslår personalnämnden att ersättningen för feriepraktik i kommunala verksamheter fastställs för år 2027 till 75 kronor per timme inklusive semesterersättning för ungdomar som avslutat grundskolans årskurs 8 och 9. Undantag gäller för socialkontorets verksamheter inom vård, omsorg och stöd enligt punkt 3 och 4.
2. Föreslår personalnämnden att ersättningen för feriepraktik i kommunala verksamheter fastställs för år 2027 till 80 kronor per timme inklusive semesterersättning för ungdomar som avslutat gymnasiets årskurs 1 och 2. Undantag gäller för socialkontorets verksamheter inom vård, omsorg och stöd enligt punkt 3 och 4.
3. Föreslår personalnämnden att ersättningen för feriepraktik inom socialkontorets vård, omsorg och stöd fastställs för år 2027 till 85 kronor per timme inklusive semesterersättning för ungdomar som avslutat grundskolans årskurs 8 och 9.
4. Föreslår personalnämnden att ersättningen för feriepraktik inom socialkontorets vård, omsorg och stöd fastställs för år 2027 till 90 kronor per timme inklusive semesterersättning för ungdomar som avslutat gymnasiets årskurs 1 och 2.
5. Finansiering för en högre ersättning inom vård, omsorg och stöd tas ur budgeten för enheten för arbetsmarknad.

Sammanfattning

Enheten för arbetsmarknad genomför varje sommar ferieverksamhet för, i första hand, ungdomar som har gått ut årskurs 9 i grundskolan, årskurs 1 och 2 på gymnasiet samt KAA-ungdomar i mån av plats. KAA står för kommunalt aktivitetsansvaret enligt skollagen (2010:800) 29 kap. 9 §. Ferieverksamheten riktar sig till de ungdomar som inte kunnat skaffa sysselsättning.

Personalnämnden fastställer årligen ersättningsnivån för feriepraktikanter inom kommunal verksamhet. Ersättningsnivån justerades senast inför ferieverksamheten år 2026 och brukar justeras vart tredje år. Enheten för arbetsmarknad föreslår därför en oförändrad ersättningsnivå för feriepraktikanter inom kommunal verksamhet under sommaren 2027.

Inför ferieverksamhetsåret år 2020 beslutade personalnämnden 2021-12-09 § 152 om att ungdomar som gjorde sin feriepraktik inom vård, omsorg och stöd hos socialkontoret skulle få 10 kronor mer per timme i ersättning än övriga ungdomar. Utbildning och arbetsmarknad föreslår att beslutet om en högre ersättning för dessa verksamheter kvarstår för sommaren 2027 för att attrahera ungdomar till vårddyrket. Finansiering för den högre ersättningen tas ur budgeten för enheten för arbetsmarknad.

Feriepraktik bedrivs även i fortsättning med platsgaranti, det vill säga att sökande erbjuds plats minst ett av två sökta år.

Checklistor för barnets bästa och för jämställdhetssäkra beslut har tillämpats i ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag gymnasienämndens arbetsutskott 2026-10-13 § 71
Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-09-18

Beslutet sänds till:

Personalnämnden
Socialnämnden
Näringslivschef, Kommunledningskontoret
Enhetschef enheten för arbetsmarknad. Utbildning och arbetsmarknad

§ 111 Dnr GYN-2026-000231 030

Återrapportering serviceassistenttjänster, andra rapporten 2026

Gymnasienämndens beslut

Godkänner den andra rapporten för år 2026 gällande redovisningen av arbetet med serviceassistenttjänster i Skellefteå kommun.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 17 december 2026 (§ 38) att förlänga verksamheten med serviceassistenttjänster under perioden 2026-01-01–2029-12-31. Beslutet innebär även att kostnaderna fortsatt ska fördelas solidariskt mellan kommunstyrelsen, fritidsnämnden, kulturnämnden, gymnasienämnden, samhällsbyggnadsnämnden, för- och grundskolenämnden, nämnden för support och lokaler samt socialnämnden.

Målet om totalt 20 serviceassistenter kvarstår. När målet är uppnått ska nya anställningar endast ske när en tidigare anställning avslutas. I samband med beslutet om förlängning beslutades också att höja åldersgränsen för målgruppen från 30 till 35 år. Gymnasienämnden är fortsatt ansvarig för verksamheten.

Enheten för arbetsmarknad (AME) återrapporterar till gymnasienämnden om hur arbetet utvecklas. Denna rapport är den andra återrapporteringen för år 2026.

Aktuellt läge per augusti 2026:

- Skellefteå kommun har 15 serviceassistenter: 6 män och 9 kvinnor.
- 2 serviceassistenter är anställda på Utbildning och arbetsmarknad, 12 inom Vård och omsorg, 1 inom Samhällsbyggnad.
- 5 personer (2 män och 3 kvinnor) med lönebidrag för utveckling i anställning börjat under perioden, med planering mot en anställning som serviceassistent. 3 har sin anställning inom vård och omsorg, 1 inom samhällsbyggnad och 1 inom Utbildning och arbetsmarknad.
- Under hösten 2026 kommer en utbildning för serviceassistenter att genomföras.
- Ärendet är förberett enligt checklistan för jämställdhetssäkra beslut. Checklistan för barnets bästa har beaktats men inte tillämpats.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag gymnasienämndens arbetsutskott 2026-10-13 § 72
Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-09-08

Beslutet sänds till

Enhetschef enheten för arbetsmarknad, Utbildning och arbetsmarknad

§ 112 Dnr GYN-2026-000221

600

Yttrande över Universitets- och högskolerådets hemställan om registerförfattning för den nationella betygsdatabasen (BEDA), U2023/01297

Gymnasienämndens beslut

Godkänner yttrande över Universitets- och högskolerådets (UHR) hemställan om registerförfattning för den nationella betygsdatabasen (BEDA), U2023/01297.

Sammanfattning

Skellefteå kommun är remissinstans för Universitets- och högskolerådets (UHR) hemställan om registerförfattning för den nationella betygsdatabasen (BEDA).

Enligt 2 a § förordningen (2012:811) med instruktion för Universitets- och högskolerådet ska myndigheten med hjälp av automatiserad behandling föra ett register över uppgifter om elevers slutbetyg, examensbevis eller motsvarande från gymnasieskolan och den kommunala vuxenutbildningen på gymnasial nivå samt uppgifter om behörighet från folkhögskolan, vilket fullgörs genom BEDA.

Regeringen har genom regleringsbrev gett UHR i uppdrag att bygga ut BEDA. Det utbyggda BEDA innebär att personuppgifter samlas in från fler källor, att en större mängd personuppgifter behandlas och att fler behandlingsåtgärder utförs. Enligt UHR ryms den utökade personuppgiftsbehandlingen inte inom regleringen i myndighetens instruktion. UHR har därför hemställt en reglering av personuppgiftsbehandlingen i det utökade BEDA.

Skellefteå kommun tillstyrker hemställan, förutom i de delar som anges särskilt i yttrandet. Kommunens synpunkter är huvudsakligen följande: betyg och jämförbara merittyper bör betraktas som värderande uppgifter, som ska anses vara extra skyddsvärda. Särskild hänsyn bör tas till detta vid utformande av databasen. Därutöver måste beaktas att det är ett mycket stort antal personuppgifter som kommer att behandlas. Beskrivningen av delar av ändamålet med behandlingen behöver förtydligas. Reglering av ändamålsbegränsning bör göras. Automatiserat elektroniskt utlämnande bör begränsas, och sökbegränsningarna bör utvidgas. Vidare behövs en reglering av gallringsrutiner.

Checklistorna för barnets bästa och jämställdhetssäkring är inte tillämpliga i ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag gymnasienämndens arbetsutskott 2026-10-13 § 73
Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-09-08
Yttrande över Universitets- och högskolerådets hemställan om registerförfattning för den nationella betygsdatabasen (BEDA), U2023/01297
Universitets- och högskolerådets hemställan 2026-05-28

Beslutet sänds till:
Utbildningsdepartementet

§ 113 Dnr GYN-2026-000164

624

Motion om att skapa en HLT-modell (Hälsa-Lärande-Trygghet) även för gymnasiet, av Håkan Andersson (C) och Carina Sundbom (C)

Gymnasienämndens förslag till kommunfullmäktige

Anser motionen besvarad.

Sammanfattning

Håkan Andersson (C) och Carina Sundbom (C) har lämnat in en motion som föreslår att gymnasienämnden och socialnämnden, tillsammans med Region Västerbotten, initierar en utredning kring hur HLT-modellen kan införas för gymnasieskolorna i Skellefteå kommun. Utredningen föreslås omfatta förslag på organisation, samverkansstruktur och resursbehov samt hur modellen kan införas och vilka effekter som kan förväntas på frånvaro, avhopp och ungas psykiska hälsa.

Utbildning och arbetsmarknad har samverkat med socialförvaltningen och Region Västerbotten med anledning av motionens förslag. Efter samverkan bedömer förvaltningen att motionens intentioner ligger i linje med det utvecklingsarbete som redan pågår. HLT utvecklas stegvis inom befintlig samverkansstruktur och gymnasieskolan ingår i den långsiktiga planen. Att inleda en utredning gällande införande av HLT-modellen i gymnasiet bedöms därför inte ändamålsenligt och förslaget är att motionen avslås.

Checklistorna för barnets bästa respektive för jämställdhet är beaktade och anses inte tillämpliga.

Yrkande

Arbetsutskottet föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Joakim Dahlgren (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Emma Mattsson (KD) yrkar att motionen bifalls. Även Pär Sehlstedt (SD) och Kjell Lindström (M) yrkar att motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, Joakim Dahlgrens (S) yrkande och Emma Mattsson (KD) med fleras yrkande.

Ordförande ställer proposition på förslagen var för sig och finner att nämnden beslutar enligt Joakim Dahlgrens (S) yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag gymnasienämndens arbetsutskott 2026-10-13 § 74
Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-09-11
Motion om att skapa en HLT-modell (Hälsa-Lärande-Trygghet) även för gymnasiet, av Håkan Andersson (C) och Carina Sundbom (C)

Beslutet sänds till:

Kommunfullmäktige

§ 114 Dnr GYN-2026-000173

600

Motion om samordnat stöd för elever med NPF i Skellefteå, av Carina Sundbom (C), Håkan Andersson (C), Maria Bernsson (C) och Kjell Bergmark (C)

Gymnasienämndens förslag till kommunfullmäktige

Anser motionen om samordnat stöd för elever med NPF i Skellefteå besvarad.

Sammanfattning

Carina Sundbom (C), Håkan Andersson (C), Maria Bernsson (C) och Kjell Bergmark (C) har lämnat in en motion. Motionen syftar till att stärka stödet till elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) genom att tillsätta särskilda NPF-koordinatorer inom ramen för elevhälsans arbete.

Förvaltningen delar uppfattningen att samverkan och tidiga stödinsatser är av stor betydelse för denna elevgrupp. Genom medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser stödjer elevhälsan elevernas utveckling och lärande. Samordning och samverkan kring elever i behov av stöd utgör en central del av skolans och elevhälsans ordinarie verksamhet och kompensatoriska uppdrag.

Inom gymnasienämndens verksamhetsområden finns specialpedagoger och psykologer som tillsammans utför de uppgifter som motionen beskriver för en särskild NPF-koordinator. Psykologen bidrar med kompetens inom bland annat psykisk hälsa, funktionsnedsättningar samt risk- och skyddsfaktorer, och har en samordnande funktion i utredningsarbete i samverkan med rektor. Specialpedagogen stödjer elever och pedagogisk personal genom att identifiera behov, planera insatser och utveckla lärmiljöer och undervisning.

Avdelningen har dessutom påbörjat en förstärkning av tillgången till psykolog- och specialpedagogisk kompetens. Därtill innehåller slutbetänkandet En förbättrad elevhälsa (SOU 2025:113) förslag om att utse en särskild samordnare vid varje skolenhet. Verksamheten arbetar redan i dag utifrån ett tvärprofessionellt perspektiv där elevhälsans olika kompetenser samverkar för att uppmärksamma elevers behov, samordna insatser och vid behov samverka med vårdnadshavare och externa aktörer.

Förvaltningen bedömer att de funktioner som motionen efterfrågar redan finns eller är under utveckling inom verksamheten. Mot denna bakgrund föreslås att motionen avslås.

Yrkande

Arbetsutskottets föreslår att kommunfullmäktige anser motionen om samordnat stöd för elever med NPF i Skellefteå besvarad.

Joakim Dahlgren (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Emma Mattsson (KD) yrkar bifall till motionen. Även Pär Sehlstedt (SD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, Joakim Dahlgrens (S) yrkande och Emma Mattsson (KD) med fleras yrkande.

Ordförande ställer proposition på förslagen var för sig och finner att nämnden beslutar enligt Joakim Dahlgrens (S) yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag gymnasienämndens arbetsutskott 2026-10-13 § 75
Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-09-15

Beslutet sänds till:

Kommunfullmäktige
Avdelningschef, Lärande unga vuxna
Enhetschef hälsa och stöd, Lärande unga vuxna

§ 115 Dnr GYN-2026-000172 600

Motion om politisk närvaro i skolan, av Pär Sehlstedt (SD)

Gymnasienämndens förslag till kommunfullmäktige

Anser motionen om politisk närvaro i skolan besvarad.

Sammanfattning

Pär Sehlstedt (SD) har lämnat in en motion om att starta en modell där elever och politiker möts i vardaglig dialog för att förbättra skolmiljön och stärka demokratiförståelsen. Syftet är inte att påverka undervisningen politiskt utan att skapa ömsesidig förståelse, stärka delaktighet och bygga tillit mellan unga och deras folkvalda.

Enligt skollagen är det respektive rektor som fattar beslut om politiska partiers medverkan och eventuella besök i grundskolan. Inom kommunens gymnasieskolor finns rutiner och årshjul för besök av politiska partier i skolorna som är uppskattade och används av verksamheten.

Vid gymnasienämndens beslut 2026-04-23 § 49 om uppdragsplanen för 2027 fick förvaltningen i uppdrag att under 2027 bereda minst två principiellt viktiga nämndbeslut tillsammans med skolors elevråd eller liknande. Utifrån detta uppdrag arbetar förvaltningen för ökad samverkan mellan ungdomar och politiker. Arbetet är nyligen påbörjat och kommer återrapporteras till nämnden. Mot bakgrund av detta anser förvaltningen att det redan finns ett pågående arbete för att underlätta dialogen mellan elever och politiker.

Checklistorna för barnets bästa respektive jämställdhet bedöms inte tillämpliga i detta ärende.

Yrkande

Arbetsutskottet föreslår att kommunfullmäktige anser motionen om politisk närvaro i skolan besvarad.

Joakim Dahlgren (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Pär Sehlstedt (SD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, Joakim Dahlgrens (S) yrkande och Pär Sehlstedts (SD) yrkande.

Ordförande ställer proposition på förslagen var för sig och finner att nämnden beslutar enligt Joakim Dahlgrens (S) yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag gymnasienämndens arbetsutskott 2026-10-13 § 76
Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-10-07

Protokollsutdrag gymnasienämnden 2026-04-23 § 49 Uppdragsplan
2027-2036, gymnasienämnden
Motion om politisk närvaro i skolan, Pär Sehlstedt (SD)

Beslutet sänds till:

Kommunfullmäktige

§ 116 Dnr GYN-2026-000005 600

Anmälan av delegationsbeslut

Gymnasienämndens beslut

Godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Enligt beslut i nämnden ska delegationsbeslut anmälas till nämnden. Förvaltningen har tagit fram rutiner för redovisning för anmälda delegationsbeslut.

Delegationsbeslut som anmälts redovisas med hänvisning till punkt i delegationsordningen, ärende, enhet/delegat, beslutsdatum och dokumentnummer.

Beslutsunderlag

Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-10-13

§ 117 Dnr GYN-2026-000006 600

Rapporter

Sammanfattning

- Gymnasiekonferens 7 oktober i Lycksele.
- Skolchefs- och presidiekonferens 8 oktober i Lycksele.
- 16-kommuners nätverk 15-16 oktober i Stockholm.

§ 118 Dnr GYN-2026-000007 600

Delgivningar

Gymnasienämndens beslut

Godkänner redovisningen av delgivningar.

Sammanfattning

Vid varje nämndssammanträde redovisar förvaltningen en lista över beslut från kommunfullmäktige och övriga nämnder som berör nämndens verksamheter.

Delgivningar som har inkommit redovisas med hänvisning till dokumentnummer, ankommande datum, avsändare och ärendebeskrivning.

Beslutsunderlag

Utbildning och arbetsmarknads tjänsteskrivelse 2026-10-13

§ 119 Dnr GYN-2026-000008 600

Informationspunkter

Sammanfattning

- Inför budget 2027
- Dialog checklistor inför nämndsbeslut
- Yrkes-SM

§ 120 Dnr GYN-2026-000009 600

Skolchefen informerar

Sammanfattning

Skolchefen för en dialog med nämnden om kommande utredning om gymnasiestrukturen.

§ 121 Dnr GYN-2026-000010 600

Utbildning av förtroendevalda i gymnasienämnden, teman 2026

Sammanfattning

Under dagens sammanträde genomförs en utbildning i temat: elevhälsa - lokalt och centralt.

Undertecknat av följande personer

Kjell Anders Lindström

Datum: 2026-10-23 14:14:05

Transaktionsidentitet: BAF0D08A1001ADBD82A61F4021B3E20C41A70637E6

Jan Joakim Dahlgren

Datum: 2026-10-23 14:56:51

Transaktionsidentitet: CF00173DCADCF8188F14D7461AB0D997B4ABD0F140

Underskriftstjänst:

twoday Underskriftstjänst

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Skellefteå kommun

Organisationsnr: 212000-2643

E-post: kundtjanst@skelleftea.se